



Муниципальный ВЕСТНИК

Новолялинского городского округа

№ 10
3 апреля 2015 года

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Распоряжение № 92

от 19.03.2015 года

г. Новая Ляля

О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 г.г.

В целях проведения праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, и обеспечения общественного порядка:

1. Провести праздничные мероприятия, посвященные 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, 9 мая 2015 года.
2. Оргкомитету определить места и сформировать перечень мест для проведения торжественных мероприятий с массовым пребыванием людей (приложение № 1).
3. Оргкомитету совместно с руководителями предприятий, организаций определить время, маршрут шествия людей и места запуска праздничных фейерверков (приложение № 2).
4. Рекомендовать начальнику ММО МВД России «Новолялинский»

(Павлов С.В.) обеспечить охрану общественного порядка и регулирование дорожного движения во время проведения мероприятий.

5. Запретить продажу алкогольной продукции и пива, а также напитков в стеклянной таре на городской площади и на прилегающих к ней территориях во время проведения праздничных мероприятий.

6. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Обозрение», в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению
главы Новолялинского городского округа
от 19.03.2015 г. № 92

Перечень мест для проведения торжественных мероприятий с массовым пребыванием людей

1. Новолялинский центр культуры, г. Новая Ляля, ул. Клубный переулок, 1.
2. Лобвинский центр культуры и спорта имени И.Ф. Бондаренко, п. Лобва, ул. Советская, 19 (прилегающая площадь).
3. г. Новая Ляля, городская площадь, ул. Пионеров.

4. Привокзальная площадь, г. Новая Ляля, ул. 9-е Января.
5. Поселковая площадь, п. Лобва, ул. Советская.
6. Павдинский Дом культуры, п. Павда, ул. Ленина, 104.
7. Савиновский Дом культуры, д. Савиново, ул. Механизаторов, 3.
8. Лопавский Дом культуры, с. Лопаво.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению
главы Новолялинского городского округа
от 19.03.2015 г. № 92

Маршрут шествия людей и места запуска праздничных фейерверков

1. Шествие колонны «Бессмертный полк».

Маршрут в г. Новая Ляля: городская площадь - ул. Розы Люксембург - ул. Гагарина – привокзальная площадь.

Маршрут в п. Лобва: от филиала ГБОУ СПО СО «Серовский политехнический техникум» - ул. Христофорова – до мемориала «Дорога Памяти».

2. Шествие колонны «Факельное шествие».

Маршрут в г. Новая Ляля: прилегающая площадь Новолялинского цен-

тра культуры – ул. Ленина – ул. Гагарина – ул. 9-е Января – привокзальная площадь.

3. Праздничные фейерверки:

В г. Новая Ляля: МБУ НГО «Новолялинский центр культуры», Клубный переулок, 1; время 23-00, 09.05.2015 г.

В п. Лобва, МБУ НГО «Лобвинский центр культуры и спорта им. И.Ф. Бондаренко», ул. Советская, 19; время 23-00, 09.05.2015 г.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 131

от 13.0.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новолялинского городского округа, постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 г. № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», в целях реализации плана мероприятий муниципальной программы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 г. № 857 (прилагается).
2. Постановление главы Новолялинского городского округа от 14.02.2014

г. № 150 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе на 2012-2015 годы» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А. Атепалихину.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы Новолялинского
городского округа
от 13.02.2015 г. № 131

Порядок предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 г. № 857 (далее - Порядок) определяет основания и условия предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа.

2. Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» (далее – субсидия) предоставляется Администрацией Новолялинского городского округа, являющейся главным распорядителем средств местного бюджета (далее - Главный распорядитель).

4. Получателем субсидии является некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» (далее - Получатель), осуществляющая деятельность по созданию условий и содействию в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе.

5. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Новолялинского городского округа, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» и за счет средств областного бюджета в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года» (утвержд. по-

становлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 г. № 1002-ПП).

