

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.06.2021 №** 792 **- п**

 г. Невьянск

**О внесении изменений в Положение по принятию и рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории**

**Невьянского городского округа**

 В целях обеспечения и реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования, в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года
№ 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение по принятию и рассмотрению уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории Невьянского городского округа, утвержденное постановлением администрации Невьянского городского округа от 18.09.2017 № 1945-п:

1) в пункте 4 после слова «Администрация» дополнить словами: «через свое структурное подразделение - юридический отдел»;

2) в пункте 6 слова «телефон для справок: 8(34356)4-25-13» заменить словами: «телефон для справок: 8(34356)4-25-12 (добавочный 2051, 2052,
2053, 2054)»;

 3) перед абзацем 1 пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

 «10. Уведомление о проведении публичного мероприятия подается в Администрацию по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.»;

 4) абзац 1 пункта 10 дополнить словами:

 «При исчислении сроков подачи уведомления о проведении публичного мероприятия не учитываются день получения такого уведомления Администрацией и день проведения публичного мероприятия.»;

 5) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

 «11.1. Основаниями для отказа в рассмотрении уведомления о проведении публичного мероприятия являются:

 1) уведомление о проведении публичного мероприятия подано с нарушением сроков подачи уведомления о проведении публичного мероприятия, установленных п. 1 ст. 7 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

 2) уведомление о проведении публичного мероприятия не соответствует форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

 3) уведомление о проведении публичного мероприятия, не соответствует следующим требованиям:

 - текст уведомления о проведении публичного мероприятия должен быть написан разборчиво;

 - фамилии, имена, отчества физических лиц, наименования юридических лиц, адреса места жительства физических лиц, места нахождения юридических лиц должны быть указаны полностью и соответствовать сведениям, содержащимся в документах, удостоверяющих личность, в учредительных документах юридического лица;

 - уведомление о проведении публичного мероприятия не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и (или) иных неоговоренных исправлений;

 - уведомление о проведении публичного мероприятия не должно иметь повреждений, наличие которых не позволяет истолковать его содержание;

 - уведомление о проведении публичного мероприятия не должно быть исполнено карандашом;

 - с уведомлением о проведении публичного мероприятия обратилось лицо, не имеющее на это полномочий.

 В случае наличия оснований для отказа в рассмотрении уведомления о проведении публичного мероприятия, предусмотренных настоящим пунктом, Администрация в срок не позднее следующего дня после поступления уведомления о проведении публичного мероприятия, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме уведомления о проведении публичного мероприятия.»;

 6) подпункт 1 пункта 12 изложить в следующей редакции:

 «1) в уведомлении указано место (места) проведения публичных мероприятий, в котором (которых) проведение публичного мероприятия запрещается в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона
от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и статьи 7 Закона Свердловской области
от 07 декабря 2012 года № 102-ОЗ «Об отдельных вопросах подготовки и проведения публичных мероприятий на территории Свердловской области»:

 - территории, непосредственно прилегающие к опасным производственным объектам и к иным объектам, эксплуатация которых требует соблюдения специальных правил техники безопасности;

 - путепроводы, железнодорожные магистрали и полосы отвода железных дорог, нефте-, газо- и продуктопроводов, высоковольтных линий электропередачи;

 - территории, непосредственно прилегающие к резиденциям Президента Российской Федерации, к зданиям, занимаемым судами, экстренными оперативными службами, к территориям и зданиям учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

 - пограничная зона, если отсутствует специальное разрешение уполномоченных на то пограничных органов;

 - территории, непосредственно прилегающие к зданиям аэропортов, железнодорожных, автомобильных и речных вокзалов и станций;

 - территории, непосредственно прилегающие к жилым домам и многоквартирным домам;

 - территории, непосредственно прилегающие к зданию, в котором размещается полномочный представитель Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе;»;

 7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

 «14. Администрация доводит до сведения заявителя способом, указанным в уведомлении о проведении публичного мероприятия, в течение трех дней со дня получения уведомления о проведении публичного мероприятия (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия с указанием конкретных места и (или) времени, предлагаемых организатору публичного мероприятия для его проведения (а в случае получения уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные его формы, также обоснованное предложение о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором), а также предложения об устранении заявителем несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Положению в следующих случаях:

