



Муниципальный Вестник Новолялинского городского округа

№ 16 (521)
13 апреля 2017 года

Администрация Новолялинского городского округа сообщает результаты аукциона №31 открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, назначенного на 17 апреля 2017 года в 15-00 час. местного времени по адресу: Свердловская область, г.Новая Ляля, ул.Ленина, 27, зал совещаний.

- по лоту №1, №3, в связи с отсутствием поданных заявок аукцион признан несостоявшимся.

- по лоту №2, в связи с поступлением менее двух заявок аукцион признан несостоявшимся, с единственным участником аукциона будет заключен договор аренды: ООО «Экохим».

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2017 г. № 177

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 08.05.2014 № 507 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» (в редакции от 10.06.2014 № 655, от 23.03.2016 № 192)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Главы Новолялинского городского округа от 31.05.2012 № 521 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 08.05.2014 № 507 « Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», следующие изменения:

1.1. пункт 10 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции :

«10. Предоставление муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» осуществляется архивным отделом администрации Новолялинского городского округа. Так же, прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется в дополнительных офисах государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», расположенных на территории Новолялинского городского округа:

- адрес: 624400, Свердловская область, г.Новая Ляля, ул.Розы Люксембург, 28. Режим работы офиса понедельник-пятница с 08.00 до 17.00, без перерыва; суббота, воскресенье – выходные дни, телефон 8 (34388) 2-05-25;

- адрес: 624420, Свердловская область, Новолялинский район, поселок Лобва, ул.Ханкевича, 2. Режим работы офиса понедельник-пятница с 08.00 до 17.00, без перерыва; суббота, воскресенье – выходные дни, телефон 8 (34388) 3-19-69.

- телефон единого контакт - центра: 8-800-200-84-40, электронный адрес: mfc@mfc66.ru, сайт: www.mfc66.ru;

1.2. пункт 17 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«17. В запросе (заявлении) должны быть указаны:

1) наименование юридического лица на бланке организации, для граждан - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

2) наличие правоустанавливающих документов собственника для получения копий землеотводов;

3) почтовый и/или электронный адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации запроса;

4) суть запроса, в котором с возможной полнотой указываются сведения, необходимые для его исполнения;

5) хронологические рамки запрашиваемой информации;

6) количество экземпляров документа;

7) личная подпись и дата для запроса физического лица, подпись должностного лица для запроса организации;

8) для запросов, поступивших по электронной почте – электронная цифровая подпись.

В случае необходимости, заявитель прилагает к письменному запросу соответствующие документы и материалы, или их копии.»

1.3. абзац 4 пункта 49 подраздела 3.6 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Аутентичность выданных по запросам архивных выписок удостоверяется подписью начальника отдела или уполномоченного должностного лица и печатью администрации Новолялинского городского округа»;

1.4. приложение №1, 2, 5, 6, 7 к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложения №1-5);

2. Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

Начальник архивного отдела подпись Ф.И.О.

Специалист архивного отдела подпись Ф.И.О.

Приложение № 4
к Постановлению №177 от 20 марта 2017
О внесении изменений в Постановление Главы Новолялинского
городского округа от 08.05.2014 № 507 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов,
подтверждающих право на владение землей» (в редакции от
10.06.2014 № 655, от 23.03.2016 № 192)

Приложение № 6

Уважаемый Петр Семенович!

На Ваш запрос от 10 октября 2016 года, сообщаем:

Решение о выделении земельного участка под индивидуальное строительство, или договор купли - продажи домовладения в период 1932 – 1939 годы по адресу: г. Новая Ляля (до декабря 1938 года – поселок), улица Розы Люксембург, д. 155 - Иванову Петру Семеновичу не представляется возможным, так как вышеуказанные документы на хранение в архивный отдел администрации Новолялинского городского округа не передавались.

Ваш запрос переадресован по возможному месту нахождению документов в Архивный отдел администрации Серовского городского округа по адресу: 624992, г. Серов, ул. Л. Толстого д. 26.

Зам. главы администрации по
социальным и общим вопросам подпись Ф.И.О.

Приложение № 5 к Постановлению №177 от 20 марта 2017
О внесении изменений в Постановление Главы Новолялинского
городского округа от 08.05.2014 № 507 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов,
подтверждающих право на владение землей» (в редакции от
10.06.2014 № 655, от 23.03.2016 № 192)

Приложение № 7
О предоставлении решения
и договора купли-продажи

Направляем запрос Иванова Петра Семеновича, о предоставлении решения Исполкома Новолялинского Совета депутатов трудящихся о выделении земельного участка под индивидуальное строительство, или договор купли - продажи домовладения в период 1932 – 1939 годы по адресу: г. Новая Ляля (до декабря 1938 года – поселок), улица Розы Люксембург, д. 155 – Иванову Петру Семеновичу для исполнения и ответа заявителю по адресу: 624400, г. Новая Ляля, Клубный переулок, д. 99.

