

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный

16 января 2019 г. Выпуск № 02 (701)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 3-П

г. Заречный

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. ст. 303, 307 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный в новой редакции», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С.М. Сурина.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 11.01.2019 № 3-П

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров»

Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также по регистрации факта прекращения указанных трудовых договоров на территории городского округа Заречный.

Административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги по регистрации трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также факта прекращения этих трудовых договоров (далее - муниципальная услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Заявителем, представляющим заявление о регистрации трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также о регистрации факта прекращения указанного трудового договора, может быть:

1) работодатель - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, заключившее трудовой договор с работником и имеющее место жительства (в соответствии с регистрацией) на территории городского округа Заречный;

2) уполномоченный представитель работодателя при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности.

В случае смерти работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора в соответствии с частью третьей статьи 307 Трудового кодекса Российской Федерации, заявителем, представляющим заявление о регистрации факта прекращения трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, может быть:

а) работник;

б) уполномоченный представитель работника при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности.

3. Требование к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

3.1. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

1) информационных материалов, размещаемых на стендах в здании администрации городского округа Заречный в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги;

2) публикаций в средствах массовой информации;

- 3) информации, размещенной на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru);
- 4) консультирования заявителей.

3.2. Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте городского округа Заречный, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы, адресе официального Интернет-сайта размещаются при входе в помещение администрации городского округа Заречный.

3.3. На стендах администрации городского округа Заречный, размещаются следующие информационные материалы:

- 1) образец заявления и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- 4) основания для отказа в принятии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться:

- 1) при личном обращении;
- 2) по телефону;
- 3) по письменным обращениям;
- 4) по электронной почте;
- 5) посредством Интернет-сайта.

3.5. При консультировании по письменным обращениям либо по электронной почте ответ на обращение направляется в адрес заявителя в срок, установленный действующим законодательством.

3.6. При осуществлении консультирования по телефону специалисты администрации городского округа Заречный в соответствии с поступившим заявлением предоставляют информацию:

- 1) о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявления;
- 4) о принятом по конкретному заявлению решении.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты администрации городского округа Заречный подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Должно производиться не более одной переадресации звонка к специалисту, который может ответить на вопрос заявителя.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Наименование муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров».

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа Заречный.

6. Описание результата предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) регистрация трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, которая осуществляется путем присвоения трудовому договору регистрационного номера и проставления специалистом администрации на трудовом договоре отметки о регистрации;
- 2) регистрация факта прекращения трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, которая осуществляется путем проставления специалистом администрации на трудовом договоре, ранее зарегистрированном специалистом администрации, отметки о прекращении действия трудового договора.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает пяти рабочих дней со дня регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги и представления им документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных соответственно в приложениях № 1, 2 к Административному регламенту.

7.2. Срок выдачи (направления) документов заявителю – в течение пяти рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 9 раздела 2 настоящего Регламента.

8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

8.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный или уполномоченных учреждений, участвующих в оказании муниципальной услуги и Едином портале государственных и муниципальных услуг.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

9.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет документы, указанные в приложениях № 1, 2 к Административному регламенту.

9.2. В заявлении заявителя (приложения № 3 - 5) указываются фамилия, имя, отчество заявителя, его почтовый адрес, электронный адрес (при наличии), номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, имеющего право получения зарегистрированных трудовых договоров, прилагаемые документы, дата, и ставится личная подпись.

Сведения о гражданах, указанные в заявлении и трудовом договоре, не должны противоречить сведениям, содержащимся в документах, удостоверяющих личности этих граждан.

Подчистки и исправления в документах не допускаются.

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются специалисту администрации заявителем непосредственно в дни приема граждан.

10. Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов, информации или осуществления действий

10.1. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Порядок, размер и основания взимания платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

11.1. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов на предоставление муниципальной услуги являются:

1) заявление оформлено с нарушением требований, указанных в подпункте 9.2. Административного регламента;

2) текст заявления не поддается прочтению;

3) заявитель не относится ни к одной из категорий заявителей, указанных в подпункте 2.1. Административного регламента;

4) отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в приложениях № 1 или 2 к Административному регламенту;

5) документ(ы) оформлен(ы) с нарушением требований пункта 8 Административного регламента.

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не имеется.

13.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) в случае регистрации трудового договора:

а) отсутствие подписи работника или работодателя в трудовом договоре (в одном или более экземплярах);

б) отсутствие даты заключения (даты подписания) трудового договора;

в) неидентичность представленных заявителем экземпляров трудовых договоров;

г) несоответствие сведений о документе, удостоверяющем личность работодателя (работника), указанных в трудовом договоре, представленным документам;

д) наличие одного или более оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) в случае регистрации факта прекращения трудового договора:

а) отсутствие в трудовом договоре записи о прекращении трудового договора с указанием даты прекращения или основания увольнения (в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса Российской Федерации, со ссылкой на соответствующую статью, часть статьи, пункт статьи Трудового кодекса Российской Федерации или пункт трудового договора), подписи работника или работодателя;

б) несоответствие сведений о документе, удостоверяющем личность работодателя (работника), указанных в трудовом договоре, представленным документам;

в) наличие одного или более оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

13.3. Для отказа в предоставлении муниципальной услуги достаточно наличия одного из оснований, указанных в подпункте 13.2. настоящего Административного регламента.

14. Отзыв заявителем заявления на предоставление муниципальной услуги

14.1. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

15. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги

15.1. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

16.1. Максимальный срок ожидания в очереди при обращении за предоставлением муниципальной услуги и получением результата предоставления муниципальной не должно превышать 15 минут на одного заявителя.

17. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

17.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное при личном обращении, либо путем направления по электронной почте с использованием электронной подписи, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом администрации городского округа Заречный, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции.

17.2. Заявление, поданное через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом администрации городского округа Заречный на следующий рабочий день.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите населения

18.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- 1) помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, оборудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузел) с учетом доступа инвалидов-колясочников;
- 2) места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;
- 3) помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-поводырей;
- 4) помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок;
- 5) места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

18.2. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

- 1) кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- 2) рабочее место ответственного за предоставление муниципальной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

19. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий

19.1. Показателем доступности и качества муниципальной услуги является возможность:

- 1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в администрацию городского округа Заречный;
- 2) получать полную, актуальную и достоверную информацию о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- 3) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19.2. Основные требования к качеству предоставления муниципальной услуги:

- 1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги;
- 2) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги;
- 3) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 4) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;
- 5) соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

19.3. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

- 1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги;
- 4) общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

19.4. При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

20. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

20.1. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

20.2. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства».

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения**21. Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги**

21.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

22. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в администрацию городского округа Заречный с заявлением и с приложением документов необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление может быть подано в письменном виде посредством личного обращения в администрацию городского округа Заречный, по почте, а также может быть подано в форме электронного документа на адрес электронной почты администрации или посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

а) в случае подачи Заявления при личном обращении в администрацию городского округа Заречный специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, знакомится с представленным Заявлением и приложенными к нему документами. В случае отсутствия прилагаемых документов делает об этом отметку на заявлении. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается отметкой на копии и заверяется подписью специалиста. Если копия документа представлена без предъявления оригинала, отметка не делается. Специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции выдает Заявителю расписку с указанием перечня принятых документов и даты приема или проставляет отметку о принятии заявления на втором экземпляре заявления, который остается у заявителя, либо на копии заявления. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут;

б) в случае подачи Заявления посредством почтовой связи специалист администрации городского округа Заречный, ответственный за прием входящей корреспонденции, после получения конверта на почте, вскрывает его, проверяет наличие заявления и приложенных к нему документов. В случае отсутствия вложений в почтовом отправлении специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, составляет акт об отсутствии вложений в почтовой корреспонденции;

в) в случае подачи заявления в форме электронного документа специалист администрации городского округа Заречный, ответственный за прием входящей корреспонденции в электронном виде, распечатывает заявление и все прикрепленные к нему документы на бумажный носитель. В случае отсутствия прикрепленных файлов к поданному в форме электронного документа заявлению составляет акт об отсутствии прикрепленных файлов. Не позднее рабочего

дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления;

2) принятое заявление регистрируется специалистом администрации городского округа Заречный ответственным за прием входящей корреспонденции, в журнале регистрации входящих документов с указанием даты регистрации и присвоением регистрационного номера. Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 3 дня;

3) дата регистрации заявления в администрации городского округа Заречный, является датой начала срока предоставления муниципальной услуги.

23. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23.1. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом администрации городского округа Заречный зарегистрированного заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем по собственной инициативе.

23.2. Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится после проверки наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

23.3. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом администрации городского округа Заречный в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

23.4. Критерием принятия решений является наличие либо отсутствие полного пакета в предоставлении муниципальной услуги.

23.5. Результатом данной административной процедуры является регистрация заявления и документов, представленных заявителем, либо направление заявителю уведомления о возврате представленных документов с мотивированным объяснением причин отказа в рассмотрении заявления по существу.

24. Принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

24.1. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

По результатам рассмотрения заявления:

1) в случае принятия положительного решения:

а) о регистрации трудового договора, специалист администрации городского округа Заречный в верхней части первой страницы трудового договора проставляет отметку о регистрации трудового договора, регистрационный номер, дату. Договор удостоверяется подписью специалиста администрации городского округа Заречный, которая заверяется круглой печатью администрации городского округа Заречный.

Если трудовой договор состоит из двух и более листов, то все листы трудового договора прошиваются. На оборотной стороне последнего листа трудового договора оформляется заверительная надпись, содержащая указание на количество прошитых и пронумерованных листов, инициалы и фамилию специалиста администрации городского округа Заречный, ставится дата и подпись специалиста администрации городского округа Заречный, последняя удостоверяется печатью администрации городского округа Заречный. Заверительная надпись оформляется от руки или проставляется в виде штампа.

б) О регистрации факта прекращения трудового договора, специалист администрации городского округа Заречный в верхней части первой страницы трудового договора рядом с отметкой о регистрации трудового договора проставляет отметку о прекращении трудового договора, дату. Договор удостоверяется подписью специалиста администрации городского округа Заречный, которая заверяется круглой печатью администрации городского округа Заречный.

Фиксация данных о присвоенном регистрационном номере зарегистрированному трудовому договору, фамилии, имени, отчества работника и работодателя, виде регистрационного действия, дате регистрации осуществляется специалистом администрации городского округа Заречный в специальном журнале по регистрации трудовых договоров.

2) При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 13.2. настоящего Административного регламента, специалист администрации городского округа Заречный готовит проект уведомления с указанием причины отказа, и с пакетом поступивших документов направляет на подпись Главе городского округа Заречный.

24.2. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

25. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

25.1. Трудовой договор с отметкой о регистрации факта его заключения или прекращения (далее - зарегистрированный трудовой договор) выдается непосредственно заявителю во время личного приема при предъявлении

им документа, удостоверяющего личность. В случае, когда заявителем является уполномоченный представитель, - при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности и документа, удостоверяющего личность.

25.2. Заявитель может получить зарегистрированный трудовой договор по истечении пяти рабочих дней со дня регистрации заявления в удобное для него время в соответствии с графиком работы отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный.

При получении зарегистрированного трудового договора заявитель расписывается в журнале учета выдачи зарегистрированных трудовых договоров.

При отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю направляется письмо с указанием причин отказа.

Оригинал письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги выдается под роспись заявителя или его уполномоченного представителя на копии данного письма, которая остается на хранении в администрации городского округа Заречный.

Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

26. Порядок осуществления административных процедур в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»

26.1. Муниципальная услуга в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг предоставляется только зарегистрированным на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме «личный кабинет»:

1) физические лица для получения индивидуального кода доступа вводят в информационную систему Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг следующую информацию: фамилия, имя, отчество заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (СНИЛС), адрес электронной почты и номер контактного телефона.

На Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг предоставлена в установленном порядке информация заявителям и обеспечен доступ заявителей к сведениям о муниципальной услуге.

Заявитель имеет возможность подать запрос в электронной форме путем заполнения на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг интерактивной формы запроса.

Заявление и документы, указанные в подпункте 9.2. настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) документов подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Принятие органом от заявителя документов в электронной форме исключает необходимость их повторного представления в бумажном виде.

Заявитель получает уведомления (на электронную почту/в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг / на телефонный номер) о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в электронной форме в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не исключает возможность получения его также в бумажной форме в любое время в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги или посредством Почты России.

27. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

27.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

1) основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок);

2) прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с подпунктом 22.1. настоящего Административного регламента;

3) по результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный, ответственным за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданные в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

4) критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

5) максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок;

б) результатом процедуры является:

а) исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

б) мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктом 25 настоящего Административного регламента.

7) способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением регламента

28. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальных услуг

28.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами администрации городского округа Заречный, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

28.2. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

29. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

29.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется администрацией городского округа Заречный в форме плановых и внеплановых проверок.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

29.2. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги).

30. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

30.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица администрации городского округа Заречный несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги решения и действия (бездействия) в соответствии с их должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

31. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

31.1. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением муниципальной услуги имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействия) должностных лиц и принятые ими решения, связанные с предоставлением муниципальной услуги.

31.2. Граждане, их объединения и организации вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений, через специальный сервис Регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского округа Заречный и ее должностных лиц

32. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) администрации городского округа Заречный, ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги

32.1. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) администрации городского округа Заречный и ее должностных лиц, принятые или осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

33. Предмет жалобы

33.1. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) администрации городского округа Заречный ее должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных подпунктом 9.1. настоящего Административного регламента;
- 4) отказ в приеме документов по основаниям, не предусмотренных подпунктом 12.1. настоящего Административного регламента;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены подпунктом 13.3. настоящего Административного регламента;
- 6) нарушение срока или порядка выдачи документов по муниципальной услуге;
- 7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) приостановление в предоставлении муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

34. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

34.1. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

- 1) наименование органа, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица органа, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);
- 4) доводы, по которым заявитель не согласен с решением и действием (бездействием).

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени такого лица.

34.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или форме электронного документа. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта городского округа Заречный, через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг или может быть принята при личном приеме заявителя.

34.3. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность.

34.4. В случае если принятие решения по жалобе не входит в компетенцию администрации городского округа Заречный, то данная жалоба подлежит направлению в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в уполномоченный на ее рассмотрение орган в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

34.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа или его должностного лица является поступление и регистрация в администрации городского округа Заречный, участвующей в предоставлении муниципальной услуги жалобы в письменной форме на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

35. Срок рассмотрения жалобы

35.1. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в администрации городского округа Заречный. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

При удовлетворении жалобы администрация городского округа Заречный принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

36. Результат рассмотрения жалобы

36.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе путем отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

36.2. Администрация городского округа Заречный, участвующая в предоставлении муниципальной услуги, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) признания жалобы необоснованной.

36.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

36.4. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа местного самоуправления, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) в случае если жалоба признана необоснованной – причины признания жалобы необоснованной и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

8) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

36.5. Уполномоченный орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) отсутствия в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остается без ответа, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

37. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

37.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 35.1. настоящего Порядка, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

38. Порядок обжалования решения по жалобе

38.1. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

39. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

39.1. Заявитель имеет право обратиться в администрацию городского округа Заречный за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

40. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

40.1. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется при непосредственном обращении в администрации городского округа Заречный через официальный сайт, через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо Региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
трудовых договоров, заключаемых работниками
с работодателями - физическими лицами, не
являющимися индивидуальными предпринимателями,
на территории городского округа Заречный, а также
регистрация факта прекращения указанных трудовых
договоров»

Перечень

документов, необходимых для регистрации трудового договора, заключенного работником с работодателем -
физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
Основные документы		
Заявление о регистрации трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем	Подлинник	Заявление оформляется по форме, представленной в приложении № 3 к Административному регламенту
Трудовой договор	Подлинник	Представляется 3 экземпляра: 1-й экз. - работника, 2-й экз. - работодателя, 3-й экз. - органа, осуществляющего регистрацию
Документы, удостоверяющие личность работодателя, работника и уполномоченного представителя работодателя, из числа следующих <*>	Подлинник	Представляются заявителем документы работодателя, работника и уполномоченного представителя работодателя (документы последнего представляются в случае обращения за получением муниципальной услуги уполномоченного представителя работодателя)
паспорт гражданина Российской Федерации <*>		Предоставляется оригинал
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации <*>		Документ (форма № 2П) выдается Управлением Федеральной миграционной службы России по Свердловской области на период оформления паспорта в случае утраты паспорта, его повреждения и иных причин
паспорт иностранного гражданина <*>		Представляется, если работник - иностранный гражданин
вид на жительство <*>		Представляется, если работник - лицо без гражданства
Согласие одного из родителей (попечителя) работника на заключение им трудового договора	Подлинник	Представляется, если работник - учащийся, достигший возраста четырнадцати лет

Решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства, из числа следующих <*>	Подлинник	Представляются, если в качестве работника или работодателя выступают несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет
согласие органа опеки и попечительства на заключение трудового договора <*> несовершеннолетним		Представляется, если работник - учащийся, достигший возраста четырнадцати лет
решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации) <*>		Представляется, если в качестве работодателя выступает несовершеннолетний, достигший возраста шестнадцати лет, и решение о его эмансипации было принято с согласия родителей, усыновителей или попечителя
Решения судов общей юрисдикции об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации) <*>	Подлинник	Представляется, если в качестве работодателя выступает несовершеннолетний, достигший возраста шестнадцати лет, и решение о его эмансипации было принято при отсутствии согласия родителей, усыновителей или попечителя
Нотариально удостоверенная доверенность	Подлинник	Документ представляется, если за получением муниципальной услуги обращается уполномоченный представитель работодателя
Дополнительный документ, который заявитель вправе представить по собственной инициативе		
Патент	Подлинник	Патент - документ, предоставляющий право иностранному гражданину осуществлять трудовую деятельность, который выдается Управлением Федеральной миграционной службы России по Свердловской области. Документ представляется, если работник - иностранный гражданин
<*> Документ включен в перечень документов, представляемых заявителем, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»		