6. Субсидия направляется на:

- 1) обеспечение деятельности муниципального фонда поддержки предпринимательства;
- 2) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по проведению специальной оценке условий труда.

Направление субсидий может корректироваться в связи с внесением изменений в муниципальную программу.

7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и Получателем (приложение к настоящему Порядку).

8. Получатель представляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидии в соответствии с установленными в соглашении формами и сроками отчетности.

9. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Получатель несет установленную действующим законодательством ответственность за нецелевое использование бюджетных средств (субсидий).

10. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидии либо в случаях их нецелевого использования, субсидии, по требованию Главного распорядителя или финансового управления администрации Новолялинского городского округа, подлежат возврату Получателем в бюджет Новолялинского городского округа в десятидневный срок. При отказе от добровольного возврата, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Финансовый контроль целевого использования бюджетных средств осуществляют Главный распорядитель, финансовое управление администрации Новолялинского городского округа и Контрольный орган Новолялинского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа некоммерческой организации Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

Соглашение о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новолялинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» на 2015 год.

«___» _____ 2015 г.

г. Новая Ляля

Администрация Новолялинского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Новолялинского городского округа _____, действующего на основании Устава Новолялинского городского округа, с одной стороны, и некоммерческая организация Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа», именуемая в дальнейшем «Фонд», в лице директора _____, действующего на основании Устава Фонда «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа», с другой стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Фонду и использование Фондом субсидий из местного бюджета Новолялинского городского округа на финансирование мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», утвержденной постановлением Главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 г. № 857 (далее – муниципальная программа), направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе.

1.2. Общий размер субсидии составляет _____ (_____) рублей ____ копеек. Субсидии направлены на реализацию следующих мероприятий (с достижением установленных целевых показателей):

№ п/п	Финансируемое мероприятие	Объем средств из областного бюджета, тыс. рублей	Объем средств из местного бюджета, тыс. рублей	Установленные целевые показатели, на достижение которых направлено мероприятие
1	2	3	4	5
1	мероприятие 1			
2			

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

- 1) предоставить субсидию в общем размере _____ (_____) рублей ____ копеек;
- 2) осуществлять перечисление субсидии ежемесячно равными долями на расчетный счет Фонда;
- 3) осуществлять контроль за целевым и эффективным расходованием Фонда средств субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;
- 4) проводить оценку эффективности использования субсидии.

2.2. Администрация вправе:

- 1) осуществлять по мере необходимости проверку целевого использования Фондом субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, а также соответствие предоставленных отчетов фактическому состоянию;
- 2) запрашивать у Фонда документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

2.3. Фонд обязуется:

- 1) использовать субсидию целевым образом для эффективного осуществления мероприятий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Соглашения;
- 2) обеспечить ежеквартальное (в срок до 05 числа первого месяца следующего за кварталом) предоставление в администрацию отчета о целевом использовании субсидии, достижении установленных целевых показателей (приложение № 1 к Соглашению) и аналитической записки (приложение № 2 к Соглашению);
- 3) обеспечить своевременное предоставление соответствующей информации в администрацию для ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (за счет субсидии);
- 4) в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом;
- 5) в случае установления нецелевого расходования средств субсидии указанных средства перечислить в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в полном объеме;
- 6) субсидию, не использованную в текущем финансовом году, перечислить

в доход местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в порядке, определенном постановлением главы Новолялинского городского округа.

7) расходовать субсидию согласно Порядку предоставления субсидии из бюджета Новолялинского городского округа на реализацию плана мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года», смете затрат на обеспечение деятельности Фонда, а взамен этого фонд обязан выполнить установленные целевые показатели предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, действие которого заканчивается 31 декабря 2015 года.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в процессе исполнения обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, путем обмена письмами и другими документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация Новолялинского городского округа Адрес: ИНН КПП ОКТМО УФК по Свердловской области л/с р/с БИК КБК Глава Новолялинского городского округа _____ м.п.	Фонд «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» Адрес: ИНН КПП ОГРН БИК к/сч р/с Директор Фонда «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» _____ м.п.
---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Соглашению о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новолялинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» на 2015 год.

