

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный



29 декабря 2015 г. Выпуск № 56 (534)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.12.2015 № 629-од

г. Заречный

Об утверждении Планового (рейдового) задания, обследования земельных участков, проводимых органами муниципального земельного контроля на территории городского округа Заречный на I квартал 2016 года

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 17.09.2015 № 1175-П «Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий и их содержания, и Порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Заречный», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный

1. Утвердить Плановое (рейдовое) задание, обследования земельных участков, проводимых органами муниципального земельного контроля на территории городского округа Заречный на I квартал 2016 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
городского округа Заречный
от 23.12.2015 № 629-од

Плановое (рейдовое) задание, обследования земельных участков, проводимых органами муниципального земельного контроля на территории городского округа Заречный на I квартал 2016 г.

№ пп/п	Должностное лицо, осуществляющее рейдовое обследование	Наименование объекта земельных отношений, на котором проводится рейдовое обследование (местоположение, КН№)	Время проведения рейдового обследования	Привлекаемые организации и учреждения	Примечание
1.	Бирюкова Е.С., начальник отдела земельных ресурсов администрации городского округа Заречный	КН 66:42:0101030:1799 ГПК «Центральный», сектор 4, № 357	25 января- 25 февраля	нет	
2.	Бирюкова Е.С.	КН 66:42:0101030:2180 ГПК «Центральный», сектор 6, № 132	01 февраля - 01 марта	нет	
3.	Бирюкова Е.С.	КН 66:42:0101010:37 ул. Мира, д.9А	01 марта - 31 марта	нет	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2015 № 1673-П

г. Заречный

О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Заречный за территориями городского округа Заречный для приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам в 2016-2017 учебном году

В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32, Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить закрепление муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Заречный за территориями городского округа Заречный для приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам в 2016-2017 учебном году (прилагается).

2. МКУ «Управление образования городского округа Заречный» (Е.В. Харкина) и директорам муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Заречный принять настоящее постановление к исполнению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Ганееву Е.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 23.12.2015 № 1673-П

**Закрепление муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Заречный за территориями
городского округа Заречный для приема граждан для обучения по основным общеобразовательным
программам в 2016-2017 учебном году**

МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1»	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2»	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3»	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7»
ул. Ленина – 28, 30, 32, 34, 36 ул. Таховская - 18, 20, 22, 24 ул. Алещенкова – 1, 3, За, 5, 7, 7а, 7б, 9, 11 ул. Кузнецова – 9, 11, 12, 13, 14, 16, 24, 24а, 24б, 26 ул. Ленинградская - 2, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 12а, 13, 14, 15, 17, 17а ул. Энергетиков ул. Победы ул. Белоярская ул. Весенняя ул. Вишневая ул. Европейская ул. Карнавальная ул. Летняя ул. Олимпийская ул. Радужная ул. Северная ул. Цветочная ул. Сиреневая	ул. 9 мая – все ул. Кл. Цеткин ул. Бажова ул. Ленина – 14, 15, 16, 16а, 17, 18, 19, 24, 25, 33, 33а, 35, 35а ул. Курчатова – 2, 2а, 8, 9, 11, 13, 15 ул. Горького	ул. Ленина – 26, 26а, 29, 31 ул. Таховская – 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 14 ул. Курчатова – 21, 23, 25, 27, 29, 31 ул. Кузнецова – 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ул. Алещенкова – 2, 4, 8, 10 ул. Мира – 40	ул. Лермонтова ул. Свердлова ул. Мира – 1-39, 41-45 ул. Ленина – 3, 4, 5, 6, 7, 8 ул. Комсомольская ул. Невского ул. Уральская ул. Дзержинского ул. Лазурная ул. Рассветная пер. Инженерный ул. Строителей ул. Розы Люксембург пер. Пирогова ул. Октябрьская ул. Кольцевая ул. Яблоневая ул. Мамина-Сибиряка ул. Садовая ул. Парковая ул. Южная ул. Попова ул. 50 лет ВЛКСМ	ул. Алещенкова – 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 22, 23, 24, 25, 26 ул. Курчатова – 10, 33, 35, 37, 41, 45, 47, 49, 51 ул. Ленинградская – 14а, 16, 16б, 18, 19, 20, 21, 21а, 22, 23, 24, 24а, 24б, 25, 26, 27, 29, 29а, 31 ул. Черникова ул. Коммунаров

МКОУ ГО Заречный «ООШ № 5»	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»
д. Гагарка д. Боярка д. Курманка	с. Мезенское

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2015 № 1677-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2014 № 1346-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», постановлением администрации городского округа Заречный от 21.03.2012 № 473-П «Об утверждении программы социально-экономического развития городского округа Заречный на 2012 - 2016 годы» (в действующей редакции), постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2014 № 1346-П (с изменениями от 12.11.2015 № 1418-П):

1.1 строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» паспорта муниципальной программы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный» на 2015-2017 годы» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО за 2015 – 2017 годы: 47836 тыс. руб. из них: местный бюджет: 5519 тыс. руб. областной бюджет: 18627 тыс. руб. федеральный бюджет: 21600 тыс. руб. внебюджетные источники: 2090 тыс. руб. ВСЕГО в 2015 году: 3248,5 тыс. руб. из них: местный бюджет: 2100 тыс. руб. областной бюджет: 598,5 тыс. руб. федеральный бюджет: 0 тыс. руб. внебюджетные источники: 550 тыс. руб. ВСЕГО в 2016 году: 37425 тыс. руб. из них: местный бюджет: 1730 тыс. руб. областной бюджет: 14945 тыс. руб. федеральный бюджет: 20100 тыс. руб. внебюджетные источники: 650 тыс. руб. ВСЕГО в 2017 году: 7162,5 тыс. руб. из них: местный бюджет: 1689 тыс. руб. областной бюджет: 3083,5 тыс. руб. федеральный бюджет: 1500 тыс. руб. внебюджетные источники: 890 тыс. руб.

1.2. Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный на 2015-2017 годы» изложить в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации городского округа Заречный И.В. Гриценко.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 24.12.2015 № 1677-II

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Поддержка развития субъектов малого
и среднего предпринимательства
в городском округе Заречный на
2015-2017 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства
в городском округе Заречный на 2015-2017 годы»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей			Номер сроки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий Программы
		всего	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	третий год планового периода 2017	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Всего по муниципальной программе, в том числе:	47836	3248,5	37425	7162,5	8
2.	Федеральный бюджет	21600	0	20100	1500	
3.	Областной бюджет	18627	598,5	14945	3083,5	
4.	Местный бюджет	5519	2100	1730	1689	
5.	внебюджетные источники	2090	550	650	890	
КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ						
6.	Всего по капитальным вложениям	19340	1300	14850	3190	
7.	Федеральный бюджет	9900	0	8400	1500	
8.	Областной бюджет	6600	0	5600	1000	
9.	Местный бюджет	2150	1150	700	300	
10.	внебюджетные источники	690	150	150	390	

Мероприятие 1							
11. Создание муниципального индустриального парка	19340	1300	14850	3190	1,2		
12. Федеральный бюджет	9900	0	8'400	1'500			
13. Областной бюджет	6600	0	5'600	1'000			
14. Местный бюджет	2150	1150	700	300			
15. внебюджетные источники	690	150	150	390			
16. В том числе:							
17. 1.1. Подготовка проектно-сметной документации для обеспечения площадки муниципального индустриального парка объектами инженерной инфраструктуры	250	250	0	0			
18. Федеральный бюджет	0	0	0	0			
19. Областной бюджет	0	0	0	0			
20. Местный бюджет	250	250	0	0			
21. внебюджетные источники	0	0	0	0			
22. 1.2. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, Государственная экспертиза проверки достоверности сметной стоимости	900	900	0	0			
23. Федеральный бюджет	0	0	0	0			
24. Областной бюджет	0	0	0	0			
25. Местный бюджет	900	900	0	0			
26. внебюджетные источники	0	0	0	0			
27. 1.3. Обустройство инженерно-транспортной инфраструктуры муниципального индустриального парка	18190	150	14850	3190			
28. Федеральный бюджет	9900	0	8400	1500			
29. Областной бюджет	6600	0	5600	1000			
30. Местный бюджет	1'000	0	700	300			
31. внебюджетные источники	690	150	150	390			
ПРОЧИЕ НУЖДЫ							
32. Всего по прочим нуждам, в том числе:	28496	1948,5	22575	3972,5			
33. Федеральный бюджет	11'700	0	11'700	0			
34. Областной бюджет	12'027	598,5	9'345	2083,5			
35. Местный бюджет	3'369	950	1'030	1'389			
36. внебюджетные источники	1'400	400	500	500			
Мероприятие 2							
37. Предоставление компенсации на оплату базового комплекса услуг начинаяющим субъектам малого предпринимательства в Бизнес – Инкубаторе ООО «Технопарк1993»	1'599,6	399,6	600	600	8		

38.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
39.	Областной бюджет	879,6	159,6	360	360		
40.	Местный бюджет	720	240	240	240		
41.	внебюджетные источники	0	0	0	0		
	Мероприятие 3						
42.	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в международной промышленной выставке «ИННОПРОМ»	649,9	149,9	250	250	17	ООО «Технопарк1993»
43.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
44.	Областной бюджет	359,9	59,9	150	150		
45.	Местный бюджет	290	90	100	100		
46.	внебюджетные источники	0	0	0	0		
	Мероприятие 4						
47.	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях	849,9	149,9	350	350	17	ООО «Технопарк1993»
48.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
49.	Областной бюджет	479,9	59,9	210	210		
50.	Местный бюджет	370	90	140	140		
51.	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	
	Мероприятие 5						
52.	Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышению квалификации кадров	574,8	124,8	212,5	237,5	15	ООО «Технопарк1993»
53.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
54.	Областной бюджет	319,8	49,8	127,5	142,5		
55.	Местный бюджет	255	75	85	95		
56.	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	
	Мероприятие 6						
57.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества, в том числе оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на безвозмездной основе или на льготных условиях (центр коллективного пользования металлообрабатывающим оборудованием)	20200	0	19500	700	5	ООО «Технопарк1993»
58.	Федеральный бюджет	11'700	0	11'700	0	0	
59.	Областной бюджет	8'220	0	7'800	420		
60.	Местный бюджет	280	0	0	280		
61.	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	

	Мероприятие 7						
62.	Оказание финансовой поддержки начинаяющим субъектам малого предпринимательства в виде субсидий (грантов) по итогам проведения конкурса бизнес - идея и бизнес - проектов	1'400	400	500	500	13	ООО «Технопарк1993»
63.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
64.	Областной бюджет	0	0	0	0	0	
65.	Местный бюджет	0	0	0	0	0	
66.	внебюджетные источники	1'400	400	500	500	0	
	Мероприятие 8						
67.	Обеспечение деятельности инфраструктурных организаций поддержки предпринимательства в целях устойчивого развития организаций и предоставления бесплатных услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства	3'221,8	724,3	1162,5	1335	8,11,12,13	ООО «Технопарк1993» Фонд поддержки малого предпринимательства ГО Заречный
68.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	
69.	Областной бюджет	1'767,8	269,3	697,5	801	0	
70.	Местный бюджет	1'454	455	465	534	0	
71.	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2015 № 1678-П

г. Заречный

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания земельного участка с кадастровым номером: 66:42:0101029:255, местоположением: Свердловская область, г. Заречный в 105 метрах по направлению на восток от жилого дома по ул. Ленина, 30

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая протоколы публичных слушаний от 12.11.2015 г. в городе Заречный, а также Заключение по результатам публичных слушаний от 16.11.2015 г., на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Проект планировки и проект межевания территории в городском округе Заречный, Свердловской области многоэтажной жилой застройки по ул. Победы, в 105 м по направлению на восток от жилого дома по ул. Ленина, 30 (далее Проект).
2. Опубликовать настоящее постановление и утвержденный Проект в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

ООО «ГРАЖДАНПРОЕКТ»**Проект планировки и проект межевания территории
в городском округе Заречный, Свердловской области**

Многоэтажная жилая застройка по ул.Победы, в 105 м по
направлению на восток от жилого дома по ул.Ленина,30

14-14-00-00-ППМ

Генеральный директор

И.З. Сагидуллин

Главный инженер проекта

О.В. Пономарева

Инв.№ подп.	Подпись и дата	Взам. инв.№

2015

Содержание тома

14-14-00-00-ППМ.С

СОДЕРЖАНИЕ

пояснительной записки

Глава 1: Существующее положение	2
1.1 Планировочная организация территории	2
1.2 Жилищное строительство	2
1.3 Объекты культурно-бытового обслуживания.....	3
Глава 2: Проектное предложение	3
2.1 Цели проекта планировки	3
2.2 Планировочная организация территории	4
2.3 Обеспечение в сфере жилищного строительства	4
2.4. Технико-экономические показатели проектируемых жилых домов	4
2.5. Расчет показателей жилой застройки	5
2.6 Обеспечение в сфере строительства объектов социального..... и коммунально-бытового назначения	5
2.7. Расчет потребности объектов социального	6
и коммунально-бытового назначения	6
2.8. Обеспечение объектами рекреационного	8
назначения	8
2.9. Обеспечение объектами транспорта	9
и пешеходным движением.....	9
Расчет автомобилей с учетом приведенного количества	9
квартир	9
2.10. Основные технико-экономические показатели проекта	10
планировки	10
2.11. Инженерная подготовка и организация рельефа	11
2.12. Расчет накопления твердых бытовых отходов	11
2.13. Инженерно-техническое обеспечение.....	12
2.14. Теплоэнергетические показатели жилых домов	12
2.15. Размещение объектов производственного, коммунально-бытового назначения	12
Глава 3: Проект межевания территории	13
3.1. Основные показатели проекта межевания	13

Проектная документация выполнена в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами Российской Федерации.

Главный инженер проекта О.В.Савиццева

Подпись и дата										
	Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата				
Инв.№ подл.	Составил	Павлецова			09.15	Пояснительная записка	Стадия	Лист	Листов	
	Проверил	Савищева			09.15		ППМ	1	12	
	ГИП	Савищева			09.15					
	Н.контр.	Тимошенкова			09.15					

14-14-00-00-ППМ.ПЗ

Данный проект планировки и межевания предусматривает застройку (комплексное освоение территории для жилищного строительства) земельного участка в городском округе Заречный Свердловской области.

Глава 1: Существующее положение

1.1 Планировочная организация территории

Территория расположена в зоне, предназначеннной для жилищного строительства. Разрешенное использование – под комплексное освоение в целях жилищного строительства (многоэтажная жилая застройка).

Характеристика земельного участка:

Земельный участок, площадью 23741,00 кв.м., с кадастровым номером
- 66:42:0101029:255

Территория расположена в городском округе Заречный Свердловской области.

Участок застройки расположен в 105 м по направлению на восток от жилого дома по ул.Ленина, 30.

Участок ограничен:

- с запада городской улицей;
- с севера участком под жилые дома, в настоящее время находящиеся в стадии проектирования;
- с остальных сторон лесным массивом.

Территория свободна от застройки. Рельеф площадки спокойный, покрыт природной растительностью (сосны).

В границах участка, проходит сеть электроснабжения, предусмотренная к выносу за пределы землеотвода.

Дополнительно к отведенному участку, администрацией г.Заречный предоставлен участок для использования земель под элементы благоустройства, постановление от 07.09.2015 № 1070-П.

1.2 Жилищное строительство

На расстоянии около 100 метров в западном направлении по улице Ленина расположены существующие многоэтажные жилые дома. В северном направлении на смежном участке планируется строительство жилой застройки.

Инв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата

14-14-00-00-ППМ.ПЗ

Лист

2

1.3 Объекты культурно-бытового обслуживания

Объекты культурно-бытового обслуживания представлены в сложившейся зоне жилой застройки в западном направлении от участка. Ближайшие детские дошкольные учреждения находятся на улицах Ленина и Ленинградская на расстояниях до 300 метров. Общеобразовательная школа со спортивными сооружениями находится по улице Ленинградская на расстоянии 350 метров.

На расстоянии, соответствующем радиусу обслуживания в соответствии с табл.8 Главы 30 Нормативов градостроительного проектирования Свердловской области, расположены больничный городок, аптеки, предприятия торговли, бани и прачечные.

Спортивные сооружения и учреждения дополнительного образования представлены в ДК Ровесник, дельта планетарном клубе, волейбольном клубе, Федерации боевых искусств, спортивном клубе «Факел».

В радиусе 1000 метров находится детская музыкальная школа.

На нормативном расстоянии находится культовое здание – Православный храм.

На расстоянии 100м (нормативная санитарно-защитная зона) от участка расположено кладбище.

Глава 2: Проектное предложение

2.1 Цели проекта планировки

В проекте предусмотрено освоение участка и целевого использования территории с учетом стратегических целей:

- с упорядочением и повышением качества жилой застройки и дальнейшим развитием культурно-общественного обслуживания жилого района;
- создание привлекательного позитивного образа жилой застройки для увеличения ценности его объектов недвижимости;
- организация качественного и эстетичного жизненного пространства;
- придание комплексу застройки облика уютного, современного и защищенного поселения;
- обеспечение инженерной инфраструктуры.

