

Муниципальный ВЕСТНИК

Новолялинского
городского
округа

№ 35 от 12 сентября 2014 года



ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.08.2014 г.

№ 922

г. Новая Ляля

Об утверждении списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на улучшение жилищных условий

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050, подпрограммой "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Свердловской области "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года", утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. № 1332-ПП, постановлением главы Новолялинского городского округа от 16.12.2013 г. № 1525 "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа на 2011-2015 годы",

1. Утвердить список молодых семей - участников подпрограммы

изъявивших желание получить социальную выплату на улучшение жилищных условий. (приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа" и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Постановление главы Новолялинского городского округа от 09.08.2013 г. № 957 "Об утверждении списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу" считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение № 1 к постановлению главы Новолялинского городского округа от 12.08.2014 г. № 922 "Об утверждении списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на улучшение жилищных условий"

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу

№ п/п	№ п/п в списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области до 01 сентября года, предшествующего планируемому)	Дата, номер Решения о признании молодой семьи участниками Подпрограммы	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	члены семьи (Ф.И.О.)	Родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	Данные о членах молодой семьи					Расчетная стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемый молодой семье, всего, тыс. рублей	
						число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		Стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м)	Всего (гр. 12 x пр. 13)	тыс. рублей	Процентов
							серия, номер	кем, копа выдан(о)	Серия, Номер	кем, когда выдано					
1	1	06.05.2011	Постановление НГО №422 от 06.05.11	Шмелёва Наталья Петровна	Заявитель	04.11.1983	65 09 № 812094	Паспорт выдан отделением УФМС России по Свердл. обл. в Новол. районе 05.07.2010	Брак расторгнут		30,0	54	1 620,0	648,0	40

(Продолжение. Начало на стр. 1)

				Шмелёв Александр Николаевич	Сын	05.05.2003	1-АИ №719261	Свидетельство выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердлов. обл 04.07.2003							
				Шмелёв Иван Николаевич	сын	28.05.2008	П-АИ №690486	Свидетельство выдано отдел ЗАГС г. Качканара Свердлов. обл 25.06.2008							
2	2	30.12.2011	Постановление НГО № 1255 от 30.12.2011	Гиппе Ольга Олеговна	супруга	21.06.1989	6508 №600958	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердловской области в Новолялинском районе 14.10.2009	1-АИ № 898513	Свидетельство заключении брака выдано отдел ЗАГ Новол. района Свердлов. обл. 28.11.2008 г.	30,0	54	1 620.0	648.0	40
				Гиппе Иван Иванович	супруг	01.07.1985	5407 № 005646	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердловской области в Новол. районе 20.10.2007							
				Гиппе Софья Ивановна	дочь	23.04.2009	П-АИ №829493	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердлов. обл. 04.05.2009							
3	3	03.05.2012	Постановление НГО № 415 от 03.05.2012	Свалов Вячеслав Владимирович	супруг	25.12.1986	6507 №004498	Паспорт выдан ОВД Новолялинского района Свердлов. обл. 09.03.2007	П-АИ № 615801	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердлов. обл. 07.10.2011	30,0	42	858.9	441.0	35

(Продолжение на стр. 3)

(Продолжение. Начало на стр. 1-2)

				Свалова Ольга Александровна	суп руга	07.0 2.19 92	65 11 № 311318	Паспорт выдан ОУФМС России по Сверд- ловской области в Новоля- линском районе 16.02. 2012 г.									
4	4	07.08 .2012	Постанов ление НГО №775 от 07.08.12	Семакина Мария Валентиновна	Суп руга	17.0 7.19 89	6508 № 600602	Паспорт выдан отделением УФМС России по Сверд- ловской области в Новоля- линском районе	I- АИ № 74 44 89	Свидете льство о браке выдано отдел ЗАГС Новолял инского района Свердл. Обл. 04.12.20 06	30,0	54	1 620.0	648. 0	40		
				Семакин Александр Сергеевич	Суп руг	23.0 7.19 85	65 05 № 552674	Паспорт ОВД Новоля- линского района Свердл. обл. 22.12.2005									
				Семакин Сергей Александрови ч	сын	25.1 1.20 06	II-АИ № 638034	Свиде тельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новоля- линского района Свердл. обл. 04.12.2006									
5	5	03.04 .2012	Постанов ление НГО № 406 от 03.04.13	Королёва Ирина Сергеевна	Суп руга	08.0 8.19 84	6508 № 394017	Паспорт выдан ОУФМС России по Сверд- ловской области в Новоля линском районе 21.03.2009	II- АИ № 65 52 69	Свидете льство о браке выдано отдел ЗАГС Новолял инского района Свердл. Обл. 04.12.20 06	30.0	72	2160.0	864. 0	40		
				Каргапольцев Денис Анатольевич	Суп руг	31.0 3.19 83	6503 № 916916	Паспорт выдан Новоля- линским РОВД Свердл.об. 06.06.2003									

(Продолжение на стр. 4)

(Продолжение. Начало на стр. 1-3)

				Каргапольцева Дарья Денисовна	Дочь	20.08.2009	II-АИ № 829707	Свидетельство о рождении выдано 25.08.2009 г. ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл.							
				Каргапольцев Артем Денисович	сын	23.12.2012 г.	III-АИ № 699397	Свидетельство о рождении выдано 02.01.2013 г. ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл.							
6	6	20.05.2013	Постановление НГО № 626 от 16.05.13	Авхадеева Татьяна Раифовна	заявитель	05.08.1980	65 00 № 610497	Паспорт выдан ОВД Новолялинского района Свердловской области 22.08.2001 г.		Брак не заключался	30,0	42	1 260,0	504,0	40
				Авхадеева Дарья Евгеньевна	Дочь	15.06.2001		Свидетельство I-АИ № 526498 выдано отдел ЗАГС Новолялин. района Свердл. обл. 22.06.2001 г.							
7	7	20.09.2013 г.	Постановление НГО № 1070 от 04.09.13	Макарова Екатерина Николаевна	Заявитель	22.04.1985	65 11 № 170093	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новол. районе 10.12.2011 г.	II-АИ № 615831	Свидетельство о браке выдано оде ЗАГС Новолялинского района Свердл. Обл. 09.12.011	30,0	54	1 620,0	648,0	40
				Макаров Иван Андреевич	супруг	23.11.1989	6511 № 311741	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новолялинском районе							

(Продолжение на стр. 5)

(Продолжение. Начало на стр. 1-4)

				Макарова Мария Ивановна	Дочь	14.05.2012	III-АИ № 598627	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС г.Серова Свердловской области 21.05.2012 г.									
8	8	20.09.2013 г. постановление НГО от 13 № 1115	Постановление НГО от 04.09.2013 № 1071	Смакова Мария Юрьевна	Заявитель	22.07.1984	6505 № 552327	Паспорт выдан ОВД Новолял. Района Свердл. обл. 20.09.2005	I-АИ № 695361	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС админ. МО Новол. район Свердл. обл. 26.08.2005 г.	30.0	72	2160.0	864.0	40		
				Смаков Михаил Николаевич	супруг	14.12.1983	6505 № 138168	Паспорт выдан Лобвинским ОМ Новол. РОВД Свердл. обл. 06.05.2004									
				Смаков Егор Михайлович	Сын	01.10.2010	III-АИ № 506939	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 06.10.2010									
				Смаков Евгений Михайлович	Сын	01.12.2006	II-АИ № 528555	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС МО Новол. район Свердл. обл. 11.01.2006 г.									

(Продолжение на стр. 6)

(Продолжение. Начало на стр. 1-5)

9	9	25.10.2013 постановление НГО от 01.10.2013 № 1163	Постановление НГО от 01.10.2013 № 1163	Локостова Мария Валерьевна	заявитель	12.04.1984	7507 № 117972	Паспорт выдан Отделение № 1 УФМС России по Челябинской области в Орджоникидзевском районе г. Магнитогорска		Брак не заключался	30,0	42	1 260,0	504,0	40
				Локостова Валерия Алексеевна	Дочь	17.07.2009	П-АИ № 829643	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 3.07.2009 г.							
10	10	23.10.13 постановление НГО от 01.10.2013 № 1271	Постановление НГО от 01.10.2013 № 1162	Есаулкин Артем Александрович	Заявитель	22.10.1991	6511 № 169958	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новол. районе 29.10.2011	И-АИ № 521748	Свидетельство о регистрации брака выдано отделом ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 03.07.2009	30,0	54	1 620,0	648,0	40
				Есаулкова Нкатерина Анатольевна	супруга	21.08.1991	6511 № 169713	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новолялинском районе 26.08.2011							
				Есаулкова Ольга Артемовна	Дочь	13.08.2009	П-АИ № 829701	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района 24.08.2009 г.							

