



# Муниципальный ВЕСТНИК

Новолялинского городского округа

№ 7  
10 марта 2016 года

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Постановление № 46

от 01.02.2016 года

г. Новая Ляля

### Об обеспечении пожарной безопасности в лесах Новолялинского городского округа в 2016 году

Руководствуясь Лесным кодексом Российской Федерации от 4 декабря 2006 года № 200-ФЗ, Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», распоряжением Правительства Свердловской области от 12.11.2015 г. № 1200-РП « Об обеспечении пожарной безопасности в лесах, расположенных на территории Свердловской области, в 2016 году», Уставом Новолялинского городского округа, в целях осуществления мер пожарной безопасности и тушение лесных пожаров в лесах Новолялинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав подкомиссии по борьбе с лесными и торфяными пожарами комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение 1).

2. Утвердить состав оперативной группы мониторинга за пожарной обстановкой в лесах (приложение 2).

3. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа (Плесцов М.Л.), начальнику ЕДДС Новолялинского городского округа (Безруков В.А.) совместно с ГКУ СО «Новолялинское лесничество» (Губанов Н.И.):

1) в срок до 10 февраля 2016г. разработать и утвердить план тушения лесных пожаров в городских лесах, определить исполнителей работ по тушению лесных пожаров на землях иных категорий, расположенных на территории Новолялинского городского округа;

2) организовать сбор и обобщение сведений об оперативной обстановке с лесными пожарами на территории Новолялинского городского округа, проводить анализ обстановки и реагирования сил и средств Новолялинского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на лесные и торфяные пожары в течение пожароопасного периода.

3) организовать информирование населения Новолялинского городского округа о принятых органами государственной и муниципальной власти Свердловской области и Новолялинского городского округа решениях по предупреждению возникновения лесных и торфяных пожаров, ограничениям, запретам на посещение гражданами лесных массивов;

4) в срок до 1 марта 2016г. определить привлечения дополнительных сил и технических средств на ликвидацию выходящих из-под контроля и угрожающих жизни и здоровью населения крупных лесных пожаров, а также в случае объявления чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров на территории Новолялинского городского округа. 4. Рекомендовать ГКУСО «Новолялинское лесничество» (Губанов Н.И.):

1) до 10 февраля 2016 года предоставить в администрацию Новолялинского городского округа План тушения лесных пожаров на землях лесного фонда на территории Новолялинского городского округа;

2) запретить юридическим и физическим лицам в пожароопасный период производить сжигание порубочных остатков и выжигание травы на лесных полянах, лугах, разведение костров в лесах и торфяных месторождениях Новолялинского городского округа;

3) в период высокой пожарной опасности своевременно ставить вопрос перед администрацией Новолялинского городского округа об ограничении доступа населения в лес;

4) провести разъяснительную работу среди населения по вопросам осторожного обращения с огнём и тушения лесных пожаров;

5) установить на лесных участках наиболее часто посещаемых населением, а также вдоль лесовозных дорог аншлаги, предупреждающие о необходимости осторожного обращения с огнём в лесу;

6) организовать представление оперативной информации о лесных пожарах на территории Новолялинского городского округа в администрацию Новолялинского городского округа через ЕДДС Новолялинского городского

округа.

5. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, деятельность которых связана с работой в лесу на территории Новолялинского городского округа:

1) в срок до 28 марта 2016 года разработать и утвердить по согласованию с ГКУ СО «Новолялинское лесничество» планы противопожарных мероприятий на 2016 год;

2) в срок до 28.03.2016г. организовать механизированные отряды и укомплектовать их противопожарной техникой и оборудованием согласно действующими нормами обеспечения;

3) в срок до 01.04.2016г. провести полную очистку лесосек, очистить придорожные полосы по обеим сторонам лесовозных дорог.

4) в срок до 1 апреля 2016 года создать противопожарные барьеры вокруг производственных и иных объектов;

5) принимать соответствующие меры по обнаружению и тушению лесных пожаров.

6. Рекомендовать начальникам железнодорожных станций Ляля и Лобва, начальнику Новолялинского участка Серовского ДРСУ (Мелехин К.В.):

1) до начала пожароопасного периода обеспечить очистку придорожных полос шоссейных и железных дорог от валежника, древесного хлама и других, легко воспламеняемых материалов и обеспечить устройство минерализованных полос и уход за ними;

2) в пожароопасный период обеспечить патрулирование и тушение лесных пожаров в полосе отвода вдоль железных и шоссейных дорог;

3) в пожароопасный период передавать по радио на вокзалах информацию об осторожном обращении с огнём и о закрытии доступа населения в леса.

7. Рекомендовать Новолялинскому обществу охотников и рыболовов (Шилев Г.Г.):

1) проводить среди охотников и рыболовов беседы о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности в лесах;

2) в пожароопасный период проводить патрулирование на участках, наиболее посещаемых охотниками и рыболовами.

8. Рекомендовать председателю СПК «Новолялинский» и крестьянским (фермерским) хозяйствам Новолялинского городского округа сжигание остатков соломы и сухой травы на полях производить только по согласованию с лесной охраной. С наступлением пожароопасного периода проведение работ по сжиганию запретить.

9. Начальникам отдела по культуре, молодёжной политике и спорту (Маркова О.Н.) и управления образованием (Морозовой Л.П.) в летний период обеспечить регистрацию в ГКУ СО «Новолялинское лесничество» и ЕДДС Новолялинского городского округа маршрутов туристических групп.

10. Начальникам Управлений территорий администрации Новолялинского городского округа:

1) продолжить работу по организации и уходу за минерализованными полосами, организовать контроль за состоянием противопожарных разрывов в населенных пунктах, наличием и состоянием противопожарных водоемов и подъездов к ним;

2) уточнить состав ДПО во всех населенных пунктах, проверить исправность техники, ПТВ, при необходимости принять меры по приобретению недостающего снаряжения;

3) провести разъяснительную работу и обучение населения мерам пожарной безопасности при возникновении лесных пожаров.

11. Рекомендовать МО «Новолялинский» МВД России (Павлов С.В.) в период высокой и чрезвычайной пожарной опасности в местах въезда в леса организовать контрольно-пропускные пункты, создать мобильные группы для патрулирования наиболее опасных в пожарном отношении лесных массивов.

12. Рекомендовать Новолялинскому ЛТУ Серовского ЦКТО Красноуринского РУС ОАО «Ростелеком» (Глазунов В.Н.) обеспечить в пожароопасный период бесперебойную работу связи в лесничестве, населённых пунктах, организациях, участвующих в тушении лесных пожаров.

13. Редакции районной газеты «Обозрение» (Шиханова О.А.) организовать публикацию материалов (сюжетов) по противопожарной тематике.

14. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 01.02.2016 г. № 46

### СОСТАВ подкомиссии по борьбе с лесными и торфяными пожарами комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

1. Бондаренко Сергей Александрович - глава Новолялинского городского округа, **председатель подкомиссии**;  
2. Губанов Николай Иванович - директор ГКУСО «Новолялинское лесничество», **зам. председателя подкомиссии**;  
3. Цветков Александр Николаевич - зам. директора ГКУ СО «Новолялинское лесничество», **секретарь подкомиссии**;

#### Члены подкомиссии:

4. Брыляков Евгений Геннадьевич- начальник ПЧ 16 71 ОФПС МЧС России по Свердловской области ( по согласованию)  
5. Бармин Виктор Александрович- старший инспектор ОНД ГО Верхотурский, Новолялинский ГО ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

6. Бухаров Максим Александрович – зам.начальника МО «Новолялинский» МВД России (по согласованию);  
7. Лесников К.К.- заместитель главы администрации НГО по вопросам ЖКХ, строительства, транспорта и связи  
8. Плещцов Михаил Леонидович - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа  
9. Осягин Андрей Михайлович - руководитель ООО «Лес» (по согласованию) 10. Лобанов Василий Дмитриевич - руководитель ИП «Лобанов»(по согласованию);  
11. Пестряков Алексей Николаевич - руководитель ООО «Булат» (по согласованию)  
12. Суханов Евгений Сергеевич - руководитель ООО «Лесная компания» (по согласованию).

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Постановление № 72

от 08.02.2016 года

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 16.04.2015 г. № 406 «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом на территории Новолялинского городского округа»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2004 г. № 210 - ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядок их оказания и выполнения», от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 16.04.2015 г. № 406 «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе спосо-

ба управления многоквартирным домом на территории Новолялинского городского округа» (далее по тексту – постановление) внести следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 1.1. следующего содержания:  
«1.1. Установить с 01.04.2016:

Дополнительно к плате за содержание и ремонт жилых помещений для нанимателей и собственников жилых помещений, установленной пунктом 1 постановления, применяется плата в части расходов на оплату холодной, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

Размер расходов граждан в составе платы за содержание и ремонт жилых помещений на оплату холодной, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при выполнении минимального перечня необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и работ, определяется исходя из нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и тарифов, утвержденных в установленном порядке Региональной энергетической комиссией Свердловской области, при условии, что конструктивные особенности многоквартирного дома предусматривают возможность потребления соответствующей коммунальной услуги при содержании общего имущества, определяемую в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Расчет платы за содержание и ремонт жилых помещений в части расходов на оплату холодной, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, производится исполнителем коммунальных услуг в многоквартирном доме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Приложение к постановлению после табличной части дополнить абзацем следующего содержания:

«Примечание: размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления много-

квартирным домом на территории Новолялинского городского округа рассчитан в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 № 490 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном из-

дании «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

Глава округа  
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 01.02.2016 г. № 46

## СОСТАВ

### оперативной группы по мониторингу пожарной обстановки в лесах Новолялинского городского округа

1. Закиров Р.Р. - зам. начальника Верхотурского ПХС ГБУ СО «Уральская база авиа отряда охраны лесов», руководитель оперативной группы;

2. Бухаров М.А. - зам. начальника МО «Новолялинский» МВД России (по согласованию);

3. Брыляков Е.Г. - начальник ПЧ 16 71 ОФПС МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

4. Плещов М.Л. - начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа.

ГКУ СО «Новолялинское лесничество» обеспечивает оперативную группу транспортом и средствами связи.

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 112

от 24.02.2016 года

г. Новая Ляля

### О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014г. №1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с п.16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014г. № 94, на основании решений Думы Новолялинского городского округа от 29.10.2015г. № 249, от 10.12.2015г. № 263, от 24.12.2015г. № 269 « О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 25.12.2014г. № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», решения Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015г. № 270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», в целях уточнения расходов на мероприятия муниципальной программы и эффективного использования бюджетных средств, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 01.09.2014г. №1006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года», в редакции от 12.03.2015г. № 260 следующие изменения:

1.1. Строку 6 паспорта муниципальной программы «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.» изложить в новой редакции:

6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	ВСЕГО: 108116,9 тыс. руб.
	в том числе:
	2015г. - 11215,3 тыс. руб., 2016г. - 11815,3 тыс. руб.
	2017г. - 13728,8 тыс. руб., 2018г. - 25337,1 тыс. руб.
	2019г. - 24682,7 тыс. руб., 2020г. - 21337,7 тыс. руб.
	из них: областной бюджет 7910,0 тыс. рублей
	в том числе:
	2015г. - 0 тыс.руб., 2016г. - 0 тыс.руб.
	2017г. - 0 тыс.руб., 2018г. - 5200,0 тыс.руб.
	2019г. - 1800,0 тыс.руб., 2020г. - 910 тыс.руб.
местный бюджет 97591,9 тыс.руб.	
в том числе:	
2015г. - 10890,3 тыс.руб., 2016г. - 11385,3 тыс.руб.	
2017г. - 13328,8 тыс.руб., 2018г. - 19667,1 тыс.руб.	
2019г. - 22392,7 тыс.руб., 2020г. - 19927,7 тыс.руб.	
внебюджетные источники 2615,0 тыс.руб.	
в том числе:	
2015г. - 325,0 тыс.руб., 2016г. - 430,0 тыс.руб.	
2017г. - 400,0 тыс.руб., 2018г. - 470,0 тыс.руб.	
2019г. - 490,0 тыс.руб., 2020г. - 500,0 тыс.руб.	

1.2. План мероприятий по выполнению муниципальной программы изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа, разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
№ 112 от 24.02.2015 года

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы

#### «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Новолялинском городском округе до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	108 116,9	11 215,3	11 815,3	13 728,8	25 337,1	24 682,7	21 337,7	x

1	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
2	областной бюджет	7 910	0,0	0,0	0	5 200	1 800	910	x
3	местный бюджет	97 591,9	10 890,3	11 385,3	13 328,8	19 667,1	22 392,7	19 927,7	x
4	внебюджетные источники	2 615,0	325,0	430,0	400,0	470,0	490,0	500,0	x
5	<b>Капитальные вложения</b>	11 400	0,0	0,0	0	8 000	2 000	1 400	x
6	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
7	областной бюджет	7 910	0,0	0,0	0	5 200	1 800	910	x
8	местный бюджет	3 490	0,0	0,0	0	2 800	200	490	x
9	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
10	<b>Прочие нужды</b>	96 716,9	11 215,3	11 815,3	13 728,8	17 337,1	22 682,7	19 937,7	x
11	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
12	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
13	местный бюджет	94 101,9	10 890,3	11 385,3	13 328,8	16 867,1	22 192,7	19 437,7	x
14	внебюджетные источники	2 615,0	325,0	430,0	400,0	470,0	490,0	500,0	x
15	<b>ПОДПРОГРАММА 1 «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В НОВОЯЛИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»</b>								
16	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ</b>	92 877,0	10 598,4	11 192,3	13 078,8	16 687,1	22 032,7	19 287,7	x
17	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
18	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
19	местный бюджет	90 262,0	10 273,4	10 762,3	12 678,8	16 217,1	21 542,7	18 787,7	x
20	внебюджетные источники	2 615,0	325,0	430,0	400,0	470,0	490,0	500,0	x
21	<b>Прочие нужды</b>								
22	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе</b>	92 877,0	10 598,4	11 192,3	13 078,8	16 687,1	22 032,7	19 287,7	x
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	90 262,0	10 273,4	10 762,3	12 678,8	16 217,1	21 542,7	18 787,7	x
26	внебюджетные источники	2 615,0	325,0	430,0	400,0	470,0	490,0	500,0	x
27	<b>Мероприятие 1. Организация предоставления услуг (выполнения работ) в сфере физической культуры и спорта, всего, из них:</b>	79 943,4	9 764,8	10 660,8	12 050,0	14 526,9	15 784,9	17 156,0	4,5,6,8,10
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	местный бюджет	79 473,1	9 664,5	10 290,8	12 050,0	14 526,9	15 784,9	17 156,0	x
31	внебюджетные источники	470,3	100,3	370,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
32	<b>Мероприятие 2. Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта, всего, из них:</b>	5 714,8	514,8	431,5	1 028,8	1 160,2	1 247,8	1 331,7	4,5,6,10
33	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	местный бюджет	3 728,0	448,0	371,5	628,8	690,2	757,8	831,7	x
36	внебюджетные источники	1 986,8	66,8	60,0	400,0	470,0	490,0	500,0	x
37	<b>Мероприятие 3. Организация и проведение мероприятий среди людей с ограниченными физическими возможностями здоровья, всего, из них:</b>	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,6,8,
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
40	местный бюджет	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
42	<b>Мероприятие 4. Развитие материально-технической базы учреждений физкультуры и спорта (приобретение спортивного инвентаря и оборудования)</b>	268,8	268,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,10





