

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОФИЦИАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

21 января 2015 г. Выпуск № ()



Утверждено
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 21.01.2015г. № 24-П

Извещение

о проведении конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный

Администрация городского округа Заречный объявляет конкурс, открытый по составу участников на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный в отношении объектов электроснабжения г. Заречный.

1. Организатор конкурса.

Администрация городского округа Заречный

Место нахождения и почтовый адрес: 624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3 (каб. 206).

Телефон: (34377) 3-95-40; факс 3-20-63

Контактное лицо: Киселева Наталья Викторовна

Адрес электронной почты: gsp_zar@mail.ru

2. Информационное обеспечение конкурса.

Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении конкурса, вносимых в него изменений, извещения об отказе от проведения конкурса является сайт: www.torgi.gov.ru. Официальным печатным изданием для опубликования информации о проведении конкурса, является журнал «Бюллетень официальных документов городского округа Заречный».

3. Состав и описание имущества.

Муниципальное имущество в виде объектов электроснабжения с оборудованием (место расположение, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды установлены в Приложении № 1 к конкурсной документации по проведению конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный)

4. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды.

Объекты электроснабжения передаются в аренду для использования исключительно по назначению, а именно в целях организации и осуществления передачи электрической энергии в т.ч. технологического присоединения новых потребителей в соответствии с действующими в электроэнергетике правилами и нормативами в т.ч. в соответствии с правилами не дискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг;

5. Начальный размер арендной платы.

Начальный размер арендной платы в соответствии с отчетом об оценке от 27.11.2014г. № 31-11-ан/14 составляет 6 893 000 (Шесть миллионов восемьсот девяносто три тысячи) рублей 00 копеек в год без учета НДС.

6. Срок договора аренды

Срок договора аренды 5 лет.

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:

При проведении конкурса, организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте в сети Интернет - www.torgi.gov.ru, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в письменной форме или в форме электронного документа.

Конкурсная документация предоставляется по месту расположения организатора конкурса или посредством почтовой связи. В заявлении о предоставлении конкурсной документации должен быть указан способ предоставления конкурсной документации и адрес, по которому должна быть направлена конкурсная документация при ее предоставлении посредством почтовой связи.

8. Срок и место представления заявок на участие в конкурсе

Прием заявок на участие в конкурсе начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещения и конкурсной документации о проведении конкурса и прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с учетом положений п. 10.2. конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе подаются по месту нахождения Организатора конкурса.

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются **24.02.2015 года, в 14 час. 00 мин.** на заседании конкурсной комиссии в здании администрации городского округа Заречный по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3, третий этаж, зал заседаний. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе состоится **25.02.2015 года в 14 час. 00 мин** в здании администрации городского округа Заречный по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3, третий этаж, зал заседаний.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе состоится **26.02.2015 года в 14 час. 00 мин.** в здании администрации городского округа Заречный по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3, третий этаж, зал заседаний.

10. Внесение задатка.

Для участия в конкурсе Заявитель вносит задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению договора аренды и в обеспечение его исполнения. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательств по заключению договора аренды составляет 689 300 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора, является выписка с лицевого счета Организатора. Участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем конкурса.

Платежные реквизиты для оплаты суммы задатка:

ИНН 6639021485, КПП 663901001 Финансово-экономическое управление администрации городского округа Заречный в Уральском банке СБ РФ (ОСБ № 1736 г. Асбест) г. Екатеринбург, БИК 046577674, к/с 30101810500000000674, р/с 40302810616395066728. В назначении платежа указать: на л/с 05901550010 администрации городского округа Заречный. Задаток на участие в конкурсе на право заключения договора аренды.

11. Отказ от проведения конкурса.

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Внесенные суммы задатка Организатор конкурса возвращает заявителям в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

12. Первый платеж в счет арендной платы вносится лицом, с которым заключается договор аренды, авансом в размере 689300,0 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек в течение трех рабочих дней с даты подписания договора аренды.

Утверждена
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 21.01.2015г. № 24-П

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный в
отношении объектов электроснабжения г. Заречный**

2015 год

Содержание

1. Общие сведения о конкурсе	3
2. Требования к участникам конкурса	4
3. Заявка на участие в конкурсе	4
4. Внесение задатка	6
5. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе.....	6
6. Порядок, срок и место предоставления конкурсной документации.....	7
7. Отказ от проведения конкурса.....	7
8. Порядок представления разъяснений положений конкурсной документации.....	7
9. Условия допуска к участию в конкурсе.....	8
10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.....	8
11. Рассмотрение заявок.....	9
12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.....	9
13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.....	10
14. Заключение договора аренды.....	12

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСЕ**1.1. Название и вид конкурса**

Конкурс, открытый по составу участников на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный в отношении объектов электроснабжения г. Заречный

1.2 Организатор**конкурса:**

Администрация городского округа Заречный

Местонахождение и почтовый адрес: 624251, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3 (каб. 206).

