

БЮЛЛЕТЕНЬ

**официальных документов
городского округа Заречный**



20 декабря 2016 г. Выпуск № 53 (588)



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 16.12.2016 г. № 79-П

г. Заречный

О вступлении в должность Главы городского округа Заречный

В соответствии со ст. 36, ч.3 ст. 40 Федерального закона от 06.10.03г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции), на основании ст. 28 Устава городского округа Заречный, решения Думы городского округа Заречный от 08.12.12г. № 59-Р «Об избрании Главы городского округа Заречный»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вступаю в должность Главы городского округа Заречный 16 декабря 2016 года и объявляю об этом всем жителям городского округа Заречный, предприятиям всех форм собственности, учреждениям и организациям, расположенным на территории городского округа Заречный.
2. Направить настоящее Постановление Губернатору Свердловской области, Управляющему Южным управленческим округом Свердловской области.
3. Опубликовать настоящее Постановление в установленном порядке.

Глава городского округа Заречный

А.В. Захарцев

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам Публичных слушаний по вопросу
«О бюджете городского округа Заречный на 2017 г. и
плановый период 2018-2019 годов»

14.12.2016 г. 17.30 ч.

г. Заречный

Рассмотрев представленный администрацией городского округа проект решения Думы от 24.11.2016 г. № 57 «О бюджете городского округа Заречный на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов», опубликованный в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 06.12.2016 г. № 51 (586) и размещенный на официальном сайте городского округа Заречный, на основании статей 17, 25, 58 Устава городского округа Заречный, Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Заречный, утвержденного решением Думы от 01.09.11 г. № 83-Р, заслушав информацию начальника финансового управления администрации городского округа Заречный Гриценко И.В. о проведении публичных слушаний в соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», информацию администрации городского округа Заречный о бюджете на 2017 г. и плановый период 2018-2019 годов

участники публичных слушаний решили:

1. Рекомендовать Думе городского округа Заречный утвердить проект решения от 24.11.2016 г. № 57 «О бюджете городского округа Заречный на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов».
2. Направить настоящее заключение и итоговый протокол публичных слушаний в Думу городского округа Заречный для опубликования и учета при рассмотрении указанного проекта решения.

Председательствующий

И.В. Гриценко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2016 № 1661-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 19.01.2016 № 38-П

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 № 790-ПП «Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области», постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный» (в действующей редакции), на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 19.01.2016 № 38-П, (далее - муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО - 3 979 269,722
	в том числе:
	2016 год – 736 190,006
	2017 год – 774 728,744
	2018 год – 767 836,527
	2019 год – 817 461,420
	2020 год – 883 053,025
	из них:
	областной бюджет всего – 2 206 087,597
	в том числе:
	2016 год – 418 159,510
	2017 год – 444 461,718
	2018 год – 417 922,586
	2019 год – 443 071,004
2020 год – 482 472,779	
местный бюджет всего – 1 773 182,125	
в том числе:	
2016 год – 318 030,496	
2017 год – 330 267,026	
2018 год – 349 913,941	
2019 год – 374 390,416	
2020 год – 400 580,246	

1.2. В описательной части муниципальной программы Подпрограмму 2 «Развитие системы общего образования в городском округе Заречный» дополнить пунктом 9:

«9. В городском округе Заречный осуществляется подвоз обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации двумя автобусами:

1) ПАЗ -3205370, 2006 года выпуска, осуществляющий подвоз в городские общеобразовательные организации из сельских населенных пунктов (МКОУ ГО Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 4»), количество обучающихся, обеспеченных подвозом – 33 человека;

2) ПАЗ – 3205370, 2007 года выпуска, осуществляющий подвоз в сельские образовательные организации, отдаленные от места проживания обучающихся более чем на 1 км (МКОУ ГО Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6»), количество обучающихся, обеспеченных подвозом 60 человек.

Автобусы находятся на балансе МКУ «Управление образования ГО Заречный», переданы в безвозмездное

пользование исполнителю для оказания услуг по подвозу обучающихся к месту учебы и обратно в соответствии с заключенным муниципальным контрактом.»

1.3. План мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы (приложение № 2) утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Ганееву Е.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

К постановлению администрации
городского округа Заречный
от 13.12.2016 № 1661-П

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие системы образования в городском
округе Заречный»
на 2016-2020 годы

**План мероприятий муниципальной программы
«Развитие системы образования в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, рублей						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы	
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2020 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	3 979 269 722	736 190 006	774 728 744	767 836 527	817 461 420	883 053 025			
	областной бюджет	2 206 087 597	418 159 510	444 461 718	417 922 586	443 071 004	482 472 779			
	местный бюджет	1 773 182 125	318 030 496	330 267 026	349 913 941	374 390 416	400 580 246			
	Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Заречный»									
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	2 144 558 214	386 836 321	441 156 285	412 667 803	434 292 077	469 605 728			
	областной бюджет	1 253 579 618	227 005 936	276 767 332	236 376 392	245 660 267	267 769 691			
	местный бюджет	890 978 596	159 830 385	164 388 953	176 291 411	188 631 810	201 836 037			
					Прочие нужды					
	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	2 144 558 214	386 836 321	441 156 285	412 667 803	434 292 077	469 605 728			
	областной бюджет	1 253 579 618	227 005 936	276 767 332	236 376 392	245 660 267	267 769 691			
	местный бюджет	890 978 596	159 830 385	164 388 953	176 291 411	188 631 810	201 836 037			

1.1.	Мероприятие 1. Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, всего, из них:	516 464 578	91 547 344	95 703 308	102 402 540	109 570 718	117 240 668	4;7	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		2 105 000	2 105 000	-	-	-	-		
1.2.	Мероприятие 2. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях, всего, из них:	1 505 691 651	253 886 992	275 452 977	299 265 263	324 721 359	352 365 060	5;7	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		1 135 268 482	189 694 800	206 767 332	225 376 392	245 660 267	267 769 691		
1.3.	Мероприятие 3. Создание дополнительных мест в муниципальных системах дошкольного образования, всего, из них:	5 542 324	5 542 324	-	-	-	-	4;7	МКУ ГО Заречный "ДЕЗ"
		-	-	-	-	-	-		
1.4.	Мероприятие 4. Строительство ДДУ № 50, всего из них:	111 000 000	30 000 000	70 000 000	11 000 000	-	-	4;7	МКУ "Управление образования ГО Заречный", МКУ "ДЕЗ"
		111 000 000	30 000 000	70 000 000	11 000 000	-	-		
1.5.	Мероприятие 5. Капитальный ремонт, приведение в соответствие требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации дошкольного образования, всего, из них:	5 859 661	5 859 661	-	-	-	-	4;7	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		5 206 136	5 206 136	-	-	-	-		
	в том числе (РОСАТОМ)	4 025 101	4 025 101	-	-	-	-		
	местный бюджет (Образование)	653 525	653 525	-	-	-	-		

Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования в городском округе Заречный»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ										
	1 309 388 125	252 101 359	236 611 511	251 807 155	272 959 109	295 908 991				
областной бюджет	917 699 676	177 439 271	162 420 886	176 272 694	192 137 237	209 429 588				
местный бюджет	391 688 449	74 662 088	74 190 625	75 534 461	80 821 872	86 479 403				
	Прочие нужды									
Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	1 309 388 125	252 101 359	236 611 511	251 807 155	272 959 109	295 908 991				
областной бюджет	917 699 676	177 439 271	162 420 886	176 272 694	192 137 237	209 429 588				
местный бюджет	391 688 449	74 662 088	74 190 625	75 534 461	80 821 872	86 479 403				
2.1. Мероприятие 1. Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в государственных общеобразовательных организациях, всего, из них:	158 227 138	29 648 901	28 959 434	30 986 595	33 155 656	35 476 552			4;5;6;8;9;11;19;21;24;27	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
областной бюджет (РОСАТОМ)	328 300	328 300	-	-	-	-				
местный бюджет	157 898 838	29 320 601	28 959 434	30 986 595	33 155 656	35 476 552				
2.2. Мероприятие 2. Осуществление мероприятий по организации подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, всего, в том числе:	4 836 196	2 568 524	2 267 672	-	-	-			31	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
областной бюджет (кредиторская задолженность, РОСАТОМ)	600 852	600 852	-	-	-	-				
местный бюджет	4 235 344	1 967 672	2 267 672	-	-	-				
2.3. Мероприятие 3. Приобретение автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные организации, всего, в том числе	3 932 818	1 900 000	2 032 818	-	-	-			32	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
областной бюджет	1 272 818	570 000	702 818	-	-	-				
в том числе субсидии местным бюджетам	-	-	-	-	-	-				
местный бюджет	2 660 000	1 330 000	1 330 000	-	-	-				

2.4.	Мероприятие 4. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, всего, из них:	1 118 360 522	193 952 483	203 351 587	220 820 560	239 803 453	260 432 439	13	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		894 470 039	154 912 452	161 718 068	176 272 694	192 137 237	209 429 588		
		223 890 483	39 040 031	41 633 519	44 547 866	47 666 216	51 002 851		
2.5.	Мероприятие 5. Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях, всего, из них:	12 603 000	12 603 000	-	-	-	-	9;10;15	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		12 603 000	12 603 000	-	-	-	-		
		12 603 000	12 603 000	-	-	-	-		
2.6.	Мероприятие 6. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные общеобразовательные организации, всего, из них:	11 428 451	11 428 451	-	-	-	-	4;5;6;8;9;11;19;21;24;27	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		8 424 667	8 424 667	-	-	-	-		
		7 957 214	7 957 214	-	-	-	-		
	местный бюджет (Образование)	3 003 784	3 003 784	-	-	-	-		

Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Заречный»										
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ										
	областной бюджет	34 794 303	5 273 500	5 273 500	72 475 753	77 179 911	82 213 360	87 599 150		
	в том числе субсидии местным бюджетам	10 273 500	10 273 500	-	-	-	-	-		
	местный бюджет	361 925 098	67 202 253	71 906 411	67 202 253	71 906 411	76 939 860	82 325 650		
	Прочие нужды	396 719 401	77 251 227	77 179 911	72 475 753	77 179 911	82 213 360	87 599 150		
	областной бюджет	34 794 303	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500		
	в том числе субсидии местным бюджетам	10 273 500	10 273 500	-	-	-	-	-		
	местный бюджет	361 925 098	67 202 253	71 906 411	67 202 253	71 906 411	76 939 860	82 325 650		
	Прочие нужды									
3.1.	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	396 719 401	77 251 227	77 179 911	72 475 753	77 179 911	82 213 360	87 599 150		
	областной бюджет	34 794 303	13 700 303	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500		
	в том числе субсидии местным бюджетам	10 273 500	10 273 500	-	-	-	-	-		
	местный бюджет	361 925 098	63 550 924	71 906 411	67 202 253	71 906 411	76 939 860	82 325 650		
	Мероприятие 1. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования, всего, из них:	343 231 938	60 352 415	68 172 292	63 712 422	68 172 292	72 944 352	78 050 457		
	областной бюджет	150 614	150 614	-	-	-	-	-		
	в том числе (РОСАТОМ, кредиторская задолженность)	138 865	138 865	-	-	-	-	-		
	местный бюджет	343 081 324	60 201 801	68 172 292	63 712 422	68 172 292	72 944 352	78 050 457		
	Мероприятие 2. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Заречный, всего, из них:	45 123 675	8 535 024	9 007 619	8 763 331	9 007 619	9 269 008	9 548 693		
	областной бюджет	26 367 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500		
	в том числе субсидии местным бюджетам	26 367 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500	5 273 500		
	местный бюджет	18 756 175	3 261 524	3 734 119	3 489 831	3 734 119	3 995 508	4 275 193		
3.2.									4;5;11	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
									8	МКУ "Управление образования ГО Заречный"

3.3.	Мероприятие 3. Реализация соглашения о предоставлении субсидий местному бюджету на развитие материально-технической базы и участие в соревнованиях, в том числе областной бюджет (РОСАТОМ) в том числе субсидии местным бюджетам местный бюджет	5 000 000	5 000 000	-	-	-	-	-	4,8,11	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		5 000 000	5 000 000	-	-	-	-	-	-	
		5 000 000	5 000 000	-	-	-	-	-	-	
		-	-	-	-	-	-	-	-	
3.4.	Мероприятие 4. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные общеобразовательные организации, всего, из них: областной бюджет в том числе (РОСАТОМ) местный бюджет местный бюджет (Образование)	3 363 788	3 363 788	-	-	-	-	-	4,5,11	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		3 276 189	3 276 189	-	-	-	-	-	-	
		87 599	87 599	-	-	-	-	-	-	
		87 599	87 599	-	-	-	-	-	-	
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Заречный «Развитие системы образования в городском округе Заречный»										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ областной бюджет местный бюджет Прочие нужды областной бюджет местный бюджет	128 603 982	20 001 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			
		14 000	14 000	-	-	-	-			
		128 589 982	19 987 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			
		128 603 982	20 001 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			
		14 000	14 000	-	-	-	-			
		128 589 982	19 987 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			
Прочие нужды										
	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе областной бюджет в том числе субсидии местным бюджетам местный бюджет	128 603 982	20 001 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			
		14 000	14 000	-	-	-	-			
		-	-	-	-	-	-			
		128 589 982	19 987 099	24 485 195	26 181 658	27 996 874	29 939 156			

4.1.	Мероприятие 1. Организация и проведение городских мероприятий в сфере образования, всего, из них: местный бюджет	1 250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	4;9	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		1 250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	
4.2.	Мероприятие 2. Обеспечение деятельности МКУ "Управление образования", всего, из них: областной бюджет местный бюджет	127 353 982	19 751 099	24 235 195	25 931 658	27 746 874	29 689 156	29 689 156	29 689 156	29 689 156	4;6;8;10;11;12	МКУ "Управление образования ГО Заречный"
		14 000	14 000	-	-	-	-	-	-	-	-	
		127 339 982	19 737 099	24 235 195	25 931 658	27 746 874	29 689 156	29 689 156	29 689 156	29 689 156		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2016 № 1664-П

г. Заречный

О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный

В целях реализации статей 7 и 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 10 Областного закона от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 20.02.2016 № 172-П «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации городского округа Заречный и Порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации городского округа Заречный».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Заречный
от 13.12.2016 № 1664-П
«О Порядке проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов
городского округа Заречный и экспертизы
нормативных правовых актов городского
округа Заречный»

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты актов), и экспертизы затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности нормативных правовых актов городского округа Заречный.

Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении проектов актов и нормативных правовых актов городского округа Заречный:

- а) содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;
- б) разработанных в целях предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в) разработанных в целях недопущения кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов и (или) для ликвидации их последствий;
- г) подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- д) разрабатываемых исключительно в целях приведения в соответствие с требованиями федерального и (или) регионального законодательства, в случае, если такие проекты правовых актов не содержат положений иных, чем установлено актами федерального и (или) регионального законодательства;
- е) устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы, регулирующих бюджетные правоотношения (в части проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Думы городского округа Заречный).

2. Целью проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, является выявление в проекте акта, а также в действующих нормативных правовых актах положений, которые:

- 1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;
- 2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- 3) способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета городского округа Заречный.

3. Оценка регулирующего воздействия проводится отраслевым (функциональным, территориальным) органом администрации городского округа Заречный, структурным подразделением администрации городского округа Заречный, разрабатывающим проект акта (далее - разработчики проекта акта).

4. Разработчик проекта акта обеспечивает:

- 1) подготовку проектов актов и пояснительных записок к ним для проведения оценки регулирующего воздействия;
- 2) проведение публичных консультаций по проектам актов;
- 3) подготовку и направление в уполномоченный орган администрации городского округа Заречный в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Уполномоченный орган) заключений об оценке регулирующего воздействия проектов актов.

5. Уполномоченный орган определяется администрацией городского округа Заречный.

6. Уполномоченный орган осуществляет:

- 1) методическое обеспечение проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов;
- 2) экспертизу проведенной разработчиком проекта акта оценки регулирующего воздействия проекта акта, по результатам которой формируется экспертное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта;

- 3) подготовку и утверждение плана проведения экспертизы нормативных правовых актов;
- 4) проведение публичных консультаций по проектам заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов;
- 5) экспертизу нормативного правового акта, по результатам которой готовится заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта;
- 6) организацию заключения соглашений о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия.
7. Оценке регулирующего воздействия подлежат устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности проекты:
 - 1) решений Думы городского округа Заречный;
 - 2) постановлений администрации городского округа Заречный;
 - 3) постановлений Главы городского округа Заречный.
8. Экспертизе подлежат затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской инвестиционной деятельности следующие нормативные правовые акты:
 - 1) решения Думы городского округа Заречный;
 - 2) постановления администрации городского округа Заречный;
 - 3) постановления Главы городского округа Заречный.
9. Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, подготавливаемом разработчиком проекта акта:
 - 1) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 2) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 3) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с настоящим Порядком.
10. Экспертиза нормативных правовых актов проводится Уполномоченным органом в соответствии с годовым планом проведения экспертизы нормативных правовых актов.
11. Официальным сайтом для оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет является официальный сайт городского округа Заречный: www.gorod-zarechny.ru (далее - официальный сайт).

Глава 2. ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

12. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов проводится в соответствии с методикой, утверждаемой постановлением администрации городского округа Заречный.
13. Этапами проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта являются:
 - 1) подготовка проекта акта для проведения оценки регулирующего воздействия и составление пояснительной записки к проекту акта;
 - 2) проведение публичных консультаций по проекту акта;
 - 3) подготовка и направление заключений об оценке регулирующего воздействия по проекту акта.
14. Пояснительная записка к проекту акта должна содержать следующие сведения:
 - 1) степень регулирующего воздействия проекта акта;
 - 2) описание проблемы, на решение которой направлено муниципальное регулирование, оценку негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;
 - 3) ссылку на нормативные правовые акты или их отдельные положения, в соответствии с которыми осуществляется муниципальное регулирование;
 - 4) сведения об основных группах субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иных группах, включая органы местного самоуправления, муниципальные организации, обязанности которых будут установлены или изменены предлагаемым муниципальным регулированием, количественную оценку таких групп (при наличии возможности в получении и (или) сборе статистической информации);
 - 5) новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо характеристику изменений содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений для таких субъектов;

- б) оценку расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в случае, когда реализация проекта акта будет способствовать возникновению таких расходов;
- 7) ожидаемые результаты и риски решения проблемы предложенным способом муниципального регулирования, риски негативных последствий;
- 8) предполагаемую дату вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходного периода, распространения его действия на ранее возникшие отношения;
- 9) иные сведения, которые, по мнению разработчика проекта акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого способа муниципального регулирования.

Глава 3. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТАМ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

15. Целями публичных консультаций являются:

- 1) подтверждение адекватности целей проекта акта, сроков достижения целей, показателей их достижения;
- 2) выявление в проекте акта положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- 3) выявление положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, бюджета городского округа Заречный;
- 4) уточнение оценок выгод и издержек проекта акта как для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, так и для общества в целом, а также рисков недостижения целей проекта акта;
- 5) оценка отдаленных во времени последствий введения нормативного правового акта.

16. Для проведения публичных консультаций разработчик проекта акта размещает на официальном сайте уведомление о проведении таких публичных консультаций (далее - уведомление), к которому прилагаются проект акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия, и пояснительная записка к нему. В уведомлении указывается в том числе способ направления участниками публичных консультаций своих мнений по проекту акта.

Уведомление подписывается руководителем (при его наличии) разработчика проекта акта и содержит:

- 1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу акта;
- 2) обоснование необходимости подготовки проекта акта;
- 3) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования;
- 4) круг лиц, на которых будет распространено его действие;
- 5) сведения о разработчике проекта акта;
- 6) краткое изложение цели регулирования;
- 7) срок, в течение которого разработчиком проекта акта принимаются предложения в связи с размещением уведомления (исчисляется с даты размещения уведомления на официальном сайте), и наиболее удобный способ их представления;
- 8) иная информация, относящаяся к сведениям о подготовке проекта акта, по решению разработчика проекта акта.

17. Типовая форма уведомления разрабатывается Уполномоченным органом.

Уполномоченный орган извещает организации, с которыми администрацией городского округа Заречный заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия о размещении проектов актов.

Список организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, размещается Уполномоченным органом на официальном сайте.

Порядок проведения публичных консультаций по проектам актов и подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия проектов актов устанавливается администрацией городского округа Заречный.

Методическое обеспечение деятельности по проведению публичных консультаций по проектам актов городского округа Заречный и подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия проектов актов городского округа Заречный осуществляется Уполномоченным органом.

18. Разработчик проекта акта должен рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, который подписывается руководителем разработчика проекта акта.

19. Сроки проведения публичных консультаций по проектам актов, имеющим низкую степень регулирующего воздействия, составляют десять рабочих дней, имеющим среднюю степень регулирующего воздействия, - двадцать рабочих дней, имеющим высокую степень регулирующего воздействия, - тридцать рабочих дней.

20. По результатам рассмотрения предложений разработчик проекта акта оценивает целесообразность введения соответствующего регулирования и принимает мотивированное решение:

- 1) о разработке проекта акта;
- 2) о разработке проекта акта с учетом его доработки;
- 3) об отказе от разработки проекта акта.

21. Разработчик проекта акта не позднее двадцати рабочих дней со дня окончания срока, указанного в уведомлении, размещает на официальном сайте сводку предложений и мотивированное решение.

22. По результатам публичных консультаций в случае выявления в проекте акта положений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, разработчик проекта акта принимает решение об отказе от разработки проекта акта или его

доработке.

23. Если в результате доработки разработчиком проекта акта в проект акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект акта подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций.

24. В случае принятия решения о разработке проекта акта разработчик проекта акта готовит текст проекта акта, заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта и иные материалы по своему усмотрению.

25. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта включает в себя:

1) доработанный по результатам публичных консультаций сводный отчет по форме, установленной администрацией городского округа Заречный;

2) сводку предложений, поступивших после публикации уведомления о разработке проекта акта и аргументацию разработчика проекта акта в отношении использованных или неиспользованных предложений по проекту акта.

26. Заключение подписывается руководителем разработчика проекта акта.

Глава 4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

27. Итоговую редакцию проекта акта, заключение об оценке регулирующего воздействия проекта акта разработчик проекта акта в срок не позднее восьми рабочих дней со дня подписания заключения об оценке регулирующего воздействия направляет в Уполномоченный орган.

28. Уполномоченный орган проверяет материалы, перечисленные в пункте 24 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня их получения. В случае соответствия полученных материалов требованиям настоящего Порядка Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней размещает на официальном сайте итоговую редакцию проекта акта, заключение об оценке регулирующего воздействия. В противном случае Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней возвращает материалы разработчику проекта акта с указанием причин возврата.

29. Разработчик проекта акта направляет заключение об оценке регулирующего воздействия проекта решения Думы городского округа Заречный, полученного от субъекта инициативы принятия проекта решения Думы (за исключением главы администрации городского округа Заречный) для проведения оценки регулирующего воздействия, такому субъекту в течение 3 рабочих дней с момента его размещения на официальном сайте.

Субъект инициативы принятия проекта решения Думы городского округа Заречный (за исключением главы администрации городского округа Заречный), устанавливающего новые или изменяющего ранее предусмотренные нормативными правовыми актами городского округа Заречный обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, прилагает к проекту решения Думы городского округа Заречный, вносимому в Думу городского округа Заречный, полученное от разработчика проекта акта заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта решения Думы городского округа Заречный.

30. Разработчик проекта акта прилагает:

1) к проекту решения Думы городского округа Заречный, подлежащему оценке регулирующего воздействия в соответствии с подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка, при его вынесении на рассмотрение главы администрации городского округа Заречный заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта решения Думы городского округа Заречный;

2) к проекту постановления администрации городского округа Заречный, подлежащему оценке регулирующего воздействия в соответствии с подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, при его вынесении на рассмотрение главы администрации городского округа Заречный заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта постановления администрации городского округа Заречный;

3) к проекту постановления Главы городского округа Заречный, подлежащему оценке регулирующего воздействия в соответствии с подпунктом 3 пункта 7 настоящего Порядка, при его вынесении на рассмотрение Главы городского округа Заречный заключение об оценке регулирующего воздействия такого проекта постановления Главы городского округа Заречный.

Глава 5. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

31. Экспертиза нормативных правовых актов городского округа Заречный проводится Уполномоченным органом в соответствии с утвержденным планом проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный, а также по поручению главы администрации городского округа Заречный.

32. Этапами проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный являются:

1) формирование годового плана проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - План);

2) подготовка проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный;

3) проведение публичных консультаций по нормативным правовым актам городского округа Заречный;

4) подготовка заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный.

Глава 6. ПОДГОТОВКА ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

33. Уполномоченный орган не позднее трех месяцев до окончания текущего года размещает на официальном сайте уведомление о сборе предложений в целях формирования Плана.

Нормативные правовые акты городского округа Заречный включаются в План не чаще чем один раз в три года.

Предложения Думы городского округа Заречный в целях их включения в План направляются в администрацию городского округа Заречный не позднее 1 ноября года, предшествующего году, на который утверждается План.

34. Не позднее пяти рабочих дней с момента размещения уведомления о сборе предложений в целях формирования Плана на официальном сайте Уполномоченный орган извещает об этом организации, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия.

35. Срок сбора предложений составляет не более тридцати рабочих дней с момента размещения уведомления.

36. Не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока сбора предложений Уполномоченный орган формирует сводку всех поступивших предложений по включению нормативных правовых актов в План на следующий год и в целях публичных консультаций размещает ее на официальном сайте.

37. Срок публичных консультаций по сводке предложений в план составляет не более тридцати рабочих дней.

38. По результатам публичных консультаций Уполномоченный орган формирует проект Плана на следующий год.

39. План подлежит размещению на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения главой администрации городского округа Заречный.

Глава 7. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ И ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО НИМ

40. В отношении каждого нормативного правового акта городского округа Заречный, включенного в План на соответствующий год, разработчик нормативного правового акта готовит проект заключения, который направляется в Уполномоченный орган в течение двадцати рабочих дней со дня начала экспертизы такого нормативного правового акта городского округа Заречный.

41. Форма заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный разрабатывается Уполномоченным органом.

42. Проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный выносится Уполномоченным органом на публичные консультации.

В целях проведения публичных консультаций Уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, текст нормативного правового акта городского округа Заречный, по которому проводится экспертиза, проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный.

43. Сроки проведения публичных консультаций по проектам заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный не могут составлять менее двадцати и более тридцати рабочих дней.

44. Уполномоченный орган рассматривает все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

45. По результатам публичных консультаций Уполномоченный орган дорабатывает заключение.

46. Проект заключения подписывается главой администрации городского округа Заречный и размещается на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня подписания.

47. Порядок подготовки проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный, проведения публичных консультаций по нормативным правовым актам городского округа Заречный и подготовки заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный устанавливается администрацией городского округа Заречный.

48. Методическое обеспечение деятельности по подготовке проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный и проведению публичных консультаций по нормативным правовым актам городского округа Заречный осуществляется Уполномоченным органом.

Глава 8. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

49. В течение десяти рабочих дней со дня подписания заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный направляется разработчику нормативного правового акта, к полномочиям которого относится регулируемая сфера общественных отношений.

50. Заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный может являться основанием для внесения в него изменений или признания его утратившим силу.

51. Уполномоченный орган по результатам экспертизы направляет в адрес Думы городского округа Заречный, Главы городского округа Заречный или главы администрации городского округа Заречный (в зависимости от того, к

чьим полномочиям относится регулируемая сфера общественных отношений) предложения о внесении изменений в нормативный правовой акт городского округа или признании его утратившим силу.

**Глава 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ЭКСПЕРТИЗЫ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ**

52. Уполномоченный орган подготавливает и не позднее 1 марта текущего года размещает на официальном сайте отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проектов актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - ежегодный отчет).

53. В ежегодном отчете содержится информация о подготовленных в отчетном году заключениях об оценке регулирующего воздействия проектов актов городского округа Заречный, информация об учете или о причинах отклонения в принятых проектах актов городского округа Заречный предложений, содержащихся в сводках предложений, поступивших от участников публичных консультаций по таким проектам актов городского округа Заречный, а также информация о подготовленных в отчетном году заключениях о результатах экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2016 № 1665-П

г. Заречный

Об утверждении Методики проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и Методики проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом от 14 июля 2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», в целях развития механизмов проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Методику проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный (прилагается).
2. Утвердить Методику проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (прилагается).
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.
5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 13.12.2016 № 1665-П

«Об утверждении методики проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и методики проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный»

**Методика
проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов
городского округа Заречный**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов разработана в целях методологического обеспечения проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - проектов актов) в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Порядок).

