**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.06.2018 года № 396

г. Карабаш

Об организации взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия и работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации

В целях своевременного выявления семейного неблагополучия, координации усилий служб системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по решению проблем семьи, реализации межведомственного взаимодействия по реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Челябинской области от 28 ноября 2002г.№125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации (приложение 1).

2. Создать при администрации Карабашского городского округа Межведомственную комиссию по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации (приложение 2).

3. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации (приложение 3).

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на Управление социальной защиты населения администрации Карабашского городского округа (Мещерякова Ю.Б.), МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» (Солдатченкова Е.В.), МКУ «Управление образования» Карабашского городского округа ( Полякова Н.В.), ГБУЗ «Городская больница г.Карабаш» (Воронина Н.А.).

5. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карабашского городского округа http: [www.karabash-go.ru](http://www.karabash-go.ru) и обнародовать на информационных стендах.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Карабашского городского округа по социальным вопросам Чернову А.С.

Глава Карабашского

городского округа О.Г.Буданов

Приложение 1

Утвержден постановлением

администрации Карабашского

городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

РЕГЛАМЕНТ

межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семей и детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, их реабилитации на территории Карабашского городского округа.

I. Общие положения

Настоящий Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семей и детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, их реабилитации на территории Карабашского городского округа (далее по тексту – Регламент) разработан на основании Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Челябинской области от 28 ноября 2002 года № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области», Постановление Правительства Челябинской области от 21октября 2015г. № 546-П «Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации».

Регламент определяет порядок и организацию действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению семей и детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, реализации программ их реабилитации.

В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят:

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Карабашского городского округа;

- Управление социальной защиты населения администрации Карабашского городского округа;

- МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Карабашского городского округа;

- МКУ «Управление образования» Карабашского городского округа;

- Отдел по спорту, туризму и молодёжной политике администрации Карабашского городского округа;

- Отдел культуры администрации Карабашского городского округа;

- ГБУЗ « Городская больница г.Карабаш»;

- ОКУ «Центр занятости населения г.Карабаша»;

- Отделение полиции № 6 МО МВД РФ «Кыштымский»;

- Учреждения, создаваемые в данных органах для осуществления отдельных функций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- Карабашский филиал ГБОУ СПО (ССУЗ) «Каслинский промышленно- гуманитарный техникум»;

- Свято-Никольский приход.

Критерии отнесения к семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации:

- социально-экономические: нерегулярные доходы, низкий материальный уровень жизни семьи;

- социально-педагогические: родители, не достигшие совершеннолетия, низкая педагогическая компетентность родителей, отсутствие ориентированных ценностей в семье;

- социально-психологические: неполные семьи, в которых два и более детей, наличие в семье детей со склонностью к суициду, проявление незавершенного суицида, наличие в семье несовершеннолетних с проявлением социальной и психолого-педагогической дезадаптации, семьи, в которых есть дети, состоящие на учёте в органах системы профилактики, проявление нарушений детско-родительских отношений, проявление деструктивных эмоционально-конфликтных отношений супругов, наличие в семье осужденных членов семьи, в том числе с отсрочкой исполнения наказания, отбывающих наказание, либо освободившихся из мест лишения свободы;

- медико-социальные: наличие членов семьи с хроническими заболеваниями, инвалидностью, наличие членов семьи с алкогольной, наркотической зависимостью, проявление пренебрежения санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

Критерии отнесения к семьям, находящимся в социально опасном положении:

- социально-экономические: неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, жизнеобеспечению, регулярному питанию, защите прав детей, обеспечению одеждой, безработица родителей;

- социально-педагогические: низкая педагогическая компетентность родителей;

- социально-психологические: отсутствие контроля за воспитанием детей со стороны родителей, отсутствие личного примера со стороны родителей в воспитании детей, регулярно происходящие инциденты, связанные с несформированностью межличностных отношений в семье, проявление неблагоприятного микроклимата, наличие в семье несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам, бродяжничеству;

- медико-социальные: наличие в семье родителей (законных представителей), страдающих алкоголизмом, наркоманией, проживание несовершеннолетних в обстановке, не отвечающей санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;

- криминогенные: наличие в семье лиц, совершающих правонарушения, проявление случаев жестокого обращения, насилия, проявление факторов вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность, ведение антиобщественного, аморального и паразитического образа жизни.