Телефон: (34377) 3-95-40; факс 3-20-63

Контактное лицо: Киселева Наталья Викторовна

Адрес электронной почты: gsp_zar@mail.ru

1.3 Информационное обеспечение конкурса

Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении конкурса, вносимых в него изменений, извещения об отказе от проведения конкурса является сайт: www.torgi.gov.ru. Официальным печатным изданием для опубликования информации о проведении конкурса, является журнал «Бюллетень официальных документов городского округа Заречный».

1.4. Состав и описание имущества

Муниципальное имущество в виде объектов электроснабжения с оборудованием (место расположение, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды установлены в Приложении № 1 к настоящей конкурсной документации) (далее - «Объекты»).

1.5. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды.

Объекты электроснабжения передаются в аренду для использования исключительно по назначению, а именно в целях организации и осуществления передачи электрической энергии в т.ч. технологического присоединения новых потребителей в соответствии с действующими в электроэнергетике правилами и нормативами в т.ч. в соответствии с правилами не дискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг;

1.6. Начальный размер арендной платы.

Начальный размер арендной платы в соответствии с отчетом об оценке от 27.11.2014г. № 31-11-ан/14 составляет 6 893 000 (Шесть миллионов восемьсот девяносто три тысячи) рублей 00 копеек в год без учета НДС.

1.7. Размер задатка

Размер задатка, который вносится в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора аренды составляет 689 300 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек.

1.8. Срок договора аренды

Срок договора аренды 5 лет

1.9. Порядок проведения осмотров объектов

Организатор конкурса организует проведение осмотра Объектов заинтересованными лицами.

График проведения осмотров указан в приложении № 2 настоящей конкурсной документации. Осмотры проводятся каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

1.10. Требования к техническому состоянию имущества

В случае прекращения договора аренды на любых основаниях, включая истечение его срока, арендатор обязан передать имущество арендодателю по акту приема-передачи в технически исправном состоянии, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, в пригодном для дальнейшего использования по целевому назначению состоянию.

Условия конкурса, порядок и условия заключения договора аренды, указанные в настоящей конкурсной документации и извещении о проведении конкурса, являются публичной офертой, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

2.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора.

2.2. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам, а именно: не проведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Заявители несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора аренды муниципального имущества.

3. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

3.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией (приложение № 3). Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 ГК РФ.

3.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе указать на конверте фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из ЕГРИП или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя (сертификат соответствия системы менеджмента электромонтажных работ требованиям ГОСТ ISO 9001-2008 или ГОСТ ISO 9001-2011; свидетельство СРО о допуске к виду работ «устройство наружных электрических сетей и линий связи»; сведения и документы, подтверждающие наличие у заявителя специалиста (специалистов), аттестованных в области требований энергетической безопасности (электроустановки и сети) (протоколы аттестационной комиссии и трудовой договор, соглашение о намерениях, письменное согласие специалиста или иные документы, подтверждающие возможность привлечения специалиста к осуществлению деятельности заявителем).

д) документы подтверждающие опыт заявителя по строительству, реконструкции и обслуживанию систем энергоснабжения и/или другие документы подтверждающие квалификацию участника конкурса.

е) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

ж) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора аренды, внесение задатка являются крупной сделкой;

з) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях

2) предложение о размере арендной платы в год без НДС;

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;

3.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета (лота) конкурса.

3.5. Прием заявок на участие в конкурсе начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещения и конкурсной документации о проведении конкурса и прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе с учетом положений п.10.2 настоящей конкурсной документации. Заявки на участие в конкурсе подаются по месту нахождения Организатора конкурса.

3.6. Заявители, организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором конкурса. По требованию заявителя организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

3.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

3.9. Инструкция по заполнению заявки:

3.9.1. Заявка на участие в конкурсе, все документы и корреспонденция между Организатором конкурса и Заявителем, относящиеся к заявке должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Заявителем, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются нотариально – заверенным точным переводом на русский язык.

3.9.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.9.3. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки подчистки и исправления не допускаются.

3.9.4. Все документы, представленные Заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны индивидуальным предпринимателем, гражданином собственноручно. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью (для юридического лица) и заверены Заявителями, в том числе на прошивке. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если настоящей конкурсной документацией не предусмотрено иное.

4. ВНЕСЕНИЕ ЗАДАТКА.

4.1 Для участия в конкурсе заявитель вносит задаток. Задаток вносится в обеспечение исполнения обязательств по заключению договора аренды и в обеспечение его исполнения. При этом если заявителем подана заявка на участие в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации, соглашение о задатке между организатором конкурса и заявителем считается совершенным в письменной форме. Задаток вносится в течение срока приема заявок на участие в конкурсе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора конкурса, является выписка с лицевого счета организатора.