2. Методика предназначена для применения Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Уполномоченный орган), отраслевыми (функциональными, территориальными) органами администрации городского округа Заречный, структурными подразделениями администрации городского округа Заречный, разрабатывающими проекты актов (далее - Разработчик) при проведении оценки регулирующего воздействия проектов актов.

3. Задачами ОРВ являются:

- обоснование предлагаемого регулирования среди различных способов решения проблемы, на основе сопоставления положительных и отрицательных последствий для участников отношений;
- осуществление предварительного прогноза последствий и эффектов предлагаемого регулирования;
- обеспечение обратной связи с участниками отношений на стадии подготовки проектов актов;
- оценка возможных рисков в случае принятия проекта акта.

4. ОРВ основывается преимущественно на данных, опубликованных в открытых источниках, которые могут быть верифицированы другими заинтересованными лицами. В уведомлении о проведении публичных консультаций и заключении об ОРВ Разработчиком указываются источники использованных данных.

5. Разработчиком проводится как качественная, так и количественная оценка издержек и выгод участников отношений, на регулирование которых направлен проект акта. Информация о видах воздействия, возникающих в связи с введением предлагаемого регулирования, которые не могут быть оценены количественно, также приводится в уведомлении о проведении публичных консультаций и заключении об ОРВ.

6. Выбор методов анализа и представления полученных результатов осуществляется Разработчиком самостоятельно таким образом, чтобы обеспечить для лиц, участвующих в принятии решения о разработке и утверждении проекта акта, максимально возможную и объективную информацию о проблеме, способах ее решения, положительных и отрицательных последствиях принятия проекта акта, обосновать предпочтительность предлагаемого регулирования по сравнению с иными возможными способами решения проблемы.

7. В целях обеспечения объективности ОРВ и повышения качества принятых решений Разработчик должен принимать необходимые меры для привлечения к публичному обсуждению проекта акта всех заинтересованных групп участников отношений.

8. Администрация городского округа Заречный заключает соглашение о сотрудничестве при проведении ОРВ о размещении проектов актов с организациями, общественными и экспертными организациями в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, чья оценка может быть значима для принятия решения о разработке проекта акта и/или выбора оптимальной степени регулирующего воздействия.

9. Перечень организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении ОРВ, публикуются Уполномоченным органом на официальном сайте городского округа Заречный.

Глава 2. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ И СОСТАВЛЕНИЕ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

10. В целях организации публичного обсуждения Разработчиком на официальном сайте размещается уведомление о проведении публичных консультаций (далее - уведомление) с обязательным приложением проекта акта,

в отношении которого проводится ОРВ, и пояснительной записки к нему.

Пояснительная записка должна содержать сведения, указанные в п. 14 Порядка. В уведомлении указывается способ направления участниками публичных консультаций своих мнений по проекту акта. Уведомление должно оформляться по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

Подписанное уведомление направляется Разработчиком в Уполномоченный орган.

По итогам публичных консультаций Разработчик подготавливает сводный отчет (заключение) об оценке регулирующего воздействия, которое состоит из:

- 1) доработанного по результатам публичных консультаций сводного отчета (заключения);
- 2) сводки предложений, поступивших после публикации уведомления о разработке проекта акта.

11. Целями проведения публичных консультаций являются:

- 1) подтверждение адекватности целей проекта акта, сроков достижения целей, показателей их достижения;
- 2) выявление в проекте акта положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- 3) выявление положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, бюджета городского округа;
- 4) уточнение оценок выгод и издержек проекта акта как для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, так и для общества в целом, а также рисков недостижения целей проекта акта;
- 5) оценка отдаленных во времени последствий введения нормативного правового акта.

12. Сроки проведения публичных консультаций по проектам актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, составляют десять рабочих дней, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, - двадцать рабочих дней, имеющих высокую степень регулирующего воздействия, - тридцать рабочих дней. Датой начала публичных консультаций считается дата размещения Разработчиком уведомления, проекта акта и пояснительной записки к нему на официальном сайте.

13. Разработчик проводит публичные консультации, извещая об их начале потенциальных участников.

Организации, с которыми администрацией городского округа Заречный заключены соглашения о сотрудничестве, при проведении ОРВ извещаются Уполномоченным органом. Задачей Разработчика является инициирование широкого обсуждения проекта акта и пояснительной записки и, по возможности, получение отклика от всех заинтересованных групп.

14. Помимо получения письменных предложений от участников публичных консультаций, Разработчиком при необходимости дополнительно используются иные формы общественного обсуждения. Предложения, полученные в ходе таких мероприятий, должны фиксироваться Разработчиком и включаться в сводку предложений. Сводка предложений оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике.

15. Все полученные в течение срока проведения публичных консультаций предложения учитываются Разработчиком и вносятся в сводку предложений.

В сводке предложений указывается наименование организации и/или участника публичных консультаций, содержание полученного предложения, информация об учете, частичном учете или отклонении предложения, указание на причины полного или частичного отклонения полученного предложения.

В сводке предложений указываются также сведения об общем числе участников обсуждения, общем числе полученных предложений, общем числе учтенных, учтенных частично и отклоненных предложений.

16. По результатам публичных консультаций Разработчик готовит сводный отчет (заключение) о проведении ОРВ, которое включает в себя доработанный сводный отчет (заключение) и сводку предложений. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, Разработчик может принять мотивированное решение о разработке проекта акта, разработки проекта акта с учетом его доработки либо об отказе в разработке проекта акта.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ СВОДНОГО ОТЧЕТА (ЗАКЛЮЧЕНИЯ) О ПРОВЕДЕНИИ ОРВ

17. Общие рекомендации по составлению сводного отчета.

В случае принятия решения о разработке проекта акта Разработчик подготавливает уведомление, текст проекта акта и сводный отчет (заключение) о проведении ОРВ. Сводный отчет подписывается руководителем (заместителем руководителя) Разработчика.

Сводный отчет (заключение) должен оформляться по форме согласно приложению № 3 к настоящей Методике.

В сводном отчете (заключении) указываются источники использованных данных. Расчеты, произведенные для заполнения соответствующих пунктов, приводятся в приложении к сводному отчету (заключению). Информация об источниках данных и методах расчетов представляется в таком объеме и с такой степенью детализации, чтобы обеспечить возможность верификации другими заинтересованными лицами.

18. Заполнение раздела 1 сводного отчета (заключения) «Общая информация».

В данном разделе должны быть приведены реквизиты проекта акта, подробные координаты разработчика. Также в разделе в соответствующих пунктах должны быть указаны основания для разработки проекта акта, нормативные правовые акты, из которых непосредственно вытекают цели предлагаемого регулирования.

В качестве основания для разработки проекта акта указывается нормативный правовой акт, имеющий более высокую юридическую силу или дается указание на инициативный порядок разработки. В случае если разработка

проекта акта ведется не в инициативном порядке, приводятся конкретные пункты нормативных правовых актов, имеющих более высокую юридическую силу, во исполнение которых разрабатывается рассматриваемый проект акта. В случае если разработка проекта акта ведется в инициативном порядке, указываются причины (выявленные негативные явления и тенденции в регулируемой сфере), которые способствовали принятию решения о разработке проекта акта.

Информация, приводимая в данном разделе, должна соответствовать информации, приведенной в других разделах сводного отчета.

19. Заполнение раздела 2 сводного отчета (заключения) «Степень регулирующего воздействия проекта акта».

В данном разделе приводится результат отнесения проекта акта к высокой, средней или низкой степени регулирующего воздействия согласно анализу, содержащихся в нем положений в соответствии с пунктом 9 Порядка.

В обосновании даются пояснения, по каким из приведенных в пункте 9 Порядка основаниям проводилось отнесение проекта акта к той или иной степени регулирующего воздействия.

Для проектов актов с высокой степенью регулирующего воздействия в обосновании приводятся формулировки конкретных положений или ссылки на структурные единицы проекта акта, содержащие такие положения, которые устанавливают ранее не предусмотренные законодательством обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности. При этом достаточно указать одно положение проекта акта, имеющее высокую степень регулирующего воздействия.

Для проектов актов, которые относятся к средней степени регулирующего воздействия, приводится краткое описание ранее предусмотренных законодательством обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности со ссылкой на действующие нормативные правовые акты и положения проекта акта, изменяющие указанные обязанности, запреты и ограничения, а также положения проекта акта, приводящих к увеличению ранее предусмотренных законодательством расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и оценки текущего уровня расходов, связанных с данными обязанностями, запретами и ограничениями.

Для проектов актов, относящихся к низкой степени регулирующего воздействия, указывается, что проект акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 9 Порядка.

20. Заполнение раздела 3 сводного отчета «Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы».

В данном разделе должно быть обосновано существование проблемы, на решение которой направлено действие проекта акта, описаны негативные эффекты, связанные с существованием проблемы, риски и последствия сохранения текущей ситуации.

Проблема должна быть сформулирована и описана максимально конкретно. По возможности проблема должна быть оценена количественно с использованием данных из официальных и (или) иных опубликованных источников, которые могут быть верифицированы другими заинтересованными лицами. Желательным является подтверждение существования проблемы с использованием данных из нескольких независимых источников.

Не является проблемой отсутствие нормативного правового регулирования какой-либо сферы. Нормативное правовое регулирование является способом решения проблемы.

Наличие поручения о разработке проекта акта не является обоснованием наличия проблемы. Это управленческое решение, направленное на минимизацию влияния данной проблемы.

Проблемы выявляются на основе:

- проведения экспертизы действующих нормативных правовых актов - выявления несоответствия заявленных целей, действующих нормативных правовых актов фактическим результатам их реализации;

- обращения граждан и организаций, свидетельствующие о наличии проблемы; при этом важно иметь в виду, что обращения могут быть как следствием наличия системной проблемы, так и частным случаем, когда указанная проблема не является проблемой изменения регулирования в целом;

- данных органов муниципального контроля (надзора), статистических данных о случаях причинения вреда жизни, здоровью, имуществу, нанесения экологического ущерба;

- данных опросов общественного мнения, обследований предприятий, иных данных независимых исследований;

- иных данных, подтверждающих наличие существования проблемы.

В сводном отчете необходимо указать негативные эффекты, связанные с наличием проблемы. Такие эффекты могут проявляться в следующем.

Высокие издержки применения участниками отношений установленных процедур. Подтверждением наличия этого эффекта могут быть количественные оценки стоимости и продолжительности.

Недостаток информации для рационального выбора и принятия решений участниками отношений. Вследствие недостатка информации у участников отношений возможны такие негативные последствия, как возможность недобросовестного поведения более информированных участников отношений в отношении менее информированных участников отношений, негативные изменения общих рыночных условий, в том числе недобросовестная конкуренция, неэффективное размещение ресурсов и так далее.

Наличие прочих негативных эффектов для общества, в том числе для экологии, безопасности, состояния конкуренции, инвестиционного климата, социального благополучия, иных негативных эффектов.

Разработчик указывает иные, важные с его точки зрения, негативные эффекты для общества в целом или отдельных групп участников отношений. Наличие таких негативных эффектов также должно быть подтверждено

объективными данными.

При выявлении причин и факторов существования проблемы следует опираться на данные исследований, собственную экспертную оценку, мнения участников отношений. При этом необходимо учитывать возможный риск предоставления участниками отношений искаженных сведений. Причинно-следственная связь между проблемой и факторами, обуславливающими ее существование, должна быть логически обоснована. Выявление факторов и условий существования проблемы является важным пунктом публичных консультаций как при обсуждении уведомления, так и непосредственно текста проекта акта и сводного отчета (заключения).

В сводном отчете (заключении) приводится информация о времени возникновения проблемы, а также времени выявления проблемы. Разработчику следует определить, идет ли речь о новой проблеме или проблема существует в течение длительного времени, но до настоящего момента не решалась или усилия по ее решению не привели к позитивным результатам. Если проблема существует в течение длительного времени, и предпринимались определенные меры, направленные на ее решение, то необходимо указать, какие именно меры и когда были предприняты, каковы были результаты и почему, по мнению разработчика, принятые меры явились или являются недостаточными и не привели к достижению цели. Здесь же приводятся сведения об объемах ресурсов (в том числе бюджетных), затраченных на решение данной проблемы, если для решения проблемы были проведены мероприятия, связанные с финансовыми затратами.

При определении причин невозможности устранения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно без вмешательства государства необходимо обосновать, почему без введения нового регулирования проблема не может исчезнуть или стать незначимой для участников отношений.

Необходимо описать, как может развиваться проблема и связанные с ней негативные эффекты без вмешательства государства (отразить базовый сценарий развития событий). Ввиду прогнозного характера такого анализа следует указать условия, при сохранении которых возможно указанное развитие. Если проводится экстраполяция имеющихся данных на будущие периоды, необходимо указать обоснование, почему такая экстраполяция не вызвана случайными и (или) временными факторами. В том случае, если возможны несколько сценариев развития событий, необходимо дать их описание и оценку условий, при которых более вероятным оказывается тот или иной сценарий.

Также в данном разделе может быть приведена любая дополнительная информация, позволяющая более точно характеризовать проблему, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, негативные эффекты, в которых она проявляется, и их масштаб, а также информация о наличии взаимосвязанных проблем и отношений, уровне развития технологий в данной области, инвестиционной деятельности участников отношений.

21. Заполнение раздела 4 сводного отчета (заключения) «Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы».

Выбранный способ регулирования должен существенным образом снижать негативное воздействие проблемы в сфере регулирования (обеспечивать достижение целей регулирования).

Необходимо четко описать, в чем именно состоит предлагаемый способ регулирования: на какие отношения и каких именно участников отношений распространяется регулирование, какие требования к участникам отношений, видам деятельности устанавливаются (изменяются или отменяются) предлагаемым проектом акта, какие новые права возникают у участников отношений, каким образом они будут реализованы и какими механизмами соблюдение требований будет контролироваться.

В сводном отчете (заключении) приводится описание иных способов решения проблемы и достижения поставленных целей в том же формате, что и описание предлагаемого регулирования. Если иного, кроме предложенного Разработчиком, способа достижения целей не существует (не приведено), то следует убедиться, что формулировка цели не предопределяет выбор конкретного способа ее достижения.

В данном разделе приводится обоснование, почему из возможных способов решения проблемы был выбран именно предложенный. Наилучшим обоснованием является количественное сопоставление издержек и выгод различных способов решения проблемы. В отсутствие возможности провести соответствующие расчеты должны быть логически обоснованы сравнительные преимущества выбранного способа. Наиболее детальные обоснования предпочтительности выбранного способа требуются для положений, обладающих высокой степенью регулирующего воздействия. Необходимо обосновать, что нужный результат не может быть получен при регулирующем воздействии меньшей степени.

