Как заказать справку о выплаченных пособиях/2НДФЛ в электронном виде в личном кабинете ФСС?

1. В браузере, в поисковой системе нужно набрать «фсс личный кабинет» и перейти по ссылке «**lk.fss.ru**»



2. Нажать на кнопку входа в разделе «Кабинет получателя услуг»



3. В открывшемся окне необходимо ввести логин и пароль учетной записи портала Госуслуг



4. После успешной авторизации, нужно войти в раздел «Заказ электронных справок»



5. В открывшемся окне нажать кнопку «Новый запрос»



6. В следующем окне нужно заполнить все необходимые поля (поля отмеченные звёздочкой),

Запрос:*
По всем РО ФСС
• По конкретному РО ФСС
Субъект Российской Федерации*
Свердловская об 🗙 🗸
РО Фонда Социального Страхования*
Свердловское РО 🛛 🗙 🗸
Тип справки*:
Справка о выплатах 🛛 🗙 🗸
За какой период необходима справка*
2021 × ~

7. Выбрать тип справки: Справка 2-НДФЛ либо Справка о выплатах



Обращаем Ваше внимание, что в п. 1 ст. 217 НК РФ и в письме Минфина РФ № 03-04-06/8-118 от 18.04.2012 разъясняется, входит ли пособие по нетрудоспособности в состав данных в 2-НДФЛ — в документе отражают только выплаты по временной нетрудоспособности.

Пособие по беременности и родам, Пособие по уходу за ребенком, Специальная социальная выплата медицинским работникам не облагаются налогом на доходы физических лиц и не включаются в справку 2-НДФЛ.

При получении пособия по беременности и родам, пособия по уходу за ребенком до 1,5 лет, и специальной социальной выплаты медицинским и иным работникам медицинских и иных организаций, оказывающим медицинскую помощь по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Вам необходимо выбрать в Теме обращения – Справка о выплаченном пособии. При этом будет сформирован другой вид справки. В ней будут отражены суммы по данным выплатам, если вы их получали.

8. После того как все поля заполнены, необходимо отправить запрос.

РО Фонда Социального Страхования*
Свердловское РО 🗙 🗸
Тип справки*:
Справка о выплатах 🛛 🗙 🗸
За какой период необходима справка*
2021 × ~
Внимание! Для получения справок на бумажном носителе необходимо воспользоваться <u>формой подачи запроса на</u> <u>получение бумажных справок</u> , либо обратиться в региональное отделение Фонда по месту регистрации Вашего работодателя в качестве страхователя.
Отмена Отправить

9. Заказанная справка появится в разделе «Заказ электронных справок», где её можно будет скачать.



Примечание: Для получения информации на бумажном носителе необходимо обратиться в территориальный орган Фонда по месту регистрации страхователя (работодателя)