



# Муниципальный Вестник Новолялинского городского округа

№ 11 (577)  
12 марта 2018 года

Приложение №1 к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
№ 196 от 12.03.2018г.

## Информационное сообщение

Администрация Новолялинского городского округа на основании постановления главы Новолялинского городского округа от 12.03.2018г. № 196 сообщает о проведении аукциона открытого по форме подачи предложений о цене на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Новолялинского городского округа.

Предметом аукциона является право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

Местоположение рекламных мест	Регистрационный № в схеме	Характеристика	Начальная цена: годовой платы (руб.) без НДС	Шаг аукциона 5% (руб.)	Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального имущества (лет)	Размер задатка, 20%, (руб.)
<b>1 лот</b> п.Лобва, ул.Советская, на расстоянии 16 м. от пустующего здания магазина №4, на противоположной стороне улицы	1	Двусторонний щит на металлоконструкции, без подсветки, площадь информационного поля 36,0 кв.м.	19800,00	990,00	8	3960,00
<b>2 лот</b> п.Лобва переулок Свердлова №13А	3	Двусторонний щит на металлоконструкции, без подсветки, площадь информационного поля 30,0 кв.м.	16500,00	825,00	8	3300,00

Задаток для участия в аукционе вносится единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Управление Федерального Казначейства по Свердловской области (администрация Новолялинского городского округа), лицевой счет 05623012980р/счет 40302810500003016247, ИНН 6647001027/КПП 668001001, ОКТМО 65716000 Уральское ГУ Банка России г.Екатеринбург, БИК 046577001.

Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях Российской Федерации.

В платежном поручении (квитанции) об оплате задатка необходимо указывать: задаток по аукциону извещение № \_\_\_\_\_ лот № \_\_\_\_\_.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Шаг аукциона - 5 процентов от годовой арендной платы. Цена лота увеличивается в сторону увеличения.

Организатор аукциона: Администрация Новолялинского городского округа, адрес место нахождения: 624400, Свердловская обл., г.Новая Ляля, ул.Ленина, 27 в лице Комиссии, телефон (34388) 2-23-43, E-mail: [ngo@gov66.ru](mailto:ngo@gov66.ru).

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Срок проведения: аукцион состоится 16 апреля 2018 года в 11-00 час. местного времени по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, зал совещаний.

2.8. Прием заявок: осуществляется с 13 марта 2018г. по рабочим дням с 9-00 до 17-00 часов по адресу: г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27 (каб. 9а), т (34388) 2-23-43.

2.9. Последний день приема заявок 12 апреля 2018 г. с 9-00 до 11-00 часов. Рассмотрение заявок будет осуществляться в присутствии Претендентов 12 апреля 2018 года в 11-00 час по адресу: Свердловская область, г.Новая Ляля, ул. Ленина, 27, зал совещаний. Полный пакет аукционной документации для участия в аукционе Претенденты могут получить по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, д.27, каб.№ 9а с 9-00 до 16-00 часов или на сайте <http://www.torgi.gov.ru>

## ЗАЯВКА

### на участие в аукционе

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

г. Новая Ляля

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подающего заявку,

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица подающего заявку)

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность (для юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование документа)

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории Новолялинского городского округа лот № \_\_\_\_\_

**обязуюсь:**1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на официальном сайте <http://torgi.gov.ru/>, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

2) в случае признания меня победителем аукциона не ранее 10 дней с даты подведения итогов аукциона и подписания протокола заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории Новолялинского городского округа; своевременно производить оплату государственной пошлины в соответствии с ФЗ от 13.03.2006 г. № 38 «О рекламе», «Налоговым кодексом РФ» от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ

Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаю, что в отношении \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, подающего заявку,

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или Государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.\*

В случае если я буду признан участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, я обязуюсь подписать данный договор соответствии с требованиями документации об аукционе и моим предложением о цене договора.

Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера мной уполномочен \_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес, адрес электронной почты). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

**Я согласен с тем, что:**

- в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа выполнить обязательства п.2 настоящей заявки, сумма внесенного задатка не возвращается;

- с рекламным местом, проектом договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории Новолялинского городского округа ознакомился и согласен заключить договор на предложенных условиях.

**Адрес, телефон и банковские реквизиты (для возврата задатка) Заявителя:**

\_\_\_\_\_ Ответственность за достоверность представленной информации несет Заявитель.

**Приложение:**

1. Пакет документов, указанных в документации об аукционе и оформленных надлежащим образом.

2. Подписанная претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).

Адрес (контактный телефон) и банковские реквизиты Заявителя:

**Подпись Заявителя (его полномочного представителя)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП

Согласен(на) на обработку и передачу предоставленных персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ \* Данный абзац заполняется юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 февраля 2018 г. № 66

г. Новая Ляля

### *О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации*

**18 марта 2018 года**

В соответствии с федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», Уставом Новолялинского городского округа

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года на территории Новолялинского городского округа следующие места:

#### город Новая Ляля

- стенд Новолялинского Центра культуры (переулок Клубный, 1);
- стенд объявлений на площади микрорайона Южный, у магазина «Кругозор» (ул. Р. Люксембург, 69 а);
- стенд у Центра развития физкультуры и спорта (ул. Лермонтова, 52);
- стенд объявлений у магазина № 16 (ул. Молодцова, 2);
- стенд объявлений у магазина «Заречный» № 5 (ул. Свободы, 56);
- стенд объявлений у павильона «Любава» (ул. Гагарина, 7);
- стенд объявлений у магазина «Новый» (ул. Куйбышева, 71);
- стенд объявлений у магазина «Огонек» (ул. Коммуны, 46);

#### поселок Лобва:

- стенд объявлений у магазина №4 (ул. Ханкевича 3);
- стенд объявлений управления ООО «ЛПК «Лобва» (ул. Заводская, 4а);
- стенд объявлений у остановочного комплекса (ИП Гребнев С.Н., ул. Свердлова, 2а);
- стенд объявлений у частного дома (ул. Кузнецова, 30);
- стенд объявлений управления МУП «Лобвинское ЖКХ» (ул. Ленина, 26а);
- стенд объявлений у магазина МУП № 10 (ул. Уральских такистов, 9);
- стенд объявлений у здания по ул. Ленина, 52;
- стенд объявлений у магазина ИП Мальцева (ул. Чкалова, 8а).

#### п. Павда

- стенд у магазина «Березка» (ул. Ленина, 99);

#### п. Юрты

- стенд объявлений (ул. Ленина, 8);

#### п. Каменка

- стенд у магазина (ул. Комсомольская, д. 6);

#### п. В. Лобва

- стенд у магазина (ул. Советская);

#### п. Шайтанка

- стенд у магазина (ул. Мира, 5);

#### п. Черный Яр

- стенд у магазина;

#### д. Коптяки

- стенд у магазина (ул. ул. 1 Мая);

#### с. Лопаево

- стенд у магазина (ул. Береговая);

#### п. Старая Ляля

- стенд у магазина (ул. Ленина);

#### д. Савинова

- стенд у магазина (ул. Механизаторов);

#### д. Салтаново

- стенд у магазина (ул. Мира).

2. Определить площадь для размещения печатных агитационных материалов на указанных стендах для каждого избирательного объединения размером не более 40 х 60 см.

3. Обязать руководителей политических партий и избирательных объединений использовать для размещения печатных агитационных материалов только стенды, определенные п. 1 настоящего постановления. Печатные агитационные материалы могут быть размещены на зданиях, сооружениях и прочих объектах только с согласия и на условиях собственников указанных объектов, с учетом ограничений п. 10 ст. 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Рекомендовать МО МВД России «Новолялинский» (Павлову С.В.) осуществлять постоянный контроль размещения печатных агитационных материалов.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Обзорение», в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2018 г. № 87

г. Новая Ляля

### *Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям и Порядка ведения реестра некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 07.05.2017 N 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Постановлением Правительства Свердловской области от 06.05.2013 N 565-ПП «Об утверждении Порядка ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры государственной поддержки в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.01.2015 N 5-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим

организациям (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить Порядок ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки на территории Новолялинского городского округа (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение № 3 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

5. Контроль исполнения возложить на заместителя главы администрации по общим и социальным вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

## Порядок предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа на поддержку социально ориентированным и экономическим организациям

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 N 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Свердловской области от 27.01.2012 N 4-ОЗ «О государственной поддержке некоммерческих организаций в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.01.2015 N 5-ПП «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям».

2. Настоящий Порядок определяет цели, процедуру и условия предоставления и расходования из бюджета Новолялинского городского округа субсидий на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - субсидии), а также процедуры возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении и расходовании субсидий.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии, является Администрация Новолялинского городского округа (далее - Администрация).

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета городского округа в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на соответствующий год.

5. Финансирование субсидий осуществляется по коду Главного распорядителя бюджетных средств 901, разделу, подразделу 1006 «Другие вопросы в области социальной политики», целевой статье 191040000 «Финансовая поддержка деятельности общественных организаций и совместных мероприятий», виду расходов 630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)».

6. Средства, полученные из бюджета Новолялинского городского округа в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

7. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - некоммерческие организации) осуществляется на следующие цели:

1) частичное финансирование расходов на реализацию социально значимых проектов в рамках осуществления ими уставной деятельности (далее - проекты) на территории Новолялинского городского округа, направленных на:

- повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- профилактику социального сиротства, поддержку материнства и детства;
- социальную адаптацию инвалидов и их семей;
- поддержку ветеранов, инвалидов боевых действий, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Проекты некоммерческих организаций должны быть направлены на решение конкретных задач по следующим приоритетным направлениям:

профилактика семейного и детского неблагополучия, развитие негосударственной системы социального сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; социальная поддержка семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения максимально возможного развития таких детей в условиях семейного воспитания, их социализации, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество;

совершенствование негосударственной системы комплексной реабилитации ветеранов и инвалидов боевых действий, граждан, ставших инвалидами в период прохождения военной службы;

формирование негосударственной системы комплексной реабилитации лиц без определенного места жительства, граждан с наркотической или алкогольной зависимостью и граждан, освободившихся из мест лишения свободы, включающей внедрение единой технологии от момента выявления и оказания неотложной помощи до решения вопроса о постоянном жизнеустройстве и ресоциализации в обществе;

осуществление деятельности в сфере адаптивной физической культуры и спорта, профилактики и охраны здоровья инвалидов, пропаганды здорового образа жизни;

осуществление деятельности в сфере улучшения морально-психологического состояния отдельных категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке: социальная поддержка, реабилитация, адаптация инвалидов в целях их социализации и интеграции в общество;

проведение социальных, культурных реабилитационных мероприятий для инвалидов в целях развития и реализации их творческого потенциала;

содействие и участие в социальной и трудовой реабилитации, оздоровлении, создании условий для достижения материальной независимости и интеграции в общество, улучшении морально-психологического состояния ветеранов и пенсионеров, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, утверждение в обществе высоких духовных и нравственных ценностей, преемственности поколений;

создание и реализация модели службы сопровождения инвалидов в целях их трудоустройства;

реализация программ, проектов, направленных на оказание социальных услуг в соответствии с видами деятельности некоммерческих организаций;

2) финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, проводимых некоммерческими организациями в целях достижения уставных целей и задач (далее - мероприятия).

Мероприятия, проводимые некоммерческими организациями на территории городского округа, должны быть направлены на:

организацию и проведение мероприятий в честь Дней воинской и трудовой Славы, юбилейных, памятных дат и профессиональных праздников России, Вооруженных Сил Российской Федерации и Свердловской области;

социальную поддержку, комплексную реабилитацию (в том числе социальную, трудовую, профессиональную, культурно-досуговую), создание условий для достижения материальной независимости и интеграции в общество гражданам пожилого возраста, ветеранам, инвалидам, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, людей старшего поколения, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также семей с детьми и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, гражданам из числа ветеранов и инвалидов боевых действий;

организацию и проведение мероприятий в целях профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни ветеранов, инвалидов, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия;

организацию и проведение комплексной реабилитации, в том числе социальной, трудовой, профессиональной, культурно-досуговой для ветеранов, инвалидов, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, людей старшего поколения, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также женщин, семей с детьми и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, создание условий для достижения ими материальной независимости и их интеграции в общество;

увековечение памяти погибших при защите Отечества, создание и совершенствование памятников, музеев (комнат) боевой и трудовой славы, поддержание в надлежащем состоянии кладбищ, обелисков и мемориалов, изготовление памятных плит для мемориальных комплексов;

организацию и проведение мероприятий в рамках проведения Декады, посвященной Международному Дню инвалидов;

организацию и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню глухих;

организацию и проведение мероприятий, посвященных Международному Дню слепых;

3) возмещение расходов для обеспечения мероприятий, направленных на реализацию социально значимых проектов в рамках осуществления ими уставной деятельности, на территории городского округа.

### 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

8. Предоставление субсидий на цели, предусмотренные [пунктом 7](#) настоящего Порядка, осуществляется по итогам отбора некоммерческих организаций, путем подачи заявки, размер субсидии на реализацию социально значимых проектов определяется объемом и содержанием проекта. Конкурс проводится администрацией Новолялинского городского округа.

9. Для участия в конкурсном отборе некоммерческие организации представляют в администрацию следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе на получение субсидии (подписанную руководителем и заверенную печатью некоммерческой организации), по форме (приложение 1 к настоящему Порядку) (далее - заявка);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 6 месяца до подачи заявки;

3) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, и государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 1 месяц до подачи заявки;

4) копию устава некоммерческой организации;

5) документы, подтверждающие полномочия руководителя некоммерческой организации (копию решения о назначении или об избрании);

6) размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы

затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);

7) информацию об основных мероприятиях некоммерческой организации за последний год, в том числе реализованных за счет собственных средств.

10. При предоставлении субсидий некоммерческим организациям обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении субсидий, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей, предоставления этих, средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

11. При предоставлении субсидий некоммерческим организациям обязательным условием их предоставления является установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком.

12. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации, удовлетворяющие следующим критериям отбора:

осуществление в соответствии с учредительными документами деятельности по социальной поддержке граждан пожилого возраста, ветеранов, инвалидов, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, семей с детьми-инвалидами, женщин, семей и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории городского округа;

организации должны иметь государственную регистрацию в установленном федеральным законом порядке и обладать правами юридического лица;

организации не являются государственными корпорациями и государственными компаниями, государственными и муниципальными учреждениями, религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами;

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

организации не имеют просроченную задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иную просроченную задолженность перед бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения;

организации не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

13. Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение следующих целевых показателей результативности по реализации социально значимых проектов и мероприятий в соответствии с пунктом 7 Порядка:

- среднее планируемое количество реализуемых проектов не менее 2 в год;

- среднее планируемое количество реализуемых мероприятий не менее 12 в год.

14. Заявки принимаются в течение 10 календарных дней с момента опубликования в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа извещения о проведении конкурсного отбора.

Участники отбора представляют документы в администрацию Новолялинского городского округа по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля ул. Ленина 27, кабинет № 3, с понедельника по пятницу с 8.30 час. до 16.00 час.

Поступившие заявки и приложенные к ним документы регистрируются секретарем Комиссии в Журнале регистрации заявок.

15. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в извещении о проведении конкурса, срока, не допускаются к участию в конкурсе.

16. Отбор некоммерческой организации для предоставления субсидии осуществляет комиссия по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета Новолялинского городского округа на поддержку некоммерческим организациям (далее - Комиссия) на основании представленных документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы Новолялинского городского округа.

Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает представленные некоммерческими организациями заявки;

2) осуществляет отбор некоммерческих организаций, соответствующих требованиям, установленным в Порядке предоставления субсидии, и предоставивших своевременно и надлежащим образом оформленные документы для получения субсидии;

3) принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидий некоммерческим организациям;

4) определяет размер субсидий некоммерческим организациям, прошедшим отбор.