Изв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. изв. №

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата

14-14-00-00-ППМ.ПЗ

Лист

3

2.2 Планировочная организация территории

Основные факторы, определяющие планировочные решения:

- существующая автодорога;
- границы отведенного под застройку участка;
- существующая и проектируемая застройка;
- массив природной растительности.

Планировочная структура участка образована 9-ти и 10-ти этажными секционными жилыми домами. Основа композиции застройки – размещение домов группами и организация свободного дворового пространства.

В здании со стороны автодороги предусмотрены нежилые помещения в первых этажах. В нежилых помещениях размещаются объекты бытового и социального обслуживания населения.

Основной идеей планировочной организации является создание максимально комфортного и защищенного дворового пространства.

Для всех домов предусмотрены дворовые элементы благоустройства в соответствии с нормами и автостоянки для хранения автомобилей.

При размещении жилых зданий учтены коридоры для прокладки инженерных сетей.

2.3 Обеспечение в сфере жилищного строительства

Для создания композиции застройки использованы секции двух типов: угловая секция, меридионально ориентированная секция.

2.4. Технико-экономические показатели проектируемых жилых домов

Таблица 1

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
1.	Площадь застройки	м ²	5700	
2.	Общая площадь жилых помещений	м ²	37000	

Подпись и дата	Взам. инв. №

Инв. № подл.						
Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	

14-14-00-00-ППМ.ПЗ

Лист

4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
3.	Количество квартир	шт.	756	
4.	Количество жителей	чел.	1250	

2.5. Расчет показателей жилой застройки

Расчет показателей плотности проектируемой жилой застройки выполнен в соответствии с главой 13 и 14 Нормативов градостроительного проектирования Свердловской области.

По уровню комфортности для расчета принят массовый тип жилого дома. Общая площадь проектируемого жилого фонда территории комплексного развития составляет 37000м². В соответствии с минимальными расчетными показателями жилищной обеспеченности, предусмотренными пунктом 72 главы 13, для массового типа жилого дома 21-29 кв. м/чел. общей площади квартиры, принята численность населения 1250 человек.

2.6 Обеспечение в сфере строительства объектов социального и коммунально-бытового назначения

Расчет потребности объектов социального и коммунально-бытового назначения для населения территории комплексного развития приведен в таблице 2. Численность населения на территории комплексного развития, подлежащей застройке, для расчета принята 1250 человек.

Потребность в объектах образования для территории комплексного развития решается при дальнейшем проектировании микрорайона.

Потребность в объектах торговли и питания, детских учреждениях предполагается решить за счет сохранения и, при необходимости, размещения новых при планировке микрорайона.

Потребность в объектах социального обслуживания системы социальной защиты населения решается за счет существующих на территории города и их размещении на специально отведенных земельных участках вне жилых кварталов.

Потребность в объектах коммунально-бытового назначения решается за счет существующих на территории города или их размещении на специально отведенных земельных участках вне жилых кварталов.

Обеспечение иными объектами социального и коммунально-бытового назначения (объектами физической культуры и спорта, кредитно-финансовыми

Инв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. инв.№	14-14-00-00-ППМ.ПЗ						Лист 5
			Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	

учреждениями, предприятиями связи, судебными органами, юридическими консультациями, нотариальными конторами, офисами, многофункциональными молодёжными центрами, домами молодёжи, центрами профориентации и т.п.) предполагается решить при дальнейшем комплексном проектировании г. Заречный.

2.7. Расчет потребности объектов социального и коммунально-бытового назначения

Таблица 2

№ п/п	Наименование объектов	Единица измерения	Минимальны расчётные показатели	Расчёчная потребность	Примечани
1.	Дошкольные образовательные учреждения	Мест на 1тыс. чел.	50	1250:1000 x 50= 63	НГПСО 2009.66 п.123
2.	Общеобразовательные учреждения	Учащихся на 1тыс. чел.	110	1250:1000 x 110 = 136	
3.	Учреждения дополнительного образования для детей	Мест на 1тыс. чел.	22	1250:1000 x 22 = 27	
4.	Межшкольные учебно-производственные комбинаты	Учащихся на 1тыс. чел.	9	1250:1000 x 9 = 11	
5.	Общеобразовательные учреждения начального и среднего профессионального образования	Учащихся на 1тыс. чел.	40	1250:1000 x 40 = 50	
6.	Амбулаторно-поликлинические учреждения	Посещений в смену на 1тыс.чел.	30	1250:1000 x 30 = 38	НГПСО 2009.66 п.126
7.	Больничные учреждения	Коек на 1тыс. чел	7	1250:1000 x 7 = 9	
8.	Станции скорой медицинской помощи	автомобиль на 1тыс. чел	0,1	1250:1000 x 0,1 = 0,1	

№ п/п	Наименование объектов	Единица измерения	Минимальны расчётные показатели	Расчёчная потребность	Примечани
9.	Аптеки	объект на 10 тыс. чел	1	1	
10.	Пункты раздачи детского питания	Кв. м общей площасти на 1тыс. чел	10	1250:1000 x 10 = 13	
11.	Предприятия торговли в том числе: продовольственных товаров; непродовольственных товаров	Кв. м. торговой площасти на 1тыс. чел.	100 70 30	1250:1000 x 100 = 125 1250:1000 x70 = 87 1250:1000x30 = 38	НГПСО 2009.66 п.135
12.	Предприятия общественного питания (общедоступная сеть)	Посадочных мест на 1тыс. чел.	31	1250:1000x31 = 39	
13.	Бани	Мест на 1 тыс.чел.	5,0	1250 : 1000 x 5 = 6	НГПСО 2009.66 п.140
14.	Прачечные	Кг в смену на 1 тыс.чел.	10	1250:1000x10 =13	
15.	Химчистки	Кг в смену на 1 тыс.чел.	4	1250:1000x4= 5	
16.	Клубы	Мест на 1 тыс.чел	50	1250:1000x50 =63	НГПСО 2009.66 п.136
17.	Детские школы искусств	Мест на 1 тыс.чел	13	1250:1000x13 =16	
18	Детские юношеские спортивные школы	Учащихся на 1 тыс.чел	15	1250:1000x15 =19	НГПСО 2009.66 п.144
19.	Физкультурно-оздоровительные клубы	Чел. на 1 тыс.чел	10	1250:1000x10 =12	

Инв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №
-------------	----------------	--------------

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата
------	--------	------	--------	-------	------

14-14-00-00-ППМ.ПЗ

Лист

7

№ п/п	Наименование объектов	Единица измерения	Минимальны расчётные показатели	Расчётная потребность	Примечани
20.	Спортивные залы	Кв. м. площади на 1тыс. чел.	100	1250:1000x 100=125	

Расчетную потребность в объектах социального и коммунально-бытового назначения необходимо учитывать при комплексном проектировании города.

2.8. Обеспечение объектами рекреационного назначения

Для создания благоприятных санитарно - гигиенических условий проживания в проектируемом жилом комплексе предусмотрены детские игровые площадки, спортивные и для отдыха взрослых. Планировка дворовой территории обеспечивает соблюдение санитарных разрывов.

Расчеты необходимой площади дворовых площадок для 1250 жителей приведены в таблице. Расчеты выполнены по НГПСО 1-2009.66 «Нормы градостроительного проектирования Свердловской области».

Таблица 3

Наименование площа- док	Норматив м ² /чел	Площадь по расчету, м ²	Площадь по проекту, м ²
1. Для игр детей	0,7	875	
2. Для отдыха взрослых	0,1	125	
3. Для хозяйственных целей	0,15	190	
4. Для занятий физкультурой	2,0	2500	
Всего		3690	3700

Инв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №

Природными объектами рекреации являются Белоярское водохранилище и существующий лесной массив.

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	14-14-00-00-ППМ.ПЗ	Лист
							8

2.9. Обеспечение объектами транспорта и пешеходным движением

Связь жилого комплекса с улично-дорожной сетью города предусматривается с существующей автодороги. Проектом планировки предусмотрен местный проезд, имеющий примыкания к ул. Ленина и к автодороге с юга проектируемого участка. Минимальные расчётные показатели обеспечения объектами транспорта (стоянками постоянного и временного хранения) приняты в соответствии с разделом 6. «Обеспечение объектами транспорта и пешеходным движением» Нормативов градостроительного проектирования Свердловской области.

Расчет автомобилей с учетом приведенного количества квартир

Норматив по НГПСО принят для средней заселенности квартиры – 3 человека - НГПСО1-2009.66, Глава 42, «Минимальные расчетные показатели обеспечения объектами для хранения и обслуживания транспортных средств», табл.5.

Удельное обеспечение местами хранения, указанное в таблице 5, предусмотрено с учетом средней заселенности квартиры 3 чел, расчетной площади мест хранения в соответствии с таблицей 9 и показателей распределения по способам постоянного хранения в соответствии с таблицей 6 настоящей главы.

Проектом принят массовый тип жилья - (СП 42.13330.2011, п.5.6, табл. 2) - **Формула заселения - $k = n$ или $k = n + 1$** , т.е. норматив принят для 3-х комнатной квартиры

Общее количество квартир 756 квартир, в том числе:

1-комнатных - 558

2-комнатных - 189

3-комнатных – 9

Приведенное расчетное количество квартир составляет:

558 кв. : 3 чел. = **186** кв.

189 кв. x 2чел. : 3чел. = **126**кв.

Всего: $186 + 126 + 9 = 321$ квартир

Жилые дома (321 квартир):

постоянное хранение $0,5 \times 321 = 160$ места

временное хранение $0,1 \times 321 = 32$ мест

Всего для жилых помещений требуется **192** места. Проектом предусмотрено **226** мест (постоянного, временного хранения и нежилых помещений).

Инв.№ подл.	Подпись и дата						
							Взам. инв. №

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	14-14-00-00-ППМ.ПЗ	Лист
							9

2.10. Основные технико-экономические показатели проекта планировки

Таблица 4

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
1.	Площадь проектируемой территории	м ²	31491,00	В том числе участок землеотвода 23741,00
2.	Коэффициент застройки	%	0,18	СП 42..13330.2011 Приложение Г
3.	Коэффициент плотности застройки	%	1,17	СП 42..13330.2011 Приложение Г
4.	Численность населения	чел.	1250	
5.	Плотность населения	чел/га	390	
6.	Общая площадь жилых домов	м ²	37000	
7.	Средняя этажность застройки	эт	9 и 10	
8.	Площадь застройки	м ²	5700	
9.	Площадь твердых покрытий	м ²	16100	Проезды, автостоянки и тротуары
10.	Площадь озеленения	м ²	5991	7,7 м ² /чел с учетом площадок

Инв. № подл.	Подпись и дата						Взам. инв. №					
Инв. № подл.	Изм.						Лист					
	Кол. уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	14-14-00-00-ППМ.ПЗ						Лист
												10

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
11. .	Площадь площадок и до- рожек	м ²	3700	
12.	Автомобильные стоянки	шт	226	

2.11. Инженерная подготовка и организация рельефа

Вертикальная планировка обусловлена отметками существующего рельефа. Линии застройки секционных домов расположены с учетом рельефа площадки.

Проектные уклоны планируемой территории предусмотрены в пределах 5-40%.

Отвод поверхностных вод осуществляется открытым способом, по твердым покрытиям проездов и тротуаров на городскую автодорогу.

2.12. Расчет накопления твердых бытовых отходов

Объем накопления бытовых отходов для жителей дома на 1250 жителей

$$1250 \times 1,07 \text{ м}^3/\text{год} = 1337 \text{ м}^3/\text{год}$$

Смет с твердых покрытий территории площадью 10000 м²

$$10000 \times 0,01 \text{ м}^3/\text{год} = 100 \text{ м}^3/\text{год}$$

Всего объем бытовых отходов составляет 1437 м³ в год.

Расчет количества контейнеров:

K – коэффициент неравномерности вывоза 1,25;

K1 – коэффициент наполнения 0,9

Количество рабочих дней в году 365

1,1 м³ – емкость одного контейнера

$$1437 \text{ м}^3/\text{год} \times 1,25 : 0,9 : 365 : 1,1 = 4,97 \text{ шт.}$$

Проектом предусмотрено устройство площадки для установки 5-ти евроконтейнеров. Площадка для мусоросборников находится на нормативном расстоянии от окон жилых зданий – не менее 20 метров.

Изв. № подл.	Подпись и дата	Взам. изв. №

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	14-14-00-00-ППМ.ПЗ	Лист
							11

2.13. Инженерно-техническое обеспечение

Проектом предусматривается обеспечение жилой застройки полным комплексом централизованного инженерно-технического обеспечения. Для этого планируются прокладка сетей водопровода, канализации, электроснабжения, теплоснабжения и связи.

До начала строительства с площадки выносится линия электроснабжения. В основном прокладка сетей планируется подземным способом, в коридорах, выделенных в границах участка.

Подключение внеплощадочных сетей предусмотрено по техническим условиям соответствующих служб.

2.14. Теплоэнергетические показатели жилых домов

Таблица 5

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
1.	Водоснабжение	м ³ /сут	246	
2.	Наружное пожаротушение	л/сек	15	
3.	Канализация	м ³ /сут	430	
4.	Теплоснабжение	Гкал/час	3,61	
5.	Электроснабжение	кВт	1038	

2.15. Размещение объектов производственного, коммунально-бытового назначения

В проекте не предусмотрено размещение объектов производственного, коммунально-бытового назначения.

Для электроснабжения застройки запроектирована блочная модульная трансформаторные подстанции.

В проекте не предусмотрено размещение объектов производственного, коммунально-бытового назначения.

Для электроснабжения застройки запроектирована блочная модульная трансформаторные подстанции.

Глава 3: Проект межевания территории

В составе проекта планировки выполнен проект межевания территории в границах землеотвода. Проектом межевания выделены участки, соответствующие отдельно стоящим жилым домам. Границы межевания приняты по принятой в г.Заречный схеме:

- участки для размещения домов;
- участки под дворовое благоустройство.

Участки под благоустройства после окончания строительства передаются в муниципальную собственность.

Площади участков для жилых домов составляют от 3233м² до 3796 м², площади участков под благоустройство от 3365 м² до 5690 м². Участки позволяют разместить необходимые элементы благоустройства, предусмотренные нормативными документами.

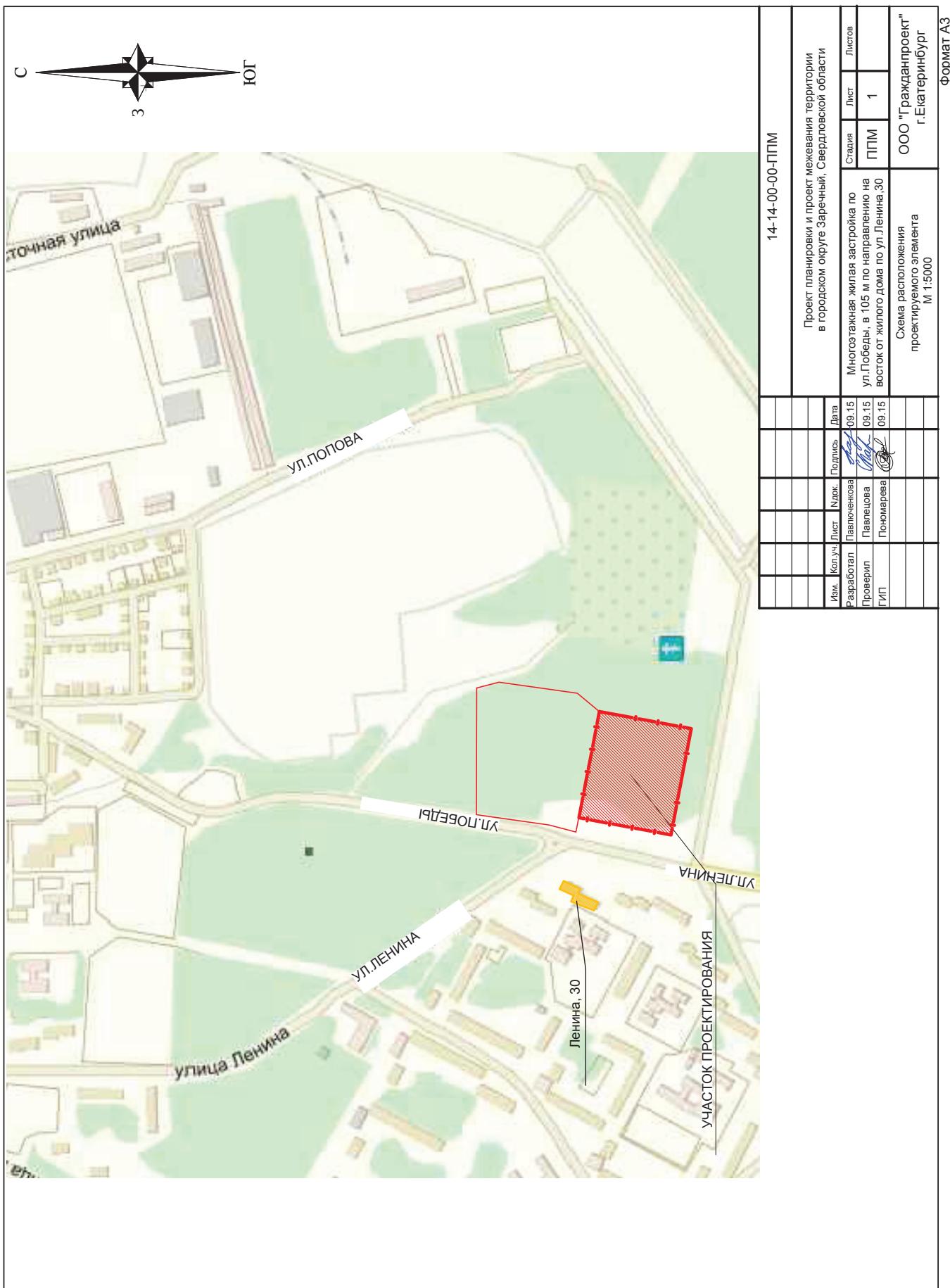
3.1. Основные показатели проекта межевания