22. Заполнение раздела 5 сводного отчета (заключения) «Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов».

В данном разделе указываются группы участников отношений, интересы которых будут затронуты предлагаемым регулированием, а также дается предполагаемая количественная оценка числа участников каждой группы. Указание следует начинать с групп, которые непосредственно являются объектом регулирования (у которых возникают новые обязанности, права, в отношении которых устанавливаются запреты или ограничения). Источником могут быть статистические данные о количестве предприятий (граждан) той или иной категории, данные реестров о количестве выданных лицензий, полученных разрешений и иные имеющиеся данные. Возможно использование результатов исследований рынков, иных независимых исследований. При невозможности точной однозначной оценки количества субъектов допустимо приведение интервальных оценок, с обоснованием методов получения таких оценок.

Прогноз изменения числа участников должен быть обоснован. В некоторых случаях возможна экстраполяция существующей динамики численности числа участников. Однако необходимо принимать во внимание те изменения, которые прямо следуют из предлагаемого регулирования, например, ужесточение требований к участникам

определенного вида деятельности, вероятно, приведет к сокращению числа таких участников, даже если до введения регулирования их численность росла.

23. Заполнение раздела 6 сводного отчета (заключения) «Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации».

В данном разделе необходимо указать все функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления, которые вводятся или изменяются. Кратко описывается порядок реализации соответствующих функций, каким именно органом они реализуются (будут реализовываться). Под порядком реализации функции в том числе понимаются постоянное наблюдение, выборочные проверки (документарные, выездные), анализ отчетности и (или) статистических данных, выдача разрешений, согласование, экспертиза, прием уведомлений.

По каждой изменяемой функции (полномочию) необходимо указать изменение трудозатрат. Приводятся данные о совокупном изменении трудозатрат по всем органам, реализующим соответствующую функцию.

В случае появления новой функции (полномочия) указываются дополнительные трудозатраты по ее реализации. Не допускается указание, что введение новой функции (полномочия) не потребует дополнительных трудозатрат: любое новое действие, процедура, обязанность предполагают дополнительные трудозатраты. Прогноз трудозатрат на осуществление новой функции делается на основе оценки трудозатрат по аналогичным функциям и объему предполагаемой деятельности.

В данном разделе сводного отчета указываются также иные ресурсы, которые потребуются дополнительно или будут высвобождены в результате появления (изменения) функций (полномочия).

24. Заполнение раздела 7 сводного отчета (заключения) «Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета городского округа».

В данном разделе сводного отчета указывается оценка влияния проекта акта на уровень расходов местного бюджета, оценка возможных поступлений, вызванных введением, изменением или отменой регулирования. Указанная оценка проводится в разрезе новых (изменяемых) функций, полномочий, обязанностей или прав органов местного самоуправления. Оценка расходов и возможных поступлений приводится в рублях в текущих ценах соответствующих лет. При оценке расходов и возможных поступлений используются индексы-дефляторы.

Введение или изменение функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов могут приводить к:

- росту или сокращению (экономии) расходов местного бюджета;
- дополнительным (за счет появления новых источников или за счет расширения доходной базы) или выпадающим (сокращению объемов поступлений налогов, сборов, неналоговых доходов) доходам местного бюджета.

При характеристике расходов выделяют единовременные и периодические расходы. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

Виды единовременных и периодических расходов приводятся в соответствии с видами расходов местного бюджета (по выбору разработчика) с пояснениями (например, «расходы на содержание дополнительной численности инспекторов», «расходы на создание информационной системы мониторинга»).

Данные о возможных поступлениях (доходах) представляются в разрезе администраторов доходов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в которые отчисляются налоговые и неналоговые доходы, с корректировкой на объем выпадающих доходов, с указанием причин и объемов недополучения доходов (снижение ставок, введение налоговых льгот и налоговых вычетов).

На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка единовременных расходов, периодических расходов и доходов. При формировании сумм учитываются все виды влияния на доходы и расходы (например, итоговый объем доходов равен объему дополнительных доходов, уменьшенному на объем выпадающих доходов).

Также в данном разделе сводного отчета приводятся иные имеющиеся сведения о расходах (возможных поступлениях) местного бюджета. В частности, в данном пункте указываются итоговое соотношение расходов и возможных поступлений, их соотношение по времени реализации нормативного правового акта (если указанные расходы и поступления неравномерны во времени; так, при высоких единовременных расходах первого года реализации проекта акта объем дополнительных доходов за трехлетний период может не превышать планируемый объем расходов).

25. Заполнение раздела 8 сводного отчета (заключения) «Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, порядок организации их исполнения, а также оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности».

В данном разделе сводного отчета приводятся группы участников отношений так, как они указаны в разделе 5 сводного отчета, новые обязанности и ограничения или изменения существующих обязанностей и ограничений, которые вводятся проектом акта. Необходимо также указать порядок организации исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений. Такой порядок может предполагать технологические изменения деятельности участников отношений (например, использование новых технологий и (или) оборудования для выполнения требований), дополнительные информационные требования (например, предоставление отчетности, дополнительное информирование потребителей), ограничения по месту или времени осуществления деятельности (например, ограничения на реализацию некоторых видов товаров в определенных местах и (или) в определенный промежуток времени) и другое. Если порядок должен быть определен другим нормативным правовым актом, указывается необходимость принятия соответствующего акта.

Для каждой группы участников отношений, прямо или косвенно затронутых предлагаемым регулированием, приводится оценка ожидаемых дополнительных расходов и доходов.

Оценка расходов и доходов приводится в рублях в текущих ценах соответствующих лет. При оценке расходов и доходов используются индексы-дефляторы. Для целей оценки доходов и расходов возможна группировка новых (изменяемых, отменяемых) обязанностей или прав, если выделение расходов и доходов по отдельному виду обязанностей не представляется возможным.

Введение (отмена, изменение) обязанностей и прав участников отношений может приводить к росту или сокращению расходов участников, а также к дополнительным или выпадающим доходам (например, за счет сокращения объемов производства и продаж, сокращения числа участников рынка).

При характеристике расходов выделяют единовременные и периодические расходы. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

При определении доходов и расходов следует использовать официальные статистические данные, данные опросов представителей соответствующих групп (в том числе информацию, полученную в ходе публичных консультаций), социологических опросов, независимых исследований, мониторингов, а также иную релевантную информацию.

Для оценки расходов и доходов по каждой группе участников отношений и каждой категории требований определяются расходы и доходы «репрезентативного» участника, которые умножаются на число участников группы. Для периодических расходов принимается во внимание прогнозируемое изменение числа участников группы. При необходимости допускается применять и иные методы расчетов с соответствующим обоснованием.

26. Заполнение раздела 9 сводного отчета (заключения) «Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения».

В данном разделе указывается предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, наличие и сроки переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта.

Если отдельные положения проекта акта вступают в силу в разное время, приводятся такие положения (ссылки на них) и даты их вступления в силу.

Если установлен переходный период и (или) отсрочка вступления в силу проекта акта, приводится обоснование необходимости такой отсрочки. Необходимость переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта допускается обосновывать необходимостью технологических, экономических, организационных и иных ограничений (указать, каких именно), не позволяющих группам участников отношений, включая органы государственной власти и местного самоуправления, немедленно приступить к исполнению новых обязанностей, значительными единовременными затратами участников отношений или бюджетной системы, необходимыми для реализации предлагаемого регулирования.

27. Заполнение раздела 10 сводного отчета (заключения) «Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия».

В данном разделе указываются все мероприятия, которые необходимы для достижения заявленных целей регулирования и прямо не прописаны в проекте акта, в том числе:

- разработка подзаконных актов, инструкций, методических указаний и (или) иных документов;
- создание новых органов, структурных подразделений;
- создание информационных ресурсов, баз данных;
- обучение сотрудников органов местного самоуправления, иных участников отношений;
- мероприятия по доведению информации до участников отношений;
- иные мероприятия.

По каждому мероприятию должен быть описан измеряемый результат, сроки реализации, даны оценки необходимых финансовых ресурсов и источников финансирования.

28. Заполнение раздела 11 сводного отчета (заключения) «Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования».

В данном разделе указываются количественно измеримые показатели (индикаторы), которые характеризуют достижение целей регулирования. Показатели должны быть указаны по каждой цели. В случае если показатель прямо не рассчитывается статистическими органами, указываются способы расчета показателя и источники информации для его расчета.

В случае если показатель напрямую не рассчитывается государственными статистическими органами, необходимо оценить затраты на ведение мониторинга, включая затраты на сбор исходных данных и их обработку.

29. Заполнение раздела 12 сводного отчета (заключения) «Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования».

В данном разделе Разработчик приводит любые дополнительные сведения, которые, по его мнению, подтверждают обоснованность предлагаемого регулирования, со ссылками на источники информации и методы расчетов (если применимо).

30. Заполнение раздела 13 сводного отчета (заключения) «Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и пояснительной записки к нему, сроках его проведения, представителях предпринимательского сообщества, извещенных о проведении публичных консультаций, а также о лицах, представивших предложения».

Заполнение раздела 13 сводного отчета (заключения) производится после проведения публичных консультаций по проекту акта при подготовке заключения об ОРВ.

Сведения о размещении проекта акта и пояснительной записки представляют собой полный электронный адрес размещения проекта акта и пояснительной записки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Простое указание на официальный сайт не допускается.

Указание сведений об организациях и лицах, предоставивших предложения, предполагает перечисление всех лиц, от которых поступили предложения в рамках публичных консультаций.

31. Заполнение раздела 14 сводного отчета (заключения) «Выводы о целесообразности предлагаемого регулирования». В данном разделе Разработчик указывает положительные и негативные эффекты для общества, а также представляет любые дополнительные сведения, которые, по его мнению, подтверждают обоснованность предлагаемого регулирования, а также указывает о наличии либо об отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета городского округа, со ссылками на источники информации и методы расчетов (если применимо).

32. Приложения к сводному отчету (заключению).

В приложении к сводному отчету (заключению) приводится сводка предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций по проекту акта, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

При наличии необходимости в иных приложениях к сводному отчету (заключению) также представляются данные о расчетах, проведенных в ходе его составления.

33. По результатам проведения оценки регулирующего воздействия Разработчик может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта акта или его доработке в случае:

- выявления в проекте акта положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- необоснованные расходы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или местного бюджета;
- способствующих ограничению конкуренции или приводящих к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании;
- отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления, а также сложившегося в Свердловской области, городском округе уровня развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг.

34. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта акта Разработчик направляет в Уполномоченный орган соответствующую информацию для размещения на официальном сайте и извещения о принятом решении организаций, ранее уведомленных о начале публичных консультаций.

35. Порядок использования результатов ОРВ осуществляется в соответствии с пунктами 28 - 31 Порядка.

36. Подготовленная Разработчиком итоговая редакция проекта акта, сводный отчет (заключение) о проведении ОРВ и сводка предложений размещается на официальном сайте Уполномоченным органом.

Приложение № 1
к Методике
проведения оценки
регулирующего воздействия

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА АКТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

Вид проекта акта:	
Наименование проекта акта:	
Сведения о Разработчике проекта акта:	
Планируемый срок вступления проекта акта в силу:	
Обоснование необходимости разработки проекта акта:	
Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:	
Круг лиц, на которых будет распространяться действие проекта акта:	
Краткое изложение цели регулирования:	
Срок, в течение которого Разработчиком принимаются предложения и способ их представления:	
Должность, Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя) Разработчика:	
Иная информация, относящаяся к сведениям о разработке проекта акта, по решению Разработчика проекта акта:	

Руководитель (заместитель руководителя)
Разработчика

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение № 2
к Методике
проведения оценки
регулирующего воздействия

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
по результатам публичных консультаций по проекту акта
« _____ »

№ п/п	Наименование организации и/или участника публичных консультаций	Общее содержание полученного предложения. Позиция организации и/или участника публичных консультаций	Сведения об учете/причинах отклонения полученных предложений
1			
2			
...			

Общее число участников публичных консультаций: _____, в т.ч. :
 общее число полученных мнений о поддержке принятия проекта акта: ____;
 общее число полученных предложений по доработке проекта акта: _____;
 общее число учтенных предложений: _____;
 общее число учтенных частично предложений: _____;
 общее число отклоненных предложений: _____.

По результатам публичных консультаций Разработчиком принято решение (например: разработать проект акта/ разработать проект акта с учетом его доработки/отказаться от разработки проекта акта) _____ (указание наименования проекта акта) с учетом полученных предложений.