Документы некоммерческих организаций рассматриваются Комиссией в порядке их поступления.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Секретарь Комиссии:

1) уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний Комиссии и выписки из протоколов;

3) оформляет проект постановления о предоставлении субсидий;

4) оформляет и обеспечивает направление (вручение) уведомлений некоммерческим организациям, не прошедшим отбор на получение субсидий;

5) обеспечивает формирование и хранение документов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

17. Комиссия оценивает представленные документы некоммерческих организаций по следующим критериям их значимости:

1) критерии оценки некоммерческой организации:

срок осуществления уставной деятельности:

менее 1 года - 0 баллов;

от 1 до 2 лет включительно - 1 балл;

свыше 2 и до 4 лет включительно - 2 балла;

свыше 4 и до 6 лет включительно - 3 балла;

свыше 6 - 5 баллов;

опыт успешной реализации проектов социальной направленности на основании представленных некоммерческой организацией документов:

от 1 до 2 проектов включительно - 1 балл;

от 3 до 5 проектов включительно - 2 балла;

свыше 6 проектов - 3 балла;

охват целевой аудитории:

до 50 человек - 1 балл;

от 50 до 100 человек - 2 балла;

от 100 до 300 человек - 3 балла;

более 400 человек - 4 баллов;

2) правильность подбора методов и инструментов для решения задач:

проект соответствует данному критерию в малой степени - 1 балл;

проект соответствует данному критерию в средней степени - 2 балла;

проект соответствует данному критерию полностью - 3 балла;

3) доля финансирования проекта из других источников в общей сумме расходов на реализацию проекта:

от 10 до 15 процентов - 1 балл;

от 16 до 25 процентов - 2 балла;

от 26 до 35 процентов - 3 балла;

от 36 процентов и выше - 4 балла;

4) наличие у участника конкурса опыта, необходимого для реализации проекта:

- соответствует данному критерию в малой степени - 1 балл;
- соответствует данному критерию в средней степени - 2 балла;
- соответствует данному критерию полностью - 3 балла;

5) наличие информации о значимых результатах деятельности участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации:

- соответствует данному критерию в малой степени - 1 балл;
- соответствует данному критерию в средней степени - 2 балла;
- соответствует данному критерию полностью - 3 балла.

18. В предоставлении субсидии может быть отказано по следующим основаниям:

- 1) некоммерческая организация не соответствует условиям и критериям, установленным в пунктах 10, 11, 12, 17 настоящего Порядка;
- 2) представленные документы не соответствуют перечню документов, установленных в пункте 9 настоящего Порядка;
- 3) истечение сроков предоставления заявок на участие в конкурсе;
- 4) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, несоблюдение типовых форм, установленных настоящим Порядком, заполнены не все графы и строки, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не заверены копии документов, документы подписаны лицом, не наделенным правом подписи.

19. В течение 5 рабочих дней после принятия Комиссией решения о предоставлении и размере субсидий секретарь Комиссии готовит и направляет для подписания главе Новолялинского городского округа проект постановления главы городского округа о предоставлении Субсидий, которое содержит: наименование получателя субсидии, размер субсидии и направление расходования средств субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления главы городского округа о предоставлении субсидий некоммерческая организация заключает с администрацией Соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Новолялинского городского округа в целях финансового обеспечения в рамках поддержки деятельности некоммерческих организаций.

20. Для получения Субсидии некоммерческая организация, прошедшая отбор и заключившая Соглашение о предоставлении субсидии, предоставляет в администрацию городского округа [заявку](#) на получение субсидии по утвержденной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку):

1) на частичное финансирование расходов на реализацию социально значимых проектов в рамках осуществления ими уставной деятельности на территории Новолялинского городского округа (с приложением детализированной сметы предполагаемых расходов, положения о проведении мероприятия, оказания услуг);

2) на финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, проводимых некоммерческими организациями в целях достижения уставных целей и задач (счета-фактуры, акты об оказании услуг, договора, платежные поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств, кассовые чеки и др.);

3) на возмещение расходов для обеспечения мероприятий, направленных на реализацию социально значимых проектов в рамках осуществления ими уставной деятельности, на территории Новолялинского городского округа (счета-фактуры, акты об оказании услуг, договоры, платежные поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств, кассовые чеки и др.).

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета администрации на указанный в Соглашении расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, в сроки, установленные в Соглашении.

При необходимости изменения структуры и (или) объема расходов в ходе реализации проекта (проведения мероприятий) некоммерческая организация направляет в Комиссию уточненную заявку, содержащую уточненный расчет суммы расходов с учетом перераспределения средств в пределах общего объема субсидии, выделенной организации, по форме (Приложение N 3 к настоящему Порядку) с приложением пояснений о причинах перераспределения расходов.

В случае принятия решения о принятии уточненной заявки с некоммерческой организацией в течение 10 календарных дней со дня принятия решения, заключается дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии.

### 3. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ СУБСИДИИ

21. Некоммерческая организация ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрацию городского округа:

- [отчет](#) об использовании субсидий по утвержденной форме (приложение 4 к настоящему Порядку) по фактически произведенным расходам и затратам с приложением подтверждающих документов (счета-фактуры, акты об оказании услуг, платежные поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств, кассовые и товарные чеки, товарные накладные, ведомости на выдачу материальных ценностей и другие документы, необходимые для принятия к бухгалтерскому учету);

- [отчет](#) о достижении целевых показателей результативности (приложение № 5 к настоящему Порядку), установленных в [пункте 13](#) настоящего Порядка.

22. Некоммерческие организации - получатели бюджетных средств несут ответственность за целевое использование бюджетных средств, достоверность представленных сведений и документов для возмещения понесенных расходов.

23. Муниципальное казенное учреждение Новолялинского городского округа «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» в течение 5 рабочих дней на основании Соглашений и представленных документов, осуществляет проверку заявки на получение субсидии, после проверки перечисляет бюджетные средства с лицевого счета администрации городского округа на расчетные счета некоммерческих организаций, в пределах утвержденного кассового плана.

24. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа, Контрольным органом Новолялинского городского округа, администрацией Новолялинского городского округа.

25. При осуществлении проверки должностные лица имеют право запрашивать документы, подтверждающие произведенные расходы, иные расходы по вопросам, подлежащим проверке, а также устные и письменные пояснения руководителя, иного уполномоченного лица получателя субсидии по вопросам, подлежащим проверке.

26. Субсидия подлежит возврату в бюджет Новолялинского городского округа в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего требования администрации городского округа по результатам проверки, в следующих случаях:

1) при выявлении нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий, фактов неправомерного получения субсидий и представления недостоверных сведений - в полном объеме;

2) в случае недостижения значений целевых показателей результативности, установленных в [пункте 13](#) настоящего Порядка, - в сумме, пропорциональной размеру неисполненных значений целевых показателей результативности.

27. Остаток субсидии, не использованной на конец финансового года, подлежит возврату в бюджет Новолялинского городского округа не позднее 25 декабря текущего года.

28. При выявлении Финансовым управлением администрации Новолялинского городского округа, Контрольным органом Новолялинского городского округа, администрацией Новолялинского городского округа нарушений установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии возврат субсидии (части субсидии) в бюджет Новолялинского городского округа осуществляется на основании предписания Финансового управления администрации Новолялинского городского округа о возмещении ущерба, причиненного городскому округу нарушением бюджетного законодательства, в порядке и сроки, указанные в предписании.

29. При невозврате субсидии в установленный срок администрация Новолялинского городского округа принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет Новолялинского городского округа субсидии в судебном порядке.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета  
Новолялинского городского округа  
на поддержку социально ориентированным  
некоммерческим организациям

### Заявка

**на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии**

**на реализацию социально значимого проекта (выполнение мероприятия)**

Прошу допустить к участию в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидии на реализацию социально значимого проекта (выполнение мероприятия):

Наименование организации	
Юридический и фактический адреса	

Номера телефонов и факса, e-mail, адрес организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
Ф.И.О. руководителя организации (полностью), должность, номер телефона	
Наименование проекта (мероприятия)	
Информационная карта проекта	Приложение 1 к заявке
Расчет размера субсидии, предоставляемой из бюджета Новолялинского городского округа в 20__ году	Приложение 2 к заявке

**Перечень прилагаемых к заявке документов:**

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц
- 2) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам;
- 3) копию устава некоммерческой организации;
- 4) документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации;
- 5) информацию об основных мероприятиях некоммерческой организации за последний год, в том числе реализованных за счет собственных средств.
- 6) иные

Руководитель

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 1  
к заявке на участие в конкурсе**Информационная карта проекта**

(полное наименование проекта)

Направление проекта	Указать направление в соответствии с Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям
Цель проекта	Указать конкретно сформулированную цель, которую участник конкурса ставит перед собой
Задачи проекта	Перечислить конкретные задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной в проекте цели
Стоимость проекта, руб., в том числе:	
объем субсидии, запрашиваемой из местного бюджета на реализацию проекта, руб.	
объем софинансирования проекта из других источников на реализацию проекта, в том числе внебюджетные средства	
Направление расходования средств на реализацию проекта	Указать все расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта
Адресная направленность проекта	Указать целевую группу, на которую направлена деятельность по проекту
Продолжительность, сроки реализации проекта (сроки исполнения)	Указать общую продолжительность реализации; число, месяц, год начала и окончания реализации, при наличии - этапы реализации проекта
Исполнители и соисполнители проекта	Указать полное наименование всех органов и (или) организаций, являющихся соисполнителями проекта
Ожидаемые результаты	

Руководитель организации

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к заявке на участие в конкурсе**Расчет размера субсидии, предоставляемой из бюджета Новолялинского городского округа в 20\_\_ году**

№ п/п	Наименование цели получения субсидии	Объем	Цена	Сумма, руб.
	Планируемые расходы на 20__ год, всего			
	в том числе на:			
1.				
2.				

Руководитель:

Главный бухгалтер:

Дата

М.П.

**Заявка  
на получение субсидии**

\_\_\_\_\_ **(полное наименование организации)**

Сокращенное наименование организации	
Юридический и фактический адреса	
Номера телефонов и факса, e-mail, адрес организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
Ф.И.О. руководителя организации (полностью), должность, номер телефона	
Перечень планируемых мероприятий (социально значимых проектов):	
наименование	сумма запрашиваемой субсидии, руб.:
_____ год	
1.	
2. и т.д.	
Итого:	
Перечень планируемых расходов:	
наименование	сумма запрашиваемой субсидии, руб.:
1.	
2. и т.д.	
Итого:	
Всего объем запрашиваемой субсидии из местного бюджета, руб.:	

Приложение:

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение  
к заявке на получение субсидии

**Расчет  
суммы расходов на проведение мероприятий (проект)**

\_\_\_\_\_ **(полное наименование организации)**

№ п/п	Наименование (направление) расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
_____ год					
1					
2					
и т.д.					
Итого					

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Уточненная заявка на получение субсидий****(полное наименование организации)**

Сокращенное наименование организации					
Юридический и фактический адреса					
Номера телефонов и факса, e-mail, адрес организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет					
Ф.И.О. руководителя организации (полностью), должность, номер телефона					
Перечень планируемых мероприятий:					
наименование	сумма запрашиваемой субсидии, руб.:				
_____ год					
1.					
2. И т.д.					
Итого:					
Перечень планируемых расходов:					
наименование	сумма запрашиваемой субсидии, руб.:				
1.					
2. И т.д.					
Итого:					
Всего объем запрашиваемой субсидии из местного бюджета, руб.,					
Уточненный расчет суммы расходов					
N п/п	Наименование (направление) расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.
1					
и т.д.					
Итого					

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)**ОТЧЕТ \*****о достижении целевых показателей результативности****(наименование получателя субсидии)**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование целевого показателя результативности	Исполнение целевого показателя результативности	
	всего с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3

\* Представляется ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Руководитель:

Главный бухгалтер:

Дата

М.П.

**Порядок  
ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки на территории  
Новоялинского городского округа**

1. Порядок ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки на территории Новоялинского городского округа (далее по тексту – Порядок) определяет процедуру ведения реестров некоммерческих организаций, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Новоялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям.

2. Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенных на территории Новоялинского городского округа, которым предоставлены отдельные меры социальной поддержки (далее - реестр), ведется отдельно по социально ориентированным некоммерческим организациям и общественным объединениям (за исключением общественных объединений, являющихся социально ориентированными некоммерческими организациями), прошедшим государственную регистрацию в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 01 июля 2011 года N 169-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), и обладающим правами юридического лица.

3. Реестр является информационной базой, содержащей зафиксированные на материальном носителе (бумажном и электронном) сведения о некоммерческих организациях, в отношении которых принято решение о предоставлении и предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Новоялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям.

4. Для социально ориентированных некоммерческих организаций реестр ведется отделом по организационной работе и связи с общественностью администрации Новоялинского городского округа (далее - уполномоченный орган) путем внесения в него записей по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

5. Информация, содержащаяся в реестрах социально ориентированных некоммерческих организаций, подлежит размещению на официальном сайте администрации Новоялинского городского округа в сети Интернет.

6. Уполномоченный орган ведет реестр путем внесения в него соответствующих записей на бумажном и электронном носителях. При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе используется информация, содержащаяся на бумажном носителе.

7. Реестр формируется уполномоченным органом на основании сведений, поданных социально ориентированными некоммерческими организациями.

8. Сведения о получателе поддержки включаются уполномоченным органом в реестр ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9. Основанием для включения сведений о получателе поддержки в реестр является постановление главы Новоялинского городского округа об оказании такой поддержки.

10. Реестр содержит реестровые записи о получателях поддержки, которые хранятся в реестре в течение 3 лет.

11. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра по истечении 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки.

12. В реестр социально ориентированных некоммерческих организаций включаются следующие сведения о некоммерческой организации:

1) полное и (если имеется) сокращенное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации некоммерческой организации (основной государственный регистрационный номер), электронный адрес, контактные телефоны, факс, фамилия, имя, отчество руководителя;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) вид и размер предоставленной поддержки;

4) срок оказания поддержки;

5) наименование органа местного самоуправления, предоставившего поддержку;

6) дата принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки;

7) информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией, получившей поддержку;

8) информация (если имеется) о нарушениях, допущенных некоммерческой организацией, получившей поддержку, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества.

13. Ответственность за полноту и достоверность сведений, предоставляемых в уполномоченный орган, возлагается на социально ориентированную некоммерческую организацию.

14. Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней проверяет полноту представленных сведений о получателе мер социальной поддержки в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка. В случае отсутствия каких-либо сведений уполномоченный орган в течение 3 календарных дней запрашивает недостающие сведения.

15. Сведения о получателе мер социальной поддержки включаются уполномоченным органом в реестр и образуют реестровую запись.

16. Документы, представленные социально ориентированными некоммерческими организациями, хранятся в уполномоченном органе в соответствии со сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

17. Хранение документов осуществляется в условиях, при которых обеспечивается предотвращение утраты, искажения, подделки информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В целях защиты сведений, содержащихся в реестрах, осуществляется формирование резервных копий реестров на электронных носителях, которые хранятся в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом.

**Состав**

**комиссии по рассмотрению вопросов предоставления субсидий из бюджета Новоялинского городского округа на поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям**

Кильдюшевская Елена Владимировна	- председатель комиссии, заместитель главы администрации Новоялинского городского округа по социальным и общим вопросам
Авхадеева Татьяна Раифовна	- секретарь комиссии, ведущий специалист отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новоялинского городского округа
Маркова Оксана Николаевна	- начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новоялинского городского округа



## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2018 г. №95

г. Новая Ляля

### *О запрете реализации алкогольной, вино-водочной и спиртосодержащей продукции на территории Новолялинского городского округа в день проведения праздничных мероприятий*

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 218-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе», Областного закона от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 27.08.2013 года № 1005 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в Новолялинском городском округе», в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений во время проведения праздничных мероприятий,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В день проведения массовых праздничных мероприятий «Масленица» и Военизированной эстафеты, посвященной Дню защитника Отечества запретить реализацию спиртных и спиртосодержащих напитков в местах проведения мероприятий, с массовым участием граждан, на следующий период:

1.1. **17.02.2018 года с 11<sup>00</sup> час. до 16<sup>00</sup> час.** ООО «Авангард» (руководитель Белоброва Н.М., магазин «Красное & Белое», расположенный по адресу: г. Новая Ляля ул. Пионеров, д. 27), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД» (управляющий по формату Демчук А.Н.,

магазин «Монетка» расположенный по адресу: г. Новая Ляля ул. Розы Люксембург, д. 31)», ИП Роменская А.В. (магазин «Смешанные товары», кафе «Дарьяна» расположенные по адресу: г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, д. 24).

