



Муниципальный вестник Новолялинского городского округа

№ 23 (589)
21 мая 2018 года

Администрация Новолялинского городского округа сообщает результаты аукциона №38 открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, назначенного на 23 мая 2018 года в 11-00 час. местного времени по адресу: Свердловская область, г.Новая Ляля, ул.Ленина, 27, зал совещаний.

- по лоту №1 в связи с поступлением менее двух заявок аукцион признан несостоявшимся, с единственным участником аукциона будет заключен договор аренды: ООО Управляющая Компания «Родной Посёлок».

- по лоту №2 в связи с отсутствием поданных заявок аукцион признан несостоявшимся.

Администрация Новолялинского городского округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании поступившего заявления о предоставлении земельного участка извещает:

1. О возможности предоставления на праве аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу:

1.1. Свердловская область, город Новая Ляля, улица Пионеров, дом 17, с кадастровым номером 66:18:0906003:115, общей площадью 1355,00 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: для строительства индивидуального жилого дома. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на всероссийском справочно-информационном ресурсе объектов недвижимости интернет портала Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Росреестра, публичной кадастровой карте (www.rosreestr.ru).

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме лично или п у т е м подачи письменного заявления законного представителя (уполномоченного лица на основании нотариально удостоверенной доверенности) в течение 30 дней с момента опубликования и размещения извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), официальном сайте администрации Новолялинского городского округа (www.nlyalyago.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, кабинет № 9А, приемные дни: понедельник-пятница с 9.00 до 16.00 часов.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2018г. № 366

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление Главы Новолялинского городского округа от 28.05.2012 N 498 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Новолялинского городского округа»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев протест Прокурора Новолялинского района от 13.04.2018 № 1-164в-2018 на отдельные положения Постановления главы Новолялинского городского округа от 28.05.2012 № 498 «Об утверждении положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Новолялинского городского округа», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Пенсионным фондом Российской Федерации с последующим возмещением расходов Пенсионному фонду Российской Федерации за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Протест прокурора Новолялинского района от 13.04.2018 № 1-164в-2018 на отдельные положения Постановления главы Новолялинского городского округа от 28.05.2012 № 498 «Об утверждении положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Новолялинского городского округа» - удовлетворить.

2. Внести в постановление Главы Новолялинского городского округа от Постановления главы Новолялинского городского округа от 28.05.2012 № 498 «Об утверждении положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Новолялинского городского округа» следующие изменения:

2.1 пункт 5.3. части пятой изложить в новой редакции:

«5.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, утверждается Постановлением Главы Новолялинского городского округа после согласования с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации и Региональной энергетической комиссией Свердловской области и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в десятидневный срок за счет средств:

- Пенсионного фонда Российской Федерации - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

- федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной

- Фонда социального страхования Российской Федерации - на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

- бюджетов субъектов Российской Федерации - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации возмещают специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем 4000 рублей, с последующей индексацией один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год, с применением районного коэффициента. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации.».

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на сайте Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

4. Контроль по исполнению настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.04.2018 г. №390

г. Новая Ляля

Об утверждении сведений о ходе исполнения бюджета Новояляинского городского округа и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Новояляинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новояляинского городского округа по состоянию на 01.04.2018 года

В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Решением Думы Новояляинского городского округа от 31.03.2011г. №349 «Об утверждении состава и формы ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета Новояляинского городского округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Новояляинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новояляинского городского округа с указанием фактических затрат на их денежное содержание», руководствуясь Уставом Новояляинского городского округа,

Новояляинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новояляинского городского округа по состоянию на 01.04.2018 года (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном Вестнике Новояляинского городского округа» и на официальном сайте Новояляинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сведения о ходе исполнения бюджета Новояляинского городского округа и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Утвержден
Постановлением Главы
Новояляинского городского округа
от 26.04.2018 г. N 390

1.Сведения о ходе исполнения бюджета Новояляинского городского округа на «01» апреля 2018 года

Наименование доходов	Утвержденные плановые назначения по доходам на «01» апреля 2018 года	Фактическое исполнение ежеквартально нарастающим итогом (тыс. руб.) на «01» апреля 2018 года	% исполнения
Доходы - всего, в том числе	823 062,6	221 864,8	27,0
Налоговые	255 534,0	53 223,2	20,8
Налог на доходы физических лиц	217 475,0	45 781,9	21,1
Акцизы	16 445,0	3 897,3	23,7
Налог на совокупный доход	9 189,0	1 871,9	20,4
Налог на имущество	10 825,0	1 325,7	12,2
Государственная пошлина	1 600,0	346,4	21,7
Неналоговые	19 623,0	5 665,5	28,9
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	13 906,0	3 943,3	28,4
Платежи при пользовании природными ресурсами	862,0	147,8	17,1
Доходы от оказания платных услуг	2 680,0	627,9	23,4
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	300,0	439,8	146,6
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 875,0	503,6	26,9
Прочие неналоговые доходы		3,1	
Межбюджетные трансферты	547 905,6	147 353,5	26,9
Дотации бюджетам городских округов	94 269,0	23 568,0	25,0
Субсидии бюджетам городских округов	136 254,8	33 554,0	24,6
Субвенции бюджетам городских округов	315 843,6	88 835,9	28,1
Иные межбюджетные трансферты	1 538,2	1 395,6	90,7
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов		100,0	
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет		20 095,5	
Возврат остатков субсидий, субвенций прошлых лет		-4 572,9	
«Расходы бюджета	Утвержденные плановые назначения по расходам	Фактическое исполнение ежеквартально нарастающим итогом	% исполнения
	на «01» апреля 2018 г. (тыс. руб.)	на «01» апреля 2018г. (тыс. руб.)	
Всего	в т.ч. ФОТ	Всего	В т.ч. ФОТ
Расходы всего, в том числе:	834 734,6	455 698,5	185 613,6
			103 663,7
			22,2
			22,7

Общегосударственные вопросы	73 309,9	50 808,3	21 963,8	12 005,5	30,0	23,6
Национальная оборона	897,4	829,0	224,4	222,0	25,0	26,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	8 477,0	5 882,0	1 504,8	978,9	17,8	16,6
Национальная экономика	38 191,9	11 565,0	7 207,7	2 629,6	18,9	22,7
Ж и л и щ н о - к о м м у н а л ь н о е хозяйство	50 753,0	2 892,0	11 242,7	846,6	22,2	29,3
Охрана окружающей среды	1 124,0	584,8	0	0	0	0
Образование	515 241,7	318 707,7	108 412,5	74 112,9	21,0	23,2
Культура, кинематография	61 732,4	54 004,1	13 023,7	10 834,2	21,1	20,1
Социальная политика	70 427,3	2 739,0	19 352,6	646,1	27,5	23,6
Физическая культура	14 080,0	7 686,6	2 680,0	1 387,9	19,0	18,0
Средства массовой информации	350,0	0	350,0	0	0	0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	150,0	0	1,4	0	0,9	0

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактические затраты на их денежное содержание на «01» апреля 2018 года.

	Количество штатных единиц	Расходы по ФОТ (тыс. руб.)	В том числе за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)
1.Штатная численность муниципальных служащих	60,0	9 860,2	14,7
2.Штатная численность работников муниципальных учреждений, всего, в том числе:			
Органы местного самоуправления	1 530,47	92 917,5	46 648,0
Образование	8,75	539,7	0,0
Культура	1 273,37	73 397,0 10 834,2	45 779,9 0,0
Физическая культура и спорт	124,0		
Другие	37,0	1 387,9 6 758,7	0,0 868,1
ИТОГО	87,35		
	1 590,47	103 663,7	46 662,7

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 10.05. 2018г. № 432г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 19.05.2015г.№540 «Об утверждении Реестра объектов исторического наследия местного значения на территории Новолялинского городского округа в новой редакции»

В связи с открытием мемориальной доски участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в 1986году , в целях сохранения исторического наследия на территории Новолялинского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 25.06.2002г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 19.05.2015г.№ 540 «Об утверждении Реестра объектов исторического наследия местного значения на территории Новолялинского городского округа в новой редакции» (в редакции постановления главы от 18.12.2017г. №1129, 25.01.2018г. №45) следующие изменения:

1.1.Внести в Реестр объектов исторического наследия местного значения на территории Новолялинского городского округа мемориальную доску участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в 1986 году, установленную 26 апреля 2018 года по адресу г.Новая Ляля, ул. Гагарина,25.