(Продолжение на стр. 7)

(Продолжение. Начало на стр. 1-6)

1	11	23.10.2013 постановление НГО № 1273	Постановление НГО от 01.10.2013 № 1161	Фомин Александр Адольфович	Заявитель	30.05.1990	65 09 № 812064	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердлов. обл. в Новолялинском районе 05.07.2010	И-А И № 61 59 01	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Новолялинского района 20.04.2012	30,0	54	1 620,0	648,0	40
				Фомина Виктория Анатольевна	супруга	09.05.1989	6511 №311617	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердлов. обл. в Новол. районе 17.05.2012 г.							
				Фомина София Александровна	Дочь	09.10.2012	Ш-АИ № 699269	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердлов. обл. 18.10.2012 г.							
1	12	Постановление главы от 07.08.14 № 898	Постановление НГО от 05.12.2013 г. № 1465	Бобкова Елена Александровна	заявитель	15.06.1982	6508 № 393442	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердлов. обл. в Новол. районе 18.10.2008 г.		вдова	30,0	42	1 260,0	504,0	40
				Бобков Иван Романович	Сын	29.12.2008	Ш-АИ № 80928	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новол. района Свердлов. обл. 13.01.09							
1	13	Постановление НГО от 14.01.2014 г. № 15	Постановление НГО от 05.12.2013 г. № 1466	Ксенофонтова Екатерина Александровна	Заявитель	19.07.1982	6505 № 138502	Паспорт выдан Новолялинским РОВд Свердлов. обл. 27.05.2004 г.		Брак расторгнут	30,0	42	1 260,0	504,0	40

(Продолжение на стр. 8)

(Продолжение. Начало на стр. 1-7)

				Ксенофонтова Кристина Евгеньевна	Дочь	14.07.2004	I-АИ № 801843	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Администрации МО Новол. район Свердл. обл. 21.07.2005							
14		Постановление главы НГО от 06.03.014 г. № 237	Постановление НГО от 14.01.2014 г. № 11	Губанов Андрей Александрович	Заявитель	27.11.1981	6502 № 613535	Паспорт выдан ОВД Новолялинского района Свердл. обл. 05.02.2002 г.	I-АИ № 807139	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 03.08.2007	30.0	72	2160.0	864.0	40
				Губанова Алёна Николаевна	Жена	27.11.1986	65 07 № 005416	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новол. районе 01.09.2007							
				Губанов Архип Андреевич	Сын	01.10.2008	II-АИ № 751770	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новол. района Свердл. обл. 07.10.2008							
				Губанов Артемий Андреевич	Сын	27.12.2013	III-АИ № 833271	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 13.01.2014							

(Продолжение на стр. 9)

(Продолжение. Начало на стр. 1-8)

15	Постановление главы НГО от 07.04.2014 г. № 400	Постановление главы НГО от 06.03.2014 г. № 233	Бердников Михаил Александрович	Заявитель	17.08.1985	Паспорт 65 05 № 552637	ОВД Новолялинского района Свердл. обл. 08.12.2005	I-АИ № 80 72 17	Свидетельство о заключении брака выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 06.11.2007 г.	30,0	54	1 620,0	648,0	40
			Бердникова Айгуль Фирдаусовна	Жена	07.05.1986	Паспорт 6507 №005811	ОУФМС России по Свердл. обл. 16.11.2007							
			Бердникова Дания Михайловна	Дочь	22.10.2007	Свидетельство о рождении П-АИ № 638545	Отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 06.11.2007							
16	Постановление главы НГО от 07.08.14 № 900	Постановление главы НГО № 501 от 08.05.2014	Коротких Лидия Владимировна	Заявитель	10.12.1985	6507 №006055	ТП УФМС России по Свердл. обл. в Верхотурском районе 25.10.2007	I-АИ № 79 91 92	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Верхотурского района Свердл. обл. 18.08.2007 г.	30,0	72	2160,0	864,0	40
			Коротких Андрей Сергеевич	Муж	07.03.1987	Паспорт 6507 №004658	ОВД Новолялинского района Свердл. обл. 12.04.2007							
			Коротких Елизавета Андреевна	Дочь	10.12.2007	Свидетельство о рождении П-АИ № 696068	Отдел ЗАГС Верхотурского района Свердл. обл. 11.12.2007							
			Коротких Алиса Андреевна	Дочь	02.03.2010	Свидетельство о рождении П-АИ № 830046	Отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 05.03.2010							

(Продолжение на стр. 10)

(Окончание. Начало на стр. 1-9)

17	Постановление главы НГО от 01.08.2014 г. № 870	Постановление главы НГО от 22.07.2014 г. № 832	Масловец Антон Александрович	Заявитель	18.11.1981	Паспорт 6505 № 478354	УВД Октябрьского района города Екатеринбург 01.07.2005	I-АИ № 807111	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 29.06.2007	30,0	54	1 620.0	648.0	40
			Масловец Ольга Григорьевна	Жена	01.09.1988	6507 № 005088	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. 11.07.2007							
			Масловец Анастасия Антоновна	Дочь	30.10.2007	I-АИ №638550	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 07.11.007							
18	Постановление главы НГО от 07.08.14 № 897	Постановление главы НГО от 22.07.2014 г. № 831	Кожевникова Лариса Сергеевна	Заявитель	20.11.1984	6512 № 502907	Паспорт выдан ОУФМС России по Свердл. обл. в Новолялинском районе 30.05.2013 г.	II-АИ № 655350	Свидетельство о браке выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 12.04.2013 г.	30,0	54	1 620.0	648.0	40
			Кожевников Владимир Юрьевич	Муж	11.09.1985	6506 № 916418	Паспорт выдан ОВД Новолялинского района Свердл. обл. 22.11.2006							
			Хитеева Диана Александровна	Дочь	30.06.2003	I-АИ №719270	Свидетельство о рождении выдано отдел ЗАГС Новолялинского района Свердл. обл. 11.07.2003 г.							

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2014 г.

№ 993

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 21.01.2014 г. № 32 "О подготовке и проведении в Новолялинском городском округе мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов"

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Новолялинского городского округа, в целях эффективности подготовки и проведения в Новолялинском городском округе мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 21.01.2014г. №32 "О подготовке и проведении в Новолялинском городском округе мероприятий, посвященных празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов" (далее - постановление).

1.1. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа" и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам администрации по Новолялинского городского округа Е.В.Кильдюшевскую.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение к постановлению главы
Новолялинского городского округа от 28.08.2014 г. № 993

Состав организационного комитета по подготовке и проведению в Новолялинском городском округе празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1	Бондаренко Сергей Александрович	Глава Новолялинского городского округа, председатель комитета
2	Кильдюшевская Елена Владимировна	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам, заместитель председателя
3	Морозова Лариса Петровна	Начальник управления образованием НГО
4	Кривошеева Лариса Владимировна	Начальник управления социальной политики по Новолялинскому району
5	Третьяков Анатолий Петрович	Начальник управления пенсионного фонда по Новолялинскому району
6	Павлов Сергей Владимирович	Начальник ММО МВД России «Новолялинский»
7	Мадиарова Марина Владимировна	Начальник финансового управления
8	Ющенко Надежда Владимировна	Директор Комплексного центра социального обслуживания населения
9	Бондаренко Алексей Александрович	Начальник управления Лобвинской территории
10	Третьяков Виктор Петрович	Начальник административно-правового отдела
11	Ярас Нина Васильевна	Начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью
12	Маркова Оксана Николаевна	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта
13	Косян Сергей Петрович	Главный врач ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
14	Келлер Иосиф Иванович	Председатель общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров Новолялинского городского округа
15	Устинов Дмитрий Иванович	Председатель местной общественной организации участников локальных войн «Бастион»
16	Смирнова Лариса Геннадьевна	Председатель Координационного совета профсоюзов Новолялинского городского округа
17	Титова Светлана Станиславовна	Председатель профкома ООО «НЦБК»
18	Хребтенко Владимир Петрович	Редактор газеты «Обозрение»
19	Савченков Николай Иванович	Начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования
20	Кильдюшевская Людмила Николаевна	Почетный гражданин Новолялинского района, руководитель исполкома МОП «ЕР»

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2014 г.