Организация учёта целевых групп.

Органы и учреждения системы профилактики ежеквартально предоставляют сведения о семьях и детях, состоящих на учёте, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Карабашского городского округа (приложение 1.1).

Основными принципами работы субъектов профилактики с семьёй, находящейся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации являются взаимодействие, адресность, доступность, законность, комплексность.

II. Порядок выявления и постановки на учет семей, находящихся

в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Карабашского городского округа Челябинской области несут ответственность за своевременность выявления постановки на учёт семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

- Отдел внутренних дел - в ходе проведения профилактических мероприятий (акций, операций), патрулирования улиц, приема граждан на опорных пунктах правопорядка и в подразделениях по делам несовершеннолетних.

- Управление и учреждения социальной защиты населения - при обращении граждан за оказанием различных видов социальной помощи, назначением различных видов пособий, при личном обращении граждан и заинтересованных лиц с информацией о нарушении прав и свобод детей, в результате телефонных обращений граждан.

- Учреждения здравоохранения – при обращении женщины, находящейся в трудной жизненной ситуации; при проведении дородового патронажа беременной женщины (в том числе несовершеннолетней беременной); по результатам диспансеризации детского населения, при посещении детей на дому, на приёмах в поликлинике; при длительном непосещении ребёнком лечебного учреждения (в зависимости от возраста и установленных сроков наблюдения); при выявлении несовершеннолетних, поступивших с признаками жестокого обращения с ними, с признаками физического, психического или сексуального насилия, непринятия родителями (законными представителями) своевременных мер по лечению ребёнка, которое привело к угрозе его жизни и здоровью.

- Органы и учреждения образования – при обращении граждан и заинтересованных лиц с информацией о нарушении прав и свобод детей; в рамках образовательного и воспитательного процесса; при наличии у ребёнка признаков физического насилия, жестокого обращения; наличия информации о попытке суицида или суицидального намерения.

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав – при обращении граждан по вопросам защиты прав несовершеннолетних, при рассмотрении материалов об административных правонарушениях на заседаниях комиссии.

При выявлении семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации органы и учреждения системы профилактики в трехдневный срок направляют информацию о данной семье в Управление социальной защиты населения по установленной форме (приложение 1.2).

Управление социальной защиты населения направляет данную информацию в МУ «КЦСОН», где регистрируют поступившую информацию в журнале первичного учета по установленной форме (приложение 1.3).

После получения информации специалисты МУ «КЦСОН» совместно со специалистами органов и учреждений системы профилактики (по согласованию) проводят обследование жилищно - бытовых, социально-педагогических, социально-психологических и медико-социальных условий жизни семьи и детей. Составляется акт первичного обследования условий семьи (приложение 1.4).

Дата проведения обследования согласовывается УСЗН, МУ «КЦСОН» с ПДН ОВД, с администрацией образовательного учреждения и медицинским работником ГБУЗ «Городская больница г.Карабаш». Обследование проводится не позднее трёх дней со дня получения информации (в случаях угрозы жизни и здоровья ребёнка – незамедлительно).

По итогам обследования на месте составляется акт (приложение 1.4).

Результаты каждого обследования семьи обсуждаются на заседании Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации Карабашского городского округа (далее Комиссия) для организации межведомственного взаимодействия по профилактике семейного неблагополучия с последующим принятием решения о постановке семьи на учет и составлении индивидуальной программы реабилитации семьи либо отказе в постановке на учёт.

Комиссия состоит из представителей всех субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних Карабашского городского округа.

Целью деятельности Комиссии является межведомственный и всесторонний анализ причин проблемной ситуации в семье и выявление её ресурсов.

Главными задачами деятельности Комиссии является распределение ответственности между участниками реализации комплексной программы реабилитации семьи, координация усилий служб системы профилактики по решению проблем семьи, реализация межведомственного взаимодействия к реабилитационному процессу.

III. Порядок учета семей и детей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации

Учет семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации ведется в программном комплексе АИС « Семья и дети», установленной в органах и учреждениях системы профилактики.

Управлением социальной защиты населения администрации Карабашского городского округа в течение 5 рабочих дней формируется индивидуальная программа предоставления социальных услуг в двух экземплярах. Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом передается гражданину. Второй экземпляр индивидуальной программы предоставления социальных услуг, подписанный гражданином, остается в уполномоченном органе.