1.2. **17.02.2018 года с 11:00 час. до 16:00 час.** АО «Тандер» (руководитель Шильникова С.А., магазин ММ «Каблук», расположенный по адресу: Новолялинский район, пос. Лобва, ул. Советская, 36).

1.3. **23.02.2018 года с 10<sup>00</sup> час. до 15<sup>00</sup> час.** ООО «Авангард» (руководитель Белоброва Н.М., магазин «Красное & Белое», расположенный по адресу: г. Новая Ляля ул. Пионеров, д. 27), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД» (управляющий по формату Демчук А.Н., магазин «Монетка» расположенный по адресу: г. Новая Ляля ул. Розы Люксембург, д. 31)», ИП Роменская А.В. (магазин «Смешанные товары», кафе «Дарьяна» расположенные по адресу: г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, д. 24).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети «Интернет» ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава Новолялинского городского округа  
**С.А. Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2018г. № 96

г. Новая Ляля

### *О проведении инвентаризации жилого фонда Новолялинского городского округа*

В целях установления фактического состояния жилищного фонда, а также эффективного распоряжения и управления муниципальным имуществом, выявления жилых домов находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа:

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа, начальникам управления территориями администрации Новолялинского городского округа в срок до 01.03.2018 провести полную инвентаризацию жилищного фонда с установлением фактического проживания нанимателя либо собственника жилого помещения, а так же технического состояния жилых помещений.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа, начальникам управления территориями администрации Новолялинского городского округа в срок до 15.02.2018 создать комиссии для проведения инвентаризации и утвердить их состав.

3. В течение месяца со дня окончания проведения инвентаризации предоставить письменные результаты инвентаризации и предложения по оптимизации муниципального жилищного фонда заместителю главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи.

5. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на сайте Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

6. Контроль по исполнению настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.02.2018г. №97

г. Новая Ляля

### *О внесении изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.08.2015 №905 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в Новолялинском городском округе»*

В связи с кадровыми изменениями, обновление состава, в соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлениями Правительства Свердловской области от 13.07.2012 №790-ПП «О функциях и полномочиях органов государственной власти Свердловской области», от 07.04.2015 №18-П «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в Свердловской области», Уставом Новолялинского городского округа,

года №905 «О спасательных службах по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в Новолялинском городском округе» следующее изменение:

1.1 Приложение №2 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа».

3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.08.2015

**СОСТАВ****начальников служб обеспечения гражданской защиты в Новолялинском городском округе**

№ п/п	Наименование службы	Фамилия, имя, отчество, должность
1.	Спасательная служба энергообеспечения гражданской обороны	Каргапольцев Денис Анатольевич, энергетик МАУ «Управление капитального строительства и городского хозяйства» Новолялинского городского округа
2.	Спасательная служба коммунально-технического обеспечения гражданской обороны	Савченков Николай Иванович, начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа
3.	Спасательная служба обеспечения связи гражданской обороны	Савченков Николай Иванович, начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа
4.	Спасательная служба транспортного и дорожного обеспечения гражданской обороны	Масловец Антон Александрович – специалист I категории отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа
5.	Спасательная служба материального, продовольственного и вещевого обеспечения гражданской обороны	ФесунГульнираМнировна – специалист I категории отдела по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа
6.	Спасательная служба инженерного обеспечения гражданской обороны	Слободянюк Александр Иванович – начальник отдела перспективного развития и градостроительной деятельности администрации Новолялинского городского округа
7.	Спасательная служба медицинского обеспечения гражданской обороны	Скобелев Евгений Анатольевич - эпидемиолог ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
8.	Спасательная служба обеспечения охраны общественного порядкагражданской обороны	Бухаров Максим Александрович - заместитель начальника МО МВД России «Новолялинский» (по согласованию)
9.	Спасательная противопожарная служба гражданской обороны	Брыляков Евгений Геннадьевич- начальник 16 ПСЧ ФГКУ «71 ОППС по Свердловской области» (по согласованию)
10.	Спасательная служба гражданской обороны по обеспечению защиты сельскохозяйственных животных и растений	Парахин Вадим Станиславович- начальник Новолялинской ветлечебницы (по согласованию)
11.	Спасательная служба гражданской обороны по обеспечению защиты культурных ценностей	Пономарева Ольга Николаевна –и.о. начальникаотдела культуры, молодежной политике и спорта администрации Новолялинского городского округа

**ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.02.2018 г.

№98 г. Новая Ляля

***О силах и средствах постоянной готовности муниципального звена  
Свердловской областной подсистемы единой государственной системы  
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Новолялинского городского округа***

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 08.11.2013 года №1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Свердловской области от 28.02.2005 года №139-ПП «О Свердловской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Свердловской области от 26.03.2014 года №246-ПП «О силах и средствах постоянной готовности Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования деятельности органов управления

муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности населения Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень сил и средств постоянной готовности муниципального звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Новолялинского городского округа (прилагается).
2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Новолялинского городского округа, независимо от их организационно -правовой формы, осуществлять подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством.

3. Определить, что привлечение сил и средств постоянной готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

- 3.1. В соответствии с задачами по их назначению и планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах и территории Новолялинского городского округа и в соответствии с планами взаимодействия между службами и структурами по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3.2. По решению главы Новолялинского городского округа, руководителя гражданской обороны Новолялинского городского округа, председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новолялинского городского округа или руководителей организаций, осуществляющих руководство деятельностью указанных служб и формирований.

4. Опубликовать данное постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**

Приложение  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 12.02.2018 г. №98

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сил и средств постоянной готовности муниципального звена Свердловской**  
**областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и**  
**ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Новолялинского городского округа**

1. Пожарно-спасательная часть №16 Федерального государственного казенного учреждения «71 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области».
2. Пожарная часть №6/6 Государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №6».
3. Новолялинский район электрических сетей производственного отделения «Серовские электрические сети» филиала «Свердловэнерго» ОАО «МРСК-Урала».
4. Межрайонный центр технической эксплуатации телекоммуникаций г. Краснотурьинска Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» Новолялинский ЛТЦ ПАО «Ростелеком» г. Новая Ляля.
4. Подразделения полиции МО МВД России «Новолялинский».
6. Аварийно-восстановительные формирования предприятий жизнеобеспечения населения Новолялинского городского округа (УК «Пик-сервис», УК «Новый город», МУП «Водоканал», МУП «Газовое хозяйство», АО ГАЗЭКС КЭС г. Новая Ляля и п. Лобва).
7. Бригады скорой медицинской помощи государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Новолялинская районная больница».
8. Государственное казенное учреждение Свердловской области «Новолялинское лесничество» (с апреля по октябрь);
9. Новолялинский участок государственного казенного учреждения Свердловской области «Уральская авиабаза охраны лесов от пожаров» (с апреля по октябрь);
10. Муниципальное казенное учреждение Новолялинского городского округа «Единая дежурно-диспетчерская служба».

**ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 13.02.2018 г. № 105

г. Новая Ляля

***О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014г. № 1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года»***

В соответствие с п.14 Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 №1044, на основании Решения Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 №29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в связи с ограничением срока подачи документов в Министерство физической культуры и спорта Свердловской области для проведения отбора муниципальных образований на получение субсидии из областного бюджета на реализацию мер по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в 2018 году, в целях уточнения расходов бюджета, запланированных на финансирование мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года» и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014г. №1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года», в редакции от 12.03.2015г. № 260, от 24.02.2016г. № 112, от 06.05.2016г. № 384, от 12.12.2016г. № 1057, от 22.02.2017г. № 110, от 14.04.2017г. № 268, от 27.06.2017г. № 570 следующие изменения:

- 1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:





55	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
56	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
57	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
58	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
59	<b>1.Капитальные вложения</b>								
60	<b>Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
61	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
63	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
64	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	<b>1.1 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства</b>								
66	<b>Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего, в том числе;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
67	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
68	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
69	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
70	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
71	<b>Мероприятие 6. Подготовка проектно-сметной документации лыжероллерной трассы</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
72	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
73	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
74	<b>Мероприятие 7. Подготовка проектно- сметной документации бассейна</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
75	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
77	<b>Мероприятие 8.Строительство футбольного поля с искусственным покрытием МБУ ФОСЦ(г. Новая Ляля, ул Карла Либкнехта,26) всего, в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
78	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
79	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
80	<b>Мероприятие 9. Строительство лыжероллерной трассы (район 105-го участка), всего: в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
81	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
82	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
83	<b>Мероприятие 10.Строительство лыжной базы всего: в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
84	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
85	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
86	<b>Мероприятие 11.Строительство футбольного поля с искусственным покрытием МАОУ СОШ №12 (п.Лобва, ул.22 Партсъезда,2), всего : в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
87	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
88	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
89	<b>Мероприятия 12. Строительство стрелкового тира , всего: в том числе:</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
90	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
91	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
92	<b>Мероприятие 13. Строительство универсальной площадки, всего, в том числе:</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14
93	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
94	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
95	<b>ПОДПРОГРАММА 3 «РАЗВИТИЕ ПОТЕНЦИАЛА МОЛОДЕЖИ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «</b>								
96	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	4019,9	616,9	623,0	620,0	720,0	720,0	720,0	x
97	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x



139	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
140	<b>Мероприятие 19. Исполнение расходных обязательств учреждениями физической культуры, спорта и молодежной политики, всего, из них;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
141	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.02.2018 № 108

г. Новая Ляля

#### Об утверждении Плана мероприятий «дорожная карта»

**по оснащению муниципальных публичных библиотек Новолялинского городского округа необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу**

Во исполнении перечня поручений Президента Российской Федерации от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий «дорожная карта» по оснащению муниципальных публичных библиотек Новолялинского городского округа необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу (приложение 1 к постановлению).

2. Утвердить план – график по оснащению муниципальных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в

том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу (приложение 2 к постановлению).

3. Утвердить целевые показатели и формы отчета по реализации плана мероприятий «дорожная карта» (приложение 3, 4, 5 к постановлению).

4. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа «nlyalya.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

Приложение 1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа

от 13.02.2018г. № 108

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

**по исполнению пункта 2 решения заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу**

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственной исполнитель
--------------	--------------------------	-----------------	---------------------	---------------------------

1	2	3	4	5
1.	Организации деятельности рабочей группы по обеспечению общедоступных библиотек широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – рабочая группа)	до 28 февраля 2018 года, до 10 декабря 2018 года (ежемесячно)	утверждение состава рабочей группы; заседания рабочей группы	Кильдюшевская Е.В. заместитель главы Новолялинского ГО
2.	Проведение анализа возможностей для подключения общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и увеличение скорости передачи данных в сети «Интернет» не менее 1 Мбит/сек	до 28 февраля 2018 года	план-график работ по обеспечению общедоступных библиотек широкополосным доступом к сети «Интернет»	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»
3	Разработка сметы расходов на реализацию мероприятий по обеспечению библиотек широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (со скоростью передачи данных не менее 1 Мбит/сек)	до 1 марта 2018 года	смета на реализацию мероприятий	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»
4.	Принятие мер по финансированию мероприятий, направленных на исполнение пункта 2 решения заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу (далее – Поручение от 24.08.2010 № Пр-2483)	до 30 апреля 2018 года	внесение изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в муниципальном образовании» (по необходимости)	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»

1	2	3	4	5
5.	Организация работы по обеспечению общедоступных библиотек широкополосным доступом к сети «Интернет» в соответствии с планом-графиком (приложение № 1)	до 1 декабря 2018 года	исполнение Поручения от 24.08.2010 № Пр-2483 в полном объеме – достижение целевых показателей (приложение № 2)	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»
6.	Организация работы по подключению общедоступных библиотек к ресурсу Национальной электронной библиотеки (далее – НЭБ)	до 30 марта 2018 года	договор с оператором ресурса; подключение к ресурсу НЭБ не менее 1 библиотеки; план создание точек доступа к ресурсу НЭБ в библиотеках	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»
7.	Проведение регулярного мониторинга оснащения муниципальных общедоступных библиотек компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением к сети «Интернет» и подключения их к ресурсу НЭБ	до 31 декабря 2018 года (ежемесячно)	информация в ГАУК СО «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. (ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным)	Пономарева О.Н.- и.о.начальника отдела культуры
8.	Подготовка отчета о реализации плана мероприятий («дорожная карта») по исполнению пункта 2 решения заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу	до 31 декабря 2018 года (ежеквартально)	отчет по форме в соответствии с приложением № 3 (ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»

Приложение № 2  
к постановлению главы Новоялинского ГО

от 13.02.2018г. № 108

### ПЛАН-ГРАФИК

#### по обеспечению общедоступных библиотек широкополосным доступом к сети «Интернет»

Номер строки	Наименование библиотеки, способ подключения к сети «Интернет», скорость передачи данных	Виды планируемых работ (изменение тарифного плана, изменение способа подключения и пр.	Сроки исполнения	Объемы и источники финансирования тыс. рублей	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
--------------	---	--	------------------	---	---------------------------	---------------------

1.	2	3	4	5	6	7
1.	Лопавская сельская библиотека МБУК НГО «Централизованная библиотечная система» Увеличение скорости передачи данных к сети «Интернет»	Смена технологий подключения к сети «Интернет»	28.02.2018г.	50,0 тыс.руб.	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»	Стабильная связь, создание условий для подключения к сети «Интернет», доступ библиотек к национальному библиотечному ресурсу
2.	Савиновская сельская библиотека МБУК НГО «Централизованная библиотечная система» Увеличение скорости передачи данных к сети «Интернет»	Смена технологий подключения к сети «Интернет»	28.02.2018г.	50,0 тыс.руб.	Богданова С.Н.- директор МБУК НГО «Централизованная библиотечная система»	Стабильная связь, создание условий для подключения к сети «Интернет», доступ библиотек к национальному библиотечному ресурсу
3.						

