

# БЮЛЛЕТЕНЬ

## официальных документов городского округа Заречный

02 июля 2020 г. Выпуск № 26 (789)



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

Д У М А  
шестой созыв

СЕМИДЕСЯТОГО ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

Р Е Ш Е Н И Е

25.06.2020 № 37-Р

**Об отчете о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и деятельности администрации городского округа Заречный за 2019 год**

Заслушав отчет о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и деятельности администрации городского округа Заречный за 2019 год, информацию о социально-экономическом положении городского округа, в том числе анализ и состояние отраслей экономики и социальной сферы городского округа, тенденции их развития, динамику процессов, информацию об исполнении поручений Думы городского округа Заречный, показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный, учитывая отсутствие серьезных сбоев в реализации органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения, закрепленных за ними в Уставе городского округа и отдельных переданных государственных полномочий, на основании ст. ст. 25, 28 Устава городского округа Заречный, Положения о порядке подготовки и рассмотрения Думой городского округа Заречный ежегодного отчета о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и деятельности администрации городского округа Заречный, утвержденного решением Думы от 30.03.2017 г. № 49-Р,

**Дума решила:**

1. Признать деятельность Главы городского округа Заречный и деятельность администрации городского округа Заречный в 2019 году удовлетворительной.
2. Опубликовать прилагаемый отчет о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и администрации городского округа Заречный за 2019 год в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Утвержден решением Думы  
городского округа Заречный  
от 25.06.2020 №37-Р

**Отчет**  
**Главы городского округа Заречный Андрея Владимировича Захарцева**  
**о результатах его деятельности и деятельности**  
**администрации городского округа Заречный за 2019 год**

**Введение**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Заречный от 30.03.2017 № 49-Р «Об утверждении Положения о порядке подготовки и рассмотрения Думой городского округа Заречный ежегодного отчета Главы городского округа Заречный о результатах его деятельности, деятельности администрации городского округа Заречный» и Уставом городского округа Заречный подготовлен ежегодный отчет о результатах деятельности Главы и администрации городского округа Заречный.

В 2019 году деятельность Главы и администрации осуществлялась в соответствии с полномочиями администрации городского округа, закрепленными в Уставе городского округа Заречный, а также по направлениям, обозначенным в Указе Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах Российской Федерации на период до 2024 года».

Решением Думы городского округа Заречный от 31 января 2019 года № 1-Р утверждена Стратегия социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года.

Подводя итоги 2019 года, хотелось бы отметить события, которые в той или иной мере оказали влияние на развитие городского округа.

Это переход Свердловской области на новую схему обращения с отходами производства и потребления, к которому муниципалитет начал подготовку заблаговременно. Появилась новая коммунальная услуга – сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, норматив и тариф на которую устанавливаются Региональной энергетической комиссией Свердловской области.

С 01 июля 2019 года введен запрет на доленое строительство. Для застройщиков это означает, что все строительство осуществляется за счет собственных или заемных средств. А для граждан, что деньги при покупке жилья на этапе строительства будут храниться на специальных счетах в банках, и в случае внезапной заморозки строительства их можно будет забрать. Данная мера не могла не оказать влияние на показатель ввода в эксплуатацию многоэтажной жилой застройки.

Эффективное взаимодействие с депутатским корпусом, активное вовлечение общественных институтов гражданского общества позволило сохранить социальную стабильность в городском округе в 2019 году.

**Глава 1. Социально-экономическое развитие.**

Достигнутые основные социально-экономические показатели по городскому округу за 2019 год свидетельствуют о стабильной экономической ситуации.

**Промышленность.** Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг организациями промышленного производства, не относящимися к субъектам малого предпринимательства, в целом по городскому округу составил 55 297,0 млн. руб. или 105,5% к соответствующему периоду 2018 года в том числе:

- обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха – 104,7%;
- обрабатывающие производства – в 1,6 раза;
- добыча полезных ископаемых – 65,5%.

**Строительство.** В отчетном периоде объем работ, выполненных крупными и средними организациями, по виду деятельности «строительство» составил 688,2 млн. руб. или 89,3% к уровню 2018 года (в действующих ценах).

В 2019 году в городском округе Заречный введено жилья общей площадью 22 282 м<sup>2</sup> или 40,2% к уровню 2018 года, введено в эксплуатацию меньше многоквартирных домов по сравнению с прошлым годом – 3 многоквартирных дома общей площадью 6 609 м<sup>2</sup> (1 дом в ЖК «Лесная сказка» и 2 дома в ЖК «Мечта»). Темпы индивидуальной жилой застройки сохранились на уровне 2018 года, введено 15 673 м<sup>2</sup> индивидуального жилья, в том числе 4 218 м<sup>2</sup> в сельской местности.

Одним из направлений хозяйственной деятельности на территории городского округа Заречный является **производство сельскохозяйственной продукции.**

Единственным юридическим лицом – производителем сельскохозяйственной продукции на территории городского округа Заречный остается ООО «Мезенское». Валовое производство товарной продукции составило 205 149,4 тыс. руб. или 104 % к уровню 2018 года. Стоимость товарной продукции составила 151 534,0 тыс. руб. За отчетный период предприятие произвело 6 032,3 тн молока (98,5 % к уровню 2018 года), 1612,3 тн зерна (124,0 % к уровню 2018 года). Среднемесячная зарплата одного работника по сравнению с 2018 годом увеличилась на 11,6 % и составила 32 167,0 руб.

Индивидуальный предприниматель Боярских Алексей Васильевич занимается животноводством, в 2019 году

произведено 3,8 тн мяса и 51,8 тн молока. Для собственных нужд предпринимателем выращиваются кормовые культуры на площади 35 га.

**Финансовые результаты деятельности организаций.** Крупными и средними организациями городского округа Заречный в 2019 году получен положительный сальдированный финансовый результат (прибыль) в размере 558,0 млн. руб. или 84,1% к уровню прошлого года.

**Инвестиции в основной капитал** в 2019 году по крупным и средним организациям составили 2 182,5 млн. руб. или 97,2 % к уровню 2018 года в фактически действовавших ценах.

По сравнению с прошлым годом наибольший рост инвестиций наблюдается по видам деятельности:

- «деятельность финансовая и страховая» - 1,9 раза;
- «торговля оптовая и розничная, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» - 2,0 раза;
- «деятельность гостиниц и предприятий общественного питания» - 2,0 раза;
- «образование» - 2,7 раза;
- «добыча полезных ископаемых» - 3,6 раза;
- «деятельность в области здравоохранения и социальных услуг» - 4,0 раза;
- «деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» - 7,3 раза.

Наименьший объем инвестиций по отношению к 2018 году по следующим видам деятельности:

- «деятельность профессиональная, научная и техническая» - 10,2 %;

Основным источником финансирования инвестиций в основной капитал являлись собственные средства организаций – 85,7 %, привлеченные средства составили 14,3 %, из них бюджетные – 3,7 %.

В городском округе Заречный по состоянию на 01.01.2020 количество организаций всех видов экономической деятельности, учтенных в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов Росстата, составило 705 единиц, зарегистрированы 932 индивидуальных предпринимателя или 99,2 % и 101,0 % соответственно к уровню 2018 года.

На реализацию программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный до 2021 года» направлено 5 413,2 тыс. руб., в том числе 3 839,5 тыс. руб. на разработку проектно-сметной документации «Строительство муниципального индустриального парка, площадка № 1». Строительство объекта запланировано на 2020 год.

На площадке № 2 ООО «ПГС - сервис» (производство чистых газов и стальных баллонов ВД малой емкости) реализовал инвестиционный проект по созданию технологического комплекса ПГС 2 с объемом инвестиций за счет собственных и привлеченных средств более 200,0 млн. руб., количество вновь созданных рабочих мест – 4.

При реализации инвестиционных мероприятий «ОБУРДЭ» Белоярской АЭС освоено – 1 100,0 млн. руб. из 1 262,9 млн. руб., предусмотренных проектом.

Комплексный проект создания производства источников на основе иридия-192, радиофармацевтического прекурсора трихлорид лютеция-177 и радиоизотопа йод-125 и создание участка по изготовлению и испытаниям экспериментальных образцов автономных источников питания, реализуемые АО «Институт реакторных материалов» – бюджет проектов составил 356,6 млн. руб., освоено – 271,7 млн. руб.

Предоставлена субсидия Фонду поддержки малого предпринимательства городского округа Заречный на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в сумме 916,0 тыс. руб., 4 резидента получили компенсацию части затрат по оплате за аренду помещений в Бизнес – Инкубаторе в общей сумме 205,0 тыс. руб.

Устойчивую работу **потребительского рынка** обеспечивают 326 хозяйствующих субъектов. На территории городского округа расположены 253 объекта торговой площадью 46 960,6 м<sup>2</sup>, в том числе: 222 магазина торговой площадью 15 452 м<sup>2</sup>, 5 торговых центров торговой площадью 18 458 м<sup>2</sup> и 28 объектов нестационарной сети торговой площадью 788 м<sup>2</sup>. В 2019 году произошло сокращение на 8 объектов (закрытие магазинов малого формата, располагавшихся в подвальных помещениях жилых домов). В тоже время вновь открыто 3 объекта торговли общей площадью 3 200 м<sup>2</sup>. Оборот розничной торговли в 2019 году увеличился по сравнению с 2018 годом на 3,4 % и составил 5 636,9 млн. рублей.

В сфере общественного питания работали 44 объекта питания на 3 109 посадочных мест. Оборот общественного питания в 2019 году снизился по сравнению с 2018 годом на 8,7 % и составил 273,2 млн. рублей.

С целью обеспечения жителей округа доступными и разнообразными товарами проведено 12 универсальных ярмарок и 42 ярмарки выходного дня.

**Рынок труда.** Среднесписочная численность работников на крупных и средних предприятиях и организациях (включая предприятия до 15 человек) по обследуемым видам экономической деятельности сохранилась на уровне 2018 года. По отдельным видам деятельности наблюдается прирост численности. Наиболее высокие темпы прироста численности в организациях, осуществляющих «деятельность профессиональная, научная и техническая» (22,3 %), «деятельность финансовая и страховая» (24,3 %).

В структуре занятости стабильно наибольший удельный вес составляют работники, занятые в организациях, основными видами деятельности которых являются «обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» (34,2 %) и «образование» (13,7 %).

Численность **безработных**, официально зарегистрированных в органах службы занятости, на 01.01.2020 составила 110 человек (на 01.01.2019 – 108 человек). Число вакантных мест (требуемых работников) – 256.

**Уровень зарегистрированной безработицы** на 01 января 2020 года составил 0,7% (на 01.01.2019 – 0,68 %), что ниже среднеобластного показателя на 0,3 %.

По данным Свердловскстата **среднемесячная начисленная заработная плата** работников крупных и средних предприятий в 2019 году составила 52 766 руб. и, по сравнению с соответствующим периодом предыдущего года,

выросла на 6,4%.

Уровень среднемесячной заработной платы по видам деятельности

Виды деятельности	2019 год, руб.	в % к 2018 году
Всего по обследуемым видам экономической деятельности	52 765,6	106,4
Промышленное производство (промышленность)	68 218,1	106,8
Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	29 749,3	109,3
Добыча полезных ископаемых	28 049,1	133,6
Обрабатывающие производства	55 060,7	117,7
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	77 373,3	104,8
Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	32 405,4	101,6
Строительство	40 434,4	99,8
Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	37 960,1	95,4
Транспортировка и хранение	42 315,4	100,6
Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	29 225,0	101,1
Деятельность в области информации и связи	36 738,1	107,2
Деятельность финансовая и страховая	45 594,1	98,0
Деятельность по операциям с недвижимым имуществом	43 012,3	98,8
Деятельность профессиональная, научная и техническая	62 266,5	123,1
Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги	32 369,9	84,9
Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение	43 408,8	102,5
Образование	30 236,3	112,6
Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	41 989,2	104,6
Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	37 016,8	107,1
Предоставление прочих видов услуг	49 009,3	136,6

**Демографическая ситуация.** По данным Свердловскстата численность постоянного населения на 01.01.2020 по городскому округу Заречный осталась на уровне 2018 года и составила 31 269 человек, в том числе: городское население – 27 898 человек, сельское – 3 371 человека. В общей численности постоянного населения городские жители составили 89 %, сельские – 11 %.

Число родившихся в январе-декабре 2019 года в городском округе Заречный по сравнению с аналогичным периодом 2018 года сократилось на 8,2 %, число умерших – на 0,3 %.

## Естественное и миграционное движение населения

Показатель	2019	2018	Рост/снижение, %
Численность родившихся, человек	336	366	91,8
Общий коэффициент рождаемости (на 1000 человек населения)	10,8	11,7	92,3
Численность умерших, человек	370	371	99,7
Общий коэффициент смертности (на 1000 человек населения)	11,8	11,9	99,2
Естественный прирост, убыль (-), человек	-34	-5	в 6,8 раз
Миграционный прирост, убыль (-), человек	+34	+91	37,4

## Глава 2. Об осуществлении администрацией городского округа Заречный, иными подведомственными учреждениями полномочий по решению вопросов местного значения городского округа в 2019 году

**2.1. Исполнение бюджета городского округа и контроль за эффективным использованием бюджетных средств** проводились в рамках бюджетной политики, направленной на соблюдение режима экономии бюджетных средств, достижения разумного баланса между возможностями бюджета и потребностями в расходах.

Местным бюджетом исполнены все принятые Думой городского округа Заречный обязательства по предоставлению мер социальной поддержки различным категориям граждан.

Бюджет городского округа Заречный на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов был утвержден решением Думы городского округа Заречный от 27.12.2018 № 133 – Р «О бюджете городского округа Заречный на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов».

Общий объем доходов местного бюджета на 01.01.2019 был утвержден в сумме 1 318 939,5 тыс. руб., в том числе:

- налоговые и неналоговые доходы в сумме - 544 075,2 тыс. руб.,
- объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 773 794,3 тыс. руб.,
- объем прочих безвозмездных поступлений – 1 070,0 тыс. руб.

При уточнении бюджета в 2019 году налоговые и неналоговые доходы были увеличены на 8 939,8 тыс. руб. Безвозмездные поступления увеличены на 247 485 тыс. руб.

Учитывая изменения, доходы местного бюджета на 01.01.2020 определены в сумме 1 575 364,2 тыс. руб., в том числе налоговые и неналоговые доходы – 553 015 тыс. руб.

Исполнение доходной части бюджета за 2019 год (с учетом безвозмездных поступлений) составило 1 539 729,0 тыс. руб. или 97,7 % от годовых плановых показателей, в том числе: по налоговым и неналоговым доходам – 529 960,4 тыс. руб. (95,8% к годовым бюджетным назначениям).

По сравнению с прошлым годом, налоговых и неналоговых доходов за 2019 год поступило больше на 57 935,9 тыс. руб. Это обусловлено увеличением норматива отчислений в местный бюджет по НДФЛ, акцизам и УСНО.

В общем объеме налоговых и неналоговых доходов, налоговые доходы составили – 417 705,8 тыс. или 78,8 %.

Значительная часть доходов городского округа (в общем объеме налоговых и неналоговых доходов) приходится на налог на доходы физических лиц, его доля составила – 60,7 % (за 2018 год – 61,1 %).

В общем объеме налоговых и неналоговых доходов в отчетном году:

- доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства составили - 10,2% (за 2018 год – 10,5 %);
- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности – 7,5 % (за 2018 год – 9,5 %);
- налоги на совокупный доход – 7,3 % (за 2018 год – 5,4 %);
- налоги на имущество – 7,1 % (за 2018 год – 6,9 %);
- акцизы по подакцизным товарам (продукции) – 3,1% (за 2018 год – 1,5 %);
- штрафы, санкции, возмещение ущерба – 2,1 % (за 2018 год – 1,1 %);
- доходы от продажи материальных и нематериальных активов – 1,1 % (за 2018 год – 3 %).

**Общий объем расходов бюджета городского округа Заречный на 2019 год был утвержден в сумме 1 855 739,1 тыс. руб., из них:**

- за счет средств местного бюджета – 849 518,7 тыс. руб.;
- за счет средств областного бюджета – 1 006 220,4 тыс. руб.

**Исполнение по расходам за 2019 год составило – 1 592 151,5 тыс. руб. или 85,8 %, в том числе:**

- за счет средств местного бюджета – 816 020,1 тыс. руб. или 96,06 %;

- за счет средств областного бюджета – 776 131,4 тыс. руб. или 77,13%.

Всего на реализацию двадцати одной муниципальной программы в 2019 году было направлено 1 429 848,9 тыс. руб. или 89,8 % от общего объема расходов.

Расходы бюджета сохранили социальную направленность. Исполнение по отраслям социальной сферы составило 72,2 % от общего объема расходов или 1 149 788,1 тыс. руб., из них на:

- образование – 913 815,7 тыс. руб. (57,4 %);
- социальную политику – 108 633,2 тыс. руб. (6,8 %);
- культуру – 122 560,8 тыс. руб. (7,7 %);
- физическую культуру и спорт – 4 778,4 тыс. руб. (0,3 %).

В соответствии с Соглашением о реализации соглашений о сотрудничестве между Государственной Корпорацией по атомной энергии «Росатом» и Правительством Свердловской области № 1/1767-Д от 23.08.2011 и № 2 от 25.10.2012 за счет дополнительных налоговых отчислений от ГК «Росатом» в бюджете городского округа Заречный на 2019 год были предусмотрены денежные средства в сумме 536 880,18 тыс. руб. (150,0 млн. руб. – оценка расходных полномочий, 150,0 млн. руб. – межбюджетные трансферты и остаток средств прошлых лет в сумме 236 880,18 тыс. руб.). Фактически освоено в 2019 году – 306 312,29 тыс. руб., оставшиеся средства планируется освоить в 2020 году.

Просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января 2020 года нет.

В 2019 году кредиты от кредитных организаций городским округом Заречный не привлекались.

Погашение бюджетных кредитов, предоставленных городскому округу Заречный другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, произведено в сумме 3 450,9 тыс. руб.

Долговые обязательства по бюджетным кредитам от других бюджетов бюджетной системы РФ по состоянию на 1 января 2020 года составляют 11 220,5 тыс. руб.

Для учета и **контроля за расходованием бюджетных средств** в Финансовом управлении открыто 78 лицевых счетов муниципальным учреждениям и предприятиям городского округа Заречный. Ежедневно специалистами Финансового управления осуществляется предварительный и текущий контроль за расходованием бюджетных средств, санкционирование денежных обязательств, принимаемых муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Заречный. Санкционирование осуществляется в целях повышения уровня контроля со стороны финансового органа за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

Наряду с предварительным контролем осуществлялся внутренний муниципальный финансовый контроль путем проведения комплексных проверок.

В финансово-бюджетной сфере проведено шесть плановых проверок в шести учреждениях городского округа Заречный:

МКДОУ ГО Заречный «Детство», МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6», МКУ «УКС и МП ГО Заречный», МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ».

Общий объем проверенных средств 300 213,3 тыс. руб.

По выполнению требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществлено одиннадцать плановых проверок в одиннадцати учреждениях ГО Заречный:

МКУ «Управление образования ГО Заречный», МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа», МКДОУ ГО Заречный «Детство», МКУ ГО Заречный «ДК «Ровесник», МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6», МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ», МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ» СК «Десантник», МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», МАОУ ГО Заречный «СОШ № 7», МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ».

Общая сумма проверенных средств 301 818,5 тыс. руб.

В ходе проверок установлено, что проверенными учреждениями проведено 154 процедуры (аукционов, конкурсов и запроса котировок).

Сумма начальных максимальных цен контрактов составила 168 292,9 тыс. руб., заключено контрактов на сумму 136 446,7 тыс. руб. Экономия по результатам проведенных процедур составила 31 846,2 тыс. руб.

В течение 2019 года жалобы (иски) на решения Финансового управления, а также на действия (бездействия) Финансового управления в рамках осуществленной контрольной деятельности не подавались.

## **2.2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа.**

В 2019 году принято 2 документа по установлению местных налогов:

- Решение Думы городского округа Заречный от 31.10.2019 № 105-Р «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории городского округа Заречный». Принятие нового решения обусловлено введением на территории Свердловской области исчисления налога на имущество исходя из кадастровой стоимости.

- Решение Думы городского округа Заречный от 28.11.2019 № 112-Р «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории городского округа Заречный». Решение принято в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

По единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности продолжает действовать Решение Думы от 30.10.2008 № 139-Р «О введении на территории городского округа заречный системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности».

Постановлением администрации ГО Заречный от 20.09.2019 № 933-П утверждены результаты оценки эффективности предоставленных налоговых льгот за 2018 год на территории ГО Заречный.

По земельному налогу предоставлены льготы следующим категориям:

- 1) многодетные семьи, пенсионеры по старости, неработающие инвалиды 1 и 2 группы, не достигшие

пенсионного возраста - для оказания поддержки социально незащищенных слоев населения, повышения уровня жизни указанных категорий (1 472 чел., сумма предоставленной льготы – 577 тыс. руб.);

2) муниципальные учреждения городского округа Заречный – оптимизация расходов бюджета – исключение встречных финансовых потоков в бюджете ГО (сумма предоставленной льготы – 19 084 тыс. руб.);

3) в целях поддержки хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса городского округа Заречный, полностью освобождены в 2018 году от уплаты земельного налога крестьянско-фермерские хозяйства и юридические лица, производящие сельскохозяйственную продукцию на земельных участках, отнесенных к категории земель хозяйственного назначения, зарегистрированные в качестве налогоплательщика на территории ГО Заречный, при условии, что высвободившиеся средства будут направлены на повышение плодородия земельных участков (сумма предоставленной льготы – 747,0 тыс. руб.).

### **2.3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа.**

В 2019 году получены доходы от использования муниципального имущества (земли и помещений) в сумме 43 754,4 тыс. руб., в том числе от аренды муниципального имущества – 24 133,7 тыс. руб. (41 действующий договор), земельных участков – 12 314,8 тыс. руб. (509 действующих договоров), приватизации муниципального имущества – 4 407,3 тыс. руб., продажи земельных участков – 967,5 тыс. руб., платы за наем жилых помещений – 1 931,1 тыс. руб.

В соответствии с Прогнозным планом (перечнем) приватизации объектов муниципального имущества, приватизируемых в 2019 году, утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 29.04.2019 № 47-Р, организовано и проведено 2 аукциона по продаже муниципального имущества в отношении 2 объектов недвижимости, по результатам которых заключен 1 договор купли – продажи недвижимого имущества, по второму объекту аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в нем. В целях реализации преимущественного права выкупа арендуемого имущества с субъектом малого и среднего предпринимательства заключен 1 договор купли – продажи недвижимого имущества с рассрочкой платежа на срок 3 года.

В рамках мероприятий по управлению муниципальным имуществом проводились инвентаризационно-технические и кадастровые работы.

В 2019 году зарегистрировано право муниципальной собственности на 13 бесхозяйных объектов недвижимого имущества (тепловые и электрические сети).

В целях вовлечения объектов в хозяйственный оборот в течение года выявлено и поставлено на учет в качестве бесхозяйных 45 объектов недвижимого имущества (тепловые сети, объекты газоснабжения). По истечении 1 года с момента постановки объектов на учет, последует обращение в суд для признания права муниципальной собственности на указанные объекты

Проведена работа по кадастровому учету памятников воинам, погибшим в Великой отечественной войне 1941 – 1945 гг. (7 шт.), по результатам работ сооружения поставлены на учет в качестве бесхозяйных, определена организация, ответственная за содержание памятных знаков в надлежащем состоянии – МКУ «УКС и МП».

Продолжается работа по постановке на кадастровый учет и регистрации права собственности на автомобильные дороги. На конец отчетного периода на территории ГО Заречный оформлена 31 автомобильная дорога. Актуализирован Перечень автомобильных дорог городского округа Заречный, улично-дорожной сети городского округа Заречный.

Систематически осуществляется контроль за поступлением арендной платы, ведется претензионная работа с арендаторами, имеющими задолженность по арендной плате, осуществляется начисление пени за просрочки платежей по арендной плате. В течение года направлено 22 уведомления о необходимости погашения задолженности по арендной плате, проведена сверка расчетов по 22 договорам аренды муниципального имущества. Сумма добровольно оплаченных пеней составила 19,3 тыс. руб.

В рамках проведения земельного контроля в 2019 году было проведено 3 плановые выездные проверки. По результатам проверок составлено 2 акта муниципального земельного контроля. Проведены три внеплановые выездные проверки в отношении физических лиц, по результатам которых, составлены 3 акта муниципального земельного контроля, наложены штрафы в сумме 5,0 тыс. руб. на каждого. Все акты направлены в орган государственного контроля (Межмуниципальный отдел по Асбестовскому и Заречному городским округам Управления Росреестра по Свердловской области) для рассмотрения.