IV. Порядок составления и реализации индивидуальной программы

После постановки семьи на учёт МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа формирует личное дело, содержащее следующие документы: документы, удостоверяющие личность несовершеннолетнего и членов семьи; индивидуальную программу предоставления социальных услуг; индивидуальную программу реабилитации семьи; договор о предоставлении социальных услуг; дневник наблюдения семьи; акты обследования семьи; рекомендации; ежеквартальное заключение; результаты диагностики и рекомендации; ходатайства; запросы; карту занятости детей школьного возраста в каникулярное время.

Учреждения образования в течение 10 дней после получения решения Комиссии о постановке семьи на учет предоставляют в МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа характеристику на каждого ребенка (характеристика содержит данные о познавательной сфере, эмоционально-волевой сфере, особенностях личности, специфике детско-родительских отношений, рекомендации педагога-психолога), а также предложения для включения в перечень рекомендуемых реабилитационных мероприятий.

ГБУЗ «Городская больница г.Карабаш» в течение 10 дней после получения решения Комиссии о постановке семьи на учет предоставляют в МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа на каждого ребенка из семьи, находящейся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации: эпикриз, информацию об особенностях развития в раннем возрасте, данные о диспансерном учёте, перенесённых операциях, уровне развития, группе здоровья, а также необходимых видах реабилитационных мероприятий и предложения по формам оздоровления ребенка, рекомендуемых реабилитационных мероприятий для включения в индивидуальную программу реабилитации.

ПДН ОВД (по согласованию) в течение 10 дней после получения решения Комиссии о постановке семьи на учет предоставляют в МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа перечень рекомендуемых реабилитационных мероприятий для включения в индивидуальную программу реабилитации, а также имеющуюся информацию о членах семьи и несовершеннолетнем (правонарушения, сведения о постановке на учёт, особенности личности).

МУ «КЦСОН» совместно с семьей составляет программу индивидуальной реабилитации семьи, включающую мероприятия по разрешению проблем семьи, сроки их реализации и сведения о заинтересованных организациях, ответственных за исполнение мероприятий.

МУ «КЦСОН» осуществляет учет и хранение индивидуальных программ реабилитации семьи.

При необходимости трудоустройства родителей и временного трудоустройства детей (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации) МУ «КЦСОН» направляет информацию о них в ОКУ Центр занятости населения г.Карабаша для обеспечения трудоустройства, а также в иные учреждения системы профилактики, если их работа будет способствовать эффективной реабилитации семьи.

Реализация утверждённых мероприятий индивидуально-профилактической работы с семьёй является обязательной для всех субъектов системы профилактики.

Индивидуальная программа реабилитации реализуется учреждениями системы профилактики до устранения причин и условий, способствовавших правонарушениям, антиобщественным действиям, безнадзорности, достижения детьми 18-летнего возраста, смерти членов семьи, лишения родителей родительских прав.

Анализ результативности проводимой работы с конкретной семьей осуществляется в плановом порядке через 3, 6, 9 и т.д. месяцев после первого рассмотрения на Комиссии и внеплановом порядке в случае обострения ситуации в семье. Данные фиксируются в индивидуальной программе реабилитации семьи.

По завершении выполнения плана мероприятий по реализации программы все исполнители предоставляют в МУ «КЦСОН» письменное заключение об эффективности проведенной работы.

В случае переезда семьи в Челябинской области и за её пределы, сведения о данной семье в течение 3 дней после поступления соответствующей информации направляются УСЗН (КЦСОН) по новому месту жительства.

При принятии решения о необходимости лишения, ограничения в родительских правах в органы опеки и попечительства муниципальных образований, направляются заверенные копии документов по реализации индивидуальной программы реабилитации и проведения профилактической работы с семьёй учреждениями системы профилактики для приобщения к исковому заявлению.