1.2.Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (приложение №1 к настоящему постановлению).

1.3. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2.Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа «nlyalyago.ru».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

Реестр объектов исторического наследия местного значения на территории Новоялинского городского округа.

г.Новая Ляля

1. Памятник на братской могиле рабочих – добровольцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. Расположен в г.Новая Ляля, ул. Гагарина(в сквере).
2. Памятник на Братской могиле погибших рабочих- добровольцев в годы Гражданской войны на Урале 1918г.- 1920г. Захоронение расположено на городском кладбище. На захоронении установлен памятник в виде стелы с мемориальной доской.
3. Памятник новоялинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. Памятник установлен на привокзальной площади в 1985 году к 40-летию Победы над фашистской Германией. Ранее, на этом месте располагался обелиск, установленный к 20-летию Победы в 1965 году. У памятника расположены плиты с фамилиями погибших в годы войны. г.Новая Ляля,ул. Гагарина,25 (привокзальная площадь).
- 4.Памятник Владимиру Ильичу Ленину- вождю Октябрьской революции 1917 года. Памятник установлен на городской площади.
5. Захоронение венгерских военнопленных. В 1998 году на городском кладбище было проведено перезахоронение останков пленных военнослужащих венгерской армии, умерших в плену и первоначально захороненных в труднодоступных местах Новоялинского района. На могиле установлен памятный крест из черного металла. У основания креста на могиле установлена мемориальная плита с надписью «Здесь покоятся венгерские военнопленные жертвы Второй мировой войны».
- 6.Мемориальная доска на фасаде здания СОШ №1. В годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. в здании школы располагался эвакуированный военный госпиталь № 2544.Текст на мемориальной доске « В здании школы в 1941 году располагался госпиталь №2544». Мемориальная доска открыта в 1985 году к 40- летию Победы. Установлена в г.Новая Ляля,ул.Гагарина,12
- 7.Мемориальная доска Владимиру Токиевичу Юсупову - Заслуженному учителю РФ, первому директору средней общеобразовательной школы №4 депутату Думы Новоялинского ГО. Мемориальная доска установлена в 2012 году на фасаде здания школы №4 в г.Новая Ляля, ул. Лермонтова, 2
- 8.Мемориальная доска воинам – интернационалистам, выполнявшим интернациональный долг в Афганистане, воинам участникам локальных войн. Мемориальная доска установлена в торжественной обстановке 10 февраля 2012года у обелиска новоялинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.в г.Новая Ляля, ул.Гагарина,25 (привокзальная площадь).
9. Мемориальная доска Дубовцеву Александру Леонидовичу - выпускнику СОШ № 1, погибшему в 2002году при исполнении служебного долга. Мемориальная доска установлена в школьном музее в феврале 2014года в г.Новая Ляля, ул.Гагарина 12, СОШ№1
- 10.Мемориальная доска Кокоулину Алексею Николаевичу – инициатору и организатору народной стройки по благоустройству Отвинского пруда. Мемориальная доска установлена на каменном постаменте, на берегу Отвинского пруда 28 августа 2014года.
- 11.Мемориальная доска новоялинцам, ушедшим на фронт в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. Мемориальная доска установлена на фасаде здания Новоялинского центра культуры 9 мая 2015года в г.Новая Ляля, ул. Клубный переулок,1
12. Мемориальный комплекс сотрудникам Новоялинского отдела внутренних дел - участникам Великой Отечественной войны 1941-1945г.г., труженикам тыла, участникам локальных войн и погибшим при исполнении служебного долга. Установлен 8 ноября 2017года на территории МО МВД России «Новоялинский» в г.Новая Ляля, ул.Советская 2-а
13. Мемориальная доска участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС в 1986году, установлена 26 апреля 2018г. в г.Новая Ляля, ул.Гагарина, 25

п.Лобва

14. Памятник учителям и выпускникам школы №10. Погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. г. Памятник открыт в мае 1987 года к 50-летию школы № 10. 7 мая 2005 года в торжественной обстановке состоялось открытие мемориальных плит с именами погибших учителей и учеников школы №10. Установлен п.Лобва, ул.Кузнецова, 9 (у здания школы) .
15. Памятник – мемориал «Дорога памяти». Памятник открыт 5 августа 1990 года. На мемориальных плитах увековечены имена 560 жителей п.Лобва , погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Установлен в п.Лобва, ул.Уральская, поселковая площадь.
16. Памятный знак в честь 40-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. Памятный знак открыт 9 мая 1985 года. Памятный знак установлен по адресу п.Лобва, ул.Ленина , на алее, ведущей к зданию ДК «Рассвет».
17. Памятник на братской могиле добровольцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г.г. На братской могиле установлен памятник - гипсовая скульптура постаменте. Памятник установлен в п.Лобва, ул.Христофорова (в сквере).
18. Памятник Христофорову А.А. - революционеру- большевику. Памятник первоначально был установлен в п.Лобва по ул. Христофорова на месте, где, в 1918г. был расстрелян колчаковцами Андрей Андреевич Христофоров- большевик, депутат 1-го волысполкома. В связи со строительством православного храма по ул. Христофорова в 2008году памятник перенесен на территорию Лобвинского ПУ п.Лобва, ул.Островского, д 6.
19. Памятник-обелиск защитнику города Сталинграда Жиликову Вениамину Алексеевичу. Памятник установлен в память о жителе п.Лобва Вениамине Алексеевиче Жиликове погибшем при освобождении г.Сталинграда в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник представляет собой железобетонный обелиск- стелу. п.Лобва, ул.Ленина на аллее к СОШ №12.
20. Мемориальная доска воинам – интернационалистам, выполнявшим интернациональный долг в Афганистане, воинам участникам локальных войн. Мемориальная доска установлена у памятника- мемориала «Дорога памяти» в п.Лобва, ул.Уральская, на поселковой площади.
21. Захоронение Шитова Андрея Васильевича- жителя п.Лобва, воина интернационалиста погибшего в Афганистане в 1988 году. Захоронение на поселковом кладбище.
- 22.Мемориальная доска Шитову Андрею Васильевичу- выпускнику СОШ№10, погибшему при исполнении интернационального долга в Афганистане в 1988году. Установлена в п.Лобва, ул.Кузнецова , СОШ№10
- 23.Мемориальная доска Шитову Андрею Васильевичу- выпускнику Лобвинского ПУ, погибшему при исполнении интернационального долга в Афганистане в 1988году. Мемориальная доска установлена в п.Лобва, ул. Островского 6
24. Мемориальная доска лейтенанту Туркину Андрею Алексеевичу Герою Российской Федерации сотруднику управления «В»(«Вымпел») Центра специального назначения ФСБ России, погибшему при освобождении заложников в г.Беслане 3 сентября 2004года. Мемориальная доска установлена на фасаде здания МКОУ ДОД НГО «Детско- юношеский центр патриотического воспитания» в п.Лобва, ул.Чкалова,1
25. Мемориальная доска Бондаренко Ивану Фомичу - Заслуженному работнику лесной промышленности РСФСР, директору Лобвинского лесопромышленного комбината. Мемориальная доска установлена 2 августа 2014г. на фасаде здания Лобвинского центра культуры и спорта им.И.Ф.Бондаренко. п.Лобва. ул.Советская,40
26. Мемориальная доска Жуку Владимиру Ивановичу - Заслуженному врачу Российской Федерации, Отличнику здравоохранения, главному врачу Лобвинской больницы Новоялинского района. Мемориальная доска установлена 29 августа 2014года на фасаде здания Лобвинской больницы в п.Лобва, ул.Кузнецова,17
27. Мемориальная доска Шайдуллину Минахмету Минизяновичу – младшему сержанту милиции, участковому инспектору Лобвинского поселкового отделения милиции Новоялинского районного отдела внутренних дел, кавалеру ордена Красной звезды, погибшему при исполнении служебного долга 12 ноября 1980году. Установлена 19 января 2018 г. в п.Лобва, ул.22 Партсъезда, д.2. , в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Новоялинского ГО « Средняя общеобразовательная школа № 12», в школе (где учился погибший).

