Приложение к

постановлению администрации

Невьянского городского округа

от № -п

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по восстановлению штатного режима работы муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, осуществляющих деятельность на территории Невьянского городского округа, после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Невьянского городского округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер строки** | | **Наименование мероприятия** | **Ответственные за исполнение мероприятия** | **Сроки исполнение мероприятия** |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| **1.Библиотеки** | | | | |
| 1. | | Обеспечение работы библиотек в онлайн формате | МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО  директор Л.В. Девяшина | постоянно, до момента снятия ограничительных мер |
| 2. | | Обеспечение выхода на работу специалистов с целью проведения санитарной обработки и уборки помещений | МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО  директор Л.В. Девяшина | постоянно, до момента снятия ограничительных мер |
| 3. | | Проведение профилактических и технических процедур по обеспечению безопасного функционирования библиотек | МБУК «Централизованная библиотечная система» НГО  директор Л.В. Девяшина | в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 4. | | Уведомление читателей о возвращении библиотек к рабочим процессам в полном объеме и переходе в штатный режим работы (сайт, СМИ и т.д.) | МБУК «ЦБС» НГО  директор Л.В. Девяшина | в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 5. | | Корректировка режима посещения культурно-просветительских мероприятий в библиотеках с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции | МБУК «ЦБС» НГО  директор Л.В. Девяшина | по истечению 3 недель с момента отмены ограничительных мер |
| 6. | | Проведение мероприятий для посетителей с учетом соблюдения установленных в Свердловской области ограничений по предельному количеству участников мероприятий (при наличии) | МБУК «ЦБС» НГО  директор Л.В. Девяшина | с момента отмены временной приостановки работы с посетителями |
| 7. | | Корректировка Планов работы МБУК «ЦБС» НГО на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года | МБУК «ЦБС» НГО  директор Л.В. Девяшина | до 01 июня 2020 года |
| **2. Культурно-досуговые учреждения.** | | | | |
| 8. | | Обеспечение работы культурно - досуговых учреждений в онлайн формате | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | постоянно, до момента снятия ограничительных мер |
| 9. | | Обеспечение учебно-методического процесса в режиме удаленной работы | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | в течении действия ограничительных мер |
| 10. | | Проведение профилактических и технических процедур по обеспечению безопасного функционирования культурно-досуговых мероприятий | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 11. | | Корректировка режима работы клубных формирований культурно-досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | по истечении 10 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 12. | | Проведение занятий в клубных формированиях культурно – досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | по истечении 14 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 13. | | Уведомление посетителей о режиме работы культурно-досуговых учреждений (сайт, СМИ и т.д.) | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | по истечении 10 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 14. | | Корректировка режима посещения и стоимости входного билета на платные мероприятия культурно-досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции. | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | по истечении двух недель с момента отмены ограничительных мер |
| 15. | | Корректировка режима посещения культурно-массовых мероприятий в культурно-досуговых учреждениях с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции. | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | по истечении трех недель с момента отмены ограничительных мер |
| 16. | | Проведение мероприятий для посетителей с учетом соблюдения установленных в Свердловской области ограничений по предельному количеству участников мероприятий (при наличии) | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | с момента отмены временной приостановки работы с посетителями |
| 17. | | Корректировка Планов работы МБУК «ЦБС» НГО на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года | МБУК НГО «КДЦ»  директор Р.Б. Нечкин | до 01 июня 2020 года |
| **3. Учреждения дополнительного образования в сфере культуры** | | | | |
| 18. | Обеспечение учебного процесса с использованием технологий дистанционного и электронного обучения | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | постоянно, до момента снятия ограничительных мер |
| 19. | Контроль за состоянием систем обеспечения деятельности учреждения | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | постоянно, до момента снятия ограничительных мер |
| 20. | Проведение санитарной обработки и уборки помещений перед началом посещения учреждения обучающимися и их родителями | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 21. | Информирование участников образовательного процесса о начале деятельности учреждения в штатном режиме | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер |
| 22. | Обеспечение проведения индивидуальных и мелкогрупповых занятий с обучающимися в целях выполнения учебных планов (при необходимости) | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | с момента снятия ограничительных мер |
| 23. | Определение актуальных сроков и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в течение одной недели с момента снятия |
| 24. | Информирование участников образовательного процесса об изменениях в сроках и формах проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся приемной компанией | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в течение одной недели с момента снятия ограничительных мер |
| 25. | Внесение изменений в график ежегодных оплачиваемых отпусков педагогических работников (при необходимости) | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУ ДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в течение 14 календарных дней с момента снятия ограничительных мер |
| 26. | Корректирование образовательных программ на последующий период обучения (при необходимости) | | МБУ ДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУ ДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУ ДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в период летних каникул |
| 27. | Корректирование планов творческих мероприятий на следующий учебный год | | МБУДО «НДМШ»  директор Л.И. Елизарова  МБУДО «ДШИ» п. Цементный  директор С.Н. Акулова  МБУДО «ДШИ п. Калиново»  директор Т.П. Коченовская  МБУДО «НДХШ»  директор Е.П. Рукавишникова | в период летних каникул |