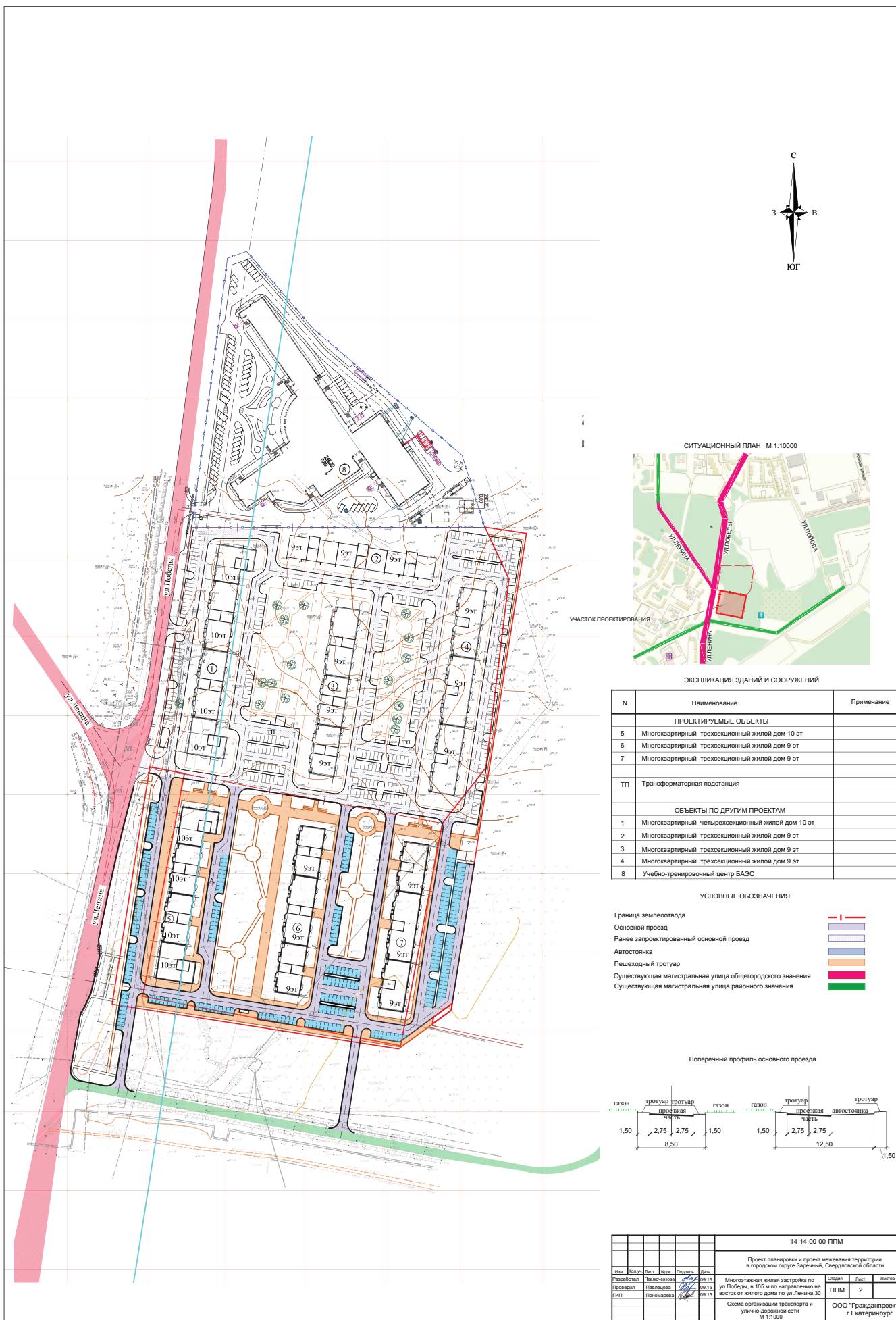
Таблица 6

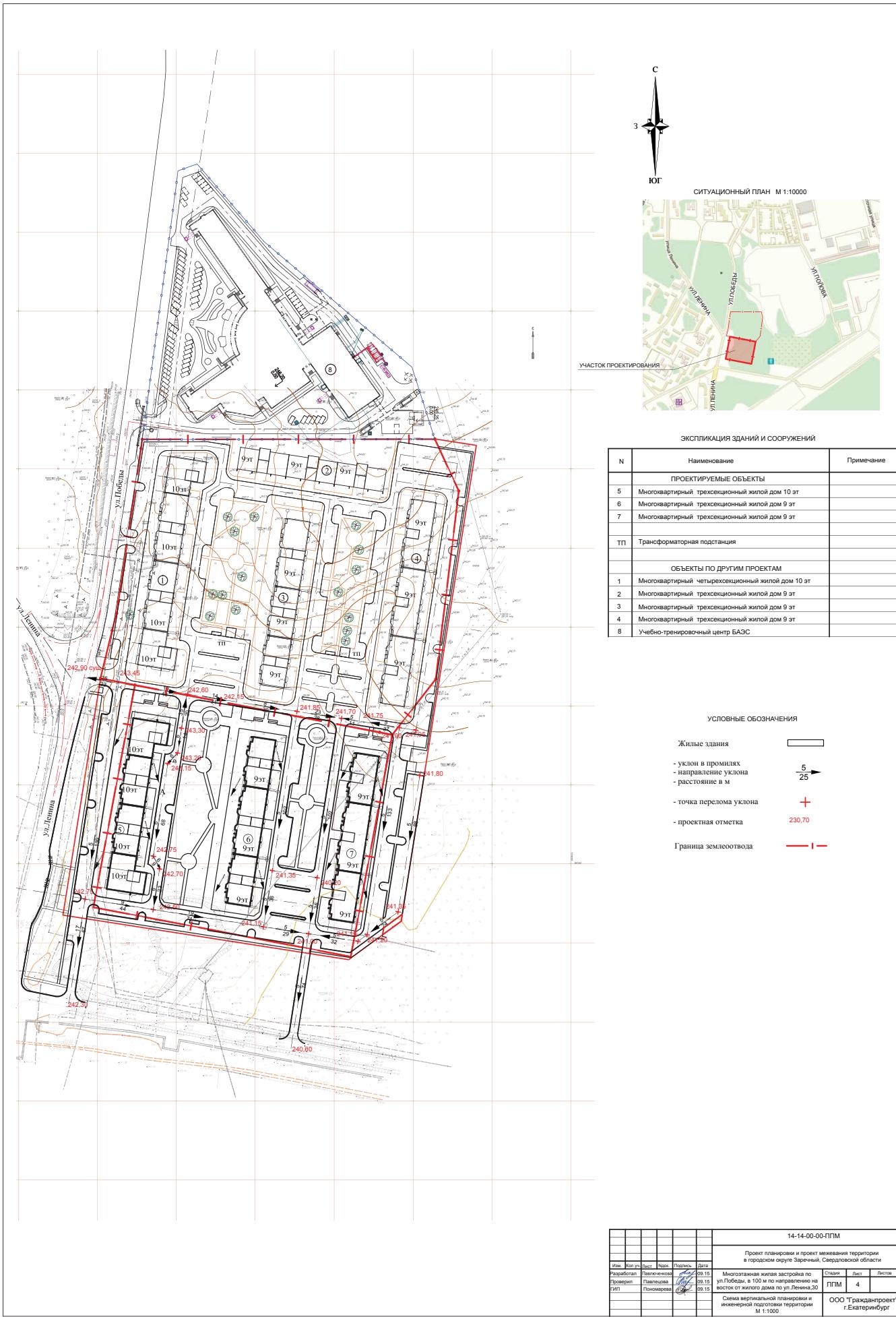
№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
5.	Участок многоквартирного жилого дома №5	м ²	3589	4 секции
5.1	Участок под благоустройство жилого дома	м ²	4068	
6.	Участок многоквартирного жилого дома №6	м ²	3796	3 секции
6.1	Участок под благоустройство жилого дома	м ²	5690	
7.	Участок многоквартирного жилого дома №7	м ²	3233	3 секции
7.1	Участок под благоустройство жилого дома	м ²	3365	

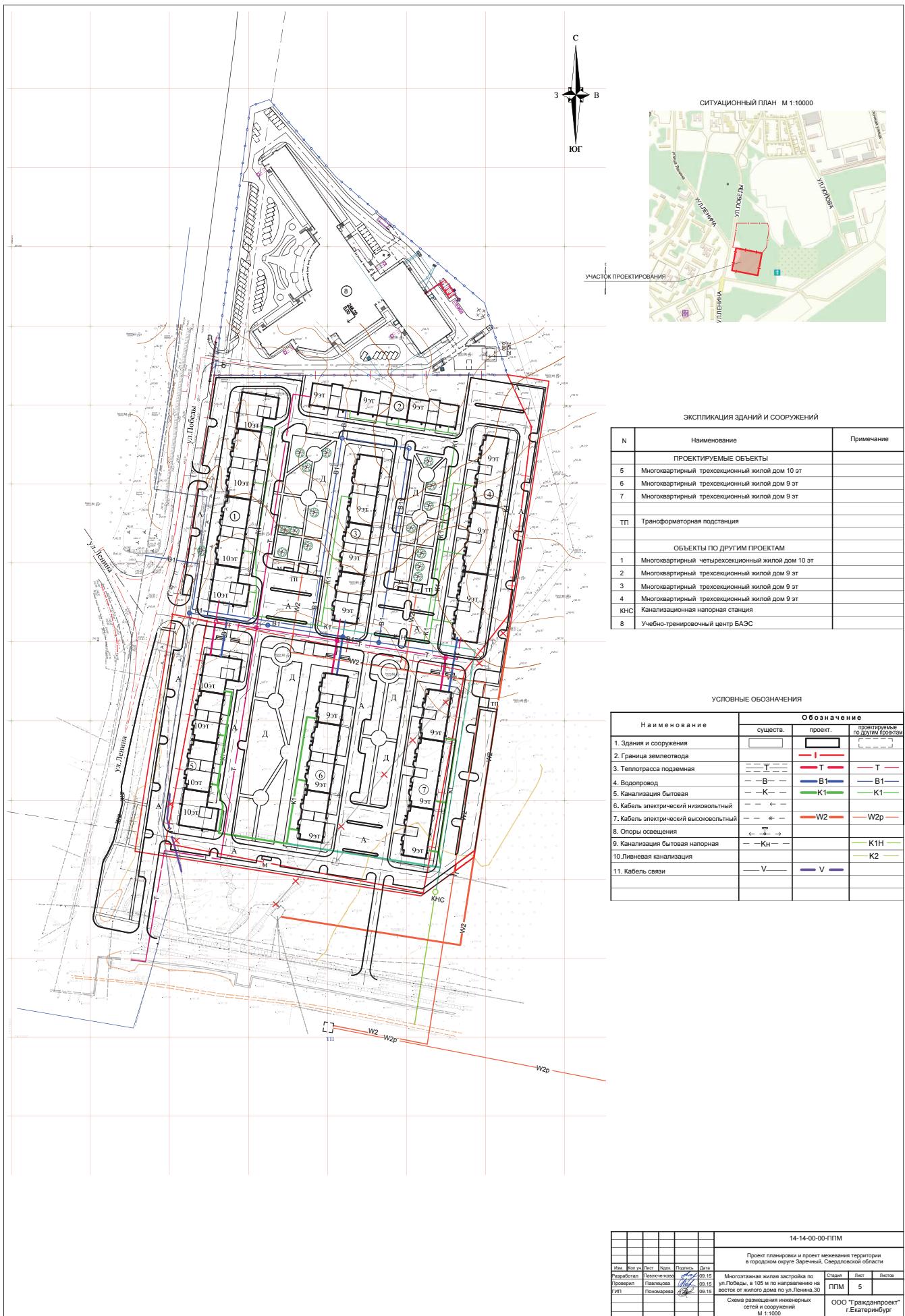
Изв.№ подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	

