**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАБАШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# 

958

05.12.2017 г.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Карабаш

О внесении изменений в остановление администрации Карабашского городского округа от 13.03.2017 г. № 186

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях актуализации нормативно-правового акта согласно действующей структуре администрации Карабашского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Карабашского городского округа от 13.03.2017 г. № 186 «Об утверждении Порядка взаимодействия структурных подразделений администрации Карабашского городского округа с отделом муниципального заказа администрации Карабашского городского округа» следующие изменения:

- Пункт 1.3. Приложения к постановлению «Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации Карабашского городского округа с отделом муниципального заказа администрации Карабашского городского округа» (далее – Приложение) изложить в следующей редакции:

«1.3. Проведение закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), совокупность действий, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и заканчивая заключением контракта, осуществляется управлением бухгалтерского учета и отчетности администрации Карабашского городского округа (далее – УБУ и О)»;

- Аббревиатуру «ОБУ и О» по всему тексту Приложения заменить на «УБУ и О»;

- Пункт 2.12. Приложения изложить в следующей редакции:

«2.12. Для организации и проведения закупки в соответствии с планом-графиком Инициатор закупки подает в ОМЗ заявку на осуществление закупки, подготовленную в соответствии с планом закупок, планом-графиком, а также потребностями и доведенными лимитами бюджетных обязательств на текущий финансовый год в срок, установленный настоящим Порядком. Заявка должна быть согласована Инициатором закупки, начальником УБУ и О, Юридическим отделом, главой Карабашского городского округа (далее – Глава) и утверждена вышестоящим руководителем, курирующим Инициатора закупки»;

- Пункт 3.1. Приложения изложить в следующей редакции:

«3.1. ОМЗ в течение девяти рабочих дней со дня получения заявки разрабатывает документацию о закупке в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ (для закупок, предусмотренных п. 1-4, 6 части 2.15 Порядка), согласовывает ее с Инициатором закупки и Юридическим отделом (в пределах их компетенции), в случае необходимости при обнаружении несоответствий вносит в нее изменения и представляет на согласование Главе и утверждение вышестоящему руководителю, курирующему Инициатора закупки»;

- Приложение № 1 и Приложение № 2 к Порядку взаимодействия структурных подразделений администрации Карабашского городского округа с отделом муниципального заказа администрации Карабашского городского округа изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу организационно-контрольной работы администрации Карабашского городского округа (Бачурина Н.А.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте Карабашского городского округа в сети «Интернет» http://karabash-go.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансам и экономике администрации Карабашского городского округа И.В. Тарасову.

Глава Карабашского

городского округа О.Г. Буданов

Приложение № 1

к Порядку взаимодействия структурных подразделений администрации Карабашского городского округа с отделом муниципального заказа администрации Карабашского городского округа

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ/

ИНИЦИАТОРА ЗАКУПКИ

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждаю:  Вышестоящий  руководитель,  курирующий  Инициатора закупки  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ | Согласовано:  Глава Карабашского  городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |

Заявка на осуществление закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта закупки/предмет контракта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номера контактных телефонов Инициатора закупки: |  |
| 2. | Информация о сотрудниках контрактной службы, ответственных за взаимодействие с ОМЗ (Ф. И. О. и номера телефонов ответственных лиц): |  |
| 3. | Конкурентный способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): |  |
| 4. | Начальная (максимальная) цена контракта, руб.: | В случае, если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, Инициатор закупки указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем указанную начальную (максимальную) цену контракта. |
| 5. | Источник финансирования закупки (с указанием КБК): | КБК указывается в разрезе раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов. |
| 6. | Наименование объекта закупки, код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (в соответствии с классификатором ОКПД 2, Каталогом товаров, работ, услуг (КТРУ)) и идентификационный код закупки: | Наименование объекта закупки должно полностью соответствовать наименованию, указанному в плане закупок, плане-графике, «Техническом задании» (при закупке работ, услуг), «Спецификации» (при закупке товаров), Обосновании НМЦК и проекте контракта.  Если объект закупки состоит из более чем одного наименования товара (работы, услуги), коды ОКПД 2 с обязательным указанием класса, подкласса, группы, подгруппы и вида должны указываться на каждое наименование товара (работы, услуги), входящего в объект закупки.  В случае если объект закупки содержится в КТРУ, наименование указывается в соответствии с КТРУ. |
| 7. | Описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона № 44-ФЗ: | Описание объекта закупки приводится в приложении «Техническое задание» (при закупке работ, услуг), «Спецификации» (при закупке товаров) и должно содержать:  1) Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), при этом в описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки.  Возможно указывать товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом обязательным условием является включение в описание объекта закупки слов «или эквивалент», за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.  2) Используемые при описании Инициатором закупки (если это возможно) стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминологию, касающиеся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством РФ о техническом регулировании.  3) Информация о включении в описание объекта закупки спецификаций, планов, чертежей, эскизов, фотографий, результатов работы, тестирования, требований, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.  4) Информация о наличии изображения поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку (если установлено требование заказчика о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт).  5) Информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт (если установлено требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается контракт).  6) Информация в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 33 Закона № 44-ФЗ (если иное не предусмотрено описанием объекта закупки).  7) Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям (при этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться).  8) Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества (при необходимости).  9) Требования к гарантийному обслуживанию товара (при необходимости).  10) Требования к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости).  11) Требования к обязательности осуществления монтажа и наладки товара (при необходимости);  12) Требования к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара (при необходимости).  В случае если объект закупки содержится в КТРУ, описание и характеристики указываются в соответствии с КТРУ. |
| 8. | Количество поставляемых товаров (объем выполняемых работ, оказываемых услуг): | Информация о количестве поставляемых товаров (объеме выполняемых работ, оказываемых услуг) может быть указана в «Техническом задании» или «Спецификации». |
| 9. | Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг: |  |
| 10. | Сроки поставки товара или завершения работы, либо график оказания услуг: |  |
| 11. | Требования, предъявляемые к участникам закупки и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с пунктом 1 части 1, частью 2, 2.1 (при необходимости) статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 12. | Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 1.1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 13. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, в т. ч. ограничения, установленного частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 14. | Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ: | Заполняется только при использовании открытого конкурса как конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). |
| 15. | Размер обеспечения заявки на участие в закупке (конкурсе, аукционе). Реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участников закупки (конкурса, аукциона): |  |
| 16. | Преимущества, предоставляемые в соответствии со статьями 28-29 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 17. | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами (если заказчиком установлены такие требования в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 18. | Размер обеспечения исполнения контракта (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Федерального закона № 44-ФЗ): | Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, Инициатор закупки обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, **но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса)**. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса.  В контракт включается обязательное условие о сроках возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также сумма, порядок и требования к предоставлению такого обеспечения. |
| 19. | Информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 20. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-26 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ: | При наличии также должна быть указана в проекте муниципального контракта |
| 21. | Информация о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), которым будут направлены запросы котировок в случае продления срока подачи котировочных заявок: | Заполняется только при использовании запроса котировок как конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).  Указывается информации не менее чем о четырех поставщиках (подрядчиках, исполнителях), которые могут осуществить поставку товара (выполнить работу, оказать услугу), являющуюся предметом контракта, с указанием полного наименования, почтового адреса, адреса электронной почты, телефона, факса. |
| 22. | Предложения о составе комиссии с учетом требований ст.39 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 23. | Иные сведения, которые имеют существенное значение при осуществлении закупки: |  |

Не допускается включение в документацию о закупке (в том числе в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работы или услуги, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара) требований к производителю товара, к участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, требования к наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ.

При заполнении Заявки для проведения конкурсов с ограниченным участием или двухэтапного конкурса необходимо учитывать особенности, определенные статьями 56 и 57 Федерального закона № 44-ФЗ.

К заявке на осуществление закупки прилагаются следующие документы:

1) Описание объекта закупки - «Техническое задание» (при закупке работ, услуг) или «Спецификация» (при закупке товаров);

2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

3) проект муниципального контракта;

4) дополнительные документы и информация (при наличии), которые имеют существенное значение при осуществлении закупки.

Согласовано:

|  |  |
| --- | --- |
| Инициатор закупки: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |
| Юридический отдел: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |
| Начальник управления бухгалтерского  учета и отчетности: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |

Приложение № 2

к Порядку взаимодействия структурных подразделений администрации Карабашского городского округа с отделом муниципального заказа администрации Карабашского городского округа