Руководитель (заместитель руководителя)
Разработчика

(инициалы, фамилия)

Дата

Подпись

Приложение № 3
к Методике
проведения оценки
регулирующего воздействия

Список изменяющих документов

ФОРМА
сводного отчета (заключения) о проведении
оценки регулирующего воздействия

1. Общая информация	
1.1.	Отраслевой (функциональный, территориальный) орган администрации городского округа Заречный, структурное подразделение администрации городского округа Заречный, разрабатывающие проект акта (далее - разработчик) (Место для текстового описания)
1.2.	Вид и наименование проекта акта: (Место для текстового описания)
1.3.	Основание для разработки проекта акта: (Место для текстового описания)
1.4.	Контактная информация о разработчике: (Ф.И.О.; должность, телефон, эл. адрес)

2. Степень регулирующего воздействия проекта акта		
2.1.	Степень регулирующего воздействия проекта акта	
	высокая	средняя
2.2.	Обоснование отнесения проекта акта к определенной степени регулирующего воздействия: (Место для текстового описания)	
3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы		
3.1.	Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, условий и факторов ее существования: (Место для текстового описания)	
	Негативные эффекты, возникающие в связи с наличием проблемы: (Место для текстового описания)	
3.3.	Информация о возникновении, выявлении проблемы, принятых мерах, направленных на ее решение, а также затраченных ресурсах и достигнутых результатах решения проблемы: (Место для текстового описания)	
	Источники данных: (Место для текстового описания) (Место для текстового описания)	
4. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы		
4.1.	Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов: (Место для текстового описания)	
	Описание иных способов решения проблемы (с указанием того, каким образом каждым способом могла бы быть решена проблема): (Место для текстового описания)	
4.3.	Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы: (Место для текстового описания)	
	Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы: (Место для текстового описания)	
5. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов		
5.1.	Группа участников отношений:	Оценка количества участников отношений:
	Описание группы субъектов	
	Описание группы субъектов	
5.2.	Источники данных: (Место для текстового описания)	
	6. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении и порядок их реализации	
6.1. Описание новых или изменение существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	6.2. Порядок реализации	6.3. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах

7. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета городского округа Заречный				
7.1. Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или прав	7.2. Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета городского округа Заречный		7.3. Количественная оценка расходов (возможных поступлений)	
7.4.	Иные сведения о расходах (возможных поступлениях): (Место для текстового описания)			
7.5.	Источники данных: (Место для текстового описания)			
8. Новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей и ограничений, порядок организации их исполнения, а также оценка расходов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности				
8.1. Группа участников отношений	8.2. Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей и ограничений	8.3. Порядок организации исполнения обязанностей и ограничений	8.4. Описание и оценка расходов	
8.5.	Источники данных: (Место для текстового описания)			
9. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения				
9.1.	Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта: _____ 20__ г.			
9.2.	Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого регулирования: _____ есть/нет			
9.3.	Необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения: _____ есть/нет			
10. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия				
10.1. Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	10.2. Сроки мероприятий	10.3. Описание ожидаемого результата	10.4. Объем финансирования	10.5. Источники финансирования
10.6.	Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия: _____ руб.			
11. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования				
11.1. Цели предлагаемого регулирования	11.2. Индикативные показатели	11.3. Единицы измерения индикативных показателей	11.4. Способы расчета индикативных показателей	
Цель 1				
Цель 2				
12. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования				
12.1.	Иные необходимые, по мнению разработчика, сведения: (Место для текстового описания)			

12.2.	Источники данных: (Место для текстового описания)
13. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и пояснительной записки к нему, сроках его проведения, представителях предпринимательского сообщества, извещенных о проведении публичных консультаций, а также о лицах, представивших предложения (заполняется на стадии подготовки сводного отчета (заключения) об оценке регулирующего воздействия)	
13.1.	Полный электронный адрес размещения проекта акта и сводного отчета в сети Интернет: (Место для текстового описания)
13.2.	Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с проведением публичных консультаций по проекту акта и сводного отчета: (Место для текстового описания)
13.3.	Сведения об организациях, извещенных о проведении публичных консультаций: (Место для текстового описания)
13.4.	Сведения о лицах, представивших предложения: (Место для текстового описания)
13.5.	Иные сведения о проведении публичных консультаций: (Место для текстового описания)
14. Выводы о целесообразности предлагаемого регулирования	
14.1.	Оценка положительных и негативных эффектов для общества при введении предлагаемого регулирования: (Место для текстового описания)
14.2.	Дополнительные сведения, позволяющие оценить обоснованность предлагаемого регулирования: (Место для текстового описания)
14.3.	Источники данных: (Место для текстового описания)
14.4.	Вывод о наличии либо об отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета городского округа Заречный: (Место для текстового описания)

Приложение.

Сводка предложений по результатам проведения ОРВ с указанием сведений об их учете или причина отклонения. Указание (при наличии) на иные предложения.

Должность, Ф.И.О. руководителя (заместитель руководителя) _____

Разработчика _____
(инициалы, фамилия) Дата Подпись

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 13.12.2016 № 1665-П

«Об утверждении методики проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и методики проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный»

**Методика
проведения экспертизы нормативных правовых актов
городского округа Заречный**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Методика проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Методика) предназначена для применения Уполномоченным органом в сфере оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Уполномоченный орган), отраслевыми (функциональными, территориальными) органами администрации городского округа Заречный, структурными подразделениями администрации городского округа Заречный, разработавшими проекты актов (далее - Разработчик) при проведении экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный (далее - Порядок).

2. Целью экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный является оценка достижения заявленных целей регулирования, определение эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза нормативных правовых актов городского округа Заречный должна основываться, преимущественно, на опубликованных в открытых источниках данных, которые могут быть верифицированы другими заинтересованными лицами. Результаты экспертизы оформляются в форме заключения. В заключении о результатах экспертизы городского округа Заречный (далее - Заключение) должны быть указаны источники использованных данных.

4. В целях обеспечения открытости процедуры экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный и повышения качества регулирования к обсуждению должны привлекаться все заинтересованные группы участников отношений.

5. В случае если аналогичные положения, направленные на решение конкретной проблемы либо необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержатся в нескольких нормативных правовых актах разного или одного уровня, допустимо проведение экспертизы группы актов.

**Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПЛАНА ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ**

6. В соответствии с Главой 6 Порядка Уполномоченный орган формирует План проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике (далее - План).

7. По результатам публичных консультаций Уполномоченный орган формирует проект Плана. План утверждается постановлением администрации городского округа Заречный. Утвержденный План размещается на официальном сайте городского округа Заречный не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения главой администрации городского округа Заречный.

**Глава 3. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ
НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ**

8. В отношении каждого нормативного правового акта городского округа, включенного в План на соответствующий год, Разработчик нормативного правового акта готовит проект заключения об экспертизе нормативного правового акта городского округа Заречный по форме согласно приложению N 2 к настоящей Методике (далее - Заключение).

9. Проект заключения направляется в Уполномоченный орган в течение двадцати рабочих дней со дня начала экспертизы такого нормативного правового акта городского округа Заречный.

10. Разработчику нормативного правового акта при формировании информации в Уполномоченный орган для

подготовки проекта заключения необходимо руководствоваться нижеуказанными рекомендациями по заполнению разделов заключения.

11. Общие рекомендации о подготовке Заключения:

При подготовке проекта Заключения до начала публичных консультаций Разработчик должен заполнить все поля Заключения, за исключением сведений о полученных в ходе публичных консультаций предложениях. После проведения публичных консультаций указанные сведения вносятся в Заключение.

В Заключении необходимо указание на источники использованных данных. Расчеты, произведенные для заполнения соответствующих полей, должны быть приведены в приложении к Заключению. Информация об источниках данных и методах расчетов должна быть представлена в таком объеме и с такой степенью детализации, чтобы она могла быть верифицирована другими заинтересованными лицами.

12. Рекомендации по заполнению раздела 1 Заключения «Общая информация».

В данном разделе должны быть приведены сведения об оцениваемом нормативном правовом акте или группе актов.

Если оценивается группа актов, то должно быть приведено обоснование, почему группу актов необходимо рассматривать в совокупности. Обоснованием может быть указание на то, что положения нормативного правового акта более высокого уровня конкретизируются в нормативном правовом акте более низкого уровня, либо на то, что разными нормативными правовыми актами вводятся схожие, дополняющие друг друга или противоречащие друг другу права, обязанности и ограничения субъектов предпринимательской и иной деятельности.

Если в отношении проекта нормативного правового акта городского округа Заречный проводилась оценка регулирующего воздействия, то информация вносится в соответствующее поле. Если проводится экспертиза группы актов, то вносится информация о проведении, либо отсутствии оценки регулирующего воздействия по каждому из рассматриваемых актов.

13. Рекомендации по заполнению раздела 2 Заключения «Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом».

В данном разделе приводятся группы участников экономических (общественных) отношений, интересы которых затронуты актом. К группам участников отношений могут быть отнесены:

1) субъекты предпринимательской деятельности либо группы таких субъектов (предприятия отдельных секторов экономики и организации социальной сферы; в зависимости от содержания регулирования рассматриваются сферы деятельности или рынки товаров и услуг; крупные, средние или малые предприятия, индивидуальные предприниматели; юридические лица, индивидуальные предприниматели и т.д.);

2) государственные и муниципальные органы (организации) могут быть разделены: по уровню власти (федеральные, региональные, органы местного самоуправления); по ведомственной принадлежности; по исполняемым государственным функциям и предоставляемым государственным или муниципальным услугам; по функциональным обязанностям отдельных групп должностных лиц и другим основаниям;

3) некоммерческие организации (в целом либо отдельные их группы);

4) потребители могут быть разделены по территории проживания, возрасту, уровню располагаемого дохода, информационному обеспечению, образовательному и культурному уровню, этническому происхождению, исповедуемой религии, занятости и т.п.

По каждой группе приводится количественная оценка числа ее участников на момент проведения экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный, а также данные об изменении числа участников с момента принятия нормативного правового акта городского округа Заречный. Как минимум, должны быть указаны направления изменений: выросло, снизилось, осталось неизменным. Желательно привести количественную оценку изменений (на сколько выросло / снизилось число участников группы в абсолютных величинах и в процентном выражении).

Источники данных, на основе которых определен количественный состав группы участников отношений, приводятся в пункте 2.4 Заключения.

14. Рекомендации по заполнению раздела 3 Заключения «Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования».

В данном разделе должно быть определено, насколько применение нормативного правового акта городского округа Заречный позволило фактически решить проблемы и преодолеть негативные эффекты, для решения которых принимался нормативный правовой акт.

Формулировка проблемы и описание негативных эффектов, связанных с ее существованием, должно совпадать с описанием проблемы и эффектов, приведенных в заключении об оценке регулирующего воздействия, если для проекта акта проводилась оценка регулирующего воздействия. Если оценка регулирующего воздействия по проекту акта не проводилась, Разработчик формулирует проблемы на основании ведомственных сведений и экспертной оценки.

В заключении приводится оценка степени решения проблемы и негативных эффектов, связанных с проблемой. Необходимо стремиться к проведению количественной оценки степени решения проблемы. Если для проекта акта проводилась оценка регулирующего воздействия, то сопоставляется текущее состояние проблемы с состоянием, описанным в момент проведения оценки регулирующего воздействия. Если, по мнению уполномоченного органа, в момент проведения оценки регулирующего воздействия, масштаб проблемы был оценен некорректно, это должно быть указано в заключении.

При выявлении причинно-следственной связи между текущим состоянием проблемы и регулированием, установленным оцениваемым нормативным правовым актом, можно опираться на данные исследований, мнение участников отношений

(при этом необходимо учитывать, что имеется риск ошибки участников и/или преследования собственных групповых интересов), собственную экспертную оценку. Причинно-следственная связь между текущим состоянием проблемы и регулированием должна быть логически обоснована.

15. Рекомендации по заполнению раздела 4 Заключения «Оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом городского округа Заречный функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления».

В данном разделе необходимо указать наименование всех функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления, которые реализуются во исполнение оцениваемого акта. Кратко описывается порядок реализации соответствующих функций, каким именно органом они реализуются.

По каждой реализуемой функции приводятся данные о затратах, связанных с ее реализацией. Расходы определяются обобщенно отдельно по каждому главному распорядителю средств бюджета. При определении расходов используются фактические данные о расходах в разрезе выполняемых функций.

При оценке доходов учитываются:

1) прямые дополнительные доходы бюджетов (связанные, например, с повышением налоговых ставок, пошлин и т.д. либо неналоговые доходы, например, от приватизации имущества, плата за оказание муниципальных услуг);

2) косвенные дополнительные доходы бюджетов (связаны с ростом налоговой базы, например, если вследствие либерализации регулирования произошел дополнительный рост промышленного производства, данный рост сопровождался дополнительными доходами бюджетов по НДС и т.д.);

3) выпадающие доходы (связанные со снижением налоговых ставок, введением льгот и т.д.).

На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка расходов и доходов в год. Единовременные расходы и доходы делятся на количество лет действия регулирования с учетом индекса-дефлятора. При формировании сумм учитываются все виды влияния на доходы и расходы (например, итоговый объем доходов равен объему дополнительных доходов, уменьшенному на объем выпадающих доходов).

Помимо оценки совокупных доходов и расходов по отдельным функциям в заключении приводятся совокупные расходы и доходы.

В заключении приводятся иные сведения о расходах и возможных поступлениях. В частности, в данном пункте могут быть указаны итоговое соотношение расходов и возможных поступлений, их соотношение по времени реализации нормативного правового акта (если указанные расходы и поступления неравномерны во времени; так при высоких единовременных расходах первого года реализации акта объем дополнительных доходов за трехлетний период может не превышать планируемый объем расходов).

16. Рекомендации по заполнению раздела 5 Заключения «Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений».

В Заключении указываются обязанности и ограничения, которые возлагаются на участников отношений нормативным правовым актом. Для каждой обязанности или ограничения необходимо указать группы участников отношений, которые затронуты регулированием, а также дать количественную оценку каждой группы. Указание следует начинать с групп, которые непосредственно являются объектом регулирования (у которых возникли новые обязанности, права, в отношении которых устанавливаются запреты или ограничения). Источником могут быть статистические данные о количестве предприятий (граждан) той или иной категории, данные реестров о количестве выданных лицензий, полученных разрешений и т.п. Возможно использование результатов исследований рынков, иных независимых исследований. При невозможности точной однозначной оценки количества субъектов возможно приводить интервальные оценки, обосновывая методы получения таких оценок.

Для каждой группы участников отношений, прямо или косвенно затронутых регулированием, приводится оценка расходов, связанных с выполнением обязанности. Оценка расходов приводится в текущих ценах соответствующих лет. При оценке расходов используются индексы-дефляторы в соответствии с последним доведенным прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу.

При характеристике расходов выделяют единовременные расходы - расходы, связанные с капитальными вложениями, разработкой информационных систем, разработкой внутренней нормативной документации, обучением и т.д. и периодические расходы - расходы на наем дополнительного персонала, на содержание и обслуживание техники и т.д.

Периодические расходы приводятся за год. Единовременные расходы приводятся с указанием времени их возникновения.

При определении расходов могут быть использованы официальные статистические данные (данные о зарплатах, численности работников, объемах производства и реализации определенных видов продукции и т.п.), данные опросов представителей соответствующих групп (в том числе информация, полученная в ходе публичных консультаций), социологических опросов, независимых исследований, мониторингов, а также иная релевантная информация.

Для оценки расходов по каждой группе участников отношений и каждой категории требований определяются расходы "репрезентативного" участника, которые умножаются на число участников группы. Для периодических расходов принимается во внимание изменение числа участников группы за период действия регулирования. Разработчик может применять и иные методы расчетов с соответствующим обоснованием.

В поле «Описание издержек, не поддающихся количественной оценке» необходимо дать описание издержек, для которых невозможно на основании имеющихся данных дать достоверную количественную оценку, но которые, по мнению уполномоченного органа, являются существенными.

В поле «Описание выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности от действующего регулирования (действия акта)» дается количественное описание выгод различных групп, затронутых регулированием. Необходимо дать как количественную оценку числа участников групп, получающих выгоды от регулирования, так и оценку выгод «репрезентативного» участника группы. Как и расходы, выгоды могут быть разделены на одновременные и периодические. Для тех выгод, которые не могут быть определены количественно, дается их качественное описание.