Также продолжалась работа по выявлению неучтенных объектов недвижимости и земельных участков на территории городского округа Заречный. Для этого проведены рейдовые обследования 99 земельных участков, по результатам которых составлено 29 актов осмотра (обследования) и 2 предписания об устранении выявленных нарушений.

В части осуществления полномочий в области земельных отношений по результатам конкурсных процедур было заключено 28 новых договоров аренды земельных участков и один договор купли-продажи.

Перечень имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть предоставлено СМСП дополнен в 2019 году 7 земельными участками, работа в этом направлении будет продолжена.

В части однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность льготным категориям граждан в 2019 году предоставлено 45 земельных участков (за период с начала реализации с 2010 года – 377) многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства. По состоянию на 31.12.2019 в очередь включено 655 заявителей.

В 2019 году функционировало 25 муниципальных учреждений, в том числе 17 казенных, 4 автономных и 4 бюджетных.

В реестр муниципальных предприятий городского округа включено 7 предприятий, 5 из которых осуществляли финансово-хозяйственную деятельность в 2019 году.

В 2019 году была продолжена работа по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных унитарных предприятий.

Ликвидировано ЗМУП «Свет». В рамках дела о банкротстве с кредиторами заключено мировое соглашение и погашена кредиторская задолженность в сумме 18 000,0 тыс. руб.

Было принято решение о ликвидации ЗМУП «ЖКХ». На погашение кредиторской задолженности предприятия было израсходовано 7676,4 тыс. руб. при плане 7 740 тыс. руб. С целью обеспечения населения услугами бани имущество передано по договору безвозмездного пользования МКУ «ДЕЗ». Завершение процедуры ликвидации планируется в 2020 году.

В состоянии ликвидации продолжает находиться ЗМУП «Аптека «Вита-Фарм», задолженность которого в размере 146 тыс. руб. признана безнадежной к взысканию. Завершение процедуры ликвидации также планируется в 2020 году.

В процедуре банкротства (конкурсное производство) находится МУП ГО Заречный «Теплоснабжение».

**2.4. На исполнение мероприятий в области архитектуры и градостроительства** в рамках муниципальной программы «Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территорий городского округа Заречный» на 2016-2021 годы» направлено 769,6 тыс. руб. на подготовку проектов планировки и межевания территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, формирование земельных участков под размещение объектов, подготовку градостроительных планов земельных участков, землеустроительные работы.

По итогам года отделом архитектуры и градостроительства:

- проведено 4 заседания комиссии по землепользованию и застройке городского округа Заречный, рассмотрено 18 вопросов, в результате проведено 5 публичных слушаний по 6 вопросам;
- сформировано 13 земельных участков под размещение объектов (6 участков под индивидуальную жилую застройку, 4 участка под объекты капитального строительства, 3 участка под объекты садоводства);
- выполнены землеустроительные работы по установлению границ населенных пунктов городского округа Заречный (д. Курманка и д. Гагарка) с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- подготовлено 59 градостроительных планов земельных участков;
- выдано 28 разрешений на строительство, реконструкцию объектов, 108 уведомлений о соответствии указанных параметров при планируемом строительстве индивидуального жилья;
- введено в эксплуатацию 25 объектов, выдано 66 уведомлений о соответствии построенных объектов индивидуального жилья;
- переданы в Росреестр материалы по 95 объектам капитального строительства для постановки на государственный кадастровый учет, из них по 66 объектам индивидуального жилищного строительства для оформления прав собственности;
- составлено 8 актов освидетельствования проведения работ по строительству объектов индивидуального жилищного строительства с привлечением материнского капитала;
- переведено 2 жилых (нежилых) помещения в нежилое (жилое) помещение, принято после перевода и выдано 2 акта приемки;
- выдано 35 решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения;
- выдано 15 актов приемки в эксплуатацию после перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения;
- подготовлено 95 постановлений о присвоении адресов объектам недвижимости, в том числе земельным участкам, данные сведения занесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС);
- в 2019 году завершена инвентаризация всех объектов адресации в полном объеме.
- по запросу Управления Росреестра проведена инвентаризация нахождения объектов капитального строительства в границах соответствующих земельных участков в отношении 1500 объектов.

Продолжены работы по сопровождению и технической поддержке информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. В порядке межведомственного взаимодействия для пополнения системы направлено 300 запросов в Росреестр. Предоставлены сведения по запросам 650 юридических и физических лиц.

**2.5. Обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством**

По состоянию на 01.01.2020 признано нуждающимися в улучшении жилищных условий и включено в список очередности на получение жилых помещений по договору социального найма – 362 семьи.

В 2019 году из муниципального жилищного фонда предоставлены жилые помещения по договорам социального найма жилых помещений 7 семьям, общей площадью 152,4 м<sup>2</sup>.

В списке молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий - участниками мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, состоит 11 семей.

В соответствии с муниципальной программой «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года» в 2019 году получили социальные выплаты 4 молодые семьи. Объем финансирования за счет бюджетов всех уровней программного мероприятия для предоставления молодым семьям социальных выплат составил – 4 604,1 тыс. руб. 4 молодые семьи приобрели жилые помещения общей площадью 284,76 м<sup>2</sup>.

В списке граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», вставших на учет до 01.01.2005 состоит 15 семей.



В 2019 году 2 семьи из категории ветеранов боевых действий получили свидетельства на единовременную денежную выплату на строительство или приобретение жилого помещения. Сумма выплат составила 1 668,1 тыс. руб. и ими приобретены жилые помещения общей площадью – 101,3 м<sup>2</sup>.

В списке многодетных семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях по городскому округу Заречный, состоит 15 семей. В 2019 году улучшила свои жилищные условия 1 многодетная семья, которая приобрела жилое помещение общей площадью 49,34 м<sup>2</sup>. Сумма предоставленной субсидии составила 3 131,3 тыс. руб. за счет средств областного бюджета в рамках государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года».

В целях привлечения специалистов в городской округ Заречный предоставляются жилые помещения работникам бюджетной сферы, в том числе медицинским работникам. В 2019 году указанным категориям предоставлено 5 жилых помещений по договорам найма специализированного жилищного фонда.

В городском округе Заречный в 2019 году деятельность по управлению жилищным фондом осуществляли 6 управляющих компаний – ООО «ДЕЗ», ООО «Викинг», ООО УК «Ленинградская», ООО «ФРЗ ЖКХ» и МУП ГО Заречный «Единый город», ООО «УК Малиновка», в управлении которых находится 204 многоквартирных дома, что составляет 74 %. В непосредственном управлении жителей находится МКД № 11 по ул. Санаторная с. Мезенское. В городском округе действуют 16 ТСЖ, которые объединяют 73 многоквартирных дома, что составляет 26% от общего числа многоквартирных домов.

В настоящее время степень износа многоквартирных жилых домов городского округа Заречный составляет около 38 %. Несмотря на незначительный показатель износа жилищного фонда, некоторые дома по своему фактическому техническому состоянию нуждаются в проведении тех или иных видов работ капитального ремонта.

Для приведения жилого фонда к нормативному техническому состоянию необходимо проведение комплексного капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов с использованием современных строительных материалов и технологий, энергоэффективных решений, которые обеспечат максимальный уровень благоустройства и качественное улучшение условий проживания граждан.

В 2019 году в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта был проведен капитальный ремонт общего имущества в отношении 9 многоквартирных домов общей площадью 11 865,6 м<sup>2</sup>, из которых на 6 многоквартирных домах выполнены комплексные работы (Свердлова, 4,7, 8, Лермонтова, 31, 9 мая, 5, с. Мезенское ул. Строителей, 9), на 3 многоквартирных домах выполнен ремонт крыши (ул. Ленина, 29, д. Курманка, ул. Юбилейная, 13, 15).

Работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах выполнены в срок в соответствии с графиком производства работ и переданы в управляющие компании.

Так же проведены работы по текущему ремонту муниципального имущества (ремонт кровли жилых домов) на сумму 300,0 тыс. руб. по ул. Садовая, д.2 в д. Курманка, ул. Санаторной, д.3, ул. Строителей, д.13 в с. Мезенское.

Реализованы мероприятия по замене 7 лифтов в многоквартирных домах, расположенных по адресу: ул. Ленинградская, 18, подъезд 1, ул. Алещенкова, 15, подъезд 1, ул. Таховская, 10, подъезд 1, ул. Алещенкова, 24, подъезд 1, ул. Энергетиков, 8, подъезд 1, ул. Энергетиков, 8, подъезд 2, ул. Ленинградская, 22, подъезд 1 на сумму 14 972,2 тыс. руб., в том числе средства местного бюджета – 1 397,8 тыс. руб., областного – 12 580,3 тыс. руб., средства граждан и управляющих компаний – 994,1 тыс. руб.

В рамках подготовки жилищного фонда к отопительному периоду реализованы планы-графики подготовки инженерного оборудования жилищного фонда к отопительному периоду за счет средств управляющих организаций на сумму 38 651,9 тыс. руб., проведены проверки готовности к отопительному периоду организаций, управляющих многоквартирными домами, паспорта готовности оформлены на 265 многоквартирных дома (100% домов, подлежащих паспортизации).

Активно функционирует Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ), позволяющая получать полную и актуальную информацию об управляющих многоквартирными домами организациях, выполняемых работах по содержанию и ремонту многоквартирных домов, начислениях за жилищные и коммунальные услуги и другое. Средний процент размещения поставщиками информации в ГИС ЖКХ на территории городского округа Заречный составил 87%.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

Планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в городском округе Заречный на 2019 год были предусмотрены 2 проверки в области жилищного контроля (ТСЖ «Согласие, Кузнецова, 11» и ТСЖ «Согласие, Ленина, 3б»). Проверки не осуществлялись. Жалоб от собственников квартир в данных ТСЖ не поступало.

В связи с отсутствием обращений, жалоб граждан на нарушение их прав и законных интересов внеплановые проверки не проводились.

## **2.6. Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации**

В целях повышения эффективности деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства постановлением администрации городского округа Заречный от 05.06.2018 № 633-П утверждена муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2022

года», на реализацию которой из средств бюджета ГО Заречный было направлено 116 321,84 тыс. руб., что составляет 87 % от запланированной суммы. Экономия образовалась за счет проведения конкурсных процедур.

В рамках указанной программы в 2019 году были проведены мероприятия по замене котлов блочной газовой котельной в селе Мезенском и в микрорайоне Муранитный на сумму 18 761,5 тыс. руб.

В 2019 году в городском округе Заречный работало 9 организаций коммунального комплекса, осуществляющих оказание услуг по водо-, тепло-, газо-, электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве хозяйственного ведения, частной собственности, по договору аренды или концессии.

В 2019 году на водопроводной насосной станции 4 подъема закончены опытно-промышленные испытания установки обеззараживания питьевой вода типа ДХ-100. Установка ДХ-100 введена в эксплуатацию 15 января 2020 года. Внедрение данной установки позволило отказаться от использования в технологии водоподготовки жидкого хлора и ликвидировать опасный производственный объект, а также обеспечить надежное обеззараживание питьевой воды, подаваемой в водопроводные сети г. Заречный.

В 2019 году на очистных сооружениях смонтировано оборудование линии ультрафиолетового обеззараживания сточных вод. В настоящее время ведется подготовка к проведению пуско-наладочных работ по запуску данной линии в эксплуатацию. Внедрение данной технологии позволит отказаться от использования жидкого хлора и ликвидировать опасный производственный объект.

**Во исполнение Федерального закона № 261-ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности», и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»** в городском округе Заречный в 2019 году реализовывалась муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2022 года».

В рамках указанной муниципальной программы в 2019 году проведен комплекс работ по восстановлению уличного освещения городской и сельских территорий городского округа. Заменено 998 ламп, 125 светильников, 2 464 м провода СИП, всего затраты на восстановление уличного освещения составили 1 701,1 тыс. руб.

Проведена покраска 968 электрических опор уличного освещения, в том числе 135 торшерного типа, 833 консольного типа, и ограждений перильного типа на сумму 2 448,6 тыс. руб.

Всего на организацию уличного освещения территорий ГО Заречный в 2019 году, включая электроснабжение, израсходовано 12 217,4 тыс. руб.

В соответствии с действующим законодательством в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, с целью снижения удельного потребления коммунальных услуг в бюджетной сфере, бюджетные учреждения городского округа Заречный на 100% оснащены приборами учета используемых воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии. Во всех учреждениях проведен энергоаудит.

Собственники жилых домов, собственники помещений в многоквартирных домах, также обязаны обеспечить оснащение таких домов приборами учета, используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии. При этом многоквартирные дома должны быть оснащены коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также индивидуальными и общими (для коммунальной квартиры) приборами учета используемых воды, электрической энергии. В настоящее время оснащение многоквартирных домов ГО Заречный общедомовыми приборами учета составляет около 92 %.

## **2.7. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения.**

В 2019 году протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения составила 128,8 км, в том числе с твердым покрытием – 128,8 км, из них с усовершенствованным покрытием – 119,5 км. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения сократилась с 8,37 % до 7,2 %.

Ремонт, содержание и капитальный ремонт улично-дорожной сети осуществлялся в рамках муниципальной программы «Развитие улично-дорожной сети городского округа Заречный до 2022 года», расходы на которую в 2019 году составили 71 904,1 тыс. руб. Заказчиком работ выступает МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика», в оперативном управлении которого находятся дороги местного значения.

В 2019 году проведена разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог по ул. Сосновая, Ясная, Свердлова, Карла Маркса на сумму 3 412,3 тыс. руб. Проведение капитального ремонта запланировано на 2020 – 2022 годы.

Проведены работы по ремонту дорожного полотна дорог ул. Комсомольская, ул. Сиреневая, Таховский проезд, ул. Ленина (от ул. Победы до ул. Алещенкова), ул. 50 лет ВЛКСМ (мкр. Муранитный), д. Гагарка, ул. Карла Маркса (литер А), д. Боярка, ул. Заречная, с. Мезенское, ул. Изумрудная.

Площадь отремонтированных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием составила 22 389 м<sup>2</sup>. Затраты на содержание и обустройство автомобильных дорог и объектов улично-дорожной сети составили 18 013,0 тыс. руб.

Завершен капитальный ремонт автомобильной дороги ул. Мира протяженностью 0,95 км на сумму 26 568,3 тыс. руб., при котором установлено 33 новые опоры уличного освещения с энергосберегающими светильниками, обеспечивающие максимальную безопасность в темное время суток для всех участников дорожного движения. Нанесена горизонтальная дорожная разметка и установлены технические средства организации дорожного движения (дорожные знаки, светофоры Т7, ограждения перильного типа), отвечающие действующим нормативным требованиям в области обеспечения безопасности дорожного движения. Проведены работы по замене дорожной одежды тротуаров.

На тротуарах организована велодорожка.

Обустроен нерегулируемый пешеходный переход в районе МСЧ № 32 на сумму 993,2 тыс. руб.

Приступили к выполнению работ по реконструкции остановочных комплексов, затраты в 2019 году составили 3 314,7 тыс. руб., завершение работ планируется в 2020 году.

Мероприятия по развитию улично-дорожной сети способствуют улучшению эксплуатационного состояния автомобильных дорог, увеличению их протяженности и пропускной способности, тем самым обеспечивая развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры городского округа Заречный.

**2.8. В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа** в 2019 году работали все маршруты регулярного пассажирского сообщения, из которых три являются межмуниципальными:

- 1) № 126 «г. Заречный – г. Екатеринбург»;
- 2) № 191 «г. Заречный – г. Екатеринбург»;
- 3) № 108 «г. Заречный – п. Белоярский».

Три муниципальных маршрута:

- 1) № 23 по г. Заречному (кольцевой);
- 2) № 24 «г. Заречный – мкр. Муранитный»;
- 3) № 112 «д. Боярка – г. Заречный».

Транспортное обслуживание населения городского округа Заречный осуществляли автотранспортные предприятия:

- ООО «Ваг - Сервис» г. Екатеринбург,
- ООО «Транс – Плюс» г. Екатеринбург,
- Индивидуальный предприниматель Шиф Любовь Михайловна.

Перевозчику, оказывающему услуги по перевозке пассажиров по социально-значимым маршрутам выплачена субсидия в сумме 461,6 тыс. руб.

**2.9. На решение задач по благоустройству территории городского округа, создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения направлены мероприятия** муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2024 годы».

Реализация мероприятий по благоустройству проходила при активном участии жителей городского округа. Все вопросы благоустройства обсуждались и утверждались общественной комиссией по реализации муниципальной программы, в которую входят представители общественности, СМИ, депутаты и сотрудники администрации. В 2019 году проведено 26 заседаний.

Выполнено благоустройство лесопарковой зоны в районе ул. Ленина 26 – Таховский бульвар на сумму 3 012,6 тыс. руб. – восстановлено и установлено дополнительное освещение, проведен ремонт ступенек с устройством поручней, тропинки выложены тротуарной плиткой.

Проведена облицовка и освещение городской стелы, затраты на которую составили 636,7 тыс. руб.

Обустроено понижение пешеходной дорожки для передвижения людей с ограниченными возможностями и восстановлен газон во дворе домов 1 и 3 ул. Алешенкова на сумму 510,5 тыс. руб.

Приобретены и установлены малые архитектурные формы на детской игровой площадке по ул. Кл. Цеткин на сумму 1 000,0 тыс. руб., а так же установлена спортивная площадка с оборудованием и оснащением хоккейного корта в микрорайоне Муранитный на сумму 2 487,5 тыс. руб.

Проведен текущий и аварийный ремонт на 22 детских игровых площадках, завезен песок в 26 песочниц (19 в городе Заречном и 7 на сельской территории) на сумму 199,9 тыс. руб.

В г. Заречном в 2019 году выполнено комплексное благоустройство набережной Белоярского водохранилища на сумму 35 324,95 тыс. руб., где дополнительно высажено 20 голубых елей.

Общественные территории для благоустройства определяются на основе рейтингового голосования. В 2019 году появился новый проект благоустройства территории Таховского бульвара с прилегающей площадью в центральной части города Заречного, который разрабатывался при активном участии жителей, заинтересованности бизнеса и власти. Охват аудитории составил более 7 000 человек, внесено 2 276 предложений по благоустройству бульвара.

В рамках общегородского субботника произведена акрицидная обработка территорий, покраска бортового камня, побелка деревьев, вывезено и размещено на полигоне ТБО 415 м<sup>3</sup> мусора, собранного жителями города при проведении субботника. На реализацию данных мероприятий было направлено 1 280,7 тыс. руб.

На мероприятия по озеленению г. Заречный в 2019 году было израсходовано 2 152,5 тыс. руб., в результате чего было организовано и обслужено цветников на городских территориях общей площадью 1 840 м<sup>2</sup>. Три раза за сезон производилось кошение газонов общегородских и сельских территорий общей площадью 623,6 тыс. м<sup>2</sup>, произведена стрижка живых изгородей и кустарников, ликвидировано более 100 аварийных деревьев на территории кладбища и лесного массива.

В 2019 году проведены работы по чистке ливневой канализации города Заречного на сумму 322,8 тыс. руб., выполнен текущий ремонт ливневой канализации по ул. Клары Цеткин на сумму 252,2 тыс. руб.

Проведены работы по чистке городских сетей ливневой канализации, в т.ч. дренажные каналы, водоприемные колодцы г. Заречный на сумму 1 095,9 тыс. руб.

С территории ГО Заречный ликвидировано (вывезено) 632 м<sup>3</sup> мусора несанкционированных свалок на сумму 299,9 тыс. руб.

**2.10. В рамках организации деятельности по накоплению, сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов** в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с 01 января 2019 года полномочия по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) на территории городского округа Заречный возложены на регионального оператора - Екатеринбургское муниципальное унитарное предприятие «Специализированная автобаза».

В рамках муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2022 года» были выполнены работы по обустройству 18 мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (6 в г. Заречном и 12 в сельской местности), на которых установлено 80 пластиковых контейнеров объемом 1,1 м<sup>3</sup>. Работы были выполнены на сумму 5 263,4 тыс. руб. с привлечением средств областного бюджета.

Контейнерные площадки оборудованы по следующим адресам:

- 1) д. Боярка, ул. Адмирала Нахимова (в районе мкр. «БРИЗ»);
- 2) д. Боярка в районе Дома Досуга «Романтик»;
- 3) д. Курманка, ул. Гагарина;
- 4) д. Курманка, ул. Юбилейная (в районе газовой блочной котельной);
- 5) с. Мезенское, ул. Юбилейная, д. 55;
- 6) с. Мезенское, ул. Рабочая, д. 27;
- 7) с. Мезенское, ул. Новая, д. 5;
- 8) с. Мезенское, ул. Изумрудная;
- 9) с. Мезенское, ул. Строителей, д. 9;
- 10) с. Мезенское (территория кладбища);
- 11) с. Мезенское, ул. Новая, д. 19;
- 12) д. Гагарка, перекресток ул. Свердлова – Титова;
- 13) д. Гагарка, ул. Карла Маркса (около ФАПа);
- 14) г. Заречный, ул. 50 лет ВЛКСМ;
- 15) г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 21;
- 16) г. Заречный, ул. Кольцевая;
- 17) г. Заречный (территория кладбища);
- 18) г. Заречный (в районе «детского пляжа»).

С целью организации контейнерного сбора администрацией городского округа Заречный совместно с региональным оператором ЕМУП «Спецавтобаза» проводится работа по установке контейнерного оборудования в с. Мезенское, д. Курманка и д. Гагарка (отказ от пакетного сбора). Контейнерные площадки МКД сельской территории переданы для обслуживания и содержания в управляющую компанию МУП ГО Заречный «Единый город».

Контейнерные площадки на территории частного сектора, мест массового отдыха содержатся в рамках муниципального контракта по благоустройству территории городского округа Заречный.

**2.11. Организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа проводилась в соответствии с** Планом мероприятий по экологическому просвещению населения и пропаганде бережного отношения к окружающей среде, в том числе мотивации населения к деятельности по разделному сбору твердых коммунальных отходов на территории городского округа Заречный

На территории городского округа проводится экологическое просвещение населения в части:

- 1) освещения экологических вопросов в средствах массовой информации;
- 2) принятия участия в организации общегородских субботников по санитарной очистке и благоустройству территории города в рамках всероссийского экологического субботника «Зеленая Весна-2019»;
- 3) организации и проведения на территории городского округа Всероссийского экологического субботника «Зеленая Россия» и общероссийской акции «Вода России»;
- 4) проведения всероссийской акции «Сдай макулатуру – спаси дерево». Образовательные учреждения городского округа Заречный принимают участие во Всероссийской акции «Сдай макулатуру – спаси дерево». Общий объем в 2019 году собранной макулатуры составил - 2 тонны.

На территории городского округа проводятся мероприятия по обращению с твердыми коммунальными отходами:

1) образовательные учреждения городского округа Заречный осуществляют выпуск и распространение социальной рекламы (видеоматериалы, наружная реклама, средства массовой информации, листовки) о правильном обращении с отдельными видами отходов и правилах их раздельного накопления для развития системы экологического образования, повышения уровня знаний граждан.

2) администрацией городского округа Заречный и управляющими компаниями проводятся ежегодные акции по сбору отработанных ртутьсодержащих ламп, источников малого тока (батареек) для жителей г. Заречного «Экомобиль выходного дня». Общее количество отработанных ламп, термометров, источников питания малого тока (батареек) составило 3 905 штук.

Проведено четыре акции по сбору макулатуры, приему и обезвреживанию ртутьсодержащих отходов от населения.

На реализацию мероприятий муниципальной программы «Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2024 года», израсходовано 916,4 тыс. руб.

На территории городского округа Заречный расположены рекреационные родники, колодцы и купель. Работы по благоустройству существующих рекреационных родников выполняются Детской общественной организацией школьное лесничество «Кедр».

Одним из основных показателей, определяющих эффективность системы обращения с отходами, является степень их утилизации и переработки. В городе Заречном ежегодно образуется около 12 000 т твердых коммунальных отходов, поступающих на полигон ТКО (ИП Костенко В.В.). В целях обеспечения минимального негативного влияния ТКО, размещенных на полигоне ТКО, необходимо начать работу по расширению возможностей вторичного использования ТКО и реализации проекта по разделному сбору ТКО.

Одним из важнейших факторов, критериев оценки экологической обстановки на территории городского округа является состояние зеленого фонда.