Изм.	Кол.уч	Лист	№ док.	Подп.	Дата	14-14-00-00-ППМ.П3	Лист
							13











<img alt="Technical map of land plots 5, 6, 7, and 7.1, showing building footprints, roads, and property boundaries. The map includes a compass rose indicating North, a scale bar, and various plot numbers like 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 999, 1000, 1001, 1002, 1003, 1004, 1005, 1006, 1007, 1008, 1009, 1009, 1010, 1011, 1012, 1013, 1014, 1015, 1016, 1017, 1018, 1019, 1019, 1020, 1021, 1022, 1023, 1024, 1025, 1026, 1027, 1028, 1029, 1029, 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1035, 1036, 1037, 1038, 1039, 1039, 1040, 1041, 1042, 1043, 1044, 1045, 1046, 1047, 1048, 1049, 1049, 1050, 1051, 1052, 1053, 1054, 1055, 1056, 1057, 1058, 1059, 1059, 1060, 1061, 1062, 1063, 1064, 1065, 1066, 1067, 1068, 1069, 1069, 1070, 1071, 1072, 1073, 1074, 1075, 1076, 1077, 1078, 1079, 1079, 1080, 1081, 1082, 1083, 1084, 1085, 1086, 1087, 1088, 1089, 1089, 1090, 1091, 1092, 1093, 1094, 1095, 1096, 1097, 1098, 1099, 1099, 1100, 1101, 1102, 1103, 1104, 1105, 1106, 1107, 1108, 1109, 1109, 1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116, 1117, 1118, 1119, 1119, 1120, 1121, 1122, 1123, 1124, 1125, 1126, 1127, 1128, 1129, 1129, 1130, 1131, 1132, 1133, 1134, 1135, 1136, 1137, 1138, 1139, 1139, 1140, 1141, 1142, 1143, 1144, 1145, 1146, 1147, 1148, 1149, 1149, 1150, 1151, 1152, 1153, 1154, 1155, 1156, 1157, 1158, 1159, 1159, 1160, 1161, 1162, 1163, 1164, 1165, 1166, 1167, 1168, 1169, 1169, 1170, 1171, 1172, 1173, 1174, 1175, 1176, 1177, 1178, 1179, 1179, 1180, 1181, 1182, 1183, 1184, 1185, 1186, 1187, 1188, 1189, 1189, 1190, 1191, 1192, 1193, 1194, 1195, 1196, 1197, 1198, 1199, 1199, 1200, 1201, 1202, 1203, 1204, 1205, 1206, 1207, 1208, 1209, 1209, 1210, 1211, 1212, 1213, 1214, 1215, 1216, 1217, 1218, 1219, 1219, 1220, 1221, 1222, 1223, 1224, 1225, 1226, 1227, 1228, 1229, 1229, 1230, 1231, 1232, 1233, 1234, 1235, 1236, 1237, 1238, 1239, 1239, 1240, 1241, 1242, 1243, 1244, 1245, 1246, 1247, 1248, 1249, 1249, 1250, 1251, 1252, 1253, 1254, 1255, 1256, 1257, 1258, 1259, 1259, 1260, 1261, 1262, 1263, 1264, 1265, 1266, 1267, 1268, 1269, 1269, 1270, 1271, 1272, 1273, 1274, 1275, 1276, 1277, 1278, 1279, 1279, 1280, 1281, 1282, 1283, 1284, 1285, 1286, 1287, 1288, 1289, 1289, 1290, 1291, 1292, 1293, 1294, 1295, 1296, 1297, 1298, 1299, 1299, 1300, 1301, 1302, 1303, 1304, 1305, 1306, 1307, 1308, 1309, 1309, 1310, 1311, 1312, 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1318, 1319, 1319, 1320, 1321, 1322, 1323, 1324, 1325, 1326, 1327, 1328, 1329, 1329, 1330, 1331, 1332, 1333, 1334, 1335, 1336, 1337, 1338, 1339, 1339, 1340, 1341, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, 1349, 1349, 1350, 1351, 1352, 1353, 1354, 1355, 1356, 1357, 1358, 1359, 1359, 1360, 1361, 1362, 1363, 1364, 1365, 1366, 1367, 1368, 1369, 1369, 1370, 1371, 1372, 1373, 1374, 1375, 1376, 1377, 1378, 1379, 1379, 1380, 1381, 1382, 1383, 1384, 1385, 1386, 1387, 1388, 1389, 1389, 1390, 1391, 1392, 1393, 1394, 1395, 1396, 1397, 1398, 1399, 1399, 1400, 1401, 1402, 1403, 1404, 1405, 1406, 1407, 1408, 1409, 1409, 1410, 1411, 1412, 1413, 1414, 1415, 1416, 1417, 1418, 1419, 1419, 1420, 1421, 1422, 1423, 1424, 1425, 1426, 1427, 1428, 1429, 1429, 1430, 1431, 1432, 1433, 1434, 1435, 1436, 1437, 1438, 1439, 1439, 1440, 1441, 1442, 1443, 1444, 1445, 1446, 1447, 1448, 1449, 1449, 1450, 1451, 1452, 1453, 1454, 1455, 1456, 1457, 1458, 1459, 1459, 1460, 1461, 1462, 1463, 1464, 1465, 1466, 1467, 1468, 1469, 1469, 1470, 1471, 1472, 1473, 1474, 1475, 1476, 1477, 1478, 1479, 1479, 1480, 1481, 1482, 1483, 1484, 1485, 1486, 1487, 1488, 1489, 1489, 1490, 1491, 1492, 1493, 1494, 1495, 1496, 1497, 1498, 1499, 1499, 1500, 1501, 1502, 1503, 1504, 1505, 1506, 1507, 1508, 1509, 1509, 1510, 1511, 1512, 1513, 1514, 1515, 1516, 1517, 1518, 1518, 1519, 1520, 1521, 1522, 1523, 1524, 1525, 1526, 1527, 1528, 1529, 1529, 1530, 1531, 1532, 1533, 1534, 1535, 1536, 1537, 1538, 1539, 1539, 1540, 1541, 1542, 1543, 1544, 1545, 1546, 1547, 1548, 1549, 1549, 1550, 1551, 1552, 1553, 1554, 1555, 1556, 1557, 1558, 1559, 1559, 1560, 1561, 1562, 1563, 1564, 1565, 1566, 1567, 1568, 1569, 1569, 1570, 1571, 1572, 1573, 1574, 1575, 1576, 1577, 1578, 1578, 1579, 1580, 1581, 1582, 1583, 1584, 1585, 1586, 1587, 1588, 1589, 1589, 1590, 1591, 1592, 1593, 1594, 1595, 1596, 1597, 1598, 1599, 1599, 1600, 1601, 1602, 1603, 1604, 1605, 1606, 1607, 1608, 1609, 1609, 1610, 1611, 1612, 1613, 1614, 1615, 1616, 1617, 1618, 1619, 1619, 1620, 1621, 1622, 1623, 1624, 1625, 1626, 1627, 1628, 1629, 1629, 1630, 1631, 1632, 1633, 1634, 1635, 1636, 1637, 1638, 1639, 1639, 1640, 1641, 1642, 1643, 1644, 1645, 1646, 1647, 1648, 1649, 1649, 1650, 1651, 1652, 1653, 1654, 1655, 1656, 1657, 1658, 1659, 1659, 1660, 1661, 1662, 1663, 1664, 1665, 1666, 1667, 1668, 1669, 1669, 1670, 1671, 1672, 1673, 1674, 1675, 1676, 1677, 1678, 1679, 1679, 1680, 1681, 1682, 1683, 1684, 1685, 1686, 1687, 1688, 1689, 1689, 1690, 1691, 1692, 1693, 1694, 1695, 1696, 1697, 1698, 1699, 1699, 1700, 1701, 1702, 1703, 1704, 1705, 1706, 1707, 1708, 1709, 1709, 1710, 1711, 1712, 1713, 1714, 1715, 1716, 1717, 1718, 1719, 1719, 1720, 1721, 1722, 1723, 1724, 1725, 1726, 1727, 1728, 1729, 1729, 1730, 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1736, 1737, 1738, 1739, 1739, 1740, 1741, 1742, 1743, 1744, 1745, 1746, 1747, 1748, 1749, 1749, 1750, 1751, 1752, 1753, 1754, 1755, 1756, 1757, 1758, 1759, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1766, 1767, 1768, 1769, 1769, 1770, 1771, 1772, 1773, 1774, 1775, 1776, 1777, 1778, 1779, 1779, 1780, 1781, 1782, 1783, 1784, 1785, 1786, 1787, 1788, 1789, 1789, 1790, 1791, 1792, 1793, 1794, 1795, 1796, 1797, 1798, 1799, 1799, 1800, 1801, 1802, 1803, 1804, 1805, 1806, 1807, 1808, 1809, 1809, 1810, 1811, 1812, 1813, 1814, 1815, 1816, 1817, 1818, 1819, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825, 1826, 1827, 1828, 1829, 1829, 1830, 1831, 1832, 1833, 1834, 1835, 1836, 1837, 1838, 1839, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1844, 1845, 1846, 1847, 1848, 1849, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856, 1857, 1858, 1859, 1859, 1860, 1861, 1862, 1863, 1864, 1865, 1866, 1867, 1868, 1869, 1869, 1870, 1871, 1872, 1873, 1874, 1875, 1876, 1877, 1878, 1879, 1879, 1880, 1881, 1882, 1883, 1884, 1885, 1886, 1887, 1888, 1889, 1889, 1890, 1891, 1892, 1893, 1894, 1895, 1896, 1897, 1898, 1899, 1899, 1900, 1901, 1902, 1903, 1904, 1905, 1906, 1907, 1908, 1909, 1909, 1910, 1911, 1912, 1913, 1914, 1915, 1916, 1917, 1918, 1919, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924, 1925, 1926, 1927, 1928, 1929, 1929, 1930, 1931, 1932, 1933, 1934, 1935, 1936, 1937, 1938, 1939, 1939, 1940, 1941, 1942, 1943, 1944, 1945, 1946, 1947, 1948, 1949, 1949, 1950, 1951, 1952, 1953, 1954, 1955, 1956, 1957, 1958, 1959, 1959, 1960, 1961, 1962, 1963, 1964, 1965, 1966, 1967, 1968, 1969, 1969, 1970, 1971, 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1977, 1978, 1979, 1979, 1980, 1981, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1989, 1990, 1991, 1992, 1993, 1994, 1995, 1996, 1997, 1998, 1999, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2069, 207

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2015 № 1683-П

г. Заречный

О внесении изменений в лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа Заречный

В соответствии со ст. 84, 87 Лесного Кодекса РФ, приказом Рослесхоза от 04.04.2012 № 126 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», постановлением администрации городского округа Заречный от 30.07.2015 № 910-П «Об изменениях и установлении границ городских лесов городского округа Заречный», на основании материалов лесоустройства 2015 года, выполненных УНПЦ УГЛТУ «Уральская экспедиция» по исключению из состава городских лесов в квартале 3 лесных выделов площадью 33,7 га (выдел № 39 площадью 0,7 га, выдел 44 площадью 32,3 га, часть 45 площадью 0,7 га) и включения в состав городских лесов лесных участков площадью 33,7 га, в том числе в квартале 3 выдела 39, 44, 80, 81, 82 площадью 15,5 га, в квартале 1 выдела 44-63 площадью 18,2 га, учитывая отсутствие предложений и замечаний по проекту изменений в лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа Заречный,енному на официальном сайте городского округа Заречный www.gorod-zarechny 10.11.2015 года, на основании ст.ст. 27, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 08.11.2011 № 1415-П, следующие изменения:
 - 1.1. Изложить приложение № 1 «Схематическая карта Свердловской области с выделением территории городских лесов городского округа Заречный» в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
 - 1.2. Изложить приложение № 2 «Карта-схема лесорастительного районирования территории городских лесов городского округа Заречный» в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
 - 1.3. Изложить приложение № 3 «Карта-схема распределения территории городских лесов городского округа Заречный по целевому назначению» в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

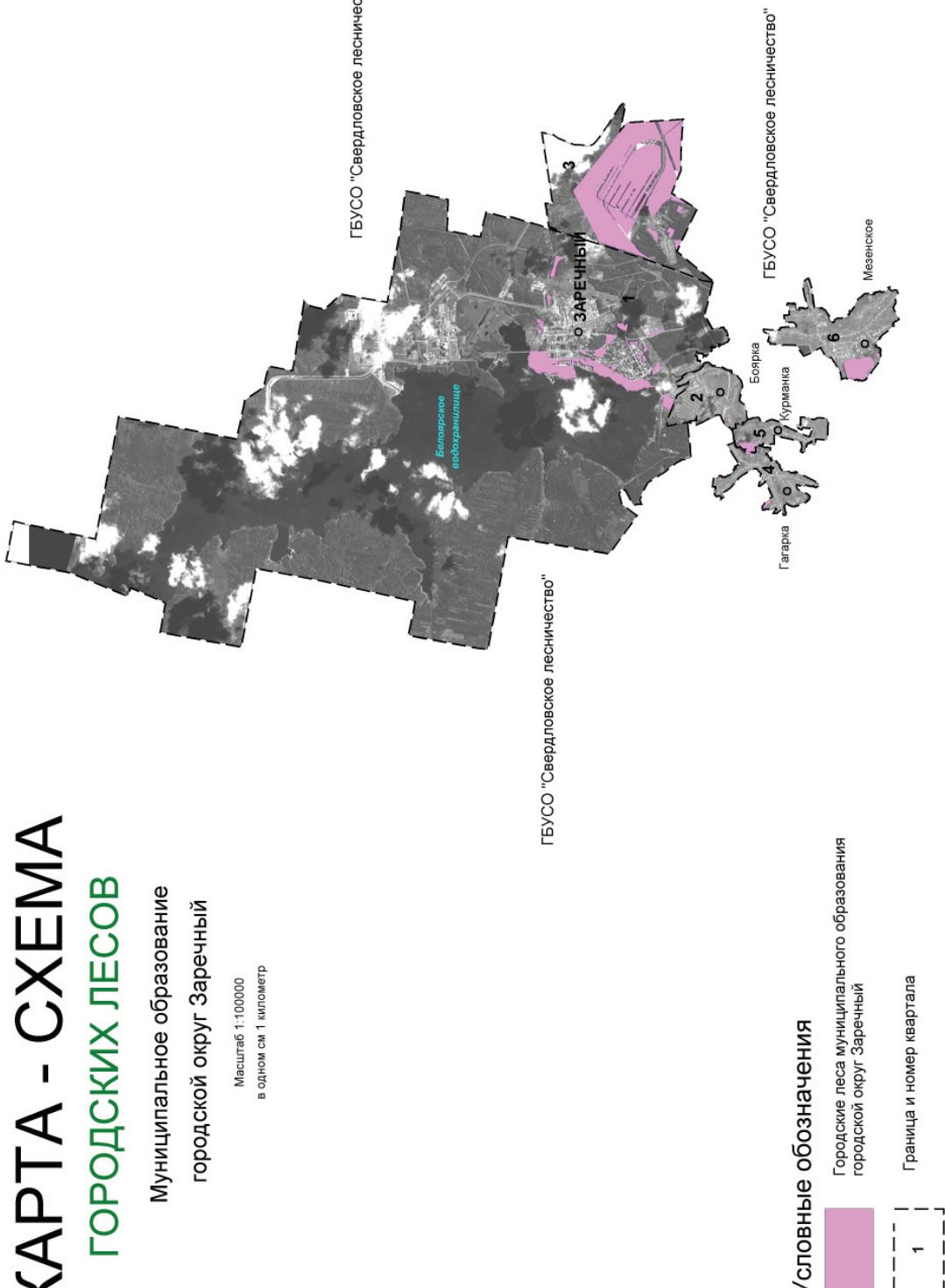
КАРТА - СХЕМА ГОРОДСКИХ ЛЕСОВ

Муниципальное образование
городской округ Заречный

Масштаб 1:100000
в одном см 1 километр

Свердловская область
муниципальное образование
городской округ Заречный

Приложение 1
в редакции постановления администрации
городского округа Заречный
от 25.12.2015 №1683-П



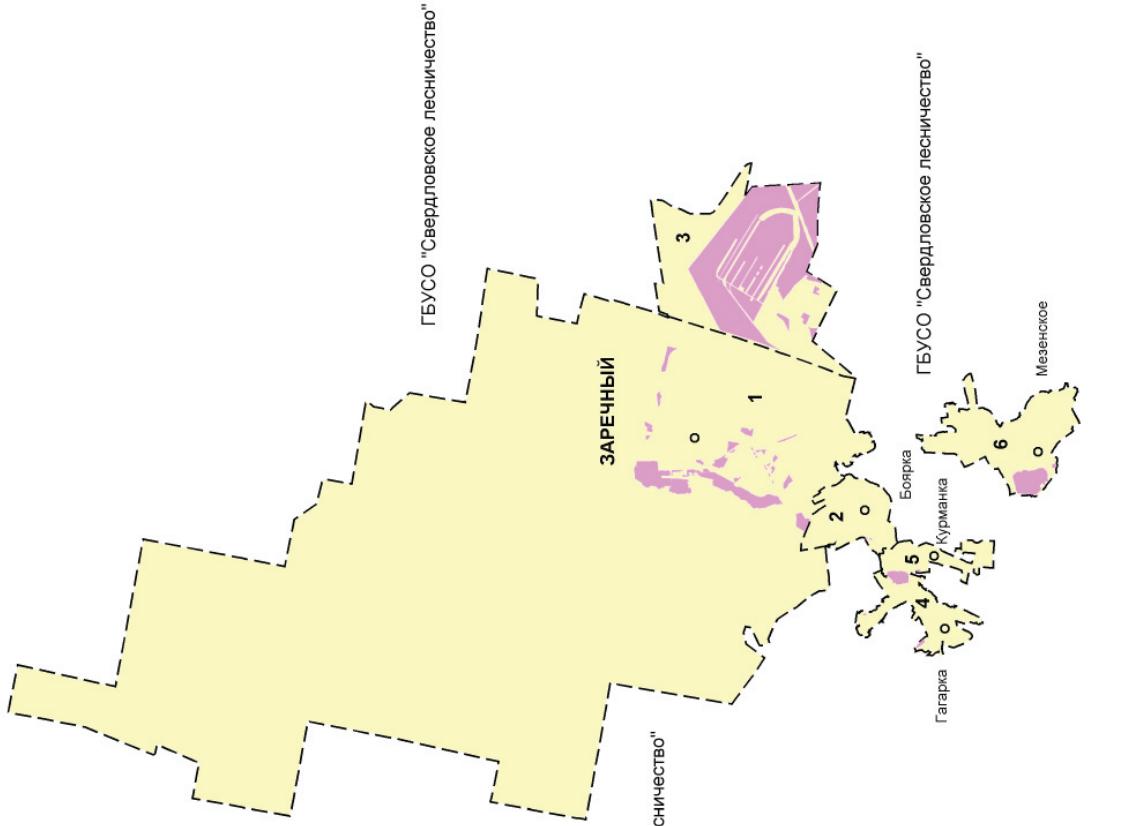
Приложение 2
В редакции постановления администрации
городского округа Заречный
от 25.12.2015 №1683-П

КАРТА - СХЕМА

Распределения лесов по лесорастительным зонам и лесным районам

Муниципальное образование
городской округ Заречный

Масштаб 1:100000
в одном см 1 километр



Условные обозначения

- Среднеуральский лесной район
(тайговая зона)
- Городские леса муниципального образования
городской округ Заречный
- Граница и номер квартала

Свердловская область
Муниципальное образование
городской округ Заречный

Свердловская область
Муниципальное образование
городской округ Заречный

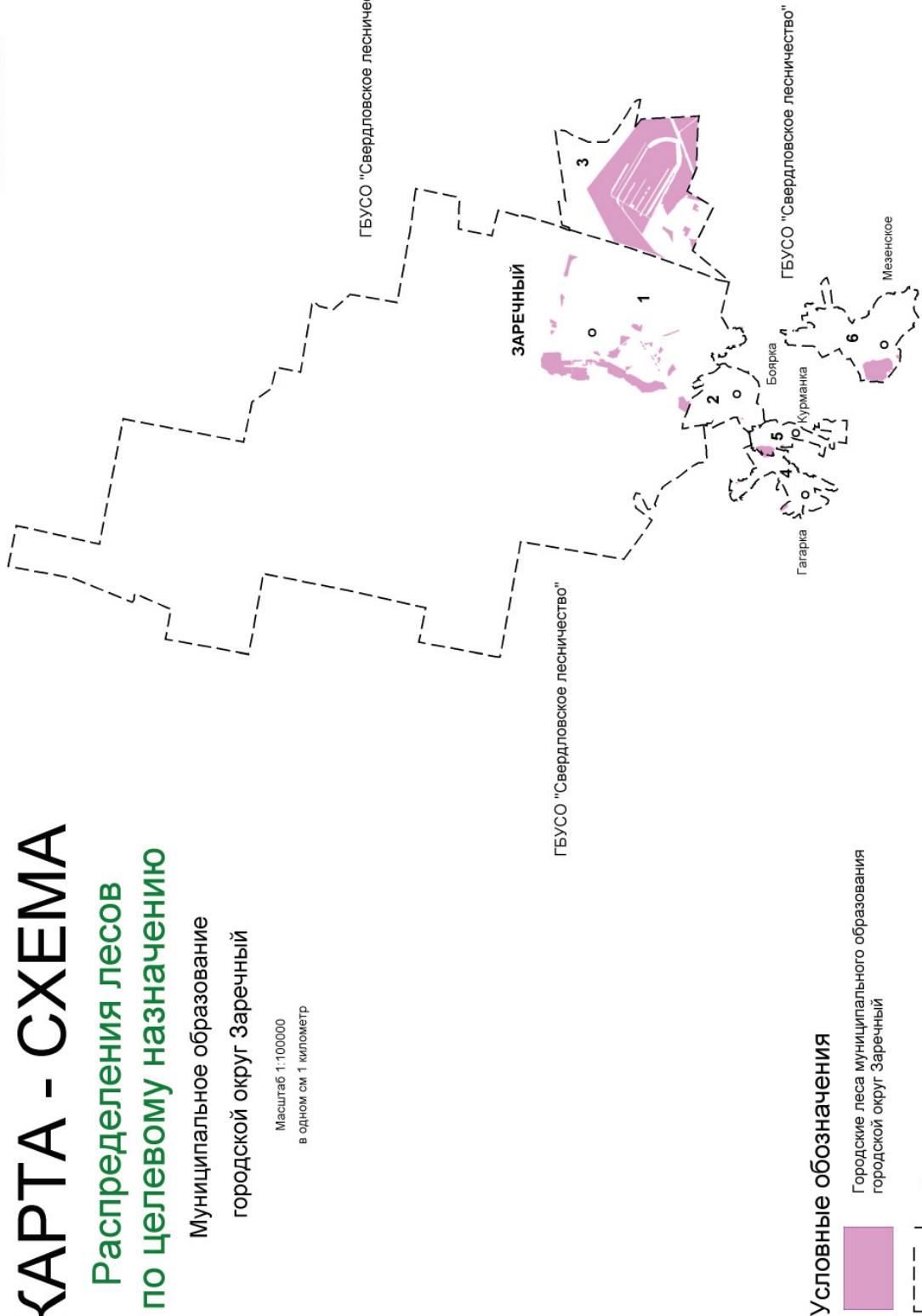
КАРТА - СХЕМА

Распределения лесов по целевому назначению

Муниципальное образование
городской округ Заречный

Масштаб 1:100000
В одном см 1 километр

Приложение 3
в редакции постановления администрации
городского округа Заречный
от 25.12.2015 №1683-П



