**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАХНЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 апреля 2009 г. № 121

п.г.т. Махнёво

***О создании Координационного совета***

***по вопросам малого и среднего предпринимательства***

***при Администрации Махнёвского муниципального образования***

 В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008г. № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», руководствуясь Уставом Махнёвского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Координационный совет по вопросам малого и среднего предпринимательства при Администрации Махнёвского муниципального образования.

 2. Утвердить положение о Координационном совете по вопросам малого и среднего предпринимательства при Администрации Махнёвского муниципального образования (Приложение № 1).

3. Утвердить состав Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при Администрации Махнёвского муниципального образования (Приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возлагаю на заместителя главы местной Администрации по экономике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства А.Р.Биргера.

Глава Администрации

Махнёвского муниципального образования Н.Д.Бузань

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Махнёвского муниципального образования

от 27.04.2009 г. № 121

 **Положение**

**о Координационном совете**

**по вопросам малого и среднего предпринимательства**

**при Администрации Махнёвского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по вопросам малого и среднего предпринимательства (далее - Совет) образован при Администрации Махнёвского муниципального образования (далее – Администрации) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 г. № 10-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области".

1.2. Совет является совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

- проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данным вопросам.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами Махнёвского муниципального образования.

**2. Задачи и функции Совета**

2.1. Основными задачами Совета являются:

- создание благоприятных условий для выдвижения и поддержки инициатив, участие в формировании муниципальных программ, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- формирование единого информационного пространства в области организации и развития малого и среднего предпринимательства на территории Махнёвского муниципального образования.

2.2. Для выполнения возложенных задач Совет выполняет следующие функции:

- определяет приоритеты в области развития малого и среднего предпринимательства, с учётом сложившихся экономических, социальных и демографических особенностей, на территории Махнёвского муниципального образования и вырабатывает рекомендации органам местного самоуправления;

- координирует деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления при выполнении мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры его поддержки на территории Махнёвского муниципального образования (контроль за исполнением мероприятий программы, проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации, предложения по корректировке мероприятий в случае их низкой эффективности);

- координирует деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, органов местного самоуправления по формированию и выдвижению законодательных инициатив, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры его поддержки.

**3. Права Совета**

3.1. Для достижения своих целей Совет имеет право:

- участвовать в разработке и реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры его поддержки;

- анализировать показатели развития субъектов малого и среднего предпринимательства, и эффективность применения мер по его развитию, для чего вправе приглашать на заседания Совета представителей территориальных органов и территориальных структурных подразделений Администрации, запрашивать необходимые документы, материалы и информацию;

- участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и «круглых столов» по проблемам развития малого и среднего бизнеса;

- привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации;

- вносить главе Администрации предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства;

- свободно распространять информацию о своей деятельности, размещать необходимые материалы на официальном сайте Администрации, в средствах массовой информации.

**4. Состав Совета**

4.1. В состав Совета входят представители субъектов малого и среднего предпринимательства, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Махнёвского муниципального образования, представители органов местного самоуправления.

4.2. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Совет работает на общественных началах.

4.3. Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;

- определяет круг вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, формирует перечень вопросов, необходимых для внесения в повестку дня очередного заседания Совета, с учётом предложений членов Совета, определяет дату и место его проведения;

- представляет Совет во взаимоотношениях с государственными органами, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства;

- контролирует ход выполнения решений, принимаемых Советом.

4.4. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

4.5. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета.

4.6. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

**5. Порядок работы Совета**

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

5.3. К подготовке и обсуждению вопросов на заседаниях Совета могут привлекаться специалисты структурных подразделений Администрации и иных заинтересованных организаций.

5.4. По решению Совета на заседание могут быть приглашены представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путём открытого голосования.

5.7. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

5.8. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. Решение Совета носит рекомендательный характер и должно быть направлено для рассмотрения соответствующими органами власти, руководителями предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, в обязательном порядке. Результат рассмотрения должен быть представлен Совету не позже чем в месячный срок.

5.9. Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет организационный отдел местной Администрации.

5.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся в организационном отделе местной Администрации.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет организационный отдел местной Администрации.

Приложение №2

к Постановлению Администрации

Махнёвского муниципального образования

от 27.04.2009 г. № 121

СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА

ПО ВОПРОСАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МАХНЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Биргер А.Р. - заместитель главы Администрации Махнёвского муниципального образования по экономике и вопросам жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии

Сарычева С.Н. – начальник отдела экономики Администрации Махнёвского муниципального образования, заместитель председателя комиссии

Третьякова Г.Г. – ведущий специалист организационного отдела Администрации Махнёвского муниципального образования, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Авдеев И.М.- депутат Думы Махнёвского муниципального образования

Аксентьева Г.В.- председатель районного потребительского общества Махнёвского муниципального образования

Аксентьев С.В. – ведущий специалист юридического отдела Администрации Махнёвского муниципального образования

Джумагазиев А.И. – индивидуальный предприниматель

Пашаев Х.З.- индивидуальный предприниматель

Черникова Л.Г. – индивидуальный предприниматель