



Муниципальный ВЕСТНИК

Новолялинского городского округа

№ 8
23 марта 2016 года

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Постановление № 90

от 12.02.2016 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.02.2015 № 131 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 22.10.2015 № 961-ПП «О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП», Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», в целях реализации плана мероприятий муниципальной программы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от

12.02.2015 № 131 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» (далее по тексту – постановление) внести следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению «Порядок предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» (далее по тексту – порядок) внести изменение:

1.2. Приложение к порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А. Атепалихину.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы Новолялинского
городского округа от 12.02.2016 г. № 90

Приложение к Порядку предоставления субсидии из бюджета
Новолялинского городского округа некоммерческой организации
Фонду «Центр развития предпринимательства
Новолялинского городского округа»
на реализацию мероприятий муниципальной программы
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства
в Новолялинском городском округе до 2020 года»

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета
Новолялинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства
Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства
в Новолялинском городском округе до 2020 года» на 2016 год.**

г. Новая Ляля

«___» _____ 2016 г.

Администрация Новолялинского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Новолялинского городского округа _____, действующего на основании Устава Новолялинского городского округа, с одной стороны, и некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа», именуемая в дальнейшем «Фонд», в лице директора _____, действующего на основании Устава Фонда «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа», с другой стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Фонду и использование Фондом субсидий из местного бюджета Новолялинского городского округа на финансирование мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением Главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 г. № 857 (далее – муниципальная программа), направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе.

1.2. Общий размер субсидии составляет _____

(_____) рублей _____ копеек. Субсидии направ-

лены на реализацию следующих мероприятий (с достижением уста-

новленных результатов):

№ п/п	Наименование софинансируемого мероприятия	Объем финансирования из средств местного бюджета, направленный на софинансируемое мероприятие (тыс. рублей)	Объем субсидии из бюджета Свердловской области, направленный на софинансируемое мероприятие (тыс. рублей)	Результаты, достигаемые в ходе выполнения софинансируемого мероприятия	
				наименование услуги, оказываемой в ходе выполнения софинансируемого мероприятия	результат оказания услуги (индивидуа- льный показатель)
1	2	3	4	5	6
1	Мероприятие 1				
2					
Итого					

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

1) предоставить субсидию в общем размере _____
(_____) рублей _____ копеек;

2) осуществлять перечисление субсидии ежемесячно равными долями на расчетный счет Фонда;

3) осуществлять контроль за целевым и эффективным расходованием Фондом средств субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

4) проводить оценку эффективности использования субсидии.

2.2. Администрация вправе:

1) осуществлять по мере необходимости проверку целевого использования Фондом субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, а также соответствие предоставленных отчетов фактическому состоянию;

2) запрашивать у Фонда документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

2.3. Фонд обязуется:

1) использовать субсидию целевым образом для эффективного осуществления мероприятия, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения;

2) обеспечить соблюдение условий и целей предоставления субсидий и достижение результатов в ходе выполнения софинансируемых мероприятий;

3) обеспечить ежеквартальное (в срок до 05 числа первого месяца следующего за кварталом) предоставление в Администрацию отчета о целевом использовании субсидии, достижении установленных целевых показателей (приложение № 1,2,3 к Соглашению) и пояснительной записки по его реализации, годовой отчет предоставлять не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

Пояснительная записка должна содержать:

информацию о нормативных правовых актах, принятых в муниципальном образовании для реализации Соглашения;

указание на участников, реализующих мероприятия Соглашения:

описание информации о ходе исполнения, результатах реализации Соглашения;

информацию о достижениях и проблемах, выявленных в ходе реализации Соглашения;

информацию о причинах не достижения результатов в ходе выполнения мероприятия;

информацию о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии;

4) обеспечить своевременное предоставление соответствующей информации в Администрацию для ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки;

5) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;

6) в случае установления нецелевого расходования средств субсидии указанных средства перечислить в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в полном объеме;

7) субсидию, не использованную в текущем финансовом году, перечислить в доход местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в порядке,

определенном постановлении главы Новолялинского городского округа.

8) расходовать субсидию согласно Порядку предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа на реализацию плана мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», смете затрат на обеспечение деятельности Фонда;

9) выполнять установленные целевые показатели предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, действие которого заканчивается 31 декабря 2016 года.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, путем обмена письмами и другими документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация Новолялинского городского округа	Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа»
Адрес: ИНН КПП ОКТМО УФК по Свердловской области	Адрес: ИНН КПП ОГРН БИК
л/с р/с БИК КБК	к/сч р/с
Глава Новолялинского городского округа	Директор Фонда «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа»
_____	_____
м.п.	м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Соглашению о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новояляинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новояляинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новояляинском городском округе до 2020 года» на 2016 год.

СВЕДЕНИЯ*
о достижении показателей результативности предоставления субсидии по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование софинансируемого мероприятия	Результаты, достигаемые в ходе выполнения софинансируемого мероприятия	Единица измерения	Значение показателя результативности		Причины недостижения показателя
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
1	Мероприятие 1					
2	...					
Итого						

Глава (глава администрации) муниципального образования
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального фонда
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

* Заполняется нарастающим итогом за отчетный квартал.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Соглашению о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новояляинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новояляинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новояляинском городском округе до 2020 года» на 2016 год.

РЕЕСТР
расходов субсидии муниципального образования Новояляинский городской округ
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование софинансируемого мероприятия	Получатель средств	Сумма (тыс. рублей)	Основание платежа (номер и дата договора/ номер и дата платежного поручения)
1	2	3	4	5
1	Мероприятие 1			
2				
Итого				

Глава (глава администрации) муниципального образования
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник финансового (финансово-бюджетного) управления (отдела)
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель муниципального фонда
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального фонда
_____/_____/_____
_____/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Соглашению о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новояляинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новояляинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новояляинском городском округе до 2020 года» на 2016 год.

ОТЧЕТ об использовании субсидии
Фондом «Центр развития предпринимательства Новояляинского городского округа»

№ п/п	Наименование мероприятий	План на 2016 год тыс.руб.	Факт на 2016 год тыс.руб.	Отчетный период, тыс. руб.				Итого за год* тыс. руб.	Остаток тыс. руб.
				1 квартал	2 вартал	3 квартал	4 квартал		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Мероприятие 1								
2									
ИТОГО:									

*заполняется нарастающим итогом за отчетный квартал

Глава муниципального образования _____ / _____ / Руководитель муниципального фонда** _____ / _____ /

Начальник финансового (финансово-бюджетного) управления (отдела) _____ / _____ / Главный бухгалтер** _____ / _____ /

** визируются в случае, если мероприятия реализуются муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 92

от 16.02.2016 года

г. Новая Ляля

О признании утратившим силу постановления главы Новолялинского городского округа от 12.02.2016 № 89 «О включении в очередь на предоставление в общую совместную собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Анпилогова Евгения Сергеевича, Анпиловой Ларисы Юрьевны»

Руководствуясь статьей 39.19 «Особенности предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно» Земельного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, на основании Акта приема передачи земельного участка, передаваемого в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства от 12.02.2016 № б/н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление главы Новолялинского городского округа от

12.02.2016 № 89 «О включении в очередь на предоставление в общую совместную собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Анпилогова Евгения Сергеевича, Анпиловой Ларисы Юрьевны» считать утратившим силу.

