

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_31.07.2020\_\_\_\_ № \_\_\_557-П\_\_\_

г. Заречный

**Об утверждении Положения о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий**

по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Думы городского округа Заречный от 19.12.2019 № 124-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. Главы

городского округа Заречный О.П. Кириллов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Заречный

от\_\_\_31.07.2020\_\_ № \_\_557-П\_\_

«Об утверждении Положения о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный**

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П «Об утверждении муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», регулирует процедуру предоставления субсидий из бюджета городского округа Заречный юридическим лицам, в том числе управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказывающим услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа Заречный, на реализацию мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный (далее – Субсидии).

2. Предоставление Субсидии осуществляется за счет средств бюджета городского округа Заречный на соответствующий финансовый год в рамках реализации муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П.

II. Цели предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный.

4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях финансового обеспечения (возмещения) затрат (далее – субсидии) и носят целевой характер. Субсидии не могут направляться на оплату услуг по разработке проектной и (или) сметной документации.

III. Условия предоставления субсидий

5. Уполномоченным лицом на заключение соглашения о предоставлении субсидий, перечисление субсидий является администрация городского округа Заречный (далее – Администрация).

6. Администрация заключает с получателями субсидий соглашение о предоставлении и использовании субсидий на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный в соответствии с настоящим Положением, которое определяет направления целевого использования средств и порядок осуществления контроля за их целевым использованием.

7. Получатели субсидий предоставляют отчеты в Администрацию (отдел муниципального хозяйства) о фактическом использовании предоставленных субсидий на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

8. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

9. Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета городского округа Заречный на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в разделе II настоящего Положения.

IV. Порядок предоставления субсидий

10. Предоставление субсидий осуществляется на основании муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П.

11. Субсидии предоставляются строго в соответствии с мероприятиями по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный.

Мероприятиями по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный являются обеспечение доступности прилегающих земельных участков, путей движения по участкам, оборудование на участках мест отдыха и автостоянок для инвалидов, благоустройство участков, оборудование входных групп, сооружение пандусов, приспособление путей движения внутри зданий, оборудование накладными пандусами, подъемниками, транспортерами, оснащение предохранительным оборудованием, средствами и арматурой, обеспечивающими доступность помещений, установка средств связи, информации и сигнализации (звуковых, световых, тактильных), получение заключения достоверности определения сметной стоимости мероприятий, услуги по строительному контролю мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный.

Субсидии предоставляются на основании отбора заявок представленных юридическими лицами, в том числе управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, жилищным, жилищно-строительными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими управление многоквартирным домом или оказывающими услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа Заречный.

Организатором проведения отбора является Администрация городского округа Заречный.

Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов для участия в отборе, несут юридические лица, в том числе управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иными специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирным домом или оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа Заречный, претендующие на получение субсидий.

Администрация принимает решение о проведении отбора и размещает его не позднее пятнадцати дней до дня окончания срока представления документов, указанных в [п.12](#Par4) настоящего Положения, на сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Решение о проведении отбора включает в себя сроки и место представления документов, указанных в [п.12](#Par4) настоящего Положения.

12. Для участия в отборе Участники отбора - юридические лица, в том числе управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иными специализированные потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирным домом или оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа Заречный, в сроки, указанные в решении о проведении отбора, представляют в Администрацию на бланке служебного письма заявку на участие в отборе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением к ней следующих документов:

краткое описание проекта (проектов), предлагаемого (предлагаемых) к реализации;

адрес многоквартирного дома;

копию проектной документации и (или) сметных расчетов стоимости работ по мероприятиям по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный;

положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости работ по мероприятиям по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный;

договор на проведение экспертизы о достоверности определения сметной стоимости работ по мероприятиям;

протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией, о согласии на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения.

13. Отбор заявок осуществляется комиссией по отбору заявок на мероприятия по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный (далее - Комиссия) утвержденной распоряжением администрации городского округа Заречный.

Решение об отказе в допуске заявки к участию в отборе принимается в следующих случаях:

непредставление участниками отбора в полном объеме документов, указанных в [п.12](#Par4) настоящего Положения;

наличие в документах недостоверных или неполных сведений.

Отбор заявок осуществляется в порядке очередности регистрации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Заречный на текущий финансовый год.

При отборе заявок Комиссия в своей работе руководствуется перечнем мероприятий, указанных в п. 11 настоящего Положения.

Решение об отказе в отборе заявок принимается в следующих случаях:

мероприятия не соответствуют мероприятиям по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, указанным в п. 11 настоящего Положения;

в случае если при отборе заявки с учетом отобранных заявок, допущенных к участию в порядке очередности регистрации, происходит превышение бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

Решение об отборе либо об отказе в отборе заявки принимается большинством голосов членов Комиссии.

Решение об отборе либо об отказе в отборе заявки оформляется протоколом Комиссии.

Администрация направляет письменное уведомление участникам отбора о принятом решении.

Перечень многоквартирных домов, в которых проводятся мероприятия по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, прошедших отбор, утверждается распоряжением администрации городского округа Заречный.

