БЮЛЛЕТЕНЬ

ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

21 июля 2015 г. Выпуск № 29 (507)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.07.2014 № 819-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.12.2014 № 1577-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна»

На основании распоряжения Правительства Свердловской области от 22.07.2013 № 1021-РП «Об организации перевода государственных и муниципальных услуг в электронном виде», Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 15.06.2012 г. № 567, ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в реестр «Муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.12.2014 № 1577-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна»», следующие изменения:

1.1. п. 2 реестра изложить в следующей редакции:

2.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством деятельности	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов

1.2. п. 3 реестра изложить в следующей редакции:

3.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа Заречный в разделе «Муниципальные услуги и функции».

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Заречный
от 02.12.2014 № 1577-П
в редакции
постановления администрации
городского округа Заречный
от 16.01.2015 № 14-П
в редакции
постановления администрации
городского округа Заречный
от 15.07.2014 № 819-П

РЕЕСТР

Муниципальных услуг городского округа Заречный, предоставляемых через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна»

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Заречный		
№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Орган местного самоуправления городского округа Заречный, предоставляющий муниципальную услугу, структурное подразделение (отдел)
Услуги в сфере земельных отношений и муниципального имущества		
1.	Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане (кадастровой карте) территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов
2.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством деятельности	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов
3.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов
4.	Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный Отдел земельных ресурсов

5.	Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов	Администрация городского округа Заречный Отдел муниципальной собственности
6.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Администрация городского округа Заречный Отдел муниципальной собственности
7.	Прием в собственность городского округа Заречный имущества, находящегося в частной собственности	Администрация городского округа Заречный Отдел муниципальной собственности
Услуги в сфере обеспечения жильем		
8.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
9.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
10.	Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
11.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
12.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
13.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
14.	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
15.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)	Администрация городского округа Заречный Отдел учета и распределения жилья
Услуги в сфере архивного дела		
16.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Администрация городского округа Заречный Архивный отдел
17.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	Администрация городского округа Заречный Архивный отдел
18.	Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	Администрация городского округа Заречный Архивный отдел
Услуги в сфере архитектуры и градостроительства		
29.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
20.	Выдача градостроительных планов земельных участков	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства

21.	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
22.	Выдача разрешений на строительство (реконструкцию), объектов капитального строительства	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
23.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
24.	Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
25.	Присвоение адреса объекту недвижимости	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
26.	Выдача разрешений на проведение земляных работ	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
27.	Предоставление информации из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
28.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Администрация городского округа Заречный Отдел архитектуры и градостроительства
	Услуги в сфере транспорта	
29.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа Заречный транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	Администрация городского округа Заречный Отдел муниципального хозяйства
	Услуги в сфере социальной политики	
30.	Выдача разрешений на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	Администрация городского округа Заречный Общий отдел
	Услуги в сфере торговли, питания и услуг	
31.	Выдача разрешения на право организации розничных рынков	Администрация городского округа Заречный Отдел торговли, питания и услуг
32.	Переоформление разрешения на право организации розничных рынков	Администрация городского округа Заречный Отдел торговли, питания и услуг
33.	Продление срока действия разрешения на право организации розничных рынков	Администрация городского округа Заречный Отдел торговли, питания и услуг
34.	Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Заречный в очередном календарном году	Администрация городского округа Заречный Отдел торговли, питания и услуг

Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)			
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Орган местного самоуправления городского округа Заречный, организующий предоставление муниципальной услуги (функции)	Категория учреждений, организаций предоставляющих услугу
Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства и социальной политики			
35.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный	МКУ ГО Заречный «Административное управление»
36.	Выдача документов (выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок) на территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный	МКУ ГО Заречный «Административное управление»
37.	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный	МКУ ГО Заречный «Административное управление»
38.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Администрация городского округа Заречный	МКУ ГО Заречный «Административное управление»
Услуги в сфере образования			
39.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Заречный	Администрация городского округа Заречный	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
40.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение	Администрация городского округа Заречный	Муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Заречный
41.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Администрация городского округа Заречный	Муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Заречный
42.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Администрация городского округа Заречный	Муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа Заречный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.07.2014 № 821-П

г. Заречный

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 02.07.2012 № 1064-П «О создании Наблюдательного совета по реализации региональной целевой программы «Старшее поколение (2012-2013 годы)» на территории городского округа Заречный»

В связи с завершением мероприятий по реализации региональной целевой программы «Старшее поколение (2012-2013 годы)» на территории городского округа Заречный, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 02.07.2012 № 1064-П «О создании Наблюдательного совета по реализации региональной целевой программы «Старшее поколение (2012-2013 годы)» на территории городского округа Заречный».
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.07.2014 № 823-П

г. Заречный

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 17.05.2011 № 548-П «О создании Общественного совета по ремонту и реконструкции памятников и обелисков войнам Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г. на территории городского округа Заречный»

В связи с завершением работ по ремонту и реконструкции памятников и обелисков воинам Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г. на территории городского округа Заречный, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 17.05.2011 № 548-П «О создании Общественного совета по ремонту и реконструкции памятников и обелисков войнам Великой Отечественной воины 1941-1945 г.г. на территории городского округа Заречный».
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.07.2014 № 830-П

г. Заречный

О проведении мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в городском округе Заречный

Во исполнение п. 2.13. Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013-2018 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 26.04.2013 г. (Пр-1069), муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа

Заречный» на 2014 - 2016 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П, на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План основных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в городском округе Заречный (прилагается).

2. Рекомендовать ММО МВД России «Заречный» (А.В. Дубровин) обеспечить безопасность людей и общественный правопорядок во время проведения массовых мероприятий.