2. Исключить из очереди на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа Анпилогова Евгения Сергеевича, Анпилову Ларису Юрьевну.

3. Список № 1 граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 101

от 17.02.2016 года

г. Новая Ляля

О включении в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Морилова Артема Александровича

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», рассмотрев письменное заявление Морилова Артема Александровича о принятии на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Морилова Артема Александровича (паспорт гражданина Российской Федерации: серия 65 07 №005503 выдан 17.09.2007 отделением УФМС России по Свердловской

области в Новолялинском районе, пол: мужской, дата рождения: 13.12.1986, место рождения: деревня Савиново Новолялинского района Свердловской области).

2. Присвоить № 2 очереди заявителя в Общем списке. Общий список заявителей включенных в очередь разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://nlyalyago.ru>.

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа:

3.1. Сформировать учетное дело на заявителя, включенного в очередь;

3.2. При наличии фактически сформированного земельного участка направить извещение о предоставлении земельного участка.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 102

от 17.02.2016 года

г. Новая Ляля

О включении в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Стрелкова Вадима Юрьевича

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», рассмотрев письменное заявление Стрелкова Вадима Юрьевича о принятии на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Стрелкова Вадима Юрьевича (паспорт гражданина Российской Федерации: серия 65 08 № 393511 выдан 06.11.2008 отделением УФМС России по Свердловской области в Новолялинском районе, пол: мужской, дата рождения: 20.10.1988, место рождения: город Новая Ляля Свердловской области).

2. Присвоить № 3 очереди заявителя в Общем списке. Общий список заявителей включенных в очередь разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сай-

те администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа:

3.1. Сформировать учетное дело на заявителя, включенного в очередь;

3.2. При наличии фактически сформированного земельного участка направить извещение о предоставлении земельного участка.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 103

от 17.02.2016 года

г. Новая Ляля

Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа

Руководствуясь статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 №648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Список №1 граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа. Список № 1 формируется исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений о постановке на учет, в целях предоставления в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства земельных участков по состоянию на 17.02.2016 г.

2. Утвердить Список № 2 граждан, имеющих право на первооче-

редное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа. Список №2 формируется исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений о постановке на учет, в целях предоставления в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства земельных участков по состоянию на 17.02.2016 г.

3. Утвердить Общий список граждан, имеющих право на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа. Общий список формируется исходя из даты и времени приема заявления и документов, указанных в журнале регистрации заявлений о постановке на учет, в целях предоставления в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства земельных участков по состоянию на 17.02.2016 г.

4. Списки № 1, № 2 и Общий список заявителей, включенных в очередь, разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (прилагается).

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 17.02.2016 г. № 103

СПИСОК № 1

граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 17.02.2016 г.

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013 г.
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх №1343 от 05.03.2014 г.	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Сошникова Татьяна Владимировна, Сошников Александр Эдуардович	14 Вх № 3013 от 15.05.2014 г.	Постановление главы НГО №728 от 25.06.2014 г.
4	Хорошева Оксана Викторовна, Хорошев Сергей Александрович	15 Вх № 3734 от 17.06.2014 г.	Постановление главы НГО №856 от 28.07.2014 г.
5	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014 г.
6	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх № 5020 от 13.08.2014 г.	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014 г.
7	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх № 7078 от 18.11.2014 г.	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014 г.
8	Баранова Алена Владимировна, Баранов Андрей Николаевич	21 Вх № 7161 от 20.11.2014 г.	Постановление главы НГО №36 от 19.01.2015 г.
9	Шестакова Анна Юрьевна	24 Вх № 509 от 29.01.2015 г.	Постановление главы НГО №144 от 18.02.2015 г.
10	Янчина Наталья Сергеевна Янчин Андрей Анатольевич	25 Вх №625 от 03.02.2015 г.	Постановление главы НГО №146 от 18.02.2015 г.

11	Османова Любовь Юрьевна Османов Ренат Дзяверович	26 Вх. № 864 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №250 от 10.03.2015 г.
12	Милютина Татьяна Владимировна	27 Вх. № 866 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №249 от 10.03.2015 г.
13	Коледёнова Наталья Николаевна Коледёнов Сергей Викторович	29 Вх. №1/31 от 24.02.2015 г.	Постановление главы НГО №284 от 19.03.2015 г.
14	Шорникова Ольга Викторовна	31 Вх. №3 от 11.03.2015	Постановление главы НГО №362 от 06.04.2015 г.
15	Бихлер Владимир Освальдович Бихлер Татьяна Николаевна	34 Вх. №6 от 26.03.2015, 10 ³⁰	Постановление главы НГО №401 от 15.04.2015 г.
16	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015 г.
17	Нечаев Валерий Валерьевич Нечаева Анна Львовна	37 Вх. №9 от 08.04.2015, 9 ⁴⁰	Постановление главы НГО №467 от 30.04.2015 г.
18	Дмитриев Олег Владимирович Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ²⁵	Постановление главы НГО №471 от 30.04.2015 г.
19	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015 г.
20	Карасёв Сергей Николаевич Сергеева Анна Файловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановление главы НГО №518 от 14.05.2015 г.
21	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015 г.
22	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015 г.
23	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015 г.
24	Сапелкина Марина Викторовна	45 Вх. №18 от 10.06.2015 г., 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №737 от 06.07.2015 г.
25	Гаврилова Татьяна Петровна	47 Вх. №20 от 16.06.2015	Постановление главы НГО №733 от 06.07.2015 г.
26	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015 г.
27	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015 г.
28	Файзулина Роза Олеговна	55 Вх. № 30 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1267 от 16.11.2015

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 17.02.2016 г. № 103

СПИСОК № 2

граждан, имеющих право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 17.02.2016 г.

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 17.02.2016 г. № 103

ОБЩИЙ СПИСОК

Граждан, имеющих право на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 17.02.2016 г.

