**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовский район**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.12.2015 № 166

д. Хулимсунт

О внесении изменений в Постановление

Администрации сельского поселения

Хулимсунт № 62 от 26.12.2013 года

«Об утверждении муниципальной программы

«Совершенствование муниципального

Управления в сельском поселении Хулимсунт

на 2014 год и плановый период 2015-2018 годов»

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Распоряжением администрации сельского поселения Хулимсунт от 18.11.2013 года № 78-р «О разработке проектов муниципальных программ»:

 1. Приложения к Постановлению изложить в следующей редакции, согласно Приложениям 1,2,3 настоящего Постановления.

 2. Постановление администрации сельского поселения Хулимсунт от 22.12.2015 года № 159 «О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Хулимсунт от 26.12.2013 года № 62 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт на 2014 год и плановый период 2015-2018 годов» считать утратившими силу.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общественно доступных местах и на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава сельского

 поселения Хулимсунт О.В.Баранова

|  |
| --- |
| Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Хулимсунт |
| от 24.12.2015 года № 166 |

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

 «Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт на 2014 год и плановый период 2015-2018 годов»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальнойпрограммы | «Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Хулимсунт на 2014 год и плановый период 2015-2018 годов» (далее муниципальная программа) |
| Дата принятия решения о разработке муниципальной программы  | Распоряжение администрации сельского поселения Хулимсунт от 18.11.2013 года № 78-р «О разработке проектов муниципальных программ» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация сельского поселения Хулимсунт (главный специалист по бюджетному планированию) |
| Соисполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Организационно-хозяйственная служба администрации сельского поселения Хулимсунт» (далее - ОХС) |
| Цель муниципальной программы | 1. Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций. 2. Обеспечение муниципального образования высококвалифицированными кадрами и повышение престижа муниципальной службы. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений.2. Повышение профессионального уровня управленческих кадров. |
| Показатели непосредственных результатов | 1. Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений на 100 %.2. Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации с 20 до 70 %.3. Количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров, прошедших обучение с 45,5 до 80,5 %. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2014-2018 годы |
| Перечень подпрограмм | - |
| Финансовое обеспечение, в том числе с распределением средств по источникам финансирования, по годам реализации муниципальной программы, подпрограммы | Общий объем финансирования Программы в 2014-2018 годах составит 107 612,5 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 20 494,7 тыс. рублей;2015 год – 20 846,8 тыс. рублей;2016 год – 21 810,6 тыс. рублей;2017 год – 22 230,2 тыс. рублей;2018 год – 22 230,2 тыс. рублей.из них объем финансирования из сельского поселения в 2014-2018 годах составит 107 612,5 тыс. рублей, в том числе:2014 год – 20 494,7 тыс. рублей;2015 год – 20 846,8 тыс. рублей;2016 год – 21 810,6 тыс. рублей;2017 год – 22 230,2 тыс. рублей;2018 год – 22 230,2 тыс. рублей. |
| Показатели конечных результатов реализации муниципальной программы (показатели социально-экономической эффективности) | Выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт на уровне 100 %. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития сельского поселения Хулимсунт**

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Целью повышения результативности деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт является повышение эффективности результатов труда работников.

В связи с этим, муниципальными правовыми актами сельского поселения Хулимсунт, регулирующими оплату труда лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности в администрации сельского поселения Хулимсунт, утверждены показатели, оценивающие профессиональную деятельность и направленные на повышение результатов служебной деятельности, что позволит повысить качество реализации задач, стоящих перед учреждениями, входящими в муниципальную программу.

Решения о поощрении и награждении работников учреждений, входящих в муниципальную программу, назначении на вышестоящую должность будут приниматься с учетом достигнутых ими показателей эффективности и результативности.

Принимаемые меры позволят установить прямую зависимость оплаты труда (денежное содержание) и карьерного роста работников от результатов их служебной деятельности.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров для органов местного самоуправления. Профессионализм муниципальных служащих необходимо регулярно поддерживать на требуемом уровне при помощи повышения квалификации.

На сегодняшний день в муниципальном образовании сельское поселение Хулимсунт действует целевая программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании сельское поселение Хулимсунт на 2011-2013 годы», которая позволила осуществить комплекс мероприятий, направленных на формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих.