121	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
122	<b>Прочие нужды</b>								
123	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
124	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
125	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
126	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
127	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
128	<b>Мероприятие 16. Выполнение муниципальных заданий и контроль за их выполнением, всего, из них ;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30-33
129	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
130	<b>Мероприятие 17. Улучшение кадрового обеспечения сферы физической культуры, спорта и молодежной политики, всего, из них;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
131	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
132	<b>Мероприятие 18. Совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики, всего, из них;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35
133	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
134	<b>Мероприятие 19. Исполнение расходных обязательств учреждениями физической культуры, спорта и молодежной политики, всего, из них;</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
135	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 119

от 24.02.2016 года

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014 № 270 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в редакции от 07.05.2014 № 487, от 25.06.2014 № 714, от 29.09.2014 № 1127, от 04.03.2015 № 244, от 02.06.2015 № 616, от 28.07.2015 № 833, от 26.10.2015 № 1189, от 29.12.2015 № 1441)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 № 269 «О внесении изменений в решение Думы Новолялинского городского округа от 25.12.2014 № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», от 24.12.2015 № 270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 № 94 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в целях уточнения целевых показателей муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014 № 270 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в редакции от 07.05.2014 № 487, от 25.06.2014 № 714, от 29.09.2014 № 1127, от 04.03.2015 № 244, от 02.06.2015 № 616, от 28.07.2015 № 833, от 26.10.2015 № 1189, от 29.12.2015 № 1441) (далее по тексту – Программа), следующие изменения:

1.1. Строку 6 Паспорта Программы изложить в следующей редакции:

<b>6. Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации</b>	<b>Всего: 2 626 488,2 тыс. рублей, в том числе:</b> 2014 год – 20 606,3 тыс. рублей; 2015 год – 422 257,1 тыс. рублей; 2016 год – 436 601,2 тыс. рублей; 2017 год – 436 755,9 тыс. рублей; 2018 год – 436 755,9 тыс. рублей; 2019 год – 436 755,9 тыс. рублей; 2020 год – 436 755,9 тыс. рублей;
	<b>из них федеральный бюджет: 545,4 тыс. рублей, в том числе:</b> 2015 год – 545,4 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей;
	<b>областной бюджет: 1 394 253,7 тыс. рублей; в том числе:</b> 2014 год – 9 281,7 тыс. рублей; 2015 год – 214 086,8 тыс. рублей; 2016 год – 272 251,2 тыс. рублей; 2017 год – 224 658,5 тыс. рублей; 2018 год – 224 658,5 тыс. рублей; 2019 год – 224 658,5 тыс. рублей; 2020 год – 224 658,5 тыс. рублей;
	<b>местный бюджет: 1 231 689,1 тыс. рублей; в том числе:</b> 2014 год – 11 324,6 тыс. рублей; 2015 год – 207 624,9 тыс. рублей; 2016 год – 164 350,0 тыс. рублей; 2017 год – 212 097,4 тыс. рублей; 2018 год – 212 097,4 тыс. рублей; 2019 год – 212 097,4 тыс. рублей; 2020 год – 212 097,4 тыс. рублей.

1.2. Приложение № 1 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

**И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 24.02.2016 года № 119

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе  
Новолялинского городского округа  
"Развитие системы образования в Новолялинском  
городском округе до 2020 года"

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
реализации муниципальной программы Новолялинского городского округа  
"Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года"**

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
			2014г	2015г	2016г	2017г	2018г	2019г	2020г	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Цель 1 «Обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет»</b>										
<b>Задача 1 «Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях»</b>										
1	Целевой показатель 1. Отношение численности детей в возрасте 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте 3-7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5-7 лет, обучающихся в школе	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	постановление Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 223-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2013-2018 годы»
2	Целевой показатель 2. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в общем образовании в Свердловской области	процентов	100,0	101,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	постановление Главы Новолялинского городского округа от 05.06.2013г. №701 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение заработной платы педагогическим работникам общего, дошкольного и дополнительного образования» Новолялинского городского округа на 2013-2018 годы
<b>Задача 2 «Обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Новолялинском городском округе, на дому, в дошкольных образовательных организациях»</b>										
3	Целевой показатель 3. Охват детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Новолялинском городском округе, обучением на дому, в дошкольных образовательных организациях	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
<b>Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Цель 2 «Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития Новолялинского городского округа»</b>										
<b>Задача 3 «Обеспечение детей современными условиями при реализации государственного стандарта общего образования»</b>										
4	Целевой показатель 4. Охват детей школьного возраста в муниципальных общеобразовательных организациях Новолялинского городского округа образовательными услугами в рамках государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
5	Целевой показатель 5. Доля общеобразовательных организаций, перешедших на федеральный государственный образовательный стандарт общего образования, в общем количестве общеобразовательных организаций	процентов								Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
			4 класс – 2014 год	100,0						
			5 класс – 2015 год		100,0					
			6 класс – 2016 год			100,0				
			7 класс – 2017 год				100,0			
			8 класс – 2018 год					100,0		
			9 класс – 2019 год						100,0	
	10 класс – 2020 год						100,0			
6	Целевой показатель 6. Доля педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования, от общей численности педагогических и руководящих работников, направляемых на курсы повышения квалификации в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта общего образования	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Задача 4 «Предоставление детям с ограниченными возможностями здоровья специального (коррекционного) образования в образовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»</b>										
7	Целевой показатель 7. Охват детей школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья образовательными услугами коррекционного образования	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
8	Целевой показатель 8. Доля общеобразовательных организаций, в которых обеспечены возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательной организации, в общем количестве общеобразовательных организаций	процентов	45,5 (СОШ № 1, № 2, № 10, Павл., Шайт.)	45,5	45,5	81,8	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Задача 5 «Обеспечение доступности образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»</b>										
9	Целевой показатель 9. Охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательными услугами в муниципальных образовательных учреждениях Новолялинского городского округа	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Задача 6 «Обеспечение функционирования общеобразовательных организаций в рамках национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»</b>										
10	Целевой показатель 10. Доля общеобразовательных организаций, функционирующих в рамках национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», в общем количестве общеобразовательных организаций	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Указ Президента Российской Федерации от 01 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», поручение Президента Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271 (Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»)

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
<b>Задача 7 «Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях»</b>										
11	Целевой показатель 11. Охват организованным горячим питанием учащихся общеобразовательных организаций	процентов	98,0	98,0	98,0	100,0	100,0	100,0	100,0	постановление Правительства Свердловской области от 20.06.2006 № 535-ПП «Об обеспечении питанием учащихся и воспитанников областных государственных и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Свердловской области»
<b>Задача 8 «Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учёбы»</b>										
12	Целевой показатель 12. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, которым обеспечен бесплатный проезд на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, а также бесплатный проезд один раз в год к месту жительства и обратно к месту учёбы	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
<b>Задача 9 «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Новолялинского городского округа»</b>										
13	Целевой показатель 13. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	процентов	1,0	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
<b>Задача 10 «Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях»</b>										
14	Целевой показатель 14. Соотношение уровня средней заработной платы учителей общеобразовательных школ Новолялинского городского округа и средней заработной платы в экономике Свердловской области	процентов	не менее 100,0	101,6	не менее 100,0	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»				
<b>Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Цель 3 «Обеспечение доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Задача 11 «Развитие системы дополнительного образования детей»</b>										
15	Целевой показатель 15. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	процентов	83,0	83,0	83,0	83,5	83,5	84,0	84,5	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
16	Целевой показатель 16. Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате в Свердловской области *100 %	процентов	80,0	85,0	90,0	95,0	100,0	100,0	100,0	постановление Главы Новолялинского городского округа от 05.06.2013г. №701 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение заработной платы педагогическим работникам общего, дошкольного и дополнительного образования» Новолялинского городского округа на 2013-2018 годы
<b>Цель 4 «Создание условий для сохранения здоровья и развития детей в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Задача 12 «Совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей»</b>										
17	Целевой показатель 17. Доля детей и подростков, получивших услуги по организации отдыха и оздоровления в санаторно-курортных учреждениях, загородных детских оздоровительных лагерях, от общей численности детей школьного возраста	процентов	13,0	17,0	14,0	14,5	15,0	15,5	16,0	постановление Правительства Свердловской области от 21.12.2012 № 1484-ПП «О Концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
<b>Подпрограмма 4 «Патриотическое воспитание граждан в Новолялинском городском округе»</b>										
<b>Цель 5 «Развитие системы патриотического воспитания граждан Новолялинского городского округа, формирование у граждан патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей, гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактика экстремизма и укрепление толерантности на территории Новолялинского городского округа»</b>										
<b>Задача 13 «Развитие инфраструктуры муниципальных организаций для организации патриотического воспитания граждан в Новолялинском городском округе»</b>										
18	Целевой показатель 18. Доля муниципальных образовательных организаций, улучшивших учебно-материальные условия организации патриотического воспитания	процентов	40,0	50,0	50,5	51,0	52,0	52,5	53,0	Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 1226-р
<b>Задача 14 «Модернизация содержания и форм патриотического воспитания как условие вовлечения широких масс граждан в Новолялинском городском округе в мероприятия историко-патриотической, героико-патриотической, военно-патриотической направленности»</b>										
19	Целевой показатель 19. Доля муниципальных образовательных организаций, реализующих инновационные программы патриотической направленности и участвующих в конкурсах на получение грантов	процентов	20,0	20,5	21,0	21,5	22,0	22,5	23,0	Указ Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 1226-р
<b>Задача 15 «Пропаганда культурного многообразия, этнокультурных ценностей и толерантных отношений в образовательных учреждениях Новолялинского городского округа»</b>										
20	Целевой показатель 20. Доля граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на гармонизацию межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма, укрепление толерантности на территории Новолялинского городского округа, от общего количества членов национально-культурных общественных объединений в Новолялинском городском округе	процентов	7,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	
<b>Подпрограмма 5 «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Новолялинского городского округа»</b>										
<b>Цель 6 «Материально-техническое обеспечение системы образования в Новолялинском городском округе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов»</b>										
<b>Задача 16 «Обеспечение соответствия состояния зданий и помещений муниципальных образовательных организаций требованиям пожарной безопасности и санитарного законодательства»</b>										
21	Целевой показатель 21. Доля зданий муниципальных образовательных организаций, требующих капитального ремонта, приведенная в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства  Расчет по формуле:	процентов	16,0	9,0	8,0	6,0	3,0	0,0	0,0	распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 № 1757-р (Стратегия социально-экономического развития Уральского федерального округа на период до 2020 года), санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
<b>Задача 17 «Обеспечение подвоза учащихся для учащихся из отдаленных и труднодоступных территорий»</b>										
22	Целевой показатель 22. Доля муниципальных образовательных организаций, имеющих современные оснащенные аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусы для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	процентов	75,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года»
<b>Задача 18 «Создание в образовательных организациях условий для успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»</b>										
23	Целевой показатель 23. Доля общеобразовательных организаций, имеющих медицинские кабинеты, оснащенные необходимым медицинским оборудованием и прошедших лицензирование	процентов	54,0	54,0	54,0	54,0	54,0	54,0	54,0	постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2009 № 737-ПП «О Концепции «Совершенствование организации медицинской помощи учащимся общеобразовательных учреждений в Свердловской области на период до 2025 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
24	Целевой показатель 24. Доля детей-инвалидов, получающих общее образование на дому в дистанционной форме, от общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение по дистанционным технологиям	процентов	50,0	50,0	50,0	55,0	60,0	65,0	70,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Задача 19 «Сохранение и развитие инфраструктуры учреждений отдыха и оздоровления детей в Новолялинском городском округе»</b>										
25	Целевой показатель 25. Количество загородных учреждений отдыха и оздоровления детей, в которых проведены работы по капитальному ремонту и приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства объектов инфраструктуры, а также создано безбарьерной среды для детей всех групп здоровья	единиц	1	1	1	1	1	1	1	Указ Президента Российской Федерации от 01 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», поручение Президента Российской Федерации от 16.05.2011 № Пр-136 по итогам совещания об организации летнего отдыха детей и подростков 03.05.2011
<b>Задача 20 «Сохранение и развитие спортивной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности»</b>										
26	Целевой показатель 26. Количество общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, в которых отремонтированы спортивные залы	единиц	0	1	0	0	0	0	0	Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 N 1597 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы»; Постановление Правительства Свердловской области от 17.02.2015 N 98-ПП «О реализации Перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом в Свердловской области в 2015 году»
27	Целевой показатель 27. Увеличение доли учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время, по уровням общего образования	процентов								
	начальное общее образование		0	9,1	0	0	0	0	0	
	основное общее образование		0	5,1	0	0	0	0	0	
	среднее общее образование		0	4,8	0	0	0	0	0	
<b>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года»</b>										
<b>Цель 7 «Обеспечение муниципальных мероприятий, направленных на поддержку талантливых детей, педагогических работников»</b>										
<b>Задача 21 «Поддержка и укрепление здоровья, предупреждение заболеваний работников образовательных учреждений Новолялинского городского округа»</b>										
28	Целевой показатель 28. Охват работников образовательных организаций Новолялинского городского округа мероприятиями по укреплению здоровья	человек	969	969	969	969	969	969	969	распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 № 1757-р (Стратегия социально-экономического развития Уральского федерального округа на период до 2020 года), Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-О3 «Об образовании в Свердловской области»
<b>Задача 22 «Организация обеспечения муниципальных образовательных учреждений учебниками, вошедшими в федеральные перечни учебников»</b>										
29	Целевой показатель 29. Доля общеобразовательных организаций, обеспеченных учебниками, вошедшими в федеральные перечни учебников	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<b>Задача 23 «Организация выплаты единовременного пособия молодым специалистам на обзаведение хозяйством»</b>										
30	Целевой показатель 30. Количество молодых специалистов, получивших единовременное пособие на обзаведение хозяйством	человек	2	3	2	2	2	2	2	Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-О3 «Об образовании в Свердловской области»
<b>Задача 24 «Привлечение молодых специалистов в образовательную сферу»</b>										



