

**ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_\_\_

 г. Новая Ляля

***Об утверждении порядка расходования средств местного бюджета***

***на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа***

 На основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановления Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Свердловской области», решения районной оздоровительной комиссии (протокол от 24.04.2018 года), в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок расходования средств местного бюджета на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05. 2017 № 438 «Об утверждении порядка расходования средств местного бюджета на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа и размера родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря в 2017 году».
3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа С.А. Бондаренко

 Приложение

 к постановлению главы

 Новолялинского городского округа

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. №\_\_\_\_\_

**Порядок расходования средств местного бюджета**

**на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа**

**1. Общие положения**

 1. Настоящий порядок определяет целевое назначение, механизмы распределения и использования финансовых средств, выделяемых из местного бюджета, на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа.

 2. Главным распорядителем средств местного бюджета на проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время является Управление образованием Новолялинского городского округа.

 3. Расходование средств местного бюджета осуществляется по следующим направлениям:

 а) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия), в загородных оздоровительных лагерях, в лагерях дневного пребывания, исходя из следующих расходов на одного ребенка:

- в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления;

- в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), следующим категориям детей:

детям, оставшимся без попечения родителей;

детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

детям из многодетных семей;

детям безработных родителей;

детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;

детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- в пределах 90 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), для категорий детей, не указанных в подпункте 2 настоящего пункта, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

- в пределах 80 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), для категорий детей, не указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта.

 б) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в загородном оздоровительном лагере «Маяк», в том числе:

- по оплате услуг по организации питания детей;

- по оплате труда сотрудников;

- по оплате услуг связи;

- по оплате услуг по организации питания сотрудников;

- по оплате коммунальных услуг (электроэнергии, утилизация ТБО, ассенизация);

- по оплате услуг по стирке мягкого инвентаря;

- по оплате обслуживания пожарной сигнализации;

- по оплате услуг по охране;

- по оплате страхования детей;

- по оплате полиграфических услуг;

- приобретение наградной продукции (сувенирная продукция, футболки, галстуки, кубки, медали);

- на приобретение сувенирной продукции;

- на приобретение канцелярских товаров;

- на приобретение хозяйственных расходов;

- на приобретение посуды;

- на приобретение медикаментов;

- на приобретение мягкого инвентаря;

- на приобретение дезинфицирующих средств,

- на приобретение бутилированной воды;

- по оплате ГСМ;

- по оплате дров;

- по оплате обслуживания системы видеонаблюдения;

- по подготовке загородного оздоровительного лагеря "Маяк" к летнему сезону;

 в) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей Новолялинского городского округа, в том числе:

- по оплате услуг по организации питания детей;

- по оплате полиграфических услуг;

- на приобретение медикаментов;

- на приобретение канцелярских товаров;

- по оплате хозяйственных расходов;

- по оплате культмассовых мероприятий.

 г) на оплату расходов по организации временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан на основании договоров;

 д) на оплату расходов туристических походов для групп детей в размере, установленном распоряжением Управления образованием;

 е) на полную или частичную оплату (компенсацию) стоимости проезда детей к месту организованного отдыха, оздоровления и обратно, тематических и туристических поездок;

 ж) на организацию отдыха детских творческих коллективов, воспитанников военно-спортивных клубов, детских юношеских спортивных школ, тематических поездок для организованных групп детей;

 з) на организацию и проведение учебных сборов актива органов школьного самоуправления, в том числе на:

- приобретение наградной продукции (сувенирная продукция, футболки, галстуки, кубки, медали);

- оплату услуг по организации питания детей;

- приобретение канцелярских товаров (альбомы, фотобумага, ножницы, скотч, бумага для рисования, карандаши, фломастеры, краски);

- оплату заправки картриджей;

- оплату труда сотрудников;

- оплату услуг по охране;

- оплату обслуживания системы видеонаблюдения;

- оплату коммунальных услуг (электроэнергии, утилизация ТБО, ассенизация);

- оплату услуг по стирке белья, мягкого инвентаря;

- приобретение хозяйственных товаров (чистящие, моющие, дезинфицирующие средства, туалетную бумагу, мыло, перчатки, тряпки);

- приобретение аптечки.

 и) на организацию и проведение районных и областных туристических слетов, в том числе на:

- оплату работ по установке трассы для спортивного ориентирования, спортивного туризма;

- приобретение наградной продукции (спальные мешки, туристические коврики, палатки, котелки, фонарики, термосы, кубки, медали, туристические стулья, туристические столы, дипломы, грамоты, фотобумага);

- приобретение продуктов питания для судей;

- оплату питания детей;

- оплату проезда детей;

- оплату ГСМ для генератора.

к) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с участием в поисковой экспедиции «Вахта Памяти», в том числе на:

- оплату (компенсацию) стоимости проезда;

- оплату питания детей.

 Оплата расходов на руководителей групп детей осуществляется за счет средств командирующей организации, иных средств.

 Оплата иных расходов, не предусмотренных настоящим порядком, в том числе в межканикулярный период, возможна на основании письменного заявления либо заявки и Решения районной оздоровительной комиссии.

#### 2. Расходование средств

Расходование средств местного бюджета, предусмотренные пунктами «б-к» п. 3. настоящего порядка, осуществляется на основании сметы расходов, заверенной подписью руководителя и печатью, согласованной с начальником Управления образованием.

Перераспределение бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей осуществляется на основании Решения районной оздоровительной комиссии.

#### 3. Обеспечение контроля за целевым использованием средств

 Выделенные из местного бюджета денежные средства являются целевыми и не могут быть использованы на другие цели.

 Управление образованием Новолялинского городского округа осуществляет контроль за правильным оформлением документов. В случае выявления нарушений в оформлении документов или представления к возмещению необоснованных сумм расходов ответственные работники вправе отказать в возмещении компенсаций или установить сроки для переоформления документов.

 Финансовый контроль осуществляется Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа.

**Согласование**

постановления главы

 Новолялинского городского округа

|  |
| --- |
| ***Об утверждении порядка расходования средств местного бюджета******на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа***  |
|  |
| Должность | Фамилия и инициалы | Сроки и результаты согласования |
| Дата поступления | Дата согласования | Замечания и подписи |
| Заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам  | Кильдюшевская Е.В. |  |  |  |
| Начальник Управления образованиемНоволялинского городского округа | Морозова Л.П. |  |  |  |
| Начальник Финансового управления администрации Новолялинского городского округа | Мадиарова М.В. |  |  |  |
| Ведущий специалист административно-правового отдела администрации Новолялинского городского округа | Старчикова Ю.С.  |  |  |  |
| Начальник административно-правового отдела администрации Новолялинского городского округа | Овешкова Л.А. |  |  |  |

Постановление разослать в:

|  |
| --- |
| 1) Управление образованием Новолялинского городского округа;2) Администрацию Новолялинского городского округа |

Исполнитель:

Батова С.В.. 343-88-2-23-91