



Муниципальный Вестник Новолялинского городского округа

№ 33 (538)
21 июля 2017 года

Администрация Новолялинского городского округа сообщает результаты аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже объектов муниципальной собственности единым лотом, назначенного на 25 июля 2017 года в 10-00 час. местного времени по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, актовъй зал.

- По лоту №1 аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием поданных заявок. Провести торги по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.

ОТЧЕТ

По результатам проверки по вопросу «Законность и результативность использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году в форме субсидии на обеспечение деятельности Муниципального бюджетного учреждения Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф.Бондаренко» и соблюдение порядка использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

В соответствии с годовым планом работы на 2017 год и Распоряжением председателя Контрольного органа Новолялинского городского округа на право проведения проверки от 17 апреля 2017 года №5 проведено контрольное мероприятие по вопросу «Законность и результативность использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году в форме субсидии на обеспечение деятельности Муниципального бюджетного учреждения Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф.Бондаренко» и соблюдение порядка использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

Объекты контрольного мероприятия

1. Муниципальное бюджетное учреждение Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф.Бондаренко» (далее МБУ НГО «ЛЦКиС»).

2. Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (далее Отдел культуры).

Цель контрольного мероприятия

Проверить законность и результативность использования средств местного бюджета, выделенных в 2016 году в форме субсидии на обеспечение деятельности Муниципального бюджетного учреждения Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф.Бондаренко» и соблюдение порядка использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

1. Нарушены требования Приказа Министерства культуры Свердловской области от 12.10.2006г №126 «Об утверждении положений» (далее Приказ №126), не соблюдены установленные нормативы при организации деятельности клубных формирований, количество клубных формирований завышено на 12 единиц.

2. Представленный журнал учета работы учреждения ведется в нарушение требований установленных Решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.2002г №10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры».

3. В отчет о выполнении муниципального задания включены мероприятия, не относящиеся к народным гуляниям, праздникам, торжественным мероприятиям, памятным датам, завышено количество участников мероприятий.

4. В нарушение пункта 3 статьи 69.2 БК РФ¹, в рамках муниципального задания осуществлялась деятельность спортивно-оздоровительных клубов и секций, не являющейся основным видом деятельности.

5. Отсутствуют документы, подтверждающие правомерность использования МБУ НГО «ЦБС» помещений в здании МБУ НГО «ЛЦК и С».

6. Отсутствуют документы, подтверждающие право оперативного управления на помещения (здания), занимаемые Шайтанским и Лопавским СДК.

7. Положение об оплате труда для работников МБУ НГО «ЛЦКиС» в ходе проверки не представлено, а представлено Положение об оплате труда для работников Муниципального казенного учреждения Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры», утвержденное приказом директора от 01.11.2013 года №50.

8. Завышена численность младшего обслуживающего персонала над установленным нормативом по ставке слесаря-сантехника и ставке столяра – плотника.

9. Нарушены требования Приказа Министерства культуры РФ от 30.12.2015г №3448², Приказа Министерства культуры Свердловской области №323³, Постановления главы Новолялинского городского округа №1350⁴, неправомерно включены в штатное расписание должности - художественного руководителя, заведующего музыкальным сектором, звукооператора, художника-постановщика по костюмам; инженера по охране труда, режиссера массовых представлений, художника – фотографа, контролера билетов.

10. Нарушен пункт 20 Положения №1305⁵, в части установления завышенного размера должностного оклада директору. Излишне начисленная и выплаченная заработная плата составила 94,76 тыс. руб.

11. Нарушены условия премирования «Положения о премировании руководителей муниципальных учреждений культуры, детских школ искусств, подведомственных Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа», утвержденного приказом начальника Отдела культуры от 30.12.2014 года №32, размер премии по итогам работы за июнь превышает размер фактического должностного оклада на 7,0 тыс.руб.; за октябрь и ноябрь месяц 2016г директору размер премии установлен без учета отработанного времени. Сумма излишне выплаченной премии составила 36,14 тыс.руб.

1 Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. N 145-ФЗ (далее БК РФ).

2 Приказ Министерства культуры РФ от 30.12.2015г №3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые культурно-досуговыми учреждениями и других организациях культурно-досугового типа» (далее Приказ №3448).

3 Приказ Министерства культуры Свердловской области от 28.10.2014г №323 «Об утверждении перечней должностей и профессий работников...» (далее Приказ №323)

4 Постановление главы Новолялинского городского округа от 26.11.2014г №1350 об утверждении «Перечня должностей и профессий работников муниципальных бюджетных учреждений культуры Новолялинского городского округа, находящихся в ведении Отдела культуры, относящихся к основному персоналу...» (далее Постановление №1350).

5 Постановление Главы Новолялинского городского округа от 29.10.2013года № 1305 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Новолялинского городского округа» (далее Положение № 1305).

12. Неверно установлен размер должностного оклада заместителю директора по хозяйственной части и нарушены требования пункта 17 Положения №1305 должностной оклад заместителю директора по хозяйственной части увеличен на 25% за работу в сельском населенном пункте. Сумма неправомерно начисленной и выплаченной заработной платы составила 57,46тыс.руб., с учетом районного коэффициента 66,08тыс.руб.

13. Должностной оклад художественному руководителю установлен в нарушение требований пункта 20 Положения №1305.

14. В нарушение требований пункта 11 Положения №1305 и Приказа N 251н (далее ЕКС) ⁶, в части предъявления квалификационных требований к работникам по занимаемым должностям, неправомерно установлена квалификационная категория за профессиональное мастерство на общую сумму 102,4тыс.руб.

15. В нарушение требований ЕКС раздел «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в культурно-досуговых организациях, центрах (домах народного творчества), дворцах и домах культуры, парках культуры и отдыха, центрах досуга, кинотеатрах и других аналогичных организациях культурно-досугового типа, в части квалификационных характеристик предъявляемых к работникам установлено несоответствие квалификационных требований по должностям - режиссер массовых мероприятий, звукооператор, культорганизатор, руководитель кружка.

16. Нарушены требования статьи 116 ТК РФ⁷, в части установления дополнительных отпусков и оплаченных за счет субсидии на выполнение муниципального задания на сумму 53,76тыс.руб.

17. В нарушение требований части 1 статьи 282 ТК РФ, по работникам — внутренним совместителям (по должности столяра – плотника) не представлены личные дела (копия трудового договора, приказ о приеме на работу (ф. Т-1), личная карточка работника (ф. Т-2) и другие документы, определяющие характер трудовых отношений между работодателем и совместителем).

18. В трудовых договорах, заключенных с работниками, отсутствует указание о занимаемой должности, времени начала и окончания работы.

19. Излишнее начисление очередного отпуска заведующему сектором на сумму 3,71тыс.руб.

20. Излишнее начисление заработной платы столяру - плотнику на сумму 2,29тыс.руб.

21. Нарушения по оформлению приказов на выплату премии работникам МБУ НГО «ЛЦКиС», где основанием для выплаты указан недействующий нормативно-правовой акт.

22. В проверяемом периоде ежемесячная премия и премия за особо важные работы (за исключением стимулирующей премии) устанавливалась без учета фактически отработанного времени работником .

23. Нарушены требования статьи 94 Закона №44-ФЗ⁸, приемка и оплата поставленных услуг, не соответствует условиям заключенных договоров на общую сумму 9,54тыс.руб.

24. В нарушение требований пункта 1 статьи 78.1 БК РФ, осуществлены расходы на цели, не связанные с выполнением муниципального задания, в части оплаты расходов за электрическую и тепловую энергию в отношении помещений, занимаемых МБУ НГО «ИКМ», МБУ НГО «ЦБС» на сумму 61,9тыс.руб.

25. При отсутствии документов, подтверждающих право оперативного управления на помещения (здания), занимаемые Шайтанским и Лопавским СДК, произведены расходы на оплату коммунальных услуг (электроэнергия, тепловая энергия, водопотребление) на общую сумму 41,0тыс.руб.

26. Нарушен пункт 4.12 Устава, представленный прейскурант цен на платные услуги МБУ НГО «ЛЦКиС», не имеет согласования с Учредителем, гостиничные услуги (комната проживания) предоставляются при отсутствии их в прейскуранте цен.

27. В нарушение Правил предоставления гостиничных услуг в РФ, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 09.10.2015г №1085, предоставлялись гостиничные услуги.

28. В нарушение требований приказа МБУ НГО «ЛЦКиС» от 31.12.2015г №70 «Об утверждении положения о порядке и условиях предоставления платных услуг МБУ НГО «ЛЦКиС», платные услуги организациям, предприятиям и гражданам предоставлялись без оформления договоров.

Акты проверки по результатам контрольного мероприятия вручены 06.06.2017г директору МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф.Бондаренко» и начальнику Отдела культуры. Пояснения к акту проверки представлены в установленный срок.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен в Думу Новоялинского городского округа и Главе Новоялинского городского округа для рассмотрения и принятия решений.

6 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30.03.2011г. N 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее ЕКС).

7 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (далее ТК РФ).

8 Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2017 г. № 561

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 04.06.2014г. №642 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ» имущества, находящегося в частной собственности» (с изменениями от 12.05.2016г. №394).

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Приказом Минэкономразвития России от 20.06.2016 N 378 (ред. от 21.12.2016) «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. N 968» руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 04.06.2014г. №642 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ» имущества, находящегося в частной собственности» (с изменениями от 12.05.2016г. №394) следующие изменения:

1.1. Раздела 2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Прием в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ» имущества, находящегося в частной собственности
Наименование органа Администрации, предоставляющего муниципальную услугу	Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться как администрацией Новолялинского городского округа в лице отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского – Отдел, так и в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна».
Описание результата предоставления муниципальной услуги	Результатом предоставления муниципальной услуги является прием имущества в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ». Заявителю может быть отказано в приеме имущества в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ» по основаниям, перечисленным в разделе 2 настоящего Административного регламента
Срок предоставления муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, в случае если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги	Срок предоставления муниципальной услуги составляет шесть месяцев со дня регистрации запроса. Окончательный срок предоставления муниципальной услуги зависит от действий заявителя по формированию технической документации об имуществе, предлагаемом к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ» приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено. Срок направления почтой заявителю документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет пять рабочих дней и не может превышать шести месяцев со дня регистрации запроса
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении»; Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 01.12.2014 N 419-ФЗ (ред. от 29.12.2015) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»; Приказ Минэкономразвития России от 20.06.2016 N 378 (ред. от 21.12.2016) «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определении видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. N 968» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.08.2016 N 43384); Устав Новолялинского городского округа.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителями в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов)	Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, приведен в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту

Требования к содержанию запроса	<p>Запрос должен содержать:</p> <p>сведения о заявителе: организационно-правовая форма, наименование, юридический, фактический, почтовый адреса, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, номера контактных телефонов, адрес электронной почты (для физических лиц);</p> <p>наименование, а также иные сведения об объекте, предлагаемом к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ», позволяющие индивидуализировать данный объект:</p> <p>для нежилого здания, строения, сооружения, помещения - адрес (населенный пункт, улица, номер дома), литера, площадь объекта, этаж, номер помещения (для нежилых помещений),</p> <p>для земельного участка - адрес (населенный пункт, улица, номер дома) или иное описание местоположения земельного участка, площадь земельного участка и его кадастровый номер,</p> <p>для иного объекта недвижимости - адрес (населенный пункт, улица, номер дома) или иное описание местоположения (от улицы до улицы, по улице), протяженность, объем, литера,</p> <p>для объекта движимого имущества - наименование, индивидуализирующие признаки</p>
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ»; 2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, содержащая общие сведения о юридическом лице, а также о лице, действующем от имени данного юридического лица без доверенности; 3. выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая общие сведения об индивидуальном предпринимателе. <p>В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявитель вправе представить следующие документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе:</p> <p>копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и его учредительных документов или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;</p> <p>копии свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ», и на земельный участок, или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.</p>
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	<p>Копии документов не соответствуют требованиям по их оформлению (удостоверению или заверению), установленным Приложением N 1 к настоящему Административному регламенту;</p> <p>тексты документов написаны неразборчиво, наименования юридических лиц написаны с сокращениями, без указания их места нахождения, почтового адреса;</p> <p>фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны не полностью;</p> <p>в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;</p> <p>документы исполнены карандашом;</p> <p>в запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего, а также членов его семьи;</p> <p>тексты запроса и (или) приложенных документов не поддаются прочтению;</p>
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги	<p>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.</p> <p>Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:</p> <p>запрос подписан лицом, не уполномоченным на его подписание;</p> <p>представлены не все документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;</p> <p>заявитель не является собственником имущества, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ»;</p> <p>имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ»</p> <p>не может находиться в собственности муниципального образования Новолялинский городской округ» в соответствии со статьями 16 и 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования Новолялинский городской округ», находится в аварийном состоянии или имеет предельный износ конструкций, или инженерного оборудования, или истекший срок эксплуатации;</p> <p>недвижимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ»,</p> <p>недвижимое и движимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования « Новолялинский городской округ», находится в состоянии, не пригодном для эксплуатации (состояние имущества должно быть подтверждено технической документацией);</p> <p>недвижимое и движимое имущество, предлагаемое к передаче в собственность муниципального образования « Новолялинский городской округ», обременено правами третьих лиц, в том числе правом залога;</p> <p>собственник имущества, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ», в силу закона или ранее принятых на себя обязательств не имеет права распоряжаться данным имуществом или не выполнил предусмотренные законодательством Российской Федерации, регламентирующим его деятельность, условия передачи данного имущества</p>

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют
Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги	Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно. Средства на восстановление имущества, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования «Новолялинский городской округ», а также на изготовление документации, относящейся к данному имуществу, затраченные собственником имущества, возмещению не подлежат
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги	Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса составляет не более 15 минут. Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги (постановление главы Новолялинского городского округа о приеме имущества в муниципальную собственность), направляется заявителю по почте
Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги	Запрос регистрируется Администрацией Новолялинского городского округа в день обращения заявителя в администрацию Новолялинского городского округа либо в МФЦ (в случае, если заявление на предоставление муниципальной услуги подается посредством МФЦ).
Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги	<p>Помещения для работы с заявителями (далее – помещения) размещаются в здании администрации. Помещения оборудуются в соответствии с санитарными и противопожарными нормами и правилами. Путь следования к помещениям обозначается указателями.</p> <p>Помещения оборудуются вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста Отдела, осуществляющего прием документов, а также режима работы и приема заявителей.</p> <p>Помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.</p> <p>На территории, прилегающей к зданию администрации, имеются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.</p> <p>Вход в здание, в котором расположена администрация, оформляется вывеской, содержащей наименование.</p> <p>Места ожидания оборудуются в соответствии с санитарными и противопожарными нормами и правилами.</p> <p>В местах для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов размещаются информационные стенды, столы и стулья.</p> <p>Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.</p> <p>Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг и официальном сайте Министерства.</p> <p>Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, размещенной на информационных стендах или в информационных электронных терминалах, должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.</p>
Показатели доступности и качества муниципальной услуги	<p>соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;</p> <p>соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;</p> <p>соблюдение условий ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получения результатов предоставления муниципальной услуги);</p> <p>обоснованность отказов заявителям в предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.</p> <p>получение услуги заявителем посредством МФЦ.</p> <p>В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.</p>
Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме	<p>При организации муниципальной услуги в МФЦ, МФЦ осуществляет следующие административные процедуры (действия):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги; 2) прием и регистрация заявления и документов; 3) выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов 4) выдача (направление) заявителю письма об отказе в предоставлении услуги

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» июня 2017 г. № 562

г. Новая Ляля

Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей на территории Новолялинского городского округа

В целях обеспечения функционирования на территории Новолялинского городского округа Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (в ред. от 01.06.2017 № 104-ФЗ), Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29.12.2005г. № 164/1084-4 (в редакции от 19 апреля 2017 г. № 80/696-7), Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Сформировать постоянно действующую рабочую группу по координации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установления численности зарегистрированных избирателей, участников референдума (приложение №1).
2. Установить периодичность заседаний рабочей группы по необходимости, но не реже 1 раз в год, в период проведения избирательных кампаний не реже 2 раз в год.
3. Назначить начальника отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа ответственным лицом за осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа.
4. Представлять в администрацию Новолялинского городского округа на мое имя:
 - 4.1. Начальнику отделения по вопросам миграции МО МВД России «Новолялинский» сведения по форме № 1.1 риур (приложение № 2) на электронном носителе за период с 1 по 31 (30) число отчетного месяца:
 - 1) ежемесячно не позднее 3 числа каждого месяца;
 - 2) в период избирательных кампаний за 10 дней и менее до дня голосования - ежедневно.
 - 4.2. Начальнику отдела ЗАГС в Новолялинском районе сведения по форме № 1.2 риур (приложение № 3) на бумажном носителе за период с 1 по 31 (30) число отчетного месяца:
 - 1) ежемесячно не позднее 3 числа каждого месяца;
 - 2) в период избирательных кампаний за 10 дней и менее до дня голосования - ежедневно.
 - 4.3. Старшему инспектору военно-учетного стола администрации Новолялинского городского округа сведения по форме № 1.3 риур и № 1.5 риур (приложение № 4, 5) на бумажном или электронном носителях:
 - 1) ежеквартально к 3 числу соответствующего месяца (марта, июня, сентября, декабря);
 - 2) в период избирательных кампаний за 10 дней и менее при поступлении сведений - незамедлительно.
 - 4.4. Предложить начальнику ФКУ ИК-54 ГУФСИН России по Свердловской области сведения о совершеннолетних гражданах Новолялинского городского округа содержащихся в ФКУ ИК-54 и о гражданах, достигших 18-летнего возраста в период отбывания наказания по форме № 1.4.риур (приложение № 6) на бумажном или электронном носителях:
 - 1) ежеквартально к 3 числу соответствующего месяца (марта, июня, сентября, декабря);
 - 2) в период избирательных кампаний за 10 дней и менее при поступлении сведений – незамедлительно.
 - 4.5. Предложить председателю Новолялинского районного суда обеспечить информирование главы Новолялинского городского округа о вступлении в силу решения суда о признании гражданина место жительства, которых находится на территории Новолялинского городского округа недееспособным, а так же о вступлении в силу решения суда о признании дееспособным гражданина место жительства которых находится на территории Новолялинского городского округа, ранее признанного судом недееспособным в течение 10 дней со дня вступления такого решения в законную силу по форме № 1.5 риур (приложение № 7).
 - 4.6. Предложить начальнику МО МВД России «Новолялинский» оказывать содействие в работе с гражданами, не осуществившими замену паспорта в 20 и 45 лет в установленные законом сроки, а также в выявлении граждан числящихся в БД ПРИУР ГАС «Выборы» как двойники.
 - 4.7. Начальнику отдела перспективного развития и градостроительной деятельности администрации Новолялинского городского округа передавать сведения о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении

новых адресов жилых домов для учета в работе по формированию и ведению территориального фрагмента Регистра избирателей, участников референдума на территории Новолялинского городского округа в течение трех рабочих дней, а в период избирательных кампаний за 10 и менее дней до дня голосования – незамедлительно, с даты утверждения (подписания) документов о внесении изменения.

4.8. Начальнику отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа передавать сведения о гражданах Новолялинского городского округа намеренных вернуться из заключения:

- 1) ежеквартально к 3 числу соответствующего месяца (марта, июня, сентября, декабря);
- 2) в период избирательных кампаний за 10 дней и менее при поступлении сведений - незамедлительно.

5. Начальнику отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа:

5.1. Не позднее 5 числа каждого месяца обобщать сведения, представляемые в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления, по форме № 1 в соответствии с Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29.12.2005г. № 164/1084-4 (в редакции от 19 апреля 2017 г. № 80/696-7), а в период избирательной кампании за 10 дней до дня голосования – ежедневно.

5.2. Организовать передачу сведений лицу, уполномоченному Избирательной комиссией Свердловской области, в течение двух дней, подготовленных в соответствии с пунктом 5.1. настоящего постановления, для ввода в ГАС «Выборы».

6. Системному администратору КСА ТИК ГАС «Выборы» осуществлять ввод представляемых сведений в течение пяти дней со дня поступления данных.

6.1. По результатам учета избирателей, участников референдума системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы» на основании данных Регистра формирует сведения о количестве избирателей, участников референдума, информация о которых содержится в территориальном фрагменте Регистра по состоянию на 1 января и 1 июля по форме № 2.1риур (приложение № 6 к настоящему Положению).

Первый экземпляр вышеуказанных сведений не позднее 10 января и 10 июля каждого года передается главе местной администрации, а второй экземпляр хранится на КСА ТИК ГАС «Выборы».

7. Постановление главы Новолялинского городского округа от 08.02. 2016 № 60 «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей на территории Новолялинского городского округа» признать утратившим силу.

8. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новолялинского городского округа

С.А. Бондаренко.