В поле «Сопоставительные данные об издержках и выгодах субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности от действующего регулирования (действия акта)» приводится количественное сопоставление выгод и издержек для всех групп, затронутых регулированием. При невозможности корректного количественного сопоставления выгод и издержек (наличия значимых не оцененных количественно выгод и/или издержек) приводится качественная оценка баланса выгод и издержек для каждой группы.

17. Рекомендации по заполнению раздела 6 Заключения «Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования».

В данном разделе приводится перечень фактических учтенных и неучтенных на стадии оценки регулирующего воздействия положительных и отрицательных последствий регулирования. Должны быть учтены как последствия, связанные с преодолением негативных эффектов от существования проблем, так и иные последствия. Целесообразно указать, какие последствия были учтены на стадии проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта, а какие не были.

Для каждого последствия регулирования приводятся группы, для которых они являются значимыми. Описание групп должно совпадать с выделением групп в разделе 2 Заключения. Желательно привести количественные оценки как положительных, так и отрицательных последствий.

18. Заполнение раздела 7 Заключения «Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленного нормативным правовым актом, организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов бюджета городского округа Заречный».

В этом разделе приводится характеристика реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, необходимых мероприятий, дается описание результатов реализации методов контроля и их соответствующая оценка.

19. Рекомендации по заполнению раздела 8 Заключения «Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования».

В данном разделе должны быть указаны количественно измеримые показатели (индикаторы), которые характеризуют достижение целей регулирования. Показатели должны быть указаны по каждой цели. В случае если проводилась оценка регулирующего воздействия проекта акта, показатели должны совпадать с показателями, указанными в заключении об оценке регулирующего воздействия.

По каждому показателю должны быть указаны значения на момент введения регулирования, текущее значение и значение, которое характеризует достижение цели (из заключения об оценке регулирующего воздействия).

20. Рекомендации по заполнению раздела 9 Заключения «Иные сведения, которые, по мнению Разработчика, позволяют оценить фактическое воздействие регулирования».

В этом разделе Разработчик может привести любые дополнительные сведения, которые, по его мнению, позволяют оценить фактическое воздействие регулирования со ссылками на источники информации и методы расчетов (если применимо).

21. Рекомендации по заполнению раздела 10 Заключения «Сведения о проведении публичного обсуждения нормативного правового акта городского округа Заречный и проекта заключения».

В данном разделе приводятся данные о сроках проведения публичного обсуждения заключения и адресе размещения его на официальном сайте.

В приложении к Заключению приводится сводка предложений, поступивших в связи с проведением публичного обсуждения проекта заключения, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения по форме согласно приложению №3 к настоящей Методике.

22. Рекомендации по заполнению раздела 11 Заключения «Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности».

В данном разделе Разработчик приводит общие выводы о том, была ли путем принятого регулирования решена проблема, достигнуты цели регулирования и был ли выбранный путь решения проблемы наилучшим (есть ли в нормативном правовом акте положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности).

Глава 4. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ И ДОРАБОТКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ

23. В целях проведения публичных консультаций Уполномоченным органом на официальном сайте размещается уведомление о проведении экспертизы нормативного правового акта городского округа Заречный с указанием срока начала и окончания публичных консультаций, текст нормативного правового акта городского округа Заречный, по которому проводится экспертиза в редакции, действующей на момент размещения, и проект Заключения.

24. Сроки проведения публичных консультаций определены пунктом 44 Порядка. Датой начала публичных консультаций считается дата размещения Уполномоченным органом проекта Заключения на официальном сайте.

25. Все полученные в течение срока проведения публичных консультаций предложения учитываются Уполномоченным органом и вносятся в форму сводки предложений с указанием сведений об их учете при причинах отклонения.

26. По результатам публичных консультаций Уполномоченный орган дорабатывает Заключение.

27. Доработанный проект Заключения подписывается главой администрации городского округа Заречный и размещается на официальном сайте не позднее пяти рабочих дней со дня подписания.

28. В течение десяти рабочих дней со дня подписания Заключения об экспертизе нормативного правового акта городского округа Заключение направляется Разработчику нормативного правового акта, к полномочиям которого относится регулируемая сфера общественных отношений.

29. Заключение об экспертизе нормативного правового акта городского округа может являться основанием для внесения в него изменений или признания его утратившим силу.

Приложение № 1
к Методике проведения экспертизы
нормативных правовых актов
городского округа Заречный

ПЛАН
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

№ п/п	Наименование инициатора предложения нормативного правового акта в план проведения экспертизы	Основные реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция)	Разработчик нормативного правового акта, к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений	Срок проведения экспертизы
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Методике проведения экспертизы
нормативных правовых актов
городского округа Заречный

ФОРМА
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

1. Общая информация	
1.1.	Основные реквизиты нормативного правового акта городского округа Заречный (вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации) или группы актов: (Место для текстового описания)
1.2.	Обоснование, если оценивается группа актов: (Место для текстового описания)
1.3.	Дата вступления в силу акта и его отдельных положений (указать дату; если положения вводятся в действие в разное время указывается положение и дата) (Место для текстового описания)
1.4.	Орган местного самоуправления, отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Заречный, принявший оцениваемый нормативный правовой акт, и (или) к компетенции и полномочиям которого относится исследуемая сфера общественных отношений:
1.5.	Сфера государственного регулирования: (Место для текстового описания)
1.6.	Проведение ОРВ в отношении проекта акта (*): Проводилось: да/нет Степень регулирующего воздействия положений проекта акта: высокая / средняя / низкая Дата и реквизиты заключения об ОРВ проекта акта:
(*) Для актов, по которым не проводилась ОРВ проектов актов, данный раздел Заключения не заполняется	
1.7.	Контактная информация разработчика (Ф.И.О.; должность, телефон, электронный адрес):
2. Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых затрагиваются регулированием, нормативным правовым актом	
2.1.	Группа участников отношений (Место для текстового описания)
2.2.	Данные о количестве участников отношений в настоящее время (Место для текстового описания)
2.3.	Данные об изменении количества участников отношений в течение срока действия нормативного правового акта городского округа Заречный (Место для текстового описания)
2.4.	Источники данных (Место для текстового описания)
3. Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счет регулирования	
3.1.	Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом городского округа Заречный, и связанных с ней негативных эффектов: (Место для текстового описания)
3.2.	Оценка степени решения проблемы и негативных эффектов, связанных с проблемой: (Место для текстового описания)

3.3.	Обоснование взаимосвязи решения проблемы и преодоления эффектов с регулированием, установленным нормативным правовым актом городского округа Ревда		
	(Место для текстового описания)		
3.4.	Источники данных:		
	(Место для текстового описания)		
4. Оценка бюджетных расходов и доходов о реализации предусмотренных нормативным правовым актом городского округа Заречный функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления			
4.1.	Реализации функций, полномочий, обязанностей и прав		
	(Место для текстового описания)		
4.2.	Качественное описание расходов и поступлений бюджета городского округа Заречный		
	(Место для текстового описания)		
4.3.	Количественная оценка расходов и поступлений		
	Функция N	Расходы в год	Поступления в год
4.4.	Итого расходов		
	(Место для текстового описания)		
5. Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений			
5.1.	Установленная обязанность или ограничение:		
	(Место для текстового описания)		
5.2.	Группа субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности на которые распространяются		
	(Место для текстового описания)		
5.3.	Описание видов расходов		
	(Место для текстового описания)		
5.4.	Количественные оценки:		
	Единовременные расходы	Расходы в год	
	(Место для текстового описания)		
5.5.	Итого совокупные единовременные расходы:		
	(Место для текстового описания)		
5.6.	Итого совокупные ежегодные расходы:		
	(Место для текстового описания)		
5.7.	Описание издержек, не поддающихся количественной оценке:		
	(Место для текстового описания)		
5.8.	Описание выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности от действия акта:		
	(Место для текстового описания)		
5.9.	Источники данных:		
	(Место для текстового описания)		
6. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования			

6.1.	Описание фактических отрицательных последствий регулирования, группы, на которые распространяются последствия			Количественные оценки	
	(Место для текстового описания)				
6.2.	Источники данных:			Количественные оценки	
	(Место для текстового описания)				
7. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленного нормативным правовым актом организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов бюджета городского округа Заречный					
7.1.	Характеристика реализованных методов контроля эффективности достижения целей регулирования, а также необходимых для достижения мероприятий				
	(Место для текстового описания)				
7.2.	Описание результатов реализации методов контроля эффективности достижения целей и необходимых для достижения целей мероприятий				
	(Место для текстового описания)				
7.3.	Оценка расходов бюджета городского округа Заречный				
	(Место для текстового описания)				
7.4.	Общий объем расходов бюджета городского округа Заречный				
	(Место для текстового описания)				
8. Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования					
8.1. Цель регулирования	8.2. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования	8.3. Способ расчета показателя (индикатора)	8.4. Значение до введения в действие акта	8.5. Текущее значение	8.6. Плановое значение
8.7.	Источники данных:				
9. Иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие регулирования					
9.1.	Иные сведения:				
	(Место для текстового описания)				
9.2.	Источники данных:				
	(Место для текстового описания)				
10. Сведения о проведении публичного обсуждения нормативного правового акта и заключения					
10.1.	Общие сроки обсуждения на официальном сайте:				
	(Место для текстового описания)				
10.2.	Электронный адрес размещения нормативного правового акта и заключения:				
	(Место для текстового описания)				
10.3.	Описание иных форм проведения публичного обсуждения, сроки проведения:				
	(Место для текстового описания)				
11. Выводы и достижения заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности					
11.1.	Выводы о достижении целей регулирования:				
	(Место для текстового описания)				
11.2.	Выводы об эффективности решения проблемы и преодоления связанных с ними негативных эффектов:				
	(Место для текстового описания)				

11.3.	Выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности (Место для текстового описания)
11.4.	Иные выводы о фактическом воздействии регулирования: (Место для текстового описания)
12. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений	
12.1.	Содержание и цели предложения (Место для текстового описания)

Приложение 1. Сводка предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций.

Приложение № 3
к Методике проведения экспертизы
нормативных правовых актов
городского округа Заречный

СВОДКА
предложений по результатам публичных консультаций
по проекту заключения
« _____ »

N	Наименование организации	Общее содержание полученного предложения	Сведения об учете / причинах отклонения полученных предложений
1.			
2.			
3.			
4.	...		

Общее число участников публичных консультаций: _____, в т.ч.:
общее число учтенных предложений: _____;
общее число учтенных частично предложений: _____;
общее число отклоненных предложений: _____.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2016 № 1666-П

г. Заречный

О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса РФ, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Заречный.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Заречный
от 15.12.2016 № 1666-П
«О Порядке предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
недополученных доходов в связи с оказанием
населению услуги по сбору и вывозу жидких
бытовых отходов на территории городского
округа Заречный»

**Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов
в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского
округа Заречный**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий из бюджета городского округа Заречный (далее - бюджет городского округа), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета городского округа Заречный на текущий финансовый год, предусмотренных решением Думы городского округа Заречный «О бюджете городского округа Заречный на очередной финансовый год и плановый период».

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация городского округа Заречный.

**2. Категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальных предпринимателей - производителей услуг, имеющих право на получение субсидий**

2.1. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке, осуществляющие на договорной основе управление жилищным фондом и оказывающие населению, проживающему в неблагоустроенных жилых многоквартирных домах, услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный, предоставившие в Администрацию городского округа Заречный следующие документы:

- 1) обращение о заключении Соглашения о предоставлении субсидий;
- 2) реестр многоквартирных жилых домов с разбивкой по степени благоустройства;
- 3) копию договора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на выполнение работ по сбору и вывозу жидких бытовых отходов из многоквартирного жилищного фонда;
- 4) копию договора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей с организацией, оказывающей услуги очистных сооружений;
- 5) копию договора управления.

2.2. Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный в течение 10 календарных дней с момента получения документов производит их проверку. В случае соответствия предоставленных документов требованиям настоящего Порядка, Администрация городского округа Заречный заключает с юридическими лицами (юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями Соглашение о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный (Приложение N 1 к настоящему Порядку).

2.3. Основаниями для отказа в заключении Соглашения является не полный объем предоставленных документов для заключения Соглашения.

3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии из бюджета городского округа предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов в рамках Муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергоэффективности городского округа Заречный в 2016 – 2020 годах " в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный, в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Заречный на эти цели на текущий финансовый год.

3.2. Условиями предоставления субсидий являются:

3.2.1. наличие у юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный;

3.2.2. согласие юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на проведение в их отношении встречных проверок Администрацией городского округа Заречный, Финансовым управлением городского округа Заречный, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в ходе осуществления контроля за деятельностью Администрацией городского округа Заречный, предоставившей указанные средства;

3.2.3. наличие подписанного Соглашения о предоставлении субсидий.

3.3. Для получения субсидий юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели предоставляют в Администрацию городского округа Заречный следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) сводный отчет о фактических собранных, вывезенных и переданных в очистку объемах жидких бытовых отходов за отчетный период с обоснованием (копии наряд - заказов), подписанный руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (далее – сводный отчет);
- 3) документ, подтверждающий начисление населению платы по утвержденным тарифам, заверенный руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем;
- 4) счет-фактуру (счет). При выделении в счет - фактуре НДС необходимо ежеквартально предоставлять копию "Книги продаж" и копию "Налоговой декларации по НДС", заверенные руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем.

3.4. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется администрацией городского округа Заречный, органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получатель обязуется обеспечить сотрудникам администрации городского округа Заречный и Финансового управления городского округа Заречный доступ к документам с целью проведения контроля. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, иных нарушений условий предоставления субсидии, оформленных соответствующим актом, получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет городского округа Заречный в течение 10 календарных дней с момента получения требования администрации городского округа Заречный о возврате субсидии.

4. Расчет размера субсидий

4.1. Недополученные доходы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов подлежат возмещению в размере подтвержденных фактических затрат, представляющих разницу между экономически обоснованным размером платы за услугу сбора и вывоза жидких бытовых отходов, утвержденным решением Думы городского округа Заречный на текущий год, и размером платы за услугу сбора и вывоза жидких бытовых отходов, подлежащий оплате населением, утвержденным решением Думы городского округа Заречный на текущий год, но не более фактических затрат, определенных в сводном отчете.

