



# ВЕСТНИК

НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Нормативные правовые акты Невьянского городского округа

### АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2020 г.

г. Невьянск

№ 314 -п

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2024 года»,  
утвержденную постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 № 2618-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 главы 3 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Невьянского городского округа, утвержденного постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2013 № 3129-п, с решением Думы Невьянского городского округа от 11.12.2019 № 120 «О бюджете Невьянского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь статьями 31, 46 Устава Невьянского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2024 года», утвержденную постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 № 2618-п (далее - муниципальная программа):

1) строку 6 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

|  |   |
|--|---|
| Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей | <p>ВСЕГО: 849 649,18 тыс. рублей</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год - 117 935,6 тыс. рублей, 2016 год - 56 986,56 тыс. рублей, 2017 год - 109 665,80 тыс. рублей, 2018 год - 88 663,01 тыс. рублей, 2019 год - 141 225,78 тыс. рублей, 2020 год - 177 166,81 тыс. рублей, 2021 год - 64 961,17 тыс. рублей, 2022 год - 52 946,83 тыс. рублей, 2023 год - 19 559,81 тыс. рублей, 2024 год - 20 537,81 тыс. рублей</p> <p>из них: областной бюджет 102 355,96 тыс. рублей</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год - 1 051,8 тыс. рублей, 2016 год - 1 101,20 тыс. рублей, 2017 год - 38 988,36 тыс. рублей, 2018 год - 961,20 тыс. рублей, 2019 год - 49 988,70 тыс. рублей, 2020 год - 3 311,30 тыс. рублей, 2021 год - 3 075,00 тыс. рублей, 2022 год - 3 878,40 тыс. рублей, 2023 год - 0,00 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей</p> <p>местный бюджет 745 835,72 тыс. рублей</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год - 116 883,8 тыс. рублей, 2016 год - 55 885,36 тыс. рублей, 2017 год - 69 219,94 тыс. рублей, 2018 год - 87 701,81 тыс. рублей, 2019 год - 91 237,08 тыс. рублей, 2020 год - 173 855,51 тыс. рублей, 2021 год - 61 886,17 тыс. рублей, 2022 год - 49 068,43 тыс. рублей, 2023 год - 19 559,81 тыс. рублей, 2024 год - 20 537,81 тыс. рублей</p> <p>внебюджетные источники 1 457,50 тыс. рублей</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год - 0,00 тыс. рублей, 2016 год - 0,00 тыс. рублей, 2017 год - 1 457,50 тыс. рублей, 2018 год - 0,00 тыс. рублей, 2019 год - 0,00 тыс. рублей, 2020 год - 0,00 тыс. рублей, 2021 год - 0,00 тыс. рублей, 2022 год - 0,00 тыс. рублей, 2023 год - 0,00 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей.</p> |
|--|---|

2) приложение № 1 к муниципальной программе «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2024 года» изложить в следующей редакции (приложение № 1);

3) приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2024 года» изложить в следующей редакции (приложение № 2).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству И.В. Белякова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук

С полным текстом постановления можно ознакомиться  
на официальном сайте Невьянского городского округа <http://nev'yansk66.ru>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.02.2020

№ 359 -п

г. Невьянск

***О внесении изменения в Положение об общественных инспекциях и группах общественного контроля в Невьянском городском округе***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Невьянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Положение об общественных инспекциях и группах общественного контроля в Невьянском городском округе, утвержденное постановлением администрации Невьянского городского округа от 21.08.2017 № 1737-п, дополнив пункт 4.2. раздела 4 подпунктом 4.2.4. следующего содержания:

«4.2.4. Определения сайта для размещения информации о своей деятельности.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам С.Л. Делидова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа», разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2020

№ 360 -п

г. Невьянск

Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, Уставом Невьянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году.

2. Заместителю главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству И.В. Белякову обеспечить в период с 11 марта 2020 года по 22 марта 2020 года (включительно) сбор предложений населения по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году (далее – предложения).

3. Определить форму приема предложений: урны для голосования, посредством электронной почты: [adngo@neviansk.net](mailto:adngo@neviansk.net), опрос в социальных сетях, очные встречи с гражданами.

4. Определить пункты приема предложений:

1) вестибюль здания администрации Невьянского городского округа по адресу: город Невьянск, улица Кирова, 1, часы приема: с 08.00 до 17.00 (урна для голосования);

2) вестибюль здания Дворца культуры по адресу: город Невьянск, ул. Малышева, 1, часы приема с 08.00 до 17.00 (урна для голосования);

3) онлайн голосование (размещение опросников в социальных сетях);

4) общественные обсуждения (очные встречи с гражданами).

5. Утвердить:

1) лист приема предложений (опросный лист) от населения по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году (приложение № 1);

2) график общественного обсуждения по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году (приложение № 2).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук



Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Невьянского городского округа  
от 28 февраля 2020 № 360-п

Лист приема предложений  
(опросный лист)

|   |   |
|---|---|
| Перечень общественных территорий города Невьянск на которых возможна реализация проекта благоустройства в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды малых городов и исторических поселений в 2021 году | Любой символ, обозначающий выбор той или иной территории (только одной из числа предложенных) из Перечня общественных территорий на которых возможна реализация проекта благоустройства в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды малых городов и исторических поселений в 2021 году |
| «Парк отдыха и стадион»<br>ул. Садовая, 3 (2 очередь)   |   |
| «Набережная города Невьянска», сквер Демидовых, ул. Советская   |   |
| <b>«Мемориал Павшим в годы Гражданской и Великой Отечественной войны», площадь Революции</b>  |   |
| «Аллея Славы», ул. Ленина   |   |
| <b>Территория, предложенная Вами</b><br>(требуется вписать)   |   |

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Невьянского городского округа  
от 28 февраля 2020 № 360-п

График  
общественного обсуждения по выбору общественной территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений в 2021 году

| №  | Наименование публичного мероприятия   | Период проведения           | Место проведения   |
|----|---|-----------------------------|--|
| 1. | Опрос жителей города Невьянска офлайн и онлайн по выявлению отношения к существующей городской среде: ее активам, потенциалу и проблемам  | с 11.03. 2020 по 22.03.2020 |  |
| 2. | Заседание Общественной палаты Невьянского городского округа   | 11.03.2020<br>17.00         | Конференц-зал здания администрации Невьянского городского округа, город Невьянск, ул. Кирова, 1, кабинет № 405 |
| 3. | Встреча с представителями организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров Невьянского городского округа с целью обсуждения концепции благоустройства общественных пространств города Невьянска | 12.03.2020<br>11.00         | Невьянского городского округа, город Невьянск, ул. Малышева, 1<br>Малый зал Дворца культуры                    |
| 4. | Совещание с руководителями муниципальных учреждений и предприятий   | 16.03.2020<br>10.00         | Конференц-зал здания администрации Невьянского городского округа, город Невьянск, ул. Кирова, 1, кабинет № 405 |
| 5. | Встреча с представителями учительского сообщества, работниками бюджетной сферы, предприятий и организаций города Невьянска с целью обсуждения концепции благоустройства общественных пространств города Невьянска                       | 17.03.2020<br>17.00         | Конференц-зал здания администрации Невьянского городского округа, город Невьянск, ул. Кирова, 1, кабинет № 405 |
| 6. | Совет руководителей организаций, учреждений, предприятий Невьянского городского округа  | 19.03.2020<br>14.00         | Невьянского городского округа, город Невьянск, ул. Малышева, 1<br>Малый зал Дворца культуры                    |
| 7. | Тематический вечер «Я урбанист!» с участием студентов учебных учреждений города Невьянска   | 20.03.2020<br>12.40         | Актный зал здания Уральского горнозаводского колледжа им. Демидовых, г. Невьянск, ул. Дзержинского, 6А         |

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**от 06.03.2020№ 395-п

г. Невьянск

*О внесении изменений в Правила осуществления Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением администрации Невьянского городского округа от 05.10.2018 № 1766-п*

В соответствии с федеральными законами от 26 июля 2019 года № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» и от 27 декабря 2019 года № 449-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях совершенствования исполнения Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере и в сфере закупок, руководствуясь пунктом 5 статьи 59 Устава Невьянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила осуществления Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденные постановлением администрации Невьянского городского округа от 05.10.2018 № 1766-п «Об утверждении Правил осуществления Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере», изменения, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов - начальника Финансового управления А.М. Балашова.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук

Приложение  
к постановлению администрации  
Невьянского городского округа  
от 06.03.2020 № 395-п

**ПРАВИЛА  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОЛНОМОЧИЙ ПО КОНТРОЛЮ В ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ**

**Раздел 1. Общие положения****Глава 1. Основания осуществления внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Настоящие правила определяют порядок осуществления Финансовым управлением администрации Невьянского городского округа (далее – Финансовое управление) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, предусмотренному статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), и финансовому контролю, предусмотренному частью 3 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – деятельность по контролю).

2. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, а также проведения только в рамках полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю плановых и внеплановых ревизий и обследований (далее – контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объектов контроля.

4. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий, утверждаемым приказом Финансового управления.

5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с решением заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов – начальника Финансового управления, принятым:

1) на основании поступившей информации о нарушении положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов (правовых актов) (далее – законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок);

2) в случае истечения срока исполнения ранее выданного представления, предписания;

3) в случаях, предусмотренных подпунктом 3 части первой пункта 46, подпунктом 3 части первой пункта 55, пунктом 61 настоящих правил.



## Глава 2. Права и обязанности должностных лиц

6. Должностными лицами Финансового управления, уполномоченными на осуществление деятельности по контролю, являются:

- 1) заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов – начальник Финансового управления (далее – начальник Финансового управления);
- 2) заместитель начальника Финансового управления – начальник бюджетного отдела (далее – начальник отдела);
- 3) начальник отдела финансового контроля Финансового управления (далее – начальник отдела);
- 4) иные муниципальные служащие Невьянского городского округа, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом Финансового управления.

7. Должностные лица, указанные в пункте 6 настоящих правил, имеют право:

- 1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;
- 2) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно при предъявлении служебных удостоверений и копии приказа Финансового управления о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;
- 3) получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Должностные лица, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящих правил, имеют право:

- 1) назначать (организовывать) проведение экспертиз, необходимых для проведения контрольных мероприятий;
- 2) направлять объектам контроля акты, заключения, направлять представления и (или) предписания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения и принимать меры по их предотвращению;
- 4) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, с исками о возмещении ущерба, причиненного Невьянскому городскому округу.

5) направлять материалы в органы прокуратуры, исполнительный орган государственной власти Свердловской области, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для рассмотрения вопроса о возбуждении административного производства;

Должностное лицо, указанное в подпункте 3 пункта 6 настоящих правил, имеет право направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. Должностные лица, указанные в пункте 6 настоящих правил, обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;
- 2) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
- 3) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней со дня выявления такого факта;
- 4) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней со дня выявления таких обстоятельств и фактов.

Должностные лица, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих правил, обязаны:

- 1) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом Финансового управления;
- 2) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля с копией приказа Финансового управления о проведении контрольного мероприятия, копией приказа Финансового управления о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, об изменении состава проверочной или ревизионной группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями).

Должностные лица, указанные в пункте 6 настоящих правил, несут ответственность за действия (бездействие) и решения, принимаемые в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Должностные лица объектов контроля имеют право:

- 1) присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных контрольных мероприятий, давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;
- 2) обжаловать решения и действия (бездействие) Финансового управления и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 3) представлять в Финансовое управление возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии), в порядке, установленном настоящими правилами.

10. Должностные лица объектов контроля обязаны:

- 1) выполнять законные требования должностных лиц, указанных в пункте 6 настоящих правил;
- 2) назначить лиц, ответственных за предоставление информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных мероприятий, представлять информацию, документы и материалы своевременно и в полном объеме должностным лицам, указанным в пункте 6 настоящих правил, по их запросам;
- 3) предоставлять должностным лицам, принимающим участие в проведении выездной проверки (ревизии), допуск в помещения и на территории, которые занимают объекты контроля;
- 4) обеспечивать должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий.

## Глава 3. Планирование деятельности по контролю

11. Планирование деятельности по контролю осуществляется с соблюдением следующих условий:

- 1) обеспечение равномерности нагрузки на специалистов Финансового управления, принимающие участие в контрольных мероприятиях;
- 2) выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы.

Отбор контрольных мероприятий при формировании плана контрольных мероприятий осуществляется по установленной методике, утвержденной муниципальным правовым актом администрации Невьянского городского округа.

Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

- 1) существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных



мероприятий, и (или) направления и объемов бюджетных расходов, включая мероприятия, осуществляемые в рамках муниципальных программ Невьянского городского округа, при использовании средств областного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности Невьянского городского округа, а также при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Невьянского городского округа в размере более 1 млн. рублей;

2) длительность периода, прошедшего со дня проведения идентичного контрольного мероприятия Финансовым управлением (в случае если указанный период превышает 3 года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

3) информация о наличии признаков нарушений, поступившая от органов государственного (муниципального) финансового контроля, главных распорядителей (администраторов) средств областного бюджета, а также выявленная по результатам анализа данных единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

13. Формирование плана контрольных мероприятий Финансового управления осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) иными государственными органами идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования контрольных мероприятий.

В целях настоящих правил под идентичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого иными муниципальными органами проводятся (планируются к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены Финансовым управлением.

## **Раздел 2. Осуществление деятельности по контролю**

### **Глава 4. Общие положения деятельности по контролю**

14. Финансовое управление при осуществлении деятельности по контролю осуществляет:

1) полномочия по осуществлению внутреннего государственного финансового контроля, установленные пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;

2) финансовый контроль за использованием товариществами собственников жилья субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах за муниципальную собственность, находящуюся в многоквартирных домах.

15. Объектами контроля являются:

1) главные распорядители (распорядители, получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) муниципальные учреждения;

3) муниципальные унитарные предприятия;

4) хозяйственные товарищества собственников жилья, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ;

5) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ, индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации открыты лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, Финансовом управлении;

6) заказчики, контрактные службы, контрактные управляющие, уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, осуществляющие действия, направленные на осуществление в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Невьянского городского округа области;

7) региональный оператор в части использования средств местного бюджета.

16. Запросы о представлении информации, документов и материалов, предусмотренные настоящими правилами, акты проверок и ревизий, заключения, подготовленные по результатам проведенных обследований, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

17. Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе, исчисляется со дня получения запроса и составляет не менее 3 рабочих дней.

18. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике и (или) копиях, заверенных объектами контроля в установленном порядке.

19. Все документы, составляемые должностными лицами Финансового управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в установленном Финансовым управлением порядке, в том числе с применением автоматизированной информационной системы.

20. В рамках выездных или камеральных проверок могут проводиться встречные проверки в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

21. Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камеральных проверок соответственно. Срок проведения встречных проверок не может превышать 20 рабочих дней. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки представления и предписания объекту встречной проверки не направляются.

22. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) в соответствии с настоящими правилами. Срок проведения обследований в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) не может превышать 20 рабочих дней.

23. Решение о проведении проверки (в том числе встречной), ревизии или обследования оформляется приказом Финансового управления.

### **Глава 5. Требования к проведению контрольных мероприятий**

24. К процедурам исполнения контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия, приостановление (возобновление) контрольного мероприятия и реализация результатов контрольного мероприятия.