№ 1026

г. Новая Ляля

Об утверждении мест расположения и установки дорожных знаков

На основании статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Федеральным Законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52289-2004 "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств", Уставом Новолялинского городского округа и в целях безопасности дорожного движения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие места расположения и установки дорожных знаков:

1.1. на территории г. Новая Ляля:

1.1.1. знак - 5.19.1 "Пешеходный переход" в количестве 1 штука, знак - 5.19.2 "Пешеходный переход" в количестве 1 штука на пешеходном переходе по ул. Челюскенцев возле магазина "Алёнушка",

1.1.2. знак - 3.27 "Остановка запрещена" в количестве 1 штука, знак - 3.24 "Ограничение максимальной скорости" 20 км/ч в количестве 1 штука, знак - 4.8.1 "Направление движения транспортных

средств с опасными грузами на лево" в количестве 1 штука по ул. Челюскенцев возле магазина "Алёнушка",

1.1.3. знак - 3.28 "Стоянка запрещена" в количестве 2 штук по ул. Энгельса возле МБОУ НГО "СОШ №2",

1.1.4. знак - 3.24 "Ограничение максимальной скорости" 20 км/ч в количестве 2 штук перед пешеходным переходом по ул. К. Маркса возле домов № 12, № 13,

1.1.5. знак - 3.7 "Движение с прицепом запрещено" в количестве 1 штука по ул. Коммуны возле дома № 34, знак - 3.7 "Движение с прицепом запрещено" в количестве 1 штука по ул. Островского возле дома № 30.

1.2. на территории п. Лобва:

1.2.1. знаки - 3.27 "Остановка запрещена" в количестве 2 штук по ул. Юбилейная возле МБДОУ НГО Детский сад № 16 Светлячок.

2. Рекомендовать начальнику отделения ГИБДД ММО МВД "Новолялинский" контролировать действие указанных дорожных знаков.

3. Настоящее постановление опубликовать в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа".

Глава округа С.А. Бондаренко

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2014 г.

№ 1027

г. Новая Ляля

Об утверждении мест расположения и установки дорожных знаков

На основании статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Федеральным Законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52289-2004 "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств", Уставом Новолялинского городского округа и в целях безопасности дорожного движения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие места расположения и установки дорожных знаков:

1.1. на территории д. Савиново:

1.1.1. знак - 1.23 "Дети" в количестве 1 штука по ул. Советская возле МКОУ НГО "Савиновская ООШ",

1.1.2. знак - 1.23 "Дети" в количестве 1 штука, знак - 2.4 "Уступите

дорогу" в количестве 1 штука по ул. Береговая возле МКОУ НГО "Савиновская ООШ",

1.1.3. знаки - 1.17 "Искусственная неровность" в количестве 2 штук, знаки - 3.24 "Ограничение максимальной скорости" 20 км/ч в количестве 2 штук по ул. Береговая возле домов № 13 и № 27.

1.2. на территории с. Салтаново:

1.2.1. знак - 3.4 "Движение грузовых автомобилей запрещено" по ул. Мира, ул. Строителей, ул. Новая, ул. Береговая, ул. Заречная, ул. Клубный переулок (в начале улиц),

1.2.2. знак - 1.23 "Дети" по ул. Новая, ул. Мира (в начале улиц),

1.2.3. знак - 2.1 "Главная дорога" по ул. Лесная (в начале улицы).

2. Рекомендовать начальнику отделения ГИБДД ММО МВД "Новолялинский" контролировать действие указанных дорожных знаков.

3. Настоящее постановление опубликовать в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа".

Глава округа С.А. Бондаренко

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2014 г.

№ 1030

г. Новая Ляля

Об ограничении движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения "п. Лобва-с. Лопалево-д. Красный Яр" на территории Новолялинского городского округа в осенний период 2014 года

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 года № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Правитель-

ства Свердловской области от 15.03.2012 г. № 269-ПП "Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным до-

(Продолжение на стр. 13)

(Окончание. Начало на стр. 12)

рогам регионального и местного значения на территории Свердловской области", в связи с проливными дождями и осенней распутицей, в целях обеспечения сохранности муниципальной автомобильной дороги общего пользования местного значения "п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в период с 4 сентября по 3 октября 2014 года (продолжительностью 30 дней) временное ограничение движения по автомобильной дороге общего пользования местного значения "п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр" на территории Новолялинского городского округа всем видам транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 10 тонн.

2. Проезд автотранспорта с превышением допустимой общей массы в период временного ограничения производить только при наличии пропуска установленного образца (приложение №1), полученного в отделе ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа.

3. При выдаче пропуска отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа принимает от владельца транспортного средства:

- письмо - заявку с указанием марок транспортных средств, государственных регистрационных номерных знаков, маршрутов движения, сроков перевозки.

4. Временное ограничение движения в осенний период не распространяется на:

- международные перевозки грузов;
- пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензина, дизельного топлива, судового топлива для реактивных двигателей, топочного мазута, газообразного топлива), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, строительных материалов для строительства жилья;
- перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

- транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

- транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба;

- коммунальную спецтехнику.

5. Пропуска, выданные администрацией Новолялинского городского округа, дают право проезда только по автодороге общего пользования местного значения "п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр" на территории Новолялинского городского округа.

6. Директору МАУ НГО "Управление капитального строительства и городского хозяйства" Лопаеву С.Ю.:

1) согласовать с ГИБДД ММО МВД "Новолялинский" схему дислокации временно установленных знаков дорожного движения,

2) установить на срок с 4.09.2014 по 3.10.2014 года запрещающие знаки дорожного движения 3.4 "Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено".

7. Рекомендовать начальнику ММО МВД России "Новолялинский" (Павлов С.В):

1) на период временного ограничения движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения "п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр" на территории Новолялинского городского округа организовать дежурство сотрудников ГИБДД с целью контроля за пропускным режимом.

2) в случае задержания транспортного средства в период временного ограничения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, без пропуска установленного образца не допускать дальнейшего движения его по маршруту.

8. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации Новолялинского городского округа, на официальном сайте Новолялинского городского округа.

9. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение № 1 к Постановлению главы Новолялинского городского округа от "05" сентября 2014 года № 1030

Администрация Новолялинского городского округа	
ПРОПУСК № _____ (на период с 4 сентября по 3 октября 2014 года)	
Действует с « ____ » _____ 2014 года по « ____ » _____ 2014 года	
Транспорт _____	гос. номер _____
Прицеп _____	
Маршрут движения _____	
Грузоперевозчик _____	
Время перевозки _____	
Согласовано: ГИБДД _____ М.П. (должность, фамилия, инициалы)	
Пропуск выдал _____ М.П. (должность, фамилия, инициалы)	
Дата « ____ » _____ 2014 года	

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2014 г. № 1043 г. Новая Ляля

Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 года №94 "Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа", Уставом Новолялинского городского округа, в целях поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу "Обеспечение жильем

молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года" (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа", разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.g>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение к постановлению
главы Новолялинского городского округа
от 09.09.2014г. № 1043

Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

ПАСПОРТ муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

1	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа.
2	Срок реализации муниципальной программы	2015-2020 годы
3	Цель и задачи муниципальной программы	цель: предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий; задачи: 1) предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям.
4	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1) количество молодых семей, получивших социальную выплату.
5	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 19 440, 0 в том числе: 2015 г. – 3 240,0 2016 г. – 3 240,0 2017 г. – 3 240,0 2018 г. – 3 240,0 2019 г. – 3 240,0 2020 г. – 3 240,0 из них: областной бюджет: 5 832, 0 в том числе: 2015 г. – 972,0 2016 г. – 972,0 2017 г. – 972,0 2018 г. – 972,0 2019 г. – 972,0 2020 г. – 972,0 местный бюджет: 1 944, 0 в том числе: 2015 г. – 324,0 2016 г. – 324,0 2017 г. – 324,0 2018 г. – 324,0 2019 г. – 324,0 2020 г. – 324,0 внебюджетные источники: 11 664, 0 в том числе: 2015 г. – 1 944,0 2016 г. – 1 944,0 2017 г. – 1 944,0 2018 г. – 1 944,0 2019 г. – 1 944,0

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния в сфере обеспечения жильем молодых семей в Новолялинском городском округе

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики России.

