|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |
| Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| (наименование органа, осуществляющего функциии полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета, муниципального учреждения) |
|  |
| Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Горячев Н.В |
|  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) |
| " 17 " декабря 20 18 г. |
|  |

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №** 2

 **на 20 19 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Коды**  |
| Наименование муниципального учреждения Воскресенского муниципального района Нижегородской области Муниципальное бюджетное учреждение «Люкс»  | Форма поОКУД  | 0506001  |
|  | Дата  | 17.12.2018 |
| Виды деятельности муниципального учреждения Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство,градостроительная деятельность, строительство и архитектура (Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилыхпомещений прочая) | по сводному реестру  | 223У1299 |
|   | По ОКВЭД  | 81.22 |
|  | По ОКВЭД  |  |
| Вид муниципального учреждения Бюджетные учреждения, обеспечивающие содержание зданий и сооружений образовательных учреждений Нижегородской области | По ОКВЭД  |  |
| (указывается вид муниципального учреждения из ведомственного перечня)  |  |  |

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** 

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги (работы)Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности (81 Услуги по обслуживанию зданий и территорий) | Уникальный номерпо ведомственному перечню  | 226221510132012770828060100100000001004104101 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги (работы) юридические лица, общество в целом |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы) | Показатель качества муниципальной услуги (работы) | Значение показателя качествамуниципальной услуги (работы) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2018 год(очередной финансовыйгод) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |  | наименование  | код  |  |  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

|  |
| --- |
| 5 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги(работы):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги(работы) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы) | Показатель объема муниципальной услуги (работы) | Значение показателя объемамуниципальной услуги (работы) | Среднегодовой размерплаты (цена, тариф) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2018год(очередной финансовыйгод) | 2019 год(1-й год планового периода) | 2020 год(2-й год планового периода) | 20\_\_ год(очередной финансовыйгод) | 20 \_\_ год(1-й год планового периода) | 20 \_\_ год(2-й год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |  | наименование  | код  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1-5 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт  |
| вид  | принявший орган  | дата  | номер  | наименование  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 30.10.2017) ст. 15 ч. 1, п. 11, ст.16, ч. 1, п.п. 13. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"" ст. 9, ч. 1, п.п. 5." Постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской от 03 августа 2010 года № 1044 «О создании Муниципального учреждения «Люкс»,Постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области № 740 от 28 мая «Об утверждении стандартов качества предоставления бюджетных услуг в области образования, здравоохранения и культуры, предоставляемых за счет средств районного бюджета»

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с Администрацией Воскресенского муниципального района Нижегородской области №19 от 27.12.2017 года. Постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области №1399 от 20 декабря 2017 года «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями Воскресенского муниципального района Нижегородской области, подлежащих включению в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги(работы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования  | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации  |
| 1  | 2  | 3  |
| Размещение информации в сети Интернет на сайте администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, СМИ, объявления на информационных стендах, консультирование при личном обращении или посредством телефонной связи | Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений, информация о перечне услуг, бланки документов, полезные ссылки, нормативные документы | По мере изменения данных |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах **

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности | Уникальный номерпо ведомственному перечню | 226221510132012770828060100100000001004104101 |
| 2. Категории потребителей работы: Органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, Общество в целом |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель качества работы  | Значение показателя качестваработы  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2018 год(очередной финансовыйгод) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) |
|  | наименование  | код  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
| 226221510132012770828060100100000001004104101 | Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии |  |  | По мере необходимости |  | 1.Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  | 2. Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Безаварийная работа инженерных систем и оборудования | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Полнота предоставляемой услуги | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 5. Безаварийная работа инженерных систем и оборудования | Процент | 744 | 100 | 100 | 100 |

|  |
| --- |
| 1-5 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объема работы  | Значение показателя объемаработы  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование показателя  | единица измеренияпо ОКЕИ  | 2018 год(очередной финансовыйгод) | 2019 год (1-й год планового периода) | 2020 год (2-й год планового периода) |
| наименование  | код  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  | 12  |
| 226221510132012770828060100100000001004104101 | Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии |  |  | По мере необходимости |  | 1.Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающей территории | Тысяча квадратных метров | 082 | 23895 | 23895 | 23895 |
| 2.Протяженность линейных объектов | Тысяча метров | 019 | 1500 | 1500 | 1500 |
| 3.Количество обслуживаемых базовых станций | Штука  | 796 | 6 | 6 | 6 |
| 4.Проведение работы на объекте | Единица  | 642 | 8 | 8 | 8 |
| 5.Норма времени  | Год  | 366 | 1 | 1 | 1 |
| 6.Количество обслуживаемых (эксплуатируемых) объектов | Единица  | 642 | 13 | 13 | 13 |

|  |
| --- |
| 1-5 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании **

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, изменение типа учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля  | Периодичность  | Органы исполнительной власти Воскресенского муниципального района Нижегородской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1. Ведение книги обращений  | постоянно | Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 2. Отчет | ежеквартально | Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 3. Внутренний контроль | постоянно | Руководитель учреждения |
| 4. Внешний контроль | постоянно | Управляющий делами администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 5. Камеральная проверка | по мере поступления отчетности | Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области |
| 6. Оперативный контроль | в случае поступления обоснованных жалоб, требований контрольно-надзорных органов | Администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания  отсутствуют

|  |
| --- |
| СПРАВОЧНО : |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели объема выделенных бюджетных ассигнований. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уровень детализации | Значение показателя объема выделенных бюджетных ассигнований, тыс.руб. |  |  |  |
| 2019 год  | 2020 год | 2021 год |  |  |  |
| Общая сумма бюджетных ассигнований | 17608,700 | 17608,700 | 17608,700 |  |  |  |

<1> Номер муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).

В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.