с.Коптяки

28. Памятник на братской могиле активистов, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г.г..Памятник установлен на сельском кладбище в память о погибших сельских активистах советской власти: В.Н.Мохове, П.Г.Коптякове, В.К.Пакулеве.
29. Памятник жителям села Коптяки, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945годы. Памятник в виде стелы из бетонной плиты с мемориальной надписью «Годы пройдут за годами, праха не будет следа, но слава о русском солдате будет памятна миру всегда». На плитах выбиты фамилии жителей с.Коптяки, погибших в годы войны. Памятник установлен в центре села.

д.Крутая

30. Памятник на могиле Щербинина Ивана Лаврентьевича. Могила расположен в д.Крутая. Памятник установлен в память о революционере Иване Лаврентьевиче Щербинине, расстрелянном белогвардейцами в 1918 году.

с. Ляля Титово

31. Памятник жителям Ляля- Титовского сельского совета, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг. На памятнике мемориальная доска с фамилиями погибших.

с.Лопаево

32. Памятник жителям села Лопаево, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник выполнен из 3 мраморных плит. Высотой 2 метра. На центральной плите мемориальная надпись «Вечная слава героям 1941-1945». На плитах выбиты фамилии жителей с.Лопаево, погибших в годы войны. Торжественное открытие состоялось в день празднования 270-летия села Лопаево – 19.08.2006г.

п.Павда

33. Памятник на братской могиле погибших активистов советской власти в годы Гражданской войны 1918-1920г. В годы Гражданской войны на Урале в п.Павда был организован партизанский отряд. В борьбе с колчаковцами погибли добровольцы: Коробков, Дылдин, Еркулов, Зинков, Петрушин, Пономарев, Крюков, Гребенкин. На месте их захоронения установлен памятник. Памятник расположен на поселковом кладбище.

34. Памятник жителям поселка Павда, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945. Памятник расположен в центре поселка. Установлен 9 мая 1986 года. Памятник выполнен в виде стелы из бетонной плиты, на которой укреплена красная звезда и текст «Павдинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны» 1941-1945. По обеим сторонам расположены мраморные плиты, на которых выбиты фамилии погибших жителей поселка.

35. Мемориальная доска Дидковскому Борису Владимировичу- главному геологу Николае – Павдинского округа.
Дидковский Б.В. работал в 1913-1920годы над исследованием территории Северного Урала, изучал его природные запасы. Проживал и работал в п.Павда с 1913-1918г., за политическую деятельность репрессирован и расстрелян в 1938г., реабилитирован в 1956г. Мемориальная доска установлена на каменном постаменте в парке Победы по инициативе Павдинского поселкового совета.

36.Мемориальная доска истории строительства Бабиновской дороги через п.Павда в 1595-1597г.г. Мемориальная доска установлена в п.Павда, ул.Ленина , на здании Управления Павдинской территорией.

37.Мемориальная доска о формировании Павдинского партизанского отряда в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г.г. Мемориальная доска установлена в п.Павда ,ул. Ленина 109. По косвенным данным мемориальная доска установлена в 60-70 годы по инициативе Павдинской партийной организации и Павдинского поселкового Совета.

п.Старая Ляля

38. Памятник на братской могиле красноармейцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г.г. Памятник установлен на могиле красноармейцев Богданова и Высоцкого, расстрелянных белогвардейцами в 1918 году на Мелехинской дороге в одном километре от п.Старая Ляля, расположен на поселковом кладбище.

39. Памятник жителям поселка Старая Ляля, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник установлен в центре поселка в 1989 году по решению Старолялинского сельского совета и совета ветеранов поселка. Памятник выполнен из бетонных плит с мемориальной надписью «1941-1945».

д.Каменушка

40. Памятный знак жителям деревни Каменушка, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятный знак - чугунная плита с фамилиями погибших жителей села Каменушка в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Плита установлена на скеле горы Вересовой в 1986 году Камаевым Георгием Павловичем- уроженцем села. Исследовательскую работу по выявлению памятного исторического места провела группа учащихся СОШ№1, под руководством преподавателя школы Т.Н.Худяковой.

д.Савинова

41. Памятник жителям деревень Савиновского сельского совета, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник выполнен из 3-х бетонных плит, высотой 4 метра, на центральной плите текст «Воинам деревень Савинова, Бессоново, Злыгостево, Караул, погибшим в годы Великой Отечественной войны». По обеим сторонам размещены вертикальные плиты с фамилиями погибших. На плитах- 144 фамилии. Памятник установлен в сквере у Савиновского дома культуры.

д.Полуденная

42. Памятник на братской могиле погибших красноармейцев в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. Расположена в д.Полуденная. Здесь захоронен комиссар Алексеев и несколько солдат. На их братской могиле установлен памятник.

д.Новоселово

43. Памятник на могиле сельских активистов, членов комитета бедноты Баранова и Шульгина, расстрелянных белогвардейцами 4 ноября 1918 года. В 2012году на могиле установлен новый памятник. Работы по установке памятника и благоустройству территории провели коллектив Комплесного центра социального обслуживания населения НГО, Новолялинский дорожный участок и администрация ИК54.

с.Салтаново

44. Памятник жителям села Салтаново, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник установлен в 1987г., по инициативе Салтановского сельсовета и совета ветеранов. Выполнен в виде стелы из бетонных плит, на памятнике текст: «Жителям- Воинам Салтановского сельского совета, погибшим в годы Великой Отечественной войны».

п.Красный Яр

45.Памятник жителям п.Красный Яр, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. Памятник установлен в 2010 году по инициативе совета ветеранов. Памятник из большого природного камня, на котором установлена мемориальная доска с текстом « Вечная память павшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.». Памятник установлен у здания Красноярского клуба.

Приложение № 2
к постановлению главы НГО
№ 432 от 10.05. 2018г.

СПИСОК

ответственных за сохранность и ремонт объектов исторического наследия местного значения, благоустройство прилегающих к ним территорий в Новолялинском городском округе

№ п/п	Наименование объекта	Ответственные за сохранность и ремонт объекта	Ответственные за благоустройство территории
	г.Новая Ляля		
1.	Памятник на братской могиле рабочих- добровольцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. г.Новая Ляля, ул. Гагарина (в сквере)	ООО « Управляющая компания «Пик- Сервис»	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 4
2.	Памятник на братской могиле, погибших рабочих- добровольцев в годы Гражданской войны на Урале 1918- 1920г. г.Новая Ляля, захоронение на городском кладбище	МУП «РИУС»	МУП «РИУС»
3.	Памятник новолялинцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. г.Новая Ляля, ул.Гагарина, 25 привокзальная площадь	ООО «Управляющая компания «Пик – Сервис»	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 1, местное отделение партии «Единая Россия»