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
трудовых договоров, заключаемых работниками
с работодателями - физическими лицами, не
являющимися индивидуальными предпринимателями,
на территории городского округа Заречный, а также
регистрация факта прекращения указанных трудовых
договоров»

Перечень

документов, необходимых для регистрации факта прекращения трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем

Наименование представляемого документа	Форма представления документа	Примечание
1	2	3
Заявление о регистрации факта прекращения трудового договора, заключенного работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем	Подлинник	Заявление оформляется по формам, представленным в приложениях № 4 или 5 к Административному регламенту
Зарегистрированный трудовой договор с записью о его прекращении	Подлинник	Заявителем представляются экземпляры трудового договора работника и работодателя, если заявление оформляется по форме, представленной в приложении № 4 к Административному регламенту
		Заявителем представляется экземпляр трудового договора работника, если заявление оформляется по форме, представленной в приложении № 5 к Административному регламенту
Документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих <*>	Подлинник	Представляются заявителем
паспорт гражданина Российской Федерации <*>		Предоставляется оригинал
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации <*>		Документ (форма № 2П) выдается Управлением Федеральной миграционной службы России по Свердловской области на период оформления паспорта, в случае утраты паспорта, его повреждения и иных причин

Документы, подтверждающие перемену фамилии (имени и (или) отчества) работника или работодателя по зарегистрированному трудовому договору, их уполномоченных представителей, из числа следующих <*>	Подлинник	Документ представляется, если после заключения и регистрации трудового договора работник или работодатель (после оформления доверенности уполномоченный представитель работника или работодателя) сменил фамилию, и (или) имя, и (или) отчество
свидетельство о заключении брака <*>		
свидетельство о расторжении брака <*>		
свидетельство о перемене имени <*>		
Свидетельство о смерти <*> работодателя	Копия	Представляется в случае прекращения трудового договора в связи со смертью работодателя
Нотариально удостоверенная доверенность	Подлинник	Документ представляется, если за получением муниципальной услуги обращается уполномоченный представитель работодателя или работника
<*> Документ включен в перечень документов, представляемых заявителем, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»		

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
трудовых договоров, заключаемых работниками
с работодателями - физическими лицами, не
являющимися индивидуальными предпринимателями,
на территории городского округа Заречный, а также
регистрация факта прекращения указанных трудовых
договоров»

Форма
заявления о регистрации трудового договора

Главе городского округа Заречный

_____ (инициалы и фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего(й) по адресу _____

_____ (почтовый адрес

_____ места фактического проживания), электронный адрес (при наличии)

_____ номер телефона _____

Заявление

о регистрации трудового договора, заключенного
работником с работодателем - физическим лицом,
не являющимся индивидуальным предпринимателем

Прошу зарегистрировать трудовой договор, заключенный _____

(фамилия, имя, отчество работодателя)

с _____

(фамилия, имя, отчество работника)

Предоставляю право получения зарегистрированного трудового договора

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение: трудовой договор в 3 экз.

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
трудовых договоров, заключаемых работниками
с работодателями - физическими лицами, не
являющимися индивидуальными предпринимателями,
на территории городского округа Заречный, а также
регистрация факта прекращения указанных трудовых
договоров»

Форма
заявления о регистрации факта прекращения трудового договора

Главе городского округа Заречный

_____ (инициалы и фамилия)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего(й) по адресу _____

_____ (почтовый адрес)

_____ (места фактического проживания), электронный адрес (при наличии)

Номер телефона _____

Заявление
о регистрации факта прекращения трудового договора,
заключенного работником с работодателем - физическим лицом,
не являющимся индивидуальным предпринимателем

Прошу зарегистрировать факт прекращения трудового договора, заключенного

_____ (фамилия, имя, отчество работодателя)

с _____

_____ (фамилия, имя, отчество работника)

Предоставляю право получения трудового договора с отметкой о регистрации
факта его расторжения _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение:

1. Трудовой договор в 2 экз.

2. Копия приказа о прекращении трудового договора

от _____ № _____ в 1 экз.

_____ (подпись) (дата)

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Регистрация
трудовых договоров, заключаемых работниками
с работодателями - физическими лицами, не
являющимися индивидуальными предпринимателями,
на территории городского округа Заречный, а также
регистрация факта прекращения указанных трудовых
договоров»

Форма
заявления о регистрации факта прекращения трудового договора
в случаях, предусмотренных частью четвертой статьи 307
Трудового кодекса Российской Федерации

Главе городского округа Заречный

_____ (инициалы и фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего(й) по адресу _____

_____ (почтовый адрес места фактического проживания)

электронный адрес (при наличии)

Номер телефона _____

Заявление

о регистрации факта прекращения трудового договора,
заключенного работником с работодателем - физическим лицом,
не являющимся индивидуальным предпринимателем, в случаях,
предусмотренных частью четвертой статьи 307
Трудового кодекса Российской Федерации

В связи с _____
(со смертью работодателя, с отсутствием в течение двух месяцев сведений

_____ о месте пребывания работодателя, иными случаями (указывается какими))

_____ (фамилия, имя, отчество работодателя)

прошу зарегистрировать факт прекращения Трудового договора, заключенного
названным работодателем с _____

(фамилия, имя, отчество работника)

Предоставляю право получения трудового договора с отметкой о регистрации
факта его расторжения _____

(фамилия, имя, отчество)

Приложение:

1. Трудовой договор в 1 экз.

2. Копия свидетельства о смерти (иного документа, подтверждающего исключение возможности регистрации факта
прекращения трудового договора в соответствии с частью четвертой статьи 307 Трудового кодекса Российской
Федерации) от _____ № _____ в 1 экз.

_____ (подпись) (дата)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 19-П

г. Заречный

Об утверждении муниципальной программы городского округа Заречный «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу городского округа Заречный «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года» (прилагается).
2. Признать утратившими силу с 01.01.2019 года:
 - 1) постановление администрации городского округа Заречный от 14.09.2015 № 1143-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы;
 - 2) постановление администрации городского округа Заречный от 18.09.2015 № 1182-П «Об утверждении муниципальной программы «Гражданско-патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
6. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 11.01.2019 № 19-П

«Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**«Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»****ПАСПОРТ****муниципальной программы****«Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года» (далее муниципальная программа)	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный», далее МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
Исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ ГО Заречный «Управление образования»
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2024 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. Интеграция молодежи в обществе, эффективная самореализация молодежи, направленная на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития городского округа Заречный.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) создание эффективных механизмов информирования молодежи о возможностях включения в общественную жизнь и применения потенциала, содействие развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности; 2) формирование культуры здорового образа жизни, популяризация культуры безопасности жизнедеятельности в молодежной среде, поддержка традиционных семейных ценностей и осознанного родительства; 3) вовлечение молодежи в программы и мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни. <p>Цель 2. Комплексное развитие и совершенствование системы добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Заречный.</p> <p>Задача:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) развитие организационно-содержательной деятельности организаций, и неформальных объединений граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории городского округа Заречный. <p>Цель 3. Комплексное развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный, направленное на создание условий для повышения гражданской ответственности, повышения уровня консолидации общества для устойчивого развития городского округа Заречный и воспитания граждан, имеющих активную жизненную позицию.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) развитие организационно-содержательной базы организаций, осуществляющих деятельность в сфере патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный; 2) расширение форм и внедрение современных программ, методик и технологий в деятельность по патриотическому воспитанию граждан на территории городского округа Заречный; 3) реализация мер по формированию активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитанию уважения к представителям различных этносов, профилактике экстремизма, терроризма.

Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	Подпрограмма 1 «Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный» (далее - подпрограмма 1); Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный» (далее - подпрограмма 2).
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1) доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления, от общей численности молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет; 2) доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях по приоритетным направлениям молодежной политики, от общего количества молодежи; 3) доля проектов некоммерческих организаций, осуществляющих работу с молодежью, реализуемых при муниципальной и государственной поддержке; 4) доля граждан допризывного возраста (14–18 лет), прошедших подготовку в оборонно-спортивных лагерях, принявших участие в военно-спортивных мероприятиях, от общего числа граждан допризывного возраста городского округа Заречный; 5) количество проектов некоммерческих организаций, осуществляющих работу по патриотическому воспитанию граждан, реализуемых при государственной поддержке; 6) доля граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию, от общей численности населения в городском округе Заречный; 7) количество мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма; 8) доля граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	Всего по Программе – 9 856,89 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1 505,5 тыс.рублей 2020 год – 1 562,7 тыс.рублей 2021 год – 1 625,2 тыс.рублей 2022 год – 1 654,12 тыс.рублей 2023 год – 1 720,28 тыс.рублей 2024 год – 1 789,09 тыс.рублей из них: местный бюджет – 9 856,89 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1 505,5 тыс. рублей 2020 год – 1 562,7 тыс.рублей 2021 год – 1 625,2 тыс.рублей 2022 год – 1 654,12 тыс.рублей 2023 год – 1 720,28 тыс.рублей 2024 год – 1 789,09 тыс.рублей областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы молодежной политики и патриотического воспитания граждан городского округа Заречный

Приоритетные направления государственной молодежной политики на среднесрочную перспективу определены в следующих правовых актах Российской Федерации и Свердловской области:

Федеральный закон от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Указ Президента Российской Федерации от 16 сентября 1992 года № 1075 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики»;

Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р (далее – Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года);

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 № 2570-р;

План мероприятий по реализации в 2016–2018 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.12.2015 № 2648-р;

Закон Свердловской области от 29 октября 2013 года № 113-ОЗ «О молодежи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 21 декабря 2015 года № 151-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016–2030 годы»;

Закон Свердловской области от 11 февраля 2016 года № 11-ОЗ «О патриотическом воспитании граждан в Свердловской области»;

постановление Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1082-ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области «Патриотическое воспитание граждан в Свердловской области на 2014–2020 годы»;

постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года»;

Постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года».

В современной России экономические приоритеты сменились восприятием жизни и деятельности населения в социальном контексте. Развитие общества отличается постоянными изменениями: пересматриваются традиции, ценности и личностные идеалы, происходит трансформация общественного сознания, образа жизни и стиля общения, создаются новые социальные нормы и установки. Эти преобразования влияют на становление личности, которой присуща активность в освоении социальной действительности. Более того, в последние годы заметно улучшилось социально-экономическое положение молодежи в Российской Федерации, что проявляется в уменьшении смертности, усилении роли здорового образа жизни, снижении уровня безработицы и преступности, увеличении количества молодых специалистов с высшим образованием и достижениями в творчестве, спорте и других сферах деятельности. Российская молодежь все чаще занимает активную позицию в вопросе развития гражданского общества, а также стремится к созданию разного рода общественных благ.

На сегодняшний день в процессе развития нашей страны ведущая роль отводится молодежи как основному носителю ее инновационного потенциала. Согласно Основам государственной молодежной политики Российской Федерации, на период до 2025 года молодежь представляет собой социально-демографическую группу, в качестве характеристик которой выступают возрастные особенности, социальное положение, специфические интересы и ценности. Данная группа включает граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях до 35 и более лет. По данным Федеральной службы государственной статистики, в России проживает около 33 млн. молодых людей, что составляет 23% населения страны.

Целью государственной молодежной политики и патриотического воспитания граждан является целенаправленная, долгосрочно ориентированная деятельность, основанная на взаимодействии государства, общества, бизнеса, социально-демографических групп молодежи и заинтересованных граждан, обеспечивающая:

комплексное развитие потенциала молодых людей, его реализацию в интересах личности, семьи, общества, малой родины и страны на основе системной пространственно-распределенной инфраструктурной поддержки;

консолидацию усилий субъектов патриотического воспитания в формировании нового образа патриотизма граждан, сочетающего традиционные ценности, принадлежность к культурно-историческим корням своего народа, своей семьи, готовность к военному и трудовому служению со стремлением развивать себя и свою малую родину, принятием позитивных ценностей общемирового развития, нацеленностью на продвижение своей малой родины на высокие общероссийские и мировые позиции.

Ситуация в молодежной среде на каждой муниципальной территории имеет свои особенности, что позволяет выделить молодежные проблемы территории городского округа Заречный в рамках данной муниципальной программы (далее Программа).

По состоянию на 01 января 2018 года в городском округе Заречный проживает 9 200 молодых людей, что составляет 23,6 % от общего числа жителей. Забота о будущих поколениях — это самые надежные, умные и благородные инвестиции. Молодые семьи находятся в более сложном материальном положении, нуждаются в государственной и родительской поддержке. Они, как правило, не имеют жилья и не обзавелись домашним хозяйством, обладают при этом повышенными запросами духовного развития. В этой ситуации возникает необходимость обеспечения для молодой семьи таких условий, при которых она, опираясь на собственный потенциал и получая поддержку со стороны органов власти и общества, станет способной самостоятельно реализовывать свои социальные функции. В этой связи необходима комплексная работа, направленная на оказание молодым семьям социальных услуг по оказанию социально-

психологической и медицинской помощи; по решению жилищных проблем.

Состояние здоровья молодого поколения вызывает опасения. По официальной статистике ФБМА на 1 января 2018 года в Заречном получают лечение 513 ВИЧ-инфицированных пациентов. Это результат профилактической работы с населением в образовательных и культурно-досуговых учреждениях и своевременное проведение медицинской диагностики.

По данным статистики, среди подростков распространенность курения составляет 45 процентов (юноши) и 16 процентов (девушки).

Наблюдается отрицательная динамика годности призывников к прохождению службы в армии. Из тех, кто может служить, 50 процентов имеют проблемы со здоровьем, а 60 процентов не выполняют предусмотренных армейским уставом контрольных нормативов физической подготовки.

Растет число лиц, страдающих алкогольной зависимостью, около 70 процентов из них - лица в возрасте до 30 лет.

Нынешняя система профориентации не обеспечивает в достаточной мере формирование у молодёжи необходимых для экономики осмысленных мотивов для получения профессионального образования и выбора профессии. Лишь 50 процентов выпускников учреждений профессионального образования трудоустраиваются по полученной специальности.

Ситуация с трудоустройством молодежи осложняется по многим причинам. Среди них – повышение спроса со стороны работодателей на квалифицированные кадры, высокий уровень требований к уровню профессиональной подготовки, личностным качествам, возрастному цензу занятых, и в то же время отсутствие у работника необходимой профессиональной квалификации и опыта работы. Молодежь, у которой имеется недостаток профессиональных знаний, трудовых навыков и жизненного опыта, отсутствует необходимая квалификация, испытывает проблемы в трудоустройстве. Еще одна причина – это нахождение на территории городского округа предприятий атомной отрасли, где труд для несовершеннолетних не предусмотрен по специфике производства.

Трудоустройство подростков в возрасте 14-17 лет является одной из значимых форм занятости. Подростки – наиболее сложная категория как по своим возрастным, так и по психологическим особенностям. Организация занятости несовершеннолетних создает условия для воспитания гражданина через приобщение к труду, дает положительный опыт работы в коллективе, помогает сделать осознанный выбор будущей профессии. С другой стороны, потребность в трудоустройстве, как временном, так и в постоянном, у подростков и молодежи очень высока.

Молодежь в целом успешно адаптируется к современным социально-экономическим и политическим условиям. Вместе с тем, еще достаточно велика доля социально неустроенных и неблагополучных молодых людей, наблюдается рост числа молодежных групп риска и их численности.

В городе действует 2 некоммерческие молодежные организации с образованием юридического лица, которым специалистами МКУ «УКС и МП ГО Заречный» оказывается методическая, информационная, консультационная и организационная помощь при организации мероприятий. Администрацией городского округа Заречный оказывается имущественная и финансовая поддержка – это предоставление в безвозмездную аренду земельных участков и муниципальных помещений, выделение муниципальных субсидий на проведение мероприятий. Члены организаций постоянные участники молодежных городских мероприятий: День молодежи, День города, День защиты детей, День Победы и т.д. РДМО «Развитие» ежегодно организует и проводит молодежный музыкальный фестиваль «JBG», количество участников которого становятся до 15 музыкальных групп и более 500 зрителей. ВПК «Гранит» проводит за летний период для подростков казачьи игры, участниками становятся более 700 человек.

Поддержка созидательной гражданской активности молодежи, формирование правовой и политической культуры осуществляется при поддержке и проведении совместных мероприятий с молодежными общественными объединениями, образовательными учреждениями городского округа, учреждениями дополнительного образования и учреждениями культуры. Итогами данной деятельности будет реализация молодежных программ на территории городского округа Заречный силами молодежных общественных объединений, координация работы школьных и студенческих советов.

Есть проблемы, которые являются сдерживающими факторами развития молодежной политики в городском округе Заречный. К ним можно отнести:

- 1) недостаточное финансирование муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта, осуществляющих мероприятия по реализации молодежной политики;
- 2) недостаточно эффективные технологии инициирования некоммерческих организаций и поддержки мероприятий для молодежи.

Внимания заслуживают те серьезные противоречия в молодежном досуге, которые все более обостряются. С одной стороны, налицо объективные предпосылки для роста культурных запросов молодых. С другой, негативные последствия российских реформ порой сводят на нет эти положительные тенденции. Остается ведущей и даже усиливается потребительски - развлекательная ориентация в досуге молодежи.

Различия в оценках наиболее оптимального использования досуга обусловлены скорее не профессиональными или социальными различиями, а возрастными. Молодежь как социально-демографическая группа включает в себя весьма значительный диапазон возраста: от 15-ти до 35-ти лет. Естественно, что у старшей возрастной группы, молодых людей, имеющих семьи, желание использовать досуг для общения с семьей и занятий с детьми в 3 - 4 раза больше в сравнении со студентами и школьниками.

Сравнительно меньше свободного времени у работающей молодежи, что обуславливает ее меньшую ориентацию на то, чтобы весело проводить время, развлекаться, посещать дискотеки и слушать музыку дома. Это еще раз, говорит

о необходимости для досуговых организаций при проведении различного рода культурно-массовых мероприятий руководствоваться возрастными различиями внутри молодежи. Усиливается общая для всей молодежи тенденция на оптимальное использование своего досуга - общение с друзьями, знакомыми, компанией, занятия физкультурой, спортом, туризмом, просмотр телепередач и видео.