1) в случае поступления в Администрацию нескольких уведомлений о проведении публичных мероприятий в одно и то же время (очередность использования отведенных мест определяется исходя из времени получения соответствующего уведомления Администрацией);

2) если в уведомлении о проведении публичного мероприятия указано место (места), в котором проведение публичного мероприятия запрещается;

3) если превышена установленная норма предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия, в том числе вне специально отведенных мест;

4) в случае подачи организатором публичного мероприятия уведомления о проведении публичного мероприятия, сочетающего различные формы его проведения,

 В случае, если последний день указанного срока совпадает с воскресеньем или нерабочим праздничным днем, Администрация вправе направить такие предложения заявителю в первый рабочий день, следующий за воскресеньем или нерабочим праздничным днем, но не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия.»

 8) в подпункте 3 пункта 15 слово «казенного» заменить словом «бюджетного»;

 10) абзац 1 пункта 16 изложить в следующей редакции:

 «16. Заявитель обязан не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать Администрацию в письменной форме о принятии ее предложения об изменении места и (или) времени
(а в случае, указанном в пункте 2 части 1 статьи 12 Федерального закона
от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», также о выборе одной из форм проведения публичного мероприятия, заявляемых его организатором) проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия, либо о неприятии предложения Администрации и об отказе от проведения публичного мероприятия в указанных в таком уведомлении месте, времени и форме.»

 9) пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

 «Заявитель обязан, в случае изменения в одностороннем порядке целей, формы публичного мероприятия и (или) заявленного количества его участников, не позднее дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) подать новое уведомление о проведении публичного мероприятия в порядке, установленном статьей 7 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях». При этом ранее направленное заявителю согласование проведения публичного мероприятия считается отозванным»;

 11) пункт 17.1 изложить в следующей редакции:

 «17.1. В случае, если в Администрацию от заявителя не поступило сообщение в письменной форме о принятии (непринятии) предложения Администрации об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия, Администрация направляет заявителю уведомление по форме в соответствии с приложением № 6, с указанием, что организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, поскольку с Администрацией не было согласовано изменение по ее мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.»;

 12) дополнить пунктом 17.2 следующего содержания:

 «17.2. В случае, если в Администрацию поступила информация от уполномоченных органов об отсутствии права у подавшего уведомление лица быть организатором публичного мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Администрация отзывает согласование проведения публичного мероприятия либо предложение, указанное
в пункте 2 части 1 статьи 12 Федеральным законом от 19 июня 2004 года
№ 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», направленные заявителю.

 В случае, если заявителем с момента согласования с Администрацией места и (или) времени проведения публичного мероприятия и до начала проведения публичного мероприятия публично (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иными способами, обеспечивающими доступ неопределенного круга лиц к информации) распространяется информация об изменении в одностороннем порядке целей, формы публичного мероприятия и (или) заявленного количества его участников, а также не выполняется обязанность, предусмотренная
пунктом 2.1 части 4 статьи 5 Федерального закона от 19 июня 2004 года
№ 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Администрация вправе отозвать согласование проведения публичного мероприятия либо предложение, указанное в пункте 2 части 1 статьи 12 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ
«О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», направленные организатору публичного мероприятия.

 В случае, если в результате чрезвычайной ситуации, террористического акта либо при наличии реальной угрозы их возникновения (совершения) не может быть обеспечена безопасность участников публичного мероприятия при его проведении, Администрация незамедлительно предлагает заявителю изменить место и (или) время его проведения.

 В случае, если указанные в [части 6](#Par4) статьи 12 Федерального закона
от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» обстоятельства были выявлены в день, предшествующий дню проведения публичного мероприятия, или в день публичного мероприятия до его начала, Администрация незамедлительно уведомляет заявителя о невозможности его проведения и предлагает ему изменить дату, а при необходимости также место и (или) время проведения публичного мероприятия путем подачи нового уведомления.».

 2. Приложения № 1 - 6 изложить в новой редакции в соответствии
с приложениями № 1 - 6 к настоящему постановлению.