Состав рабочей группы по координации деятельности государственных органов и органов местного самоуправления при осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума и установления численности зарегистрированных избирателей, участников референдума

1.	Бондаренко Сергей Александрович	Глава Новолялинского городского округа, руководитель рабочей группы
2.	Кильдюшевская Елена Владимировна	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам
3.	Маркова Оксана Николаевна	Начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью, секретарь рабочей группы
4.	Слободянюк Александр Иванович	Начальник отдела перспективного развития и градостроительной деятельности администрации
5.	Беляев Дмитрий Сергеевич	Ведущий специалист Информационного управления Избирательной комиссии Свердловской области
6.	Созинов Сергей Владимирович	Начальник ФКУ ИК-54 ГУФСИН России по Свердловской области (по согласованию)
7.	Прядко Александр Анатольевич	Председатель Новолялинского районного суда (по согласованию)
8.	Павлов Сергей Александрович	Начальник МО МВД России «Новолялинский» (по согласованию)
9.	Тутубалина Оксана Владимировна	Начальник отделения по вопросам миграции МО МВД России «Новолялинский»
10.	Овсянникова Вера Аркадьевна	Начальник отдела ЗАГС в Новолялинском районе (по согласованию)
11.	Гоголев Николай Леонидович	Старший инспектор военно-учетного стола администрации Новолялинского городского округа
12.	Фёдорова Ольга Николаевна	Председатель Новолялинской районной территориальной избирательной комиссии

Приложение № 2
Форма № 1.1риур

СВЕДЕНИЯ

о регистрации и снятии с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации¹¹, фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации в период с _____ по _____ 201_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ²²	Документ, удостоверяющий личность				Примечание ³³	
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ			дата выдачи документа
									наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Зарегистрированы по месту жительства												
Сняты с регистрационного учета по месту жительства												
Выданы паспорта гражданина Российской Федерации ⁴⁴												
Заменены паспорта гражданина Российской Федерации ⁵⁵												
Сданы паспорта гражданина Российской Федерации лицами, у которых прекратилось гражданство Российской Федерации												

Руководитель органа регистрационного учета, органа, осуществляющего выдачу и замену документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации

МП

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество)

СВЕДЕНИЯ
о регистрации фактов смерти граждан
Российской Федерации в период
с _____ по _____ 201_ года

на территории _____ <1>
(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства <2>	Дата смерти	Номер актовой записи	Дата актовой записи	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории муниципального образования										

Руководитель городского (районного) органа записи актов гражданского состояния _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

<1> Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок «Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории муниципального образования», при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

<2> Для вынужденных переселенцев - адрес места пребывания.

Приложение № 4

Форма № 1.3риур

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения в период с _____ по _____ 201_ года на территории _____

(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ⁷²	Документ, удостоверяющий личность				Дата призыва	Срок призыва	
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ				дата выдачи документа
									наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования													

Военный комиссар (начальник отдела военного комиссариата) _____ города (района)

МП

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, вставших на воинский учет по завершении военной службы по призыву в период с _____ по _____ 201_ года на территории _____

(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ⁸¹	Документ, удостоверяющий личность				Дата завершения военной службы по призыву	
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ			дата выдачи документа
									наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Военный комиссар (начальник отдела военного комиссариата) _____ города (района)

МП

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, содержащихся в _____ по приговору суда, поступивших

(место (места) лишения свободы)

в период с _____ по _____ 201_ года⁹¹

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства	Документ, удостоверяющий личность ¹⁰²				Дата окончания срока отбывания наказания	Приложение	
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ				дата выдачи документа
									наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории субъекта Российской Федерации, где находится место (места) лишения свободы

Руководитель органа (учреждения) уголовно-исполнительной системы _____

МП

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Главе местной администрации _____

Адрес _____

(местной администрации муниципального района, городского округа по месту жительства гражданина)

Решением _____ городского(районного) суда _____

гражданин _____

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ года рождения, родившийся в _____, проживающий по адресу:

(указывается в соответствии с отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации)

паспорт серии _____, номер _____, выдан «__» _____ года _____

(наименование и код органа, выдавшего паспорт гражданина Российской Федерации)

признан _____

(недееспособным, дееспособным)

Решение суда вступило в силу «__» _____ года.

Федеральный судья _____

городского (районного) суда _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(Footnotes)

¹ В отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания.

² Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

³ Для лиц, снятых с регистрационного учета по месту жительства, лиц, которым выданы и заменены паспорта гражданина Российской Федерации, указывается основание для совершения указанных действий, для вынужденных переселенцев – срок регистрации по месту пребывания. При постановке на регистрационный учет указывается предыдущее место жительства. При изменении иных персональных данных указываются предыдущие данные.

⁴ Сведения о выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации предоставляются только уполномоченным органом.

⁵ Указываются реквизиты нового и замененного паспортов гражданина Российской Федерации.»

¹ Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок «Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования», при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

² Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.»

¹ Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.»

¹ Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок «Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории субъекта Российской Федерации, где находится место (места) лишения свободы», при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

² При отсутствии паспорта гражданина Российской Федерации не заполняется, при этом в примечании указывается, что паспорт отсутствует.»

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2017 г. № 563

г. Новая Ляля

О проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший продавец - 2017» среди продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утверждённой постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 № 857, учитывая значительную роль сферы торговли в экономике Новолялинского городского округа, в целях повышения престижа профессий данной отрасли

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс профессионального мастерства «Лучший продавец - 2017» среди продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа (далее - Конкурс) 21 июля 2017 года.

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение № 1 к постановлению).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение № 2 к постановлению).

4. Некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» (Семакиной М.В.) организовать проведение Конкурса.

5. Рекомендовать руководителям предприятий торговли всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере розничной торговли на территории

Новолялинского городского округа, принять участие в Конкурсе (по согласованию).

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А.Атепалихину.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса профессионального мастерства
«Лучший продавец – 2017» среди продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа

I. Общие положения.

1. Конкурс профессионального мастерства «Лучший продавец – 2017» среди продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа (далее – Конкурс).
2. Положение определяет порядок организации, проведения и подведения итогов Конкурса.
3. Организатор Конкурса – некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа»

II. Цели и задачи конкурса.

1. Выявление и повышение уровня профессионального мастерства, работников предприятий сферы розничной торговли Новолялинского городского округа.
2. Повышение значимости и престижа торговых профессий, формирование положительного социального и профессионального имиджа современного работника торговли.
3. Содействие развитию творческого потенциала, профессионального мастерства, всестороннему развитию личности работников торговли.
4. Обмен опытом работы, определение приоритетных и перспективных направлений развития розничной торговли с использованием новых современных технологий розничных продаж, внедрение новых форм и методов обслуживания.
5. Повышение уровня деловой и творческой активности хозяйствующих субъектов сферы розничной торговли, создание благоприятной конкурентной среды.
6. Выявление лучших продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа.

III. Участники конкурса.

1. В конкурсе принимают участие продавцы продовольственных и непродовольственных товаров, работающие на предприятиях розничной торговли любой организационно-правовой формы собственности Новолялинского городского округа, имеющие соответствующее профессиональное образование и опыт работы по специальности.

2. Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку в Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» по адресу: г. Новая Ляля, ул. Пионеров, д. 27 или направить заявку по электронной почте: mari_samakina@mail.ru (приложение к настоящему Положению) в срок до 15 июля 2017 года.

Конкурс может считаться состоявшимся при подаче не менее 5 заявок.

IV. Дата и место проведения.

Конкурс пройдет 21 июля 2017 года в МБУ НГО «Новолялинский центр культуры» г. Новая Ляля, переулок Клубный, д. 1. Начало Конкурса – в 15:00 часов.

V. Порядок проведения конкурса.

1. «Продавец - лучшая профессия» (визитная карточка – презентация конкурсанта, домашнее задание)

Представление участника Конкурса в произвольной форме. Время презентации - до 10 минут.

Допускается участие «группы поддержки» из числа сотрудников предприятия, в котором работает конкурсант, в количестве до 5 человек.

Разрешено использование различных жанров (поэзия, вокал, танец и пр.), мульти - медийного оборудования, реквизита, фонограмм.

Конкурс оценивается по 10-бальной системе.

Оцениваются: полнота предоставления сведений о конкурсанте, оригинальность идеи, выразительность и культура исполнения, творческая активность группы поддержки, соблюдение временных рамок.

За превышение лимита времени в качестве штрафа снимаются 2 балла от общей суммы оценки.

2. «Ситуация» (профессиональные знания конкурсанта)

Участникам Конкурса предлагается дать оценку ситуации «покупатель-продавец», которая разыгрывается на сцене и показать знания следующих законодательных актов:

- Федерального Закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или **КОМПЛЕКТАЦИИ**».

Конкурс оценивается по 5-бальной системе.

Оцениваются профессиональные знания, быстрая оценка ситуации, оригинальность ответа.

3. «Рекламный ход»

Участники конкурса должны показать умение рекламировать реализуемую продукцию (желательно - местных товаропроизводителей), обосновать свой выбор, дать рекомендации по его применению. Приветствуется обновленная форма продавца, как отдельный бренд местных товаропроизводителей.

Может быть использован любой жанр (проза, поэзия, вокал, элементы театрализации и т.п.). Допускается участие «группы поддержки» из числа сотрудников предприятия, в котором работает конкурсант, в количестве до 5 человек. Время презентации – до 5 минут.

Конкурс оценивается по 10-бальной системе.

Оцениваются: актуальность презентации выбранного товара, оригинальность идеи, внешний вид продавца, выразительность и культура исполнения, творческая активность группы поддержки, соблюдение временных рамок.

За превышение лимита времени в качестве штрафа снимаются 2 балла от общей суммы оценки.

4. «Эквивалент купюры»

Конкурсанту в течение 1 минуты необходимо закрытыми глазами угадать купюру: указать ее название и номинал. Для этого можно задать несколько вопросов зрительному залу, на которые зал отвечает «Да» или «Нет». Например: «Это иностранная валюта?», «На ней изображено здание?», «Она зеленого цвета?», «Это двузначное число?» и другие.

Для усложнения задания, купюры будут распечатаны на бумаге в формате А4, а оригинальное изображение для зрителей будет выведено на экран.

Конкурс оценивается по 5-бальной системе.

Оцениваются знания видов изображения купюр, точность и оригинальность заданных вопросов и быстрое угадывание купюры.

5. «Быстрый счет»

Конкурсанту выдается по прозрачному мешочку мелких монет. Количество монет в мешочке одинаково, но сумма в каждом разная. Необходимо определить на глаз и назвать сумму денег в выданном мешочке. После чего каждый конкурсант, на скорость подсчитывает количество монет и сумму.

Конкурс оценивается по 5-бальной системе.

Оцениваются профессиональные навыки продавца, быстрота выполнения задания и «глазомер» продавца по сумме в мешочке.

6. «Странный покупатель»

Выбирается покупатель из зрительного зала, который приходит в магазин продовольственных или непродовольственных товаров. Создается ситуация, когда покупатель не помнит названия того, что он желает купить, а знает только характеристики и внешний вид. Задача каждого участника по отдельности - обслужить клиента и найти нужный товар. Конкурсанты могут задавать любые наводящие вопросы покупателю, на которые можно отвечать только «Да» или «Нет».