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Путилов Сергей Юрьевич Путилова Екатерина Геннадьевна	1 Вх. № 31 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1252 от 13.11.2015
2	Морилов Артем Александрович	2 Вх. № 5 от 16.02.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №101 от 17.02.2016
3	Стрелков Вадим Юрьевич	3 Вх. № 6 от 16.02.2016, 11 ¹⁰	Постановление главы НГО №102 от 17.02.2016

г. Новая Ляля

г. Новая Ляля

[illegible]

4	местный бюджет	2724,6	53,8	144,4	149,4	580,0	590,0	599,0	608,0	х
5	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	х
6	Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
8	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
9	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
10	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
11	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
13	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
14	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
15	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
16	Прочие нужды	3143,6	53,8	200,4	211,4	647,0	666,0	678,0	687,0	х
17	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
18	областной бюджет	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
19	местный бюджет	2724,6	53,8	144,4	149,4	580,0	590,0	599,0	608,0	х
20	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	х
21	ПОДПРОГРАММА 1 «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни».									
22	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	1074,8	53,8	66,0	77,0	197,0	216,0	228,0	237,0	х
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
24	областной бюджет	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
25	местный бюджет	655,8	53,8	10,0	15,0	130,0	140,0	149,0	158,0	х
26	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	х
3. Прочие нужды										
27	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1074,8	53,8	66,0	77,0	197,0	216,0	228,0	237,0	х
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
29	областной бюджет	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
30	местный бюджет	655,8	53,8	10,0	15,0	130,0	140,0	149,0	158,0	х
31	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	х
32	Мероприятие 1. «Организация межведомственного взаимодействия по профилактике ВИЧ-инфекции, туберкулёза, предупреждению распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики и др. Оценка эффективности реализации программы».	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4, 5, 6, 7, 8
33	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
34	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
35	местный бюджет	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	х
36	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	х
37	Мероприятие 2. «Первичная профилактика ВИЧ-инфекции»	148,0	0,0	14,0	19,0	25,0	30,0	30,0	30,0	4, 5, 6, 7, 8
38	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
39	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
40	местный бюджет	120,0	0,0	10,0	15,0	20,0	25,0	25,0	25,0	х
41	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	х
42	Мероприятие 3. «Профилактика ВИЧ-инфекции среди групп высокого риска по инфицированию ВИЧ»	54,0	0,0	2,0	2,0	12,0	12,0	13,0	13,0	4, 5, 6, 7, 8
43	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
44	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	х
45	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	х
46	внебюджетные источники	14,0	0	2,0	2,0	2,0	2,0	3,0	3,0	х
47	Мероприятие 4. «Оказание комплексной помощи ВИЧ-инфицированным гражданам»	17,0	0,0	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4, 5, 6, 7, 8

48	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
49	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
50	местный бюджет	8,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	x
51	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
52	Мероприятие 5. «Развитие и совершенствование системы организации профилактических осмотров населения, в том числе групп риска на туберкулез»	107,0	0,0	4,0	4,0	23,0	24,0	26,0	26,0	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
53	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
54	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
55	местный бюджет	79,0	0,0	0,0	0,0	18,0	19,0	21,0	21,0	x
56	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
57	Мероприятие 6. «Повышение уровня информированности населения по вопросам туберкулеза»	68,0	0,0	3,0	4,0	12,0	15,0	17,0	17,0	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
58	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
59	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
60	местный бюджет	39,0	0,0	0,0	0,0	8,0	9,0	11,0	11,0	x
61	внебюджетные источники	29,0	0	3,0	4,0	4,0	6,0	6,0	6,0	x
62	Мероприятие 7. «Создание системы мониторинга эффективности проводимых профилактических и лечебно-диагностических мероприятий»	18,0	0,0	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	5,0	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
63	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
64	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
65	местный бюджет	9,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	3,0	x
66	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
67	Мероприятие 8. «Осуществление мер социальной поддержки больных туберкулезом и сотрудников противотуберкулезной службы»	59,0	0,0	0,0	0,0	14,0	14,0	15,0	16,0	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
68	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
69	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
70	местный бюджет	59,0	0,0	0,0	0,0	14,0	14,0	15,0	16,0	x
71	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x
72	Мероприятие 9. «Профилактика туберкулеза у детей»	87,0	0,0	4,0	5,0	18,0	19,0	20,0	21,0	10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18
73	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
74	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
75	местный бюджет	55,0	0,0	0,0	0,0	13,0	13,0	14,0	15,0	x
76	внебюджетные источники	32,0	0	4,0	5,0	5,0	6,0	6,0	6,0	x
77	Мероприятие 10. «Повышение уровня информированности населения и формирования приоритета здорового образа жизни»	49,0	0,0	3,0	4,0	9,0	11,0	11,0	11,0	20, 21, 22, 23
78	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
79	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
80	местный бюджет	20,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
81	внебюджетные источники	29,0	0	3,0	4,0	4,0	6,0	6,0	6,0	x
82	Мероприятие 11. «Обеспечение подготовки немедицинских кадров по различным вопросам формирования здорового образа жизни»	42,0	0,0	5,0	5,0	8,0	8,0	8,0	8,0	20, 21, 22, 23
83	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
84	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
85	местный бюджет	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	x
86	внебюджетные источники	30,0	0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
87	Мероприятие 12. «Совершенствование системы раннего выявления неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития, включая обследование в центрах здоровья, проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения»	29,0	0,0	1,0	1,0	6,0	7,0	7,0	7,0	20, 21, 22, 23

88	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
89	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
90	местный бюджет	20,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
91	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
92	Мероприятие 13 «Создание и обеспечение функционирования информационно-пропагандистской системы профилактики социально значимых заболеваний и формирования здорового образа жизни у населения»	39,0	0,0	3,0	4,0	8,0	8,0	8,0	8,0	20, 21, 22, 23
93	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
94	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
95	местный бюджет	16,0	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	4,0	x
96	внебюджетные источники	23,0	0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	x
97	Мероприятие 14. «Создание среды, благоприятной для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни у детей, подростков и молодежи»	105,0	0,0	10,0	11,0	19,0	20,0	22,0	23,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
98	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
99	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
100	местный бюджет	34,0	0,0	0,0	0,0	7,0	8,0	9,0	10,0	x
101	внебюджетные источники	71,0	0	10,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	x
102	Мероприятие 15. «Реализация комплекса мер по ограничению потребления табака»	30,0	0,0	1,0	1,0	6,0	7,0	7,0	8,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
103	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
104	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
105	местный бюджет	21,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	6,0	x
106	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
107	Мероприятие 16. «Создание среды, благоприятной для досуга, повышения физической активности населения»	102,0	0,0	10,0	11,0	18,0	19,0	21,0	23,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
108	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
109	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
110	местный бюджет	31,0	0,0	0,0	0,0	6,0	7,0	8,0	10,0	x
111	внебюджетные источники	71,0	0	10,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	x
112	Мероприятие 17. «Обеспечение населения рациональным питанием и профилактике алиментарно-зависимых заболеваний»	55,0	0,0	4,0	4,0	10,0	11,0	12,0	14,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
113	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
114	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
115	местный бюджет	27,0	0,0	0,0	0,0	5,0	6,0	7,0	9,0	x
116	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
117	Мероприятие 18. «Обеспечение деятельности медицинских кабинетов муниципальных учреждений дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ медицинским оборудованием и изделиями медицинского назначения»	53,8	53,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28, 29, 31
118	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
119	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
120	местный бюджет	53,8	53,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
121	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
122	ПОДПРОГРАММА 2 «Кадровое обеспечение здравоохранения медицинскими специалистами на территории Новолялинского городского округа»									
123	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
124	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
125	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
126	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x

