|  |
| --- |
| Описание: герб |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 21.12.2020 |  |  | №  |  1710 | - п |
|  | г. Невьянск |  |

**Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в области обеспечения муниципального жилищного контроля**

**на территории Невьянского городского округа в 2021 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 8.2  Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом Невьянского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований в области обеспечения муниципального жилищного контроля на территории Невьянского городского округа в 2021 году (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству И.В. Белякова.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Невьянского городского округа

от 21.12.2020 № 1710 -п

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2021 ГОДУ**

I. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПОДКОНТРОЛЬНОЙ СФЕРЫ

Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории Невьянского городского округа (далее – Порядок) определяет цели, задачи, сроки и последовательность проведения муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц.

 Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Невьянского городского округа (далее – муниципальный контроль) являются юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели, а также граждане, обеспечивающие свою деятельность и проживающие на территории Невьянский городской округ (далее – подконтрольные субъекты).

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами (далее – обязательные требования).

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления осуществляют муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

 Органом, уполномоченным на организацию и исполнение муниципального контроля, является администрация Невьянского городского округа.

Основания для проведения внеплановых проверок, предусмотренные постановлением администрации Невьянского городского округа от 31.08.2015 № 2286-п «Об установлении административного регламента исполнения функции по муниципальному жилищному контролю на территории Невьянского городского округа», отсутствовали.

Программа профилактики нарушений обязательных требований в области муниципального жилищного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» и определяет цели, задачи и порядок осуществления органом муниципального контроля профилактических мероприятий в 2021 году.

Целями Программы являются:

предупреждение подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

повышение прозрачности системы муниципального контроля;

 снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

 Задачами Программы являются:

 укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

 выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;

 повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

 Показателями качества и эффективности реализации Программы являются:

 снижение количества нарушений обязательных требований;

 информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований;

 понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля;

удовлетворенность подконтрольных субъектов доступностью информации о принятых и готовящихся изменениях в содержании обязательных требований, размещенной на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>);

информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок и их правах при проведении проверок;

выполнение программных профилактических мероприятий.

Раздел II. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ

НА 2021 ГОД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Местореализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение приема заведующим отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округ, должностной инструкцией которого установлена обязанность по исполнению муниципального жилищного контроля  | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 2. | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере жилищного законодательства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3. | Размещение на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>) информации о содержании обязательных требований и о порядке осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе: |  | Администрация Невьянского городского округа | Управление делами администрации Невьянского городского округа |
| 3.1. | правовые акты и их отдельные части, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля | По мере необходимости | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округаУправление делами администрации Невьянского городского округа |
| 3.2 | сведения об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Невьянского городского округа | август 2021 | Администрация Невьянского городского округа |
| 3.3 | ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, физических лиц на календарный год | декабрь 2021 |  |
| 3.4 | перечень наиболее часто встречающихся нарушений в сфере жилищных отношений | декабрь 2021 |  |
| 4. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации | Не реже одного раза в год |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 5. | Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля | Постоянно |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 6. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа  |
| 7. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 8. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, о внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 9. | Заблаговременное информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о предстоящей плановой проверке | За 1 месяц до начала проведения плановой проверки | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |

Раздел III. ПРОЕКТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ НА 2022-2023 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Место реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение приема заведующим отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского, должностной инструкцией которого установлена обязанность по исполнению муниципального жилищного контроля  | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 2. | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере жилищного законодательства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3. | Размещение на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>) информации о содержании обязательных требований и о порядке осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе: |  | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3.1 | правовые акты и их отдельные части, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля | По мере необходимости |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округаУправление делами администрации Невьянского городского округа |
| 3.2 | сведения об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Невьянского городского округа | Январь текущего года | Администрация Невьянского городского округа |
| 3.3 | результаты осуществления муниципального жилищного контроля | Январь текущего года |  |
| 3.4 | ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, физических лиц на календарный год | Декабрь текущего года |  |
| 3.5 | перечень наиболее часто встречающихся нарушений в сфере исполнения жилищного законодательства | декабрь |  |
| 4. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 5. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации | Не реже одного раза в год |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 6. | Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального жилищного контроля  | Постоянно |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 7. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 8. | Выдача юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, физическим лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 9. | Заблаговременное информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, физических лиц о предстоящей плановой проверке | За 1 месяц до начала проведения плановой проверки |  | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |

Раздел IV. ОТЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ ЗА 2020 ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование показателя | Методика расчета показателя | Базовый период (целевые значения предшествующего 2020 года) | Целевое значение на 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Снижение количества нарушений законодательства, допущенных подконтрольными субъектами, выявленных при проведении проверок | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества нарушений в базовом периоде к количеству выявленных нарушений в 2020 году. Показатель должен уменьшаться ежегодно на 5% к базовому периоду.  | 100% | 95% |
| Увеличение проведенных профилактических мероприятий в плановом порядке | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества проведенных мероприятий в базовом периоде к количеству проведенных профилактических мероприятий в 2020 году.Показатель должен увеличиться в 1,5 раза к базовому периоду.  | 100% | 150% |
| Количество проведенных профилактических мероприятий | В последующие годы необходимо обеспечить выполнение не менее 9 мероприятий с целью повышения информированности и повышения результативности. | 9 | 9 |

Раздел V. ПРОЕКТ ОТЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАМЫ ПРОФИЛАКТИКИ

НА 2022-2023 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Методика расчета показателя | Базовый период (целевые значения текущего 2020 года) | Целевое значение показателей |
| на 2021 год | на 2022 год | на 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
| Снижение количества нарушений законодательства, допущенных подконтрольными субъектами, выявленных при проведении проверок | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества нарушений в базовом периоде к количеству выявленных нарушений в 2020 году. Показатель должен уменьшаться ежегодно на 5% к базовому периоду. | 100 | 95 | 85 | 80 |
| Увеличение проведенных профилактических мероприятий в плановом порядке | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества проведенных мероприятий в базовом периоде к количеству проведенных профилактических мероприятий в 2020 году.Показатель должен увеличиться в 1,5 раза к базовому периоду. | 100 | 150 | 150 |  |
| Количество проведенных профилактических мероприятий | В последующие годы необходимо обеспечить выполнение не менее 9 мероприятий с целью повышения информированности и повышения результативности. | 9 | 9 | 9 | 9 |