Анализ состояния кадрового потенциала показывает:

* основная часть муниципальных служащих (60 %) находится в возрасте от 30 до 50 лет, в возрасте до 30 лет находится 20 %, в возрасте свыше 50 лет находится 20 % муниципальных служащих;
* стаж муниципальной службы до 5 лет имеют 36,4 % муниципальных служащих, стаж от 5 до 10 лет – 27,3 % муниципальных служащих, стаж от 10 до 15 лет – 18,2 % муниципальных служащих, стаж от 15 до 25 лет – 18,2 % муниципальных служащих;
* имеют высшее образование – 54,5 % муниципальных служащих, из них 1 сотрудник получил высшее образование по специальности "Государственное и муниципальное управление" и 1 сотрудник получил высшее образование по специальности "Юриспруденция"; имеют среднее профессиональное образование – 27,3 %;

Для дальнейшей реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала муниципальной службы, повышения эффективности муниципального управления, путем формирования сообщества профессионалов, способных за счет высокой квалификации и мотивации решать задачи развития сельского поселения Хулимсунт, необходимо координировать деятельность по развитию муниципальной службы, что позволит:

органам местного самоуправления повысить эффективность деятельности, степень доверия населения района;

секторам экономики (бизнесу) получать качественные и своевременные муниципальные услуги, повысить качество нормативного регулирования социально-экономических процессов.

Тем не менее, несмотря на положительные результаты в работе, вопрос привлечения квалифицированных кадров на муниципальную службу, как и повышение профессионального уровня работников органов местного самоуправления сельского поселения Хулимсунт, продолжает оставаться одним из наиболее актуальных.

**Раздел 2. Цели, задачи и показатели их достижения**

Цели муниципальной программы:

 - Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций.

 - Обеспечение муниципального образования высококвалифицированными кадрами и повышение престижа муниципальной службы.

Задачи муниципальной программы:

 - Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений.

 - Повышение профессионального уровня управленческих кадров.

Основными путями решения и направлениями Программы являются:

 - совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

 - организационно-методическое и аналитическое сопровождение в сфере муниципальной службы;

 - повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих;

 - оказание содействия муниципальным служащим в повышении уровня квалификации;

 - создание условий, исключающих конфликт интересов на муниципальной службе;

 - создание условий для обеспечения устойчивого развития кадрового потенциала, повышения эффективности муниципальной службы.

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

 - обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт и подведомственных ей учреждений на 100 %;

- увеличение количества муниципальных служащих, повысивших квалификацию в соответствии с Программой с 20 до 70 %;

- создание кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения человек с 45,5 до 80,5 %;

 - выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт на уровне 100 %.

Муниципальная программа рассчитана на реализацию в течение периода 2014-2018 годов.

**Раздел 3. Перечень и описание программных мероприятий**

На реализацию задач, возложенных на программу, планируется выполнение мероприятий, изложенных в приложении 3 к настоящему постановлению.

**Раздел 4. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированное по срокам и направлениям взаимодействие координатора, разработчика и исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Программы могут быть заменены на другие, в большей степени, отвечающие задачам конкретного периода.

Координатор Программы осуществляет координацию деятельности разработчика и исполнителей программы.

Координатор Программы по результатам проведения мероприятий, предоставляет информацию об итогах Главе сельского поселения Хулимсунт.

Реализацию мероприятий Программы осуществляет разработчик и исполнители.

Функции разработчика:

* осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов, вносит предложения об изменениях и дополнениях по вопросам муниципальной службы;
* организует реализацию мероприятий Программы;
* контролирует ход реализации Программы, изучает и обобщает результаты.

Функции исполнителей:

* участвуют в реализации Программы и отвечают за выполнение отдельных направлений Программы, обеспечивают выполнение программных мероприятий;
* участвуют в подготовке отчетных материалов по вопросам реализации программных мероприятий.

Приложение 2

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 24.12.2015 № 166

Целевые показатели и (или) индикаторы муниципальной программы

| №п/п | Наименование показателей результатов | Базовый показатель на начало реализациипрограммы | Значение показателя по годам |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | Целевое значение показателяна момент окончания действияпрограммы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| **Показатели непосредственных результатов** |
| 1. | Обеспечение деятельности администрации сельского поселения Хулимсунт, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации, % | 20 | 10 | 20 | - | 10 | 10 | 70 |
| 3. | Количество лиц, включенных в резерв управленческих кадров, прошедших обучение, % | 45,5 | 10 | - | 5 | 10 | 10 | 80,5 |

| **Показатели конечных результатов** |
| --- |
| 1. | Выполнение полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт, %. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение 3