Копию ответа просим направить в адрес Архивного отдела администрации Новолялинского городского округа.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Зам. главы администрации по
социальным и общим вопросам подпись Ф.И.О.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2017 г. № 178

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 12.08.2013 № 972 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» (в редакции от 18.10.2013 № 1241, от 13.05.2014 № 527, от 10.06.2014 № 654, от 23.03.2016 № 190)

В соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Главы Новолялинского городского округа от 31.05.2012 № 521 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы Новолялинского городского округа от 12.08.2013 № 972 «Об утверждении административного регламента предоставления архивным отделом администрации Новолялинского городского округа муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов», следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 7 главы «Наименование муниципального органа, предоставляющего муниципальную услугу», раздела II административного регламента изложить в новой редакции:

«Так же, прием заявителей для предоставления муниципальной услуги осуществляется в дополнительных офисах государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», расположенных на территории Новолялинского городского округа:

- адрес: 624400, Свердловская область, г.Новая Ляля, ул.Розы Люксембург, 28. Режим работы офиса понедельник-пятница с 08.00 до 17.00, без перерыва; суббота, воскресенье – выходные дни, телефон 8 (34388) 2-05-25;

- адрес: 624420, Свердловская область, Новолялинский район, поселок Лобва, ул.Ханкевича, 2. Режим работы офиса понедельник-пятница с 08.00 до 17.00, без перерыва; суббота, воскресенье – выходные дни, телефон

8 (34388) 3-19-69.

- телефон единого контакт - центра: 8-800-200-84-40, электронный адрес: mfc@mfc66.ru, сайт: www.mfc66.ru»;

1.2. пункт 14 главы «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги», раздела II административного регламента изложить в новой редакции:

«14. В запросе (заявлении) должны быть указаны:

- 1) наименование юридического лица на бланке организации, для граждан - фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) наличие правоустанавливающих документов собственника для получения копий землеотводов;
- 3) почтовый и/или электронный адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации запроса;
- 4) суть запроса, в котором с возможной полнотой указываются сведения, необходимые для его исполнения;
- 5) хронологические рамки запрашиваемой информации;
- 6) количество экземпляров документа;
- 7) личная подпись и дата для запроса физического лица, подпись должностного лица для запроса организации;
- 8) для запросов, поступивших по электронной почте – электронная цифровая подпись.

В случае необходимости, заявитель прилагает к письменному запросу соответствующие документы и материалы, или их копии.»;

1.3. абзац третий пункта 33 раздела III административного регламента изложить в новой редакции:

«В случае, если заявление на предоставление муниципальной услуги подается посредства многофункционального центра регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится в соответствии с правилами регистрации установленными в многофункциональном центре».

1.4. абзац пятый пункта 46 главы «Описание последовательности действий при подготовке и направлении ответов заявителям», раздела III административного регламента изложить в новой редакции:

«Архивные справки должны оформляться на бланке администрации Новолялинского городского округа. Подчистки и помарки в архивных справках не допускаются.»;

1.4. приложение №1 к административному регламенту изложить в новой редакции (Приложения №1).

2. Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Приложение № 1 к Постановлению №178 от 20 марта 2017
О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 12.08.2013 № 972 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» (в редакции от 18.10.2013 № 1241, от 13.05.2014 № 527, от 10.06.2014 № 654, от 23.03.2016 № 190)

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

для оформления архивной справки (архивной выписки, архивной копии)

1. ФИО заявителя (отчество при наличии), адрес проживания телефон (дом./раб./сот.)*			
2. ФИО (и все их изменения) заявителя (отчество при наличии), число месяц год рождения лица, на которого запрашиваются архивные документы			
3. Тема запроса: <ul style="list-style-type: none"> • трудовой стаж; • заработная плата; • учёба; • отпуска; • награждение; • постановление; • решение; • другое 			
4. Указать точное название места работы, учёбы	Начало работы, учебы (год, месяц, число)	Конец работы, учебы (год, месяц, число)	Структурное подразделение и занимаемая должность
5. Даты рождения детей (для женщин) в указанный период работы.			

10.	Маркова Оксана Николаевна	начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа
11.	Савченкова Елена Николаевна	директор Государственного казенного учреждения службы занятости Свердловской области «Новолялинский центр занятости» (по согласованию)
12.	Морозова Лариса Петровна	начальник управления образованием Новолялинского городского округа
13.	Шиханова Ольга Александровна	редактор Муниципального автономного учреждения Новолялинского городского округа «Редакция газеты «Обозрение»
14.	Павлов Сергей Владимирович	начальник Межмуниципального отделения Министерства внутренних дел России «Новолялинский» (по согласованию)
15.	Бухаров Максим Александрович	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Межмуниципального отделения Министерства внутренних дел России «Новолялинский» (по согласованию)
16.	Тутубалина Оксана Владимировна	начальник отделения по вопросам миграции Межмуниципального отделения Министерства внутренних дел России «Новолялинский» (по согласованию)
17.	Андрусишина Ольга Андреевна	председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Новолялинского района (по согласованию)
18.	Ляпунова Лариса Павловна	начальник отдела культуры, молодежной политики спорта администрации Новолялинского городского округа
19.	Бондаренко Алексей Александрович	начальник управления Лобвинской территории
20.	Стольников Игорь Михайлович	начальник управления Павдинской территории
21.	Агафонова Светлана Викторовна	начальник управления Савиновской территории
22.	Николаев Александр Михайлович	начальник управления Салтановской территории
23.	Лобаева Ирина Анатольевна	начальник управления Коптяковской территории

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 20 » марта 2017 г. № 183

г. Новая Ляля

О признании утратившим силу постановления главы муниципального образования Новолялинский район от 20.12.2005 г. № 858

«Об учреждении опеки над несовершеннолетними Арслановым Михаилом Закитровичем, 12 мая 1991 года рождения и Арслановым Анатолием Владимировичем, 12 мая 2001 года рождения»

