



ВЕСТНИК

НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Нормативные правовые акты Невьянского городского округа

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.02.2019_ № 208-п

О внесении изменений в Административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрации Невьянского городского округа, утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 13.01.2010 № 31-п

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», пунктом 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», руководствуясь статьями 31 и 46 Устава Невьянского городского округа, в целях приведения муниципальных правовых актов Невьянского городского округа в соответствии с федеральным законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрации Невьянского городского округа, утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 13.01.2010 № 31-п:

1) пункт 1.2. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Рассмотрение обращений граждан осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьями 31, 46 Устава Невьянского городского округа».

2) пункт 2.1.2. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Местонахождение администрации Невьянского городского округа:

улица Кирова, дом № 1, город Невьянск, 624192;

контактные телефоны (телефоны для справок): 8 (34356) 4-25-12 (доб. 2021);

адрес электронной почты: adngo@nevyansk.net;

сайт администрации Невьянского городского округа: nevyansk66.ru».

3) пункт 2.1.9. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.9. График предоставления информации по оформлению документов и приема документов граждан Невьянского городского округа:

вторник - с 09.00 до 16.00;

обеденный перерыв - с 12.00 до 13.00».

4) пункт 2.4.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Прием граждан главой Невьянского городского округа, заместителями главы администрации Невьянского городского округа, управляющим делами администрации Невьянского городского округа ведется еженедельно по следующему графику:

Должность	День недели	Часы приёма
Глава Невьянского городского округа	понедельник	с 14 часов до 16 часов
Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом	вторник	с 14 часов до 16 часов
Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов - начальник Финансового управления	вторник	с 09 часов до 11 часов
Управляющий делами администрации Невьянского городского округа	вторник	с 10 часов до 12 часов
Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам	вторник	с 14 часов до 16 часов
Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству	вторник	с 14 часов до 16 часов

5) пункт 3.1.3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3.3. Обращения, соответствующие предъявляемым к ним требованиям:

передаются на рассмотрение главе Невьянского городского округа, либо по его поручению, другим должностным лицам (о чем делается отметка в системе «Обращения граждан» (далее СОГ);

в контрольно-учетной карточке, прикрепленной к обращению, глава Невьянского городского округа либо, по его поручению, другие должностные лица оставляют резолюцию: фамилию, имя, отчество одного или нескольких специалистов, в компетенции которых находится рассмотрение соответствующих вопросов, и поручение.

Муниципальный служащий, ответственный за работу с обращениями граждан, делает отметку в СОГ в соответствии с текстом резолюции».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам Невьянского городского округа С.Л. Делидова.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского
городского округа

А.А. Берчук

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.02.2019 № 216-п

О внесении изменений в положение и состав комиссии по обеспечению контроля за соблюдением чистоты, санитарного состояния и благоустройства территории Невьянского городского округа, утвержденные постановлением администрации Невьянского городского округа от 19.11.2014 № 2867-п

В соответствии с постановлением администрации Невьянского городского округа от 12.12.2018 № 2224-п «Об определении органа, уполномоченного на создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа», руководствуясь Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Невьянского городского округа, утвержденными решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 44

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по обеспечению контроля за соблюдением чистоты, санитарного состояния и благоустройства территории Невьянского городского округа (далее – Положение), следующие изменения:

1) пункт 2. раздела I. «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Положения изложить в следующей редакции:

«2. Комиссия - постоянно действующий орган, на который возлагается контроль и оценка деятельности предприятий, организаций, учреждений, физических лиц по соблюдению ими чистоты, санитарного состояния и благоустройства Невьянского городского округа, принятие решений о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа. Состав комиссии и изменения в ее состав утверждаются постановлением администрации Невьянского городского округа.»;

2) пункт 3. раздела I. «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» Положения изложить в следующей редакции:

«3. Комиссия в своей работе руководствуется Правилами содержания, обеспечения чистоты и благоустройства территории городов и населенных пунктов Свердловской области, утвержденными Свердловским областным Советом от 18.06.1991, Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Невьянского городского округа, утвержденными решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 44, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов местного самоуправления.»;

3) пункт 2. раздела II. «ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ» Положения изложить в следующей редакции:

«2. Задачи:

- контроль за соблюдением чистоты, санитарного состояния и благоустройства территории Невьянского городского округа, за выполнением мероприятий по совершенствованию деятельности предприятий, учреждений, организаций, обеспечивающих санитарно-эпидемиологическое благополучие населения;

- согласование схем по уборке территорий;

- выдача разрешений на складирование строительных материалов;

- выявление, пропаганда и распространение положительного опыта организаций, предприятий, учреждений, отдельных граждан по благоустройству и санитарному состоянию объектов и населенных пунктов на территории округа;

- разработка политики в сфере оздоровления экологической обстановки городского округа;

- принятие решений о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа;

- принятие решений о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа.

4) Раздел III. «ПРАВА КОМИССИИ» Положения дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Принимать решения о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа.».

5) Раздел IV. «ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ» Положения дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Принятие решений о создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, о согласовании создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Невьянского городского округа.»;

6) Раздел V. «РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ» Положения изложить в следующей редакции:

«V. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

1. Настоящий регламент устанавливает единый порядок проведения комиссионных обследований и порядок принятия решений, входящих в компетенцию Комиссии.

2. Комиссия проводит обследование намеченных территорий и заседание комиссии по мере возникновения такой необходимости. О месте, дате и времени проведения заседания комиссии ее члены, а также лица, привлекаемые к участию в заседании комиссии, уведомляются телефонограммой за два дня до предстоящего заседания.

