**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХУЛИМСУНТ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от 14.09.2017 № 192

д. Хулимсунт

Об утверждении Положения «О порядке управления

и распоряжения муниципальным жилищным фондом,

находящимся в собственности сельского поселения Хулимсунт»

и о признании утратившими силу некоторых муниципальных

правовых актов администрации сельского поселения Хулимсунт

В целях эффективного управления и распоряжением муниципальным жилищным фондом сельского поселения Хулимсунт, на основании статей 92, 95, 155 Жилищного Кодекса Российской Федерации, статьи [14](consultantplus://offline/ref=F030F0A2A9CA02B167480389E1D3164C5BBEAA8A7A41AA25BA9FC75F1745C083AD55407ADFF6A684D3C0H) пункта 5 части 10 статьи [35](consultantplus://offline/ref=F030F0A2A9CA02B167480389E1D3164C5BBEAA8A7A41AA25BA9FC75F1745C083AD55407ADFF6A381D3C1H) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», уставом сельского поселения Хулимсунт,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить [Положение](file:///C:\Users\755E~1\AppData\Local\Temp\Rar$DIa0.323\Решение%20о%20приватизации%20жил%20%20фонд%20%20поселения%20(2).rtf#P46) «О порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, находящимся в собственности сельского поселения Хулимсунт» согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт от 21.05.2015 № 81 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения Хулимсунт»,

- Решение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт от 30.09.2015 № 95 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт № 81 от 21.05.2015 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения Хулимсунт»,

-Решение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт от 08.12.2016 № 161 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Хулимсунт № 81 от 21.05.2015 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда сельского поселения Хулимсунт».

1. Обнародовать настоящее решение путем размещения в общественно доступных местах и на официальном веб-сайте сельского поселения Хулимсунт.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения О.В. Баранова

Приложение №1

к решению Совета депутатов

сельского поселения Хулимсунт

от 14.09. 2017 года № 192

# Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, находящимся в собственности сельского поселения Хулимсунт

# 1. Общие положения

* 1. Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Хулимсунт(далее по тексту - Положение), разработано в соответствии с [Конституцией](garantf1://10003000.0/) Российской Федерации, [Гражданским кодексом](garantf1://10064072.0/) Российской Федерации, [Жилищным кодексом](garantf1://12038291.0/) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.07.2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», уставом сельского поселения Хулимсунт.
  2. Настоящее положение определяет порядок управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Хулимсунт (далее по тексту - муниципальный жилищный фонд).
  3. В зависимости от цели использования муниципальный жилищный фонд подразделяется на следующие виды:

- жилищный фонд, предоставляемый по договорам социального найма - совокупность предоставляемых гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения;

- специализированный жилищный фонд - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами сельского поселения жилых помещений муниципального жилищного фонда;

1.4. Муниципальному образованию сельское поселение Хулимсунт, как собственнику, принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным жилищным фондом

От имени муниципального образования сельское поселение Хулимсунт права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют Совет депутатов сельского поселения Хулимсунт (далее - Совет поселения), глава сельского поселения Хулимсунт (далее - глава поселения) и администрация сельского поселения Хулимсунт (далее - администрация поселения).

Муниципальные служащие администрации поселения наделяются полномочиями по управлению жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в соответствии с утвержденными положениями.

1.5. Для осуществления полномочий собственника муниципального жилищного фонда органы местного самоуправления вправе создавать или привлекать действующие муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения в соответствии с утвержденными уставами.

1.6. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом включает:

- формирование и учет муниципального жилищного фонда;

- заключение сделок с жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;

- контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда;

- защиту прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда;

- иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления.

1.7. Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть переданы в наем в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть переданы в аренду, обменены, отчуждены, в том числе в порядке приватизации, в соответствии с действующим законодательством.

1.8. В состав муниципального жилищного фонда входят следующие жилые дома и жилые помещения:

- зарегистрированные в качестве объектов недвижимого имущества, принадлежащие муниципальному образованию сельское поселение Хулимсунт, в том числе:

- завершенные строительством или реконструированные за счет средств федерального, окружного или местного бюджетов и принятые в эксплуатацию в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- перешедшие в установленном законодательством порядке в собственность муниципального образования сельское поселение Хулимсунт;

- признанные жилыми помещениями после перевода нежилого помещения в жилое помещение в установленном законодательством порядке.

1.9. Доходы от использования муниципального жилищного фонда являются средствами бюджета сельского поселения Хулимсунт.

