

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_14.01.2020\_\_\_\_ № \_\_\_23-П\_\_\_

г. Заречный

Об утверждении Порядка учета доходов, поступающих от граждан

за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа Заречный

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120D2E176DB496908B71EA32AC5833EB971970D9E0DF8298A5DECE6D5CF86FA6B545D9D75000CK) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120D4E479DC496908B71EA32AC5833EAB71CF099904ED7CD907BBEBD50C0FK) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления контроля за учетом доходов, поступающих от граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде, за пользование жилым помещением (платы за наем), на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](file:///\\ds\USERS\USER_FOLDERS$\VekshegonovaKI\Desktop\Порядок%20Заречный%20СОЦ.НАЙМ%20(1).docx#P35) учета доходов, поступающих от граждан за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа Заречный (далее – Порядок) (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию Сурину С.М.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  городского округа Заречный |  | А.В. Захарцев |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от\_\_\_14.01.2020\_\_\_\_ № \_\_\_23-П\_\_\_ «Об утверждении Порядка учета доходов, поступающих от граждан

за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа Заречный»

**ПОРЯДОК**

**учета доходов, поступающих от граждан за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа Заречный**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации [статьи 155](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120DDE577DE496908B71EA32AC5833EB9719705980DFA7CDB12EDBA909395FA60545E9F6A07D5350A05K) Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Средства, поступающие от граждан в виде платы за наем жилых помещений муниципального жилищного фонда, в соответствии со [статьями 41](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120D2E176DB496908B71EA32AC5833EB97197059A0CF1768F48FDBED9C791E56848419F74040D0CK), [42](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120D2E176DB496908B71EA32AC5833EB97197059A0FFA768F48FDBED9C791E56848419F74040D0CK) Бюджетного кодекса Российской Федерации являются неналоговыми доходами бюджета городского округа Заречный.

3. Плата за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда городского округа Заречный (плата за наем) подлежит перечислению в бюджет городского округа Заречный.

4. Размер платы за наем для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Заречный устанавливается Решением Думы городского округа Заречный.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ

В НАСТОЯЩЕМ ПОРЯДКЕ

5. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) наниматель жилого помещения - гражданин, которому по договору социального найма и (или) договору найма жилого помещения передано жилое помещение муниципального жилищного фонда городского округа Заречный во владение и в пользование для проживания в нем на условиях, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120DDE577DE496908B71EA32AC5833EAB71CF099904ED7CD907BBEBD50C0FK) Российской Федерации;

2) договор социального найма жилого помещения - договор, в соответствии с которым одна сторона - собственник жилого помещения муниципального жилищного фонда (действующий от его имени уполномоченный орган местного самоуправления) (наймодатель) обязуется передать другой стороне - гражданину (нанимателю) жилое помещение во владение и в пользование для проживания в нем на условиях, установленных Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120DDE577DE496908B71EA32AC5833EAB71CF099904ED7CD907BBEBD50C0FK) Российской Федерации. Договор социального найма жилого помещения заключается без установления срока его действия;

3) договор найма специализированного жилого помещения - договор, в соответствии с которым одна сторона - собственник специализированного жилого помещения (действующий от его имени уполномоченный орган местного самоуправления) (наймодатель) обязуется передать другой стороне - гражданину (нанимателю) данное жилое помещение за плату во владение и пользование для временного проживания в нем;

4) платежный агент - юридическое лицо, за исключением кредитной организации, или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по начислению и приему платежей от физических лиц, заключившие муниципальный контракт на оказание услуг начисления, сбора, взыскания и перечисления платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда (далее – муниципальный контракт);

5) деятельность по приему платежей - прием платежным агентом от нанимателей жилых помещений платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4A8A4D3FCD1201EB38B150BF4CAC03DEA120DDE577DE496908B71EA32AC5833EAB71CF099904ED7CD907BBEBD50C0FK) Российской Федерации.

III. СБОР И УЧЕТ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТЫ

ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ (ПЛАТЫ ЗА НАЕМ)

6. Отдел учета и распределения жилья:

1) совместно с контрактным управляющим организует заключение муниципального контракта на оказание услуг начисления, сбора, взыскания и перечисления платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда;

2) ведет учет муниципальных жилых помещений и заключенных договоров социального найма и найма специализированного жилого фонда;

3) осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью поступления платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

4) осуществляет учет поступлений в бюджет городского округа Заречный платы за пользование жилым помещением (платы за наем);

5) ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Заречный информацию о задолженности по плате за пользование жилым помещением (плате за наем) по установленной форме;

6) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Заречный информацию о плате за пользование жилым помещением (плате за наем) для составления и ведения кассового плана по установленной форме;

7) согласовывает с отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Заречный и представляет в финансовое управление администрации городского округа Заречный сведения о плате за пользование жилым помещением (плате за наем), необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета городского округа Заречный на очередной финансовый год;

8) в сроки, установленные муниципальным контрактом, предоставляет платежному агенту информацию, необходимую для исчисления платы за пользование жилым помещением (перечень нанимателей с указанием номера, даты договора социального найма жилого помещения и договора найма жилого помещения и его срока, по вновь заключенным договорам) и перечень приватизированных жилых помещений;

9) предоставляет в отдел муниципальной собственности администрации городского округа Заречный информацию о передаче жилых помещений в собственность гражданам;

10) выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством и (или) муниципальным контрактом;

7. Платежный агент выполняет обязанности, определенные в муниципальном контракте.