№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя							Источник значений показателей
<b>Цель 8. «Формирование условий для повышения эффективности системы социальной защиты и социальной поддержки отдельных категорий граждан»</b>										
<b>Задача 27. «Социальная поддержка населения»</b>										
40	Целевой показатель 40. Доля граждан получивших меры социальной поддержки в общей численности граждан имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки	процентов	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	Постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011г. №500 «Об утверждении Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления НГО»

Приложение № 2  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 24.02.2016 года № 119

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
Новолялинского городского округа  
«Развитие системы образования в Новолялинском  
городском округе до 2020 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы Новолялинского городского округа**  
**«Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

№	Наименование мероприятия/ источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, (тыс. рублей)								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	2 626 488,2	20 606,3	422 257,1	436 601,2	436 755,9	436 755,9	436 755,9	436 755,9	x
2	федеральный бюджет	545,4	0,0	545,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
3	областной бюджет	1 394 253,7	9 281,7	214 086,8	272 251,2	224 658,5	224 658,5	224 658,5	224 658,5	x
4	местный бюджет	1 231 689,1	11 324,6	207 624,9	164 350,0	212 097,4	212 097,4	212 097,4	212 097,4	x
5	Прочие нужды	2 626 488,2	20 606,3	422 257,1	436 601,2	436 755,9	436 755,9	436 755,9	436 755,9	x
6	федеральный бюджет	545,4	0,0	545,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
7	областной бюджет	1 394 253,7	9 281,7	214 086,8	272 251,2	224 658,5	224 658,5	224 658,5	224 658,5	x
8	местный бюджет	1 231 689,1	11 324,6	207 624,9	164 350,0	212 097,4	212 097,4	212 097,4	212 097,4	x
Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в Новолялинском городском округе»										
9	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	816 573,9	0,0	137 524,8	143 669,1	133 845,0	133 845,0	133 845,0	133 845,0	x
10	областной бюджет	405 534,0	0,0	65 448,0	93 050,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	x
11	местный бюджет	411 039,9	0,0	72 076,8	50 619,1	72 086,0	72 086,0	72 086,0	72 086,0	x
12	Прочие нужды	816 573,9	0,0	137 524,8	143 669,1	133 845,0	133 845,0	133 845,0	133 845,0	x
13	областной бюджет	405 534,0	0,0	65 448,0	93 050,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	x
14	местный бюджет	411 039,9	0,0	72 076,8	50 619,1	72 086,0	72 086,0	72 086,0	72 086,0	x
15	Мероприятие 1. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях - всего, из них	405 534,0	0,0	65 448,0	93 050,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	4,5,7

16	областной бюджет	405 534,0	0,0	65 448,0	93 050,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	61 759,0	x
17	Мероприятие 2. Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях - всего, из них	401 080,6	0,0	67 073,8	45 662,8	72 086,0	72 086,0	72 086,0	72 086,0	4,5,7
18	местный бюджет	401 080,6	0,0	67 073,8	45 662,8	72 086,0	72 086,0	72 086,0	72 086,0	x
19	Мероприятие 3. Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных дошкольных образовательных организациях - всего, из них	9 959,3	0,0	5 003,0	4 956,3	0,0	0,0	0,0	0,0	4
20	местный бюджет	9 959,3	0,0	5 003,0	4 956,3	0,0	0,0	0,0	0,0	x
Подпрограмма 2 «Развитие системы общего образования в Новолялинском городском округе»										
21	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	1 385 611,6	50,0	213 107,4	220 678,2	237 944,0	237 944,0	237 944,0	237 944,0	x
22	областной бюджет	931 369,0	0,0	138 929,0	172 776,0	154 916,0	154 916,0	154 916,0	154 916,0	x
23	местный бюджет	454 242,6	50,0	74 178,4	47 902,2	83 028,0	83 028,0	83 028,0	83 028,0	x
24	Прочие нужды	1 385 611,6	50,0	213 107,4	220 678,2	237 944,0	237 944,0	237 944,0	237 944,0	x
25	областной бюджет	931 369,0	0,0	138 929,0	172 776,0	154 916,0	154 916,0	154 916,0	154 916,0	x
26	местный бюджет	454 242,6	50,0	74 178,4	47 902,2	83 028,0	83 028,0	83 028,0	83 028,0	x
27	Мероприятие 4. Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях - всего, из них	825 369,0	0,0	119 135,0	154 162,0	138 018,0	138 018,0	138 018,0	138 018,0	11,12,20,22,23,25,27,33,35
28	областной бюджет	825 369,0	0,0	119 135,0	154 162,0	138 018,0	138 018,0	138 018,0	138 018,0	x
29	Мероприятие 5. Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях - всего, из них	454 078,1	50,0	74 095,9	47 820,2	83 028,0	83 028,0	83 028,0	83 028,0	11,12,20,22,23,25,27,33,35
30	местный бюджет	454 078,1	50,0	74 095,9	47 820,2	83 028,0	83 028,0	83 028,0	83 028,0	x
31	Мероприятие 6. Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях - всего, из них	104 504,5	0,0	19 296,5	18 696,0	16 628,0	16 628,0	16 628,0	16 628,0	29
32	областной бюджет	104 340,0	0,0	19 214,0	18 614,0	16 628,0	16 628,0	16 628,0	16 628,0	x
33	местный бюджет	164,5	0,0	82,5	82,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

34	Мероприятие 7. Обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы - всего, из них	1 660,0	0,0	580,0	0	270,0	270,0	270,0	270,0	31
35	областной бюджет	1 660,0	0,0	580,0	0	270,0	270,0	270,0	270,0	x
Подпрограмма 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Новолялинском городском округе»										
36	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	253 085,0	12 373,2	42 232,7	40 575,1	39 476,0	39 476,0	39 476,0	39 476,0	x
37	областной бюджет	45 411,0	6 018,6	6 425,2	6 425,2	6 635,5	6 635,5	6 635,5	6 635,5	x
38	местный бюджет	207 674,0	6 354,6	35 807,5	34 149,9	32 840,5	32 840,5	32 840,5	32 840,5	x
39	Прочие нужды	253 085,0	12 373,2	42 232,7	40 575,1	39 476,0	39 476,0	39 476,0	39 476,0	x
40	областной бюджет	45 411,0	6 018,6	6 425,2	6 425,2	6 635,5	6 635,5	6 635,5	6 635,5	x
41	местный бюджет	207 674,0	6 354,6	35 807,5	34 149,9	32 840,5	32 840,5	32 840,5	32 840,5	x
42	Мероприятие 8. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования - всего, из них	160 455,6	0,0	27 910,9	27 724,7	26 205,0	26 205,0	26 205,0	26 205,0	39,40
43	местный бюджет	160 455,6	0,0	27 910,9	27 724,7	26 205,0	26 205,0	26 205,0	26 205,0	x
44	Мероприятие 9. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Новолялинском городском округе - всего, из них	91 823,4	12 373,2	13 515,8	12 850,4	13 271,0	13 271,0	13 271,0	13 271,0	43
45	областной бюджет	45 411,0	6 018,6	6 425,2	6 425,2	6 635,5	6 635,5	6 635,5	6 635,5	x
46	местный бюджет	46 412,4	6 354,6	7 090,6	6 425,2	6 635,5	6 635,5	6 635,5	6 635,5	x
47	Мероприятие 10. Организация и проведение окружного оборонно-спортивного лагеря «Витязь» - всего, из них	806,0	0,0	806,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	43
48	местный бюджет	806,0	0,0	806,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
Подпрограмма 4 «Патриотическое воспитание граждан в Новолялинском городском округе»										
49	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ	3 219,1	0,0	844,1	315,0	515,0	515,0	515,0	515,0	x
50	областной бюджет	1 329,1	0,0	529,1	0	200,0	200,0	200,0	200,0	x
51	местный бюджет	1 890,0	0,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	x
52	Прочие нужды	3 219,1	0,0	844,1	315,0	515,0	515,0	515,0	515,0	x
53	областной бюджет	1 329,1	0,0	529,1	0	200,0	200,0	200,0	200,0	x
54	местный бюджет	1 890,0	0,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	x
55	Мероприятие 11. Создание условий для организации патриотического воспитания граждан - всего, из них	2 819,1	0,0	444,1	315,0	515,0	515,0	515,0	515,0	47,49,51

56	областной бюджет	929,1	0,0	129,1	0	200,0	200,0	200,0	200,0	x
57	местный бюджет	1 890,0	0,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	315,0	x
58	Мероприятие 12. Государственная поддержка на конкурсной основе муниципальных образовательных организаций в Свердловской области, осуществляющих патриотическое воспитание - всего, из них	400,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49
59	областной бюджет	400,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
Подпрограмма 5 «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Новолялинского городского округа»										
60	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	37 384,4	8 183,1	6 024,6	7 245,1	3 982,9	3 982,9	3 982,9	3 982,9	x
61	федеральный бюджет	545,4	0,0	545,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
62	областной бюджет	10 610,6	3 263,1	2 755,5	0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	x
63	местный бюджет	26 228,4	4 920,0	2 723,7	7 245,1	2 834,9	2 834,9	2 834,9	2 834,9	x
64	Прочие нужды	37 384,4	8 183,1	6 024,6	7 245,1	3 982,9	3 982,9	3 982,9	3 982,9	x
65	федеральный бюджет	545,4	0,0	545,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
66	областной бюджет	10 610,6	3 263,1	2 755,5	0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	x
67	местный бюджет	26 228,4	4 920,0	2 723,7	7 245,1	2 834,9	2 834,9	2 834,9	2 834,9	x
68	Мероприятие 13. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации- всего, из них	27 659,9	4 812,9	915,4	6 000,0	3 982,9	3 982,9	3 982,9	3 982,9	55
69	областной бюджет	6 627,7	1 578,0	457,7	0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	1 148,0	x
70	местный бюджет	21 032,2	3 234,9	457,7	6 000,0	2 834,9	2 834,9	2 834,9	2 834,9	x
71	Мероприятие 14. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципальных загородных оздоровительных лагерей - всего, из них	6 036,3	2 490,2	2 301,0	1 245,1	0,0	0,0	0,0	0,0	62
72	областной бюджет	2 395,6	1 245,1	1 150,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
73	местный бюджет	3 640,7	1 245,1	1 150,5	1 245,1	0,0	0,0	0,0	0,0	x
74	Мероприятие 15. Приобретение и (или) замена, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации, всего - из них	2 480,0	880,0	1 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	57
75	областной бюджет	1 074,5	440,0	634,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
76	местный бюджет	1 405,5	440,0	965,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

77	Мероприятие 16. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, всего из них:	1 208,2	0,0	1 208,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64,65
78	федеральный бюджет	545,4	0,0	545,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
79	областной бюджет	512,8	0,0	512,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
80	местный бюджет	150,0	0,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года»										
81	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ	130 614,2	0,0	22 523,5	24 118,7	20 993,0	20 993,0	20 993,0	20 993,0	x
82	местный бюджет	130 614,2	0,0	22 523,5	24 118,7	20 993,0	20 993,0	20 993,0	20 993,0	x
83	Прочие нужды	130 614,2	0,0	22 523,5	24 118,7	20 993,0	20 993,0	20 993,0	20 993,0	x
84	местный бюджет	130 614,2	0,0	22 523,5	24 118,7	20 993,0	20 993,0	20 993,0	20 993,0	x
85	Мероприятие 17. Обеспечение деятельности муниципального органа местного самоуправления (аппарат) -всего, из них	17 824,9	0,0	3 694,5	3 402,4	2 682,0	2 682,0	2 682,0	2 682,0	82,83
86	местный бюджет	17 824,9	0,0	3 694,5	3 402,4	2 682,0	2 682,0	2 682,0	2 682,0	x
87	Мероприятие 18. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций и органа местного самоуправления в сфере образования - всего, из них	109 462,5	0,0	18 280,2	20 174,3	17 752,0	17 752,0	17 752,0	17 752,0	74,80
88	местный бюджет	109 462,5	0,0	18 280,2	20 174,3	17 752,0	17 752,0	17 752,0	17 752,0	x
89	Мероприятие 19. Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	3 326,8	0,0	548,8	542,0	559,0	559,0	559,0	559,0	91
90	местный бюджет	3 326,8	0,0	548,8	542,0	559,0	559,0	559,0	559,0	x

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 126

от 25.02.2016 года

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 18.05.2015 № 531 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа непригодными для проживания»**

В целях приведения правового акта в соответствии с действующим законодательством, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах,

обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», протестом прокурора Новолялинского района от 16.02.2016 г. № 1-29в-2016, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Протест прокурора Новолялинского района «На отдельные положения административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа непригодными для проживания», утвержден-

ного постановлением главы Новолялинского городского округа от 18.05.2015 № 531 от 16.02.2016г. №1-29в-2016 удовлетворить в полном объеме.

2. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 18.05.2015 № 531 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа непригодными для проживания» следующие изменения:

2.1. подпункт 8 пункта 1.2. раздела 1. Административного регламента изложить в следующей редакции: «8) Постановление главы администрации Новолялинского городского округа от 02.06.2015 года № 620 «О межведомственной комиссии по оценке и обследованию жилых помещений, многоквартирных домов муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа.»;

2.2. абзац девятый пункта 2.16. раздела 2. Административного регламента изложить в следующей редакции: «Заявитель вправе представить в комиссию указанные в пункте 2.15. документы и информацию по своей инициативе.»