4.	Памятник В.И.Ленину- вождю Октябрьской революции 1917 года г.Новая Ляля, городская площадь	ООО «Управляющая компания «Пик – Сервис»	Коллектив преподавателей и учащихся МБОУ НГО СОШ № 2
5.	Захоронение венгерских военнопленных. На месте захоронения установлен памятный крест г.Новая Ляля, городское кладбище	МУП «РИУС»	МУП «РИУС»
6.	Мемориальная доска на фасаде здания СОШ№1 «В здании школы в 1941году располагался госпиталь № 2544» г.Новая Ляля, ул.Гагарина,12	Администрация МАОУ НГО СОШ №1	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 1
7.	Мемориальная доска Владимиру Токиевичу Юсупову - Заслуженному учителю РФ, первому директору средней общеобразовательной школы №4 г.Новая Ляля, ул.Лермонтова,22	Администрация МАОУ НГО СОШ № 4	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 4
8.	Мемориальная доска воинам – интернационалистам, выполнявшим интернациональный долг в Афганистане, воинам участникам локальных войн г.Новая Ляля,ул.Гагарина,25 (привокзальная площадь)	Администрация Новолялинского ГО	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ №1
9	Мемориальная доска выпускнику СОШ №1 ДубовцевуА.А., погибшему при исполнении служебного долга г.Новая Ляля, ул.Гагарина ,12, СОШ №1	Администрация МАОУ НГО СОШ №1	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 1
10	Мемориальная доска Кокоулину Алексею Николаевичу- инициатору и организатору народной стройки по благоустройству Отвинского пруда территория Отвинского пруда.	Администрация Новолялинского ГО	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 1
11	Мемориальная доска новолялинцам, ушедшим на фронт в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. г.Новая Ляля, ул.Клубный переулок,1	Администрация МБУ НГО «Новолялинский центра культуры»	Коллектив МБУ НГО «Новолялинский центр культуры»
12	Мемориальный комплекс сотрудникам Новолялинского отдела внутренних дел - участникам Великой Отечественной войны 1941-1945г.г., труженикам тыла, участникам локальных войн и погибшим при исполнении служебного долг. г.Новая Ляля, ул.Советская, 2	МО МВД России «Новолялинский» Совет ветеранов МО МВД России «Новолялинский	МО МВД России «Новолялинский» Совет ветеранов МО МВД России «Новолялинский
13	Мемориальная доска участникам ликвидации последствий на Чернобыльской АЭС в 1986году. г.Новая Ляля,ул. Гагарина,25	Администрация Новолялинского ГО	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ №1
	п.Лобва		
14	Памятник учителям и выпускникам школы №10, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. п.Лобва, ул.Кузнецова, 9	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся МБОУ НГО СОШ № 10
15	Памятник «Дорога памяти», погибшим жителям п.Лобва, в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. п.Лобва, ул. Уральская (поселковая площадь)	Управление Лобвинской территории	Коллектив МКУ ДО НГО «Детско-юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина» Коллектив преподавателей и учащихся МБОУ СОШ № 11
16	Памятный знак в честь 40-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г. п.Лобва, ул.Ленина (на аллее к зданию ДК «Рассвет»)	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ № 12
17	Памятник на братской могиле добровольцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. п.Лобва, ул.Христофорова	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся филиала ГБОУ СПО СО «Серовский политехнический техникум» в п.Лобве
18	Памятник А.А.Христофорову- большевику- революционеру, погибшему в годы Гражданской войны на Урале 1919г. п.Лобва,ул.Островского,6	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся филиала ГБПОУ СО «Серовский политехнический техникум» в п.Лобва
19	Памятник-обелиск В.А.Жилякову – погибшему при защите г. Сталинграда в 1942году п.Лобва, ул.Ленина	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся МАОУ НГО СОШ №12

20	Мемориальная доска воинам – интернационалистам, выполнявшим интернациональный долг в Афганистане , воинам участникам локальных войн п.Лобва, ул.Уральская(поселковая площадь)	Управление Лобвинской территории	Коллектив МКУ ДО НГО «Детско- юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина»
21	Мемориальная доска лейтенанту Туркину А.А.- Герою Российской Федерации. Погибшему при освобождении заложников в городе Беслане. п.Лобва,ул.Чкалова, 1 МОБУ ДОД НГО « Детско- юношеский центр патриотического воспитания»	Администрация МОБУ ДОД НГО « Детско- юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина »	Коллектив МКУ ДО НГО « Детско- юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина»
22	Захоронение Шитова А.А. жителя п.Лобва, воина- интернационалиста , погибшего в Афганистане в 1988 г. Поселковое кладбище.	Управление Лобвинской территории Администрация МКУ ДО НГО « Детско- юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина»	Коллектив МКУ ДО НГО « Детско- юношеский центр патриотического воспитания им. Героя России А.А.Туркина»
23	Мемориальная доска Шитову А.В.-выпускнику СОШ №10, погибшему в Афганистане в 1988г. п.Лобва, ул.Кузнецова, 9	Администрация МБОУ НГО СОШ №10	Коллектив преподавателей и учащихся МБОУ НГО СОШ №10
24	Мемориальная доска Шитову А.В.-выпускнику Лобвинского ПУ, погибшему в Афганистане в 1988г. п.Лобва.ул.Островского,6	Администрация филиала ГБОУ СПО СО «Серовский политехнический техникум» в п.Лобва	Коллектив преподавателей и учащихся филиала ГБПОУ СО «Серовский политехнический техникум» в п.Лобва
25	Мемориальная доска Бондаренко Ивану Фомичу - Заслуженному работнику лесной отрасли РСФСР, директору Лобвинского лесопромышленного комбината п.Лобва, ул.Советская, 40	Администрация МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта им. И.Ф.Бондаренко»	Коллектив МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта им. И.Ф.Бондаренко»
26	Мемориальная доска Жуку Владимиру Ивановичу - Заслуженному врачу Российской Федерации, Отличнику здравоохранения , главному врачу Лобвинской больницы п.Лобва, ул.Кузнецова,17	Администрация Лобвинской городской больницы ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	Коллектив Лобвинской городской больницы ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
27	Мемориальная доска Шайдуллину Минахмету Минизяновичу – младшему сержанту милиции, участковому инспектору Лобвинского поселкового отделения милиции Новолялинского районного отдела внутренних дел, кавалеру ордена Красной звезды, погибшему при исполнении служебного долга 12 ноября 1980году. Установлена 19 января 2018 г. в п.Лобва, ул.22 Партсъезда, д.2 , в МАОУ НГО «СОШ № 12», где учился погибший.	Администрация МАОУ НГО « Средняя общеобразовательная школа № 12» п.Лобва	Администрация МАОУ НГО СОШ №12 п.Лобва
	с. Коптяки		
28	Памятник на братской могиле активистов, погибших в годы Гражданской войны на Урале1918-1920г.с.Коптяки, захоронение на сельском кладбище	Управление Коптяковской территории	Коллектив Коптяковского дома культуры и детского сада
29	Памятник жителям села Коптяки, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годы д.Коптяки, ул.Молодежная	Управление Коптяковской территории	Коллектив Коптяковского дома культуры и детского сада
	д. Крутая		
30	Памятник на могиле революционеру- большевику И.Л.Щербинину, погибшему в годы Гражданской войны 1918-1920г. в д. Крутая	Управление Лобвинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся МБОУ НГО СОШ №10
	с. Ляля -Титово		
31	Памятник погибшим жителям Ляля- Титовского сельского совета в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. с.Ляля- Титово	Управление Лобвинской территории	Коллектив учителей и учащихся МБОУ НГО СОШ №10
	<u>с.Лопаево</u>		
32	Памятник жителям села Лопаево, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. с. Лопаево, ул. Береговая	Управление Коптяковской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Лопаевской школы
	п.Павда		

33	Памятник на братской могиле, погибших активистов советской власти в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. п.Павда, ул. Ленина	Управление Павдинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Павдинской школы и Павдинского дома культуры
34	Памятник жителям поселка Павда, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 г п.Павда, парк Победы	Управление Павдинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Павдинской школы и Павдинского дома культуры
35	Мемориальная доска Дидковскому Борису Владимировичу- главному геологу Николае - Павдинского горного округа на Урале п.Павда, парк Победы	Управление Павдинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Павдинской школы и дома культуры
36	Мемориальная доска «Бабиновская дорога» п.Павда,ул. Ленина,63. На фасаде здания управления Павдинской территории	Управление Павдинской территории	Коллектив управления Павдинской территории
37	Мемориальная доска о формировании Павдинского партизанского отряда в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. п.Павда, ул.Ленина 109.	Управление Павдинской территории	Коллектив управления Павдинской территории
	п.Старая Ляля		
38	Памятник на братской могиле, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г. п.Старая Ляля, захоронение на поселковом кладбище	Управление Павдинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Старолялинской школы
39	Памятник жителям поселка Старая Ляля, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. п.Старая Ляля, ул.М.Горького	Управление Павдинской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Старолялинской школы
	с. Каменушка		
40	Памятный знак жителям деревни Каменушка, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г с.Каменушка	Управление Павдинской территории	Управление Павдинской территории, коллектив, учащихся МАОУ НГО СОШ№1
	<u>с.Савинова</u>		
41	Памятник жителям деревень Савиновского сельского совета, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. с.Савинова. ул.Механизаторов,3	Управление Савиновской территории	Коллектив преподавателей и учащихся Савиновской школы и Савиновского дома культуры
	д. Полуденная		
42	Памятник на братской могиле красноармейцев, погибших в годы Гражданской войны на Урале 1918-1920г.д.Полуденная	Администрация Новолялинского ГО	Администрация Новолялинского ГО
	д. Новоселово		
43	Памятник на могиле сельских активистов, членов комитета бедноты Баранова и Шульгина, расстрелянных белогвардейцами 4 ноября 1918 года.	Администрация Новолялинского ГО	Коллектив Комплексного центра социального обслуживания населения НГО
	<u>с.Салтаново</u>		
44	Памятник жителям села Салтаново, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г. с.Салтаново	Управление Савиновской территории	Управление Савиновской территории, коллектив детского сада д.Салтанова
	п. Красный Яр		
45	Памятник жителям п.Красный Яр, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945г.г. п.Красный Яр	Управление Коптяковской территории	Управление Коптяковской территории

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.05.2018 г. № 442

г. Новая Ляля

***Об утверждении порядка расходования средств местного бюджета
на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа***

На основании **Федерального закона Российской Федерации** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановления Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Свердловской области», решения районной оздоровительной комиссии (протокол от 24.04.2018 года), в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок расходования средств местного бюджета на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05.2017 № 438 «*Об утверждении порядка расходования средств местного бюджета на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа и размера родительской платы за путевки в детские оздоровительные лагеря в 2017 году*».