В связи с письмом от 01.03.2017 г. № 965 Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики министерства социальной политики Свердловской области по Богдановичскому району, в соответствии с приказом начальника Управления социальной политики по Богдановичскому району от 28 февраля 2017 года № 57-ОП «Об освобождении Полуяхтовой Марины Геннадьевны от исполнения обязанностей попечителя в отношении несовершеннолетнего Арсланова Анатолия Владимировича, 12 мая 2001 года рождения», Семейным кодексом РФ, руководствуясь уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Новолялинский район от 20.12.2005 г. № 858 «Об учреждении опеки над несовершеннолетними Арслановым Михаилом Закитровичем, 12 мая 1991 года рождения и Арслановым Анатолием Владимировичем, 12 мая 2001 года рождения».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2017 года № 184

г. Новая Ляля

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Новолялинского городского округа

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях приведения нормативных правовых актов Новолялинского городского округа в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2009 № 166 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования на территории Новолялинского городского округа»

2) постановление главы Новолялинского городского округа от 05.08.2009 № 507 «Об утверждении Методики определения объемов расходов в муниципальных общеобразовательных учреждениях на основе нормативного финансирования»;

3) постановление главы Новолялинского городского округа от 10.08.2010 № 572 «Об утверждении стоимости услуг по дополнительному образованию детей в возрасте 4 - 5 лет на территории Новолялинского городского округа на 2010 - 2011 учебный год»;

4) постановление главы Новолялинского городского округа от 31.08.2010 № 631 (в ред. от 10.03.2011) «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Новолялинского городского округа на наличие психоактивных веществ»;

5) постановление главы Новолялинского городского округа от 06.09.2010 № 641 «Об утверждении Порядка и условий расходования межбюджетных трансфертов на осуществление мероприятий по лицензированию образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений и (или) приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в 2010 году».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2017 года № 185

г. Новая Ляля

О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

в Новолялинском городском округе в 2017 году

В соответствии с Законами Свердловской области от 23.10.1995 № 28-ОЗ «О защите прав ребенка», от 15.06.2011 № 38ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 19.12.2016 № 131ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлениями Правительства Свердловской области от 09.04.2015 № 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015-2017 годах», от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», Соглашением между Свердловским областным объединением организации профсоюзов «Федерация профсоюзов Свердловской области», Региональным отделением профсоюзов «Федерация профсоюзов Свердловской области», Региональным отделением работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей» и Правительством Свердловской области на 2015-2017 годы от 05.02.2015 № 5, постановлением главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014 № 270 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года», в целях обеспечения в 2017 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) состав районной оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа (Приложение №1);

2) Положение о районной оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа (Приложение №2);

3) комплекс мер по обеспечению отдыха, оздоров-

ления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2017 году (Приложение №3);

4) среднюю стоимость путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в 2017 году в Новолялинском городском округе (Приложение №4);

2. Оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа (Кильдюшевская Е.В.) обеспечить:

1) организацию работы районной оздоровительной комиссии согласно положения, утвержденного настоящим постановлением;

2) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей и подростков, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3. Руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами принять исчерпывающие меры по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2017 году.

4. Предложить руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами:

1) содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных учреждениях за счет средств областного бюджета, средств профсоюзных организаций, собственных средств, а также родительской платы в пределах 20 процентов стоимости путевки с учетом материального положения семьи;

2) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в первую очередь для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заключить договоры с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области

«Новолялинский центр занятости» (далее ГКУ «Новолялинский ЦЗ») о целевой финансовой помощи на создание временных рабочих мест для подростков;

3) обеспечивать установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом длительности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей. Списки организованных групп детей, выезжающих в места отдыха, в том числе за пределы Свердловской области, согласовывать с Управлением образования Новолялинского городского округа, с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и Верхотурском районе.

5. Рекомендовать территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Серову, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому району (Сергина Е.В.):

1) обеспечить предупредительный и текущий контроль за санитарными условиями работы летних оздоровительных лагерей;

2) обеспечить приемку и плановый контроль деятельности оздоровительных учреждений;

3) осуществлять контроль за качеством питания детей в оздоровительных учреждениях в летний период.

6. Рекомендовать МО МВД России «Новолялинский» (Павлов С.В.)

1) принять меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2017 годах, обратив особое внимание на организацию охраны объектов организаций отдыха детей и их оздоровления;

2) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с владельцев организаций отдыха детей и их оздоровления;

3) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними группы особого риска, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних. Совместно с ГКУ «Новолялинский ЦЗ» (Савченкова Е.Н.), молодежной биржи труда (Ляпунова Л.П.), ТКДН и ЗП (Андрусишина О.А) содействовать организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, состоящих на учете в органах внутренних дел.

7. Управлению образованием Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.)