Конкурс оценивается по 10-бальной системе

Оцениваются профессиональные качества продавца, вежливость и культура общения с покупателями, быстрое выполнение задания.

7. Творческий конкурс «Продавцы-молодцы!»

Конкурсанту предлагается продемонстрировать свои творческие способности в одном из жанров: вокальный, танцевальный, театральный, разговорный и т.п.

Участие группы поддержки при необходимости допускается.

При выступлении в вокальном жанре разрешено использование только минусовых фонограмм.

Конкурс оценивается по 10-бальной системе.

Оцениваются: артистизм, оригинальность, уровень и выразительность исполнения.

VI. Подведение итогов.

Конкурс оценивает конкурсная комиссия в количестве 5 человек, состав которой утверждается постановлением главы Новоялинского городского округа.

Звание «Лучший продавец - 2017» 1 степени присваивается конкурсному, набравшему наибольшее количество баллов по итогам всех конкурсных заданий.

Звание «Лучший продавец - 2017» 2 степени и 3 степени присваивается конкурсному, набравшему соответственно 2 и 3 результат по количеству баллов по итогам всех конкурсных заданий.

При возникновении спорной ситуации (равное количество баллов) жюри проводит экспресс-конкурс между участниками.

Жюри также определяет лучших конкурсантов в номинациях:

«Самый находчивый продавец - 2017»

«Самый обаятельный продавец - 2017»

«Самый артистичный продавец – 2017»

«Самый приветливый продавец – 2017»

Все конкурсанты награждаются букетами цветов, дипломами, а первые три места ценными подарками. Финансирование Конкурса осуществляется некоммерческой организацией Фонд «Центр развития предпринимательства Новоялинского городского округа» за счет субсидии на реализацию мероприятий по поддержке и развитию малого предпринимательства.

Приложение № 2 к постановлению
главы Новоялинского городского
округа от 23.06.2017 г. № 563

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

конкурса профессионального мастерства «Лучший продавец – 2017»

среди продавцов предприятий розничной торговли

Новоялинского городского округа

БОНДАРЕНКО Сергей Александрович - председатель комиссии, глава Новоялинского городского округа;

СЕМАКИНА Марина Викторовна - директор некоммерческой организации Фонд «Центр развития предпринимательства НГО» (по согласованию);

АТЕПАЛИХИНА Елена Александровна - зам. главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новоялинского городского округа (по согласованию);

ДЁМИНА Людмила Петровна – председатель местного отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию);

ОПАЛЕВА Галина Васильевна – член некоммерческого партнерства «Союз предпринимателей Новоялинского района» (по согласованию).

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе профессионального мастерства
«Лучший продавец – 2017» среди продавцов предприятий розничной торговли Новолялинского городского округа

1. ФИО участника _____

2. Дата рождения _____
3. Место работы, должность _____

4. Специализация торгового предприятия, группа товаров, ассортимент, с которыми работает конкурсант _____

5. Общий трудовой стаж _____
6. Стаж работы в торговле _____
7. Стаж работы на данном предприятии _____
8. Образование (наименование учебного заведения, специальность) _____

9. Информация о конкурсанте (отличительные черты характера, хобби, профессиональные навыки и умения и т.п.) _____

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 г. № 566

г. Новая Ляля

О проведении Универсальной ярмарки на территории Новолялинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 года № 610-ПП «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007 года № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 09.12.2016 года № 1053 «Об утверждении плана организации и проведения ярмарок на территории Новолялинского городского округа на 2017 год», в целях соблюдения общественной безопасности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать Универсальную ярмарку на территории Новолялинского городского округа 09.07.2017 года с 09:00 до 17:00 часов по адресу: г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 67а, площадь около магазина «Спорт +».

2. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Новолялинский» (Павлов С.В.) организовать охрану общественного порядка и обеспечить безопасность дорожного движения на территории Новолялинского городского округа во время проведения Универсальной ярмарки.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети «Интернет» ([www. http://nlyalyago.ru](http://nlyalyago.ru)).

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

Глава округа

С.А.Бондаренко.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 г. № 567

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы
Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. №1002
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры
в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

В соответствии с п.16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 года № 94, решением Думы Новолялинского городского округа от 24.05.2017г. № 353 «О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 21.12.2016г. № 330 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в целях уточнения расходов на мероприятия муниципальной программы и эффективное использование бюджетных средств, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.08.2014г. № 1002 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в редакции от 12.03.2015г.№ 259, 24.06.2015г.№ 690, 23.11.2015г.№1312,

15.03.2016г. № 162 , 30.05.2016г.№ 476, 30.11.2016 г. № 1020, 16.02.2017г. № 85, 28.04.2017г. № 328) следующие изменения:

1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

6.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации (тыс.руб.)	<p>ВСЕГО: 500925,8 в том числе:</p> <p>2015г. – 70811,7 2016г. - 67839,4 2017г. - 74275,3 2018г. – 75151,0 2019г. - 75151,0 2020г. - 137697, 4</p> <p>из них : местный бюджет 490118,1 в том числе:</p> <p>2015г.- 68959,7 2016г.- 65738,7 2017г.- 72505,3 2018г.- 73381,0 2019г.- 73381,0 2020г.- 136152,4</p> <p>внебюджетные источники 10807,7 в том числе:</p> <p>2015г.- 1852,0 2016г.- 2100,7 2017г.- 1770,0 2018г.- 1770,0 2019г.- 1770,0 2020г.- 1545,0</p>
----	--	---

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программ «Развитие культуры в Новолялинском городском округе до 2020года»» изложить в новой редакции (приложение к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

С.А.Бондаренко.

44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
45	местный бюджет	45,8	45,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
46	внебюджетные источники	256,8	256,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
47	Мероприятие 6 . Проведение мероприятий городского округа всего, из них:								4,5,6
		2 430,3	255,9	454,4	400,0	400,0	400,0	520,0	
48	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
49	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
50	местный бюджет	2 015,4	240,4	375,0	300,0	300,0	300,0	500,0	x
51	внебюджетные источники	414,9	15,5	79,4	100,0	100,0	100,0	20,0	x
52	Мероприятие 7. Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами, всего, из них:								8
		13 770,0	2 700,0	0,0	1 390,0	2 190,0	2 190,0	5 300,0	
53	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
54	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
55	местный бюджет	12 720,0	2 700,0	0,0	1 040,0	1 840,0	1 840,0	5 300,0	x
56	внебюджетные источники	1 050,0	0,0	0,0	350,0	350,0	350,0	0,0	x
57	Мероприятие 8. Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети «Интернет», всего, из них:								7,12,15,17
		1 003,0	233,0	50,0	50,0	50,0	50,0	570,0	
58	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
59	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
60	местный бюджет	1 003,0	233,0	50,0	50,0	50,0	50,0	570,0	x
61	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	ПОДПРОГРАММА 2 «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»								
63	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2 ; В ТОМ ЧИСЛЕ	108 230,3	16 895,4	16 352,5	15 900,0	15 900,0	15 900,0	27 282,4	x
64	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
65	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
66	местный бюджет	102 745,9	15 907,2	15 206,3	15 000,0	15 000,0	15 000,0	26 632,4	x
67	внебюджетные источники	5 484,4	988,2	1 146,2	900,0	900,0	900,0	650,0	x
68	3. Прочие нужды								
69	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	108 230,3	16 895,4	16 352,5	15 900,0	15 900,0	15 900,0	27 282,4	x
70	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
71	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
72	местный бюджет	102 745,9	15 907,2	15 206,3	15 000,0	15 000,0	15 000,0	26 632,4	x
73	внебюджетные источники	5 484,4	988,2	1 146,2	900,0	900,0	900,0	650,0	x
74	Мероприятие 9. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных учреждениях дополнительного образования, всего, из них:								6,13,25,26,
		107 772,7	16 794,0	16 212,1	15 900,0	15 900,0	15 900,0	27 066,6	
75	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
77	местный бюджет	102 624,5	15 901,6	15 206,3	15 000,0	15 000,0	15 000,0	26 516,6	x
78	внебюджетные источники	5 148,2	892,4	1 005,8	900,0	900,0	900,0	550,0	x
79	Мероприятие 10. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально - технической базы муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, всего, из них:								x
		457,6	101,4	140,4	0,0	0,0	0,0	215,8	
80	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
81	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
82	местный бюджет	121,4	5,6	0,0	0,0	0,0	0,0	115,8	x
83	внебюджетные источники	336,2	95,8	140,4	0,0	0,0	0,0	100,0	x
84	ПОДПРОГРАММА 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В НОВОВОЛЯЛИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2020 ГОДА»								
85	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3; В ТОМ ЧИСЛЕ	40 398,6	6 096,3	6 598,4	6 795,5	6 841,2	6 841,2	7 226,0	x
86	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
87	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
88	местный бюджет	40 398,6	6 096,3	6 598,4	6 795,5	6 841,2	6 841,2	7 226,0	x
89	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
90	3. Прочие нужды								

91	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе								
		40 398,6	6 096,3	6 598,4	6 795,5	6 841,2	6 841,2	7 226,0	x
92	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
93	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
94	местный бюджет	40 398,6	6 096,3	6 598,4	6 795,5	6 841,2	6 841,2	7 226,0	x
95	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
96	Мероприятие 11. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, всего, из них:								4,5,6,8,19,26,34
		25 289,8	3 799,3	4 250,2	4 246,3	4 246,3	4 246,3	4 501,4	
97	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
98	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
99	местный бюджет	25 289,8	3 799,3	4 250,2	4 246,3	4 246,3	4 246,3	4 501,4	x
100	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
101	Мероприятие 12. Обеспечение деятельности аппарата отдела культуры, молодежной политики и спорта, в том числе;								33,34
		12 480,0	1 917,6	1 865,8	2 112,9	2 158,6	2 158,6	2 266,5	
102	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
103	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
104	местный бюджет	12 480,0	1 917,6	1 865,8	2 112,9	2 158,6	2 158,6	2 266,5	x
105	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
106	Мероприятие 13. Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат, в том числе;								37
		2 628,8	379,4	482,4	436,3	436,3	436,3	458,1	
107	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
108	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
109	местный бюджет	2 628,8	379,4	482,4	436,3	436,3	436,3	458,1	x
110	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2017 № 568

г. Новая Ляля

Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов улично-дорожной сети, подлежащих ремонту в 2017 году

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 08.06.2017 № 410-ПП «О внесении изменений в распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам, предоставление которых предусмотрено государственной программой Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2024 года», между муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, в 2017 году на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области», утверждённое постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 298-ПП, Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов улично-дорожной сети, подлежащих ремонту в 2017 году (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Приложение к постановлению
Главы Новолялинского городского округа
№ 568 от 26.06.2017 года