к постановлению администрации

сельского поселения Хулимсунт

от 24.12.2015 № 166

Перечень программных мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия программы | Исполнитель/Соисполнитель | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) |
| Всего | В том числе |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Цель «Создание условий для обеспечения исполнения муниципальных функций»** |
| 1. | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт (глава поселения) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **8 082,3** | **1 846,1** | **1 662,8** | **1 523,8** | **1 524,8** | **1 524,8** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 8 082,3 | 1 846,1 | 1 662,8 | 1 523,8 | 1 524,8 | 1 524,8 |
| 2. | Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Хулимсунт (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **61 752,5** | **12 222,3** | **12 244,3** | **12 332,9** | **12 476,5** | **12 476,5** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 61 752,5 | 12 222,3 | 12 244,3 | 12 332,9 | 12 476,5 | 12 476,5 |
| 3. | Возмещение командировочных расходов по рабочим вопросам (оплата проезда в командировке, проживание в гостинице) (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **412,3** | **412,3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 412,3 | 412,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Возмещение командировочных расходов по рабочим вопросам (оплата проезда в командировке, проживание в гостинице) (депутаты) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. |  Прочие услуги (услуги банка, оплата счетов за проживание) (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **920,7** | **235,0** | **185,7** | **100,0** | **200,0** | **200,0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 920,7 | 235,0 | 185,7 | 100,0 | 200,0 | 200,0 |
| 6. | Прочие услуги (штрафы, пени и т.д.) (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **339,0** | **113,0** | **26,0** | **100,0** | **50,0** | **50,0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 339,0 | 113,0 | 26,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 |
| 7. | Частичная компенсация стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки, а также компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно, оплата стоимости проезда в пределах территории РФ к месту отпуска и обратно (аппарат управления)  | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **2 565,6** | **550,0** | **515,6** | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 2 565,6 | 550,0 | 515,6 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| 8. | Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **276,9** | **36,9** | **60,0** | **60,0** | **60,0** | **60,0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 276,9 | 36,9 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| 9. | Передача полномочий (аппарат управления) | Администрация сельского поселения Хулимсунт | **Всего** | **26,3** | **10,6** | **15,7** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 26,3 | 10,6 | 15,7 | 0 | 0 | 0 |
| 10. | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | МКУ ОХС | **Всего** | **27 957,4** | **3 583,7** | **4 717,0** | **6 518,9** | **6 568,9** | **6 568,9** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 27 957,4 | 3 583,7 | 4 717,0 | 6 518,9 | 6 568,9 | 6 568,9 |
| 11. | Возмещение командировочных расходов по рабочим вопросам (суточные, оплата проезда в командировке, проживание в гостинице) | МКУ ОХС | **Всего** | **277,6** | **277,6** | **0,00** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 277,6 | 277,6 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| 12. | Льготный проезд, суточные | МКУ ОХС | **Всего** | **20,0** | **20,0** | **0,0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 20,0 | 20,0 | 0,0 | 0 | 0 | 0 |
| 13. | Коммунальные услуги | МКУ ОХС | **Всего** | **3 540,6** | **569,0** | **596,6** | **675,0** | **850,0** | **850,0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 3 540,6 | 569,0 | 596,6 | 675,0 | 850,0 | 850,0 |
| 14. | Прочие услуги (услуги банка, договора подряда) | МКУ ОХС | **Всего** | **324,7** | **138,7** | **186,0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 324,7 | 138,7 | 186,0 | 0 | 0 | 0 |
| 15. | Увеличение стоимости основных средств | МКУ ОХС | **Всего** | **255,9** | **99,9** | **156,0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 255,9 | 99,9 | 156,0 | 0 | 0 | 0 |
| 16. | Увеличение стоимости материальных запасов | МКУ ОХС | **Всего** | **804,0** | **325,9** | **478,1** | **0** | **0** | **0**  |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 804,0 | 325,9 | 478,1 | 0 | 0 | 0 |
| 17. | Прочие услуги (штрафы, пени и т.д.) | МКУ ОХС | **Всего** | **13,0** | **10,0** | **3,00** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 13,0 | 10,0 | 3,00 | 0 | 0 | 0 |
| 18. | Услуги связи | МКУ ОХС | **Всего** | **10,0** | **10,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 19. | Работы, услуги по содержанию имущества | МКУ ОХС | **Всего** | **24,7** | **24,7** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Бюджет автономного округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселения | 24,7 | 24,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по программе | **Всего** | **107 612,5** | **20 494,7** | **20 846,8** | **21 810,6** | **22 230,2** | **22 230,2** |
| Бюджет автономного округа | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет поселения | 107 612,5 | 20 494,7 | 20 846,8 | 21 810,6 | 22 230,2 | 22 230,2 |