1) обеспечить отдых и оздоровление не менее 2030 детей и подростков, в том числе детей трудной жизненной ситуации не менее 203 человек;

2) обеспечить формирование группы детей в количестве 10 человек, направляемых на отдых и оздоровление в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд Здоровья»;

3) создать сеть лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений с продолжительностью смен не менее 18 дней в каникулярное время, предусмотрев в них организацию двухразового питания;

4) организовать в лагерях с дневным пребыванием детей, загородном оздоровительном лагере профильные смены, занятия физической культурой и спортом, мероприятия, посвященные Году экологии, патриотической направленности, тематические смены «Профсоюз», а также мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию детей;

5) обеспечить ежемесячный мониторинг проведения организованного отдыха и оздоровления детей Свердловской области, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков, удовлетворенности населения проведением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и деятельностью учреждений отдыха и оздоровления;

6) организовать отдых и оздоровление детских творческих коллективов;

7) обеспечить организацию информационного, кадрового, программно-методического сопровождения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по вопросам проведения летней оздоровительной кампании 2017 года;

8) организовать размещение в сети Интернет реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с едиными требованиями;

9) рекомендовать определить кратность предоставления путевок на 1 ребенка в загородные и санаторные оздоровительные учреждения 1 раз в год;

10) обеспечить участие детей в областном туристско-краеведческом фестивале «Исследователи земли»;

11) обеспечить организации отдыха детей и их оздоровления квалифицированными педагогическими и медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в оздоровительных лагерях и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

12) обеспечить проведение аккарицидной обработки, энтомологического контроля территории муниципального загородного лагеря «Маяк», и прилегающих к нему зон, а также обеспечить муниципальный загородный лагерь «Маяк» пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

13) обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления;

14) обеспечить проведение в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели;

15) установить заработную плату педагогическому персоналу организаций отдыха детей и их оздоровления на уровне средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования;

16) предусматривать при проведении ремонтно-строительных работ в организациях отдыха детей и их оздоровления мероприятия по созданию безбарьерной среды для отдыха и оздоровления детей всех групп здоровья;

17) принять меры по недопущению перепрофилирования, закрытию организаций отдыха детей и их оздоровления обеспечить сохранность материальной базы загородного оздоровительного лагеря;

18) заблаговременно представлять списки педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе организаций, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления, в МО МВД России «Новолялинский» для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

19) обеспечить за счет средств местного бюджета охрану загородного оздоровительного лагеря «Маяк» силами сотрудников частных охранных организаций;

20) обеспечить подготовку к летнему сезону загородного оздоровительного лагеря «Маяк», обратить особое внимание на качество питьевой воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблока и медицинского блока, целостность ограждений по периметру территории;

21) создать безопасные условия пребывания детей в организации отдыха детей и их оздоровления, организации их питания, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

22) обеспечить развитие материально-технической базы загородного оздоровительного лагеря «Маяк» в 2017 году за счет средств местного бюджета.

23) предоставить детям-сиротами и детям, оставшимся без попечения родителей, путевок в государственные и муниципальные организации отдыха и их оздоровления, расположенными на территории Свердловской области, в первоочередном порядке, производить оплату проезда к месту лечения (отдыха) и обратно.

24) предоставить право приобретения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для иногородних детей согласно общей очередности, за полную стоимость.

8. Управлению образованием Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.) совместно с начальниками управлений территорий Новолялинского городского округа:

1) создать условия для расширения в период летних каникул детского туризма, обеспечить постоянный контроль за безопасностью жизни и оздоровлением детей в период выезда. В этих целях установить обязательное закрепление за группой детей в количестве: 8 человек (в возрасте от 7 до 9 лет), 12 человек (от 10 до 12 лет) и 12 человек (разных возрастов) не менее одного руководителя группы; обеспечить обязательное медицинское сопровождение к месту отдыха и обратно;

2) обеспечить регистрацию маршрутов туристических групп в ГУСО «Ново-Лялинское лесничество» (Шилов Г.Г.), НГО «ЕДДС» (Безруков В.А.), ФГКУ «71 ОФПС по Свердловской области» (Брыляков Е.Г.), отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (Ляпунова Л.П.) с указанием схемы маршрута движения, сроков, количества участников, руководителей.

9. Начальнику территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики по Новолялинскому району (Кривошеева Л.В) обеспечить:

1) организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерству социальной политики Свердловской области, в соответствии с Порядком **организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области**, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерству социальной политики Свердловской области;

2) участие детей, нуждающихся в особой защите государства, областном фестивале творчества воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город мастеров», областной спартакиады воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город олимпийских надежд», областном фестивале «Патриоты России» для подростков от 14 до 18 лет;

3) организацию отдыха и оздоровления детей из семей малоимущих граждан по заявкам профсоюзных организаций, в рамках проведения тематических смен «Профсоюз».

10. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Свердловской области «Новолялинская районная больница» (Ветошкин А.В.) обеспечить:

1) медицинское обслуживание организованных групп детей медицинским работником или лицом, имеющим специальную подготовку и прошедшим соответствующий инструктаж;

2) оздоровление детей с хронической патологией на базе областных медицинских организаций и санаторно-курортных организаций;

3) проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные оздоровительные лагеря, а также детей и подростков до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

4) обучение организаторов детского отдыха и оздоровления по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

5) комплектование лагерей квалифицированным медицинским персоналом;

6) координацию работы по медицинскому обслуживанию детей и подростков, оказание медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях.

11. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (Ляпунова Л.П.)

1) организовать летний отдых и оздоровление творчески одаренных детей Новолялинского городского округа;

2) организовать проведение выездных музейных выставок, работу передвижных библиотек в летний период на базе детских оздоровительных учреждений для развития индивидуальных творческих способностей детей;

3) обеспечить культурно-оздоровительную деятельность детей и подростков в летний период;

4) организовать на территории округа работу молодежной биржи труда. Совместно с ГКУ «Новолялинский ЦЗ» (Савченкова Е.Н.) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до

18 лет в период летних каникул. В первоочередном порядке трудоустроить подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Согласовать перечень рабочих мест для несовершеннолетних с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и ГО Верхотурский;

5) создать экологические отряды, отряды по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов, ремонту школ, принять участие в конкурсе трудовых отрядов несовершеннолетних граждан «Будущее строим сами»;

6) оказать содействие в подборе кадров в летние трудовые объединения, лагеря с дневным пребыванием детей, загородный оздоровительный лагерь «Маяк»;

7) оказать содействие в проведении соревнований среди детских оздоровительных лагерей;

8) организовать работу детских дворовых площадок.

12. Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Новолялинский центр занятости» (Савченкова Е.Н) обеспечить:

1) организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2) вовлечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, в мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

13. Для недопущения чрезвычайных ситуаций и устойчивого функционирования детских оздоровительных учреждений предложить:

1) Линейно-технический цех г. Новая Ляля ПАО «Ростелеком» (Глазунов В.Н.) обеспечить устойчивую телефонную связь с загородными и дневными лагерями отдыха;

2) Новолялинскому району электрических сетей ПО «Серовские электрические сети» ОАО «МРСК Урала» (Шулепов Н.Н.) принять меры по бесперебойному обеспечению лагерей отдыха электроэнергией.

14. Рекомендовать отделению Государственного пожарного надзора Новолялинского района (Бармин В.А.):

1) обеспечить надлежащий контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в оздоровительных лагерях;

2) провести семинар с руководителями летних оздоровительных лагерей по организации противопожарной работы с детьми и обеспечению пожарной безопасности на территориях оздоровительных лагерей в летний период;

3) провести профильную смену в летних оздоровительных лагерях.

15. Начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, председателям профкомов организаций, предприятий представлять в срок до 20 числа ежемесячно с июня по октябрь 2017 года отчеты об итогах оздоровительного сезона, о финансировании детской оздоровительной кампании секретарю оздоровительной комиссии согласно единой форме отчета (Приложения №5,6).

16. Признать утратившим силу постановление главы Новолялинского городского округа от 03.03.2016 года №139 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2016 году».

17. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

18. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

С.А.Бондаренко.

СОСТАВ

районной оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа

1. Кильдюшевская Е.В., заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам, председатель комиссии
2. Морозова Л.П., начальник Управления образованием Новолялинского городского округа, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

3. Батова С.В. специалист 1 категории Управления образованием Новолялинского городского округа, секретарь комиссии
4. Ляпунова Л.П. начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа
5. Елохин А.В. директор МКОУ ДО НГО «ДЮЦПВ»
6. Мадиярова М.В. начальник Финансового управления администрации Новолялинского городского округа
7. Батманова С.С. начальник отдела по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа
8. Смирнова Л.Г. председатель районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ

По согласованию:

9. Начальники Управлений территорий

Лобвинской – Бондаренко А.А.

Павдинской – Стольников И.М.

Савиновской – Агафонова С.В.

Салтановской – Николаев А.М.

Коптяковской – Лопалева И.А.

10. Серегина Е.В. начальник Серовского отдела, главный государственный санитарному врачу по городу Серову, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому району
11. Савченкова Е.Н. директор ГКУ «Новолялинский центр занятости»
12. Ветошкин А.В. и.о. главного врача ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
13. Старцева О.В. главный педиатр ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
14. Бармин В.А. начальник ОГПН Новолялинского района
15. Кривошеева Л.В. начальник Управления социальной политики по Новолялинскому району
16. Бухаров М.А. начальник полиции общественной безопасности ММО МВД России «Новолялинский»
17. Путятин О.Н. инспектор ПДН ОУУП ПДН МО МВД России «Новолялинский»
18. Андрусишина О.А. председатель территориальной КДН и ЗП
19. Титова С.С. председатель профкома ООО «Новолялинский ЦБК»
20. Глазунов В.Н. начальник районного узла электросвязи Краснотурьинского ТУЭС ОАО «Уралсвязьинформ»
21. Поздеева Л.Г. заместитель главного бухгалтера Управления образованием Новолялинского городского округа

Положение о районной оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа

1. Общие положения

1.1 Районная оздоровительная комиссия Новолялинского городского округа (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения единого подхода к решению вопросов организации отдыха детей и их оздоровления на территории Новолялинского городского округа, координации деятельности и обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями Новолялинского городского округа.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления Новолялинского городского округа и настоящим Положением.

1.3 Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления Новолялинского городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися на территории Новолялинского городского округа.

1.4 Комиссия действует в пределах полномочий, определенных данным Положением.

1.5. Комиссия создается и ликвидируется на основании постановления главы Новолялинского городского округа.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися на территории Новолялинского городского округа;

2.2. Выработка предложений по определению мер по организационному, информационному, материально-техническому обеспечению организации отдыха и оздоровлению детей.

2.3. Анализ деятельности органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций Новолялинского городского округа по организации отдыха и оздоровления детей, заслушивание отчетов на заседаниях комиссии, принятие в пределах своих полномочий рекомендаций и решений, контроль по их исполнению.

2.4. Разработка мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа, в том числе по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.5. Контроль за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

3. Основные функции комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

1) вырабатывает единые подходы по организации отдыха и оздоровления детей, определяет приоритетные направления, формы организации отдыха и оздоровления детей;

2) рассматривает и дает рекомендации по проектам документов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей;

3) рассматривает предложения, заявки органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций Новолялинского городского округа по организации отдыха и оздоровления детей, принимает решения о финансировании мероприятий отдыха и оздоровления детей;

4) организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

5) готовит материалы, отчеты по вопросам организации отдыха и оздоровления детей по запросам органов исполнительной власти Свердловской области.