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения, объектов улично-дорожной сети, подлежащих ремонту в 2017 году

N п/п	Наименование населенного пункта	Наименование объекта	Мощность		Стоимость в ценах соответствующих лет (рублей)		
			кв. м	п. м	всего	в том числе	
						областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8
1	г. Новая Ляля	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Гагарина (от перекрестка с ул. Розы Люксембург до ул. Ленина) в г. Новая Ляля	2116	353	2472,839	2349,197	123,642
2	г. Новая Ляля	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от ул. Советская (жилой дом № 19) до Гаванского моста в г. Новая Ляля	468	78	494,943	470,195	24,748

3	г. Новая Ляля	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Островского в г. Новая Ляля	3756	626	6101,922	5726,518	375,404
4	п. Лобва	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Кузнецова до перекрестка с ул.Химиков (д.1) в п. Лобва	1114	186	1180,209	1121,198	59,011
5	п. Лобва	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Серова (от перекрестка с ул. Христофорова до перекрестка с ул. Труда) в п. Лобва	2277	380	2406,127	2285,82	120,307
6	п. Лобва	Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Чехова (от жилого дома № 82 до перекрестка ул. Чехова с ул. Строителей), 145 м ул. Строителей (от перекрестка ул. Строителей с ул. Чехова) в п. Лобва	2980	497	3207,445	3047,072	160,373

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.06.2017 г № 570

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014г. № 1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с п.16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 года № 94, на основании решения Думы Новолялинского городского округа от 24.05.2017г № 353 «О внесении изменений в решение Думы Новолялинского городского округа» от 21.12.2016г № 330 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в целях уточнения расходов бюджета, запланированных на финансирование мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года» и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014 г. №1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года», в редакции от 12.03.2015 г. № 260, от 24.02.2016 г. № 112, от 06.05.2016г № 384, от 12.12.2016 г № 1057, 22.02.2017 г № 110, от 14.04.2017г. № 268 следующие изменения:

1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

6.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.	ВСЕГО: 82746,3 в том числе: 2015г.- 11215,3 2016г.- 12246,6 2017г.- 13232,7 2018г.- 12357,0 2019г.- 12357,0 2020г.- 21337,7 из них: местный бюджет 79228,0 в том числе: 2015г.- 10890,3 2016г.- 11537,3 2017г.- 12874,7 2018г.- 11999,0 2019г.- 11999,0 2020г.- 19927,7 областной бюджет 1028,5 в том числе: 2015г.- 0 2016г.- 118,5 2017г.- 0 2018г.- 0 2019г.- 0 2020г.- 910 внебюджетные источники 2489,8 в том числе: 2015г.- 325,0 2016г.-590,8 2017г.- 358,0 2018г.- 358,0 2019г.- 358,0 2020г.- 500,0
----	---	---

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение к постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа «nlyalyago.ru»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа

С.А. Бондаренко.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Развитие физической культуры ,спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	82 746,3	11 215,3	12 246,6	13 232,7	12357,0	12357,0	337,7	21 x
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
3	областной бюджет	1028,5	0,0	118,5	0	0	0	910	x
4	местный бюджет	79 228,0	10 890,3	11 537,3	12 874,7	11999,0	11999,0	927,7	19 x
5	внебюджетные источники	2489,8	325,0	590,8	358,0	358,0	358,0	500,0	x
6	Капитальные вложения	1400	0,0	0,0	0	0	0	1 400	x
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
8	областной бюджет	910	0,0	0,0	0	0	0	910	x
9	местный бюджет	490	0,0	0,0	0	0	0	490	x
10	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
11	Прочие нужды	81 346,3	11 215,3	12 246,6	13 232,7	12357,0	12357,0	937,7	19 x
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
13	областной бюджет	118,5	0,0	118,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
14	местный бюджет	78 738,0	10 890,3	11 537,3	12 874,7	11999,0	11999,0	437,7	19 x
15	внебюджетные источники	2489,8	325,0	590,8	358,0	358,0	358,0	500,0	x
16	ПОДПРОГРАММА 1 «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В НОВОЛЯЛИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»								
17	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	77 596,4	10 598,4	11 623,6	12 612,7	11737,0	11737,0	287,7	19 x
18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
19	областной бюджет	118,5	0,0	118,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	местный бюджет	74 988,1	10 273,4	10 914,3	12 254,7	11379,0	11379,0	787,7	18 x
21	внебюджетные источники	2489,8	325,0	590,8	358,0	358,0	358,0	500,0	x
22	Прочие нужды								
23	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	77 596,4	10 598,4	11 623,6	12 612,7	11737,0	11737,0	287,7	19 x
24	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	областной бюджет	118,5	0,0	118,5	0,0	0,0	0,0	0,0	x
26	местный бюджет	74 988,1	10 273,4	10 914,3	12 254,7	11379,0	11379,0	787,7	18 x
27	внебюджетные источники	2 489,8	325,0	590,8	358,0	358,0	358,0	500,0	x
28	Мероприятие 1. Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта, всего, из них:	71 455,3	9 764,8	11 027,4	11 133,1	11187,0	11187,0	156,0	17 4,5,6,8,10
29	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
31	местный бюджет	70 277,0	9 664,5	10 513,4	10 945,1	10999,0	10999,0	156,0	17 x
32	внебюджетные источники	1178,3	100,3	514,0	188,0	188,0	188,0	0,0	x
33	Мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта , всего, из них:	3484,2	514,8	377,7	420,0	420,0	420,0	1 331,7	17 4,5,6,10
34	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
36	местный бюджет	2720,6	448,0	300,9	380,0	380,0	380,0	831,7	x
37	внебюджетные источники	763,6	66,8	76,8	40,0	40,0	40,0	500,0	x

ПОДПРОГРАММА4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ В НОВОЛЯЛИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2020 ГОДА»									
122									
123	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
124	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
125	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
126	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
127	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
128	Прочие нужды								
129	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
130	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
131	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
132	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
133	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
134	Мероприятие 16. Выполнение муниципальных заданий и контроль за их выполнением, всего, из них ;	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30-33
135	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
136	Мероприятие 17. Улучшение кадрового обеспечения сферы физической культуры , спорта и молодежной политики, всего, из них;	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
137	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
138	Мероприятие 18. Совершенствование системы оплаты труда работников учреждений , оказывающих услуги в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики , всего, из них;	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
139	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
140	Мероприятие 19. Исполнение расходных обязательств учреждениями физической культуры, спорта и молодежной политики, всего, из них;	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
141	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2017 года № 598

г. Новая Ляля

О внесении изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.02.2017 № 71 «Об утверждении Перечня мероприятий Новолялинского городского округа по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.01.2017 № 24-ПП «Об утверждении Перечня мероприятий Свердловской области по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году», в целях уточнения значений показателей, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.02.2017 № 71 «Об утверждении Перечня мероприятий Новолялинского городского округа по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году» следующее изменение:

1.1. Перечень мероприятий Новолялинского городского округа по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике

Глава округа

С.А. Бондаренко.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
Новолялинского городского округа
по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и
спортом в 2017 году**

1. Информация о сложившихся в Новолялинском городском округе условиях для занятия физической культурой и спортом, в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

1.1. Сведения о численности обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Общая численность обучающихся по основным общеобразовательным программам в Новолялинском городском округе составляет 2381 человек, из них в сельской местности – 1050 человек.

Таблица 1

Показатель		Значение показателя	
Общая численность обучающихся в общеобразовательных организациях в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего		2381
	Уровень образования	Начальное	1009
		Основное	1128
		Среднее	244
Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего		1050
	Уровень образования	Начальное	447
		Основное	511
		Среднее	92
Численность обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных в городской местности, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (человек)	Всего		1331
	Уровень образования	Начальное	562
		Основное	617
		Среднее	152
Общее количество общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (единиц)			11
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, являющихся юридическими лицами (единиц)			8
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в городской местности, являющихся юридическими лицами (единиц)			3
Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности (юридические лица), имеющих школьные спортивные клубы, функционирующие на основании положений о школьных спортивных клубах, утвержденных в установленном порядке, единиц			3
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях Муниципального образования во внеурочное время, по каждому уровню общего образования, человек (на начало 2016/2017 учебного года)	Уровень образования	Начальное	595
		Основное	518
		Среднее	110
		Всего	1223
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, во внеурочное время, по каждому уровню общего образования, человек (на начало 2016/2017 учебного года)	Уровень образования	Начальное	248
		Основное	279
		Среднее	67
		Всего	594
Количество обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ НГО «СОШ № 12» – общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, в отношении которой в 2017 году имеется потребность в проведении капитального ремонта спортивного зала	Уровень образования	Начальное	69
		Основное	49
		Среднее	18
		Всего	136

1.2. Сведения о состоянии физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности

В Новолялинском городском округе насчитывается 11 общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, из них в сельской местности – 8 общеобразовательных организаций.

В Новолялинском городском округе на начало 2016/2017 учебного года:

- 8 общеобразовательных организаций, являющихся юридическими лицами, имеют потребность в модернизации спортивной инфраструктуры (капитальный ремонт спортивных залов, ремонт и оборудование открытых плоскостных спортивных сооружений), 3 общеобразовательные организации, являющиеся юридическими лицами, – не имеют потребности;

- 5 общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, являющихся юридическими лицами, имеют потребность в модернизации спортивной инфраструктуры (капитальный ремонт спортивных залов, ремонт и оборудование открытых плоскостных спортивных сооружений), 3 общеобразовательные организации, расположенные в сельской местности, являющиеся юридическими лицами, – не имеют потребности.

1.1. Сведения о реализованных мероприятиях, направленных на увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время.

1.1.1. Мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры

В Новолялинском городском округе одним из приоритетных направлений развития является сохранение и укрепление здоровья детей, их физическое развитие.

Важнейшим элементом, определяющим долгосрочную перспективу развития физической культуры и спорта, является создание современных условий в общеобразовательных организациях, особенно расположенных в сельской местности.

Новолялинский городской округ в 2014-2015 гг. осуществлял реализацию мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом.

Целью мероприятий являлось повышение мотивации обучающихся общеобразовательных организаций к занятиям физической культурой и спортом в современных условиях и ведению здорового образа жизни, увеличение двигательной активности детей и подростков, устойчивое динамичное развитие физической культуры и спорта с целью сохранения здоровья обучающихся общеобразовательных организаций.

Приоритетные направления реализации в 2014-2015 гг.:

- 1) капитальный ремонт спортивного зала, оснащение МБОУ НГО «СОШ № 10» спортивным инвентарем и оборудованием, развитие школьных спортивных клубов (в 2014 году);
- 2) капитальный ремонт спортивных залов МКОУ НГО «Павдинская СОШ» в 2015 году.