25. Контрольное мероприятие проводится на основании приказа Финансового управления о его назначении, в котором указываются:

1) объект контроля;

2) проверяемый период;

3) тема контрольного мероприятия;



- 4) основание проведения контрольного мероприятия;
- 5) состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;
- 6) срок проведения контрольного мероприятия;
- 7) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

26. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в соответствии с настоящими правилами. На время приостановления проведения контрольного мероприятия срок проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля прерывается, но не более чем на 6 месяцев.

27. Решение о возобновлении проведения контрольного мероприятия принимается после устранения причин приостановления контрольного мероприятия в соответствии с настоящими правилами.

28. Решение о приостановлении (возобновлении) контрольного мероприятия оформляется приказом Финансового управления, в котором указываются основания приостановления (возобновления) контрольного мероприятия. Копия приказа Финансового управления о приостановлении (возобновлении) проведения контрольного мероприятия направляется в адрес объекта контроля.

## Глава 6. Проведение выездной проверки (ревизии)

29. Проведение выездной проверки (ревизии) состоит в осуществлении соответствующих контрольных действий в отношении объекта контроля по месту нахождения объекта контроля и оформлении акта выездной проверки.

30. Срок проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля составляет не более 40 рабочих дней.

31. Срок проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля может быть продлен начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы на срок не более 20 рабочих дней.

32. При воспрепятствовании доступу проверочной (ревизионной) группы на территорию или в помещение объекта контроля, а также по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы составляет акт по форме, утверждаемой приказом Финансового управления.

33. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий руководитель проверочной (ревизионной) группы изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, оставляет акт изъятия и копии или опись изъятых документов в соответствующих делах, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, опечатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы. Форма акта изъятия утверждается приказом Финансового управления.

34. Начальник Финансового управления (или лицо, его замещающее) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы в случае невозможности получения необходимой информации (документов, материалов) в ходе проведения контрольных действий в рамках выездной проверки (ревизии) может назначить проведение:

- 1) обследования;
- 2) встречной проверки.

35. По результатам обследования оформляется заключение, которое прилагается к материалам выездной проверки (ревизии).

36. Контрольные действия по документальному изучению проводятся в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, иных документов объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и осуществления других контрольных действий. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю. Проведение и результаты контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля оформляются соответствующими актами.

37. Проведение выездной проверки (ревизии) может быть приостановлено в порядке, предусмотренном пунктами 26 и 28 настоящих правил, на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы:

- 1) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- 2) при отсутствии бюджетного (бухгалтерского) учета у объекта контроля или нарушении объектом контроля правил ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, которое делает невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии), – на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- 3) на период организации и проведения экспертиз;
- 4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные (муниципальные) органы, в том числе органы государств – членов таможенного союза или иностранных государств и иные организации;
- 5) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов или представления неполного комплекта запрашиваемой информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- 6) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля;
- 7) при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение проверки (ревизии) по причинам, не зависящим от проверочной (ревизионной) группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

38. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выездной проверки (ревизии) объект контроля письменно извещается о приостановлении выездной проверки (ревизии) и причинах приостановления.

39. Решение о возобновлении выездной проверки (ревизии) принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии).

Объект контроля одновременно информируется о возобновлении выездной проверки (ревизии).

40. После окончания контрольных действий по месту нахождения объекта контроля и иных мероприятий, проводимых в рамках выездной проверки (ревизии), руководитель проверочной (ревизионной) группы подписывает справку о завершении контрольных действий и вручает ее представителю объекта контроля не позднее последнего дня срока проведения контрольных действий по месту нахождения объекта контроля.

41. По результатам выездной проверки (ревизии) оформляется акт, который должен быть подписан должностными лицами, проводившими проверку (ревизию), в течение 15 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем подписания справки о завершении контрольных действий.

42. К акту выездной проверки (ревизии) (кроме акта встречной проверки и заключения, подготовленного по результатам проведения обследования) прилагаются предметы и документы, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

43. Акт выездной проверки (ревизии) в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими правилами.

44. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение 10 рабочих дней со дня его получения. Письменные возражения объекта контроля приобщаются к материалам выездной проверки (ревизии).

45. Акт и иные материалы выездной проверки (ревизии) подлежат рассмотрению начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) в течение 30 календарных дней со дня подписания акта должностными лицами, проводившими проверку (ревизию).

46. По результатам рассмотрения акта и иных материалов выездной проверки (ревизии) начальник Финансового управления (или лицо, его замещающее) принимает решение:

- 1) о направлении объекту контроля представления и (или) предписания;
- 2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания;
- 3) о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии), в том числе при представлении объектом контроля письменных возражений, а также

дополнительных информации, документов и материалов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы, сделанные по результатам выездной проверки (ревизии).

Решение оформляется заключением по результатам рассмотрения акта выездной проверки (ревизии), которое утверждается начальником Финансового управления (или лицом, его замещающее).

## Глава 7. Проведение камеральной проверки

47. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Финансового управления на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по запросам Финансового управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

48. Камеральная проверка проводится должностными лицами, указанными в пункте 6 настоящих правил, в течение 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля документов и информации, представленных в соответствии с пунктом 47 настоящих правил.

49. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени со дня отправки запроса Финансового управления до дня представления информации, документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встреча проверка и (или) обследование.

50. Начальник Финансового управления (или лицо, его замещающее) на основании мотивированного обращения руководителя проверочной (ревизионной) группы может назначить проведение:

- 1) обследования, результаты которого оформляются заключением и прилагаются к материалам камеральной проверки;
- 2) встречной проверки.

51. По результатам камеральной проверки оформляется акт, который подписывается должностными лицами, проводящими проверку, не позднее последнего дня срока проведения камеральной проверки.

52. Акт камеральной проверки в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими правилами.

53. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения акта. Письменные возражения объекта контроля по акту проверки приобщаются к материалам проверки.

54. Материалы камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) в течение 30 календарных дней со дня подписания акта.

55. По результатам рассмотрения акта и иных материалов камеральной проверки начальник Финансового управления (или лицо, его замещающее) принимает решение:

- 1) о направлении объекту контроля представления и (или) предписания;
- 2) об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания;
- 3) о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

Решение оформляется заключением по результатам рассмотрения акта камеральной проверки, которое утверждается начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим).

## Глава 8. Проведение обследования

56. При проведении обследования осуществляется анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной приказом Финансового управления.

57. Обследование (за исключением обследования, проводимого в рамках камеральных и выездных проверок, ревизий) проводится в порядке и сроки, установленные для выездных проверок (ревизий) в соответствии с главой 6 настоящих правил.

58. При обследовании могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

59. По результатам проведения обследования оформляется заключение, которое подписывается должностным лицом Финансового управления, проводившим обследование, не позднее последнего дня срока проведения обследования. Заключение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящими правилами.

60. Заключение и иные материалы обследования подлежат рассмотрению начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) в течение 30 календарных дней со дня подписания заключения.

61. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальник Финансового управления (или лицо, его замещающее) при наличии оснований принимает решение о необходимости проведения внеплановой выездной проверки (ревизии). Назначение внеплановой выездной проверки (ревизии) по указанному основанию оформляется приказом Финансового управления.

## Глава 9. Реализация результатов контрольных мероприятий

62. При осуществлении контроля, предусмотренного пунктом 14 настоящих правил, Финансовое управление направляет:

1) объекту контроля представление, содержащее информацию о выявленных бюджетных нарушениях, а также одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

- требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;
- требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения;

2) объекту контроля предписание в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения, содержащее обязательные для исполнения в предписании сроки требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба Невьянскому городскому округу;

- 3) бюджетному отделу Финансового управления уведомление о применении бюджетных мер принуждения, обязательное к рассмотрению, содержащее





сведения о выявленных бюджетных нарушениях, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход областного бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).

63. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения, указанное в подпункте 3 пункта 62 настоящих правил, направляется Бюджетному отделу Финансового управления в случае неустранения бюджетного нарушения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации и указанного в представлении, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания срока исполнения представления.

Копия такого уведомления направляется участнику бюджетного процесса, в отношении которого проводилась проверка (ревизия).

64. Представления и предписания в течение 30 календарных дней со дня утверждения заключения по результатам рассмотрения акта вручаются (направляются) представителю объекта контроля.

По решению Финансового управления срок исполнения представления и (или) предписания может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

65. Отмена представлений и предписаний Финансового управления осуществляется в судебном и внесудебном порядке. Отмена представлений, предписаний во внесудебном порядке осуществляется начальником Финансового управления (или лицом, его замещающим) по результатам рассмотрения жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц Финансового управления.

66. Должностные лица, принимающие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания Финансовое управление применяет к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

67. В случае неисполнения предписания о возмещении причиненного Невьянскому городскому округу ущерба Финансовое управление направляет в суд исковое заявление о возмещении объектом контроля, должностными лицами которого допущено указанное нарушение, ущерба, причиненного Невьянскому городскому округу, и защищает в суде интересы Невьянского городского округа по этому иску.

68. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных правонарушений, связанных с нарушениями положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, должностные лица Финансового управления составляют протоколы об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных правонарушений, связанных с нарушениями положений правовых актов, регулирующих законодательства о закупках, должностные лица Финансового управления направляют материалы в органы прокуратуры, исполнительный орган государственной власти Свердловской области, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для рассмотрения вопроса о возбуждении административного производства;

69. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого муниципального (государственного) органа (должностного лица), такие материалы направляются в соответствующие государственные (муниципальные) органы (соответствующим должностным лицам) для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области и муниципальными правовыми актами Невьянского городского округа.

70. Формы и требования к содержанию представлений, предписаний и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных настоящими правилами, устанавливаются Финансовым управлением.

## **Глава 10. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах контрольных мероприятий**

71. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности деятельности по контролю, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий Финансовое управление ежегодно составляет и представляет главе Невьянского городского округа отчет о контрольной деятельности (далее – отчет Финансового управления).

72. В состав отчета Финансового управления включаются формы отчетов о результатах проведения контрольных мероприятий (далее – единые формы отчетов) и пояснительная записка.

73. К результатам контрольных мероприятий, подлежащих обязательному раскрытию в единых формах отчетов, относятся (если иное не установлено нормативными правовыми актами):

- 1) начисленные штрафы в количественном и денежном выражении по видам нарушений;
- 2) количество материалов, направленных в правоохранительные органы, и сумма предполагаемого ущерба по видам нарушений;
- 3) количество представлений и предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении, в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств по предписаниям и представлениям;
- 4) количество направленных и исполненных (неисполненных) уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;
- 5) объем проверенных средств местного бюджета;
- 6) количество поданных и (или) удовлетворенных жалоб (исков) на решения Финансового управления, а также на его действия (бездействие) в рамках осуществленной им деятельности по контролю.

74. В пояснительной записке приводятся сведения об основных направлениях деятельности по контролю Финансового управления, включая:

- 1) количество должностных лиц, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих правил, осуществляющих деятельность по контролю;
- 2) меры по повышению квалификации должностных лиц, указанных в подпунктах 3 и 4 пункта 6 настоящих правил, обеспеченность ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми), основными фондами и их техническое состояние;
- 3) сведения о затратах на проведение контрольных мероприятий;
- 4) иную информацию о событиях, оказавших существенное влияние на осуществление деятельности по контролю, не нашедшую отражения в единых формах отчетов.

75. Отчет Финансового управления подписывается начальником финансового управления (или лицом, его замещающим) и направляется главе Невьянского городского округа до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

76. Результаты проведения контрольных мероприятий размещаются на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

77. Использование ЕИС, а также ведение документооборота в ЕИС осуществляется должностными лицами Финансового управления в соответствии с приказом Финансового управления.

*Извещение о проведении аукциона*

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

2. Организатор торгов – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа.

3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников, открытый по форме подачи предложений о цене на право заключения договора аренды земельного участка.

Основание проведения аукциона: постановление администрации Невьянского городского округа от 20.03.2018г. № 458-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», постановление администрации Невьянского городского округа от 11.09.2018г. № 1609-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Невьянского городского округа от 24.05.2019 № 818-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка», постановление администрации Невьянского городского округа от 29.05.2019г. № 865-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», постановление администрации Невьянского городского округа от 03.07.2019 № 1042-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», постановление администрации Невьянского городского округа от 10.10.2019г. № 1616-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Невьянского городского округа от 10.10.2019г. № 1615-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Невьянского городского округа от 10.10.2019г. № 1617-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», постановление администрации Невьянского городского округа от 28.10.2019 № 1705-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», постановление администрации Невьянского городского округа от 11.02.2020 № 280-п «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Земельные участки правами третьих лиц не обременены.

**Срок аренды земельных участков по лотам №№ 1-12 – двадцать лет.**

**Срок аренды земельного участка по лоту № 13 – три года.**

**Срок аренды земельного участка по лоту № 14 – пять лет.**

4. Технические условия.

По лотам №№ 1-3:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системе газоснабжения имеется. Ближайший газопровод подземный ПД 110 мм низкого давления в районе жилого дома № 9 по ул. Молодежная, п. Середовина.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа применительно к территории поселка Середовина, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 28.11.2012 № 159.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

Минимальная площадь индивидуального жилого дома – 26 кв.м.

По лоту № 4:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объектов отсутствует.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа применительно к территории села Быньги, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 28.11.2012 № 150.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

По лоту № 5:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объектов отсутствует.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа применительно к территории села Кунара, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 14.11.2012 № 122.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.



Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

По лотам №№ 6-7:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объекта отсутствует. Требуется строительство распределительного газопровода.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа применительно к территории села Конеево, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 14.11.2012 № 120.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

По лоту № 8:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объекта имеется при условии строительства сети газораспределения. Схема уличного газопровода имеется. Ближайший подземный газопровод высокого давления II категории проходит от п. Осинковский до с. Конеево через д. Осинька.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа применительно к территории деревни Осинька, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 14.11.2012 № 120.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

Минимальная площадь индивидуального жилого дома – 26 кв.м.

По лоту № 9:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объектов отсутствует.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 26.06.2019 № 66.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

Минимальная площадь индивидуального жилого дома – 26 кв.м.

По лоту № 10:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объектов отсутствует.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 26.06.2019 № 66.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

Минимальная площадь индивидуального жилого дома – 26 кв.м.

По лотам №№ 11-12:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к системе газоснабжения имеется.

Водоснабжение – по улице Солнечная водопроводные сети построены частным путем на личные средства владельцев домов. Подключение объекта к сетям водопровода возможно осуществить после предварительного согласования с владельцами сетей.

Канализация – по улице Солнечная канализационные сети построены частным путем на личные средства владельцев домов. Подключение объекта к сетям канализации возможно осуществить после предварительного согласования с владельцами сетей.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 26.06.2019 № 66.

Высота зданий не должна превышать 3 этажа.

Отступ жилых домов от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота забора – не более 1,5 м.

Расстояние от окон жилых помещений (комнат, кухонь и веранд) до стен дома и хозяйственных построек (сарая, гаража, бани), расположенных на соседних земельных участках должно быть не менее 6м.

Расстояния от индивидуального или жилого дома блокированного типа до границы соседнего земельного участка должны быть не менее – 3м.

Коэффициент использования территории – для индивидуальных жилых домов не более 0,67.

Минимальная площадь индивидуального жилого дома – 26 кв.м.

По лоту № 13:

Электроснабжение – техническая возможность электроснабжения объекта от сетей филиала ОАО «МРСК Урала» - Свердловэнерго/ПО «НТЭС» имеется.

Газоснабжение – техническая возможность подключения объекта имеется.

Водоснабжение – централизованных сетей водоснабжения нет.

Канализация – централизованных систем водоотведения нет.