 Проект распоряжения «Об утверждении перечня многоквартирных домов городского округа Заречный, в которых проводятся мероприятия по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения на 20\_\_» на соответствующий финансовый год подготавливает отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный на основании Протокола заседания комиссии.

14. В течение семи дней со дня принятия решения, указанного в п. 13 настоящего Положения, Администрация уведомляет организации и (или) индивидуальных предпринимателей, чьи заявки прошли отбор (далее - получателей субсидий) о принятии такого решения с указанием объема предоставляемых субсидий.

15. Для заключения соглашения о предоставлении и использовании субсидий в течение 14 дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 14 настоящего Положения, получатели субсидий предоставляют Администрации (отдел муниципального хозяйства) следующие документы:

1) уведомление об открытии отдельного банковского счета с указанием его реквизитов;

2) контракт (договор) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения.

16. На основании предоставленных документов в течение 5 дней Администрация направляет получателю субсидии на подписание соглашение о предоставлении и использовании субсидий (приложение № 2). Непредставление документов (предоставление не в полном объеме), указанных в п. 15 настоящего Положения или их несоответствие установленным требованиям, недостоверность представленной получателем субсидии информация является основанием для отказа в заключении соглашения о предоставлении и использовании субсидий. Получатель субсидии предоставляет в Администрацию в течение 5 дней подписанное со своей стороны соглашение о предоставлении и использовании субсидий.

17. Предоставление субсидий получателям субсидий осуществляется на основании предоставленных в Администрацию (отдел муниципального хозяйства) следующих документов:

1) копии справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, составленной пообъектно;

2) копии актов приемки работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, согласованных Администрацией;

5) других документов и сведений, характеризующих состояние реализации объекта с использованием субсидии (по запросу Администрации).

18. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных в пункте 17 настоящего Положения, на отдельный банковский счет, указанный получателем субсидий.

19. В платежных поручениях в поле «Назначение платежа» указываются реквизиты постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П «Об утверждении муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», а также соответствующий код классификации расходов бюджетов и адрес многоквартирного дома, на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения которого предоставляется субсидия.

20. Получатели субсидий, заключившие соглашение, предоставляют ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в Администрацию (отдел муниципального хозяйства) отчет об использовании субсидии по установленной форме (Приложение № 3).

21. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Администрацией, органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получатель обязуется обеспечить сотрудникам Администрации и Финансового управления администрации городского округа Заречный доступ к документам с целью проведения контроля.

V. Порядок возврата субсидий в случаях нарушения условий,

установленных при их предоставлении

22. В случае нецелевого использования субсидий, а также выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, денежные средства, полученные в качестве субсидий, подлежат возврату в бюджет городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования получателями субсидий, допустившими указанные выше действия.

23. Неиспользованная по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Заречный в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области.

24. При невозврате субсидий в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащих к возврату субсидий в бюджет городского округа в судебном порядке.

25. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

ЗАЯВКА

на получение субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)

заявляет о намерении участвовать в отборе заявок на получение субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, в рамках муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П на\_\_\_\_\_\_\_ год.

Получателем средств субсидии из бюджета городского округа Заречный является

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)

 К настоящей заявке прилагаются:

 Приложение N 1 - (указать наименование документа) на \_\_ листах в 1 экз.

 Приложение N 2 - (указать наименование документа) на \_\_ листах в 1 экз.

 Приложение \_\_\_ - (указать наименование документа) на \_\_ листах в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Подпись Фамилия, имя, отчество

М.П.

Приложение №2

к Положению о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_

о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

г. Заречный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Администрация городского округа Заречный, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы городского округа Заречный Захарцева Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление и использование субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирном доме городского округа Заречный, указанном в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с распоряжением администрации городского округа Заречный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Об утверждении перечня многоквартирных домов городского округа Заречный, в которых проводятся мероприятия по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения на 20\_\_».

1.2. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидия в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей предоставляется Организации в порядке, установленном постановлением администрации городского округа Заречный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-П.

2.2. Субсидия предоставляется при условии наличия следующих документов от Организации:

2.2.1. уведомления об открытии отдельного банковского счета с указанием его реквизитов;

2.2.2. протокола общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией, о согласии на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;

2.2.3. копии проектной документации и сводных сметных расчетов стоимости работ по мероприятиям по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;

2.2.4. положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ по мероприятиям по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;

2.2.5. договора на проведение экспертизы о достоверности определения сметной стоимости работ по мероприятиям;

2.2.6. контракта (договора) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения;

2.2.7. копии справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, составленной пообъектно;

2.2.8. копии актов приемки работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, согласованных Администрацией;

2.2.9. других документов и сведений, характеризующих состояние реализации объекта с использованием субсидии (по запросу Администрации).

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Перечислять средства, поступившие и предусмотренные в бюджете городского округа Заречный на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный в соответствии с муниципальной программой «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П, на отдельный банковский счет, указанный Организацией, в течение десяти рабочих дней со дня предоставления Организацией документов, предусмотренных Положением о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_-П.