4.2. При условии, если услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов для населения оказывают несколько юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей одновременно, то субсидии предоставляются пропорционально сумме, указанной в заявлении обратившихся, исходя из суммы бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

5. Порядок финансирования, организация расчетов, предоставление отчетности

5.1. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Администрацией городского округа Заречный и юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями на основании документов, указанных в п. 2.1

настоящего Порядка.

5.2. Для получения субсидий юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Администрацию городского округа Заречный документы, указанные в п. 3.3 настоящего Порядка.

5.3. Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный в течение 5 календарных дней с момента получения документов производит их проверку, в случае правильности предоставленных документов передает их в отдел бухгалтерского учета администрации городского округа Заречный для формирования платежного поручения.

5.4. Отдел бухгалтерского учета администрации городского округа Заречный в течение 3 дней представляет в Финансовое управление городского округа Заречный платежное поручение с приложением подтверждающих документов (расчет размера субсидий, Соглашение о предоставлении субсидий, счет-фактуру (счет)).

5.5. Финансовое управление городского округа Заречный на основании предоставленных Администрацией городского округа Заречный документов в течение 3-х рабочих дней производит перечисление средств с лицевого счета Администрации городского округа Заречный на расчетный счет юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрацией городского округа Заречный, в установленном порядке на цели, указанные в п. 3.1 настоящего Порядка.

5.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является не полный объем предоставленных документов для получения субсидий.

6. Порядок возврата субсидий

6.1. Администрация городского округа Заречный и (или) Финансовое управление городского округа Заречный вправе инициировать приостановление выплаты субсидий и затребовать их возврата получателями субсидий в бюджет городского округа Заречный в случае установления факта предоставления недостоверной либо неполной информации в документах, служащих основанием для получения субсидий (п. 3.3 настоящего Порядка).

6.2. Срок возврата субсидий - в течение 10 календарных дней с момента получения юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями требования о возврате субсидий, выставленного Администрацией городского округа Заречный. Одновременно с возвратом субсидии юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями направляется уведомление с указанием суммы возврата, номера и даты платежного документа в Финансовое управление городского округа Заречный и Администрации городского округа Заречный. Возврат субсидий может осуществляться любыми не противоречащими законодательству способами.

6.3. В случае отказа от добровольного возврата юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями субсидий в установленный срок, Администрация городского округа Заречный обращается в суд о взыскании неосновательного обогащения.

7. Контроль целевого использования субсидий

7.1. Субсидии, выделенные из бюджета городского округа Заречный, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7.2. Получатель субсидии обеспечивает целевой характер использования субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный.

7.3. Контроль целевого использования субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – Администрацией городского округа Заречный и отделом финансового контроля Финансового управления городского округа Заречный.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных доходов в
связи с оказанием населению услуги по сбору и
вывозу жидких бытовых отходов на территории
городского округа Заречный

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ
НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГИ ПО СБОРУ И ВЫВОЗУ
ЖИДКИХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

г. Заречный

«___» _____ 2016 год

Администрация городского округа Заречный, именуемое в дальнейшем "Администрация", в лице _____, действующего на основании Устава с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем "Организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление "Администрацией" субсидий в целях возмещения недополученных доходов "Организации" в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный (далее по тексту - субсидии).

1.2. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Субсидия в размере _____ (_____) рублей предоставляется Организации в порядке, установленном постановлением администрации городского округа Заречный от _____ г. № _____-П «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный».

Недополученные доходы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов подлежат возмещению в размере подтвержденных фактических затрат, представляющих разницу между экономически обоснованным размером платы за услугу сбора и вывоза жидких бытовых отходов, утвержденным Решением Думы городского округа Заречный на текущий год, и размером платы за услугу сбора и вывоза жидких бытовых отходов, подлежащий оплате населением, утвержденным Решением Думы городского округа Заречный на текущий год, но не более фактических затрат, определенных в сводном отчете.

2.2. "Организация" для получения субсидий предоставляет "Администрации" следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии;
- сводный отчет о фактических вывезенных и переданных в очистку объемах жидких бытовых отходов за отчетный период с обоснованием (копии наряд - заказов), подписанный руководителем "Организации";
- документ, подтверждающий начисление населению платы по утвержденным тарифам, заверенный руководителем "Организации";
- счет-фактуру (счет). При выделении в счете-фактуре НДС необходимо ежеквартально предоставлять из "Книги продаж" копии первой страницы, страницы с регистрацией счетов-фактур, последней страницы и копию "Налоговой декларации по НДС", заверенные руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Для получения субсидий "Организация" ежемесячно до 20-го числа месяца следующего за отчетным, предоставляют "Администрации" документы, указанные в п. 2.2 настоящего Соглашения.

3.2. "Администрация" в течение 5 календарных дней с момента получения документов производит их проверку в случае правильности документов предоставляет в Финансовое управление администрации городского округа

Заречный платежное поручение с приложением подтверждающих документов (расчет суммы недополученного дохода, Соглашение о предоставлении субсидий, счет-фактуру (счет)).

3.3. Финансовое управление администрации городского округа Заречный на основании предоставленных "Администрацией" документов в течение 3-х рабочих дней производит перечисление средств с лицевого счета "Администрации" на расчетный счет "Организации" в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных "Администрации" в установленном порядке.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. "Администрация" обязуется:

4.1.1. Возмещать недополученные доходы "Организации" в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа Заречный на эти цели на текущий финансовый год.

4.1.2. В установленные настоящим Соглашением сроки производить проверку представленных "Организацией" документов и предоставлять в Финансовое управление администрации городского округа Заречный (расчет суммы недополученного дохода), Соглашение о предоставлении субсидий, счет-фактуру (счет)).

4.2. "Организация" обязуется:

4.2.1. В случае наличия недополученных доходов от оказания услуг по сбору и вывозу жидких бытовых отходов предоставлять "Администрации" документы, указанные в п. 2.2 настоящего Соглашения, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.2. Дать согласие на проведение встречных проверок Администрацией городского округа Заречный, Финансовым управлением городского округа Заречный, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в ходе осуществления контроля за деятельностью "Организации", предоставившего указанные средства.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны настоящего Соглашения несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При возникновении разногласий в ходе исполнения настоящего Соглашения стороны принимают все меры для решения их путем переговоров, а при невозможности - рассматриваются Арбитражным судом в установленном законом порядке.

6. ВОЗВРАТ СУБСИДИЙ

6.1. "Администрация" и (или) Финансовое управление городского округа Заречный вправе инициировать приостановление выплаты субсидий и затребовать их возврата получателями субсидий в бюджет городского округа Заречный в случае установления факта предоставления недостоверной либо неполной информации в документах, служащих основанием для получения субсидий (п. 2.2 настоящего Соглашения).

6.2. Срок возврата субсидий - в течение 10 календарных дней с момента получения "Организацией" требования о возврате субсидий, выставленного "Администрацией". Одновременно с возвратом субсидии "Организацией" направляется уведомление с указанием суммы возврата, номера и даты платежного документа в Финансовое управление городского округа Заречный и "Администрации".

6.3. В случае отказа от добровольного возврата "Организации" субсидий в установленный срок "Администрация" обращается в суд о взыскании неосновательного обогащения.

6.4. Соглашение распространяется на правоотношения, возникшие с _____ года, и действует до полного выполнения сторонами своих обязанностей.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Передаваемые при исполнении настоящего Соглашения документы и информация являются конфиденциальными и не подлежат разглашению и распространению.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся путем составления Дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Организация

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2016 № 1672-П

г. Заречный

**Об утверждении тарифов на услуги по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов, оказываемые
Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 года № 155 «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов» (в действующей редакции), Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Заречный, утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 29.12.2005 № 184-Р (в действующей редакции), учитывая решение муниципальной тарифной комиссии (протокол № 5 от 14.12.2016), на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить тарифы на услуги по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов, оказываемые Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»:

- 1.1. в период с 01.01.2017 г. по 30.06.2017 г. в размере 469,54 руб. за 1 куб. м. (НДС не предусмотрен);
- 1.2. в период с 01.07.2017 г. по 31.12.2017 г. в размере 488,32 руб. за 1 куб.м. (НДС не предусмотрен).

2. Опубликовать настоящее постановление, разместить на официальном сайте городского округа Заречный в установленном порядке.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2016 № 1673-П

г. Заречный

**Об утверждении тарифов на услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, оказываемую
Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции), Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 года № 155 «Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов» (в действующей редакции), Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Заречный, утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 29.12.2005 № 184-Р (в действующей редакции), учитывая решение муниципальной тарифной комиссии (протокол № 5 от 14.12.2016), на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить на 2017 год тарифы на услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов ассенизационной машиной (АНЖ), оказываемую Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»:

1.1. с 01.01.2017 г. по 30.06.2017 г. в размере 195,32 руб. за 1 куб. м. (НДС не предусмотрен);

1.2. с 01.07.2017 г. по 31.12.2017 г. в размере 203,13 руб. за 1 куб. м. (НДС не предусмотрен).

2. Опубликовать настоящее постановление, разместить на официальном сайте городского округа Заречный в установленном порядке.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2016 № 1685-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 22.09.2016 № 1274-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг»

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 03.07.2016 № 321-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и нужд отдельных видов юридических лиц», на основании ст. ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 22.09.2016 № 1274-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. В наименование постановления от 22.09.2016 № 1274-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг» внести следующие дополнения:

1.1.2. после слов «казенными учреждениями» дополнить словами «за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ»;

1.1.3. после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «и муниципальными унитарными предприятиями».

1.2. В пункт 2 внести следующие дополнения:

1.2.1. после слов «казенными учреждениями» дополнить слова «за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ»;

1.2.2. после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «и муниципальными унитарными предприятиями».

1.3. Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг изложить в новой редакции (прилагается).

2. Данные дополнения и изменения вступают в силу с 01.01.2017 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
городского округа Заречный
от 16.12.2016 № 1685-П
«О внесении изменений в постановление
администрации городского округа
Заречный от 22.09.2016 № 1274-П «Об
утверждении Правил определения
требований к закупаемым органами
местного самоуправления, главными
распорядителями бюджетных средств и
подведомственными указанным органам
муниципальными казенными учреждениями
и муниципальными бюджетными
учреждениями отдельным видам товаров,
работ, услуг»

Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

Под видом товаров, работ, услуг в целях настоящих Правил понимаются виды товаров, работ, услуг, соответствующие 6-значному коду позиции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности.

2. Администрация городского округа Заречный (далее – администрация) утверждает определенные в соответствии с настоящими Правилами требования к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень).

Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению 1 и включает в себя обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренный приложением 2 (далее - обязательный перечень).

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), а также значения характеристик, если указанные свойства, характеристики, а также значения характеристик не определены в обязательном перечне.

3. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры, заключенными органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам

муниципальными казенными и муниципальными бюджетными учреждениями на приобретение товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год;

б) доля контрактов на закупку отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями на приобретение товаров, работ, услуг.

4. В целях формирования ведомственного перечня органы местного самоуправления, главные распорядители бюджетных средств и подведомственные указанным органам муниципальные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 3 настоящих Правил.

5. Органы местного самоуправления, главные распорядители бюджетных средств и подведомственные указанным органам муниципальные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями:

а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

б) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

в) значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

6. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников органов местного самоуправления, главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, если затраты на их приобретение в соответствии с утвержденными Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных указанным органам муниципальных казенных и муниципальных бюджетных учреждений, определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников.

7. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

8. Цена единицы планируемых к закупке товаров, работ, услуг не может быть выше предельной цены товаров, работ, услуг, установленной в ведомственном перечне.

9. Предельные цены товаров, работ, услуг, установленные постановлением администрации городского округа Заречный, не могут превышать предельные цены товаров, работ, услуг, установленные администрацией городского округа Заречный при утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных указанным органам муниципальных казенных учреждений, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

Приложение 1
к Правилам определения требований
к закупаемым органами местного самоуправления, главными
распорядителями бюджетных средств и подведомственными
указанным органам муниципальными казёнными
учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым
в установленном порядке формируется
муниципальное задание на оказание услуг,
выполнение работ муниципальными бюджетными
учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями
отдельным видам товаров, работ, услуг

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых
устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества)
и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг

№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к качеству, потребительским свойствам характеристикам (в том числе предельные цены)		Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены) установленные заказчиком			
			Код по ОКЕИ	Наименование характеристики	Наименование характеристики	Значение характеристики	Значение характеристики	Обоснование отклонения значения характеристики	Функциональное значение (в том числе цель и использование (применение))*	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Отдельные виды товаров, работ, услуг, требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденный Администрацией городского округа Заречный										
1.										
2.										
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, определенный муниципальным заказчиком										
1.										

*Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение 2

к Правилам определения требований к Закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание услуг; выполнение работ муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик

№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)						
			Наименование характеристики	Единица измерения	Значение характеристики				
			Код по ОКЕИ	Наименование	руководители	заместители руководителей	руководители структурных подразделений; специалисты	обслуживающий персонал	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	30.02.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»)	Размер, тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G, (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, установлено программное обеспечение, предельная цена						

Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)									
№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Наименование характеристики	Единица измерения		Значение характеристики			
				Код по ОКЕИ	Наименование	руководители	заместители руководителей	руководители структурных подразделений; специалисты	обслуживающий персонал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	30.02.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.	Тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, установлено программное обеспечение, предельная цена						
3.	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных содержащие (не содержащие) в одном корпусе запоминающие устройства Поянения по товару: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства (МФУ)	Метод печати (струйный/лазерный для принтера/МФУ), разрешение сканирования (для сканера/МФУ), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)						

Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)									
№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Наименование характеристики	Единица измерения		Значение характеристики			
				Код по ОКЕИ	Наименование	руководители	заместители руководителей	руководители структурных подразделений; специалисты	обслуживающий персонал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.	32.20.11	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения по товару: телефоны мобильные	Тип устройства (телефон/ смартфон) поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/ кнопочный), количество SIM –карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB,GPS) стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена						
5.	34.10.22	Автомобили легковые	Мощность двигателя, комплектация предельная цена	251	Лошадиная сила	Не более 150			
6.	34.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	Мощность двигателя, комплектация	383	рубель	Не более 1 млн.			

Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)									
№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Наименование характеристики	Единица измерения		Значение характеристики			
				Код по ОКЕИ	Наименование	руководители	заместители руководителей	руководители структурных подразделений, специалисты	обслуживающий персонал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом	Материал каркаса (металл), обивочные материалы			Предельное значение – кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань	Предельное значение – искусственная замша (микрофибра) возможные значения: ткань, нетканые материалы	Предельное значение – замша (микрофибра) возможные значения: ткань, нетканые материалы	Предельное значение – возможные нетканые материалы
8.	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	Материал каркаса (вид древесины)			Предельное значение- древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение- древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение- древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение – возможные нетканые материалы
			обивочные материалы			Предельное значение – кожа натуральная, возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань	Предельное значение – искусственная замша (микрофибра) возможные значения: ткань, нетканые материалы	Предельное значение – замша (микрофибра) возможные значения: ткань, нетканые материалы	Предельное значение – возможные нетканые материалы

Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)									
№ п.п.	Код по ОКПД	Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг	Наименование характеристики	Единица измерения		Значение характеристики			
				Код по ОКЕИ	Наименование	руководители	заместители руководителей	руководители структурных подразделений; специалисты	обслуживающий персонал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9.	36.12.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	материал (металл)						
10.	36.12.12	Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	материал (вид древесины)			Предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2016 № 1694-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 20.10.2015 № 1316-П «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа Заречный» на 2016-2020 годы»

В целях эффективного управления муниципальным имуществом городского округа Заречный, на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить п. 6 «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа Заречный» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 20.10.2015 № 1316-П, в следующей редакции:

6.	Объемы и источники финансирования Программы	<p>Программа финансируется за счет средств областного бюджета, бюджета городского округа Заречный.</p> <p>Общий объем финансирования составляет 25761,0 тыс. руб. в том числе за счет средств областного бюджета 5000,0 тыс. руб., за счет средств местного бюджета 20761,0 тыс. руб.</p> <p>По годам:</p> <p>2016 г. – 5780,6 тыс. руб. (в т.ч. областной бюджет 5000,0 тыс. руб., местный бюджет 780,6 тыс. руб.)</p> <p>2017 г. – 3130,7 тыс. руб. местный бюджет</p> <p>2018 г. – 9728,9 тыс. руб. местный бюджет</p> <p>2019 г. – 2764,3 тыс. руб. местный бюджет</p> <p>2020г. – 4356,5 тыс. руб. местный бюджет</p>
----	---------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Изложить Приложение №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа Заречный» на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 20.10.2015 № 1316-П, в редакции согласно Приложения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации городского округа Заречный И.В. Гриценко.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 16.12.2016 № 1694-П

Приложение № 2
к муниципальной программе «Управление
муниципальным имуществом городского округа
Заречный» на 2016-2020 годы

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Управление муниципальным имуществом городского округа Заречный на 2016-2020 годы»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы	
		всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год			2020 год
1	Всего по муниципальной программе, в том числе:	25761,0	5780,6	3130,7	9728,9	2764,3	4356,5	X	
	Федеральный бюджет							X	
	Областной бюджет	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	
	Местный бюджет	20761,0	780,6	3130,7	9728,9	2764,3	4356,5	X	
	внебюджетные источники							X	
	КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ								
	Всего по капитальным вложениям	21484,4	5000,0	2045,7	8587,9	2029,3	3821,5	X	
	Федеральный бюджет							X	
	Областной бюджет	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	
	Местный бюджет	16484,4	0,0	2045,7	8587,9	2029,3	3821,5	X	
	внебюджетные источники							X	
	Мероприятие 1								
	Ремонт и реконструкция здания молочной кухни по адресу: Свердловская область, ул. Мира, 16а	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7	МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
	Федеральный бюджет								
	Областной бюджет								
	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники								

Мероприятие 11	Ремонт здания общественного туалета по адресу: Свердловская область, г. Заречный, зона отдыха (пляж)	450,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450,1	0,0	7	МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
	Федеральный бюджет										
	Областной бюджет										
	Местный бюджет	450,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	450,1	0,0		
	внебюджетные источники										
Мероприятие 12	Ремонт здания по адресу: Свердловская область, г. Заречный, д. Боярка, ул. 8 марта, 12	1198,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1198,9	1198,9	7	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»
	Федеральный бюджет										
	Областной бюджет										
	Местный бюджет	1198,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1198,9	1198,9		
	внебюджетные источники										
Мероприятие 13	Ремонт помещений (по поэтажному плану 1 этажа) в здании по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Попова, 9	2622,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2622,6	2622,6	7	МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
	Федеральный бюджет										
	Областной бюджет										
	Местный бюджет	2622,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2622,6	2622,6		
	внебюджетные источники										
ПРОЧИЕ НУЖДЫ											
	Всего по прочим нуждам, в том числе:	4276,6	780,6	1085,0	1141,0	735,0	535,0			X	
	Федеральный бюджет									X	
	Областной бюджет									X	
	Местный бюджет	4276,6	780,6	1085,0	1141,0	735,0	535,0			X	
	внебюджетные источники									X	
Мероприятие 1	Приобретение программного комплекса для ведения и корректировки Реестра объектов муниципального имущества городского округа Заречный и сопровождение программного обеспечения	630,0	390,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	3	Администрация городского округа Заречный (отдел муниципальной собственности, отдел информационных технологий)
	Федеральный бюджет										

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2016 № 1695-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 06.12.2016 № 1610-П «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городском округе Заречный Свердловской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства экономики и развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», на основании ст.ст. 28, 31, 65 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить п. 1 постановления администрации городского округа Заречный от 06.12.2016 № 1610-П «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городском округе Заречный Свердловской области» в новой редакции:

«1. Утвердить прилагаемый проект планировки и проект межевания территории в городском округе Заречный Свердловской области, расположенной на земельном участке площадью 36 453 кв.м, категория земель: «Земли населенных пунктов», с видом разрешенного использования «Автомобильный транспорт», с местоположением: «город Заречный Свердловской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить проект планировки и проект межевания территории в городе Заречный Свердловской области (ул. Энергетиков) на официальном сайте городского округа Заречный в течение семи дней со дня принятия.

И.о. главы администрации
городского округа Заречный

В.В. Потапов

Извещение о формировании и предоставлении земельных участков

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация городского округа Заречный извещает о предстоящем формировании и предоставлении следующих земельных участков:

- земельный участок общей площадью 467,00 кв.м с местоположением: Свердловская область, г. Заречный, СНТ «Заря», примыкает к участку №342, с разрешенным использованием «для ведения садоводства (индивидуальное садоводство)» (вид права – собственность);

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанных земельных участков или аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков. Заявления принимаются в письменном виде по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д.3, 220 каб. ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00). В электронном виде: gsp_zar@mail.ru.

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по реструктуризации непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярской атомная станция» по подведению итогов аукциона на понижение в неэлектронной форме «на право заключения договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, принадлежащего АО «Концерн Росэнергоатом».

г. Заречный

«19» декабря 2016 г.

Заседание комиссии по реструктуризации непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярской атомная станция» (далее – Комиссия) по подведению итогов аукциона на понижение в неэлектронной форме открытого по составу участников и открытого по способу подачи предложений о цене «на право заключения договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, принадлежащего на праве собственности АО «Концерн Росэнергоатом», проводится «19» декабря 2016 года в очной форме по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, промплощадка БАЭС, здание конторы управления строительства БАЭС (зеленый дом), каб. №315

Участники заседания:

ФИО	Должность	Форма участия
Председатель комиссии:		
О.В.Пургина	Заместитель директора по экономике и финансам	Очная форма
Заместитель председателя комиссии:		
Н.В.Косьяненко	Зам.гл.бухгалтера	Очная форма
Члены комиссии:		
В.В.Швецов	Начальник ОИМО	Очная форма
Я.И.Панферова	Начальник ЮО	Очная форма
Н.В.Смирнягина	Зам.начальника ОИМО	Очная форма

Заседание проводится в присутствии 5 из 5 членов комиссии. Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Подведение итогов аукциона на понижение в неэлектронной форме открытого по составу участников и открытого по способу подачи предложений о цене «на право заключения договора купли-продажи

земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, принадлежащего на праве собственности АО «Концерн Росэнергоатом».

Сведения о реализуемом на аукционе имуществе:

Земельный участок, кадастровый номер 66:42:0102001:1171, площадь- 8040 кв.м., категория земель- земли населенных пунктов, разрешенное использование – под объект промышленности (старый бетонный завод). Право собственности зарегистрировано в ЕГРП 12.06.2010 г., что подтверждается свидетельством о регистрации права 66 АД 356209 от 12.06.2010 г.

Информация об аукционе:

Заказчик: филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция».

Организатор аукциона: филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция».

Открытый аукцион на понижение в неэлектронной форме на право заключения договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, принадлежащего АО «Концерн Росэнергоатом», проводился 19 декабря 2016 года, начало в 10:00 (время местное), по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, промплощадка БАЭС, здание конторы управления строительства БАЭС (зеленый дом), каб. №315, в соответствии с требованиями Единых отраслевых методических рекомендации по определению и проведению процедур продажи непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала, утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» от 19.06.2014 г. №1/552-П (с изменениями, внесенными приказом Госкорпорации «Росатом» от 03.12.2015 г. №1/1163-П), решением Комиссии АО «Концерн Росэнергоатом» по реструктуризации непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала (протокол № 6/2016 от 26.04.2016 года.), решением комиссии по реструктуризации непрофильных имущественных комплексов, недвижимого имущества и акционерного капитала Белоярской АЭС от 28.10.2016 г.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Для участия в аукционе, по итогам рассмотрения заявок, были допущены:

1.1. Куклин Олег Васильевич - время и дата поступления заявки: 11:15 08.12.2016 г., заявка №1

1.2. Татаринев Юрий Олегович - время и дата поступления заявки: 09:10 09.12.2016 г., заявка №2.

2. Открытый аукцион на понижение в неэлектронной форме на право заключения договора купли-продажи земельного участка с

кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода (далее – аукцион) признан состоявшимся.

3. Начальная цена договора: **9 328 075 рублей 26 коп. (НДС не облагается)**

Величина понижения начальной цены (шаг понижения): **466 403 руб. 76 коп.**

Величина повышения (шаг повышения): 466 403 руб. 76 коп.

Цена отсечения (минимальная цена): **2 551 093 руб.**

4. В соответствии с протоколом ведения аукциона №2 от 19.12.2016 г. в процессе аукциона было подано одно предложение о цене договора:

4.1. участник под №1 (номер карточки-№1)- Куклин Олег Васильевич предложил цену договора в сумме **2 798 422,62 (Два миллиона семьсот девяносто восемь тысяч четыреста двадцать два рубля 62 коп.)**.

5. В соответствии с п. 3.2.6. 3.2.9 Аукционной документации от 14.11.2016 г., утвержденной заместителем Генерального директора – директором филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»:

5.1. Настоящий протокол подписывается Комиссией и победителем аукциона.

4.2. При уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества, а задаток ему не возвращается.

4.3. Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 20 (Двадцати) дней, но не ранее 10 (Десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

4.4. В случае уклонения или отказа победителем аукциона или его полномочного представителя от подписания договора купли-продажи. Собственник Имущества вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

РЕШИЛИ:

В соответствии с п. 8.5 Извещения о проведении аукциона и п. 3.2.5 Аукционной документации от 14.11.2016, утвержденной заместителем Генерального директора - директором филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»:

1. Признать аукцион на понижение в неэлектронной форме на право заключения договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, принадлежащего на праве собственности АО «Концерн Росэнергоатом», состоявшимся.

2. Признать победителем аукциона Куклина Олега Васильевича (26.07.1967 года рождения, ИНН 720201495683), подтвердившего цену договора, сложившуюся на соответствующем шаге понижения, в размере 2 798 422,62 (Два миллиона семьсот девяносто восемь тысяч четыреста двадцать два рубля 62 коп.).

3. Заключить с Куклиным Олегом Васильевичем договор купли – продажи земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1171, расположенного по адресу: Свердловская обл., г.Заречный, объекты старого бетонного завода, по цене 2 798 422,62 (Два миллиона семьсот девяносто восемь тысяч четыреста двадцать два рубля 62 коп.), в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее 10 (десяти) дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона, с дополнительным условием- рассрочка платежа 2 года, оплата первоначального взноса- 30% от цены договора.

Результаты голосования членов комиссии:

«за» – 5 голосов;

«против» – 0 голосов;

«воздержался» – 0 голосов.

Подписи:

Председатель комиссии:

Заместитель директора по
экономике и финансам

О.В.Пургина

Заместитель председателя комиссии:

Зам.гл.бухгалтера

Н.В.Косьяненко

Члены комиссии:

Начальник ОИМО

В.В.Швецов

Начальник ЮО

Я.И.Панферова

Зам.начальника ОИМО

Н.В.Смирнягина

Победитель аукциона- Куклин Олег Васильевич, 26.07.1967 года рождения
(ИНН 720201495683)

Куклин Олег Васильевич 19.12.2016г. номер

Куклин Олег Васильевич

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление Главы городского округа Заречный от 16.12.2016 № 79-П «О вступлении в должность Главы городского округа Заречный»	1
2	Заключение по результатам Публичных слушаний по вопросу «О бюджете городского округа Заречный на 2017 г. и плановый период 2018-2019 годов»	2
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 13.12.2016 № 1661-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городском округе Заречный» на 2016-2020 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 19.01.2016 № 38-П»	3
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 13.12.2016 № 1664-П «О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный»	12
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 13.12.2016 № 1665-П «Об утверждении Методики проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Заречный и Методики проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Заречный»	19
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 15.12.2016 № 1666-П «О Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуги по сбору и вывозу жидких бытовых отходов на территории городского округа Заречный»	40
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 15.12.2016 № 1672-П «Об утверждении тарифов на услуги по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов, оказываемые Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»	46
8	Постановление администрации городского округа Заречный от 15.12.2016 № 1673-П «Об утверждении тарифов на услугу по сбору и вывозу жидких бытовых отходов, оказываемую Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»	47
9	Постановление администрации городского округа Заречный от 16.12.2016 № 1685-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 22.09.2016 № 1274-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления, главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями и муниципальными бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг»	48
10	Постановление администрации городского округа Заречный от 16.12.2016 № 1694-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 20.10.2015 № 1316-П «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом городского округа Заречный» на 2016-2020 годы»	57
11	Постановление администрации городского округа Заречный от 16.12.2016 № 1695-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 06.12.2016 № 1610-П «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городском округе Заречный Свердловской области»	64
12	Извещение о формировании и предоставлении земельных участков	65
13	Протокол № 3 заседания комиссии по подведению итогов аукциона (филиал АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»).....	66

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 20.12.2016 г. Тираж 40 экз. Распространяется бесплатно.