Приложение № 3  
к постановлению главы Новоялинского ГО  
от 13.02.2018г. № 108

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

результативности реализации план мероприятий («дорожная карта») по исполнению пункта 2 решения заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу

Номер строки целевого показателя	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя				Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации плана мероприятий)
			I квартал 2018 года	II квартал 2018 года	III квартал 2018 года	IV квартал 2018 года	

1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Количество общедоступных библиотек	сетевых единиц	7	7	7	7	7

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Количество общедоступных библиотек, имеющих доступ к сети «Интернет»	сетевых единиц	7	7	7	7	7 Доступ к сети «Интернет» организован в 7 библиотеках, но стабильная связь к сети «Интернет» только в 5 учреждениях
3.	Количество общедоступных библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет» (со скоростью передачи данных не менее 1 Мбит/сек)	сетевых единиц	7	7	7	7	В Савиновской сельской библиотеке и Лопавеской сельской библиотеке планируется изменить технологию подключения к сети «Интернет» для бесперебойной связи
4.	Доля общедоступных библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет»	процентов	100	100	100	100	
5.	Количество общедоступных библиотек, на базе которых созданы точки доступа к ресурсам Национальной электронной библиотеки в рамках договора с оператором ресурса	сетевых единиц	5	7	7	7	
6.	Количество точек доступа к ресурсам Национальной электронной библиотек, созданных на базе общедоступных библиотек в рамках договора с оператором ресурса	единиц	5	7	7	7	

Приложение № 4  
к постановлению главы

от 13.02.2018 № 108

### Отчет

**о реализации плана мероприятий («дорожная карта») по исполнению пункта 2 решения заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества от 24.08.2010 № Пр-2483 по оснащению муниципальных публичных библиотек необходимым компьютерным оборудованием и программным обеспечением, широкополосным подключением их к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для доступа к национальному библиотечному ресурсу**

**Выполнение плана мероприятий**  
по состоянию \_\_\_\_\_

Номер строки мероприятия	Наименование плановых мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель мероприятия	Финансирование мероприятий (тыс. рублей)		Фактическое исполнение плановых мероприятий в отчетном периоде
				планируемое на текущий год	фактическое за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Приложение 5  
к постановлению главы  
от 13.02.2018 № 108

### Достижение целевых показателей плана мероприятий по состоянию \_\_\_\_\_

Номер строки целевого показателя	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя		
			планируемое на текущий год	фактическое за отчетный период	процент выполнения
1	2	3	4	5	6
1.	Количество общедоступных библиотек	сетевых единиц			
2.	Количество общедоступных библиотек, имеющих доступ к сети «Интернет»	сетевых единиц			
3.	Количество общедоступных библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет» (со скоростью передачи данных не менее 1 Мбит/сек)	сетевых единиц			
4.	Доля общедоступных библиотек, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет»	процентов			

1	2	3	4	5	6
5.	Количество общедоступных библиотек, на базе которых созданы точки доступа к ресурсам Национальной электронной библиотеки в рамках договора с оператором ресурса	сетевых единиц			
6.	Количество точек доступа к ресурсам Национальной электронной библиотеки, созданных на базе общедоступных библиотек в рамках договора с оператором ресурса	единиц			

Руководитель органа местного самоуправления

(подпись)

ФИО

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2018 г. № 109

г. Новая Ляля

#### **О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 г. № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года», Уставом Новолялинского городского округа, с Решением Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 № 29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 № 1044 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в целях выполнения мероприятий муниципальной программы,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» (с изменениями внесенными постановлениями главы Новолялинского городского округа от 20.10.2014 № 1210, от 20.02.2015 № 158, от 14.04.2015 № 393, от 30.06.2015 № 714, от 09.11.2015 № 1238, от 30.12.2015 № 1448, от 23.01.2017 № 22, от 25.05.2017 № 425) внести следующие изменения:

1.1. Строку 6 Паспорта муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции:

б.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.рублей	<p>ВСЕГО: 20185,47</p> <p>в том числе</p> <p>2015 год – 16141,2</p> <p>2016 год – 797,0</p> <p>2017 год – 754,27</p> <p>2018 год – 831,0</p> <p>2019 год – 831,0</p> <p>2020 год – 831,0</p> <p>из них:</p> <p>местный бюджет: 1858,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 390,0</p> <p>2016 год – 360,0</p> <p>2017 год – 277,0</p> <p>2018 год – 277,0</p> <p>2019 год – 277,0</p> <p>2020 год – 277,0</p> <p>областной бюджет: 2827,47</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 251,2</p> <p>2016 год – 437,0</p> <p>2017 год – 477,27</p> <p>2018 год – 554,0</p> <p>2019 год – 554,0</p> <p>2020 год – 554,0</p> <p>федеральный бюджет: 15000,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 15000,0</p> <p>2016 год – 0,0</p> <p>2017 год – 0,0</p> <p>2018 год – 0,0</p> <p>2019 год – 0,0</p> <p>2020 год – 0,0</p> <p>внебюджетные источники: 500,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 500,0</p> <p>2016 год – 0,0</p> <p>2017 год – 0,0</p> <p>2018 год – 0,0</p> <p>2019 год – 0,0</p> <p>2020 год – 0,0</p>
----	---	---

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» таблицу «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению).

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» таблицу «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети «Интернет» ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава Новолялинского городского округа

**С.А.Бондаренко.**

Приложение № 1  
к постановлению главы Новолялинского городского округа  
от 13.02.2018 № 109

## ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

№ строки	№ цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
				2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1.	Цель 1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе.								
2	1.1.	Задача 1.1. Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инструментов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.								
3	1.1.1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения	ед.	192	194	194	196	196	198	Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
4	1.1.2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	14.7	14.7	14.8	14.8	14.9	14.9	Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»
5	1.1.3.	Оборот розничной торговли, всего.	млн. руб.	1435	1490	1607	1800	2015	2196	Отчетность Федеральной службы государственной статистики.
6	1.1.4.	Количество вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе.	ед.	45	45	45	45	45	45	Отчетность Федеральной службы государственной статистики.
7	1.2.	Задача 1.2. Развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства.								
8	1.2.1.	Численность работающих в сфере малого предпринимательства	чел.	1371	1425	1468	1498	1542	1573	Отчетность Федеральной службы государственной статистики.
9	1.2.2.	Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет Новолялинского городского округа.	%	22.4	23.5	24.7	26.0	27.3	28.6	Собственная информация органов местного самоуправления.
10	1.3.	Задача 1.3. Формирование и улучшение качества предпринимательской среды								
11	1.3.1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, безвозмездно получивших информационные и консультационные услуги.	ед.	90	95	100	0	0	0	Отчетность муниципального Фонда поддержки предпринимательства.
12	1.3.2.	Количество граждан, желающих открыть предпринимательство, безвозмездно получивших информационные и консультационные услуги.	чел.	25	30	35	0	0	0	Отчетность муниципального Фонда поддержки предпринимательства.
13	1.3.3.	Количество учебных групп, организованных для прохождения тренингов по развитию предпринимательских способностей и компетенций.	ед.	2	2	3	0	0	0	Отчетность муниципального Фонда поддержки предпринимательства.
14	1.3.4.	Количество участников, прошедших обучение предпринимательской грамотности в тренингах	чел.	40	40	42	42	0	0	Отчетность муниципального Фонда поддержки предпринимательства.
15	1.4.	Задача 1.4. Содействие развитию малого предпринимательства и малых форм хозяйствования в сфере сельскохозяйственного производства.								





57	Мероприятие 9. Подготовка и размещение в СМИ публикаций, касающихся деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,5,8,9
58	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
59	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
61	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	Мероприятие 10. Организация и проведение профориентационных и соадаптационных семинаров для безработных граждан «Основы предпринимательской деятельности», всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11, 12, 13, 14
63	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
64	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
66	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
67	Мероприятие 11. Организация дополнительного профессионального обучения населения, изъявившего желание вести предпринимательскую деятельность, и начинающих предпринимателей основам предпринимательской деятельности и подготовка кадров по требуемым профессиям для малого бизнеса (семинары, курсы, консультации), всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11, 12, 13, 14
68	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
69	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
70	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
71	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
72	Мероприятие 12. Предоставление субсидий на возмещение части расходов по приобретению горюче-смазочных материалов при проведении работ по сбору молока у населения на территории Новолялинского городского округа, всего, из них	90,0	50,0	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16
73	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
74	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
75	местный бюджет	90,0	50,0	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2018 № 119

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. №1002  
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

В соответствии с п.14 Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 №1044, на основании Решения Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 №29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях уточнения расходов на мероприятия муниципальной программы и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в редакции от 12.03.2015г.№ 259, 24.06.2015г.№ 690, 23.11.2015г.№1312,

15.03.2016г. № 162 , 30.05.2016г.№ 476, 30.11.2016 г. № 1020, 16.02.2017г. № 85, 28.04.2017г. № 328, 26.06.2017г.№567, 07.09.2017г.№813, 27.12.2017г. №1171 ) следующие изменения:

1.1. Строку 5 и 6 паспорта муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции:

5	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<p>1) Увеличение посещаемости учреждений культуры (в сравнении с предыдущим годом).</p> <p>2) Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий в культурно-досуговых учреждениях (в сравнении с предыдущим годом).</p> <p>3) Увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (ДШИ и КДУ) от общего числа детей.</p> <p>4) Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (учащиеся детской школы искусств и участники клубных формирований) в культурно-досуговых учреждениях, от общего числа детей от 0-17 лет, проживающих на территории округа.</p> <p>5) Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных муниципальных библиотек Новолялинского городского округа, в расчете на 1000 человек жителей.</p> <p>6) Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных муниципальных библиотек Новолялинского городского округа.</p> <p>7) Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений культуры.</p> <p>8) Количество отремонтированных мемориальных объектов местного значения (памятники, мемориальные доски, обелиски).</p> <p>9) Доля расходов по разделу «Культура» в расходной части бюджета Новолялинского городского округа.</p> <p>10) Доля расходов на культуру из внебюджетных источников к общим расходам по разделу «Культура» в расходной части бюджета Новолялинского городского округа.</p> <p>11) Увеличение количества качественных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в учреждениях культуры, позволяющих изучать русский язык, получать информацию о русском языке, образовании, русской культуре (в сравнении с предыдущим периодом).</p> <p>12) Прирост числа лауреатов международных, региональных, областных, окружных, городских конкурсов и фестивалей в сфере культуры (в сравнении с предыдущим периодом в детских школах искусств и культурно-досуговых учреждениях).</p> <p>13) Доля центральных муниципальных библиотек имеющих веб-сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам, электронным каталогам, от общего количества этих библиотек.</p> <p>14) Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Новолялинского городского округа (по сравнению с предыдущим годом).</p> <p>15) Доля муниципальных музеев и библиотек, имеющих доступ к сети Интернет.</p> <p>16) Доля муниципальных музеев имеющих веб-сайты в сети Интернет, в общем количестве музеев.</p> <p>17) Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.</p> <p>18) Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней зарплате по экономике Свердловской области.</p> <p>19) Количество работников сельских учреждений культуры Новолялинского городского округа - победителей областного конкурса Министерства культуры Свердловской области среди работников учреждений культуры сельских поселений Свердловской области.</p> <p>20) Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников детских школ искусств.</p> <p>21) Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств.</p> <p>22) Доля муниципальных учреждений культуры, в которых проведены мероприятия финансового контроля, в их общем количестве.</p> <p>23) Доля муниципальных учреждений культуры, которым установлены муниципальные задания, в общем количестве муниципальных учреждений культуры.</p> <p>24) Доля руководителей учреждений культуры, работающих на условиях «эффективного контракта».</p> <p>25) Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению муниципального контроля в установленной сфере от числа запланированных.</p> <p>26) Уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых населению муниципальных услуг в сфере культуры.</p> <p>27) Доля граждан, получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки.</p>
6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации (тыс.руб.)	<p><b>ВСЕГО: 457388,8</b> в том числе:</p> <p>2015г. – 70811,7 2016г. - 67839,4 2017г. - 74770,3</p> <p>2018г. – 82170,0 2019г. - 80898,7 2020г. - 80898,7</p> <p><b>из них : местный бюджет 446421,1</b> в том числе:</p> <p>2015г.- 68959,7 2016г.- 65738,7 2017г.- 72525,3 2018г.- 80400,0 2019г.- 79398,7 2020г.- 79398,7</p> <p><b>внебюджетные источники 10967,7</b> в том числе:</p> <p>2015г.- 1852,0 2016г.- 2100,7 2017г.- 2245,0</p>

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы « Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года» изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему постановлению).

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программ «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года»» изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**

**Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы  
« Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года»**

N строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	Подпрограмма 1. «Развитие культуры и искусства»								
2	Цель 1. Духовно-нравственное развитие и реализация человеческого потенциала в условиях перехода к инновационному типу развития общества и экономики Новолялинского городского округа								
3	Задача 1. Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры								
4	Целевой показатель 1. Увеличение посещаемости учреждений культуры ( в сравнении с предыдущим годом).	%	5,0	6,0	5,0	10,0	10,0	10,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») « Изменение в отраслях социальной сферы , направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
5	Целевой показатель 2. Увеличение численности участников культурно -досуговых мероприятий в культурно- досуговых учреждениях ( в сравнении с предыдущим годом).	%	7,8	8,0	8,1	8,2	8,2	8,2	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») « Изменение в отраслях социальной сферы , направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
6.	Целевой показатель 3. Увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях ( в ДШИ и КДУ) от общего числа детей.	%	5,0	6,0	7,0	0	0	0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») « Изменение в отраслях социальной сферы , направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
7.	Целевой показатель 4. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях ( учащиеся детской школы искусств и участники клубных формирований в культурно-досуговых учреждениях, от общего числа детей от 0-17 лет, проживающих на территории округа).	%	0	0	0	8,0	8,0	8,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») « Изменение в отраслях социальной сферы , направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
8	Целевой показатель 5. Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных муниципальных библиотек Новолялинского городского округа , в расчете на 1000 чел. жителей.	ед.	15	17	150	0	0	0	Постановление Правительства Свердловской области от 06.11.2012г. №1238ПП « О концепции развития культуры в Свердловской области до 2020г.».
9.	Целевой показатель 6. Количество экземпляров новых поступлений в фонды общедоступных муниципальных библиотек Новолялинского городского округа	ед.	0	0	0	600	600	600	Постановление Правительства Свердловской области от 06.11.2012г. №1238ПП « О концепции развития культуры в Свердловской области до 2020г.».

10	Целевой показатель 7. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве таких учреждений.	%	76	77	78	80	82	85	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
11.	Целевой показатель 8 Количество отремонтированных мемориальных объектов местного значения (памятники, мемориальные доски, обелиски).	ед.	1	1	1	1	1	1	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
12	Целевой показатель 9. Доля расходов по разделу «Культура» в расходной части бюджета Новолялинского городского округа.	%	0	0	6	6	6	6	Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики до 2030года»
13.	Целевой показатель 10. Доля расходов на культуру из внебюджетных источников к общим расходам по разделу «Культура» в расходной части бюджета Новолялинского городского округа.	%	0	0	1,69	0,97	0,91	0,87	Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики до 2030 года»
14.	Целевой показатель 11. Увеличение количества качественных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в учреждениях культуры, позволяющих изучать русский язык, получать информацию о русском языке, образовании, русской культуре; в сравнении с предыдущим периодом .	ед.	0	0	1	1	1	1	Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурной политики до 2030года»
15.	Целевой показатель 12. Прирост числа лауреатов международных, региональных, областных, окружных, городских конкурсов и фестивалей в сфере культуры ( в сравнении с предыдущим периодом в детских школах искусств и культурно- досуговых учреждениях).	%	0	0	0,5	0,6	0,7	1,0	Распоряжение Правительства РФ от 29.02.2016г. № 326-р «Об утверждении Стратегии государственной культурно политики до 2030года»
16.	Задача 2 Обеспечение условий для развития инновационной деятельности муниципальных учреждений культуры								
17.	Целевой показатель 13. Доля центральных муниципальных библиотек, имеющих веб- сайты в сети Интернет, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам, электронным каталогам, от общего количества этих библиотек.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»

18.	Целевой показатель 14. Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек Новолялинского городского округа (в сравнении с предыдущим годом).	%	50	33,3	25	20	17	14,3	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
19.	Целевой показатель 15. Доля муниципальных музеев и библиотек, имеющих доступ к сети Интернет.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
20.	Целевой показатель 16. Доля муниципальных музеев имеющих веб-сайты в сети Интернет, в общем количестве музеев.	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
21.	Целевой показатель 17. Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.	%	9,6	9,8	10,2	10,5	11,0	11,2	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
22.	Задача 3. Создание условий для сохранения и развития кадрового и творческого потенциала сферы культуры								
23.	Целевой показатель 18. Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней зарплате по экономике Свердловской области.	%	73,7	82,4	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
24.	Целевой показатель 19. Количество работников сельских учреждений культуры Новолялинского городского округа - победителей областного конкурса Министерства культуры Свердловской области среди работников учреждений культуры сельских поселений Свердловской области.	чел.	0	0	2	0	0	0	Государственная программа «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утверждена постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013г. № 1268-ПП. Приложение №25 к программе.
25.	Подпрограмма 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства»								
26.	Цель 2. Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования в сфере культуры и искусства Новолялинского городского округа								
27.	Задача 4. Развитие системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.								
28.	Целевой показатель 20. Доля выпускников детских школ искусств, поступивших на обучение в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства, от общего числа выпускников детских школ искусств.	%	8	9	9	9	10	10	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»