3. МАУ ГО Заречный «Городской телецентр» (А.Н. Журавлев) организовать телевизионные съемки и подготовить телесюжеты о проведении в городском округе Заречный мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Е.В. Ганееву.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___16.07.2014__ № __830-П_

План основных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, в городском округе Заречный

№№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Организатор
1.	Распространение информационных буклетов «Терроризм –угроза обществу»	в течение 3 квартала	Территория округа	МКУ ГОЗ «Центр спасения»
2.	Проверка системы оповещения и видеонаблюдения в образовательных организациях круга	12-13 августа	МОУ	МКУ «Управление образования ГО Заречный», руководители МОУ
3.	Проведение школьных линеек и классных часов в общеобразовательных организациях округа	3 сентября	МОУ	МКУ «Управление образования», директора ОУ
4.	Демонстрация художественного и документальных фильмов, посвященных трагическим событиям в Беслане	3 сентября	ТЮЗ	МКУ ГО Заречный «ДК «Ровесник»
5.	Проведение акции «Белые журавли»	с 3 по 6 сентября	Сквер Победы	Комитет солдатских матерей г. Заречного
6.	Проведение тематических художественных программ в филиалах МКУ ГОЗ «ЦБС»	с 1 по 10 сентября	Филиал на ул. Кузнецова, сельские библиотеки	МКУ ГОЗ «ЦБС»
7.	Оформление тематических книжных выставок в библиотеках округа «Заповеди безопасного поведения; «Как не стать жертвой теракта»	с 1 по 10 сентября	Библиотеки города, Краеведческий музей	МКУ ГО Заречный «ЦБС» ЗМКУ «Краеведческий музей»
8.	Проведение городских спортивных мероприятий «О спорт! Ты-мир»	с 1 по 10 сентября	Территория округа	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
9.	Информационно-книжная выставка «Касается каждого» и выставка изделий из бисера Платоновой Л.А.	15 августа-03 сентября	ЦБС	МКУ ГО Заречный «ЦБС»
10.	Урок памяти «Горькие слёзы Беслана»	3 сентября	ЦБС	МКУ ГО Заречный «ЦБС
11.	Набат литературный «Следующая остановка –небо»	сентябрь	ЦБС	МКУ ГО Заречный «ЦБС

12.	Лекция – беседа для учащихся средних и старших классов Тема: «Мир, согласие и толерантность»	3 сентября	ДМШ	МКОУ ДОД ГО Заречный «Детская музыкальная школа»
13.	Игровая программа для детей «Город мастеров», «Мы за мир!»	5 сентября	Сквер за ДК	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
14.	Развлекательная программа «Перспектива», «Мы разные. Но мы вместе. Против террора»	12 сентября	Площадь ДК	МКУ «УКС и МП ГО Заречный»
15.	Публикации в средствах массовой информации материалов, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом	1-10 сентября	СМИ округа	информационно-аналитический отдела аппарата Думы городского округа Заречный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от___16.07.2014_____ № ___833-П___

г. Заречный

Об организации управления мероприятиями по построению и развитию аппаратно – программного комплекса «Безопасный город»
на территории городского округа Заречный

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в действующей редакции), Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (в действующей редакции), распоряжением Правительства Российской федерации от 03 декабря 2014 года № 2446-Р «Об утверждении Концепции построения и развития аппаратно – программного комплекса «Безопасный город», методическими рекомендациями АПК «Безопасный город» построение (развитие), внедрение и эксплуатация от 22 февраля 2015 года № 2-4-87-12-14, в целях организации управления и выполнения мероприятий по построению, внедрению и эксплуатации аппаратно – программного комплекса «Безопасный город» на территории городского округа Заречный, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Комиссию по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Заречный координационным органом по вопросам построения (развития) и внедрения аппаратно – программного комплекса «Безопасный город» (далее - АПК «Безопасный город»).
2. Назначить ответственным по вопросам внедрения и развития АПК «Безопасный город» на территории городского округа Заречный и.о. первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В. В. Потапова.
3. Утвердить состав межведомственной рабочей группы городского округа Заречный по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» (далее – рабочая группа) (прилагается).
4. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе городского округа Заречный по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» (прилагается).
5. Организацию работ по построению (развитию) и внедрению АПК «Безопасный город» возложить на рабочую группу.
6. Отделу гражданской защиты городского округа Заречный (В.Г. Кузнецов) разработать муниципальную программу «Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на 2016 - 2020 годы» в срок до 01 сентября 2015 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.
8. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___16.07.2014__ № _833-П__

Состав
межведомственной рабочей группы городского округа Заречный по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город»

1.	Добродей Евгений Александрович	- глава администрации городского округа Заречный – председатель Комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Заречный – руководитель группы
2.	Потапов Валентин Владимирович	- и.о. первого заместителя главы администрации городского округа Заречный – заместитель руководителя группы
3.	Кузнецов Владимир Геннадьевич	- начальник Отдела гражданской защиты городского округа Заречный – заместитель руководителя группы
4.	Усманова Камилла Камоевна	- и.о. начальника ЕДДС городского округа Заречный – секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

5.	Балабуркин Роман Сергеевич	- начальник Заречного гарнизона пожарной охраны - начальник ФГКУ «35 ПЧ ФПС по Свердловской области» (по согласованию)
6.	Бирюкова Елена Сергеевна	- начальник отдела земельных ресурсов администрации городского округа Заречный
7.	Быченков Сергей Васильевич	- начальник 99 ПЧ 59 ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
8.	Валов Владимир Викторович	- советник Главы городского округа Заречный (по согласованию)
9.	Гриценко Игорь Валентинович	- начальник Финансового управления - заместитель главы администрации городского округа по финансовым вопросам
10.	Дубровин Александр Владимирович	- и.о. начальника межмуниципального отдела МВД РФ «Заречный» (по согласованию)
11.	Криворучко Людмила Борисовна	- заведующий отделом экологии и природопользования МКУ городского округа Заречный «Административное управление»
12.	Леднев Михаил Юрьевич	- начальник отдела по защите прав потребителей администрации городского округа Заречный
13.	Маракулин Олег Валерьевич	- начальник отдела УФСБ по Свердловской области в городе Заречный (по согласованию)
14.	Поляков Александр Владимирович	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный
15.	Садовник Наталья борисовна	- заведующий отделом информационных технологий администрации городского округа Заречный
16.	Суконько Ирина Анатольевна	- и.о. начальника ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России (по согласованию)
17.	Тебенькова Светлана Александровна	- начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный
18.	Фомина Наталья Анатольевна	- начальник линейно-технического цеха Белоярского района Каменск-Уральского межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций (по согласованию)
19.	Шаболин Михаил Юрьевич	- начальник МКУ городского округа Заречный «Управление муниципального заказа»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___16.07.2014__ № _833-П__

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе городского округа Заречный по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город»

Глава 1. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа городского округа Заречный по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» (далее - рабочая группа) является коллегиальным органом, координирующим деятельность органов местного самоуправления, а также организаций всех форм собственности по функционированию и развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» (далее - АПК «Безопасный город») в городском округе Заречный.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами администрации городского округа Заречный, а также настоящим Положением.