3. Работой комиссии руководит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4. Контроль за исполнением принятых решений возлагается на председателя комиссии.

5. Ведение переписки, подготовка и проведение заседания комиссии, комиссионного обследования, оформление актов проверок, протоколов заседания комиссии и прочее делопроизводство осуществляет секретарь комиссии.

6. Функции председателя комиссии:

6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

6.2. Назначает время заседания комиссии, проведения обследования территорий.

6.3. Утверждает повестку дня работы комиссии.

6.4. Подписывает акты проверок и протоколы заседания комиссии.

6.5. Обеспечивает контроль за выполнением решений комиссии.»

2. Внести изменения в состав комиссии (приложение № 2), изложив его в следующей редакции:

«СОСТАВ КОМИССИИ

Ф.И.О.	Занимаемая должность
Делидов С.Л.	заместитель главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии
Беляков И.В.	заместитель главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель председателя комиссии
Стародубов В.В.	специалист первой категории юридического отдела администрации Невьянского городского округа, заместитель председателя комиссии
Храмкова О.В.	эколог Муниципального бюджетного учреждения «Управление хозяйством Невьянского городского округа», секретарь комиссии (по согласованию)
Замятина Л.Я.	председатель Думы Невьянского городского округа (по согласованию)
Середкина Л.М.	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа



Эдильгериева Е.В.	заведующий отделом архитектуры администрации Невьянского городского округа
Павликов И.В.	заведующий отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа
Мамонова Е.О.	специалист отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа
Хохлов И.А.	директор Муниципального бюджетного учреждения «Управление хозяйством Невьянского городского округа» (по согласованию)
Бузунова Н.Г.	заместитель начальника управления образования Невьянского городского округа (по согласованию)
Беяева С.Г.	директор ООО «Гарантия» (по согласованию)
Леванова Н.Л.	представитель Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе (Нижнетагильский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области) (по согласованию)

».

3. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам С.Л. Делидова.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.02.2019 № 217-п**

Об утверждении порядка установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Невьянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

**УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Невьянского городского округа
от 15.02.2019 № 217- п**

Порядок установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа.

1.2. Порядок является обязательным для исполнения юридическими и физическими лицами, использующими автомобильные дороги, ведущими дорожные работы или осуществляющими иную деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа (далее - автомобильные дороги местного значения).

1.3. Порядок подготовки документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Невьянского городского округа, осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и определения:

1) автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств, включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (такие как дорожное полотно, дорожное покрытие) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью (защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог);

2) полоса отвода автомобильной дороги - земельные участки (независимо от категории земель), которые предназначены для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и на которых располагаются или могут располагаться объекты дорожного

сервиса и рекламы;

3) придорожные полосы автомобильной дороги - территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также обеспечения условий для реконструкции, капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги;

4) объекты дорожного сервиса - здания, строения, сооружения, иные объекты, предназначенные для обслуживания участников дорожного движения по пути следования (автозаправочные станции, автостанции, автовокзалы, пункты общественного питания, станции технического обслуживания, подобные объекты, а также необходимые для их функционирования места отдыха и стоянки транспортных средств);

5) защитные дорожные сооружения - сооружения, к которым относятся элементы озеленения, имеющие защитное значение, заборы, устройства, предназначенные для защиты автомобильных дорог от снежных лавин, шумозащитные и ветрозащитные устройства, иные подобные сооружения;

6) производственные объекты - сооружения, используемые при капитальном ремонте, ремонте, содержании автомобильных дорог;

7) элементы обустройства автомобильных дорог - сооружения, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры и другие устройства для регулирования дорожного движения, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, пункты весового и габаритного контроля транспортных средств, стоянки транспортных средств, сооружения, предназначенные для охраны автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, тротуары, другие, предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса;

8) дорожная деятельность - деятельность по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;

9) пользователи автомобильными дорогами - физические и юридические лица, использующие автомобильные дороги в качестве участников дорожного движения;

10) реконструкция автомобильной дороги - комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги;

11) капитальный ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

12) ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

13) содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

3. УСТАНОВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОЛОС ОТВОДА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

3.1. Границы полосы отвода автомобильной дороги местного значения определяются на основании документации по планировке территории. Подготовка документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог местного значения и (или) объектов дорожного сервиса, осуществляется с учетом утверждаемых Правительством Российской Федерации норм отвода земель для размещения указанных объектов.

3.2. Приобретение и прекращение прав на земельные участки, образующие полосу отвода автомобильной дороги местного значения, отнесение указанных земельных участков к соответствующей категории земель осуществляются в порядке, установленном гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

3.3. Принятие решений по предоставлению земельных участков (частей земельных участков), расположенных в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, предназначенных для размещения объектов дорожного сервиса, осуществляется в соответствии с земельным законодательством.

3.4. В границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения запрещаются:

1) выполнение работ, не связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием автомобильной дороги, а также с размещением объектов дорожного сервиса;

2) размещение зданий, строений, сооружений и других объектов, не предназначенных для обслуживания автомобильной дороги, ее строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания и не относящихся к объектам дорожного сервиса;

3) распашка земельных участков, покос травы, осуществление рубок и повреждение лесных насаждений и иных многолетних насаждений, снятие дерна и выемка грунта, за исключением работ по содержанию полосы отвода автомобильной дороги или ремонту автомобильной дороги, ее участков;

4) выпас животных, а также их прогон через автомобильные дороги вне специально предусмотренных для указанных целей мест, согласованных с владельцем автомобильных дорог;

5) установка рекламных конструкций, не соответствующих требованиям технических регламентов и (или) нормативным правовым актам о безопасности дорожного движения;

6) установка информационных щитов и указателей, не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности.