На территории городского округа Заречный городские леса занимают площадь 693,2 га, выполняющие средообразующую и средозащитную (защитную) функцию. В последние годы средообразующие функции лесов снижаются в результате ухудшения санитарного состояния. Неудовлетворительное состояние лесов является как следствие неблагоприятных климатических и антропогенных воздействий, так и повышение рекреационной нагрузки. Для снижения негативных процессов в лесах на территории городского округа Заречный проводятся мероприятия по лесовосстановлению. Проведено более 10 акций Детской общественной организацией школьное лесничество «Кедр» по посадке древесно-кустарниковой растительности на территории лесных участков городского округа Заречный и в промышленных зонах предприятий. Приобретение посадочного материала осуществляется за счет бюджетных средств.

Воспроизводство зеленого фонда проводится в основном за счет мероприятий, регулируемых Порядком проведения ограниченных и вынужденных вырубок древесно-кустарниковой растительности на территории городского округа Заречный, утвержденным решением Думы городского округа Заречный 29.10.2015 № 133-Р, который основан на системе возмещения ущерба окружающей среде при вырубке зеленых насаждений (возмещение ущерба в денежной форме и натуральной форме (посадками)). Более 250,0 тыс. руб. поступило в бюджет городского округа, что позволяет плановым образом проводить работы по текущему содержанию зеленых насаждений. Объем финансирования работ по содержанию и развитию зеленого фонда города в рамках муниципального заказа растет.

С целью привлечения внимания населения города к проблемам окружающей среды администрацией городского округа Заречный проводятся общественные акции. В рамках акций проводятся: смотры, конкурсы, выставки и организуются субботники по благоустройству территории города; мероприятия по очистке прилегающей территории родников, прибрежных зон рек, ликвидации свалок, санитарной очистке от мусора лесопосадок, парков и скверов. Мероприятия акции и пропаганда экологического мировоззрения активно освещаются через средства массовой информации.

Опыт проведения мероприятий акции показывает, что в процессе их проведения достигаются реальные практические результаты по оздоровлению окружающей природной среды и заметный социальный эффект.

**Муниципальный лесной контроль** в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется с целью:

- охраны лесов от незаконной порубки, предупреждения и выявления нарушений лесопользования;
- организации наземной охраны лесов, проведения мероприятий по предупреждению лесных пожаров, своевременному их обнаружению и борьбе с ними;
- выявления в лесах несанкционированных свалок и очистка лесных земель от захламления;
- выявления в лесах буреломного, аварийного и сухостойного древостоя.

В целях упорядочения согласования и проведения работ по вырубке древесно-кустарниковой растительности (деревьев, кустарников) на территории городского округа Заречный постановлением администрации городского округа Заречный от 03.02.2017 № 137-П утвержден состав и положение о комиссии по проведению обследования древесно-кустарниковой растительности (деревьев, кустарников), попадающей под вырубку на территории городского округа Заречный.

С целью профилактики, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений, связанных с незаконной заготовкой, перевозкой, переработкой и реализации древесины, незаконной порубкой и уничтожением лесов постановлением администрации городского округа Заречный от 11.02.2013 № 186-П:

- создана Межведомственная комиссия по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Заречный;
- утверждено Положение о межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Заречный;
- утвержден состав комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории городского округа Заречный. В 2007 году принято решение Думы городского округа Заречный от 29.03.2007 № 40-Р «Об утверждении минимальных ставок платы за единицу объема вырубаемой древесины на корню в городских лесах на территории городского округа Заречный» (в редакции от 30.04.2015 № 41-Р).

В 2019 году зафиксирован факт незаконной вырубке деревьев на территории городского округа Заречный, мкр. Муранитный, лесопарковая зона (городской лес). Информация направлена в МО МВД России «Заречный» для организации проверки по данному факту.

## **2.12. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения**

На территории городского округа Заречный расположены два действующих кладбища в черте населенных

пунктов город Заречный (8,2 га) и село Мезенское (7,0 га) общей суммарной площадью 15,2 га. Земельные участки состоят на Государственном кадастровом учете, используются в соответствии с разрешенным использованием и относятся к муниципальной собственности. Деятельность в сфере организации похорон и предоставления связанных с ними услуг осуществляют 7 индивидуальных предпринимателей и 1 хозяйствующий субъект.

Работа по организации ритуальных услуг выполняется в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», решением Думы городского округа Заречный от 07.07.2011 № 73-Р «Правила содержания мест погребения и порядка деятельности общественных кладбищ на территории городского округа Заречный», постановлениями администрации городского округа Заречный об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг:

1. «Выдача разрешения на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ»;
2. «Выдача справки о захоронении на территории кладбищ»;
3. «Предоставление земельного участка для погребения умершего (его тела (останков) или праха)».

В 2019 году выдано разрешений на установку надмогильного сооружения на территории кладбищ – 389 штук; справок о захоронении на территории кладбищ – 15; разрешений на погребение умершего (его тела (останков) или праха) – 396 штук.

На основании постановления администрации городского округа Заречный от 16.05.2018 № 383-П «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах городского округа Заречный», распоряжения Главы городского округа Заречный от 31.08.2018 № 39-РГ «О проведении инвентаризации мест захоронений на кладбище города Заречного» проведена инвентаризация мест захоронений на кладбище города Заречного, с целью увековечивания памяти об усопших; составления карты захоронений; оперативного поиска мест захоронений, внесенных в систему и организации их дистанционного обслуживания; внедрения системы паспортизации захоронений.

В результате инвентаризации на 01.01.2020 установлено общее количество захоронений – 6 697 с общим количеством усопших – 9 496.

Работы по инвентаризации в целях экономии средств проводились собственными силами, поэтому затраты составили 181,7 тыс. руб. (оборудование, ввод данных и программное обеспечение).

Мероприятия по содержанию мест захоронения в 2019 году выполнены на общую сумму 1 497,0 тыс. руб., в том числе:

- устройство ограждения из профилированного настила на сумму 208,6 тыс. руб.;
- устройство водоотводной канавы для отвода и сбора поверхностных вод на сумму 191,0 тыс. руб.;
- сооружение бетонного забора, туалетов и планировка территории с очисткой от кустарниковой растительности на сумму 243,4 тыс. руб.;
- установлены знаки - указатели для организации навигации на территории кладбища на сумму 188,0 тыс. руб.;
- снесены ветхие и аварийные здания на сумму 665,9 тыс. руб.

**2.13. На реализацию полномочий по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от ЧС природного и техногенного характера** всего направлено в 2019 году 17 291,2 тыс. руб. Мероприятия проводились в рамках муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Заречный на 2016 – 2022 годы».

Администрацией городского округа Заречный принято 28 нормативно-правовых актов. Разработано положение о порядке оповещения населения об угрозе возникновения ЧС, функционирует местная система оповещения, созданная на базе аппаратно-программного комплекса (АПК) «Грифон», установленного в ЕДДС городского округа Заречный. К АПК «Грифон» подключены 2 уличных пункта оповещения, размещенные в с. Мезенское и д. Курманка.

На содержание и функционирование АПК «Грифон» из местного бюджета в 2019 году выделено и освоено 288,0 тыс. руб. К аппаратуре местной системы оповещения подключена одна локальная система оповещения Белоярской АЭС (ЛСО-5). Проведены комплексные проверки местной системы оповещения (16 и 23 октября 2019 года). Замечаний по работе конечных средств оповещения нет.

**2.14. В целях предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций** на территории городского округа Заречный созданы и работают МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС», в составе которого функционирует Единая дежурная диспетчерская служба, на содержание в 2019 году направлено 7 140,5 тыс. руб., комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, 13 служб РСЧС. В организациях городского округа Заречный в 2019 году проведено:

- 27 командно-штабных тренировок (100 %);
- 4 тактико-специальные тренировки (100 %);
- 2 комплексных учения (100 %);
- 2 объектовые тренировки (100 %);
- 25 противопожарных тренировок (100 %).

В 2019 году издано памяток, листовок, учебной литературы, наглядных пособий по тематике гражданской обороны и предупреждению ЧС на сумму 15,0 тыс. руб.

**2.15. На обеспечение первичными мерами пожарной безопасности в границах городского округа Заречный** направлено 1 275,4 тыс. руб. В течение года проводилась противопожарная пропаганда и обучение населения мерам пожарной безопасности, для исключения переброски огня при возможных лесных пожарах обустроены минерализованные полосы протяженностью 7,2 км. Для оснащения первичными средствами пожаротушения сельской территории приобретены противопожарные щиты, для малообеспеченных, маломобильных групп населения

установлены пожарные извещатели с GSM – модулем.

В целях пожаротушения, условий для забора воды в любое время года из источников наружного водоснабжения, установлены две площадки для забора воды из естественных водоисточников (д. Боярка, д. Курманка) и один горизонтальный резервуар хранения воды (д. Гагарка).

Для обеспечения **безопасности жителей** городского округа **на водных объектах** работает МКУ «Центр спасения», на содержание которого в 2019 году израсходовано 6 452,2 тыс. руб. С целью укрепления материально-технической базы учреждения в 2019 году выполнен ремонт здания, части помещений, сетей электроснабжения, заменены окна.

Проведено техническое освидетельствование маломерных судов, спасательного снаряжения и водолазного оборудования, используемых для обеспечения безопасности на воде и спасательных работах, установлены для населения информационные знаки, запрещающих купание вне оборудованных местах, а также в местах массового отдыха людей. Для наблюдения за массовым скоплением людей на льду организован пост с наблюдательной вышкой на Спасательной станции г. Заречный.

Организовано обучение детей безопасному поведению на воде в дошкольных учреждениях, в школьных летних лагерях, а так же на территории Спасательной станции, которым в 2019 году было охвачено более 1000 человек.

Спасатели МКУ «Центр спасения» спасли жизни 42 человек (15 человек провалились в воду, 27 - сняли со льдин, 2 – переохлаждение в ледяной воде, 1 - сломал ногу), к сожалению, 7 человек погибли.

**2.16. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа** проводились в рамках подпрограммы «Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма на территории городского округа Заречный» муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года»

В целях реализации вышеуказанной программы, а также в целях координации деятельности основных исполнителей создана межведомственная комиссия по профилактике экстремизма городского округа Заречный.

Разработан план мероприятий по профилактике экстремизма, включающий такие мероприятия как: изучение нормативно-правовых актов по профилактике экстремизма и терроризма; подготовка педагогов на курсах повышения квалификации; проведение учебно-тренировочных занятий по обучению безопасного поведения; гражданско-патриотическое воспитание: участие педагогов, учащихся, воспитанников, родителей в днях памяти, посвященных знаменательным датам; участие во Всероссийских, районных, городских акциях гражданской и патриотической направленности; оказание правовой и информационной помощи воспитанникам, учащимся, родителям на занятиях, классных часах, родительских собраниях; проведение учебных тренировок (эвакуации) по правилам поведения при возникновении экстремальных ситуаций; при проведении Единых дней профилактики организовываются встречи с представителями прокуратуры, суда и полиции, на которых специалистами разъясняется действующее законодательство, устанавливающего юридическую ответственность за совершение экстремистских действий; подбор тематической литературы для педагогов и детей; занятия для дошкольников и классные часы на темы: «Давайте дружить народами», «Возьмемся за руки друзья», «Приемы эффективного общения», «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья», «Профилактика и разрешение конфликтов», «Толерантность и межнациональные конфликты. Как они связаны?», «Мы жители многонационального края!» и др.; проведение интегрированных уроков по основам правовых знаний, направленных на формирование толерантных установок у учащихся; - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса ОБЖ; участие в мероприятиях Единого урока безопасности в Интернете, направленных на повышение информационной грамотности обучающихся и предупреждению их вовлечения в «группы смерти»; проведение родительских собраний, где освещаются вопросы безопасности в сети Интернет; проведение разъяснительной работы среди детей и подростков по предупреждению экстремизма, ответственности за проявление экстремизма и др.)

Два раза в год проводятся Единые дни профилактики. К профилактической работе привлекаются члены местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров городского округа Заречный и общественной организации Зареченского отделения "Межрегиональный союз инвалидов локальных войн и боевых конфликтов".

В учреждениях образования на постоянной основе проводится мониторинг эффективности использования систем контент-фильтрации, препятствующей доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей. Осуществляется контроль за соответствием содержания сайта школы требованиям законодательства.

В целях формирования духовных ориентиров и нравственных ценностей у подрастающего поколения и подготовки детей и молодежи к созданию крепкой счастливой семьи вот уже на протяжении 3-х лет на территории муниципалитета реализуется совместный проект Школы Царственных Страстотерпцев и храма Покрова Божией Матери «Школа крепкой семьи». Помимо средних специальных заведений в 2019-2020 учебном году к проекту "Школа крепкой семьи" присоединились 11 детских садов нашего городского округа. В детских садах - партнерах проекта "Школа крепкой семьи" проходят встречи с родителями, чьи дети занимаются у воспитателей, прошедших обучение по программе проекта для дошкольников в сентябре. Беседы-семинары помогают родителям познакомиться с проектом, с программой, задать волнующие их вопросы.

В целях соблюдения на территории муниципалитета законодательства в сфере миграционной политики организовано взаимодействие с отделением по вопросам миграции МО МВД России «Заречный», на постоянной основе проводятся рабочие встречи (семинары) для руководителей организаций, расположенных на территории городского

округа Заречный и имеющих соответствующее разрешение на использование труда иностранных граждан, по вопросам соблюдения миграционного, трудового, налогового законодательства РФ, а также учета в трудовых отношениях религиозных, культурных и этнополитических особенностей мигрантов.

Осуществляется ведение Системы мониторинга состояния и прогнозирования развития межэтнических отношений, предупреждения и нейтрализации межэтнических и межконфессиональных конфликтов Департамента внутренней политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области

**В целях оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин** на территории городского округа Заречный

1) создан координирующий штаб народной дружины;

2) действует трехстороннее Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии между администрацией городского округа Заречный, отделом МО МВД России «Заречный» и народной дружиной МОО «ДНД ГО Заречный Свердловской области» по вопросам участия народной дружины в охране общественного порядка на территории городского округа Заречный;

3) проводится обучение членов МОО «ДНД ГО Заречный Свердловской области»;

4) работает подпрограмма «Профилактика правонарушений на территории городского округа Заречный», частичное финансирование которой направлено на осуществление материального стимулирования народных дружинников и материально-техническое обеспечение их деятельности (в 2019 году израсходовано 100,0 тыс. руб., в 2020 году запланировано 416,0 тыс. руб.);

5) на официальном сайте городского округа Заречный, в разделе «Безопасность» (<http://gorod-zarechny.ru/bezopasnost/>) создана отдельная вкладка «Народные дружины», где размещена вся необходимая для жителей информация. Также на постоянной основе ведется информирование населения о результатах работы ДНД в официальных группах в сети Интернет (<https://vk.com/zarechnytv>, <https://vk.com/public118981917>).

По состоянию на 01.01.2020 численность МОО «ДНД ГО Заречный Свердловской области» составляет 40 человек.



**2.17. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях**

Структура сети образовательных организаций городского округа Заречный представлена в соответствии с установленными уровнями образования. За 2019 год сеть образовательных организаций городского округа не изменилась: 7 общеобразовательных организаций, 2 дошкольные образовательные организации, 3 организации дополнительного образования детей.

Целевые показатели средней заработной платы педагогических работников в муниципальных образовательных организациях установлены в рамках Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. В 2019 году средняя заработная плата сотрудников (работников) сферы образования составила 28 904 руб. и увеличилась по сравнению с 2018 годом (25 605 руб.) на 12,9 %.

№	Педагогические работники	Средняя заработная плата, руб.			Выполнение целевого показателя	Динамика к 2018, %
		2017	2018	2019		
1	Основное общее образование	28 718	29 902	35 305	100%	+18%
2	Дошкольное образование	28 574	29 096	32 956	100%	+13%
3	Дополнительное образование	29 245	30 048	34 428	98%	+15%

На ремонт образовательных учреждений в 2019 году выделено и израсходовано почти 21,0 млн. руб., что на 15 % больше 2018 года (18,3 млн. руб.) В школах выполнены необходимые объёмы текущего и капитального ремонтов.

На оборудование образовательных учреждений в 2019 году выделено в совокупности 28,3 млн. руб. Финансирование распределено исходя из приоритетных задач:

- укрепление материально-технической базы для реализации федерального государственного образовательного стандарта (оборудование лингафонных кабинетов, обновление компьютерного парка, оборудование кабинетов технологии, робототехника);
- развитие естественно-научного образования;
- создание центра цифрового и гуманитарного профилей.

Специальные условия для особенных детей созданы в Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. За прошедший год Центром проведено более 2-х тысяч консультаций, более 650 обследований детей психолого-медико-педагогической комиссией. Работает служба ранней помощи.

В 2019 году Центр получил три гранта на общую сумму более двух миллионов рублей: на развитие муниципальной ПМПК, служб ранней помощи, на учебное оборудование для проведения ментальной математики для детей с ограниченными возможностями здоровья.

**Дошкольное образование** в городском округе Заречный представлено муниципальным дошкольным образовательным учреждением городского округа Заречный «Детство», включающего 10 структурных подразделений, имеющим статус «казённого» и одним муниципальным дошкольным образовательным учреждением городского округа Заречный «Маленькая страна», имеющим статус «бюджетного», которые реализуют основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

По состоянию на 01.01.2020 число детей в ДОУ от одного года до шести лет составило 2 194 ребенка. Всего на территории городского округа Заречный находится 2 726 детей указанного возраста (с учетом временной регистрации). Соответственно, доля охвата дошкольным образованием составила 80 % от общего числа детей данного возраста.

В 2019 году доступным дошкольным образованием были обеспечены 100 % детей в возрасте от 3 до 7 лет, при этом сохранилась потребность для детей от года до трех. В 2019 году количество мест в дошкольных образовательных учреждениях ГО Заречный увеличено на – 84, в том числе для детей в возрасте с года до трех – на 21. Увеличение достигнуто за счет организационных мер (заключение временных договоров, увеличение наполняемости групп). На конец декабря 2019 г. охват дошкольным образованием детей в возрасте до 3-х лет составляет 68%. Численность детей в возрасте до 3-х лет, необеспеченных местами в дошкольных образовательных организациях (актуальный спрос), составила 160 детей, что по сравнению с аналогичным периодом прошлого года (281 ребёнок) на 121 ребёнка меньше.

Сейчас на учете для определения в дошкольные образовательные организации состоит 605 детей, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года очередь уменьшилась на 117 детей.

В 2019 году открыты два консультационно-методических пункта на базе СП «Дюймовочка» и ДОУ «Маленькая страна» в целях оказания психолого-педагогической помощи родителям, поддержки социализации и всестороннего развития личности детей, не посещающих детский сад, через организацию конкурсных, праздничных, развивающих мероприятий.

В детских садах созданы необходимые условия для дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья. Всего таких детей в 2019 году – 241.

На проведение капитальных и текущих ремонтов в детских садах в 2019 году выделено 9 537,1 тыс. руб., на реализацию мероприятий по антитеррористической защищенности – 9 068,5 тыс. руб., на оборудование и оснащение – 4 200,8 тыс. руб. (в т.ч. средства в рамках соглашения с ГК «Росатом» 2 104,6 тыс. руб.), на выполнение работ по реконструкции ДОУ-50 – 22,6 млн. руб.

Расходы бюджета городского округа Заречный на дошкольное образование на одного ребенка составили в 2019 году 170,0 тыс. руб.

Приоритетной задачей на 2020 год для дошкольного образования остается обеспечение 100%-й доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет. Решить данный вопрос поможет ввод в эксплуатацию нового детского сада на 280 мест 2020 году и развитие вариативных форм дошкольного образования (консультационно-методические пункты и центры игровой поддержки ребенка).

В сфере **общего образования** действует 7 общеобразовательных учреждений (3 имеют статус казенных, 3 – статус автономных и одно бюджетное учреждение).

Численность детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2019 году, составила 3 778 человек (3 607 - в 2018 году), из них 3 489 человек (92,3 %) в городе, и 289 человек (7,7 %) в сельской местности. Среднегодовая численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составляет 389 человек (200 человек в 2018 году) или 12,7 % от общей численности обучающихся, из них в трех общеобразовательных учреждениях города (СОШ № 4, СОШ № 6 и ЦППМиСП) функционируют специальные (коррекционные) классы для детей с задержкой психического развития и классы для детей с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта) и сложными дефектами, в которых обучаются 181 человек.

Все общеобразовательные организации работают в одну смену. В 2019 году количество первоклассников увеличилось на 12 %. По прогнозам еще большее увеличение ждет школы в течение двух лет. Динамика обеспечивается как за счет увеличения количества детей, проживающих на территории ГО Заречный, так и за счет прибывающих на территорию для постоянного и временного проживания.

Расходы бюджета городского округа Заречный на общее образование на одного обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях составили в 2019 году 93,87 тыс. руб. В 2020 году данный показатель составит 104,5 тыс. руб., в связи с увеличением объемов финансирования из областного и местного бюджетов.

В 2019 году на приобретение учебников были получены областные субсидии на сумму 4 951,7 тыс. руб. Обеспеченность учебниками в школах города составляет 100%.

В государственной итоговой аттестации 2019 года приняли участие 309 учащихся 9-х классов и 133 учащихся 11-х классов.

Все девятиклассники Заречного сдали экзамены и получили аттестаты. Также успешно завершили итоговую аттестацию 100% выпускников с ОВЗ.

В ходе ГИА в 11-х классах достижение образовательного ценза подтвердили 132 человека (99,3 % от общего количества выпускников, 1 – не допущен по болезни). В целом, достаточное количество высокобалльных работ прослеживается по предметам: информатика, английский язык, литература, русский язык, что свидетельствует о хорошем качестве предметных результатов, а также о высокой мотивации выпускников.

Награждены медалями «За особые успехи в учении» 9 выпускников 11-х классов, что составляет 7 % от общего числа учащихся (в 2017 – 15, в 2018 – 22). Три выпускника, претендующие на медаль, не набрали необходимого количества баллов по ЕГЭ. В прошлом году этот показатель был выше (50 % медалистов), но на вручение медалей влияния не оказывал.

Важное место в системе выявления талантливой молодежи занимает Всероссийская олимпиада школьников. В 2018-2019 учебному году олимпиады проводились по 22 предметам среди школьников 4-11 классов. В школьном туре олимпиады приняли участие 1419 учеников, что составляет 63 % от общего числа обучающихся. В муниципальном этапе участвовали 439 учеников 7-11-х классов, что составляет 37% от общего числа обучающихся на этих параллелях. Впервые был проведен муниципальный тур олимпиады по итальянскому языку. Количество победителей и призеров муниципального этапа в прошлом учебном году сократилось на 25%.

Традиционно популярными являются олимпиады по русскому языку, биологии, обществознанию. Увеличивается количество участников по математике, литературе, физической культуре, информатике.

На региональном туре олимпиад (по итогам 2018-2019 учебного года) Заречный представляли 13 участников, что на 6 человек больше, чем в прошлом году. Из них шесть учеников первой, второй, седьмой и четвертой школы стали его призерами.

Программы **дополнительного образования** реализуются муниципальными организациями дополнительного образования МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества», МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ «СК «Десантник», МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ». Кроме организаций, подведомственных управлению образования городского округа Заречный, программы дополнительного образования детей реализуются на базе организаций, подведомственных МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики ГО Заречный» (МКУ ДО ГО Заречный «Детская музыкальная школа», МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа»), а также в дошкольных и общеобразовательных организациях.

Учреждениями дополнительного образования в 2019 году было охвачено 3 710 человек:

Образовательная организация	Количество объединений		Количество детей	
	2019 год	2018 год	2019 год	2018 год
МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества»	29	28	1649	1642
МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ» (в том числе: СК «Десантник»)	19	19	1539	1723

МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа»	1	1	325	334
МКУ ДО ГО Заречный «Детская музыкальная школа»	5	3	197	197
Итого:	54	51	3710	3896

С учетом занятости детей в других организациях системы образования и культуры (школы, детские сады, Дворец культуры «Ровесник», Центр культуры и досуга «Романтик») процент охвата детей дополнительным образованием в городском округе выполнен и составил 75,5 %.

В организациях дополнительного образования реализуются 48 дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ технической, естественно-научной, спортивной, туристско-краеведческой, художественной и социально-педагогической направленности.

Самыми массовыми направлениями в системе дополнительного образования детей являются художественное творчество и спорт. Особенно успешно в 2019 году ребята выступали в соревнованиях по теннису, плаванию, каратэ, фитнес-аэробике, фехтованию, хоккею, шахматам.