 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 от 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 1

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных

 мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИНЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Уведомление о проведении публичного мероприятия на территории

Невьянского городского округа

 Руководствуясь Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», направляю(ем) уведомление о проведении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

Цель проведения публичного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Форма проведения публичного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место (места) проведения публичного мероприятия, маршрут (маршруты) движения участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения публичного мероприятия: «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начало публичного мероприятия: \_\_ час. \_\_ мин.

Окончание публичного мероприятия: \_\_ час. \_\_ мин.

Предполагаемое количество участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия медицинской помощи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия санитарного обслуживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Использование звукоусиливающих технических средств:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество и виды используемых транспортных средств:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу предоставлять информацию о ходе рассмотрения уведомления о проведении публичного мероприятия на территории Невьянского городского округа по телефону, электронной почте по указанному номеру, электронному адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (нужное подчеркнуть, указать контактный номер телефона, электронный адрес, почтовый адрес)

 Прошу уведомление администрации Невьянского городского округа в случае назначения уполномоченного представителя администрации Невьянского городского округа, либо обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, либо отказ в согласовании проведения публичного мероприятия при принятии соответствующего решения выдать лично, направить почтой по указанному адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть, указать почтовый адрес)

 Сведения о заявителе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество или наименование заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства (пребывания) или юридический адрес)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Сведения о лицах, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество или наименование заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства (пребывания) или юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

Реквизиты банковского счета организатора публичного мероприятия, используемого для сбора денежных средств на организацию и проведение публичного мероприятия (если предполагаемое количество участников публичного мероприятия превышает
500 человек): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организатор

публичного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо (лица), уполномоченное организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Дата подачи уведомления; «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я бессрочно согласен(а) на обработку моих персональных данных.

Мое согласие действует до даты подачи мною заявления об отзыве настоящего согласия.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 2

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных

 мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

Форма

письма-предупреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Описание: герб

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Невьянского городского округа**  ул. Кирова, д. 1, г. Невьянск, Свердловская область, 624192Тел. (34356) 4-25-12 Е-mail: adngo@nevyansk.net Сайт: <http://nevyansk66.ru/> от № на № от  Уведомление |

 |   Адресат |

Уважаемый ...!

 Администрацией Невьянского городского округа рассмотрено уведомление от (указывается наименование организации или фамилия, имя, отчество заявителя) о намерении провести 00.00.0000 с 00:00 до 00:00 по адресу (маршруту): (указываются адрес или маршрут, форма проведения публичного мероприятия: собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) с целью (указывается цель публичного мероприятия) и планируемым количеством участников (указывается количество человек).

 Руководствуясь Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», доводим до Вашего сведения, что форма и (или) цель проведения публичного мероприятия не соответствует следующим положениям Конституции Российской Федерации: (указываются положения Конституции Российской Федерации) и (или) нарушают запреты, предусмотренные (указываются нормы законодательства Российской Федерации и Свердловской области об административных правонарушениях и (или) уголовного законодательства Российской Федерации), в связи с чем заявитель (наименование организации или инициалы, фамилия заявителя), а также иные участники публичного мероприятия в случае проведения данного мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

Глава Невьянского

городского округа подпись И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

8(34356)42512 (2053)

 Приложение № 3

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 3

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

Форма

письма-предложения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Описание: герб

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Невьянского городского округа**  ул. Кирова, д. 1, г. Невьянск, Свердловская область, 624192Тел. (34356) 4-25-12 Е-mail: adngo@nevyansk.net Сайт: <http://nevyansk66.ru/> от № на № от  Уведомление |

  |   Адресат |

Уважаемый ...!

 Администрацией Невьянского городского округа рассмотрено уведомление от (указывается наименование организации или фамилия, имя, отчество заявителя) о намерении провести 00.00.0000 с 00:00 до 00:00 по адресу (маршруту): (указываются адрес или маршрут, форма проведения публичного мероприятия: собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) с целью (указывается цель публичного мероприятия) и планируемым количеством участников (указывается количество человек).