3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

Приложение
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 11.05.2018 г. № 442

**Порядок расходования средств местного бюджета
на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа**

1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет целевое назначение, механизмы распределения и использования финансовых средств, выделяемых из местного бюджета, на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа.

2. Главным распорядителем средств местного бюджета на проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время является Управление образованием Новолялинского городского округа.

3. Расходование средств местного бюджета осуществляется по следующим направлениям:

а) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия), в загородных оздоровительных лагерях, в лагерях дневного пребывания, исходя из следующих расходов на одного ребенка:

- в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения или оздоровления;

- в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), следующим категориям детей:

детям, оставшимся без попечения родителей;

детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

детям из многодетных семей;

детям безработных родителей;

детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;

детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- в пределах 90 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), для категорий детей, не указанных в подпункте 2 настоящего пункта, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

- в пределах 80 процентов средней стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря (загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания), для категорий детей, не указанных в подпунктах 2, 3 настоящего пункта.

б) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в загородном оздоровительном лагере «Маяк», в том числе:

- по оплате услуг по организации питания детей;

- по оплате труда сотрудников;

- по оплате услуг связи;

- по оплате услуг по организации питания сотрудников;

- по оплате коммунальных услуг (электроэнергии, утилизация ТБО, ассенизация);

- по оплате услуг по стирке мягкого инвентаря;

- по оплате обслуживания пожарной сигнализации;

- по оплате услуг по охране;

- по оплате страхования детей;

- по оплате полиграфических услуг;

- приобретение наградной продукции (сувенирная продукция, футболки, галстуки, кубки, медали);

- на приобретение сувенирной продукции;
- на приобретение канцелярских товаров;
- на приобретение хозяйственных расходов;
- на приобретение посуды;
- на приобретение медикаментов;
- на приобретение мягкого инвентаря;
- на приобретение дезинфицирующих средств,
- на приобретение бутилированной воды;
- по оплате ГСМ;
- по оплате дров;
- по оплате обслуживания системы видеонаблюдения;
- по подготовке загородного оздоровительного лагеря «Маяк» к летнему сезону;

в) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей Новоялинского городского округа, в том числе:

- по оплате услуг по организации питания детей;
- по оплате полиграфических услуг;
- на приобретение медикаментов;
- на приобретение канцелярских товаров;
- по оплате хозяйственных расходов;
- по оплате культмассовых мероприятий.

г) на оплату расходов по организации временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан на основании договоров;

д) на оплату расходов туристических походов для групп детей в размере, установленном распоряжением Управления образованием;

е) на полную или частичную оплату (компенсацию) стоимости проезда детей к месту организованного отдыха, оздоровления и обратно, тематических и туристических поездок;

ж) на организацию отдыха детских творческих коллективов, воспитанников военно-спортивных клубов, детских юношеских спортивных школ, тематических поездок для организованных групп детей;

з) на организацию и проведение учебных сборов актива органов школьного самоуправления, в том числе на:

- приобретение наградной продукции (сувенирная продукция, футболки, галстуки, кубки, медали);
- оплату услуг по организации питания детей;
- приобретение канцелярских товаров (альбомы, фотобумага, ножницы, скотч, бумага для рисования, карандаши, фломастеры, краски);
- оплату заправки картриджей;
- оплату труда сотрудников;
- оплату услуг по охране;
- оплату обслуживания системы видеонаблюдения;
- оплату коммунальных услуг (электроэнергии, утилизация ТБО, ассенизация);
- оплату услуг по стирке белья, мягкого инвентаря;
- приобретение хозяйственных товаров (чистящие, моющие, дезинфицирующие средства, туалетную бумагу, мыло, перчатки, тряпки);
- приобретение аптечки.

и) на организацию и проведение районных и областных туристических слетов, в том числе на:

- оплату работ по установке трассы для спортивного ориентирования, спортивного туризма;
- приобретение наградной продукции (спальные мешки, туристические коврики, палатки, котелки, фонарики, термосы, кубки, медали, туристические стулья, туристические столы, дипломы, грамоты, фотобумага);
- приобретение продуктов питания для судей;
- оплату питания детей;
- оплату проезда детей;
- оплату ГСМ для генератора.

к) на осуществление расходов и (или) возмещение затрат, связанных с участием в поисковой экспедиции «Вахта Памяти», в том числе на:

- оплату (компенсацию) стоимости проезда;
- оплату питания детей.

Оплата расходов на руководителей групп детей осуществляется за счет средств командирующей организации, иных средств.

Оплата иных расходов, не предусмотренных настоящим порядком, в том числе в межканикулярный период, возможна на основании письменного заявления либо заявки и Решения районной оздоровительной комиссии.

2. Расходование средств

Расходование средств местного бюджета, предусмотренные пунктами «б-к» п. 3. настоящего порядка, осуществляется на основании сметы расходов, заверенной подписью руководителя и печатью, согласованной с начальником Управления образованием.

Перераспределение бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей осуществляется на основании Решения районной оздоровительной комиссии.

3. Обеспечение контроля за целевым использованием средств

Выделенные из местного бюджета денежные средства являются целевыми и не могут быть использованы на другие цели.

Управление образованием Новояляинского городского округа осуществляет контроль за правильным оформлением документов. В случае выявления нарушений в оформлении документов или представления к возмещению необоснованных сумм расходов ответственные работники вправе отказать в возмещении компенсаций или установить сроки для переоформления документов.

Финансовый контроль осуществляется Финансовым управлением администрации Новояляинского городского округа.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2018 г. № 443

г. Новая Ляля

Об утверждении порядка участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из Федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением Правительства Свердловской области от 31.10.2017 года №805-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018 - 2022 годы», руководствуясь положениями муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением главы Новояляинского городского округа от 10.10.2017г. № 910, Уставом Новояляинского городского округа,

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Новояляинского городского округа ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)), в «Муниципальном вестнике Новояляинского городского округа».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новояляинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

С.А. Бондаренко

1. Утвердить порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе (Приложение№1).

Приложение№1
к постановлению главы
Новояляинского городского округа
от 11.05.2018 № 443

Порядок

участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе (далее – Порядок)

1. Настоящий порядок определяет порядок участия и последовательность действий заинтересованных лиц для реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе на 2018-2022 годы» (далее – Муниципальная программа).

2. В целях настоящего Порядка под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, а также физические и юридические лица, заинтересованные в благоустройстве общественной территории.

3. Внесение предложений о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу, процедура их рассмотрения и оценки осуществляется в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе на 2018-2022 годы» и Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Новояляинском городском округе на 2018-2022 годы».

4. Для повышения уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству общественной территории предполагается выполнение заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, которые могут быть реализованы в форме уборки территорий.

5. Для повышения уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству дворовой территории предполагается обязательное трудовое и финансовое участие собственников помещений в многоквартирных домах при выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории.

6. Заинтересованные лица принимают решение о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации, которая может осуществляться в виде:

 - подготовки дворовой территории к началу работ (субботник, земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора);
 - обеспечения благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников.

8. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории в размере, установленном органом местного самоуправления.

При выполнении работ по благоустройству дворовой территории в Новояляинском городском округе заинтересованные лица вправе обеспечить финансовое участие в размере не более 5 % от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории. Стоимость мероприятий определяется на основании локально сметного расчета.

9. Для финансового участия средства заинтересованных лиц могут быть аккумулированы в следующих видах:

1) сбор средств собственников путем перечисления на лицевой счет, открытый администрацией Новояляинского городского округа (далее – Администрация) в органах

казначейства;

2) использование средств собственников, собранных на содержание жилья на счете многоквартирного дома.