3.5. Ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог местного значения допускается при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильных дорог - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа». При этом с владельцем автомобильных дорог - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» должны быть согласованы порядок осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий и объем таких работ.

3.6. В случае реконструкции автомобильной дороги местного значения переустройство объектов дорожного сервиса и (или) подъездов, съездов, примыканий к указанным объектам осуществляется владельцами таких объектов в соответствии с техническими требованиями и условиями, выдаваемыми владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа».

3.7. Прокладка или переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги осуществляется владельцами таких инженерных коммуникаций или за их счет на основании договора, заключаемого владельцами таких инженерных коммуникаций с владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа», и разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (в случае, если для прокладки или переустройства таких инженерных коммуникаций требуется выдача разрешения на строительство) и законодательством Российской Федерации.

3.8. Проектирование прокладки или переустройства инженерных коммуникаций в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения допускается на основании согласия владельца автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» на планируемое размещение таких инженерных коммуникаций, выданного в письменной форме.

3.9. Осуществление деятельности в границах полосы отвода автомобильной дороги местного значения допускается при условии, что такая деятельность (при обычных условиях ее осуществления) не повлечет за собой:

1) загрязнение полос отвода автомобильных дорог, включая выброс мусора вне специально предусмотренных для указанных целей мест;

2) использование водоотводных сооружений автомобильных дорог для стока или сброса вод;

3) выполнение в границах полос отвода автомобильных дорог, в том числе на проезжей части автомобильных дорог работ, связанных с применением горючих веществ, а также веществ, которые могут оказать воздействие на уменьшение сцепления колес транспортных средств с дорожным



покрытием, а также без соблюдения требований пожарной безопасности;

- 4) создание условий, препятствующих обеспечению безопасности дорожного движения;
- 5) повреждение автомобильных дорог или осуществление иных действий, наносящих ущерб автомобильным дорогам либо создающих препятствия движению транспортных средств и (или) пешеходов;
- 6) нарушение других, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и администрации Невьянского городского округа, требований к ограничению использования автомобильных дорог местного значения и их полос отвода, а также к обеспечению их сохранности.

4. УСТАНОВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИДОРΟЖНЫХ ПОЛОС АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

4.1. Придорожные полосы устанавливаются только в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных за границами населенных пунктов.

4.2. Настоящий Порядок определяет:

1) процедуру установления придорожных полос автомобильных дорог местного значения в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, содержания таких автомобильных дорог, их сохранности и с учетом перспектив их развития;

2) условия использования придорожных полос автомобильных дорог местного значения.

4.3. В пределах придорожных полос автомобильных дорог местного значения устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, содержания таких автомобильных дорог, их сохранности и с учетом перспектив их развития, который предусматривает, что в придорожных полосах местных автомобильных дорог общего пользования запрещается строительство капитальных сооружений, за исключением:

- 1) объектов, предназначенных для обслуживания таких автомобильных дорог, их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания;
- 2) объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций, информационных щитов и указателей;
- 3) инженерных коммуникаций.

4.4. В зависимости от класса и (или) категории автомобильных дорог местного значения с учетом перспектив их развития, за исключением автомобильных дорог, расположенных в границах населенных пунктов, ширина каждой придорожной полосы устанавливается от границы полосы отвода таких автомобильных дорог в размере:

- 1) семидесяти пяти метров - для автомобильных дорог первой и второй категорий;
- 2) пятидесяти метров - для автомобильных дорог третьей и четвертой категорий;
- 3) двадцати пяти метров - для автомобильных дорог пятой категории.

4.5. Решение об установлении границ придорожных полос автомобильных дорог местного значения или об изменении границ таких придорожных полос принимается администрацией Невьянского городского округа и оформляется постановлением администрации Невьянского городского округа.

4.6. Владельцы автомобильных дорог местного значения - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» обозначают границы придорожных полос автомобильных дорог местного значения информационными щитами (указателями), устанавливаемыми на межевых знаках, обозначающих границы полосы отвода таких автомобильных дорог, с указанием сведений о расстоянии от границы полосы отвода до границы придорожной полосы таких автомобильных дорог.

4.7. Границы придорожных полос автомобильных дорог местного значения учитываются в документах территориального планирования, документации по планировке территории, предназначенной для размещения автомобильных дорог местного значения.

4.8. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей без разрешения на строительство (в случае, если для строительства или реконструкции указанных объектов требуется выдача разрешения на строительство), без согласия владельца автомобильных дорог местного значения - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» (в случаях, когда требуется такое согласие) или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) владельца автомобильных дорог - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» обязаны прекратить осуществление строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установку рекламных конструкций, информационных щитов и указателей, осуществить снос незаконно возведенных объектов и сооружений и привести автомобильные дороги в первоначальное состояние. В случае отказа от исполнения таких требований владелец автомобильных дорог - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» выполняет работы по ликвидации возведенных объектов или сооружений с последующей компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лиц, виновных в незаконном возведении указанных объектов, сооружений, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок осуществления владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» мониторинга соблюдения технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дорожного хозяйства.