Плата за подключение (технологическое присоединение) объектов: определяется в соответствии с нормативными документами.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Невьянского городского округа, утвержденными Решением Думы Невьянского городского округа от 26.06.2019 № 66.

Объекты не выше V класса санитарной опасности.

Отступ зданий от красной линии улиц и проездов должен составлять не менее 5 м.

Высота зданий не должна превышать 1 этажа.

Расстояния от здания до границы соседнего земельного участка должны быть не менее 3 метров.

Максимальный процент застройки – 80.

Технические условия по лоту № 14 отсутствуют.

5. Сведения о предмете аукциона:

**Лот № 1** - земельный участок: с кадастровым номером 66:15:1601001:855 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1069,00 кв.м, расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, поселок Середовина, улица Солнечная, № 14, с разрешенным использованием – индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 14 871,00 (четырнадцать тысяч восемьсот семьдесят один) рубль 00 копеек.

Размер задатка: 2 974,00 (две тысячи девятьсот семьдесят четыре) рубля 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 446,00 (четыреста сорок шесть) рублей 00 копеек;

**Лот № 2** - земельный участок: с кадастровым номером 66:15:1601001:803 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1348,00 кв.м, расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, поселок Середовина, улица Золоторудная, № 2, с разрешенным использованием – индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 18 752,00 (восемнадцать тысяч семьсот пятьдесят два) рубль 00 копеек.

Размер задатка: 3 750,00 (три тысячи семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 563,00 (пятьсот шестьдесят три) рубля 00 копеек;

**Лот № 3** - земельный участок: с кадастровым номером 66:15:1601001:804 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1411,00 кв.м, расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, поселок Середовина, улица Золоторудная, № 4, с разрешенным использованием – индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 19 628,00 (девятнадцать тысяч шестьсот двадцать восемь) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 3 926,00 (три тысячи девятьсот двадцать шесть) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 589,00 (пятьсот восемьдесят девять) рублей 00 копеек;

**Лот № 4** - земельный участок с кадастровым номером 66:15:0901005:870 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1500,00 кв.м, расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, село Быньги, улица Энгельса, № 81, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 14 482,00 (Четырнадцать тысяч четыреста восемьдесят два) рубль 00 копеек.

Размер задатка: 2 896,00 (Две тысячи восемьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 434,00 (Четыреста тридцать четыре) рубль 00 копеек.

**Лот № 5** - земельный участок: с кадастровым номером 66:15:2501001:370 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 905,00 кв.м, расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, село Кунара, улица Советская, № 30б, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 21 014,00 (Двадцать одна тысяча четырнадцать) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 4 203,00 (Четыре тысячи двести три) рубль 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 630,00 (Шестьсот тридцать) рублей 00 копеек;





**Лот № 6** – земельный участок: с кадастровым номером 66:15:1901002:312 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1247,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, село Коневое, переулок Ворошилова, в 192 метрах северо-западнее жилого дома № 24 по улице Ворошилова, с разрешенным использованием – под индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 11 073,00 (Одиннадцать тысяч семьдесят три) рубля 00 копеек.

Размер задатка: 2 215,00 (Две тысячи двести пятнадцать) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 332,00 (Триста тридцать два) рубля 00 копеек;

**Лот № 7** – земельный участок: с кадастровым номером 66:15:1901002:313 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1100,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, село Коневое, переулок Ворошилова, в 180 метрах северо-западнее жилого дома № 24 по улице Ворошилова, с разрешенным использованием – под индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 9 768,00 (Девять тысяч семьсот шестьдесят восемь) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 1 954,00 (Одна тысяча девятьсот пятьдесят четыре) рубля 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 293,00 (Двести девяносто три) рубля 00 копеек.

**Лот № 8** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:1101001:333 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 2225,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, деревня Осиновка, улица Мира, № 12а, с разрешенным использованием – под индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 21 845,00 (Двадцать одна тысяча восемьсот сорок пять) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 4 369,00 (Четыре тысячи триста шестьдесят девять) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 655,00 (Шестьсот пятьдесят пять) рублей 00 копеек.

**Лот № 9** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:3501003:274 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1500,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, деревня Пьянково, пер. Марфин, № 12, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 84 096,00 (Восемьдесят четыре тысячи девятьсот шесть) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 16 819,00 (Шестнадцать тысяч восемьсот девятнадцать) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 2 523,00 (Две тысячи пятьсот двадцать три) рубля 00 копеек.

**Лот № 10** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:2001001:365 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1382,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, Невьянский район, село Киприно, переулок Трактористов, в 250 метрах севернее жилого дома № 30 по улице Трактористов, с разрешенным использованием – индивидуальное жилищное строительство.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 56 793,00 (Пятьдесят шесть тысяч семьсот девятьсот три) рубля 00 копеек.

Размер задатка: 11 359,00 (Одиннадцать тысяч триста пятьдесят девять) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 1 704,00 (Одна тысяча семьсот четыре) рубля 00 копеек.

**Лот № 11** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:1501028:829 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1450,00 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Невьянский городской округ, **город Невьянск, улица Солнечная, № 6, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 819 221,00 (Восемьсот девятнадцать тысяч двести двадцать один) рубль 00 копеек.

Размер задатка: 163 844,00 (Сто шестьдесят три тысячи восемьсот сорок четыре) рубля 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 24 577,00 (Двадцать четыре тысячи пятьсот семьдесят семь) рублей 00 копеек;

**Лот № 12** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:1501028:828 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1450,00 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Невьянский городской округ, **город Невьянск, улица Солнечная, № 30, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 819 221,00 (Восемьсот девятнадцать тысяч двести двадцать один) рубль 00 копеек.

Размер задатка: 163 844,00 (Сто шестьдесят три тысячи восемьсот сорок четыре) рубля 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 24 577,00 (Двадцать четыре тысячи пятьсот семьдесят семь) рублей 00 копеек.

**Лот № 13** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:1501017:711 (категория земель – земли населенных пунктов), площадью 1201,00 кв.м., расположенный по адресу: **Свердловская область, город Невьянск, улица Железнодорожная, № 2а, корпус 9, с разрешенным использованием – склады.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 324 294,00 (Триста двадцать четыре тысячи двести девяносто четыре) рубля 00 копеек.

Размер задатка: 64 859,00 (Шестьдесят четыре тысячи восемьсот пятьдесят девять) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 9 729,00 (Девять тысяч семьсот двадцать девять) рублей 00 копеек.

6. Заявка подается по установленной форме в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

**Лот № 14** – земельный участок с кадастровым номером 66:15:2201001:493 (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), площадью 67522,00 кв.м, с местоположением: **Свердловская область, Невьянский район, в 500 м по направлению на юго-восток от ориентира – село Шурала, расположенного за пределами участка, с разрешенным использованием – для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.**

Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок – 87 500, 00 (Восемьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Размер задатка: 17 500,00 (Семнадцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 2 625,00 (Две тысячи шестьсот двадцать пять) рублей 00 копеек.

7. Задаток вносится на следующие реквизиты ИНН 6621001086, КПП 668201001 Финансовое управление администрации Невьянского городского округа (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа л/с 05902010030), расчетный счет 40302810416545000022 в Свердловское отделение № 7003 Сбербанка России, БИК 046577674, кор.счет 30101810500000000674, ОКТМО 65714000, КБК 90200000000000000180.

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка».

Задаток должен быть уплачен не позднее времени и даты окончания срока приема заявок. Задаток должен поступить, на вышеуказанный счет, до момента определения участников аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета.

8. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона и не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка



вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

**Сумма задатка, внесенного заявителем организатору торгов, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок. Оставшаяся сумма вносится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания договора аренды земельного участка.**

9. Участниками аукциона по лотам №№ 1 - 12 могут являться только граждане.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки и проект договора аренды земельного участка размещены на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru));
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом.

Дата определения участников аукциона: **16.04.2020** года в 14 часов 00 минут, по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, № 1, кабинет 309.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
  - 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
  - 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
  - 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.
10. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по конкретному лоту.
11. Победителем аукциона признается участник, предложивший за предмет аукциона наибольшую цену по отношению к начальной цене.
12. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа заключает с победителем аукциона договор аренды земельного участка не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

13. Заявки на участие в аукционе принимаются с **13.03.2020г. по 13.04.2020г.** с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12 час.00 мин. до 13 час. 00 мин) по местному времени, по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, № 1, кабинет № 306, телефоны: (34356) 4-25-12 доб. 3064.

Дата и время проведения аукциона **23.04.2020г.** в 14 час.00 мин., по местному времени, по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, № 1, кабинет 309.

14. В дни приема заявок можно ознакомиться с проектом договора аренды, техническими условиями подключения объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, градостроительным планом земельного участка.

## АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

От **06.03.2020**

г. Невьянск

№ **397-п**

***Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа»***

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с учетом Методических рекомендаций по формированию технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09.06.2016 № 142

### ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук



УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Невьянского городского округа  
от 06.03.2020 № 397-п

Технологическая схема

предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа»

### Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге

| № п/п | Параметр   | Значение параметра/состояние  |
|-------|--|---|
| 1.    | Наименование органа, предоставляющего услугу     | Отдел архитектуры администрации Невьянского городского округа (далее – отдел архитектуры)   |
| 2.    | Номер услуги в федеральном реестре               |   |
| 3.    | Полное наименование услуги                       | Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа   |
| 4.    | Краткое наименование услуги                      | Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа   |
| 5.    | Административный регламент предоставления услуги | Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Невьянского городского округа», утвержден постановлением администрации Невьянского городского округа от 26.09.2019 № 1533-п |
| 6.    | Перечень "подуслуг"                              | нет   |
| 7.    | Способы оценки качества предоставления услуги    | Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)<br>официальный сайт администрации Невьянского городского округа<br>сайт ГБУ СО "МФЦ"  |

### Раздел 2. Общие сведения об услуге

| Срок предоставления в зависимости от условий  |   | Основания отказа в приеме документов   | Основания отказа в предоставлении услуги  | Основания приостановления предоставления услуги | Срок приостановления предоставления услуги | Плата за предоставление услуги            |  |   | Способ обращения за получением услуги   | Способ получения результата услуги   |
|---|---|--|---|---|--|---|--|---|---|--|
| при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)  | при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)  |  |   |   |  | наличие платы (государственной и пошлины) | реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной и пошлины) | КБК для взимания платы (государственной и пошлины), в том числе через МФЦ |   |  |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  | 7   | 8  | 9   | 10  | 11   |
| в течение четырех рабочих дней с даты регистрации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе поданного в форме электронного документа или | в течение четырех рабочих дней с даты регистрации в органе, предоставляющем муниципальную услугу, заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка и приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе поданного в форме электронного документа или | -выдача градостроительного плана земельного участка относится к компетенции местного органа самоуправления; - отсутствие в заявлении о предоставлении муниципальной услуги сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (кадастрового номера земельного участка, реквизитов | - заявитель не является правообладателем земельного участка (за исключением случаев, предусмотренного частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации); - с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять | нет   | -  | нет                                       | -  | -   | В орган местного самоуправления ГБУ СО «МФЦ» на бумажном носителе, в электронном виде, в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме | В органе местного самоуправления, ГБУ СО «МФЦ» на бумажном носителе, в форме электронного документа, в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в электронной форме |

|                    |   |  |
|--------------------|---|--|
| через ГБУ СО «МФЦ» | <p>документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги);</p> <p>Дополнительными основаниями для отката в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) являются:</p> <p>- некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на Едином портале (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным регламентом);</p> <p>- представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа</p> | <p>интересы заявителя:</p> <p>- отсутствуют документы, предусмотренные пунктом 16 регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги;</p> <p>- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) запрашиваемой информации, а также не представлены заявителем по собственной инициативе.</p> <p>Кроме того, если согласно требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования допускается только после утверждения документации по планировке территории.</p> |
|--------------------|---|--|



## Раздел 3. Сведения о заявителях услуги

| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение услуги  | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги   | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги заявителями | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя  | Наименование документа, подтверждающего о право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя   |
|-------|---|---|--|---|---|---|---|
| 1     | 2   | 3   | 4  | 5   | 6   | 7   | 8   |
|       | физическое или юридическое лицо, являющееся правообладателем земельного участка, иное лицо в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного Кодекса Российской Федерации | - документ, удостоверяющий личность заявителя (физического лица) либо представителя заявителя (физического лица),<br>- документы, подтверждающие статус юридического лица (учредительные документы),<br>- документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок. | в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации  | возможно  | - от имени физического лица заявление подается уполномоченным на совершение действий доверенностью, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;<br>- от имени юридического лица подается руководителем организации или лицом, имеющим доверенность, выданную руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это законом или учредительными документами организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. | доверенность  | для представителя юридического лица – доверенность на бланке организации, заверенная печатью организации (при ее наличии), для представителя физического лица – нотариальная доверенность |

## Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

| № п/п | Категория документа   | Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги   | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия                       | Условие предоставления документа  | Установленные требования к документу                 | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
|-------|---|---|--|---|--|--------------------------|--|
| 1     | 2   | 3   | 4  | 5   | 6  | 7                        | 8                                      |
| 1     | заявление   | заявление о подготовке, утверждении и выдаче градостроительного плана земельного участка  | 1/0 формирование в дело  | нет   | по форме, установленной Административным регламентом | приложение № 1           | -                                      |
| 2     | документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписавшего заявление   | - для представителя юридического лица - доверенность на бланке организации, заверенная печатью организации (при ее наличии)<br>- для представителя физического лица – нотариальная доверенность | 1/1<br>сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, копия для формирования в дело | нет   | нет  | -                        | -                                      |
| 3     | документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, уполномоченного на подачу и получение документов, а также подписание заявления | паспорт   | 1/0 установление личности заявителя или представителя заявителя                                | нет   | нет  | -                        | -                                      |
| 4     | документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок  | документы, удостоверяющие (устанавливающие) права на земельный участок  | 1/1<br>сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника, копия для формирования в дело | в случае если такие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости | нет  | -                        | -                                      |