Платежные реквизиты для оплаты суммы задатка: ИНН 6639021485, КПП 663901001 Финансово-экономическое управление администрации городского округа Заречный в Уральском банке СБ РФ (ОСБ № 1736 г. Асбест) г. Екатеринбург, БИК 046577674, к/с 30101810500000000674, р/с 40302810616395066728. В назначении платежа указать: на л/с 05901550010 администрации городского округа Заречный. Задаток на участие в конкурсе на право заключения договора аренды.

4.2. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

4.3. Победителю конкурса задаток засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы.

4.4. Участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора аренды с победителем конкурса.

4.5. Участникам конкурса, которые не стали победителем конкурса за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

4.6. В случае признания конкурса несостоявшимся задаток возвращается заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся.

4.7. В случае, предусмотренном п.10.8, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.8. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается.

5. ПОРЯДОК И СРОК ИЗМЕНЕНИЯ И (ИЛИ) ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Заявители вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. При этом организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе. Отзыв заявки осуществляется путем подачи организатору конкурса письменного заявления об отзыве заявки. Изменение заявки осуществляется в порядке установленном разделом 3 настоящей конкурсной документации для подачи заявки.

6. ПОРЯДОК, СРОК И МЕСТО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. При проведении конкурса, организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте в сети Интернет, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в письменной форме или в форме электронного документа.

Конкурсная документация предоставляется по месту расположения организатора конкурса или посредством почтовой связи. В заявлении о предоставлении конкурсной документации должен быть указан способ предоставления конкурсной документации и адрес по которому должна быть направлена конкурсная документация при ее предоставлении посредством почтовой связи.

7. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Внесенные суммы задатка, Организатор конкурса возвращает заявителям в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

8. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

9. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

9.1. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

- 1) Непредставления документов определенных п. 3.3 настоящей конкурсной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) Несоответствия требованиям, указанным в п. 2.2 настоящей конкурсной документацией;
- 3) Невнесения задатка;
- 4) Несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (начальной размера годовой арендной платы без НДС);
- 5) Наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 6) Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

9.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с п. 3.3 настоящей конкурсной документации конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

10. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

10.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

10.2 В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.4. Заявители и их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

10.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

10.7. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

11. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК

11.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией и соответствия заявителей требованиям, установленным п. 2 настоящей конкурсной документацией.

11.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям предусмотренным п. 9 настоящей конкурсной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

11.3. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурс ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов.

11.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

12.1. В качестве критериев конкурса установлено:

- 1) Размер годовой арендной платы (без НДС);
- 2) Техничко – экономические показатели договора на момент окончания срока договора в том числе:
 - доля технологических потерь в электроэнергии, принятой в сети города;
 - увеличение возможностей для технологического присоединения и \ или выдача актов технологических присоединений к устройствам, имеющим источник питания – п/с Заречная;
 - обеспечение возможности подключений к распределительному устройству 6 кВ п/с Блочная мощностью от 1 до 2 мВт.
- 3) Срок реконструкции объекта Договора аренды;
- 4) Квалификация участника конкурса.

12.2 В качестве параметров критериев конкурса установлено:

№ п/п	Наименования критерия	Начальное значение	Изменения (шаг)	Коэффициенты значимости
1	Размер годовой арендной платы		Увеличение на 1000,0 рублей	0,3
2	Технико – экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора в т.ч.			
2.1	Доля технологических потерь в электроэнергии, принятой в сети города	13,4%	Уменьшение на 0,1%	0,07
2.2	Увеличение возможностей для технологического присоединения и \ или выдача актов технологических присоединений к устройствам, имеющим источник питания – п/с Заречная	200 кВт	Увеличение на 100 кВт	0,09
2.3	Обеспечение возможности подключений к распределительному устройству 6 кВ п/с Блочная мощностью от 1 до 2 мВт.	1	Увеличение на 1 мВт	0,09
3.	Срок реконструкции объекта договора аренды с момента подписания договора аренды	48 месяцев	Уменьшение 12 месяцев	0,25
4.	<p>Квалификация участника конкурса</p> <p>Наличие у участника конкурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сертификата соответствия системы менеджмента электромонтажных работ требованиям ГОСТ ISO 9001-2008 или ГОСТ ISO 9001-2011; - свидетельства СРО о допуске к виду работ «устройство наружных электрических сетей и линий связи»; - специалиста (специалистов), аттестованных в области требований энергетической безопасности (электроустановки и сети). <p>Опыт работы по предмету договора: Строительство, реконструкция и обслуживание систем энергоснабжения.</p>			0,2

13. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

13.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса.