4.9. В случае, если для размещения объекта капитального строительства требуется подготовка документации по планировке территории, документация по планировке территории, предусматривающая размещение такого объекта в границах придорожной полосы автомобильной дороги, до ее утверждения согласовывается с владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа». Это согласие должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению. При этом получение согласия от МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» на строительство, реконструкцию объекта в границах придорожной полосы автомобильной дороги не требуется.

4.10. Уведомление о согласии владельца автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» на строительство, реконструкцию объекта в границах придорожной полосы автомобильной дороги с документацией по планировке территории, предусматривающей размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги, или об отказе в согласовании строительства, реконструкции такого объекта, документации по планировке территории направляется владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении согласия на строительство, реконструкцию такого объекта в границах придорожной полосы автомобильной дороги или о согласовании документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта капитального строительства в границах придорожной полосы автомобильной дороги, в течение тридцати дней со дня поступления указанного заявления. В уведомлении об отказе в согласовании строительства, реконструкции такого объекта, документации по планировке территории должны быть указаны все причины такого отказа.

4.11. Отказ владельца автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» в согласовании строительства, реконструкции объекта в границах придорожных полос автомобильных дорог, документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта капитального строительства в границах придорожных полос автомобильных дорог, допускается по следующим основаниям:

- 1) строительство, реконструкция объекта приведет к ухудшению видимости на автомобильной дороге и других условий безопасности дорожного движения;

2) строительство, реконструкция объекта приведут к невозможности выполнения работ по содержанию и ремонту автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений;

3) строительство, реконструкция объекта приведут к невозможности реконструкции автомобильной дороги в случае, если такая реконструкция предусмотрена утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории.

4.12. Объекты дорожного сервиса должны быть обустроены в соответствии с техническими требованиями и условиями, выдаваемыми владельцем автомобильной дороги местного значения - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа», площадками для стоянки и остановки автомобилей, а также подъездами, съездами и примыканиями, обеспечивающими доступ к ним с автомобильной дороги местного значения. Подъезды и съезды должны быть оборудованы переходно-скоростными полосами и обустроены таким образом, чтобы обеспечить безопасность дорожного движения.

4.13. За оказание услуг присоединения к автомобильной дороге местного значения объектов дорожного сервиса, размещаемых в пределах придорожных полос автомобильных дорог местного значения либо за их пределами, но требующих такого присоединения, взимается плата на основании заключаемого с владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» договора о присоединении объекта дорожного сервиса к такой автомобильной дороге.

4.14. При присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге местного значения владелец такой автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа» информирует собственников (владельцев) присоединяемых объектов о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильной дороги местного значения и сроках осуществления таких реконструкций, капитального ремонта.

4.15. В случае реконструкции автомобильной дороги местного значения переустройство объектов дорожного сервиса и (или) подъездов, съездов, примыканий к указанным объектам осуществляется владельцами таких объектов при наличии согласия в письменной форме, выдаваемого владельцем автомобильных дорог - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа», на выполнение указанных работ, содержащего технические требования и условия.

4.16. Прокладка, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатация в границах придорожных полос автомобильных дорог местного значения осуществляются владельцами таких инженерных коммуникаций или за их счет при наличии согласия, выдаваемого в письменной форме владельцем автомобильной дороги - МБУ «Управление хозяйством Невьянского городского округа», и на основании разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае, если по законодательству требуется выдача разрешения на строительство). Указанное в настоящем пункте согласие содержит технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению владельцами таких инженерных коммуникаций при их прокладке, переносе или переустройстве, эксплуатации.

4.17. В случае, если прокладка или переустройство инженерных коммуникаций в границах придорожных полос автомобильной дороги местного значения влечет за собой реконструкцию или капитальный ремонт автомобильной дороги местного значения, ее участков, такие реконструкция, капитальный ремонт осуществляются владельцами инженерных коммуникаций или за их счет.

4.18. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос автомобильной дороги местного значения, осуществляют хозяйственную деятельность на таких земельных участках, включая возведение объектов, при условии:

- соблюдения требований и условий, установленных настоящим Порядком;
- недопущения нанесения вреда автомобильной дороге местного значения и входящим в ее состав дорожным сооружениям, соблюдения условий эксплуатации автомобильной дороги и безопасности дорожного движения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Нарушение Порядка использования полос отвода или придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения влечет ответственность в соответствии с кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.02.2019 № 221-п

О внесении изменений в административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение адреса объекту адресации и аннулирование адреса объекта адресации»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», постановлением администрации Невьянского городского округа от 20.06.2011 № 1596-п «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьями 31, 46 Устава Невьянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение адреса объекту адресации и аннулирование адреса объекта адресации», утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 16.11.2015 № 2957-п (далее - административный регламент):

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация Невьянского городского округа через структурное подразделение - Отдел архитектуры Невьянского городского округа (далее по тексту – Отдел).

Место нахождения администрации Невьянского городского округа, структурного подразделения - Отдела архитектуры:

- адрес места нахождения: Свердловская область, город Невьянск, улица Кирова, № 1, кабинет 304;
- адрес электронной почты: adngo@neviansk.net;
- телефон отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги: 8(34356) 4-25-12 (доб.645);
- телефон отдела, ответственного за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги: 8(34356) 4-25-12;
- адрес официального сайта: www.neviansk66.ru.