В Новолялинском городском округе финансовая поддержка молодых граждан при обеспечении жильем целенаправленно осуществляется с 2011 года.

С использованием бюджетных средств в 2011-2013 годах жилищные условия улучшили 4 молодые семьи.

В то же время по состоянию на 01 апреля 2014 года на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации Новолялинского округа состояли 16 молодых семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату. В целях предоставления финансовой поддержки молодым семьям при обеспечении жильем в Новолялинском городском округе необходима муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года" (далее - Программа).

(Продолжение на стр. 15)

(Продолжение. Начало на стр. 14)

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Свердловской области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

К наиболее серьезным рискам реализации Программы можно отнести такие риски, как изменение региональной нормативно-правовой базы в части сокращения или прекращения финансирования областных программ и неэффективное управление Программой.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы "Обеспечение жильём молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении №1 к муниципальной программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Обеспечение жильём молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

Мероприятия муниципальной программы распределяются следующим образом.

Механизм реализации программы "Обеспечение жильём молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

1. Формы и условия предоставления государственной финансовой поддержки молодым семьям в рамках реализации программы.

1.1. Заказчиком Программы является Администрация Новолялинского городского округа.

1.2. Администрация Новолялинского городского округа:

1) осуществляет действия по признанию молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) принимает решение о признании либо об отказе в признании молодых семей участниками подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы (далее - участники подпрограммы);

3) формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу в планируемом году;

4) ежегодно определяет объем средств, выделяемых из местного бюджета на финансирование социальных выплат молодым семьям;

5) выдает молодым семьям в установленном порядке свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

6) устанавливает среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на территории Новолялинского городского округа;

7) представляет отчетные материалы в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство) об использовании субсидии, предоставленной в рамках реализации Программы из областного бюджета.

1.3. В рамках реализации Программы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, предоставляется финансовая поддержка в форме социальных выплат.

Молодая семья может получить социальную выплату только один раз. Участие молодой семьи в программе является добровольным.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства индивидуального жилого дома или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.4. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого, жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 01 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.5. Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 "О федеральной целевой программе "Жилище" на 2011 - 2015 годы".

1.6. Право молодой семьи - участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой. Форма свидетельства утверждается Правительством Российской Федерации.

(Продолжение на стр. 16)

(Продолжение. Начало на стр. 14-15)

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства.

1.7. Участником программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством решения о включении молодой семьи в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

2) семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - платежеспособность).

1.8. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.9. Платежеспособность молодой семьи признается администрацией Новолялинского городского округа, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

1.10. Для расчета платежеспособности молодая семья может представить в администрацию Новолялинского городского округа следующие документы:

1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из супругов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств на счете в банке, который открыт на одного из супругов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации. Счет в банке должен быть открыт в рублях;

4) копию соглашения (договора займа) между гражданином и одним из супругов молодой семьи о предоставлении займа на приобретение жилья. Копия соглашения (договора займа) представляется вместе с оригиналом для сличения подлинности;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение

жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства государственного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности;

б) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который она планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома и просит учесть средства областного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности.

1.11. При расчете платежеспособности молодой семьи документы, указанные в пункте 1.10 статьи 1 раздела 3, учитываются в совокупности либо отдельно, по желанию молодой семьи.

1.12. При расчете платежеспособности молодой семьи учитываются документы, указанные в пункте 1.10 статьи 1 раздела 3, представленные одним из супругов молодой семьи, который не является гражданином Российской Федерации.

1.13. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала администрация Новолялинского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в территориальном Отделении Пенсионного Фонда Российской Федерации по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

1.14. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала администрация Новолялинского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области - управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский капитал.

1.15. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть предоставлены молодой семьей по ее желанию.

1.16. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Новолялинскому городскому округу. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Новолялинскому городскому округу устанавливается постановлением главы Новолялинского городского округа, но этот норматив при расчете социальной выплаты не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

(Продолжение на стр. 17)

(Продолжение. Начало на стр. 14-16)

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями Программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Программы.

Общая площадь приобретенного жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

1.17. Приобретаемое молодой семьей жилое помещение или создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должны находиться на территории Свердловской области.

В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

1.18. Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми и может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

1.19. Средства областного бюджета в форме субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в доход бюджета Новолялинского городского округа, в случае прохождения отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

1.20. В софинансировании социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может осуществляться в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников программы. Также могут предоставляться иные формы поддержки. Конкретные формы участия организаций в реализации программы определяются в соглашениях, заключаемых между организациями и органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными

исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется организациями-работодателями.

1.21. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете Новолялинского городского округа сложился остаток средств, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он либо направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному Программой. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается органом местного самоуправления и направляется в Министерство.

В случае выделения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья местному бюджету Новолялинского городского округа и в местном бюджете недостаточно средств для обеспечения софинансирования, то средства местного бюджета Новолялинского городского округа подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям.

В случае выделения субсидии из федерального бюджета Свердловской области на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и размер субсидии, меньше запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета для софинансирования мероприятий программы, средства, предусмотренные в бюджете Свердловской области и местном бюджете Новолялинского городского округа, учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

1.22. Молодым семьям предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере 10 процентов расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья в порядке, предусмотренном Программой.

2. Порядок формирования списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу.

2.1. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 1.4. статьи 1 раздела 3 настоящей Программы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении №3 к настоящей Программе, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные

(Продолжение на стр. 18)

(Продолжение. Начало на стр. 19)

денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2.2. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.4. статьи 1 раздела 3 настоящей Программы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении №3 к настоящей Программе, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с абзацем 4, пункта 3.5. статьи 3, раздела 3 муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа на 2011-2015 годы", утвержденной постановлением главы Новолялинского городского округа от 07.06.2011 года №549 на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

2.3. От имени молодой семьи документы для участия в Программе могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.4. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.1. либо 2.2. статьи 2 раздела 3 настоящей Программы, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

2.5. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным Программой;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных 2.1. либо 2.2. статьи 2 раздела 3 настоящей Программы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

2.6. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.5. статьи 2 раздела 3 настоящей Программы.

2.7. В список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, включаются молодые семьи, представившие в администрацию Новолялинского городского округа документы на участие в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" фе-

деральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 "О федеральной целевой программе "Жилище" на 2011-2015 годы" (далее - подпрограмма) и признанные администрацией Новолялинского городского округа участниками подпрограммы.

2.8. Администрация Новолялинского городского округа в срок до 01 сентября года, предшествующего планируемому, осуществляют формирование списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, по форме согласно приложению № 4 к настоящей Программе.

Заявления от молодых семей на участие в программе принимаются Отделом ЖКХ, транспорта, связи, природопользования и градостроительства администрации Новолялинского городского округа с момента вступления в силу Программы и до 20 августа 2019 года.

2.9. Список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство) в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на финансирование социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья.

В первую очередь в список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

2.10. Администрация Новолялинского городского округа представляют в Министерство документы для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, не чаще одного раза в месяц. При возникновении оснований внесения изменений в сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в текущем месяце после указанного срока, представляют документы, являющиеся основанием для внесения изменений, в течение первых 5 дней следующего месяца.

Уведомление о внесении изменений в список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, с указанием причин внесения изменений и измененный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, направляются в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу.

2.11. Список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, утверждается постановлением главы Новолялинского городского округа.

2.12. Администрация Новолялинского городского округа для формирования сводного списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области в соответствующем году, представляют по запросу Министерства выписку из бюджета Новолялинского городского округа с подтверждением объема средств, запланирован-

(Продолжение. Начало на стр. 20)

ных в местном бюджете Новолялинского городского округа на софинансирование социальных выплат.

2.13. Администрация Новолялинского городского округа доводит до сведения молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу в соответствующем году, решение Министерства по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Свердловской области в течение 5 рабочих дней после получения из Министерства выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Свердловской области.

2.14. Администрация Новолялинского городского округа представляют документы для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в течение 5 рабочих дней после возникновения основания для внесения изменений.

2.15. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в Программе. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в Программе - в определенном году либо от участия в программе вообще;

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях;

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Свердловской области в конкретном году, утвержденного приказом Министерства;

4) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объемов средств областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

5) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты на территории муниципального образования. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы программы в случае рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления,

развода, брака, смерти. Администрация Новолялинского городского округа обязана проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату. В случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет;

8) не подтверждение платежеспособности;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, предоставляемых молодой семьей для участия в программе;

10) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи в список либо об исключении молодой семьи из списка.