6) заслушивает на своих заседаниях доклады ответственных за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

7) контролирует выполнение комплекса мер, планов (программ) по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

8) обеспечивает информационную поддержку реализации программ, мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, своевременно информирует заинтересованных лиц о принятых решениях, анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

4. Права комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

1) запрашивать от органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, органов надзора и контроля материалы, информацию, касающуюся организации отдыха и оздоровления детей;

2) привлекать специалистов органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, органов надзора и контроля к работе комиссии, реализации принятых комиссией решений, анализу итогов и эффективности организации отдыха и оздоровления детей;

3) рассматривать вопросы и принимать решения по использованию средств областного и местного бюджета, выделенных на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей;

4) заслушивать руководителей предприятий, организаций и учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Регламент работы комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. При возникновении чрезвычайных ситуаций, иных поводов для проведения заседания в области организации отдыха и оздоровления детей и подростков Новолялинского городского округа Председатель комиссии может проводить внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии проводит ее Председатель или, по его поручению, заместитель Председателя Комиссии.

5.4. Секретарь комиссии организует подготовку заседания комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений комиссии, направляет решения комиссии участникам заседания и членам комиссии.

5.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

5.6. Вопросы, не предусмотренные планом работы Комиссии, могут включаться в повестку дня заседания по решению председателя Комиссии, по ходатайству членов комиссии, по поступившим обращениям.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем или его заместителем и секретарем комиссии.

5.9. Состав комиссии утверждается постановлением главы Новолялинского городского округа.

Комплекс мер**по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа в 2017 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования
1	2	3	4	5
Раздел 1. Мероприятия по подготовке к оздоровительной кампании				
1.	Подготовка оздоровительных лагерей (в том числе ремонты, мероприятия по очистке территорий лагерей всех видов и типов, проведение мероприятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков)	январь-май 2017 г	собственники лагерей	Местный бюджет
2	Обеспечение комплектования лагерей с дневным пребыванием детей, загородного оздоровительного лагеря квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом	май 2017 г	собственники лагерей	-
3	Проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей, аккарицидной обработки и энтомологического контроля территорий загородного лагеря, проведение лабораторных исследований качества питьевой воды	май 2017 г	Серовский филиал ФБУЗ «ЦГ и Э в СО»	Областной бюджет
4	Обеспечение загородного оздоровительного лагеря дезинфекционными средствами, противоклещевым иммуноглобулином и пищевой аскорбиновой кислотой	май 2017 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница», ТО Роспотребнадзора по Свердловской области	Областной бюджет
5	Оснащение медицинских кабинетов лагерей медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	май 2017 г	собственники лагерей	-
6	Проведение медицинских осмотров несовершеннолетних при приеме на работу в лагерь труда и отдыха, без взимания платы	май-август 2017 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	Областной бюджет
7	Приемка и открытие детских оздоровительных учреждений только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам	май-июнь 2017 г	собственники лагерей	-
8	Разработка конкурсной документации и размещение заказа на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних, заключение государственных контрактов с организациями, выигравшими торги на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних.	март-май 2017 г	собственники лагерей, Управление образованием	-
9	Проведение гигиенической подготовки и аттестации работников оздоровительных учреждений для детей на знание требований санитарного законодательства, проведение медицинских осмотров персонала учреждений летнего отдыха и оздоровления детей	май 2017 г	собственники лагерей, Серовский филиал ФБУЗ «ЦГ и Э в СО», ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	-
10	Согласование перечня рабочих мест для несовершеннолетних с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и Верхотурском уезде	май 2017 г	молодежная биржа труда, ГКУ «Новолялинский ЦЗ»	-
11	Заключение договоров с организациями города на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в летний период.	апрель – август 2017 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта, ГКУ «Новолялинский ЦЗ», руководители организаций (по согласованию)	-
12	Постановка на учет для обеспечения путевками в оздоровительные учреждения	март-декабрь 2017 г	Управление образованием, лагеря с дневным пребыванием детей	-
13	Подготовка нормативно-правовой документации по организации летней оздоровительной кампании.	в течение 2017 г	Администрация Новолялинского ГО, Управление образованием	-
Раздел 2. Оздоровление особых категорий детей и подростков				