В организации и совершенствовании молодежного досуга основные приоритеты молодых – обеспечение правопорядка; улучшение условий для занятий физической культурой и спортом; развитие любительских клубов, объединений по интересам; выделение помещений для совместного досуга и общения молодых; поиск, разработка и внедрение инновационных форм досуговой деятельности; увеличение финансирования молодежного досуга.

На данном этапе развития, существующая система взаимодействия муниципальных учреждений – реализация совместных планов, объединение ресурсов, опыта специалистов, в сфере молодежной политики позволяет реализовывать большинство необходимых социальных услуг и форм работы с подростками и молодежью на территории городского округа, учитывая их современные интересы.

Программно-целевой метод решения проблем позволяет рассматривать молодежь не только в качестве целевой группы Программы, но и как активного участника реализации Программы.

Применение программно-целевого метода в решении проблем позволит:

- 1) обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контролируемость муниципальных средств в молодежную сферу городского округа Заречный;
- 2) выявить круг приоритетных объектов и субъектов целевого инвестирования Программы;
- 3) разработать и внедрить технологию решения актуальных проблем молодежи с участием самой молодежи;
- 4) создать предпосылки и условия для устойчивого развития и функционирования инфраструктуры, созданной в ходе реализации Программы по окончании сроков ее реализации.

В результате отсутствия нормативного регулирования по вопросам некоммерческих организаций, предоставлений субсидий по молодежным программам и комплексного подхода к решению проблем молодежи на уровне государства в настоящий момент проявились проблемы, которые при сохранении текущей экономической ситуации могут усиливаться.

Первая проблема – недостаточный уровень вовлечения молодежи в социальную практику. В настоящий момент доля молодых людей, активно участвующих в жизни городского округа, составляет менее 25 процентов от общей численности молодежи. Эта тенденция проявляется во всех сферах жизни молодого человека – гражданской, профессиональной, культурной, семейной.

Вторая проблема – отсутствие системы поддержки молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. В настоящий момент реализуются только отдельные мероприятия по работе с молодежью, оказавшей в трудной жизненной ситуации – консультирование, реабилитация, участие в образовательных программах. При этом отсутствуют комплексные межведомственные программы, нацеленные на реабилитацию молодых людей и их возвращение к полноценной жизни, как на областном, так и на местном уровне с четким распределением зон ответственности министерств и организаций.

Третья проблема – подростковая и молодежная преступность. Без профилактики деструктивного поведения, профилактики экстремизма, преодоления негативных стереотипов у молодых людей могут формироваться ложные чувства патриотизма и гражданской ответственности. Это может привести не только к напряженной социальной, в том числе криминогенной, ситуации.

Четвертая проблема – необходимость укрепления и развития системы гражданско-патриотического воспитания молодежи, с которым тесно связаны гражданская культура и правосознание. Базовым фактором, определяющим способность гражданина проходить военную службу, является состояние его здоровья. Показатели состояния здоровья юношей призывного возраста, проживающих на территории городского округа низкие, на протяжении последних 5 лет. Следствием низких показателей состояния здоровья граждан, подлежащих призыву на военную службу, являются сложности с комплектованием частей и подразделений, где к военнослужащим предъявляются повышенные требования; высокий уровень заболеваемости и травматизма в первые месяцы военной службы, морально-психологические травмы и стрессы из-за проблем с адаптацией к военной службе. Введение подготовки граждан по основам военной службы только в рамках учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» не позволяет достичь желаемых результатов.

Все это свидетельствует о необходимости продолжения работы, направленной на решение проблем в осуществлении патриотического воспитания программными методами. Для дальнейшего развития системы патриотического воспитания необходимо развивать материально-техническую базу муниципального музея, и уголков Боевой Славы, повысить уровень методического обеспечения учреждений и специалистов, работающих с подростками и молодежью, повысить уровень профессиональной подготовки организаторов и специалистов патриотического воспитания, развивать систему патриотического воспитания в трудовых коллективах, более активно привлекать к этой работе общественные организации.

Предоставляемые муниципальные услуги не пользуются массовым спросом современной молодежи, что приводит к снижению качества мероприятий и дополнительным затратам при их проведении. Сегодня в городском округе Заречный отсутствуют клубы по месту жительства. При этом недостаточность помещений и оборудования, которым оснащены учреждения, реализующие молодежную политику на территории, ограничивает возможности получения молодыми людьми муниципальных услуг и использования сотрудниками современных технологий работы.

Работа по преодолению обозначенных проблем может быть проведена только программно-целевым методом, предусматривающим совместную скоординированную работу органов местного самоуправления. При этом одним из

ключевых инструментов решения проблемы должно стать широкомасштабное внедрение современных информационных технологий, которые позволяют установить взаимодействие со всеми представителями целевой группы с минимальными издержками. Для преодоления сложившейся проблемной ситуации необходимо создать современную инфраструктуру муниципальной молодежной политики: позволяющую реализовать систему сбора и обработки актуальной информации о возможностях и потребностях молодежи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и при активном участии самой молодежи.

Вероятными последствиями отказа от использования программно-целевого метода при решении указанных проблем может стать: дальнейшая изоляция от общества молодых людей с ограниченными возможностями здоровья; сохранение удельного веса молодых граждан, имеющих доходы ниже прожиточного минимума; усиление тенденции девальвации семейных ценностей (сохранение доли бездетных, неполных семей, закрепление социального сиротства, как явления); повышение уровня конфликтного потенциала в сфере межнациональных отношений в молодежной среде; увеличение степени недоверия значительной части молодежи к ценностям демократии, к институтам власти и гражданского общества; снижение доли участия молодежи в социально-экономических, социокультурных и общественно-политических отношениях будет уменьшаться, что негативно отразится на темпах социально-экономического развития города.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания в городском округе Заречный до 2024 года»

Цели, задачи и целевые показатели программы приведены в приложении № 1 к муниципальной Программе.

Для оценки эффективности реализации муниципальной Программы используется система целевых показателей, позволяющих оценить ход и результативность решения поставленных задач по направлениям реализации Программы. Перечень показателей приведен в приложении № 1 к настоящей Программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания в городском округе Заречный до 2024 года»

План мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Исполнителями мероприятий муниципальной программы могут выступать:

- 1) юридические и (или) физические лица, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, и на основании иных договоров гражданско-правового характера;
- 2) органы местного самоуправления муниципального образования;
- 3) некоммерческие организации, не являющиеся государственными и муниципальными учреждениями, определенные в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мероприятия муниципальной Программы осуществляются на основе:

- 1) муниципальных контрактов, заключаемых заказчиком муниципальной Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, на основании иных договоров гражданско-правового характера;
- 2) муниципального задания, устанавливаемого заказчиком муниципальной Программы муниципальным учреждениям городского округа Заречный;
- 3) соглашений о предоставлении субсидий на иные цели муниципальным казенным и автономным учреждениям городского округа Заречный;
- 4) соглашений о предоставлении субсидий бюджету городского округа Заречный из бюджета Свердловской области на реализацию муниципальной Программы, реализуемой за счет средств местного бюджета;
- 5) соглашений о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями.

Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, на выполнение мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Финансовый контроль за использованием бюджетных средств при реализации муниципальной Программы осуществляется финансовым управлением администрации городского округа Заречный и контрольно-счетной палатой городского округа Заречный.

Контроль за ходом реализации мероприятий осуществляется администрацией городского округа Заречный ежеквартально, ежегодно.

ПОДПРОГРАММА 1

«Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный»
муниципальной программы

«Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан
в городском округе Заречный до 2024 года»

ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный» муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»

	<p>Ответственный исполнитель подпрограммы 1 «Развитие потенциала молодежи реализация молодежной политики в городском округе Заречный» (далее – подпрограмма 1)</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Заречный»</p>
	<p>Сроки реализации подпрограммы 1</p>	<p>2019–2024 годы</p>
	<p>Цели и задачи подпрограммы 1</p>	<p>Цель 1. Интеграция молодежи в обществе, эффективная самореализация молодежи, направленная на раскрытие ее потенциала для дальнейшего развития городского округа Заречный. Задачи: 1) создание эффективных механизмов информирования молодежи о возможностях включения в общественную жизнь и применения потенциала, содействие развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности; 2) формирование культуры здорового образа жизни, популяризация культуры безопасности жизнедеятельности в молодежной среде, поддержка традиционных семейных ценностей и осознанного родительства; 3) вовлечение молодежи в программы и мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни. Цель 2. Комплексное развитие и совершенствование системы добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Заречный. Задача: развитие организационно-содержательной деятельности организаций, и неформальных объединений граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории городского округа Заречный.</p>
	<p>Перечень основных целевых показателей подпрограммы 1</p>	<p>1) доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления, от общей численности молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет; 2) доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях по приоритетным направлениям молодежной политики, от общего количества молодежи; 3) доля проектов некоммерческих организаций, осуществляющих работу с молодежью, реализуемых при государственной поддержке; 4) доля граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.</p>

	Объемы финансирования подпрограммы 1 по годам реализации	<p>всего – 1 267,76 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 175,1 тыс.рублей; 2020 год – 181,7 тыс.рублей; 2021 год – 189,0 тыс.рублей; 2022 год – 231,28 тыс.рублей; 2023 год – 240,53 тыс.рублей; 2024 год – 250,15 тыс.рублей, из них: местный бюджет – 1 267,76 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 175,1 тыс.рублей; 2020 год – 181,7 тыс.рублей; 2021 год – 189,0 тыс.рублей; 2022 год – 231,28 тыс.рублей; 2023 год – 240,53 тыс.рублей; 2024 год – 250,15 тыс.рублей, областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.</p>
	Адрес размещения подпрограммы 1 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ состояния сферы реализации подпрограммы 1 «Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный»

Одним из важнейших приоритетов социально-экономической политики городского округа Заречный до 2030 года является создание конкурентных условий для накопления и сохранения человеческого потенциала, реализация которого связана с формированием и развитием потенциала молодежи (граждан в возрасте от 14 до 30 лет) и направленной на это эффективной государственной молодежной политикой.

К числу приоритетных задач государственной молодежной политики на современном этапе относится совершенствование системы поощрения и мотивации талантливой молодежи через оказание организационной поддержки общественно значимых инициатив молодых граждан.

Применение программно-целевого метода управления сферой молодежной политики позволило систематизировать подходы к реализации молодежной политики в городском округе Заречный и использовать новые механизмы взаимодействия субъектов реализации государственной молодежной политики.

В городском округе Заречный особое внимание уделяется созданию условий для успешной интеграции молодежи в общество, эффективной самореализации молодежи, социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, молодежи с ограниченными физическими возможностями здоровья, повышению их социальной активности и интеграции в общественную жизнь, развитию института молодежных и детских общественных объединений, и институтов лидерства.

Развитие современного общества, института семьи, экономики предъявляет серьезные требования к здоровью молодого поколения. Формирование ценностных установок среди молодых людей, направленных на уважительное отношение к собственному здоровью и здоровью близких людей, является одним из приоритетов молодежной политики в городском округе Заречный. Особое внимание уделяется мероприятиям, направленным на формирование физической культуры, культуры безопасности жизнедеятельности и культуры досуга молодежи.

Сельская молодежь составляет 23% от общей численности молодежи городского округа Заречный и является важной частью современного молодого поколения. В молодежной среде сельской местности особенно остро ощущаются общее снижение уровня жизни, отсутствие условий для трудоустройства, для удовлетворения культурных потребностей - отсутствие в селе Мезенское досугового учреждения. Поддержка молодежных инициатив на сельской территории поддержка инициативы некоммерческих организаций в проведении мероприятий для молодежи – это возможность для социализации молодежи села и форма саморазвития, и самореализация молодежи. Необходимо реализовывать мероприятия, в которых сельская молодежь сможет активно включаться в общественную деятельность и проявлять инициативу в решении вопросов, способствующих улучшению деятельности муниципальных образований, в которых она проживает. Задача молодежной политики – создать благоприятные условия для снижения миграции молодежи из города и ориентации на поиск трудовой занятости в сельской местности.

Результатом реализации подпрограммы 1 должны стать: улучшение положения молодежи городского округа Заречный в обществе, увеличение вклада молодых людей в развитие муниципалитета, повышение деловой, творческой и спортивной активности молодежи; уровня самоорганизации и самоуправления молодежи в жизни общества.

Раздел 2. Цели и задачи подпрограммы 1**«Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный»**

Цели, задачи и целевые показатели приведены в приложении № 1 к программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 1 «Развитие потенциала молодежи и реализация молодежной политики в городском округе Заречный»

План мероприятий приведен в приложении № 2 к программе.

ПОДПРОГРАММА 2**«Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный»****муниципальной программы****«Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»****Паспорт****подпрограммы 2 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный»****муниципальной программы «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»**

Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»
Исполнители мероприятий подпрограммы 2	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики ГО Заречный»
Сроки реализации подпрограммы 2	2016-2024 годы
Цель и задачи подпрограммы 2	Цель. Комплексное развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный, направленное на создание условий для повышения гражданской ответственности. Задачи: 1) развитие организационно-содержательной базы организаций, осуществляющих деятельность в сфере патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный; 2) расширение форм и внедрение современных программ, методик и технологий в деятельность по патриотическому воспитанию граждан на территории городского округа Заречный; 3) реализация мер по формированию активной гражданской позиции, национальной-государственной идентичности, воспитанию уважения к представителям различных этносов, профилактике экстремизма, терроризма.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы 2	1) доля граждан допризывного возраста (14–18 лет), прошедших подготовку в оборонно-спортивных лагерях, принявших участие в военно-спортивных мероприятиях, от общего числа граждан допризывного возраста в муниципальных образованиях; 2) количество проектов некоммерческих организаций, осуществляющих работу по патриотическому воспитанию граждан, реализуемых при государственной поддержке; 3) доля граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию, от общей численности населения городского округа Заречный; 4) количество мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национальной-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма.

<p>Объемы финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тыс.рублей</p>	<p>Всего по Программе – 8 589,13 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1 330,40 тыс.рублей; 2020 год – 1 381,0 тыс.рублей; 2021 год – 1 436,2 тыс.рублей; 2022 год – 1 422,84 тыс.рублей; 2023 год – 1 479,75 тыс.рублей; 2024 год – 1 538,94 тыс.рублей; из них: местный бюджет – 8 589,13 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1 330,40 тыс.рублей; 2020 год – 1 381,0 тыс.рублей; 2021 год – 1 436,2 тыс.рублей; 2022 год – 1 422,84 тыс.рублей; 2023 год – 1 479,75 тыс.рублей; 2024 год – 1 538,94 тыс.рублей; областной бюджет - 0 внебюджетные источники – 0 Средства бюджета городского округа Заречный на выделение субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям предусмотрены в муниципальной программе «Меры социальной защиты и социальной поддержки населения городского округа Заречный на 2016-2020 годы»</p>
<p>Адрес размещения подпрограммы 2 в сети Интернет</p>	<p>www.gorod-zarechny.ru</p>

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы гражданско-патриотического воспитания населения городского округа Заречный

Сегодня на современном этапе развития Российского государства ярко выражена тенденция, направленная на укрепление государственности, возрождение культурно-исторических традиций, формирование демократического, гражданского общества. В этих условиях особую значимость приобретает задача консолидации общества на основе гражданско-патриотических ценностей и нравственно-культурных традиций России. В обществе возникло осознание того, что патриотизм должен стать неотъемлемой составной частью российского менталитета, без патриотизма невозможно построить новое сильное государство. Только путем уважения к собственной истории, к делам и традициям старших поколений можно вырастить морально здоровую молодежь. Необходимо возрождать национальную гордость, национальное достоинство и национальную культуру.

В настоящее время реализуется принципы комплексного подхода к обеспечению оптимальных условий для формирования активной гражданской позиции, высокого патриотического сознания и чувства гордости за свое Отечество, его историю и свершения.

Определение целей и задач гражданско-патриотического воспитания опирается на следующие основные понятия:

1) патриотизм – на личностном уровне выступает как важнейшая, устойчивая характеристика человека, выраженная в его мировоззрении, нравственных идеалах, нормах поведения по отношению к своей большой и малой Родине, проявляющаяся в поступках и деятельности; на социальном уровне – как форма общественного сознания, позволяющая хранить историческую память, передавать конструктивный социальный опыт от поколения к поколению;

2) гражданственность предполагает освоение и реализацию человеком своих прав и обязанностей по отношению к самому себе, своей семье, коллективу, родному краю, Отечеству;

3) патриотическое воспитание – это систематическая и целенаправленная деятельность семьи, общества, органов власти, учреждений, организаций по формированию у граждан патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины;

4) система патриотического воспитания – это совокупность субъектов и объектов патриотического воспитания, нормативно-правовая и духовно-нравственная база воспитательной, образовательной и массовой просветительской деятельности, а также комплекс целенаправленно организуемых мероприятий по формированию патриотических чувств и патриотического сознания граждан Российской Федерации.

В городском округе Заречный к субъектам гражданско-патриотического воспитания относятся:

1) трудовые коллективы предприятий и организаций, воинский коллектив, расположенные на территории городского округа;

2) образовательные организации, учреждения культуры и дополнительного образования, спорта, и другие;

3) социально ориентированные некоммерческие организации, действующие на территории городского округа;

4) религиозные организации;

5) средства массовой информации: телевидение и газетные издания.

На сегодняшний день в городском округе Заречный проводится работа по патриотическому воспитанию молодежи. Активизировалась работа некоммерческих организаций, внедряются новые формы взаимодействия с силовыми ведомствами города. В образовательных учреждениях разработаны планы мероприятий по патриотическому воспитанию учащихся. Осуществляются координация деятельности и активная поддержка общественных организаций и объединений по решению вопросов патриотического воспитания подростков и молодежи.

Наряду с положительными моментами работы остаются нерешенными некоторые вопросы:

- 1) отсутствие методики работы, направленной на духовно-нравственное, культурно-историческое развитие молодых граждан;
- 2) недостаточное освещение средствами массовой информации позитивного опыта работы с молодежью в сфере патриотического воспитания;
- 3) необходимость дальнейшего усиления роли подростковых и молодежных организаций в вопросах патриотического воспитания молодежи;
- 4) разобщенность действий учреждений и организаций городского округа, участвующих в реализации мероприятий по воспитанию патриотизма и общественно-гражданского становления подростков и молодежи;
- 5) низкий уровень участия молодежи в деятельности объединений патриотической направленности.