2.3. подпункт 1.4.1 пункта 1.4. раздела 1. Административного регламента изложить в новой редакции: «1.4.1. Информацию о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе её предоставления, заявитель может получить:

1) в отделе ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа при личном или письменном обращении по адресу: 624400, Свердловская область, город Новая Ляля, ул. Ленина, №27 (первый этаж, кабинет № 6; адрес электронной почты: sloburta@yandex.ru. График приема заявителей: понедельник и среда с 8.00час до 17.15 час., (перерыв с 12.00час до 13.00час), выходные дни: суббота, воскресенье. Телефон для справок: 8 (34388) 2-12-67;

2) на информационных стендах администрации Новолялинского городского округа;

3) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет): на официальном сайте Новолялинского городского округа [www.nlyalaugo.ru](http://www.nlyalaugo.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал), на Региональном портале

государственных и муниципальных услуг (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>) (далее – Региональный портал).

4) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

- адрес: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 28 (режим работы офиса вторник-суббота с 09.00 час. до 18.00 час., без перерыва, воскресенье, понедельник – выходные дни, тел. (34388) 2-05-25;

- адрес: 624420, Свердловская область, Новолялинский район пос.Лобва, ул.Ханкевича, 2 (режим работы офиса: вторник-суббота с 09.00 час. до 18.00 час., без перерыва, воскресенье, понедельник – выходные дни, тел. (34388) 3-19-69;

2.4. раздела 2. Административного регламента дополнить пунктом 2.24. следующего содержания:

«2.24. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано пандусами, специальными ограждениями и перилами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

В помещениях здания обеспечивается:

- возможность беспрепятственного входа и выхода, передвижения и разворота инвалидных колясок, подъезда к месту ожидания и столу.

- размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к муниципальной услуге, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.».

2.5. пункт 5.9. раздела 5 Административного регламента признать утратившим силу;

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 127

от 25.02.2016 года

г. Новая Ляля

**О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 02.06.2015г. № 620 «О межведомственной комиссии по оценке и обследованию жилых помещений, многоквартирных домов муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 г. № 47"Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от

02.06.2015г. № 620 «О межведомственной комиссии по оценке и обследованию жилых помещений, многоквартирных домов муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. Пункт 4. Приложения № 1 постановления изложить в следующей редакции: «4. Батенева Е.Г., начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям;»

1.2. Пункт 5. Приложения № 1 постановления изложить в следующей редакции: «5. Слободянюк А.И., начальник отдела перспективного развития и градостроительной деятельности;»

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи (К.К. Лесников)

Глава округа  
С.А. БОНДАРЕНКО

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 132

от 29.02.2016 года

г. Новая Ляля

**О мерах по организации деятельности в области противодействия коррупции в организациях Новолялинского городского округа**

В целях реализации мер по предупреждению коррупции в организациях Новолялинского городского округа, в соответствии с ч. 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень организаций Новолялинского городского округа в соответствии с приложением №1 (прилагается).
2. Руководителям организаций указанных в перечне:
  - 2.1. разработать и принять меры по предупреждению коррупции в соответствии с ч.2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - 2.2. Направить в администрацию Новолялинского городского округа информацию о принимаемых мерах в организациях Новолялинского городского округа по предупреждению коррупции в срок до 30 июня 2016 года в соответствии с установленной формой согласно приложению №2 (прилагается).

3. Административно - правовому отделу администрации Новолялинского городского округа:

- 3.1. Направить в организации, включенные в перечень, методические рекомендации для организации работы по предупреждению коррупции;
- 3.2. Осуществлять контроль за реализацией соответствующих мероприятий;
- 3.3. Информацию о результатах контроля направить в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области в установленный срок.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам (Е.В. Кильдюшевская).

**И.о. Главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Постановлению главы  
от 29.02.2016 г. № 132

**ПЕРЕЧЕНЬ  
организаций Новолялинского городского округа**

1. Муниципальное автономное учреждение Новолялинского городского округа « Управление капитального строительства и городского хозяйства»;
2. Некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа»;
3. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Риус»;
4. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа аптека «Виола» п. Лобва;
5. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Дом быта»;
6. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «магазин № 10»;
7. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Газовое хозяйство»;
8. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Теплоцентраль»;
9. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Новолялинская центральная аптека № 55»;
10. Муниципальное унитарное предприятие Новолялинского городского округа «Благоустройство»;
11. Муниципальное бюджетное учреждение Новолялинского городского округа «Новолялинский центр культуры»;
12. Муниципальное бюджетное учреждение Новолялинского городского округа «Лобвинский центр культуры и спорта»;
13. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Новолялинского городского округа «Детская школа искусств»;
14. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Новолялинского городского округа «Историко-краеведческий музей»;
15. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Новолялинского городского округа «Централизованная библиотечная система»;
16. Муниципальное бюджетное учреждение Новолялинского городского округа «Центр развития физической культуры и спорта»;
17. Муниципальное бюджетное учреждение Новолялинского городского округа «Физкультурно-оздоровительный спортивный центр».
18. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №1»;
19. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2»;
20. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №4»;
21. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №10»;
22. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Основная общеобразовательная школа №11»;
23. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №12»;
24. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Лопаевская основная общеобразовательная школа»;

25. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Старолялинская средняя общеобразовательная школа»;
26. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Павдинская средняя общеобразовательная школа»;
27. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа "Савиновская основная общеобразовательная школа ";
28. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Шайтанская основная общеобразовательная школа»;
29. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад №2 "Ласточка"»;
30. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 4 «Сказка»;
31. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 5 «Звездочка»;
32. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 6 «Малышок»;
33. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 9 «Искорка»;
34. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 10 «Снежок»;
35. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 11 «Рябинушка»;
36. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 14 «Незабудка»;
37. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 15 "Березка»;
38. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад № 16 "Светлячок";
39. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад № 17 "Солнышко";
40. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад № 23 "Одуванчик";
41. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад № 24 "Ручеек";

42. Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа "Детский сад № 26 "Теремок";

43. Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Новолялинского городского округа «Дом детского творчества «Радуга»;

44. Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Новолялинского городского округа "Детско-юношеская спортивная школа";

45. Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Новолялинского городского округа "Детско-юношеский центр патриотического воспитания им. А. А. Туркина".

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Постановлению Главы  
от 29.02.2016 г. № 132

### ИНФОРМАЦИЯ

#### о результатах реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

(наименование организации)

Наименование организации	1. Реквизиты акта (при наличии)								
	о назначении лица, ответственного за реализацию мер по предупреждению коррупции	об утверждении перечня коррупционных рисков в организации	об утверждении перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	об утверждении плана по минимизации установленных коррупционных рисков в организации	об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников организации в целях предупреждения коррупции	об утверждении положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию	об утверждении правил обмена подарками в организации	об утверждении кодекса этики работников организации	о возложении обязанности предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на лиц, замещающих должности, включенные в перечень должностей *
1									
2									

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 136

от 01.03.2016 года

г. Новая Ляля

#### О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 № 863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297, Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Решениями Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 №269 «О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2014 №203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», от 24.12.2015 № 270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 № 94 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в связи с уточнением объемов финансирования мероприятий программы, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 № 863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в ред. от 06.03.2015 № 248, от 03.07.2015 № 722, от 21.10.2015 № 1175) следующие изменения:

1.1 Строку 6 паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	<p><b>Всего – 6562,5 тыс. руб., из них по годам:</b>  2015 год – 1368,9 тыс.руб.;  2016 год – 1321,6 тыс.руб.;  2017 год – 1003 тыс.руб.;  2018 год – 1003 тыс.руб.;  2019 год – 933 тыс.руб.;  2020 год – 933 тыс.руб.; из них  <b>местный бюджет: 5445,5 тыс. руб. в том числе по годам :</b>  2015 год – 1191,9 тыс.руб.;  2016 год – 1129,6 тыс.руб.;  2017 год – 816,0 тыс.руб.;  2018 год – 816,0 тыс.руб.;  2019 год – 746,0 тыс.руб.;  2020 год – 746,0 тыс.руб.;  <b>областной бюджет: 1117,0 тыс.руб., в том числе по годам:</b>  2015 год – 177,0 тыс. руб.;  2016 год – 192,0 тыс.руб.;  2017 год – 187,0 тыс.руб.;  2018 год – 187,0 тыс.руб.;  2019 год – 187,0 тыс.руб.;  2020 год – 187,0 тыс.руб.</p>
---	--	--

1.2. Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы развития муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам (Кильдюшевская Е.В.).

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА





46	Мероприятие 15.Проведение мониторинга выполнения муниципальными служащими обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13,14
47	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13,14
48	Мероприятие 16: Повышение эффективности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, комиссии по противодействию коррупции, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13,14
49	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13,14
50	Мероприятие 17.Обеспечение оперативности обмена информацией с правоохранительными, надзирающими и контролирующими органами по вопросам организации и проведения проверок сведений, представляемых в соответствии с законодательством о муниципальной службе всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13
51	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13
52	Мероприятие 18. Организация и проведение семинаров-совещаний с работниками органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам реализации мероприятий, направленных на профилактику коррупционных правонарушений и формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13,14,20
53	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13,14,20
54	Мероприятие 19. Усиление контроля за использованием средств местного бюджета, проведение проверок целевого использования средств, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13
55	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13
56	Мероприятие 20. Проведение проверок деятельности муниципальных заказчиков в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13
57	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13
58	Мероприятие 21. осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	13
59	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	13
60	Мероприятие 22. Информирование общественности о муниципальных нормативных правовых актах и о их проектах на официальном сайте администрации Новоялинского городского округа, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	20
61	Местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	20
62	Мероприятие 23:Оказание содействия в участии представителей общественности в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в сфере оказания муниципальных услуг, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	20
63	Местный бюджет:	0	0	0	0	0	0	0	20
64	Мероприятие 24. Обеспечение широкого освещения в СМИ и на официальном сайте в сети интернет информации о ходе реализации антикоррупционной политики в Новоялинском городском округе, всего, из них:	80,0	0	0	20,0	20,0	20,0	20,0	20

65	Местный бюджет	80,0	0	0	20,0	20,0	20,0	20,0	20
66	Мероприятие 25. Оснащение органов местного самоуправления системой видеонаблюдения, всего, из них:	185,0	45,0	0	70,0	70,0	0	0	13,20
67	Местный бюджет	185,0	45,0	0	70,0	70,0	0	0	13,20
<b>Подпрограмма 3 «Развитие архивного дела в Новолялинском городском округе до 2020 года»</b>									
68	<b>Всего по подпрограмме 3 , в том числе</b>	1117,0	177,0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	X
69	Областной бюджет	1117,0	177,0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	x
<b>3. Прочие нужды</b>									
70	Всего по направлению прочие нужды, в том числе	1117,0	177,0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	X
71	Областной бюджет	1117,0	177,0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	X
72	Мероприятие 26. Установка кондиционера, всего, из них	53,0	53,0	0	0	0	0	0	24
73	Областной бюджет	53,0	53,0	0	0	0	0	0	24
74	Мероприятие 27. Замена электропроводки в помещении архивного отдела, всего, из них	54,0	54,0	0	0	0	0	0	24
75	Областной бюджет:	54,0	54,0	0	0	0	0	0	24
76	Мероприятие 28. Приобретение архивных коробок для картонирования документов, всего, из них:	70,0	70,0	0	0	0	0	0	24
77	областной бюджет	70,0	70,0	0	0	0	0	0	24
78	Мероприятие 29. Замена компьютерного оборудования, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	24
79	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	24
80	Мероприятие 30. Приобретение архивных стеллажей, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	24
81	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	24
82	Мероприятие 31. Установка автоматической системы пожаротушения, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	24
83	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	24
84	Мероприятие 32. Текущий ремонт кабинета и санузла, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	24
85	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	24
86	Мероприятие 33. Создание электронных образов документов (на наиболее востребованные документы) , всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	26,28
87	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	26,28
88	Мероприятие 34. Переподготовка и повышение квалификации сотрудников архивного отдела, всего, из них:	0	0	0	0	0	0	0	30
89	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	30
90	Мероприятие 35. Осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	940,0	0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	24,26,28
91	областной бюджет	940,0	0	192,0	187,0	187,0	187,0	187,0	24,26,28

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 137

от 01.03.2016 года

г. Новая Ляля

### Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдошевскую Е.В.

**И.о. главы округа**  
**Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 01.03.2016 г. № 137

### ПОРЯДОК

#### уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в целях обеспечения реализации предусмотренной в федеральных законах обязанности муниципального служащего уведомлять о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Настоящий Порядок определяет:

- порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа (далее - муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление);
- перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;
- порядок регистрации уведомлений, меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

4. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) муниципальным служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить представителя нанимателя (работодателя) (далее - работодатель) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

6. При нахождении муниципального служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи работодателя, а по прибытии к месту прохождения муниципальной службы - оформить уведомление.

7. Невыполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Информирование муниципальным служащим работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется путем составления этим муниципаль-

ным служащим письменного уведомления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Уведомление должно содержать сведения:

- 1) о муниципальном служащем, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность);
- 2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;
- 3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;
- 4) предложения по урегулированию конфликта интересов.

Уведомление подписывается муниципальным служащим с указанием даты составления уведомления.

10. Уведомление подается муниципальным служащим работодателю и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Прием и регистрация уведомлений осуществляются подразделением кадровой службы (должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений) органов местного самоуправления.

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, а также сведения о муниципальном служащем, составившем уведомление. Нумерация ведется в пределах календарного года. Регистрационный номер, дата регистрации уведомления указываются также на первой странице текста уведомления. Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, составившему уведомление, по его требованию.

Подразделение кадровой службы (должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) органа местного самоуправления передает работодателю уведомление в день его поступления.

11. Для дополнительного выяснения обстоятельств, содержащихся в уведомлении, по решению работодателя может проводиться проверка.