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

| Результаты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия  | Наименование запрашиваемого документа (сведения)  | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия   | Наименование органа (организации), направляющего межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса (при наличии) или наименование вида сведений   | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия   | Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос | Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос |
|---|---|---|--|--|---|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   | 4  | 5  | 6   | 7   | 8   | 9   |
| Актуальная ТКМВ утверждена протоколом от 18.09.2015 № 13-01-43/150 видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») от 10 сентября 2015 года. | выписка из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти (при обращении юридических лиц) или выписка из ЕГРИП по запросам органов государственной власти (при обращении индивидуальных предпринимателей) | Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП  | Орган местного самоуправления Невского городского округа                 | Управление Федеральной налоговой службы России по Свердловской области                       | VS00051v004-FNS001 (в случае запроса выписки из ЕГРЮЛ) или VS00050v003-FNS001 (в случае запроса выписки из ЕГРИП) | Общий срок – 7 рабочих дней: направление запроса – 1 рабочий день направление ответа – 5 рабочих дней приобщение сведений к делу – 1 рабочий день | –   | –   |
| Актуальная ТКМВ утверждена протоколом от 18.09.2015 № 13-01-43/150 видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») от 10 сентября 2015 года. | правоустанавливающие документы на земельный участок   | выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о зарегистрированных правах на земельный участок, на котором планируется осуществить строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений  | Орган местного самоуправления Невского городского округа                 | ФГБУ «ФКП Росреестра» по Уральскому федеральному округу                                      | (VS00376v004-RRTR02) / Прием обращений в ФГИС ЕГРН  | Общий срок – 7 рабочих дней: направление запроса – 1 рабочий день направление ответа – 5 рабочих дней приобщение сведений к делу – 1 рабочий день | –   | –   |
| Актуальная ТКМВ утверждена протоколом от 18.09.2015 № 13-01-43/150 видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») от 10 сентября 2015 года. | правоустанавливающие документы на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке  | выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о зарегистрированных правах на здания, строения, сооружения, расположенные на земельном участке, на котором планируется осуществить строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, или уведомление об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений | Орган местного самоуправления Невского городского округа                 | ФГБУ «ФКП Росреестра» по Уральскому федеральному округу                                      | (VS00376v004-RRTR02) / Прием обращений в ФГИС ЕГРН  | Общий срок – 7 рабочих дней: направление запроса – 1 рабочий день направление ответа – 5 рабочих дней приобщение сведений к делу – 1 рабочий день | –   | –   |
| Актуальная ТКМВ утверждена протоколом от 18.09.2015 № 13-01-43/150 видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») от 10 сентября 2015 года. | кадастровая выписка о земельном участке, на котором планируется осуществить строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства  | кадастровая выписка о земельном участке, на котором планируется осуществить строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства  | Орган местного самоуправления Невского городского округа                 | ФГБУ «ФКП Росреестра» по Уральскому федеральному округу                                      | (VS00376v004-RRTR02) / Прием обращений в ФГИС ЕГРН  | Общий срок – 7 рабочих дней: направление запроса – 1 рабочий день направление ответа – 5 рабочих дней приобщение сведений к делу – 1 рабочий день | –   | –   |
| Актуальная ТКМВ утверждена протоколом от 18.09.2015 № 13-01-43/150 видеоконференции по организации межведомственного взаимодействия (во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») от 10 сентября 2015 года. | технические условия подключения   | технические условия подключения (технологического присоединения)  | Орган местного самоуправления  | Ресурсоснабжающие организации  | нет   | Общий срок – 7 рабочих дней:  | –   | –   |





|   |  |   |   |   |                                 |   |
|---|--|---|---|---|---------------------------------|---|
| от 18.09.2015 № 13-01-43/150<br>видеоконференции по организации<br>межведомственного<br>взаимодействия (во исполнение<br>Федерального закона от 27 июля<br>2010 года № 210-ФЗ «Об<br>организации предоставления<br>государственных и муниципальных<br>услуг») от 10 сентября 2015 года.   | (технологического<br>принадлежности) объекта<br>капитального строительства к<br>сетям инженерно-<br>технического обеспечения   | объекта капитального строительства<br>к сетям инженерно-технического<br>обеспечения, которые запрашиваются<br>в ресурсоснабжающих организациях  | я Невьянского<br>городского<br>округа                                     | нет   | Общий срок — 7<br>рабочих дней: | — |
| Актуальная ТКМВ утверждена<br>протоколом<br>от 18.09.2015 № 13-01-43/150<br>видеоконференции<br>по организации межведомственного<br>взаимодействия (во исполнение<br>Федерального закона от 27 июля<br>2010 года № 210-ФЗ<br>«Об организации предоставления<br>государственных и муниципальных<br>услуг») от 10 сентября 2015 года. | информация о наличии<br>ограничений, установленных<br>в соответствии<br>с законодательством<br>Российской Федерации<br>(информация об особо<br>охраняемых природных зонах,<br>территориях, санитарно-<br>защитных зонах, о зонах<br>охраны объектов культурного<br>наследия, расположенных в границах<br>земельного участка) | информация о наличии ограничений,<br>установленных в соответствии<br>с законодательством Российской<br>Федерации (информация об особо<br>охраняемых природных территориях,<br>санитарно-защитных зонах, о зонах<br>охраны объектов культурного<br>наследия, расположенных в границах<br>земельного участка) | Орган местного<br>самоуправления<br>я Невьянского<br>городского<br>округа | органы,<br>уполномоченные на<br>принятие решений об<br>установлении и<br>изменении границ<br>особо охраняемых<br>природных<br>территорий,<br>санитарно-защитных<br>зон, зон охраны<br>объектов<br>культурного<br>наследия | —                               | — |

## Раздел 6. Результат услуги

| №<br>п/п | Документ, являющийся<br>результатом услуги  | Требования к документу,<br>являющемуся результатом<br>услуги  | Характеристика<br>результата услуги<br>(положительный/<br>отрицательный) | Форма<br>документа,<br>являющегося<br>результатом<br>услуги | Образец<br>документа,<br>являющегося<br>результатом<br>услуги | Способы получения результата<br>услуги   | Срок хранения не востребовавшихся заявителем<br>результатов услуги |  |
|----------|---|---|--|---|---|--|--|--|
|          |   |   |  |   |   |  | в органе   | в МФЦ  |
| 1        | 2   | 3   | 4  | 5   | 6   | 7  | 8  | 9  |
| 1        | Градостроительный план<br>земельного участка  | по форме, утвержденной<br>Приказом Минстроя России от<br>25.04.2017 № 741/пр "Об<br>утверждении формы<br>градостроительного плана<br>земельного участка и порядка<br>ее заполнения" | положительный  | —   | —   | - в органе местного самоуправления<br>муниципального образования, ГБУ<br>СО «МФЦ» на бумажном и (или)<br>электронном носителе,<br>- через личный кабинет на Едином<br>портале государственных услуг в<br>виде электронного документа | до срока<br>окончания<br>действия<br>докумен<br>та                 | в течение трех месяцев со дня их<br>получения ГБУ СО «МФЦ», по<br>истечении данного срока<br>документы передаются по<br>ведомости в орган местного<br>самоуправления муниципального<br>образования |
| 2        | Мотивированный<br>письменный отказ в<br>выдаче<br>градостроительного<br>плана земельного<br>участка | Письмо на бланке органа<br>местного самоуправления<br>муниципального образования<br>с мотивированным отказом в<br>предоставлении<br>муниципальной услуги                            | отрицательный  | —   | —   | - в органе местного самоуправления<br>муниципального образования, ГБУ<br>СО «МФЦ» на бумажном и (или)<br>электронном носителе,<br>- через личный кабинет на Едином<br>портале государственных услуг в<br>виде электронного документа | 5 лет  | в течение трех месяцев со дня их<br>получения<br>ГБУ СО «МФЦ», по истечении<br>данного срока документы<br>передаются по ведомости<br>в орган местного самоуправления<br>муниципального образования |

Раздел 7. Технологические процессы предоставления услуги

| № | Наименование процедуры процесса   | Особенности исполнения процедуры процесса  | Сроки исполнения процедуры (процесса)  | Исполнитель процедуры процесса   | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса   | Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса |
|---|---|--|--|--|--|---|
| 1 | 2   | 3  | 4  | 5  | 6  | 7   |
| 1 | прием и регистрация заявлений и документов, подлежащих представлению заявителем | <p>Специалист отдела архитектуры администрации Невского городского округа:1)</p> <p>устанавливает личность заявителя, представителя заявителя;</p> <p>2) проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка;</p> <p>3) сверяет копии документов с представленными подлинниками, после чего возвращает представленные подлинники заявителю, в случае, если заявитель настаивает на подаче подлинников документов, предупреждает заявителя о том, что представленные оригиналы не подлежат возврату заявителю;</p> <p>4) проверяет форму заявления;</p> <p>5) оформляет в двух экземплярах расписку в получении документов от заявителя, подписывает каждый экземпляр расписки, передает заявителю на подпись оба экземпляра расписки, первый экземпляр расписки отдает заявителю, второй экземпляр расписки приобщает к пакету представленных документов;</p> <p>6) информирует заявителя устно о сроках и способах получения результата предоставления муниципальной услуги;</p> <p>7) передает принятое заявление для регистрации сотруднику управления делами администрации Невского городского округа, ответственному за регистрацию входящей корреспонденции в день поступления заявления;</p> <p>При электронном взаимодействии специалист органа местного самоуправления муниципальной образования при получении заявления и документов из МФЦ в виде скан-образов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, предусмотренном действующим законодательством, приступает к выполнению административных процедур, предусмотренных административным регламентом.</p>   | -не может превышать 15 минут на каждого заявителя;<br>- принятые многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг заявления и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, передаются в орган местного самоуправления муниципального образования в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и органом местного самоуправления | Орган местного самоуправления Невского городского округа   | Документарное обеспечение: бланки заявлений<br>Технологическое обеспечение: многофункциональное устройство, доступ к автоматизированным системам СЭД, ИАС УРГ СО | Приложение № 1  |
|   |   | <p>Специалист многофункционального центра:</p> <p>1) устанавливает личность заявителя, представителя заявителя;</p> <p>2) проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка;</p> <p>3) проверяет наличие всех необходимых документов, удостоверяясь, что:</p> <p>- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;</p> <p>- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;</p> <p>- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;</p> <p>- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;</p> <p>- документы не исполнены карандашом;</p> <p>- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;</p> <p>4) проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) с их оригиналами, при этом на проверенных копиях документов специалист ГБУ СО «МФЦ» проставляет штамп «С подлинным сверено»;</p> <p>5) оформляет запрос в получении документов (в необходимом количестве экземпляров) и первый экземпляр выдает заявителю.</p> <p>Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг:</p> <p>- о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;</p> <p>- о возможности приостановления подготовки и выдачи их документов;</p> <p>- о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.</p> | МФЦ  | Документарное обеспечение: бланки заявлений<br>Технологическое обеспечение: многофункциональное устройство | Приложение № 1   |   |



|   |  |   |  |   |  |   |  |
|---|--|---|--|---|--|---|--|
|   |  | При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя под роспись о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.<br>При электронном взаимодействии специалист многофункционального центра производит сканирование принятых от заявителя заявления и документов, заявляет соответствие сведений, содержащихся в электронных образах документов, сведениям, содержащимся в документах на бумажном носителе, и подписывает полный комплект документов усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет их в орган власти посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (АИС МФЦ).   | осуществляется в течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги | Орган местного самоуправления муниципального образования Свердловской области | Технологическое обеспечение: доступ к автоматизированным системам СЭД, СИР, ИнГео, ИАС УРТ СО, сервисам, электронной почте, наличие МФУ, ключа электронной подписи | – |  |
| 2 | формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги | Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).<br>При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», кроме запроса сведений о технических условиях, предусматривающих максимальную нагрузку, сроков подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, и сроков действия технических условий, а также информации о плате за такое подключение (технологическое присоединение), которые предоставляются ресурсоснабжающими организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.  | осуществляется в течение одного рабочего дня   | Орган местного самоуправления Невьянского городского округа                   | Технологическое обеспечение: доступ к автоматизированным системам ИнГео, ИАС УРТ СО, сервисам, наличие МФУ   | – |  |
| 3 | подготовка результата предоставления муниципальной услуги  | При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 23 регламента, специалист, ответственный за исполнение административной процедуры, выполняет следующие действия:<br>1) обеспечивает подготовку проекта градостроительного плана земельного участка по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» на бумажном и (или) электронном носителе;<br>2) передает заведующему Отделу архитектуры подготовленные проекты градостроительного плана земельного участка в трех экземплярах для заверения подписью.<br>3) заведующий Отделом архитектуры, ответственный за проверку подготовленного проекта градостроительного плана земельного участка, проверяет подготовленный проект градостроительного плана земельного участка в течение 1 дня после чего, отдает на проверку заместителю главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом. В случае выявления нарушений требований законодательства, замечаний технического характера проект градостроительного плана земельного участка возвращается для доработки и устранения выявленных замечаний специалисту, ответственному за подготовку проекта градостроительного плана земельного участка<br>Проекты градостроительных планов земельных участков, выполненные на электронном носителе, заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, после этого регистрируются в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципальной администрации Невьянского городского округа.<br>После регистрации два экземпляра градостроительного плана земельного участка, заверенного подписью и (или) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, передаются специалисту, ответственному за выдачу результата муниципальной услуги. | осуществляется в течение одного рабочего дня   | Орган местного самоуправления Невьянского городского округа                   | Технологическое обеспечение: доступ к автоматизированным системам ИнГео, ИАС УРТ СО, сервисам, наличие МФУ   | – |  |

|   |  |  |   |     |     |   |  |
|---|--|--|---|-----|-----|---|--|
| 4 | выдача заявителем результата предоставления муниципальной услуги | <p>Результатом исполнения административной процедуры является подготовка и регистрация градостроительного плана земельного участка либо при наличии оснований, указанных в пункте 23 настоящего регламента, уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направление указанных документов либо уведомления в ГБУ СО «МФЦ» (в том числе в форме электронного документа при наличии технической возможности) в случае, если документы поданы заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Специалист органа местного самоуправления муниципального образования:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) по телефону сообщает заявителю или в ГБУ СО «МФЦ» о готовности результата предоставления государственной услуги;</li> <li>2) выдает градостроительный план земельного участка или уведомление с мотивированным отказом в предоставлении государственной услуги лично заявителю после установления его личности или, если заявителем выступает представитель застройщика, после проверки полномочий на совершение действий по получению результата предоставления услуги; заявитель подтверждает получение результата предоставления услуги личной подписью в журнале регистрации документов; заявителю выдается два экземпляра градостроительного плана земельного участка;</li> <li>3) в случае подачи документов через одно из отделений ГБУ СО «МФЦ» курьерской доставкой направляет в ГБУ СО «МФЦ» результат предоставления государственной услуги.</li> </ol> <p>Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка.</p> <p>Заявитель может получить результат предоставления государственной услуги в электронной форме в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Получение заявителем результата предоставления государственной услуги электронной форме не исключает возможность получения его также в бумажной форме в любое время в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.</p> | Направление в ГБУ СО «МФЦ» результата предоставления государственной услуги осуществляется в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между ГБУ СО «МФЦ» и местного самоуправления муниципального образования. Срок доставки не входит в общий срок предоставления государственной услуги. Выдача результата предоставления государственной услуги производится в течение 15 минут с момента обращения заявителя или его уполномоченного представителя.                        | МФЦ | нет | Документальное обеспечение: журналы выдачи результатов государственных услуг, технологическое обеспечение: телефонная связь |  |
|   |  | <p>Специалист многофункционального центра:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) получает градостроительный план земельного участка из органа местного самоуправления курьерской доставкой;</li> <li>2) устанавливает личность заявителя, наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;</li> <li>3) знакомит с перечнем и содержанием выдаваемых документов;</li> <li>4) при предоставлении заявителем запроса, выдает запрашиваемые документы или мотивированный отказ в установленные сроки.</li> </ol> <p>Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе запроса, которая хранится в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>В случае поступления в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг из органов, предоставляющих муниципальную услугу ГБУ СО «МФЦ» документов по результатам предоставления муниципальной услуги ГБУ СО «МФЦ» осуществляет выдачу заявителям документов на бумажном носителе и заверяет их в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 года № 250.</p> <p>Неносребованные результаты предоставления услуги хранятся в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в течение 3-х (трех) месяцев. По истечении указанного срока передаются по ведомости приема-передачи в органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу.</p>  | Срок, в течение которого осуществляется доставка результата предоставления услуги на бумажных носителях от органа местного самоуправления до филиала МФЦ, в котором производится выдача результата предоставления услуги заявителю, не должен превышать 1 рабочий день, следующий за днем оформления результата предоставления услуги. Выдача результата предоставления государственной услуги производится в течение 15 минут с момента обращения заявителя или его уполномоченного представителя. | МФЦ | нет |   |  |



|   |   |  |  |   |   |   |
|---|---|--|--|---|---|---|
| 7 | исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах | <p>Специалист органа местного самоуправления осуществляет следующие действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя;</li> <li>- проверка полномочий обратившегося лица на подачу заявления об исправлении технической ошибки в градостроительном плане земельного участка;</li> <li>- прием заявления и документов, необходимых для исправления технической ошибки, и представления заявления с необходимыми документами;</li> <li>- рассмотрение представленных документов;</li> <li>- принятие решения о наличии либо отсутствии оснований для отказа в приеме документов;</li> <li>- изучение документов, на основании которых оформлялся и выдавался градостроительный план земельного участка;</li> <li>- принятие решения об исправлении технической ошибки либо об отказе в исправлении технической ошибки;</li> <li>- формирование исправленного градостроительного плана земельного участка либо уведомления об отказе в исправлении технической ошибки;</li> <li>- выдача заявителю исправленного градостроительного плана земельного участка или уведомления об отказе в исправлении технической ошибки.</li> </ul> <p>При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;</li> <li>- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.</li> </ul> <p>Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.</p> <p>Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.</p> <p>Специалист отдела по работе с заявлениями юридических и физических лиц в течение одного рабочего дня сообщает заявителю по телефону о готовности к выдаче исправленного градостроительного плана земельного участка, выдает заявителю исправленное разрешение либо выдает уведомление об отказе в исправлении технической ошибки.</p> | Процедура устранения технической ошибки в градостроительном плане земельного участка или уведомления об отказе в исправлении технической ошибки осуществляется в течение ____ рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении технической ошибки. | Орган местного самоуправления Невьянского городского округа | Документальное обеспечение: бланки разрешений, журналы выдачи результатов государственных услуг, технологическое обеспечение: доступ к автоматизированным системам СЭД, ИАС УРТ СО, ИнГео, наличие МФУ, телефонная связь) | - |
|---|---|--|--|---|---|---|

## Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме

| Способ получения информации о сроках и порядке предоставления услуги   | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги   | Способ формирования запроса о предоставлении услуги   | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги  | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги |
|--|--|---|---|--|--|--|
| 1  | 2  | 3   | 4   | 5  | 6  | 7  |
| официальные сайты органа местного самоуправления Невьянского городского округа, МФЦ, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) | официальные сайты органа местного самоуправления Невьянского городского округа, МФЦ, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) | путь заполнения формы запроса на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте органа местного самоуправления образования | принятие органом от заявителя документов в электронной форме их повторного представления в бумажном виде.   | -  | информация направляется органом на электронную почту или с использованием средств Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта органа | - через официальный сайт органа местного самоуправления, - через официальный сайт МФЦ, - через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).                |



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06.03.2020

№ 398-п

г. Невьянск

**Об утверждении основной части проекта планировки и проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КППНов. 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»))»**

Рассмотрев документацию по планировке территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КППНов. 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»)), разработанную градостроительной мастерской «ПроГрад» ИП Гусельников К.А., на основании статей 41, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления главы Невьянского городского округа от 29.08.2019 № 1396-п «О подготовке документации по планировке территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КППНов. 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»))»

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КППНов. 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»))» (далее – проект планировки), разработанного градостроительной мастерской «ПроГрад» ИП Гусельников К.А., в следующем составе:

- 1) приложение № 1 – положение о размещении линейных объектов;
- 2) приложение № 2 – чертеж красных линий, М 1:2000;
- 3) приложение № 3 – чертеж границы зоны планируемого размещения линейного объекта, масштаб 1:2000.

2. Учесть утвержденный проект планировки указанной территории при актуализации Генерального плана Невьянского городского округа и при внесении изменений в Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа.

3. Утвердить основную часть проекта межевания территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КППНов. 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»))» (далее – проект межевания) (прилагается), разработанного градостроительной мастерской «ПроГрад» ИП Гусельников К.А., в следующем составе:

- 1) приложение № 4 – текстовая часть;
- 2) приложение № 5 – чертеж межевания территории, масштаб 1:2000.

4. Учесть утвержденный проект межевания указанной территории при актуализации Генерального плана Невьянского городского округа и при внесении изменений в Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа.

5. Правообладателям и собственникам земельных участков и иных объектов недвижимости, находящихся в границах территории проектирования, руководствоваться проектом планировки и проектом межевания территории, утвержденными настоящим постановлением, при осуществлении работ по формированию и постановке на кадастровый учет земельных участков, при внесении изменений в сведения государственного кадастра недвижимости.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

7. Опубликовать настоящее постановление и приложение № 1, № 4 в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа».

8. Разместить настоящее постановление и утвержденный проект планировки и проект межевания территории (приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5) на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

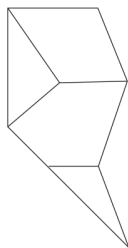
Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук



СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

| № п/п   | Наименование  | № книги/<br>листов | кол-во<br>листов |
|---|---|--------------------|------------------|
| <b>Проект планировки территории</b>                           |   |                    |                  |
| <b>Основная часть Проекта планировки территории</b>           |   |                    |                  |
| 1   | Том 1. Основная часть проекта планировки территории.<br>Положение о размещении линейного объекта  | 1 кн               | 22               |
| 2   | Том 2. Основная часть проекта планировки территории.<br>Графическая часть   |                    |                  |
| 2.1   | Чертеж красных линий, М 1:2000  | 1                  | 1                |
| 2.2   | Чертеж границы зоны планируемого размещения линейного<br>объекта, М 1:2000  | 2                  | 1                |
| <b>Материалы по обоснованию Проекта планировки территории</b> |   |                    |                  |
| 3   | Том 3. Материалы по обоснованию проекта планировки<br>территории. Пояснительная записка   | 2 кн               | 32               |
| 4   | Том 4. Материалы по обоснованию проекта планировки<br>территории. Графическая часть   |                    |                  |
| 4.1   | Схема расположения элемента планировочной структуры,<br>М 1:50000   | 3                  | 1                |
| 4.2   | Схема использования территории в период подготовки проекта<br>планировки территории. Схема границ зон с особыми условиями<br>использования территории, М 1:2000 | 4                  | 1                |
| 4.3   | Схема границ территорий, подверженных риску возникновения<br>чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,<br>М 1:2000                             | 5                  | 1                |
| 4.4   | Схема конструктивных и планировочных решений, М 1:2000  | 6                  | 1                |
| <b>Проект межевания территории</b>                            |   |                    |                  |
| <b>Основная часть Проекта межевания территории</b>            |   |                    |                  |
| 5   | Том 5. Основная часть проекта межевания территории. Текстовая<br>часть  | 3 кн               | 16               |
| 6   | Том 6. Основная часть проекта межевания территории.<br>Графическая часть  |                    |                  |
| 6.1   | Чертеж межевания территории, М 1:2000   | 7                  | 1                |
| <b>Материалы по обоснованию Проекта межевания территории</b>  |   |                    |                  |
| 7   | Том 7. Материалы по обоснованию проекта межевания<br>территории   |                    |                  |
| 7.1   | Чертеж межевания территории с границами зон с особыми<br>условиями использования территорий, М 1:2000   | 8                  | 1                |



PRO  
GRAD

Градостроительная мастерская

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ  
ТЕРРИТОРИИ

для строительства линейного объекта:

«Строительство ЛЭП-10 кВ и КТПнов. 630 кВа

для электроснабжения щебеночного карьера

“Гора Калиновая” по адресу: Свердловская область,  
Невьянский район, Невьянского лесничества  
(ООО «Водолей»))»

Том 1. Основная часть проекта планировки территории.  
Положение о размещении линейного объекта

О Г Л А В Л Е Н И Е

Введение.....4

Статья I. Сведения и параметры проектируемого линейного объекта системы электроснабжения, в отношении которого подготавливается Проект планировки.....6

1.1. Общие сведения .....6

1.2. Проектные решения по установлению красных линий и определению границы зоны проектируемого размещения линейного объекта .....8

1.3. Основные сведения и параметры проектируемого линейного объекта .....10

1.3.1. Параметры проектируемого линейного объекта.....10

1.3.2. Охранная зона объектов электросетевого хозяйства .....11

1.3.3. Технико-экономические показатели .....12

1.3.4. Сведения о радиусах и углах поворота, длине прямых и криволинейных участков, продольных и поперечных уклонах, преодолеваемых высотах .....13

Статья II. Перечень координат характерных точек границ зон проектируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перестроению) из зоны проектируемого размещения линейного объекта .....13

Статья III. Перечень координат характерных точек границы зоны проектируемого размещения линейного объекта .....13

Статья IV. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зоны проектируемого размещения линейного объекта .....14

Статья V. Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки Проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта .....16

Статья VI. Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта..17

Статья VII. Мероприятия по охране окружающей среды .....18

Статья VIII. Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне .....21

Введение

Документации по планировке территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КТПнов, 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера "Гора Калиновая" по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»)» (далее – Проект планировки) включает в себя Проект планировки территории и Проект межевания территории.

Документация разработана Градостроительной мастерской «ПроГрад» (ИП Гусельников Кирилл Александрович) на основании договора от 18.03.2019 г. № 03/19 в целях:

- обеспечения устойчивого развития территорий Невьянского городского округа;
- определения зоны планируемого размещения линейного объекта;
- установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейного объекта.

В настоящем Томе 1 представлены Положения о размещении линейных объектов энергетик. Положения являются утверждаемой частью Проекта планировки.

Документация по планировке территории подготовлена на основании следующих распорядительных документов:

- Постановление Администрации Невьянского городского округа о подготовке документации по планировке территории (проект планировки и межевания территории) для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КТПнов, 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера "Гора Калиновая" по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»)» от 29.08.2019 г. № 1396-п;
- Договор № 03/19 от 18.03.2019 г.;
- Техническое задание на разработку документации по планировке территории (Приложение к Постановлению от 29.08.2019 г. № 1396-п).

Территория подготовки Проекта планировки расположена на межселенной территории Невьянского городского округа (далее – НГО), восточнее п.Таватуй.

Проект планировки разрабатывается в отношении:

- **линейного объекта**, представляющего собой воздушную линию электропередачи 10 кВ – ЛЭП 10 кВ и КТП нов, 630 кВа для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»);

## Статья 1. Сведения и параметры проектируемого линейного объекта системы электроснабжения, в отношении которого подготавливается Проект планировки

### 1.1. Общие сведения

Обоснование размещения линейного объекта представлено в Томе 3 ППТ, Статья II «Обоснование размещения проектируемого объекта».

Наименование объекта: ЛЭП 10 кВ и КТП нов. 630 кВА для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»).

Сведения об определении уровня (значения) линейного объекта: относится к уровню линейного объекта местного значения.

Вид работ: новое строительство.

Цель строительства: для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества.

Объекты капитального строительства, входящие в состав линейного объекта: один КТП нов. 630 кВА, опоры ВЛ 10 кВ. Перечень и параметры ОКС, являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта, представлены в подразделе 1.3.1 «Параметры проектируемого линейного объекта» настоящих Положений.

#### Проектная мощность:

- Точка подключения – существующая ВЛ 10 кВ РРС 9/19 отпайка от фидера «ППХ-2», опора №82;
- Источник электроснабжения – ПС «Школьная» 110/10 кВ;
- Напряжение – 10 кВ;
- Максимальное значение мощности – 600 кВт;
- Категория электроснабжения по условиям обеспечения электроснабжения – III.

Протяженность: общая линейная длина (в плане) – 3,45 км.

Способ прокладки: воздушный.

#### Этапы реализации:

1. Расчетные сроки реализации Проекта планировки: **2020-2021 гг.**

Очередность строительства предполагается осуществлять в 1 этап.

2. Реализация положений Генерального плана Невьянского городского округа: **2020 г. – первая очередь, 2035г. – расчетный срок.**

- **объектов капитального строительства**, являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта, а также сопутствующие его строительству и эксплуатации;
- **территорий**, прилегающих к проектируемому линейному объекту, на которых устанавливается режим ограничения использования в связи с организацией охранной зоны линейного объекта.

Общая площадь подготовки Проекта планировки (с учетом охранной зоны линейного объекта) вычислена графическим способом и составляет **6,96 га**. Площадь лесного участка для предоставления в аренду составляет **3,645 га**.

Список исходных данных, на основании которых был подготовлен настоящий Проект планировки, представлен в Томе 3 «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка» (далее – **Том 3 ППТ**) Статья I «Исходная разрешительная документация».

Список нормативно-правовых актов и нормативно-технических документов, используемых при подготовке Проекта планировки, представлен в Томе 3 ППТ, Статья V «Состав материалов и результаты инженерных изысканий».

## 1.2. Проектные решения по установлению красных линий и определению границы зоны планируемого размещения линейного объекта

Проект планировки территории предусматривает:

1. Строительство воздушной линии электропередачи (ВЛ) 10 кВ с установкой одной трансформаторной подстанции (ТП);
2. Установление красных линий проектируемого линейного объекта;
3. Определение и установление границы зоны планируемого размещения линейного объекта;
4. Установление охранной зоны ВЛ и ТП.

Проектные и технические решения линейного объекта:

В отношении проектируемого линейного объекта в 2018 году ООО «Электро Инновации» была разработана рабочая документация «Строительство ЛЭП 10 кВ и КТП нов. 630 кВА для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»).

В текстовых и графических материалах настоящего Проекта планировки учтены основные технические решения и параметры проектируемого объекта, предусмотренные согласно **Рабочей документации** (далее – **РД**).

Красные линии проектируемого линейного объекта

Красные линии территории общего пользования в рамках данного Проекта планировки отсутствуют, так как территория проектирования расположена на междолевой территории.

Красные линии, подлежащие отмене в рамках настоящего Проекта планировки, отсутствуют.

Согласно Градостроительному кодексу РФ (с изменениями на 29 июля 2017 года, редакция, действующая с 25 декабря 2018 года) красные линии - границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.

Земельные участки, предназначенные для размещения линейного объекта, после их образования не будут относиться к территории общего пользования в связи с особым режимом использования территории вблизи линейного объекта (охранная зона линейного объекта), которая не предполагает беспрепятственного пользования территорией неограниченным кругом лиц.

Красные линии проектируемого линейного объекта установлены в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 г. №742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий,

Общая характеристика территории проектирования представлена в Томе 3 ППТ, Статья II пункт 2.1. «Общая характеристика территории, в отношении которой подготавливается Проект планировки».

Территория, на которой устанавливается граница зоны планируемого размещения линейного объекта (местоположение объекта проектирования):

Страна - Российская Федерация  
Экономический район – Уральский  
Федеральный округ - Уральский Федеральный округ  
Управленческий округ – Горнозаводской управленческий округ  
Муниципальное образование – Невьянский городской округ  
Местоположение в городском округе – междолевая территория восточнее п.Таватуй.

Сведения о категории земель, на которых будет располагаться линейный объект: земли лесного фонда.

Проектируемый линейный объект находится в кадастровом квартале 66:15:3501004.

Идентификация проектируемого линейного объекта в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.09.1998г. №1115 «О порядке отнесения организаций к категориям по гражданской обороне»: является не категоризированным по гражданской обороне.

Идентификация проектируемого линейного объекта в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (действующая редакция) статья 4 часть 1:

1. Назначение – объект электросетевого хозяйства, предназначенный для передачи электроэнергии посредством электрического тока;
2. Принадлежность к объектам транспортной инфраструктуры и к другим объектам, функциональные особенности которых влияют на их безопасность – не принадлежит;
3. Возможность опасных природных процессов и явлений и техногенных воздействий на территории, на которой будут осуществляться строительство и эксплуатация сооружения – возможно возникновение чрезвычайных ситуаций техногенного характера;
4. Принадлежность к опасным производственным объектам – не относится;
5. Пожарная и взрывопожарная опасность – имеется;
6. Наличие помещений с постоянным пребыванием людей – нет;
7. Уровень ответственности – нормальный.