Глава 2. Задачи и функции рабочей группы

3. Основными задачами рабочей группы являются:

1) выработка общей концепции построения и развития АПК «Безопасный город» на территории городского округа Заречный;

2) рассмотрение вопросов формирования единого информационного пространства для защиты граждан, критически важных объектов, объектов транспортной инфраструктуры и потенциально опасных объектов от преступных посягательств и чрезвычайных ситуаций;

3) создание единых требований к техническим параметрам сегментов обеспечения безопасности государственных и муниципальных органов и организаций, способствующих интеграции в систему АПК «Безопасный город»;

4) проработка вопросов финансирования наиболее важных направлений АПК «Безопасный город»;

5) создание эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления, расположенных на территории городского округа Заречный, и организаций (далее - органы и организации) по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем АПК «Безопасный город»;

6) подготовка предложений по разработке методики, программного и геоинформационного обеспечения, необходимых для профилактики угроз общественной безопасности, обеспечения защищенности критически важных
объектов и потенциально опасных объектов инфраструктуры, с использованием имеющихся баз данных и информационных систем;

7) подготовка предложений по расширению использования информационных и телекоммуникационных технологий для развития новых форм сегментов АПК «Безопасный город», позволяющих создавать комплексные системы безопасности обеспечения жизнедеятельности населения, с учетом особенностей городского округа Заречный.

4. Основными функциями рабочей группы являются:

1) координация деятельности и обеспечение в пределах ее компетенции взаимодействия органов и организаций по вопросам совершенствования организации и проведения мероприятий, связанных с функционированием и развитием систем АПК «Безопасный город»;

2) обсуждение проектов нормативных правовых актов и правовых актов, необходимых для реализации вопросов организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем АПК «Безопасный город»;

3) контроль за подготовкой и осуществлением органами и организациями мероприятий по исполнению нормативных правовых актов, правовых актов и комплексных программ по вопросам организации и координации мероприятий по развитию систем АПК «Безопасный город», а также анализ результатов этой деятельности и выработка соответствующих рекомендаций для органов и организаций по повышению ее эффективности;

4) оценка эффективности мероприятий по функционированию и дальнейшему развитию систем АПК «Безопасный город» с учетом складывающейся социально-экономической и демографической ситуации и обобщение опыта работы указанных систем.

Глава 3. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

5. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, двух заместителей руководителя и членов рабочей группы.

В состав рабочей группы могут входить представители органов местного самоуправления и организаций расположенных на территории городского округа Заречный.

Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа Заречный.

6. Руководителем рабочей группы является глава администрации городского округа Заречный - председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Заречный.

7. Порядок работы рабочей группы определяется руководителем рабочей группы или по его поручению заместителем руководителя рабочей группы.

8. Руководитель рабочей группы:

1) организует работу рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

2) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

3) организует перспективное и текущее планирование работы рабочей группы;

4) участвует в подготовке докладов по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

5) представляет рабочую группу при взаимодействии с органами и организациями, организует переписку с ними.

9. В отсутствие руководителя рабочей группы по его поручению обязанности руководителя рабочей группы исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

10. Рабочая группа для осуществления своих функций имеет право:

1) взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы, с соответствующими органами и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию;

2) заслушивать представителей органов и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

3) пользоваться в установленном порядке банками и базами данных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Заречный;

4) использовать государственные системы связи и коммуникации;

5) привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы для осуществления аналитических и экспертных работ научные и иные организации, отдельных специалистов;

6) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности.

11. Работа рабочей группы осуществляется в соответствии с планом, который ежегодно принимается на заседании рабочей группы и утверждается ее руководителем.

12. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом ее деятельности не реже одного раза в полгода. При необходимости по решению руководителя рабочей группы могут проводиться выездные заседания. Заседание рабочей группы проводит руководитель рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

13. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он вправе заблаговременно (не позднее 3 дней до даты проведения заседания рабочей группы) изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов рабочей группы.

15. Подготовка материалов к заседанию рабочей группы осуществляется органами и организациями, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

16. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы.

17. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения, принимаемые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы или его заместитель, председательствующий на заседании. Копия протокола заседания рабочей группы рассылается ее членам.

18. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для органов и организаций, реализующих меры по вопросам построения, развития и эксплуатации систем АПК «Безопасный город».

19. Организационно - техническое и информационно - аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется администрацией городского округа Заречный и Отделом гражданской защиты городского округа Заречный.

20. Рабочая группа информирует органы и организации, реализующие меры по вопросам построения, развития и эксплуатации систем АПК «Безопасный город», о принятых решениях, путем направления выписки из протокола заседания рабочей группы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.07.2014 № 834-П

г. Заречный

Об организации подготовки населения городского округа Заречный способам защиты и действий от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в действующей редакции), Постановлением Правительства РФ от 04.09.2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в действующей редакции), постановлением Правительства Свердловской области от 11.03.2012 года № 237 «Об организации обучения населения Свердловской области в области защиты от чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации обучения населения способам защиты и действий от чрезвычайных ситуаций (прилагается).

2. Установить, что подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее именуются - чрезвычайные ситуации) организуется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность), а также по месту жительства.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 12.05.2014 № 555-П «Об организации обучения населения городского округа Заречный способам защиты и действий от чрезвычайных ситуаций».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 16.07.2014 № 834-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения населения способам защиты и действий от чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, основные задачи и формы обучения населения действиям в чрезвычайных ситуациях на территории городского округа Заречный.

2. Основными задачами при подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приёмам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) выработка у руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС);

в) совершенствование практических навыков руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и организаций, а также председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям) при проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

г) практическое усвоение работниками, специально уполномоченными решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – уполномоченные работники), в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Обучение населения на территории городского округа Заречный для соответствующих групп населения проводится в установленном порядке:

а) по месту работы, месту жительства граждан по программам, разработанным Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области;

б) в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования;

в) в учреждениях дополнительного образования и иных организациях, имеющих соответствующую лицензию.

