АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОРОДСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 августа 2017 г. № 10-р

**«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Богородского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области на 2018 год»**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 28 апреля 2017 года № 436 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Воскресенского муниципального района Нижегородской области, структурных подразделений администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области (включая подведомственные казенные учреждения):

1.Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Богородского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области, включая подведомственные муниципальные бюджетные и казенные учреждения (далее-нормативные затраты) на 2018 год согласно приложению.

2.Установить, что нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг могут быть изменены по решению главы администрации Богородского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему виду нормативных затрат.

3.Обнародовать настоящее распоряжение и разместить на общероссийском официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

4.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава администрации

Богородского сельсовета Ю.В Боков

**Приложение**

к Распоряжению администрации Богородского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области

 № 10-р от 21 августа 2017 года

**Расчет нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Богородского сельсовета Воскресенского муниципального района Нижегородской области**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

Расчётная численность основных работников по затратам на информационно-коммуникационные технологии -24 человека

(руб)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Затраты на абонентскую плату | Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений | Затраты на сеть "Интернет" | Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий |
| 22797,6 | 7488,70 | 22656,0 |  |

1. Затраты на абонентскую плату :

1.1 Расчет производится в соответствии с таблицей :

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Кол-во абонентских номеров | ежемесячная абонентская плата | Количество месяцев предоставления услуги | Сумма(руб) |
| 1 | Управление | 4 | 1191,80 | 12 | 14301,60 |
| 2 | Галибихинский СДК | 1 | 354,00 | 12 | 4248,00 |
| 3 | Пожарная часть | 1 | 354,00 | 12 | 4248,00 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () :

2.1. Расчет оплаты разговоров при местных и междугородних телефонных соединениях производится в соответствии с таблицей :

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Местные соединения |  |  |  |
| Кол-во абонентских номеров | (Средняя)продолжительность местных телефонных соединений в месяц  | стоимость местного трафика | Количество месяцев предоставления услуги | сумма(руб)  |
| 6 | 962,5 | 614,31 | 12 | 7371,7 |
| Междугородные соединения |  |  |
| Кол-во абонентских номеров | (Средняя)продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц  | цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях | Количество месяцев предоставления услуги | сумма  |
| 6 | 2 | 9,75 | 12 | 117,00 |

3. Затраты на сеть "Интернет" :

3.1. Расчет затрат на сеть «Интернет» производится в соответствии с таблицей :

 Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | количество каналов передачи данных сети "Интернет" ( 1мбит/с)  | ежемесячная абонентская плата  | Количество месяцев предоставления услуги Niи | Сумма(руб) |
| Управление | 1 | 1888 | 12 | 22656 |

Затраты на содержание имущества

Расчётная численность основных работников по затратам на содержание имущества - 9 человек

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ():

5.1. Расчет на заправку и ремонт картриджей для принтеров производится в соответствии с таблицей :

 Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Количество принтеров  | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта Рiрпм | Количество заправок в год | сумма(руб) |
| Заправка картриджей | 5 | 400 | 13 | 5200 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Расчётная численность основных работников по затратам на информационно-коммуникационные технологии – 3 человека

6. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ():

6.1. Расчет затрат по сопровождению и приобретению програмного оборудования производится в соответствии с таблицей :

Таблица 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Цена сопровождения | цена простых (неисключительных) лицензий | сумма(руб) |
| Сопровождение программы 1 С | 21142 |  | 21142 |
| Приобретения лицензии ключа |  | 600 | 600 |

1. **Прочие затраты**

Затраты на коммунальные услуги

 Расчетная среднесписочная численность основных работников по затратам на коммунальные услуги - 50 человек

 Затраты на коммунальные услуги (): (руб)



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затраты на электроснабжение | Затраты на холодное водоснабжение  | Затраты иные виды топлива |
| 737780 | 219 | 834173 |

7. Затраты на иные виды топлива ()

7.1. Расчет затрат по топливу производится в соответствии с таблицей :