1.	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, обучающихся в государственных специальных коррекционных образовательных учреждениях	в течение 2017 г	Управление образованием, Управление социальной политики по Новоялинскому району	Областной бюджет, Местный бюджет
2.	Организация отдыха творчески одаренных детей	в течение 2017 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
3.	Обеспечение оздоровления детей из малоимущих семей в рамках тематической смены «Профсоюз»	в течение 2017 г	Управление социальной политики по Новоялинскому району	Областной бюджет
4.	Оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	в течение 2017 г	ГБУЗ СО «Новоялинская районная больница», Управление социальной политики по Новоялинскому району	Областной бюджет
5.	Оздоровление на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных учреждений детей с хроническими заболеваниями	в течение 2017 г	ГБУЗ СО «Новоялинская районная больница»	Областной бюджет, средства родителей
6.	Организация отдыха воспитанников детско-юношеских спортивных школ	июнь-август 2017 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
7.	Оздоровление допризывной молодежи	в течение 2017 г	Управление образованием	Местный бюджет средства родителей
8.	Организация отдыха и оздоровления детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей-жертв насилия, детей с отклонениями в поведении, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств	в течение 2017 г	Управление социальной политики по Новоялинскому району	Областной бюджет
9.	Обеспечение участия детей с ограниченными возможностями в областном фестивале «Мы все можем», воспитанников учреждения социального обслуживания семьи и детей в областном фестивале «Город мастеров» и областной спартакиаде воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город олимпийских надежд»	май-август 2017 г	Управление социальной политики по Новоялинскому району	Областной бюджет
10.	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период.	май – август 2017 г	ОДН УВД, ТКДН и ЗП, Управление образования	-
Раздел 3. Организация массового отдыха и занятости детей и подростков				
1	Оздоровление детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях и детских санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия	в течение 2017 г	Управление образованием, Профсоюзные комитеты, ГБУЗ СО «Новоялинская районная больница»	Областной бюджет, местный бюджет, средства работодателей, родителей, профсоюзов
2	Оздоровление детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием	июнь-август 2017 г	Управление образованием	Областной бюджет, местный бюджет, средства родителей
3	Организация туристических походов, военно-спортивного лагеря и других малозатратных форм отдыха и занятости детей и подростков	в течение 2017 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
4	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в период каникул, в том числе создание экологических отрядов, отрядов по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов (в том числе организация трудоустройства в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, подростков, состоящих на учете в ОДН УВД, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа)	в течение 2017 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта ГКУ «Новоялинский ЦЗ»	Областной бюджет, местный бюджет, средства работодателей
5	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул в рамках проведения профилактической операции «Подросток» и организация оздоровления допризывной молодежи в оборонно-спортивных лагерях.	в течение 2017 г	ТКДН и ЗП, Управление образованием	Местный бюджет, Областной бюджет

4	Проведение спортивно-массовых мероприятий среди лагерей с дневным пребыванием детей, проведение экскурсионных мероприятий, мероприятий антинаркотической, антиалкогольной направленности, по борьбе с распространением ВИЧ – инфекции «Я выбираю жизнь!», по безопасности дорожного движения и пожарной безопасности, мероприятия, посвященные году окружающей среды и другие.	в течение 2017 г	Управление образованием, Отдел культуры, молодежной политики и спорта, ГИБДД, Госпожнадзор	-
5	Организация пленэра для обучающихся учреждений культуры.	в течение 2017 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
Раздел 4. Организационно-методическое обеспечение оздоровительной кампании				
1.	Паспортизация лагерей с дневным пребыванием детей, загородного оздоровительного лагеря	февраль-март 2017 г	Управление образованием	-
2.	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение летнего оздоровления и занятости детей	в течение 2017 г	Управление образованием	-
3.	Оказание методической и практической помощи оздоровительным учреждениям в обеспечении кадрами поварского состава, торгово-технологическим оборудованием, нормативно-технической документацией, новыми технологиями приготовления блюд детского питания, обогащенных витаминами и минеральными веществами	в течение 2017 г	Администрация Новолялинского городского округа, Управление образованием	-
4.	Проведение совещаний организаторов детского отдыха	Март- октябрь 2017 г	Администрация Новолялинского городского округа	-
5.	Проведение инструктажей персонала оздоровительных учреждений по вопросам охраны и безопасности жизни и здоровья детей, правилам охраны труда.	ежемесячно	Администрация оздоровительных учреждений	-
6.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений, учреждений культуры	июнь-июль 2017 г	Управление образованием, Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
7.	Организация деятельности загородного оздоровительного лагеря «Маяк»	июнь-август 2017 г	МКОУ ДОД НГО «ДЮЦПВ»	-
8.	Организация и проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работы передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей	июнь-август 2017 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
9.	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов детской оздоровительной кампании	май-сентябрь 2017 г	Районная оздоровительная комиссия	-
10.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	сентябрь-ноябрь 2017 г	Районная оздоровительная комиссия	-

**СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ
путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в 2017 году
в Новолялинском городском округе (рублей)**

Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия)	Загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период	Лагеря с дневным пребыванием детей
25 897	14 851	2 579

Примечание:

- в среднюю стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в 2017 году включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы;

- расходы на питание в лагеря с дневным пребыванием детей составляют 2520 рублей (140 рублей в день на одного ребенка), в загородный оздоровительный лагерь «Маяк» составляют 6 993 рублей (из расчета 333 рубля в день на одного ребенка);

- расходы на страхование, культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы в **лагеря с дневным пребыванием детей составляют 59 рубля;**

- стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и состоит из средств субсидии областного бюджета в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), родительской платы, средств местных бюджетов, средств организаций и других источников, не запрещенных законодательством.