В апреле 2019 года в городском округе прошел Чемпионат проекта «Школа Росатома» по футболу 5+, который стал настоящим событием для юных спортсменов, их болельщиков, тренеров, родителей и тех, кто неравнодушен к футболу. Необходимо отметить активное развитие плавания. В феврале в ГО Заречном на базе бассейна «Нептун» проведен Кубок России по подводному плаванию.

Традиционной популярностью пользуются в городском округе муниципальные конкурсы, в которых в 2018-2019 году приняли участие более полутора тысяч воспитанников детских садов и учащихся школ Заречного. С большим успехом прошел городской фестиваль для детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы все можем», направленный на социализацию и развитие талантов дошкольников, воспитание толерантности.

МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ» является базовой площадкой Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Свердловской области «Центр дополнительного образования детей «Дворец молодёжи» по инновационному техническому творчеству и образовательной робототехнике.

В городском округе реализуется грантовая поддержка одаренных и талантливых детей (именные стипендии Главы ГО Заречный с 2008 года). Стипендии Главы городского округа выплачиваются победителям конкурсов муниципального и регионального уровней. В 2019 году стипендию Главы получили 192 обучающихся.

Расходы бюджета городского округа Заречный на дополнительное образование на одного человека составили в 2019 году 17,5 тыс. руб. В 2020 году данный показатель составит 18,6 тыс. руб., в связи с увеличением объемов финансирования из областного и местного бюджетов.

**Кадровое обеспечение.** На 01.09.2019 в системе образования городского округа Заречный работало 327 педагогических работников общеобразовательных организациях, 304 – в дошкольных образовательных организациях, 71 – в организациях дополнительного образования. В 2019 году в школы и детские сады города пришли 9 молодых педагогов – выпускников высших и средних профессиональных учебных заведений.

Всего аттестованных работников в городском округе Заречный 561 человек, что составляет 80 % от общего количества педагогических работников. Из них: на первую квалификационную категорию (1КК) - 360 человек (64,2 % от числа аттестованных), высшую квалификационную категорию (ВКК) - 114 человек (20,3 % от числа аттестуемых), имеют соответствие занимаемой должности (СЗД) - 87 человек (15,5 % от числа аттестованных).

В рамках взаимодействия между ГАОУ ДПО СО «ИРО» и МКУ «Управление образования городского округа Заречный» прошли курсовую подготовку по различным актуальным направлениям развития образования 379 педагогических и руководящих работников образовательных организаций, что составляет 55,4 % от их общего количества (2018/2019 год - 53,3 %), из них 118 педагогов образовательных организаций, 168 специалистов дошкольных образовательных организаций и 29 специалистов дополнительного образования. Профессиональную переподготовку по курсу «Государственное и муниципальное управление» прошли 1 руководитель образовательной организации, 2 заведующих структурными подразделениями ДООУ, 7 заместителей руководителей и 9 педагогических работников и специалистов.

В образовательных организациях сохраняется потребность в учителях. На 01.09.2019 укомплектованность педагогическими кадрами составляет 96,2 %, количество вакантных ставок – 35, основная потребность в преподавателях иностранного языка и музыкальных руководителях детских садов. Сохраняется потребность в учителях начальных классов, которая ввиду прогнозируемого увеличения количества первоклассников станет еще острее в 2020 и 2021 годах.

В настоящий момент проблема дефицита педагогических кадров решена путем перераспределения (увеличения) учебной нагрузки. Средний объем недельной нагрузки учителей составляет 25,3 часов.

В целях решения обозначенной проблемы работа ведется по следующим направлениям:

1. Социальная поддержка педагогических работников:

- предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения, отопления, освещения каждому педагогическому работнику сельской местности;
- осуществляется повышение до оклада специалиста 1 квалификационной категории в первый год работы;
- предоставление служебного жилья;
- из средств областного бюджета обеспечивается выплата единовременного пособия в размере 50 тыс.

руб. учителям, работающим в сельской местности и 35 тыс. руб. в городе.

2. В городском округе Заречный в период с 2016 – 2020 года заключены договора о целевом обучении с 8 выпускниками общеобразовательных организаций для получения высшего педагогического образования и один договор целевого обучения с педагогом. Все выпускники обучаются в Уральском государственном педагогическом университете.

3. Городским округом Заречный направлена заявка в Уральский технологический колледж об открытии новой специальности 44.02.02 «Учитель начальных классов». С 2020 года планируется набор группы в количестве 20 человек.

4. Участие в программе «Земский учитель».

По результатам конкурсного регионального отбора МКОУ ГО Заречный «СОШ №6» была включена в федеральную программу «Земский учитель» с вакансией «учитель английского языка» (д. Гагарка). Программа позволяет педагогам, которые решат приехать на работу в малые города и села (с населением до 50 тысяч человек), получить миллион рублей.

5. Ранняя профориентация на педагогические специальности:

- для обучающихся образовательных организаций проводятся Дни профориентации и карьеры, с целью повышения мотивации выпускников к поступлению в учебные заведения.

- в городском округе Заречный планируется обеспечить подготовку педагогических кадров и вожатых для организации отдыха детей и их оздоровления (привлечение вожатых на период проведения летней оздоровительной кампании и работы трудовых отрядов).

- в 2020 году на базе МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» запланировано открыть профильный педагогический класс для подготовки будущих педагогов.

**Оздоровительная кампания.** Целевые показатели по оздоровительной кампании в городском округе Заречный выполнены в полном объеме.

В 2019 году охват детей в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно различными формами отдыха и оздоровления в летний период составил 3 118 детей (2018 – 3 057, 2017 – 2 355), в том числе:

1) 150 детей отдохнули в санаторно-курортных учреждениях (100% от плана), из них 15 детей отдохнули на побережье Черного моря в рамках проекта «Поезд здоровья»;

2) 454 ребенка отдохнули в загородных оздоровительных лагерях (100% от плана, в 2018 году – 415 детей);

3) 1 440 детей отдохнули в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания (100 % от плана, в 2018 – 1 310);

4) 955 детей были охвачены иными формами отдыха (дома отдыха, турбазы, пансионаты, малозатратные формы отдыха) (126 % от плана, в 2018 году - 943).

В муниципальной системе образования было открыто 6 лагерей с дневным пребыванием на базе школ и учреждений дополнительного образования детей, в которых отдохнули 1 440 детей за 2 смены (прирост по сравнению с 2018 годом составил 10 %).

В 2019 году в рамках летней оздоровительной кампании были организованы трудовые (СОШ № 4 и СОШ № 6), спортивные (ДЮСШ, СК Десантник), профильные отряды (ДМШ, ДХШ, атомкласс, отряд естественно-научной направленности), творческие отряды (ЦДТ), отряд детей с ограниченными возможностями здоровья (ЦППМиСП).

Летние трудовые отряды в МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» по 44 ребенка в 1 и 2 смену, МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6» 12 подростков в 1 смену, всего 100 несовершеннолетних. Заработная плата за полную смену составила 5 559,4 руб. (в 2018 году – 4 786,5 руб.).

В осенние каникулы в санатории «Курьи» была организована Лидерская смена для 200 школьников округа «Время выбрало нас», которая проходит уже второй год.

#### **Основные достижения и инновации в образовании в 2019 году**

##### **Точка роста**

По направлению федерального проекта «Современная школа» в рамках задачи «Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология» 24 сентября 2019 года в единый по всей Российской Федерации день, на базе в МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6», состоялось открытие центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

На финансирование данного мероприятия выделены средства федерального бюджета, областного бюджета в размере 1 933 тыс. руб., местного бюджета – 677,0 тыс. руб.

##### **Центр изучения предметов естественно-научного цикла и профориентационной работы**

В декабре 2019 года состоялось техническое открытие, а в январе 2020 года – уже официальное открытие на базе МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2» Центра изучения предметов естественно-научного цикла и профориентационной работы. Центр был открыт в рамках целевого софинансирования областного и местного бюджетов по результатам регионального отбора образовательных организаций (всего 3 млн рублей). Работа Центра будет реализована в рамках совместных планов с предприятиями-партнерами и межсетевое взаимодействия в образовательном пространстве городского округа. Уже сейчас с помощью нового оборудования физику на факультативах изучают не только ученики СОШ №2, но и СОШ № 7. Это один из ярких примеров возможностей эффективного использования образовательных ресурсов в городском округе.

##### **Регулирование оплаты труда работников и руководителей образовательных организаций**

В 2019 году большая работа на уровне города проведена в части регулирования оплаты труда сотрудников и руководителей образовательных организаций на основании постановления администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных

организаций на территории городского округа Заречный». Постановление администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1113-П «Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный» регулирует заработную плату руководителей. Изменение подходов к определению окладов позволило создать условия для увеличения зарплаты руководящим работникам дошкольного образования - на 12 %, общего образования – на 17 % и дополнительного образования – на 13 % (индексации не было с 2014 года). Новые критерии и показатели, используемые при расчете премиальных частей, направлены на достижение основных целевых показателей национального проекта «Образование».

#### **Становление системы муниципальных конкурсов профессионального мастерства**

В 2019 году были проведены конкурсы педагогического мастерства «Педагогический дебют», «Молодой учитель», «Воспитатель года», «Перспектива» (в номинациях «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самый классный классный»). В общем в конкурсе приняло участие более 60 педагогических работников ГО Заречный.

#### **Внедрение системы персонифицированного учета в дополнительном образовании и переход на персонифицированное финансирование**

В настоящее время в городском округе Заречный внедрена система персонифицированного учета. На базе образовательного учреждения дополнительного образования – МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ» создан муниципальный опорный центр, одновременно являющийся организатором ведения реестра сертификатов на территории городского округа.

На территории городского округа Заречный проживает детей от 5-ти до 18-ти лет – 5 332 человека. По состоянию на декабрь 2019 г. выдано 3 846 сертификатов (72,13 % от числа проживающих на территории городского округа Заречный детей в возрасте от 5-ти до 18-ти лет) из них: 3 177 – активированных (сертификат, позволяющий не только выбирать программы дополнительного образования, но и заключать договоры с образовательными организациями).

На портале персонифицированного дополнительного образования размещены 77 образовательных программ, реализуемых в рамках муниципальных заданий.

#### **Выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций**

Во всех учреждениях имеются кнопки тревожной сигнализации с выводом на пульт ПЦО Росгвардии. Видеонаблюдением оборудованы все учреждения. В общеобразовательных организациях установлены СКУД, оборудованы турникеты, установлены видеокамеры, оказаны услуги физической охраны. Произведены ремонт (замена) ограждений в СОШ № 1, СОШ № 2, СОШ № 3, СОШ № 4, СОШ № 6, ДОУ «Золотая рыбка», ДЮСШ «Десантник». Всего выполнено работ на сумму 24,7 млн. руб.

#### **Развитие спортивной инфраструктуры образовательных организаций**

По направлению федерального проекта «Успех каждого ребенка» в рамках мероприятия «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом», в МКОУ ГО Заречный «СОШ №6» был реализован проект по строительству спортивной площадки на сумму 20,46 млн. руб.

Завершено строительство первой очереди стадиона МАОУ ГО Заречный «СОШ №2» на сумму 5,1 млн. руб и МКОУ ГО Заречный СОШ №7 на сумму 9 млн руб.

В детском саду «Маленькая страна» реализован проект «СпортГрад2019+» (приобретение оборудования и сооружение универсальной спортивной площадки) за счет гранта Фонда содействия развитию муниципальных образований «Ассоциация территорий расположения атомных электростанций». В детском саду «Радуга» при партнерской поддержке сооружена баскетбольная площадка.

**2.18.** С целью создания условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры, организация библиотечного обслуживания населения в городском округе разработана и реализуется муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2024 года», которой определены задачи культурной политики применительно к видам культурной деятельности, а также установлены приоритеты муниципальной поддержки сферы культуры.

На финансирование отрасли в отчетном году было направлено 128 836,2 тыс. руб. в том числе:

- на заработную плату и налоги 93 336,5 тыс. руб. (72,5 %);
- на укрепление материально-технической базы учреждений культуры 13 089,4 тыс. руб. (10,2 %);
- на проведение городских культурно-массовых мероприятий 855,9 тыс. руб. (0,7 %).

На финансирование дополнительного художественного и музыкального образования в отчетном году направлено 43 571,8 тыс. руб., том числе:

- на заработную плату и налоги 27 155,2 тыс. руб. (62,3 %);
- на укрепление материально-технической базы 4 019,8 тыс. руб. (9,2 %);
- на проведение ремонтов 10 367,04 тыс. руб. (23,8 %).

В детских школах искусств, по состоянию на 01.01.2020, обучались 542 учащихся. За год учреждениями дополнительного образования детей было проведено 83 мероприятия, в которых участвовало 7 062 человек, что составляет 22,6 % от общего количества населения.

За 2019 год учащиеся Детской музыкальной и Детской художественной школ приняли участие в 53-х фестивалях и конкурсах различного уровня, в том числе в 9-ти международных, 17-ти всероссийских, 16-ти областных, 6 региональных и 2-х городских (рост 123,3%). Результатом участия стали - 176 Дипломов, 10 Благодарственных писем.

Значительное влияние на развитие библиотечного дела территории, расширение видов услуг МКУ ГО Заречный

«ЦБС» оказывала программно-проектная деятельность библиотек. Сотрудники ЦБС принимали участие в реализации Всероссийской акции «Библионочь. БиблиотеАрт», областных акциях «День чтения. Читай, семья!», День музыки Чайковского, областном социо-культурном проекте «Будь здоров!», проектах библиотек территорий присутствия ГК «Росатом», разрабатывали собственные программы и проекты, из которых 2 организационного характера и 11 программ и проектов по работе с различными читательскими группами по привлечению к чтению, здоровому образу жизни, досугу, краеведческого характера. По всем направлениям работы для посетителей библиотек ЦБС в отчетном году было организовано 425 мероприятий, посещение составило 10 964 человека.

За 2019 год ЗМКУ «Краеведческий музей» было реализовано 23 выставочных проекта, которые посетило 7 650 человек (рост составил 123,7%). Посещаемость составила 246 человек при плане 180 человек. Проведено 250 экскурсий и 102 научно-просветительских мероприятия.

Экспозиционно-выставочная работа в 2019 году вышла на более высокий уровень, в связи с приобретением нового выставочного оборудования: витрин, выставочных стендов.

Наиболее значимыми мероприятиями 2019 года стали – ежегодная акция «Ночь музеев-2019», посвященная Году театра; впервые состоялась в Детской музыкальной школе «Ночь искусств-2019» совместно с Краеведческим музеем и Централизованной библиотечной системой.

Культурно - досуговую деятельность на городской территории осуществляет МКУ ГО Заречный «Дворец культуры «Ровесник», на сельской территории МКУ «Централизованная культурно-досуговая сеть «Романтик». В своей работе учреждения используют различные формы досуговой деятельности: тематические вечера, театрализованные праздники и представления, вечера отдыха, танцевальные вечера, концерты, благотворительные акции и программы. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры составляет 97 %.

В учреждениях успешно работают 74 клубных формирования, в которых занимаются 1 557 человек.

МКУ ГО Заречный «ДК «Ровесник» на ремонтные работы были выделены денежные средства в сумме 2 070,4 тыс. руб. Проведен монтаж пожарно-охранной сигнализации на Кузнецова 13, произведена замена утеплителя в чердачном помещении, работы по ремонту помещения, замена пластиковой входной группы в помещении кассы ТЮЗа на металлическую. На оснащение было выделено 3 716,5 тыс. руб., приобретены комплект звукового оборудования, швейное оборудование, музыкальные инструменты.

ЦКДС «Романтик» выделено 1 314,5 тыс. руб. Проведен ремонт системы пожарной сигнализации, пожарной лестницы, аварийного выхода, ограждение кровли (изготовление, монтаж), текущий ремонт кровли «Романтик» (д. Курманка), прохождение государственной экспертизы на ремонт кровли, разработка проекта автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения для дома досуга д. Гагарка и дома досуга д. Боярка. Приобретены световое и звукотехническое оборудование, оснащен технологическим оборудованием и сценической механикой ДД «Заря», приобретена мебель, ноутбук и МФУ на сумму 5 705,1 тыс. руб.

МКУ ДО ГО Заречный «ДМШ» выделено 2 715,1 тыс. руб. Проведен ремонт кабинетов 2 этажа, студии ударных инструментов, выполнен стройконтроль, произведена модернизация системы автоматической сигнализации, оборудована система экстренного оповещения. Приобретены мебель, рояль, установлен турникет на сумму 1 887,1 тыс. руб.

МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа» выделено 7 742,7 тыс. руб. Проведен капитальный ремонт помещений, фасада и благоустройства (получено заключение госэкспертизы), ремонт системы пожарной сигнализации, установлена система экстренного оповещения, выполнены работы по замене моек. Приобретены накидка противопожарная, средство защиты дыхания, установлен турникет на сумму 455,9 тыс. руб.

МКУ ГО Заречный «ЦБС» выделено 154,4 тыс. руб. Проведен демонтаж транзитных участков воздуховода, устранение технологических отверстий, разработан проект автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления.

На оснащение Краеведческого музея было выделено 982,3 тыс. руб., приобретена мебель для сотрудников, металлическая мебель для фондохранилища, приобретена оргтехника, музейно-выставочные витрины, музейно-выставочные стенды.

### **2.19. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа**

Для населения созданы условия для занятий физической культурой и спортом, принимаются все меры по созданию условий для здорового образа жизни. В данной работе участвуют:

- детско-юношеская спортивная школа;
- детско-юношеская спортивная школа с/к «Десантник»;
- спортивно-оздоровительное направление Центра детского творчества;
- спортивные секции при общеобразовательных учреждениях.

Средняя часовая продолжительность работы спортивных залов составляет 10 часов ежедневно, плоскостных спортивных сооружений – 10 часов (при благоприятных погодных условиях).

В соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий на 2019 год проведено 50 спортивных и физкультурных мероприятий с участием различных возрастных и социальных категорий населения. Особое место в официальном календаре спортивно массовых мероприятий городского округа Заречный занимают физкультурно-оздоровительные мероприятия с массовым участием жителей города.

Большой популярностью в городском округе пользуются игровые виды спорта. В XI Чемпионате городского округа Заречный по футболу среди взрослых любительских команд приняли участие 16 коллективов. В 2019 году

прошел, уже ставший традиционным, Чемпионат городского округа Заречный по хоккею с шайбой среди взрослых любительских команд в котором приняли участие 4 команды.

Всего за 2019 год в спортивных мероприятиях приняло участие 10 318 человек. Общая численность жителей городского округа Заречный, систематически занимающихся физической культурой и спортом составляет 39 % от общей численности населения. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями 53,64 %.

Заключен муниципальный контракт от 08.02.2019 № 4 на разработку проектно-сметной документации по строительству «Культурно-образовательного спортивного комплекса с ледовой ареной» в городском округе Заречный.

## **2.20. Организация работы с обращениями граждан и оказание населению муниципальных услуг, в том числе в электронном виде.**

В течение 2019 года согласно данным системы электронного документооборота зарегистрировано:

- 9840 документов входящей корреспонденции;
- 8095 документов отправляемой корреспонденции;
- 2009 правовых актов.

Обеспечено официальное опубликование (обнародование) нормативных правовых актов администрации. На сайте городского округа Заречный в разделе «Нормотворчество» размещено 549 НПА, подготовлены и размещены актуальные редакции 96 НПА.

Работа с обращениями граждан в администрации городского округа Заречный проводится в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», регламентирована Положением о работе с обращениями граждан в администрации городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 27.09.2013 № 1391-П.

Информация о работе с обращениями граждан ежеквартально размещается на сайте городского округа Заречный.

В 2019 году в администрацию городского округа Заречный поступило и зарегистрировано 1278 письменных и 201 устное обращение, всего 1479. Количество обращений снизилось на 10 % по сравнению с 2018 годом (1642 обращения).

Регистрация заявлений на предоставление муниципальных услуг производится в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области. За 2019 год принято 861 заявление.

Обращения граждан регистрируются в единой информационной Системе «Обращения граждан» (СОГ), которая предназначена для автоматизации обработки обращений граждан в Аппарате Губернатора Свердловской области и Правительстве Свердловской области, исполнительных органах государственной власти Свердловской области и администрациях муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Из общего количества письменных обращений (1278) от граждан лично поступило 1099, по электронной почте – 179.

114 обращений и запросов по обращениям направлены в администрацию городского округа Заречный от других организаций корреспондентов.

Количество вопросов, содержащихся в письменных и устных обращениях, с распределением по тематическим разделам

Тематика	Количество обращений	% от общего числа обращений
Государство, общество, политика	219	14,8
Социальная сфера	128	8,6
Экономика	805	54,5
Оборона, безопасность, законность	49	3,3
Жилищно-коммунальная сфера	278	18,8
Итого:	1 479	100

Тематика обращений граждан за 2019 год показывает, что основными являются вопросы экономического характера (строительство, земельные отношения, торговля, экология, и др.), жилищно-коммунальная сфера (коммунальное хозяйство, благоустройство территорий, улучшение жилищных условий, оформление жилья). Остальные обращения содержат общественные, социальные вопросы, вопросы системы сферы образования, культуры и другие.

В 2019 году администрацией городского округа была продолжена реализация государственной политики в сфере предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В отчетном году органами местного самоуправления и подведомственными учреждениями Администрации города организована работа по предоставлению на территории муниципального образования 60 муниципальных услуг, из них 42 предоставляются в электронном виде и 45 в многофункциональном центре предоставления государственных муниципальных услуг. В течение 2019 года предоставлено 7 510 муниципальных услуг.

Анализ динамики количества запросов, поступивших с Единого портала государственных и муниципальных услуг, ежегодно демонстрирует рост по сравнению с предыдущим периодом.

По результатам 2019 года отмечается устойчивая тенденция к увеличению количества предоставленных услуг в электронном виде в сфере образования.

В рамках заключенного соглашения о взаимодействии с МФЦ реализована возможность получения 45 муниципальных услуг в сфере земельных отношений, муниципального имущества, обеспечения жильем, торговли, питания и услуг, транспорта, образования, архитектуры и градостроительства. За получением данных услуг в МФЦ в

отчетном периоде обратился 401 заявитель.

В целях систематизации, а также упорядочивании административных процедур органами местного самоуправления, предоставляющими муниципальные услуги, разработаны и на постоянной основе актуализируются административные регламенты. В отчетном периоде одним из основных направлений работы по актуализации являлось закрепление в административных регламентах положений по организации представления муниципальных услуг в электронном виде.

На постоянной основе специалистами Администрации города проводятся работа по информированию граждан о преимуществах получения услуг в электронной форме и последующей регистрации на портале Госуслуг. Число жителей, подтвердивших учетную запись на сайте государственных услуг увеличилось на 39 % и составило 14 830 человек.

### **2.21. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа**

Городским округом Заречный исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции городского округа Заречный на 2018–2020 годы (далее – План противодействия коррупции).

В 2019 году внесены изменения в 4 решения Думы городского округа Заречный, 1 постановление Главы городского округа Заречный, 3 распоряжения администрации городского округа Заречный и 1 постановление администрации городского округа Заречный, регулирующих вопросы противодействия коррупции.

Постоянно проводится работа по актуализации нормативных правовых актов.

В 2019 году проведена антикоррупционная экспертиза 187 проектов нормативных правовых актов администрации.

В ходе проведения антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы не выявлены.

В 2019 году на официальном сайте городского округа Заречный в сети Интернет размещено 27 проектов нормативных правовых актов для обеспечения возможности независимым экспертам проводить их антикоррупционную экспертизу.

Утвержден Перечень должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции в администрации городского округа Заречный.

Уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений от муниципальных служащих не поступало.

Уведомлений о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями не зарегистрировано. Факты выкупа, уничтожения или передачи на баланс благотворительных организаций сданных подарков отсутствуют.

Утвержден перечень организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления городского округа Заречный. Назначены лица, ответственные за антикоррупционную работу в организациях, разработаны и утверждены политика организации по противодействию коррупции, а именно: оценка коррупционных рисков; перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; планы по минимизации установленных коррупционных рисков в организации; положения о конфликте интересов, порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов; положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких нарушений; положения о правилах обмена подарками как внутри организации, так и с внешними субъектами; общие антикоррупционные обязанности работников организации и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками. Работники организаций ознакомлены с локальными антикоррупционными актами под роспись. Один раз в полугодие руководители организаций представляют ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации городского округа информацию о результатах реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления городского округа по утвержденной форме. Также возложена персональная ответственность за состояние антикоррупционной работы на руководителей муниципальных учреждений и предприятий.

На официальном сайте городского округа в разделе «Противодействие коррупции» размещены памятки «Телефон доверия» по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в администрации городского округа «Способы направления обращений по фактам коррупции на территории городского округа», «Способы направления обращений по фактам коррупции на территории городского округа».