Подпрограмма 2 ориентирована на все социальные слои и возрастные группы граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, и определяет систему патриотического воспитания граждан, способствующую воспитанию гражданственности и патриотизма российских граждан с учетом опыта и достижений прошлого, современных реалий, тенденций развития общества.

Подпрограмма 2 предполагает наличие мероприятий комплексного характера с учетом программно-вариативного подхода. Управление процессами в сфере патриотического воспитания граждан предполагает осуществление мероприятий по следующим направлениям:

1. Координация действий предприятий, организаций и общественных организаций в сфере патриотического воспитания граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Заречный.
2. Обеспечение взаимодействия с общественными объединениями патриотической направленности;
3. Методическое обеспечение специалистов в сфере патриотического воспитания граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа.

Программные мероприятия предусматривают проведение массовых мероприятий, посвященных дням воинской славы России и памятным датам, связанным с военной историей страны (День защитника Отечества, День военно-воздушного флота и т.п.), Дням Государственных символов страны, Дню России, иным праздникам и значимым событиям современной жизни страны, реализацию проектов патриотической направленности патриотическими клубами. Также в данном направлении планируется проводить мероприятия, направленные на повышение уровня правового и гражданского воспитания молодежи. Реализация проектов и программ, направленных на воспитание межнациональной толерантности молодежи, стимулирование интереса к изучению культурного и национального многообразия России.

С целью координации работы планируется продолжение работы Межведомственной комиссии по патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории городского округа Заречный.

Координация деятельности общественных объединений и организаций, осуществляющих свою деятельность по патриотическому направлению. Данное направление предусматривает:

- 1) систему мер в области поддержки общественных объединений по патриотическому воспитанию, создание условий для повышения эффективности их работы;
- 2) активное привлечение ветеранских и творческих организаций и союзов к работе с молодежью, использование их опыта и духовного потенциала в целях сохранения и преемственности боевых и трудовых традиций.

Реализация подпрограммы 2 позволит предоставить большему количеству детей и молодежи возможность участия в мероприятиях по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию, повысить качество организации патриотического (военно-патриотического) воспитания в соответствии с современными требованиями инновационного развития Российской Федерации.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 2:

- 1) усовершенствование системы гражданско-патриотического воспитания населения в городском округе Заречный;
- 2) повышение социальной активности населения в мероприятиях гражданско-патриотической направленности;
- 3) укрепление чувства патриотизма и гражданственности среди молодежи;
- 4) повышение активности средств массовой информации в освещении мероприятий патриотической направленности;
- 5) создание позитивной альтернативы времяпрепровождению с целью отвлечения от негативных явлений;
- 6) повышение качественного уровня мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
- 7) создание информационных ресурсов по вопросам гражданско-патриотического воспитания (информационная страница, статьи в городских СМИ).

Информационное обеспечение патриотического воспитания на муниципальном уровне включает в себя повышение уровня использования новых технологий и современных подходов к патриотическому воспитанию в средствах массовой информации; создание условий для развития гражданской активности по формированию патриотической

культуры в электронных и печатных средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подпрограмма 2 ориентирована на все социальные слои и возрастные группы граждан при сохранении приоритета патриотического воспитания детей и молодежи.

Раздел 2. Цели и задачи программы, целевые показатели реализации подпрограммы 2

Цели и задачи подпрограммы 2, целевые показатели реализации подпрограммы приведены в Приложении № 1 к Программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 2

Достижение целей и решение задач программы осуществляется с учетом комплексного подхода к решению поставленных задач, путем скоординированного выполнения взаимосвязанных по срокам, ресурсам и источникам финансового обеспечения мероприятий подпрограммы 2.

План мероприятий по выполнению программы представлен в приложении № 2 к Программе. Подпрограмма 2 реализуется путем проведения мероприятий в соответствии с планом мероприятий. Оценка эффективности реализации подпрограммы 2 осуществляется в соответствии с достижением целевых индикаторов и показателей реализации подпрограммы 2, представленных в приложении № 1 к Программе.

Исполнители несут ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий, успешное решение поставленных задач, рациональное использование выделенных средств, а также осуществляют анализ выполнения мероприятий и в установленные сроки представляют отчетность о ходе реализации плана мероприятий.

Контроль за ходом реализации мероприятий осуществляется администрацией городского округа Заречный в соответствии с порядком.

В целях информационной поддержки реализации подпрограммы 2, повышения уровня информированности населения в сфере обеспечения социальных гарантий граждан осуществляется информационно – аналитическая работа:

- 1) во взаимодействии со средствами массовой информации на местном уровне;
- 2) в обеспечении обратной связи с жителями округа посредством средств массовой информации, сети Интернет.

Приложение № 1
к муниципальной программе «Реализация
молодёжной политики и патриотического
воспитания граждан в городском округе Заречный
до 2024 года»

**Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы
«Реализация молодёжной политики и патриотического воспитания в городском округе Заречный до 2024 года»**

№ строки	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1 «Развитие потенциала молодежи и реализация молодёжной политики в городском округе Заречный»							
1.1.	Цель 1. Создание условий для успешной интеграции молодежи в общество, эффективной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала							
1.1.2.	Задача 1. Создание эффективных механизмов информирования молодежи о возможностях включения в общественную жизнь и применения потенциала, содействие развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности							
1.1.2.1.	Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления, от общей численности молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет	проценты	34,1	35	36	37	38	39
1.1.2.2.	Доля молодежи, принявшей участие в мероприятиях по приоритетным направлениям молодежной политики, от общего количества молодежи	процентов	45	46	47	48	49	50
1.1.3.	Задача 2. Формирование культуры здорового образа жизни, популяризация культуры безопасности жизнедеятельности в молодёжной среде, поддержка традиционных семейных ценностей и осознанного родительства							
1.3.1.	Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в мероприятия по формированию в молодёжной среде осознанного родительства, пропаганде традиционных семейных ценностей, от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет	процентов	17	17,4	17,8	18	19	20
1.1.4.	Задача 3. Вовлечение молодежи в программы и мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни							
1.1.4.1.	Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет – участников проектов и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, культуры безопасности жизнедеятельности, от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет	процентов	30	35	40	43	43	43

№ строки	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2.	Цель 2. Комплексное развитие и совершенствование системы добровольчества (волонтерства) на территории городского округа Заречный.							
1.2.1.	Задача 1 Развитие организационно-содержательной деятельности организаций, и неформальных объединений граждан, осуществляющих добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории городского округа Заречный.							
1.2.1.1.	Доля граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности к общему количеству населения Свердловской области	процентов	3	3,1	3,5	3,8	4	4
2.	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный»							
2.1.	Цель 1. Комплексное развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный, направленное на создание условий для повышения гражданской ответственности, повышения уровня консолидации общества для устойчивого развития городского округа Заречный и воспитания граждан, имеющих активную жизненную позицию.							
2.1.1.	Задача 1. Развитие организационно-содержательной базы организаций, осуществляющих деятельность в сфере патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный.							
2.1.1.1.	Доля граждан допризывного возраста (14–18 лет), прошедших подготовку в оборонно-спортивных лагерях, принявших участие в военно-спортивных мероприятиях, от общего числа граждан допризывного возраста городского округа Заречный	процентов	25	25,5	26	26,5	27	27
2.1.2.	Задача 2. Расширение форм и внедрение современных программ, методик и технологий в деятельность по патриотическому воспитанию граждан на территории городского округа Заречный.							
2.1.2.1.	Доля граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию, к общей численности населения городского округа Заречный	процентов	15	16	16	17	17	17
2.1.3.	Задача 3. Реализация мер по формированию активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитанию уважения к представителям различных этносов, профилактике экстремизма, терроризма							
2.1.3.1.	Доля участников мероприятий, направленных на формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России, к общему количеству населения городского округа Заречный	процентов	15	16	16	17	17	17

Приложение № 2
к муниципальной программе «Реализация
молодёжной политики
и патриотического воспитания граждан в
городском округе Заречный до 2024 года»

**План
мероприятий по выполнению муниципальной программы
«Реализация молодёжной политики и патриотического воспитания в городском округе Заречный до 2024 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс.рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе	9 856,89	1 505,5	1 562,7	1 625,2	1 654,12	1 720,28	1 789,09		
1.1.	Федеральный бюджет									
1.2.	Областной бюджет									
1.3.	Местный бюджет	9 856,89	1 505,5	1 562,7	1 625,2	1 654,12	1 720,28	1 789,09		
1.4.	Внебюджетные источники									
КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ										
2.	Всего по капитальным вложениям									
2.1.	Федеральный бюджет									
2.2.	Областной бюджет									
2.3.	Местный бюджет									
2.4.	Внебюджетные источники									
ПРОЧИЕ НУЖДЫ										
3.	Всего по подпрограмме 1, в том числе	1 267,76	175,1	181,7	189,0	231,28	240,53	250,15		
Подпрограмма 1 «Развитие потенциала молодежи и реализации молодёжной политики в городском округе Заречный до 2024 года»										

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс.рублей										Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
3.1.	Федеральный бюджет												
3.2.	Областной бюджет												
3.3.	Местный бюджет	1 267,76	175,1	181,7	189,0	231,28	240,53	250,15					
3.4.	Внебюджетные источники												
4.	Мероприятие 1 Реализация мероприятий по работе с молодежью всего, в том числе	1 267,76	175,1	181,7	189,0	231,28	240,53	250,15				МКУ «УКС и МПГО Заречный, МКУ ГО Заречный «Управление образования»	
4.1.	Федеральный бюджет												
4.2.	Областной бюджет												
4.3.	Местный бюджет	1 267,76	175,1	181,7	189,0	231,28	240,53	250,15					
4.4.	Внебюджетные источники												
Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный до 2024 года»													
5.	Всего по подпрограмме 2, в том числе	8 589,13	1 330,40	1 381,0	1 436,2	1 422,84	1 479,75	1 538,94					
5.1.	Федеральный бюджет												
5.2.	Областной бюджет												
5.3.	Местный бюджет	8 589,13	1 330,40	1 381,0	1 436,2	1 422,84	1 479,75	1 538,94					
5.4.	Внебюджетные источники												
6.	Мероприятие 1 Обеспечение реализации подпрограммы 2 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Заречный»	8 589,13	1 330,40	1 381,0	1 436,2	1 422,84	1 479,75	1 538,94				МКУ "УКС и МПГО Заречный" 2.1.2.1, 2.1.1.1, 2.1.3.1	
6.1.	Федеральный бюджет												
6.2.	Областной бюджет												
6.3.	Местный бюджет	8 589,13	1 330,40	1 381,0	1 436,2	1 422,84	1 479,75	1 538,94					
6.4.	Внебюджетные источники												

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс.рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.	Мероприятие 2 Реализация мероприятий по патристическому воспитанию молодых граждан	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1.1	МКУ «УКС и МПГО Заречный, МКУ ГО Заречный «Управление образования»
7.1.	Федеральный бюджет									
7.2.	Областной бюджет									
7.3.	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.4.	Внебюджетные источники									
8.	Мероприятие 3 Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.3.1	МКУ «УКС и МПГО Заречный, МКУ ГО Заречный «Управление образования»
8.1.	Федеральный бюджет									
8.2.	Областной бюджет									
8.3.	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8.4.	Внебюджетные источники									
9	Мероприятие 4 Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.1.1	МКУ «УКС и МПГО Заречный, МКУ ГО Заречный «Управление образования»
9.1.	Федеральный бюджет									
9.2.	Областной бюджет									
9.3.	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
9.4.	Внебюджетные источники									



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 20-П

г. Заречный

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта
в городском округе Заречный до 2024 года»**

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1332-П, постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 14.09.2015 № 1143-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
6. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 20-П
«Об утверждении муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в
городском округе Заречный до 2024 года»

**Муниципальная программа городского округа Заречный
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный
до 2024 года»**

**Паспорт
муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный
до 2024 года»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Заречный»
Исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ «СК «Десантник»
Сроки реализации муниципальной программы	2019-2024 годы

Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. Создание условий для развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) формирование у населения ответственного отношения к собственному здоровью и мотивации к здоровому образу жизни; 2) привлечение к систематическим занятиям адаптивной физической культурой и избранными видами двигательной деятельности максимально большого количества лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории городского округа Заречный; 3) создание условий для активного, независимого образа жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также толерантного отношения в обществе к ним; 4) поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа Заречный; 5) формирование и развитие рынка социальных услуг в сфере физической культуры и спорта. <p>Цель 2. Совершенствование системы спорта высших достижений, способствующей успешному выступлению спортсменов городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях.</p> <p>Задача:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва в городском округе Заречный. <p>Цель 3. Создание условий для развития детско-юношеского спорта, подготовка спортивного резерва сборных команд городского округа Заречный и Свердловской области.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) модернизация системы развития детско-юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, включая совершенствование системы отбора талантливых спортсменов в городском округе Заречный; 2) стимулирование развития сети организаций дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный. <p>Цель 4. Создание условий, обеспечивающих доступность к спортивной инфраструктуре городского округа Заречный.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) создание и развитие эффективной и доступной инфраструктуры физической культуры и спорта для различных групп населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья. <p>Цель 5. Повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в сфере отрасли физической культуры и спорта</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение эффективного и качественного управления сферой физической культуры и спорта в городском округе Заречный муниципальными финансами и муниципальным имуществом.
Перечень подпрограмм муниципальной программы	<p>Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный» (далее – подпрограмма 1).</p> <p>Подпрограмма 2. «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта городского округа Заречный» (далее – подпрограмма 2).</p> <p>Подпрограмма 3. «Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный» (далее – подпрограмма 3).</p> <p>Подпрограмма 4. «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года» (далее – подпрограмма 4).</p>

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none">1) доля жителей городского округа Заречный, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Заречный в возрасте от 3 до 79 лет;2) доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов;3) количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;4) количество спортивных площадок, оснащенных специализированным оборудованием для занятий уличной гимнастикой;5) доля жителей городского округа Заречный, занимающихся физической культурой и спортом, занятых в экономике в общей численности населения, занятого в экономике;6) число жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом;7) Доля граждан старшего поколения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;8) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения;9) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа;10) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере физической культуры и спорта, в общем количестве приоритетных объектов в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный;11) доля граждан городского округа Заречный, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов комплекса;12) удельный вес негосударственных организаций в сфере физической культуры и спорта, оказывающих социальные услуги, от общего количества учреждений всех форм собственности в сфере физической культуры и спорта;13) количество спортсменов городского округа Заречный, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Свердловской области по олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта;14) количество медалей, завоеванных спортсменами городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях по видам спорта;15) доля организаций оказывающих, услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовке, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;16) доля занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку и зачисленных на этапе высшего спортивного мастерства, в общем количестве занимающихся, зачисленных на этапе спортивного совершенствования, в организациях, осуществляющую спортивную подготовку;17) доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, от общей численности детей и молодежи в возрасте от 6-15 лет;18) количество детей и подростков, занимающихся в муниципальных организациях дополнительного образования детско-юношеских спортивных школах;19) уровень обеспеченности населения спортивными сооружения исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;20) ввод в эксплуатацию спортивной инфраструктуры муниципальной собственности;21) уровень выполнения целевых показателей муниципальной программы.
---	---

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>Всего по программе – 24 700,16 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 11 200,92 тыс. рублей 2020 год – 2 160,00 тыс. рублей 2021 год – 2 246,40 тыс. рублей 2022 год – 2 936,25 тыс. рублей 2023 год – 3 029,70 тыс. рублей 2024 год – 3 126,89 тыс. рублей</p> <p>из них:</p> <p>местный бюджет - 24 700,16 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 11 200,92 тыс. рублей 2020 год – 2 160,00 тыс. рублей 2021 год – 2 246,40 тыс. рублей 2022 год – 2 936,25 тыс. рублей 2023 год – 3 029,70 тыс. рублей 2024 год – 3 126,89 тыс. рублей</p> <p>областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.</p>
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Городской округ Заречный является одним из ведущих округов Свердловской области в области физической культуры и спорта. Сохранились традиции по проведению Всероссийских массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения. Спортсмены городского округа Заречный продолжают удерживать достаточно высокий авторитет на областном уровне.

Управлением Культуры спорта и молодежной политики городского округа Заречный (далее - МКУ «УКС и МП ГО Заречный») совместно с физкультурными организациями муниципальной собственности МБОУ ДО ГО Заречный «Детско-юношеская спортивная школа» и МБОУ ДО ГО Заречный «Детско-юношеская спортивная школа «СК «Десантник», а также общественными организациями спортивной направленности городского округа в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий на 2018 год проведено 76 спортивных и физкультурных мероприятий с участием различных возрастных и социальных категорий населения.

Особое место в официальном календаре спортивно массовых мероприятий городского округа Заречный занимают физкультурно-оздоровительные мероприятия с массовым участием жителей города.

Наиболее масштабными по численности участников являются:

- 1) муниципальный этап Всероссийской Массовой лыжной гонки «Лыжня России-2017» - до 500 человек;
- 2) 49-я традиционная легкоатлетическая эстафета более 300 спортсменов;
- 3) «Всероссийские соревнования кросс нации» - до 470 участников;
- 4) Муниципальный этап Всероссийских соревнований по конькобежному спорту «Лед надежды нашей» более 250 человек;

- 5) Традиционный Всероссийский мотокросс на Кубок Курчатова более 3000 участников и зрителей.

Большой популярностью в городском округе пользуются игровые виды спорта. В X Чемпионате городского округа Заречный по футболу среди взрослых любительских команд приняли участие 16 коллективов. В 2018 году в городском округе Заречный прошел первый открытый Чемпионат городского округа Заречный по хоккею с шайбой среди взрослых любительских команд в этом соревновании приняли участие 6 коллективов.

Всего в спортивных мероприятиях, проведенных в 2018 году на территории городского округа Заречный, приняли участие свыше 7 000 человек.

В целях развития массового спорта одной из основных задач является внедрение комплекса Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО).

С 2010 года началась практическая реализация выполнения нормативов комплекса ГТО. Наблюдается положительная динамика вовлечения в проект обучающихся образовательных организаций городского округа Заречный.