Основными задачами по реализации мероприятий в 2014-2015 гг. являлись:

- 1) создание достаточных условий обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;
- 2) создание условий для качественной организации учебного процесса.

Капитальные ремонты и модернизация спортивных залов общеобразовательных организаций, позволило эффективно использовать потенциал общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности. В настоящее время отремонтированные спортивные залы, используются не только для проведения с обучающимися занятиями физической культурой и спортом, в том числе во внеурочное время, но и для взрослого населения ввиду того, что в сельской местности спортивные залы и открытые плоскостные сооружения нередко являются единственным объектом физкультурно-спортивной инфраструктуры.

Всего за период реализация мероприятий было освоено:

– в 2014 г. – 1 318,280 тыс. рублей средства федерального бюджета, с целью обеспечения выполнения современных требований к условиям обучения и охране здоровья обучающихся, проведен капитальный ремонт спортивного зала МБОУ НГО «СОШ № 10», а также приобретено оборудование и спортивный инвентарь для спортивного зала и развития спортивного клуба ;

– в 2015 г. – 1 205,251 тыс. рублей, из них 545,431 тыс. рублей средства федерального бюджета, 512,820 тыс. рублей – областного бюджета; 150,0 тыс. рублей – местного бюджета. Произведен капитальный ремонт спортивного зала МКОУ НГО «Павдинская СОШ».

1.1.2. Организационные мероприятия в системе общего и дополнительного образования.

Обеспечение увеличения доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, на территории Новолялинского городского округа за период реализации Перечня мероприятий в 2014-2015 гг. осуществлялось посредством реализации следующих мероприятий в системе общего образования:

- 1) включение в муниципальную программу Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года» мероприятий, направленных на развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности;
- 2) проведение мониторинга потребности общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в развитии физкультурно-спортивной инфраструктуры и возможности увеличения количества обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время по результатам реализации мероприятий, направленных на развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности;
- 3) участие Новолялинского городского округа в конкурсных отборах муниципалитетов Свердловской области на предоставлении субсидий из областного бюджета;
- 4) заключение соглашений между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и муниципальным образованием Новолялинский городской округ.

Реализация мероприятий в Новолялинском городском округе позволила улучшить условия для занятий физической культурой и спортом, а также повысить качество школьного образования в рамках нового федерального стандарта.

1.1.3. Мероприятия, направленные на развитие сети школьных спортивных клубов.

На территории Новолялинского городского округа в трех общеобразовательных организациях осуществляют свою деятельность школьные спортивные клубы. За период 2014-2015 гг. в рамках реализации мероприятий для школьных спортивных клубов были приобретены спортивный инвентарь и оборудование (тренажер эллиптический, велотренажер, медицинбол, клюшки для хоккея с мячом, лыжи, лыжные ботинки и палки, коньки фигурные, мячи баскетбольные, футбольные, волейбольные, мяч футзальный, баскетбольные кольца и щиты).

Развитие материально-технической инфраструктуры общеобразовательных организаций позволило эффективно использовать потенциал общеобразовательных организаций, так как они смогли стать центром развития физической культуры и спорта, расположенных в сельской местности.

1.1.4. Участие в общероссийских/региональных физкультурно-спортивных мероприятиях.

Ежегодно общеобразовательные организации совместно с организациями дополнительного образования детей Новолялинского городского округа привлекают обучающихся к физкультурно-спортивным мероприятиям. Мощным стимулом для развития новых подходов в привлечении обучающихся к физической активности стало участие во всероссийских спортивных соревнованиях «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры», а также внедрение ВФСК «ГТО».

Престижность и авторитет данных состязаний выражаются в увеличении количества участников. В 2016 году в «Президентских состязаниях» приняли участие 209 обучающихся (в 2015 году 185 обучающихся), в «Президентских спортивных играх» приняли участие 195 обучающихся (в 2015 году 175 обучающихся). Также возрастает численность обучающихся сдающих нормы ВФСК «ГТО». В июне 2016 года 5 обучающихся общеобразовательных организаций получили золотой значок ВФСК «ГТО».

Обновление и модернизация материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности позволит повысить уровень подготовки обучающихся для участия в различных видах спорта, а также сдачи норм ВФСК «ГТО».

2. Реализация мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году.

2.1. Описание подходов к реализации перечня мероприятий.

2.1.1. Описание подходов к развитию физкультурно-спортивной инфраструктуры общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности в 2017 году.

В целях обеспечения современных условий для занятий физической культурой и спортом, в том числе во внеурочное время, в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, запланирована реализация перечня мероприятий Новолялинского городского округа по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году (далее – Перечень мероприятий).

Целью реализации Перечня мероприятий, является создание современных условий для занятия физической культурой и спортом, привлечение обучающихся к регулярным занятиям физической культуры и спортом во внеурочное время и предоставление возможности заниматься физической культурой и спортом взрослому населению.

Проведение капитального ремонта образовательных организаций в Новолялинском городском округе остается одним из приоритетных направлений при реализации программ и проектов различного уровня. Большая часть зданий образовательных организаций 1930 -1960 годов постройки и нуждается в капитальном ремонте и приведении в соответствие требованиям санитарного и пожарного законодательства.

В 2014-2015 гг. проведен капитальный ремонт спортивных залов в 2 общеобразовательных организациях. Четыре спортивных зала, что составляет 36 % от общего количества организаций, имеющих спортивные залы, требуют ремонта: замены полов, ремонт потолков, раздвижных дверей, системы отопления, водоснабжения, установки душевых кабин, системы освещения. До 2020 года планируется произвести ремонт остальных спортивных залов.

2.1.2. Сведения об общеобразовательных организациях (порядке отбора общеобразовательных организаций), расположенных в сельской местности, в которых реализуются мероприятия в 2017 году.

Из трех общеобразовательных организаций, расположенных в поселке Лобва, нуждается в ремонте только спортивный зал МАОУ НГО «СОШ № 12». Одно учреждение - МБОУ НГО «СОШ № 10» было участником реализации Комплекса мер в 2014 году, спортивный зал МБОУ НГО «ООШ № 11» в капитальном ремонте пока не нуждается. Здание МАОУ НГО «СОШ № 12» было построено в 1953 году. За прошедшие годы в спортивном зале проводились только текущие ремонты. Летом 2014 года в результате стихийного бедствия (сильный ураган) была повреждена кровля спортивного зала. Попадание влаги привело к нарушению штукатурки стен и деформации пола спортивного зала. На сегодня спортивный зал нуждается в капитальном ремонте (стен, потолка, замена пола, лаг, внутренних систем электроснабжения, теплоснабжения, освещения, раздвижных дверей, душевых).

2.1.3. Описание мероприятий, направленных на привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

В результате проведения капитального ремонта спортивного зала в МАОУ НГО «СОШ № 12» планируется расширение перечня видов спорта, по которым возможно предоставление образовательных услуг обучающимся во внеурочное время, организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий муниципального уровня, реализация комплекса «Готов к труду и обороне», привлечение взрослого населения к занятиям физической культурой и спортом; дальнейшее развитие школьного спортивного клуба.

2.1.4. Описание мероприятий, направленных на развитие сети школьных спортивных клубов, а также критерии создания школьных спортивных клубов.

На территории Новолялинского городского округа функционирует 3 спортивных клуба в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. В ходе реализации Перечня мероприятий будет создан еще один школьный спортивный клуб в МАОУ НГО «СОШ № 12».

Целью деятельности клубов является вовлечение обучающихся в регулярные занятия физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта, формирование ценностного отношения к своему здоровью, проведение активного и интересного досуга, улучшение показателей физического развития, физической и функциональной подготовленности обучающихся.

Основными функциями деятельности спортивных клубов являются:

- охват и вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению своего здоровья;
 - пропаганда основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни среди обучающихся, педагогических работников образовательных организаций, расположенных в сельской местности, а также населения;
 - формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в спортивных соревнованиях разных уровней среди обучающихся образовательных организаций;
 - организация и проведение физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы с обучающимися различных групп здоровья;
 - внедрения и реализации ВФСК ГТО в образовательных организациях;
 - подготовка обучающихся к сдаче норм ВФСК ГТО в процессе внеурочных занятий спортивных секций, групп, спортивных команд;
 - организация спортивной работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, обеспечение их участия в спортивных соревнованиях по адаптивным видам спорта;
 - содействие в социализации, физической реабилитации и адаптации лицам с ограниченными возможностями здоровья.
 - участие в организации работы летних пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок);
 - обновление спортивной материально-технической базы общеобразовательной организации.
- Таким образом, проведение капитального ремонта спортивного зала позволит создать необходимые материально-технические условия, что позволит обеспечить активное участие обучающихся в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.

2.2. Показатели результативности использования субсидии:

№	Наименование показателя результативности	Плановое значение показателя результативности
1	Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы (единиц)	1
2	Увеличение доли учащихся, занимающихся физической культурой и начальное общее образование (в процентах)	2,9
	основное общее образование (в процентах)	3,6
	среднее общее образование (в процентах)	9,4
	всего (в процентах)	3,9
3	Срок реализации перечня мероприятий Муниципального образования по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в 2017 году	не позднее 15 декабря 2017 года

Примечания:

* Рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{(F_i + P)100}{N} - \frac{100 F_i}{N}, \text{ где:}$$

D – достигнутое значение увеличения доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования) в Муниципальном образовании, выраженное в процентах;

N – численность учащихся в Муниципальном образовании на начало 2016/2017 учебного года (по каждому уровню общего образования), выраженная в количестве человек;

F_i – исходная численность учащихся общеобразовательных организаций Муниципального образования, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время (по каждому уровню общего образования), выраженная в количестве человек;

P – общий прирост численности учащихся, занимающихся физической культурой и спортом в результате реализации в Муниципальном образовании в 2017 году перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом (по каждому уровню общего образования), выраженный в количестве человек (в том числе за счет учащихся общеобразовательных организаций, использующих на основании статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» физкультурно-спортивную инфраструктуру общеобразовательных организаций – участников перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом для организации и проведения физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий).

3. Сведения о мероприятиях, направленных на сопровождение и мониторинг процесса создания условий для занятия физической культурой и спортом в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, в 2017 году.

