|  |
| --- |
| **1** |

**ОТЧЕТ**

**О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №**

**на 2019 год и на плановый период 20\_\_ и 20 \_\_ годов**

 от "10" января 2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения Воскресенского муниципального района Нижегородской области МБУ «МФЦ Воскресенского муниципального района» | Форма поОКУД | 0506001 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Дата | 10.01.2020 |
| Виды деятельности муниципального учрежденияобеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг | по сводному реестру | 22320571 |
|  | По ОКВЭД | 75.11 |
|  | По ОКВЭД |  |
| Вид муниципального учрежденияМногофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг | По ОКВЭД |  |
| (указывается вид муниципальногоучреждения из ведомственного перечня) |  |  |

Периодичность ежегодно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания,

установленной в муниципальном задании)

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах **

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Уникальный номерпо ведомственному перечню  | 19.001.0 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические и юридические лица, органы государственной власти и местного самоуправления, иные |  |  |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  | Показатель качества муниципальной услуги  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год  | исполнено на отчетную дату  | допустимое (возможное) отклонение  | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение  | причина отклонения  |
| наименование  | код  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
| 19001000100000001007101 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг |  |  | бумажная |  | 1.Доля потребителей, удовлетворённых качеством оказания муниципальной услуги | % | 744 | 98 | 99,88 | 2 | - | - |
| 19001000100000002006101 | электронная | % | 744 | 98 | 99,88 | 2 | - | - |
| 19001000100000001007101 |  |  | бумажная |  | 2. Время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата | мин. | 355 | 15 | 15 | 0 |  |  |
| 19001000100000002006101 | электронная | мин. | 355 | 15 | 15 | 0 |  |  |
| 19001000100000001007101 |  |  | бумажная |  | 3. Количество обоснованных письменных жалоб заявителей на некачественное предоставление муниципальной услуги специалистами учреждения | % | 744 | 0 | 0 | 2 | - | - |
| 19001000100000002006101 |  |  | электронная |  | % | 744 | 0 | 0 | 1-2 |  |  |
| 19001000100000001007101 |  |  | бумажная |  | 4. Соблюдение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг | % | 744 | 100 | 100 | 2 |  |  |
| 19001000100000002006101 |  |  | электронная |  | % | 744 | 100 | 100 | 1-2 |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  | Показатель объема муниципальной услуги  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ  | утверждено в муниципальном задании на год  | исполнено на отчетную дату  | допустимое (возможное) отклонение  | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение  | причина отклонения  | Средний размер платы (цена, тариф) |
| наименование  | код  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
| 19001000100000001007101 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг |  |  | бумажная |  | Количество обращений заявителей (принятие документов по услуге, выдача документов по услуге, консультации по услуге) | Условная единица | 876 | 9570 | 9956 | 1-2 | - | - |  |
| 19001000100000002006101 | электронная | Условная единица | 876 | 1430 | 3854 | 1-2 |  |  |  |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах **

Раздел \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Уникальный номерпо ведомственному перечню |  |
| 2. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель качества работы  |
|  | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ | утверждено в муниципальном задании на год  | исполнено на отчетную дату  | допустимое (возможное) отклонение  | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение  | причина отклонения  |
|  |  |  |  |  |  |  | наименование  | код  |  |  |  |  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объема работы  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ  | утверждено в муниципальном задании на год  | исполнено на отчетную дату  | допустимое (возможное) отклонение  | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение  | причина отклонения  |
|  |  |  |  |  |  |  | наименование  | код  |  |  |  |  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пшеницына Ю.Н.

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"10" января 2020 г.

--------------------------------

<1> Номер муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг, работ с указанием порядкового номера раздела