Организована работа «Телефона доверия» в администрации городского округа, и регламентированы действия по организации приема, регистрации, учета и рассмотрения обращений граждан, содержащих информацию о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях, и предприятиях. На «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности органов местного самоуправления городского округа обращений не поступало.

Структурными подразделениями администрации городского округа и органами местного самоуправления обеспечивается открытый доступ к информации о своей деятельности через официальный сайт городского округа Заречный.

На постоянной основе осуществляется информирование граждан через средства массовой информации, официальный сайт городского округа Заречный о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции на территории городского округа Заречный.

Во всех образовательных организациях, муниципальных учреждениях и предприятиях городского округа



Заречный на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» имеется специальный раздел (подраздел, рубрика), посвящённый вопросам антикоррупционного просвещения населения. На информационных стендах и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных организаций и предприятий размещена информация о «телефоне доверия» Администрации Губернатора Свердловской области и «телефоне доверия» администрации городского округа.

### **Глава 3. Информация об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области**

В 2019 году гражданам, проживающим на территории городского округа Заречный **в рамках осуществления государственного полномочия Российской Федерации и государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**, было назначено и выплачено компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

- **из средств федерального бюджета** в сумме 14 453,0 тыс. руб. Сумма выплаченных **компенсаций** увеличилась по сравнению с 2018 годом на 7,7%. Количество получателей в 2019 году составило 1 540 человек, основной частью которых являются инвалиды и семьи с детьми инвалидами;

- **из средств областного бюджета** выплачено 73 526,6 тыс. руб. По сравнению с 2018 годом сумма выплаченных **компенсаций** выросла на 6%. Количество получателей в 2019 году составило 4 967 человек, в том числе ветераны труда, труженики тыла, многодетные, работники бюджетной сферы в сельских населенных пунктах.

Произведены выплаты **компенсаций** гражданам, достигшим возраста 70 лет оплаты взноса **на капитальный ремонт** общего имущества в многоквартирном доме в сумме 136,9 тыс. руб. Сумма выплаченных компенсаций увеличилась по сравнению с 2018 годом на 33 %. Количество получателей в данной категории в 2019 году составило 75 человек.

В рамках осуществления государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг назначено и выплачено субсидий в сумме 6 218,5 тыс. руб. По сравнению с 2018 годом рост выплаченных сумм составил 103,8 %. В 2019 году субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получили 294 семьи, чьи расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, превысили величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

**Деятельность архивного отдела администрации городского округа Заречный** была направлена на обеспечение сохранности и совершенствование учета документов Архивного Фонда, находящихся на хранении в архивном отделе и организациях - источниках комплектования архивного отдела. Финансирование и мероприятия осуществлялись в рамках муниципальной программы «Развитие архивного дела в городском округе Заречный» за 2019 год, расходы на которую составили 539,6 тыс. руб., в том числе 46,0 тыс. руб. областного бюджета. Все помещения, выделенные для архива, отремонтированы в полном объеме, оснащены охранно-пожарной сигнализацией и системой автоматического пожаротушения.

В 2019 году архивным отделом принято на постоянное хранение 356 ед. хр. документов муниципальной формы собственности и 24 ед. хр. документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

### **Глава 4. О решении вопросов, поставленных Думой городского округа Заречный перед Главой городского округа Заречный и администрацией городского округа Заречный в 2019 году**

В 2019 году администрацией городского округа было внесено на рассмотрение Думы городского округа Заречный 40 проектов муниципальных правовых актов, все они были приняты.

<b>Вопросы, рассмотренные и снятые с контроля Думы городского округа Заречный, по состоянию на 31.12.2019</b>	<b>Вопросы, рассмотренные в 2019 году и оставленные на контроле Думы городского округа Заречный, по состоянию на 31.12.2019</b>
О ситуации с земельными участками в д. Курманка и д. Гагарка	О ситуации, сложившейся с земельными участками в микрорайоне Муранитный г. Заречного
Об организации вывоза мусора с городских контейнерных площадок	О благоустройстве в микрорайоне Солнечный (обращение председателя правления ЖСК «Заречный плюс»)
Формировании размера платы за содержание жилья в МКД ГО Заречный	Об открытии нового автобусного маршрута «Асбест – Заречный – Екатеринбург»
О расторжении муниципального контракта с подрядной организацией ООО «ЧОО «Милиция» и об организации работ по ручной уборке на территории ГО Заречный	О мероприятиях по погашению задолженности по уплате арендной платы в местный бюджет арендаторами земельных участков
О неудовлетворительном состоянии теплоснабжения в г. Заречном	О финансово-экономическом состоянии АО «Акватех»
Об обращении жителей ЖСК «Монтажник» о ситуации, связанной со строительством автомобильной дороги	Об обслуживании региональным оператором по обращению с ТКО

О ситуации в ООО «Теплопередача	О перспективах работы ЗМУП «Магазин «Книги»
Об экономической ситуации ЗМУП «Свет»	О дорожных знаках, установленных на ул. Бажова в районе школы № 2
О бесхозных объектах инженерной инфраструктуры после ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства	О состоянии кладбищ в городском округе Заречный (вопрос инициирован депутатом Бутаковым Ю.П. по обращению граждан)
Об экономической ситуации предприятия «ЗМУП «ЖКХ»	О задолженности по договорам на установку рекламных конструкций на территории ГО Заречный
О составлении карты зонирования территории городского округа Заречный	О работе межведомственной комиссии по вопросам укрепления финансовой самостоятельности местного бюджета городского округа Заречный
О продлении режима работы ДООУ городского округа Заречный	
О проблемах, связанных с благоустройством на территории школы № 3	
О коллективной жалобе жильцов дома № 12 по ул. Ленинградской, связанной с нарушением тишины и спокойствия в связи с работой кафе в этом районе	
О принятии мер по ликвидации несанкционированных свалок, представляющих пожарную опасность	
Об организации вывоза ТКО с городских контейнерных площадок	
Об организации уборки территории при въезде в город Заречный	
Об оплате за использование футбольного поля ДЮСШ	
О санитарно-техническом состоянии муниципальной городской бани	
Об увеличении размера социальных выплат инвалидам войны (обращение председателя Зареченского отделения МежСин);	
Об участии Городского телецентра в формировании и реализации информационной политики в городском округе Заречный	

### Уважаемые депутаты!

Президентом Российской Федерации В.В. Путиным, исполнительными органами власти Свердловской области поставлены задачи по реализации национальных проектов в сфере демографии, экологии, в сфере развития образования, культуры, физической культуры и спорта, совершенствования инфраструктуры, жилья и городской среды, внедрения цифровых технологий.

В 2019 году в рамках формирования бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов была проделана большая работа по приведению документов стратегического планирования в соответствии с утверждёнными федеральными и региональными проектами. Актуализировано, с учетом достигнутых результатов стоящих перед нами задач, 19 муниципальных программ. Продлен срок их реализации до 2024 года. Предусмотренные в них мероприятия направлены на сбережение человеческого потенциала, повышение качества жизни каждого жителя и развитие городского округа.

Надеюсь, что при стабильной работе предприятий городского округа, конструктивном взаимодействии администрации и Думы городского округа, активном участии жителей мы решим поставленные задачи, не смотря на те трудности, которые возникли в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ****ДУМА  
шестой созыв****СЕМИДЕСЯТОГО ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ****Р Е Ш Е Н И Е**

25.06.2020 № 38-Р

**О внесении изменений в решение Думы городского округа Заречный от 30.04.2009 № 67-Р**

В соответствии с ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Положением о порядке управления муниципальным имуществом в городском округе Заречный, утвержденным решением Думы от 27.02.2014 № 10-Р, Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского округа Заречный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 28.09.2017 № 125-Р, на основании ст. 25 Устава городского округа Заречный,

**Дума решила:**

1. Внести изменения в Перечень муниципального имущества городского округа Заречный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденный решением Думы городского округа Заречный от 30.04.2009 № 67-Р изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее Решение и разместить на официальном сайте городского округа Заречный в установленном порядке.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ****ДУМА  
шестой созыв****СЕМИДЕСЯТОГО ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ****Р Е Ш Е Н И Е**

25.06.2020 № 41-Р

**О награждении знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный»**

Рассмотрев решение комиссии по предварительному рассмотрению материалов к награждению знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный» от 19.06.2020 № 7, представления и ходатайства организаций городского округа Заречный о награждении знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный», на основании Положения о награждении знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный», утвержденного решением Думы от 05.12.2013г. № 167-Р (в действующей редакции),

**Дума решила:**

1. Наградить знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный» в 2020 году:

1.1. Добрынину Татьяну Валерьевну, старосту д. Боярка, за большой авторитет у жителей, обретенный многолетней общественной деятельностью, вклад в осуществление местного самоуправления в городском округе, активное участие в решении вопросов жизнеобеспечения в д. Боярка и в связи с празднованием Дня города Заречный;

1.2. Попова Виктора Александровича, заместителя директора ООО «Управление строительства Белоярской АЭС», за большой вклад в развитие Белоярской АЭС, активное участие в решении вопросов жизнеобеспечения городского округа и в связи с празднованием Дня города Заречный;

1.3. Хрущева Сергея Валентиновича, директора МКУ городского округа Заречный «Центр спасения», за многолетнюю трудовую деятельность, профессионализм, большой личный вклад в развитие спорта, за спасение человеческих жизней на акватории Белоярского водохранилища и в связи с празднованием Дня города Заречный.

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2020 № 443-П

г. Заречный

**О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», во исполнение постановления администрации городского округа Заречный от 02.06.2020 № 394-П «О подготовке жилищного фонда, объектов социального, культурного, бытового назначения и коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2020/2021 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории городского округа Заречный (прилагается).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный (прилагается).
3. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций (прилагается).
4. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов потребителей тепловой энергии (прилагается).
5. Межведомственным комиссиям в срок до 15 сентября 2020 года провести проверку готовности потребителей тепловой энергии, в срок до 01 ноября 2020 года провести проверку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2020/2021 годов с составлением соответствующих актов и паспортов готовности.
6. Председатель межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный имеет право приглашать для работы комиссии специалистов для консультации по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021, в том числе специалистов газораспределительной компании.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 23.06.2020 № 443-П

«О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный»

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по оценке готовности  
к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории  
городского округа Заречный**

1. Кириллов О.П. – первый заместитель главы администрации городского округа Заречный, председатель комиссии

Члены комиссии:

2. Еремин С.Н. - инженер 1 категории группы режимов технического учета по теплоснабжению

3. Кирьянов А.В. – ведущий инженер группы режимов технического учета по теплоснабжению

4. Мерзляков А.С. - начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный

5. Инспектор - инспектор Ростехнадзора (по согласованию)

В целях предотвращения конфликта интересов, стороной которого является проверяемое лицо – теплоснабжающая или теплосетевая организация, осуществляется самоотвод представителя проверяемого лица.

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 23.06.2020 № 443-П

«О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный»

## СОСТАВ

**межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный**

1. Кириллов О.П.	- первый заместитель главы администрации городского округа Заречный, председатель комиссии
Члены комиссии:	
2. Еремин С.Н.	- инженер ПТО 1 категории филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» (по согласованию)
3. Инспектор	- инспектор Ростехнадзора (по согласованию)
4. Кайзер Е.В.	- директор МУП ГО Заречный «Теплоцентральный»
5. Кирьянов А.В.	- ведущий инженер ПТО филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» (по согласованию)
6. Мерзляков А.С.	- начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный
7. Поморцев С.В.	- начальник отдела по обеспечению безопасности жизнедеятельности ОУ МКУ «Управление образования ГО Заречный»
8. Скоробогатова Я.А.	- начальник МКУ «УКСиМП ГО Заречный»
9. Хачатурян А.Ш.	- директор АО «Акватех» (по согласованию)
10. Черняев А.Н.	- специалист по внутридомовому газовому оборудованию

В целях предотвращения конфликта интересов, стороной которого является проверяемое лицо – потребитель тепловой энергии, осуществляется самоотвод представителя проверяемого лица.



## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 23.06.2020 № 443-П

«О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный»

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

1. Объекты, подлежащие проверке: теплоснабжающие и теплосетевые организации:
  - 1.1. АО «Акватех» - тепловые сети г. Заречный;
  - 1.2. МУП ГО Заречный «Теплоцентральный»:
    - 1) Котельная - г. Заречный
    - 2) Котельная и тепловые сети - мкр-н Муранитный г. Заречный
    - 3) Котельная и тепловые сети - с. Мезенское
    - 4) Котельная и тепловые сети - д. Курманка
  - 1.3. МКОУ ГО Заречный «СОШ N 6» - блочная газовая котельная (д. Гагарка, ул. Клубная, д. 40, для нужд школы).
2. Сроки проведения проверки: с 12 октября 2020 года по 23 октября 2020 года.
3. График проведения проверок теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

№ п/п	Наименование теплоснабжающей или теплосетевой организации	Срок проведения проверки
1	АО «Акватех»	12.10.2020 г. – 15.10.2020 г.
2	МУП ГО Заречный «Теплоцентральный»	15.10.2020 г. – 20.10.2020 г.
3	МКОУ ГО Заречный «СОШ N 6» (д. Гагарка, ул. Клубная, д. 40)	20.10.2020 г. – 23.10.2020 г.

4. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
  - соблюдение водно-химического режима;
  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  
наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

5. По итогам проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций оформляются акты проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и паспорта готовности к отопительному периоду 2019/2020 годов.

6. В отношении филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

6

УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением администрации  
 городского округа Заречный  
 от 23.06.2020 № 443-П  
 «О создании межведомственной комиссии по оценке  
 готовности к отопительному периоду 2020/2021  
 годов и об утверждении программы проведения  
 проверки готовности к отопительному периоду  
 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых  
 организаций и потребителей тепловой энергии на  
 территории городского округа Заречный»

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов потребителей  
тепловой энергии**

1. Объекты, подлежащие проверке: потребители тепловой энергии, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель:

№ п/п	Наименование управляющей организации	Адрес	№ дома	корпус
1	ТСЖ "Клары Цеткин 7"	Кл. Цеткин	7	
2	ТСЖ "Лермонтова 13"	Лермонтова	13	
3	ТСЖ "Лермонтова 17"	Лермонтова	17	
4	ООО "Викинг"	Ленина	26	
5		Ленина	26	А
6		Лермонтова	27	А
7	МУП ГО Заречный "Единый город"	Юбилейная	2	
8		Юбилейная	2	А
9		Юбилейная	3	
10		Юбилейная	4	
11		Юбилейная	6	
12		Юбилейная	7	
13		Юбилейная	8	
14		Юбилейная	9	
15		Юбилейная	11	
16		Юбилейная	12	
17		Юбилейная	13	
18		Юбилейная	14	
19		Юбилейная	15	
20		50 лет ВЛКСМ	8	
21		50 лет ВЛКСМ	10	
22		50 лет ВЛКСМ	13	
23		Гагарина	3	
24		Гагарина	13	
25		Санаторная	7	
26		Строителей	23	
27		Строителей	9	
28		Новая	19	
29		Новая	20	

30	ООО "ДЕЗ"	Алещенкова	1	
31		Алещенкова	10	
32		Алещенкова	11	
33		Алещенкова	12	
34		Алещенкова	13	
35		Алещенкова	14	
36		Алещенкова	16	
37		Алещенкова	18	
38		Алещенкова	2	
39		Алещенкова	23	
40		Алещенкова	25	
41		Алещенкова	3	
42		Алещенкова	4	
43		Алещенкова	5	
44		Алещенкова	7	
45		Алещенкова	7	А
46		Алещенкова	7	Б
47		Алещенкова	8	
48		Алещенкова	9	
49		Бажова	12	
50		Бажова	26	
51		Бажова	30	
52		9 мая	3	
53		9 мая	4	
54		9 мая	5	
55		9 мая	6	
56		Комсомольская	1	
57		Комсомольская	10	
58		Комсомольская	2	
59		Комсомольская	5	
60		Комсомольская	6	
61		Комсомольская	8	
62		Кузнецова	1	
63		Кузнецова	12	
64		Кузнецова	14	
65		Кузнецова	16	
66		Кузнецова	24	
67		Кузнецова	24	А
68		Кузнецова	24	Б
69		Кузнецова	26	
70		Кузнецова	3	
71		Кузнецова	4	
72		Кузнецова	5	

73	Кузнецова	6	
74	Кузнецова	7	
75	Кузнецова	8	
76	Курчатова	13	
77	Курчатова	15	
78	Курчатова	21	
79	Курчатова	23	
80	Курчатова	25	1
81	Курчатова	25	2
82	Курчатова	27	1
83	Курчатова	27	2
84	Курчатова	27	3
85	Курчатова	29	1
86	Курчатова	29	2
87	Курчатова	33	
88	Курчатова	41	
89	Курчатова	45	
90	Кл. Цеткин	11	
91	Кл. Цеткин	13	
92	Кл. Цеткин	15	
93	Кл. Цеткин	3	
94	Кл. Цеткин	5	
95	Кл. Цеткин	9	
96	Ленина	14	
97	Ленина	15	
98	Ленина	16	
99	Ленина	17	
100	Ленина	18	
101	Ленина	19	
102	Ленина	28	
103	Ленина	29	
104	Ленина	3	
105	Ленина	30	
106	Ленина	32	
107	Ленина	34	
108	Ленина	4	
109	Ленина	5	
110	Ленина	6	
111	Ленина	7	
112	Ленина	8	
113	Ленинградская	10	
114	Ленинградская	11	

115	Ленинградская	12	
116	Ленинградская	13	
117	Ленинградская	15	
118	Ленинградская	17	
119	Ленинградская	18	
120	Ленинградская	19	
121	Ленинградская	20	
122	Ленинградская	21	А
123	Ленинградская	22	
124	Ленинградская	24	
125	Ленинградская	24	А
126	Ленинградская	24	Б
127	Ленинградская	25	
128	Ленинградская	26	
129	Ленинградская	31	
130	Ленинградская	4	
131	Ленинградская	6	
132	Ленинградская	8	
133	Лермонтова	8	
134	Лермонтова	10	
135	Лермонтова	12	
136	Лермонтова	14	
137	Лермонтова	15	
138	Лермонтова	21	
139	Лермонтова	25	
140	Лермонтова	27	
141	Лермонтова	29	
142	Лермонтова	29	А
143	Лермонтова	31	
144	Мира	12	
145	Мира	14	
146	Мира	16	
147	Мира	18	
148	Мира	2	
149	Мира	20	
150	Мира	22	
151	Мира	39	
152	Мира	4	А
153	Мира	40	
154	Мира	41	
155	Мира	6	
156	Мира	6	А

10

157		Мира	9	А
158		Невского	1	
159		Свердлова	1	
160		Свердлова	13	
161		Свердлова	14	
162		Свердлова	16	
163		Свердлова	17	
164		Свердлова	18	
165		Свердлова	19	
166		Свердлова	3	
167		Свердлова	4	
168		Свердлова	7	
169		Свердлова	8	
170		Таховская	10	
171		Таховская	12	
172		Таховская	14	
173		Таховская	18	
174		Таховская	20	
175		Таховская	22	
176		Таховская	24	
177		Таховская	4	
178		Таховская	5	
179		Таховская	6	
180		Таховская	7	
181		Таховская	8	
182		Уральская	24	
183		Уральская	26	
184		Энергетиков	10	
185		Энергетиков	6	
186		Энергетиков	8	
187		Победы	22	
188				
189	ООО "Фонд развития Заречного ЖКХ"	Курчатова	37	
190		Курчатова	29	З
191		Алеценкова	26	
192		Ленинградская	21	
193		Ленинградская	23	
194		Мира	4	
195		Победы	7	
196		Ленина	31	
197		Ленина	33	
198		Ленина	33	А
199		Ленина	35	

11

200		Ленина	35	А
201	ООО "УК Ленинградская"	Кузнецова	2	
202		Курчатова	47	
203		Курчатова	49	
204		Курчатова	51	
205		Ленинградская	17	А
206		Ленинградская	27	
207		Олимпийская	1	
208		Олимпийская	1	А
209		Олимпийская	3	
210	ТСЖ "СССТ-Заречный"	Ленинградская	29	
211		Ленинградская	29	А
212	ТСЖ "Наш дом"	Алещенкова	20	
213		Алещенкова	22	
214		Алещенкова	24	
215		Курчатова	35	
216		Курчатова	31	1
217		Курчатова	31	2
218		Курчатова	31	3
219	ТСЖ "Бажовское"	Бажова	16А	корп. 1
220		Бажова	16А	корп. 2
221		Бажова	16А	корп. 3
222		Бажова	16А	корп. 4
223	ТСЖ "Аквариум"	Кл. Цеткин	19	
224		Кл. Цеткин	21	
225		Кл. Цеткин	21	А
226		Кл. Цеткин	23	
227		Курчатова	2	
228		Курчатова	2	А
229		Курчатова	4	
230		Курчатова	6	
231		Курчатова	8	
232		Курчатова	9	
233		Курчатова	11	
234		Ленина	24	
235		Ленина	25	
236	Ассоциация "ОТСЖ Согласие"	Алещенкова	3	А
237		Ленина	36	
238		Ленинградская	2	
239		Ленинградская	12	А
240		Кузнецова	9	
241		Кузнецова	11	



12

242		Кузнецова	13	
243		Кузнецова	18	
244		Кузнецова	20	
245		Кузнецова	22	
246	ТСЖ "Лазурный берег"	Лазурная	1	
247		Лазурная	2	
248		Лазурная	3	
249		Лазурная	4	
250		Лазурная	5	
251		Лазурная	6	
252		Лазурная	7	
253		Лазурная	8	
254		Лазурная	9	
255		Лазурная	10	
256		Лазурная	11	
257		Лазурная	12	
258		Рассветная	1	
259		Рассветная	3	
260		Рассветная	5	
261		Рассветная	7	
262		Рассветная	9	
263		Рассветная	11	
264		Рассветная	13	
265		Ассоциация "ОТСЖ "Квартал"	Ленинградская	14
266	Ленинградская		14	А
267	Ленинградская		16	
268	Ленинградская		16	Б
269	Алеценкова		15	
270	Алеценкова		17	
271	ООО "УК "Малиновка"	50 лет ВЛКСМ	11	
272	ТСЖ "Победы 20"	Победы	20	
273	ТСЖ "Победы 24"	Победы	24	
	ТСЖ "50 лет ВЛКСМ 12" ООО Управляющая компания Партнер" (ИНН 6671089551)	50 лет ВЛКСМ	12	
274		Победы	21	
275	ЖСК Мечта			
276	Непосредственное управл	Санаторная	11	
277	МКУ «Управление образования ГО Заречный»:			
278	МАОУ ГО Заречный «СОШ N 1»			
279	МАОУ ГО Заречный «СОШ N 2»			
280	МАОУ ГО Заречный «СОШ N 3»			

281	МКОУ ГО Заречный «СОШ N 4»			
282	МКОУ ГО Заречный «СОШ N 6»			
283	МКОУ ГО Заречный «СОШ N 7»			
284	МБДОУ ГО Заречный «Маленькая страна»			
285	МКДОУ ГО Заречный «Детство»:			
286	Детский сад "Журавлик"			
287	Детский сад "Теремок"			
288	Детский сад "Ласточка"			
289	Детский сад "Сказка"			
290	Детский сад "Радуга"			
291	Детский сад "Золотая рыбка"			
292	Детский сад "Звездочка"			
293	Детский сад "Дюймовочка"			
294	Детский сад "Светлячок"			
295	Детский сад "Рябинка"			
295	МБОУ ГО Заречный «ЦППМиСП»			
297	МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ»			
298	МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ»			
299	МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ «СК «Десантник»			
300	МКУ «УКСиМП ГО Заречный»:			
301	МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа»			
302	МКУ ДО ГО Заречный «Детская музыкальная школа»			
303	ЗМКУ «Краеведческий музей»			
304	МКУ ГО Заречный «ЦБС»			
305	МКУ ГО Заречный «ДК «Ровесник»			
306	МКУ «ЦКДС «Романтик»			
307	ФБУЗ МСЧ-32 ФМБА России			

2. Сроки проведения проверки: с 24 августа 2020 года по 13 сентября 2020 года.

3. График проведения проверок потребителей тепловой энергии.

№ п/п	Наименование потребителей тепловой организации	Срок проведения проверки
1.	ООО «ДЕЗ»	09.09.2020 г. - 13.09.2020 г.