График работы Отдела:

понедельник - четверг с 8 ч 00 мин. до 17 ч 15 мин.;

пятница - с 8 ч 00 мин. до 16 ч 00 мин.;

перерыв с 12 ч 00 мин. до 13 ч 00 мин.

Выходной день: суббота, воскресенье.

Часы приема:

специалисты Отдела (кабинет 304):

вторник с 9 ч 00 мин. до 16 ч 00 мин.;

перерыв с 12 ч 00 мин. до 13 ч 00 мин.;

заведующий Отделом (кабинет 304):

вторник с 10 ч 00 мин. до 12 ч 00 мин.



Прием заявлений и предоставление муниципальной услуги осуществляется специалистами Отдела в часы приема.

Также заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее по тексту МФЦ) по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Ленина, дом 20.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочном телефоне, электронном адресе, порядке предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте ГБУ СО «МФЦ», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.02.2019 № 243-п**

О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной услуги по отчуждению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 18.03.2014 № 556-п

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статье 31 Устава Невьянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент исполнения муниципальной услуги по отчуждению недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 18.03.2014 № 556-п (далее – административный регламент):

1) абзац 3 пункта 4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Часы приема: специалисты КУМИ (каб. 309): вторник с 9 ч 00 мин. до

16 ч 00 мин., перерыв с 12 ч 00 мин. до 13 ч 00 мин.;

председатель КУМИ (каб. 309): вторник с 10 ч 00 мин. до 12 ч 00 мин.»;

2) в абзаце 4 пункта 4 цифры «(34356) 4-25-04» заменить цифрами «(34356) 4-25-12 (640)»;

3) пункт 49 административного регламента изложить в следующей редакции:

«49. Административное действие по проверке наличия у заявителя права на приобретение арендуемого объекта муниципального недвижимого имущества включает в себя подтверждение следующих обстоятельств:

1) арендуемое имущество на день подачи заявления находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона № 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;

3) арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона № 159-ФЗ;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

4) в абзаце 5 пункта 73 слова «adngo@neviansk.ru» заменить словами «adngo@neviansk.net»;

5) в абзаце 6 пункта 73 цифры «(34356) 4-25-04» заменить цифрами «(34356) 4-25-12 (640)»;

6) в абзаце 7 пункта 73 цифры «(34356) 4-25-08» заменить цифрами «(34356) 4-25-12»;

7) приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

Приложение к постановлению
 администрации Невьянского городского округа
 от _____ № _____ -п
 «Приложение № 1
 к Административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги
 по отчуждению недвижимого имущества,
 находящегося в муниципальной собственности
 Невьянского городского округа
 и арендуемого субъектами малого
 и среднего предпринимательства»

**ФОРМА
 ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ОТЧУЖДЕНИЮ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,
 НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
 НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И АРЕНДУЕМОГО
 СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Главе
 Невьянского городского округа
 от _____
 (наименование или фамилия, имя, отчество,

 юридический, фактический, почтовый адреса, номера

 контактных телефонов, адрес электронной почты)
 ОГРН _____
 ИНН _____

Прошу предоставить преимущественное право на приобретение арендуемого муниципального недвижимого имущества и заключить договор купли-продажи объекта муниципального недвижимого имущества муниципального образования Невьянский городской округ:

 (здание, сооружение, нежилое помещение)
 расположенного по адресу: _____,
 _____ (населенный пункт, улица, номер дома, литера, номера помещений)
 площадью _____ кв. м, арендуемого по договору аренды от _____ № _____.

Подтверждаю, что _____
 _____ (наименование или инициалы и фамилия заявителя)
 соответствует условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

1) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства: _____ процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год: _____ человек;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год: _____ рублей.

Оплата стоимости отчуждаемого объекта муниципального нежилого фонда будет производиться _____ на _____ лет.

_____ (единовременно или в рассрочку)

Примечание: в случае оплаты с рассрочкой платежа указывается количество лет рассрочки.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ

«О персональных данных» настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: _____ на _____ л. в _____ экз.

_____ (наименование документа)

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.02.2019 № 238 - п

О внесении изменений в постановление администрации Невьянского городского округа от 06.09.2011 № 2363-п «О создании административной комиссии Невьянского городского округа»

В целях обеспечения эффективной деятельности административной комиссии Невьянского городского округа, в связи с изменением кадрового состава администрации Невьянского городского округа, руководствуясь статьями 31, 46 Устава Невьянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Невьянского городского округа от 06.09.2011 № 2363-п «О создании административной комиссии Невьянского городского округа» (далее – постановление), изложив пункт 2.2. в следующей редакции:

«2.2. Персональный состав комиссии:

Делидов С.Л. – заместитель главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии;

Стародубов В.В. – специалист 1 категории юридического отдела администрации Невьянского городского округа, заместитель председателя

комиссии;

Телбюева О.А. – инженер управления делами администрации Невьянского городского округа, ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Ветлугина О.Н. – ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа;

Ланцова О.И. – заведующий юридическим отделом администрации Невьянского городского округа;

Мамонова Е.О. – специалист 1 категории отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского

округа;

Растрепенин А.П. – начальник участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Невьянский» (по согласованию);

Чертищев Н.Н. – специалист 1 категории отдела прогнозирования доходов финансового управления администрации Невьянского городского округа;

Павликов В.Ю. – заведующий отделом городского и коммунального хозяйства Невьянского городского округа;

Гальшев А.В. – депутат Думы Невьянского городского округа (по согласованию);

Эдильгериева Е.В. – заведующий отделом архитектуры администрации Невьянского городского округа.

2. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. На период временного отсутствия членов административной комиссии Невьянского городского округа (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность), предусмотреть следующие замещения:

3.1. за Стародубова В.В. – специалиста 1 категории юридического отдела администрации Невьянского городского округа, заместителя председателя комиссии - Брич М.В. – ведущий специалист юридического отдела администрации Невьянского городского округа;

3.2. за Эдильгериеву Е.В. – заведующего отделом архитектуры Невьянского городского округа – Кондюрина М.Н. – инженер отдела архитектуры администрации Невьянского городского округа;

3.3. за Ланцову О.И. – заведующего юридическим отделом Невьянского городского округа – Жданова М.Э. – ведущий специалист юридического отдела администрации Невьянского городского округа;

3.4. за Мамонову Е.О. – специалиста 1 категории отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа – Карпова А.Д. – инженер отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа;

3.5. за Павликова В.Ю. – заведующего отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа – Велижанина В.Х. – старший инженер отдела городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам С.Л. Делидова.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.02.2019 № 226-п

О внесении изменений в постановление администрации Невьянского городского округа от 01.02.2019 № 120-п «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2019 году»

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Невьянского городского округа от 01.02.2019 № 120-п «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2019 году», приложение постановления дополнив пунктами 20 и 21 следующего содержания: <

№	Наименование объекта	Адрес
20	Тепловая сеть - подающий и обратный трубопроводы, литера 1 кадастровый номер 66:15:0000000:3909	Свердловская область, Невьянский район, село Быньги, от котельной через колодцы ТК1, ТК2, ТК4, ТК6, ТК11, ТК9, ТК10, ТК12, ТК13, ТК14, ТК15, до жилого дома № 15 по ул. Ленина; от ТК2 до школы по ул. Мартьянова; от ТК4 через ТК3 до клуба по ул. Мартьянова; от ТК4 через ТК5 до здания администрации,
21	Тепловая сеть (подающий и обратный трубопроводы). Литер 2 кадастровый номер 66:15:0000000:3903	Свердловская область, Невьянский район, село Быньги, ул.Ленина, № 25а (от тепловой камеры ТК1, существующей тепловой сети ООО «Юсон» до дома по ул. Ленина, № 25а)

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

**Глава Невьянского
городского округа**

А.А. Берчук

№ документа	Дата составления
73-Д	13.02.2019

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2003 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», статьей 34 Устава Невьянского городского округа, пунктами 3.1.1, 3.1.3-7 Положения об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа (Приложение № 2).
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, связанные с выплатой компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа, возникшие с 01 января 2019 года.
4. **Настоящий приказ опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте управления образования Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа Богданову С.Г.

**Начальник управления образования
Невьянского городского округа**

Н.В. Головнева

**Приложение № 1
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от __.02.2019 г. № _____-Д**

**Порядок
обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы
дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа (далее - компенсация).
2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательное учреждение):
 - 1) заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
 - 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - 3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
 - 4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).
3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 2 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников специалист образовательного учреждения снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.
4. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.
5. Образовательные учреждения принимают решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.
6. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных учреждений право выбора образовательного учреждения для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).



**Приложение
к Порядку обращения родителей
(законных представителей) за
получением компенсации платы,
взимаемой с родителей
(законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в
муниципальных образовательных учреждениях
Невьянского городского округа**

Заведующему (директору) _____
(наименование образовательного учреждения)

(Ф.И.О. руководителя)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего _____
(адрес регистрации,
адрес проживания)

(паспортные данные)

(СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу: _____
(полный адрес)

проживающего по адресу: _____
(полный адрес)

контактный телефон _____

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации _____

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

Я, _____
(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 2
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от __.02.2019 г. № _____-Д

Порядок

выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа (далее - компенсация).

2. Размер компенсации определяется муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования (далее - образовательные учреждения), в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15.07. 2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» с учетом фактической посещаемости ребенком соответствующего образовательного учреждения в следующих размерах:

- 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении;
- 2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении;
- 3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3. Образовательные учреждения производят расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в управление образования Невьянского городского округа (далее – управление образования).

4. Управление образования формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем образовательным учреждениям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в Территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление социальной политики по Невьянскому району Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем управления образования и заверяются печатью.

Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

5. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

Управление социальной политики производит перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа, утвержденного настоящим постановлением.

7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательного учреждения.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на образовательные учреждения и управление образования.

10. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.



№ документа	Дата составления
79 -Д	19.02.2019

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ управления образования Невьянского городского округа от 18.12.2018 № 536-Д «Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа»

В соответствии со ст.34 Устава Невьянского городского округа, пунктом 3.1.3-7, разделом 7 Положения об управлении образования Невьянского городского округа, утвержденного решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 33

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ управления образования Невьянского городского округа от 18.12.2018 № 536-Д «Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Невьянского городского округа» (далее – Приказ): приложение № 1 к Приказу изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2019 года.
3. Настоящий приказ опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте управления образования Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа Богданову С.Г.