**Заявка на внесение информации/изменений в план закупок и (или) в план-график**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Код бюджетной классификации в разрезе раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов: |  |
| 2. | Наименование объекта закупки (в случае, если при осуществлении закупки выделяются лоты, объект закупки указывается раздельно по каждому лоту), код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (в соответствии с классификатором ОКПД 2, Каталогом товаров, работ, услуг (КТРУ)): | Если объект закупки состоит из более чем одного наименования товара (работы, услуги), коды ОКПД 2 с обязательным указанием класса, подкласса, группы, подгруппы и вида должны указываться на каждое наименование товара (работы, услуги), входящего в объект закупки.  В случае если объект закупки содержится в КТРУ, наименование указывается в соответствии с КТРУ. |
| 3. | Цель осуществления закупки: | Указывается наименование муниципальной программы либо непрограммные направления деятельности (функции, полномочия), приводится наименование мероприятия программы. |
| 4. | Ожидаемый результат реализации мероприятия государственной муниципальной программы: | Указываются сведения из муниципальной программы. |
| 5. | Обоснование соответствия объекта мероприятию муниципальной программы, функциям, полномочиям: | Обоснование приводится в свободной форме.  Если наименование объекта закупки напрямую следует из названия мероприятия (функции, полномочия), то указывается, что закупка осуществляется для реализации соответствующего мероприятия (функции, полномочия).  Если прямая связь между наименованиями объекта закупки и мероприятия отсутствует, нужно описать, каким образом закупка товара (работы, услуги), будет способствовать реализации мероприятия (функции, полномочия). |
| 6. | Информация о правовых актах, в которые включены требования в отношении объекта закупки в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ: | Указывается следующая информация обо всех правовых актах, в которые включен объект закупки: полное наименование, дата принятия, номер. |
| 7. | Объем финансирования закупок в целом и с разбивкой по годам: |  |
| 8. | Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сформированная в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ: | В случае, если при заключении контракта на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг и услуг по проведению оценки невозможно определить объем подлежащих выполнению таких работ (услуг), указываются также цена запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги. |
| 9. | Наименование метода определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем): |  |
| 10. | Обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ: | Пример:  Стоимость 1 л бензина АИ-95 согласно коммерческим предложениям, сопоставимым с условиями закупки, составила: 39 руб. (поставщик № 1), 40 руб. (поставщик № 2), 41 руб. (поставщик № 3).  Количество: 12 500 л  НМЦК: (39 + 40 + 41) / 3 \* 12500 = 500 000 руб. |
| 11. | Размер аванса (если предусмотрена выплата аванса): |  |
| 12. | Этапы оплаты (суммы планируемых платежей) на текущий финансовый год, если исполнение контракта и его оплата предусмотрены поэтапно: | В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, указываются сумма по годам планового периода, а также общая сумма планируемых платежей за пределами планового периода. |
| 13. | Описание объекта закупки, которое может включать в том числе его функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), позволяющие идентифицировать предмет контракта с учетом положений статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ, включая информацию о применении критерия стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта (в случае применения указанного критерия) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя): | В случае если объект закупки содержится в КТРУ, описание и характеристики указываются в соответствии с КТРУ. |
| 14. | Единица измерения объекта закупки и ее код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (в случае, если объект закупки может быть количественно измерен): |  |
| 15. | Количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в соответствии с единицей измерения объекта закупки по коду Общероссийского классификатора единиц измерения (в случае, если объект закупки может быть количественно измерен): | В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, указывается общее количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги в плановые периоды за пределами текущего финансового года, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги за пределами планового периода. |
| 16. | Сроки (периодичность) осуществления закупки, сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг, периодичность или количество этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг: | Если контрактом предусмотрено его поэтапное исполнение, указываются сроки исполнения отдельных этапов (месяц, год), если контрактом предусмотрена периодичность поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указывается их периодичность - ежедневно, еженедельно, два раза в месяц, ежемесячно, ежеквартально, один раз в полгода, один раз в год и другая). |
| 17. | Размер обеспечения заявки на участие в закупке и размер обеспечения исполнения контракта: | Размер обеспечения исполнения контракта должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает пятьдесят миллионов рублей, Инициатор закупки обязан установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, **но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса)**. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере аванса. |
| 18. | Планируемый срок размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а в случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - планируемая дата заключения контракта (месяц, год): |  |
| 19. | Планируемый срок окончания исполнения контракта (месяц, год): |  |
| 20. | Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): |  |
| 21. | Обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя): | Ссылка на норму Федерального закона № 44-ФЗ, которая устанавливает случаи применения выбранного способа закупки. |
| 22. | Предоставляемые участникам закупки преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 23. | Информация об ограничениях, связанных с участием в закупке только субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 24. | Запреты на допуск товаров, работ, услуг при осуществлении закупок, а также ограничения и условия допуска в соответствии с требованиями, установленными статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ: |  |
| 25. | Дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований) и обоснование таких требований: |  |
| 26. | Сведения об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги: |  |
| 27. | Сведения о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона 44-ФЗ, или о казначейском сопровождении контракта: |  |
| 28. | Содержание, обоснование, правовое основание вносимых изменений (при их наличии), номер позиции идентификационный код изменяемой закупки: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Инициатор закупки  Согласовано: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |
| Начальник управления бухгалтерского  учета и отчетности: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |
| Начальник отдела муниципального заказа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./ |

\*Примечание:

Заявка заполняется в полном объеме при внесении информации о новой позиции. При изменении сведений уже существующей позиции допускается заполнение только изменяемых пунктов.