4. Подготовка населения организуется в следующих группах:

а) главы администрации городского округа Заречный;

б) руководители организаций;

в) должностные лица органов местного самоуправления городского округа Заречный, уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления территориальной подсистемы РСЧС;

г) преподаватели курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» учреждений общего и профессионального образования;

д) лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее – обучающиеся);

е) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее – неработающее население).

5. Повышение квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций для председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям, руководителей органов местного самоуправления городского округа Заречный и организаций, уполномоченных работников проводится не реже 1 раза в 5 лет.

6. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций или получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

7. Повышение квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляют образовательные учреждения, имеющие соответствующую лицензию.

8. Подготовка работающего населения включает проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках.

9. Подготовка обучающихся включает:

а) проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплина «Безопасность жизнедеятельности»;

б) проведение учений и тренировок в рамках мероприятия «День защиты детей»;

в) проведение в системе дополнительного образования соревнований «Школа безопасности» и полевого лагеря «Юный спасатель»;

г) получение дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

10. Подготовка неработающего населения предусматривает проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций.

11. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

12. Финансирование подготовки всех категорий населения, а также проведение учений и тренировок осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.07.2015 № 836-П

г. Заречный

Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»

В соответствии со ст.ст. 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации городского округа Заречный от 17.09.2014 г. № 1180-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и примерной формы соглашения о Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2») на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов (прилагается).

2. Заключить Дополнительное соглашение к соглашению от 09.06.2015 № 5 о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по утвержденной форме с МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2» на 2015 год.

3. Финансовому управлению администрации городского округа Заречный (Гриценко И.В.) обеспечить предоставление субсидии для выполнения муниципального задания МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2».

4. Директору МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2» Е.В. Печеркиной обеспечить целевое использование средств бюджета городского округа Заречный, предоставляемых на выполнение муниципального задания.

5. Признать утратившим силу постановление администрации от 08.06.2015 № 601-П «Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» с момента вступления в силу данного постановления.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 17.07.2015 № 836-П

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»
(наименование муниципального учреждения городского округа Заречный)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1.
(муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг)

РАЗДЕЛ 1. Муниципальная услуга № 1.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ начального общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 10 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	93	93	100	Тарификационные списки; РИК-83

3.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	60	40	20	Тарификационные списки; РИК-83
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	10	11	12	База данных занятости обучающихся

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	195/8	215/9	215/9	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	195/8	215/9	215/9	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (областной бюджет)	2 4 889	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных

«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (местный бюджет)	14 022	затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;

5.2. Ликвидация образовательного учреждения;

5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания
   8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:
   в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.
   8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
   Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
   8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
   К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.
9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.
   9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 2. Муниципальная услуга № 2.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ основного общего образования».

2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 11 до 15 лет (далее – граждане, обучающиеся).

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0,5	0,5	0,5	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	96	96	100	Тарификационные списки; РИК-83
3.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	43	22	32	Тарификационные списки; РИК-83
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных,	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в	10	11	12	База данных занятости обучающихся

региональных, всероссийских уровней.		образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%				

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	242/10	245/10	245/10	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	242/10	245/10	245/10	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (областной бюджет)	24 018	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
«Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (местный бюджет)	14 026	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
   5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
   5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
   5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 3. Муниципальная услуга № 3.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 16 до 18 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, сдавший единый государственный экзамен	%	Отношение численности обучающихся сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена х 100%	94	94	94	Протоколы результатов ЕГЭ
2. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	14	14	14	База данных занятости обучающихся
3.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	95	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
4.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к	30	25	40	Тарификационные списки; РИК-83

		численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%				

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	72/4	76/4	76/4	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	72/4	76/4	76/4	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (областной бюджет)	23 894	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (местный бюджет)	14 016	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 4. Муниципальная услуга № 4.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация программ дополнительного образования детей».

2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	100	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к общей численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
3.Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий	%	Отношение количества обучающихся, ставших победителями и призерами, к общему количеству детей в образовательной организации х 100 %	15	15	15	Заявки на участие (протоколы проведения мероприятий)

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Всего численность обучающихся	количество детей	290	350	400	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по спортивному направлению	количество детей	15	100	100	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по художественному направлению	количество детей	80	80	80	Отчет ОШ-1

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация программ дополнительного образования детей» (областной бюджет)	1 537	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю

Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
   5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
   5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
   5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения

1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 5. Муниципальная услуга № 5.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Организация отдыха детей в каникулярное время».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом	%	Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом, к общей численности детей х 100%	7	0	0	Табеля

Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Число детей, получающих в каникулярное время отдых в образовательном учреждении, *человек*	Один ученик	34	0	0	Заявление родителей Табеля
Число человеко-дней предоставления отдыха детям в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в образовательном учреждении, *человеко-дни*	Человеко-день	612	0	0	Табеля

3.2. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
Организация отдыха детей в каникулярное время» (областной бюджет)	1 089	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
«Организация отдыха детей в каникулярное время» (платные услуги)	396	- Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:
6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление администрации городского округа Заречный от 30.04.2014 г. № 516-П «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Заречный в 2014-2016 годах».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный

6.3. Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1. Организация отдыха детей в каникулярное время (родительская плата)	2 718 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

Часть 2

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальных работ)

1.Наименование муниципальной работы:

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной работы			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6

2.2. Стоимость муниципальной работы:

Стоимость муниципальной работы, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3

5. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Методическим рекомендациям формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Заречный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный».

5.3.Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

6.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнения работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Часть 3

Объем финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс.руб.
	очередной финансовый (с 01.06.2015 г.)
Затраты на оказание муниципальных услуг **областной бюджет**	12 805
Затраты на оказание муниципальных услуг **местный бюджет**	7 184
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества **местный бюджет**	603
Затраты за счет услуг представляемых на платной основе **(родительская плата ЛОЛ)**	13
ИТОГО	**20 605**

Директор _____ Е.В. Печеркина
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
1.1 Наблюдательный совет
МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»
(Протокол № _____ от _____2015г)

_____ Н.С. Булатова
(подпись) (Ф.И.О.)

1.2 Начальник МКУ «Управление образования городского округа Заречный

_____ Е.В. Харкина
(подпись) (Ф.И.О.)

1.3 Начальник финансового управления администрации городского округа Заречный

_____ И.В. Гриценко
(подпись) (Ф.И.О)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.07.2015 № 837-П

г. Заречный

О проведении Всероссийских соревнований «Курчатовская гонка», Чемпионат и Первенство Свердловской области по водно-моторному спорту

Рассмотрев обращение президента Федерации водно-моторного спорта Свердловской области Чистякова А.С. от 01.06.2015 года о проведении в городском округе Заречный Всероссийских соревнований «Курчатовская гонка» памяти старшего тренера команды Белоярской АЭС по водно-моторному спорту, Атманаки В.Н., Чемпионата и Первенства Свердловской области по водно-моторному спорту, в целях развития физической культуры и спорта, сохранения спортивных традиций в городском округе Заречный, руководствуясь Положением об обеспечении общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП (в действующей редакции), на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 24 - 26 июля 2015 года на акватории Белоярского водохранилища Всероссийские соревнования «Курчатовская гонка», Чемпионат и Первенство Свердловской области по водно-моторному спорту (далее – соревнования по водно-моторному спорту).