13.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

13.3. Оценка заявок на участие в конкурсе, в соответствии с критериями конкурса, осуществляется конкурсной комиссией в следующем порядке:

1) в случае, если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

2) в случае, если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

3) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями подпунктов 1 и 2 настоящего пункта, суммируются и определяется итоговая величина.

13.4. Оценка заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием конкурса, предусмотренным подпунктом 4, пункта 12.2 настоящей конкурсной документации осуществляется в следующем порядке:

1) предложению, содержащемуся в заявке на участие в конкурсе, присваиваются баллы – от одного до пяти баллов;

2) величина, рассчитываемая в соответствии с таким критерием в отношении предложения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе, предусматривающего квалификацию участника конкурса, определяется путем умножения коэффициента значимости такого критерия на отношение количества баллов, присвоенных данному предложению, к пяти баллам.

13.5. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, полученной в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 13.3 настоящего раздела и величины определенной в порядке, предусмотренном подпунктом 2 пункта 13.4 настоящей документации.

13.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки – заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

13.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

13.8. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которые были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовый адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Проект договора аренды должен быть подписан победителем конкурса и передан организатору конкурса не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов и не позднее 20 дней с момента получения проекта договора.

13.9. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

14. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

14.1. Заключение договора аренды осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ и иными федеральными законами.

14.2. Договор аренды должен быть заключен и передан организатору конкурса в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов и не позднее 20 дней с момента получения проекта договора;

14.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 14.7 настоящей конкурсной документации, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п.3.3 настоящей конкурсной документации.

14.4. В случае отказа от заключения договора аренды с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора аренды с участником конкурса, с которым заключается такой договор аренды, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п. 14.3 настоящей конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора аренды.

Указанный протокол размещается организатором на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты

подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор аренды.

14.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

14.6. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.п. 13.7 или 14.7 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.7. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора аренды, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды, либо заключить договор аренды с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор аренды с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора аренды с победителем конкурса в случаях, предусмотренных п.14.4 настоящей конкурсной документации. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Указанный проект договора аренды подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и представляется организатору конкурса в десятидневный срок.

При этом заключение договора аренды для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

14.8. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора аренды размер арендной платы не может быть ниже начального (минимального) размера арендной платы, указанной в извещении о проведении конкурса.

14.9. При заключении договора аренды порядок (механизм) исчисления арендной платы за имущество, устанавливается в договоре аренды, исходя из размера арендной платы, сложившейся в результате конкурса, и должен предусматривать увеличение размера арендной платы исходя из уровня инфляции, устанавливаемого Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год (на коэффициент инфляции). Арендная плата не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Фактическое изменение размера арендной платы на коэффициент инфляции не является изменением условий договора о размере арендной платы и обязательно для сторон без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору.

Форма, сроки и порядок внесения арендной платы указываются в договоре аренды (приложение № 5).

Первый платеж в счет арендной платы вносится лицом, с которым заключается договор аренды, авансом в размере 689 300 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек в течение трех рабочих дней с даты подписания договора аренды.

14.10. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в п. 14.8. конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Приложение:

№ 1 Перечень объектов электроснабжения

№ 2 График проведения осмотров объектов конкурса

№ 3 Форма заявки на участие в конкурсе

№ 4 Дополнительная информация для заявителя

№ 5 Договор аренды муниципального имущества городского округа Заречный

Приложение № 2
к Конкурсной документации
на право заключения договора аренды
муниципального имущества
городского округа Заречный

**ГРАФИК
проведения осмотров объектов конкурса**

№ п/п	Дата и время проведения осмотра	Имущество
1	27.01.2015г. с 15 час. 00 мин	Объекты электроснабжения г. Заречный (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации)
2	03.02.2015г. с 15 час. 00 мин	Объекты электроснабжения г. Заречный (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации)
3	10.02.2015г. с 15 час. 00 мин	Объекты электроснабжения г. Заречный (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации)
4	17.02.2015г. с 15 час. 00 мин	Объекты электроснабжения г. Заречный (Приложение № 1 к настоящей конкурсной документации)

Приложение № 3
к Конкурсной документации
на право заключения договора аренды
муниципального имущества
городского округа Заречный

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный

« ____ » _____ 2015г.

(фирменное наименование заявителя, подающего заявку, сведения об организационно-правовой форме (для юридических лиц), Ф.И.О. паспортные данные (для физических лиц))

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____
(наименование, номер и дата документа)

именуемый далее «Заявитель», изучив извещение и конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный, а также применимые к данному конкурсу нормативно-правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах на право заключения договора аренды на:

Муниципальное имущество в виде объектов электроснабжения с оборудованием (место расположение, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды установлены в Приложении № 1 к конкурсной документации по проведению конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества городского округа Заречный)

В связи с чем, согласны выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в соответствии со следующими предложениями (критериями):

№ п/п	Наименования критерия	Начальное значение	Изменения (шаг)	Коэффициенты значимости
1	Размер годовой арендной платы		Увеличение на 1000,0 рублей	0,3
2	Технико – экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора в т.ч.			