Муниципальный служащий, направивший уведомление, в ходе проведения проверки имеет право:

- 1) давать устные и письменные объяснения, представлять заявления и иные документы;
- 2) ознакомиться по окончании проверки с материалами проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

12. Работодатель направляет уведомление (и результаты проверки, в случае ее проведения) в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и, с учетом решения комиссии, принимает решение о том, действительно ли личная заинтересованность приводит или может привести к



# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 138

от 01.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 31.07.2015 № 853 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новолялинском городском округе» (с изменениями от 23.11.2015 № 1311)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", Указом Президента РФ от 22.12.2015 № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 31.07.2015 № 853 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новолялинском городском округе» (с изменениями от 23.11.2015 № 1311) следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Новолялинском городском округе:

1.1.1. подпункт "б" пункта 14 дополнить абзацем пятым следующего содержания: "уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов";

1.1.2. из пункта 16 четвертое предложение исключить;

1.1.3. из пункта 18 второе предложение исключить;

1.1.4. дополнить пунктами 18.1. и 18.2. следующего содержания:

"18.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

18.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения органа местного самоуправления имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления

запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.";

1.1.5. подпункт «а» пункта 19 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 20 и 21 настоящего Положения;»

1.1.6. пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения.";

1.1.7. дополнить пунктом 22.1. следующего содержания:

"22.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.";

1.1.8. дополнить пунктом 30.1. следующего содержания:

"30.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.";

1.1.9. в пункте 39 слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".

2. Настоящее Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

**И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 139

от 03.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2016 году

В соответствии с Законами Свердловской области от 15.06.2011 года № 380З «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 03.12.2015 года № 1380З «Об областном бюджете на 2016 год», постановлениями Правительства Свердлов-

ской области от 09.04.2015 года № 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015-2017 годах», от 21.10.2013 года № 1262-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года», Соглашением между Свердловским областным объединением организации профсоюзов «Федерация профсоюзов Свердловской области», Региональным отделением профсоюзов «Федерация профсоюзов Свердловской обла-

сти», Региональным отделением работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей» и Правительством Свердловской области на 2015-2017 годы от 05.02.2015 года №5, постановлением главы Новолялинского городского округа от 13.03.2014 года № 270 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие системы образования в Новолялинском городском округе до 2020 года» (с изменениями), в целях обеспечения в 2016 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних Новолялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
  - 1) состав районной оздоровительной комиссии (Приложение №1);
  - 2) положение о районной оздоровительной комиссии (Приложение № 2);
  - 3) комплекс мер по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2016 году (Приложение №3);
  - 4) среднюю стоимость путевок в организации отдыха и оздоровления детей в 2016 году в Новолялинском городском округе (Приложение №4);
2. Оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа (Кильдюшевская Е.В.) обеспечить:
  - 1) организацию работы районной оздоровительной комиссии согласно положения, утвержденного настоящим постановлением;
  - 2) оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей и подростков, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
3. Руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами принять исчерпывающие меры по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2016 году.
4. Предложить руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами:
  - 1) содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных учреждениях за счет средств областного бюджета, средств профсоюзных организаций, собственных средств, а также родительской платы в пределах 20 процентов стоимости путевки с учетом материального положения семьи;
  - 2) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в первую очередь для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заключить договоры с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Новолялинский центр занятости» (далее ГКУ «Новолялинский ЦЗ») о целевой финансовой помощи на создание временных рабочих мест для подростков;
  - 3) обеспечивать установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом длительности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления, во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей. Списки организованных групп детей, выезжающих в места отдыха, в том числе за пределы Свердловской области, согласовывать с Управлением образования Новолялинского городского округа, с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и Верхотурском районе.
5. Рекомендовать территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Серову, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому району (Серегина Е.В.):
  - 1) обеспечить предупредительный и текущий контроль за санитарными условиями работы летних оздоровительных лагерей;
  - 2) обеспечить приемку и плановый контроль за деятельностью оздоровительных учреждений;
  - 3) осуществлять контроль за качеством питания детей в оздоровительных учреждениях в летний период.
6. Рекомендовать МО МВД России «Новолялинский» (Павлов С.В.)
  - 1) принять меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2016–2017 годах, обратив особое внимание на организацию охраны объектов организаций отдыха и оздоровления детей;
  - 2) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с владельцев организаций отдыха и оздоровления детей;

3) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними группы особого риска, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних. Совместно с ГКУ «Новолялинский ЦЗ» (Савченкова Е.Н.), молодежной биржи труда (Маркова О.Н.), ТКДН и ЗП (Андрусишина О.А) содействовать организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, состоящих на учете в органах внутренних дел.

7. Управлению образованием Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.)

1) обеспечить формирование группы детей в количестве 10 человек, направляемых на отдых и оздоровление в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд Здоровья»;

2) создать сеть лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений с продолжительностью смен не менее 18 дней в каникулярное время, предусмотрев в них организацию двухразового питания;

3) организовать в лагерях с дневным пребыванием детей, загородном оздоровительном лагере профильные смены, занятия физической культурой и спортом, мероприятия, посвященные Году Кино, патриотической направленности, тематические смены «Профсоюз», а также мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию детей;

4) обеспечить отдых и оздоровление не менее 2030 детей и подростков, в том числе детей трудной жизненной ситуации;

5) обеспечить ежемесячный мониторинг проведения организованного отдыха и оздоровления детей Свердловской области, включая вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков, удовлетворенности населения проведением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и деятельностью учреждений отдыха и оздоровления;

6) организовать отдых и оздоровление детских творческих коллективов;

7) обеспечить организацию информационного, кадрового, программно-методического сопровождения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков по вопросам проведения летней оздоровительной кампании 2016 года;

8) организовать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

9) провести конкурс на лучшую программу организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

10) организовать размещение в сети Интернет реестра организаций отдыха и оздоровления детей в соответствии с едиными требованиями;

11) рекомендовать определить кратность предоставления путевок на 1 ребенка в загородные и санаторные оздоровительные учреждения 1 раз в год;

12) обеспечить участие детей в областном туристско-краеведческом фестивале «Исследователи земли»;

13) обеспечить организации отдыха и оздоровления детей квалифицированными педагогическими и медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, безопасности детей во время их нахождения в оздоровительных лагерях и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

14) обеспечить проведение акрицидной обработки детей, энтомологического контроля территории муниципального загородного лагеря «Маяк», и прилегающих к нему зон, а также обеспечить муниципальный загородный лагерь «Маяк» пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами;

15) обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей;

16) обеспечить проведение в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления лабораторных исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели.

17) установить заработную плату педагогическому персоналу организаций отдыха и оздоровления детей на уровне средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей;

18) предусматривать при проведении ремонтно-строительных работ в организациях, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, мероприятия по созданию безбарьерной среды для отдыха и оздоровления детей всех групп здоровья;

19) принять меры по недопущению перепрофилирования, закрытию организаций, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, обеспечить сохранность материальной базы загородного оздоровительного лагеря;

20) заблаговременно представлять списки педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе организаций, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, в МО МВД России «Новолялинский» для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

21) обеспечить за счет средств местного бюджета охрану загородного оздоровительного лагеря «Маяк» силами сотрудников частных охранных организаций;

22) обеспечить подготовку к летнему сезону загородного оздоровительного лагеря «Маяк», обратить особое внимание на качество питьевой воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблока и медицинского блока, целостность ограждений по периметру территории;

23) обеспечить открытие детских оздоровительных учреждений только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам;

24) обеспечить развитие материально-технической базы загородного оздоровительного лагеря «Маяк» в 2016 году за счет средств местного бюджета.

8. Управлению образованием Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.) совместно с начальниками управлений территорий Новолялинского городского округа:

1) создать условия для расширения в период летних каникул детского туризма, обеспечить постоянный контроль за безопасностью жизни и оздоровлением детей в период выезда. В этих целях установить обязательное закрепление за группой детей в количестве: 8 человек (в возрасте от 7 до 9 лет), 12 человек (от 10 до 12 лет) и 12 человек (разных возрастов) не менее одного руководителя группы; обеспечить обязательное медицинское сопровождение к месту отдыха и обратно;

2) обеспечить регистрацию маршрутов туристических групп в ГУСО «Ново-Лялинское лесничество» (Шилов Г.Г), ФГКУ «71 ОФПС по Свердловской области» (Брыляков Е.Г.), отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (Маркова О.Н.) с указанием схемы маршрута движения, сроков, количества участников, руководителей.

9. Начальнику территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики по Новолялинскому району (Кривошеева Л.В) обеспечить:

1) организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерству социальной политики Свердловской области, в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерству социальной политики Свердловской области;

2) участие детей, нуждающихся в особой защите государства, областного фестивале творчества воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город мастеров», областной спартакиады воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город олимпийских надежд», областном фестивале «Патриоты России» для подростков от 14 до 18 лет;

3) организацию отдыха и оздоровления детей из семей малоимущих граждан по заявкам профсоюзных организаций, в рамках проведения тематических смен «Профсоюз».

10. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Свердловской области «Новолялинская районная больница» (Фоменко Н.В.) обеспечить:

1) медицинское обслуживание организованных групп детей медицинским работником или лицом, имеющим специальную подготовку и прошедшим соответствующий инструктаж;

2) оздоровление детей с хронической патологией на базе областных медицинских организаций и санаторно-курортных организаций;

3) проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные оздоровительные лагеря, а также детей и подростков до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

4) обучение организаторов детского отдыха и оздоровления по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактики пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

5) комплектование лагерей квалифицированным медицинским персоналом;

6) координацию работы по медицинскому обслуживанию детей и подростков, оказание медицинской помощи детям и подросткам в детских оздоровительных учреждениях.

11. Отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (Маркова О.Н.):

1) организовать летний отдых и оздоровление творчески одаренных детей Новолялинского городского округа;

2) создать сеть лагерей с дневным пребыванием детей на базе учреждений культуры с продолжительностью смен не менее 18 дней в летний период, предусмотрев в них организацию двухразового питания;

3) организовать проведение выездных музейных выставок, работу передвижных библиотек в летний период на базе детских оздоровительных учреждений для развития индивидуальных творческих способностей детей;

4) обеспечить культурно-оздоровительную деятельность детей и подростков в летний период;

5) организовать на территории округа работу молодежной биржи труда. Совместно с ГКУ «Новолялинский ЦЗ» (Савченкова Е.Н.) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул. В первоочередном порядке трудоустроить подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Согласовать перечень рабочих мест для несовершеннолетних с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и ГО Верхотурский;

5) создать экологические отряды, отряды по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов, ремонту школ, принять участие в конкурсе трудовых отрядов несовершеннолетних граждан «Будущее строим сами»;

6) оказать содействие в подборе кадров в летние трудовые объединения, лагеря с дневным пребыванием детей, загородный оздоровительный лагерь «Маяк»;

7) оказать содействие в проведении соревнований среди детских оздоровительных лагерей;

8) организовать работу детских дворовых площадок.

12. Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Новолялинский центр занятости» (Савченкова Е.Н) обеспечить:

1) организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

2) вовлечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, в мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

13. Для недопущения чрезвычайных ситуаций и устойчивого функционирования детских оздоровительных учреждений предложить:

1) Линейно-технический цех г. Новая Ляля ПАО «Ростелеком» (Глазунов В.Н.) обеспечить устойчивую телефонную связь с загородными и дневными лагерями отдыха;

2) Новолялинскому району электрических сетей ПО «Серовские электрические сети» ОАО «МРСК Урала» (Шулепов Н.Н.) принять меры по бесперебойному обеспечению лагерей отдыха электроэнергией.

14. Рекомендовать отделению Государственного пожарного надзора Новолялинского района (Бармин В.А.):

1) обеспечить надлежащий контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в оздоровительных лагерях;

2) провести семинар с руководителями летних оздоровительных лагерей по организации противопожарной работы с детьми и обеспечению пожарной безопасности на территориях оздоровительных лагерей в летний период;

3) провести профильную смену в летних оздоровительных лагерях.

15. Начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, председателям профкомов организаций, предприятий представлять в срок до 20 числа ежемесячно с июня по октябрь 2016 года отчеты об итогах оздоровительного сезона, о финансировании детской оздоровительной кампании секретарю оздоровительной комиссии согласно единой форме отчета (Приложения №№ 5, 6).

17. Признать утратившим силу постановление Главы от 14.04.2015 года № 395 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Новолялинском городском округе в 2015 году».

18. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте Администрации Новолялинского городского округа [www.nlyalyago.ru](http://www.nlyalyago.ru).

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

## СОСТАВ оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа

1. Кильдюшевская Е.В., заместитель главы Администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам, **председатель комиссии**
2. Морозова Л.П., начальник Управления образованием Новолялинского городского округа, **заместитель председателя комиссии**

### Члены комиссии:

2. Батова С.В. специалист 1 категории Управления образованием Новолялинского городского округа, секретарь комиссии
  3. Маркова О.Н. начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа
  4. Елохин А.В. директор МКОУ ДО НГО «ДЮЦПВ»
  5. Мадиярова М.В. начальник Финансового управления администрации Новолялинского городского округа
  6. Батманова С.С. начальник отдела по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа
  7. Смирнова Л.Г. председатель районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ
- По согласованию:
8. Начальники Лобвинской территории – Бондаренко А.А. Управлений Павдинской – Стольников И.М. территорий Савиновской – Агафонов С.В. Салтановской – Николаев А.М.

- Верх – Лобвинской – Зуев Н.А.  
Коптяковской – Лопаева И.А.
9. Е.В.Серегина начальник Серовского отдела, главный государственный санитарному врачу по городу Серову, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому району
  10. Савченкова Е.Н. директор ГКУ «Новолялинский центр занятости»
  11. Фоменко Н.В. главный врач ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
  12. Старцева О.В. главный педиатр ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»
  13. Бармин В.А. начальник ОГПН Новолялинского района
  14. Кривошеева Л.В. начальник Управления социальной политики по Новолялинскому району
  15. Бухаров М.А. начальник полиции общественной безопасности ММО МВД России «Новолялинский»
  16. Путятин О.Н. инспектор ПДН ОУУП ПДН МО МВД России «Новолялинский»
  17. Андрусичина О.А. председатель территориальной КДН и ЗП
  18. Титова С.С. председатель профкома ООО «Новолялинский ЦБК»
  19. Глазунов В.Н. начальник районного узла электросвязи Краснотурьинского ТУЭС ОАО «Уралсвязьинформ»
  20. Кирлан Т.И. главный бухгалтер Управления образованием Новолялинского городского округа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

## ПОЛОЖЕНИЕ о районной оздоровительной комиссии Новолялинского городского округа

### 1. Общие положения

1.1 Районная оздоровительная комиссия Новолялинского городского округа (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения единого подхода к решению вопросов организации отдыха и оздоровления детей на территории Новолялинского городского округа, координации деятельности и обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями Новолялинского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления Новолялинского городского округа и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления Новолялинского городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися на территории Новолялинского городского округа.