2. Рекомендовать Федерации водно-моторного спорта Свердловской области (А.С. Чистяков):

2.1. согласовать с Белоярской АЭС место организации лагеря участников на территории водно-моторной станции КСС БАЭС;

2.2. обеспечить безопасность участников, зрителей, гостей соревнований по водно-моторному спорту;

2.3. обеспечить сбор и утилизацию твердых и жидких бытовых отходов, дежурство персонала в месте проведения соревнований по водно-моторному спорту по адресу: г. Заречный, акватория Белоярского водохранилища, лагерь участников на территории водно-моторной станции КСС БАЭС;

2.4. организовать дежурство медицинского персонала в период проведения тренировок и соревнований по водно-моторному спорту;

2.5. организовать дежурство пожарных машин в лагере участников соревнований по водно-моторному спорту.

3. Рекомендовать ФБУЗ «МСЧ-32» ФМБА России (И.А. Суконько) обеспечить оперативную работу службы «Скорая помощь» во время проведения соревнований по водно-моторному спорту.

4. МАУ ГО Заречный «Городской радиотелецентр» (А.Н. Журавлев) обеспечить выпуск телесюжета о проведении соревнований по водно-моторному спорту.

5. Рекомендовать ММО МВД России «Заречный» (А.В. Дубровин) обеспечить безопасность участников, зрителей и гостей соревнований по водно-моторному спорту 25.07.2015 года с 10:30 до 19:30.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам Е.В. Ганееву.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.07.2015 № 838-П

г. Заречный

Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1»

В соответствии со ст.ст. 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации городского округа Заречный от 17.09.2014 № 1180-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и примерной формы соглашения о Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1») на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов (прилагается).

2. Заключить Дополнительное соглашение к соглашению от 29.06.2015 № 8 о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по утвержденной форме с МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1» на 2015 год.

3. Финансовому управлению администрации городского округа Заречный (Гриценко И.В.) обеспечить предоставление субсидии для выполнения муниципального задания МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1».

4. Директору МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1» Н.Г. Мокеенко обеспечить целевое использование средств бюджета городского округа Заречный, предоставляемых на выполнение муниципального задания.

5. Признать утратившим силу постановление администрации от 07.07.2015 № 767-П «Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1» с момента вступления в силу данного постановления.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от__17.07.2015___ № __838-П___

Муниципальное задание
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
городского округа Заречный
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
(наименование учреждения города)
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1.
(муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг)

РАЗДЕЛ 1. Муниципальная услуга № 1.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ начального общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 10 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	99	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
3.Численность педагогов,	%	Отношение численности	2	14	4	Тарификационные списки;

повысивших квалификацию		педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%				РИК-83
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	4	4	5	База данных занятости обучающихся

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	355/14	377/15	379/16	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	355/14	377/15	379/16	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (областной бюджет)	8 759	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных

«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (местный бюджет)	7 967	затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;

5.2. Ликвидация образовательного учреждения;

5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 2. Муниципальная услуга № 2.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ основного общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 11 до 15 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	98	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
3.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	8	10	12	Тарификационные списки; РИК-83
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	10	9	10	База данных занятости обучающихся

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	350/14	382/15	375/15	Отчет ОШ-1

Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	350/14	382/15	375/15	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (областной бюджет)	13 152	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
«Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (местный бюджет)	7 967	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
   5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
   5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
   5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения

1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 3. Муниципальная услуга № 3.

1. Наименование муниципальной услуги:

«Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования».

2. Потребители муниципальной услуги:

Население городского округа Заречный в возрасте от 16 до 18 лет (далее – граждане, обучающиеся).

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, сдавший единый государственный экзамен	%	Отношение численности обучающихся сдавших единый государственный экзамен, к общей численности	100	100	100	Протоколы результатов ЕГЭ

		обучающихся, участвующих в сдаче экзамена х 100%				
2. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	19	19	16	База данных занятости обучающихся
3.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	100	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
4.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	3	5	8	Тарификационные списки; РИК-83

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	84/4	86/4	100/4	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	84/4	86/4	100/4	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (областной бюджет)	23 596	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (местный бюджет)	7 967	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
   5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
   5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
   5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.
6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания
   8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:
   в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.
   8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
   Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
   8.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 4. Муниципальная услуга № 4.

1. Наименование муниципальной услуги:
«Реализация программ дополнительного образования детей».
2. Потребители муниципальной услуги:
Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	100	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к общей численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	62	80	85	Тарификационные списки; РИК-83
3.Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий	%	Отношение количества обучающихся, ставших победителями и призерами, к общему количеству детей в образовательной организации х 100 %	5	5	5	Заявки на участие (протоколы проведения мероприятий)

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Всего численность обучающихся	количество детей	409	415	423	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по техническому направлению	количество детей	250	256	256	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по туристическо-краеведческому направлению	количество детей	12	12	20	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по спортивному направлению	количество детей	20	20	20	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по художественному направлению	количество детей	127	127	127	Отчет ОШ-1

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация программ дополнительного образования детей» (областной бюджет)	3 510	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

   5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
   5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
   5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.
   6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.
   6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).
   6.3. Значение предельной цены (тарифа).

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3

1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.2. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 5. Муниципальная услуга № 5.

1. Наименование муниципальной услуги:

«Организация отдыха детей в каникулярное время».