1. Отчет об использовании субсидии Фондом «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа»

№ п/п	Наименование мероприятий	План на 2015 год тыс.руб.	Факт на 2015 год тыс.руб.	Отчетный период, тыс. руб.				Итого за год* тыс. руб.	Остаток тыс. руб.
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
	ИТОГО								

*заполняется нарастающим итогом за отчетный квартал

2. Реестр расходов

№ п/п	Мероприятие	Вид расхода	Получатель средств	Дата оплаты	Сумма, (тыс. руб.)	Основание платежа (номер и дата договора/ номер и дата платежного поручения)
	Итого:					
	Итого:					
	Всего израсходовано средств за отчетный период:					
	Остаток средств на конец отчетного периода:					

Глава муниципального образования _____ / _____ /
 Руководитель муниципального фонда _____ / _____ /
 Начальник финансового (финансово-бюджетного) управления (отдела) _____ / _____ /
 Главный бухгалтер _____ / _____ /

3. Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансирование программных мероприятий, тыс. руб.									
		Всего		в том числе по источникам финансирования							
				федеральный бюджет		областной бюджет		местный бюджет		внебюджетные средства	
		план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2										
	Всего по долгосрочной целевой программе:										

4. Выполнение плана мероприятий за _____ 201__ года (с нарастающим итогом)

N п/п	Наименование плановых мероприятий	Финансирование мероприятий, всего и с выделением источников финансирования (тыс. рублей)				Фактическое исполнение плановых мероприятий
		планируемое		фактическое		
1	2	3		4		5
1						
2					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новолялинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» на 2015 год.

Аналитический отчет о ходе реализации Соглашения о предоставлении и использовании субсидии из местного бюджета Новолялинского городского округа Фонду «Центр развития предпринимательства Новолялинского городского округа» на реализацию мероприятий муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» на 2015 год.

Часть 1. Аннотация

Предоставляется краткая информация о ходе исполнения Соглашения:
 - количество реализованных мероприятий (количество их участников),
 - количество оказанных услуг и количество субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), получивших поддержку,
 - сумма направленных средств местного бюджета, сумма средств субсидии из областного бюджета (далее – субсидия).

Часть 2. Локальные правовые акты

Указываются разработанные, согласованные и утвержденные локальные правовые акты по реализации мероприятий Соглашения.

Часть 3. Основная часть аналитического отчета (заполняется в соответствии с пунктом 1.2. заключенного Соглашения)

1) Информационная поддержка СМСП:
 - о размещенных в средствах массовой информации информационных материалах о механизмах государственной и муниципальной поддержки СМСП (в том числе количество и название информационных материалов, название средств массовой информации). Экземпляры газет, вышедшие аудио-, видео- ролики, прочее хранятся не менее 3 лет;
 - о разработанных, изданных и распространенных информационно-методических материалах для СМСП (в том числе название материалов,

тираж, объем издания в печатных листах). Экземпляр – образец хранится не менее 3 лет;

- деятельность информационного ресурса в сети Интернет по развитию малого и среднего предпринимательства (в том числе наименование Интернет-ресурса и адрес, периодичность обновления информации, количество единиц созданной и размещенной информации, рубрикатор сайта, количество созданных и наполненных (поддерживаемых) баз данных);

- организация и проведение выставок, ярмарок для СМСП на территории муниципального образования, а также участие СМСП в выставках-ярмарках за пределом муниципального образования (в том числе количество выставок, наименование выставок, количество участников, эффективность участия в выставочных мероприятиях). При наличии фотографии, буклеты хранятся не менее 3 лет;

- о проведенных массовых мероприятиях: форумах, слетах, конференциях, конкурсах, днях предпринимателей (кратко излагаются цели мероприятия, количество и группы участников, описываются основные части мероприятия, рассмотренные вопросы/темы обсуждения, яркие особенности, предоставляется информация о награждении победителей и т.д.). Видеозапись мероприятия, фотографии, буклеты хранятся не менее 3 лет;

- и др.

