



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РУССКИНСКАЯ**

**Сургутского района
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 27 » марта 2017 года
д. Русскинская

№19

О специализированном ящике
«Для обращений граждан по вопросам коррупции»
и порядке его вскрытия

В соответствии Федеральными законами Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», распоряжением администрации сельского поселения от 20.06.2016 № 22 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании сельское поселение Русскинская на 2016 - 2017 годы»:

1. Установить специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в помещении администрации сельского поселения.
2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Русскинская Едрашко З.Р. разместить информацию о месте установки специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» в средствах массовой информации, на информационном стенде и на официальном сайте органов местного самоуправления.
3. Утвердить Порядок вскрытия специализированного ящика «Для обращений граждан по вопросам коррупции» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
4. Обнародовать настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Русскинская.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы сельского поселения Русскинская Кузнецову Е.А.

Глава сельского
поселения Русскинская

А.В. Сытов

Порядок
вскрытия специализированного ящика
«Для обращений граждан по вопросам коррупции»

1. Специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции» (далее - специализированный ящик) устанавливается в здании администрации сельского поселения в доступном для граждан месте и предназначается для письменных обращений граждан по вопросам коррупции.

2. Специализированный ящик должен закрываться и опечатываться членами рабочей группы по противодействию коррупции в администрации сельского поселения (далее - Рабочая группа) печатью администрации сельского поселения Русскинская.

3. Обращения граждан по вопросам коррупции, поступающие в специализированные ящики, изымаются один раз в неделю членами Рабочей группы (не менее 3-х человек из состава), определенными комиссией по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Русскинская.

Выемка обращений из специализированного ящика оформляется актом выемки письменных обращений граждан согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. После вскрытия специализированного ящика обращения граждан обрабатываются, регистрируются в журнале регистрации обращений граждан по вопросам коррупции согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. В случае повреждения конверта, приложений к нему и (или) их недостатке, в акте делается соответствующая запись с последующим письменным уведомлением отправителя.

6. Извлеченные обращения граждан передаются главе сельского поселения Русскинская.

7. Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, должны быть тщательно проверены, в необходимых случаях с дополнительной встречей с заявителем.

8. Для установления фактов коррупции проводится служебная проверка, организуемая в соответствии с распоряжением администрации сельского поселения Русскинская. По итогам служебной проверки главой сельского поселения Русскинская, в случае подтверждения фактов, сведения о них направляются в соответствующие правоохранительные органы.

9. По решению главы сельского поселения Русскинская обращения граждан по вопросам коррупции, требующие дополнительной проверки, могут быть направлены в правоохранительные органы.

10. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, содержащие угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членам их семьи, обращения, заклеенные липкой лентой, имеющие странный запах, цвет, с вложениями, нехарактерными для письменных обращений (порошок и т.п.), передаются в правоохранительные органы.

Приложение № 1
к Порядку вскрытия
специализированного ящика

Акт
выемки письменных обращений
граждан из специализированного ящика
«Для обращений граждан по вопросам коррупции»

№ п/п	ФИО обратившегося	Адрес обратившегося	Сведения о повреждении конверта и приложений к нему и (или) их недостаче

Дата « ____ » _____ 20 ____ года

время _____

подписи лиц, производивших выемку

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Приложение № 2
к Порядку вскрытия
специализированного ящика

Журнал
регистрации обращений граждан
по вопросам коррупции

вх. №	ФИО заявителя	Адрес заявителя	Краткое содержание обращения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6

Примечание.

Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются подписью председателя Рабочей группы или его заместителем.