 Таблица 7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Наименование топлива | Количество м.куб, тонн,Гкал. | цена | сумма(руб) |
| 1 | Управление | Теплоцентраль | 30,6 | 3000,84 | 91825 |
| 2 | Богородский СДК | Теплоцентраль | 176,4 | 3000,84 | 529348 |
| 3 | Галибихинский СДК | Дрова | 75 | 1200 | 90000 |
| 4 | Галибихинский СДК | Уголь | 3 | 5000 | 15000 |
| 5 | Докукинский СК | Дрова | 60 | 1200 | 72000 |
| 6 | Пожарная часть | Дрова | 30 | 1200 | 36000 |

8. Затраты на электроснабжение ():

8.1. Расчет затрат на электроснабжение производится в соответствии с таблицей :

 Таблица 8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | Регулируемый тариф на эл.энергию | Расчетная потребность в эл.энергии в год (кВт) | Сумма Зэс(руб) |
| 1 | Управление | 5,776 | 10992 | 63489 |
| 2 | Богородский СДК |  |  |  |
| 3 | Галибихинский СДК | 5,776 | 1884 | 10882 |
| 4 | Докукинский СК | 5,776 | 1560 | 9010 |
| 5 | Пожарная часть | 5,776 | 888 | 5130 |
| 7 | Ул.освещение | 5,776 | 88886 | 513494 |

9. Затраты на холодное водоснабжение ():

9.1. Расчет затрат на холодное водоснабжение производится в соответствии с таблицей :

Таблица 9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение | Сумма Зхв(руб) |
| 1 | Управление | 4,2 | 47,97 | 201,47 |
| 2 | Богородский СДК | 0,12 | 47,97 | 5,75 |
| 3 | Галибихинский СДК | 0,12 | 47,97 | 5,75 |
| 4 | Докукинский СК | 0,12 | 47,97 | 5,75 |

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Расчётная численность основных работников по затратам на содержание имущества -10 человек

 Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ():

 10. Расчет затрат на вывоз ТБО:

10.1. Расчет затрат на вывоз ТБО производится в соответствии с таблицей :

Таблица 10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения | количество куб. метров твердых бытовых отходов в год | цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов | Сумма Зтбо(руб) |
| Управление | 18,24 | 187 | 3410 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Расчётная численность основных работников по затратам на приобретение прочих услуг -11 человек

11. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий () определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом изменения тарифов по формуле:

11.1 Затраты на приобретение информационных услуг производятся в соответствии с таблицей :

 Таблица 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Цена за единицу | количество | сумма(руб) |
| Абонемент на газету «Воскресенская жизнь» | 1000 | 1 | 1000 |
| Абонемент на газету «Нижегородская правда» | 2000 | 1 | 2000 |
| Размещение печатного материала в газете «Воскресенская жизнь» | 10 руб. за 1 см.кв. | 700 | 7000 |
| Оформление технических паспортов на памятники ВОВ | 3571,43 | 7 | 25000 |

12. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ():

12.1. Расчет затрат на проведение предрейсового и послерейсового осмотра производится в соответствии с таблицей:

 Таблица 12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество водителей | Цена проведения осмотра | Количество рабочих дней в году | Поправочный коэффициэнт | сумма(руб) |
| 1 | 55 | 247 | 1,2 | 11320,00 |

13. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ():

13.1. Расчет затрат на приобретение полисов ОСАГО производится в соответствии с таблицей:

 Таблица 13

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Базовая ставка | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц  | Сумма(руб) |
| **ЗИЛ-130** |
|  | 0,9 | 1,10 | 1,80 | 4585 |
| **УАЗ-39629** |
|  | 0,85 | 1,10 | 1,80 | 4330 |

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

15. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ():

(руб)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей | Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов | Запасные части | Затраты на приобретение бланочной продукции |
| 18382 | 287234 | 110895 | 10479,20 | 5000 |

15.1. Затраты на приобретение бланочной продукции () производятся в соответствии с таблицей:

Таблица 17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество прочей бланочной продукции  | Численность работников | Цена 1 единицы | Сумма затрат (руб) |
| 100 | 10 | 5,00 | 5000 |

15.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () производятся в соответствии с таблицей:

Таблица 18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество  | Численность работников | цена | сумма (руб) |
| Бумага для ксерокса | 60 | 10 | 200,00 | 12000 |
| Клей -карандаш | 10 | 10 | 30,00 | 300 |
| Корректирующая жидкость | 10 | 10 | 45,00 | 450 |
| Папка-скоросшиватель | 50 | 10 | 15,00 | 750 |
| Папка бумажная с завязками | 24 | 10 | 26,00 | 624 |
| Ручка гелевая | 36 | 18 | 20,00 | 720 |
| Ручка шариковая | 36 | 18 | 18,00 | 648 |
| Карандаш | 36 | 18 | 8,00 | 288 |
| Бумага для факса | 10 | 10 | 56,00 | 560 |
| Файлы | 500 | 18 | 1,00 | 500 |
| Тетрадь общая | 10 | 18 | 42,00 | 420 |
| Ватман | 20 | 8 | 15,00 | 300 |
| Скобы для степлера | 5 | 18 | 30,00 | 150 |
| Кнопки | 10 | 18 | 12,00 | 120 |
| Зажим для бумаг | 50 | 18 | 10,00 | 500 |
| Скрепки крупные | 4 | 10 | 13,00 | 52 |

15.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () производятся в соответствии с таблицей:

Расчетное количество работников по затратам на материальные запасы – 24 человека

Таблица 19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Цена  | количество |  Сумма (руб) |
| Венки к 9 мая  | 614,00 | 7 шт | 4300 |
| Призы на мероприятия для СДК | 90,77 | 953 шт | 86500 |
| Лампы ртутно- вольфрамовые | 421,20 | 20 шт | 8424 |
| Светодиодный светильник | 1186,23 | 30 шт | 35587 |
| Лампы ДРЛ | 250,00 | 69 шт | 17250 |
| Краска водоэмульсионная | 112,00 | 9,0 кг | 1008 |
| Аккамулятор для УАЗ | 6000 | 1 шт | 6000 |
| Железо | 748,00 | 1 лист | 748 |
| Контейнеры с крышкой | 5014,62 | 21 штука | 105307 |
| Краска-эмаль «Престиж» | 194,44 | 18,0 кг | 3500 |
| Порошек стиральный | 90,00 | 10 упаковок | 900 |
| Лампочки электрические | 20,00 | 100 штук | 2000 |
| Батарейка «Крона» | 70,00 | 20 штук | 1400 |
| Мыло туалетное | 30,00 | 15 штук | 450 |
| Средство для мытья посуды | 80,00 | 6 шт | 480 |
| Ведро пластмассовое | 90,00 | 4 шт | 360 |
| Веник «Сорго» | 100,00 | 8 шт | 800 |
| Мор от крыс и мышей | 40,00 | 20 шт | 800 |
| Средство от насекомых | 80,00 | 4 шт | 320 |
| Перчатки рабочие | 15,00 | 20 шт | 300 |
| Огнетушитель | 3600 | 3 шт | 10800 |

* 1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ()производятся в соответствии с таблицей :

Таблица 20

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка ТС | Норма расхода топлива | Цена 1 л ГСМ | Кол-во рабочих дней | Планируемый средний пробег автомобиля в день Кi | сумма(руб) |
| УАЗ | 15,5 летнее с 01.04 по 31.10 | 34 | 148 | 36 | 28078 |
| УАЗ | 16,7 зимнее с 01.11 по 31.03 | 34 | 130 | 36 | 26573 |
| ЗИЛ | 40,5 летнее с 01.04 по 31.10 | 34 | 50 | 30 | 20655 |
| ЗИЛ | 44,5 зимнее с 01.11 по 31.03 | 34 | 55 | 30 | 24965 |

16. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Нижегородской области:

Расчет произведен по факту 2016 года в соответствии с таблицей:

 Таблица 21

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма(руб) |
| Запасные части | 10479,20 |

**IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства,**

**реконструкции (в том числе с элементами реставрации),**

**технического перевооружения объектов капитального строительства**

17. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

17.1 Затраты производятся в соответствии с таблицей:

Таблица 22

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма(руб) |
| Зимнее содержание дорог | 400000,00 |
| Текущий ремонт дорог | 2042368,63 |