2.16. Администрация Новолялинского городского округа несет ответственность за составление списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу в Свердловской области, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в список, и достоверность содержащейся в них информации.

2.17. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Свердловской области, и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области в Министерство представляются следующие документы:

1) уведомление о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки.

2) копия решения администрации Новолялинского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;

3) список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителе (диск, флеш-накопитель) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

2.18. Документы, указанные в пункте 2.17 настоящего Порядка, предоставляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия администрацией Новолялинского городского округа о внесении изменений в список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату по Новолялинскому городскому округу в Свердловской области.

План мероприятий по выполнению муниципальной программы приведен в приложении №2 к муниципальной программе.

Исполнителями Программы являются Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, Отдел ЖКХ, транспорта, связи, природопользования и градостроительства администрации Новолялинского городского округа.

Приложение № 1 к муниципальной программе "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя						Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель 1. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий								

(Продолжение на стр. 20)

(Продолжение. Начало на стр. 14-19)

2	Задача 1. Предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям								
3	Целевой показатель 1. Количество молодых семей, получивших социальную выплату	семей	2	2	2	2	2	2	Указ Президента РФ от 07 мая 2012 № 600; РПРФ от 30.11.2012 № 2227-р; Программа СЭР

Приложение № 2 к муниципальной программе "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы
"Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа
до 2020 года"**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевого показателя, на достижение которого направлены мероприятия
		Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	19 440,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	х
2	областной бюджет	5 832,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	х
3	местный бюджет	1 944,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	х
4	внебюджетные источники	11 664,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	х
5	1. Прочие нужды								
6	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	19 440,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	х
7	областной бюджет	5 832,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	х
8	местный бюджет	1 944,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	х
9	внебюджетные источники	11 664,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	х
10	Мероприятие 1. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	19 440,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3 240,0	3
11	областной бюджет	5 832,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	972,0	
12	местный бюджет	1 944,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	324,0	
13	внебюджетные источники	11 664,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	1 944,0	

(Продолжение на стр. 21)

(Окончание. Начало на стр. 14-20)

Приложение № 3 к муниципальной программе "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы молодую семью в составе:

супруг _____

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия № _____, выданный _____

_____ " _____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

супруга _____

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия № _____, выданный _____

_____ " _____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия № _____, выданный _____

_____ " _____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия № _____, выданный _____

_____ " _____ " _____ 20 ____ г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" _____ " _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 4 к муниципальной программе "Обеспечение жильем молодых семей на территории Новолялинского городского округа до 2020 года"

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату

по _____

(наименование муниципального образования)

№ п/п	№ п/п в списке молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (сформированный органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области до 01 сентября года предшествующего планируемому)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участниками программы	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Данные о членах молодой семьи				Расчетная стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемый молодой семье, всего, тыс. рублей			
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	Стоимость 1 кв. м (тыс.рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	Всего (гр. 12 x гр. 13)	тыс. рублей	процентов	
1							8		1	1				
1							8		1	1		1	1	

Глава Новолялинского городского округа

И.О. Фамилия

М. П.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2014 г.

№ 1051

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014г. №268 "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Новолялинского городского округа"

В целях совершенствования организации работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Новолялинского городского округа, в связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014 г. №268 "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Новолялинского городского округа" (далее - постановление):

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа" и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Е.В.Кильдюшевскую.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение к постановлению главы
Новолялинского городского округа от 11.09.2014 г. № 1051
"О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014г. №268 "О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Новолялинского городского округа"

Состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Новолялинского городского округа

№	Ф.И.О. члена комиссии	Должность
1.	Бондаренко Сергей Александрович	Глава Новолялинского городского округа, председатель комиссии
2.	Кильдюшевская Елена Владимировна	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам, заместитель председателя комиссии
3.	Ярас Нина Васильевна	Начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью, секретарь комиссии
4.	Бухаров Максим Александрович	Заместитель начальника полиции ММО МВД России «Новолялинский» по охране общественного порядка (по согласованию)
5.	Морозова Лариса Петровна	Начальник управления образованием
6.	Плесцов Михаил Леонидович	Начальник отдела по делам ГОиЧС
7.	Маркова Оксана Николаевна	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта
8.	Косян Сергей Петрович	Главный врач ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» (по согласованию)
9.	Савченкова Елена Николаевна	Директор ЦЗН Новолялинского района (по согласованию)
10.	Кривошеева Лариса Владимировна	Начальник ТУСП Новолялинского района (по согласованию)
11.	Ющенко Надежда Владимировна	Директор ГБУ «КЦСОН Новолялинского района» (по согласованию)
12.	Шубина Татьяна Вениаминовна	Председатель Новолялинской территориальной КДН и ЗП (по согласованию)
13.	Федоров Вадим Юрьевич	Зав.филиалом ГБУ среднего профессионального образования СО «Серовский политехнический техникум» (по согласованию)
14.	Корчагина Ольга Владимировна	Начальник филиала по Новолялинскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию)
15.	Прокопович Александр Янович	Директор ГОУ СО «СРЦН Новолялинского района» (по согласованию)
16.	Жвакина Ирина Михайловна	Начальник отделения УФМС России по СО в Новолялинском районе (по согласованию)
17.	Смирнова Лариса Геннадьевна	Председатель Координационного совета профсоюзов НГО, методист управления образованием (по согласованию)
18.	Титова Светлана Станиславовна	Председатель профсоюзного комитета ООО «НЦБК» (по согласованию)

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2014 г.

№ 1052

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 29.05.2014г. № 606 "О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Новолялинского городского округа"

В целях совершенствования организации работы антинаркотической комиссии Новолялинского городского округа, в связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014г. №268 "О внесении изменений в состав антинаркотической комиссии Новолялинского городского округа" (далее - постановление):

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа" и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Е.В.Кильдюшевскую.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение к постановлению главы
Новолялинского городского округа от 11.09.2014 г. № 1052

Состав антинаркотической комиссии Новолялинского городского округа

№	Ф.И.О. члена комиссии	Должность
1.	Бондаренко Сергей Александрович	Глава Новолялинского городского округа, председатель комиссии
2.	Кильдюшевская Елена Владимировна	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам, заместитель председателя комиссии
3.	Ярас Нина Васильевна	Начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью, секретарь комиссии
4.	Тюшев Сергей Валентинович	Начальник Серовского МРО УФСКН РФ по Свердловской области, подполковник (по согласованию)
5.	Довбыш Александр Михайлович	Заместитель начальника Серовского МРО УФСКН РФ по Свердловской области, ст.лейтенант (по согласованию)
6.	Морозова Лариса Петровна	Начальник управления образованием НГО
7.	Плесцов Михаил Леонидович	Начальник отдела по ГОиЧС
8.	Маркова Оксана Николаевна	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта
9.	Батманова Светлана Сергеевна	Начальник отдела по экономике и труду
10.	Бухаров Максим Александрович	Заместитель начальника полиции ММО МВД России «Новолялинский» по охране общественного порядка (по согласованию)
11.	Косян Сергей Петрович	Главный врач ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» (по согласованию)
12.	Шубина Татьяна Вениаминовна	Председатель Новолялинской территориальной КДН и ЗП (по согласованию)
13.	Савченкова Елена Николаевна	Директор Центра занятости населения Новолялинского района (по согласованию)
14.	Кривошеева Лариса Владимировна	Начальник ТУСП по Новолялинскому району (по согласованию)
15.	Прокопович Александр Янович	Директор ГБУ СОН «СРЦН Новолялинского района» (по согласованию)
16.	Смирнова Лариса Геннадьевна	Председатель Координационного совета профсоюзов НГО (по согласованию)
17.	Титова Светлана Станиславовна	Председатель профсоюзного комитета ООО «НЦБК» (по согласованию)
18.	Федоров Вадим Юрьевич	Зав.филиалом ГБУ среднего профессионального образования СО «Серовский политехнический техникум» (по согласованию)
19.	Кислицын Александр Витальевич	Начальник оперативного отдела ФКУ ИК-54 (по согласованию)
20.	Корчагина Ольга Владимировна	Начальник филиала по Новолялинскому району ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию)
21.	Жвакина Ирина Михайловна	Начальник отделения УФМС России по СО Новолялинского района (по согласованию)
22.	Бондаренко Алексей Александрович	Начальник управления Лобвинской территории
23.	Стольников Игорь Михайлович	Начальник управления Павдинской территории
24.	Пайков Николай Арсентьевич	Начальник управления Савиновской территории
25.	Николаев Александр Михайлович	Начальник управления Салтановской территории
26.	Лопаса Ирина Анатольевна	Начальник управления Коптяковской территории
27.	Зув Николай Николаевич	Начальник управления Верх-Лобвинской территории
28.	Рябов Дмитрий Николаевич	Фельдшер-нарколог ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» (по согласованию)

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2014 г.

