



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.05.2020 № 365
г. Карабаш

Об утверждении Порядка
использования бюджетных
ассигнований резервного
фонда администрации
Карабашского городского округа

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Положения о бюджетном процессе в Карабашском городском округе, руководствуясь Уставом Карабашского городского округа:

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Карабашского городского округа.
2. Действие распоряжения администрации Карабашского городского округа от №868 «03» сентября 2018 года приостановить до 01 января 2021 года.
3. Настоящее постановление применяется при исполнении бюджета Карабашского городского округа на текущий финансовый год и плановый период и составлении отчетности об исполнении местного бюджета текущего финансового года.
4. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карабашского городского округа <http://www.karabash-go.ru> и обнародовать на информационных стендах.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Карабашского городского округа по финансам и экономике Тарасову И.В.

Глава Карабашского
городского округа

О.Г. Буданов

**Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
Карабашского городского округа**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный для организации исполнения бюджета Карабашского городского округа в условиях негативных последствий от влияния распространения коронавирусной инфекции, определяет порядок подготовки и исполнения решений администрации Карабашского городского округа об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Карабашского городского округа (далее резервный фонд), а так же применяется в целях подготовки отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в составе отчетности об исполнении бюджета Карабашского городского округа текущего финансового года.

2. Резервный фонд предусматривается в расходной части бюджета Карабашского городского округа, его размер устанавливается решением Собрания депутатов Карабашского городского округа О бюджете Карабашского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период и может изменяться в течении года.

3. Источниками формирования резервного фонда являются:

а) экономия бюджетных ассигнований по результатам конкурсных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупкам, осуществляемым за счет собственных доходов бюджета Карабашского городского округа (за исключением доходов от оказания платных услуг образовательными организациями и безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение);

б) бюджетные ассигнования в пределах неиспользованного остатка, предусмотренных на софинансирование мероприятий, в целях выполнения которых из бюджета Челябинской области предоставлены межбюджетные трансферты;

в) экономия бюджетных средств в связи со снижением контингента потребителей бюджетных услуг.

4. Управление финансов администрации Карабашского городского округа (далее Управление финансов):

а) представляет в Собрание депутатов Карабашского городского округа проекты решений Собрания депутатов Карабашского городского округа об увеличении резервного фонда в текущем финансовом году и плановом периоде за счет источников, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, которые содержат объем бюджетных ассигнований, подлежащих направлению в резервный фонд;

б) вносят изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Карабашского городского округа на текущий финансовый год и плановый период в установленном порядке после издания решения Собрания депутатов Карабашского городского округа об увеличении резервного фонда;

в) направляет не позднее 1-го и 15-го числа каждого месяца главе Карабашского городского округа информацию об объеме неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются на:

- проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;
- осуществление незапланированных затрат, необходимых для функционирования органов местного самоуправления Карабашского городского округа;
- осуществление иных непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете Карабашского городского округа на соответствующий финансовый год.

6. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется исключительно на основании распоряжения администрации Карабашского городского округа о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда. Выделение бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации Карабашского городского округа в соответствии с распоряжением.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Карабашского городского округа соответствующего финансового года.

2. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда

8. Основанием рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда являются поступившие в администрацию Карабашского городского округа обращение руководителя структурного подразделения администрации Карабашского городского округа или руководителя муниципального учреждения, руководителя муниципального предприятия, согласованное заместителем главы Карабашского городского округа, курирующим соответствующее направление.

Обращение должно содержать:

а) причины возникновения непредвиденных (незапланированных) расходов и необходимости выделения средств;

б) финансово-экономическое обоснование предлагаемых к принятию решений, содержащее расчеты предлагаемого к выделению объема бюджетных ассигнований резервного фонда;

в) цели и направления использования (перечень мероприятий, объектов, иные сведения).

К обращению могут быть приложены иные документы, подтверждающие необходимость выделения бюджетных ассигнований резервного фонда.

9. Рассмотрение поступивших обращений о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется комиссией по рассмотрению обращений о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее –

Комиссия), персональный состав которой утверждается распоряжением администрации Карабашского городского округа.

10. Комиссия в течении 10 дней со дня получения документов, установленных пунктом 8 настоящего порядка, рассматривает представленные документы на предмет подтверждения возникновения случая, предусмотренного пунктом 5 настоящего порядка и необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда.

11. По результатам рассмотрения комиссией принимается решение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, которое оформляется в виде протокола, подписанного всеми членами комиссии. В протоколе указывается мотивированное заключение, размер выделяемых бюджетных ассигнований из резервного фонда (в случае принятия решения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда) в соответствии с представленными документами.

12. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда являются:

1) не предоставление документов из числа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, подтверждающих необходимость выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда;

2) неподтверждение возникновения случаев, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

3) недостаточность средств резервного фонда.

13. Протокол Комиссии, содержащий решение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда с обращением и всеми прилагаемыми к нему документами в течение 3 дней направляется в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Карабашского городского округа для подготовки проекта распоряжения и (или) соглашения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

14. Уведомление об отказе в выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда направляется заявителю с указанием причин отказа в течение 7 дней с момента принятия решения Комиссией.

15. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда муниципальному предприятию, муниципальному учреждению осуществляется на основании заключаемого между администрацией Карабашского городского округа и получателем бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - получатель) соглашения, которое должно содержать:

цель, условия, размер, сроки и порядок предоставления средств резервного фонда;

счет, на который подлежат перечислению средства резервного фонда;

обязательства получателя по целевому использованию средств резервного фонда;

порядок, сроки и форма предоставления отчетности об использовании средств резервного фонда;

право администрации Карабашского городского округа и органов муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления средств резервного фонда;

порядок возврата средств резервного фонда получателем в случае нарушения условий, установленных при предоставлении средств резервного фонда;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем остатков средств резервного фонда, не использованных в отчетном финансовом году.

16. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением администрации Карабашского городского округа о выделении средств из резервного фонда, подлежат использованию в течение финансового года, в котором они были предоставлены.

17. Получатели средств резервного фонда ежемесячно представляют в администрацию Карабашского городского округа отчет о целевом использовании средств, выделенных из резервного фонда.

18. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется администрацией Карабашского городского округа и органами муниципального финансового контроля.

19. Средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Карабашского городского округа.

20. За нецелевое использование средств, выделенных на конкретные виды расходов из резервного фонда, получатель средств резервного фонда несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда администрация Карабашского городского округа вправе обратиться (не позднее 1 месяца со дня возникновения непредвиденных расходов) в Правительство Челябинской области с просьбой о выделении бюджетных средств из резервного фонда Правительства Челябинской области. В Правительство Челябинской области для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных средств из резервного фонда представляются документы, оформленные в установленном порядке, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных средств из резервного фонда Правительства Челябинской области.

**Приложение
к Порядку использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Карабашского городского округа**

**Отчет
о целевом использовании средств,
выделенных из резервного фонда администрации
Карабашского городского округа**

(наименование организации) _____
за период: _____

Номер, дата Распоряже ния админист рации Карабашс кого городског о округа	Размер бюджетных ассигновани й, выделенных из резервного фонда	Целевое назначение средств согласно распоряжению администрации Карабашского городского округа (заключен ному соглашению)	Фактичес ки израсходо вано, руб.	Фактиче ская цель использ ования	Примечание (перечень документов, подтвержда ющих фактические расходы)	Неиспольз ованные бюджетные ассигнован ия

Руководитель _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись, Ф.И.О.)