1.10. Бюджетное финансирование развития муниципального жилищного фонда осуществляется путем выделения бюджетных средств:

- для финансирования жилищного строительства, в том числе реконструкции, капитального ремонта;

- для предоставления в установленном порядке жителям сельского поселения, нуждающимся в жилых помещениях, субсидии для приобретения или строительства жилых помещений;

- для предоставления гражданам жилых помещений в связи со сносом домов, признанных в установленном законодательством порядке непригодным для проживания;

- для обеспечения жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии соответствующего земельного участка для муниципальных нужд;

- на другие цели, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

# 2. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам управления и распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда

2.1. Совет поселения:

- определяет порядок управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом;

- принимает планы и программы, направленные на обеспечение жильем граждан;

- определяет порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда;

- устанавливает норму предоставления и учетную норму площади жилого помещения;

- устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в области жилищных отношений;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, а также уставом сельского поселения Хулимсунт.

2.2. Администрация поселения:

- разрабатывает проекты планов и программ, направленных на обеспечение жильем граждан;

- владеет, пользуется и распоряжается жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством в порядке, определяемом Советом поселения;

- осуществляет общее руководство муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями по вопросам управления и распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;

- распоряжается средствами местного бюджета, направленными на управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом;

- принимает решения об отнесении жилых помещений муниципального жилищного фонда к фонду социального использования, специализированному жилищному фонду или к жилищному фонду коммерческого использования, а также об исключении жилых помещений из указанных фондов в порядке, установленном законодательством;

- предоставляет гражданам по договорам найма жилые помещения специализированного фонда и фонда коммерческого использования;

- ведет учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- устанавливает расчетную стоимость 1 кв.м. общей площади жилых помещений для определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими;

- предоставляет малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

- принимает решения об изъятии жилых помещений при изъятии соответствующего земельного участка для муниципальных нужд;

- признает жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- принимает решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

- осуществляет подготовку документов для распределения жилых помещений муниципального жилищного фонда с учетом реализации программ, размера бюджетных ассигнований, введения в эксплуатацию новых и заселения освободившихся жилых помещений;

- утверждает порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определяет порядок направления платы за наем жилого помещения муниципального жилищного фонда из местного бюджета на проведение благоустройства и капитального ремонта многоквартирного дома, в котором находятся жилые помещения муниципального жилищного фонда;

- обеспечивает сохранность и эффективное использование муниципального жилищного фонда;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда на территории сельского поселения;

- приобретает в муниципальную собственность объекты жилищного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- издает муниципальные правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом;

- осуществляет контроль за исполнением муниципальных правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.3. Правоотношения, входящие в компетенцию органов местного самоуправления и касающиеся порядка использования муниципального жилищного фонда, не урегулированные настоящим Положением, устанавливаются муниципальными правовыми актами сельского поселения Хулимсунт.

**3.Формирование и учет муниципального жилищного фонда**

3.1. Муниципальный жилищный фонд формируется путем:

- передачи жилых помещений в муниципальную собственность в порядке, установленном законодательством;

- приобретения жилых помещений по гражданско-правовым сделкам;

- принятия в муниципальную собственность жилых помещений по решениям судебных органов, в том числе жилых помещений, признанных бесхозяйными;

- передачи в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Прием жилых помещений в муниципальную собственность осуществляется на основании муниципальных правовых актов администрации поселения;

3.3. Порядок приобретения жилых помещений в муниципальную собственность определяется действующим законодательством.

3.4. Жилые дома и жилые помещения муниципального жилищного фонда подлежат обязательному учету в Реестре муниципального имущества сельского поселения Хулимсунт.

**4. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения**

Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения муниципального жилищного фонда устанавливается решением Совета поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5.Формы распоряжения муниципальными жилыми помещениями**

5.1. Распоряжение жилыми помещениями муниципального жилищного фонда осуществляется в следующих формах:

5.1.1. предоставление жилых помещений социального использования физическим лицам по договору социального найма жилого помещения;

5.1.2. предоставление специализированного жилищного фонда физическим лицам;

5.1.3. муниципальные жилые помещения маневренного жилищного фонда предназначены для временного проживания граждан;

5.1.4.передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации;

5.1.5. иные формы распоряжения жилыми помещениями в соответствии с действующим законодательством.

**6.Содержание муниципального жилищного фонда**

6.1. Расходы по содержанию муниципального жилищного фонда, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения Хулимсунт.

6.2. На период найма (предоставления) жилых помещений муниципального жилищного фонда расходы на содержание жилых помещений, коммунальные расходы, а также расходы, связанные с внесением платы за жилое помещение несет лицо, которому жилое помещение передано.

**7.Предоставление муниципальных жилых помещений**

7.1. Предоставление муниципальных жилых помещений жилищного фонда социального использования малоимущим гражданам осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации. Ответственным исполнителем по предоставлению муниципальных жилых помещений жилищного фонда социального использования является заведующий МКУ «Организационно-хозяйственная служба администрации сельского поселения Хулимсунт».