1.4. Комиссия действует в пределах полномочий, определенных данным Положением.

1.5. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется на основании Постановления администрации Новолялинского городского округа.

### 2. Основные задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися на территории Новолялинского городского округа;
- 2.2. Выработка предложений по определению мер по организационному, информационному, материально-техническому обеспечению организации отдыха и оздоровления детей;
- 2.3. Анализ деятельности органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций Новолялинского городского округа по организации отдыха и оздоровления детей, заслушивание отчетов на заседаниях комиссии, принятие в пределах своих полномочий рекомендаций и решений, контроль по их исполнению;

2.4. Разработка мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

2.5. Контроль за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.

### 3. Основные функции комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

3.1. Вырабатывает единые подходы по организации отдыха и оздоровления детей, определяет приоритетные направления, формы организации отдыха и оздоровления детей;

3.2. Рассматривает и дает рекомендации по проектам документов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей;

3.3. Рассматривает предложения, заявки органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций Новолялинского городского округа по организации отдыха и оздоровления детей, принимает решения о финансировании мероприятий отдыха и оздоровления детей;

3.4. Организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

3.5. Готовит материалы, отчеты по вопросам организации отдыха и оздоровления детей по запросам органов исполнительной власти Свердловской области.

3.6. Заслушивает на своих заседаниях доклады ответственных за организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

3.6. Контролирует выполнение комплекса мер, планов (программ) по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа;

3.7. Обеспечивает информационную поддержку реализации программ, мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, своевременно информирует заинтересованных лиц о принятых решениях, анализирует, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

#### 4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать от органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, органов надзора и контроля материалы, информацию, касающуюся организации отдыха и оздоровления детей;

4.2. Привлекать специалистов органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, органов надзора и контроля к работе комиссии, реализации принятых комиссией решений, анализу итогов и эффективности организации отдыха и оздоровления детей;

4.3. Рассматривать вопросы и принимать решения по использованию средств областного и местного бюджета, выделенных на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей;

4.4. Заслушивать руководителей предприятий, организаций и учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

#### 5. Регламент работы комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимо-

сти, но не реже 1 раза в квартал. При возникновении чрезвычайных ситуаций, иных поводов для проведения заседания в области организации отдыха и оздоровления детей и подростков Новолялинского городского округа Председатель комиссии может проводить внеочередные или экстренные заседания Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии проводит ее Председатель или, по его поручению, заместитель Председателя Комиссии.

5.4. Секретарь комиссии организует подготовку заседания комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений комиссии, направляет решения комиссии участникам заседания и членам комиссии.

5.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

5.6. Вопросы, не предусмотренные планом работы Комиссии, могут включаться в повестку дня заседания по решению председателя Комиссии, по ходатайству членов комиссии, по поступившим обращениям.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.8. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем или его заместителем и секретарем комиссии.

5.9. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Новолялинского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

### КОМПЛЕКС МЕР по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Новолялинского городского округа в 2016 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Мероприятия по подготовке к оздоровительной кампании</b>				
1	Подготовка оздоровительных лагерей (в том числе ремонты, мероприятия по очистке территорий лагерей всех видов и типов, проведение мероприятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков)	январь-май 2016 г	собственники лагерей	Местный бюджет
2	Обеспечение комплектования лагерей с дневным пребыванием детей, загородного оздоровительного лагеря квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом.	май 2016 г	собственники лагерей	-
3	Проведение бактериологического и паразитологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей, аккарицидной обработки и энтомологического контроля территорий загородного лагеря, проведение лабораторных исследований качества питьевой воды.	май 2016 г	Серовский филиал ФБУЗ «ЦГ и Э в СО»	Областной бюджет
4	Обеспечение загородного оздоровительного лагеря дезинфекционными средствами, противоклещевым иммуноглобулином и пищевой аскорбиновой кислотой	май 2016 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница», ТО Роспотребнадзора по Свердловской области	Областной бюджет
5	Оснащение медицинских кабинетов лагерей медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	май 2016 г	собственники лагерей	-
6	Проведение медицинских осмотров несовершеннолетних при приеме на работу в лагерь труда и отдыха, без взимания платы	май-август 2016 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	Областной бюджет
7	Приемка и открытие детских оздоровительных учреждений только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии учреждения санитарным нормам и правилам	май-июнь 2016 г	собственники лагерей	-
8	Разработка конкурсной документации и размещение заказа на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних, заключение государственных контрактов с организациями, выигравшими торги на оказание услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления несовершеннолетних.	март-май 2016 г	собственники лагерей, Управление образованием	-

9	Проведение гигиенической подготовки и аттестации работников оздоровительных учреждений для детей на знание требований санитарного законодательства, проведение медицинских осмотров персонала учреждений летнего отдыха и оздоровления детей	май 2016 г	собственники лагерей, Серовский филиал ФБУЗ «ЦГ и Э в СО», ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	
10	Согласование перечня рабочих мест для несовершеннолетних с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Серове, Серовском районе, Гаринском районе, Новолялинском районе и Верхотурском уезде	май 2016 г	молодежная биржа труда, ГКУ «Новолялинский ЦЗ»	-
11	Заключение договоров с организациями города на создание временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в летний период.	апрель – август 2016 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта, ГКУ «Новолялинский ЦЗ», руководители организаций (по согласованию)	-
12	Проведение конкурса программ оздоровительных учреждений на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	февраль-сентябрь 2016 г	Управление образованием	Местный бюджет
13	Постановка на учет для обеспечения путевками в оздоровительные учреждения	март-декабрь 2016 г	Управление образованием, лагеря с дневным пребыванием детей	-
14	Подготовка нормативно-правовой документации по организации летней оздоровительной кампании.	в течение 2016 г	Администрация Новолялинского ГО, Управление образованием	-
<b>Раздел 2. Оздоровление особых категорий детей и подростков</b>				
1	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также детей, обучающихся в государственных специальных коррекционных образовательных учреждениях	в течение 2016 г	Управление образованием, Управление социальной политики по Новолялинскому району	Областной бюджет, Местный бюджет
2	Организация отдыха творчески одаренных детей	в течение 2016 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
3	Обеспечение оздоровления детей из малоимущих семей в рамках тематической смены «Профсоюз»	в течение 2016 г	Управление социальной политики по Новолялинскому району	Областной бюджет
4	Оздоровление детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	в течение 2016 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница», Управление социальной политики по Новолялинскому району	Областной бюджет
5	Оздоровление на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных учреждений детей с хроническими заболеваниями	в течение 2016 г	ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	Областной бюджет, средства родителей
6	Организация отдыха воспитанников детско-юношеских спортивных школ	июнь-август 2016 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
7	Оздоровление допризывной молодежи	в течение 2016 г	Управление образованием	Местный бюджет средства родителей
8	Организация отдыха и оздоровления детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей-жертв насилия, детей с отклонениями в поведении, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств	в течение 2016 г	Управление социальной политики по Новолялинскому району	Областной бюджет
9	Обеспечение участия детей с ограниченными возможностями в областном фестивале «Мы все можем», воспитанников учреждения социального обслуживания семьи и детей в областном фестивале «Город мастеров» и областной спартакиаде воспитанников учреждений социального обслуживания семьи и детей «Город олимпийских надежд»	май-август 2016 г	Управление социальной политики по Новолялинскому району	Областной бюджет
10	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период.	май – август 2016 г	ОДН УВД, ТКДН и ЗП, Управление образования	-
<b>Раздел 3. Организация массового отдыха и занятости детей и подростков</b>				
1	Оздоровление детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях и детских санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия	в течение 2016 г	Управление образованием, Профсоюзные комитеты, ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница»	Областной бюджет, местный бюджет, средства работодателей, родителей, профсоюзов
2	Оздоровление детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием	июнь-август 2016 г	Управление образованием	Областной бюджет, местный бюджет, средства родителей
3	Организация туристических походов, военно-спортивного лагеря и других малозатратных форм отдыха и занятости детей и подростков	в течение 2016 г	Управление образованием	Местный бюджет, средства родителей
4	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в период каникул, в том числе создание экологических отрядов, отрядов по обустройству спортивных площадок, благоустройству населенных пунктов (в том числе организация трудоустройства в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, подростков, состоящих на учете в ОДН УВД, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа)	в течение 2016 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта ГКУ «Новолялинский ЦЗ»	Областной бюджет, местный бюджет, средства работодателей

5	Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул в рамках проведения профилактической операции «Подросток» и организация оздоровления допризывной молодежи в оборонно-спортивных лагерях.	в течение 2016 г	ТКДН и ЗП, Управление образованием	Местный бюджет, Областной бюджет
4	Проведение спортивно-массовых мероприятий среди лагерей с дневным пребыванием детей, проведение экскурсионных мероприятий, мероприятий антинаркотической, антиалкогольной направленности, по борьбе с распространением ВИЧ – инфекции «Я выбираю жизнь!», по безопасности дорожного движения и пожарной безопасности, мероприятия, посвященные году окружающей среды и другие.	в течение 2016 г	Управление образованием, Отдел культуры, молодежной политики и спорта, ГИБДД, Госпожнадзор	-
5	Организация пленэра для обучающихся учреждений культуры.	в течение 2016 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
<b>Раздел 4. Организационно-методическое обеспечение оздоровительной кампании</b>				
1	Паспортизация лагерей с дневным пребыванием детей, загородного оздоровительного лагеря	февраль-март 2016 г	Управление образованием, отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
2	Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение летнего оздоровления и занятости детей	в течение 2016 г	Управление образованием	-
3	Оказание методической и практической помощи оздоровительным учреждениям в обеспечении кадрами поварского состава, торгово-технологическим оборудованием, нормативно-технической документацией, новыми технологиями приготовления блюд детского питания, обогащенных витаминами и минеральными веществами	в течение 2016 г	Администрация Новолялинского городского округа, Управление образованием	-
4	Проведение совещаний организаторов детского отдыха	март- октябрь 2016 г	Администрация Новолялинского городского округа	-
5	Проведение инструктажей персонала оздоровительных учреждений по вопросам охраны жизни и здоровья детей и правилам охраны труда	ежемесячно	Администрация оздоровительных учреждений	-
6	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений, учреждений культуры	июнь-июль 2016 г	Управление образованием, Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
7	Организация деятельности загородного оздоровительного лагеря «Маяк»	июнь-август 2016 г	МКОУ ДОД НГО «ДЮЦПВ»	-
8	Организация и проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работы передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей	июнь-август 2016 г	Отдел культуры, молодежной политики и спорта	-
9	Освещение в средствах массовой информации хода и итогов детской оздоровительной кампании	май-сентябрь 2016 г	Районная оздоровительная комиссия	-
10	Подведение итогов летней оздоровительной кампании	сентябрь-ноябрь 2016 г	Районная оздоровительная комиссия	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

### СРЕДНЯЯ СТОИМОСТЬ путевок в организации, принимающие участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в 2016 году в Новолялинском городском округе (рублей)

Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия)	Загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период	Лагеря с дневным пребыванием детей
24 901	14 280	2 892

**Примечание:**

- в среднюю стоимость путевки в организации, принимающие участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в 2016 году включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы;

- расходы на питание в лагеря с дневным пребыванием детей составляют 2700 рублей (150 рублей в день на одного ребенка), в загородный оздоровительный лагерь «Маяк» составляют 6 720 рублей (из расчета 320 рублей в день на одного ребенка);

- расходы на страхование, культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы в лагеря с дневным пребыванием детей составляют 192 рубля (из средств местного бюджета);

- стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровье», определяется по результатам централизованного приобретения путевок, осуществляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и состоит из средств субсидии областного бюджета в пределах 100 процентов средней стоимости путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), родительской платы в пределах 10 процентов стоимости путевки, определенной по результатам централизованного приобретения путевок, средств местных бюджетов, средств организаций и других источников, не запрещенных законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**по итогам детской оздоровительной кампании 2016 года в Новолялинском городском округе**

Организованные формы отдыха и оздоровления	Количество лагерей (учреждений)	± по сравнению с 2015 годом	Общая численность детей	± по сравнению с 2015 годом	В т.ч. детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	± по сравнению с 2015 годом
1	2	3	4	5	6	7
Всего детей школьного возраста в возрасте от 6,5 до 17 лет						
Всего отдохнуло детей						
в т.ч. за пределами Свердловской области						
<b>1. Детские оздоровительные лагеря:</b>						
загородные оздоровительные лагеря						
лагеря дневного пребывания						
оборонно-спортивные лагеря						
<b>2. Санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичные лагеря)</b>						
<b>3. Другие оздоровительные учреждения (дома отдыха, турбазы, пансионаты)</b>						
<b>4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные лагеря и многодневные походы)</b>						
<b>5. Всего трудоустроено в летний период, в том числе через:</b>						
государственные учреждения занятости населения						
молодежные биржи труда						
летние трудовые отряды, бригады						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 139

**СВЕДЕНИЯ**  
**о финансировании детской оздоровительной кампании 2016 года**  
**в Новолялинском городском округе**

№ п/п	Источники финансирования	Выделено (тыс. рублей)	В процентах от всех затраченных средств	Использование средств (тыс. рублей)			
				оплата путевок (полностью или частично)		оплата проезда к местам отдыха и обратно	другие расходы (питание, ремонт и трудоустройство)
				количество путевок	выделенные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Федеральный бюджет						
2	Областной бюджет						
3	Местный бюджет						
4	Средства предприятий, учреждений, организаций						
5	Средства родителей						
6	Средства профсоюзов						
7	Внебюджетные и другие источники						
	<b>Всего</b>						

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 140

от 03.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О включении в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Бегунцовой Татьяны Сергеевны

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», рассмотрев письменное заявление Бегунцовой Татьяны Сергеевны о принятии на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Бегунцову Татьяну Сергеевну (паспорт гражданина РФ: серия 6503 №322803 выдан 09.10.2002 Новолялинским РОВД Свердловской области,

пол: женский, дата рождения: 20.10.1977, место рождения: город Новая Ляля Свердловской области, зарегистрирована по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Сакко и Ванцетти, дом 1, квартира 1).