### Граница зоны планируемого размещения линейного объекта

определена исходя из следующих сведений:

- 1) Технических условий АО «Облкоммунэнерго» №406-2018-7 (Том 3 ППТ, Приложение 7);
- 2) Акта натурного технического обследования лесного участка №2 от 21 января 2020 г. (Том 3 ППТ, Приложение 11);
- 3) Трассировки линейного объекта. Описание трассы, начальные и конечные точки размещаемых объектов приведены в разделе 1.3. «Основные сведения и параметры проектируемого линейного объекта»;
- 4) Совокупности следующих факторов: отсутствие объектов культурного наследия, а также зон охраны памятников;
- 5) Минимизации пересечений с существующими коммуникациями и сближения со зданиями и сооружениями на нормативно допустимые расстояния;
- 6) Исключения сноса зданий и сооружений, а также перекладки инженерных коммуникаций на всем протяжении трассы проектируемого объекта;
- 7) Исключения наложений зон с особыми условиями использования территории (обременений на земельные участки, находящиеся в частной собственности), устанавливаемых при прокладке линейного объекта;
- 8) Фактического кадастрового деления территории.

Каталог координат характерных точек границы зоны планируемого размещения линейного объекта представлен в таблице 3 Статьи III настоящих Положений.

### 1.3. Основные сведения и параметры проектируемого линейного объекта

Основные сведения и параметры проектируемого линейного объекта представлены по материалам РД.

#### 1.3.1. Параметры проектируемого линейного объекта

Трасса проектируемой ВЛ 10 кВ:

- Точка подключения – существующая ВЛ 10 кВ РРС 9/19 оттайка от фидера «ППХ-2», опора №82;
- Источник электроснабжения – ПС «Школьная» 110/10 кВ;
- Напряжение ВЛ – 10 кВ;
- Максимальное напряжение – 600 кВт;

занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов» (далее – Приказ от 25.04.2017 г. №742/пр).

Красные линии проектируемого линейного объекта установлены в соответствии:

- с пунктом 1.2 Приказа от 25.04.2017 г. №742/пр.: «Красные линии, обозначающие границы территорий, занятых линейным объектом, устанавливаются по границам земельного участка (частей земельных участков), на которых (в том числе над и под поверхностью которых) расположен линейный объект и который предоставлен правообладателям линейного объекта, в том числе на условиях сервитута»;
- с пунктом 1.3 Приказа от 25.04.2017 г. №742/пр.: «Красные линии, обозначающие границы территории, предназначенных для строительства, реконструкции линейных объектов, устанавливаются по границам зоны планируемого размещения линейного объекта».

Проектном планировке предлагается установление красных линий линейного объекта, границы которых и каталог координат представлены на Листе 1 «Чертеж красных линий, М 1:2000».

Каталог координат характерных точек красных линий представлен в таблице 1.

### Каталог координат характерных точек красных линий проектируемого линейного объекта

Таблица 1

| №  | X         | Y          |
|----|-----------|------------|
| 1  | 423700.88 | 1515259.98 |
| 2  | 423703.50 | 1515259.29 |
| 3  | 423711.01 | 1515254.61 |
| 4  | 423698.94 | 1515821.65 |
| 5  | 422976.25 | 1517679.70 |
| 6  | 422891.73 | 1518404.82 |
| 7  | 422754.95 | 1518453.91 |
| 8  | 422755.40 | 1518469.01 |
| 9  | 422735.61 | 1518476.06 |
| 10 | 422734.53 | 1518439.98 |
| 11 | 422883.52 | 1518386.45 |
| 12 | 422966.47 | 1517677.27 |
| 13 | 423688.97 | 1515819.67 |
| 1  | 423700.88 | 1515259.98 |

- вдоль воздушных линий электропередачи 10 кВ устанавливается по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии 10 м;
- вокруг ТП – в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10м от границ этих объектов.
- Площадь территории в границах охранной зоны составит 69295 м². Площадь вычислена графическим способом.

Регламент использования земельных участков, расположенных в охранный зоне проектируемого линейного объекта, представлен в Постановлении Правительства РФ от 24 февраля 2009 года №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с изменениями на 21 декабря 2018 года).

Порядок эксплуатации проектируемого линейного объекта в охранных зонах при пересечении им автомобильных дорог, инженерных коммуникаций, каналов должен согласовываться организациями, эксплуатирующими сети электроснабжения, с заинтересованными организациями, а также собственниками или пользователями земельных участков.

1.3.3. Технико-экономические показатели

Предусмотрено строительство воздушной линии электропередачи 10 кВ с установкой одной ТП.

Общая линейная длина проектируемой ВЛ 10 кВ согласно РД составляет 3,45 км. Основные технико-экономические показатели линейного объекта приведены в таблице 2.

Таблица 2

| №пп | Наименование   | Шифр, марка                   | Ед.изм | Колич ество | Номер типового проекта/Примечание   |
|-----|--|-------------------------------|--------|-------------|---|
| 1   | Строительство воздушного участка ВЛ 10 кВ, в том числе |                               |        |             |   |
| 1.1 | установка промежуточной опоры                          | П20-3Н                        | шт.    | 42          | 27.0002-09  |
| 1.2 | установка угловой анкерной опоры                       | УА20-3Н                       | шт.    | 3           | 27.0002-12  |
| 1.3 | установка анкерной (концевой) опоры                    | А20-3Н                        | шт.    | 3           | 27.0002-11  |
| 1.4 | двухстоечное разделение реклоузера                     | А20-3Н (1 шт.) П20-3Н (1 шт.) | компл  | 1           | 26.0013 сх. 1.1.2   |
| 1.5 | прокладка провода по опорам                            | Сип-3 3х(1х50)                | м      | 10880       | 3450 м – длина по плану; 12 м – огибровка 2хРЛНД; 6 м – завод в КТП; 4,5 % - запас; (3450+12+6)*3*1,045=10880 м |
| 2   | Установка КТП нов.                                     | 630 кВА 10/0,4 кВ             | объект | 1           | по каталогу конкретного производителя   |

- Категория электроприемников по условиям обеспечения электроснабжения – III;
- Проектируемая ВЛ 10 кВ – ВЛЗ 10 кВ выполнена в одноцепном исполнении;
- Способ прокладки ВЛ 10 кВ – воздушные ЛЭП;
- От существующей опоры №82 выполняется ответвление ВЛЗ 10 кВ в сторону КТП нов. проводом марки СИП-3.

Для электроснабжения РД предусмотрено строительство КТПНов. и установка реклоузера TEL\_REC15\_R5 на первой проектируемой опоре №1 отпайки в сторону щебеночного карьера.

На случай длительного аварийного отключения питающей линии электроприемники щебеночного карьера переключаются на существующие ДЭС.

Перечень и параметры ОКС, являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта:

- Одна трансформаторная подстанция – КТП нов.;
- Количество трансформаторов – однотрансформаторная подстанция;
- Вид подстанции – туликовая;
- Тип подстанции – койсковая;
- Напряжение КТП – 10/0,4 кВ;
- Максимальное мощность КТП – 630 кВА;
- Фундамент КТП выполнен на железобетонных блоках типа ФБС;
- Исполнение ввода КТП – воздушный;

- Место установки КТП – щебеночный карьер «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества;

- Опоры ВЛ 10 кВ – 48 шт.

1.3.2. Охранная зона объектов электросетевого хозяйства

В целях защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого объектами электросетевого хозяйства, для обеспечения сохранности и для создания нормальных условий эксплуатации электрических сетей и предотвращения несчастных случаев должны быть обеспечены охранные зоны.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 года №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с изменениями на 21 декабря 2018 года) устанавливаются следующие охранные зоны:



## Статья IV. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейного объекта в границах зоны планируемого размещения линейного объекта

Предельные параметры разрешенного строительства, конструктивных элементов и ОКС, входящих в состав линейного объекта в границах зоны планируемого размещения линейного объекта, устанавливаются в отношении одного ТП и опор ВЛ 10 кВ, определены согласно РД.

Подключение ТП предусмотрено к существующей ВЛ 10 кВ РРС 9/19 отпайка от фидера «ППХ-2», опора №82.

ТП 10/0,4 кВ предназначен для приема, преобразования и распределения электрической энергии.

Характеристики ОКС, входящих в состав линейного объекта, приведены в подразделах 1.3.1 «Параметры проектируемого линейного объекта» и 1.3.3 «Технико-экономические показатели» настоящих Положений.

Предельные параметры разрешенного строительства ОКС, являющиеся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта:

- предельная высота ОКС указана по ТП – в каталоге конкретного производителя, по опорам ВЛ – в типовом проекте;
- максимальный процент застройки в границах земельного участка – не нормируется, выполняется по каталогу конкретного производителя/по типовому проекту;
- согласно пункту 4 Глава 4 Статья 36 «Градостроительный регламент» Градостроительного кодекса РФ действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами.

Предельный размер земельного участка определен для ОКС, являющиеся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта, принят на основании следующих документов:

- ВСН от 20.05.1994 г. №14278-тм-т1 «Нормы отвода земель для электрических сетей напряжением 0,38 – 750кВ», утвержденные Департаментом электроэнергетики Минтопэнерго Российской Федерации;
- Постановление Правительства РФ № 486 от 11.08.2003 г. «Правила определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети».

## 1.3.4. Сведения о радиусах и углах поворота, длине прямых и криволинейных участков, продольных и поперечных уклонах, преодолеваемых высотах

Сведения о радиусах и углах поворота, длине прямых и криволинейных участков, продольных и поперечных уклонах представлены в графической части настоящего Проекта планировки – Лист 6 «Схема конструктивных и планировочных решений, М 1:2000».

## Статья II. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зоны планируемого размещения линейного объекта

Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зоны планируемого размещения линейного объекта не представлен, поскольку перенос (переустройство) существующих линейных объектов не предусмотрен проектом.

## Статья III. Перечень координат характерных точек границы зоны планируемого размещения линейного объекта

Каталог координат характерных точек границы зоны планируемого размещения линейного объекта представлен в таблице 3.

Таблица 3

| №                          | X         | Y          |
|----------------------------|-----------|------------|
| линейного объекта ВЛ 10 кВ |           |            |
| 1                          | 423700.88 | 1515259.98 |
| 2                          | 423703.50 | 1515259.29 |
| 3                          | 423711.01 | 1515254.61 |
| 4                          | 423698.94 | 1515821.65 |
| 5                          | 422976.25 | 1517679.70 |
| 6                          | 422891.73 | 1518404.82 |
| 7                          | 422754.95 | 1518453.91 |
| 8                          | 422755.40 | 1518469.01 |
| 9                          | 422735.61 | 1518476.06 |
| 10                         | 422734.53 | 1518439.98 |
| 11                         | 422883.52 | 1518386.45 |
| 12                         | 422966.47 | 1517677.27 |
| 13                         | 423688.97 | 1515819.67 |
| 1                          | 423700.88 | 1515259.98 |

- с учетом принятой технологии производства монтажных работ, условий и методов строительства.

Предельный размер земельного участка соответствует необходимой для размещения линейного объекта полосе отвода. Полоса отвода принята шириной 10 и 20 м, в соответствии с графической частью РД, а также в соответствии с материалами Акта натурного технического обследования лесного участка №35 от 13 ноября 2019 г. (Приложение 11).

Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зоны планируемого размещения ОКС, входящих в состав линейного объекта, приведено в Томе 3 ППТ, Статья II пункт 2.6.

Требования к архитектурным решениям ОКС, входящих в состав линейного объекта, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, требований к цветовому решению внешнего облика таких объектов отсутствуют.

## Статья V. Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки Проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

Проектируемый линейный объект не оказывает негативного влияния на сохраняемые объекты капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующие и строящиеся на момент подготовки Проекта планировки.

Размещение ОКС, являющиеся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта, не нарушает требований нормативно-правовых документов и действующего законодательства.

В Проекте планировки учтены нормативные требования по размещению проектируемого линейного объекта по отношению к инженерным коммуникациям, зданиям и сооружениям, автомобильным дорогам и т.д., проходящим в непосредственной близости или пересекаемые ВЛ 10 кВ.

Ведомость пересечений границы зоны планируемого размещения линейного объекта с сохраняемыми ОКС (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки Проекта планировки приведена в Томе 3 ППТ, Статья IV «Сведения о пересечениях проектируемого объекта с другими объектами капитального строительства и водными объектами».

Согласно письму Администрации НГО №7840 от 04.09.2019 г. (Том 3 ППТ, Приложение 5) по территории в границах настоящего Проекта планировки и по близлежащим территориям отсутствует ранее утвержденная и находящаяся в разработке документация по планировке территории.

Согласно этому же письму Проектная/рабочая документация по иным перспективным объектам капитального строительства и различного рода сооружений по территории проектирования не разрабатывалась.

**Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства** (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки Проекта планировки территории от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта отсутствуют.



## Статья VII. Мероприятия по охране окружающей среды

Технические решения, описанные в настоящем Проекте планировки, приведены согласно РД и соответствуют требованиям промышленной безопасности опасных производственных объектов в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, экологическим, санитарно-гигиеническим, противопожарным и другим нормам, действующим на территории Российской Федерации, и обеспечивают безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объекта при соблюдении требований нормативных документов.

РД предусмотрено строительство воздушной линии электропередачи 10 кВ с установкой одной ТП.

В рамках разработки РД строительство линейного объекта согласовано со всеми заинтересованными организациями и лицами:

1. Договор об осуществлении технологического присоединения объекта «КТП-10/0,4 кВ для электроснабжения объекта, расположенного на земельном участке для разработки месторождения полезных ископаемых (для добычи гранитов месторождения Гора Калиновая)» к электрическим сетям АО «Облкоммунэнерго» №406-2018-7 (Том 3 ППТ, Приложение 6);
2. Технические условия АО «Облкоммунэнерго» №406-2018-7 (Том 3 ППТ, Приложение 7);
3. Заключение АО «Облкоммунэнерго» №406-2018-7-3П2-109 от 22.10.2018г. о согласовании рабочей документации (Том 3 ППТ, Приложение 8);
4. Письмо ООО «Газпром» №11-001/200-168 от 21.09.2018г. о согласовании использования опоры №82 для подключения щебеночного карьера «Гора Калиновая» (Том 3 ППТ, Приложение 9);
5. Письмо ООО «Газпром» №01-007/200-599 от 24.12.2018 г. о согласовании рабочей документации (Том 3 ППТ, Приложение 10).

Сведения, описанные в настоящем разделе, приняты по аналогам, приведены справочно.

**В связи с размещением линейного объекта рассмотрены следующие факторы по охране окружающей среды:**

### 1. Охрана атмосферного воздуха

Мероприятия по охране атмосферного воздуха:

- обязательное соблюдение границ отведённой территории;
- проезд всего транспорта и строительной техники только по дорогам

## Статья VI. Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

В связи с отсутствием на проектируемой территории охранных зон и территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также границ территорий памятников или ансамблей, которые являются вновь выявленными объектами культурного наследия – **необходимость** в разработке мероприятий по сохранению объектов культурного наследия **отсутствует**.

Согласно материалам Генерального плана Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 26.12.2012 года № 199 (в актуализированной версии), территория проектирования расположена вне зон охраны и защиты зон объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

На основании вышеизложенного в графических материалах по обоснованию настоящего Проекта планировки отсутствует «Схема границ территорий объектов культурного наследия».