№ 1053

г. Новая Ляля

О внесении изменений в муниципальную программу "Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарная безопасность в Новолялинском городском округе на 2012-2014 годы"

В целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 22.07.2014 № 690 "О предоставлении временного убежища гражданам Украины на территории Российской Федерации в упрощенном порядке", от 22.07.2014 № 691 "Об утверждении распределения по субъектам Российской Федерации граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины и прибывающих на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке", от 22.07.2014 № 692 "О предоставлении в 2014 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации иных бюджетных трансфертов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения", постановления Правительства Свердловской области от 24.07.2014 № 637-ПП "Об обеспечении временного социально-бытового обустройства лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области", от 06.08.2014 665-ПП "Об организации временного социально-бытового обустройства лиц, - вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Свердловской области", в целях организации межведомственного взаимодействия, проведения мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения на территории Новолялинского городского округа, в соответствии с постановлением главы Новолялинского городского округа от 03.12.2012 № 1255 "Об утверждении Порядка разработ-

ки, формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа", руководствуясь статьёй 28 Устава Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарная безопасность в Новолялинском городском округе на 2012-2014 годы", утверждённую постановлением главы Новолялинского городского округа от 06.12.2011 г. № 1114, (далее - программа) в редакции от 18.05.2012 г. № 404; от 01.02.2013 г. № 95, от 27.08.2013 г. № 998, от 28.11.2013 г. № 1424, от 18.12.2013 г. № 1546 следующие изменения:

1.1 Приложение №1 "Статья 12 "Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы "Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарная безопасность в Новолялинском городском округе на 2012-2014 гг." изложить в новой редакции (приложение к настоящему постановлению)".

2. Опубликовать данное постановление в "Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа", разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственности Атепалихину Е.А.

Глава округа С.А.Бондаренко

Приложение к Постановлению главы Новолялинского городского округа от 11.09.2014 г. № 1053

Статья 12. Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы "Гражданская оборона, предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности на территории Новолялинского городского округа на 2012-2014 годы"

№ пп	Наименование мероприятий	Исполнитель	Показатели Физического объёма	Срок исполнения	Финансовое обеспечение		В том числе		
					источник	Объём, тыс. руб.	2012г.	2013г.	2014г.
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера									
1.1.	Поддержание в постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий (модернизация и техническое обслуживание системы оповещения) Приобретение локальных систем оповещения в сельские территории.	Администрация Новолялинского ГО Цех электросвязи «Уралсвязь-информ	3 ед. С-40 2ед. громкоговор.	2012-2014г.г.	Местный бюджет	595,9	154,6	235,3	206
			2012г. - 5 ед. С-28			87,5	87,5	-	-

(Продолжение на стр. 25)

(Продолжение. Начало на стр. 24)

1.2.	Оплата услуг по обслуживанию связи (радиостанции) МЧС (по договору)	Администрация Новоялинского ГО		2012-2014гг	Местный Бюджет	169,2	48	56,2	65
1.3.	Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений гражданской обороны	Администрация Новоялинского городского округа Собственники защитных сооружений	2013г- 1 ПРУ 2014г. -1ПРУ	2012-2014 г.г.	Местный бюджет	-	-	-	-
1.4.	Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов медицинских средств индивидуальной защиты Создание и пополнение резерва СИЗ, приборов радиационной и химической разведки	Администрация Новоялинского ГО МУ Новоялинская районная больница	2012г. - 12 комплектов защитных костюмов	2012-2014 г.г.	Местный бюджет	173.6	-	73.6	100
1.5.	Подготовка и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или в следствие этих действий способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях. Проведение конкурсов, поощрение команд. Оснащение и содержание УКП по ГОЧС и ПБ в г. Новая Ляля и п. Лобва	Администрация Новоялинского городского округа Управление Лобвинской территории	2012г- 600 чел. 2013г. - 800чел. 2014г- 1200чел. 2 УКП	2012-2014г.г.	Местный бюджет	286.4	91.3	95.1	100
1.6.	Подготовка загородной зоны для работы в особый период (обеспечение эвакуированного населения водой, питанием, обеспечение связью Новоялинский водозабор)	Администрация Новоялинского Городского округа Управления территорий	2012г. -отдел по делам ГОЧС 2013г. - управл.Павдинской террит. 2014г. - управление Савин.тер.	2012-2014 г.г.	Местный бюджет	128	13	-	65
1.7.	Закупка аварийно, пожарно-спасательного оборудования и технических средств специальной разведки	Администрация Новоялинского ГО	2012г. -1ед. 2013г- 5 ед. 2014г. -5ед.	2013-2014 г.г.	Местный бюджет	54	-	4	50
1.8.	Обеспечение безопасности людей на водных объектах, предотвращение несчастных случаев на водоёмах	Администрация Новоялинского ГО	2012г. - оборудование пляжа г. Новая Ляля 2013-14гг- П.Лобва	2012-2014 г.г.	Местный бюджет	257	92	65	100
1.9.	Обеспечение страхового фонда документации на жизненно-важные объекты, корректировка ПЛАРН Новоялинского ГО Разработка документов и страхование ГТС и проведение противопоаводковых мероприятий	Администрация Новоялинского ГО	2013г. - 2 объекта 8 ГТС	2012-2014гг	Местный бюджет	262,9	60,9	52.0	150
1.10	Создание ЕДДС (подготовка помещения, подготовка кадров и функционирование ЕДДС)	Администрация Новоялинского городского округа	Штатный состав-6чел.	2012-2014гг	Местный бюджет	5292,4	1658,4	1734	1900

(Продолжение на стр. 26)

(Продолжение. Начало на стр. 24-25)

1.11	Организационные мероприятия с лицами вынужденно покинувшими территорию Украины	Администрация Новолялинского городского округа	50 чел.	2014г.	Местный бюджет	-	-	-	50
ВСЕГО по ГОЧС				2012-2014	Местный бюджет	7356,9	2205,7	2315,2	2836
2. Мероприятия по пожарной безопасности (обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Новолялинского городского округа)									
2.1.	Оснащение ДПО сельских территорий пожарно-техническим оборудованием и снаряжением	Администрация Новолялинского городского округа	15-ДПД, ДПО	2012-2014	Местный бюджет	313,6	130,3	100,3	83
2.2.	Обеспечение ГСМ , зап.части ДПО,ДПД	Администрация Новолялинского городского округа	15- ДПД, ДПО	2012-2014	Местный бюджет	269,6	104,6	124	65
2.3.	Поощрение, компенсация затрат членам ДПД, участвующих в тушении пожаров и профилактическая деятельность	Администрация Новолялинского городского округа	60чел.	2012-2014	Местный бюджет	173,4	41,4	38	54
2.4.	Содержание нештатных инспекторов пожарной профилактики Г.Новая Ляля. п.Лобва	Администрация Новолялинского городского округа	2чел.	2012-2014	Местный бюджет	340	128	106	106
2.5.	Содержание водителей пожарных машин ДПО управления Павдинской территории (П.Павда, п.Старая Ляля, п. Каменка, п. Юрты, п.Лобва, п. Шайтанка	Администрация Новолялинского городского округа Управления территорий	6чел.	2012-2014	Местный бюджет	816,8	332,9	237,9	246
2.6.	Оборудование (содержание) противопожарных полос вокруг населенных пунктов	Администрация Новолялинского ГО Управления территорий	10км.	2012-2014	Местный бюджет	64,5	17,2	7,3	40
2.7.	Ремонт, строительство и техническое обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения (гидранты, пожарные водоемы, пирсы, башни)	Администрация Новолялинского городского округа Управления территорий	Гидранты-35 Водоемы-25 Пирсы-4 Башни-13	2012-2014	Местный бюджет	404,3	106,2	203	129
2.8.	Оплата за воду, израсходованную с гидрантов, пожарных водоемов. Затраты, связанные с заполнением пожарных водоемов	Администрация Новолялинского городского округа Управления территорий	Ежегодно по 200м3	2012-2014	Местный бюджет	8,2	3,2	0	5