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия
1	Контроль за выполнением мероприятия по капитальному ремонту спортивного зала в установленные сроки	Организация сбора информации о выполнении капитального ремонта спортивного зала (ежемесячно)	01 июня 2017 года	не позднее 15 декабря 2017 года
2	Контроль за выполнением работ по капитальному ремонту спортивного зала в запланированном объеме	Осуществление выездов в МАОУ НГО «СОШ № 12»	3 квартал 2017 года	не позднее 15 декабря 2017 года
3	Контроль за достижением запланированных значений показателя «Увеличение доли обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом в МАОУ НГО «СОШ № 12»	Организация сбора информации о количестве обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в МАОУ НГО «СОШ № 12», в результате проведения капитального ремонта спортивного зала	4 квартал 2017 года	не позднее 15 декабря 2017 года

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2017 г. № 605

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа»

Руководствуясь статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 №648-ПП, подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, в связи с утратой основания, подтверждающего право состоять на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа, Маляревич Ирины Анатольевны (номер очереди 76),

земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Приложение № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
11.07.2017 г. №605

СПИСОК №1

Граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата и время заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх №1343 от 05.03.2014	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Хорошева Оксана Викторовна	15 Вх № 3734 от 17.06.2014	Постановления главы НГО №856 от 28.07.2014, №131 от 02.03.2017

4	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх. № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014
5	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх. № 5020 от 13.08.2014	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014
6	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх. № 7078 от 18.11.2014	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014
7	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015
8	Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ²⁵	Постановления главы НГО №471 от 30.04.2015 №364 от 10.05.2017
9	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015
10	Сергеева Анна Фаиловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановления главы НГО №518 от 14.05.2015, №132 от 02.03.2017
11	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015
12	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015
13	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015
14	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015
15	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015
16	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 ⁰⁰	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
17	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016
18	Нахаев Вячеслав Геннадьевич Нахаева Елена Михайловна	60 Вх. № 12 от 23.03.2016	Постановление главы НГО №196 от 24.03.2016
19	Вялков Виктор Павлович Вялкова Лидия Александровна	61 Вх. № 16 от 05.04.2016	Постановление главы НГО №251 от 07.04.2016
20	Желтышева Елена Александровна	62 Вх. № 17 от 19.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №300 от 21.04.2016
21	Сафин Алексей Николаевич Сафина Анна Михайловна	63 Вх. № 18 от 19.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №301 от 21.04.2016
22	Сосин Александр Валерьевич Сосина Екатерина Аркадьевна	64 Вх. № 19 от 19.04.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №302 от 21.04.2016
23	Захаров Станислав Николаевич Захарова Ольга Владимировна	65 Вх. № 21 от 26.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №337 от 26.04.2016
24	Гайратов Анваршо Сиярович Гайратова Мохистон Шамсудиновна	66 Вх. № 22 от 26.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №338 от 26.04.2016
25	Двоглазов Алексей Валерьевич Двоглазова Владислава Викторовна	67 Вх. № 24 от 27.04.2016	Постановление главы НГО №347 от 27.04.2016
26	Новопашина Анна Викторовна	70 Вх. № 27 от 11.05.2016	Постановление главы НГО №412 от 13.05.2016
27	Бессонов Илья Сергеевич Бессонова Марина Павловна	71 Вх. № 29 от 24.05.2016	Постановление главы НГО №470 от 26.05.2016
28	Руденок Наталья Анатольевна	72 Вх. № 32 от 14.06.2016	Постановления главы НГО № 536 от 16.06.2016, № 158 от 10.03.2017
29	Тонков Максим Юрьевич Тонкова Анастасия Павловна	74 Вх. № 35 от 25.08.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №738 от 29.08.2016
30	Конышева Рашида Хайдаровна	75 Вх. № 36 от 25.08.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №739 от 29.08.2016
31	Валитов Фанис Габдуллович Валитова Елена Александровна	77 Вх. № 38 от 10.10.2016	Постановление главы НГО №850 от 10.10.2016
32	Баюр Сергей Васильевич Баюр Елена Геннадьевна	78 Вх. №39 от 12.10.2016	Постановление главы НГО №854 от 12.10.2016
33	Полыгалов Владимир Николаевич Полыгалова Ольга Владимировна	79 Вх. №2 от 13.02.2017	Постановление главы НГО №149 от 06.03.2017
34	Микрюков Юрий Юрьевич Файзуллина Нурия Гаптулловна	80 Вх. №4 от 30.03.2017	Постановление главы НГО №249 от 11.04.2017
35	Безрукова Ольга Анатольевна	81 Вх. №6 от 12.04.2017	Постановление главы НГО №287 от 21.04.2017
36	Ветошкина Ольга Владимировна	82 Вх. №7 от 26.04.2017	Постановление главы НГО №335 от 03.05.2017
37	Баруткин Алексей Сергеевич Баруткина Ольга Николаевна	83 Вх. №8 от 05.05.2017	Постановление главы НГО №365 от 10.05.2017

38	Вершинин Александр Николаевич Вершинина Ирина Валерьевна	84 Вх №9 от 15.05.2017	Постановление главы НГО №394 от 17.05.2017
39	Миков Дмитрий Викторович Микова Ольга Викторовна	85 Вх №12 от 26.05.2017	Постановление главы НГО №476 от 02.06.2017
40	Тухта Елена Александровна	86 Вх №13 от 31.05.2017	Постановление главы НГО №477 от 02.06.2017
41	Манойло Владислав Анатольевич Манойло Алёна Станиславович	87 Вх №14 от 01.06.2017	Постановление главы НГО №478 от 02.06.2017

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.07.2017 г. № 607

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 07.09. 2015 г. №1001 «О координирующем штабе народных дружин Новолялинского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, в целях повышения эффективности работы координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 07.09. 2015 г. №1001 «О координирующем штабе народных дружин Новолялинского городского округа» (далее – постановление):

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Е.В.Кильдюшевскую.

Глава округа

С.А.Бондаренко.

Приложение №1 к
постановлению главы Новолялинского
городского округа С.А.Бондаренко
от 12.07.2017 г. № 607

СОСТАВ

координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа

Кильдюшевская Елена Владимировна

- руководитель координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа - заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам

Плесцов Михаил Леонидович

- заместитель руководителя координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа - начальник отдела ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа

Старчикова Юлия Сергеевна

- секретарь координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа - ведущий специалист административно-правового отдела администрации Новолялинского городского округа

Члены координирующего штаба народных дружин Новолялинского городского округа

Овешкова Людмила Алексеевна

- начальник административно-правового отдела администрации Новолялинского городского округа

Бухаров Максим Александрович

- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД РФ «Новолялинский»
подполковник полиции (по согласованию)

Бузмаков Дмитрий Сергеевич

- инспектор охраны общественного порядка МО МВД РФ «Новолялинский» капитан полиции (по согласованию)

Захаренко Алексей Алексеевич

- председатель общественного Совета при МО МВД РФ «Новолялинский» (по согласованию)

Бармин Виктор Александрович

- старший инспектор ОНД ГО Верхотурского, Новолялинского ГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)

Гапанович Дмитрий Викторович

- заместитель начальника колонии ИК – 54 подполковник внутренней службы (по согласованию)

Коротких Ирина Игнатьевна

- председатель Общественной палаты Новолялинского городского округа (по согласованию)

Маркова Оксана Николаевна

- начальник отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа

Лашманов Станислав Александрович

- командиры народных дружин, созданных на территории Новолялинского городского округа (по согласованию)

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2017 г. № 609

г. Новая Ляля

Об утверждении сведений о ходе исполнения бюджета Новолялинского городского округа и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новолялинского городского округа по состоянию на 01.07.2017 года

В соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Решением Думы Новолялинского городского округа от 31.03.2011г. №349 «Об утверждении состава и формы ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета Новолялинского городского округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новолялинского городского округа с указанием фактических затрат на их денежное содержание», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

округа и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, работников муниципальных учреждений Новолялинского городского округа по состоянию на 01.07.2017 года (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном Вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сведения о ходе исполнения бюджета Новолялинского городского

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Утвержден
Постановлением Главы
Новолялинского городского округа
от 13.07.2017 г. N 609

1.Сведения о ходе исполнения бюджета Новолялинского городского округа на «01» июля 2017 года

Наименование доходов	Утвержденные плановые назначения по доходам на «01» июля 2017 года	Фактическое исполнение ежеквартально нарастающим итогом (тыс. руб.) на «01» июля 2017 года	% исполнения
Доходы - всего, в том числе	765 086,9	387 456,4	50,6
Налоговые	278 291,0	111 947,5	40,2
Налог на доходы физических лиц	238 328,0	93 782,8	39,4
Акцизы	18 103,0	7 674,3	42,4
Налог на совокупный доход	9 435,0	4 968,7	52,7
Налог на имущество	10 673,0	4 833,7	45,3
Государственная пошлина	1 752,0	688,0	39,3
Неналоговые	22 894,7	9 453,7	41,3
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	15 185,0	5 987,7	39,4
Платежи при пользовании природными ресурсами	1 266,0	192,8	15,2
Доходы от оказания платных услуг	4 330,7	2 395,0	55,3
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	400,0	55,6	13,9

Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 713,0	822,6	48,0
Межбюджетные трансферты	463 901,2	267 402,0	57,6
Дотации бюджетам городских округов	111 237,0	55 620,0	50,0
Субсидии бюджетам городских округов	42 150,9	25 106,3	59,6
Субвенции бюджетам городских округов	310 207,5	184 698,5	59,5
Иные межбюджетные трансферты	305,8	1 977,2	646,6
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов		130,0	
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет		19,6	
Возврат остатков субсидий, субвенций прошлых лет		-1 496,4	

Расходы бюджета	Утвержденные плановые назначения по расходам на «01» июля 2017 г. (тыс. руб.)		Фактическое исполнение ежеквартально нарастающим итогом на «01» июля 2017г. (тыс. руб.)		% исполнения	
	Всего	в т.ч. ФОТ	Всего	В т.ч. ФОТ	всего	В т . ч . ФОТ
Расходы всего, в том числе:	791 557,7	431 733,0	388 281,6	247 901,7	49,1	57,4
Общегосударственные вопросы	78 244,1	50 073,4	42 621,9	23 489,0	54,5	46,9
Национальная оборона	984,9	984,9	469,7	469,7	47,7	47,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	5 973,0	4 125,5	2 547,0	1 746,6	42,6	42,3
Национальная экономика	34 773,8	12 142,7	15 356,5	5 137,0	44,2	42,3
Жилищно-коммунальное хозяйство	68 837,4	2 894,1	25 504,8	1 478,0	37,1	40,7
Охрана окружающей среды	1 059,6	484,8	15,2	0	1,4	0
Образование	464 421,9	302 013,3	233 944,6	189 111,5	50,4	62,6
Культура, кинематография	54 956,1	48 737,3	21 994,3	20 048,3	40,0	41,1
Социальная политика	69 552,2	2 590,4	39 647,0	1 327,2	57,0	51,2
Физическая культура	12 254,7	7 686,6	5 994,9	3 373,8	48,9	43,9
Средства массовой информации	350,0	0	87,5	0	25,0	0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	150,0	0	98,2	0	65,5	0

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, фактические затраты на их денежное содержание на «01» июля 2017 года.