10. В случае, определенном подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, перечисление и расходование денежных средств осуществляется Администрацией в порядке, установленном Муниципальной программой.

11. В случае, определенном подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, денежные средства могут быть направлены по решению собственников на:

- выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории управляющей организации, товариществу собственников жилья или жилищному кооперативу;
- перечисление на лицевой счет, открытый Администрацией в органах казначейства.

12. Финансовое обеспечение работ по благоустройству дворовой территории может быть реализовано следующими способами:

- путем перечисления бюджетных денежных средств и средств заинтересованных лиц организации, с которой заключается муниципальный контракт в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- предоставление субсидии юридическим лицам, осуществившим выполнение работ по благоустройству дворовой территории в рамках реализации Муниципальной программы в порядке, установленном постановлением Администрации.

13. Контроль за расходованием средств заинтересованных лиц, направленных на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, осуществляется Администрацией, собственниками помещений многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2018 г. № 444

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новоялинского городского округа от 10.10.2017 года № 910 «Об утверждении муниципальной программы Новоялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы»

В соответствии с Решением Думы Новоялинского городского округа шестого созыва от 26.04.2018 № 46 « О внесении изменений в Решение Думы Новоялинского городского округа шестого созыва от 21.12.2017 № 29 «О бюджете Новоялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях повышения качества исполнения и доступности результатов исполнения муниципальной программы, по итогам рейтингового голосования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новоялинского городского округа от 10.10.2017 № 910 «Об утверждении муниципальной программы Новоялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы» (в редакции от 20.02.2018 № 131, от 30.03.2018 № 273) внести следующие изменения:

1.1. Строку 6 Паспорта муниципальной программы Новоялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 153252,99 в том числе: 2018год- 17135,5 2019 год - 46513,49 2020 год - 41004,0 2021 год - 28950,0 2022год - 19650,0 из них: федеральный бюджет: 0,0 областной бюджет: 16805,5 в том числе: 2018 год - 16805,5 2019 год - 0,0 2020 год - 0,0 2021 год - 0,0 2022 год - 0,0 местный бюджет: 1730,0 в том числе: 2018 год - 330,0 2019 год - 300,0 2020 год - 300,0 2021 год - 300,0 2022 год - 500,0 внебюджетные источники - 134717,49 в том числе: 2018 год - 0,0 2019 год - 46213,49 2020 год - 40704,0 2021 год - 28650,0 2022 год - 19150,0
---	--	---

1.2. Раздел 4 муниципальной программы Новоялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 153252,99 тыс. рублей, планируемые средства по годам и источникам:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	2018	2019	2020	2021	2022
ВСЕГО, в том числе:	17135,5	46513,49	41004,0	28950,0	19650,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
областной бюджет	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0

местный бюджет	330,0	300,0	300,0	300,0	500,0
внебюджетные источники	0,0	46213,49	40704,0	28650,0	19150,0
(в том числе средства заинтересованных лиц):					
- из них средства заинтересованных лиц	0,0	26,0	30,0	0,0	0,0

- 1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (приложение № 1 к постановлению).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам ЖКХ, транспорта строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

Приложение № 1 к постановлению
главы Новолялинского городского округа
от 11.05.2018 № 444

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»

**План мероприятий
по выполнению муниципальной программы
«Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	153252,99	17135,5	46513,49	41004,0	28950,0	19650,0	x
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	областной бюджет	16805,5	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
4	местный бюджет	1730,0	330,0	300,0	300,0	300,0	500,0	x
5	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	134717,49	0,0	46213,49	40704,0	28650,0	19150,0	x
6	1.Капитальные вложения всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
9	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
10	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
11	2.Прочие нужды	153252,99	17135,5	46513,49	41004,0	28950,0	19650,0	x
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	областной бюджет	16805,5	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
14	местный бюджет	1730,0	330,0	300,0	300,0	300,0	500,0	x
15	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	134717,49	0,0	46213,49	40704,0	28650,0	19150,0	x
16	2.1 Прочие нужды							
17	Всего по направлению «Прочие нужды», всего, в том числе	153252,99	17135,5	46513,49	41004,0	28950,0	19650,0	x

18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
19	областной бюджет	16805,5	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	местный бюджет	1730,0	330,0	300,0	300,0	300,0	500,0	x
21	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	134717,49	0,0	46213,49	40704,0	28650,0	19150,0	x
22	1. Мероприятие 1 Комплексное благоустройство дворовых территорий Новоялинского городского округа, всего, из них:	88542,0	0,0	25395,0	30447,0	19200,0	13500,0	3, 4, 5, 11, 12.
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	750,0	0,0	160,0	190,0	200,0	200,0	x
26	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	87792,0	0,0	25235,0	30257,0	19000,0	13300,0	x
27	1.1 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля ул. Челюскинцев,1,3; ул. Лермонтова,17; ул. Уральская 72,72а, всего, из них:	21914,0	21914,0	21914,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
29	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	местный бюджет	138,0	0,0	138,0	0,0	0,0	0,0	x
31	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	21776,0	0,0	21776,0	0,0	0,0	0,0	x
32	1.2 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 69,71,73,75,77, всего, из них:	22259,0	0,0	0,0	22259,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
33	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	местный бюджет	139,0	0,0	0,0	139,0	0,0	0,0	x
36	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	22120,0	0,0	0,0	22120,0	0,0	0,0	x
37	1.3 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Лермонтова, 21, всего, из них:	3481,0	0,0	3481,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
40	местный бюджет	22,0	0,0	22,0	0,0	0,0	0,0	x
41	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	3459,0	0,0	3459,0	0,0	0,0	0,0	x
42	1.4 Комплексное благоустройство дворовой территории Новоялиский район, п. Лобва, ул. Бажова, 33, всего, из них:	4871,0	0,0	0,0	4871,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
43	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

45	местный бюджет	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	x
46	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	4841,0	0,0	0,0	4841,0	0,0	0,0	x
47	1.5 Комплексное благоустройство дворовой территории Новояляиский район, п. Лобва, ул. Бажова, 11, всего, из них:	3317,0	0,0	0,0	3317,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
48	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
49	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
50	местный бюджет	21,0	0,0	0,0	21,0	0,0	0,0	x
51	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	3296,0	0,0	0,0	3296,0	0,0	0,0	x
52	1.6 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Строителей, 5, 7; ул. Лермонтова, 14, 16, 18, 20, всего, из них:	19200,0	0,0	0,0	0,0	19200,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
53	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
54	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
55	местный бюджет	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	0,0	x
56	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	19000,0	0,0	0,0	0,0	19000,0	0,0	x
57	1.7 Комплексное благоустройство дворовых территорий г. Новая Ляля и п.Лобва, всего, из них:	13500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13500,0	3, 4, 5, 11, 12.
58	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
59	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	x
61	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	13300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13300,0	x
62	2. Мероприятие 2 Комплексное благоустройство общественных территорий Новояляинского городского округа, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий), всего, из них:	64560,99	16985,5	21118,49	10557,0	9750,0	6150,0	7, 8, 9.
63	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
64	областной бюджет	16805,5	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	местный бюджет	830,0	180,0	140,0	110,0	100,0	300,0	x
66	внебюджетные источники	46925,49	0,0	20978,49	10447,0	9650,0	5850,0	x
67	2.1. Комплексное благоустройство территории городского парка по адресу: город Новая Ляля, переулок Клубный, 1, всего, из них:	28353,99	16985,5	11368,49	0,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
68	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
69	областной бюджет	16805,5	16805,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x

