**ГЛАВА НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 20.05.2014 г. № 1168 - п

г. Невьянск

***О создании общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры Невьянского городского округа***

 В целях реализации подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 года № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», а также с целью повышения качества работы организаций, оказывающих услуги в области культуры в Невьянском городском округе

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об общественном совете по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя (Приложение № 1).
2. Утвердить состав общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Попова И.С.

Глава городского округа Е.Т. Каюмов

 Приложение № 1

к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 от 20.05.2014 г. № 1168 -п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет задачи и полномочия общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя (далее - Совет), порядок его формирования, полномочия членов Совета, а также порядок организации и обеспечения деятельности Совета.

2. Совет является постоянным совещательным органом при администрации Невьянского городского округа, созданным в целях привлечения гражданского общества к формированию независимой системы оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа выполняет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), осуществляемой с участием и на основе мнения общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации, специализированных рейтинговых агентств и иных экспертов (далее – общественное мнение).

3. В своей работе Совет руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, договорами и соглашениями Российской Федерации и Свердловской области.

**Глава 2. Цели, задачи и полномочия Совета**

1. Совет создаётся для независимой оценки качества работы учреждений в целях дальнейшего повышения качества их работы. Оценка включает в себя:

а) обеспечение полной, актуальной и достоверной информацией о порядке предоставления организацией социальных услуг, в том числе в электронной форме;

б) формирование результатов оценки качества работы организаций и рейтингов их деятельности.

5. Задачами Совета являются:

1) проведение экспертной оценки содержания и результатов деятельности учреждений;

 2) формирование предложений об улучшении качества работы учреждений.

6. Для решения возложенных задач Совет вправе:

 1) формировать перечень учреждений для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

 2) определять критерии эффективности работы учреждений, которые характеризуют:

 открытость и доступность информации об учреждении;

 комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

 время ожидания в очереди при получении услуги;

 доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения;

 долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;

 3) устанавливать порядок оценки качества работы учреждения на основании определенных критериев эффективности работы учреждений;

 4) организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и рейтингов о качестве работы учреждений, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;

 5) направлять в администрацию Невьянского городского округа, осуществляющую функции и полномочия учредителя:

информацию о результатах оценки качества работы учреждений;

предложения об улучшении качества работы учреждений, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

 6) создавать по вопросам деятельности Совета рабочие (экспертные) группы.

**Глава 3. Порядок формирования Совета**

7. Персональный состав членов Совета определяется администрацией Невьянского городского округа.

Состав Совета утверждается постановлением администрации Невьянского городского округа.

8. Председатель Совета утверждается постановлением администрации Невьянского городского округа. Заместитель председателя Совета, секретарь Совета избираются на первом заседании членами Совета из утверждённого состава Совета.

9. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

**Глава 4. Полномочия членов Совета**

10. Председатель Совета:

1) определяет место и время проведения заседаний Совета;

2) председательствует на заседаниях Совета;

3) формирует на основе предложений членов Совета проект повестки очередного заседания;

4) дает поручения членам Совета.

11. Секретарь Совета осуществляет:

1) подготовку проекта повестки заседания Совета, материалов к заседанию Совета;

2) информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;

3) ведение протокола заседания Совета;

4) контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета.

12. Члены Совета вправе:

1) вносить предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам принимаемых Советом решений;

2) давать предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Совета вопросов;

3) выступать на заседаниях Совета.

13. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

14. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

**Глава 5. Порядок организации и обеспечения деятельности Совета**

15. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.

16. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета по поручению председателя Совета.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Совета.

18. Решение Совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

19. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета. Решение Совета носит рекомендательный характер.

20. Обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией Невьянского городского округа.

**Глава 6. Порядок реализации решений Совета**

 21. В целях реализации решений Совета:

 1) администрация Невьянского городского округа:

 направляет учреждениям культуры, образовательным учреждениям в сфере культуры, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

 предложения об улучшении качества их работы, подготовленные с учетом изучения результатов оценки качества работы учреждений и рейтингов их деятельности, а также предложений Совета;

 учитывает информацию о выполнении разработанных учреждениями планов мероприятий по улучшению качества работы учреждений при оценке эффективности работы их руководителей;

 2) учреждения культуры, образовательные учреждения в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя;

 разрабатывают на основе предложений Совета план мероприятий по улучшению качества работы учреждения и утверждают этот план по согласованию с Муниципальным казенным учреждением «Управление культуры Невьянского городского округа;

 размещают планы мероприятий по улучшению качества работы учреждения на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечивают их выполнение.

Приложение № 2

к постановлению администрации

 Невьянского городского округа

 от 20.05.2014 г. № 1168 - п

**СОСТАВ**

 **Общественного совета по проведению оценки качества работы учреждений культуры, образовательных учреждений в сфере культуры, в отношении которых администрация Невьянского городского округа**

 **выполняет функции и полномочия учредителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Попов Илья Сергеевич | - заместитель главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам, председатель Совета; |
| 2. | Басманова Ольга Викторовна | - заместитель начальника отдела бюджетно-сметных процессов и лимитов управления образования Невьянского городского округа (по согласованию); |
| 3. | Ведерникова Лариса Борисовна | - директор муниципального казенного учреждения «Управление культуры Невьянского городского округа»; |
| 4. | Ермачкова Ольга Васильевна  | - начальник отдела семейной политики, опеки и попечительства, социальных гарантий и льгот ТОИОГВ СО Управления социальной политики свердловской области по Невьянскому району (по согласованию); |
|  5. | Моисеева Галина Павловна | - редактор государственного автономного учреждения Свердловской области «Редакция газеты «Звезда»; |
| 6. | Мухина Юлия Михайловна | - преподаватель Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Невьянская детская художественная школа» (по согласованию); |
| 7. | Новоселова Любовь Николаевна | - депутат Думы Невьянского городского округа (по согласованию); |
| 8. | Трохина Людмила Михайловна | - председатель Совета районной общественной организации инвалидов (ветеранов) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию); |
| 9. | Юсупова Ирина Николаевна | -председатель Невьянской районной организации общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов» (по согласованию). |