	Количество штатных единиц	Расходы по ФОТ (тыс. руб.)	В том числе за счет средств областного бюджета (тыс. руб.)
1. Штатная численность муниципальных служащих	61,0	20 944,6	30,5
2. Штатная численность работников муниципальных учреждений, всего, в том числе:	1 509,07	226 957,1	132 917,4

Органы местного самоуправления	8,25	1 094,3	0
Образование	1 249,97	189 111,5	131 120,5
Культура	124,0	20 048,3	0
Физическая культура и спорт	40,0	3 373,8	0
Другие	86,85	13 329,2	1 796,9
ИТОГО	1 570,07	247 901,7	132 947,9

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2017 г. № 617

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа»

Руководствуясь статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 №648-ПП, подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, в связи с принятием на учет, в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа, Егоровой Ларисы Александровны (номер очереди 88), Улитиной Евгении Андреевны (номер очереди 89),

земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно

Глава округа
С.А. Бондаренко.

Приложение № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
14.07.2017 г. № 617

СПИСОК №1

Граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата и время заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх №1343 от 05.03.2014	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Хорошева Оксана Викторовна	15 Вх № 3734 от 17.06.2014	Постановления главы НГО №856 от 28.07.2014, №131 от 02.03.2017
4	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014
5	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх № 5020 от 13.08.2014	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014

6	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх. № 7078 от 18.11.2014	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014
7	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015
8	Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ²⁵	Постановления главы НГО №471 от 30.04.2015 №364 от 10.05.2017
9	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015
10	Сергеева Анна Фаиловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановления главы НГО №518 от 14.05.2015, №132 от 02.03.2017
11	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015
12	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015
13	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015
14	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015
15	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015
16	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 ⁰⁰	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
17	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016
18	Нахаев Вячеслав Геннадьевич Нахаева Елена Михайловна	60 Вх. № 12 от 23.03.2016	Постановление главы НГО №196 от 24.03.2016
19	Вялков Виктор Павлович Вялкова Лидия Александровна	61 Вх. № 16 от 05.04.2016	Постановление главы НГО №251 от 07.04.2016
20	Желтышева Елена Александровна	62 Вх. № 17 от 19.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №300 от 21.04.2016
21	Сафин Алексей Николаевич Сафина Анна Михайловна	63 Вх. № 18 от 19.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №301 от 21.04.2016
22	Сосин Александр Валерьевич Сосина Екатерина Аркадьевна	64 Вх. № 19 от 19.04.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №302 от 21.04.2016
23	Захаров Станислав Николаевич Захарова Ольга Владимировна	65 Вх. № 21 от 26.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №337 от 26.04.2016
24	Гайратов Анваршо Сиярович Гайратова Мохистон Шамсудиновна	66 Вх. № 22 от 26.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №338 от 26.04.2016
25	Двоглазов Алексей Валерьевич Двоглазова Владислава Викторовна	67 Вх. № 24 от 27.04.2016	Постановление главы НГО №347 от 27.04.2016
26	Новопашина Анна Викторовна	70 Вх. № 27 от 11.05.2016	Постановление главы НГО №412 от 13.05.2016
27	Бессонов Илья Сергеевич Бессонова Марина Павловна	71 Вх. № 29 от 24.05.2016	Постановление главы НГО №470 от 26.05.2016
28	Руденок Наталья Анатольевна	72 Вх. № 32 от 14.06.2016	Постановления главы НГО № 536 от 16.06.2016, № 158 от 10.03.2017
29	Тонков Максим Юрьевич Тонкова Анастасия Павловна	74 Вх. № 35 от 25.08.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №738 от 29.08.2016
30	Коньшева Рашида Хайдаровна	75 Вх. № 36 от 25.08.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №739 от 29.08.2016

31	Валитов Фанис Габдуллович Валитова Елена Александровна	77 Вх № 38 от 10.10.2016	Постановление главы НГО №850 от 10.10.2016
32	Баюр Сергей Васильевич Баюр Елена Геннадьевна	78 Вх №39 от 12.10.2016	Постановление главы НГО №854 от 12.10.2016
33	Полыгалов Владимир Николаевич Полыгалова Ольга Владимировна	79 Вх №2 от 13.02.2017	Постановление главы НГО №149 от 06.03.2017
34	Микрюков Юрий Юрьевич Файзуллина Нурия Гаптулловна	80 Вх №4 от 30.03.2017	Постановление главы НГО №249 от 11.04.2017
35	Безрукова Ольга Анатольевна	81 Вх №6 от 12.04.2017	Постановление главы НГО №287 от 21.04.2017
36	Ветошкина Ольга Владимировна	82 Вх №7 от 26.04.2017	Постановление главы НГО №335 от 03.05.2017
37	Баруткин Алексей Сергеевич Баруткина Ольга Николаевна	83 Вх №8 от 05.05.2017	Постановление главы НГО №365 от 10.05.2017
38	Вершинин Александр Николаевич Вершинина Ирина Валерьевна	84 Вх №9 от 15.05.2017	Постановление главы НГО №394 от 17.05.2017
39	Миков Дмитрий Викторович Микова Ольга Викторовна	85 Вх №12 от 26.05.2017	Постановление главы НГО №476 от 02.06.2017
40	Тухта Елена Александровна	86 Вх №13 от 31.05.2017	Постановление главы НГО №477 от 02.06.2017
41	Манойло Владислав Анатольевич Манойло Алёна Станиславович	87 Вх №14 от 01.06.2017	Постановление главы НГО №478 от 02.06.2017
42	Егорова Лариса Александровна	88 Вх №15 от 23.06.2017	Постановление главы НГО №615 от 14.07.2017
43	Улитина Евгения Андреевна	89 Вх №16 от 28.06.2017	Постановление главы НГО №616 от 14.07.2017

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2017 г. № 640

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа»

Руководствуясь статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 №648-ПП, подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, в связи с реализованным правом приобретения в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа Семакиным Максимом Александровичем и Семакиной Татьяной Васильевной (номер очереди 18),

печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

Глава округа
С.А. Бондаренко.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом

СПИСОК №1

Граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата и время заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх. № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх. №1343 от 05.03.2014	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Хорошева Оксана Викторовна	15 Вх. № 3734 от 17.06.2014	Постановления главы НГО №856 от 28.07.2014, №131 от 02.03.2017
4	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх. № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014
5	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх. № 7078 от 18.11.2014	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014
6	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015
7	Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ²⁵	Постановления главы НГО №471 от 30.04.2015 №364 от 10.05.2017
8	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015
9	Сергеева Анна Фаиловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановления главы НГО №518 от 14.05.2015, №132 от 02.03.2017
10	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015
11	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015
12	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015
13	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015
14	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015
15	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 ⁰⁰	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
16	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016
17	Нахаев Вячеслав Геннадьевич Нахаева Елена Михайловна	60 Вх. № 12 от 23.03.2016	Постановление главы НГО №196 от 24.03.2016
18	Вялков Виктор Павлович Вялкова Лидия Александровна	61 Вх. № 16 от 05.04.2016	Постановление главы НГО №251 от 07.04.2016
19	Желтышева Елена Александровна	62 Вх. № 17 от 19.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №300 от 21.04.2016
20	Сафин Алексей Николаевич Сафина Анна Михайловна	63 Вх. № 18 от 19.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №301 от 21.04.2016
21	Сосин Александр Валерьевич Сосина Екатерина Аркадьевна	64 Вх. № 19 от 19.04.2016, 13 ³⁰	Постановление главы НГО №302 от 21.04.2016
22	Захаров Станислав Николаевич Захарова Ольга Владимировна	65 Вх. № 21 от 26.04.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №337 от 26.04.2016
23	Гайратов Анваршо Сиярович Гайратова Мохистон Шамсудиновна	66 Вх. № 22 от 26.04.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №338 от 26.04.2016
24	Двоглазов Алексей Валерьевич Двоглазова Владислава Викторовна	67 Вх. № 24 от 27.04.2016	Постановление главы НГО №347 от 27.04.2016
25	Новопашина Анна Викторовна	70 Вх. № 27 от 11.05.2016	Постановление главы НГО №412 от 13.05.2016
26	Бессонов Илья Сергеевич Бессонова Марина Павловна	71 Вх. № 29 от 24.05.2016	Постановление главы НГО №470 от 26.05.2016
27	Руденок Наталья Анатольевна	72 Вх. № 32 от 14.06.2016	Постановления главы НГО № 536 от 16.06.2016, № 158 от 10.03.2017
28	Тонков Максим Юрьевич Тонкова Анастасия Павловна	74 Вх. № 35 от 25.08.2016, 10 ⁰⁰	Постановление главы НГО №738 от 29.08.2016

29	Коньшева Рашида Хайдаровна	75 Вх. № 36 от 25.08.2016, 11 ⁰⁰	Постановление главы НГО №739 от 29.08.2016
30	Валитов Фанис Габдуллович Валитова Елена Александровна	77 Вх № 38 от 10.10.2016	Постановление главы НГО №850 от 10.10.2016
31	Баюр Сергей Васильевич Баюр Елена Геннадьевна	78 Вх №39 от 12.10.2016	Постановление главы НГО №854 от 12.10.2016
32	Полыгалов Владимир Николаевич Полыгалова Ольга Владимировна	79 Вх №2 от 13.02.2017	Постановление главы НГО №149 от 06.03.2017
33	Микрюков Юрий Юрьевич Файзуллина Нурия Гаптулловна	80 Вх №4 от 30.03.2017	Постановление главы НГО №249 от 11.04.2017
34	Безрукова Ольга Анатольевна	81 Вх №6 от 12.04.2017	Постановление главы НГО №287 от 21.04.2017
35	Ветошкина Ольга Владимировна	82 Вх №7 от 26.04.2017	Постановление главы НГО №335 от 03.05.2017
36	Баруткин Алексей Сергеевич Баруткина Ольга Николаевна	83 Вх №8 от 05.05.2017	Постановление главы НГО №365 от 10.05.2017
37	Вершинин Александр Николаевич Вершинина Ирина Валерьевна	84 Вх №9 от 15.05.2017	Постановление главы НГО №394 от 17.05.2017
38	Миков Дмитрий Викторович Микова Ольга Викторовна	85 Вх №12 от 26.05.2017	Постановление главы НГО №476 от 02.06.2017
39	Тухта Елена Александровна	86 Вх №13 от 31.05.2017	Постановление главы НГО №477 от 02.06.2017
40	Манойло Владислав Анатольевич Манойло Алёна Станиславович	87 Вх №14 от 01.06.2017	Постановление главы НГО №478 от 02.06.2017
41	Егорова Лариса Александровна	88 Вх №15 от 23.06.2017	Постановление главы НГО №615 от 14.07.2017
42	Улитина Евгения Андреевна	89 Вх №16 от 28.06.2017	Постановление главы НГО №616 от 14.07.2017