70	местный бюджет	270,0	180,0	90,0	0,0	0,0	0,0	x
71	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	11278,49	0,0	11278,49	0,0	0,0	0,0	x
72	2.2. Комплексное благоустройство сквера на привокзальной площади, г. Новая Ляля, ул. Гагарина, 25, всего, из них:	4407,0	0,0	0,0	4407,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
73	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
74	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
75	местный бюджет	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	x
76	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	4357,0	0,0	0,0	4357,0	0,0	0,0	x
77	2.3. Комплексное благоустройство поселковой площади, Новоялинский район, п. Лобва, ул. Уральская, всего, из них:	9750,0	0,0	9750,0	0,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
78	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
79	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
80	местный бюджет	50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	x
81	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	9700,0	0,0	9700,0	0,0	0,0	0,0	x
82	2.4. Комплексное благоустройство городской площади, г. Новая Ляля, ул. Пионеров 25, всего, из них:	9750,0	0,0	0,0	0,0	9750,0	0,0	7, 8, 9.
83	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
84	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
85	местный бюджет	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	x
86	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	9650,0	0,0	0,0	0,0	9650,0	0,0	x
87	2.5. Комплексное благоустройство поселковой площади, Новоялинский район, п. Лобва, ул. Советская, 40, всего, из них:	6150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6150,0	7, 8, 9.
88	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
89	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
90	местный бюджет	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	300,0	x
91	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	5850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5850,0	x
92	2.6. Комплексное благоустройство поселковой аллеи, Новоялинский район, п. Лобва, ул. Ленина, 35 всего, из них:	6150,0	0,0	0,0	6150,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
93	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
94	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
95	местный бюджет	60,0	0,0	0,0	60,0	0,0	0,0	x

96	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	6090,0	0,0	0,0	6090,0	0,0	0,0	x
97	Мероприятие 3 Разработка проектно- сметной документации и прохождение экспертизы, всего, из них:	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
98	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
99	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
100	местный бюджет	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
101	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

--

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2018 г. № 451

г. Новая Ляля

Об уточнении перечня и границ избирательных участков, участков референдумов для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа и о внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 22.11.2017 г. № 1055 «Об образовании избирательных участков, участков референдумов для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа»

В целях увеличения максимальной численности избирателей, участников референдума на избирательном участке и необходимостью замены помещений для голосования, учитывая решение Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии от 26.04.2018 года №16/60 «О согласовании и уточнении границ избирательных участков, участков референдума Новолялинского городского округа, определенных постановлением главы Новолялинского городского округа от 22 ноября 2017 года № 1055 «Об образовании избирательных участков, участков референдумов для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа», в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 42 Избирательного кодекса Свердловской области, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Упразднить избирательные участки № 636 и №637 и включить территорию поселка

Каменка и поселка Юрты в границы избирательного участка № 635 (поселок Павда).
2.Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 22.11.2017 № 1055 «Об образовании избирательных участков, участков референдумов для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа» (далее Постановление) следующие изменения:
2.1.Приложение к Постановлению изложить в следующей редакции (прилагается).
3.Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа.
4.Постановление вступает в силу со дня окончания избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.
5.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа

С.А.Бондаренко.

Приложение
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 15.05.2018 г. № 451

СПИСОК И ГРАНИЦЫ

избирательных участков, участков референдума для голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума при проведении выборов и референдумов на территории Новолялинского городского округа

№ избирательных участков	Адрес места нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования избирательного участка	Описание границ избирательного участка
1	2	3
621	г. Новая Ляля, Клубный переулок, 1 МБУ НГО «Новолялинский центр культуры»	г.Новая Ляля, улицы: Береговая; Интернационала; Клубный переулок; Кублинского; Ленина; Октябрьская; Пионеров; Советская; 8 Марта; К.Либкнехта с №2 по №42 (четная сторона), с №1 по №39 (нечетная сторона); Р.Люксембург с №1 по №45; Степана Разина с №9 по №26.

622	г.Новая Ляля, ул. Лермонтова, д.22, МАОУ НГО «Средняя общеобразовательная школа №4»	г.Новая Ляля, улицы: Сосновый Бор; Лермонтова с №13 по №31 (нечетная сторона), с №22а по №50 (четная сторона); Р.Люксембург с №73 по №83 (нечетная сторона); Уральская №№ 72, 72а, 74, 74а, 83; Челюскинцев №3.
623	г.Новая Ляля, ул. Челюскинцев, д.4 МУП «Дом быта»	г.Новая Ляля, улицы: Заводская; Рабочая; Республики; Строителей; Труда; К.Либкнехта с №41 по №49 (нечетная сторона), с №44 по №48 (четная сторона); Кима с №1 по №17 (нечетная сторона), с №2 по №20 (четная сторона); Лермонтова с №1 по №12, №№14, 16, 18, 20; Р.Люксембург с №46 по №72а, №74, №76; Челюскинцев №№ 1, 10, 14, 16, 18; Энгельса с №1 по №15 (нечетная сторона), с №2 по №18 (четная сторона).
624	г. Новая Ляля, ул. Энгельса, д.20 МБОУ НГО «Средняя общеобразовательная школа №2»	г.Новая Ляля, улицы: Дзержинского; Дружбы; Льва Толстого; Максима Горького; Молодежная; Тимирязева; Чайковского; Бумажников с №55 по №89; Демьяна Бедного с №45 по №101 (нечетная сторона), с №50 по №114 (четная сторона); Кима с №21 по №32; Клары Цеткин с №61 по №123 (нечетная сторона), с №42 по №94 (четная сторона); Красноармейская №34 по №108 (четная сторона), с №43 по №107 (нечетная сторона); Ломоносова с №32 по №113; Мира с №53 по №87; Уральская с №23 по №77 (нечетная сторона), с №24 по №70 (четная сторона); Челюскинцев с №20 по №46 (четная сторона), с №15 по №37 (нечетная сторона); Энгельса №17, с № 19 по № 67; Бисярина с №43 по 53 (нечетная сторона), с №50 по №60 (четная сторона); Куйбышева с №55 по №69 (нечетная сторона), с №60 по №68 (четная сторона). пос. Заболотный.
625	г.Новая Ляля, ул. Гагарина, д.12 МАОУ НГО «Средняя общеобразовательная школа № 1»	г.Новая Ляля, улицы: Бисярина с №1 по №41 (нечетная сторона), с №2 по №48 (четная сторона); Гагарина; Куйбышева с №1 по №53 (нечетная сторона), с №2 по №58 (четная сторона); Лесная; Привокзальная; Пролетарская; Пушкинская; 9 Января; Бумажников с №1а по №54; Демьяна Бедного с № 1 по № 43 (нечетная сторона), с №2 по №48 (четная сторона); Клары Цеткин с №1 по №59 (нечетная сторона), с №2 по №40 (четная сторона); Красноармейская с №1 по №41 (нечетная сторона), с №2 по №32 (четная сторона); Ломоносова с №1 по №31; Мира с № 29 по № 51 (нечетная сторона), с № 38 по №52 (четная сторона); Степана Разина №8; Уральская с № 2 по № 22.
626	г.Новая Ляля, ул. Кирова, д.2 Общежитие ООО Торговый дом «НЦБК»	г.Новая Ляля улицы: Верхнее Салтаново; Весенний переулок; Володарского; Восточная; Жукова; Калинина; Карла Маркса; Кирова; Комсомольская; Мамина Сибиряка; Молодцова; Сакко и Ванцетти; Фрунзе; Шмидта; 1 Мая.
627	г.Новая Ляля, ул. Островского, д.1 ГБОУ СО «Новояляинская СКОШ»	г.Новая Ляля улицы: Гоголя; Декабристов; Коммуны; Краевая; Красная; Крупской; Надеждинская; Орджоникидзе; Островского; Революции; Чапаева; Чкалова.
628	г.Новая Ляля, ул. Гайдара, д.35, МАУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства «	г.Новая Ляля улицы: Бажова; Гайдара; Гвардейская; Заречная; Краснознаменная; Луначарского; Свердлова; Свободы.
629	Новояляинский район, п.Лобва, ул. Советская, д.40 МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта им. И.Ф. Бондаренко»	Новояляинский район п. Лобва улицы: Белицкого; Кабытова; Малая Береговая; Менжинского; Мичурина; Первомайская; Почтовая; Пролетарская; Советская; Уральская; Ханкевича; 1 Марта; Максима Горького с №2 по №30 (четная сторона), с №1 по №35 (нечетная сторона) (правая сторона от ж.д. дороги).; Христофорова с №1 по №27 (нечетная сторона), с №2 по №60 (четная сторона), кроме №48.
630	Новояляинский район, п.Лобва, ул. Островского, д.6 ГБОУ СПО СО «Серовский политехнический техникум» филиал	Новояляинский район, п.Лобва улицы: Гоголя; Калинина; Кирова; Клубная; Октябрьская; Орджоникидзе; Островского; Тимирязева; Уральских Танкистов; Чапаева; 8 Марта. с. Ляля-Титово.
631	Новояляинский район, п.Лобва, ул. XXII Партсъезда, д.2 МАОУ НГО «Средняя общеобразовательная школа № 12»	Новояляинский район, п.Лобва, улицы: XXII Партсъезда; Володарского; Инженерная; Краевая; Ленина; Свободы; Семилетки; Школьная, Юбилейная; Лермонтова №№ 30, 32, 34, с №37 по №64; Суворова с №13 по №39; Химиков с №13 по №38.
632	Новояляинский район, п.Лобва, ул. Кузнецова, д.9 МБОУ НГО «Средняя общеобразовательная школа №10»	Новояляинский район, п.Лобва улицы: Бажова; Зеленая; Кузнецова; Куйбышева; Новая; Рабочая; Садовая; Северная; Серова; Труда; Лермонтова с №1 по №35 (нечетная сторона), с №2 по №28 (четная сторона); Суворова с №1 по №12; Химиков с №1 по №12; Христофорова №48, с №66 по № 96 (четная сторона), с № 29 по № 89 (нечетная сторона).