**Начальник управления образования
Невьянского городского округа**

Н.В. Головнева

Приложение
к приказу управления образования
Невьянского городского округа
от 19.02.2019 № 79-Д

Расчет стоимости питания согласно рекомендуемым суточным нормам питания
в дошкольных организациях на 1 ребенка

№	Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей (СУТКИ)			НОРМЫ ПРИ 12 ЧАСОВОМ РЕЖИМЕ (95% от суточной нормы) в г, мл, брутто	НОРМЫ ПРИ 10 ЧАСОВОМ РЕЖИМЕ (75% от суточной нормы) в г, мл, брутто	цена за единицу в руб. (средняя)	примерная стоимость питания в день (рублей)					
		в г, мл, нетто						ясли					
		в г, мл, брутто* (2)	1-3 года	3-7 лет				9-10 часов	10,5-12 часов	24 часа	9-10 часов	10,5-12 часов	24 часа
1	Молоко с м.д.ж. 2,5-3,2% в том числе кисломолочные прс м.д.ж. 2,5-3,2% (кефир, йогурт, снежок, блокфайр)	390	390	450	370,50	427,50	54,44	15,92	20,17	21,23	18,37	23,27	24,5
2	Творог, творожные изделия для детского питания с м.д.ж. не более 9% и кислотностью не более 150°Т	30	30	40	28,50	38,00	245,28	5,52	6,99	7,36	7,36	9,32	9,81
3	Сметана с м.д.ж. не более 15%	9	9	11	8,55	10,45	159,09	1,07	1,36	1,43	1,31	1,66	1,75
4	Сыр неострых сортов твердый и мягкий	4,3	4	6	4,09	6,08	341,07	1,1	1,39	1,47	1,64	2,07	2,18
5	Мясо (говядина 1 кат. <i>бескостная/говядина 1 кат.</i> на костях)	55	50	55	52,25	57,00	335,38	13,83	17,52	18,45	15,09	19,12	20,12
6	Птица (куры 1 кат. <i>цыплята-бройлеры 1 кат. помр./индейка 1 кат. помр.</i>)	22	20	24	20,90	24,70	127,28	2,1	2,66	2,8	2,48	3,14	3,31
7	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо или малосоленое	34	32	37	32,30	37,05	199,98	5,1	6,46	6,8	5,85	7,41	7,8
8	Колбасные изделия для питания дошкольников	0	7	6,9	0,00	6,65	147,48	0	0	0	0,77	0,98	1,03
9	Яйцо куриное диетическое в граммах	20	20	24	19,00	22,80	103,66	1,55	1,97	2,07	1,87	2,36	2,49
10	Картофель	160	187	140	152,00	177,65	22,92	2,75	3,48	3,67	3,21	4,07	4,29
11	Овощи, зелень	256	205	260	243,20	308,75	42,67	8,19	10,38	10,92	10,4	13,17	13,87
12	Фрукты (плоды) свежие	108	114	95	102,60	108,30	98,91	8,01	10,15	10,68	8,46	10,71	11,28
13	Фрукты (плоды) сухие	9	9	11	8,55	10,45	131,37	0,89	1,12	1,18	1,08	1,37	1,45
14	Соки фруктовые (овощные)	100	100	100	95,00	95,00	56,47	4,24	5,36	5,65	4,24	5,36	5,65
15	Напитки витаминизированные «Золотой шар»	7	9	9	6,65	8,55	55,93	0,29	0,37	0,39	0,38	0,48	0,50
16	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40	40	50	38,00	47,50	33,75	1,01	1,28	1,35	1,27	1,60	1,69
17	Хлеб пшеничный или Хлеб зерновой	60	60	80	57,00	76,00	41,94	1,89	2,39	2,52	2,52	3,19	3,36
18	Крупы (злаки), бобовые	30	43	43	28,50	40,85	33,98	0,76	0,97	1,02	1,10	1,39	1,46
19	Макаронные изделия группы А	8	8	12	7,60	11,40	27,39	0,16	0,21	0,22	0,25	0,31	0,33



20	Мука пшеничная хлебопекарная	25	29	25	29	23,75	27,55	18,75	21,75	20,99	0,39	0,50	0,52	0,46	0,58	0,61
21	Мука картофельная (крахмал)	2	3	2	3	1,90	2,85	1,50	2,25	56,03	0,08	0,11	0,11	0,13	0,16	0,17
22	Масло коровье сладко сливочное	18	21	18	21	17,10	19,95	13,50	15,75	389,29	5,26	6,66	7,01	6,13	7,77	8,18
23	Масло растительное	9	11	9	11	8,55	10,45	6,75	8,25	77,45	0,52	0,66	0,70	0,64	0,81	0,85
24	Кондитерские изделия	7	20	7	20	6,65	19,00	5,25	15,00	129,61	0,68	0,86	0,91	1,94	2,46	2,59
25	Чай, включая фито чай	0,5	0,6	0,5	0,6	0,48	0,57	0,38	0,45	437,67	0,17	0,21	0,22	0,20	0,25	0,26
26	Какао-порошок	0,5	0,6	0,5	0,6	0,48	0,57	0,38	0,45	230,16	0,09	0,11	0,12	0,10	0,13	0,14
27	Кофейный напиток злаковый (суррогатный), в т. ч. из цикория	1	1,2	1	1,2	0,95	1,14	0,75	0,90	343,77	0,26	0,33	0,34	0,31	0,39	0,41
28	Дрожжи хлебопекарные	0,4	0,5	0,4	0,5	0,38	0,48	0,30	0,38	833,19	0,25	0,32	0,33	0,32	0,40	0,42
29	Сахар	37	47	37	47	35,15	44,65	27,75	35,25	43,23	1,2	1,52	1,60	1,52	1,93	2,03
30	Соль пищевая поваренная	4	6	4	6	3,80	5,70	3,00	4,50	8,26	0,02	0,03	0,03	0,04	0,05	0,05
31	сумма в рублях на 1 ребёнка (по возрастам и режиму) в день										93,03	97,19	97,79	111,06	115,95	116,69
32	Средняя стоимость в день на ребенка (9-10 часов)									102,05						
33	Средняя стоимость в день на ребенка (10,5-12 часов)									106,57						
34	Средняя стоимость в день на ребенка (24 часа)									107,24						

*Средняя рыночная стоимость приобретения единицы продукта, сложившаяся на территории муниципального образования.