29	Целевой показатель 21. Доля учащихся детских школ искусств, привлекаемых к участию в конкурсных творческих мероприятиях, от общего числа учащихся детских школ искусств.	%	6,0	6,2	7,0	8,0	8,0	8,0	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
30	Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года».								
31	Цель 3. Формирование инновационного типа управления сферы культуры Новолялинского городского округа.								
32	Задача 5. Совершенствование организационных, экономических и правовых механизмов развития культуры.								
33	Целевой показатель 22 Доля муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия финансового контроля, в их общем количестве.	%	20	40	60	80	100	100	Бюджетный кодекс РФ План проверок
34.	Целевой показатель 23 Доля муниципальных учреждений культуры, которым установлены муниципальные задания, в общем количестве муниципальных учреждений культуры.	%	100	100	100	100	100	100	Постановление главы НГО №665 от 16.06.2014г. «О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2011г. №508 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Новолялинского городского округа и финансового обеспечения муниципального задания»
35	Целевой показатель 24 Доля руководителей учреждений культуры, работающих на условиях «эффективного контракта».	%	100	100	100	100	100	100	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
36.	Целевой показатель 25 Доля реализованных контрольных мероприятий по осуществлению муниципального контроля в установленной сфере от числа запланированных.	%	100	100	100	100	100	100	Положение об Отделе культуры, молодежной политики и спорта. Утверждено Решением Думы Новолялинского городского округа №20 от 07.06.2012г.
37	Целевой показатель 26 Уровень удовлетворённости населения качеством и доступностью оказываемых населению муниципальных услуг в сфере культуры.	%	84	86	88	90	90	90	ПГ НГО № 688 от 18.06.14г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в Новолялинском городском округе»
38.	Цель4. Формирование условий для повышения эффективности системы социальной защиты и социальной поддержки отдельных категорий граждан								
39.	Задача 6. Социальная поддержка населения								
40.	Целевой показатель 27 Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки	%	100	100	100	100	100	100	Постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011г.№500 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа»

Список используемых сокращений:

1. ПГ НГО - постановление главы Новолялинского городского округа



37	<b>Мероприятие 4. Расходы на сохранение объектов исторического наследия местного значения на территории Новолялинского городского округа, всего, из них:</b>								11
		170,3	0,0	20,3	15,0	45,0	45,0	45,0	
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
40	местный бюджет	170,3	0,0	20,3	15,0	45,0	45,0	45,0	X
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
42	<b>Мероприятие 5. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы муниципальных учреждений культуры</b>								12
		302,6	302,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
43	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
45	местный бюджет	45,8	45,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
46	внебюджетные источники	256,8	256,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
47	<b>Мероприятие 6 . Проведение мероприятий городского округа всего, из них:</b>								4,5,6
		2 344,4	255,9	454,4	389,1	415,0	415,0	415,0	
48	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
49	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
50	местный бюджет	1 815,4	240,4	375,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
51	внебюджетные источники	529,0	15,5	79,4	89,1	115,0	115,0	115,0	x
52	<b>Мероприятие 7. Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, всего, из них:</b>								10,12
		5 657,7	2 700,0	0,0	936,4	1 341,3	340,0	340,0	
53	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
54	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
55	местный бюджет	4 393,8	2 700,0	0,0	692,5	1 001,3	0,0	0,0	x
56	внебюджетные источники	1 263,9	0,0	0,0	243,9	340,0	340,0	340,0	x
57	<b>Мероприятие 8. Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети «Интернет», всего, из них:</b>								8,9,17,18
		783,0	233,0	50,0	50,0	150,0	150,0	150,0	
58	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
59	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	783,0	233,0	50,0	50,0	150,0	150,0	150,0	x
61	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	<b>Мероприятие 9. Выплата денежных поощрений лучшим работникам сельских муниципальных учреждений культуры Новолялинского городского округа , победителям конкурса Министерства культуры Свердловской области.</b>								24
		30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	
63	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
63	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	местный бюджет	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	0,0	x
66	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
67	<b>ПОДПРОГРАММА 2 «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»</b>								
68	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2 ; В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	99 833,4	16 895,4	16 352,5	16 425,5	16 900,0	16 630,0	16 630,0	x
69	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
70	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
71	местный бюджет	94 113,5	15 907,2	15 206,3	15 000,0	16 000,0	16 000,0	16 000,0	x
72	внебюджетные источники	5 719,9	988,2	1 146,2	1 425,5	900,0	630,0	630,0	x
73	<b>3. Прочие нужды</b>								



## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2018 г. № 120

г. Новая Ляля

#### **О реорганизации Управления Салтановской территории администрации Новолялинского городского округа в форме присоединения к Управлению Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа**

Руководствуясь статьями 57, 58, 59 Гражданского кодекса Российской Федерации, Решением Думы Новолялинского городского округа от 30.11.2017 № 19 «Об утверждении структуры администрации Новолялинского городского округа», Решением Думы Новолялинского городского округа от 30.11.2017 № 20 «О внесении изменений в Решение Новолялинской районной Думы от 29.12.2005 № 154 «Об утверждении положений территориальных органов администрации Новолялинского городского округа»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать Управление Салтановской территории администрации Новолялинского городского округа в форме присоединения к Управлению Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа.

2. Администрации Новолялинского городского округа осуществлять функции и полномочия учредителя Управления Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа.

3. Сохранить за Управлением Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа цели и задачи деятельности Управления Салтановской территории администрации Новолялинского городского округа.

4. Считать Управление Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа правопреемником имущественных и неимущественных прав и обязанностей Управления Салтановской территории администрации Новолялинского городского округа.

5. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа:

5.1. закрепить на праве оперативного управления за Управлением Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа муниципальное недвижимое имущество (приложение №1);

5.2. закрепить за Управлением Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа на праве постоянного (бессрочного) пользования:

- земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Новолялинский район, с.Салтаново, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование – зона городских лесов, парков, площадь: 716321,0 кв.м.;

- земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Новолялинский район, с.Салтаново, ул.Мира, №1б, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование – историко-культурная деятельность, площадь: 773,0 кв.м

5.3. внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Новолялинского городского округа.

6. Начальнику Управления Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа Агафоновой С.В.:

6.1. осуществить необходимые фактические и юридические действия, связанные с реорганизацией Управления Салтановской территории администрации Новолялинского городского округа в форме присоединения к Управлению Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа в соответствии с действующим законодательством;

6.2. произвести необходимые юридические действия по государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на указанные земельные участки;

6.3. утвердить передаточный акт.

7. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

Глава округа

**С. А. Бондаренко.**

Приложение №1  
к постановлению главы  
от 19.02.2018г. № 120

#### **Перечень муниципального недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за Управлением Савиновской территории администрации Новолялинского городского округа**

№ п/п	Код объекта	Вид объекта	Наименование	Адрес (местоположение)	Инвентарный номер	Общая площадь, кв.м.	Первоначальная/ балансовая стоимость (руб.)	Остаточная стоимость (руб.)
1	00004193	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, д Попов Лог, ул Центральная, д.1, кв.1	00000009	55,00	102 485,52	0,00
2	00004194	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, д Попов Лог, ул Центральная, д.1, кв.2	00000010	55,00	102 485,52	0,00
3	00004195	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, д Попов Лог, ул Центральная, д.3, кв.1	00000011	34,00	52 873,74	0,00
4	00004196	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, д Попов Лог, ул Центральная, д.3, кв.2	00000012	34,00	52 873,74	0,00
5	00004197	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Строителей, д.3, кв.1	00000013	64,10	176 075,46	0,00
6	00004201	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.1, кв.1	00000019	41,30	68 713,83	0,00
7	00004202	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.1, кв.2	00000020	41,30	68 713,83	0,00
8	00004203	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.1, кв.3	00000021	41,30	68 713,83	19 111,31
9	00004204	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.3, кв.1	00000022	52,00	35 612,28	1 552,96
10	00004205	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.3, кв.2	00000023	52,00	35 612,28	0,00
11	00004207	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.5, кв.1	00000025	40,00	19 300,95	0,00

12	00004208	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.5, кв.2	00000026	40,00	19 300,95	0,00
13	00004209	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.7, кв.1	00000028	46,40	34 796,79	0,00
14	00004210	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Лесная, д.7, кв.2	00000029	46,60	34 796,79	0,00
15	00004213	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.19, кв.1	00000032	39,80	103 074,57	0,00
16	00004214	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.20, кв.1	00000036	49,60	54 120,69	0,00
17	00004215	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.21, кв.2	00000037	38,00	55 456,38	0,00
18	00004216	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.22, кв.1	00000038	41,30	77 416,47	0,00
19	00004218	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.23, кв.1	00000040	33,80	19 300,95	0,00
20	00004219	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.23, кв.2	00000041	33,70	19 300,95	0,00
21	00004220	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.4, кв.1	00000042	25,00	35 339,94	0,00
22	00004221	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.4, кв.2	00000043	33,70	35 339,94	0,00
23	00004226	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Новая, д.4, кв.2	00000048	46,40	35 612,28	0,00
24	00004230	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Строителей, д.10, кв.2	00000053	66,00	176 075,46	0,00
25	00004231	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Строителей, д.1, кв.2	00000052	63,40	176 075,46	0,00
26	00004233	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Строителей, д.4, кв.1	00000055	63,60	176 075,46	0,00
27	00004234	Помещение	квартира	Свердловская обл., Новолялинский р-н, с. Салтаново, ул. Строителей 4-2	00000056	63,20	176 075,46	0,00
28	00004239	Помещение	квартира	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Строителей, д.7, кв.2	00000061	64,10	176 075,46	0,00
29	00004241	Здание	баня	Свердловская обл., Новолялинский р-н, с. Салтаново	00000002		101 775,60	0,00
30	00004242	Здание	здание котельной	Свердловская обл., Новолялинский р-н, с. Салтаново ул. Новая 5	00000098		2 040 761,43	0,00
31	00004245	Сооружение	сооружение дамбы	Свердловская обл, Новолялинский р-н, г Новая Ляля (р.Отва)	00000104	6 349,00		
32	00010903	Помещение	квартира	Свердловская обл. Новолялинский р-он с.Салтаново,ул.Заречная,5-1	00000063		2 668,32	2 668,32
33	00010904	Помещение	квартира	Свердловская обл. Новолялинский р-он с.Салтаново,ул.Заречная 5-2			2 668,32	2 668,32
34	00026258	Сооружение	Памятник	Свердловская обл, Новолялинский р-н, с Салтаново, ул Мира, д.16		3,50		

**ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2018 г. №121

г. Новая Ляля

**О проведении конкурса профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон - 2018»  
среди парикмахеров Новолялинского городского округа**

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утверждённой постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 № 857, учитывая значительную роль сферы бытового обслуживания населения в экономике Новолялинского городского округа, в целях повышения престижа профессий данной отрасли,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести конкурс профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон - 2018» среди парикмахеров Новолялинского городского округа (далее - Конкурс) 14 марта 2018 года.

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение № 1 к постановлению).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение № 2 к постановлению).

4. Некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» (Семакиной М.В.) организовать проведение Конкурса.

5. Рекомендовать руководителям предприятий бытового обслуживания населения всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере предоставления услуг парикмахерскими и салонами красоты на территории Новолялинского городского округа, принять участие в Конкурсе (по согласованию).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети «Интернет» ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)).

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А.Атепалихину.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

Приложение № 1 к постановлению  
главы Новолялинского городского округа  
от 19.02.2018 г. № 121

**ПОЛОЖЕНИЕ****о проведении конкурса профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон – 2018»  
среди парикмахеров Новолялинского городского округа****I. Общие положения.**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон – 2018» среди парикмахеров Новолялинского городского округа (далее – Конкурс).

2. Организатор Конкурса – некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа».

**II. Цели и задачи конкурса.**

1. Выявление и повышение уровня профессионального мастерства, работников предприятий сферы бытового обслуживания населения Новолялинского городского округа.

2. Повышение значимости и престижа профессий бытового обслуживания населения, формирование положительного социального и профессионального имиджа современного работника бытового обслуживания населения.

3. Содействие развитию творческого потенциала, профессионального мастерства, всестороннему развитию личности работников бытового обслуживания населения.

4. Обмен опытом работы, определение приоритетных и перспективных направлений развития сферы бытового обслуживания населения с использованием новых современных технологий в индустрии красоты, внедрение новых форм и методов обслуживания.

5. Повышение уровня деловой и творческой активности хозяйствующих субъектов сферы бытового обслуживания населения, создание благоприятной конкурентной среды.

6. Выявление лучших парикмахеров предприятий бытового обслуживания населения Новолялинского городского округа.

**III. Участники конкурса.**

1. В конкурсе принимают участие парикмахера, работающие на предприятиях бытового обслуживания населения любой организационно-правовой формы собственности Новолялинского городского округа, имеющие соответствующее профессиональное образование и опыт работы по специальности.

2. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку в Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» по адресу: г. Новая Ляля, ул. Пионеров, д. 27 или направить заявку по электронной почте: [mari\\_samakina@mail.ru](mailto:mari_samakina@mail.ru) (приложение к настоящему Положению) в срок до 10 марта 2018 года.

Конкурс может считаться состоявшимся при подаче не менее 5 заявок.

**IV. Дата и место проведения.**

Конкурс пройдет 14 марта 2018 года в МБУ НГО «Новолялинский центр культуры» г. Новая Ляля, переулок Клубный, д. 1. Начало Конкурса – в 11:00 часов.

**V. Порядок проведения конкурса.****1. «Парикмахер - лучшая профессия» (визитная карточка – презентация конкурсанта и салона, домашнее задание)**

Представление участника Конкурса в произвольной форме. Время презентации - до 10 минут.

Допускается участие «группы поддержки» в количестве до 5 человек.

Разрешено использование различных жанров (поэзия, вокал, танец и пр.), мульти - медийного оборудования, реквизита, фонограмм.

Конкурс оценивается по 10-балльной системе.

Оцениваются: полнота предоставления сведений о конкурсанте, оригинальность идеи, выразительность и культура исполнения, творческая активность группы поддержки, соблюдение временных рамок.

За превышение лимита времени в качестве штрафа снимаются 2 балла от общей суммы оценки.

**2. «Экспресс - укладка» (профессиональные знания конкурсанта)**

Участникам Конкурса предлагается сделать экспресс – укладку на любой выбранной из зала модели. Разрешается использовать любое парикмахерское оборудование.

Время презентации - до 15 минут.

Не допускается участие «группы поддержки»

Конкурс оценивается по 10-бальной системе.

Оцениваются профессиональные навыки, оригинальность исполнения экспресс - укладки.

### 3. Творческий конкурс «Создай образ!»

Конкурсанту предлагается продемонстрировать свои творческие способности и навыки в создании образа на тему – «Восьмидесятые». Конкурс является домашним заданием. На модели должны присутствовать прическа, макияж, одежда соответствующие заданной теме. Конкурсант презентует созданный образ.

Время презентации - до 5 минут.

Участие группы поддержки при необходимости допускается.

Конкурс оценивается по 10-бальной системе.

Оцениваются: артистизм, оригинальность, уровень профессионализма и соответствие заданной теме.

### VI. Подведение итогов.

Конкурс оценивает конкурсная комиссия в количестве 5 человек, состав которой утверждается постановлением главы Новолялинского городского округа.

Результаты оформляются протоколом.

Звание «Лучший мастер парикмахерского искусства - 2018» 1 степени присваивается конкурсному, набравшему наибольшее количество баллов по итогам всех конкурсных заданий.

Звание «Лучший мастер парикмахерского искусства - 2018» 2 степени и 3 степени присваивается конкурсному, набравшему соответственно 2 и 3 результат по количеству баллов по итогам всех конкурсных заданий.

При возникновении спорной ситуации (равное количество баллов) жюри проводит экспресс-конкурс между участниками.

Жюри также определяет лучших конкурсантов в номинациях:

«Лучшая экспресс - укладка - 2018»

«Мастер своего дела - 2018»

«Повелительница ножниц – 2018»

«Самая стильная укладка – 2018»

«Самая оригинальная укладка - 2018»

«Парикмахер золотые руки – 2018»

«Салон года – 2018»

Все конкурсанты награждаются букетами цветов, дипломами и ценными подарками. Финансирование Конкурса осуществляется некоммерческой организацией Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» за счет субсидии на реализацию мероприятий по поддержке и развитию малого предпринимательства.