127	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
3. Прочие нужды										
128	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
129	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
130	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
131	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
132	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
133	Мероприятие 19. «Содействие в обеспечении жильем медицинских специалистов»,	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	35, 36
134	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
135	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
136	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
137	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
138	ПОДПРОГРАММА 3 «Поддержка отдельных категорий граждан»									
139	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
140	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
141	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
142	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
143	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
144	3. Прочие нужды									
145	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
146	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
147	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
148	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
149	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
150	Мероприятие 20. «Организация подвоза больных гемодиализом в межмуниципальные гемодиализные центры»	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	40
151	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
152	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
153	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
154	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 167

от 15.03.2016 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 28.01.2009 № 45 «Об утверждении положения о балансовой комиссии»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, в связи с изменением кадрового состава,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 28.01.2009 № 45 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии» (далее по тексту – постановление) внести следующее изменение:

- 1.1. В приложении № 2 «Состав балансовой комиссии» к постановлению слова «Смагина Маргарита Михайловна – начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа, Член комиссии» заменить словами «Батенева Екатерина Геннадьевна – начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа, Член комиссии».
2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.
3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

С.А. БОНДАРЕНКО

Администрация Новолялинского городского округа в соответствии с действующим законодательством РФ ПУБЛИКУЕТ:

СПИСОК № 1

граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 21.03.2016

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх. № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013 г.
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх. №1343 от 05.03.2014 г.	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Сошникова Татьяна Владимировна, Сошников Александр Эдуардович	14 Вх. № 3013 от 15.05.2014 г.	Постановление главы НГО №728 от 25.06.2014 г.
4	Хорошева Оксана Викторовна, Хорошев Сергей Александрович	15 Вх. № 3734 от 17.06.2014 г.	Постановление главы НГО №856 от 28.07.2014 г.
5	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх. № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014 г.
6	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх. № 5020 от 13.08.2014 г.	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014 г.
7	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх. № 7078 от 18.11.2014 г.	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014 г.
8	Баранова Алена Владимировна, Баранов Андрей Николаевич	21 Вх. № 7161 от 20.11.2014 г.	Постановление главы НГО №36 от 19.01.2015 г.
9	Шестакова Анна Юрьевна	24 Вх. № 509 от 29.01.2015 г.	Постановление главы НГО №144 от 18.02.2015 г.
10	Янчина Наталья Сергеевна Янчин Андрей Анатольевич	25 Вх. №625 от 03.02.2015 г.	Постановление главы НГО №146 от 18.02.2015 г.
11	Османова Любовь Юрьевна Османов Ренат Дияверович	26 Вх. № 864 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №250 от 10.03.2015 г.
12	Милюткина Татьяна Владимировна	27 Вх. № 866 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №249 от 10.03.2015 г.
13	Шорникова Ольга Викторовна	31 Вх. №3 от 11.03.2015	Постановление главы НГО №362 от 06.04.2015 г.
14	Бихлер Владимир Освальдович Бихлер Татьяна Николаевна	34 Вх. №6 от 26.03.2015, 10 ³⁰	Постановление главы НГО №401 от 15.04.2015 г.
15	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015 г.
16	Нечаев Валерий Валерьевич Нечаева Анна Львовна	37 Вх. №9 от 08.04.2015, 9 ⁴⁰	Постановление главы НГО №467 от 30.04.2015 г.
17	Дмитриев Олег Владимирович Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ²⁵	Постановление главы НГО №471 от 30.04.2015 г.
18	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015 г.
19	Карасёв Сергей Николаевич Сергеева Анна Файловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановление главы НГО №518 от 14.05.2015 г.
20	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015 г.
21	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015 г.
22	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015 г.
23	Сапелкина Марина Викторовна	45 Вх. №18 от 10.06.2015 г., 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №737 от 06.07.2015 г.
24	Гаврилова Татьяна Петровна	47 Вх. №20 от 16.06.2015	Постановление главы НГО №733 от 06.07.2015 г.
25	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015 г.
26	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015 г.
27	Файзулина Роза Олеговна	55 Вх. № 30 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1267 от 16.11.2015
28	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 ⁰⁰	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
29	Концевой Валдим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016
30	Нагаева Оксана Анатольевна	59 Вх. № 9 от 21.03.2016	Постановление главы НГО №182 от 21.03.2016

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Главы
Новолялинского городского округа
от 21.03.2016 г. № 181

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона

1. Администрация Новолялинского городского округа - организатор аукциона (далее по тексту – «Организатор аукциона»), сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с разрешенным использованием: магазины.

2. Сведения об аукционе:

2.1. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:18:0902001:1043, местоположение: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Челюскинцев, № 2а, часть 1, разрешенное использование – магазины, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 28,0 кв. м сроком на 3 года.

2.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) Электроснабжение:	имеется
-мощность	До 15 кВт
Плата за подключение:	Согласно тарифу за технологическое присоединение
2) Газоснабжение:	Отсутствует
3) Водоснабжение:	имеется
4) Водоотведение:	отсутствует
5) Теплоснабжение:	имеется

Предельные параметры строительства:

В соответствии с правилами землепользования и застройки земельный участок расположен в территориальной зоне Ж-1 которая предусматривает вспомогательный вид разрешенного использования: строительство магазина торговой площадью до 40 кв.м.

2.3. Решение о проведении аукциона – Постановление главы Новолялинского городского округа от 21.03.2016 № 181 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Челюскинцев, № 2а, часть 1. »

2.4. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата) – 51 694 (пятьдесят одна тысяча шестьсот девяносто четыре) рубля 00 коп. без НДС.

2.5. «Шаг аукциона» – 1550 (одна тысяча пятьсот пятьдесят) руб. 82 коп., что составляет 3% от начальной цены предмета аукциона.

2.6. Сумма задатка – 10 338 (десять тысяч триста тридцать восемь) руб. 80 коп., что составляет 20% от начальной цены предмета аукциона.

3. Общие сведения об аукционе.

3.1. Размер ежегодной арендной платы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:18:0902001:1043, местоположение: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Челюскинцев, № 2а, часть 1, разрешенное использование – магазины, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью 28,0 кв. м, определен в соответствии с отчетом об оценке, выполненным ООО «ЭнергоЭкспертиза» от 30.11.2015 г. № 2015-185.

3.2. Дата, место и время аукциона – 26.04.2016 г. в 11.00 ч. по адресу: Свердловская область, г.Новая Ляля, ул. Ленина, 27, актовый зал.

