



ГУБЕРНАТОР ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2019 г. № 325
Челябинск

О проведении в 2019 году
конкурса «Лучший
муниципальный служащий в
Челябинской области»

В соответствии с государственной программой Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 28.11.2016 г. № 617-П «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения», в целях повышения престижа муниципальной службы, выявления муниципальных служащих, достигших высоких результатов в профессиональной служебной деятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» в период с сентября по ноябрь 2019 года.
2. Утвердить Положение о проведении в 2019 году конкурса «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» (прилагается).
3. Создать конкурсную комиссию по проведению в 2019 году конкурса «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» и утвердить её состав (прилагается).
4. Рекомендовать главам муниципальных образований Челябинской области оказать содействие муниципальным служащим по участию в конкурсе «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
Губернатора Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 06.09. 2019 г. № 325

Положение
о проведении в 2019 году конкурса
«Лучший муниципальный служащий в Челябинской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о проведении в 2019 году конкурса «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» (далее именуется – Положение) определяет цели, номинации, порядок организации и проведения конкурса «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» (далее именуется – Конкурс), а также методику оценки участников Конкурса.

2. Целями Конкурса являются:

выявление и поддержка муниципальных служащих, достигших высоких результатов в профессиональной служебной деятельности;

содействие повышению престижа муниципальной службы;

стимулирование активности, повышение мотивации эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, укрепление стабильности профессионального кадрового состава органов местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области.

3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший муниципальный служащий городского округа»;

«Лучший муниципальный служащий муниципального района»;

«Лучший муниципальный служащий внутригородского округа, городского, сельского поселения».

4. Конкурс проводится в рамках реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения», утверждённой постановлением Правительства Челябинской области от 28.11.2016 г. № 617-П «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения».

II. Организатор Конкурса и Конкурсная комиссия

5. Организацию проведения Конкурса обеспечивает Управление государственной службы и противодействия коррупции Правительства Челябинской области (далее именуется – Управление).

6. Управление осуществляет следующие функции:

1) обеспечивает подготовку и проведение организационных и информационных мероприятий, связанных с проведением Конкурса;

2) формирует и ведет рейтинг участников Конкурса по результатам оценки Конкурсной комиссии;

3) осуществляет организационное и документационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии;

4) организует торжественную церемонию награждения победителей.

7. В целях объективной оценки участников Конкурса и определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия (далее именуется – Конкурсная комиссия).

8. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Функциями Конкурсной комиссии являются:

оценка представленных конкурсных материалов;

определение уровня соответствия квалификации муниципального служащего базовым и профессиональным квалификационным требованиям (онлайн-тестирование);

подведение итогов Конкурса и определение победителей Конкурса;

выполнение иных функций в соответствии с настоящим Положением, а также контроль за соблюдением настоящего Положения.

10. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих членов Конкурсной комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов членов Конкурсной комиссии решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

11. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами.

III. Участники Конкурса

12. Участниками Конкурса могут быть муниципальные служащие Челябинской области, имеющие стаж муниципальной службы не менее трех лет и не имеющие дисциплинарных взысканий, достигшие высоких результатов в работе, внесшие свой вклад в развитие местного самоуправления и эффективное решение вопросов местного значения, изъявившие желание участвовать в Конкурсе.

13. Конкурс по соответствующей номинации не проводится, если документы об участии в Конкурсе подали менее двух претендентов.

14. Муниципальный служащий, ставший победителем Конкурса, может принять в нём повторное участие не ранее чем через 3 года.

IV. Условия и порядок проведения Конкурса

15. Конкурс реализуется в дистанционной форме и состоит из следующих этапов:

оценка конкурсных материалов;

определение уровня соответствия квалификации муниципального служащего базовым и профессиональным квалификационным требованиям (онлайн-тестирование);

подведение итогов Конкурса и выявления победителей Конкурса.

16. Муниципальным служащим, претендующим на участие в Конкурсе, необходимо в срок до 1 октября 2019 года пройти регистрацию на сайте «Государственная гражданская служба Челябинской области» (www.gosslujba.pravmin74.ru) и разместить конкурсные материалы, предусмотренные пунктом 18 настоящего Положения.

17. Своей регистрацией на сайте участник Конкурса подтверждает ознакомление и согласие с настоящим Положением, а также дает согласие на обработку и передачу его персональных данных в целях, связанных с проведением Конкурса.

18. В личном кабинете на сайте «Государственная гражданская служба Челябинской области» участник Конкурса:

1) заполняет анкету по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Все поля анкеты должны быть заполнены корректно и по сути вопроса.

Участники обязаны указывать достоверную и актуальную информацию;

2) размещает в электронном виде (формат PDF) характеристику (рекомендацию) руководителя органа местного самоуправления Челябинской области для участия в Конкурсе в произвольной форме, содержащую сведения, всесторонне характеризующие претендента, отражающие его профессиональные компетенции, конкретные достижения в сфере муниципальной службы, добросовестность, служебное поведение, умение работать в команде, коммуникативные качества и другую информацию, обосновывающую его участие в Конкурсе;

3) размещает конкурсную работу (эссе) на тему «Мои профессиональные достижения и перспективы» в электронном виде (объем эссе – 3 - 5 страниц, формат PDF, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5).

19. Если конкурсные материалы представлены с нарушением требований настоящего Положения и (или) не в полном объеме, претенденты к участию в Конкурсе не допускаются.

Уведомление о недопуске к участию в Конкурсе направляется на указанный в анкете электронный адрес участника Конкурса в срок до 14 октября 2019 года.