2.1	Доля технологических потерь в электроэнергии, принятой в сети города	13,4%	Уменьшени е на 0,1%	0,07
2.2	Увеличение возможностей для технологического присоединения и \ или выдача актов технологических присоединений к устройствам, имеющим источник питания – п/с Заречная	200 кВт	Увеличение на 100 кВт	0,09
2.3	Обеспечение возможности подключений к распределительному устройству 6 кВ п/с Блочная мощностью от 1 до 2 мВт.	1	Увеличение на 1 мВт	0,09
3.	Срок реконструкции объекта договора аренды с момента подписания договора аренды	48 месяцев	Уменьшени е 12 месяцев	0,25
4.	<p>Квалификация участника конкурса</p> <p>Наличие у участника конкурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сертификата соответствия системы менеджмента электромонтажных работ требованиям ГОСТ ISO 9001-2008 или ГОСТ ISO 9001-2011; - свидетельства СРО о допуске к виду работ «устройство наружных электрических сетей и линий связи»; - специалиста (специалистов), аттестованных в области требований энергетической безопасности (электроустановки и сети). <p>Опыт работы по предмету договора: Строительство, реконструкция и обслуживание систем энергоснабжения.</p>			0,2

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении нас отсутствует решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса проверять представленные нами сведения в установленном законодательством порядке.

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательств подписать договор аренды муниципального имущества городского округа Заречный, в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями конкурсного предложения, в сроки, указанные в конкурсной документации.

В составе настоящей заявки нами представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
...		

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Юридический адрес (местонахождение) и фактический (почтовый) адрес (для юридических лиц), местожительство (для физических лиц), контактный телефон: _____

Банковские реквизиты: _____

Счет для возврата задатка _____

Адрес для направления корреспонденции, связанной с участием в конкурсе _____

Подпись Заявителя (уполномоченного представителя) _____ / _____
(расшифровка подписи)

м.п.

Приложение № 4
к Конкурсной документации
на право заключения договора аренды
муниципального имущества
городского округа Заречный

Дополнительная информация для заявителя

Технико-экономические показатели объекта Договора аренды на момент заключения Договора

№ пп	Показатели	Единица измерения	факт 2013-2014 г.
1	Доля технологических потерь в электроэнергии, принятой в сети города	%	15,4%
2	Возможность технологического присоединения и/или выдача актов технологических присоединений к устройствам, имеющим источник питания – п/с Заречная	кВт	Возможность отсутствует
3	Возможность подключений к распределительному устройству 6 кВ П/С Блочная мощностью от 1 до 2 мВт	шт.	Возможность отсутствует

Расчет фактических потерь

Период	Объем электроэнергии, принятой в сеть, квтч	Объем потерь электроэнергии в имуществе города, квтч	Объем потерь в имуществе БАЭС, переходящем в город, квтч	Всего потерь, квтч	Процент потерь, %
октябрь 2013	7236976	665265	93682	758947	10,48707
ноябрь 2013	7381800	1338751	98990	1437741	19,47683
декабрь 2013	7902588	2208024	115106	2323130	29,39708
январь 2014	7875248	1639280	122392	1761672	22,36973
февраль 2014	7575402	863524	118387	981911	12,96183
март 2014	7187139	536029	98502	634531	1,54661
апрель 2014	6807445	438778	92509	531287	7,804499
май 2014	5708599	436881	69828	506709	8,876241
июнь 2014	5332684	641662	67371	709033	13,29599
июль 2014	5923798	906976	68770	975746	16,47163
Итого за 10 месяцев	68931679	9675170	945537	10620707	15,40758

Обязательства арендатора по разработке проекта и реконструкции объекта Договора

	Примерная стоимость, тыс.руб.
Проведение испытаний и измерений недействующего оборудования и кабельных линий РП 6кВ подстанции Блочная	42
Реконструкция 2-х трансформаторов 1600 кВА 10/6 кВ	1870
Реконструкция ячеек 6 кВ в РП 6 кВ пс Блочная, 3 шт.	500
Замена кабельных линий включения трансформаторов 1600 кВа, 250 м 3x70	200
Реконструкция крыши РУ 6 кВ подстанции Блочная	82

Цены ориентировочные согласно прайсам производителей в открытом доступе.

Техническое задание на реконструкцию распределительного устройства 6 кВ двухсекционного с 16-тью ячейками для подключения потребителей

1. Общие требования к объему и качеству работ.