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2015 № 1684-П

г. Заречный

**Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги
«Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Заречный от 20.12.2011 № 1605-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный, администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. постановление администрации городского округа Заречный от 20.03.2013 № 359-П «Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги «Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане (кадастровой карте)» территории городского округа Заречный»;
 - 2.2. постановление администрации городского округа Заречный от 29.10.2014 № 1393-П «Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги «Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане (кадастровой карте) территории городского округа Заречный».
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
4. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте городского округа Заречный.
5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение регистра МНПА Свердловской области.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 25.12.2015 № 1684-П

Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления указанной муниципальной услуги в городском округе Заречный. Административный регламент применяется при предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа Заречный, государственная собственность на которые не разграничена и полномочиями по распоряжению которыми наделены органы местного самоуправления в границах городского округа Заречный; определяет сроки, последовательность административных процедур, межведомственного взаимодействия, иные вопросы оказания муниципальной услуги.

1.2. Получателями (Заявителями) муниципальной услуги являются физические и (или) юридические лица, заинтересованные в предоставлении муниципальной услуги, или их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий Регламент размещается:

- 1) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);
- 2) на официальном сайте городского округа Заречный (<http://www.gorod-zarechny.ru>).

Сведения о местонахождении и графике работы:

- 1) Администрация городского округа Заречный (далее – Администрация) расположена по адресу:
624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3.

Режим работы: понедельник – четверг с 08.00 до 17.15, пятница с 08.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

Справочный телефон: 8(34377)31705; факс: 8(34377)34577

Адрес электронной почты: gsp_zar@mail.ru.

2) Отдел земельных ресурсов администрации городского округа Заречный (далее – Отдел) расположен по адресу:

624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3 (каб. 207, 211)

Режим приема граждан:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| понедельник с 13.00 до 17.00; | обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. |
| вторник с 8.30 до 12.00; | обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. |
| четверг с 8.30 до 12.00. | обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. |

Контактные телефоны: 8(34377)71253, 8(34377)32285.

Адрес электронной почты: gsp_zar@mail.ru.

3) Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). Информацию о месте нахождения, телефоне, адресе электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте МФЦ (<http://www.mfc66.ru/>).

Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, ходе ее предоставления заинтересованные лица обращаются:

- в устной форме в Отдел по телефонам в рабочее время:

(34377)71253, (34377)32285;

- в устной форме при личном обращении в Отдел в приемные часы по адресу:

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3, (каб. 211, 207)

- в письменной форме в Администрацию на основании письменного заявления по адресу:

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3 (каб. 222)

- в форме электронного документа по электронной почте в Администрацию:

Адрес электронной почты: gsp_zar@mail.ru.

1.4. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заинтересованные лица вправе обратиться в МФЦ по справочному телефону, при личном обращении по месту нахождения МФЦ.

1.5. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается и является общедоступной в сети Интернет. Электронный адрес государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru> и официальный сайт городского округа Заречный в сети Интернет <http://www.gorod-zarechny.ru>.

1.6. На информационных стенах в Администрации размещается следующая обязательная информация:

- 1) адрес официального сайта городского округа Заречный в сети «Интернет»;

- 2) график работы структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- 3) выдержки из правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;
- 4) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

1.7. На официальном сайте городского округа Заречный в сети «Интернет» размещается следующая информация:

- 1) наименование и почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;
- 2) телефон структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- 3) приемные часы структурного подразделения, ответственного за предоставление муниципальной услуги;
- 4) перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 5) текст настоящего Административного регламента с приложениями.

1.8. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист Администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

- а) о графике работы и месте нахождении Администрации, Отдела;
- б) о входящих номерах, под которыми зарегистрировано обращение, заявление, поступившие в Администрацию;
- в) о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- г) о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- д) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- е) о времени приема и выдачи документов;
- ж) о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальных услуг;
- з) о ходе предоставления муниципальной услуги с момента поступления обращения (заявления) в Администрацию.

1.9. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте городского округа Заречный в сети Интернет и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

1.10. При личном обращении в МФЦ, а также по справочному телефону заявителям предоставляется следующая информация:

- 1) о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление муниципальной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);
- 2) о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- 3) о местах нахождения и графиках работы уполномоченных органов, предоставляющих муниципальную услугу, и организаций, обращение в которые необходимо и обязательно для предоставления муниципальной услуги;
- 4) о сроках предоставления муниципальной услуги;
- 5) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги.

1.11. В целях предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме может использоваться универсальная электронная карта. Универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственной и муниципальной услуги. Универсальная электронная карта должна содержать визуальные (незащищенные) сведения, предусмотренные законодательством.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги: Предварительное согласование предоставления земельного участка.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа Заречный (структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги - Отдел земельных ресурсов).

Администрация не вправе требовать от заявителя осуществ器ия действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и обращений в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

а) принятие решения в виде постановления администрации городского округа Заречный о предварительном согласовании предоставления земельного участка, выдача (направление) Заявителю заверенной копии этого решения и утвержденной схемы расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать);

б) или выдача (направление) Заявителю уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка с указанием причины такого отказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 30 календарных дней с момента регистрации письменного обращения Заявителя в Администрации или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ), срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 календарных дней с момента их подписания главой администрации городского округа Заречный.

2.5. Перечень нормативно – правовых актов, регулирующих отношения, возникающих в связи с

предоставлением муниципальной услуги:

- 1) Земельный кодекс Российской Федерации;
- 2) Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- 3) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";
- 4) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- 5) Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости";
- 6) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- 7) Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;
- 8) Устав городского округа Заречный;
- 9) Правила землепользования и застройки в городском округе Заречный, утвержденные Решением Думы городского округа Заречный от 29.04.2010 № 60-р (в действующей редакции).

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые предоставляются Заявителем самостоятельно и являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги (рекомендуемая форма согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту) (далее - заявление);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель Заявителя (заявителей);
- 4) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Приложение №2 к настоящему регламенту);
- 5) копия нотариально заверенного согласия супруга на приобретение в собственность земельного участка (в случае последующего приобретения земельного участка в собственность одним из супругов);
- 6) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка;
- 7) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 8) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства;
- 9) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок (не менее чем в четырех экземплярах).

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 5, 6 настоящего пункта, предоставляются в Администрацию или МФЦ при личном обращении в копиях с представлением подлинников на обозрение.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 5, 6 настоящего пункта, и направленные почтой в адрес Администрации, представляются в копиях.

Документы, указанные в подпунктах 2, 3, 5, 6 настоящего пункта, и направленные в адрес Администрации в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг, предоставляются в электронном виде.

2.7. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, подается в форме электронного документа (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области), прилагаемые к заявлению документы могут быть также поданы в форме электронных документов. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» и требованиям закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов или органов местного самоуправления (далее ОМС) и которые запрашиваются Отделом или специалистами МФЦ в соответствующих органах и организациях, если они не были представлены заявителем самостоятельно, в рамках межведомственного информационного взаимодействия: в соответствии с Приложением № 2 к настоящему регламенту.

Заявитель вправе представить указанные в настоящем пункте документы по собственной инициативе вместе с заявлением.

2.8.1. Запрещается требовать от Заявителя:

- 1) представления документов, информации или осуществления действий, не предусмотренных нормативными

правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента.

2.9. Требования к документам, предоставляемым Заявителем:

1) заявление должно быть составлено на русском языке, в нем указывается:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, контактный телефон;

б) наименование и место нахождения юридического лица, а также ОГРН, ИНН, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

в) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

г) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка, в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости";

д) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

е) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных качественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости;

ё) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса РФ оснований;

ж) вид права, на котором заявителю желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

з) цель использования земельного участка;

и) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

к) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;

л) сведения о том, как заявителю хочет получить результат муниципальной услуги – по почте или лично;

м) согласие Заявителя на обработку персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»);

2) текст документов должен быть написан разборчиво, в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание;

3) при подготовке заявления и документов, прилагаемых к заявлению, подчистки и исправления не допускаются;

4) в случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа, оно должно соответствовать требованиям п. 2.7.;

5) схема расположения земельного участка должна быть подготовлена в форме электронного документа, а в случае, если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе. При этом схема расположения земельного участка должна соответствовать требованиям, установленным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе».

2.10. Основанием для возврата заявления Заявителю является:

1) несоответствие заявления требованиям п.п. 2.7., 2.9. настоящего Регламента;

2) непредставление (неполное представление) документов, определенных пунктом 2.6. настоящего Регламента, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

3) подача заявления в иной уполномоченный орган.

2.11. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги.

В случае если на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении в Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено

этими схемами, частично или полностью совпадает.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

2.12.1. схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по следующим основаниям:

1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, установленным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27.11.2014 №762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

3) схема расположения земельного участка подготовлена с нарушением предусмотренных ст. 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам.

4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.

2.12.2. земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пп. 10 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организацией, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный п.3 ст.39.36 Земельного кодекса РФ и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах

территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пп.10 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса РФ;

15) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

16) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявлении виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.12.3. земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пп.10 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса РФ;

3) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организацией, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный п.3 ст.39.36 Земельного кодекса РФ и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пп.10 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса РФ;

16) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка некоммерческой организацией, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов

местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

18) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

23) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.12.4. До 1 января 2020 года основаниями для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка являются также основания, предусмотренные Законом Свердловской области.

2.13. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут. Максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги структурным подразделением Администрации, ответственным за прием документов, или в МФЦ при личном обращении, не должен превышать 15 мин.

В случае направления заявления о предоставлении услуги и прилагаемых к нему документов по почте или в форме электронного документа, их регистрация должна быть проведена структурным подразделением администрации, ответственным за прием входящих документов, не позднее 3 дней с даты поступления.

В случае направления заявления о предоставлении услуги и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа, их регистрация производится автоматически в момент поступления в специальной программе.

2.15. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

На территории, прилегающей к месторасположению здания, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

1) Оформление входа в здание.

Вход в здание Администрации, в котором расположен Отдел, должен быть оборудован соответствующей табличкой (вывеской), содержащей наименование органа местного самоуправления, а также в холле здания на 1 этаже должен быть размещен информационный стенд, содержащий информацию о наименовании структурных подразделений, Ф.И.О. руководителей структурных подразделений и номерах кабинетов.

2) Оборудование мест ожидания.

Для ожидания приема, заявителям отводятся места ожидания, оборудованные стульями или скамьями (банкетками), а для удобства заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги - столами и информационными стендаами с образцами заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3) Оборудование мест специалистов:

Кабинеты приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета и режима работы.

Рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройствам.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий:

2.16.1. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте городского округа Заречный.

2.16.2. Показателями доступности и качества оказания муниципальной услуги являются:

Показатели доступности:

1) возможность подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по электронной почте, через официальный сайт ГО Заречный или Единый портал государственных услуг;

2) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

3) возможность получения муниципальной услуги в МФЦ.

Показатели качества:

- 1) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Администрации – не более двух;
- 2) продолжительность каждого взаимодействия - не более 15 минут
- 3) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- 4) соблюдение сроков выполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

2.16.3. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления услуги в электронной форме.

- 1) при организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ, МФЦ осуществляет следующие административные процедуры (действия):
 - а) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;
 - б) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - в) формирование и направление межведомственного запроса;
 - г) выдача результата предоставления услуги.

2) заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе о форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, на официальном сайте городского округа Заречный в сети Интернет и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

При направлении запроса в форме электронного документа, обеспечивается направление заявителю сообщения, подтверждающего поступление запроса в Администрацию.

3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

3.1. Предоставление муниципальной услуги состоит из следующих последовательных административных процедур:

- 1) прием и регистрация заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование и направление межведомственного запроса;
- 3) рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;
- 4) подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа (при необходимости);
- 5) принятие решения в виде постановления администрации городского округа Заречный о предварительном согласовании предоставления земельного участка, выдача (направление) Заявителю заверенной копии этого решения и утвержденной схемы расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать);

или принятие решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в виде уведомления с указанием причин отказа; выдача (направление) Заявителю этого уведомления.

3.2. Прием и регистрация заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Основанием для начала процедуры приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов является представление (поступление) указанного заявления в Администрацию или в МФЦ. Заявление с приложением необходимых документов может быть подано в письменном виде посредством личного обращения в общий отдел Администрации или в МФЦ, направлено по почте, либо подано в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

В случае подачи Заявления при личном обращении в Администрацию, специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, знакомится с представленным Заявлением и приложенными к нему документами. В случае отсутствия прилагаемых документов делает об этом отметку на заявлении. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается отметкой на копии и заверяется подписью специалиста. Если копия документа представлена без предъявления оригинала, отметка не делается. Специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, по желанию Заявителя проставляет отметку о принятии заявления на его копии, которая остается у Заявителя.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

В случае подачи Заявления при личном обращении в МФЦ, специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, знакомится с представленным Заявлением и приложенными к нему документами. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается проставлением на копии документа прямоугольного штампа «С подлинным сверено». Если копия документа представлена без предъявления оригинала, штамп не проставляется.

Специалист МФЦ проводит проверку соответствия заявления требованиям п. 2.9. настоящего Регламента и наличия прилагаемых к нему документов, предусмотренных п. 2.6. настоящего Регламента. В случае отсутствия оснований для возврата заявления, предусмотренных п. 2.10 настоящего Регламента, выдает заявителю один экземпляр «Запроса заявителя на организацию предоставления государственных (муниципальных) услуг» с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ. При наличии оснований, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, специалист МФЦ возвращает Заявителю (представителю заявителя) заявление с приложенными документами и устно

указывает причины возврата.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

В случае подачи Заявления посредством почтовой связи специалист Администрации, ответственный за прием входящей корреспонденции, после получения конверта на почте, вскрывает его, проверяет наличие Заявления и приложенных к нему документов. В случае отсутствия вложений в почтовом отправлении специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, составляет акт об отсутствии вложений в почтовой корреспонденции.

В случае подачи Заявления в форме электронного документа специалист Администрации, ответственный за прием входящей корреспонденции в электронном виде, распечатывает заявление и все прикрепленные к нему документы на бумажный носитель. В случае отсутствия прикрепленных файлов к поданному в форме электронного документа заявлению составляет акт об отсутствии прикрепленных файлов. Не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления.

Принятое заявление регистрируется специалистом Администрации, ответственным за прием входящей корреспонденции, в журнале регистрации входящих документов с указанием даты регистрации и присвоением регистрационного номера или специалистом МФЦ, ответственным за прием входящей корреспонденции, путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером, указанием даты приема.

Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 3 дня.

Дата регистрации Заявления в Администрации или в МФЦ является датой начала срока предоставления муниципальной услуги.

3.3. Формирование и направление межведомственного запроса.

Если заявителем самостоятельно не представлены документы, перечисленные в п. 2.8. настоящего Регламента, в рамках информационного межведомственного взаимодействия специалист Администрации или МФЦ (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ) подготавливает и направляет запросы о предоставлении документов в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Приложение № 2 к настоящему Регламенту) в соответствующие органы и организации.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

Результатом административной процедуры по межведомственному взаимодействию является получение запрашиваемой информации (документов).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

При подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ в течение одного рабочего дня после получения ответов на межведомственные запросы или истечения определенного законодательством срока для получения таких ответов заявление и полученные от заявителя и в рамках информационного межведомственного взаимодействия документы передаются МФЦ в Администрацию в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией. Если ответ на межведомственный запрос не получен в срок, установленный законодательством, специалист МФЦ прикладывает уведомление об отсутствии ответа на соответствующий межведомственный запрос.