3.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 22.04.2016 г. в 14.00 ч. по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, кабинет заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа.

3.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с 23.03.2016 г. по 21.04.2016 г. в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А, телефон: (34388) 2-13-00. (ознакомиться с документами, относящимися к предмету аукциона, можно в период времени подачи заявок).

3.5. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на

местности: самостоятельно/по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

3.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

3.7. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам: сумма задатка составляет 20% от годовой арендной платы, задаток в полном объеме перечисляется на р/счет 40302810500003016247 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001, получатель: УФК по Свердловской области (администрация Новолялинского городского округа) ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65716000, л/счет 05623012980.

Задаток должен поступить на лицевой счет Организатора аукциона указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Администрации Новолялинского городского округа

3.8. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Соглашение о задатке заключается организатором торгов и заявителем при подаче заявки на участие в аукционе.

С проектом соглашения о задатке можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А, на сайте www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью претендента;

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 3.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

3.9. Порядок приема заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

3.10. Порядок проведения аукциона

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем

аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

3.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией Новоялинского городского округа. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Новоялинского городского округа www.nlyalyago.ru, а также по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А.

3.12. Администрация Новоялинского городского округа направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

3.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требо-

ваниям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона Администрация Новоялинского городского округа в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3.14. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 3.13., 3.14. настоящего извещения, засчитываются в счет арендной платы. Задатки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 3.13., 3.14. настоящего извещения не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

3.15. Возврат задатков.

В случае принятия Администрацией Новоялинского городского округа решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (34388) 2-13-00.

3.16. Форма заявки.

Организатору аукциона:
Администрация Новоялинского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Претендент _____

(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты документа подтверждающего, его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, адрес (регистрации, почтовый), контактный тел. претендента)

изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями (при наличии), отчетом и иными документами по земельному участку (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Администрацией Новоялинского городского округа (далее – Организатор аукциона), который состоится «_____» _____ 20__ г., на право заключения договора аренды земельного участка Лот № _____ кадастровый номер _____, площадью _____ кв.м., местоположение _____, категория земель _____, разрешенное использование _____.

В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор аренды земельного участка с Администрацией Новоялинского городского округа установленные законодательством сроки.

Адрес (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору аукциона заявки и документов): _____

Банковские реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____.

К заявке приложены следующие документы:

1. _____
2. _____

Подпись Заявителя
(его полномочного представителя) _____ (_____)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г. за № _____ на лот № _____

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также в печатном издании Муниципальный вестник Новоялинского городского округа.

***Все поля в форме заявки обязательны для заполнения.**

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

г. Новая Ляля

« » 2016 г.

Администрация Новолялинского городского округа (юридический адрес: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, № 27, Свидетельство о государственной регистрации от 20.11.2002 года, серия 66 № 003388540 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Свердловской области, ОГРН 1026602074190, ИНН 6647001027, дата регистрации 29.07.1996 г. № 57 наименованием регистрирующего органа Управление юстиции Свердловской области), в лице заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихиной Елены Александровны действующей на основании распоряжения главы Новолялинского городского округа от 13.12.2010 года № 30, именуемая в дальнейшем «Задаткополучатель», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Задаткодатель» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора «Задаткодатель» обязуется перечислить в безналичном порядке, а «Задаткополучатель» – принять на расчетный счет «Задаткополучателя» по следующим реквизитам: р/счет 40302810500003016247 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001, ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65716000 получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) л/счет 05623012980, денежные средства в качестве задатка (далее - «Задаток») в размере _____ руб. 00 копеек) задаток за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:18:_____ (без учета НДС).

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:18:_____, местоположение – Свердловская область, _____, разрешенное использование – _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью _____ 0 кв. метров сроком на _____ года.

Форма: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок.

Основание проведения: Постановление Главы Новолялинского городского округа от 21.03.2016г. № 181.

Время и дата проведения аукциона: «26» апреля 2016 г. в 11 час. 00 мин.

Место проведения аукциона: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27 актовый зал (далее - «Аукцион»).

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Задаток вносится на Счет «Задаткополучателя» в соответствии с настоящим договором и должен поступить на дату рассмотрения заявок, указанную в извещении о проведении Аукциона.

2.2. Непоступление Задатка на Счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на день рассмотрения заявок для участия в аукционе является основанием отказа в допуске к участию в аукционе.

2.3. Документами, подтверждающими внесение задатка, являются платежный документ (квитанция), платежное поручение и т.п.) и выписка со счета «Задаткополучателя». Платежный документ должен быть представлен «Задаткодателем» при подаче заявки. Факт поступления Задатка от «Задаткодателя» устанавливается «Задаткополучателем» на основании выписки со Счета.

2.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 3.13., 3.14. извещения, засчитываются в счет арендной платы.

2.5. На денежные средства, перечисленные в качестве Задатка, проценты не начисляются.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА

3.1. Задаток возвращается «Задаткополучателем» в установленном порядке, путем перечисления суммы, внесенной в качестве задатка, на расчетный счет «Задаткодателя».

3.2. «Задаткодатель» обязан незамедлительно информировать «Задаткополучателя» об изменении своих банковских реквизитов.

3.3. «Задаткополучатель» не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата задатка в случае, если «Задаткодатель» своевременно не информировал «Задаткополучателя» об изменении своих банковских реквизитов.

3.4. Внесенный Задаток возвращается «Задаткодателям»:

- не допущенному к участию в аукционе - в течение 3 дней со дня оформления протокола приема заявок;

- отозвавшему заявку - в течение 3 дней со дня регистрации отзыва заявки (в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона);

- участвовавшему в аукционе, но не победившим в нем - в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- участнику несостоявшихся торгов – в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- в течение 3 дней со дня извещения о принятии решения об отказе в проведении аукциона;

- в иных случаях, установленных законодательством, - в соответствии с реквизитами, указанными в заявке и настоящем договоре.

3.5. В случае если «Задаткодатель» признан победителем Аукциона, внесенный задаток засчитывается в оплату цены приобретаемого предмета аукциона.

3.6. В случае, если Задаткодатель признан победителем Аукциона и уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, либо от подписания договора аренды земельного участка, либо от уплаты в полном объеме цены права на заключение договора аренды земельного участка, внесенный Задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает действие надлежащим своим исполнением.

4.2. Все возможные споры и разногласия разрешаются путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок рассмотрения претензии – 5 дней с момента ее получения.

При невозможности разрешения все споры и разногласия подлежат рассмотрению в соответствии с судом по подведомственности. Подсудность определяется по месту нахождения «Задаткополучателя».

4.3. Настоящий договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Задаткополучатель»	«Задаткодатель»
Администрация Новоялинского городского округа	
Юридический адрес:	
624400, Свердловская область,	
г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27	
заместитель главы администрации Новоялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью	
_____ /Е.А.Атепалихина/	_____ /_____ /
М.П.	М.П.