P.S. Наименование средств массовой информации, информационно-методических материалов, выставок-ярмарок и т.п. указывается полностью с учетом выходных данных.

Здесь и далее: при отчете о проведенных массовых мероприятиях указывается дата, место и время их проведения. Отдельной строкой в отчете, если есть возможность выделить, - указываются группы участников/получателей информации: например, _____ граждан, желающих открыть свое дело, _____ СМСП, _____ предпринимателей, проживающих в сельских территориях, прочие.

2) Консультационная поддержка СМСП:

- описывается количество предоставленных консультационных услуг, количество получателей компенсации за понесенные расходы на получение консультационных услуг;

- выделяются основные группы вопросов/тематики консультирования по предоставленным консультационным услугам;

- выделяются группы получателей услуг: например, предоставлено _____ консультационных услуг начинающим предпринимателям (с момента регистрации до 2 лет), _____ действующим предпринимателям (с момента регистрации более 2 лет), _____ безработным гражданам, т.д.;

- отдельной группой просим выделять предоставленные консультации, предоставленные гражданам, желающим открыть свое дело, желательно указывать сведения зарегистрирован новый СМСП;

- можно отметить уникальные обращения...;

- и др.

P.S. Получатели консультационной поддержки вносятся в реестр, журналы с подписями представителей СМСП, получивших консультационные услуги, а также списки граждан, получивших поддержку, хранятся не менее 3 лет.

3) Поддержка в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников СМСП:

- о реализованных обучающих мероприятиях, программах для СМСП

(в том числе тематика обучения, количество проведенных курсов, семинаров, тренингов, количество обученных представителей СМСП и количество человек, количество учебных часов, программа);

- о реализованных обучающих программах для граждан, желающих открыть собственное дело, граждан, относящихся к социально незащищенным группам населения (в том числе количество проведенных курсов/семинаров, количество человек, количество учебных часов, программа курса/семинара);

- о реализации обучающих программ для молодых граждан (в возрасте от 14 до 30 лет), направленных на пропаганду занятия предпринимательской деятельностью (в том числе количество проведенных курсов, семинаров, тренингов, количество участников, иные особенности);

- и др.

P.S. При наличии обратной связи от участников обучающих мероприятий, - указывать степень их удовлетворенности; наименования учебных курсов, семинаров, образовательных программ и т.п. указывать полностью.

СМСП - получатели образовательных услуг вносятся в реестр, журналы/списки с подписями граждан, получивших образовательные услуги, хранятся не менее 3 лет.

4) Поддержка в сфере инноваций и промышленного производства СМСП:

- о проведении кооперационных бирж между крупными и малыми компаниями (в том числе наименование биржи, количество участников (_____ СМСП, _____ крупных предприятий), количество заключенных договоров/соглашений, предполагаемый объем заказов в рублях);

- поддержка малых действующих и начинающих инновационных предприятий (в том числе количество СМСП, получивших поддержку и сумма поддержки; патентование и т.п.);

- о созданных на территории муниципального образования организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: наименование организации инфраструктуры, с указанием задач, решаемых данной организацией (в том числе полные выходные данные организации/структурного подразделения организации, адрес, количество работников, оказываемые услуги).

P.S. Приветствуются конкретные примеры поддержки СМСП, осуществляющих производственную деятельность, малых и средних компаний, осуществляющих инновационную деятельность.

5) Субсидирование части затрат СМСП, предоставление грантов СМСП:

- субсидирование части затрат по обучению (в том числе по обучению ремесленничеству) – количество СМСП, получивших поддержку, сумма одной субсидии (в рублях), полные выходные данные по СМСП (наименование, адрес, телефон и т.д.);

- субсидирование части затрат по участию в выставках и ярмарках (количество СМСП, получивших поддержку, сумма одной субсидии (в рублях), полные выходные данные по СМСП (наименование, адрес, телефон и т.д.);

- предоставление грантов (по итогам конкурсного отбора): СМСП – получатели грантов, почему их проекты признаны победителями, направления расходования средств гранта и т.д.