7.1.1. Муниципальные жилые помещения жилищного фонда социального использования гражданам, вставшим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма, предоставляются в порядке, установленном [Жилищным кодексом](garantf1://12038291.0/) Российской Федерации, с учетом положений [статьи 6](garantf1://12038290.6/) Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации".

7.1.2. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях регулируется административным регламентом, утвержденным постановлением администрации поселения от 13.11.12 года № 59.

7.1.3. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма регулируется административным регламентом утвержденным постановлением администрации поселения от 28.03.14 года № 24.

7.2. В качестве маневренных жилых помещений, используются помещения, отнесенные к маневренному жилищному фонду в соответствии с порядком установленным настоящим Положением. Отнесение жилого помещения к маневренному жилищному фонду осуществляется на основании распоряжения администрации поселения.

Жилые помещения маневренного жилого фонда не подлежат отчуждению, передаче в аренду и предназначены для временного проживания граждан:

7.2.1. в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

7.2.2. утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

7.2.3. у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

7.2.4. в иных случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации.

**8. Обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма**

8.1. Обмен жилыми помещениями между нанимателями жилых помещений по договорам социального найма осуществляется с согласия администрации поселения на основании заявлений нанимателей и заключенного между нанимателями договора об обмене жилыми помещениями.

8.2. Согласие на обмен жилыми помещениями оформляется распоряжением администрации поселения после проверки соответствия условий обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма нормам жилищного законодательства.

8.3. Учет, регистрацию документов об обмене жилыми помещениями муниципального жилищного фонда осуществляет администрация поселения.

**9. Предоставление жилых помещений маневренного жилищного фонда**

9.1. Граждане, при наличии условий указанных, в разделе 7 пункта 7.2. настоящего Положения, для предоставления жилого помещения маневренного фонда предоставляют в администрацию поселения заявление на имя главы сельского поселения Хулимсунт, к которому прилагаются следующие документы:

9.1.1. копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, проживающих совместно;

9.1.2. справка о регистрации по месту жительства из отделения по вопросам миграции ОМВД России по Березовскому району;

9.1.3.копии документов, подтверждающих проживание по договору социального найма (договор социального найма или ордер) в жилом помещении, находящемся в доме, в котором будет производиться капитальный ремонт или реконструкция, (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.1. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.4. копии документов, подтверждающих право собственности гражданина на утраченное жилое помещение, а также подтверждающих тот факт, что утраченное жилое помещение было заложено в обеспечение возврата кредита или целевого займа, (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.2. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.5. копия решения суда об обращении взыскания на жилое помещение с отметкой суда о вступлении его в законную силу, (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.2. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.6. копии документов, подтверждающих приобретение утраченного жилого помещения за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения (копия договора кредитования, договора займа и пр.), (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.2. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.7. копия документа, подтверждающего права владения и пользования жилым помещением, ставшим непригодным для проживания, (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.3. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.8. копия документа, подтверждающего непригодность жилого помещения вследствие чрезвычайных обстоятельств, выданного уполномоченным органом (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.3. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.1.9.  выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии или наличии зарегистрированных прав заявителя и членов его семьи на недвижимое имущество на территории городского поселения Берёзово либо об отсутствии таковых сведений.

9.2. Предоставление жилых помещений маневренного фонда:

9.2.1. жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека;

9.2.2. Администрация поселения, при наличии условий, указанных в разделе 7 пункта 7.2. настоящего Положения осуществляет перевод жилых помещений муниципального жилищного фонда в маневренный жилищный фонд, а также при возникновении предусмотренных жилищным законодательством обстоятельств. В случае возникновения чрезвычайных обстоятельств перевод жилых помещений из других видов жилых помещений в маневренный фонд должен быть осуществлен в кратчайший срок. Со дня получения документов администрация поселения рассматривает их и готовит проект распоряжения администрации поселения о передаче жилого помещения во временное пользование гражданам. После издания распоряжения администрация поселения обеспечивает заключение с гражданами договора передачи жилого помещения во временное пользование и направляет в адрес гражданина уведомление с указанием сроков подписания.

9.2.3. отказ в передаче жилого помещения во временное пользование гражданам выдается, в случае предоставления неполного пакета документов, указанного в пункте 9.1. настоящего раздела;

Отказ в передаче жилого помещения во временное пользование гражданам оформляется администрацией поселения в письменном виде и направляется в адрес гражданина не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания.

9.2.4. договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается администрацией поселения на период:

9.2.4.1. до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.1. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.2.4.2. до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (для граждан, указанных в разделе 7 подпункта 7.2.2. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.2.4.3. до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которое стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным Кодексом (для граждан, указанных в разделе 7 подпунктах 7.2.1., 7.2.3., 7.2.4. пункта 7.2. настоящего Положения);

9.2.4.4. истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

9.2.4.5. иных случаях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации.