2.	ТСЖ «Аквариум»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
3.	ООО «Викинг»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
4.	Ассоциация «ОТСЖ «Квартал»»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
5.	ООО «Управляющая Компания «Ленинградская»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
6.	ТСЖ «СССТ-Заречный»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
7.	ТСЖ «Согласие»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
8.	ТСЖ «Наш дом»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
9.	ООО «Фонд развития Заречного ЖКХ»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
10.	ТСЖ «Лазурный берег»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
11.	МУП ГО Заречный «Единый город»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
12.	ТСЖ «Бажовское-1»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
13.	ТСЖ «Клары Цеткин 7»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
14.	ТСЖ «Лермонтова 13»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
15.	ТСЖ «Лермонтова 17»	02.09.2020 г. – 06.09.2020 г.
16.	ФБУЗ МСЧ-32 ФМБА России	30.08.2020 г. – 30.08.2020 г.
17.	МКУ «Управление образования ГО Заречный»: MAOY ГО Заречный «COШ N 1» MAOY ГО Заречный «COШ N 2» MAOY ГО Заречный «COШ N 3» MKOY ГО Заречный «COШ N 4» MKOY ГО Заречный «COШ N 6» MKOY ГО Заречный «COШ N 7» MBDOY ГО Заречный «Mаленькая страна» MKDOY ГО Заречный «Детство» MBOY ГО Заречный «ЦППМиСП» MBOY ДО ГО Заречный «ЦДТ» MBOY ДО ГО Заречный «ДЮСШ» MBOY ДО ГО Заречный «ДЮСШ «СК «Десантник»	26.08.2020 г. – 30.08.2020 г.
18.	МКУ «УКСИМП ГО Заречный»: МКУ ДО ГО Заречный «Детская художественная школа» МКУ ДО ГО Заречный «Детская музыкальная школа» ЗМКУ «Краеведческий музей» МКУ ГО Заречный «ЦБС» МКУ ГО Заречный «ДК «Ровесник» МКУ «ЦКДС «Романтик»	24.08.2020 г. – 26.08.2020 г.

4. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
  - 9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;
  - 10) наличие паспортов теплотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
  - 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
  - 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
  - 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
  - 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
  - 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;
  - 16) проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;
  - 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.
5. По итогам проверки потребителей тепловой энергии оформляются акты проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и паспорта готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2020 № 444-П

г. Заречный

**О внесении изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 13.07.2015 № 813-П, от 10.11.2015 № 1401-П, от 03.12.2015 № 1576-П, от 02.03.2016 № 236-П, от 23.03.2016 № 378-П, от 13.04.2016 № 484-П, от 11.05.2016 № 613-П, от 06.02.2018 № 86-П, от 06.08.2018 № 621-П, от 12.11.2018 № 987-П, от 11.04.2019 № 412-П, от 29.07.2019 № 768-П, от 16.08.2019 № 834-П, от 27.11.2019 № 1195-П, от 05.12.2019 № 1230-П, от 30.01.2020 69-П, следующие изменения:

1) изложить графу 2 в строке 4 Раздела 1 «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Заречный» в следующей редакции:

«Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства»;

2) изложить графу 2 в строке 27 в следующей редакции:

«Выдача градостроительных планов земельных участков»;

3) изложить графу 2 в строке 30 в следующей редакции:

«Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах»;

4) изложить графу 2 строки 33 в следующей редакции:

«Выдача разрешений (ордера) на производство земляных работ.

5) изложить графу 2 в строке 19 Раздела 3 «Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)» в следующей редакции:

«Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)»

6) дополнить Раздел 1 «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Заречный» строками 4.1., 35.1. и 37.6 следующего содержания:

4.1.	Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов
35.1.	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства

37.6.	Выдача разрешений на вырубку (снос), пересадку зеленых насаждений	Администрация городского округа Заречный Отдел экологии и природопользования
-------	---	--

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2020 № 448-П

г. Заречный

**О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П**

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27 апреля 2017 года № 295-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», постановления администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 27.02.2020 № 178-П, от 20.03.2020 № 254-П, следующее изменение:

- 1) в таблице добавить строки 50 и 51 согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Направить настоящее постановление в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в течение 5 дней со дня принятия.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

2

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 25.06.2020 № 448-П

Дополнение  
в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												
50	50	Свердловская область, г. Заречный, ул. Энергетиков, восточнее дома № 6 <table border="1"> <tr> <td>x</td> <td>y</td> </tr> <tr> <td>386827.82</td> <td>1577976.58</td> </tr> <tr> <td>386799.92</td> <td>1577979.95</td> </tr> <tr> <td>386771.94</td> <td>1577983.33</td> </tr> <tr> <td>386768.68</td> <td>1577983.72</td> </tr> <tr> <td>386760.14</td> <td>1577984.75</td> </tr> </table>	x	y	386827.82	1577976.58	386799.92	1577979.95	386771.94	1577983.33	386768.68	1577983.72	386760.14	1577984.75	торговая галерея	продовольственные товары, за исключением пива и табачных изделий	560	государственная		2020-2027 г. г.	перспективное
x	y																				
386827.82	1577976.58																				
386799.92	1577979.95																				
386771.94	1577983.33																				
386768.68	1577983.72																				
386760.14	1577984.75																				
51	51	Свердловская область, г. Заречный, ул. Победы, юго-восточнее дома № 24 <table border="1"> <tr> <td>x</td> <td>y</td> </tr> <tr> <td>386869.50</td> <td>1577940.36</td> </tr> <tr> <td>386873.08</td> <td>1577969.27</td> </tr> <tr> <td>386870.53</td> <td>1577971.44</td> </tr> <tr> <td>386858.16</td> <td>1577972.93</td> </tr> <tr> <td>386853.04</td> <td>1577939.28</td> </tr> </table>	x	y	386869.50	1577940.36	386873.08	1577969.27	386870.53	1577971.44	386858.16	1577972.93	386853.04	1577939.28	павильон	продовольственные товары, за исключением пива и табачных изделий	60	государственная		2020-2027 г. г.	перспективное
x	y																				
386869.50	1577940.36																				
386873.08	1577969.27																				
386870.53	1577971.44																				
386858.16	1577972.93																				
386853.04	1577939.28																				





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.06.2020 № 452-П

г. Заречный

**О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.12.2014 № 1577-П**

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронный вид», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Реестр муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу одного окна, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.12.2014 № 1577-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна» в новой редакции» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 16.01.2015 № 14-П, от 15.07.2015 № 819-П, от 10.11.2015 № 1401-П, от 01.12.2015 № 1548-П, от 02.03.2016 № 235-П, от 22.03.2016 № 357-П, от 14.02.2018 № 108-П, от 08.08.2018 № 624-П, от 19.04.2019 № 440-П, от 13.05.2019 № 507-П, от 27.11.2019 № 1195-П, от 05.12.2019 № 1230-П, от 23.06.2020 № 444-П, следующие изменения:

1) изложить графу 2 строки 19 в следующей редакции:

«Выдача градостроительных планов земельных участков»;

2) изложить графу 2 строки 22 в следующей редакции:

«Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный адрес сайта.

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2020 № 454-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2019 № 1135-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 19.12.2019 № 124-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2019 № 1135-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 03.03.2020 № 193-П, от 18.06.2020 № 434-П, следующие изменения:

1) строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p>ВСЕГО: 491 117 214,3рублей</p> <p>в том числе: 2020 год - 107 117 734,8 рублей, 2021 год – 78 101 038,7 рублей, 2022 год - 66 544 150,0 рублей, 2023 год - 120 887 130,2 рублей, 2024 год - 92 721 320,2 рублей, 2025 год - 12 872 920,2 рублей, 2026 год - 12 872 920,2 рублей,</p> <p>из них: областной бюджет 43 311 700,0 рублей</p> <p>в том числе: 2020 год - 41 754 900,0 рублей, 2021 год - 751 900,0 рублей, 2022 год - 762 900,0 рублей, 2023 год - 21 000,0 рублей, 2024 год - 21 000,0 рублей, 2025 год - 0,0 рублей, 2026 год - 0,0 рублей,</p> <p>местный бюджет 447 805 514,3 рублей</p> <p>в том числе: 2020 год - 65 362 834,8 рублей, 2021 год - 77 349 138,7 рублей, 2022 год - 65 781 250,0 рублей, 2023 год - 120 866 130,2 рублей, 2024 год - 92 700 320,2 рублей, 2025 год - 12 872 920,2 рублей, 2026 год - 12 872 920,2 рублей</p>
--	--

2) изложить Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 26.06.2020 № 454-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Обеспечение функционирования жилищно-коммунального  
хозяйства и повышение энергетической эффективности в  
городском округе Заречный до 2026 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы**  
**«Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026**  
**года»**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	491 117 214,3	107 117 734,8	78 101 038,7	66 544 150,0	120 887 130,2	92 721 320,2	12 872 920,2	12 872 920,2			
2	областной бюджет	43 311 700,0	41 754 900,0	751 900,0	762 900,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0			
3	местный бюджет	447 805 514,3	65 362 834,8	77 349 138,7	65 781 250,0	120 866 130,2	92 700 320,2	12 872 920,2	12 872 920,2			
4	Капитальные вложения	48 961 341,2	26 461 341,2	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0			
5	областной бюджет	26 000 000,0	26 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
6	местный бюджет	22 961 341,2	461 341,2	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0			
7	Прочие нужды	442 155 873,1	80 656 393,6	78 101 038,69	66 544 150,0	98 387 130,2	92 721 320,2	12 872 920,2	12 872 920,2			
8	областной бюджет	17 311 700,0	15 754 900,0	751 900,0	762 900,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0			
9	местный бюджет	424 844 173,1	64 901 493,6	77 349 138,7	65 781 250,0	98 366 130,2	92 700 320,2	12 872 920,2	12 872 920,2			
10	ПОДПРОГРАММА 1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА											

11	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА	107 850 000,0	12 850 000,0	0,0	0,0	51 000 000,0	44 000 000,0	0,0	0,0	
12	областной бюджет	10 000 000,0	10 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	местный бюджет	97 850 000,0	2 850 000,0	0,0	0,0	51 000 000,0	44 000 000,0	0,0	0,0	
14		«Капитальные вложения»								
15	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
16	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
17	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	
18	Мероприятие 1.1. Освоение Усть-Камышенского участка Гагарского месторождения природных вод. Корректировка и прохождение экспертизы проектной документации. Корректировка рабочей документации	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1.	
19	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
20	Мероприятие 1.2. Освоение Усть-Камышенского участка Гагарского месторождения природных вод. Выполнение строительно-монтажных работ	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1.	
21	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
22		«Прочие нужды»								
23	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	107 850 000,0	10 100 000,0	2 750 000,0	0,0	51 000 000,0	44 000 000,0	0,0	0,0	
24	областной бюджет	10 000 000,0	10 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

25	местный бюджет	97 850 000,0	100 000,0	2 750 000,0	0,0	51 000 000,0	44 000 000,0	0,0	0,0	
26	Мероприятие 1.3. Актуализация схем тепло-, водоснабжения и водоотведения	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.2.
27	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
28	Мероприятие 1.4. Ремонт городских котельных, блочных котельных сельской территории, замена тепловых сетей сельской территории	88 000 000,0	10 000 000,0	0,0	0,0	39 000 000,0	39 000 000,0	0,0	0,0	1.1.1.3.
29	областной бюджет	10 000 000,0	10 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
30	местный бюджет	78 000 000,0	0,0	0,0	0,0	39 000 000,0	39 000 000,0	0,0	0,0	
31	Мероприятие 1.5. Проектирование и замена тепловых сетей с. Мезенское с возможностью подключения горячего водоснабжения	2 000 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000 000,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1.1.
32	местный бюджет	2 000 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000 000,0	0,0	0,0	0,0	
33	Мероприятие 1.6. Приобретение оборудования и специальной техники для нужд ЖКХ	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.4.
34	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
35	Мероприятие 1.7. Замена сетей холодного водоснабжения сельской территории	10 000 000,0	0,0	0,0	0,0	5 000 000,0	5 000 000,0	0,0	0,0	
36	местный бюджет	10 000 000,0	0,0	0,0	0,0	5 000 000,0	5 000 000,0	0,0	0,0	
37	Мероприятие 1.8. Разработка проектно-сметной документации по строительству газопровода с. Мезенское	2 850 000,0	100 000,0	2 750 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1.1.
38	местный бюджет	2 850 000,0	100 000,0	2 750 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

39	Мероприятие 1.9. Разработка проектно-сметной документации по строительству очистных сооружений в д. Курманка	5 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1.1.1.
40	местный бюджет	5 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
41	ПОДПРОГРАММА 2. ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ												
42	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ	99 852 457,7	16 137 363,9	16 111 706,0	16 111 707,0	16 111 707,0	16 111 707,0	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	
43	местный бюджет	99 852 457,7	16 137 363,9	16 111 706,0	16 111 707,0	16 111 707,0	16 111 707,0	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	
44	«Прочие нужды»												
45	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	99 852 457,7	16 137 363,9	16 111 706,0	16 111 707,0	16 111 707,0	16 111 707,0	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	
46	местный бюджет	99 852 457,7	16 137 363,9	16 111 706,0	16 111 707,0	16 111 707,0	16 111 707,0	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	12 872 920,2	
47	Мероприятие 2.1. Заключение энергосервисного контракта	49 869 308,34	1 958 638,45	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	2.1.1.1.
48	местный бюджет	49 869 308,34	1 958 638,45	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	8 311 551,39	
49	Мероприятие 2.2. Уличное освещение	49 983 149,36	14 178 725,45	7 800 154,61	7 800 155,61	7 800 155,61	7 800 155,61	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	2.1.1.1.
50	местный бюджет	49 983 149,36	14 178 725,45	7 800 154,61	7 800 155,61	7 800 155,61	7 800 155,61	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	4 561 368,81	
51	ПОДПРОГРАММА 3. ПОВЫШЕНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОЙ СРЕДЫ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАН												
52	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПОВЫШЕНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНОЙ СРЕДЫ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАН	201 975 929,0	69 301 118,1	30 408 974,8	30 408 296,0	30 408 296,0	30 408 296,0	46 717 610,0	25 139 930,0	0,0	0,0	0,0	

53	областной бюджет	33 311 700,0	31 754 900,0	751 900,0	762 900,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0
54	местный бюджет	168 664 229,0	37 546 218,1	29 657 074,8	29 645 396,0	46 696 610,0	25 118 930,0	0,0	0,0
55									
«Капитальные вложения»									
56	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	48 961 341,2	26 461 341,2	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0
57	областной бюджет	26 000 000,0	26 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
58	местный бюджет	22 961 341,2	461 341,2	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0
59	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	48 961 341,2	26 461 341,2	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0
60	Мероприятие 3.1. Капитальный ремонт спортивной площадки СОШ №7	26 461 341,2	26 461 341,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0 3.1.1.7.
61	областной бюджет	26 000 000,0	26 000 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
62	местный бюджет	461 341,2	461 341,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
63	Мероприятие 3.2. Реконструкция объекта незавершенного строительства под Дворец бракосочетания в г. Заречный Свердловской области	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0 3.1.1.7.
64	местный бюджет	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0	22 500 000,0	0,0	0,0	0,0
65									
«Прочие нужды»									
66	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	153 014 587,8	34 161 460,21	39 087 291,59	30 408 296,0	24 217 610,0	25 139 930,0	0,0	0,0
67	областной бюджет	7 311 700,0	5 754 900,0	751 900,0	762 900,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0
68	местный бюджет	145 702 887,8	28 406 560,21	38 335 391,59	29 645 396,0	24 196 610,0	25 118 930,0	0,0	0,0
69	Мероприятие 3.3. Расходы на уплату муниципальным образованием, являющимся собственником жилых помещений в многоквартирных домах, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	10 237 957,0	1 917 000,0	1 993 680,0	2 073 427,0	2 085 220,0	2 168 630,0	0,0	0,0 3.1.1.1.



70	местный бюджет	10 237 957,0	1 917 000,0	1 993 680,0	2 073 427,0	2 085 220,0	2 168 630,0	0,0	0,0
71	Мероприятие 3.4. Ручная уборка общегородской и сельской территории в том числе: проведение субботника, содержание территории во время проведения городских мероприятий и праздников	80 712 655,0	17 672 261,1	15 391 086,0	15 373 688,0	15 821 390,0	16 454 230,0	0,0	0,0 3.1.1.5.
72	областной бюджет	88 891,4	88 891,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
73	местный бюджет	80 623 763,6	17 583 369,7	15 391 086,0	15 373 688,0	15 821 390,0	16 454 230,0	0,0	0,0
74	Мероприятие 3.5. Озеленение	23 109 358,6	4 911 108,6	6 812 000,0	6 812 000,0	2 242 280,0	2 331 970,0	0,0	0,0 3.1.1.4.
75	областной бюджет	4 911 108,6	4 911 108,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76	местный бюджет	18 198 250,0	0,0	6 812 000,0	6 812 000,0	2 242 280,0	2 331 970,0	0,0	0,0
77	Мероприятие 3.6. Организация и содержание мест захоронения	9 516 580,5	1 143 686,11	4 886 351,4	1 108 243,0	1 165 830,0	1 212 470,0	0,0	0,0 3.1.1.8.
78	местный бюджет	9 516 580,5	1 143 686,11	4 886 351,4	1 108 243,0	1 165 830,0	1 212 470,0	0,0	0,0
79	Мероприятие 3.7. Содержание городского фонтана	507 898,8	73 933,5	98 522,3	87 093,0	121 740,0	126 610,0	0,0	0,0 3.1.1.4.
80	местный бюджет	507 898,8	73 933,5	98 522,3	87 093,0	121 740,0	126 610,0	0,0	0,0
81	Мероприятие 3.8. Установка малых архитектурных форм, текущий ремонт и благоустройство спортивных и детских игровых площадок на территории городского округа Заречный	1 460 845,0	369 875,0	426 400,0	426 400,0	116 750,0	121 420,0	0,0	0,0 3.1.1.4.
82	местный бюджет	1 460 845,0	369 875,0	426 400,0	426 400,0	116 750,0	121 420,0	0,0	0,0
83	Мероприятие 3.9. Вывоз мусора с несанкционированных свалок территории ГО Заречный	2 050 047,5	355 777,5	520 000,0	459 680,0	350 290,0	364 300,0	0,0	0,0 3.1.1.9.
84	местный бюджет	2 050 047,5	355 777,5	520 000,0	459 680,0	350 290,0	364 300,0	0,0	0,0

85	Мероприятие 3.10. Чистка систем ливневой канализации, в том числе дренажные канавы, ливневые колодцы г. Заречный	11 350 950,0	1 100 000,0	6 980 000,0	2 080 000,0	583 800,0	607 150,0	0,0	0,0	0,0	3.1.1.10.
86	местный бюджет	11 350 950,0	1 100 000,0	6 980 000,0	2 080 000,0	583 800,0	607 150,0	0,0	0,0	0,0	
87	Мероприятие 3.11. Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	137 000,0	30 000,0	27 000,0	38 000,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0	0,0	3.1.2.1.
88	областной бюджет	137 000,0	30 000,0	27 000,0	38 000,0	21 000,0	21 000,0	0,0	0,0	0,0	
89	Мероприятие 3.12. Ремонт городской бани	2 108 471,8	903 310,8	21 434,0	18 947,0	570 970,0	593 810,0	0,0	0,0	0,0	3.1.1.4.
90	местный бюджет	2 108 471,8	903 310,8	21 434,0	18 947,0	570 970,0	593 810,0	0,0	0,0	0,0	
91	Мероприятие 3.13. Обустройство контейнерных площадок на территории ГО Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.1.1.4.
92	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
93	Мероприятие 3.14. Содержание безнадзорных животных в пункте временного содержания	8 022 753,0	1 884 437,0	1 930 818,0	1 930 818,0	1 138 340,0	1 138 340,0	0,0	0,0	0,0	3.1.1.4.
94	областной бюджет	2 174 700,0	724 900,0	724 900,0	724 900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
95	местный бюджет	5 848 053,0	1 159 537,0	1 205 918,0	1 205 918,0	1 138 340,0	1 138 340,0	0,0	0,0	0,0	



104	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	81 438 827,6	20 257 569,6	20 152 041,0	20 024 147,0	10 296 600,0	10 708 470,0	0,0	0,0
105	местный бюджет	81 438 827,6	20 257 569,6	20 152 041,0	20 024 147,0	10 296 600,0	10 708 470,0	0,0	0,0
106	Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"	81 438 827,6	20 257 569,6	20 152 041,0	20 024 147,0	10 296 600,0	10 708 470,0	0,0	0,0 4.1.1.1.
107	местный бюджет	81 438 827,6	20 257 569,6	20 152 041,0	20 024 147,0	10 296 600,0	10 708 470,0	0,0	0,0
108	Мероприятие 4.2. Погашение кредиторской задолженности, оплата по исполнительным документам	-	-	-	-	-	-	-	- 4.1.1.1.
109	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2020 № 455-П

г. Заречный

**О внесении изменений в состав комиссии по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1113-П «Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (далее- состав комиссии), утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1113-П «Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный», следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии Логинову И.Б., начальника МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместителя председателя комиссии;

2) включить в состав комиссии Михайлову А.А., начальника МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместителя председателя комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра муниципальных нормативных правовых актов.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2020 № 458-П

г. Заречный

**Об утверждении решения жюри по итогам ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), в целях повышения открытости образования, общественного и профессионального участия в формировании и реализации образовательной политики, развития инноваций в образовании, распространения передового педагогического опыта, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить решение жюри по итогам ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» (далее – решение жюри) (прилагается).

2. Директору МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3» М.А. Рагозиной произвести выплаты денежных поощрений: победителю в номинации «Учитель года» в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей, призеру в номинации «Самый классный классный» в размере 5 000 (пять тысяч) рублей; в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

3. Директору МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» В.С. Гришиной произвести выплаты денежных поощрений победителю в номинации «Самый классный, классный» в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

4. Директору МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7» О.В. Лукиной произвести выплаты денежных поощрений: призеру в номинации «Учитель года» в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей, призеру в номинации «Самый классный классный» в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

5. Директору МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ» Г.Ф. Петуниной произвести выплату денежных поощрений победителю в номинации «Сердце отдаю детям» в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

6. Директору МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ «СК «Десантник» С.Н. Евсикову произвести выплату денежных поощрений призеру в номинации «Сердце отдаю детям» в размере 5 000 (пять тысяч) рублей в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

7. Директору МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ» Е.А. Смирнову произвести выплату денежных поощрений призеру в номинации «Сердце отдаю детям» в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей в соответствии с Положением о проведении ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный и решением жюри Конкурса.

8. Финансовому управлению администрации городского округа Заречный (О.Г. Соснова) осуществить финансирование с учетом расходов по ст.213 КОСГУ:

- 1) МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3» в сумме 26 040 (двадцать шесть тысяч сорок) рублей 00 копеек;
- 2) МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» в сумме 19 530 (девятнадцать тысяч пятьсот тридцать) рублей 00 копеек;
- 3) МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7» в сумме 26 040 (двадцать шесть тысяч сорок) рублей 00 копеек;
- 4) МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ» в сумме 19 530 (девятнадцать тысяч пятьсот тридцать) рублей 00 копеек;
- 5) МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ «СК «Десантник» в сумме 6 510 (шесть тысяч пятьсот десять) рублей

00 копеек;

6) МБОУ ДО ГО Заречный "ДЮСШ» в сумме 13 020 (тринадцать тысяч двадцать) рублей 00 копеек.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Н.Л. Невоструеву;

10. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа Заречный  
от 29.06.2020 № 458-П  
«Об утверждении решения жюри по  
итогам ежегодного муниципального  
конкурса профессионального мастерства  
педагогических работников «Перспектива» в городском  
округе Заречный»

### РЕШЕНИЕ

#### жюри по итогам ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный

1. Признать победителями и призерами ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный:

**Номинация «Учитель года»:**

I место - Бородкина Светлана Николаевна, учитель начальных классов МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3»;

II место - Патапова Светлана Валентиновна, учитель начальных классов МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7».

**Номинация «Самый классный классный»:**

I место – Сыскова Екатерина Алексеевна, учитель начальных классов МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»;

II место – Санникова Ирина Владимировна, учитель начальных классов МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7»;

III место – Макеева Марина Игоревна, учитель английского языка МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3».

**Номинация «Сердце отдаю детям»:**

I место – Ударцева Надежда Александровна, педагог дополнительного образования художественной направленности МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ»;

II место – Васильева Елена Игоревна, тренер-преподаватель по подводному спорту (плавание в ластах) МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ»;

III место – Бубнов Александр Валерьевич, тренер-преподаватель по каратэ МБОУ ДО ГО Заречный «ДЮСШ «СК «Десантник».