ИНФОРМАЦИЯ**по итогам детской оздоровительной кампании 2017 года в Новолялинском городском округе**

Организованные формы отдыха и оздоровления	Количество лагерей (учреждений)	± по сравнению с 2016 годом	Общая численность детей	± по сравнению с 2016 годом	В т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	± по сравнению с 2016 годом
1	2	3	4	5	6	7
Всего детей школьного возраста в возрасте от 6,5 до 17 лет						
Всего отдохнуло детей						
в т.ч. за пределами Свердловской области						
1. Детские оздоровительные лагеря:						
загородные оздоровительные лагеря						
лагеря дневного пребывания						
оборонно-спортивные лагеря						
2. Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичные лагеря)						
3. Другие оздоровительные учреждения (дома отдыха, турбазы, пансионаты)						

4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные лагеря и многодневные походы)						
5. Всего трудоустроено в летний период, в том числе через:						
государственные учреждения занятости населения						
молодежные биржи труда						
летние трудовые отряды, бригады						

Приложение № 6
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 21.03.2017 г. № 185

Сведения

о финансировании детской оздоровительной кампании в Новолялинском городском округе в 2017 года

№ п/п	Источники финансирования	Выделено (тыс. рублей)	В процентах от всех затраченных средств	Использование средств (тыс. рублей)			
				оплата путевок (полностью или частично)		оплата проезда к местам отдыха и обратно	другие расходы (питание, ремонт и трудоустройство)
				количество путевок	выделенные средства		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Федеральный бюджет						
2.	Областной бюджет						
3.	Местный бюджет						
4.	Средства предприятий, учреждений, организаций						
5.	Средства родителей						
6.	Средства профсоюзов						
7.	Внебюджетные и другие источники						
	Всего						

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.03.2017 г. № 186

г. Новая Ляля

О направлении отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа за 2016 год в Контрольный орган***Новолялинского городского округа***

В соответствии со статьями 9, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Новолялинском городском округе, утвержденным Решением Думы Новолялинского городского округа от 27.06.2013г. №109, Порядком предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа, утвержденного Решением Думы Новолялинского городского округа от 29.01.2009г. №111, Порядком проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа, утвержденного Решением Думы Новолялинского городского округа от 31.01.2013г. №70,

2017 года направить отчет об исполнении бюджета Новолялинского городского округа за 2016 год в Контрольный орган Новолялинского городского округа для подготовки заключения.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. Бондаренко.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Администрации Новолялинского городского округа в срок до 1 апреля

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22.03.2017 г. № 187

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»

В связи с кадровыми изменениями и для обеспечения работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Новолялинском городском округе,

округа от 03.12.2013 № 1442 (с изменениями от 11.07.2014 №796, от 18.03.2015 №279, от 15.12.2015 №1394, от 23.08.2016 №724, от 13.02.2017 №74) изложить в новой редакции (прилагается).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (с изменениями от 11.07.2014 №796, от 18.03.2015 №279, от 15.12.2015 №1394, от 23.08.2016 №724, от 13.02.2017 №74) следующие изменения:

2. Опубликовать данное постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А.Бондаренко.

1.1. Приложение №2 к Постановлению главы Новолялинского городского

Приложение
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
«О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского
городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского
городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»
от 22.03.2017г. №187

СОСТАВ**комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

1. **Бондаренко Сергей Александрович** - глава Новолялинского городского округа, председатель комиссии.

2. **Атепалихина Елена Александровна** - заместитель главы администрации Новолялинского ГО по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью, заместитель председателя комиссии.

3. **Брыляков Евгений Геннадьевич** - начальник 16 ПСЧ 71 ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области, заместитель председателя комиссии. 4. **Плесцов Михаил Леонидович** - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

5. **Лесников Константин Константинович** - заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи.

6. **Лопавев Сергей Юрьевич** - директор МАУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства».

7. **Савченков Николай Иванович** - начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа.

8. **Бондаренко Алексей Александрович** - начальник Управления Лобвинской территории администрации Новолялинского городского округа.

9. **Безруков Виталий Александрович** – начальник МКУ НГО «ЕДДС»

10. **Ветошкин Андрей Станиславович** – и.о.главного врача ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» (по согласованию).

11. **Павлов Сергей Владимирович** - начальник МО МВД России «Новолялинский» (по согласованию).

12. **Бармин Виктор Александрович** - начальник ОНД и ПР ГО Верхотурский, Новолялинскому ГО ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

13. **Губанов Николай Иванович** - директор ГКУ СО «Новолялинское лесничество» (по согласованию).

14. **Бабинцев Евгений Алексеевич** - начальник ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №6» (по согласованию).

15. **Шулепов Николай Николаевич** – начальник Новолялинского района электрических сетей ПО «Серовские электрические сети» МРСК – Урал».

Форма 6

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения

Наименование организации	МУП «Газовое хозяйство»
ИНН	6647004846
КПП	664701001
Местонахождение (адрес)	624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Уральская, 26
Отчетный период	1 квартал 2017 года

Наименование	Показатель
Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	0
Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	Нет
Резерв мощности системы теплоснабжения	3000 Гкал

Форма 6

Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе горячего водоснабжения

Наименование организации	МУП «Газовое хозяйство»
ИНН	6647004846
КПП	664701001
Местонахождение (адрес)	624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Уральская, 26
Отчетный период	1 квартал 2017 года

Наименование	Показатель
Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе горячего водоснабжения	Нет
Количество исполненных заявок на подключение к системе горячего водоснабжения	Нет
Количество заявок на подключение к системе горячего водоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	Нет
Резерв мощности системы горячего водоснабжения	Нет

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2017 г. № 264

г. Новая Ляля

О назначении публичных слушаний

На основании статей 8,42,43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Решением Думы Новолялинского городского округа от 24.09.2015 № 248 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в Новолялинском городском округе», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести публичные слушания на тему:

1.1. «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

Публичные слушания назначить на 03.05.2017 года в 17.00 часов в здании Управления Лобвинской территории администрации Новолялинского городского округа

(п.Лобва, ул.Ханкевича, 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», а также разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа, объявление о проведении публичных слушаний опубликовать в газете «Обозрение».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

С.А.Бондаренко.