Работы должны быть выполнены в объеме, достаточном для достижения требуемых технико-экономических показателей, и проводиться с соблюдением всех требований энергетической и промышленной безопасности. Результатом выполнения работ должно быть согласование изменения штатной схемы включения РУ 6 кВ подстанции Блочная с системным оператором, вышестоящей сетевой организацией и органами Ростехнадзора. Схема резервного питания РУ 6 кВ после реконструкции должна иметь защиту от одновременного включения со штатной схемой.

2. Состав работ.

№ пп	Наименование работ	Единицы измерения	Количество	Примерная стоимость руб.
1	Выполнение проекта реконструкции	шт	1	10000
2	Устройство каркаса кровли	М2	120	8000
3	Устройство обрешетки	М2	120	12000
4	Укладка профнастила	М2	120	48000
5	Уборка и вывоз мусора	тонн	1,5	4000
6	Проведение измерений и испытаний оборудования:	шт	15	20000
7	Проведение испытаний трансформаторного масла	шт	2	10000
8	Проведение испытаний кабельных линий	шт	4	12000
9	Просушка изоляции оборудования	шт	2	10000
10	Демонтаж трансформаторов	шт	2	200000
11	Монтаж оборудования	шт	2	200000
12	Изготовление и закупка недостающих частей			1700000
13	Разборка и сборка силовых трансформаторов	шт	2	210000
143	Доставка оборудования, вывоз оборудования на рем.площадку	шт	2	50000
15	Прокладка кабельных линий	м	140	200000

Приложение № 5
к Конкурсной документации
на право заключения договора аренды
муниципального имущества
городского округа Заречный

**Договор
аренды муниципального имущества городского округа Заречный**

г. Заречный

" ____ " _____ 2015г.

Администрация городского округа Заречный, действующая на основании Устава городского округа Заречный, Положения о порядке передачи в аренду муниципального имущества городского округа Заречный, в лице **Главы администрации городского округа Заречный Добродей Евгения Александровича** далее именуемая «Арендодателем», с одной стороны, и _____, действующее на основании _____ в лице _____, далее именуемое «Арендатором», с другой стороны (далее - Стороны), руководствуясь нормами гражданского законодательства и законодательства о местном самоуправлении в Российской Федерации, заключили настоящий договор о предоставлении в аренду муниципального недвижимого имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду муниципальное имущество **в виде объектов электроснабжения г. Заречный с оборудованием**, согласно прилагаемого перечня (Приложение № 1), именуемое далее - Имущество, расположенное по адресу: **Свердловская область, г. Заречный**, для использования исключительно по назначению, а именно в целях организации и осуществления передачи электрической энергии в т.ч. технологического присоединения новых потребителей в соответствии с действующими в электроэнергетике правилами и нормативами в т.ч. в соответствии с правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

1.2. Срок аренды 5 лет устанавливается с _____ г. по _____ г..

1.3. Договор считается заключенным с момента его регистрации, а Имущество переданным по договору с момента подписания сторонами акта его передачи.

1.4. В силу ст. 425 ГК РФ Стороны пришли к соглашению, что условия настоящего договора в части внесения арендной платы применяются с даты, указанной в 1.2, но не ранее даты фактической передачи имущества по акту приема-передачи.

2. Права сторон.

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. доступа к Имуществу с целью контроля за использованием и состоянием Имущества.

2.1.2. досрочно расторгнуть Договор в порядке и по основаниям, предусмотренным законом и настоящим Договором.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять виды и формы внутренней отделки и интерьера Имущества, не затрагивающие изменения несущих конструкций здания, не влекущие перепланировки Имущества или его других неотделимых улучшений (в отношении зданий и помещений).

2.2.2. Досрочно расторгнуть Договор в порядке и по основаниям, предусмотренным законом и настоящим Договором.

3. Обязанности сторон.

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. передать Арендатору Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. в месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам, связанным с настоящим Договором.

3.1.3. в случае прекращения Договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение одного месяца после прекращения действия Договора принять Имущество от Арендатора по акту приема-передачи.

3.1.4. доводить до сведения Арендатора через средства массовой информации или путем направления уведомления изменения своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. принять от Арендодателя Имущество в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.2.2. использовать Имущество исключительно по назначению, указанному в настоящем Договоре;

3.2.3. своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату, вносить налоговые платежи, связанные с перечислением арендной платы.

3.2.4. своевременно и за свой счет производить текущий ремонт арендуемого Имущества.