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Новая Ляля

« » 20 Г.

Администрация Новояляинского городского округа (юридический адрес: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, №27, Свидетельство о государственной регистрации от 20.11.2002 г., серия 66 №003388540 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Свердловской области, ОГРН 1026602074190, ИНН 6647001027, КПП 664701001, дата регистрации 29.07.1996 г. №57 наименование регистрирующего органа: Управление юстиции Свердловской области), именуемая далее «Арендодатель», в лице заместителя главы администрации Новояляинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихи-

ной Елены Александровны действующего на основании распоряжения главы Новолялинского городского округа от 13.12.2010 г. № 30 с одной стороны, и, победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

ПРОЕКТ

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях настоящего Договора земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, местоположение: Свердловская область, _____ (далее – Участок), с разрешенным использованием _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемом к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ кв.м. сроком на _____ лет.

1.2. Объектов недвижимости, расположенных на Участке, не имеется.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

2.3. По окончании срока действия настоящего Договора, действие договорных отношений прекращается без составления дополнительных документов

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕШЕНИЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за земельный участок, расположенный по адресу:

Свердловская область, город _____, улица _____, № _____, за период с «__» ____ 2016 года по «__» ____ 201__ год по Договору составляет: _____ рублей ____ копеек. Размер годовой арендной платы за Участок в соответствии с извещением о проведении торгов № _____ от ____ 2016 года, составляет _____ (____) рублей ____ копеек. Сумма арендной платы в месяц по Договору составляет _____ (____) руб. ____ копеек. Арендная плата вносится Арендатором на расчетный счет Арендодателя, ежемесячно до десятого числа каждого месяца. Не позднее следующего дня после оплаты Арендатор предоставляет копию квитанции об оплате. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим Договором, начисляются пени по 0,1% в день с просроченной суммы за каждый день просрочки.

Первый взнос, в размере _____ (____) рублей ____ копеек вносится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору торгов в размере _____ рубля 00 коп., засчитывается в счет арендной платы за Участок. Исполнением обязательства по внесению арендной платы будет считаться поступление от Арендатора денежных средств на указанный в Договоре счет.

3.2. Оплата производится в рублях, путем перечисления денежных средств на счет: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65 716 000, р/с 40101810500000010010, Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001, л/с 04623012980, КБК 9011110501240001120.

3.3. Размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Свердловской области.

Изменение арендной платы оформляется в виде приложения к настоящему Договору, являясь его неотъемлемой частью.

3.4. Неполучение (невручение) приложения об изменении арендной платы не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего Арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения Договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении Договора аренды или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении Договора или передаче имущества в аренду.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.3.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого использования земельного участка и на условиях, и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.3. С письменного согласия Арендодателя передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.2. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.3. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.4. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.5. В течение 7 (семи) дней с момента подписания Арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в установленном порядке не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.7. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.8. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.9. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.10. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.11. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендато-

ром всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать

Арендатору вместе нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора.

7.2. Арендатор в течение 15 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области Договор (в количестве, соответствующем числу сторон Договора, а также дополнительно Договор для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний внесудебный отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п. 3 ст. 450 ГК РФ в следующих случаях:

8.2.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80 % от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.2.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора.

8.2.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.2.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, выразившегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.2.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.2.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и о его расторжении.

8.2.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.2.9. изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п. 8.2. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 дней с момента получения Арендатором соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

8.4. В иных, не указанных в п. 8.2 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента получения Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.6. При переходе права собственности на объекты недвижимого имущества, расположенные на Участке, права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений (дополнений) к нему, а также по прекращению (расторжению) Договора возлагаются на Арендатора.

10.2. Срок действия Договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.3. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.5. К Договору прилагаются:

10.5.1. Кадастровый паспорт Участка.

10.5.2. Копия протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

10.5.3. Акт приема-передачи.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:
Администрация Новолялинского
городского округа
Свердловская область,
г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27

Арендатор:

Арендодатель: _____
(_____)

Арендатор: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № _____
к договору № _____ от _____ 2016 года

АКТ приема – передачи земельного участка.

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка от «___» _____ 2016 г. № _____ составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок (далее «Участок») из земель населенных пунктов с кадастровым номером 66:18:_____ местоположение: Свердловская область, Новолялинский район, _____ с разрешенным использованием: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, общей площадью _____ кв.м., сроком на _____ лет.

Приведенная в акте инвентаризация земельного участка является окончательной. Границы участка закреплены в натуре и обозначены на прилагаемом к настоящему Договору кадастровом паспорте земельного участка.

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 162

от 15.03.2016 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с решениями Думы Новолялинского городского округа от 29.10.2015г. № 249, от 10.12.2015г. № 263, от 24.12.2015 № 269, «О внесении изменений в решение Думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 25.12.2014г. № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», решения Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015г. № 270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», п.16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 года № 94, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, в целях уточнения расходов на мероприятия муниципальной программы и эффективное использование бюджетных средств,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года», в редакции от 12.03.2015г. № 259, 24.06.2015г. № 690, 23.11.2015 № 1312 (далее по тексту муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

6.	Объемы финансирования по годам реализации (тыс. руб.)	ВСЕГО: 594605,9 тыс.руб. в том числе: 2015г. – 70811,7 тыс.руб., 2016г. – 66413,7 тыс.руб. 2017г. – 67406,3 тыс.руб., 2018г. – 121743,8 тыс.руб. 2019г. – 130292,6 тыс.руб., 2020г. – 137937,8 тыс.руб. из них : местный бюджет 585083,9 тыс.руб. в том числе: 2015г. – 68959,7 тыс.руб., 2016г. – 64883,7 тыс.руб., 2017г. – 65886,3 тыс.руб., 2018г. – 120208,8 тыс.руб., 2019г. – 128752,6 тыс.руб., 2020г. – 136392,8 тыс.руб. внебюджетные источники 9522,0 тыс.руб. в том числе: 2015г. – 1852,0 тыс.руб., 2016г. – 1530,0 тыс.руб., 2017г. – 1520,0 тыс.руб., 2018г. – 1535,0 тыс.руб., 2019г. – 1540,0 тыс.руб., 2020г. – 1545,0 тыс.руб.
----	---	---

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года» изложить в новой редакции (приложение №1 к постановлению).