3.1.2. Принимать на согласование акты приемки работ по проведению мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный. Срок согласования акта приемки работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный не может превышать 10 дней с момента получения акта приемки работ Администрацией. Отказ Администрацией в согласовании акта приемки работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный допускается в случае превышения сметы расходов на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный.

3.1.3. Оказывать Организации необходимую консультационно-методическую помощь, направленную на надлежащее выполнение условий настоящего Соглашения.

3.2. Администрация имеет право:

3.2.1. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии, в том числе с привлечением представителя администрации городского округа Заречный, Финансового управления администрации городского округа Заречный.

3.2.2. Участвовать в приемке выполненных работ на объекте, предусмотренном настоящим Соглашением.

3.2.3. Размещать информацию, связанную с реализацией настоящего Соглашения в средствах массовой информации.

3.2.4. Запрашивать у Организации информацию и документы, связанные с реализацией настоящего Соглашения.

3.3. Организация обязуется:

3.3.1. Организовать работу по привлечению подрядных организаций для проведения мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный в соответствии с законодательством РФ.

3.3.2. Обеспечить организацию и проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный с соблюдением требований законодательства и надлежащего качества работ.

3.3.3. Направлять на согласование Администрации акты приемки работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный.

3.3.4. Оплачивать подрядным организациям работы на основании актов приемки работ по проведению мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, подписанных лицами, уполномоченными действовать от имени Организации и согласованными с Администрацией.

3.3.5. Направлять Администрации информацию о проведении мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, по форме и в сроки, установленные Администрацией. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Администрацию (отдел муниципального хозяйства) отчет об использовании субсидии на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный в соответствии с порядком, предусмотренным «Положением о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный» утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_-П.

3.3.6. Включить в состав комиссии по приемке выполненных работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный уполномоченных представителей собственников помещений в многоквартирном доме, Администрации.

3.3.7. Доводить до сведения собственников помещений в многоквартирном доме следующую информацию:

1) о привлеченных подрядных организациях для проведения мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный с указанием наименований юридических лиц и (или) фамилий, имен и отчеств индивидуальных предпринимателей, наименований выполняемых ими работ, необходимых номеров контактных телефонов, факсов и (при наличии) адресов электронной почты, адресов сайтов в сети "Интернет". При изменении подрядчиков информация должна своевременно обновляться;

2) о планируемых и реальных сроках начала и окончания выполнения мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный, а при необходимости об изменении таких сроков, о причинах их переноса и новых сроках (сведения о выполнении указанных работ должны обновляться не реже чем один раз в месяц);

3) о дате и времени приемки выполненных работ на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный (не позднее чем за пять рабочих дней до дня приемки) и о результатах приемки указанных работ.

3.3.8. Обеспечить целевое использование средств субсидии в соответствии с муниципальной программой «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П, правовыми актами органа местного самоуправления городского округа Заречный, решениями общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений многоквартирного дома управляющей организацией (в том числе по видам работ, основаниям оплаты работ, объемам расходования средств).

3.3.9. Организация не в праве пользоваться и распоряжаться средствами субсидии за исключением оплаты мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный на основании согласованных и подписанных в установленном порядке актов приемки работ.

3.3.10. Обеспечить проведение и приемку работ по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

3.3.11. В случае нецелевого использования субсидий, а также выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидий, вернуть денежные средства, полученные в качестве субсидий, в бюджет городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

3.3.12. Неиспользованная по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Заречный в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области

3.3.13. Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления. Получатель субсидии обязуется соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий.

3.4. Организация имеет право:

3.4.1. Обращаться к Администрации за оказанием консультационно-методической помощи по вопросам, связанным с выполнением условий настоящего Соглашения.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все не урегулированные между сторонами споры о выполнении положений настоящего Соглашения рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

6.3. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

6.4. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.5. Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента подписания сторонами соответствующих соглашений к настоящему Соглашению.

6.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:**624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского 3Банковские реквизиты:БИК 046577001Банк Уральское ГУ Банка Россиир/с 40204810500000426239л/с 03901550010Управление Федерального казначейства по Свердловской области ИНН 6609001932КПП 668301001ОГРН 1026600836019ОКТМО 65737000 | **Организация:** |
| Глава городского округа Заречный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Захарцев МП  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП  |

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов городского округа Заречный в которых проводятся мероприятия по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения на 20\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель  | Адрес многоквартирного дома | Наименование мероприятия | Размер субсидии на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

Руководитель Организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Главный бухгалтер Организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Приложение № 3

к Положению о предоставлении субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

ФОРМА

ОТЧЕТ

об использовании средств субсидии субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на проведение мероприятий по организации доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения в многоквартирных домах городского округа Заречный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Получено субсидии, руб. | Перечислено подрядчикам за выполненные работы, руб. | Реквизиты платежного документа | Остаток субсидии, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

Руководитель Организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Главный бухгалтер Организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год