633	Новолялинский район, п.Лобва, ул. Чехова, д.11 МБОУ НГО «Основная общеобразовательная школа № 11»	Новолялинский район, п.Лобва улицы: Железнодорожная с №1 по №65; Заводская; Коммуны; Маяковского; Средняя Гавань; Электриков; Чехова с №1 по №75 (нечетная сторона), с №2 по №78 (четная сторона); 1-я Пушкинская; 2-я Пушкинская; Максима Горького №№ 32, 34, с № 38 по 147 (левая сторона от ж.д. дороги).
634	Новолялинский район, п.Лобва, ул.Чкалова, д.1 МКОУ ДОД НГО «Детско-юношеский центр патриотического воспитания имени Героя Российской Федерации Туркина А. А.»	Новолялинский район, п.Лобва улицы: Ватутина; героя Лаптева; Луговая; Луначарского; Матросова; Мира; Молодежная; переулок Свердлова; Пионерская; Свердлова; Строителей; Фрунзе; Чкалова; Чехова с № 77 по №89 (нечетная сторона), с №80 по №100 (четная сторона), Железнодорожная с №66 по №79.
635	Новолялинский район, п.Павда, ул. Ленина, д.104 МУ «Павдинский сельский дом культуры»	Новолялинский район, п. Павда; п. Юрты; п. Каменка.
638	Новолялинский район, поселок Старая Ляля, переулок Серова, 1-а, МКОУ НГО «Старолялинская средняя общеобразовательная школа»	Новолялинский район, п. Старая Ляля; п. Яборково; д. Поздняковка.
639	Новолялинский район, п.Шайтанка, ул. Мира, д.6 МКОУ НГО «Шайтанская основная общеобразовательная школа»	Новолялинский район, д. Верх-Лобва; п. Шайтанка; п.Старый Перевоз; п. Черный Яр.
640	Новолялинский район, д. Савинова, ул. Механизаторов, д.3 МКУ НГО «Савиновский сельский дом культуры»	Новолялинский район, д.Нижнее Бессоново; д. Савинова; с. Караульское; д. Полуденная.
641	Новолялинский район, с. Салтаново, ул. Мира, д.1 МКДОУ НГО «Детский сад № 14 «Незабудка»	Новолялинский район, с. Салтаново; д. Попов Лог.
642	Новолялинский район, с.Лопaeвo, ул. Береговая, д.3, МКОУ НГО «Лопaeвская основная общеобразовательная школа»	Новолялинский район, с. Лопaeвo.
643	Новолялинский район, с. Коптяки, ул. Набережная, д.8, МКУ НГО «Коптяковский сельский дом культуры»	Новолялинский район, с. Коптяки; п. Красный Яр.



ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2018г. №457

г.Новая Ляля

Об утверждении Порядка осуществления Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 5 апреля 2013 N 44-ФЗ, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок осуществления Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (прилагается).

2.Считать утратившим силу Постановление главы Новолялинского городского округа от14.08.2014 №927 «Об утверждении административного регламента исполнения Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа муниципальной функции по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ,

услуг путем проведения плановых и внеплановых проверок».

3.Настоящий Порядок опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

4.Контроль исполнения настоящего Порядка возложить на начальника Финансового управления администрации Новолялинского городского округа Мадиярову М.В.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

**Порядок осуществления Финансовым управлением администрации Новояляинского городского округа контроля за соблюдением
Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд»**

Раздел 1. Общие положения

1. Деятельность Финансового управления администрации Новояляинского городского округа (далее по тексту - Органа контроля) по контролю за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ (далее – Федеральный закон, деятельность по контролю) основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

2. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

3. Должностными лицами Органа контроля, осуществляющими деятельность по контролю, являются муниципальные служащие Органа контроля, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распорядительным документом начальника (заместителя начальника) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

4. Должностные лица, указанные в пункте 3 Порядка обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Органа контроля;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распорядительным документом начальника (заместителя начальника) Органа контроля;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд - с копией распорядительного документа начальника (заместителя начальника) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Органа контроля, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению начальника (заместителя начальника) Органа контроля;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению начальника (заместителя начальника) Органа контроля.

5. Должностные лица, указанные в пункте 3 Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Федерального закона имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распорядительного документа начальника (заместителя начальника) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и принимать меры по их предотвращению;

д) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Все документы, составляемые должностными лицами Органа контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

7. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

8. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

9. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный пунктом 5 части 11 статьи 99 Федерального закона, должен соответствовать требованиям Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года N 1148.

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом 41 Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 41 Порядка.

10. Должностные лица, указанные в пункте 3 Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

Раздел 2. Назначение контрольных мероприятий

12. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) Органа контроля на основании распорядительного документа начальника (заместителя начальника) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия.

13. Распорядительный документ начальника (заместителя начальника) Органа контроля о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

14. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Органа контроля, а также замена должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распорядительным документом начальника (заместителя начальника) Органа контроля.

15. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным планом контрольных мероприятий Органа контроля.

16. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

17. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с решением начальника (заместителя начальника) Органа контроля, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 41 Порядка.

Раздел 3. Проведение контрольных мероприятий

18. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой Органа контроля.

19. Выездная проверка проводится проверочной группой Органа контроля в составе не менее двух должностных лиц Органа контроля.

20. Руководителем проверочной группы Органа контроля назначается должностное лицо Органа контроля, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях.

В случае если камеральная проверка проводится одним должностным лицом Органа контроля, данное должностное лицо должно быть уполномочено составлять протоколы об административных правонарушениях.

21. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

22. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Органа контроля.

23. При проведении камеральной проверки должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Органа контроля проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Органа контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

24. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 23 Порядка, установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом «г» пункта 31 Порядка, со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 33 Порядка, в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом «г» пункта 31 Порядка, проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

25. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

26. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

27. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

28. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению начальника (заместителя начальника) Органа контроля.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

29. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встреча́ная проверка по решению начальника (заместителя начальника) Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

При проведении встреча́ной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

30. Встреча́ная проверка проводится в порядке, установленном для выездных и камеральных проверок в соответствии с пунктами 18 – 21, 25, 27 Порядка.

Срок проведения встреча́ной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

31. Проведение выездной или камеральной проверки по решению начальника (заместителя начальника) Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встреча́ной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля в соответствии с пунктом 24 Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не

зависящим от должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Органа контроля, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

32. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам «а», «б» пункта 31 Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах «в» - «д» пункта 31 Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами «в» - «д» пункта 31 Порядка.

33. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распорядительным документом начальника (заместителя начальника) Органа контроля, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распорядительного документа начальника (заместителя начальника) Органа контроля о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного документа.

34. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Органа контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Порядка, либо представления заведомо недостоверных документов и информации Органом контроля применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Раздел 4. Оформление результатов контрольных мероприятий

35. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

36. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой).

37. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

38. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

39. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

40. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению начальником (заместителем начальника) Органа контроля.

41. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки начальник (заместитель начальника) Органа контроля принимает решение, которое оформляется распорядительным документом начальника (заместителем начальника) Органа контроля в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Федеральным законом;

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа начальника (заместителя начальника) Органа контроля начальником (заместителем начальника) Органа контроля утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Органа контроля, проводившими проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

Раздел 5. Реализация результатов контрольных мероприятий

42. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом «а» пункта 41 Порядка.

43. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

44. Должностное лицо Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы Органа контроля обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.