Большую роль в развитии массовых видов спорта и вовлечения молодежи в спорт, и физическую культуру играет проведение соревнований среди образовательных организаций. Большая вовлеченность школьников наблюдается в соревнованиях по игровым видам спорта: «Кожаный мяч», «Волейбол в школу», «Оранжевый Атом». Для поддержания вовлеченности школьников нужно рассмотреть возможность развития систем спортивных секций (клубов) на базе общеобразовательных учреждений, разработать систему стимулирования учителей физической культуры, принимающих активное участие в развитии школьного спорта.

На территории городского округа Заречный планируется реформирование организаций дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта, которые являются базой для подготовки спортсменов.

Большую роль в укреплении физической подготовки и пропаганде здорового образа жизни среди учащейся молодежи, является организация и проведение физкультурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий. Так же пропаганде физической культуры и спорта способствуют спортивные клубы и автономные некоммерческие организации физкультурно-спортивной направленности. На базе некоммерческих организаций активно развиваются такие виды спорта как тяжелая атлетика, хоккей с шайбой, мотоциклетный спорт, боевые единоборства, водно-моторный спорт.

Спортивные сборные команды городского округа Заречный принимают участие во Всероссийских соревнованиях «Кожаный мяч», «Золотая шайба», «Серебряные коньки».

По многим видам спорта в городском округе Заречный отсутствуют современные, технически оснащенные спортивные базы, без которых невозможно осуществлять подготовку к выступлениям на крупных областных и Всероссийских соревнованиях.

Несоответствие уровня инфраструктуры современным задачам развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный на текущий момент, способно ослабить конкурентоспособность Зареченских спортсменов на областных и Всероссийских соревнованиях.

В перспективе в городском округе Заречный планируется реализация нескольких крупных спортивных проектов: строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с ледовой ареной, строительство нового школьного стадиона (соответствующего всем параметрам современных спортивных объектов), строительство открытой площадки для экстремальных видов спорта, реконструкция школьного стадиона в сельской местности, строительство освещенной лыжной трассы.

Выполнение мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить реализацию целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта на долгосрочный период, будет способствовать повышению экономической рентабельности этой сферы, раскрытию ее социального потенциала.

Вместе с тем существуют негативные тенденции, обусловленные следующими проблемами в сфере физической культуры и спорта:

1) недостаточное привлечение жителей городского округа Заречный к систематическим занятиям физической культурой и спортом и, как следствие, ухудшение физического развития и физической подготовленности населения. В целом такое положение массового спорта становится понятным, если принять во внимание, что обеспеченность городского округа Заречный спортивными объектами находится на низком уровне. Одной из наиболее сложных проблем развития массового спорта является отсутствие средств на содержание спортивных объектов местного уровня, доступных населению городского округа (плоскостные спортивные сооружения во дворах жилого фонда) и отсутствие крытых физкультурно-оздоровительных сооружений вблизи жилья;

2) несоответствие уровня инфраструктуры современным задачам развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный. Рост количества спортивных сооружений, отвечающих современным требованиям к развитию видов спорта, обычно является наиболее действенным механизмом увеличения численности населения, регулярно занимающегося физической культурой и спортом;

3) отсутствие эффективной системы подготовки спортсменов высокого класса, а также спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа.

Развитие спорта высших достижений является неотъемлемой частью в решении задач, поставленных Правительством Российской Федерации в Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2024 года.

На протяжении многих лет спортсмены городского округа Заречный входят в состав областных спортивных сборных команд и достойно представляют нашу область на крупнейших спортивных соревнованиях. Участие и результаты выступлений спортсменов на соревнованиях высокого уровня всегда рассматривались как важный фактор укрепления социально-экономического имиджа городского округа Заречный.

Несмотря на достижения последних лет, растущая конкуренция на спортивной арене Свердловской области и региона, требует от городского округа Заречный использование всего потенциала города, включая экономику, образование, человеческий и ресурсный капитал.

Таким образом, отсутствие необходимых и достаточных условий системного взаимодействия в подготовке спортивного резерва является основным фактором снижения конкурентоспособности городского округа Заречный.

Использование программно-целевого метода позволит создать полноценные условия спортсменам и тренерам для тренировок, восстановления, медицинского обеспечения, а также для улучшения их социально-бытовых условий, что, безусловно, приведет к повышению общего уровня спортивных результатов, выявлению талантливых спортсменов, а также подготовке спортсменов-профессионалов высокого класса, способных достойно представлять городской округ Заречный на областном уровне.

4) Отсутствие механизма финансирования муниципальной поддержки общественных организаций спортивной направленности.

Одной из задач государства в сфере физической культуры и спорта является признание широкого самостоятельного статуса физкультурно-спортивного движения и комплексного взаимодействия государственных органов с общественными организациями физкультурно-спортивной направленности.

Общественные организации физкультурно-спортивной направленности (добровольные спортивные общества, спортивные федерации, клубы и иные организации) реализуют свои задачи на всех уровнях и направлениях физкультурно-спортивной деятельности во взаимодействии с государственными органами, профсоюзами, другими объединениями граждан, субъектами предпринимательства. Сферами внедрения физической культуры являются производственная,

учебно-воспитательная, социально-бытовая сферы.

Недостаточное финансирование таких организаций городского округа не позволяет в полной мере проводить углубленную учебно-тренировочную подготовку для повышения мастерства и увеличения результативности ведущих спортсменов городского округа Заречный, включая подготовку спортивного резерва, а также обеспечить полноценное проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории городского округа Заречный.

5) На сегодняшний день остается актуальным и сложным вопрос предоставления спортивных услуг людям с ограниченными физическими возможностями здоровья. Практически все существующие в городском округе спортивные сооружения не приспособлены для занятий людей с ограниченными физическими возможностями. Остается нерешенной задача расширения ассортимента предлагаемых спортивными объектами услуг (видов спорта), повышения качества физкультурно-спортивного обслуживания всех категорий населения, развития платных услуг, обеспеченных соответствующим фондом сооружений высокого качества. В значительной мере проблема обеспечения населения объектами физической культуры и спорта остается нерешенной вследствие недостаточного уровня финансирования отрасли физической культуры и спорта.

Организационно-методическая деятельность по внедрению физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг должна быть направлена прежде всего на изучение интересов и потребностей различных слоев населения в двигательной активности, в том числе путем вовлечения в этот процесс спортивных организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

Комплексное решение указанных проблем программно-целевым методом, создание условий для регулярных занятий физической культурой и спортом изменят социальные ценности и утвердят здоровый образ жизни в городском округе, улучшив ситуацию, связанную с состоянием здоровья населения и социальной демографией.

Для решения проблем в городском округе необходимо разработать комплекс мер, увязанных по ресурсам, исполнителям, срокам и результатам. Их реализация возможна только путем консолидации всех имеющихся ресурсов и их адресного использования.

Целесообразность программного решения проблем заключается в создании нормативно-правовых, организационных и финансовых условий, способствующих укреплению физического и нравственного здоровья населения, внедрения здорового образа жизни, развития массового спорта, совершенствования системы подготовки спортсменов высокого класса и спорта высших достижений, развития школьного спорта, развития инфраструктуры отрасли в городском округе.

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели реализации муниципальной программы

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

Для оценки эффективности реализации муниципальной Программы используется система индикаторов и показателей, позволяющих оценить ход и результативность решения поставленных задач по направлениям реализации Программы.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы

План мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Исполнителями мероприятий муниципальной программы могут выступать:

1) юридические и (или) физические лица, определенные в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, и на основании иных договоров гражданско-правового характера;

2) государственные учреждения Свердловской области;

3) некоммерческие организации, не являющиеся государственными и муниципальными учреждениями, определенные в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мероприятия муниципальной программы исполняются на основе:

1) муниципальных контрактов, заключаемых заказчиком муниципальной программы в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, на основании иных договоров гражданско-правового характера;

2) муниципального задания, устанавливаемого заказчиком – исполнителем муниципальной Программы - муниципальным учреждениям городского округа Заречный;

3) соглашений о предоставлении субсидий на иные цели муниципальным казенным и автономным учреждениям городского округа Заречный;

4) соглашений о предоставлении субсидий бюджету городского округа Заречный из бюджета Свердловской области на реализацию муниципальной Программы, реализуемой за счет средств местного бюджета;

5) соглашение о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными и муниципальными учреждениями.

Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными и муниципальными учреждениями на выполнение мероприятий муниципальной программы осуществляется, в соответствии с действующим законодательством.

Финансовый контроль над использованием бюджетных средств на реализации муниципальной программы

осуществляется финансовым управлением администрации городского округа Заречный и контрольно-счетной палатой городского округа Заречный.

Контроль над ходом реализации мероприятий осуществляется администрацией городского округа Заречный ежеквартально, ежегодно.

ПОДПРОГРАММА 1

«Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный» Муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

<p>Ответственный исполнитель подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный» (далее – подпрограмма 1);</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»</p>
<p>Сроки реализации подпрограммы 1</p>	<p>2019-2024 годы</p>
<p>Цели и задачи подпрограммы 1</p>	<p>Цель 1. Создание условий для развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Задачи: 1) формирование у населения ответственного отношения к собственному здоровью и мотивации к здоровому образу жизни; 2) привлечение к систематическим занятиям адаптивной физической культурой и избранными видами двигательной деятельности максимально большого количества лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории городского округа Заречный; 3) создание условий для активного, независимого образа жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также толерантного отношения в обществе к ним; 4) поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа Заречный; 5) формирование и развитие рынка социальных услуг в сфере физической культуры и спорта. Цель 2. Совершенствование системы спорта высших достижений, способствующей успешному выступлению спортсменов городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях. Задача: Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва в городском округе.</p>

<p>Перечень основных целевых показателей муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) доля жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Заречный в возрасте от 3 до 79 лет; 2) доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов; 3) количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий; 4) количество спортивных площадок, оснащенных специализированным оборудованием для занятий уличной гимнастикой; 5) доля жителей городского округа Заречный, занимающихся физической культурой и спортом, занятых в экономике в общей численности населения, занятого в экономике; 6) число жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 7) доля граждан старшего поколения, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 8) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения; 9) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа; 10) доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере физической культуры и спорта, в общем количестве приоритетных объектов в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный; 11) доля граждан городского округа Заречный, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов комплекса; 12) удельный вес негосударственных организаций в сфере физической культуры и спорта, оказывающих социальные услуги, от общего количества учреждений всех форм собственности в сфере физической культуры и спорта; 13) количество спортсменов городского округа Заречный, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Свердловской области по олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта; 14) количество медалей, завоеванных спортсменами городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях по видам спорта.
<p>Объемы финансирования подпрограммы 1 по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>Всего по Подпрограмме 1 – 10 121,65 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 2 377,45 тыс. рублей 2020 год – 1 429,79 тыс. рублей 2021 год – 1 486,98 тыс. рублей 2022 год – 1 546,46 тыс. рублей 2023 год – 1 608,32 тыс. рублей 2024 год - 1 672,65 тыс. рублей</p> <p>из них:</p> <p>местный бюджет - 10 121,65 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 2 377,45 тыс. рублей 2020 год – 1 429,79 тыс. рублей 2021 год – 1 486,98 тыс. рублей 2022 год – 1 546,46 тыс. рублей 2023 год – 1 608,32 тыс. рублей 2024 год - 1 672,65 тыс. рублей</p> <p>областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.</p>

Адрес размещения муниципальной подпрограммы 1 в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru
---	--

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Цели государственной политики в сфере физической культуры и спорта определены в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р и предусматривающей создание условий для ведения гражданами здорового образа жизни, развитие массового спорта и повышение конкурентоспособности российского спорта на международной спортивной арене.

К числу приоритетных направлений развития физической культуры и спорта относятся:

- 1) вовлечение граждан в регулярные занятия физической культурой и спортом, прежде всего детей и молодежи;
- 2) повышение уровня физической подготовленности граждан городского округа Заречный;
- 3) повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

4) совершенствование спортивной подготовки спортивного резерва;

5) усиление конкурентоспособности отечественного спорта на международной арене.

К приоритетным направлениям реализации подпрограммы 1 относятся:

1) развитие физической культуры и массового спорта;

2) развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва.

Ожидаемым конечным результатом реализации подпрограммы 1 является устойчивое развитие физической культуры и спорта на территории городского округа Заречный, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в сфере физической культуры и спорта.

Участие всех организаций различной форм собственности, находящихся на территории муниципального образования, в реализации мероприятий подпрограммы 1 является необходимым условием для ее эффективности.

В целях реализации государственной политики в сфере физической культуры и спорта Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный» осуществляет следующие функции:

1) определяет основные задачи и направления развития физической культуры и спорта на территории городского округа Заречный, принимает и реализует муниципальные программы развития физической культуры и спорта;

2) осуществляет реализацию региональных планов поэтапного внедрения комплекса ГТО;

3) организует и проводит муниципальные официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия;

4) реализует меры по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культурой и адаптивного спорта в городском округе Заречный;

5) участвует в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и областных мероприятиях, проводимых на территории городского округа Заречный;

6) участвует в осуществлении пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения поселения, муниципального района и городского округа относятся вопросы, связанные с обеспечением условий для развития на территории соответствующего муниципального образования физической культуры и спорта, организацией проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели программы 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 1 приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Основными показателями, характеризующими реализацию подпрограммы 1, определены следующие индикаторы:

1) доля жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Заречный в возрасте от 3-79 лет;

2) доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов;

3) доля жителей городского округа Заречный, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения, занятого в экономике;

4) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения;

5) доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа

Заречный;

б) доля граждан городского округа Заречный, выполнившего нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов комплекса.

Предполагается, что в целом достижение заявленных показателей подпрограммы 1 окажет позитивное влияние на состояние в сопряжённых сферах жизнедеятельности и будет способствовать увеличению средней продолжительности жизни населения городского округа Заречный, повышению качества жизни, созданию условий, влияющих на снижение числа преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их участии, повышению занятости населения.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

План мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 2

**«Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»
Муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»**

ПАСПОРТ

**Подпрограммы 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»
Муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»**

Ответственный исполнитель подпрограммы 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный» (далее подпрограмма 2)	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ»; МКОУ ГО Заречный «ДЮСШ СК «Десантник».
Сроки реализации подпрограммы 2	2019-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы 2	Цель: создание условий для развития детско-юношеского спорта, подготовка спортивного резерва сборных команд городского округа Заречный и Свердловской области. Задачи: 1) модернизация системы развития детско-юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, включая совершенствование системы отбора талантливых спортсменов в городском округе Заречный; 2) стимулирование развития сети организаций дополнительного образования в сфере физическая культура и спорт в городском округе Заречный.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы 2	1) доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовке, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; 2) доля занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, и зачисленных на этапе высшего спортивного мастерства в общем количестве занимающихся, зачисленных на этапе спортивного совершенствования, в организациях, осуществляющих спортивную подготовку; 3) доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, от общей численности детей и молодежи в возрасте 6-15 лет; 4) количество детей и подростков, занимающихся в муниципальных организациях дополнительного образования детей- детско-юношеских спортивных школах.

Объемы финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тыс. рублей	Всего по Подпрограмме 2 – 0 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей 2021 год – 0 тыс. рублей 2022 год – 0 тыс. рублей 2023 год – 0 тыс. рублей 2024 год – 0 тыс. рублей из них: местный бюджет - 0 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 0 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей 2021 год – 0 тыс. рублей 2022 год – 0 тыс. рублей 2023 год – 0 тыс. рублей 2024 год – 0 тыс. рублей областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.
Адрес размещения муниципальной подпрограммы 2 в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Муниципальная сеть организаций физической культуры и спорта представлена двумя образовательными учреждениями дополнительного образования детей: МБОУ ДО ГО Заречный «Детско-юношеская спортивная школа», которое проводит спортивную подготовку по четырнадцати видам спорта (легкая атлетика, конькобежный спорт, футбол, хоккей, теннис, настольный теннис, подводный спорт, лыжные гонки, шахматы, баскетбол, адаптивная физическая культура для детей с ограниченными возможностями здоровья, волейбол, каратэ) и МБОУ ДО ГО «Детско-юношеская спортивная школа «СК «Десантник», которое проводит спортивную подготовку по пяти видам спорта (карате, фехтование, пулевая стрельба, фитнес аэробика, бокс). В этих организациях обучается и воспитывается более 1500 детей.

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели реализации программы 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 2 приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»

План мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 3

**«Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный»
муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в
городском округе Заречный до 2024 года»**

ПАСПОРТ

Подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный» муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

Ответственный исполнитель подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный» (далее-подпрограмма 3)	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»
Сроки реализации подпрограмма 3	2019-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы 3	Цель: создание условий, обеспечивающих доступность к спортивной инфраструктуре городского округа Заречный. Задача: создание и развитие эффективной и доступной инфраструктуры физической культуры и спорта для различных групп населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
Перечень основных целевых показателей подпрограммы 3	1) уровень обеспеченности населения спортивными сооружения исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; 2) ввод в эксплуатацию спортивной инфраструктуры муниципальной собственности
Объемы финансирования подпрограммы 3 по годам реализации, тыс. рублей	Всего по Подпрограмме 3 – 9 920,00 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 8 120,00 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей 2021 год – 0 тыс. рублей 2022 год – 600,00 тыс. рублей 2023 год – 600,00 тыс. рублей 2024 год – 600,00 тыс. рублей из них: местный бюджет - 9 920,00 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 8 120,00 тыс. рублей 2020 год – 0 тыс. рублей 2021 год – 0 тыс. рублей 2022 год – 600,00 тыс. рублей 2023 год – 600,00 тыс. рублей 2024 год – 600,00 тыс. рублей областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.
Адрес размещения муниципальной подпрограммы 3 в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта в муниципальной собственности городского округа Заречный»

Наличие и качество спортивных сооружений является наиболее значимым показателем развития физкультурно-спортивной отрасли и необходимым условием увеличения численности населения, систематически занимающихся спортом и физической культурой, а также эффективной системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа Заречный, Свердловской области и Российской Федерации.