**10. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации**

10.1. Передача жилых помещений в собственность граждан производится на основании договора передачи жилого помещения в собственность.

10.2. Для приобретения в собственность жилых помещений в порядке приватизации граждане предоставляют в администрацию поселения следующие документы:

10.2.1. заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, а также несовершеннолетними членами семьи в возрасте от 14 до 18 лет, подается на имя главы сельского поселения Хулимсунт.

10.2.2. в случае отказа совершеннолетних членов семьи от участия в приватизации занимаемого жилого помещения заявление о не включении их в число участников общей собственности приватизируемого жилого помещения;

10.2.3. правоустанавливающий документ на квартиру (ордер, договор социального найма, договор найма служебного жилого помещения);

10.2.4. копии документов, удостоверяющих личность на всех членов семьи;

10.2.5. справку, подтверждающую неиспользование права на приватизацию жилого помещения с прежнего места жительства;

10.2.6. согласие законных представителей, органов опеки и попечительства в случае передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет.

10.3. Администрация поселения в течение 30 рабочих дней со дня получения документов рассматривает их и готовит проект распоряжения администрации поселения о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации.

10.4. На основании распоряжения администрации поселения о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации администрация поселения, в течение 30 рабочих дней со дня его издания обеспечивает заключение с гражданами договора передачи жилого помещения в собственность и направляет в адрес гражданина уведомление с указанием сроков подписания.

10.5. Отказ в передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации дается по следующим основаниям:

10.5.1. предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 10.2. настоящего раздела;

10.5.2. гражданин ранее использовал свое право на приватизацию жилого помещения.

10.6. Отказ в передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации оформляется администрацией поселения в письменном виде и направляется в адрес гражданина не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания. Отказ может быть обжалован гражданином в установленном законом порядке.

1. **Предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда**

11.1. Служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда предоставляются следующей категории граждан:

1) в связи с избранием на выборные должности сельского поселения;

2) замещающим должности муниципальной службы в администрации сельского поселения;

3) гражданам в связи с осуществлением трудовых отношений в администрации сельского поселения;

4) руководителям, работникам муниципальных учреждений и предприятий сельского поселения Хулимсунт;

5) приглашенным на работу в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Хулимсунт;

6) работникам бюджетных учреждений здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Хулимсунт.

11.2. В качестве специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда используются служебные жилые помещения.

11.3. Рассмотрение заявлений граждан о предоставлении служебных жилых помещений осуществляется комиссией. Состав комиссии и порядок ее работы определяется администрацией поселения.

11.4. Использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к служебному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

11.5. Включение жилого помещения в служебный жилищный фонд и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании муниципального правового акта администрации поселения.

1. **Приватизация служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда**

12.1. Служебные жилые помещения подлежат приватизации при условии проживания граждан - нанимателей служебных жилых помещений, претендующих на получение жилья в собственность, в служебном жилом помещении не менее 10 лет и наличии у них стажа работы в администрации сельского поселения, муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях сельского поселения, бюджетных учреждениях образования и здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Хулимсунт не менее 10 лет, а также отсутствия у гражданина и членов его семьи, проживающих по договорам найма служебного жилого помещения, иных жилых помещений на праве собственности или по договорам социального найма.

12.2. Для приобретения в собственность служебных жилых помещений граждане предоставляют в администрацию поселения документы, предусмотренные в разделе 10 настоящего Положения, на всех совместно проживающих членов семьи.

12.3. Совет поселения в течение 30 рабочих дней со дня получения документов рассматривает их и готовит проект решения совета депутатов о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации.

10.4. На основании решения совета депутатов о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации администрация поселения, в течение 30 рабочих дней со дня его издания обеспечивает заключение с гражданами договора передачи жилого помещения в собственность и направляет в адрес гражданина уведомление с указанием сроков подписания.

**13.Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда**

13.1. Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда осуществляют администрация поселения и лица, уполномоченные администрацией поселения на выполнение функций наймодателя жилых помещений по договорам социального найма, коммерческого найма и найма специализированных жилых помещений, в пределах своих полномочий.

13.2. Контроль за соответствием жилых помещений муниципального жилищного фонда санитарным и техническим требованиям осуществляет межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда, созданная администрацией поселения.

13.3. Совет поселения осуществляет контроль за исполнением администрацией поселения полномочий в области управления и распоряжения объектами муниципального жилищного фонда, соблюдением муниципальных правовых актов, регулирующих порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.

**14. Защита прав муниципального образования в отношении**

**муниципального жилищного фонда**

14.1 Защита прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

14.2. Жилые помещения могут быть истребованы из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.3. Органы местного самоуправления и организации, осуществляющие права собственника, вправе требовать устранения нарушений их прав.