3.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов:

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Отдела зарегистрированного Заявления с прилагаемыми документами, в том числе полученными по межведомственным запросам (или истечение срока для получения ответов на такие запросы).

Специалист Отдела рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие всех необходимых и обязательных документов (предусмотренных п. 2.6 настоящего Регламента), проверяет представленные документы на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.7., 2.9. настоящего Регламента.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, специалист Отдела осуществляет подготовку уведомления о возврате заявления Заявителю с указанием причин возврата, передает на подпись главе Администрации.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

Глава Администрации подписывает его и направляет в общий отдел для регистрации в журнале регистрации исходящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день и не более 10 дней с даты регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Уведомление о возврате заявления с указанием всех оснований к возврату выдается Заявителю лично в Отделе под расписку в получении или, по его просьбе, указанной в Заявлении, отправляется по почте, при этом специалист общего отдела делает отметку в журнале регистрации исходящей корреспонденции «отправлено по почте».

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 рабочих дня.

При наличии оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего Регламента, специалист Отдела осуществляет подготовку уведомления о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

Глава Администрации подписывает его и направляет в общий отдел для регистрации в журнале регистрации исходящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.

Уведомление о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления выдается Заявителю лично в Отделе под расписку в получении или, по его просьбе, указанной в заявлении, отправляется по почте, при этом специалист общего отдела делает отметку в журнале регистрации исходящей корреспонденции «отправлено по почте».

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 рабочих дня.

В случае отсутствия оснований, указанных в пунктах 2.10, 2.11 настоящего Регламента, специалист Отдела устанавливает наличие (отсутствие) оснований к отказу в предоставлении муниципальной услуги (п. 2.12 Регламента).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 2 рабочих дня.

3.5. Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа (при необходимости).

В случае если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, поданному гражданином, приложена схема расположения земельного участка, подготовленная в форме документа на бумажном носителе, специалист отдела обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе.

3.6. Принятие решения в виде постановления администрации городского округа Заречный о предварительном согласовании предоставления земельного участка, выдача (направление) Заявителю заверенной копии этого решения и утвержденной схемы расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать), или принятие решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в виде уведомления с указанием причин отказа; выдача (направление) Заявителю этого уведомления.

3.6.1. По результатам рассмотрения заявления, приложенных к нему документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист Отдела готовит проект постановления администрации городского округа Заречный о предварительном согласовании предоставления земельного участка, прилагает к нему заявление с пакетом документов и направляет на согласование специалистам Администрации.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.

В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, в решении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются следующие сведения:

1) условный номер испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков (при наличии данного номера);

2) площадь испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков;

3) адрес земельного участка или при отсутствии адреса иное описание местоположения такого земельного участка;

4) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастровый недвижимости;

5) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

6) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

7) наименование органа государственной власти, если заявителем является орган государственной власти;

8) наименование органа местного самоуправления, если заявителем является орган местного самоуправления;

9) в качестве условия предоставления испрашиваемого земельного участка проведение работ по его образованию в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков;

10) территориальная зона, в границах которой будет образован испрашиваемый земельный участок и на которую распространяется градостроительный регламент, или вид, виды разрешенного использования испрашиваемого земельного участка;

11) категория земель, к которой относится испрашиваемый земельный участок;

12) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка, а также с заявлением о государственной регистрации государственной или муниципальной собственности на испрашиваемый земельный участок;

13) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, в соответствии с которым предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (при наличии этого проекта).

14) указание на необходимость изменения вида разрешенного использования такого земельного участка и его перевода из одной категории в другую в качестве условия предоставления такого земельного участка в случае, если указанная в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка цель его использования:

- а) не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны;
- б) не соответствует категории земель, из которых такой земельный участок подлежит образованию;
- в) не соответствует разрешенному использованию земельного участка, из которого предстоит образовать земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании его предоставления.

В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на утверждение схемы его расположения. В этом случае обязательным приложением к решению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, направленному заявителю, является схема расположения земельного участка.

При наличии в письменной форме согласия лица, обратившегося с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, уполномоченный орган вправе утвердить иной вариант схемы расположения земельного участка.

В случае, если границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости", в решении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:

- 1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);
- 2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) кадастровый номер и площадь испрашиваемого земельного участка;
- 4) в качестве условия предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка уточнение его границ;
- 5) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в связи с уточнением границ испрашиваемого земельного участка.

После согласования со всеми необходимыми специалистами проект постановления направляется на подпись главе Администрации. Глава Администрации подписывает его и направляет в общий отдел для регистрации в установленном порядке.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 12 рабочих дней.

Заверенная копия постановления администрации городского округа Заречный о предварительном согласовании предоставления земельного участка и утвержденная схема расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка) выдается Заявителю лично в Отделе под расписку в получении или, по его просьбе, указанной в Заявлении, отправляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, при этом специалист общего отдела делает отметку в журнале регистрации исходящей корреспонденции «отправлено по почте».

Срок выполнения данного действия 5 дней.

3.6.2. Принятие решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в виде уведомления с указанием причин отказа.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (предусмотренных п. 2.12. настоящего Регламента) специалист Отдела готовит уведомление об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка с указанием причины отказа и направляет на подпись главе Администрации.

Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа. В случае если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.

Глава Администрации подписывает его и направляет в общий отдел для регистрации в журнале регистрации исходящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 3 рабочих дня.

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается Заявителю лично в Отделе под расписку в получении или, по его просьбе, указанной в Заявлении, отправляется по почте, при этом специалист общего отдела делает отметку в журнале регистрации исходящей корреспонденции «отправлено по почте».

3.6.3. Результатом административной процедуры по принятию решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка является:

- подписанное постановление о предварительном согласовании предоставления земельного участка и утвержденная схема расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка);

- или подписанное уведомление об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка с указанием причин отказа.

В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ в течение одного рабочего дня после подписания главой Администрации постановления о предварительном согласовании предоставления земельного

участка или уведомления об отказе, специалист Администрации, ответственный за выполнение данного действия, передает в МФЦ в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией:

1) два экземпляра заверенной копии постановления;

2) один экземпляр схемы расположения земельного участка (в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка);

3) или один экземпляр уведомления об отказе.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги производится специалистом МФЦ непосредственно Заявителю (или его уполномоченному представителю) с оформлением записи о факте выдачи с подписью и расшифровкой подписи лица, получившего документ.

3.7. Лицо, в отношении которого было принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, обеспечивает выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ.

Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка в порядке, установленном статьей 39.17 Земельного кодекса РФ.

3.8. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативно правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений:

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением порядка предоставления муниципальной услуги специалистами Отдела осуществляется руководителем Отдела.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Отдела, участвующими в оказании муниципальной услуги, положений Регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятия ими решений в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги:

4.2.1. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании утвержденных планов работы Отдела. Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителя с жалобой на нарушение его прав и законных интересов действиями (бездействием) специалистов Отдела, ответственных за оказание услуги.

4.2.2. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, состав которой определяется правовым актом Администрации.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Текущий контроль за соблюдением работниками МФЦ сроков и последовательности действий, определенных настоящим Регламентом, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ.

4.4. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги:

4.4.1. За нарушение положений Регламента или иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.2. Персональную ответственность за своевременное и качественное предоставление муниципальной услуги, а также за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги, достоверность информации, за правильность подготовки документов, своевременную выдачу документов, за разглашение конфиденциальной информации несут специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с должностными обязанностями.

4.4.3. Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

4.5. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций:

4.5.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц Администрации и Отдела должен быть всесторонним и объективным.

4.5.2. Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем направления вышестоящему должностному лицу органа, предоставляющего муниципальную услугу, обоснованной жалобы, с указанием конкретных нарушений, совершенных должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

4.5.3. Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги иными не запрещенными законодательством Российской Федерации способами.

4.6. Порядок и формы контроля соблюдения порядка предоставления муниципальной услуги в МФЦ устанавливаются соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия), а также решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги должностными лицами Администрации в досудебном и судебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги или заявления;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалобы заявителей, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без рассмотрения в следующих случаях:

1) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без рассмотрения, при этом Заявителю сообщается о недопустимости злоупотреблением правом);

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.4. Администрация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с настоящим Регламентом в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) признание жалобы необоснованной.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц Отдела, ответственных за предоставление муниципальной услуги, является подача заявителем жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа. Жалоба может быть направлена по почте, через «Единый портал государственных и муниципальных услуг», на адрес электронной почты Администрации, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Жалоба подлежит обязательной регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления в Администрацию.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию в порядке, который установлен соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией, не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Регламентом Администрацией. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную

услугу, его должностного лица, либо служащего;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5) жалоба подается на имя главы администрации городского округа Заречный.

5.7. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанныя руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.9. Заявители имеют право обратиться в Администрацию за получением информации и документов, необходимых для обоснования жалобы.

5.10. Жалоба, поступившая в Администрацию городского округа Заречный подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, Заявителю направляется мотивированный ответ о рассмотрении жалобы в общеустановленном порядке в письменной форме и, по желанию Заявителя, в электронной форме.

5.12. При обращении Заявителей с жалобой срок ее рассмотрения не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений, жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц Администрации в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Главе администрации городского округа Заречный
от _____
(ФИО гражданина, наименование юридического лица)*
Адрес: _____
(место жительства гражданина, местонахождение
юридического лица)

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи
с заявителем)
Конт. телефон _____
Паспорт:
(либо реквизиты иного документа, удостоверяющего
личность заявителя)
Льготная категория:
(ветеран войны, инвалид, ветеран труда
и т.д.)
(для юридических лиц, кроме иностранных – ИНН, ОГРН)

заявление.

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером (при наличии) _____ площадью _____ кв.м., находящегося по адресу: Свердловская область, г. Заречный, _____

по основанию, из числа предусмотренных п.2 ст.39.3, ст.39.5, п.2 ст. 39.6 ЗК РФ _____
в соответствии с _____
(реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, об изъятии земельного участка для _____
государственных или муниципальных нужд, об утверждении документа территориального планирования и (или)
проекта планировки территории) при наличии _____
с последующим предоставлением _____
(вид права)

с целью _____
(разрешенное использование)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю
решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю согласие на их обработку
администрации ГО Заречный, расположенной по адресу: г. Заречный, ул. Невского, д. 3.

Результат муниципальной услуги прошу:

- 1) выдать мне лично в отделе земельных ресурсов администрации ГО Заречный
- 2) направить почтой по адресу: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Заявитель* _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(дата)

<*> Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются: фамилия, имя, отчество, реквизиты
документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для
представителя физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности,
которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, адрес места
нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического
лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

НЕРЧЕНЬ
**ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

№ п/п	Основание представления земельного участка без проведения торгов	Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок <1>
1.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации <2> (далее - Земельный кодекс)	Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в аренду для комплексного освоения территории	В собственность за плату	Земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории	Договор о комплексном освоении территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке <3> * Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрещаемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем

2.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	<p>Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации</p> <p>Решение органа некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка</p> <p>* Договор о комплексном освоении территории</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>
3.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Земельный участок, предназначенный для садоводства или огородничества, образованный из земельного участка, предоставленного некоммерческой организацией для садоводства, огородничества, дачного хозяйства	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации</p> <p>Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p>

		* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
		* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
		<p>Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования</p> <p>* Договор о комплексном освоении территории</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p>
4. Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	<p>Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организацией, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, и относящийся к имуществу общего пользования</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Юридическое лицо, которому предоставлен земельный участок для ведения дачного хозяйства и относящийся к имуществу общего пользования	Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства, и относящийся к имуществу общего пользования	<p>Решение органа юридического лица о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования</p> <p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на исправляемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт исправляемого земельного участка либо кадастровая выписка об исправляемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>	

6.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	* Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке	* Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке	* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений	* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
								* Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющимся заявителем

			<p>Документы, удостоверяющие (установливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
7.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	<p>Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования</p> <p>Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
8.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	<p>Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности</p> <p>Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p>

			Документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" <4>
9. Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
10. Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	В собственность за плату	Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, дачного пункта, садоводства, дачного хозяйства	* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

11.	Подпункт 1 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	<p>Договор о развитии застроенной территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

12.	Подпункт 2 статьи 39. Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	<p>Документ, удостоверяющий (устанавливавший) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на расположенного на испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>	

13.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	<p>Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества</p> <p>Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организацией, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации</p>	<p>Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>

			<p>Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин</p>
14.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	В общую собственность бесплатно	<p>Земельный участок, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организацией, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества и относящийся к имуществу общего пользования некоммерческой организации</p>
15.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	<p>Гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации</p>

16.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации
17.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт) * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
			Документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

				Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации
18.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
19.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	Случай предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации
20.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	В собственность бесплатно	Религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства	Случай предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации
21.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо	Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

				* Распоряжение Правительства Российской Федерации
22.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Юридическое лицо В аренду	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
23.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Юридическое лицо В аренду	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социального и коммунального назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем * Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
24.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Юридическое лицо В аренду	Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств

			Справка уполномоченного органа об отнесении объекта к объектам регионального или местного значения * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
25.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Юридическое лицо В аренду	Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Юридическое лицо В аренду	Решение, на основании которого образован испрашиваемый земельный участок, принятое до 1 марта 2015 г. Договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" <5> * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
			Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности

			Договор о комплексном освоении территории * Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
27.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного освоения территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка
28.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организацией, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства
			Договор о комплексном освоении территории Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации Решение общего собрания членов некоммерческой организации о распределении испрашиваемого земельного участка заявителю * Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

			Договор о комплексном освоении территории Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка * Утвержденный проект планировки и утвержденный проект механизации территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
29. 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Подпункт б пункта 29.2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, образованный в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства

			<p>Решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка некоммерческой организации для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, за исключением случаев, если такое право зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации</p> <p>Решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о некоммерческой организации, членом которой является гражданин</p>
30.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Член некоммерческой организации, созданной гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, дачного хозяйства</p>

				Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на использование земельного участка, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП
31.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Некоммерческая организация, созданная гражданами, которой предоставлен земельный участок для садоводства, огородничества, дачного хозяйства, комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства	<p>Решение органа некоммерческой организации о приобретении земельного участка</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории)</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

				Документы, удостоверяющие (устанавливющие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП
32.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	<p>Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

		<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>
Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Собственник объекта незавершенного строительства В аренду	<p>Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства</p> <p>Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса</p>

			Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
34.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования
35.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности

				Договор о развитии застроенной территории * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
36.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории	Земельный участок, образованный в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок (за исключением случаев образования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена) или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Юридическое лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса	Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства жилья экономического класса * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

			Договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса
38.	Подпункт 13.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Юридическое лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса</p> <p>Земельный участок, предназначенный для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса</p> <p>* Утвержденный проект межевания территории утвержденный проект межевания территории</p> <p>* Кадастровый паспорт, испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
39.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков</p> <p>* Кадастровый паспорт, испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении)</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>Случаи предоставления земельных участков установлены в соответствии с федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации</p> <p>Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков</p>

			Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом
40.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39 б Земельного кодекса	В аренду	<p>Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении)</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p>
41.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39 б Земельного кодекса	В аренду	<p>Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>

			* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка, либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
42.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду Религиозная организация	<p>Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
43.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду Казачье общество	<p>Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

44. Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	Земельный участок, ограниченный в обороте	<p>Документ, предусмотренный настоящим Перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
45. Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокосления, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	Земельный участок, предназначенный для сенокосления, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	<p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении)</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p>

46.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Недропользователь В аренду	Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами	Выдержка из лицензии на пользование недрами, подтверждающая границы горного отвода (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
47.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	Резидент особой экономической зоны В аренду	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	48.	Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости	В аренду	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории
Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	49.	Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны	В аренду	Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны
Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	50.	Лицо, с которым заключено концессионное соглашение	В аренду	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением

			Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
51.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования</p> <p>Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
52.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования</p> <p>Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			Охотхозяйственное соглашение
53.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение</p> <p>Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p>
54.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения</p> <p>Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p>
55.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Государственная компания "Российские автомобильные дороги"</p> <p>Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании "Российские автомобильные дороги", расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

56.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39 б Земельного кодекса	В аренду	Открытое акционерное общество "Российские железные дороги"	<p>Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги", предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
57.	Подпункт 28 пункта 2 статьи 39 б Земельного кодекса	В аренду	Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов зоны территориального развития	<p>Инвестиционная декларация, в состав которой представлен инвестиционный проект</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			<p>* Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, договор пользования водными биологическими ресурсами</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
58.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами</p> <p>Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов</p>
59.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	<p>* Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			Документы, подтверждающие использование земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 г. N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" * Кадастровый паспорт, испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке, * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
60.	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенногодля ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды
61.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка Земельный участок, используемый на основании договора аренды

			Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
62.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
63.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
			* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

64.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)
65.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Казенное предприятие	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия

66.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	<p>Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий</p> <p>Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий</p>	<p>Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p> <p>Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>
67.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Орган государственной власти	

			Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
68.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	<p>Земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий</p> <p>* Кадастровый паспорт, испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>
69.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	<p>Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)</p> <p>Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
70.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Казенное предприятие В безвозмездное пользование	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
71.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших историческое наследия президентов Российской Федерации, прокративших исполнение своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим Перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
			* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

72.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	<p>Земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p>
73.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Религиозная организация	<p>Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

			Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП Документы, удостоверяющие (устанавливющие) права заявителя на исправляемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на исправляемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организацией на праве безвозмездного пользования	* Кадастровый паспорт исправляемого земельного участка либо кадастровая выписка об исправлении земельном участке * Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на исправляемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
74.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения организации на праве безвозмездного пользования	

75.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	<p>Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" <6> заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета</p> <p>Гражданин, испрашивавший земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации</p>	<p>Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства в случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРП об индивидуальном предпринимателе, являющимся заявителем</p>
76.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование		

				Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки или трудовой договор (контракт)
77.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
78.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	* Договор найма служебного жилого помещения * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении) * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
79.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	Лесной участок	* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

			* Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд
Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Гражданин или юридическое лицо, испрашивавшее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений и временно не используемых для указанных нужд	<p>Земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p> <p>* Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющимся заявителем</p>
Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, созданная гражданами для ведения огородничества или садоводства	<p>Земельный участок, предназначенный для ведения садоводства или огородничества</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении)</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

82. Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	<p>Документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, на основании которого установлены случаи и срок предоставления земельных участков некоммерческим организациям, созданным гражданам в целях жилищного строительства</p> <p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем</p>

				Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина)
				Земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
83. Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование			<p>* Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении)</p> <p>* Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке</p> <p>* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений</p> <p>* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющимся заявителем</p>

		Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" <7> или Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	Земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" или Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Государственный контракт * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
84.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование		* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок
85.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	В безвозмездное пользование	Некоммерческая организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жильями помещениями отдельных категорий граждан	Решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке * Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

				Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд * Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке
Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	86.	Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд	* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок * Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

 <1> Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых должностным лицом органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, принимающего заявление о приобретении прав на земельный участок.