2. Потребители муниципальной услуги:

Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)

1	2	3	6	7	8	9
1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом	%	Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом, к общей численности детей х 100%	0	24	24	Табеля

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Число детей, получающих в каникулярное время отдых в образовательном учреждении, *человек*	Один ученик	0	200	200	Заявление родителей Табеля
Число человеко-дней предоставления отдыха детям в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в образовательном учреждении, *человеко-дни*	Человеко-день	0	3600	3600	Табеля

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год

Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление администрации городского округа Заречный от 30.04.2014 г. № 516-П «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Заречный в 2014-2016 годах».
6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный
6.3. Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1. Организация отдыха детей в каникулярное время (родительская плата)	2 718 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3

1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

Часть 2

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальных работ)

1.Наименование муниципальной работы:

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной работы			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6

2.2. Стоимость муниципальной работы:

Стоимость муниципальной работы, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3

5. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Методическим рекомендациям формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Заречный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный».

5.3.Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

6.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнения работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Часть 3

Объем финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс.руб.
	очередной финансовый (с 01.07.2015 г.)
Затраты на оказание муниципальных услуг **областной бюджет**	11 130,5
Затраты на оказание муниципальных услуг **местный бюджет**	5 361,5
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества **местный бюджет**	1 881,9
ИТОГО	**18 373,9**

Директор _____ Н.Г.Мокеенко
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:
1.1 Наблюдательный совет
МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1»
(Протокол № _____ от _____2015г)

_____ Е.В.Ганеева
(подпись) (Ф.И.О.)

1.2 И.о.начальника МКУ «Управление образования городского округа Заречный

_____ Н.С.Булатова
(подпись) (Ф.И.О.)

1.3 Начальник финансового управления администрации городского округа Заречный

_____ И.В. Гриценко
(подпись) (Ф.И.О)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.07.2015 № 839-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 17.08.2011 № 909-П

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Правилами содержания мест погребения и порядком деятельности общественных кладбищ на территории городского округа Заречный, утвержденными Решением Думы городского округа Заречный от 07.07.2011 № 73-Р (в действующей редакции), на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 17.08.2011 № 909-П «Об установлении уполномоченного на выдачу разрешения на погребение лица, формы заявления и разрешения на погребение» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что уполномоченным на выдачу разрешений на погребение лицом является администрация городского округа Заречный.»;

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Поручить и.о. первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапову в срок до 15.08.2015 г. организовать деятельность, связанную с оформлением погребений, в том числе прием заявлений и выдачу разрешений на погребение, регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений, администрацией городского округа Заречный в соответствии с требованиями законодательства и муниципальных правовых актов.».

2. Поручить директору МКУ ГО Заречный «ДЕЗ» Д.Н. Шелепову в срок до 15.08.2015 г. организовать передачу в администрацию городского округа Заречный документации, связанной с оформлением погребений (в том числе книги регистрации захоронений, план кладбища и т.д.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20.07.2015 № 850-П

г. Заречный

Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3»

В соответствии со ст.ст. 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации городского округа Заречный от 17.09.2014 № 1180-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и примерной формы соглашения о Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3») на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов (прилагается).
2. Заключить Дополнительное соглашение к соглашению от 12.02.2015 № 1 о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по утвержденной форме с МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3» на 2015 год.
3. Финансовому управлению администрации городского округа Заречный (Гриценко И.В.) обеспечить предоставление субсидии для выполнения муниципального задания МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3».
4. Директору МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3» (М.А. Рагозина) обеспечить целевое использование средств бюджета городского округа Заречный, предоставляемых на выполнение муниципального задания.
5. Признать утратившим силу постановление администрации от 08.06.2015 № 603-П «Об утверждении муниципального задания и предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному автономному общеобразовательному учреждению городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3» с момента вступления в силу данного постановления.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 20.07.2015 № 850-П

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа №3»
(наименование муниципального учреждения городского округа Заречный)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

ЧАСТЬ 1.
(муниципальное задание на выполнение муниципальных услуг)

РАЗДЕЛ 1. Муниципальная услуга № 1.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ начального общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 10 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	91	91	100	Тарификационные списки; РИК-83
3.Численность педагогов, повысивших	%	Отношение численности педагогов, повысивших	100	0	0	Тарификационные списки; РИК-83

квалификацию		квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%				
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	10	11	12	База данных занятости обучающихся

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	249/10	272/11	272/11	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	249/10	272/11	272/11	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (областной бюджет)	26 708	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО
«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» (местный бюджет)	18 898	

«Реализация общеобразовательных программ начального общего образования» » (Платные услуги)	2240	Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;

5.2. Ликвидация образовательного учреждения;

5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1.Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:
6.1.1. Приказ № 2а от 13.01.15 г «Об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг казенного образовательного учреждения ГО Заречный «СОШ № 3 на 01.09.14г.
6.1.2. Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»;
6.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный
6.3 Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1. Кружок ступеньки открытий	100 руб. за 1 занятие
2. Организация отдыха детей в каникулярное время (род. Плата)	2718 руб/ребёнок

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания
8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:
в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.
8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:
Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:
К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.
9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 2. Муниципальная услуга № 2.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ основного общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 11 до 15 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение	%	Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся * 100 %	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	95	95	100	Тарификационные списки; РИК-83
3.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	100	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
4. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных,	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных	8	10	12	База данных занятости обучающихся

всероссийских уровней.		организациях к общей численности обучающихся х 100%				

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	331/15	325/13	325/13	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	331/15	325/13	325/13	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (областной бюджет)	39 797	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
«Реализация общеобразовательных программ основного общего образования» (местный бюджет)	18 395	

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;

5.2. Ликвидация образовательного учреждения;

5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1.Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

6.1.1. Приказ № 2а от 13.01.15 г «Об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг казенного образовательного учреждения ГО Заречный «СОШ № 3 на 01.09.14г.

