УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

Владимирского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Лепехин

«11» января 2018 год

**ПЛАН**

**работы администрации Владимирского сельсовета на 2018 год.**

**I. Основные направления деятельности администрации  сельского поселения:**

1.1. Реализация Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ на территории сельского  поселения.

1.2. Реализация приоритетных национальных проектов.

1.3.Взаимодействие между администрацией Воскресенского муниципального района и администрацией Владимирского сельсовета по вопросам социально–экономического развития территорий.

1.4. Совершенствование работы по сбору налоговых платежей.

1.5. Организация работы по антитеррористической деятельности.

1.6.Осуществление мер по поддержке сельскохозяйственного производства, развитию личных  подсобных хозяйств.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата проведения | Наименование мероприятий | ответственный |
| Ежеквартально | Предупреждение преступности и правонарушений | Администрация сельсовета |
| Проведение сходов граждан |
| Обход домовладений по пожарной безопасности |
| Заседание Совета профилактики по работе с несовершеннолетними детьми |
| Отчетов об исполнении бюджета |
| Один раз в месяц | Проведение сессий сельского Совета | Глава МСУ; глава администрации |
| В течение года: | Бесперебойное обеспечении качественной питьевой водой населения. | Глава администрациисельсовета; специалист администрации, гл. бухгалтер администрации;  Руководители учреждений культуры, образования |
| Выполнение замечаний и предложений, высказанных на сходах граждан |
| Работа по зимнему и летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов |
| Оптимизация бюджетных расходов и эффективности использования муниципального имущества |
| Проведение обучения населения мерам пожарной безопасности на территории сельских населенных пунктов |
| Проведение сходов( по отдельному графику) |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон |
| Информацию о проведении праздничных, культурно-массовых мероприятий своевременно размещать в местах массового скопления населения |
| Формирование архивного фонда и сдача в архив документов |
| Обеспечение населения баллонным газом |
| Освещение населенных пунктов |
| Формирование бюджета и контроль за его исполнением |
| Пополнение доходной части бюджета за счет собираемости налогов |
| Оформление компенсационных выплат льготным категориям граждан |
| Работа по подготовке объектов ЖКХ к работе в осенне-зимний период |
| Предоставление муниципальных услуг |
| Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения |
| О заключенных в 2017 году муниципальных контрактах, ходе их исполнения и о подготовке плана закупок на 2018год |
| Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство |
| Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за 2017 год |
| Работа с письменными и устными обращениями граждан |
| Проведение совещаний по производственным и организационным вопросам |
| Подготовка и проведение выборов |
| **Предварительный план работы по месяцам** |
| Январь: | Итоги работы администрации сельсовета за 2016 год и утверждения плана работы на 2017 год | Глава администрации сельсовета;  руководители учреждений культуры;  Глава администрации, дир. Природного парка «Воскресенское Поветлужье»,церковный приход;  Специалист , гл. бухгалтер администрации;  Глава администрации |
| Проведение праздничных новогодних и рождественских мероприятий (по отдельному плану) |
| Проведение праздника Крещение Господня |
| Формирование архивного фонда и сдача в архив документов |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
| Февраль | Работа учреждений культуры в деле формирования здорового образа жизни среди молодежи и подростков и предоставлении населению культурно досуговых мероприятий | руководители учреждений культуры |
| Праздничные мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества | руководители учреждений культуры |
| Оформление компенсационных выплат льготным категориям граждан | Глава, специалист администрации |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации  сельсовета |
| Праздничное мероприятие «Проводы Русской Зимы» | Глава, специалист администрации; руководители учреждений культуры |
| Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по зимнему и летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
| Март | Об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за 2017 год | Глава, гл. бухгалтер, специалист администрации |
| Выборы Президента Российской Федерации | Глава адм., УИК |
| Проводить информационно - разьяснительную  работу по привлечению гражданами на развитие личных подсобных хозяйств  и других малых форм хозяйствования. | Глава, специалист администрации |
| Исполнение доходной части бюджета сельского поселения в первом квартале | Глава, гл. бухгалтер администрации |
| Праздничное мероприятие 8 Марта. | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Работа по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
|  | Разработка и утверждение плана мероприятий по благоустройству  и озеленению населенных пунктов включив в него следующие пункты:  **О соблюдении Правил благоустройства и озеленения населенных пунктов сельского поселения**.  -Установить единый санитарный день по пятницам;  -Организовать санитарно-экологические субботники по уборке территорий населенных пунктов, кладбищ от мусора;  -Организовать весеннюю и осеннюю посадку деревьев и кустарников  - Совместно с административной комиссией организовать обход по населенным пунктам по выявлению нарушений благоустройства населенных пунктов.  -Об организации общественных работ по содержанию сельских кладбищ и скотомогильников.    **Об обеспечении пожарной безопасности в личных хозяйствах.**  - Организовать подворный обход личных хозяйств граждан;  -Усилить работу по обеспечению пожарной безопасности в жилом секторе, на предприятиях  и местах с массовым пребыванием людей. | Глава, специалист администрации |
|  | Глава администрации  сельсовета, все учреждения и организации |
| Апрель | Работа  по благоустройству и проведении подворного обхода | Глава администрации |
| Посадка деревьев, кустарников | Глава администрации, все учреждения |
| Сходы граждан по населенным пунктам( по отдельному графику) | Глава администрации |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист  администрации |
| Май | Благоустройство памятников погибшим воинам и прилегающих к ним территорий | Глава администрации,  руководители учреждений образования |