20. Этап определения уровня соответствия квалификации муниципального служащего базовым и профессиональным квалификационным требованиям (онлайн-тестирование) проводится в период с 14 по 18 октября 2019 года на сайте «Государственная гражданская служба Челябинской области» (www.gosslujba.pravmin74.ru).

Информация о доступе к онлайн-тесту направляется на указанный в анкете электронный адрес участника Конкурса.

21. Подведение результатов онлайн-тестирования основывается на количестве правильных ответов: за каждый правильный ответ засчитывается

один балл, правильный вариант ответа на вопрос может быть только один, отсутствие ответа на вопрос приравнивается к неправильному ответу.

Онлайн-тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов: при 70 процентах правильных ответов и выше от общего числа вопросов в тесте засчитывается 1 балл, менее 70 процентов правильных ответов – 0 баллов.

V. Подведение итогов Конкурса

22. Конкурсная комиссия осуществляет оценку представленных конкурсных материалов и итогов онлайн-тестирования.

23. Информация о достижениях в профессиональной служебной деятельности, указанная в анкете и характеристике (рекомендации), конкурсная работа (эссе) оцениваются Конкурсной комиссией по пятибалльной шкале, где «5» - наивысшая оценка.

При оценке представленных конкурсных материалов используются следующие общие критерии:

повышение уровня профессиональных знаний;

наличие поощрений;

достижения в профессиональной служебной деятельности;

профессиональные компетенции участника Конкурса;

инновационный подход к решению проблемы и возможность практической реализации предложений, содержащихся в конкурсной работе (эссе);

стиль и последовательность, грамотность и ясность изложения текста в конкурсной работе (эссе).

По результатам оценки Конкурсной комиссии участник Конкурса получает баллы, формирующие значения его индивидуального рейтинга.

Количество набранных баллов отражается в оценочном листе участника конкурса «Лучший муниципальный служащий в Челябинской области» по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

24. По результатам сводных оценок Конкурсной комиссии выстраивается рейтинг участников Конкурса в каждой номинации. Победителями Конкурса решением Конкурсной комиссии признаются участники, получившие наибольший суммарный арифметический балл.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки Конкурсной комиссией.

25. Победителями признаются участники Конкурса, занявшие по итогам рейтинга 1, 2, 3 места в каждой номинации, предусмотренной пунктом 3 настоящего Положения.

26. Победителям Конкурса, занявшим 1, 2, 3 места в каждой номинации, вручаются дипломы Губернатора Челябинской области.

27. Результаты конкурса освещаются средствами массовой информации и размещаются на официальном сайте Правительства Челябинской области (www.pravmin74.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о проведении в 2019 году
конкурса «Лучший муниципальный
служащий в Челябинской области»

**Анкета участника конкурса
«Лучший муниципальный служащий в Челябинской области»**

Место для фотографии

Фамилия

Имя

Отчество

Контактные данные: телефон, адрес электронной почты (e-mail)	
Дата рождения	
Наименование муниципального образования	
Должность и место работы	
Область деятельности	
Опыт профессиональной деятельности (место работы за последние 5 лет)	
Дополнительное профессиональное образование (переподготовка, повышение квалификации, семинар, стажировка: название учебного заведения, наименование программы, год окончания)	
Наличие наград, поощрений, знаков отличия (в том числе грамоты и благодарности)	
Участие в реализации национальных проектов, муниципальных программ и других проектах по решению вопросов местного значения	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о проведении в 2019 году
конкурса «Лучший муниципальный
служащий в Челябинской области»

Оценочный лист участника конкурса
«Лучший муниципальный служащий в Челябинской области»

(наименование муниципального образования)

(фамилия, имя, отчество)

(замещаемая должность муниципальной службы)

№ п/п	Критерии	Оценка (балл)
1.	Повышение уровня профессиональных знаний	
2.	Наличие поощрений	
3.	Достижения в профессиональной служебной деятельности	
4.	Профессиональные компетенции участника Конкурса	
5.	Инновационный подход к решению проблемы и возможность практической реализации предложений, содержащихся в конкурсной работе (эссе)	
6.	Стиль и последовательность, грамотность и ясность изложения текста в конкурсной работе (эссе)	
7.	Онлайн-тестирование	
Итого		

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 06.09. 2019 г. № 325

Состав
конкурсной комиссии по проведению в 2019 году конкурса
«Лучший муниципальный служащий в Челябинской области»

- | | | |
|-----------------|---|--|
| Голицын Е.В. | – | исполняющий обязанности заместителя Губернатора – руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области, председатель комиссии |
| Язовских Т.Н. | – | заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области – начальник Управления государственной службы и противодействия коррупции Правительства Челябинской области, заместитель председателя комиссии |
| Берешкеева Э.М. | – | начальник отдела организации муниципальной службы Управления государственной службы и противодействия коррупции Правительства Челябинской области, секретарь комиссии |
| Болдырев Ю.Е. | - | руководитель штаба Челябинского регионального отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (по согласованию) |
| Бороздин С.А. | - | куратор местных отделений Регионального отделения политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Челябинской области (по согласованию) |
| Васильев М.В. | – | исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Челябинской области» (по согласованию) |
| Грязев А.А. | - | исполняющий обязанности первого заместителя Министра финансов Челябинской области |
| Лысов Д.Н. | - | начальник отдела экономических исследований открытого акционерного общества «Российский научно-исследовательский институт трубной промышленности» (по согласованию) |
| Савченко Т.Ю. | – | заместитель директора по дополнительному образованию Челябинского филиала федерального государственного бюджетного образовательного |

учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
(по согласованию)

- Фартыгин А.Л. – исполняющий обязанности заместителя
руководителя Аппарата Губернатора и
Правительства Челябинской области
- Шиков В.Б. – начальник Управления по внутренней политике
Правительства Челябинской области