ИНФОРМАЦИЯ

о количестве и характере обращений граждан, поступивших

в адрес муниципального образования сельское поселение Тундрино

за 2013 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование сведений | Предыдущий период  2012 года | Отчетный  период  2013 года | Отчетный период к  предыдущему  в % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Общее количество поступивших обращений  (письменных, на личных приемах, на выездных приемах) (сумма строк 2,8 и 11) | 5 | 17 | 340 |
| 2. | Количество письменных обращений | 1 | 4 | 400 |
| 2.1. | Бессмысленные по содержанию |  | - | - |
| 2.2. | Доложено руководству | 1 | 4 | 400 |
|  | - поставлено на контроль | 1 | - | - |
|  | - направлено на исполнение без контроля |  | - | - |
|  | - коллективных | - | 2 | - |
|  | - повторных |  | - | - |
| 3. | Рассмотрено с нарушением установленных сроков |  | - | - |
| 4. | Проверено обращений граждан с выездом на место | - | - | - |
| 5. | Заявители льготных категорий: (письменные обращения) |  | - | - |
|  | - афганцы |  | - | - |
|  | - вдовы |  | - | - |
|  | - ветераны труда |  | - | - |
|  | - инвалиды | - | - | - |
|  | - инвалиды труда |  | - | - |
|  | - инвалиды детства |  | - | - |
|  | - инвалиды ВОВ |  | - | - |
|  | - матери-одиночки |  | - | - |
|  | - мигранты и беженцы |  | - | - |
|  | - многодетные семьи |  | 1 | - |
|  | - опекуны |  | - | - |
|  | - пострадавшие от пожара |  | - | - |
|  | - пострадавшие от радиации |  | - | - |
|  | - репрессированные |  | - | - |
|  | - семьи погибших |  | - | - |
|  | - участники ВОВ |  | - | - |
|  | - участники локальных войн |  | - | - |
|  | - МНС (ханты) |  | - | - |
|  | - ветераны ВС |  | - | - |
|  | - труженики тыла |  | - | - |
|  | **Всего:** | - | - | - |
|  | - не имеют льгот | 5 | 3 | 60 |
|  | Данные о приеме граждан по личным вопросам: |  | - | - |
| 6. | Всего проведено личных приемов граждан, в том числе: | 4 | 13 | 325 |
| 6.1. | - первым руководителем | 4 | 13 | 325 |
| 6.2. | - его заместителями |  | - | - |
| 6.3. | - начальниками подразделений исполнительного органа |  | - | - |
| 7. | Принято всего граждан на личных приемах, в том числе: | 4 | 13 | 325 |
| 7.1. | - первым руководителем | 4 | 13 | 325 |
| 7.2. | - его заместителями |  | - | - |
| 7.3. | - начальниками подразделений исполнительного органа |  | - | - |
| 8. | Рассмотрено всего обращений на личных приемах граждан | 4 | 13 | 325 |
|  | Данные о выездных приемах граждан: |  | - | - |
| 9. | Всего проведено выездных приемов |  | - | - |
| 10. | Принято всего граждан на выездных приемах |  | - | - |
| 11. | Рассмотрено всего обращений на выездных приемах |  | - | - |
|  | Данные о встречах первого руководителя с гражданами: |  |  |  |
| 12. | Всего проведено встреч с гражданами |  | 5 | - |
| 13. | Количество граждан, принявших участие во встречах |  | 56 | - |
| 14. | Количество вопросов, заданных гражданами на встречах |  | 5 | - |
| 15. | Принято всего граждан службой по работе с обращениями граждан |  | - | - |
| 16. | Поступило обращений в городские и сельские поселения: | 5 | 17 | 340 |
|  | - письменных | 1 | 4 | 400 |
|  | - на личных приемах | 4 | 13 | 325 |

Руководитель М.Б. Жумабаев

Прохорова Анастасия Андреевна

Т/ф: 738-824

ИНФОРМАЦИЯ

о вопросах, поставленных в устных и письменных обращениях

граждан и о результатах их рассмотрения в муниципальном

образовании сельского поселения Тундрино

за 2013 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № №  п/п | Тематика вопроса | Количество  письменных обращений | | Количество  обращений  на  личном  приёме | Выезд  ной  прием | Всего |
| Всего | В т.ч. из  выше-  стоящих  организа-  ций |
| 1 | Темы обращений: |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Промышленность и  строительство |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Транспорт и связь |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Труд и зарплата |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Агропромышленный комплекс |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Государство, общество,  политика |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Наука, культура, спорт, |  |  |  |  |  |
| 1.7. | Образование |  |  |  |  |  |
| 1.8. | Торговля |  |  |  |  |  |
| 1.9. | Жилищные вопросы | 2 | 1 | 1 |  | 3 |
| 1.10. | Коммунально-бытовое  обслуживание |  |  | 9 |  | 9 |
| 1.11. | Социальная защита населения |  |  |  |  |  |
| 1.12. | Финансовые вопросы |  |  |  |  |  |
| 1.13. | Здравоохранение |  |  |  |  |  |
| 1.14. | Суд, прокуратура, юстиция |  |  |  |  |  |
| 1.15. | Экология и  природопользование | 1 |  |  |  | 1 |
| 1.16. | Работа органов внутренних дел |  |  |  |  |  |
| 1.17. | Жалобы на должностные лица |  |  |  |  |  |
| 1.18. | Служба в армии |  |  |  |  |  |
| 1.19. | Работа с обращениями граждан |  |  |  |  |  |
| 1.20. | Вопросы, не вошедшие в классификатор | 1 | 1 | 3 |  | 4 |
|  | **Итого:** (*сумма строк 1.1-1.20)* | 4 | 2 | 13 |  | 17 |
| 2. | Результаты рассмотрения: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Решено положительно | 2 | 1 | 11 |  | 13 |
| 2.2. | Дано разъяснение | 1 | 1 | 2 |  | 3 |
| 2.3. | Отказано |  |  | - |  | - |
| 2.4. | Находится в работе | 1 |  | - |  | 1 |
| 2.5 | Оставлено без рассмотрения |  |  | - |  | - |
|  | Итого (сумма строк 2.1-2.4) | 4 | 2 | 13 |  | 17 |

Руководитель: М.Б. Жумабаев

Прохорова Анастасия Андреевна

Тел.: 738-824