Заместитель главы КГО

по социальным вопросам А.С. Чернова

Приложение 1.1 к Регламенту

Форма ежеквартального обмена информацией о семьях детях, состоящих на учёте в органах и учреждениях системы профилактики

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о родителях | Домашний адрес | | Сведения о несовершенно-летних детях (Ф.И.О. дата рождения, занятость ребёнка) | Дата постановки на учёт и основание | Дата снятия с учёта и основание | Рекомендации, данные семье на текущий квартал, отметка об их исполнении, а также контроле со стороны специалистов, осуществляющих патронаж, вывод об эффективности использования форм в работе с данной семьёй в течение квартала |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  | |  |  |  |  |  |

Приложение 1.2 к Регламенту

Начальнику УСЗН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщение о выявлении семьи (ребёнка)

В ходе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать обстоятельства выявления семьи, ребёнка)

выявлена семья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающие по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в которой воспитываются(ется) несовершеннолетние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитывая, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

считаем необходимым организовать проведение обследования семьи и поставить на учёт (указать вид учёта согласно критериям Регламента) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаем внести в план индивидуально-профилактической работы следующие мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель органа или учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата, печать)

Приложение 1.3 к Регламенту

Журнал первичного учета семей

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата поступления информации | Источник поступле-ния информа-ции | Ф.И.О. родителей | Адрес прожива-ния | Ф.И.О., год рождения несовер-шеннолетнего (их) | Признаки неблагопо-лучия | Решение Комиссии |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |

Прие

5

Приложение 1.4 к Регламенту

Акт первичного

материально- бытового, социально- педагогического,

социально- психологического, социально-медицинского обследования семьи

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

провела обследование условий семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и установила следующее.

1. Общие сведения о семье:

- адрес регистрации семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- категория семьи (полная/неполная, многодетная, отчим/мачеха, и т.п.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- состав семьи на момент обследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Отец (отчим) | Мать (мачеха) | Родственники | | |
| Опекуны | |  |  |  |
| Фамилия |  |  |  |  |  |
| Имя |  |  |  |  |  |
| Отчество |  |  |  |  |  |
| Дата рождения |  |  |  |  |  |
| Образование |  |  |  |  |  |
| Специальность |  |  |  |  |  |
| Место учебы,  работы |  |  |  |  |  |
| Состояние здоровья |  |  |  |  |  |
| Вредные привычки |  |  |  |  |  |
| Доходы |  |  |  |  |  |
| Льготы |  |  |  |  |  |

1. Сведения о детях (Ф.И.О., год рождения, посещаемое образовательное учреждение):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Характеристика бытовых и материальных условий семьи:

- квартира (частный дом) имеет жилую площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- количество комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- санитарное состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- комната ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие школьных принадлежностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие игрушек, книг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие одежды, обуви \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- условия для проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- обучения детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- наличие подсобного хозяйства, огорода, сада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- материальное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- доход на 1 члена семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Взаимоотношения в семье, отношение к ребенку (детям):

- степень выраженности аморальных проявлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- условия воспитания ребенка (детей) в семье (гармония, дисгармония, нейтральные, травмирующие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- ребенок (дети) испытывает педагогическое воспитание: отца, матери, микросреды, др. \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- ребенок (дети) ведет себя в семье (замкнуто, конфликтно, независимо, доброжелательно, приспособленчески) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- контроль за учебой ребенка (детей) осуществляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Признаки нахождения семьи в социально опасном положении: \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состоит ли ребенок (дети) на учете

- в ПДН ОВД (основания постановки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- в образовательном учреждении (основания постановки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Заключение: (излагаются членами комиссии предложения по работе с семьёй) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Утвержден постановлением

администрации Карабашского

городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Состав

комиссии по выявлению семейного неблагополучия,

организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации

Председатель комиссии:

Чернова А.С. – заместитель главы Карабашского городского округа

по социальным вопросам

Заместитель председателя комиссии:

Мещерякова Ю.Б. – начальник УСЗН администрации Карабашского

городского округа

Секретарь комиссии:

Долматова Т.А. – заведующая отделением помощи семье и детям МУ

«КЦСОН» Карабашского городского округа

Члены комиссии:

Яковлева И.В. – специалист по социальной работе отделения помощи

семье и детям МУ «КЦСОН» Карабашского

городского округа

Савельева О.С. – участковый фельдшер детской поликлиники ГБУЗ

«Городская больница г.Карабаш» (по согласованию)

Симонова И.Г. – ведущий специалист, ответственный секретарь

КДН и ЗП администрации Карабашского городского

округа

Климова И.В. – старший инспектор ПДН ОП «Карабашское» МО

МВД «Кыштымский» (по согласованию)