- и др.

Часть 4. Заключение

Приводится краткая информация о результатах реализации Соглашения, достижениях и выявленных проблемах.

Часть 5. Показатели хода реализации Соглашений

	План	Выделено	Освоено	Процент от планового объема
Объем субсидии, в тыс. рублей				
При наличии информации: Объем привлеченных средств на реализацию мероприятий МП, в тыс.рублей				
Параметры	Показатели нарастающим итогом			
Количество человек - участников мероприятий МП				
Количество СМСП - получателей информационных услуг				
Количество человек - получателей информационных услуг				
Количество СМСП - получателей консультационных услуг				
Количество человек - получателей консультационных услуг				
Количество СМСП - получателей образовательных услуг				
Количество человек - получателей образовательных услуг				
Количество СМСП - получателей поддержки в сфере промышленного производства и инноваций				
Количество СМСП, осуществляющих деятельность в сфере ремесленничества, - получателей поддержки в рамках реализации МП				
Количество созданных организаций (структурных подразделений организаций) инфраструктуры поддержки СМСП в ходе реализации мероприятий МП				
Иные:				
- в соответствии с разделом 1.2.Соглашения показатели				
Количество вновь созданных в рамках реализации мероприятий МП СМСП				
Количество созданных рабочих мест				

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 158

от 20.02.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 г. № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», Уставом Новолялинского городского округа, Решением Думы Новолялинского городского округа от 25.12.2014 г. № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 г. № 94 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в целях развития малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе,

Постановляю:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 29.07.2014 года № 857 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» внести следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению):

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» таблицу «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» дополнить строками № 15, 16 следующего содержания:

№ стр.		Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15	Задача:4. Содействие развитию малого предпринимательства и малых форм хозяйствования в сфере сельскохозяйственного производства.								
16	Целевой показатель 11. Объем закупаемого молока у населения.	тонн	180	189	198	208	218	229	Порядок предоставления из бюджета Новолялинского городского округа субсидий на создание условий для развития и содействия развитию малого предпринимательства и малых форм хозяйствования в области сельскохозяйственного производства. Отчетность СМСП

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» таблицу «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить

на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А.Атепалихину.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 20.02.2015 г. № 158

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

ПАСПОРТ муниципальной программы

«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»

1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Новолялинского городского округа
2.	Сроки реализации муниципальной программы	2015-2020 годы
3.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель: Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе. Задачи: 1. Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инструментов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в области инноваций и промышленного производства. 3. Формирование и улучшение качества предпринимательской среды. 4. Содействие развитию малого предпринимательства и малых форм хозяйствования в сфере сельскохозяйственного производства.
4.	Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	Отсутствуют
5.	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. 3. Оборот розничной торговли. 4. Количество вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства Новолялинского городского округа. 5. Численность работающих в сфере малого предпринимательства.

		6. Доля налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет Новолялинского городского округа. 7. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, безвозмездно получивших информационные и консультационные услуги. 8. Количество граждан, желающих открыть предпринимательство, безвозмездно получивших информационные и консультационные услуги. 9. Количество учебных групп, организованных для прохождения тренингов по развитию предпринимательских способностей и компетенций. 10. Количество участников, прошедших обучение предпринимательской грамотности в тренингах. 11. Объем закупаемого молока у населения.
6.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 174588,5 в том числе 2015 год – 16400,0; 2016 год – 21497,5; 2017 год – 26566,2 2018 год – 31636,2; 2019 год – 36707,8; 2020 год – 41780,8; из них: местный бюджет: 2905,4; в том числе: 2015 год – 390,0; 2016 год – 447,0; 2017 год – 474,5 2018 год – 502,5; 2019 год – 531,1; 2020 год – 560,3 областной бюджет: 3683,1; в том числе: 2015 год – 510,0; 2016 год – 550,5; 2017 год – 591,7; 2018 год – 633,7 2019 год – 676,7; 2020 год – 720,5; федеральный бюджет: 165000,0; в том числе: 2015 год – 15000,0; 2016 год – 20000,0; 2017 год – 25000,0 2018 год – 30000,0; 2019 год – 35000,0; 2020 год – 40000,0 внебюджетные источники: 3000,0; в том числе: 2015 год – 500,0; 2016 год – 500,0; 2017 год – 500,0; 2018 год – 500,0; 2019 год – 500,0; 2020 год – 500,0
7.	Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	http://nlyalyago.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению главы Новолялинского
городского округа
от 20.02.2015 г. № 158