Заключение о результатах публичных слушаний

по вопросу «Внесение изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа».

12 февраля 2019 года

город Невьянск

Публичные слушания проводились организационным комитетом, созданным постановлением главы Невьянского городского округа от 22.11.2018 года № 45-гп «О проведении публичных слушаний по вопросу: «Внесение изменений в Генеральный план и правила землепользования и застройки Невьянского городского округа». В соответствии со статьями 8, 24, 28, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16 и 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23, 17 Устава Невьянского городского округа, с учетом протокола публичных слушаний от 12 февраля 2019 года № 1, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Невьянском городском округе», утвержденным решением Невьянской районной Думы от 29.06.2005г. № 96.

Для обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения, публичные слушания были проведены 12 февраля 2019 года в 17 час. 30 мин. по адресу: Свердловская область, город Невьянск, улица Малышева, дом 1, с предварительным информационным сообщением о дате и времени их проведения в средствах массовой информации (газета «Муниципальный вестник» от 07 декабря 2018г. № 10, официальный сайт администрации Невьянского городского округа в сети «Интернет»).

С даты публикации информационного сообщения в средствах массовой информации до дня проведения публичных слушаний с проектом «Внесение изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа» можно было ознакомиться в кабинете № 304 администрации Невьянского городского округа.

Количество участников публичных слушаний - 1 человек.

Общее количество участников публичных слушаний: 4 человек.

В процессе проведения публичных слушаний по вопросу «Внесение изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа» были заслушаны члены организационного комитета.

Эдильгериева Е.В. представила предложения по вопросу внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа, в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288, расположенного по адресу: Свердловская область, Невьянский район, в части:

1) внесения изменений в карту «Функциональное зонирование Невьянского городского округа» в части изменения функционального зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288 с зоны размещения объектов коммунально-складского назначения на производственную зону и размещения предприятия обрабатывающей промышленности иной специальности;

2) внесения изменений в карту «Предложение по комплексному развитию территории Невьянского городского округа» в части изменения функционального зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288 с зоны размещения объектов коммунально-складского назначения на производственную зону;

3) внесения изменений в карту «Градостроительное зонирование территории Невьянского городского округа вне границ населенных пунктов» в части изменения градостроительного зонирования в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 66:15:0402002:288, 66:15:0402002:291, с зоны размещения сельскохозяйственных угодий на зону размещения объектов производственного назначения III класса опасности и зону размещения объектов автомобильного транспорта соответственно;

4) внесения изменений в текстовые материалы Правил землепользования и застройки Невьянского городского округа в отношении вновь определенных территориальных зон в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Замечаний по вопросу внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа в ходе публичных слушаний не поступало.

В ходе публичных слушаний поступило предложение принять решение не вносить изменения в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа.

РЕШИЛИ:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по вопросу «Внесение изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа».

2. По результатам проведения публичных слушаний, комиссия рекомендует главе администрации Невьянского городского округа принять решение о направлении предложений по вопросу внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Невьянского городского округа, в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288, расположенного по адресу: Свердловская область, Невьянский район, в части:

1) внесения изменений в карту «Функциональное зонирование Невьянского городского округа» в части изменения функционального зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288 с зоны размещения объектов коммунально-складского назначения на производственную зону и размещения предприятия обрабатывающей промышленности иной специальности;

2) внесения изменений в карту «Предложение по комплексному развитию территории Невьянского городского округа» в части изменения функционального зонирования в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:15:0402002:288 с зоны размещения объектов коммунально-складского назначения на производственную зону;

3) внесения изменений в карту «Градостроительное зонирование территории Невьянского городского округа вне границ населенных пунктов» в части изменения градостроительного зонирования в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 66:15:0402002:288, 66:15:0402002:291, с зоны размещения сельскохозяйственных угодий на зону размещения объектов производственного назначения III класса опасности и зону размещения объектов автомобильного транспорта соответственно;

4) внесения изменений в текстовые материалы Правил землепользования и застройки Невьянского городского округа в отношении вновь определенных территориальных зон в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным Приказом Минэкономразвития России от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом, председатель Комиссии

А.В. Сурков

**Специалист I категории
отдела архитектуры администрации
Невьянского городского округа,
секретарь комиссии**

М.Н. Кондюрина

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК Невьянского городского округа		Учредитель	Издатель	Отпечатано	Дата выхода
Еженедельная газета. Адрес редакции и издателя: 624194, Свердловская обл. Невьянск, Ленина 20.	Редактор: А. А. Ткаченко. Вёрстка: А. И. Гришин. Дизайн: А. И. Гришин. Email: NEVNGO@yandex.ru	Администрация Невьянского Городского округа	МАУ «Невьянская телестудия»	МАУ «Невьянская телестудия» Время подписания в печать: по графику-15-00. фактически-15-00.	22.02.2019г. Тираж: 100 шт. Распространяется бесплатно.