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 44, ст. 4147; 2014, N 26, ст. 3377.

<3> Документы, обозначенные символом "*", запрашиваются органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности (далее - уполномоченный орган), посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Приложение № 3
к Регламенту

БЛОК-СХЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2015 № 1699-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный на 2014 - 2016 годы»

В связи с необходимостью внесения изменений в действующую муниципальную программу «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный на 2014-2016 годы», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П, следующие изменения:
 - 1.1. Приложение 2 к подпрограмме «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный» на 2014-2016 годы изложить в следующей редакции (прилагается).
 2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
 3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава администрации
городского округа Заречный

Е.А. Добродей

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 27.12.2015 № 1699-П

Приложение № 2

к подпрограмме «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный» на 2014-2016 годы

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ**

№ строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлено мероприятие	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей			
				Всего	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего по Подпрограмме			40178,8	12601,3	13431,0	14146,5
Цель 1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.							
	Всего, в том числе			34098,3	10665,3	11368,0	12065,0
Задача 1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне.							
	Всего, в том числе			345,0	160,0	-	185,0
1.1.	Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасностях, возникающих при введении военных действий или вследствие этих действий.	МКУ ГОЗ «Центр спасения»	1	110,0	55,0	-	55,0
	<i>Услуги по обслуживанию системы оповещения СПРУТ.</i>			20,0	10,0	-	10,0
	<i>Услуги по обслуживанию КСЭОН об угрозе возникновения ЧС.</i>			90,0	45,0	-	45,0
1.2.	Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны.		1	-	-	-	-
1.3.	Дальнейшее развитие городских запасных пунктов управления городов Свердловской области, отнесенных к группам по гражданской обороне.		1	80,0	-	-	80,0
	<i>Ремонт и оснащение техническими средствами ГЗПУ.</i>			80,0	-	-	80,0
1.4.	Подготовка загородной зоны для работы в особый период.		1	-	-	-	-
1.5.	Повышение готовности и оснащение современными материально - техническими средствами сборных эвакуационных пунктов, пунктов выдачи противогазов.		1	28,0	28,0	-	-
	<i>Изготовление табличек, указателей 19 к-тov. по 10 шт.</i>			9,0	9,0	-	-
	<i>Приобретение справочных плакатов 19 к-тov. по 5 шт.</i>			19,0	19,0	-	-
1.6.	Обеспечение хранения резервов материальных ресурсов.		1	130,0	80,0	-	50,0
	<i>Подготовка и ремонт помещения под склад резервов материальных ресурсов.</i>			130,0	80,0	-	50,0

Задача 2. Организация и осуществление мероприятий защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.						
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»	584,3	440,6	78,7	65,0
2.1. Приобретение современного информационного, а также телекоммуникационного оборудования для оснащения единых дежурно - диспетчерской служб, а также развитие их инфраструктуры.	Установка мини ATC.	10	584,3	440,6	78,7	65,0
	Установка УКВ радиостанции.		65,0	-	-	65,0
	Оборудование системы кондиционирования воздуха и климат-контроля помещений.		-	-	-	-
	Установка источника гарантированного питания.		-	-	-	-
	Приобретение холодильника.		20,0	20,0	-	-
	Приобретение дивана.		30,0	30,0	-	-
	Приобретение 7 стульев.		36,6	-	36,6	-
	Изготовление мебели.		42,0	42,0	-	-
	Приобретение ПЭВМ		36,0	36,0	-	-
	Приобретение 1 монитора, МФУ, пылесоса		69,1	27,0	42,1	-
	Закупка маршрутизатора Cisco 891.		-	-	-	-
	Закупка коммутатора Cisco 2960.		-	-	-	-
	Оборудование видеоконференцсвязи Cisco EX60, генератор дизельный		164,6	164,6	-	-
	Организация канала связи передачи данных до ГУ МЧС России по Свердловской области со скоростью не менее 1 Мб/с.		13,0	13,0	-	-
	Абонентская плата за обслуживание и техническую поддержку одного канала связи.		108,0	108,0	-	-
2.2. Приобретение специализированного оборудования и программного обеспечения, а также подготовка диспетчерского состава единых дежурно - диспетчерских служб для организации проведения мероприятий по реагированию на прогнозы возникновения чрезвычайных ситуаций.	Создание электронных баз данных.	10	-	-	-	-
			-	-	-	-
2.3. Развитие системы мониторинга и прогнозирования ЧС.		10	-	-	-	-
2.4. Приобретение автотранспортной техники, оборудования и средств связи и телекоммуникации для создания подвижного пункта управления КЧС и ОПБ ГОЗ.		1	-	-	-	-

2.5.	Приобретение, содержание (ГСМ, запасные части для проведения ремонтов, услуги по проведению капитальных, средних и текущих ремонтов, техосмотр, страховка, диагностика) и обслуживание аварийно-спасательной техники (пожарная, спасательная, инженерная и специальная) и оборудования (источники автономного освещения, емкости для транспортировки воды, передвижные насосы для тушения пожаров и другое спасательное оборудование).		4	-	-	-	-	
			50,0	25,0	-	25,0		
2.6.	Закупка аварийно-спасательного оборудования.		4	-	-	-	-	
2.7.	Повышение готовности и оснащение современными материально - техническими средствами пунктов временного размещения пострадавшего населения.		4	-	-	-	-	
2.8.	Создание запасов материально-технических средств для осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования органов управления, а также объектов жизнеобеспечения. Закупка и подготовка к работе автономных систем энергоснабжения (на 100 квт, под капотом, на шасси). Закупка емкости (цистерны) для подвоза питьевой воды (цистерна прицеп ЦВ 1, 2 на 1000 литров).		6	-	-	-	-	
			-	-	-	-	-	
			-	-	-	-	-	
Задача 3. Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны.								
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»		165,0	-	-	165,0	
3.1.	Создание, содержание и обслуживание Комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.		9	70,0	-	-	70,0	
3.2.	Содержание и обслуживание технических средств городского защищенного пункта управления.		9	95,0	-	-	95,0	
3.3.	Оснащение, содержание и обслуживание пункта управления руководителя ГО.		9	-	-	-	-	

Задача 4. Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.		МКУ ГОЗ «Центр спасения»		1211,6	170,0	348,6	693,0
Всего, в том числе			3	340.0	170,0	-	170,0
4.1.	Приобретение средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи. <i>противогазы ГП-21-1 779 шт. (2 500,00 x 204 шт. = 510 000,00).</i> <i>респираторы Р-2 – 1 617 шт. (100,00 x 1 617 шт. = 161 700,00).</i>	3	340.0	170,0	-	170,0	
4.2.	Приобретение медицинских средств индивидуальной защиты. <i>ИПП – 8 – 1 617 шт. (110,00 x 1 617 шт. = 177 870,00).</i> <i>ПМП – 1 617 шт. (32,00 x 1617 шт. = 51 744,00).</i> <i>Комплект индивидуальный медицинский (КИМ Г3) – 1 617 шт. (800,00 x 1 617 шт. = 431 200,00).</i>		-	-	-	-	
4.3.	Приобретение дегазирующих веществ для укомплектования объектов гражданской обороны.		52,0	-	-	52,0	
4.4.	Приобретение вещевого имущества для ПВР. <i>матрасы надувные 1 000 шт. (1 200,00 x 1000 шт. = 1 200 000,00).</i> <i>подушки 1 000 шт. (900,00 x 1000 шт. = 900 000,00).</i> <i>постельное белье 1 000 к-тов. (700,00 x 1000 шт. = 700 000,00).</i>	7	163,0	-	-	163,0	
4.5.	Приобретение товаров первой необходимости. <i>спортивный костюм 1 000 шт. (900,00 x 1000 шт. = 900 000,00).</i> <i>куртка утепленная 1 000 шт. (800,00 x 1000 шт. = 800 000,00).</i>		308,0	-	-	308,0	
4.6.	Приобретение средств защиты для оказания помощи населению в районе.		108,0	-	-	108,0	
4.7.	Приобретение средств защиты для оказания помощи населению в районе лесных пожаров.		100,0	-	-	100,0	
4.8.	Приобретение и установка средств связи. <i>Радиостанции УКВ диапазона носимые 13 шт.</i> <i>Установка и монтаж радиостанций УКВ диапазона стационарной, автомобильной и носимых</i>	1	100,0	-	-	100,0	
4.9.	Приобретение медицинского имущества и средств РХБ контроля и разведки.		-	-	-	-	
			-	-	-	-	
		2	-	-	-	-	
		2	-	-	-	-	
		1	348,6	-	348,6	-	
			220,0	-	220,0	-	
			128,6	-	128,6	-	
		3	-	-	-	-	

Задача 5. Обучение населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности на водных объектах.						
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»		962,9	280,8	235,1
5.1.	Создание, оснащение и содержание учебно-консультационных пунктов гражданской обороны.		9	148,4	28,4	60,0
	<i>Приобретение технических средств обучения.</i>			128,4	8,4	60,0
	<i>Магнитофон – 2 шт. (2 000,00 x 2 шт. = 4 000,00)</i>			4,0	4,0	-
	<i>Проигрыватель – 2 шт. (1 200,00 x 2 шт. = 2 400,00)</i>			2,4	2,4	-
	<i>телевизор – 2 шт. (30 000,00 x 2 шт. = 60 000,00)</i>			60,0	-	60,0
	<i>DVD плеер – 2 шт. (1 000,00 x 2 шт. = 2 000,00)</i>			2,0	2,0	-
	<i>компьютеров – 2 шт. (30 000,00 x 2 шт. = 60 000,00)</i>			60,0	-	60,0
	<i>Приобретение учебных фильмы по тематике действий населения в чрезвычайных ситуациях.</i>			-	-	-
	<i>Приобретение учебных противогазов и респираторов 10 шт.</i>			-	-	-
	<i>Приобретение учебных индивидуальных аптечек и индивидуальных противохимических пакетов 10 шт.</i>			-	-	-
	<i>Приобретение бинтов, ваты, марли, и других материалов для изготовления простейших СИЗ 10 к-тов.</i>			-	-	-
	<i>Приобретение информационных стендов 1 шт.</i>			20,0	20,0	-
	<i>Приобретение плакатов 5 к-тов.</i>			-	-	-
	<i>Приобретение образцов огнетушителей всех типов.</i>			-	-	-
5.2.	Организация совершенствования учебно-материальной базы по вопросам обучения по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.	9		68,4	28,6	11,2
	<i>Оборудование угла ГО для администрации городского округа Заречный 1 шт.</i>			-	-	-
	<i>Оборудование уголков ГО для муниципальных учреждений 26 шт. (3 300,00 x 26 шт. = 85 800,00).</i>			57,2	28,6	28,6
	<i>Приобретение УМБ для муниципальных учреждений учебные видеофильмы по тематике действий населения в чрезвычайных ситуациях.</i>			-	-	-
	<i>противогазы 100 шт.</i>			-	-	-
	<i>респираторы 100 шт.</i>			-	-	-
	<i>бинты, вата, марля, и другие материалы для изготовления простейших СИЗ 100 шт.</i>			-	-	-
	<i>индивидуальные аптечки и индивидуальные противохимические пакеты 100 шт.</i>			-	-	-
	<i>Карты по ГО</i>			11,2	-	11,2
5.3.	Организация соревнований «Школа безопасности».		9	180,0	56,0	66,0
5.4.	Оборудование специализированного учебного городка для проведения учений и тренировок по ЧС.	9		-	-	-
5.5.	Установка технических средств массовой информации в местах массового пребывания людей 6 громкоговорителей + 1 прибор управления + услуги по установке) (2 800,00 x 6 шт. = 16 800,00 + 42 000,00 + 30 000,00).			88,8	-	-
5.6.	Выпуск буклетов, листовок памяток по безопасности жизнедеятельности.			27,5	8,0	10,4
5.7.	Подписка на газеты и журналы (в соответствии с рекомендациями ГУ МЧС России по Свердловской области).			32,1	6,0	14,9
5.8.	Организация (оборудование мест проведения, укомплектование необходимым имуществом участников, организация питания, перевозки участников) и проведение учений и тренировок.			374,9	133,8	72,6
5.9.	Организация и проведение соревнований, занятий, уроков, конкурсов, сборов и месячников безопасности.			42,8	20,0	-
	<i>Организация и проведение конкурса «Учитель года по ОБЖ».</i>			21,3	10,0	-
	<i>Организация и проведение соревнований санитарных постов</i>			21,5	10,0	-

Задача 6. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.							
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»		1169,8	439,9	379,9	350,0
6.1.	Приведение в соответствие с нормативными требованиями муниципальных пляжей и мест традиционного отдыха людей на водных объектах.		9	80,0	80,0	-	-
6.2.	Приведение в соответствие с нормативными требованиями стоянок маломерных судов.		9	75,0	75,0	-	-
6.3	Приобретение, содержание (ГСМ, запасные части для проведения ремонтов, услуги по проведению капитальных, средних и текущих ремонтов, техосмотр, страховка, диагностика) и обслуживание спасательной техники (лодки, катера, вездеходы, снегоходы) и оборудования (моторы, акваланги, подъемники, буксировочные устройства).		9	964,8	234,9	379,9	350,0
	<i>Мокрый водолазный костюм толщиной 5 мм 2 шт. (7600,00 x 2 = 15 200,00).</i>		15,2	15,2	-	-	-
	<i>Надувная лодка гребная 2 шт. (48 000,00 x 2 = 96 000,00).</i>		96,0	96,0	-	-	-
	<i>Мотор лодочный.</i>		50,0	50,0	-	-	-
	<i>Спасательные жилеты (10 шт.) (700,00 x 10 = 7 000,00).</i>		7,0	7,0	-	-	-
	<i>Спасательные веревки (2 шт. по 50 м) (1 600,00 x 2 = 3 200,00).</i>		3,2	3,2	-	-	-
	<i>Спасательные круги (4 шт.) (1 600,00 x 4 = 6 400,00).</i>		6,4	6,4	-	-	-
	<i>Катер на воздушной подушке (вездеход.)</i>		-	-	-	-	-
	<i>Носилки</i>		30,0	-	30,0	-	-
	<i>Аэросани.</i>		-	-	-	-	-
	<i>Снегоход</i>		350,0	-	-	350,0	-
6.4.	Создание системы профилактики несчастных случаев на водных объектах с применением современных информационно-коммуникационных технологий.		9	50,0	50,0	-	-
6.5.	Организация и проведение соревнований, экскурсий, коллективных выездов на отдых и других массовых мероприятий.		9	-	-	-	-
Задача 7. Содержание аппарата. Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований.							
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»		29738,4	9174,0	10404,4	10160,0
7.1.	Содержание (заработка плата, налоги, коммунальные услуги, капитальный и текущий ремонт помещений и коммуникаций, услуги связи, установка, содержание и обслуживание интернет, приобретение, содержание и ремонт оборудования и техники, канцелярские товары) и организация деятельности органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны (Отдел гражданской защиты ГОЗ) и органа повседневного управления (ЕДДС ГОЗ).		6	13968,1	4395,3	5177,1	4317,0
	<i>Заработка плата, налоги, коммунальные, услуги связи, установка, содержание и обслуживание интернет, приобретение, содержание и ремонт оборудования и техники, канцелярские товары.</i>		12950,1	4152,3	4595,8	4202,0	-
	<i>Текущий ремонт помещений (ЕДДС ГОЗ).</i>		761,3	90,0	581,3	90,0	-
	<i>Приобретение специальной одежды для несения дежурства (ЕДДС ГОЗ)</i>		-	-	-	-	-
	<i>Замена и ремонт коммуникаций, ХВС, ГВС, электропроводки и системы отопления (ЕДДС ГОЗ).</i>		33,0	33,0	-	-	-
	<i>Установка окон (ЕДДС ГОЗ).</i>		95,0	95,0	-	-	-
	<i>Установка дверей (ЕДДС ГОЗ).</i>		-	-	-	-	-
	<i>Ремонт и обслуживание компьютеров.</i>		50,0	25,0	-	25,0	-
7.2.	Создание, содержание (заработка плата, налоги, коммунальные услуги, капитальный и текущий ремонт помещений и коммуникаций, услуги связи, установка, содержание и обслуживание интернет, приобретение, содержание и ремонт оборудования и техники, канцелярские товары) и организация деятельности аварийно-спасательного формирования (МКУ ГОЗ «Центр спасения»).		6	15770,3	4778,7	5148,6	5843,0
	<i>Заработка плата, налоги, коммунальные, услуги связи, установка, содержание и обслуживание интернет, приобретение, содержание и ремонт оборудования и техники, канцелярские товары.</i>		15770,3	4778,7	5148,6	5843,0	-