(Продолжение на стр. 27)

(Окончание. Начало на стр. 26)

2.9.	Оплата услуг по тушению пожаров в населенных пунктах ведомственными пожарными частями Оплата долга за услуги по тушению пожаров за 2011 год.	Администрация Новолялинского городского округа Управления территорий	Ежегодно-20-30 выездов	2012-2014	Местный бюджет	26,5 38	26,5 38	- -	- -
2.10	Расходы, связанные на предупреждение и ликвидацию ЧС, вызванными лесными пожарами	Администрация Новолялинского ГО	Ежегодно возможны-1-2 ЧС	2012-2014	Местный бюджет	36,3	-	6,3	30
2.11	Содержание, ремонт пожарных боксов	Администрация Новолялинского городского округа Управления территорий	5 боксов		Местный бюджет	428,4	54,8	190,7	165
2.12	Долг 2011 г. за ремонт пожарного бокса п. Павда	Управление Павдинской территории		2012г.	Местный бюджет	10,2	10,2	-	-
2.13	Расходы, связанные с обучением и прохождением медицинских осмотров членов ДПД	Администрация Новолялинского ГО	25 членов ДПД	2013г.	Местный бюджет	56,3	-	26,3	30
	Всего по пожарной безопасности			2012-2014	Местный бюджет	2986,1	993,3	1039,8	953
	ВСЕГО по программе:			2012-2014гг.		10343	3199	3355	3789
	Местный бюджет					10343	3199	3355	3789
	Областной бюджет					-	-	-	-

За свидетельством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и выпиской из ЕГРП - в МФЦ

К 2018 году Росреестр сведёт к минимуму прием-выдачу документов, передав эти функции Кадастровой палате и многофункциональному центру оказания государственных и муниципальных услуг. Планируется, что уже к концу этого года не менее 50 процентов обращений граждан за государственными услугами Росреестра будет приниматься в МФЦ. Их число в Екатеринбурге и городах области неуклонно растет благодаря программе создания МФЦ, финансируемой областным правительством.

Из почти 900 тысяч заявлений, поступивших на государственную регистрацию прав в Свердловской области в 2013 году, 52 процента были приняты Управлением Росреестра, 46 - специалистами Кадастровой палаты, 2 процента (18 506 заявлений) - в МФЦ, сотрудники которого начали оказывать эту услугу только в конце года. Четырех процентов (15 с половиной тысяч документов) достигла доля принятых МФЦ запросов уральцев на выдачу сведений из Единого государственного реестра прав.

На сегодняшний день из 34-х офисов, открытых в Свердловской области, документы Росреестра принимаются в 15-ти. Это офисы МФЦ в Екатеринбурге, Нижнем Тагиле, Каменск-Уральском, Первоуральске, Нижней Салде, Ирбите, Североуральске, Лесном, Артях, Рефтинском и Пышме.

В связи с открытием новых пунктов приема-выдачи документов и возможностью получать услуги на портале <http://rosreestr.ru> в этом году в Росреестре планируется 11-процентное сокращение штата.

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона

1. Организатор: Администрация Новолялинского городского округа, (юридический адрес и почтовый адрес: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, т.(8-34388-21890), (8-34388-2-13-00).

2. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене (далее - Аукцион).

3. Сведения о лотах:

3.1. **Лот № 1:**

3.1.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в границах муниципального образования Новолялинский городской округ, государственная собственность на который не разграничена, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:18:0702002:1338, местоположение: Свердловская область, Новолялинский район, поселок Лобва, улица Кузнецова, № 7 разрешенное использование - для строительства малоэтажных многоквартирных жилых домов, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, общей площадью 10599,00 кв. метров сроком на пять лет.

Ограничения использования земельного участка, обременения земельного участка - в соответствии с документацией по земельному участку и действующим законодательством Российской Федерации.

Размер и сроки внесения арендных платежей определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Плата за подключение объекта определяется соответствующими специализированными организациями.

Параметры разрешенного строительства согласно:

- Генерального плана Новолялинского городского округа, утвержденного Решением думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 24.12.2012 № 59;

- Правил землепользования и застройки Новолялинского городского округа, утвержденными Решением думы Новолялинского городского округа от 09.07.2009 № 164 с изменениями, утвержденными решением думы Новолялинского городского округа от 24.12.2012 г. № 58 .

3.1.2. Основание проведения аукциона Постановление Главы Новолялинского городского округа от 03.09.2014 № 1023 "О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельных участков", Постановление Главы Новолялинского городского округа от 12.09.2014 № "О внесении изменений в Постановление Главы Новолялинского городского округа от 03.09.2014 № 1023 "О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельных участков"

3.1.3. Начальная цена предмета аукциона составляет - 374 000 (триста семьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, без НДС.

3.1.4. Величина повышения начальной цены предмета аукциона "Шаг аукциона" - 18700 (восемнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек, что составляет 5% от начальной цены предмета аукциона;

3.1.5. Сумма задатка - 374 000 (триста семьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек, что составляет 100% от начальной цены предмета аукциона.

3.2. **Лот № 3:**

3.2.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в границах муниципального образования Новолялинский городской округ, государственная собственность на который не разграничена, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 66:18:0903001:520, местоположение: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Лермонтова,

№ 24 а разрешенное использование - для строительства малоэтажных многоквартирных жилых домов, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, общей площадью 3042,00 кв. метров сроком на пять лет.

Ограничения использования земельного участка, обременения земельного участка - в соответствии с документацией по земельному участку и действующим законодательством Российской Федерации.

Размер и сроки внесения арендных платежей определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Плата за подключение объекта определяется соответствующими специализированными организациями.

Параметры разрешенного строительства согласно:

- Генерального плана Новолялинского городского округа, утвержденного Решением думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 24.12.2012 № 59;

- Правил землепользования и застройки Новолялинского городского округа, утвержденными Решением думы Новолялинского городского округа от 09.07.2009 № 164 с изменениями, утвержденными решением думы Новолялинского городского округа от 24.12.2012 г. № 58 .

3.2.2. Основание проведения аукциона Постановление Главы Новолялинского городского округа от 03.09.2014 № 1023 "О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельных участков", Постановление Главы Новолялинского городского округа от 12.09.2014 № "О внесении изменений в Постановление Главы Новолялинского городского округа от 03.09.2014 № 1023 "О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, по продаже права на заключение договора аренды земельных участков"

3.2.3. Начальная цена предмета аукциона составляет - 194 000 (сто девяносто четыре тысячи) рублей 00 копеек, без НДС.

3.2.4. Величина повышения начальной цены предмета аукциона "Шаг аукциона" - 9700 (девять тысяч семьсот) рублей 00 копеек, что составляет 5% от начальной цены предмета аукциона;

3.2.5. Сумма задатка - 194 000 (сто девяносто четыре тысячи) рублей 00 копеек, что составляет 100% от начальной цены предмета аукциона.

4. Дата, место и время аукциона - **07.10.2014 г. в 10 час. 00 мин.** по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, в актовом зале администрации Новолялинского городского округа.

5. Место, дата, время определения участников аукциона: **01.10.2014 г. в 10 час. 30 мин.** по адресу: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, в актовом зале администрации Новолялинского городского округа;

6. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона - **22.09.2014 г.**

7. Заявки на участие в аукционе принимаются по установленной форме в письменном виде и принимаются одновременно с полным комплектом документов требуемых для участия в аукционе с 9-00 до 16-00 в рабочие дни (перерыв с 12.00 до 13.00) до 10 ч. 00 мин. **"01" октября 2014 г.** включительно, по адресу: Свердловская область г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27 кабинет №9а. (ознакомиться с документами, относящимися к предмету аукциона, можно в период времени подачи заявок).

8. Осмотр земельных участков права на которые передаются по

(Продолжение. Начало на стр. 28)

договору осуществляется еженедельно с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по пятницам в 10 часов местного времени.

9. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам: Задаток в размере 100% перечисляется на р/счет 40302810500003016247 ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 046577001, ИНН 6647001027, КПП 664701001, получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) л/счет 05623012980, ОКТМО 65 716 000.

Задаток должен поступить на лицевой счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета.