3.2.5. соблюдать технические, санитарные, пожарные, экологические, градостроительные и иные специальные нормы и правила при использовании Имущества

3.2.6. соблюдать Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Заречный, утвержденные Думой городского округа;

3.2.7. в отношении нежилых зданий и помещений в течение месяца заключить договоры с обслуживающими Имущество организациями об эксплуатационном обслуживании Имущества, его энергоснабжении, предоставлении коммунальных услуг, вывоз ТБО, своевременно производить оплату по заключенным договорам;

3.2.8. освободить Имущество в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт, реконструкцию или при его сносе по градостроительным соображениям в сроки, определенные предписанием Арендодателя.

3.2.9. получить предварительное письменное согласие Арендодателя при передаче Имущества или его части указанной в Перечне объектов электроснабжения (Приложение № 1) по любым видам сделок (включая субаренду) иным лицам.

3.2.10. получить предварительное письменное согласие Арендодателя на проведение капитального ремонта и других неотделимых улучшений, кроме случаев осуществления таких работ в соответствии с инвестиционными и производственными программами Арендатора, а также случаев их осуществления за счет тарифов Арендатора.

3.2.11. обеспечивать представителям Арендодателя, обслуживающей организации по первому их требованию беспрепятственный доступ к Имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

3.2.12. в случае прекращения Договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение одного месяца после прекращения действия Договора передать Имущество Арендодателю по акту приема-передачи в технически исправном состоянии, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, исправно работающими сетями и коммуникациями, в пригодном для дальнейшего использования по целевому назначению состоянию, заблаговременно проведя косметический ремонт в отношении зданий и помещений.

3.2.13. при намерении досрочно расторгнуть настоящий Договор и освободить Имущество письменно сообщить об этом намерении Арендодателю не позднее чем за один месяц до расторжения Договора.

3.2.14. при своей реорганизации, ликвидации, изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, а также лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой было передано Имущество, в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

3.2.15. в течение 60 календарных дней с момента подписания настоящего договора либо дополнительного соглашения к нему осуществить его государственную регистрацию в установленном законодательством порядке.

3.2.16. предоставить Арендодателю сведения и документы, подтверждающие исполнение Арендатором особых условий, предусмотренных п. 6.6. настоящего Договора, а именно:

- по достижению технико – экономических показателей имущества на момент окончания срока договора предоставляются Арендатором не позднее, чем за 10 дней до окончания срока настоящего Договора;

- по проведению реконструкции объекта предоставляются Арендатором в срок до ___ (определяется в соответствии с заявкой на участие в конкурсе).

3.2.17. вести учет изменений стоимости арендуемого Имущества от первоначальной стоимости по переоценке по состоянию на 21.08.2013г. и на 27.06.2014г. в части вновь приобретенного имущества.

4. Платежи и расчеты по Договору.

4.1. Порядок (механизм) исчисления Арендной платы за переданный по настоящему Договору Объект устанавливается за соответствующий платежный период согласно расчету, являющемуся неотъемлемой частью Договора (приложение № 3).

4.2. Фактическое изменение размера арендной платы на коэффициент инфляции, не является изменением условий договора о размере арендной платы и обязательно для сторон без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору.

4.3. Первый платеж в счет арендной платы вносится арендатором, авансом в размере 689300 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего договора аренды. Внесенный арендатором задаток в размере 689300,0 (Шестьсот восемьдесят девять тысяч триста) рублей 00 копеек засчитывается в счет исполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом.

4.4. За последующие периоды Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно равными долями до последнего числа текущего месяца на расчетный счет Арендодателя.

При изменении размера арендной платы в соответствии с п. 4.2 настоящего Договора Арендатор обязан оплатить арендную плату либо внести доплату за оплаченный по предыдущему расчету период по измененному расчету в течение десяти дней с момента отправки или вручения расчета Арендатору.

Расчет направляется Арендатору по адресу, указанному в разделе 10 Договора. Датой оплаты Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4.5. Поступающие по настоящему Договору платежи при наличии долга по арендной плате за предшествующие платежные периоды засчитываются прежде всего в счет погашения долга.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

5.2. В случае нарушения п. п. 3.2.3, 4.3, 4.4 настоящего Договора Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,05 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.3. В случае не освобождения Арендатором занимаемого Имущества в сроки, предусмотренные настоящим Договором, Арендатор выплачивает Арендодателю арендную плату и штраф в размере одного процента от квартальной суммы арендной платы за каждый день пользования Имуществом после прекращения настоящего Договора.

5.4. За невыполнение обязанностей, предусмотренных п.п. 3.2.7, 3.2.10, 3.2.11, 3.2.15, настоящего Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере месячной суммы арендной платы.

5.5. В отношении нежилых зданий и помещений, в случае проведения не согласованных с Арендодателем перестроек, нарушения целостности стен, перегородок и перекрытий, переделок или установки инженерных сетей ухудшающих состояние арендуемого Имущества, таковые должны быть устранены Арендатором за его счет в порядке и в срок, определяемые решением Арендодателя.

