**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЫТОМИНО**

Сургутского муниципального района

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

      29.01.2021 № 7        с.п.Сытомино

Об утверждении плана антинаркотических

мероприятий на территории сельского

поселения Сытомино на 2021 год

В целях профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения на территории сельского поселения Сытомино, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года», руководствуясь уставом сельского поселения Сытомино:

1. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории сельского поселения Сытомино на 2021 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте сельского поселения Сытомино.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Сытомино .

И.п. глава сельского поселения Сытомино Н.В.Вандымов

Приложение к постановлению

администрации сельского поселения

Сытомино

от «29 »января 2021 года № 7

План

антинаркотических мероприятий сельского поселения Сытомино

в 2021 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Участие в разработке и разработка проектов нормативно-правовых актов по совершенствованию законодательства в сфере профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма, и табакокурения. | Январь | Специалист администрация |
| 2 | Участие в заседаниях антинаркотической комиссии Сургутского района | По запросу | Специалист администрации |
| 3 | Взаимодействие с образовательными учреждением по вопросам профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения на территории поселения. | В течение года | Специалист администрации совместно с «Сытоминская СШ» |
| 4 | Участие в совместных рейдах по сельскому поселению Сытомино по выявлению лиц, склонных к употреблению наркотических средств. | Раз в месяц | Специалист администрации |
| 5 | Проведение мероприятий совместно с РМЦ и волонтерами мероприятий по пропаганде здорового образа жизни. | Раз в два месяца | Специалист администрации совместно с «Районным молодежным центром» |
| 6 | Организация дежурств ответственных лиц администрации, работников культуры во время проведения культурно-массовых, общественно-политических мероприятий с массовым пребыванием людей. | В течение года | Специалист администрации |
| 7 | Ведение разъяснительной профилактической работы среди граждан, состоящих на учёте (ранее судимые, условно-осужденные, условно-досрочно освобожденные), склонных к совершению правонарушений. | В течение года | Заместитель главы,  Участковый полиции  (по согласованию) |
| 8 | Размещение информации по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, и табакокурения:  - на официальном сайте поселения;  -на информационных стендах;  -в социальной группе В контакте Администрации поселения | В течение года постоянно | Специалист администрации |
| 9 | Профилактическая работа по поселению с неблагополучными семьями, молодёжью и несовершеннолетними | Раз в 2 месяца | Специалист администрации |

Вандымов Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25.01.2021 г

СОГЛАСОВАНИЕ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование службы | Должность | Фамилия, имя, отчество, подпись | Дата визирования | |
| Дата вх. | Дата исх. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Администрация сельского поселения Сытомино | Главный специалист администрации сельского поселения Сытомино | Лукичева Ирина Александрович |  |  |
| 2. | Администрация сельского поселения Сытомино | Заведующий сектором по организации деятельности администрации сельского поселения Сытомино | Полякова Татьяна Владимировна |  |  |

проекта решения

Примечание:

1.Замечания по проекту (если они имеются) прилагаются в виде отдельной пояснительной записки, с указанием даты и должности визирующего лица.

2. Дата визирования обязательна.

Распределение:

1. И.п. полномочия главы сельского поселения Сытомино – 1 (Вандымов Н.В.);

2. Заведующий сектором по организации деятельности администрации сельского поселения Сытомино – 1 (Полякова Т.В.);

ИТОГО: 2