Приложение № 2 к постановлению  
главы Новолялинского городского округа  
от 19.02.2018 №121

## СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ конкурса профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон – 2018» среди парикмахеров Новолялинского городского округа

Елена Александровна АТЕПАЛИХИНА - председатель комиссии, заместитель главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа (по согласованию);

Александр Валерьевич ПОРОДНОВ- заместитель министра инвестиций и развития Свердловской области;

Марина Викторовна СЕМАКИНА- директор некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства НГО» (по согласованию);

Любовь Дмитриевна БУЛЫЧЕВА- директор Фонда поддержки малого предпринимательства городского округа Верхотурский (по согласованию);

Людмила Юрьевна СОСИНА - директор муниципального бюджетного учреждения Новолялинского городского округа «Новолялинский центр культуры»

Приложение к Положению о проведении конкурса  
профессионального мастерства по парикмахерскому искусству  
«Золотой локон – 2018» среди парикмахеров  
Новолялинского городского округа

### ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе профессионального мастерства по парикмахерскому искусству «Золотой локон – 2018» Новолялинского городского округа**

1. ФИО участника \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Место работы, должность \_\_\_\_\_
4. Специализация конкурсанта \_\_\_\_\_

5. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_
6. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
7. Стаж работы на данном предприятии \_\_\_\_\_
8. Образование (наименование учебного заведения, специальность) \_\_\_\_\_
9. Информация о конкурсанте (отличительные черты характера, хобби, профессиональные навыки и умения и т.п.) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2018 г. № 131

г. Новая Ляля

#### **О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 10.10.2017 года № 910 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»**

В соответствии со статьёй 41 Положения «О бюджетном процессе в Новолялинском городском округе», утвержденным Решением Думы Новолялинского городского округа от 27.06.2013 №109, Решением Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 №29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 №1044 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 10.10.2017 № 910 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» внести следующие изменения:

1.1. Строку 6 Паспорта муниципальной программы Новолялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	<p><b>ВСЕГО: 192363,0</b></p> <p>в том числе:</p> <p>2018год- 94163,0</p> <p>2019 год - 28950,0</p> <p>2020 год - 28950,0</p> <p>2021 год - 20150,0</p> <p>2022год - 20150,0</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет: 93427,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2018 год - 93427,0</p> <p>2019 год - 0,0</p> <p>2020 год - 0,0</p> <p>2021 год - 0,0</p> <p>2022 год - 0,0</p> <p>местный бюджет: 3280,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2018 год - 680,0</p> <p>2019 год - 300,0</p> <p>2020 год - 300,0</p> <p>2021 год - 1000,0</p> <p>2022 год - 1000,0</p> <p>внебюджетные источники - 95656,0</p> <p>в том числе:</p> <p>2018 год - 56,0</p> <p>2019 год - 28650,0</p> <p>2020 год - 28650,0</p> <p>2021 год - 19150,0</p> <p>2022 год - 19150,0</p>
---	--	---

1.2. Раздел 4 муниципальной программы Новолялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в следующей редакции:

«Раздел 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы составляет 192363

тыс. рублей, планируемые средства по годам и источникам:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	2018	2019	2020	2021	2022
ВСЕГО,	94163,0	28950,0	28950,0	20150,0	20150,0
в том числе:					
областной бюджет	93427,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	680,0	300,0	300,0	1000,0	1000,0
внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц):	56,0	28650,0	28650,0	19150,0	19150,0
- из них средства заинтересованных лиц	56,0	150,0	150,0	150,0	150,0

»

1.3. Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (приложение № 1 к постановлению).

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (приложение № 2 к постановлению).

1.5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (приложение № 3 к постановлению).

1.6. Приложение № 4 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» изложить в новой редакции (приложение № 4 к постановлению).

1.7. В Приложении № 7 муниципальной программы Новолялинского городского округа «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» пункт 2 абзац 3 слова «в размере не менее 1 процента» заменить словами «в размере не менее 0,1 процента».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по вопросам ЖКХ, транспорта строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

Приложение № 1 к постановлению  
главы Новолялинского городского округа  
от 20.02.2018 № 131

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»

### Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы

#### «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель – Создание комфортной городской среды в Новолялинском городском округе								
2	Задача 1 – Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Новолялинского городского округа								
3	Целевой показатель 1 Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	22	28	34	39	44	48	Постановление главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014 г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»
4	Целевой показатель 2 Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	34	44	53	61	69	75	Постановление главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014 г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»
5	Целевой показатель 3 Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования)	%	30	36	45	50	55	60	Постановление главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014 г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»



10	областной бюджет	93427,0	93427,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
11	местный бюджет	3280,0	680,0	300,0	300,0	1000,0	1000,0	x
12	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	95656,0	56,0	28650,0	28650,0	19150,0	19150,0	x
13	3. Прочие нужды							
14	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	192363,0	94163,0	28950,0	28950,0	20150,0	20150,0	x
15	областной бюджет	93427,0	93427,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
16	местный бюджет	3280,0	680,0	300,0	300,0	1000,0	1000,0	x
17	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	95656,0	56,0	28650,0	28650,0	19150,0	19150,0	x
18	1. Мероприятие 1 Комплексное благоустройство дворовых территорий Новолялинского городского округа	122242,0	55842,0	19200,0	19200,0	14000,0	14000,0	3, 4, 5, 11, 12.
19	областной бюджет	55436,0	55436,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	местный бюджет	2150,0	350,0	200,0	200,0	700,0	700,0	x
21	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	64656,0	56,0	19000,0	19000,0	13300,0	13300,0	x
22	1.1 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля ул. Челоскинцев,1,3; ул. Лермонтова,17; ул. Уральская 72,72а.	21914,0	21914,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
23	областной бюджет	21754,0	21754,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
24	местный бюджет	138,0	138,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	22,0	22,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
26	1.2 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 69,71,73,75,77.	22259,0	22259,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
27	областной бюджет	22098,0	22098,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
28	местный бюджет	139,0	139,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	22,0	22,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	1.3 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Лермонтова, 21.	3481,0	3481,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
31	областной бюджет	3455,0	3455,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
32	местный бюджет	22,0	22,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
33	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	4,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
34	1.4 Комплексное благоустройство дворовой территории Новолялинский район, п. Лобва, ул. Бажова, 33.	4871,0	4871,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
35	областной бюджет	4836,0	4836,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
36	местный бюджет	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
37	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	5,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
38	1.5 Комплексное благоустройство дворовой территории Новолялинский район, п. Лобва, ул. Бажова, 11	3317,0	3317,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
39	областной бюджет	3293,0	3293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
40	местный бюджет	21,0	21,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
41	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

42	1.6 Комплексное благоустройство дворовой территории г. Новая Ляля, ул. Строителей, 5, 7; ул. Лермонтова, 14, 16, 18, 20.	19200,0	0,0	19200,0	0,0	0,0	0,0	3, 4, 5, 11, 12.
43	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
44	местный бюджет	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	x
45	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	19000,0	0,0	19000,0	0,0	0,0	0,0	x
46	1.7 Комплексное благоустройство дворовых территорий г. Новая Ляля и п. Лобва	47200	0,0	0,0	19200,0	14000,0	14000,0	3, 4, 5, 11, 12.
47	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
48	местный бюджет	1600	0,0	0,0	200,0	700,0	700,0	x
49	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	45600	0,0	0,0	19000,0	13300,0	13300,0	x
50	2. Мероприятие 2 Комплексное благоустройство общественных территорий Новолялинского городского округа, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)	70021,0	38221,0	9750,0	9750,0	6150,0	6150,0	7, 8, 9.
51	областной бюджет	37991,0	37991,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
52	местный бюджет	1030,0	230,0	100,0	100,0	300,0	300,0	x
53	внебюджетные источники	31000,0	0,0	9650,0	9650,0	5850,0	5850,0	x
54	2.1. Комплексное благоустройство городского парка г. Новая Ляля, пер. Клубный, 1	33814,0	33814,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
55	областной бюджет	33611,0	33611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
56	местный бюджет	203,0	203,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
57	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
58	2.2. Комплексное благоустройство сквера на привокзальной площади, г. Новая Ляля, ул. Гагарина, 25.	4407,0	4407,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
59	областной бюджет	4380,0	4380,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	27,0	27,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
61	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	2.3. Комплексное благоустройство поселковой площади, Новолялинский район, п. Лобва, ул. Уральская.	9750,0	0,0	9750,0	0,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
63	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
64	местный бюджет	100,0	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	x
65	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	9650,0	0,0	9650,0	0,0	0,0	0,0	x
66	2.4. Комплексное благоустройство городской площади, г. Новая Ляля, ул. Пионеров, 25.	9750,0	0,0	0,0	9750,0	0,0	0,0	7, 8, 9.
67	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
68	местный бюджет	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0	x
69	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	9650,0	0,0	0,0	9650,0	0,0	0,0	x
70	2.5. Комплексное благоустройство поселковой площади, Новолялинский район, п. Лобва, ул. Советская, 40	6150,0	0,0	0,0	0,0	6150,0	0,0	7, 8, 9.
71	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
72	местный бюджет	300,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	x

73	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	5850,0	0,0	0,0	0,0	5850,0	0,0	x
74	2.6. Комплексное благоустройство поселковой аллеи, Новолялинский район, п. Лобва, ул. Ленина, 35.	6150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6150,0	7, 8, 9.
75	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	местный бюджет	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	300,0	x
77	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	5850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5850,0	x
78	Мероприятие 3 Разработка проектно-сметной документации и прохождение экспертизы	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
79	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
80	местный бюджет	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
81	внебюджетные источники (в том числе средства заинтересованных лиц)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

Приложение № 3 к постановлению главы Новолялинского городского округа от 20.02.2018 № 131

Приложение № 3 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы»

### АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

#### дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Новолялинского городского округа, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 годы

№ п/п	Адрес	Наименование мероприятия по благоустройству	год	Примечание
1	г. Новая Ляля, ул. Челюскинцев, 1, ул. Челюскинцев, 3, ул. Лермонтова, 17, ул. Уральская 72а, ул. Уральская 72.	Комплексное благоустройство дворовой территории: - Замена поверхности покрытия; - Установка детского игрового оборудования; - Установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов; - Организация детских игровых площадок; - Организация площадок для занятия спортом; - Развитие дорожно-тропиночной сети; - Установка элементов городской мебели; - Организация площадки для отдыха взрослых; - Озеленение территории; - Установка малых архитектурных форм; - Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей; - Наружное освещение территории; - Устройство площадки хозяйственного назначения; - Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов; - Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения; - Применение усовершенствованных покрытий на детских площадках и плоскостных сооружениях; - Устройство плоскостного сооружения (универсальная спортивная площадка для занятия игровыми видами спорта); - Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.	2018	

2	г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 69,71,73,75,77	<p>Комплексное благоустройство дворовой территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Замена поверхности покрытия;</li> <li>- Установка детского игрового оборудования;</li> <li>- Установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов;</li> <li>- Организация детских игровых площадок;</li> <li>- Организация площадок для занятия спортом;</li> <li>- Развитие дорожно-тропиночной сети;</li> <li>- Установка элементов городской мебели;</li> <li>- Организация площадки для отдыха взрослых;</li> <li>- Озеленение территории;</li> <li>- Установка малых архитектурных форм;</li> <li>- Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей;</li> <li>- Наружное освещение территории;</li> <li>- Устройство площадки хозяйственного назначения;</li> <li>- Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов;</li> <li>- Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;</li> <li>- Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.</li> </ul>	2018	
3	Новолялинский район, п. Лобва, ул. Бажова, 33.	<p>Комплексное благоустройство дворовой территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Замена поверхности покрытия;</li> <li>- Установка детского игрового оборудования;</li> <li>- Установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов;</li> <li>- Организация детских игровых площадок;</li> <li>- Организация площадок для занятия спортом;</li> <li>- Развитие дорожно-тропиночной сети;</li> <li>- Установка элементов городской мебели;</li> <li>- Организация площадки для отдыха взрослых;</li> <li>- Озеленение территории;</li> <li>- Установка малых архитектурных форм;</li> <li>- Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей;</li> <li>- Наружное освещение территории;</li> <li>- Устройство площадки хозяйственного назначения;</li> <li>- Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов;</li> <li>- Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;</li> <li>- Применение усовершенствованных покрытий на детских площадках и плоскостных сооружениях;</li> <li>- Устройство плоскостного сооружения (универсальная спортивная площадка для занятия игровыми видами спорта);</li> <li>- Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.</li> </ul>	2018	
4	г. Новая Ляля, ул. Лермонтова, 21.	<p>Комплексное благоустройство дворовой территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Замена поверхности покрытия;</li> <li>- Установка детского игрового оборудования;</li> <li>- Организация детской игровой площадки;</li> <li>- Развитие дорожно-тропиночной сети;</li> <li>- Установка элементов городской мебели;</li> <li>- Озеленение территории;</li> <li>- Установка малых архитектурных форм;</li> <li>- Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей;</li> <li>- Наружное освещение территории;</li> <li>- Устройство площадки хозяйственного назначения;</li> <li>- Обустройство парковки индивидуального транспорта;</li> <li>- Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;</li> <li>- Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.</li> </ul>	2018	
5	Новолялинский район, п. Лобва, ул. Бажова, 11.	<p>Комплексное благоустройство дворовой территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Замена поверхности покрытия;</li> <li>- Установка детского игрового оборудования;</li> <li>- Организация детской игровой площадки;</li> <li>- Развитие дорожно-тропиночной сети;</li> <li>- Установка элементов городской мебели;</li> <li>- Озеленение территории;</li> <li>- Установка малых архитектурных форм;</li> <li>- Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей;</li> <li>- Наружное освещение территории;</li> <li>- Устройство площадки хозяйственного назначения;</li> <li>- Обустройство парковки индивидуального транспорта;</li> <li>- Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;</li> <li>- Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.</li> </ul>	2018	

6	г. Новая Ляля, ул. Строителей, 5, ул. Строителей, 7, ул. Лермонтова, 14, 16,18,20.	Комплексное благоустройство дворовой территории: - Замена поверхности покрытия; - Установка детского игрового оборудования; - Установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов; - Организация детских игровых площадок; - Организация площадок для занятия спортом; - Развитие дорожно-тропиночной сети; - Установка элементов городской мебели; - Организация площадки для отдыха взрослых; - Озеленение территории; - Установка малых архитектурных форм; - Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей; - Наружное освещение территории; - Устройство площадки хозяйственного назначения;  - Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов;  - Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;  - Применение усовершенствованных покрытий на детских площадках и плоскостных сооружениях;  - Устройство плоскостного сооружения (универсальная спортивная площадка для занятия игровыми видами спорта);  - Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.	2019	
7*				

\*Адресный перечень дворовых территорий будет сформирован в соответствии с Порядком и сроками предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы».

Приложение № 4 к постановлению  
главы Новоялинского городского округа  
от 20.02.2018 № 131

Приложение № 4  
к муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды  
в Новоялинском городском округе на 2018-2022 годы»

## АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

### общественных территорий Новоялинского городского округа, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 годы

№ п/п	Адрес	Наименование мероприятия по благоустройству	год	Примечание
1	г. Новая Ляля, пер. Клубный, 1.	Комплексное благоустройство городского парка: - Замена поверхности покрытия; - Установка детского игрового оборудования; - Установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов; - Организация детских игровых площадок; - Организация площадок для занятия спортом; - Развитие дорожно-тропиночной сети; - Установка элементов городской мебели; - Организация площадки для отдыха взрослых; - Озеленение территории; - Установка малых архитектурных форм; - Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей; - Наружное освещение территории; - Устройство площадки хозяйственного назначения;  - Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов;  - Использование коммунально-бытового оборудования на площадках хозяйственного назначения;  - Применение усовершенствованных покрытий на детских площадках и плоскостных сооружениях;  - Устройство плоскостного сооружения (универсальная спортивная площадка для занятия игровыми видами спорта);  - Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.	2018	Городской парк

2	г. Новая Ляля, ул. Гагарина, 25.	Комплексное благоустройство сквера на привокзальной площади: - Замена поверхности покрытия; - Развитие дорожно-тропиночной сети; - Установка элементов городской мебели; - Организация площадки для отдыха взрослых; - Озеленение территории; - Установка малых архитектурных форм; - Устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей; - Наружное освещение территории; - Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов; - Обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.	2018	Сквер на привокзальной площади  (Памятник Новолялинцам погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.)
3	Новолялинский район, п. Лобва, ул. Уральская	<b>Комплексное благоустройство поселковой площади.</b>	2019	Памятник-мемориал «Дорога памяти»
4	г. Новая Ляля, ул. Пионеров, 25.	<b>Комплексное благоустройство городской площади.</b>	2020	Городская площадь
5	Новолялинский район, п. Лобва, ул. Советская, 40.	<b>Комплексное благоустройство поселковой площади.</b>	2021	МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта имени Ивана Фомича Бондаренко»
6	Новолялинский район, п. Лобва, ул. Ленина, 35.	<b>Комплексное благоустройство аллеи.</b>	2022	Аллея Славы
7*				

\*Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в 2018 – 2022 годы, будет сформирован в соответствии с Порядком и сроками предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Новолялинском городском округе на 2018-2022 годы» муниципальных территорий общего пользования.