2. Присвоить № 57 очереди заявителя. Список заявителей включенных в очередь разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа:

3.1. Сформировать учетное дело на заявителя, включенного в очередь;

3.2. При наличии фактически сформированного земельного участка направить извещение о предоставлении земельного участка.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 141

от 03.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О включении в очередь на предоставление в общую совместную собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Концевой Елены Васильевны

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», рассмотрев письменное заявление Концевой Елены Васильевны о принятии на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в очередь на предоставление в общую совместную собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства Концевой Елены Васильевны (паспорт гражданина РФ: серия 65 00 № 332277, выдан 11.09.2000 Лобвинским отделением милиции ОВД Новолялинского района Свердловской области, пол: мужской, дата рождения: 06.03.1973 место рождения: город Тимуртау республики Казахстан, зарегистрирован по адресу: Свердловская об-

ласть, Новолялинского района, поселок Лобва, улица Семилетки, дом 29) и Концевую Елену Васильевну (паспорт гражданина РФ: серия 65 00 № 332276, выдан 11.09.2000 Лобвинским отделением милиции ОВД Новолялинского района Свердловской области, пол: женский, дата рождения: 28.05.1980, место рождения: поселок Лобва Новолялинского района Свердловской области зарегистрирована по адресу: Свердловская область, Новолялинского района, поселок Лобва, улица Семилетки, дом 29).

2. Присвоить № 58 очереди заявителя. Список заявителей включенных в очередь разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа, опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>.

3. Отделу по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа:

3.1. Сформировать учетное дело на заявителя, включенного в очередь;

3.2. При наличии фактически сформированного земельного участка направить извещение о предоставлении земельного участка.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 142

от 03.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа»

Руководствуясь статьей 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации,

подпунктом 3 пункта 5 статьи 28 Устава Новолялинского городского округа, постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП, статьями 22, 25 и 26 Закона Свердловской области от 07.07.2004 г. № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение №1 постановления главы Новолялинского городского округа от 17.02.2016 №103 «Об утверждении списков граждан на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, имеющих право на

предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа» изложить в новой редакции.

2. Список № 1 граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства, включенных в очередь на предоставление в собственность бесплатно земельных участков на территории Новолялинского городского округа, разместить на информационном стенде администрации Новолялинского городского округа,

опубликовать в периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://nlyalyago.ru>. по состоянию на 03.03.2016 (прилагается).

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению главы  
Новолялинского городского округа  
от 03.03.2016 г. № 142

**СПИСОК № 1**  
**граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 03.03.2016**

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013 г.
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх №1343 от 05.03.2014 г.	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Сошникова Татьяна Владимировна, Сошников Александр Эдуардович	14 Вх № 3013 от 15.05.2014 г.	Постановление главы НГО №728 от 25.06.2014 г.
4	Хорошева Оксана Викторовна, Хорошев Сергей Александрович	15 Вх № 3734 от 17.06.2014 г.	Постановление главы НГО №856 от 28.07.2014 г.
5	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014 г.
6	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх № 5020 от 13.08.2014 г.	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014 г.
7	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх № 7078 от 18.11.2014 г.	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014 г.
8	Баранова Алена Владимировна, Баранов Андрей Николаевич	21 Вх № 7161 от 20.11.2014 г.	Постановление главы НГО №36 от 19.01.2015 г.
9	Шестакова Анна Юрьевна	24 Вх № 509 от 29.01.2015 г.	Постановление главы НГО №144 от 18.02.2015 г.
10	Янчина Наталья Сергеевна Янчин Андрей Анатольевич	25 Вх №625 от 03.02.2015 г.	Постановление главы НГО №146 от 18.02.2015 г.
11	Османова Любовь Юрьевна Османов Ренат Дзяверович	26 Вх № 864 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №250 от 10.03.2015 г.
12	Милюткина Татьяна Владимировна	27 Вх № 866 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №249 от 10.03.2015 г.
13	Коледёнкова Наталья Николаевна Коледёнков Сергей Викторович	29 Вх. №1/31 от 24.02.2015 г.	Постановление главы НГО №284 от 19.03.2015 г.
14	Шорникова Ольга Викторовна	31 Вх. №3 от 11.03.2015	Постановление главы НГО №362 от 06.04.2015 г.
15	Бихлер Владимир Освальдович Бихлер Татьяна Николаевна	34 Вх. №6 от 26.03.2015, 10 <sup>30</sup>	Постановление главы НГО №401 от 15.04.2015 г.
16	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015 г.
17	Нечаев Валерий Валерьевич Нечаева Анна Львовна	37 Вх. №9 от 08.04.2015, 9 <sup>40</sup>	Постановление главы НГО №467 от 30.04.2015 г.
18	Дмитриев Олег Владимирович Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 <sup>25</sup>	Постановление главы НГО №471 от 30.04.2015 г.
19	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015 г.
20	Карасёв Сергей Николаевич Сергеева Анна Фаиловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановление главы НГО №518 от 14.05.2015 г.
21	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015 г.
22	Казачова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015 г.

23	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	44 Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015 г.
24	Сапелкина Марина Викторовна	45 Вх. №18 от 10.06.2015 г, 10 <sup>00</sup>	Постановление главы НГО №737 от 06.07.2015 г
25	Гаврилова Татьяна Петровна	47 Вх. №20 от 16.06.2015	Постановление главы НГО №733 от 06.07.2015 г
26	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015 г
27	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015 г
28	Файзулина Роза Олеговна	55 Вх. № 30 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1267 от 16.11.2015
29	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 <sup>00</sup>	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
30	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 <sup>00</sup>	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 143

от 03.03.2016 года

г. Новая Ляля

#### О внесении изменений в постановление главы Новоялинского городского округа от 04.07.2014 № 765 «О создании и организации работы общественно-политического совета при главе Новоялинского городского округа»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в администрации Новоялинского городского округа, руководствуясь Уставом Новоялинского городского округа,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новоялинского городского округа от 04.07.2014 № 765 «О создании и организации работы об-

щественно-политического совета при главе Новоялинского городского округа» следующие изменения.

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новоялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новоялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

**И.о. главы округа**  
**Е.А. АТЕПАЛИХИНА**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению главы Новоялинского городского округа от 03.03.2016. № 143  
«О внесении изменений в постановление главы Новоялинского городского округа от 04.07.2014 № 765 «О создании и организации работы общественно-политического совета при главе Новоялинского городского округа»

#### СОСТАВ общественно-политического совета при главе Новоялинского городского округа

№	Ф.И.О.	Должность
1	Бондаренко Сергей Александрович	Глава Новоялинского городского округа, Председатель Совета
2	Горбунов Виктор Аркадьевич	Председатель Думы Новоялинского городского округа, заместитель председателя Совета (по согласованию)
3	Плесцова Ирина Михайловна	Ведущий специалист Думы Новоялинского городского округа, секретарь Совета (по согласованию)
4	Кильдюшевская Елена Владимировна	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам
5	Келлер Иосиф Иванович	Председатель общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров Новоялинского городского округа (по согласованию)
6	Репина Анастасия Геннадьевна	Председатель Совета молодежи при главе Новоялинского городского округа (по согласованию)

7	Шилов Геннадий Геннадьевич-	Председатель правления Новолялинского районного отделения общественной организации «Союз охотников и рыболовов Свердловской области» (по согласованию)
8	Бармин Виктор Александрович	Председатель Новолялинского отделения Свердловской общественной организации ветеранов военных конфликтов «Арсенал» (по согласованию)
9	Захаренко Алексей Алексеевич	Председатель Общественного совета при МО МВД России «Новолялинский» (по согласованию)
10	Коротких Ирина Игнатьевна	Председатель Общественной палаты Новолялинского городского округа (по согласованию)
11	Кильдюшевская Людмила Николаевна	Руководитель исполкома МОП «Единая Россия» (по согласованию)
12	Медовщикова Людмила Владимировна	Секретарь местного отделения партии ЛДПР (по согласованию)
13.	Фелькер Анжелика Александровна	Секретарь местного отделения партии КПРФ (по согласованию)
14.	Ошмарин Вадим Стадиславович	Секретарь местного отделения партии «Справедливая Россия» (по согласованию)

## ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### Постановление № 144

от 04.03.2016 года

г. Новая Ляля

#### О создании единой конкурсной аукционной комиссии.

Руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135 –ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Уставом Новолялинского городского округа, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новолялинского городского округа», утвержденным решением Думы Новолялинского городского округа от 05.06.2009 г. № 158,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Единую конкурсную, аукционную комиссию по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуще-

ством, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа (далее – Единая комиссия).

2. Утвердить положение о Единой комиссии согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав Единой комиссии согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

5. Постановление главы Новолялинского городского округа от 11.03.2010г. № 139 «О создании единой конкурсной, аукционной комиссии» считать утратившим силу.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А. Атепалихину.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 04.03.2016 г. № 144

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**о Единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа**

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции Единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа (далее – Единая комиссия), а также порядок ее работы.

1.2. Единая комиссия создается постановлением главы Ново-

лялинского городского округа для проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа.

##### 2. Правовое регулирование деятельности Единой комиссии

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется

Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 N 135 –ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Уставом Новолялинского городского округа, Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Новолялинского городского округа», утвержденным решением Думы Новолялинского городского округа от 05.06.2009г. № 158, настоящим Положением.

### 3. Порядок формирования Единой комиссии

3.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, созданным на постоянной основе.

3.2. Состав Единой комиссии, в том числе ее председатель, заместитель председателя и секретарь, утверждаются постановлением главы Новолялинского городского округа.

3.3. Число членов Единой комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.4. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов).

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.5. Замена члена Единой комиссии или включение в нее новых членов осуществляется путем внесения изменений в постановление главы о создании единой конкурсной, аукционной комиссии.

### 4. Функции Единой комиссии, ее отдельных членов

4.1. При проведении конкурсов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа (далее – конкурсы) Единая комиссия осуществляет следующие функции:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее – вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе);

- определение участников конкурса;
- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- определение победителя конкурса;
- ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

- ведение протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- ведение протокола об отказе от заключения договора.

4.2. При проведении аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа (далее – аукционы) Единая комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- отбор участников аукциона;
- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- ведение протокола аукциона (протокола о результатах аукциона);

- ведение протокола об отказе от заключения договора.

4.3. Члены единой комиссии:

- лично присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают участие в решении вопросов, отнесенных к компетенции Единой комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- подписывают протокол вскрытия конвертов, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и протокол аукциона (протокола о результатах аукциона); протокол об отказе от заключения договора;

- принимают участие в определении победителя конкурса или аукциона, в том числе путем обсуждения и голосования;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4. Председатель Единой комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из –за отсутствия необходимого количества членов;

- открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

- объявляет состав Единой комиссии;

- оглашает сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- объявляет результаты заседания Единой комиссии.

4.5. В отсутствие председателя Единой комиссии его функции осуществляет заместитель председателя.

4.6. Секретарь Единой комиссии:

- обеспечивает подготовку и своевременное размещение информации о проведении конкурсов или аукционов на официальном сайте в сети Интернет. (При этом к информации о проведении конкурсов или аукционов относятся: извещение о проведении конкурса или аукциона; извещение об отказе от проведения конкурсов или аукционов; документация об аукционе, конкурсная документация с приложенным к ней проектом договора; изменения, вносимые в такие извещения и такую документацию; разъяснения такой документации; протоколы, составляемые в ходе конкурсов или аукционов);

- после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса или аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение трех рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную или аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса (аукциона);

- регистрирует каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе (аукционе) и каждую поданную в форме электронного документа заявку на участие в конкурсе (аукционе) и по требованию заявителя выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения;

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

- обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами;

- осуществляет хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе (аукционе) и заявок на участие в конкурсе (аукционе) поданных в форме электронных документов, не допуская повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия;

- по ходу заседаний Единой комиссии оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе; протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе и протокол аукциона (протокола о результатах аукциона); протокол об отказе от заключения договора;

- обеспечивает осуществление аудио – или видеозаписи вскры-

тия конвертов с заявками на участие в конкурсе и осуществление аудио – или видеозаписи аукциона;

– обеспечивает хранение документов и аудиозаписей (видеозаписей) после завершения работы Единой комиссии и подведения итогов конкурсов или аукционов;

– осуществляет вскрытие конвертов с заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

– осуществляет иные действия организационно – технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

## 5. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

### 5.1. Единая комиссия обязана:

– проверять соответствие участников конкурсов или аукционов предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о защите конкуренции;

– не допускать участника размещения заказа к участию в конкурсе или аукционе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

– не проводить переговоры с участниками размещения конкурсов или аукционов до проведения и (или) во время проведения торгов, кроме случаев обмена информацией;

### 5.2. Единая комиссия вправе:

– запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса или аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе или аукционе (При этом Единая комиссия не вправе возлагать на участников конкурсов или аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям).

### 5.3. Члены Единой комиссии обязаны:

– руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации;

– лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам;

– не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения торгов, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– подписывать протоколы, оформляемые при проведении процедуры торгов.

### 5.4. Члены Единой комиссии вправе:

– знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе;

– выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

– проверять правильность содержания протоколов, оформляемых при проведении процедуры торгов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления;

– письменно излагать свое особое мнение.

## 6. Порядок работы Единой комиссии

6.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Организует работу комиссии и ведет заседания председатель комиссии (в его отсутствие – его заместитель).

6.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

6.4. В случае равенства числа голосов голос председателя комиссии считается решающим.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом.

6.6. Протокол заседания комиссии подписывает председательствующий на заседании, секретарь и все присутствующие на заседании члены комиссии.

6.7. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона или конкурса, а также аудио – или видеозапись хранятся секретарем Единой комиссии не менее трех лет.

6.8. Обмен сведениями между Единой комиссией и участниками размещения заказа осуществляется как в письменной, так и в электронной форме.

6.9. Организация материально – технического обеспечения деятельности Единой комиссии, в том числе предоставление удобного для целей проведения конкурсных процедур помещения, средств аудиозаписи, оргтехники и канцелярских принадлежностей осуществляется администрацией Новолялинского городского округа.

