



# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МАХНЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## П Р И К А З

23 июня 2016 г. № 24

п.г.т. Махнёво

### *Об утверждении порядка списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)*

В соответствии с частью 6.1 статьи 34 Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 N 190 "О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)" приказываю:

1. Утвердить Порядок списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
3. Настоящий Приказ действует до 01 января 2017 года.
4. Настоящий Приказ разместить на официальном сайте Махнёвского муниципального образования.

И.о. начальника Финансового отдела  
Администрации Махнёвского  
муниципального образования



Э.Э. Плюхина

Утвержден  
Приказом Финансового отдела  
Администрации Махнёвского  
муниципального образования  
от 23 июня 2016 г. N 24

**ПОРЯДОК  
СПИСАНИЯ ЗАКАЗЧИКОМ В 2016 ГОДУ  
НАЧИСЛЕННЫХ СУММ НЕУСТОЕК (ШТРАФОВ, ПЕНЕЙ)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6.1 статьи 34 Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 N 190 "О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)" (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 N 190) и определяет процедуру списания в 2016 году с учета задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по денежным обязательствам перед заказчиком, осуществляющим закупки для обеспечения нужд Махнёвского муниципального образования (далее - Заказчик).

2. Настоящий Порядок распространяется на задолженность поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по денежным обязательствам перед заказчиком по начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в случае завершения в полном объеме в 2015 или 2016 годах исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением гарантийных обязательств (далее - задолженность поставщиков (подрядчиков, исполнителей)).

3. Списание задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется на основании учетных данных заказчика, имеющих документальное подтверждение.

4. Решение о списании задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возникшей в связи с начислением сумм неустоек (штрафов, пеней), подлежащих зачислению в местный бюджет (далее - решение), принимается в форме правового акта Заказчика (приказа, распоряжения) в случаях и порядке, которые определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 N 190 с соблюдением установленных ограничений.

5. Подтверждающими документами для списания задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанной в пункте 4 настоящего Порядка, являются:

1) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) не превышает 5 процентов цены контракта:

акт о приемке товаров, работ, услуг, иные документы, предусмотренные обычаями делового оборота, на основании которых произведено начисление сумм неустоек (штрафов, пеней), содержащие сведения об исполнении обязательства поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о принятых результатах исполнения контракта, включая сумму неустойки (пеней, штрафов);

заверенная копия вступившего в силу решения суда о взыскании неустоек (штрафов, пеней) (при наличии);

2) если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта:

акт о приемке товаров, работ, услуг, иные документы, предусмотренные обычаями делового оборота, на основании которых произведено начисление сумм неустоек (штрафов, пеней), содержащие сведения об исполнении обязательства поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о принятых результатах исполнения контракта, включая сумму неустойки (пеней, штрафов);

заверенная копия вступившего в силу решения суда о взыскании неустоек (штрафов, пеней) (при наличии);

документы, подтверждающие уплату 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) до окончания текущего финансового года;

информация администратора доходов местного бюджета о зачислении уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сумм задолженности в местный бюджет (если задолженность возникла перед муниципальным заказчиком) либо информация о зачислении средств, уплаченных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на счет заказчика (если задолженность возникла перед местным муниципальным бюджетным, автономным учреждением, местным муниципальным унитарным предприятием).

В случае если заказчик не осуществляет полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданско-правовой ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, то информация об уплате задолженности направляется заказчику администратором доходов местного бюджета, наделенным соответствующими полномочиями, в порядке, установленном правовым актом соответствующего главного администратора доходов местного бюджета.

6. Муниципальный заказчик, не осуществляющий полномочия администратора доходов местного бюджета от применения мер гражданской ответственности по муниципальному контракту в части образовавшейся задолженности, не позднее трех рабочих дней после осуществления списания задолженности направляет администратору доходов местного бюджета, указанному в абзаце пятом подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка, информацию о произведенном списании задолженности с указанием суммы

списанной задолженности и кода классификации доходов местного бюджета Махнёвского муниципального образования.

7. Решение должно содержать следующие сведения:

наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя);

основание для списания, предусмотренное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2016 N 190;

реквизиты контракта (номер, дата), предмет и цена контракта, уникальный номер реестровой записи из реестра контрактов;

общая сумма начисленных и неуплаченных неустоек (штрафов, пеней), включенная в реестр контрактов в соответствии со статьей 103 Закона о контрактной системе, с указанием кода вида неналоговых доходов местного бюджета, размера процента от цены контракта;

сведения об уплате 50 процентов неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) (если общая сумма неуплаченных неустоек (штрафов, пеней) превышает 5 процентов цены контракта, но составляет не более 20 процентов цены контракта);

перечень подтверждающих документов, на основании которых принято решение.

8. На основании принятого решения Заказчик производит списание задолженности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с балансового учета.

9. Заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) уведомление о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) (далее - уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку путем направления заказной корреспонденции с уведомлением о вручении или путем вручения под роспись в течение пяти дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

Уведомление должно содержать информацию, включенную в реестр контрактов в соответствии со статьей 103 Закона о контрактной системе.

Приложение  
к Порядку списания заказчиком в 2016 году  
начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

Форма  
На бланке организации

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес поставщика  
(подрядчика, исполнителя))

УВЕДОМЛЕНИЕ N \_\_\_\_  
о списании начисленных и неуплаченных  
сумм неустоек (пеней, штрафов)

		Коды
	от " __ " _____ 20__ г.	Дата
Наименование заказчика	_____	ИНН
	(полное наименование)	
	_____	КПП
	(сокращенное наименование)	
	дата постановки на учет	
Наименование организационно-правовой формы заказчика	_____	по ОКОПФ
Место нахождения заказчика	_____	по ОКТМО
Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	ИНН
	(полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица)	
	_____	КПП
	(сокращенное наименование юридического лица)	
	дата постановки на учет	
Наименование организационно-правовой формы поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	по ОКОПФ
Место нахождения поставщика (подрядчика, исполнителя)	_____	по ОКТМО
		(по ОКСМ)

Номер контракта

Дата заключения контракта

Номер реестровой записи  
в реестре контрактов


В соответствии с \_\_\_\_\_  
(правовой акт заказчика (приказ, распоряжение))  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_ заказчик уведомляет о списании начисленных и  
неуплаченных неустоек (пеней, штрафов) в сумме (рублей) \_\_\_\_\_.

Руководитель заказчика \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

