Приложение 5

 к конкурсной документации

**Порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами**

**объектов конкурса по отбору управляющих организаций**

**для управления многоквартирным домом**

1. Претенденты на участие в конкурсе и другие заинтересованные лица вправе, после подачи заявки на участие в конкурсе, произвести осмотр объектов конкурса.

2. Для проведения осмотра объектов конкурса претенденты и другие заинтересованные лица обращаются к организатору конкурса с предоставлением копии заявки на участие в конкурсе.

3. Ответственные лица организатора конкурса организовывают проведение осмотра на следующий день после приема заявки, в соответствии с графиком проведения осмотров, утвержденным организатором конкурса. Претенденты и другие заинтересованные лица пребывают в указанное время на место начала осмотра, указанное в графике проведения осмотров.

4. Организатор конкурса составляет график проведения осмотров и организует проведение осмотров каждые 5 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса. Проведение осмотров заканчивается не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5. Ответственные лица организатора конкурса осуществляют учет проведения осмотров в журнале учета, в котором указывается:

* номер лота;
* наименование претендента или другого заинтересованного лица;
* дата поступления заявки;
* дата начала и окончания проведения осмотра.

6. После проведения осмотра в журнале учета делается отметка о фактическом проведении осмотра, подтверждаемая подписью претендента или другого заинтересованного лица и подписью ответственного лица организатора конкурса.

7. Осмотр объектов конкурса осуществляется в присутствии представителя организатора конкурса и представителя собственников многоквартирного дома, который обеспечивает доступ к общему имуществу в многоквартирном доме.

8. По окончании срока проведения осмотров журнал учета проведения осмотров предоставляется в конкурсную комиссию.

**График проведения осмотра заинтересованными лицами и претендентами**

**объектов конкурса по отбору управляющих организаций**

**для управления многоквартирным домом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения****осмотра** | **Время****проведения****осмотра** | **Ответственный за организацию и проведение осмотра (Ф.И.О., должность, телефон)** |
| 18.01.201925.01.201901.02.201908.02.2019 | с 14:00 до 17:00 местного времени | Азизова Диана Дамировна, начальник отдела обеспечения жизнедеятельности, управления муниципальным имуществом, землеустройства администрации городского поселения Андра, 8 /34678/ 49-7-21, 8-922-426-67-44 |