- рассредоточение по месту и времени работы оборудования, средств и механизмов, задействованных в едином непрерывном процессе строительства с ограничением работ на форсированном режиме;
- периодическая регулировка системы выхлопных газов автотранспортных и передвижных строительных средств, с запрещением их использования без проверки;
- выполнение требований местных органов охраны природы;
- мониторинг состояния окружающей среды в районе территории, прилегающей к участку проектирования.

## 2. Охрана земельных ресурсов

Мероприятия по охране земельных ресурсов:

- обязательное соблюдение границ территории, отведенной под строительство линейного объекта;
- эксплуатация машин, техники и механизмов в исправном состоянии;
- осуществление проезда транспорта по установленным маршрутам, по существующим дорогам, либо временным проездам и дорогам, покрытым дорожными плитами;
- временное хранение твёрдых бытовых отходов осуществлять в закрытом контейнере;
- своевременный вывоз хозяйственно-бытовых стоков по договору специализированным автотранспортом;
- организация на территории системы мониторинга загрязнения почв и геологической среды.

## 3. Охрана поверхностных и подземных вод

Согласно материалам Генерального плана Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 26.12.2012 года № 199 (в актуализированной версии), в границах проектирования отсутствуют особо охраняемые природные территории областного значения.

Проектируемая воздушная линия электропередачи 10 кВ пересекает реку Шайтан в 423 м от начала трассы (от точки присоединения к суц. ВЛ).

Мероприятия по охране водных объектов:

- выполнение водоохранного режима деятельности на период строительства и эксплуатации трассы в пределах ВОЗ и ПЗП поверхностных водных объектов;
- рекультивация нарушенных земель после завершения строительства;
- вывоз строительного мусора и производственных отходов;

- по трассе организация складов ГСМ и автостоянок не планируется.

## 4. Охрана растительного и животного мира

Мероприятия по охране растительного и животного мира:

- обязательное соблюдение границ территории, отведенной под строительство;
- запрещение неорганизованного проезда за пределами отведенного участка;
- организация временного хранения отходов жизнедеятельности на территории временного посёлка со своевременным вывозом на полигон;
- проведение биологического этапа рекультивации после завершения строительных работ.

## 5. Отходы, образующиеся при строительстве объекта:

- организация раздельного сбора и временного хранения образующихся отходов;
- вывоз отходов грунта с площадки работ по мере образования, без временного складирования.

## 6. Защита от шума

Шум производят двигатели машин и механизмов. Шумовое воздействие ожидается периодическое, в допустимых пределах, в течение непродолжительного времени и только в дневное время. Все операции по сооружению участка линии электропередач производятся последовательно, при земляных работах на площадке работают одновременно бульдозер, экскаватор и самосвал.

## 7. Мероприятия по снижению воздействия электрических и магнитных полей:

- ограничение места и времени нахождения людей в зоне действия полей;
- обозначение и ограждение зон с повышенным уровнем излучения.

## Статья VIII. Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

В границах проектирования предусмотрено строительство воздушной линии электропередачи 10 кВ с установкой одной ТП.

При размещении линейного объекта возникает возможный фактор возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

Сведения, описанные в настоящем разделе, приняты по аналогам, приведены справочно.

### *Возможные факторы возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, связанные с размещением линейного объекта*

Возникновение источника техногенной аварии, представляющей опасность для людей, а также зданий, сооружений и техники возможно при:

- возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением пожаров на прилегающей территории;
- возникновении чрезвычайной ситуации на электроэнергетических системах.

### *Мероприятия по ЧС*

Для предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с размещением линейного объекта, предусмотрены следующие инженерно-технические решения и организационные мероприятия:

- соблюдение требований нормативной документации;
- установление охранной зоны объектов электросетевого хозяйства\*;
- мониторинг состояния сохраняемых и проектируемых сетей электроснабжения, а так же контроль за эксплуатацией линий электроснабжения;
- оповещение по сигналам ГО через систему централизованного оповещения города Невьянс.

**Примечание:** \* - подробная информация приведена в подразделе 1.3.2 «Охранная зона объектов электросетевого хозяйства» настоящих Положений.

В соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 19 сентября 1998 г. №1115 «Порядок отнесения организаций к категориям по гражданской обороне», проектируемая территория **к категории по гражданской обороне не относится**. Проведение мероприятий не требуется.

### *Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности*

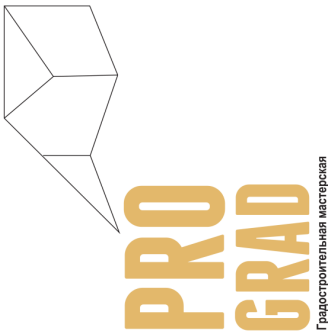
Для предотвращения возникновения пожаров, связанных с размещением линейного объекта, предусмотрены следующие мероприятия:

- обязательное соблюдение границ территории, отведенной под строительство линейного объекта;
- соблюдение безопасных расстояний от объекта до соседних зданий и сооружений с учетом исключения переброса пламени в случае возникновения пожара;
- обеспечение организационно-технических мероприятий, входящих в отраслевые инструкции по эксплуатации электросетевых объектов;
- применение традиционных конструкций из негорючих материалов, в технологическом процессе отсутствуют взрывопожароопасные вещества и материалы.

**Иные мероприятия по защите территории** от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне представлены в Томе 3 ППГ, Статья II, пункт 2.1.7.

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

| № п/п   | Наименование  | № книги/<br>листов | кол-во<br>листов |
|---|---|--------------------|------------------|
| <b>Проект планировки территории</b>                           |   |                    |                  |
| <b>Основная часть Проекта планировки территории</b>           |   |                    |                  |
| 1   | Том 1. Основная часть проекта планировки территории.<br>Положение о размещении линейного объекта  | 1 кн               | 22               |
| 2   | Том 2. Основная часть проекта планировки территории.<br>Графическая часть   |                    |                  |
| 2.1   | Чертеж красных линий, М 1:2000  | 1                  | 1                |
| 2.2   | Чертеж границы зоны планируемого размещения линейного<br>объекта, М 1:2000  | 2                  | 1                |
| <b>Материалы по обоснованию Проекта планировки территории</b> |   |                    |                  |
| 3   | Том 3. Материалы по обоснованию проекта планировки<br>территории. Пояснительная записка   | 2 кн               | 32               |
| 4   | Том 4. Материалы по обоснованию проекта планировки<br>территории. Графическая часть   |                    |                  |
| 4.1   | Схема расположения элемента планировочной структуры,<br>М 1:50000   | 3                  | 1                |
| 4.2   | Схема использования территории в период подготовки проекта<br>планировки территории. Схема границ зон с особыми условиями<br>использования территории. М 1:2000 | 4                  | 1                |
| 4.3   | Схема границ территорий, подверженных риску возникновения<br>чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,<br>М 1:2000                             | 5                  | 1                |
| 4.4   | Схема конструктивных и планировочных решений, М 1:2000  | 6                  | 1                |
| <b>Проект межевания территории</b>                            |   |                    |                  |
| <b>Основная часть Проекта межевания территории</b>            |   |                    |                  |
| 5   | Том 5. Основная часть проекта межевания территории. Текстовая<br>часть  | 3 кн               | 17               |
| 6   | Том 6. Основная часть проекта межевания территории.<br>Графическая часть  |                    |                  |
| 6.1   | Чертеж межевания территории, М 1:2000   | 7                  | 1                |
| <b>Материалы по обоснованию Проекта межевания территории</b>  |   |                    |                  |
| 7   | Том 7. Материалы по обоснованию проекта межевания<br>территории   |                    |                  |
| 7.1   | Чертеж межевания территории с границами зон с особыми<br>условиями использования территорий, М 1:2000   | 8                  | 1                |



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ  
ТЕРРИТОРИИ

для строительства линейного объекта:

«Строительство ЛЭП-10 кВ и КТП нов. 630 кВа  
для электроснабжения щебеночного карьера  
"Гора Калиновая " по адресу: Свердловская область,  
Невьянский район, Невьянского лесничества  
(ООО «Водолей»)»

Том 5. Основная часть проекта межевания территории.  
Текстовая часть



АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ

| Должность  | ФИО                | Подпись |
|------------|--------------------|---------|
| Директор   | Гусельников К.А.   |         |
| ГАП        | Гусельникова Е. В. |         |
| ГИП        | Агаева Т.Д.        |         |
| Архитектор | Куперман Н. Ю.     |         |

О Г Л А В Л Е Н И Е

|  |    |
|--|----|
| Введение .....   | 5  |
| Раздел 1. Краткая характеристика территории, на которую выполняется проект межевания.....  | 5  |
| 1.1 Зоны с особыми условиями использования территорий.....   | 6  |
| 1.2. Сведения о фактическом землепользовании территории .....  | 8  |
| Объекты капитального строительства, стоящие на кадастровом учете, на территории проектирования отсутствуют.....  | 9  |
| Характеристика зон с особыми условиями использования территории, стоящих на кадастровом учете, в границах подготовки проекта межевания территории..... | 10 |
| Раздел 2. Проектные решения межевания территории.....  | 11 |
| 2.1. Общие сведения.....   | 11 |
| 2.2. Сведения о территориальных зонах .....  | 11 |
| 2.3. Сведения об образуемых частях земельных участков.....   | 13 |
| 2.4. Охранная зона.....  | 16 |
| 2.5. Каталог координат характерных точек границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания.....                       | 17 |

66:15:000000:42). Категории защитных лесов – ценные леса: запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов; леса, расположенные в водоохранных зонах.

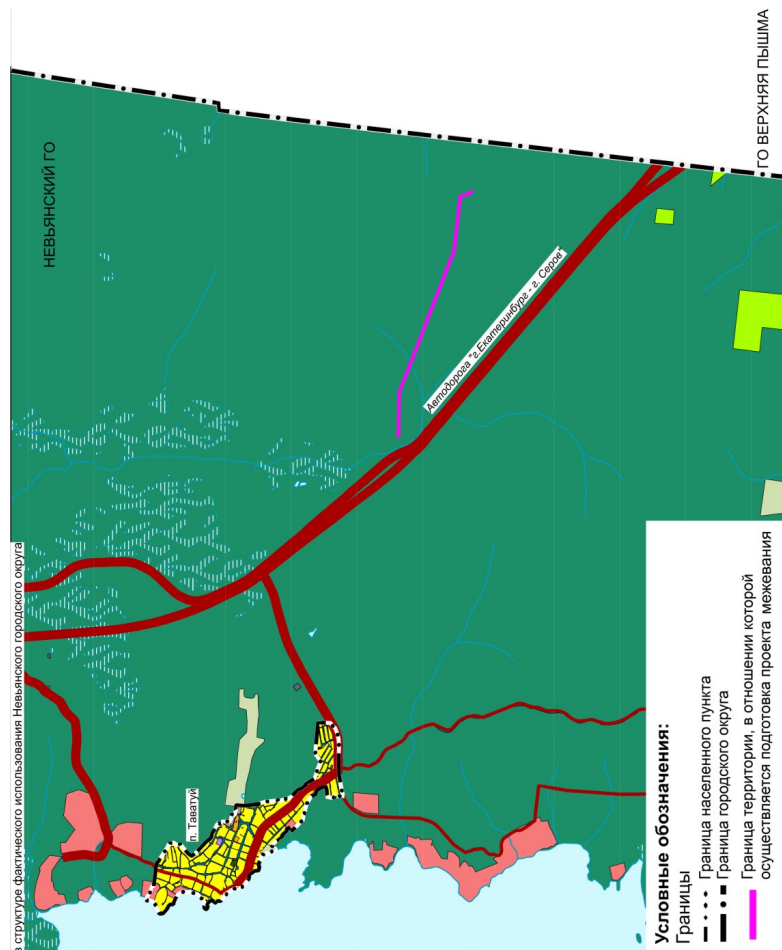
Данные представлены из материалов Акта натурного технического обследования лесного участка №2 от 21 января 2020 г. (Приложение 11). Также в данном Акте содержится характеристика насаждений и их средние таксационные показатели.

Материально-денежная оценка лесосек представлена в Приложении 12.

Общая площадь подготовки Проекта планировки (с учетом охранной зоны линейного объекта) вычислена графическим способом и составляет **6,96 га**. Площадь лесного участка для предоставления в аренду составляет **3,645 га**.

Схема местоположения и граница участка подготовки проекта межевания представлена на рисунке 1.

Рисунок 1. Схема местоположения участка подготовки Проекта межевания



## Введение

*Документации по планировке территории для строительства линейного объекта: «Строительство ЛЭП-10 кВ и КТПов. 630 кВА для электроснабжения щебеночного карьера "Гора Калиновая" по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»)»* включает в себя Проект планировки территории и Проект межевания территории.

Документация разработана Градостроительной мастерской «ПроГрад» (ИП Гусельников Кирилл Александрович) на основании договора от 18.03.2019 г. № 03/19.

Проект межевания территории разрабатывается в целях определения местоположения границ образуемых земельных участков под строительство проектируемого линейного объекта:

- **линейный объект**, представляющий собой воздушную линию электропередачи 10 кВ – ЛЭП 10 кВ и КТП нов. 630 кВА для электроснабжения щебеночного карьера «Гора Калиновая» по адресу: Свердловская область, Невьянский район, Невьянского лесничества (ООО «Водолей»);
- **объект капитального строительства**, являющийся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта, а также сопутствующий его строительству и эксплуатации;
- **территории**, прилегающие к проектируемому линейному объекту, на которых устанавливается режим ограничения использования в связи с организацией охранной зоны линейного объекта.

Список исходных данных, нормативно-правовых актов и нормативно-технических документов, использованных при подготовке Документации по планировке территории, в частности, Проекта межевания, представлен в Томе 3 «Материалы по обоснованию проекта планировки территории. Пояснительная записка» Статья I «Исходная разрешительная документация».

## Раздел 1. Краткая характеристика территории, на которую выполняется проект межевания

Территория подготовки Проекта планировки расположена на межселенной территории Невьянского городского округа (далее – НГО), восточнее п.Таватуй.

Категория земель, на которых будет располагаться линейный объект: земли лесного фонда.

Проектируемый линейный объект находится в кадастровых кварталах 66:15:3501004 и 66:15:0000000, на территории Невьянского лесничества, Заозерного участкового лесничества, Заозерного участка в квартале 93 (части выделов 53, 72), в квартале 94 (части выделов 9, 22, 28, 29, 30, 42, 45, 46, 59, 61, 74, 75, 77, 78, 87-90, 93, 95), в квартале 95 (части выделов 25-30, 32-35, 48), квартале 101 (части выделов 10, 11, 61), в защитных и эксплуатационных лесах (участок с кадастровым номером





### 1.1 Зоны с особыми условиями использования территорий

#### Водоохранные зоны

Размеры зон охраны водных объектов, в которые попадают территории Проекта межевания приведены в таблице 1.

#### Перечень и размеры зон охраны водных объектов

| Водооток и водоемы | Протяженность, км | Размер (м)        |                            |                  |
|--------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|------------------|
|                    |                   | Водоохранная зона | Прибрежная защитная полоса | Береговая полоса |
| р. Шайтан          | 40 км             | 50                | 50                         | 5                |

#### Охранные зоны

##### Охранные зоны объектов электросетевого хозяйства

На территории проектирования охранные зоны были установлены от воздушных линий электропередачи 10 кВ на западе территории проектирования.

Охранные зоны объектов электросетевого хозяйства были определены на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 г. № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

Размеры указанных охранных зон устанавливаются вдоль воздушной линии электропередачи 10 кВ по обе стороны от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии 10 м.