Несоответствие уровня инфраструктуры современным задачам развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный на текущий момент способно ослабить конкурентоспособность Зареченских спортсменов на областных и Всероссийских соревнованиях.

По многим видам спорта в городском округе Заречный отсутствуют современные, технически оснащенные спортивные базы, без которых невозможно осуществлять подготовку к выступлениям на крупных областных и

Всероссийских соревнованиях.

В перспективе в городском округе Заречный планируется реализация нескольких крупных спортивных проектов: строительство культурно-образовательного, спортивного комплекса с ледовой ареной, строительство нового школьного стадиона (соответствующего всем параметрам современных спортивных объектов), строительство открытой площадки для экстремальных видов спорта, реконструкция школьного стадиона на сельской местности, строительство освещенной лыжной трассы.

Существующая материально-техническая база в настоящее время не отвечает в полной мере задачам обеспечения физкультурно-спортивной отрасли, не может удовлетворять потребность растущего спроса различных категорий населения в занятиях физической культурой и спортом.

Строительство (реконструкция) спортивных объектов, включая культурно-образовательный спортивный комплекс с ледовой ареной, лыжную трассу, футбольные поля (стадионы), дворовые спортивные площадки, школьные стадионы, позволит создать необходимые условия для привлечения к занятиям физической культурой и спортом различные слои населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, а также позволит увеличить проведение в городском округе Заречный крупномасштабных соревнований.

Исходя из этого, одной из основополагающих задач является создание максимально благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом среди различных возрастных групп и категорий граждан, путем строительства и реконструкции спортивных сооружений, отвечающих современным требованиям.

Раздел 2. Цели и задачи программы 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта в муниципальной собственности городского округа Заречный»

Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 3 приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта в муниципальной собственности городского округа Заречный»

План мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

ПОДПРОГРАММА 4

«Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года» муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года» муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

Ответственный исполнитель подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года» (далее-подпрограмма 4)	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»
Сроки реализации подпрограммы 4	2019-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы 4	Цель: повышения качества оказания муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций отрасли физической культуры и спорта. Задачи: 1) обеспечение эффективного и качественного управления сферой физической культуры и спорта в городском округе Заречный муниципальными финансами и муниципальным имуществом.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы 4	Уровень выполнения целевых показателей муниципальной программы

Объемы финансирования подпрограммы 4 по годам реализации, тыс. рублей	Всего по Подпрограмме 4 – 4 658,51 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 703,47 тыс. рублей 2020 год – 730,21 тыс. рублей 2021 год – 759,42 тыс. рублей 2022 год – 789,79 тыс. рублей 2023 год – 821,38 тыс. рублей 2024 год – 854,24 тыс. рублей из них: местный бюджет - 4 658,51 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 703,47 тыс. рублей 2020 год – 730,21 тыс. рублей 2021 год – 759,42 тыс. рублей 2022 год – 789,79 тыс. рублей 2023 год – 821,38 тыс. рублей 2024 год – 854,24 тыс. рублей областной бюджет – 0 внебюджетные источники – 0.
Адрес размещения муниципальной подпрограммы 4 в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

Важнейшими условиями достижения целей и задач, предусмотренных подпрограммой, являются: повышение эффективности муниципального управления, качества и оперативности предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, развитие кадрового потенциала, научно-методическое и информационно-аналитическое обеспечение сферы физической культуры и спорта.

Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Заречный» осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с другими органами местного самоуправления муниципального образования, общественными объединениями и организациями. Одной из задач государства в сфере физической культуры и спорта является признание широкого самостоятельного статуса физкультурно-спортивного движения и комплексного взаимодействия муниципальных органов с общественными организациями физкультурно-спортивной направленности.

Для выполнения задач поставленной подпрограммой 4 и для необходимого взаимодействия с другими органами местного самоуправления муниципального образования, общественными объединениями и организациями необходимо увеличивать штатную численность работников данной отрасли, так как в 2018 году в Муниципальном казенном учреждении «Управление культуры, спорта и молодёжной политики городского округа Заречный» числится всего одна штатная единица.

Министерством спорта Свердловской области разработаны и утверждены ведомственные перечни государственных услуг (выполнение работ), оказываемых подведомственными государственными учреждениями физической культуры, спорта и молодёжной политики Свердловской области, осуществлена разработка и принятие нормативных правовых актов по установлению государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ), по определению нормативов затрат на оказание государственными учреждениями услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам.

Для повышения эффективности муниципального управления особое значение приобретает развитие кадрового потенциала исполнительных органов муниципальной власти городского округа Заречный.

Раздел 2. Цели и задачи программы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

Цели, задачи и целевые показатели подпрограммы 4 приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»

План мероприятий муниципальной программы 4 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта
в городском округе Заречный
до 2024 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы городского округа Заречный
«Развитие физической культуры и спорта городском округе Заречный до 2024 года»

Но- мер строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта городском округе Заречный»							
2.	Цель 1. Создание условий для развития физической культуры и спорта в городском округе Заречный, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.							
3.	Задача 1. Формирование у населения ответственного отношения к собственному здоровью и мотивации к здоровому образу жизни.							
4.	Доля жителей городского округа Заречный, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения городского округа Заречный в возрасте от 3 до 79 лет	процентов	39,0	41,4	42,0	42,2	42,4	42,5
5.	Доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов	процентов	78,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0
6.	Количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	единиц	72	73	74	75	76	77
7.	Количество спортивных площадок, оснащенных специализированным оборудованием для занятий уличной гимнастикой	единиц	4	4	4	5	5	6
8.	Доля жителей городского округа Заречный, занимающихся физической культурой и спортом, занятых в экономике в общей численности населения, занятого в экономике	процентов	22,0	25,6	25,6	25,6	25,6	25,6
9.	Число жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом	тысяч человек	12 220	12 900	13 100	13 250	13 400	13 500
10	Доля граждан старшего поколения, систематически занимающихся физической культурой и спортом	процентов	8,5	8,5	9,0	9,0	9,5	10,0

Но- мер строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	Задача 2. Привлечение к систематическим занятиям адаптивной физической культурой и избранными видами двигательной деятельности максимально большого количества лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории городского округа Заречный.							
12.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения	процентов	5,7	5,9	5,9	5,9	6,0	6,0
13.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в возрасте от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения городского округа	процентов	56	57	57	57	57	57
14.	Задача 3. Создание условий для активного, независимого образа жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также толерантного отношения в обществе к ним.							
15.	Доля приоритетных объектов, доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения в сфере физической культуры и спорта, в общем количестве приоритетных объектов в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный	процентов	71,5	73,6	73,6	73,6	73,6	73,6
16.	Задача 4. Поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа Заречный.							
17.	Доля граждан городского округа Заречный, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов комплекса	процентов	35	40	40	40	40	40
18.	Задача 5. Формирование и развитие рынка социальных услуг в сфере физической культуры и спорта							
19.	Удельный вес негосударственных организаций в сфере физической культуры и спорта, оказывающих социальные услуги, от общего количества учреждений всех форм собственности в сфере физической культуры и спорта	процентов	10,5	11,0	11,5	12,0	12,5	13,5
20.	Цель 2. Совершенствование системы спорта высших достижений, способствующей успешному выступлению спортсменов городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях							
21.	Задача 1. Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва в городском округе Заречный							
22.	Количество спортсменов городского округа Заречный, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Свердловской области по олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта	человек	-	10	10	10	10	10
23.	Количество медалей, завоеванных спортсменами городского округа Заречный на областных и всероссийских соревнованиях по видам спорта	единиц	-	20	20	20	20	20

Но- мер строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя					
			2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
24.	Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный»							
25.	Цель 3. Создание условий для развития детско-юношеского спорта, подготовка спортивного резерва сборных команд городского округа Заречный и Свердловской области.							
26.	Задача 1. Модернизация системы развития детско-юношеского спорта и подготовки спортивного резерва, включая совершенствование системы отбора талантливых спортсменов в городском округе Заречный;							
27.	Доля организаций оказывающих, услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовке, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	процентов	-	50	100	100	100	100
28.	Доля занимающихся в организациях, осуществляющих спортивную подготовку и зачисленных на этапе высшего спортивного мастерства, в общем количестве занимающихся, зачисленных на этапе спортивного совершенствования, в организациях, осуществляющую спортивную подготовку	процентов	-	12,5	25	25	25	25
29.	Доля граждан, занимающихся в спортивных организациях, от общей численности детей и молодежи в возрасте от 6-15 лет	процентов	-	24,4	24,9	25,5	26	30
30.	Задача 2. Стимулирование развития сети учреждений дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный							
31.	Количество детей и подростков, занимающихся в муниципальных организациях дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школах	тыс. человек	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2
32.	Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный»							
33.	Цель 4. Создание условий, обеспечивающих доступность к спортивной инфраструктуре городского округа Заречный.							
34.	Задача 1. Создание и развитие эффективной и доступной инфраструктуры физической культуры и спорта для различных групп населения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.							
35.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процентов	53,64	53,64	54	54	54	54
36.	Ввод в эксплуатацию спортивной инфраструктуры муниципальной собственности	единиц	-	1	-	-	-	1
37.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»							
38.	Цель 5. Повышение качества оказания муниципальных функций в отрасли физической культуры и спорта.							
39.	Задача 1. Обеспечение эффективного и качественного управления сферой физической культуры и спорта в городском округе Заречный муниципальными финансами и муниципальным имуществом.							
40.	Уровень выполнения целевых показателей муниципальной программы	процентов	95	95	95	95	95	95

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие физической культуры и спорта
в городском округе Заречный до 2024 года»

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей										Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1.	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	24 700,16	11 200,92	2 160,00	2 246,40	2 936,25	3 029,70	3 126,89					
1.1.	Федеральный бюджет												
1.2.	Областной бюджет												
1.3.	Местный бюджет	24 700,16	11 200,92	2 160,00	2 246,40	2 936,25	3 029,70	3 126,89					
1.4.	Внебюджетные источники												
КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ													
2.	Всего по капитальным вложениям, в том числе:	9 920,00	8 120,00			600,00	600,00	600,00					
2.1.	Федеральный бюджет												
2.2.	Областной бюджет												
2.3.	Местный бюджет	9 920,00	8 120,00			600,00	600,00	600,00					
2.4.	Внебюджетные источники												
ПРОЧИЕ НУЖДЫ													
3.	Всего по прочим нуждам, в том числе:	14 780,16	3 080,92	2 160,00	2 246,40	2 336,25	2 429,70	2 526,89					
3.1.	Федеральный бюджет												
3.2.	Областной бюджет												
3.3.	Местный бюджет	14 780,16	3 080,92	2 160,00	2 246,40	2 336,25	2 429,70	2 526,89					

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей										Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
3.4.	Внебюджетные источники											
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный»												
4.	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	10 121,65	2 377,45	1 429,79	1 486,98	1 546,46	1 608,32	1 672,65				
4.1.	Федеральный бюджет											
4.2.	Областной бюджет											
4.3.	Местный бюджет	10 121,65	2 377,45	1 429,79	1 486,98	1 546,46	1 608,32	1 672,65				
4.4.	Внебюджетные источники											
	Мероприятие 1											
5.	Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный всего, из них:	9 121,65	1 377,45	1 429,79	1 486,98	1 546,46	1 608,32	1 672,65	4, 5, 6, 8, 9, 10		МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ»; МКОУ ГО Заречный «ДЮСШ СК «Десантник»	
5.1.	Федеральный бюджет											
5.2.	Областной бюджет											
5.3.	Местный бюджет	9 121,65	1 377,45	1 429,79	1 486,98	1 546,46	1 608,32	1 672,65				
5.4.	Внебюджетные источники											

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
6.	Мероприятие 2 Мероприятия по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа Заречный всего, в том числе:								4, 5, 6, 8, 9, 10, 17	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ»; МКОУ ГО Заречный «ДЮСШ СК «Десантник»	
6.1.	Федеральный бюджет										
6.2.	Областной бюджет										
6.3.	Местный бюджет										
6.4.	Внебюджетные источники										

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей							Исполнители мероприятий программы	
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.	Мероприятие 3 Поддержка организаций любой организационно-правовой формы (за исключением образовательных учреждений) и формы собственности (за исключением государственной и муниципальной), зарегистрированные в установленном порядке на территории городского округа Заречный, обеспечивающих участие спортивных сборных команд и спортсменов в спортивных соревнованиях всероссийского и областного уровня, всего из них:	1 000,00	1 000,00						4, 5, 6, 8, 9	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
7.1.	Федеральный бюджет									
7.2.	Областной бюджет									
7.3.	Местный бюджет	1 000,00	1 000,00							
7.4.	Внебюджетные источники									

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8.	Мероприятие 4 Реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, всего из них:								4, 5, 6, 8, 9, 10, 17	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»
8.1.	Федеральный бюджет									
8.2.	Областной бюджет									
8.3.	Местный бюджет									
8.4.	Внебюджетные источники									
		Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта городского округа Заречный»								
9.	Мероприятие 1 Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ, всего, в том числе из них:								27, 28, 29, 31	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКОУ ДОД ГО Заречный «ДЮСШ»; МКОУ ГО Заречный «ДЮСШ СК «Десантник»
9.1.	Федеральный бюджет									
9.2.	Областной бюджет									
9.3.	Местный бюджет									
9.4.	Внебюджетные источники									

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения тыс. рублей							Исполнители мероприятий программы	
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 3 «Развитие инфраструктуры объектов спорта муниципальной собственности городского округа Заречный»										
10.	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	9 920,00	8 120,00			600,00	600,00	600,00		
10.1.	Федеральный бюджет									
10.2.	Областной бюджет									
10.3.	Местный бюджет	9 920,00	8 120,00			600,00	600,00	600,00		
10.4.	Внебюджетные источники									
11.	Мероприятие 1 Создание спортивных площадок (оснащенных спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой, всего из них:	1 800,00				600,00	600,00	600,00	7	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
11.1.	Федеральный бюджет									
11.2.	Областной бюджет									
11.3.	Местный бюджет	1 800,00				600,00	600,00	600,00		
11.4.	Внебюджетные источники									
12.	Мероприятие 2 Проектирование культурно-образовательного спортивного комплекса с ледовой ареной в том числе:	8 120,00	8 120,00						37, 38	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
12.1.	Федеральный бюджет									
12.2.	Областной бюджет									
12.3.	Местный бюджет	8 120,00	8.120,00							
12.4.	Внебюджетные источники									



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 21-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2020 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 05.06.2017 № 633-П

В соответствии со статьями 172, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2020 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 05.06.2017 № 633-П, следующие изменения:

- 1) заменить в наименовании программы и по всему тексту слова «до 2020 года» на слова «до 2022 года»;
- 2) изложить Паспорт в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;
- 3) изложить Приложение № 1 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;
- 4) изложить Приложение № 2 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;
- 5) изложить Приложение № 3 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 21-П

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском
округе Заречный до 2022 года»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Заречный (отдел муниципального хозяйства)
Исполнители мероприятий муниципальной программы	Администрация ГО Заречный МКУ ГО Заречный «Административное управление» МКУ ГО Заречный «ДЕЗ» Получатели субсидий
Сроки реализации муниципальной программы	2017 – 2022 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. Повышение безопасности проживания населения за счет развития систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры ГО Заречный. Задачи: Строительство, реконструкция и модернизация систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности.</p> <p>Цель 2. Повышение уровня энергетического комфорта проживания населения ГО Заречный. Задача: создание условий для газификации объектов жилищного фонда ГО Заречный.</p> <p>Цель 3. Повышение качества условий проживания населения ГО Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан. Задачи: 1) улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и благоустройству территорий; 2) предоставление гражданам, проживающим на территории ГО Заречный, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.</p> <p>Цель 4. Повышение энергетической эффективности экономики ГО Заречный, в том числе за счет активизации энергосбережения. Задачи: 1) повышение уровня рационального использования топлива и энергии с широким внедрением энергосберегающих технологий, материалов и (или) оборудования высокого класса энергетической эффективности.</p> <p>Цель 5. Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы. Задача: обеспечение эффективной деятельности МКУ ГОЗ «ДЕЗ» по реализации муниципальной программы.</p>
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие жилищно-коммунального хозяйства ГО Заречный. 2. Развитие топливно-энергетического комплекса ГО Заречный. 3. Повышение благоустройства жилищного фонда ГО Заречный и создание благоприятной среды проживания граждан. 4. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ГО Заречный. 5. Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный»

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none">1. Доля объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспеченных проектно-сметной документацией в общем объеме планируемых к строительству, реконструкции и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности.2. Доля проектов муниципальных правовых актов об актуализации и разработке схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, которые прошли процедуру публичного обсуждения.3. Доля котельных, в отношении которых проведены работы по ремонту и (или) модернизации в общем количестве котельных ГО Заречный, нуждающихся в проведении ремонта и (или) модернизации.4. Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества.5. Общая площадь многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества.6. Количество граждан, зарегистрированных в многоквартирных домах, которые улучшили условия проживания после проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов.7. Соотношение количества выполненных мероприятий по благоустройству и мероприятий, запланированных к выполнению.8. Доля общегородских территорий, убираемых ручным способом, от общей площади общегородских территорий, подлежащих ручной уборке.9. Количество проведенных общегородских субботников.10. Доля объектов благоустройства, запланированных к реконструкции и строительству, обеспеченных проектно-сметной документацией.11. Количество зафиксированных фактов самовольных захоронений.12. Увеличение площади земельного участка для погребения.13. Объем вывозимого мусора с несанкционированных свалок с их полной ликвидацией.14. Доля протяженности ливневой канализации ГО Заречный, в отношении которой выполнена чистка, в общей протяженности ливневой канализации ГО Заречный.15. Доля граждан ГО Заречный, которым оказывается социальная поддержка по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в общем числе граждан, обратившихся и имеющих право на социальную поддержку.16. Соотношение количества выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и мероприятий, запланированных к выполнению.17. Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы.
---	---