6.1.2. Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»;

6.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный

6.3 Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 3. Муниципальная услуга № 3.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 16 до 18 лет (далее – граждане, обучающиеся).
3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий	Первый год	Второй год	Источник информации о

			финансовый год (2015г)	планового периода (2016г)	планового периода (2017г)	значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля обучающихся, сдавший единый государственный экзамен	%	Отношение численности обучающихся сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена х 100%	93	95	100	Протоколы результатов ЕГЭ
2. Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%	Отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных организациях к общей численности обучающихся х 100%	10	12	15	База данных занятости обучающихся
3.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	100	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
4.Численность педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8

Общая численность обучающихся	колич.детей/ колич.классов	72/4	95/4	96/4	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся общеобразовательных классов по очной форме обучения	колич.детей/ колич.классов	72/4	95/4	96/4	Отчет РИК-76

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
«Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (областной бюджет)	50 494	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования» (местный бюджет)	24 709	

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал

Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.
6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:
6.1.Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:
6.1.1. Приказ № 2а от 13.01.15 г «Об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг казенного образовательного учреждения ГО Заречный «СОШ № 3 на 01.09.14г.
6.1.2. Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»;
6.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный
6.3 Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный

1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 4. Муниципальная услуга № 4.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Реализация программ дополнительного образования детей».

2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)

1	2	3	6	7	8	9
1.Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	Отношение количества педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	91	100	100	Тарификационные списки; РИК-83
2.Доля педагогов, повысивших квалификацию	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к общей численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации, за отчетный период х 100%	0	0	0	Тарификационные списки; РИК-83
3.Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий	%	Отношение количества обучающихся, ставших победителями и призерами, к общему количеству детей в образовательной организации х 100 %	10	11	12	Заявки на участие (протоколы проведения мероприятий)

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Всего численность обучающихся	количество детей	350	400	450	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по спортивному направлению	количество детей	30	32	34	Отчет ОШ-1
Численность обучающихся по художественному направлению	количество детей	320	370	420	Отчет ОШ-1

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	

1	2	3
«Реализация программ дополнительного образования детей» (областной бюджет)	4 737	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»

4.Порядок оказания муниципальной услуги

4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
5.1. Реорганизация образовательного учреждения;
5.2. Ликвидация образовательного учреждения;
5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:
6.1.Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:
6.1.1. Приказ № 2а от 13.01.15г «Об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг казенного образовательного учреждения ГО Заречный «СОШ № 3 на 01.09.14г.
6.1.2. Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»;
6.2.Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный
6.3 Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

РАЗДЕЛ 5. Муниципальная услуга № 5.

1. Наименование муниципальной услуги:
   «Организация отдыха детей в каникулярное время».
2. Потребители муниципальной услуги:
   Население городского округа Заречный в возрасте от 6,5 до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги.
   3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значение показателей качества муниципальной услуги			
			Текущий финансовый год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	3	6	7	8	9
1.Доля детей, охваченных организованным отдыхом	%	Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом, к общей численности детей х 100%	24	25	26	Табеля

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей качества муниципальной услуги			
		Очередной финансовый Год (2015г)	Первый год планового периода (2016г)	Второй год планового периода (2017г)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1	2	5	6	7	8
Число детей, получающих в каникулярное время отдых в образовательном учреждении, *человек*	Один ученик	135	140	150	Заявление родителей Табеля
Число человеко-дней предоставления отдыха детям в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в образовательном учреждении, *человеко-дни*	Человеко-день	2430	2520	2700	Табеля

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Наименование показателя	Стоимость единицы муниципальной услуги (руб.)	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
	Очередной финансовый год	
1	2	3
Организация отдыха детей в каникулярное время» (областной бюджет)	1 124	- Тарификационные списки; - Штатное расписание; - Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»; - Постановление администрации ГО Заречный № 1743-П от 22.12.2014г. «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями по ГО Заречный муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений по ГО Заречный»
«Организация отдыха детей в каникулярное время» (местный бюджет)	1 441	
«Организация отдыха детей в каникулярное время» (платные услуги)	349	- Постановление администрации ГО Заречный «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ГО Заречный в 2014 – 2016гг.»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области образования в городе Заречный, утвержденный постановлением главы Администрации ГО Заречный от 07.11.2013 г. № 1717 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области образования».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	Не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды учреждения	- Режим работы учреждения; - календарный график; - расписание уроков, кружков, секций; - информация об экзаменах; - копии учредительных документов (лицензия, свидетель- ство о государственной аккредитации, Устав); - информация о формах обучения; - контактная информация учреждения; - контактная информация вышестоящих организаций; - перечень дополнительных услуг; - правила приема в учреждение; - информация о режиме работы библиотеки; - информация о педагогическом коллективе учреждения; - приемные часы администрации учреждения	По мере обновления информации, не реже 1 раза в год
Буклеты	Визитная карточка учреждения	Один раз в год
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работ	Не реже 1 раза в четверть

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

5.1. Реорганизация образовательного учреждения;

5.2. Ликвидация образовательного учреждения;

5.3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Постановление администрации городского округа Заречный от 30.04.2014 г. № 516-П «О мерах по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городского округа Заречный в 2014-2016 годах».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) – Администрация ГО Заречный

6.3. Значение предельной цены (тарифа)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2
1. Организация отдыха детей в каникулярное время (родительская плата)	2 718 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган городского округа Заречный, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1	2	3
1.1 Внутренний контроль по предоставлению отчетности об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Финансовое управление администрации городского округа Заречный
1.2 Внутренний контроль по проверке подготовки к новому учебному году	Один раз в год	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»; Руководитель учреждения
1.3. Внутренний контроль по финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Наблюдательный совет МКУ «Управление образования городского округа Заречный»
1.4. Внешний контроль плановый по стандартам качества оказываемых муниципальных услуг	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Контрольно-счетная палата администрации ГО Заречный; Отдел финансового контроля финансового управления Администрации ГО Заречный.

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

в соответствии с приложениями № 2, 3, 4 Постановления № 1153-П от 10.09.2014г О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.08.2011 г. № 851-П «О Порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в городском округе Заречный», Отчет об исполнении муниципального задания муниципальными автономными общеобразовательными учреждениями по состоянию на _____201_г.

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют ежеквартально, годовой в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный»

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

9.1. Отчет о муниципальной услуге в стоимостных показателях.

Часть 2

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальных работ)

1.Наименование муниципальной работы:

2. Объем выполнения работы в количественных и стоимостных показателях

2.1. Объем муниципальной работы (в количественных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной работы			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6

2.2. Стоимость муниципальной работы:

Стоимость муниципальной работы, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3

5. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 3 к Методическим рекомендациям формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Заречный и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

5.2.Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

Муниципальные учреждения предоставляют в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом отчеты о выполнении муниципального задания в МКУ «Управление образования городского округа Заречный».