Цель 2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.						
Всего, в том числе			3898,0	1259,0	1340,0	1299,0
Задача 8. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний.						
Всего, в том числе	MКУ ГОЗ «Центр спасения»		318,0	106,0	106,0	106,0
8.1. Проведение конкурса на «Лучшее противопожарное состояние среди ЖЭУ».	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.2. Проведение конкурса по противопожарному состоянию «Лучший двор».	9	15,0	5,0	5,0	5,0	
8.3. Проведение городских соревнований по пожарно-спасательному спорту среди юношей образовательных учреждений ГОЗ.	9	45,0	15,0	15,0	15,0	
8.4. Проведение «Дней безопасности» в летних оздоровительных лагерях и конкурсов среди «Дружин юных пожарных».	9	15,0	5,0	5,0	5,0	
8.5. Проведение конкурса на «Лучшую организацию противопожарной работы с детьми в детских оздоровительных лагерях».	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.6. Проведение городского конкурса среди Дружин юных пожарных в образовательных учреждениях.	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.7. Подготовка городской агитбригады.	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.8. Проведение городских фотоконкурсов «Осторожно – здесь нарушение».	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.9. Проведение выставок прикладного творчества среди образовательных учреждений на противопожарную тематику.	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
8.10. Распространение информации по пожарной безопасности через средства массовой информации», изготовление щитов, баннеров, плакатов на противопожарную тематику, памяток, буклетов.	9	33,0	11,0	11,0	11,0	
8.11. Подведение итогов функционирования городского звена РСЧС.	9	30,0	10,0	10,0	10,0	
Задача 9. Приобретение пожарно-технической продукции.						
Всего, в том числе	MКУ ГОЗ «Центр спасения»		931,3	254,9	370,4	306,0
9.1. Содержание (ГСМ, запасные части для проведения ремонта, услуги по проведению капитальных, средних и текущих ремонтов, техосмотр, страховка, диагностика) пожарно-спасательной техники.	4	931,3	254,9	370,4	306,0	
Задача 10. Осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности.						
Всего, в том числе	MКУ ГОЗ «Центр спасения»		2006,7	700,1	517,6	789,0
10.1. Изготовление и размещение табличек «Пожарный гидрант».	4	81,0	-	-	81,0	
10.2. Планово-предупредительный ремонт и ТО автоматической пожарной сигнализации.	4	84,0	28,0	28,0	28,0	
10.3. Проливка внутреннего противопожарного водопровода и испытание пожарных рукавов.	4	174,0	58,0	58,0	58,0	
10.4. Планово-предупредительный ремонт и техническое обслуживание радиоканальной системы «ОКО» (центральный пульт, ретрансляторы).	4	108,0	36,0	36,0	36,0	
10.5. Подготовка проектно-сметной документации и проведение работ по установке автоматической пожарной сигнализации, планово-предупредительный ремонт и ТО, другие противопожарные мероприятия:	4	1365,7	445,0	395,6	490,0	
<i>Здание администрации</i>		223,0	-	44,0	179,0	
ЗМДОУ «Радуга» ул. Ленинградская, 4а		225,0	225,0	-	-	
ЗМДОУ «Сказка» ул. Алеценкова, 13а		189,0	189,0	-	-	
ЗМДОУ «Дюймовочка» ул. Алеценкова, 25а		187,0	-	187,0	-	
ЗМДОУ «Журавлик» д. Курманка, ул. Юбилейная, 7а		199,7	35,1	164,6	-	
ЗМУК «ЦБС» ул. Кузнецова, 10		121,0	-	-	121,0	
Дом досуга ЦДК д. Гагарка		95,0	-	-	95,0	
Дом досуга ЦДК д. Боярка		95,0	-	-	95,0	
ЗМУК «Краеведческий музей» ул. Островского, 6		31,0	31,0	-	-	
10.6. Обеспечение первичными средствами пожарной безопасности: оснащение территорий общего пользования средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.	4	194,0	98,0	-	96,0	

	Задача 11. Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения.						
	Всего, в том числе						
11.1.	Ремонт гидрантов, <i>с. Мезенское</i>	МКУ ГОЗ «Центр спасения»	5	642,0	198,0	346,0	98,0
	<i>д. Гагарка</i>			349	99,0	152,0	98,0
	<i>д. Курманка</i>			129,0	99,0	30,0	-
				22,1	-	22,1	-
11.2.	197,9			-	99,9	98,0	
	Ремонт пожарного водёма, <i>с. Мезенское (Школа № 6)</i>		5	293,0	99,0	194,0	-
	<i>с. Мезенское (Теремок)</i>			99,0	99,0	-	-
	<i>Строительство пирса</i>			99,0	-	99,0	-
	<i>д. Курманка</i>			95,0	-	95,0	-
	Цель 3. Создание условий для создания и организации деятельности добровольной пожарной охраны.						
	Всего, в том числе						
12.1.	Создание и организация деятельности (страховка, мед. обследование, приобретение спец. одежды, техники, стимулирование деятельности) добровольной пожарной охраны.	МКУ ГОЗ «Центр спасения»	8	1068,5	337,0	360,0	371,5
				1068,5	337,0	360,0	371,5
	Цель 4. Профилактика терроризма.						
	Всего, в том числе			1114,0	340,0	363,0	411,0
	Задача 13. Реализация государственной политики в области профилактики терроризма.						
	Всего, в том числе						
13.1.	Проведение системных мероприятий по противодействию терроризму на основе прогноза развития оперативной обстановки.	МКУ ГОЗ «Центр спасения»	11	-	-	-	-
				-	-	-	-
13.2.	Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей (объекты спорта, культуры, образования, здравоохранения, транспортного комплекса, торговли, социальной сферы, развлекательных центров и т.д.).		11	-	-	-	-
				-	-	-	-
13.3.	Оказание методической и практической помощи органам администрации в реализации ситуационных планов действий сил и средств, привлекаемых к участию в мероприятиях по минимизации и (или) ликвидации последствий возможных терактов.		11	-	-	-	-
				-	-	-	-
13.4.	Размещение информации о практических мерах антитеррористического характера на официальном сайте администрации городского округа Заречный.		12	-	-	-	-
	Задача 14. Обучение населения действиям в случае угрозы террористического характера.						
	Всего, в том числе						
14.1.	Подготовка проектов, изготовление, приобретение и распространение средств наглядной агитации (буклетов, плакатов, памяток, методических рекомендаций и т.п.) антитеррористической тематики для учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории городского округа Заречный.	МКУ ГОЗ «Центр спасения»	12	91,0	26,0	30,0	35,0
				48,8	16,0	15,6	17,2
14.2.	Подготовка и размещение в местах массового пребывания людей информационных материалов о правильных действиях в случае возникновения угроз террористического характера.		12	42,2	10,0	14,4	17,8

Задача 15. Улучшение технической оснащенности объектов муниципальной собственности.							
Всего, в том числе		МКУ ГОЗ «Центр спасения»	14	1023,0	314,0	333,0	376,0
15.1.	Приобретение оборудования, монтаж и организация обслуживания видеонаблюдения в местах с массовым пребыванием людей			219,0	93,0	-	126,0
	<i>Площадь перед ДК «Ровесник»</i>			93,0	93,0	-	-
	<i>Площадь Победы</i>			-	-	-	-
	<i>Бульвар Алещенкова</i>			126,0	-	-	126,0
15.2.	Создание системы, обеспечивающей контроль доступа на территорию муниципальных учреждений		14	411,6	122,0	134,6	155,0
	<i>Установка наружного ограждения или усиления входной группы Вечерняя школа</i>			122,0	122,0	-	-
	<i>Установка наружного ограждения или усиления входной группы Школа № 7</i>			134,6	-	134,6	-
	<i>Установка наружного ограждения или усиления входной группы Школа № 5</i>			155,0	-	-	155,0
15.3.	Оснащение муниципальных учреждений техническими средствами оповещения		13	392,4	99,0	198,4	95,0
	<i>Школа № 5</i>			54,0	54,0	-	-
	<i>Школа № 6</i>			45,0	45,0	-	-
	<i>Школа № 1</i>			198,4	-	198,4	-
	<i>Школа № 7</i>			95,0	-	-	95,0

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

1. Форма проведения торгов	
Тип и способ проведения торгов:	аукцион на повышение в электронной форме
Форма (состав участников):	открытый
Способ подачи предложений о цене:	открытый
2. Предмет торгов	
Предмет:	право на заключение договора купли-продажи земельного участка (далее – «Имущество»)
Адрес расположения Имущества:	Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода
Состав Имущества:	Земельный участок, кадастровый номер 66:42:0102001:1171, площадь-8040 кв.м., категория земель- земли населенных пунктов, разрешенное использование – под объект промышленности (старый бетонный завод). Право собственности зарегистрировано в ЕГРП 12.06.2010 г., что подтверждается свидетельством о регистрации права 66 АД 356209 от 12.06.2010 г.
3. Информация о собственнике	
Наименование	АО «Концерн Росэнергоатом»
Место нахождения:	109507, г. Москва, ул. Ферганская, дом №25
Почтовый адрес:	109507, г. Москва, ул. Ферганская, дом №25
Адрес электронной почты:	info@rosenergoatom.ru
Контактные лица:	
4. Организатор торгов	
Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Отдел имущественных отношений филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»,
Место нахождения:	624250, Свердловская обл., г. Заречный, а/я 149
Почтовый адрес:	624250, Свердловская обл., г. Заречный, а/я 149
Адрес электронной почты:	oimzo4-zn@belnpp.ru
Контактные лица:	заместитель начальника ОИМО (4 блок)- Смирнягина Надежда Васильевна, тел. (834377)3-82-38
5. Начальная цена, шаг аукциона и задаток	
Начальная цена аукциона:	9 308 710 (Девять миллионов триста восемь тысяч семьсот десять) рублей 26 коп., НДС не предусмотрен
Величина повышения начальной цены (шаг аукциона):	9 308 (Девять тысяч триста восемь) рублей 71 коп.
Условия, варианты и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, а также информация о способах обеспечения исполнения обязательств по договору	В Документации и в форме договора купли-продажи, являющейся неотъемлемой частью аукционной документации
Условие о задатке:	Задаток считается перечисленным с момента зачисления в полном объеме на указанный ниже расчетный счет. Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
Размер задатка:	10 % от начальной цены аукциона, что составляет 930 871 (Девятьсот тридцать тысяч восемьсот семьдесят один) рубль 03 коп.
Реквизиты для перечисления задатка:	Филиал АО "Концерн Росэнергоатом" "Белоярская атомная станция" ИНН 7721632827 КПП 663943002 ОКПО 08614718, р/ счет 40702810992000040166 в ГПБ (ОАО) г. Москва к/счет 3010181020000000823, БИК 044525823. В платежном поручении в поле «назначение платежа» необходимо указать: «Задаток для участия в аукционе от (дата аукциона) по продаже (наименование имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего АО «Концерн Росэнергоатом», НДС не облагается».

	Срок перечисления задатка:	Задаток подлежит перечислению в срок, обеспечивающий своевременное поступление на счет получателя, но не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в торгах
	Возвращение задатка:	Осуществляется в порядке, установленном в п.2.6 Документации
6. Срок и порядок подачи заявок на участие в торгах		
	Дата и время начала приема заявок:	28.12.2015 10:00
	Дата и время завершения приема заявок:	31.01.2016 10:00
	Порядок подачи:	заявка на участие в аукционе должна быть подана в электронной форме на электронной торговой площадке. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2 Документации.
7. Сроки рассмотрения заявок		
	Время и дата рассмотрения заявок:	не позднее 04.02.2016 9:00
	Оформление протокола рассмотрения заявок:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.1.3 Документации.
8. Место, дата и порядок проведения аукциона:		
	Дата и время начала аукциона:	08.02.2016 10:00
	Дата и время завершения аукциона:	08.02.2016 17:00
	Место проведения аукциона:	на электронной торговой площадке «Fabrikant.ru»: www.fabrikant.ru (далее – ЭТП)
	Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится в электронной форме на электронной торговой площадке в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы электронной торговой площадки
	Победитель аукциона:	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3.2.4 Документации
	Срок заключения договора купли-продажи:	Договор заключается в течение 20 (Двадцати) календарных дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона
9. Порядок ознакомления с документацией, в т.ч. формами документов и условиями аукциона		
	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: www.fabrikant.ru , http://www.rosatom.ru/ в разделе «Реализация непрофильного имущества». Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки. Информационное сообщение о проведении аукциона также опубликовано в печатных изданиях
	Порядок ознакомления с документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения По адресу Организатора - с 28.12.2015 10:00 по 31.01.2016 10:00 в рабочие дни.
10. Порядок обжалования		
	Лица, имеющие право на обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы	Любой Претендент, участник аукциона
	Место обжалования:	Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом»
	Электронный адрес:	arbitration@rosatom.ru
	Почтовый адрес:	119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24
	Порядок обжалования	Содержится в п. 5 Документации

Остальные более подробные условия аукциона содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Самойловой Ю.Ю. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25. e-mail: ulia.samoylova@mail.ru тел. 8-904-981-80-26, 8-908-902-91-54).

В отношении земельного участка с К№ 66:42:0101030:707, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Заречный, гаражный потребительский кооператив «Центральный», сектор 2, гаражный бокс № 290, выполняются работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Фотина Татьяна Александровна**, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, дом 30, кв. 1.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25, 30 января 2016 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25, ООО «Арпантаж Гео».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 29 декабря 2015 г. по адресу: 624250 Свердловская область, г. Заречный, ул. Мира, 40-25, ООО «Арпантаж Гео».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. 66:42:0101030:1848 обл. Свердловская, г. Заречный, ГПК «Центральный», сектор 5, № 31,

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), печать юридического лица и копию из ЕГРЮЛ (для лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Самойловой Ю.Ю. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25. e-mail: ulia.samoylova@mail.ru тел. 8-904-981-80-26, 8-908-902-91-54).

В отношении земельного участка с К№ 66:42:0101030:706, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Заречный, гаражный потребительский кооператив «Центральный», сектор 2, гаражный бокс № 289, выполняются работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Фотина Татьяна Александровна**, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, дом 30, кв. 1.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25, 30 января 2016 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Мира, 40-25, ООО «Арпантаж Гео».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 29 декабря 2015 г. по адресу: 624250 Свердловская область, г. Заречный, ул. Мира, 40-25, ООО «Арпантаж Гео».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. 66:42:0101030:1846 обл. Свердловская, г. Заречный, ГПК «Центральный», сектор 5, № 29,

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), печать юридического лица и копию из ЕГРЮЛ (для лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Распоряжение администрации городского округа Заречный от 23.12.2015 № 629-од «Об утверждении Планового (рейдового) задания, обследования земельных участков, проводимых органами муниципального земельного контроля на территории городского округа Заречный на I квартал 2016 года»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 23.12.2015 № 1673-П «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Заречный за территориями городского округа Заречный для приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам в 2016-2017 учебном году»	2
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 24.12.2015 № 1677-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 21.10.2014 № 1346-П»	4
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 24.12.2015 № 1678-П «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания земельного участка с кадастровым номером: 66:42:0101029:255, местоположением: Свердловская область, г. Заречный в 105 метрах по направлению на восток от жилого дома по ул. Ленина, 30»	9
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 25.12.2015 № 1683-П «О внесении изменений в лесохозяйственный регламент городских лесов городского округа Заречный»	32
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 25.12.2015 № 1684-П «Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»	36
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 27.12.2015 № 1699-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный на 2014 - 2016 годы»	102
8	Извещение о проведении аукциона	112
9	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	114

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издаётся в соответствии с Решением городской Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 29.12.2015 г. Тираж 40 экз. Распространяется бесплатно.