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2018 № 133

г. Новая Ляля

#### ***О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 года № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»***

В соответствии с Решением Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 № 29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 №1044 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе», в целях реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» (в редакции постановлений главы Новолялинского городского округа от 06.03.2015 №246, от 30.06.2015 №711, 18.02.2016 №109, 23.12.2016 №1089, 13.02.2017 №69, 29.12.2017 №1204) внести следующие изменения:

1.1. Строку 6 Паспорта муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	<p>ВСЕГО: 8900,0</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2015 год - 1550,0;</p> <p>2016 год - 700,0;</p> <p>2017 год - 700,0;</p> <p>2018 год - 2700,0;</p> <p>2019 год - 2700,0;</p> <p>2020 год - 550,0</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет: 0,0</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2015 год - 0,0;</p> <p>2016 год - 0,0;</p> <p>2017 год - 0,0;</p> <p>2018 год - 0,0;</p> <p>2019 год - 0,0;</p> <p>2020 год - 0,0</p> <p>областной бюджет: 0,0</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2015 год - 0,0;</p> <p>2016 год - 0,0;</p> <p>2017 год - 0,0;</p> <p>2018 год - 0,0;</p> <p>2019 год - 0,0;</p> <p>2020 год - 0,0</p> <p>местный бюджет: 8900,0</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2015 год - 1550,0;</p> <p>2016 год - 700,0;</p> <p>2017 год - 700,0;</p> <p>2018 год - 2700,0;</p> <p>2019 год - 2700,0;</p> <p>2020 год - 550,0</p> <p>внебюджетные источники: 0,0</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2015 год - 0,0;</p> <p>2016 год - 0,0;</p> <p>2017 год - 0,0;</p> <p>2018 год - 0,0;</p> <p>2019 год - 0,0;</p> <p>2020 год - 0,0</p>
---	--	---

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» строку 3 таблицы «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:

N строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Целевой показатель 1 Количество муниципальных унитарных предприятий Новолялинского городского округа осуществляющих хозяйственную деятельность	единиц	13	13	12	10	9	9	Реестр муниципальной собственности Новолялинского городского округа

1.3. В приложении № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» строку 10 таблицы «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:

N строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	Целевой показатель 5 Доля объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Новолялинского городского округа, с регистрацией прав на объекты в общем числе таких объектов, подлежащих регистрации	процентов	7	9	10	30	30	30	Реестр муниципальной собственности Новолялинского городского округа

1.4. В приложении № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» строку 11 таблицы «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:





40	<b>Мероприятие 6.</b> Предоставление в пользование (аренду) земельных участков на территории Новолялинского городского округа (выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами муниципальной собственности, формирование земельных участков для предоставления, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения; оплата услуг по оценке сумм арендной платы и выкупной стоимости земельных участков, предоставляемых на аукционах), всего, из них:	1600,0	400,0	50,0	250,0	450,0	450,0	0,0	14,15,16
41	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
42	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
43	местный бюджет	1600,0	400,0	50,0	250,0	450,0	450,0	0,0	14,15,16
44	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2018 года № 140

г. Новая Ляля

#### **О внесении изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 20.11.2014 г. № 1307 «Об обеспечении выплаты установленной минимальной заработной платы»**

В соответствии со статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2017 года № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части повышения минимального размера оплаты труда до прожиточного минимума трудоспособного населения», руководствуясь уставом Новолялинского городского округа, рассмотрев протест прокурора Новолялинского района от 15.02.2018 г. № 1-52в-218,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Протест прокурора Новолялинского района от 15.02.2018 г. № 1-52в-218 на пункт 1 постановления главы Новолялинского городского округа от 20.11.2014 г. № 1307 «Об обеспечении выплаты установленной минимальной заработной платы» удовлетворить.

2. В постановление главы Новолялинского городского округа от 20.11.2014 г. № 1307 «Об обеспечении выплаты установленной минимальной заработной платы» (далее – Постановление) внести следующее изменение:

2.1. пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Руководителям муниципальных учреждений обеспечить выплату заработной платы работникам, отработавшим полную месячную норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), с 1 октября 2015 года - в размере 8154 рубля, с 1 октября 2016 года - в размере 8862 рубля, с 1 октября 2017 года - в размере 9217 рублей, с 1 января 2018 года – в размере 9489 рублей».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.02.2018 г. №143

г. Новая Ляля

#### **О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности»**

В связи с кадровыми изменениями и для обеспечения работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Новолялинском городском округе,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (с изменениями от 11.07.2014 №796, от 18.03.2015 №279, от 15.12.2015 №1394, от 23.08.2016 №724, от 13.02.2017 №74, от 22.03.2017 №187, от 17.01.2018 №23) следующие изменения:

1.1. Ввести в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новолялинского городского округа начальника государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы №6», назначенного Распоряжением Губернатора Свердловской области от 23.01.2018 №40-РП Лобанова Алексея Витальевича.

1.2. Вывести из состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Новолялинского городского округа Бабинцева Е.А.

2. Опубликовать данное постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского

городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2018 №144

г. Новая Ляля

#### **О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.09.2014 г. № 1056 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 №1044 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе», в целях приведения финансовых показателей муниципальной программы «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года», на основании Решения Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 №29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.09.2014г. №1056 «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года», в редакции от 26.06.2015 №693, от 21.10.2015 №1174, от 30.12.2015 №1455, от 14.04.2016 №274, от 14.02.2017 №76, от 29.12.2017 №1187 (далее по тексту - постановление) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года», изложить в новой редакции (приложение №1 к настоящему постановлению).

1.2. План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение №2 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать данное постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственности Атепалихину Е.А.

Глава округа

**С. А. Бондаренко.**

Приложение №1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
От 21.01.2018г. № 144

#### **Паспорт Муниципальной программы**

#### **«Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года».**

<b>1</b>	<b>Ответственный исполнитель муниципальной программы</b>	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Новолялинского городского округа
	<b>наименование муниципальной программы</b>	Муниципальная программа: «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, гражданская оборона до 2020 года».
<b>2</b>	<b>Сроки реализации муниципальной программы</b>	2015 – 2020гг.
<b>3</b>	<b>Цели и задачи муниципальной программы</b>	<p><b>Цель 1. Защита населения и территорий Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</b> На достижение данной цели направлены следующие задачи:</p> <p>1) гражданская оборона и развитие устойчивости и комплексной системы обеспечения защиты населения и территории Новолялинского городского округа от угроз чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</p> <p>2) подготовка и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствии этих действий, а так же способам защиты и действиям в условиях ЧС природного и техногенного характера;</p> <p>3) безопасность людей на водных объектах, предотвращения несчастных случаев на водоемах, в том числе при весеннем половодье и проливных дождях;</p> <p><b>Цель 2. Развитие противопожарной службы Новолялинского городского округа, общественных объединений пожарной охраны, действующих на территории Новолялинского городского округа.</b> На достижение данной цели направлены следующие задачи:</p> <p>4) материально-техническое обеспечение проведения мероприятий по профилактике и тушению пожаров.</p> <p>5) поддержка общественных объединений пожарной охраны, осуществляющих деятельность на территории Новолялинского городского округа.</p> <p><b>Цель 3. Повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального образования к реагированию на угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций.</b> На достижение данной цели направлены следующие задачи:</p> <p>6) содержание муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Новолялинского городского округа,</p> <p>прием вызовов (сообщений) о чрезвычайных ситуациях (происшествиях).</p>



13	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
14	местный бюджет	37263,4	3750,0	3962,4	5590,0	7987,0	7987,0	7987,0	x
15	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	x
16	<b>3. Прочие нужды</b>								
17	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	37263,4	3750,0	3962,4	5590,0	7987,0	7987,0	7987,0	x
18	местный бюджет	37263,4	3750,0	3962,4	5590,0	7987,0	7987,0	7987,0	x
19	<b>Мероприятие 1.</b> Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов медицинских средств индивидуальной защиты, создание и пополнение резерва СИЗ, приборов радиационной и химической разведки.	0	0	0	0	0	0	0	3
20	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
21	<b>Мероприятие 2.</b> Подготовка загородной зоны для работы в особый период (обеспечение эвакуированного населения питанием, водой, связью)	0	0	0	0	0	0	0	3
22	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
23	<b>Мероприятие 3.</b> Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны.	0	0	0	0	0	0	0	3
24	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
25	<b>Мероприятие 4.</b> Поддержание в состоянии постоянной готовности действующих технических систем управления гражданской обороны, в том числе систем оповещения населения об опасностях, при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (модернизация и техническое обслуживание системы оповещения).	114,1	114,1	0	0	0	0	0	4
26	местный бюджет	114,1	114,1	0	0	0	0	0	x
27	<b>Мероприятие 5.</b> Оплата услуг по обслуживанию связи (радиостанции) МЧС (по договору)	39,1	39,1	0	0	0	0	0	4
28	местный бюджет	39,1	39,1	0	0	0	0	0	x
29	<b>Мероприятие 6.</b> Разработка документов по ГО и ЧС, корректировка ПЛАРН Новоялинского городского округа, обеспечение страхового фонда документации на жизненно-важные объекты. Страхование ГТС и проведение противопаводковых мероприятий.	84,2	84,2	0	0	0	0	0	4
30	местный бюджет	84,2	84,2	0	0	0	0	0	x
31	<b>Мероприятие 7.</b> Подготовка и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий способом защиты и действиям в условиях ЧС.	37,7	37,7	0	0	0	0	0	6
32	Местный бюджет	37,7	37,7	0	0	0	0	0	x
33	<b>Мероприятие 8.</b> Изготовление и распространение печатной продукции, средств наглядной агитации:  1) по вопросам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий; 2) по вопросам защиты и действиями в чрезвычайных ситуациях.	5,4	5,4	0	0	0	0	0	6
34	Местный бюджет	5,4	5,4	0	0	0	0	0	x

35	<b>Мероприятие 9.</b> Проведение конкурсов по противопожарной теме, по ликвидации различных ЧС, поощрение команд.	1,4	1,4	0	0	0	0	0	6
36	местный бюджет	1,4	1,4	0	0	0	0	0	x
37	<b>Мероприятие 10.</b> Оснащение УКП по ГО ЧС и ПБ в г. Новая Ляля и п. Лобва (2УКП), наглядной агитацией, стендами, орг.техникой	0	0	0	0	0	0	0	6
38	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
39	<b>Мероприятие 11.</b> Оборудование мест возможного купания и выхода на лед граждан наглядной агитацией по обеспечению безопасности на водных объектах (установка соответствующих знаков и аншлагов в местах несанкционированного купания и возможного выхода на лед).	0	0	0	0	0	0	0	8
40	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
41	<b>Мероприятие 12</b> Приобретение не менее 1 надувной лодки жестко модульной конструкции, не менее 1 лодочного мотора мощностью свыше 25 лошадиных сил, масок, бинокль, ласт, мегафон.	0	0	0	0	0	0	0	8
42	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
43	<b>Мероприятие 13.</b> Ремонт, содержание и техническое обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения (гидранты, пожарные водоемы, пирсы, башни).	91,2	91,2	0	0	0	0	0	11,12
44	местный бюджет	91,2	91,2	0	0	0	0	0	x
45	<b>Мероприятие 14.</b> Оплата за воду, израсходованную с гидрантов, пожарных водоемов. Затраты связанные с заполнением пожарных водоемов.	20,0	20,0	0	0	0	0	0	11,12
46	местный бюджет	20,0	20,0	0	0	0	0	0	x
47	<b>Мероприятие 15.</b> Расходы, связанные с предупреждением и ликвидацией различных ЧС, в том числе вызванными лесными пожарами	82,7	82,7	0	0	0	0	0	11
48	местный бюджет	82,7	82,7	0	0	0	0	0	x
49	<b>Мероприятие 16.</b> Оборудование (содержание) противопожарных полос вокруг населенных пунктов	40,0	40,0	0	0	0	0	0	12
50	местный бюджет	40,0	40,0	0	0	0	0	0	x
51	<b>Мероприятие 17.</b> Оснащение ДПО сельских территорий пожарно-техническим оборудованием и снаряжением, обеспечение ГСМ, зап.части (ДПО, ДПД). 15 ДПД	109,4	109,4	0	0	0	0	0	14
52	местный бюджет	109,4	109,4	0	0	0	0	0	x
53	<b>Мероприятие 18.</b> Поощрение, компенсация затрат членам ДПД, участвующих в тушении пожаров и профилактическая деятельность.	0	0	0	0	0	0	0	14
54	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
55	<b>Мероприятие 19.</b> Содержание штатных инспекторов пожарной профилактики. (2 чел.)	33,3	33,3	0	0	0	0	0	14
56	местный бюджет	33,3	33,3	0	0	0	0	0	x
57	<b>Мероприятие 20.</b> Содержание водителей пожарных машин ДПО (п.Павда, п.Старая Ляля, п.Каменка, п.Юрты, п.Лобва, п.Шайтанка).	212,3	212,3	0	0	0	0	0	14

58	местный бюджет	212,3	212,3	0	0	0	0	0	x
59	<b>Мероприятие 21.</b> Содержание, ремонт пожарных боксов (5 боксов).	232,2	232,2	0	0	0	0	0	14
60	местный бюджет	232,2	232,2	0	0	0	0	0	x
61	<b>Мероприятие 22.</b> Расходы, связанные с обучением и прохождением медицинских осмотров членов ДППД	0	0	0	0	0	0	0	14
62	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
63	<b>Мероприятие 23</b> Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Новолялинского городского округа»	2647,0	2647,0	0	0	0	0	0	17
64	Местный бюджет	2647,0	2647,0	0	0	0	0	0	x
<b>Подпрограмма 1. «Защита населения и территории Новолялинского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона»</b>									
65	<b>Всего по подпрограмме 1, в том числе</b>	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
66	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
67	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
68	Местный бюджет	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
69	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	x
70	Капитальные вложения	0	0	0	0	0	0	0	x
71	Прочие нужды	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
72	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
73	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
74	Местный бюджет	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
75	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	x
76	<b>3. Прочие нужды</b>								
77	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе</b>	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
78	Местный бюджет	28493,5	0	2971,5	4522,0	7000,0	7000,0	7000,0	x
79	<b>Мероприятие 24.</b> Создание и содержание гражданской обороны Новолялинского городского округа, выполнение мероприятий согласно Плана гражданской обороны.	552,0	0	132,0	0	140,0	140,0	140,0	3
80	Местный бюджет	552,0	0	132,0	0	140,0	140,0	140,0	x
81	<b>Мероприятие 25.</b> Поддержание в состоянии постоянной готовности действующих технических систем управления гражданской обороны, в том числе систем оповещения населения об опасностях, при возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера	925,0	0	125,0	200,0	200,0	200,0	200,0	4
82	Местный бюджет	925,0	0	125,0	200,0	200,0	200,0	200,0	x
83	<b>Мероприятие 26.</b> Подготовка и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий способам защиты и действиям в условиях ЧС	285,0	0	123,0	12,0	50,0	50,0	50,0	6
84	Местный бюджет	285,0	0	123,0	12,0	50,0	50,0	50,0	x
85	<b>Мероприятие 27.</b> Проведение противопожарных мероприятий, обеспечение безопасности на водных объектах	929,4	0	229,4	100,0	200,0	200,0	200,0	8
86	Местный бюджет	929,4	0	229,4	100,0	200,0	200,0	200,0	x
87	<b>Мероприятие 28</b> Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Новолялинского городского округа»	25802,1	0	2362,1	4210,0	6410,0	6410,0	6410,0	17
88	Местный бюджет	25802,1	0	2362,1	4210,0	6410,0	6410,0	6410,0	x
<b>Подпрограмма 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности»</b>									

