



ГЛАВА КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.06.2009 № 749

г. Карабаш

Об обязанности муниципального служащего уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры и другие государственные органы о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Челябинской области от 29.01.2009г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области»,

1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2. Взятка:

Уголовный кодекс Российской Федерации предусматривает два вида преступлений, связанных со взяткой: получение взятки (статья 290) и дача взятки (статья 291).

Это две стороны одной преступной медали: если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

Получение взятки - одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое

заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

Дача взятки – преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия) либо предоставлению получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

Взяткой могут быть:

Предметы – деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость.

Услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

Завуалированная форма взятки – банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам или друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи и книги, преднамеренный проигрыш в карты, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение в арендной платы, увеличение процентных ставок и т.д.

Действия муниципального служащего во избежание провокации взятки (подкупа):

вести себя в полном соответствии с должностным регламентом по-деловому, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как вымогательство, либо как готовность взять взятку или пойти на подкуп.

В случае «скрытой» провокации взятки (подкупа):

самостоятельно прекратить всяческие контакты с провокатором – взяткодателем дать понять ему вежливо, но настойчиво (без всякого толкования) о Вашем отказе пойти на преступление и смириться с тем, что важный для него вопрос не будет решен таким путем.

В случае «явной» провокации взятки (подкупа):

вести себя в данной ситуации необходимо с учетом вышеизложенного, но уже соблюдая крайнюю осторожность:

- внимательно выслушать и точно запомнить поставленные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы или, если это невозможно, предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

- поинтересоваться у собеседника о гарантиях в случае получения взятки или совершения подкупа;

- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации.

Всегда помните, что вы состоите на муниципальной службе и находитесь при исполнении должностных обязанностей!!!

3. После беседы с потенциальным взяткодателем немедленно уведомить представителя нанимателя, органы прокуратуры и другие государственные органы о случаях склонения Вас к совершению коррупционных правонарушений.

4. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Карабашского городского округа по вопросам противодействия коррупции, координации деятельности правоохранительных органов и вопросам профилактики террора (далее - заместитель главы) Юрьеву Ю.Ю.

5. Заместителю главы Карабашского городского округа Юрьеву Ю.Ю. ознакомить всех муниципальных служащих Карабашского городского округа с данным распоряжением под роспись.



М.Д. Дзугаев