| Торжественный митинг, посвященный 72- годовщине Победы  Великой Отечественной войне | Глава администрации;  руководители учреждений культуры, образования |
| Месячник по благоустройству и озеленению населённых пунктов | Глава администрации |
| Последнийзвонок | Глава администрации, руководители учреждений образования |
| Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения | Глава администрации, специалист, гл. бухгалтер |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
| Июнь | Мероприятия  по наведению порядка в использовании общественных земель (улиц, переулков), благоустройству и озеленению населенных пунктов | Мероприятия  по наведению порядка в использовании общественных земель (улиц, переулков), благоустройству и озеленению населенных пунктов |
| Организация мероприятий для отдыха в купальный сезон на водоемах поселения | Организация мероприятий для отдыха в купальный сезон на водоемах поселения |
| Мероприятия, посвященные международному дню защиты детей, по отдельным планам | Мероприятия, посвященные международному дню защиты детей, по отдельным планам |
| Мероприятия, посвящённые Дню принятия Декларации о государственном  суверенитете – Дню России, по отдельным планам | Мероприятия, посвящённые Дню принятия Декларации о государственном  суверенитете – Дню России, по отдельным планам |
| Работа учреждений культуры по организации культурного досуга населения в сельском поселении в летний период, по отдельным планам | Работа учреждений культуры по организации культурного досуга населения в сельском поселении в летний период, по отдельным планам |
| Работа «Прогулочных групп» по отдельным планам | Работа «Прогулочных групп» по отдельным планам |
| Организация библиотечного обслуживания, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных | Организация библиотечного обслуживания, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных |
| Мероприятия, посвящённые Дню российской молодёжи (по отдельному графику) | Мероприятия, посвящённые Дню российской молодёжи (по отдельному графику) |
| Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения | Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Работа с письменными и устными обращениями граждан |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Предоставление муниципальных услуг |
| Июль | Проведение праздника «День села»,  Фестиваль«Град Китеж»,  подведение итогов конкурсов на лучший цветник, благоустроенную придомовую территорию  6 июля, по отдельным планам | Глава администрации;  руководители учреждений культуры, образования,  директор Природного парка  «Воскресенское Поветлужье», |
|  | Работа учреждений культуры с подростками и детьми во время летних каникул, по отдельным планам | руководители учреждений культуры |
|  | Работа «Прогулочных групп», по отдельным планам | руководители учреждений культуры |
|  | Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации  сельсовета |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
|  | Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения | Глава администрации, специалист, гл. бухгалтер |
| Август | Меры по улучшению физкультурно-спортивной работы с населением в сельском поселении | руководители учреждений культуры |
| Работа по пополнению собственных доходов и оптимизации расходов | Глава, гл. бухгалтер, специалист администрации |
| Подготовка и участие в конкурсах по благоустройству приуроченных к «Дню поселка» | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
|  | Организация общественных работ, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время по благоустройству территории сельского поселения | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
| Сентябрь | Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2015 года | Глава, гл. бухгалтер, специалист администрации |
| Подготовке объектов ЖКХ к отопительному сезону | Глава администрации;  руководители учреждений культуры;  образования |
| Подготовка к проведению Дня пожилых людей, по отдельным планам | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| День знаний. Уроки Мира | руководители учреждений культуры;  образования |
| Работа по подготовке объектов ЖКХ к работе в осенне-зимний период | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по летнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
|  | Подготовка и проведение выборов | Глава, специалист, УИК |
|  | Обустройство пожарного водоема в д. Бараново | Глава, депутаты, население |
| Октябрь | Меры противопожарной безопасности населенных пунктов в границах сельского поселения в осенне-зимний период | Глава администрации; работники пожарных депо |
| Проведение на территории сельского поселения профилактической операции «Жилище» | Глава администрации |
| Торжественные мероприятия, посвященные Дню пожилых людей.по отдельным планам | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| Освещение населенных пунктов | Глава администрации |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
| ноябрь | Утверждение Проекта бюджета сельского поселения на 2019 год | Глава, гл. бухгалтер администрации, глава МСУ, |
| Работа учреждений культуры в деле формирования здорового образа жизни среди молодежи и подростков и предоставлении населению культурно - досуговых мероприятий | руководители учреждений культуры |
| Проведения Дня матери, по отдельным планам | руководители учреждений культуры |
| Мероприятия, посвящённые Дню народного единства | руководители учреждений культуры |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |
| декабрь | День инвалидов, по отдельным планам | Глава администрации;  руководители учреждений культуры |
| Подведение итогов работы администрации сельского поселения 2018 год и задачах на 2019 год. | Глава администрации |
| Разработка плана работы на 2019 год | Глава, специалист администрации |
| Мероприятия, посвящённые Дню Конституции России, по отдельным планам | руководители учреждений культуры |
| Проведение Новогодних и Рождественских мероприятии, по отдельным планам | руководители учреждений культуры |
| О заключенных в 2018 году муниципальных контрактах, ходе их исполнения и о подготовке плана закупок на 2019 год | Глава администрации;  Гл. бухгалтер |
| Обеспечить вывоз твердых бытовых отходов на полигон | Глава администрации |
|  | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство | Глава, специалист, гл. бухгалтер администрации |
|  | Работа по зимнему содержанию дорог в границах населенных пунктов | Глава администрации |
|  | Работа с письменными и устными обращениями граждан | Глава, специалист администрации |
|  | Предоставление муниципальных услуг | Глава, специалист администрации |