По данным единого государственного реестра недвижимости на территории Невьянского ГО охранные зоны указанных выше ЛЭП поставлены на кадастровый учет.

### 1.2. Сведения о фактическом землепользовании территории

Характеристика земельных участков, стоящих на кадастровом учете, в границах подготовки проекта межевания территории

Таблица 2

| № п/п | Адресные характеристики земельных участков   | Кадастровый номер земельного участка    | Категория земель   | Вид разрешенного использования по кадастровым данным                       | Площадь, м²   | Наложение охранных зон, проектир. линейного объекта |
|-------|--|---|--|--|---------------|---|
| 1     | Свердловская обл, р-н Невьянский, магистральный газопровод «Бухара-Урал»: Свердловск – Н-Татил (2234 – 2263,4 км и 2266,5 – 2271 км и 2274,5 – 2278 км и 2281,1 – 2302,5 км); СРТО – Урал, 2 нитка (762 – 784 км и 787,1 – 792 км и 794,9 – 800 км и 803,1 – | 66:15:3501004:12                        | Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения | Под сооружения для эксплуатации и магистрального газопровода "Бухара-Урал" | 4,00          | +   |
| 2     | Свердловская область, Невьянский район   | 66:15:3501004:4                         | Земли лесного фонда  | ведение лесного хозяйства  | 178883919,00  | +   |
| 3     | Свердловская область, Невьянский район   | 66:15:0000000:42 (без координат границ) | Земли лесного фонда  | Для размещения лесопарков (по документу – ведение лесного хозяйства)       | 1186092649,00 | +   |

Характеристика частей земельных участков, стоящих на кадастровом учете, в границах подготовки проекта межевания территории

Таблица 3

| № п/п | Кадастровый номер земельного участка | Номер контура | Тип | Площадь, м²    | Ограничение   |
|-------|--------------------------------------|---------------|-----|----------------|---|
| 1     | 66:15:0000000:42/173                 | 1             | чу  | 5 779,00       | Иные ограничения (обременения) прав   |
| 2     | 66:15:0000000:42/234                 | 1             | чу  | 31 582,00      | Ограничение прав на земельный участок,  |
| 3     | 66:15:0000000: 42/283                | 1             | чу  | 149 594,00     | предусмотренное   |
| 4     | 66:15:0000000: 42/222                | 1             | чу  | 115 207,00     | статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации (Особый режим использования земли) |
| 5     | 66:15:0000000: 42/282                | 1             | чу  | 524 457,00     | Аренда (в том числе субаренда, лизинг)  |
| 6     | 66:15:0000000:42/163                 | 1             | чу  | 300 790,00     | -   |
| 7     | 66:15:3501004:4                      | 1             | чу  | 178 883 919,00 | -   |

Объекты капитального строительства, стоящие на кадастровом учете, на территории проектирования отсутствуют.

Характеристика зон с особыми условиями использования территории, стоящих на кадастровом учете, в границах подготовки проекта межевания территории

Таблица 4

| № п/п | Квартал        | Учетный номер | Наименование                                       |
|-------|----------------|---------------|--|
| 1     | 66:15:00000000 | 66.15.2.133   | Зона минимальных расстояний газопровода            |
| 2     | 66:15:3501004  | 66.15.2.133   | подводящего к РРС 9/19                             |
| 3     | 66:15:00000000 | 66.15.2.6     | Охранная зона газопровода подводящего к РРС        |
| 4     | 66:15:3501004  | 66.15.2.6     | 9/19   |
| 5     | 66:15:00000000 | 66.00.2.78    | Охранная зона объекта электроснабжения             |
| 6     | 66:15:3501004  | 66.00.2.78    | магистрального газопровода СРТО-Урал 2 нитка       |
| 7     | 66:15:00000000 | 66.15.2.161   | Охранная зона ЛЭП 10 кВ РРС 9/19                   |
| 8     | 66:15:3501004  | 66.15.2.161   |  |
| 9     | 66:15:00000000 | 66.00.2.77    | Охранная зона объекта электроснабжения             |
| 10    | 66:15:3501004  | 66.00.2.77    | магистрального газопровода Свердловск-Нижний Тагил |

## Раздел 2. Проектные решения межевания территории

### 2.1. Общие сведения

Проект межевания территории разработан совместно с Проектом планировки территории и выполнен на основе его проектных решений.

На «Чертеже межевания территории, М 1:2000» изображены:

- граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания;
- красные линии проектируемого линейного объекта устанавливаемые;
- границы земельных участков, стоящих на кадастровом учете;
- границы частей земельных участков, стоящих на кадастровом учете;
- границы кадастровых кварталов, в которые входит территория подготовки проекта межевания;
- границы зон с особыми условиями использования территории, стоящих на кадастровом учете;
- границы образуемых частей земельных участков лесного фонда.

Результатом проекта межевания территории является определение границ образуемых частей земельных участков лесного фонда, так как проектируемый линейный объект находится на землях лесного фонда на межселенной территории.

Границы зон с особыми условиями использования территорий отображены в Томе 7 «Материалы по обоснованию проекта межевания территории» на Листе 8 «Чертеж межевания территории с границами зон с особыми условиями использования территорий, М 1:2000».

### 2.2. Сведения о территориальных зонах

В настоящий момент, согласно ПЗЗ Невьянского ГО, утвержденным Решением Думы Невьянского ГО от 26.06.2019 г. № 66, проектируемый линейный объект и входящие в его состав ОКС расположены в границах следующей территориальной зоны:

**ЗЛФ** –Зона размещения земель лесного фонда.

Градостроительные регламенты в зоне размещения земель лесного фонда (ЗЛФ) не устанавливаются.

Также согласно пункту 3 Главе 4 Статья 36 «Градостроительный регламент» Градостроительного кодекса РФ действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами.

Использование земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, определяется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченными органами местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

В соответствии с Проектом межевания территории у образуемых земельных участков будет установлен вид разрешенного использования – «Коммунальное обслуживание», согласно классификации, принятой Приказом Минэкономразвития РФ от 01.09.2014 №540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков». Код по классификатору – 3.1.

Перечень координат характерных точек ЧЗУ лесного фонда, передаваемых к установлению

Таблица 6

| № поворотной точки | Координата X |            | Координата Y |   |
|--------------------|--------------|------------|--------------|---|
|                    | Х            | Y          | Х            | Y |
| 1                  | 423700.88    | 1515259.98 |              |   |
| 2                  | 423703.50    | 1515259.29 |              |   |
| 3                  | 423711.01    | 1515254.61 |              |   |
| 4                  | 423698.94    | 1515821.65 |              |   |
| 5                  | 422976.25    | 1517679.70 |              |   |
| 6                  | 422891.73    | 1518404.82 |              |   |
| 7                  | 422754.95    | 1518453.91 |              |   |
| 8                  | 422755.40    | 1518469.01 |              |   |
| 9                  | 422735.61    | 1518476.06 |              |   |
| 10                 | 422734.53    | 1518439.98 |              |   |
| 11                 | 422883.52    | 1518386.45 |              |   |
| 12                 | 422966.47    | 1517677.27 |              |   |
| 13                 | 423688.97    | 1515819.67 |              |   |
| 1                  | 423700.88    | 1515259.98 |              |   |
| 14                 | 422741.40    | 1518451.40 |              |   |
| 15                 | 422746.41    | 1518450.79 |              |   |
| 16                 | 422747.14    | 1518456.74 |              |   |
| 17                 | 422742.13    | 1518457.36 |              |   |
| ЧЗУ2               |              |            |              |   |
| 1                  | 422741.40    | 1518451.40 |              |   |
| 2                  | 422746.41    | 1518450.79 |              |   |
| 3                  | 422747.14    | 1518456.74 |              |   |
| 4                  | 422742.13    | 1518457.36 |              |   |
| 1                  | 422741.40    | 1518451.40 |              |   |

2.3. Сведения об образуемых частях земельных участков

Проектируемый линейный объект находится на межселенной территории на землях лесного фонда на территории Невьянского лесничества, Заозерного участкового лесничества, Заозерного участка в квартале 93 (части выделов 53, 72), в квартале 94 (части выделов 9, 22, 28, 29, 30, 42, 45, 46, 59, 61, 74, 75, 77, 78, 87-90, 93, 95), в квартале 95 (части выделов 25-30, 32-35, 48), квартале 101 (части выделов 10, 11, 61), в защитных и эксплуатационных лесах (участок с кадастровым номером 66:15:0000000-42). Категории защитных лесов – ценные леса: запретные полосы лесов, расположенные вдоль водных объектов; леса, расположенные в водоохранных зонах.

Данные представлены из материалов Акта натурного технического обследования лесного участка №2 от 21 января 2020 г. (Приложение 11).

Проектом межевания предусмотрено образование 2 частей земельных участков лесного фонда.

Конфигурации образуемых частей земельных участков определены исходя из сведений об определении границ зон планируемого размещения линейных объектов в соответствии с Разделом 2.3.4 Тома 3 данной Документации.

Сведения о ЧЗУ, которые подлежат образованию, их площади, категория земель и вид разрешенного использования, а также способ образования представлены в таблице 5. Конфигурации образуемых ЧЗУ, а также перечень координат характерных точек представлены на листе 7 «Чертеж межевания территории» и в таблице 6.

Сведения о ЧЗУ, подлежащих образованию

Таблица 5

| № пп | Адрес                                  | Кадастровый номер земельного участка   | Вид разрешенного использования по кадастровым данным                 | Условный номер сервитута | Номер пересекаемого лесного квартала и выдела   | Площадь сервитута, кв.м |
|------|--|--|--|--------------------------|---|-------------------------|
| 1    | Свердловская область, Невьянский район | 66:15:0000000-42 (без координат грани) | Для размещения лесопарков (по документу – ведение лесного хозяйства) | 42/ЧЗУ1                  | квартал 93 (части выделов 53, 72) квартал 94 (части выделов 9, 22, 28, 29, 30, 42, 45, 46, 59, 61, 74, 75, 77, 78, 87-90, 93, 95) | 30,30                   |
| 2    |  |  |  | 42/ЧЗУ2                  | квартал 95 (части выделов 25-30, 32-35, 48) квартал 101 (части выделов 10, 11, 61)  | 36 422,56               |



## 2.5. Каталог координат характерных точек границ территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта межевания

Таблица 7

| № поворотной точки | Координата X | Координата Y |
|--------------------|--------------|--------------|
| 1                  | 423697.25    | 1515233.42   |
| 2                  | 423717.23    | 1515233.89   |
| 3                  | 423703.95    | 1515822.63   |
| 4                  | 422981.14    | 1517680.92   |
| 5                  | 422896.98    | 1518402.94   |
| 6                  | 422754.95    | 1518453.91   |
| 7                  | 422755.40    | 1518469.01   |
| 8                  | 422734.89    | 1518476.32   |
| 9                  | 422733.81    | 1518440.24   |
| 10                 | 422878.54    | 1518388.30   |
| 11                 | 422961.58    | 1517676.04   |
| 12                 | 423684.03    | 1515818.67   |
| 1                  | 423697.25    | 1515233.42   |

### 2.4. Охранная зона

В целях защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого объектами электросетевого хозяйства, для обеспечения сохранности и для создания нормальных условий эксплуатации электрических сетей и предотвращения несчастных случаев должны быть обеспечены охранные зоны.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 февраля 2009 года №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с изменениями на 21 декабря 2018 года) устанавливаются следующие охранные зоны:

- вдоль воздушных линий электропередачи 10 кВ устанавливается по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии 10 м;
- вокруг ТП – в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии 10м от границ этих объектов.

Площадь территории в границах охранных зоны составит 69295 м². Площадь вычислена графическим способом.

Регламент использования земельных участков, расположенных в охранных зоне проектируемого линейного объекта, представлен в Постановлении Правительства РФ от 24 февраля 2009 года №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (с изменениями на 21 декабря 2018 года).

Порядок эксплуатации проектируемого линейного объекта в охранных зонах при пересечении им автомобильных дорог, инженерных коммуникаций, каналов должен согласовываться организациями, эксплуатирующими сети электроснабжения, с заинтересованными организациями, а также собственниками или пользователями земельных участков.



# **АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.03.2020

№ 394 - п

г. Невьянск

## **О внесении изменений в положение об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Невьянского городского округа в период 2018-2024 годы»**

С целью организации участия администрации Невьянского городского округа во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений и обеспечения требований, предусмотренных для участников конкурса

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Невьянского городского округа в период 2018-2024 годы» (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации Невьянского городского округа от 29.12.2017 № 2722-п «О создании общественной муниципальной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Невьянского городского округа в период 2018-2024 годы», следующие изменения:

1) подпункт 10 пункта 4 Положения изложить с следующей редакцией:

«10) организация и обеспечение проведения голосования по проектам благоустройства общественных территорий Невьянского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой;»;

2) пункт 4 Положения дополнить подпунктами 11,12 следующего содержания:

«11) определение общественной территории, на которой будет реализовываться проект благоустройства в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды;

12) определение предлагаемых мероприятий и функций общественной территории, на которой будет реализовываться проект благоустройства в рамках участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.»;

3) пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Общественная муниципальная комиссия с целью анализа предложений, поступивших от населения, в части территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений, а также с целью проведения рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий Невьянского городского округа, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой:

1) назначает дату и время (начало и окончание) проведения рейтингового голосования;

2) определяет форму проведения рейтингового голосования;

3) оформляет итоговый протокол общественной муниципальной комиссии с итогами рейтингового голосования;

4) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением рейтингового голосования;

5) проводит анализ и обобщение данных, поступивших в процессе сбора предложений от населения по выбору общественной территории и по мероприятиям и функциям общественной территории, на которой будет реализовываться проект для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений;

6) публикует сведения об итогах рейтингового голосования и об итогах сбора предложений в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) осуществляет иные полномочия, определенные главой Невьянского городского округа.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского  
городского округа

А.А. Берчук

### Информационное сообщение о проведении публичных слушаний

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа сообщает о проведении публичных слушаний для решения вопроса об установлении публичного сервитута на часть земельного участка для использования в целях прохода и проезда в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:1501019:234, категория земель - земли населенных пунктов, общей площадью 1244,00 кв.м, с разрешенным использованием – под жилой дом индивидуальной застройки, с местоположением: Свердловская область, город Невьянск, улица Красноармейская, № 7. Публичные слушания состоятся 30 марта 2020 года в 17-00 часов по местному времени по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, № 1, конференцзал.

Основание проведения публичных слушаний – постановление главы Невьянского городского округа от 11.03.2020 № 13-гп «О проведении публичных слушаний по вопросу установления публичного сервитута на земельном участке».

Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу установления публичного сервитута на земельном участке будут опубликованы на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://neviansk66.ru/>, в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» в течение 10 дней с даты проведения публичных слушаний.

| МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК<br>Невьянского городского округа  |   | Учредитель  | Издатель                       | Отпечатано  | Дата выхода  |
|---|---|---|--------------------------------|---|--|
| Еженедельная газета.<br>Адрес редакции и издателя:<br>624194, Свердловская обл.<br>Невьянск, Ленина 20. | Редактор: А. А. Ткаченко.<br>Вёрстка: А. И. Гришин.<br>Дизайн: А. И. Гришин.<br>Email: NEVNGO@yandex.ru | Администрация<br>Невьянского<br>Городского округа | МАУ «Невьянская<br>телестудия» | МАУ «Невьянская телестудия»<br>Время подписания в печать:<br>по графику-15-00.<br>фактически-15-00. | 13.03.2020г.<br>Тираж: 100 шт.<br>Распространяется<br>бесплатно. |