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года» изложить в новой редакции (приложение № 2 к постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа, разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Главы Новолялинского городского округа
№ 162 от 15.03.2016 г.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ и целевые показатели реализации муниципальной программы « Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года»

№ строки	Наименование, цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	Подпрограмма 1. «Развитие культуры и искусства»								
2	Цель 1. Духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Новолялинского городского округа								
3	Задача 1. Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры								
4	Целевой показатель 1. Увеличение посещаемости учреждений культуры (в сравнении с предыдущим годом)	%	5,0	6,0	5,0	10,0	10,0	10,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
5	Целевой показатель 2. Увеличение численности участников культурно - досуговых мероприятий в КДУ (в сравнении с предыдущим годом)	%	7,8	8,0	8,1	8,2	8,2	8,2	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
6	Целевой показатель 3. Увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (в ДШИ и КДУ) от общего числа детей.	%	5,0	6,0	7,0	8,0	8,0	8,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
7	Целевой показатель 4. Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных муниципальных библиотек Новолялинского городского округа , в расчете на 1000 чел. жителей.	ед.	15	17	19	20	20	20	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
8	Целевой показатель 5. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений.	%	76	77	78	80	82	85	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.

9	Целевой показатель 6 Количество отремонтированных мемориальных объектов местного значения (памятники, мемориальные доски, обелиски)	ед.	1	1	1	1	1	1	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г
10	Задача 2 Обеспечение условий для развития инновационной деятельности муниципальных учреждений культуры								
11	Целевой показатель 7 Доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам, электронным каталогам, от общего количества этих библиотек.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
12	Целевой показатель 8 Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Новолялинского городского округа (в сравнении с предыдущим годом).	%	50	33,3	25	20	17	14,3	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
13	Целевой показатель 9. Доля муниципальных музеев и библиотек, имеющих доступ к сети Интернет.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
14	Целевой показатель 10. Доля муниципальных музеев имеющих веб-сайты в сети Интернет, в общем количестве музеев.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
15	Целевой показатель 11. Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.	%	9,6	9,8	10,2	10,5	11,0	11,2	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
16	Задача 3. Создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры								
17	Целевой показатель 12. Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней зарплате по экономике Свердловской области	%	73,7	82,4	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
18	Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства»								
19	Цель 2. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования в сфере культуры и искусства Новолялинского городского округа								
20	Задача 4. Развитие системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.								
21	Целевой показатель 13. Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников детских школ искусств.	%	8	9	9	9	10	10	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
22	Целевой показатель 14. Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств.	%	6,0	6,2	7,0	8,0	8,0	8,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
23	Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года».								
24	Цель 3. Формирование инновационного типа управления сферы культуры Новолялинского городского округа.								
25	Задача 5. Совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры.								
26	Целевой показатель 15. Доля муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия финансового контроля, в их общем количестве.	%	20	40	60	80	100	100	Бюджетный кодекс РФ План проверок
27	Целевой показатель 16. Доля муниципальных учреждений культуры, которым установлены муниципальные задания, в общем количестве муниципальных учреждений культуры.	%	100	100	100	100	100	100	Постановление главы НГО №665 от 16.06.2014г. «О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2011г. №508 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения муниципального задания»
28	Целевой показатель 17. Доля руководителей учреждений культуры, работающих на условиях «эффективного контракта».	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.

29	Целевой показатель 18 Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению муниципального контроля в установленной сфере от числа запланированных.	%	100	100	100	100	100	100	Положение об Отделе культуры, молодежной политики и спорта. Утверждено Решением Думы Новоялинского городского округа №20 от 07.06.2012г.
30	Целевой показатель 19. Уровень удовлетворённости населения качеством и доступностью оказываемых населению муниципальных услуг в сфере культуры.	%	84	86	88	90	90	90	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г.
31	Цель 4. Формирование условий для повышения эффективности системы социальной защиты и социальной поддержки отдельных категорий граждан								
32	Задача 6. Социальная поддержка населения								
33	Целевой показатель 20. Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	Постановление главы Новоялинского городского округа от 25.05.2011г.№500 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новоялинского городского округа»

Приложение № 2
к Постановлению главы
Новоялинского городского округа №162
от 15.03.2016 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы "Развитие культуры в Новоялинском городском округе до 2020 года"

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	594605,9	70 811,7	66413,7	67406,3	121743,8	130292,6	137937,8	х
2	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
3	местный бюджет	585083,9	68 959,7	64883,7	65886,3	120208,8	128752,6	136392,8	х
4	внебюджетные источники	9 522,0	1 852,0	1 530,0	1 520,0	1 535,0	1 540,0	1 545,0	х
5	Прочие нужды	594605,9	70 811,7	66 413,7	67 406,3	121743,8	130292,6	137937,8	х
6	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
7	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
8	местный бюджет	585083,9	68 959,7	64 883,7	65 886,3	120208,8	128752,6	136392,8	х
9	внебюджетные источники	9 522,0	1 852,0	1 530,0	1 520,0	1 535,0	1 540,0	1 545,0	х
10	ПОДПРОГРАММА 1 «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»								
11	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	430 179,2	47820,0	44009,7	44306,5	92654,0	98 200,0	103189,0	х
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
13	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
14	местный бюджет	424895,4	46956,2	43129,7	43436,5	91769,0	97 310,0	102294,0	х
15	внебюджетные источники	5 283,8	863,8	880,0	870,0	885,0	890,0	895,0	х
16	Прочие нужды								
17	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	430 179,2	47820,0	44009,7	44306,5	92654,0	98 200,0	103189,0	х
18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х

19	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	местный бюджет	424 895,4	46956,2	43129,7	43436,5	91769,0	97 310,0	102294,0	x
21	внебюджетные источники	5 283,8	863,8	880,0	870,0	885,0	890,0	895,0	x
22	Мероприятие 1. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, всего, из них:	110522,6	11393,1	11179,5	13147,0	23653,0	24 912,0	26 238,0	4,12,16,25,26,27,28,29
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	110522,6	11393,1	11179,5	13147,0	23653,0	24 912,0	26 238,0	x
26	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
27	Мероприятие 2. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, всего, из них:	288933,9	32935,4	30599,0	28744,5	63556,0	64 783,0	68 316,0	4,5,6,16,25,26,27,28,29
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	местный бюджет	284152,4	32343,9	29869,0	27894,5	62691,0	63 913,0	67 441,0	x
31	внебюджетные источники	4 781,5	591,5	730,0	850,0	865,0	870,0	875,0	x
32	Мероприятие 3. Обеспечение деятельности муниципальных музеев, всего, из них:	9 476,2	0,0	1 486,2	1 600,0	2 090,0	2 100,0	2 200,0	12,13,14,16,27,28,29
33	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	местный бюджет	9 476,2	0,0	1 486,2	1 600,0	2 090,0	2 100,0	2 200,0	x
36	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
37	Мероприятие 4. Расходы на сохранение объектов исторического наследия местного значения на территории Новоялинского городского округа, всего, из них:	225,0	0,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	8
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
40	местный бюджет	225,0	0,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	X
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
42	Мероприятие 5. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	302,6	302,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,5,14
43	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
45	местный бюджет	45,8	45,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
46	внебюджетные источники	256,8	256,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
47	Мероприятие 6 . Проведение мероприятий городского округа всего, из них:	2 985,9	255,9	650,0	520,0	520,0	520,0	520,0	4,5,6,
48	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
49	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