Слободчикова А.М. – ведущий специалист УСЗН администрации

Карабашского городского округа

Булаева Н.В. – юристконсульт МКУ «Управление образования»

Карабашского городского округа (по согласованию)

Алябьева Г.И. – директор МКУ «Центр помощи детям» (по

согласованию)

Приложение 3

Утверждено распоряжением

администрации Карабашского

городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение о комиссии

по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации Карабашского городского округа

1.Общие положения

1.Положение о комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации Карабашского городского округа Челябинской области (далее- Положение) регулирует  
порядок создания и организации деятельности комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации Карабашского городского округа Челябинской области (далее комиссия, округ).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией  
Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями  
Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями  
Правительства Российской Федерации, законами Челябинской области,  
постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства  
Челябинской области, постановлениями и распоряжениями администрации  
Карабашского городского округа Челябинской области, а также настоящим  
Положением.

3. Положение устанавливает порядок деятельности комиссии, созданной  
администрацией округа, ее полномочия и функции.

1. Состав комиссии

4. Комиссия создается в следующем составе: председатель комиссии,  
заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, иные члены  
комиссии.

5. Комиссия состоит из представителей субъектов системы  
профилактики безнадзорности и правонарушений округа.

1. Полномочия комиссии

6. Комиссия является координационным органом, образованным в целях  
осуществления единой государственной политики, направленной на  
профилактику семейного неблагополучия с последующим принятием решения о постановке семьи на учет и составлении индивидуальной программы реабилитации семьи либо отказе в постановке на учет.

7. Основной целью в деятельности комиссии является  
межведомственный и всесторонний анализ причин проблемной ситуации в  
семье и выявление ее ресурсов.

8. Главными задачами деятельности комиссии является распределение  
ответственности между участниками реализации комплексной программы  
реабилитации семьи, координация усилий служб системы профилактики по  
решению проблем семьи, реализация межведомственного взаимодействия к  
реабилитационному процессу.

9. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами  
осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает проведение комплексного анализа причин и условий семейного неблагополучия и состояния работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

2) осуществляет контроль индивидуальной профилактической работы в отношении семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, реализации программ социальной реабилитации и планов индивидуально профилактической работы;

3) принимает эффективные меры по профилактике детской безнадзорности и социального сиротства;

4) обеспечивает защиту прав и законных интересов детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

5) содействует в организации досуга, занятости, отдыха и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, в целях их социальной адаптации;

6) содействует в трудоустройстве несовершеннолетних и безработных членов семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

7) вносит в установленном законодательством порядке предложения по совершенствованию законодательства Челябинской области и округа по вопросам профилактики семейного неблагополучия;

8) запрашивает в установленном порядке у федеральных органов,  
государственных, общественных и иных организаций, расположенных на  
территории округа, документы и информации, необходимые для решения  
возложенных на комиссию задач;

9) заслушивает на заседаниях комиссии представителей федеральных органов, государственных, общественных и иных организаций, расположенных на территории округа, по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается ее председателем.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует большинство ее членов.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии (а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии) и секретарь комиссии.

12. Решения комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции,  
являются обязательными для органов и учреждений, расположенных на  
территории округа.

13. К работе комиссии по согласованию могут привлекаться не входящие в состав комиссии должностные лица органов и учреждений, расположенных на территории округа, представители заинтересованных организаций.

14. Организационно-техническое и информационное обеспечение  
деятельности комиссии осуществляется администрацией округа.

1. Полномочия членов комиссии

15. Председатель комиссии руководит работой комиссии, ведет  
заседания комиссии и утверждает проект программы индивидуальной  
профилактической реабилитации с учетом мнения членов комиссии.

16. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения  
председателя комиссии, а также исполняет обязанности председателя  
комиссии в его отсутствие.

`17. Секретарь комиссии принимает меры по организационному  
обеспечению деятельности Комиссии, ведет делопроизводство.

В период временного отсутствия секретаря комиссии его полномочия исполняет один из членов комиссии, определяемый председателем комиссии.

18. Члены комиссии участвуют в ее работе на равных правах. Члены  
комиссии участвуют в подготовке заседаний комиссии, вносят предложения по обсуждаемым вопросам, а также участвуют в обсуждении вопросов,  
рассматриваемых на комиссии.

Заместитель главы КГО А.С.Чернова

по социальным вопросам