Формы заявки, проект договора аренды земельного участка, извещение о проведении аукциона размещены на официальном сайте torgi.gov.ru, в сети Интернет, на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа plyalyago.ru, и могут быть получены у организатора со дня опубликования извещения и до 10 ч. 00 мин. по "01" октября 2014 г. включительно по адресу: Свердловская область г. Новая Ляля, ул. Ленина, № 27 кабинет № 9а.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Участникам торгов, не ставшими победителями, задаток возвращается в течение 3-х дней с момента проведения торгов.

10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок, до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору торгов. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов. Заявка и требуемые документы рекомендуется прошить вместе с описью документов. Исправления, помарки, подчистки и т.п. в представленных документах не допускаются.

11. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению:

- заявка по установленной Организатором торгов форме в двух экземплярах.
- платежный документ (платежное поручение) с отметкой банка об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка в счет обеспечения оплаты права на заключение договора аренды.
- опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

11.1. Для физических лиц:

- копия всех листов документа, удостоверяющего личность;
- нотариальная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия (в случае подачи заявки представителем претендента).

11.2. Для индивидуальных предпринимателей:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия (в случае подачи заявки представителем претендента).

11.3. Для юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- выписка из решения соответствующего уполномоченного органа управления о совершении сделки (если это необходимо в соот-

ветствии с учредительными документами претендента), заверенная печатью претендента;

- доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

12. В день определения участников аукциона Организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Организатора торгов установленных сумм задатков. Определение участников торгов проводится без участия претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора торгов, указанный в настоящем извещении.

Претендент, допущенный к участию в торгах, приобретает статус участника с момента оформления Организатором торгов протокола о признании претендентов участниками торгов.

13. В случае отсутствия заявок на участие в аукционе либо если в данном аукционе принял участие только один участник, Организатор торгов признает такой аукцион несостоявшимся.

14. Порядок определения победителей торгов в аукционе.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.

15. В случае, если аукцион признан не состоявшимся, в связи с тем, что в аукционе участвовали менее 2-х участников, единственный участник аукциона не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды земельного участка по начальной цене аукциона. Не допускается заключение договора по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что в аукционе участвовали менее 2-х участников, ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ сети "Интернет".

16. Информация о результатах аукциона публикуется организатором аукциона в течение 3 дней со дня подписания протокола

(Продолжение на стр. 30)

(Продолжение. Начало на стр. 28-29)

о результатах аукциона в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа о проведении аукциона и размещается на официальном сайте РФ сети "Интернет", на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа nlyalyago.ru. Телефон для справок - (8-343-88) 2-13-00.

Получить дополнительную информацию о земельных участках можно с момента публикации по адресу: Свердловская область город Новая Ляля, улица Ленина, 27, кабинет 9а.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в торгах; 2. Проект договора аренды земельного участка

Организатору торгов:
Администрация Новолялинского городского округа
ЗАЯВКА

**на участие в аукционе по продаже земельного участка
или права на заключение договора аренды
земельного участка***

Претендент _____
(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты документа,

подтверждающего его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, адрес (регистрации, почтовый), контактный телефон претендента)

изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями (при наличии), отчетом и иными документами по земельному участку (документацией по земельному участку), а также с проектом договора, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом администрацией Новолялинского городского округа, который состоится "07" октября 2014 г., по продаже земельного участка (права на заключение договора аренды земельного участка) - кадастровый номер _____, площадью _____ кв.м., местоположение - _____, категория - _____, разрешенное использование - _____ (далее - Участок).

В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор _____ земельного участка с администрацией Новолялинского городского округа в установленные законодательством сроки.

Я (для физ. лиц) _____ предварительного согласен на использование организатором торгов моих персональных данных согласно статье 3 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях, определенных статьей 38 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору торгов заявки и документов): _____.

Банковские реквизиты Претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____.

Подпись Претендента
(его полномочного представителя) _____ (_____) м.п. "___" _____ 20__ г.

Заявка принята Организатором торгов: _____ час. _____ мин. "___" _____ 20__ г. за № _____

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также опубликовано в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа № _____ от "___" сентября 2014 г.

* Все поля в форме заявки обязательны для заполнения, незаполненные поля могут явиться причиной не допуска претендента к участию в аукционе.

**ДОГОВОР
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

г. Новая Ляля "___" _____ 20__ г.

Администрация Новолялинского городского округа (юридический адрес: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, № 27, Свидетельство о государственной регистрации от 20.11.2002 года, серия 66 № 003388540 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Свердловской области, ОГРН 1026602074190, ИНН 6647001027, КПП 664701001, дата регистрации 29.07.1996 г. № 57 наименование регистрирующего органа Управление юстиции Свердловской области), именуемая далее "Арендодатель", в лице заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихиной Елены Александровны действующей на основании распоряжения главы Новолялинского городского округа от 13.12.2010 года № 30, и, победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", на основании протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от "___" _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях настоящего Договора земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером _____, местоположение: Свердловская область, город Новая Ляля _____ (далее - Участок), с разрешенным использованием для строительства многоэтажных многоквартирных жилых домов, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемом к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ кв.м. сроком на _____ лет.

1.2. Объектов недвижимости, расположенных на Участке, не имеется.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

3. РАЗМЕР И ВНЕСЕНИЕ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Обязательство по внесению Арендатором арендной платы возникает с момента фактического вступления Арендатора во владение и пользование земельным участком - а именно: с даты подписания обеими сторонами акта приема-передачи Участка.

3.2. Размер арендной платы (расчет) установлен в приложении № 3 к настоящему Договору, которое является неотъемлемой его частью.

3.3. Оплата производится в рублях, путем перечисления денежных средств на счет: Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) р/счет 40302810500003016247 ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 046577001, ИНН 6647001027, КПП 664701001, л/счет 05623012980, ОКТМО 65 716 00, ежемесячно до десятого числа текущего месяца.

3.4. Размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Свердловской области.

(Продолжение на стр. 31)

(Продолжение. Начало на стр. 2830)

Изменение арендной платы оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

Обязанность по уплате измененного размера арендной платы у Арендатора возникает с момента опубликования соответствующего нормативного правового акта, независимо от даты подписания дополнительного соглашения об изменении арендной платы с приложением расчета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной Участка, предоставляемого в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего Арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения Договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении Договора аренды или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении Договора или передаче имущества в аренду.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.3.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого использования земельного участка и на условиях и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.3. С письменного согласия Арендодателя передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования действующего законодательства, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

5.2.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установлен-

ных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.6. В течение 7 (семи) дней с момента подписания Арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договора в установленном порядке не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.8. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.9. Ненарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.10. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.11. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

5.2.12. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

5.3. Стороны условились, что Арендатор безусловно соглашается на возможное вступление в настоящий Договор иных владельцев объектов недвижимости, расположенных на сдаваемом по настоящему Договору Участке, что оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору и подписывается Арендодателем и иными владельцами объектов недвижимости.

5.4. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5% от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настояще-

(Продолжение на стр. 32)

(Окончание. Начало на стр. 28-31)

го Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора.

7.2. Арендатор в течение 15 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области Договор (в количестве, соответствующем числу сторон Договора, а также дополнительно Договор для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний внесудебный отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п. 3 ст. 450 ГК РФ в следующих случаях:

8.2.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80 % от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.2.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора.

8.2.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.2.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, выразившегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.5. неиспользования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.2.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.2.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного

соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и о его расторжении.

8.2.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.2.9. изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п. 8.2. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 дней с момента получения Арендатором соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

8.4. В иных, не указанных в п. 8.2 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента получения Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.6. При переходе права собственности на объекты недвижимого имущества, расположенные на Участке, права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений (дополнений) к нему, а также по прекращению (расторжению) Договора возлагаются на Арендатора.

10.2. Срок действия Договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.3. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.4. Настоящий Договор составлен в четырёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.5. К Договору прилагаются:

10.5.1. Кадастровый паспорт Участка (Приложение №1).

10.5.2. Копия протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от __. __.20__ г. № __ (Приложение № 2).

10.5.3. Расчет арендной платы (Приложение № 3).

10.5.4. Акт приема-передачи (Приложение № 4).

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель: _____

Арендатор: _____

**Учредитель -- Дума Новолялинского городского округа
624400, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27.**

**Газета подписана в печать 12.09.2014 г.
По графику 14.00. Фактически 14.00.**

**Распространяется по подписке и в розницу.
Цена свободная.**

**Тираж 21 экз. Заказ № 1531.
Отпечатано в ГУП СО "ПО "Север"
г. Серов, ул. Карла Маркса, 19. Тел. 7-52-84.**