 Руководствуясь Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», администрация Невьянского городского округа предлагает Вам изменить место (места) и (или) время проведения публичного мероприятия в связи с (указываются обоснованные причины, при которых проведение публичного мероприятия в месте (местах) и (или) времени, указанных в уведомлении, не представляется возможным) либо устранить следующие несоответствия, указанные в уведомлении о проведении публичного мероприятия: (указываются несоответствия).

Глава Невьянского

городского округа подпись И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

8(34356)42513(2053)

 Приложение № 4

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 4

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

Форма

письма-отказа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Описание: герб

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Невьянского городского округа**  ул. Кирова, д. 1, г. Невьянск, Свердловская область, 624192Тел. (34356) 4-25-12 Е-mail: adngo@nevyansk.net Сайт: <http://nevyansk66.ru/> от № на № от  Уведомление |

  |   Адресат |

Уважаемый ...!

 Администрацией Невьянского городского округа рассмотрено уведомление
от (указывается наименование организации или фамилия, имя, отчество заявителя) о намерении провести 00.00.0000 с 00:00 до 00:00 по адресу (маршруту): (указываются адрес или маршрут, форма проведения публичного мероприятия: собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) с целью (указывается цель публичного мероприятия) и планируемым количеством участников (указывается количество человек).

 Администрация Невьянского городского округа доводит до Вашего сведения, что в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» заявитель публичного мероприятия не вправе проводить указанное в уведомлении мероприятие в связи с (указываются основания для отказа в согласовании проведения публичного мероприятия).

Глава Невьянского

городского округа подпись И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

8(34356)42513 (2053)

 Приложение № 5

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 5

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Описание: герб

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Невьянского городского округа**  ул. Кирова, д. 1, г. Невьянск, Свердловская область, 624192Тел. (34356) 4-25-12 Е-mail: adngo@nevyansk.net Сайт: <http://nevyansk66.ru/> от № на № от  Уведомление |

  |   Адресат |

 Уважаемый ...!

 Администрацией Невьянского городского округа рассмотрено уведомление от (указывается наименование организации или фамилия, имя, отчество заявителя) о намерении провести 00.00.0000 с 00:00 до 00:00 по адресу (маршруту): (указываются адрес или маршрут, форма проведения публичного мероприятия: собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) с целью (указывается цель публичного мероприятия) и планируемым количеством участников (указывается количество человек).

 Администрация Невьянского городского округа доводит до Вашего сведения, что в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» уполномоченным представителем администрации Невьянского городского округа при проведении вышеуказанного публичного мероприятия назначен (указывается фамилия, имя, отчество сотрудника Администрации).

Глава Невьянского

городского округа подпись И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

8(34356)42513 (2053)

 Приложение № 6

 к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 01.06.2021 № 792-п

 Приложение № 6

 к Положению по принятию и рассмотрению

 уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории

 Невьянского городского округа

Форма

письма-отказа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Описание: герб

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **Невьянского городского округа**  ул. Кирова, д. 1, г. Невьянск, Свердловская область, 624192Тел. (34356) 4-25-12 Е-mail: adngo@nevyansk.net Сайт: <http://nevyansk66.ru/> от № на № от  Уведомление |

 |   Адресат |

 Уважаемый ...!

Администрация Невьянского городского округа Ваше уведомление от (указывается наименование организации или фамилия, имя, отчество заявителя) о намерении провести 00.00.0000 с 00:00 до 00:00 по адресу (маршруту): (указываются адрес или маршрут, форма проведения публичного мероприятия: собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) с целью (указывается цель публичного мероприятия) и планируемым количеством участников (указывается количество человек), оставляет без рассмотрения в связи с (указываются основания для отказа в рассмотрении уведомления о проведении публичного мероприятия, предусмотренные п. 11.1 Положения).

 Администрация Невьянского городского округа доводит до Вашего сведения, что в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо если с органом местного самоуправления не было согласовано изменение по его мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

 Заявитель (наименование организации или инициалы, фамилия заявителя), а также иные участники публичного мероприятия в случае проведения такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном законом порядке.

Глава Невьянского

городского округа подпись И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

8(34356)42512 (2053)