АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

10 октября 2016 года
10.00 час, зал заседаний администрации

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Совета при Главе Новолялинского городского округа по реализации приоритетного национального проекта «Образование»

Председатель заседания – Бондаренко С.А.
Секретарь – Смирнова Л.Г.
Присутствовали: члены Совета – 10 человек

ПОВЕСТКА

1. О мероприятиях по введению профессиональных стандартов педагогических работников (Морозова Л.П.)

С 01 января 2017 года вводятся профессиональных стандарты «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (Приказ Минтруда России от 08.09.2015г. № 613н), «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России от 18.10.2013г. № 544н), «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (Приказ Минтруда России от 24.07.2015г. № 514н) и опубликован проект профессионального стандарта «руководитель образовательной организации». Реализацию мероприятий по введению профессиональных стандартов необходимо завершить до 2020 года. Для внедрения профессиональных стандартов необходимо создать рабочую группу и план по внедрению. В ближайшее время будет проведён анализ профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам и по результатам составить план переподготовки и дополнительного профессионального образования работников.

Для руководителей планируется курсы «Профессиональный стандарт, проблемы и перспективы апробации и внедрения в деятельность образовательной организации».

И.И. Коротких: Необходим план по финансированию для переподготовке работников.

Е.В. Кильдюшевская: Управление образованием должно управлять процессом по внедрению профессиональных стандартов.

Т.В. Шешина: Руководителям необходима юридическая помощь по применению профессиональных стандартов.

С.А. Бондаренко: Информацией о педагогах, которые ведут несколько предметов в сельских школах Управление образованием должно владеть. В Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области ставить вопросы по профессиональным стандартам.

Решили по первому вопросу:

1. Принять к сведению информацию начальника Управления образованием НГО (Л.П.Морозовой) о мероприятиях по введению профессиональных стандартов педагогических работников

2. Управлению образованием Новолялинского городского округа (Л.П.Морозовой):

2.1. Разработать план введения профессиональных стандартов педагогических работников

Срок – до 30.11.2016г.

2.2. Провести совещание руководителей образовательных организаций по введению профессиональных стандартов педагогических работников

Срок – до 15.11.2016г.

2.2. Провести мониторинг о количестве педагогических работников на соответствие к требованиям профессиональных стандартов педагогических работников

Срок – до 30.11.2016г.

2. О мероприятиях по обеспечению доступной среды в образовательных организациях Новолялинского городского округа (Смирнова Л.Г.)

Во всех общеобразовательных и дошкольных организациях имеются паспорта доступности, которые согласованы с общественным объединением инвалидов (11 школ и 13 детских садов). В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», с целью обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования и оказания инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению услуг и использования объектов наравне с другими лицами образовательными организациями разработаны «дорожные карты» и распоряжением Управления образованием НГО от 20.09.2016г. № 108 утверждён План мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в образовательных организациях Новолялинского городского округа. Основные ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»: поэтапное выполнение запланированных значений (показателей) доступности объектов и услуг Управления образованием и находящихся в его ведении образовательные организации с учетом финансовых возможностей; обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам и предоставляемым услугам согласно запланированным показателям Плана мероприятий («дорожной карты»). Результатом реализации «дорожной карты» является повышение к 2030 году значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования.

В разъяснениях с Минобрнауки РФ все планируемые мероприятия должны учитываться в планах развития объекта, в сметах капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации, в графиках переоснащения и закупки нового оборудования не зависимо от наличия маломобильных групп. Дополнительного финансирования не предполагается.

И.Г. Аксютова: Дополнительное финансирование можно получить через областную программу «Доступная среда».

Т.В. Шешина: Сегодня мы не можем освобождать детей от посещения уроков физической культуры вообще. Поэтому просьба к больнице указывать освобождение от физической нагрузки.

С.А. Бондаренко: Необходимо проработать вопрос по вхождению в программу «Доступная среда».

Решили по второму вопросу:

1. Принять к сведению информацию Управления образованием НГО (Л.Г. Смирновой) о мероприятиях по обеспечению доступной среды в образовательных организациях Новолялинского городского округа.

2. Управлению образованием НГО (Л.П. Морозовой) осуществлять контроль выполнения Плана мероприятий («Дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в образовательных организациях Новолялинского городского округа

Срок – постоянно

3. Управлению образованием НГО проработать вопрос по областной программе «Доступная среда»

Срок – до 30.10.2016г.

4. Заместителю Главы Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам (Е.В. Кильдюшевской) и главному врачу ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» (Фоменко Н.В.) проработать оформление в справке информации по освобождению от физической нагрузки обучающихся

Срок – до 30.10.2016г.

3. Об организации подвоза обучающихся (Морозова Л.П.)

В образовательных организациях осуществляется подвоз детей 3-мя автобусами: СОШ № 2, Павдинская СОШ и Лопаевская ООШ. Разработан нормативный документ по подвозу обучающихся (Порядок). Все обучающиеся обеспечены подвозом до образовательной организации и обратно в сельской местности, в том числе из д. Салтаново до СОШ № 1. На сегодняшний день собрана информация о количестве детей нуждающихся в подвозе до образовательной организации:

- МАОУ НГО «СОШ № 1»: м-р Заречный – 39 человек, м-р Салтаново – 13 человек, м-р Южный – 42 человека, м-р Теребиловка – 60 человек;

- МАОУ НГО «СОШ № 4»: м-р Заречный – 29 человек, м-р Салтаново – 6 человек, м-р Теребиловка – 7 человек.

Л.Ю. Кудашева: Возникают проблемы по подвозу обучающихся после уроков из школы до д. Салтаново. Мы рассматриваем вопрос об автобусе для школы на 2017 год.

Т.В. Шешина: На сегодняшний день родители хотят, чтобы у детей был безопасный путь от дома до школы и обратно.

С.А. Бондаренко: С депутатами в ближайшее время необходимо рассмотреть вопрос по пешеходным дорожкам в г. Новая Ляля и п. Лобва.

Л.Ю. Кудашева: Хочется обратить внимание на освещение по ул. Кирова до СОШ № 1

Решили по третьему вопросу:

1. Обеспечивать подвоз в соответствии с требованиями законодательства и санитарных правил

Срок – постоянно

2. Отделу ЖКХ и транспорта (Н.И. Савченков) и Управлению образованием НГО (Л.П. Морозова) активизировать взаимодействие с ИП Сергеевым П.А. по организации перевозки граждан в утренний период (с 7-00 часов до 8-00 часов)

Срок – постоянно

3. Администрации Новолялинского городского округа совместно с ИП Сергеевым П.А. рассмотреть вопрос по увеличению посадочных мест (приобретение автобуса) и подвоз обучающихся до д. Салтаново и м-р «Заречный».

Срок – до 30.10.2016г.

4. МКУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (С.Ю.Лопаев) провести работу по освещению ул. Кирова до СОШ №1.

Срок – до 30.11.2016г.

Глава НГО С.А. Бондаренко

Секретарь Л.Г. Смирнова