Жюри конкурса

\_\_\_\_\_ С.А. Гордиевских

\_\_\_\_\_ М.Г. Ким

\_\_\_\_\_ Н.Г. Мокеенко

\_\_\_\_\_ Т.С. Непряхина

\_\_\_\_\_ Н.Н. Никифорова

\_\_\_\_\_ Я.А. Скоробогатова





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2020 № 459-П

г. Заречный

**Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3.13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный (далее - Порядок) (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 30.04.2019 № 482-П «Об утверждении Порядка внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный в 2019 году» с 01 июля 2020 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникающим с 01 июля 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам стратегическому планированию Сурина С.М.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 29.06.2020 № 459-П

«Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный»

**ПОРЯДОК****составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный (далее - План).

2. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения (далее - учреждение) составляют План в соответствии с настоящим Порядком.

3. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

**II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПЛАНА**

4. План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

5. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в главе III настоящего порядка.

6. Учреждение составляет проект Плана на этапе формирования проекта бюджета городского округа Заречный в срок не позднее 10 рабочих дней после доведения информации о планируемых к представлению из местного бюджета объемах субсидий:

6.1. С учетом планируемых объемов поступлений:

1) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

3) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

4) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

5) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках муниципального задания;

6) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

6.2. С учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

7. Показатели проекта Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

1) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

2) планируемых выплат:

по расходам - по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов с дополнительной детализацией по кодам статей классификации операций сектора государственного управления;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду

аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов.

8. В случае доведения до учреждения администрацией городского округа Заречный информации о планируемых объемах расходных обязательств по субсидиям на выполнение муниципального задания, целевым субсидиям, субсидиям на осуществление капитальных вложений, грантам в форме субсидий, бюджетным инвестициям (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) и публичным обязательствам после принятия бюджета городского округа Заречный на очередной финансовый год и плановый период, проект плана при необходимости уточняется с учетом требований настоящего порядка.

9. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

1) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

2) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении.

3) проведением реорганизации учреждения.

10. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

11. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования, расчеты и расшифровки плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана.

Внесение изменений в показатели Плана, предусматривающих уменьшение, либо увеличение показателей поступлений и выплат, должно соответствовать показателям планов-графиков закупок (планов закупок), указанных в пункте 38 настоящего порядка.

12. При каждом внесении изменений в План в соответствии с настоящим порядком составляется изменение к Плану финансово-хозяйственной деятельности в программном комплексе "Бюджет-СМАРТ".

В течение квартала изменения к Плану из программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" выводятся на бумажный носитель, оформляются и подписываются.

Изменения, вносимые в течение квартала, отражаются в уточненном Плате финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Уточненный План составляется по состоянию на последнюю дату квартала финансового года.

13. При внесении изменений в показатели Плана при реорганизации учреждений:

1) в форме присоединения, слияния показатели Плана учреждения-правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность, путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

2) в форме выделения - показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат вновь возникших юридических лиц;

3) в форме разделения - показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных юридических лиц при суммировании должны соответствовать показателям Плана(ов) учреждения(ий) до начала реорганизации.

### **III. ФОРМИРОВАНИЕ ОБОСНОВАНИЙ (РАСЧЕТОВ) ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОСТУПЛЕНИЙ И ВЫПЛАТ**

14. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и не исполненных на начало финансового года обязательств.

15. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, платы за сервитут (за исключением платы за сервитут земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с положениями пункта 3 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации), от распоряжения правами на

результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

16. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы осуществляется исходя из объема, предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

17. Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного муниципального задания осуществляется в соответствии с объемом услуг (работ), установленным муниципальным заданием, и платой (ценой, тарифом) за указанную услугу (работу).

18. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

19. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера; планирование доходов от оказания нового вида услуг (выполнения работ) сверх муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их планируемой стоимости.

20. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

21. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Расчет фонда оплаты труда работников учреждения производится в соответствии с таблицами 1, 1.1, 1.2 приложения N 2 к настоящему Порядку.

22. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 2 приложения N 2 к настоящему Порядку.

23. Расчет расходов на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

24. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат

с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

25. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения.

26. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 3 приложения N 2 к настоящему Порядку.

27. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 4 приложения N 2 к настоящему Порядку.

28. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии), вывоз твердых коммунальных отходов. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 5 приложения N 2 к настоящему Порядку.

29. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг). Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 6 приложения N 2 к настоящему Порядку.

30. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации. Расчет расходов производится в соответствии с таблицами 7, 7.1 и 7.2 приложения N 2 к настоящему Порядку.

31. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 8 приложения N 2 к настоящему Порядку.

32. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 8 приложения N 2 к настоящему Порядку.

33. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 26 - 32 настоящего порядка, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 8.

34. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 9 приложения N 2 к настоящему Порядку.

35. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 9 приложения N 2 к настоящему Порядку.

36. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 10 приложения N 2 к настоящему Порядку.

37. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса. Расчет расходов производится в соответствии с таблицей 11 приложения N 2 к настоящему Порядку.

38. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд";

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

39. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

#### IV. ТРЕБОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕНИЮ ПЛАНА

40. План муниципального учреждения подписывается должностными лицами учреждения, ответственными за содержащиеся в них данные - руководителем учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа и представляется для проверки в муниципальное казенное учреждение, обеспечивающее функции администрации городского округа Заречный в соответствующей сфере деятельности.

Муниципальное казенное учреждение, обеспечивающее функции администрации городского округа Заречный в соответствующей сфере деятельности, проверяет План муниципального учреждения на соответствие доведенным плановым назначениям.

41. План муниципального бюджетного учреждения утверждается уполномоченным лицом учреждения после согласования администрацией городского округа Заречный.

42. План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем учреждения после согласования администрацией городского округа Заречный и рассмотрения Плана наблюдательным советом муниципального автономного учреждения. Заключение наблюдательного совета учреждения является приложением к Плану.

43. Показатели Плана, изменения показателей Плана подлежат внесению учреждением в программный комплекс "Бюджет-СМАРТ".

44. В течение 5 рабочих дней после утверждения Плана учреждение формирует и размещает информацию, содержащуюся в Плане, на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в электронном структурированном виде в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 N 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

45. Один экземпляр утвержденного Плана с приложением обоснований на очередной финансовый год и плановый период, план на текущий финансовый год и плановый период, копия заключения наблюдательного совета автономного учреждения на бумажном носителе, пояснительная записка к Уточненному Плану направляются в Финансовое управление администрации городского округа Заречный в течение 3 рабочих дней после утверждения Плана.

Приложение N 1  
к Порядку составления и утверждения  
плана финансово-хозяйственной  
деятельности муниципальных  
бюджетных и автономных учреждений  
городского округа Заречный

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
утверждающего документ)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение наблюдательного совета  
N "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(для автономных учреждений)

Форма

План  
финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_ год  
(на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов <1>)

от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год <2>

	Коды			
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:			Дата	
_____		по Сводному реестру		
		глава по БК		
		по Сводному реестру		
		ИНН		
Учреждение:		КПП		
_____				
Единица измерения: рубли (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ   383		

## Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года <5>	0001	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года <5>	0002	x	x				
<b>Доходы, всего:</b>	<b>1000</b>						
в том числе:							
доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140					
в том числе:	1310	140					



Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150					
в том числе:							
целевые субсидии	1410	150					
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150					
прочие доходы, всего	1500	180					
в том числе:							
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
прочие поступления, всего <6>	1980	x					
из них:							
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x
<b>Расходы, всего</b>	<b>2000</b>	<b>x</b>					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x
в том числе:							
оплата труда	2110	111					x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					x
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	2141	119					x
на иные выплаты работникам	2142	119					x
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2160	133					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2170	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2180	139					x
в том числе:							
на оплату труда стажеров	2181	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
в том числе:							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
иные выплаты населению	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					x
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851					x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них:							
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2410	613					
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2420	623					
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	2430	634					
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2440	810					
взносы в международные организации	2450	862					
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2460	863					
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего <7>	2600	x					

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации, код целевой субсидии <3>	Аналитический код <4>	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244					
из них:							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
<b>Выплаты, уменьшающие доход, всего &lt;8&gt;</b>	<b>3000</b>	<b>100</b>					x
в том числе: налог на прибыль <8>	3010						x
налог на добавленную стоимость <8>	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход <8>	3030						x
<b>Прочие выплаты, всего &lt;9&gt;</b>	<b>4000</b>	<b>x</b>					x
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010	610					x

<sup>1</sup> В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

<sup>2</sup> Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения – дата утверждения Плана.

<sup>3</sup> В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;  
по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

<sup>4</sup> В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Минюсте России 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа - учредителя предусмотрена указанная детализация.

<sup>5</sup> По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

<sup>6</sup> Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

<sup>7</sup> Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

<sup>8</sup> Показатель отражается со знаком "минус".

<sup>9</sup> Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ям) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

## Раздел 2. Сведения по выплатам

на закупки товаров, работ, услуг &lt;10&gt;

Номер строки	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
1	<b>Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего &lt;11&gt;</b>	<b>26000</b>	<b>x</b>					
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135 (далее - Федеральный закон 223-ФЗ) <12>	26100	x					
1.2	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <12>	26200	x					
1.3	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ <13>	26300	x					
1.3.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26310	x	x				

## Раздел 2. Сведения по выплатам

на закупки товаров, работ, услуг &lt;10&gt;

Номер строки	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
	из них <10.1>	26310.1						
1.3.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26320	x	x				
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ <13>	26400	x					
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x					
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x					
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ <14>	26412	x					
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x					
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x					
	из них <10.1>	26421.1	x					
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ <14>	26422	x					



## Раздел 2. Сведения по выплатам

на закупки товаров, работ, услуг &lt;10&gt;

Номер строки	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений <15>	26430	x					
	из них <10.1>	26430.1						
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x					
1.4.4.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x					
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26442	x					
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x					
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x					
	из них <10.1>	26451.1						
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x					
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки <16>	26500	x					
	в том числе по году начала закупки:	26510						
3	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x					

## Раздел 2. Сведения по выплатам

на закупки товаров, работ, услуг &lt;10&gt;

Номер строки	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	4.1	5	6	7	8
	в том числе по году начала закупки:	26610						

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо учреждения)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>10</sup> В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

<sup>10.1</sup> В случаях, если учреждению предоставляются субсидии на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).

Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключаемым в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с детализацией указанных выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400) и должны соответствовать показателям соответствующих граф по строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.

<sup>11</sup> Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, в случаях, предусмотренных указанными федеральными законами.

<sup>12</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ.

<sup>14</sup> Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.

<sup>15</sup> Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

<sup>16</sup> Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26500 государственного (муниципального) бюджетного учреждения должен быть не менее суммы показателей строк 26410, 26420, 26430, 26440 по соответствующей графе, государственного (муниципального) автономного учреждения - не менее показателя строки 26430 по соответствующей графе.

Приложение N 2  
к Порядку составления и утверждения  
плана финансово-хозяйственной  
деятельности муниципальных  
бюджетных и автономных учреждений  
городского округа Заречный

Рекомендуемый образец

Расчеты (обоснования)  
к плану финансово-хозяйственной деятельности  
муниципального учреждения

Таблица 1

РАСЧЕТ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Вид выплат	Сумма за месяц	Количество месяцев	Сумма на год (рублей), в том числе:			
			за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату) в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	от иной приносящей доход деятельности, грантов
<b>1</b>	2	3	4	5	6	7
Фонд оплаты труда по должностным окладам						
Компенсационные выплаты - всего						
в том числе по видам выплат:						
...						
Стимулирующие выплаты - всего						
в том числе по выплатам:						

Вид выплат	Сумма за месяц	Количество месяцев	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Сумма на год (рублей), в том числе:		
				за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)	в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания
1	2	3	4	5	6	7
Итого по КОСГУ 211 (строка 2110 приложения к Порядку)						

Таблица 1.1

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ ЗА РАБОТУ В НОЧНОЕ ВРЕМЯ

Наименование должности (категории персонала)	Количество физических лиц, работающих в ночь	Количество ночных часов в год		Средняя часовая ставка (рублей)	% выплаты за ночные часы	Сумма (рублей)
		на 1 человека	на всех работающих в ночь			
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Таблица 1.2

РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА  
ЗА РАБОТУ В НЕРАБОЧИЕ (ПРАЗДНИЧНЫЕ) ДНИ

Наименование должности (категории персонала)	Количество физических лиц, работающих в нерабочие праздничные дни	Количество нерабочих праздничных дней в году	Количество нерабочих праздничных часов	Средняя часовая ставка (рублей)	Сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Таблица 2

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА КОМАНДИРОВКИ И СЛУЖЕБНЫЕ РАЗЪЕЗДЫ

Наименование должности	Место командировки	Продолжительность командировки (дней)	Расходы на командировку (рублей)	
			суточные	проезд
1	2	3	4	5
				6
Итого				

Таблица 3

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА УСЛУГИ СВЯЗИ

Наименование показателя (вид связи)	Кредиторская (со знаком "+"), дебиторская (со знаком "-") задолженность (рублей на начало года)	Единица измерения	Количество		Стоимость услуги в месяц (рублей)	Всего	Сумма (рублей), в том числе:			за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)
			в год	в том числе на период с января по ноябрь			за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	
1	2	3	4	5	6	7 = 2 + (5 x 6)	8	9	10	11
Итого										

Таблица 4

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ

Наименование услуги	Стоимость услуги в месяц	Всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Сумма (рублей в год), в том числе:			от иной приносящей доход деятельности, грантов
				за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)			
				в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	6	
1	2	3	4	5	6	7	
Итого							



Таблица 5

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Наименование услуги	Кредиторская (со знаком "+"), дебиторская (со знаком "-") задолженность (рублей на начало года)	Плановый объем потребления в натуральных единицах		Тариф (руб.)	Сумма (рублей), в том числе:				за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)
		в год	в том числе на период с января по ноябрь		Всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципал ьного задания	в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	
1	2	3	4	5	6 = 2 + (4 x 5)	7	8	9	10
Отопление									
Газ									
Электрическая энергия									
Водоснабжение, в том числе:									
холодное водоснабжение									
горячее водоснабжение									
канализация									
водоотведение									
Вывоз твердых коммунальных отходов									
Итого									

Таблица 6

## РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВОМ

Наименование арендуемого имущества	Количество арендуемого имущества	Сумма арендной платы в месяц	Сумма арендной платы в год, рублей, в том числе:				от иной приносящей доход деятельности, грантов
			всего	за счет субсидии на финансирование обеспечения выполнения муниципального задания	в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Таблица 7

РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА УСЛУГИ ПО СОДЕРЖАНИЮ ИМУЩЕСТВА,  
ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РАСХОДОВ НА РЕМОНТ

Наименование услуги	Кредиторская (со знаком "+"), дебиторская (со знаком "-") задолженность (рублей на начало года)	Единица измерения	Количество		Стоимость услуги в месяц (рублей)	Сумма (рублей), в том числе:			
			в год	в том числе на период с января по ноябрь		за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)		от иной приносящей доход деятельности, грантов
							в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
Итого						7 = 2 + (5 x 6)	9	10	11

Таблица 7.1

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ

Номер строки	Вид оборудования	Год ввода в эксплуатацию (пробег для автомобиля)	Количество единиц	Сумма (рублей), в том числе:					
				всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)		от иной приносящей доход деятельности, грантов	за счет субсидии на иные цели, предоставленной из бюджета
						в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Таблица 7.2

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ТЕКУЩИЙ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Объекты ремонта	Перечень работ по договору	Сумма (рублей), в том числе:					
		всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)		от иной приносящей доход деятельности, грантов	за счет субсидии на иные цели, предоставленной из бюджета
				в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ПРОЧИХ РАБОТ, УСЛУГ

Наименование услуги	Количество объектов	Стоимость услуги	Сумма (рублей), в том числе:					от иной приносящей доход деятельности, грантов	за счет субсидии на иные цели, предоставленной из бюджета
			за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)		5	7		
				в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания				
4	2	3	4	5	6	7	8	9	
1									
Обучение по электробезопасности и охране труда									
Аттестация рабочих мест									
ОСАГО									
Повышение квалификации (профессиональная переподготовка)									
Медицинские осмотры									
Информационные услуги									
Консультационные услуги									
Типографские работы									
Экспертные услуги									
Научно-исследовательские работы									

Таблица 9

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

Наименование расходов	всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	Сумма (рублей), в том числе:			от иной приносящей доход деятельности, грантов
			за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)	в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания	
1	2	3	4	5	6	
Уплата налога на имущество (расчет прилагается)						
Уплата земельного налога (расчет прилагается)						
Уплата водного налога (расчет прилагается)						
Уплата транспортного налога (расчет прилагается)						
Оплата госпошлины за государственную регистрацию транспортных средств (расчет прилагается)						
Оплата госпошлины в целях лицензирования деятельности						
Плата за негативное воздействие на окружающую среду (расчет прилагается)						
Итого						

Таблица 10

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование основных средств	Единица измерения	Количество	Цена (рублей, копеек)	Сумма (рублей), в том числе:						
				Всего	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальной задачи	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)		от иной приносящей доход деятельности, грантов	за счет субсидии на иные цели, предоставленной из бюджета	за счет субсидии на осуществление капитальных вложений
						в рамках выполнения муниципального задания	сверх установленного муниципального задания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

Таблица 11

## РАСЧЕТ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ

Наименование	Расходы на приобретение материальных запасов			от иной приносящей доход деятельности	Сумма всего (рублей)
	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	за счет поступлений от оказания услуг на платной основе (за плату, частичную плату)	сверх установленного муниципального задания		
1	2	3	4	5	6
Медикаменты					
Продукты питания					
ГСМ					
Мягкий инвентарь					
Прочие материальные запасы:					
Итого, рублей					





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2020 № 463-П

г. Заречный

**О внесении изменений в Правила осуществления Финансовым управлением администрации городского округа Заречный полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 21.04.2014 № 453-П**

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2019 года № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» и от 27 декабря 2019 года № 449-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения в соответствие нормативных правовых актов городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила осуществления Финансовым управлением администрации городского округа Заречный полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 21.04.2014 № 453-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 08.08.2014 № 1016-П, от 08.07.2019 № 710-П, изменения, изложив их в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).
3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 29.06.2020 № 463-П

**ПРАВИЛА**  
**осуществления Финансовым управлением администрации городского округа Заречный полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления Финансовым управлением администрации городского округа Заречный (далее – Финансовое управление) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, предусмотренному статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон о контрактной системе), и финансовому контролю, предусмотренному частью 3 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – деятельность по контролю).

2. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения только в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, в том числе встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

4. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий, который подписывается начальником Финансового управления и утверждается Главой городского округа Заречный не позднее 30 декабря текущего календарного года.

5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с решения начальника Финансового управления, принятым:

1) на основании поступившей информации о нарушении положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) законодательства российской федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов (правовых актов);

2) в случае истечения срока исполнения ранее выданного представления, предписания;

3) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 части первой пункта 64, подпунктом 3 части первой пункта 45, пунктом 36 настоящих правил;

4) внеплановые проверки также могут проводиться в рамках контрольных мероприятий и мониторинга ситуации по итогам проверок, проводимых Контрольно-счетной палатой городского округа Заречный или другими уполномоченными органами.

6. Финансовое управление при осуществлении деятельности по контролю осуществляет:

1) полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, установленные пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;

2) финансовый контроль за использованием Региональным Фондом содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области (далее – региональный оператор) средств местного бюджета;

3) анализ осуществления главными администраторами средств бюджета городского округа Заречный внутреннего финансового аудита на основании Распоряжения администрации городского округа Заречный от 27.03.2020 № 104-од.

7. Объектами контроля являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) муниципальные казенные, автономные и бюджетные учреждения;

3) муниципальные унитарные предприятия городского округа;

4) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или)

муниципальных контрактов;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации открыты лицевые счета в Финансовом управлении администрации городского округа Заречный.

5) муниципальные заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд городского округа Заречный в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе;

6) хозяйственные товарищества и общества с участием городского округа Заречный в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладах) таких товариществ и обществ их уставных (складочных) капиталах;

7) региональный оператор в части использования средств местного бюджета.

8. Должностные лица объектов контроля обязаны:

1) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 9 настоящих правил;

2) предоставлять информацию, документы и материалы своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 9 настоящих правил;

3) предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля;

4) обеспечить должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий.

Должностные лица объектов контроля имеют право:

1) присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных контрольных мероприятий, давать объяснения по вопросам, относящимся к теме, и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольных мероприятий;

2) обжаловать решения и действия (бездействия) Финансового управления и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) представлять в Финансовое управление возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии), в порядке, установленном настоящими правилами.

9. Должностными лицами Финансового управления, уполномоченными на осуществление деятельности по контролю, являются:

1) начальник Финансового управления;

2) начальник отдела финансового контроля;

3) иные муниципальные служащие Финансового управления, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом Финансового управления, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

10. Должностные лица, указанные в пункте 9 настоящих Правил, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению удостоверений и копии приказа Финансового управления о проведении контрольных мероприятий посещать помещения и территории, объектов контроля, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

3) привлекать независимых экспертов для проведения экспертиз, необходимых при проведении контрольных мероприятий;

4) получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

11. Должностное лицо, указанное в подпункте 1 пункта 9 настоящих Правил, также имеет право:

1) направлять объектам контроля акты, заключения, направлять представления и (или) предписания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

4) предоставлять Главе городского округа Заречный обращения по проведенным контрольным мероприятиям в случае необходимости применения мер принудительного взыскания в судебном порядке о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации с приложением пакета документов, необходимого для подготовки искового заявления.

12. Должностные лица, указанные в пункте 9 настоящих Правил, обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

2) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

- 3) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом начальника Финансового управления;
  - 4) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией приказа о проведении выездной проверки (ревизии), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);
  - 5) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней со дня выявления такого факта.
  - 6) предоставлять Главе городского округа Заречный обращения по проведенным контрольным мероприятиям в случае необходимости применения мер принудительного взыскания в судебном порядке о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации с приложением пакета документов, необходимого для подготовки искового заявления.
13. Запросы о представлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящими Правилами, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.
14. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения запроса и составляет не менее 3 рабочих дней.
15. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике и (или) копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.
16. Все документы, составляемые должностными лицами Финансового управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном порядке, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.
17. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки. При проведении встречных проверок проводятся контрольные мероприятия в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.
18. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки представления и предписания объекту встречной проверки не направляются.
19. Решение о проведении проверки, ревизии или обследования (за исключением случаев назначения обследования в рамках камеральных или выездных проверок, ревизий) оформляется приказом Финансового управления.
20. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящими Правилами. Срок проведения обследований в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) не может превышать 20 рабочих дней.
21. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении контрольных мероприятий, а также ответственность должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, устанавливаются административным регламентом Финансового управления.

## Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

22. Составление плана контрольных мероприятий Финансового управления осуществляется с соблюдением условия выделения резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.
23. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:
- 1) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных мероприятий, и (или) направления объемов бюджетных расходов;
  - 2) длительность периода, прошедшего с момента проведения контрольного мероприятия (в случае если указанный период превышает три года, данный критерий имеет наивысший приоритет);
  - 3) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от главных администраторов средств местного бюджета, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.
24. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.
25. Формирование плана контрольных мероприятий Финансового управления осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) Контрольно-счетной палатой городского округа Заречный идентичных контрольных мероприятий в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

## Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

26. К процедурам исполнения контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов контрольного мероприятия.

27. Контрольное мероприятие проводится на основании приказа Финансового управления о его назначении, в котором указывается:

- 1) объект контроля;
- 2) проверяемый период;
- 3) тема контрольного мероприятия;
- 4) основание проведения контрольного мероприятия;
- 5) состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;
- 6) срок проведения контрольного мероприятия;
- 7) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

28. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается начальником Финансового управления (лицом, его замещающим) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы (должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия) в соответствии с настоящими Правилами. На время приостановления контрольного мероприятия течение его срока прерывается, но не более чем на 6 месяцев.

29. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия осуществляется после устранения причин приостановления контрольного мероприятия в соответствии с настоящими Правилами.

30. Решение о приостановлении (возобновлении) контрольного мероприятия оформляется приказом начальника Финансового управления. Копия решения о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля.

#### Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ

31. При проведении обследования осуществляется анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной приказом Финансового управления.

32. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий).

33. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

34. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом Финансового управления не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

35. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению начальником Финансового управления (лицом, его замещающим) в течение 30 календарных дней со дня подписания заключения.

36. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальник Финансового управления (лицо, его замещающее) может назначить проведение выездной проверки (ревизии).