6.11. Любые действия (бездействия) Единой комиссии и ее членов могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы заявителей и участника(ов) конкурсов или аукционов.

## 7. Ответственность членов Единой комиссии

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите конкуренции, законодательства о порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, а также настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско – правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Постановлению Главы  
Новолялинского городского округа  
от 04.03.2016 г. № 144

## СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

**по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Новолялинского городского округа, договоров аренды земельных участков Новолялинского городского округа:**

**Председатель комиссии** – Атепалихина Елена Александровна, заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью;

**Заместитель председателя комиссии** – Батенева Екатерина Геннадьевна, начальник отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа;

**Секретарь комиссии** – Мокина Мария Валерьевна, специалист I категории отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа;

### Члены комиссии:

Батманова Светлана Сергеевна, начальник отдела по экономике и труду администрации Новолялинского городского округа;

Овешкова Людмила Алексеевна, начальник административно – правового отдела администрации Новолялинского городского округа;

Слободянюк Татьяна Анатольевна, главный специалист отдела ЖКХ транспорта, строительства, связи и природопользования;

Бороздина Марина Васильевна, ведущий специалист отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Новолялинского городского округа.

# ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## Постановление № 146

от 04.03.2016 года

г. Новая Ляля

### О запрете реализации алкогольной, вино-водочной и спиртосодержащей продукции на территории Новолялинского городского округа в день проведения праздничных мероприятий, посвященных «Широкой Масленице»

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 218-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе», постановлением главы Новолялинского городского округа от 27.08.2013 года № 1005 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в Новолялинском городском округе», в целях предупреждения преступлений и иных правонарушений во время проведения праздничных мероприятий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В день проведения массовых праздничных мероприятий,

посвященных «Широкой Масленице» запретить реализацию спиртных и спиртосодержащих напитков в местах проведения мероприятий, с массовым участием граждан, на следующий период:

1.1. с 12:00 час. до 15:00 час. 12.03.2016 г. ЗАО «Тандер» (руководитель Шильникова С.А., магазин ММ «Каблучок», расположенный по адресу: Новолялинский район, пос. Лобва, ул. Советская, 36).

1.2. с 12:00 час. до 15:00 час. 12.03.2016 г. ООО «Авангард» Белоброва Н.М. (магазин «Красное & Белое», расположенный по адресу: г. Новая Ляля ул. Пионеров, д. 27), ИП Роменская А.В. (магазин «Смешанные товары», кафе «Дарьяна» расположенные по адресу: г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, д. 24).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

И.о. главы округа  
Е.А. АТЕПАЛИХИНА

### Администрация Новолялинского городского округа, в соответствии с действующим законодательством РФ, ПУБЛИКУЕТ:

#### СПИСОК № 1

граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 03.03.2016 г.

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	1 Вх № 8191 от 05.12.2012	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013 г.
2	Швецова Наталья Александровна	10 Вх №1343 от 05.03.2014 г.	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014
3	Сошникова Татьяна Владимировна, Сошников Александр Эдуардович	14 Вх № 3013 от 15.05.2014 г.	Постановление главы НГО №728 от 25.06.2014 г.
4	Хорошева Оксана Викторовна, Хорошев Сергей Александрович	15 Вх № 3734 от 17.06.2014 г.	Постановление главы НГО №856 от 28.07.2014 г.
5	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	17 Вх № 4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014 г.
6	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	18 Вх № 5020 от 13.08.2014 г.	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014 г.
7	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	20 Вх № 7078 от 18.11.2014 г.	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014 г.
8	Баранова Алена Владимировна, Баранов Андрей Николаевич	21 Вх № 7161 от 20.11.2014 г.	Постановление главы НГО №36 от 19.01.2015 г.
9	Шестакова Анна Юрьевна	24 Вх № 509 от 29.01.2015 г.	Постановление главы НГО №144 от 18.02.2015 г.
10	Янчина Наталья Сергеевна Янчин Андрей Анатольевич	25 Вх №625 от 03.02.2015 г.	Постановление главы НГО №146 от 18.02.2015 г.
11	Османова Любовь Юрьевна Османов Ренат Дяверович	26 Вх № 864 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №250 от 10.03.2015 г.

12	Милютина Татьяна Владимировна	27 Вх. № 866 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №249 от 10.03.2015 г.
13	Коледёнок Наталья Николаевна Коледёнков Сергей Викторович	29 Вх. №1/31 от 24.02.2015 г.	Постановление главы НГО №284 от 19.03.2015 г.
14	Бихлер Владимир Освальдович Бихлер Татьяна Николаевна	34 Вх. №6 от 26.03.2015, 10 <sup>30</sup>	Постановление главы НГО №401 от 15.04.2015 г.
15	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	36 Вх. №8 от 27.03.2015	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015 г.
16	Нечаев Валерий Валерьевич Нечаева Анна Львовна	37 Вх. №9 от 08.04.2015, 9 <sup>40</sup>	Постановление главы НГО №467 от 30.04.2015 г.
17	Дмитриев Олег Владимирович Дмитриева Оксана Ивановна	38 Вх. №10 от 08.04.2015, 10 <sup>25</sup>	Постановление главы НГО №471 от 30.04.2015 г.
18	Данелюк Елена Александровна	40 Вх. №12 от 15.04.2015	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015 г.
19	Карасёв Сергей Николаевич Сергеева Анна Фаиловна	41 Вх. №13 от 21.04.2015	Постановление главы НГО №518 от 14.05.2015 г.
20	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	42 Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015 г.
21	Казакова Надежда Владимировна	43 Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015 г.
22	Сапелкина Марина Викторовна	45 Вх. №18 от 10.06.2015 г., 10 <sup>00</sup>	Постановление главы НГО №737 от 06.07.2015 г.
23	Гаврилова Татьяна Петровна	47 Вх. №20 от 16.06.2015	Постановление главы НГО №733 от 06.07.2015 г.
24	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	49 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015 г.
25	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	51 Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015 г.
26	Файзулина Роза Олеговна	55 Вх. № 30 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1267 от 16.11.2015
27	Бегунцова Татьяна Сергеевна	57 Вх. № 7 от 03.03.2016, 09 <sup>00</sup>	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016
28	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	58 Вх. № 7 от 03.03.2016, 13 <sup>30</sup>	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016

### Информационное сообщение

Администрация Новолялинского городского округа сообщает результаты аукциона № 22, открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, назначенного на 14 марта 2016 года в 15.00 час. местного времени

по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, зал со-вещаний.

По лоту № 1, лоту № 2, лоту № 3 в связи с отсутствием поданных заявок аукцион признан несостоявшимся.

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПОХИЩЕНИЕ РЕБЕНКА ОДНИМ ИЗ РОДИТЕЛЕЙ

Авхадеева Т.Р.

**В статье рассматриваются проблемы защиты несовершеннолетних детей от кровных родителей и применение в Российской Федерации Гагской Конвенции о гражданско-правовых аспектах международного похищения несовершеннолетних детей.**

Уголовное правоприменение решает межличностные конфликты и, руководствуясь принципами законности, стремится восстановить первоначальное положение потерпевшей стороны, применяя санкции к преступнику. Если же преступник остается безнаказанным, то порождается беззаконие и беспра-

вие граждан. В современном мире такие факты не редкость. И причина этому – несовершенство законодательных норм, в том числе и в применении защиты несовершеннолетних граждан.

В настоящее время актуальна тема международного похищения несовершеннолетних детей. По статистическим данным в Российской Федерации ежегодно регистрируется 60 – 70 тысяч браков с иностранцами. В случае расторжения такого брака возникает вопрос: с кем останется ребенок, и где он будет жить? Если родители ребенка не могут решить мирно этот вопрос, то чаще всего один из родителей решается на похищение ребенка и вывозит его в свою страну.

Изучая уголовное законодательство некоторых стран следует отметить, что вывоз ребенка за границу одним из родителей без разрешения другого влечет за собой уголовное наказание за преступление против свободы личности.

Так, в Уголовном кодексе Франции (книга II «О преступлениях и проступках против человека») статьей 212-1 главы 2, похищение человека карается пожизненным заключением<sup>1</sup>. Уголовный кодекс Германии содержит специальную секцию, которая устанавливает ответственность за преступление против личной свободы, статьей 234 «Похищение» и статьей 235 «Похищение несовершеннолетних» предусмотрено наказание сроком до десяти лет<sup>2</sup>.

В уголовном законодательстве стран СНГ также регламентируется ответственность за преступления против свободы. Например, Уголовный кодекс Киргизии содержит главу 17 «Преступления против свободы, чести и достоинства личности», статья 123 «Похищение человека» и статья 125 «Незаконное лишение свободы» предусматривает наказание сроком до пятнадцати лет<sup>3</sup>. В Казахстане уголовная ответственность наступает в соответствии со статьей 125 «Похищение человека» и статьей 126 «Незаконное лишение свободы»<sup>4</sup>. По содержанию нормы, изложенные в этих статьях, аналогичны нормам Уголовного кодекса Российской Федерации.

Наиболее строгое наказание за похищение человека предусматривается, например, в Китайской Народной Республике и Таиланде, где кроме пожизненного лишения свободы возможно применение смертной казни.

Наиболее предпочтительным в настоящее время является гражданско-правовой способ решения проблем. Именно этот метод применяется в Гаагской Конвенции о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей от 25 октября 1980 года<sup>5</sup>.

31 мая 2011 года Президент Российской Федерации подписал Федеральный закон № 102-ФЗ о присоединении России к Конвенции о гражданско-правовых аспектах международного похищения детей от 25 октября 1980 года, став 86-ым государством, подписавшим договор о присоединении. 01 октября 2011 года Конвенция вступила в силу на территории России. Конвенция 1980 года направлена на обеспечение незамедлительного возвращения детей, незаконно перемещенных в любое из договаривающихся государств либо незаконно удерживаемых в любой из этих стран.

Согласно Конвенции 1980 г. действия родителя будут рассматриваться как международное похищение при наличии следующих условий:

1. ребенок постоянно проживал в России (или другой стране-участнице Конвенции 1980 г.); при этом гражданство ребенка и родителей не имеет значения и не учитывается при вынесении решения о возвращении;
2. ребенок перемещен или удерживается за границей с нарушением прав опеки, причем эти права эффективно осуществлялись до его перемещения;
3. ребенок не достиг 16-летнего возраста.

В соответствии со статьей 5 Конвенции «права опеки» включают права, относящиеся к заботе о личности ребенка, в частности, право определять место жительства ребенка. В случае раздельного проживания родителей может быть установлена как единоличная, так и совместная опека. Права опеки могут возникнуть, в частности, в соответствии с законом либо на основании судебного или административного решения, либо на основании соглашения, влекущего юридические последствия по законодательству государства (ст.3).

В Конвенции используется и понятие «право доступа». Оно включает право взять ребенка на ограниченный период времени в место, иное, чем место его постоянного проживания (ст.5).

Конвенция 1980 года устанавливает процедуру, обеспечивающую возвращение незаконно перемещенного ребенка. В соответствии со статьей 6 договаривающееся государство назначает Центральный орган, который принимает меры для

обнаружения местонахождения ребенка и обеспечения скорейшего возвращения ребенка в страну его обычного проживания.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 года № 1097 таковым Центральным органом в России следует считать Министерство образования и науки РФ.

Конвенция 1980 года содержит ряд ограничений на возвращение детей в страну его обычного проживания. Так, в удовлетворении заявления о возвращении ребенка суд может отказать, например, в случае, когда с момента похищения прошло более одного года, и ребенок адаптировался к новой среде (ст.12). Другие исключительные обстоятельства предусмотрены в ст. 13 и 20 Конвенции. Присоединение России к Конвенции 1980 г. можно рассматривать, безусловно, как положительный момент. Конвенция является действенной мерой, которая позволит сократить случаи незаконного перемещения или удержания детей и поможет цивилизованно разрешать семейные конфликты.

Однако эффективному применению Конвенции, на мой взгляд, препятствуют такие обстоятельства, как:

1. несоответствие отдельных положений российского законодательства правилам Конвенции. Например, согласно положениям Конвенции перемещение ребенка одним родителем без согласия другого родителя может рассматриваться как незаконное. Между тем подобные действия с позиции российского законодательства признаются правомерными. Так, в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 15 августа 1996 года «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» несовершеннолетний вправе выезжать из Российской Федерации с одним из родителей. Согласие другого родителя не требуется. Неизвестно российскому законодательству и «право доступа». Некоторые ученые полагают, что аналогом права доступа в семейном праве России является право родителя, проживающего отдельно от ребенка, на общение с ним и участие в его воспитании (п. 1 ст. 66 Семейного кодекса РФ). Таким образом, для эффективного применения Конвенции требуется приведение норм внутреннего законодательства в соответствие с ее положениями.

2. Конвенция 1980 года не подлежит применению, если государство, в котором находится ребенок, не признало Россию в качестве участницы Конвенции. Например, если ребенка похитили из России и увезли в Германию, применить Конвенцию будет невозможно (несмотря на то, что Германия ратифицировала ее в 1990 году), потому что Германия не подтвердила признание России как участницы Конвенции 1980 года. По состоянию на 1 октября 2013 года, только 30 из 90 стран признали Россию как участницу Конвенции (Франция, Испания, Финляндия, Греция, Израиль, Аргентина, Бразилия, Армения, Украина, Узбекистан и др.)

На мой взгляд, на законодательном уровне также необходимо разрешить вывозить детей за пределы Российской Федерации только при наличии согласия обоих родителей и статьей 126.1 Уголовного кодекса Российской Федерации закрепить и изложить в следующей редакции:

1. Незаконное удержание, вывоз за пределы государства родителем (усыновителем) несовершеннолетнего ребенка без согласования с другим родителем (усыновителем), с которым ребенок проживает постоянно, с целью скрыть от него место нахождения - наказывается штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо арестом на срок до шести месяцев.

2. То же деяние, совершенное с применением насилия, опасного для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия, либо с применением оружия или предметов, используемых в качестве оружия, наказывается лишением свободы на срок до пяти лет.

3. То же деяние, которое повлекло по неосторожности смерть несовершеннолетнего или иные тяжкие последствия, наказывается лишением свободы на срок до десяти лет.