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>всего: 786 581,0 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>в 2017 году – 92 187,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 86 186,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 81 164,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 147 733,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 233 293,2 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 146 015,3 тыс. рублей.</p> <p>федеральный бюджет - 0 тыс. рублей,</p> <p>областной бюджет – 63 761,5 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>в 2017 году – 56 410,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 4 331,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 738,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 740,9 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 769,90 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 769,90 тыс. рублей.</p> <p>местный бюджет – 722 819,5 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>в 2017 году – 35 777,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2018 году – 81 855,4 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году – 80 425,7 тыс. рублей;</p> <p>в 2020 году – 146 992,8 тыс. рублей;</p> <p>в 2021 году – 232 523,3 тыс. рублей;</p> <p>в 2022 году – 145 245,4 тыс. рублей.</p> <p>внебюджетные источники – 0 рублей.</p>
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.gorod-zarehny.ru

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 21-П

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение
энергетической эффективности в городском округе Заречный
до 2022 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2022 года»**

№ п/п	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы				
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Подпрограмма 1 "Развитие жилищно-коммунального хозяйства ГО Заречный"							
1.	Цель 1. Повышение безопасности проживания населения за счет развития систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры ГО Заречный.						
3.	Задача: строительство, реконструкция и модернизация систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности						
4.	Целевые показатели:						
5.	Доля объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспеченных проектно-сметной документацией в общем объеме планируемых к строительству, реконструкции и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности	%	100	100	100	100	100
6.	Доля проектов муниципальных правовых актов об актуализации и разработке схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, которые прошли процедуру публичного обсуждения	%	100	100	100	100	100
7.	Доля котельных, в отношении которых проведены работы по ремонту и (или) модернизации в общем количестве котельных ГО Заречный, нуждающихся в проведении ремонта и (или) модернизации	%	80	80	80	80	80
Подпрограмма 3 "Повышение благоустройства жилищного фонда и создание благоприятной среды проживания граждан"							
9.	Цель 3. Повышение качества условий проживания населения ГО Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан.						
10.	Задача: улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и благоустройству территорий						
11.	Целевые показатели:						
12.	Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	ед.	5	13	7	4	8

№ п/п	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
13.	Общая площадь многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	кв. м.	3 999,4	35 671,1	6 189,4	6 982,4	13 964,8	13 964,8
14.	Количество граждан, зарегистрированных в многоквартирных домах, которые улучшили условия проживания после проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	чел.	127	1384	174	167	334	334
15.	Соотношение количества выполненных мероприятий по благоустройству и мероприятий, запланированных к выполнению	%	100	100	100	100	100	100
16.	Доля общегородских территорий, убираемых ручным способом, от общей площади общегородских территорий, подлежащих ручной уборке	%	100	100	100	100	100	100
17.	Количество проведенных общегородских субботников	ед.	1	1	1	1	1	1
18.	Доля объектов благоустройства, запланированных к реконструкции и строительству, обеспеченных проектно-сметной документацией	%	100	100	100	100	100	100
19.	Количество зафиксированных фактов самовольных захоронений	ед.	0	0	0	0	0	0
20.	Увеличение площади земельного участка для погребения	%	0	0	0	50	0	0
21.	Объем вывозимого мусора с несанкционированных свалок с их полной ликвидацией	м3	600	420	240	150	150	150
22.	Доля протяженности ливневой канализации ГО Заречный, в отношении которой выполнена чистка, в общей протяженности ливневой канализации ГО Заречный	%	35	40	45	50	50	50
23.	Задача: предоставление гражданам, проживающим на территории ГО Заречный, мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги							
24.	Целевые показатели:							
25.	Доля граждан ГО Заречный, которым оказывается социальная поддержка по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, в общем числе граждан, обратившихся и имеющих право на социальную поддержку	%	100	100	100	100	100	100
26.	Подпрограмма 4 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ГО Заречный"							
27.	Цель 4. Повышение энергетической эффективности экономики ГО Заречный, в том числе за счет активизации энергосбережения							
28.	Задача: повышение уровня рационального использования топлива и энергии с широким внедрением энергосберегающих технологий, материалов и (или) оборудования высокого класса энергетической эффективности							
29.	Целевые показатели:							
30.	Соотношение количества выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и мероприятий, запланированных к выполнению	%	100	100	100	100	100	100

№ п/п	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
31.	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный"									
32.	Цель 6. Обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы.									
33.	Задача: обеспечение эффективности деятельности МКУ ГОЗ «ДЕЗ» по реализации муниципальной программы									
34.	Целевые показатели:									
35.	Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы	%	100	100	100	100	100	100	100	100

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 21-П

Приложение № 2
к муниципальной программе «Развитие жилищно-
коммунального хозяйства и повышение энергетической
эффективности в городском округе Заречный до 2022 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный
до 2022 года»**

№ строки	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.										Исполнители			
		всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год							
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	786 581,0	92 187,7	86 186,8	81 164,4	147 733,7	233 293,2	146 015,3							
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							
3	областной бюджет	63 761,5	56 410,7	4 331,4	738,7	740,9	769,9	769,9							X
4	местный бюджет	722 819,5	35 777,0	81 855,4	80 425,7	146 992,8	232 523,3	145 245,4							
5	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							
6	Капитальные вложения, в том числе	387 702,9	4 330,8	0,0	10 000,0	107 000,0	174 000,0	92 372,1							
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							
8	областной бюджет	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							X
9	местный бюджет	383 372,1	0,0	0,0	10 000,0	107 000,0	174 000,0	92 372,1							
10	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							

11	Прочие нужды, в том числе	398 878,1	87 856,9	86 186,8	71 164,4	40 733,7	59 293,2	53 643,2		
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13	областной бюджет	59 430,7	52 079,9	4 331,4	738,7	740,9	769,9	769,9	X	X
14	местный бюджет	339 447,5	35 777,0	81 855,4	70 425,7	39 992,8	58 523,3	52 873,3		
15	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16	Всего по Подпрограмме 1 "Развитие жилищно-коммунального хозяйства ГО Заречный"	452 141,0	33 345,7	15 723,2	16 300,0	107 000,0	181 700,0	98 072,1		
17	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
18	областной бюджет	33 588,9	33 265,7	323,2	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
19	местный бюджет	418 552,1	80,0	15 400,0	16 300,0	107 000,0	181 700,0	98 072,1		
20	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21	Капитальные вложения, в том числе	383 372,1	0,0	0,0	10 000,0	107 000,0	174 000,0	92 372,1		
22	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
24	местный бюджет	383 372,1	0,0	0,0	10 000,0	107 000,0	174 000,0	92 372,1		
25	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
26	Прочие нужды, в том числе	68 768,9	33 345,7	15 723,2	6 300,0	0,0	7 700,0	5 700,0		
27	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
28	областной бюджет	33 588,9	33 265,7	323,2	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
29	местный бюджет	35 180,0	80,0	15 400,0	6 300,0	0,0	7 700,0	5 700,0		
30	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

		Капитальные вложения													
31	Капитальные вложения, в том числе	383 372,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	174 000,0	92 372,1		
32	Всего Капитальные вложения, в том числе	383 372,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	174 000,0	92 372,1		
33	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
35	местный бюджет	383 372,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	174 000,0	92 372,1		
36	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
37	Мероприятие 1. Проектирование и строительство коллектора от с. Мезенское до очистных сооружений д. Курманка	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0		5
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
40	местный бюджет	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0		5
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
42	Мероприятие 2. Разработка и строительство Муранитного месторождения подземных вод	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0		5
43	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
45	местный бюджет	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0		5
46	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
47	Мероприятие 3. Проведение технического обследования централизованной системы теплоснабжения города Заречного Свердловской области	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0		5
48	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
49	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5
50	местный бюджет	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0		5
51	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		5

		Капитальные вложения											
		Всего Капитальные вложения, в том числе	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
138													
139		Всего Капитальные вложения, в том числе	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
140		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
141		областной бюджет	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
142		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
143		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
144		Мероприятие 1. Газоснабжение жилых домов в д. Курманка ГО Заречный Свердловской области	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		14,15,16
145		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
146		областной бюджет	4 330,8	4 330,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
147		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
148		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
149		Мероприятие 2. Государственная экспертиза проекта газификации с. Мезенское	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
150		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
151		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
152		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
153		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
154		Прочие нужды											
155		Всего Прочие нужды, в том числе	103,5	97,2	6,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
156		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
157		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		X
158		местный бюджет	103,5	97,2	6,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
159		внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

160	Мероприятие 3. Оказание услуг по техническому и аварийному обслуживанию объекта газопровода низкого давления	103,5	97,2	6,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
161	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
162	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
163	местный бюджет	103,5	97,2	6,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
164	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
165	Всего по Подпрограмме 3 "Повышение благоустройства жилищного фонда и создание благоприятной среды проживания граждан"	260 941,2	32 545,8	59 593,9	55 603,8	32 593,4	41 127,2	39 477,2	41 127,2	40 357,3	38 707,3	0,0	0,0	X	X
166	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
167	областной бюджет	16 106,9	9 079,3	4 008,2	738,7	740,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9		
168	местный бюджет	244 834,3	23 466,5	55 585,7	54 865,1	31 852,5	40 357,3	38 707,3	40 357,3	40 357,3	38 707,3	0,0	0,0		
169	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
170	Прочие нужды, в том числе	260 941,2	32 545,8	59 593,9	55 603,8	32 593,4	41 127,2	39 477,2	41 127,2	40 357,3	38 707,3	0,0	0,0		
171	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
172	областной бюджет	16 106,9	9 079,3	4 008,2	738,7	740,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9	769,9		
173	местный бюджет	244 834,3	23 466,5	55 585,7	54 865,1	31 852,5	40 357,3	38 707,3	40 357,3	40 357,3	38 707,3	0,0	0,0	X	X
174	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
175	Мероприятие 1. Расходы на уплату муниципальным образованием, являющимся собственником жилых помещений в многоквартирных домах, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	11394,2	1070,0	2506,3	1785,9	2032,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	0,0	0,0	22,23,24	Администрация ГО Заречный
176	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
177	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
178	местный бюджет	11394,2	1070,0	2506,3	1785,9	2032,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	0,0	0,0		
179	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

180	Мероприятие 2. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	64,0	0,0	0,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0	35	МКУ ГОЗ «Административное управление»
181	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
182	областной бюджет	64,0	0,0	0,0	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0		
183	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
184	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
185	Мероприятие 3. Замена опор уличного освещения	1282,2	209,0	49,8	250,8	250,8	250,8	250,8	260,8	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
186	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
187	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
188	местный бюджет	1282,2	209,0	49,8	250,8	250,8	250,8	250,8	260,8		
189	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
190	Мероприятие 4. Организация уличного освещения	84504,7	12580,6	16175,6	14186,3	10937,4	15312,4	15312,4	15312,4	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
191	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
192	областной бюджет	3971,0	1985,5	1985,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
193	местный бюджет	80533,7	10595,1	14190,1	14186,3	10937,4	15312,4	15312,4	15312,4		
194	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
195	Мероприятие 5. Прокладка и ремонт кабельных линий	121,2	14,4	18,3	19,1	18,3	25,6	25,6	25,6	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
196	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
197	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
198	местный бюджет	121,2	14,4	18,3	19,1	18,3	25,6	25,6	25,6		
199	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

200	Мероприятие 6. Содержание общегородской и сельской территории (ручная уборка)	65560,3	7959,5	8036,2	11604,3	12324,7	12817,7	12817,7	26	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
201	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
202	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
203	местный бюджет	65560,3	7959,5	8036,2	11604,3	12324,7	12817,7	12817,7		
204	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
205	Мероприятие 7. Озеленение	13839,6	789,0	2088,5	4876,7	1975,8	2054,8	2054,8	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
206	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
207	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
208	местный бюджет	13839,6	789,0	2088,5	4876,7	1975,8	2054,8	2054,8		
209	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
210	Мероприятие 8. Организация и содержание мест захоронения	3869,9	605,5	635,3	644,4	644,4	670,2	670,2	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
211	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
212	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
213	местный бюджет	3869,9	605,5	635,3	644,4	644,4	670,2	670,2		
214	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
215	Мероприятие 9. Ремонт городской бани	1920,7	203,0	421,0	0,0	421,0	437,8	437,8	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
216	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
217	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
218	местный бюджет	1920,7	203,0	421,0	0,0	421,0	437,8	437,8		
219	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
220	Мероприятие 10. Организация и проведение субботника, приобретение инвентаря	4626,6	217,5	766,8	847,0	907,6	943,9	943,9	27	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
221	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
222	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
223	местный бюджет	4626,6	217,5	766,8	847,0	907,6	943,9	943,9		
224	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

225	Мероприятие 11. Содержание городского фонтана	585,3	91,6	96,1	104,3	95,2	99,0	99,0	99,0	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
226	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
227	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
228	местный бюджет	585,3	91,6	96,1	104,3	95,2	99,0	99,0	99,0		
229	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
230	Мероприятие 12. Ремонт детских площадок ГО Заречный	407,8	99,8	0,0	0,0	100,0	104,0	104,0	104,0	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
231	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
232	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
233	местный бюджет	407,8	99,8	0,0	0,0	100,0	104,0	104,0	104,0		
234	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
235	Мероприятие 13. Организация общегородских мероприятий, праздников	1147,4	269,8	86,4	153,9	206,9	215,2	215,2	215,2	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
236	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
237	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
238	местный бюджет	1147,4	269,8	86,4	153,9	206,9	215,2	215,2	215,2		
239	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
240	Мероприятие 14. Вывоз мусора с несанкционированных свалок территории ГО Заречный	1845,9	312,0	309,9	300,0	300,0	312,0	312,0	312,0	31	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
241	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
242	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
243	местный бюджет	1845,9	312,0	309,9	300,0	300,0	312,0	312,0	312,0		
244	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

245	Мероприятие 15. Чистка систем ливневой канализации, в том числе дренажные канавы, ливневые колодцы г. Заречный	2040,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	520,0	520,0	32	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
246	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
247	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
248	местный бюджет	2040,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	520,0	520,0		
249	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
250	Мероприятие 16. Содержание безнадзорных животных в пункте временного содержания	6669,8	887,0	1138,3	1138,3	1138,3	1138,3	1183,9	1183,9	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
251	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
252	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
253	местный бюджет	6669,8	887,0	1138,3	1138,3	1138,3	1138,3	1183,9	1183,9		
254	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
255	Мероприятие 17. Осуществление гос. полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	4398,4	720,3	722,7	722,7	724,9	724,9	753,9	753,9	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
256	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
257	областной бюджет	4398,4	720,3	722,7	722,7	724,9	724,9	753,9	753,9		
258	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
259	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
260	Мероприятие 18. Разработка проектно-сметной документации, строительство нового кладбища на территории ГО Заречный	8000,0	0,0	0,0	8000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
261	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
262	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
263	местный бюджет	8000,0	0,0	0,0	8000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
264	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

320	Мероприятие 30. Оборудование территории кладбищ с. Мезенское и г. Заречный урнами для сбора мелкого мусора вдоль пешеходных дорожек	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0	25	Администрация ГО Заречный
321	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
322	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
323	местный бюджет	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	0,0		
324	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
325	Мероприятие 31. Установка малых архитектурных форм, текущий ремонт и благоустройство спортивных и детских игровых площадок на территории городского округа Заречный, проведение государственной экспертизы	6210,0	0,0	5110,0	1100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
326	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
327	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
328	местный бюджет	6210,0	0,0	5110,0	1100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
329	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
330	Мероприятие 32. Капитальный ремонт спортивной площадки СОШ № 7 г. Заречный Свердловской области, экспертиза проекта спортивной площадки СОШ №7	21688,1	6373,5	15314,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
331	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
332	областной бюджет	7673,5	6373,5	1300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
333	местный бюджет	14014,6	0,0	14014,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
334	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

397	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"	52 918,9	9 576,1	9 009,9	9 260,6	8 140,4	8 466,0	8 466,0	46	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
398	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
399	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
400	местный бюджет	52 918,9	9 576,1	9 009,9	9 260,6	8 140,4	8 466,0	8 466,0		
401	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
402	Погашение кредиторской задолженности, оплата по исполнительным документам	14 145,6	12 292,1	1 853,5	0,0	0,0	0,0	0,0		
403	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
404	областной бюджет	9 734,9	9 734,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
405	местный бюджет	4 410,7	2 557,2	1 853,5	0,0	0,0	0,0	0,0	X	МКУ ГОЗ "ДЕЗ"
406	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 21-П

Приложение № 3
к муниципальной программе «Развитие
жилищно-коммунального хозяйства и повышение
энергетической эффективности в городском округе
Заречный до 2022 года»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности
в городском округе Заречный до 2022 года»**

№ строки	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей:		Сроки строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)	Объемы финансирования, тыс. рублей								
			в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации)	в ценах соответствующих лет реализации проекта		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год			
1.	Подпрограмма 1 "Развитие жилищно-коммунального комплекса ГО Заречный"													
2.	Строительство коллектора от с. Мезенское до очистных сооружений д. Курманка	ГО Заречный, д. Курманка, с. Мезенское	2 000,00	2 000,00	2022	2022	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
3.	федеральный бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	областной бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	местный бюджет						2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00

№ строки	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей:		Сроки строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)	Объемы финансирования, тыс. рублей									
			в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации)	в ценах соответствующих лет реализации проекта		всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год			
6.	внебюджетные источники				начало	ввод (завершение)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Объект 2. Разработка и строительство Муранитного месторождения подземных вод	г. Заречный мкр-н Муранитный	1 000,00	1 000,00	2022	2022	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
8.	федеральный бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	областной бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	местный бюджет						1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
11.	внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Объект 4. Проектирование и осуществление мероприятий по переносу скважины и водопровода в мкр-не Муранитный г. Заречный	г. Заречный мкр-н Муранитный	1 000,00	1 000,00	2022	2022	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
13.	федеральный бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	областной бюджет						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	местный бюджет						1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
16.	внебюджетные источники						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ строки	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей:		Сроки строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)	Объемы финансирования, тыс. рублей								
			в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации)	в ценах соответствующих лет реализации проекта		2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год			
17.	Объект 5. Проектирование и строительство коллектора д. Курманка ГО Заречный	ГО Заречный, д. Курманка	2 000,00	2 000,00	начало 2022 ввод (завершение) 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
18.	федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	местный бюджет					2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
21.	внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Освоение Усть-Камышенского участка Гагарского месторождения природных вод. Корректировка и прохождение экспертизы проектной документации. Корректировка рабочей документации	ГО Заречный	376 372,08	376 372,08	2019 2022	0,00	0,00	0,00	10 000,00	107 000,00	173 000,00	107 000,00	86 372,08	376 372,08
23.	федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.	местный бюджет					376 372,08	0,00	0,00	10 000,00	107 000,00	173 000,00	107 000,00	86 372,08	376 372,08
26.	внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 22-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие улично–дорожной сети городского округа Заречный» в 2016 – 2020 годах, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2015 № 1317-П

В соответствии со статьями 172, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие улично–дорожной сети городского округа Заречный» в 2016 – 2020 годах, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2015 № 1317-П, следующие изменения:

1) заменить в наименовании программы и по всему тексту слова «в 2016 – 2020 годах» на слова «до 2022 года»;

2) изложить Паспорт в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;

3) изложить Приложение № 1 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;

4) изложить Приложение № 2 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.