5.3.Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

К отчёту должна быть приложена пояснительная записка, содержащая информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснения причин отклонения.

6.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания используется для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнения работ) на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Часть 3

Объем финансового обеспечения выполнения
муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс.руб.
	очередной финансовый 2015год
Затраты на оказание муниципальных услуг **областной бюджет**	25268,5
Затраты на оказание муниципальных услуг **местный бюджет**	12767,9
Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества **местный бюджет**	1562,6
Затраты за счет услуг представляемых на платной основе	80,7
ИТОГО	**39679,7**

_____ М.А.Рагозина
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

1.1 МКУ «Управление образования городского округа Заречный

_____ Е.В.Харкина
(подпись) (Ф.И.О.)

1.2 Начальник
финансового управления
администрации городского округа Заречный

_____ И.В.Гриценко
(подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.07.2015 № 852-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 02.07.2015 № 746-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Заречный» на 2016 - 2020 годы»

В целях повышения безопасности граждан на территории городского округа Заречный путем снижения рисков причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу и окружающей среде и обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы и их последствия, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 г. № 537 «Об утверждении «Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского округа Заречный от 02.07.2015 № 746-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Заречный» на 2016 - 2020 годы:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившей силу подпрограмму «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 07.02.2014 № 154-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории городского округа Заречный» на 2014 - 2016 годы.»;

1.2. дополнить пунктом 6 в следующей редакции:

«6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава администрации
городского округа Заречный Е.А. Добродей

Информационное сообщение о размещении на сайте администрации Схемы теплоснабжения городского округа Заречный на период с 2013 по 2028 год

В соответствии с действующим законодательством администрация городского округа Заречный уведомляет о размещении 21 июля 2015 года на официальном сайте gorod-zarechny.ru в разделе «Нормотворчество» Схемы теплоснабжения городского округа Заречный на период с 2013 по 2028 год, утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный № 851-П от 21.07.2015 г.

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация городского округа Заречный извещает о предстоящем формировании и предоставлении следующих земельных участков:

- земельный участок общей площадью 700,00 кв.м с местоположением: Свердловская область, г. Заречный, с. Мезенское, ул. Новоселов, 2А, с разрешенным использованием «приусадебный участок личного подсобного хозяйства» (вид права – аренда);
- земельный участок общей площадью 400,00 кв.м с местоположением: Свердловская область, г. Заречный, с. Мезенское, ул. Главная, за д.143, с разрешенным использованием «для ведения огородничества» (вид права – аренда);
- земельный участок общей площадью 612,00 кв.м с местоположением: Свердловская область, г. Заречный, восточнее участка № 3 в СНТ «Юбилейный», с разрешенным использованием «садоводство» (вид права – аренда);

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанных земельных участков или аукционе на право заключения договора аренды таких земельных

участков. Заявления принимаются в письменном виде по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д.3, 220 каб. ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00). В электронном виде: gsp_zar@mail.ru.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101023:107, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, снт Юбилейный, участок №113

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Борцова Лидия Ивановна (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д. 11, кв. 30; тел. 8-912-210-53-14).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0101023:106 – обл. Свердловская, г. Заречный, снт Юбилейный, участок №112;
2. Земельный участок К.Н. 66:42:0101023:108 – обл. Свердловская, г. Заречный, снт Юбилейный, участок №114;
3. Земельный участок К.Н. 66:42:0101023:114 – обл. Свердловская, г. Заречный, снт Юбилейный, участок №121;
4. Земельный участок К.Н. 66:42:0101023:150 – обл. Свердловская, г. Заречный, снт Юбилейный;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Бордовской Ангелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленина, 26-101. E-mail: bordovskay@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61) № квалификационного аттестата 66-14-747

выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, с/т «Спорт» , участок 2 с кадастровым номером 66:42:0102005:2.

Заказчиком кадастровых работ является Копырин Михаил Аркадьевич (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Таховская, дом 12 кв. 104)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения земельного участка состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №1 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №1.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102005:10; Свердловская область, г. Заречный, с/т «Спорт» , участок 10.

При проведении согласования местоположения границы необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность (для физических лиц), печать юридического лица и копию выписки из ЕГРЮЛ (для лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101030:1717, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №265

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Змеев Владимир Михайлович (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Кузнецова, д. 5, кв. 57; тел. 8-912-611-73-53).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0101030:1716 – обл. Свердловскаяг. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №264;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101030:589, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, ГПК Центральный, сектор 2, №168

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Кайгородов Дмитрий Николаевич (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленина, д. 7, кв. 10; тел. 8-912-650-60-59).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0101030:590 – обл. Свердловская, г. Заречный, ГПК Центральный, сектор 2, №169;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101030:1767, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №318

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Ланских Наталья Владимировна (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 26, кв. 93; тел. 8-912-632-37-34).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0101030:1776 – обл. Свердловскаяг. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №327;
2. Земельный участок К.Н. 66:42:0101030:1768 – обл. Свердловскаяг. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №319;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0401001:133, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. 8 Марта, дом 44

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Лунегова Людмила Алексеевна (Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. 8 марта, д. 44; тел. 8-950-192-31-65).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0401001:134 – обл. Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. 8 Марта, дом за д. 44;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером ООО Бюро кадастра «Заречный» Гордиевских А.И. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, 31, корп.3, оф. № 1. E-mail: bkzar@mail.ru, тел. 8(34377)7-35-45, № квалификационного аттестата 66-10-3)

в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0401001:71, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. Солнечная, дом 4

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Филиппов Юрий Витальевич (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 15, кв. 16; тел. 8-912-250-88-69).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38, 21 августа 2015 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 июля 2015 г. по 21 августа 2015 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, 11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:
1. Земельный участок К.Н. 66:42:0401001:70 – обл. Свердловская, г. Заречный, д. Боярка, ул. Солнечная, за д. 2;

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»
Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.
Издается в соответствии с Решением городской Думы городского округа
Заречный от 16 ноября 2006 г. № 143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».
Редакционный совет: Председатель Н. И. Малиновская, члены редсовета: А. А. Корнильцева, Т. А. Шевченко.
Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3. тел. (34377) 31705
Подписано в печать 21.07.2015 г. Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатано ООО «Мир полиграфии». г. Заречный, ул. 9-е Мая, д. 3. Заказ 1085