89	<b>Всего по подпрограмме 2, в том числе</b>	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
90	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
91	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
92	Местный бюджет	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
93	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	x
94	Капитальные вложения	0	0	0	0	0	0	0	x
95	Прочие нужды	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
96	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
97	Областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	x
98	Местный бюджет	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
99	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	x
100	Местный бюджет	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
101	Прочие нужды	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
102	Местный бюджет	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
103	3. Прочие нужды								
104	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе</b>	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
105	Местный бюджет	5019,9	0	990,9	1068,0	987,0	987,0	987,0	x
106	<b>Мероприятие 29.</b> Ремонт, содержание и техническое обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения	513,5	0	143,5	70,0	100,0	100,0	100,0	11, 12
107	Местный бюджет	513,5	0	143,5	70,0	100,0	100,0	100,0	x
108	<b>Мероприятие 30.</b> Расходы на предупреждение и ликвидацию ЧС, в том числе вызванные лесными пожарами,	35,5	0	5,5	0	10,0	10,0	10,0	11
109	Местный бюджет	35,5	0	5,5	0	10,0	10,0	10,0	x
110	<b>Мероприятие 31.</b> Оснащение и содержание ДПД сельских территорий	2096,1	0	401,1	525,0	390,0	390,0	390,0	14
111	Местный бюджет	2096,1	0	401,1	525,0	390,0	390,0	390,0	x
112	<b>Мероприятие 32.</b> Проведение конкурсов по противопожарной теме, поощрение, компенсация затрат членам ДПД,	151,4	0	31,4	30,0	30,0	30,0	30,0	14
113	Местный бюджет	151,4	0	31,4	30,0	30,0	30,0	30,0	x
114	<b>Мероприятие 33</b> Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Новолялинского городского округа» (содержание штатных инструкторов пожарной профилактики)	2223,4	0	409,4	443,0	457,0	457,0	457,0	11
115	Местный бюджет	2223,4	0	409,4	443,0	457,0	457,0	457,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.02.2018 г. № 147

г. Новая Ляля

#### ***О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 № 863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года»***

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297, Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Решением Думы Новолялинского городского округа от 21.12.2017 № 29 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 17.11.2017 № 1044 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ в Новолялинском городском округе», в связи с уточнением объемов финансирования мероприятий программы, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 № 863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в ред. от 06.03.2015 № 248, от 03.07.2015 № 722, от 21.10.2015 № 1175, от 01.03.2016 № 136, от 29.11.2016 № 1014, от 21.12.2016 № 1081, от 21.02.2017 № 108, от 29.12.2017 № 1195) следующие изменения:

1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» (далее по тексту – муниципальная программа) изложить в следующей редакции:

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.	<p>ВСЕГО: 5719,5 в том числе: (по годам реализации) 2015 год – 1368,9 2016 год – 1088,0 2017 год – 624,6 2018 год – 871,0 2019 год – 879,0 2020 год – 888,0 из них: местный бюджет: 4501,5 в том числе: (по годам реализации) 2015 год - 1191,9 2016 год - 896,0 2017 год - 424,6 2018 год - 663,0 2019 год - 663,0 2020 год - 663,0 областной бюджет: 1218,0 в том числе: (по годам реализации) 2015 год - 177,0 2016 год - 192,0 2017 год - 200,0 2018 год - 208,0 2019 год - 216,0 2020 год - 225,0 федеральный бюджет: 0 в том числе: (по годам реализации) 2015 год - 0 2016 год - 0 2017 год - 0 2018 год - 0 2019 год - 0 2020 год - 0 внебюджетные источники: 0 в том числе: (по годам реализации) 2015 год - 0 2016 год - 0 2017 год - 0 2018 год - 0 2019 год - 0 2020 год - 0</p>
---	---	--

1.2. Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам (Кильдюшевская Е.В.).

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**





52.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15,16
53.	Мероприятие 17. Повышение эффективности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, комиссии по противодействию коррупции, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	15,16
54.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15,16
55.	Мероприятие 18. Обеспечение оперативности обмена информацией с правоохранительными, надзирающими и контролирующими органами по вопросам организации и проведения проверок сведений, представляемых в соответствии с законодательством о муниципальной службе, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	15
56.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15
57.	Мероприятие 19. Организация и проведение семинаров, совещаний, конкурсов по вопросам реализации мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений и формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, всего, из них:	50,0	0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	15,16,22
58.	местный бюджет	50,0	0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	15,16,22
59.	Мероприятие 20. Усиление контроля за использованием средств местного бюджета, проведение проверок целевого использования средств, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	15
60.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15
61.	Мероприятие 21. Проведение проверок деятельности муниципальных заказчиков в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	15
62.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15
63.	Мероприятие 22. осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	15
64.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	15
65.	Мероприятие 23. Информирование общественности о муниципальных нормативных правовых актах и о их проектах на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	22
66.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	22
67.	Мероприятие 24. Оказание содействия в участии представителей общественности в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в сфере оказания муниципальных услуг, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	22
68.	местный бюджет:	0	0	0	0	0	0	0	22
69.	Мероприятие 25. Обеспечение широкого освещения в СМИ и на официальном сайте в сети интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в Новолялинском городском округе, всего, из них:	0,0	0	0	0	0	0	0	22
70.	местный бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	22
71.	Мероприятие 26. Оснащение органов местного самоуправления системой видеонаблюдения, всего, из них:	45,0	45,0	0	0	0	0	0	15,22
72.	местный бюджет	45,0	45,0	0	0	0	0	0	15,22
73.	<b>Подпрограмма 3 «Развитие архивного дела в Новолялинском городском округе до 2020 года»</b>								
74.	Всего по подпрограмме 3 , в том числе:	1218,0	177,0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	X
75.	областной бюджет	1218,0	177,0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	x
76.	<b>3. Прочие нужды</b>								
77.	Всего по направлению прочие нужды, в том числе:	1218,0	177,0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	X
78.	областной бюджет	1218,0	177,0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	X
79.	Мероприятие 27. Установка кондиционера, всего, из них:	53,0	53,0	0	0	0	0	0	26

80.	областной бюджет	53,0	53,0	0	0	0	0	0	26
81.	Мероприятие 28. Замена электропроводки в помещении архивного отдела, всего, из них:	54,0	54,0	0	0	0	0	0	26
82.	областной бюджет:	54,0	54,0	0	0	0	0	0	26
83.	Мероприятие 29. Приобретение архивных коробок для картонирования документов, всего, из них:	70,0	70,0	0	0	0	0	0	26
84.	областной бюджет	70,0	70,0	0	0	0	0	0	26
85.	Мероприятие 30. Замена компьютерного оборудования, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	26
86.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	26
87.	Мероприятие 31. Приобретение архивных стеллажей, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	26
88.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	26
89.	Мероприятие 32. Установка автоматической системы пожаротушения, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	26
90.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	26
91.	Мероприятие 33. Текущий ремонт кабинета и санузла, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	26
92.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	26
93.	Мероприятие 34. Создание электронных образов документов (на наиболее востребованные документы), всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	28, 30
94.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	28,30
95.	Мероприятие 35. Переподготовка и повышение квалификации сотрудников архивного отдела, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	32
96.	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	32
1. 97.	Мероприятие 36. Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, всего, из них:	1041,0	0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	26,28,30
98.	областной бюджет	1041,0	0	192,0	200,0	208,0	216,0	225,0	26,28, 30

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2018 г. № 150

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 26.11.2014г. №1350 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников муниципальных бюджетных учреждений культуры Новолялинского городского округа, находящихся в ведении Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа и в отношении которых Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, относящихся к основному персоналу по видам экономической деятельности» (в редакции от 22.05.2017г. №426)**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011г. №251н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», приказом Министерства культуры Свердловской области от 28.10.2014г. №323 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников государственных бюджетных и казенных учреждений культуры Свердловской области, находящихся в ведении Министерства культуры Свердловской области и в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, относящихся к основному персоналу по видам экономической деятельности», с представлением Финансового управления администрации Новолялинского городского округа от 01.12.2017 по акту проверки Финансового управления администрации Новолялинского городского округа от 17.11.2017№4/2017, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 26.11.2014 №1350 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников муниципальных бюджетных учреждений культуры Новолялинского городского округа, находящихся в ведении Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа и в отношении которых Отдел культуры, молодежной политики и спорта

администрации Новолялинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, относящихся к основному персоналу по видам экономической деятельности» (в редакции от 22.05.2017г. №426) (далее по тексту - постановление) следующие изменения:

- 1.1. в приложении №2 - абзац 1 раздела 1 и абзац 1 раздела 2 исключить;
- 1.2. в приложении №3 - абзацы 1 и 2 раздела 1 исключить.

2.Руководителям муниципальных учреждений культуры Новолялинского городского округа, находящихся в ведении Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа и в отношении которых Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, привести в штатных расписаниях с 01.01.2018 года наименования должностей и профессий работников, относящихся к основному персоналу, в соответствие приложениям № 1 – 3 к постановлению.

3.Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа.

Глава округа  
**С.А. Бондаренко.**

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2018 г. № 157

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2017 года № 464 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятия муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года», Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», в целях реализации плана мероприятий муниципальной программы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 30.05.2017 года № 464 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятия муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной

постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. В преамбулу Постановления после слов «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», дополнить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

1.2. Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятия муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети «Интернет» ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава Новолялинского городского округа

**С.А.Бондаренко.**

Приложение к постановлению главы Новолялинского городского округа от 28.02.2018 № 157

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятия муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

На бланке заявителя

Дата, исх. номер

**Заявка**

**на предоставление субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятия муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

1. Изучив порядок предоставления субсидии, \_\_\_\_\_ (наименование организации заявителя) в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. представителя заявителя) действующего на основании \_\_\_\_\_, сообщает о потребности в получении субсидии на установленных условиях.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_ (наименование организации - заявителя) не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленных в подтверждение подпунктах 1 - 7 пункта 9 документов.

4. К настоящему заявлению прилагаются:

1) копия устава организации на \_\_\_ л.;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее 3 месяцев до даты подачи заявки на предоставление субсидии на \_\_\_ л.;

3) справки, полученные в ФНС (форма «Код по КНД 1120101»), в финансовом управлении администрации Новолялинского городского округа о соблюдении требований подпунктов 3, 4 пункта 9 настоящего Порядка на \_\_\_ л.;

4) смета расходов по направлениям.

Получатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2018 № 194

г. Новая Ляля

**Об утверждении форм предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, возражения на предостережение, уведомления об исполнении предостережения**

В соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

## 1. Утвердить:

1) форму предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение №1 к настоящему постановлению);

2) форму возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение №2 к настоящему постановлению);

3) форму уведомления об исполнении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение №3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

Приложение № 1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
07.03.2018 г. № 194

Форма

(наименование органа муниципального контроля, адрес)

В адрес: \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ОГРН: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Предостережение № \_\_\_\_****о недопустимости нарушения обязательных требований**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

В результате \_\_\_\_\_ в период

(мероприятия по обнаружению фактов)

с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

выявлено \_\_\_\_\_

(описание действия (бездействия) лица,

приводящих или могущих привести к нарушению обязательных требований)

что может повлечь \_\_\_\_\_

(наступившие и возможные негативные последствия)

а также \_\_\_\_\_

(существо угрозы нарушения обязательных норм)

и нарушения \_\_\_\_\_.

(указать положения нормативно-правовых, муниципальных правовых актов)

На основании изложенного, руководствуясь ч. 5 ст. 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», предлагаем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ :  
(наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

1) принять следующие меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_ ;

2) направить уведомление об исполнении настоящего предостережения в орган муниципального контроля в срок до \_\_\_\_\_

(не менее 60 дней со дня направления предостережения) по адресу:

\_\_\_\_\_ (контактные данные органа муниципального контроля ,

\_\_\_\_\_ включая почтовый адрес и адрес электронной почты)

Возражения по вопросам предостережения могут быть представлены в орган муниципального контроля по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес и адрес электронной почты)

посредством \_\_\_\_\_.

(возможные способы подачи)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_ (подпись)

руководителя, заместителя руководителя

органа муниципального контроля, издавшего

предостережение)

Приложение № 2  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ОГРН: \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Возражение**

**на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований**

**(требований, установленных муниципальными правовыми актами)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_ было направлено Предостережение

(наименование или Ф.И.О.)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о недопустимости нарушения обязательных

требований (или: требований, установленных муниципальными правовыми актами), именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ считает Предостережение от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(наименование или Ф.И.О.)

№ \_\_\_\_\_ необоснованным и незаконным, нарушающим права и законные интересы

заявителя в части \_\_\_\_\_, по

следующим причинам: \_\_\_\_\_

(указать ссылку на нормативный правовой акт/ муниципальный правовой акт/иные обстоятельства)

На основании вышеизложенного и руководствуясь п. п. 7, 8 Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166,

\_\_\_\_\_ возражает против Предостережения

(наименование или Ф.И.О.)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_

(существо предостережения) ввиду его необоснованности и незаконности.

Приложение:

1. Копия Предостережения от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

2. Документы, подтверждающие незаконность и необоснованность

предостережения.

3. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(если возражение подается представителем заявителя).

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 3  
к постановлению главы  
Новоялинского городского округа  
\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование органа муниципального контроля)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ОГРН: \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Уведомление**

**об исполнении предостережения о недопустимости нарушения  
обязательных требований (или: требований, установленных  
муниципальными правовыми актами)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_ было направлено Предостережение

(наименование или Ф.И.О.)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ о недопустимости нарушения обязательных требований (или: требований, установленных муниципальными правовыми

актами), а именно: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, руководствуясь п. п. 11 - 13 Правил  
(наименование или Ф.И.О.)

составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166, уведомляет о следующих принятых по результатам рассмотрения Предостережения от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. №\_\_ мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований (или: требований, установленных муниципальными правовыми актами):

Приложение:

1. Копия Предостережения от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_.
2. Документы, подтверждающие исполнение предостережения.
3. Доверенность представителя от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (если уведомление подается представителем заявителя).

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2018 № 216

г. Новая Ляля

### **Об ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Новолялинского городского округа в весенний период 2018 года**

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», в целях обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог общего пользования местного значения в весенний период 2018 года, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

территории Новолялинского городского округа контролировать действие указанных дорожных знаков.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа, в газете «Обозрение».

6. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа \_\_\_\_\_ по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

Глава округа

**С.А. Бондаренко.**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в период с 9 апреля по 8 мая 2018 года (продолжительностью 30 дней) временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Новолялинского городского округа всем видам транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 10 тонн.

2. Временное ограничение движения в весенний период \_\_\_\_\_ не распространяется на:

- международные перевозки грузов;
- пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

- перевозки пищевых продуктов, животных, кормов для сельскохозяйственных животных, кормовых добавок для сельскохозяйственных животных, лекарственных препаратов, топлива (бензина, дизельного топлива, судового топлива для реактивных двигателей, топочного мазута, газообразного топлива), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, строительных материалов для строительства жилья;

- перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

- транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных работ;

- транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, \_\_\_\_\_ в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

- коммунальную спецтехнику.

3. Директору МАУ НГО «Управление капитального строительства \_\_\_\_\_ и городского хозяйства» (Лопаяеву С.Ю.):

1) согласовать с ОГИБДД МО МВД «Новолялинский» (Немчанинов А.Г.) схему дислокации временно установленных знаков дорожного движения;

2) установить на срок с 9.04.2018 по 8.05.2018 года запрещающие знаки дорожного движения 3.4 «Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено».

4. Рекомендовать начальнику ОГИБДД МО МВД «Новолялинский» (Немчанинову А.Г.):

- 1) на период временного ограничения движения транспортных средств \_\_\_\_\_ на

**ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2017 г. № 983

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011 № 500 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа»**

**(с изменениями от 30.12.2011 № 1241, от 15.12.2016 № 1062, от 22.02.2017 № 114)**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 23.05.2016 года N 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», Законом Свердловской области от 29.10.2007 N 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года N 181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа № 500 от 25.05.2011 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

Новолялинского городского округа) (с изменениями от 30.12.2011 № 1241, от 15.12.2016 № 1062, от 22.02.2017 № 114) следующие изменения:

- 1.1. дополнить пункт 3.1. положения абзацем восьмым следующего содержания:  
«страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)».
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте Администрации Новолялинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа

**С.А.Бондаренко.**