5) изложить Приложение № 3 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

К постановлению администрации
городского округа Заречный

от 11.01.2019 № 22-П

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие улично–дорожной сети городского округа Заречный до 2022 года»**

1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Заречный (отдел муниципального хозяйства)
2.	Исполнитель мероприятий муниципальной программы	МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
3.	Сроки реализации муниципальной программы	с 01 января 2016 года по 31 декабря 2022 года
4.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель муниципальной программы: Развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры городского округа Заречный. Задача муниципальной программы: Обеспечение развития и сохранности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Заречный
5.	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (по сравнению с предыдущим годом); 2. Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. 3. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по содержанию, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию в соответствии с нормативной потребностью. 4. Доля объектов, планируемых к строительству, проведению капитального ремонта, обеспеченных проектно-сметной документацией 5. Количество приобретенного оборудования и специальной техники для нужд ЖКХ.

6.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 593 410,9 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 66 889,1 тыс. рублей; 2017 год – 119 428,9 тыс. рублей; 2018 год – 88 148,0 тыс. рублей; 2019 год – 27 043,7 тыс. рублей; 2020 год – 22 225,0 тыс. рублей. 2021 год – 116 115,1 тыс. рублей; 2022 год – 153 561,1 тыс. рублей.</p> <p>из них: областной бюджет: 196 086.6 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 51 966.4 тыс. рублей; 2017 год – 99 017.4 тыс. рублей; 2018 год – 45 102,8 тыс. рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год – 0 рублей. 2021 год – 0 рублей; 2022 год – 0 рублей.</p> <p>местный бюджет: 397 324,3 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 14 922,7 тыс. рублей; 2017 год – 20 411,5 тыс. рублей; 2018 год – 43 045,2 тыс. рублей; 2019 год – 27 043,7 тыс. рублей; 2020 год – 22 225,0 тыс. рублей. 2021 год – 116 115,0 тыс. рублей; 2022 год – 153 561,1тыс. рублей.</p>
7.	Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 22-П

Приложение № 1
к муниципальной программе «Развитие улично-
дорожной сети городского округа Заречный до 2022
года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие улично-дорожной сети городского округа Заречный до 2022 года»**

№ строки	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Цель 1: Развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры городского округа Заречный										
Задача 1: Обеспечение развития и сохранности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Заречный										
1.	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (по сравнению с предыдущим годом) за счет строительства	%	0	0	0	0	0	0	3,33	5
2.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	7,1	7,1	5,9	5,5	5,0	5,0	5,0	5,0
3.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по содержанию, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию в соответствии с нормативной потребностью	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Доля объектов, планируемых к строительству, проведению капитального ремонта, обеспеченных проектно-сметной документацией	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5.	Количество приобретенного оборудования и специальной техники для нужд ЖКХ	Ед.	0	3	2	0	0	0	0	0

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 22-П

Приложение № 2
к муниципальной программе «Развитие улично-
дорожной сети городского округа Заречный до 2022
года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
в муниципальной программе «Развитие улично-дорожной сети городского округа Заречный до 2022 года»**

№ строки	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.										Номера строки целевых показа- телей, на дости- жение которых направлены меро- приятия	Исполнители мероприятий программы
		всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Всего по муниципальной программе, в том числе:	593 410,9	66 889,1	119 428,9	88 148,0	27 043,7	22 225,0	116 115,0	153 561,1	x			
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
3	областной бюджет	196 086,6	51 966,4	99 017,4	45 102,8	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
4	местный бюджет	397 324,3	14 922,7	20 411,5	43 045,2	27 043,7	22 225,0	116 115,0	153 561,1	x			
5	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
6	Капитальные вложения	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	100 000,0	x			
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
8	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
9	местный бюджет	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	100 000,0	x			
10	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
11	Прочие нужды	443 410,9	66 889,1	119 428,9	88 148,0	27 043,7	22 225,0	66 115,0	53 561,1	x			
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
13	областной бюджет	196 086,6	51 966,4	99 017,4	45 102,8	0,0	0,0	0,0	0,0	x			
14	местный бюджет	247 324,3	14 922,7	20 411,5	43 045,2	27 043,7	22 225,0	66 115,0	53 561,1	x			
15	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x			

1. Капитальные вложения													
16													
17	Всего по капитальным вложениям:	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	100 000,0	x
18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
19	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	местный бюджет	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	50 000,0	100 000,0	x
21	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
22	Мероприятие 1. Строительство второго въезда в г. Заречный Свердловской области	50 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	1
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	50 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	x
26	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
27	Мероприятие 2. Строительство автомобильной дороги (участок от перекрестка ул. Курчатова - ул. Ленинградская до ул. Энергетиков; от перекрестка ул. Курчатова - ул. Энергетиков до перекрестка ул. Энергетиков - ул. Попова; от перекрестка ул. Энергетиков - ул. Попова до поворота к зданию городской котельной)	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	50 000,0	1
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	местный бюджет	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 000,0	50 000,0	x
31	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
32													
2. Прочие нужды													
33	Всего по прочим нуждам:	443 410,9	66 889,1	119 428,9	88 148,0	27 043,7	22 225,0	66 115,0	53 561,1				x
34	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	областной бюджет	196 086,6	51 966,4	99 017,4	45 102,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
36	местный бюджет	247 324,3	14 922,7	20 411,5	43 045,2	27 043,7	22 225,0	66 115,0	53 561,1				x
37	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
38	Мероприятие 3. Капитальный и текущий ремонт автомобильных дорог ГО Заречный	203 506,6	45 454,7	62 645,6	54 741,0	13 261,3	6 285,3	8 799,4	12 319,2				2,4
39	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

40	областной бюджет	140 423,0	45 329,8	59 926,6	35 166,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
41	местный бюджет	63 083,6	124,9	2 719,1	19 574,4	13 261,3	6 285,3	8 799,4	12 319,2			x	
42	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
43	Мероприятие 4. Содержание автомобильных дорог городского округа Заречный	125 224,6	11 640,3	14 492,9	17 311,9	12 282,4	15 939,7	22 315,6	31 241,9			3	МКУ ГО Заречный "ДБЗ"
44	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
45	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
46	местный бюджет	125 224,6	11 640,3	14 492,9	17 311,9	12 282,4	15 939,7	22 315,6	31 241,9			x	
47	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
48	Мероприятие 5. Разработка проектно-сметной документации по строительству автомобильной дороги по ул. Россейская в д. Боярка ГО Заречный	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0			4	МКУ ГО Заречный "ДБЗ"
49	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
50	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
51	местный бюджет	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	0,0			x	
52	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
48	Мероприятие 6. Ремонт и обустройство объектов УДС городского округа Заречный	9 115,2	0,0	9 115,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			4	МКУ ГО Заречный "ДБЗ"
49	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
50	областной бюджет	9 115,2	0,0	9 115,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
51	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
52	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
58	Мероприятие 7. Издержки по исполнительным листам, оплата кредиторской задолженности	16 854,8	4 186,1	11 019,7	1 649,0	0,0	0,0	0,0	0,0			X	МКУ ГО Заречный "ДБЗ"
59	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
60	областной бюджет	9 456,7	1 636,6	7 820,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
61	местный бюджет	7 398,1	2 549,5	3 199,6	1 649,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
62	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	

63	Мероприятие 8. Разработка проектно-сметной документации по строительству и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведение гос. экспертизы	15 608,0	5 608,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	4	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
64	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
65	областной бюджет	5 000,0	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
66	местный бюджет	10 608,0	608,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	x	
67	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
68	Мероприятие 9. Приобретение оборудования и специальной техники для нужд ЖКХ, ГО и ЧС	20 135,0	0,0	16 155,5	3 979,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5	Администрация ГО Заречный
69	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
70	областной бюджет	20 135,0	0,0	16 155,5	3 979,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
71	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
72	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
73	Мероприятие 10. Проектирование ливневой канализации	13 456,7	0,0	6 000,0	5 956,7	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
74	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
75	областной бюджет	11 956,7	0,0	6 000,0	5 956,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
76	местный бюджет	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
77	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
78	Мероприятие 11. Текущий ремонт дворовых проездов и объектов улично-дорожной сети городского округа Заречный Свердловской области	14 510,0	0,0	0,0	4 510,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	2	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
79	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
80	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
81	местный бюджет	14 510,0	0,0	0,0	4 510,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000,0	5 000,0	x	
82	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	

83	Мероприятие 12. Разработка проектно-сметной документации по объекту "Реконструкция автомобильных дорог по улицам Юбилейная, Толмачева и переулок Школьный в деревне Курманке городского округа Заречный Свердловской области"	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	4	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
84	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
85	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
86	местный бюджет	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	x	
87	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
88	Мероприятие 13. Разработка проектно-сметной документации по объекту "Реконструкция автомобильных дорог по улицам Юбилейная, Строителей и Новая в селе Мезенское городского округа Заречный Свердловской области"	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	4	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
89	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
90	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	
91	местный бюджет	10 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 000,0	0,0	x	
92	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x	

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.01.2019 № 22-П

Приложение № 3
в муниципальной программе «Развитие улично-
дорожной сети городского округа Заречный до 2022
года»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие улично-дорожной сети городского округа Заречный до 2022 года»**

№ строки	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей:		Сроки строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)	Объемы финансирования, тыс. рублей										
			в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации)	в ценах соответствующим годам реализации проекта		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2010 год	2022 год				
1.	Объект 1. Строительство второго въезда в г. Заречный	г. Заречный	150 000,00	150 000,00	начало 2021	ввод (завершение)	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	100 000,00
2.	федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	местный бюджет							150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	100 000,00
5.	внебюджетные источники							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

№ строки	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей:		Сроки строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации)	Объемы финансирования, тыс. рублей								
			в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации)	в ценах соответствующего года реализации проекта		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2010 год	2022 год		
6.	Объект 2. Строительство автомобильной дороги (участок от перекрестка ул. Курчатова - ул. Ленинградская до ул. Энергетиков; от перекрестка ул. Курчатова - ул. Энергетиков до перекрестка ул. Энергетиков - ул. Попова; от перекрестка ул. Энергетиков - ул. Попова до поворота к зданию городской котельной	г. Заречный	100 000,00	100 000,00	начало 2021 ввод (завершение) 2022	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
7.	федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	местный бюджет					100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
10.	внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 23-П

г. Заречный

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 25.06.2018 № 484-П

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 17 октября 2018 года № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 25.06.2018 № 484-П, следующие изменения и дополнения:

1.1. В разделе I «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги» Административного регламента:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункты 5 - 5.4, 5.7 - 5.8 исключить.

1.2. В разделе II в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» п. 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный и Едином портале государственных и муниципальных услуг».

1.3. В разделе II

1) наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»;

2) дополнить подпунктом 31.5:

«31.5. Невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу» (распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.05.2018 №162-од (действующая редакция)).».

1.4. В разделе II «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим

законодательством.

36.1. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.»

1.5. В разделе III «Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги» пункт 38 исключить.

1.6. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в многофункциональных центрах» Административного регламента:

1) дополнить подраздел «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах» и пункты 57.1. – 57.1.7. следующего содержания:

«57.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

57.1.1. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

57.1.2. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется в соответствии с п. 40 настоящего Административного регламента.

57.1.3. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный, ответственным за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- 1) изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 2) внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

57.1.4. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

57.1.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

57.1.6. Результатом процедуры является:

- 57.1.6.1. исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 57.1.6.2. мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа производится в порядке, установленном пунктами 49 - 57 настоящего Административного регламента.

57.1.7. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.»

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 24-П

г. Заречный

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 502-П

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст.ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ» утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 502-П, следующие изменения и дополнения:

1.1 в разделе I «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги»:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункт 5-5.4, 5.6-5.7 исключить;

1.2 в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) пункт 14 изложить в следующей редакции: «14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный, или уполномоченных учреждений, участвующих в оказании муниципальной услуги и Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

1.3 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»

2) дополнить подпунктом 33.5:

«33.5. Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу» (распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.05.2018 № 162 (действующая редакция)).»;

1.4 в разделе II «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

38.1. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель

формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.;

1.5 в разделе III «Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги»

1) пункт 40 исключить;

1.6 в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» дополнить подраздел:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»

пунктами 65.3.1. – 65.3.8. следующего содержания:

65.3.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

65.3.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

65.3.3. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется, прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 42 настоящего Административного регламента.

65.3.4. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный, в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

– изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

– внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65.3.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

65.3.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

65.3.7. Результатом процедуры является:

65.3.7.1 исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

65.3.7.2 мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или мотивированного отказа производится в порядке, установленном пунктами 59 - 64 настоящего Административного регламента.

65.3.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 25-П

г. Заречный

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о захоронении на территории кладбищ», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 503-П

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст.ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о захоронении на территории кладбищ» утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 503-П, следующие изменения и дополнения:

1.1 в разделе I «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги»:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункт 5-5.4, 5.6-5.7 исключить;

1.2 в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) пункт 14 изложить в следующей редакции: «14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный, или уполномоченных учреждений, участвующих в оказании муниципальной услуги и Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

1.3 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»

2) дополнить подпунктом 33.5:

«33.5. Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу» (распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.05.2018 № 162 (действующая редакция)).»;

1.4 в разделе II «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

38.1. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель

формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.;

1.5 в разделе III «Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги»

1) пункт 40 исключить;

1.6 в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» регламента дополнить подраздел:

«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»

пунктами 65.3.1. – 65.3.8. следующего содержания:

65.3.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

65.3.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

65.3.3. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется, прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 42 настоящего Административного регламента.

65.3.4. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный, в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

– изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

– внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65.3.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

65.3.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

65.3.7. Результатом процедуры является:

65.3.7.1 исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

65.3.7.2 мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или мотивированного отказа производится в порядке, установленном пунктами 59 - 64 настоящего Административного регламента.

65.3.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2019 № 26-П

г. Заречный

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на погребение умершего (его тела (останков) или праха)», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 20.04.2016 № 522-П

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст.ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на погребение умершего (его тела (останков) или праха)», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 20.04.2016 № 522-П, следующие изменения и дополнения:

1.1 в разделе I «Общие положения» пункт 1.4 исключить;

1.2 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный»;

1.3 в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»

1) подпункт 5 пункта 3.1. исключить;

1.4 раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» дополнить пунктами 3.12. – 3.19. следующего содержания:

«3.12. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.13. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

3.14. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется, прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Административного регламента.

3.15. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный, в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.16. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.17. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

3.18. Результатом процедуры является:

- 3.18.1 исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 3.18.2 мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или мотивированного отказа производится в порядке, установленном пунктом 3.11. настоящего Административного регламента.

3.19. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Утверждение проекта межевания территории «ЦКДС «Романтик» в д. Курманка г. Заречный.

09.01.2019г.

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д.3

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 27.11.2018 № 133-ПГ «О назначении публичных слушаний по утверждению проекта межевания территории «ЦКДС «Романтик» в д. Курманка г. Заречный», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 28.11.2018 выпуск № 49 (692) и размещённое на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru), на основании Протокола публичных слушаний по вопросу утверждения проекта межевания территории «ЦКДС «Романтик» в д. Курманка г. Заречный от 27.12.2018, участники публичных слушаний решили:

1. Рекомендовать администрации городского округа Заречный утвердить проект межевания территории «ЦКДС «Романтик» в д. Курманка г. Заречный.

2. Опубликовать настоящее заключение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Начальник отдела
архитектуры и градостроительства,
главный архитектор администрации
городского округа Заречный

А.В. Поляков

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Утверждение проекта планировки и проекта межевания территории города Заречного Свердловской области
«Очистные сооружения ливневой канализации города Заречный».

09.01.2019 г.

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д.3

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 17.11.2018 № 127-ПГ «О назначении публичных слушаний по утверждению проекта планировки и проекта межевания территории города Заречного Свердловской области «Очистные сооружения ливневой канализации города Заречный», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 21.11.2018 выпуск № 48 (691) и размещенное на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru), на основании Протокола публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки и проекта межевания территории города Заречного Свердловской области «Очистные сооружения ливневой канализации города Заречный» от 20.12.2018, участники публичных слушаний решили:

1. Рекомендовать администрации городского округа Заречный утвердить проект планировки и проект межевания территории города Заречного Свердловской области «Очистные сооружения ливневой канализации города Заречный».
2. Опубликовать настоящее заключение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Начальник отдела
архитектуры и градостроительства,
главный архитектор администрации
городского округа Заречный

А.В. Поляков

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 3-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, на территории городского округа Заречный, а также регистрация факта прекращения указанных трудовых договоров»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 19-П «Об утверждении муниципальной программы городского округа Заречный «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2024 года»	21
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 20-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2024 года»	39
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 21-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2020 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 05.06.2017 № 633-П»	64
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 22-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие улично-дорожной сети городского округа Заречный» в 2016 – 2020 годах, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2015 № 1317-П»	95
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 23-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста 16 лет», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 25.06.2018 № 484-П» ...	106
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 24-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 502-П»	108
8	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 25-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о захоронении на территории кладбищ», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.07.2018 № 503-П»	110
9	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 26-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на погребение умершего (его тела (останков) или праха)», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 20.04.2016 № 522-П»	112
10	Заключения по результатам публичных слушаний	114

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 16.01.2019 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.