При невыполнении решения Арендодателя Арендатор выплачивает ему штраф в размере месячной суммы арендной платы. Уплата штрафа не освобождает Арендатора от обязанности, установленной данным пунктом.

5.6. При невыполнении Арендатором обязанностей предусмотренных п. 3.2.16 Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере квартальной суммы арендной платы. Уплата штрафа не освобождает Арендатора от обязанности, установленной п. 3.2.16.

6. Особые условия.

6.1. Предоставление в аренду Имущества не влечет за собой право Арендатора использовать по своему усмотрению отнесенную к данному Имуществу прилегающую территорию.

6.2. По окончании Договора стоимость неотделимых улучшений Имущества Арендатору не возмещается.

6.3. Арендодатель передает Арендатору Имущество без представления технической документации на него.

6.4. Арендодатель передает Арендатору Имущество с недостатками, перечисленными в акте приема - передачи. Обязанность по устранению недостатков лежит на Арендаторе. При заключении договора действует принцип «осмотрено – одобрено».

6.6. Иные дополнительные условия:

6.6.1. Арендатор обязан за свой счет разработать проект реконструкции, провести реконструкцию Имущества в течение ____ месяцев (т.е. не позднее _____) с момента подписания настоящего договора в соответствии с требованиями, изложенными в приложении № 4 к настоящему договору.

6.6.2. Арендатор обязан обеспечить достижение технико – экономических показателей имущества на момент окончания срока договора в соответствии с приложением № 5 к настоящему договору.

6.6.3. Аварийно-восстановительные работы проводятся Арендатором без предварительного письменного согласия Арендодателя, при незамедлительном уведомлении в письменной форме Арендодателя.

7. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора.

7.1. Настоящий Договор прекращает свое действие по соглашению сторон, а также по волеизъявлению одной из сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим гражданским законодательством и настоящим Договором.

7.2. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случаях, когда Арендатор:

7.2.1. Использует Имущество не по указанному в настоящем Договоре назначению.

7.2.2. Систематически (два раза и более) нарушает сроки внесения арендной платы, установленные настоящим Договором.

Отказ Арендодателя от исполнения Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени и штрафа.

7.2.3. Умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества или инженерного оборудования либо не выполняет обязанности, предусмотренные п.п. 3.2.6 настоящего Договора.

7.2.4. Не использует либо передает Имущество или его часть по любым видам договоров и сделок иным лицам без письменного согласия Арендодателя, что признано актом созданной Арендодателем комиссии.

7.2.5. Не выполняет или нарушает сроки выполнения особых условий, предусмотренных п. 6.6 настоящего Договора.

7.2.6. Лишен лицензии на ведение той деятельности, для ведения которой был передан Объект.

7.3. Арендодатель обязан в письменной форме уведомить Арендатора об одностороннем отказе от исполнения Договора по указанным в п. 7.2. основаниям.

7.4. Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней с момента направления Арендатору уведомления.

7.5. Досрочное прекращение настоящего Договора влечет прекращение заключенного в соответствии с ним договора субаренды.

7.6. Вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами и оформляются дополнительными соглашениями, кроме случая, предусмотренного п. 4.2 настоящего Договора.

8. Заключительные положения.

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим гражданским законодательством.

8.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются Арбитражным судом Свердловской области.

8.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и хранящихся у Арендодателя, Арендатора и в органе осуществляющем государственную регистрацию.

9. Приложения к настоящему Договору.

Неотъемлемыми частями Договора являются:

9.1. Перечень объектов электроснабжения г. Заречный (приложение № 1).

9.2. Акт приема-передачи объектов электроснабжения г. Заречный (приложение № 2).

9.3. Расчет арендной платы (приложение № 3)

9.4. Обязательства арендатора по разработке проекта и реконструкции объекта Договора приложение №

4)

9.5. Технико – экономические показатели на момент окончания срока договора (приложение № 5)

10. Адреса и реквизиты сторон.

Арендодатель: Администрация городского округа Заречный

Адрес: 624251, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, 3.

Р/с _____

Арендатор: _____

Адрес: _____

Р/с _____

11. Подписи сторон.

Глава администрации
городского округа Заречный

_____ Е.А. Дородей
"__" _____ 2015г.

_____ / _____
"__" _____ 2015г.

М.П.

М.П.



«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»
Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.
Издается в соответствии с Решением городской Думы городского округа
Заречный от 16 ноября 2006 г. № 143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».
Редакционный совет: Председатель Н. И. Малиновская, члены редсовета: А. А. Корнильцева, Т. А. Шевченко.
Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3. тел. (34377) 31705
Подписано в печать 21.01.2015 г. Тираж 50 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатано ООО «Мир полиграфии». г. Заречный, ул. 9-е Мая, д. 3. Заказ 216

ЦЕНТРОВМЖ