50	местный бюджет	2 740,4	240,4	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	x
51	внебюджетные источники	245,5	15,5	150,0	20,0	20,0	20,0	20,0	x
52	Мероприятие 7. Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, всего, из них:	15 580,0	2 700,0	0,0	0,0	2 280,0	5 300,0	5 300,0	8
53	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
54	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
55	местный бюджет	15 580,0	2 700,0	0,0	0,0	2 280,0	5 300,0	5 300,0	x
56	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
57	Мероприятие 8. Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети «Интернет», всего, из них:	2 153,0	233,0	50,0	250,0	510,0	540,0	570,0	7,10,11,12
58	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
59	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	2 153,0	233,0	50,0	250,0	510,0	540,0	570,0	x
61	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	ПОДПРОГРАММА 2 «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»								
63	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	123 943,3	16895,4	15816,3	16650,0	22317,5	24 981,7	27 282,4	x
64	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
66	местный бюджет	119 705,1	15907,2	15166,3	16000,0	21667,5	24 331,7	26 632,4	x
67	внебюджетные источники	4 238,2	988,2	650,0	650,0	650,0	650,0	650,0	x
68	Прочие нужды								
69	Мероприятие 9. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях дополнительного образования, всего, из них:	122710,8	16794,0	15516,3	16450,0	22112,5	24 771,4	27 066,6	6,20,21,25,26,27,28,29
70	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
71	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
72	местный бюджет	119268,4	15901,6	15166,3	15900,0	21562,5	24 221,4	26 516,6	x
73	внебюджетные источники	3 442,4	892,4	350,0	550,0	550,0	550,0	550,0	x
74	Мероприятие 10. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально - технической базы муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, всего, из них:	1 232,5	101,4	300,0	200,0	205,0	210,3	215,8	20,21

75	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
76	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
77	местный бюджет	436,7	5,6	0,0	100,0	105,0	110,3	115,8	х
78	внебюджетные источники	795,8	95,8	300,0	100,0	100,0	100,0	100,0	х
79	ПОДПРОГРАММА 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В НОВОЛЯЛИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2020 ГОДА»								
80	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	40 483,4	6 096,3	6 587,7	6 449,8	6 772,3	7 110,9	7 466,4	х
81	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
82	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
83	местный бюджет	40 483,4	6 096,3	6 587,7	6 449,8	6 772,3	7 110,9	7 466,4	х
84	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
85	Прочие нужды								
86	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	40 483,4	6 096,3	6 587,7	6 449,8	6 772,3	7 110,9	7 466,4	х
87	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
88	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
89	местный бюджет	40 483,4	6 096,3	6 587,7	6 449,8	6 772,3	7 110,9	7 466,4	х
90	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
91	Мероприятие 11. Создание материально - технических условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, всего, из них:	24 809,4	3 799,3	4 250,2	3 888,5	4 082,9	4 287,1	4 501,4	25,26,27,28
92	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
93	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
94	местный бюджет	24 809,4	3 799,3	4 250,2	3 888,5	4 082,9	4 287,1	4 501,4	х
95	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
96	Мероприятие 12. Обеспечение деятельности аппарата отдела культуры, молодежной политики и спорта, в том числе;	13 089,8	1 917,6	1 962,8	2 136,7	2 243,5	2 355,7	2 473,5	25,26,27,28
97	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
98	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
99	местный бюджет	13 089,8	1 917,6	1 962,8	2 136,7	2 243,5	2 355,7	2 473,5	х
100	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
101	Мероприятие 13. Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат , в том числе;	2 584,2	379,4	374,7	424,6	445,8	468,1	491,5	32
102	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
103	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х
104	местный бюджет	2 584,2	379,4	374,7	424,6	445,8	468,1	491,5	х
105	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	х

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Финансовое управление

Приказ № 10

от 18.03.2016 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Новолялинского городского округа на 2016 год, утвержденный приказом Финансового управления администрации Новолялинского городского округа от 13.11.2015г. № 26

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Новолялинского городского округа на 2016 год, утвержденный приказом Финансового управления администрации Новолялинского городского округа от 13.11.2015г. №26 «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Новолялинского городского округа на 2016 год» следующие изменения:

1) В таблице «Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета»:

строку 139 изложить в следующей редакции:

139	6020303199	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств местного бюджета
-----	------------	--

Дополнить строками 20-1, 20-2, 25-1, 25-2, 55-1, 83-1, 83-2, 90-1, 103-1, 103-2, 103-3, 103-4, 105-1, 105-2, 109-1, 109-2, 156-1, 156-2 следующего содержания:

20-1	1110500000	Проведение диспансеризации муниципальных служащих
20-2	1110600000	Информационная безопасность и защита персональных данных
25-1	1120400000	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, официальный сайт администрации Новолялинского городского округа
25-2	1120500000	Организация и проведение семинаров-совещаний с работниками органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам реализации мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений и формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
55-1	1423146600	Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке
83-1	1630300000	Приобретение жилых помещений для отдельных категорий
83-2	1630400000	Обследование и оценка технического состояния жилищного фонда Новолялинского городского округа
90-1	1650400000	Разработка программ, проектов и актуализация программ развития сферы ЖКХ НГО
103-1	1600000000	Государственная программа Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года»
103-2	1620748200	Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва
103-3	1650348400	Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе
103-4	16602R0200	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья
105-1	1700000000	Государственная программа Свердловской области «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Свердловской области до 2020 года»
105-2	1711042100	Охрана окружающей среды и природопользование
109-1	1810300000	Повышение уровня информированности населения и формирования приоритета здорового образа жизни
109-2	1810400000	Создание среды, благоприятной для досуга, повышения физической активности населения
156-1	6120000000	Государственная программа Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года»
156-2	6121143300	Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований, расположенных в Свердловской области

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на заместителя начальника управления Широкову А.В.

Начальник управления
М.В. МАДИАРОВА

**Муниципальный
ВЕСТНИК
Новолялинского
Городского округа**

№ 8 от 23.03.2016 г.

Учредитель: Дума Новолялинского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 624400, Свердловская обл., г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27.
Главный редактор: Н. В. Ярас.
Подготовка оригинал-макета: ООО «Издательская группа «ВК-медиа»
www.vk66.ru (624449, г. Краснотурьинск, ул. Коммунальная, 38;
(34384) 3-67-34, (34385) 7-51-71, info@vk66.ru).

Газета подписана
по графику – 12.00, фактически – 12.00.
Отпечатано в мини-типографии
ООО «Издательская группа «ВК-медиа»
(624449, Свердловская обл.
г.Краснотурьинск, ул. Коммунальная, 38
Заказ № 8. **Тираж** 20 экз.
Распространяется бесплатно.