#### Глава 5. ПРОВЕДЕНИЕ КАМЕРАЛЬНОЙ ПРОВЕРКИ

37. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Финансового управления, в том числе на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по запросам Финансового управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

38. Камеральная проверка проводится должностными лицами, указанными в пункте 9 настоящих Правил, в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу Финансового управления.

39. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки запроса Финансового управления до даты представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

40. При проведении камеральных проверок по решению руководителя проверочной (ревизионной) группы может быть проведено обследование.

41. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностными лицами, проводящими проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

42. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

43. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту проверки приобщаются к материалам проверки.

44. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником Финансового управления в течение 30 календарных дней с момента направления (вручения) акта.

45. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки начальником Финансового управления (лицом, его замещающим) принимается решение:

- 1) о направлении объекту контроля представления и (или) предписания;
- 2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания;

3) о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

Решение оформляется заключением по результатам рассмотрения акта камеральной проверки, которое утверждается начальником Финансового управления.

#### Глава 6. ПРОВЕДЕНИЕ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ (РЕВИЗИИ)

46. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля.

47. Срок проведения выездной проверки (ревизии), проводимой Финансовым управлением, составляет не более 40 рабочих дней.

48. Срок проведения выездной проверки (ревизии) может быть продлен начальником Финансового управления на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы (должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия) на срок не более 20 рабочих дней.

49. При воспрепятствовании доступу проверочной (ревизионной) группы на территорию или в помещение объекта контроля, а так же по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы (должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия) составляет акт.

50. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы (должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия) изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается Финансовым управлением.

51. Начальник Финансового управления (лицо, его замещающее) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы (должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия) может назначить:

- 1) проведение обследования;
- 2) проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны предоставить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, документы и информацию, относящиеся к тематике выездной проверки (ревизии).

52. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

53. В ходе выездной проверки (ревизии) проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других действий по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

54. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено начальником Финансового управления (лицом, его замещающим) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы (должностного лица, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия):

- 1) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- 2) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля - на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- 3) на период организации и проведения экспертиз;
- 4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;
- 5) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- 6) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля.
- 7) при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии) по причинам, не зависящим от проверочной (ревизионной) группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

55. На время приостановления проведения выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается, но не более чем на 6 месяцев.

56. Начальник Финансового управления (лицо, его замещающее), принявший решение о приостановлении проведения выездной проверки (ревизии), в течение 3 рабочих дней со дня его принятия:

1) письменно извещает объект контроля о приостановлении проверки и о причинах приостановления;

2) может принять меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии), предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению проведения проверки (ревизии).

57. Начальник Финансового управления (лицо, его замещающее) в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии):

1) принимает решение о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии);

2) информирует о возобновлении выездной проверки (ревизии) объект контроля.

58. После окончания контрольных действий, предусмотренных пунктом 53 настоящих Правил, и иных мероприятий, проводимых в рамках выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы (должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия) подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения выездной проверки.

59. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который должен быть подписан в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

60. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

61. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

62. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 10 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля прилагаются к материалам выездной проверки (ревизии).

63. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению начальником Финансового управления (лицом, его замещающим) в течение 30 календарных дней со дня подписания акта должностными лицами, проводившими проверку (ревизию).

64. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) начальник Финансового управления (лицо, его замещающее) принимает решение:

1) о направлении объекту контроля представления и (или) предписания;

2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания;

3) о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) при представлении объектом контроля письменных возражений, а также при предоставлении объектом контроля дополнительной информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

Решение оформляется заключением по результатам рассмотрения акта выездной проверки (ревизии), которое утверждается начальником Финансового управления.

## Глава 7. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

65. При осуществлении контроля, предусмотренного пунктом 6 настоящих правил, Финансовое управление направляет объекту контроля:

1) представление, содержащее информацию о выявленных бюджетных нарушениях, а так же одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения;

2) предписание в случае невозможности устранения либо не устранение в установленный в представлении срок бюджетного нарушения, содержащее обязательные для исполнения в предписании сроки требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба городскому округу Заречный;

3) уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

66. При установлении, по результатам проведения контрольного мероприятия, нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации руководителю объекта контроля направляется уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в порядке, устанавливаемом административным регламентом Финансового управления.

Уведомления направляются в определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации срок и содержат описание совершенного бюджетного нарушения.

67. Применение бюджетных мер принуждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

68. Представления и предписания в течение 30 календарных дней со дня принятия решения об их направлении вручаются (направляются) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими Правилами.

69. Отмена представлений и предписаний Финансового управления осуществляется в судебном и внесудебном порядке. Отмена представлений, предписаний во внесудебном порядке осуществляется Финансовым управлением по результатам обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц Финансового управления, осуществления мероприятий внутреннего контроля в порядке, установленном административным регламентом исполнения муниципальной функции по контролю в финансово-бюджетной сфере.

70. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания Финансовое управление применяет к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. При выявлении в ходе проведения контрольного мероприятия в сфере бюджетных правоотношений административного правонарушения начальник Финансового управления составляет протокол об административном правонарушении.

При выявлении в результате проведения контрольного мероприятия в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд административного правонарушения, информация о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы передаются в Министерство Финансов Свердловской области.

72. Информация о результатах проведенных контрольных мероприятий направляется Главе городского округа.

73. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции государственного органа (должностного лица), такие материалы направляются в соответствующие государственные органы для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

74. Формы и требования к содержанию представлений и предписаний, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящими Правилами, устанавливаются Финансовым управлением.

## Глава 8. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

75. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий, Финансовое управление ежегодно составляет и представляет в Администрацию городского округа Заречный отчет «О результатах работы специалистов Финансового управления администрации городского округа Заречный по проведению контрольных мероприятий» по форме, указанной в приложении к настоящим Правилам.

76. В состав годового отчета "О результатах работы специалистов Финансового управления администрации городского округа Заречный по проведению контрольных мероприятий" включается пояснительная записка.

77. К результатам контрольных мероприятий относятся (если иное не установлено нормативными правовыми актами):

- 1) количество проведенных проверок; объем проверенных средств местного бюджета.
- 2) количество материалов, направленных в правоохранительные органы, и сумма предполагаемого ущерба по видам нарушений;
- 3) количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении;
- 4) количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;
- 5) начисленные штрафы в количественном и денежном выражении;
- 6) количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения Финансового управления, а также на их действия (бездействие) в рамках осуществленной ими контрольной деятельности.

78. В пояснительной записке приводятся сведения об основных направлениях контрольной деятельности Финансового управления, включая:

- 1) количество должностных лиц, осуществляющих деятельность по контролю по каждому направлению контрольной деятельности;
- 2) меры по повышению их квалификации, обеспеченность ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми), основными фондами и их техническое состояние;
- 3) иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление деятельности по контролю, не нашедшую отражения в единых формах отчетов.

79. Отчет "О результатах работы специалистов Финансового управления администрации городского округа Заречный по проведению контрольных мероприятий" подписывается начальником Финансового управления и направляется в администрацию городского округа Заречный до 1 марта года, следующего за отчетным.

80. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте городского округа Заречный в сети "Интернет", а также в единой информационной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

81. Использование ЕИС, а также ведение документооборота в ЕИС осуществляется должностными лицами Финансового управления.



Приложение  
к Правилам осуществления Финансовым управлением  
администрации городского округа Заречный  
полномочий по контролю в финансово-бюджетной  
сфере

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Финансового управления  
администрации городского округа Заречный

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ год

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ  
СПЕЦИАЛИСТОВ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Тыс.руб.

№ п/п	Наименование сведений	Код строки	Всего
1	2	3	4
	Сведения о проведенных проверках:		
1	Количество проверок, всего: (единиц)	1	
2	в том числе (из строки 1)		
3	Количество проверок по контролю в сфере бюджетных правоотношений (из строки 1)	1/1	
4	по плану (из строки 1/1)	1/2	
5	по поручению Главы городского округа (из строки 1/1)	1/3	
6	по просьбе правоохранительных органов и органов прокуратуры (из строки 1/1)	1/4	
7	Объем проверенных средств в сфере бюджетных правоотношений	1/5	
8	В том числе местного бюджета	1/6	
8	Количество проверок по контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (из строки 1)	2	
9	по плану (из строки 1/2)	2/1	
10	по поручению главы администрации, правоохранительных органов и органов прокуратуры (из строки 1/2)	2/2	
11	по обращениям участника закупки либо осуществляющего общественный контроль общественного объединения (из строки 1/2)	2/3	
12	Сведения о выявленных проверками финансовых нарушениях по контролю в сфере бюджетных правоотношений		
13	Сумма финансовых нарушений, всего :	3	
14	в использовании средств областного/фед. бюджета	3/1	
15	в использовании средств бюджета городского округа	3/2	
16	в использовании средств, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и прочих средств	3/3	
17	Нецелевое использование средств (из строки 3)	4	
18	средств областного бюджета	4/1	
19	средств бюджета городского округа	4/2	
20	в использовании средств, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и прочих средств	4/3	

21	Неправомерное расходование денежных средств и материальных ресурсов (из строки 3)	5	
22	а) средств бюджета городского округа	5/1	
23	б) средств, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и прочих средств	5/2	
24	Недостача денежных средств и материальных ресурсов (из строки 6) :	6	
25	средств бюджета городского округа	6/1	
26	средств, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и прочих средств	6/3	
27	Другие финансовые нарушения (из строки 3):	7	
28	средств бюджета городского округа	7/1	
29	средств, полученных бюджетными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	7/2	
30	Сведения о выявленных проверками финансовых нарушений по контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	8	
31	нарушений законодательства о размещении заказов	8/1	
32	нарушений законодательства о размещении заказов, содержащих признаки состава административного правонарушения	8/2	
33	нарушений законодательства о размещении заказов, содержащих признаки состава преступления	8/3	
34	Меры, принятые по реализации материалов проверок:		
35	Передано органам прокуратуры и правоохранительным органам количество материалов проверок	9	
36	На сумму выявленных финансовых нарушений, переданных в органы прокуратуры и правоохранительные органы	10	
37	Составлено предписаний и представлений - количество	11	
38	На сумму выявленных финансовых нарушений	12	
39	Исполнено предписаний и представлений - количество	13	
40	На сумму выявленных финансовых нарушений	14	
41	Количество направленных уведомлений о применении бюджетных мер принуждения	15	
42	Исполнено уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, количество	16	
43	Количество протоколов об административных правонарушениях в бюджетной сфере, составленных работниками Финансового управления и направленных для рассмотрения в администрацию городского округа, всего (единиц) :	17	
44	На общую сумму финансовых нарушений, всего:	18	
45	в том числе (из строки 17):		
46	за нецелевое использование средств местного бюджета	18/1	
47	за нарушение срока возврата средств местного бюджета, полученных на возвратной основе	18/2	
48	за нарушение сроков перечисления платы за пользование средствами местного бюджета	18/3	
49	Количество протоколов об административных правонарушениях в бюджетной сфере, составленных работниками Финансового управления, по которым наложены административные взыскания, всего (единиц) :	19	
50	На общую сумму финансовых нарушений, всего:	20	
51	в том числе (из строки 19):		
52	за нецелевое использование средств местного бюджета	20/1	

53	за нарушение срока возврата средств областного бюджета, полученных на возвратной основе	20/2	
54	за нарушение сроков перечисления платы за пользование средствами областного бюджета	20/3	
55	Количество материалов проверок, направленных в другие органы (должностным лицам) для возбуждения дел об административных правонарушениях в бюджетной сфере, всего (единиц) :	21	
56	На общую сумму финансовых нарушений, всего:	22	
57	в том числе (из строки 21):		
58	за нецелевое использование средств местного бюджета	22/1	
59	за нарушение срока возврата средств местного бюджета, полученных на возвратной основе	22/2	
60	за нарушение сроков перечисления платы за пользование средствами местного бюджета	22/3	
61	Количество протоколов об административных правонарушениях, составленных иными должностными лицами по материалам проверок Финансово правления, по которым судебными органами наложены административные взыскания	23	
62	Сумма наложенных административных штрафов	24	
63	Количество поданных жалоб (исков) на решения Финансово управления	25	
64	Количество удовлетворенных жалоб (исков) на решения Финансово управления	26	

Начальник отдела финансового контроля  
Финансового управления администрации  
городского округа Заречный

\_\_\_\_\_  
(подпись)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.06.2020 № 229-од

г. Заречный

**О внесении изменения в распоряжение администрации городского округа Заречный от 17.03.2017 № 79-од «Об утверждении технологических схем предоставления муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Заречный»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании ст.ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный

1. Внести в распоряжение администрации городского округа Заречный от 17.03.2017 № 79-од «Об утверждении технологических схем предоставления муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 27.11.2019 № 1195-П, от 25.06.2020 № 452-П, следующие изменения:

1) изложить п. 19 в следующей редакции:

«19. Выдача градостроительных планов земельных участков» (приложение № 19)»;

2) изложить п. 22 в следующей редакции:

«22. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах» (приложение № 22)».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Генерального  
директора – директор филиала  
АО «Концерн Росэнергоатом»  
«Брянская атомная станция»



И.И. Сидоров

23.06.2020 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
о покупке недвижимого имущества,  
принадлежащего АО «Концерн Росэнергоатом»**

ЗДЭФ	Пургина О.В.	
Начальник ПЭО	Строганцева Н.Б.	
Начальник ОИМО	Чупина И.В.	

## ИЗВЕЩЕНИЕ О СБОРЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип процедуры:	Сбор предложений о покупке недвижимого имущества без установления начальной (минимальной) цены. Данная процедура не является процедурой продажи и не является публичной офертой. Участники (претенденты) данной процедуры в последующем не приобретают льгот и преференций на покупку недвижимого имущества, указанного в п. 2.1 настоящего Извещения
1.2.	Форма (состав участников):	открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	открытый
1.4.	Цель	Определение наилучшего предложения для последующего проведения аукциона на понижение
2. Предмет торгов (для недвижимого имущества)		
2.1.	Предмет:	Сбор предложений с целью определения наилучшего предложения для последующего проведения аукциона на понижение для заключения договора купли-продажи объекта недвижимого имущества «Нежилые помещения №№ 1-117» (далее – «Имущество»)
2.2.	Адрес расположения Имущества:	Россия Федерация, Свердловская область, г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 21
2.3.	Состав Имущества:	Нежилые помещения №№ 1-117, площадь: общая 808,6 кв.м., назначение: защитное сооружение гражданской обороны (ПРУ), право собственности зарегистрировано в ЕГРП 25.11.2008 г., запись регистрации № 66-66-26/025/2008-066, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 66 АД 146741 от 09.04.2010 г. Имущество не состоит на учете защитных сооружений гражданской обороны МЧС России по Свердловской области. По нежилым помещениям №№ 1-117 транзитом проходят коммуникации жилого дома (тепловые сети, канализация, водопровод, электрические кабельные линии 0,4 кВ), не являющиеся собственностью Продавца.
2.4.	Дополнительные сведения об Имуществе:	Рыночная стоимость объекта недвижимого имущества по результатам оценки, проведенной НП «Уральская Палата Готового Бизнеса», составляет 3 964 250,00 руб., ликвидационная стоимость- 2 497 477,50 руб. (с НДС)
3. Информация о собственнике		
3.1.	Наименование	Акционерное общество «Российский Концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом»)
3.2.	Место нахождения:	109507, г. Москва, ул. Ферганская, дом №25
3.3.	Почтовый адрес:	109507, г. Москва, ул. Ферганская, дом №25
3.4.	Адрес электронной почты:	info@rosenergoatom.ru
3.5.	Контактные лица:	
4. Организатор торгов		
4.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Отдел имущественных отношений филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»,
4.2.	Место нахождения:	624250, Свердловская обл., г. Заречный, а/я 149
4.3.	Почтовый адрес:	624250, Свердловская обл., г. Заречный, а/я 149
4.4.	Адрес электронной почты:	oimzo4-zn@belnpp.ru
4.5.	Контактные лица:	Главный специалист ОИМО Смирнягина Надежда Васильевна, тел. +7(34377) 3-84-41 Начальник ОИМО Чупина Ирина Владимировна, +7(34377) 3-89-18
5. Срок и порядок подачи заявок (предложений) об условиях заключения Договора, их изменение и отзыв		
5.1.	Дата и время начала приема заявок:	25.06.2018 10-00 (время московское)
5.2.	Дата и время завершения приема заявок <sup>1</sup> :	03.08.2020 12:00 (время московское)

5.3.	Порядок подачи:	<p>Заявки должны быть поданы не ранее и не позднее срока, указанного в п.п. 5.1 – 5.2 настоящего Извещения.</p> <p>Каждой заявке Претендента присваивается идентификационный номер с указанием даты и времени ее получения.</p> <p>Организатор не несет ответственности, если по техническим причинам заявка не получена или получена по истечении срока приема заявок.</p> <p>Претенденты направляют свои предложения об условиях покупки Имуущества, которые должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) цену покупки;</li> <li>2) график платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки);</li> <li>3) порядок обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая банковская гарантия, залог).</li> </ol> <p>Для участия в процедуре Претендентам необходимо подать заявку (Форма №1), которая должна соответствовать установленной в Извещении.</p>
5.4.	Изменение и отзыв заявки на участие в процедуре сбора предложений.	Претендент, подавший заявку на участие в сборе предложений вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в сборе предложений в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в сборе предложений.
5.5.	Опоздавшие заявки на участие в процедуре сбора предложений	У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в сборе предложений после окончания срока подачи заявок на участие в данной процедуре.
<b>6. Сроки оценки заявок (предложений) об условиях заключения Договора</b>		
6.1.	Время и дата рассмотрения заявок:	не позднее 06.08.2020 15:00 (время московское)
<b>7. Порядок рассмотрение заявок (предложений)</b>		
7.1.	Рассмотрение заявок	<p>Не позднее срока, указанного в п. 6.1 настоящего Извещения, Организатор рассматривает поступившие заявки (предложения) и по результатам рассмотрения заявок принимает решение о допуске претендента к участию в процедуре.</p> <p>Решение о признании Претендента участником процедуры сбора предложений либо в отказе в допуске Претендента к участию в процедуре оформляется протоколом приема заявок.</p> <p>Претенденты, признанные участниками процедуры и Претенденты, не допущенные к участию в процедуре, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с момента оформления данного решения протоколом приема заявок путем вручения им, их полномочным представителям под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом или иными средствами.</p>
<b>8. Порядок отказа в приеме заявки (предложения)</b>		
8.1.	Основание для отказа в допуске к участию	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявка предоставлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.</li> <li>2. Не представлены документы, предусмотренные извещением о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом.</li> <li>3. В предложении не указаны все необходимые условия покупки в соответствии с п. 5.3 настоящего Извещения.</li> <li>4. По результатам ранее проведенной процедуры продажи указанного в извещении о продаже имущества претендент, являясь победителем процедуры, уклонился или отказался от подписания протокола об итогах процедуры и/или договора купли-продажи имущества.</li> <li>5. Предоставленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.</li> <li>6. Заявка (предложение) о приобретении имущества поступила после срока, указанного в извещении о сборе предложений, и при этом ранее в установленные сроки поступили иные заявки.</li> </ol>
<b>9. Итоги проведения процедуры</b>		
9.1.	Итоги проведения процедуры	Итоги проведения процедуры сбора предложений фиксируются в протоколе, который должен содержать сведения об имуществе

		(наименование, характеристика), сведения о наилучшем предложении, иные необходимые сведения. Организатор подготавливает справку об экономической целесообразности или нецелесообразности проведения аукциона на понижение с ценой равной наилучшему предложению по итогам сбора предложений, для дальнейшего принятия управленческого решения уполномоченным лицом Организатора о целесообразности проведения аукциона на понижение с ценой отсечения, равной наилучшему предложению по итогам сбора предложений.
<b>10. Порядок ознакомления с извещением, в т.ч. формами документов и условиями проведения процедуры.</b>		
10.1.	Место размещения сети «Интернет»:	Извещение находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего Извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: www.fabrikant.ru, www.atomproperty.ru. Информационное сообщение о проведении сбора предложений также опубликовано в печатных изданиях: газета «Пятница», Бюллетене официальных документов ГО Заречный.
10.2.	Порядок ознакомления:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения.
<b>11. Требования к участнику процедуры запрос предложений</b>		
11.1.	Требования к участнику процедуры предложений о покупке недвижимого имущества	Участник процедуры сбора предложений должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме, а юридическое лицо в том числе: - быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц); - не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); - не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена.
<b>12. Правовой статус процедуры запрос предложений</b>		
12.1.	Правовой статус процедуры и заявки участника	Данная процедура не является конкурсом, либо аукционом, и ее проведение не регулируется статьями ГК РФ. Данная процедура не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле требований статей 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона «О защите конкуренции». Таким образом, данная процедура не накладывает на Организатора и Участника, соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с каким либо Участником данной процедуры. Подавая документы и сведения Организатору для участия в процедуре Участник подтверждает свое соответствие требованиям, установленным по соответствующей процедуре, выражает свое намерение на участие в процедуре, соглашается с правилами и условиями проведения данной процедуры.
<b>13. Порядок ознакомления с документами</b>		
13.1	Порядок ознакомления с документами	Ознакомление с документами осуществляется по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора процедуры.

Приложения:

Приложение №1 – Форма заявки (предложения).



Форма заявки (предложения)

На фирменном бланке Претендента,  
исх.№, дата

**ЗАЯВКА**  
**на участие в процедуре сбора предложений по покупке недвижимого имущества -**  
**\_\_\_\_\_ , расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ , принадлежащего АО**  
**«Концерн Росэнергоатом»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку), далее именуемый «Претендент», в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании \_\_\_\_\_, принимая решение об участии в процедуре сбора предложений по покупке недвижимого имущества, расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего на праве собственности АО «Концерн Росэнергоатом» (далее – Имущество), предлагаю следующие условия покупки:

№ п/п	Предложения участника
1.	<i>[указать цену договора с НДС]</i>
2.	<i>[график платежей в случае рассрочки в процентах от цены покупки (первый платеж не может составлять менее 20% от цены покупки)]</i>
3.	<i>[порядок обеспечения гарантии полной оплаты в случае рассрочки (независимая банковская гарантия, залог)]</i>

\_\_\_\_\_ (наименование Претендента – юридического лица/ФИО Претендента – физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор.

(Для юридических лиц) Настоящим подтверждаем, что против (наименование претендента) \_\_\_\_\_ не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_ (наименование Претендента) \_\_\_\_\_ банкротом, деятельность \_\_\_\_\_ (наименование Претендента) \_\_\_\_\_ не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений наша заявка не будет допущена к участию в процедуре.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении процедуры сбора предложений о покупке ознакомлен и согласен.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Адрес претендента:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.











## СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Решение Думы городского округа Заречный от 25.06.2020 № 37-Р «Об отчете о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и деятельности администрации городского округа Заречный за 2019 год» .....	1
2	Решение Думы городского округа Заречный от 25.06.2020 № 38-Р «О внесении изменений в решение Думы городского округа Заречный от 30.04.2009 № 67-Р» .....	27
3	Решение Думы городского округа Заречный от 25.06.2020 № 41-Р «О награждении знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный».....	29
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 23.06.2020 № 443-П «О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный».....	30
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 23.06.2020 № 444-П «О внесении изменения в Реестр муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П».....	45
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 25.06.2020 № 448-П «О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П».....	47
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 25.06.2020 № 452-П «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.12.2014 № 1577-П» .....	49
8	Постановление администрации городского округа Заречный от 26.06.2020 № 454-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2019 № 1135-П»	50
9	Постановление администрации городского округа Заречный от 26.06.2020 № 455-П «О внесении изменений в состав комиссии по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1113-П «Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный».....	61
10	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.06.2020 № 458-П «Об утверждении решения жюри по итогам ежегодного муниципального конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Перспектива» в городском округе Заречный» .....	62
11	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.06.2020 № 459-П «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный» .....	65
12	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.06.2020 № 463-П «О внесении изменений в Правила осуществления Финансовым управлением администрации городского округа Заречный полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 21.04.2014 № 453-П» .....	97
13	Распоряжение администрации городского округа Заречный от 30.06.2020 № 229-од «О внесении изменения в распоряжение администрации городского округа Заречный от 17.03.2017 № 79-од «Об утверждении технологических схем предоставления муниципальных услуг, предоставляемых на территории городского округа Заречный» .....	108

14	Извещение о сборе предложений о покупке недвижимого имущества, принадлежащего АО «Концерн Росэнергоатом».....	109
----	---	-----

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением городской Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 02.07.2020 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.