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации

Владимирского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Лепехин

«11» января 2018 год

**ПЛАН**

***Противопожарных мероприятий***

***Владимирского сельсовета Воскресенского района***

***на 2018 год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование противопожарных мероприятий** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** |
| 1 | Проводить профилактические мероприятия в жилом секторе населенных пунктов и обучение населения | глава с/а  актив с/а  работники с/а | 3раза в год |
| 2 | Провести проверку жилого фонда неблагополучных семей, одиноко проживающих граждан, многодетных семей с вручением противопожарных памяток | Сотрудники муниципальной пожарной охраны | 1 квартал  3 квартал |
| 3 | Организовать и провести сельские сходы по всем населенным пунктам сельской администрации с обязательной тематикой:  -Действие в случае пожара в частном доме.  -Поведение людей при пожаре  благоустройство придомовой территории и др. | Глава с/а  Специалисты ПЧ-126  работники МПК | раз в квартал |
| 4 | Проводить систематический осмотр техники ПМК и проводить необходимый ремонт пожарной техники.  Обеспечить необходимый запас ГСМ. | Глава с/а  Работники ПМК | весь период |
| 5 | Оказывать помощьв оформлении материальной помощи на ремонте печей, замене электропроводки малоимущим престарелым гражданам. | Глава с/а  специалист  ГУ КЦСОН | весь год |
| 6 | Совместно с МУП ЖКХ «Водоканалом» провести анализ работы противопожарных гидрантов на водонапорных башнях с устранением имеющихся недостатков. | МУП ЖКХ «Водоканал»;  глава с/а | апрель, май, июнь. |
| 7 | Своевременно заключать договора с дорожными организациями по зимнему содержанию дорог, расчистки подъездных путей к водонапорным башням и противопожарным источникам. | Главас /а  Дорожные организации | до 15.10.2018г. |
| 8 | Продолжить работу по освещению населенных пунктов,вести работу по замене энергосберегающих ламп уличного освещения и приобретения счетчиков | глава с/а | сентябрь-декабрь 2018 г. |
| 9 | Произвести очистку противопожарных прудов вс.Владимирское | глава с/адм. | Лето 2018 г. |
| 10 | Установить светоотражающие указатели у водоисточников. | глава с/а | март 2018 г. |
| 11 | Провести проверку состояния путей эвакуации, электрооборудования, наличие и исправности первичных мер пожаротушения.  Принять меры по утеплению зданий. | глава с/а | сентябрь-октябрь 2018 г. |
| 12 | Обустройство пожарного водоема в д. Бараново | Глава, депутаты, население | Сентябрь 2018 |
| 13 | Утверждение нормативных правовых актов разработанных в соответствии с принятием и изменением в законодательство. | глава с/а, депутаты | весь период |
| 14 | Проверить наличие звуковой сигнализации в населенных пунктах, провести их окраску. | глава с/ адм.,  Депутаты с\с;  работники МПК | Май 2018 |
| 15 | Периодически проводить обновления стендов пожарной безопасности в подведомственных учреждениях. | глава с/адм.;  Руководители учреждений культуры | весь год. |
| 16 | Проводить работу с населением по покосу травы и сорняков на придомовой территории и на гувенниках. | Глава с/адм.;  депутаты | летний период. |
| 17 | Вести работу с дорожными организациями по проведению покоса на придорожных полосах и дорогах в населенных пунктах | Глава с/адм. | летний период |
| 18 | Создание противопожарной минерализованной полосы шириной не менее 4 метров | Пользователи лесов, земель сельскохозяйственного назначения | В течение пожароопасного сезона |