**План мероприятий по выполнению муниципальной программы
«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Новолялинском городском округе до 2020 года»**

№ строки	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	174588,5	16400,0	21497,5	26566,2	31636,2	36707,8	41780,8	x
2	федеральный бюджет	165000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	40000,0	x
3	областной бюджет	3683,1	510,0	550,5	591,7	633,7	676,7	720,5	x
4	местный бюджет	2905,4	390,0	447,0	474,5	502,5	531,1	560,3	x
5	внебюджетные источники	3000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	x
6	Прочие нужды	174588,5	16400,0	21497,5	26566,2	31636,2	36707,8	41780,8	
7	федеральный бюджет	165000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	40000,0	x
8	областной бюджет	3683,1	510,0	550,5	591,7	633,7	676,7	720,5	x
9	местный бюджет	2905,4	390,0	447,0	474,5	502,5	531,1	560,3	x
10	внебюджетные источники	3000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	x
11	3. Прочие нужды								
12	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	174588,5	16400,0	21497,5	26566,2	31636,2	36707,8	41780,8	x
13	федеральный бюджет	165000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	40000,0	x
14	областной бюджет	3683,1	510,0	550,5	591,7	633,7	676,7	720,5	x
15	местный бюджет	2905,4	390,0	447,0	474,5	502,5	531,1	560,3	x
16	внебюджетные источники	3000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	x
17	Мероприятие 1. Мониторинг развития предпринимательства, выявление проблем и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства. Проведение опросов и исследований, всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
18	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
19	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
20	Мероприятие 2. Утверждение приоритетных для муниципального образования отраслей, всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,4
21	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
22	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
23	Мероприятие 3. Ведение перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с опубликованием в средствах массовой информации, размещением в сети «Интернет», всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
26	Мероприятие 4. Микрофинансирование субъектов малого и среднего предпринимательства, всего, из них	165000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	40000,0	5, 6

27	федеральный бюджет	165000,0	15000,0	20000,0	25000,0	30000,0	35000,0	40000,0	x
28	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	Мероприятие 5. Обеспечение деятельности муниципального фонда поддержки предпринимательства, всего, из них	4350,0	600,0	650,0	700,0	750,0	800,0	850,0	11, 12, 13, 14
31	областной бюджет	2610,0	360,0	390,0	420,0	450,0	480,0	510,0	x
32	местный бюджет	1740,0	240,0	260,0	280,0	300,0	320,0	340,0	x
33	Мероприятие 6. Оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности, всего, из них	3000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	3,4,6
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
35	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
36	внебюджетные источники	3000,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	x
37	Мероприятие 7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по проведению специальной оценке условий труда, всего, из них	1788,5	250,0	267,5	286,2	306,2	327,8	350,8	4,5,8,9
38	областной бюджет	1073,1	150,0	160,5	171,7	183,7	196,7	210,5	x
39	местный бюджет	715,4	100,0	107,0	114,5	122,5	131,1	140,3	x
40	Мероприятие 8. Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,5,8,9
41	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
42	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
43	Мероприятие 9. Подготовка и размещение в СМИ публикаций, касающихся деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,5,8,9
44	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
45	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
46	Мероприятие 10. Организация и проведение профориентационных и социдаптационных семинаров для безработных граждан «Основы предпринимательской деятельности», всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11, 12, 13, 14
47	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
48	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
49	Мероприятие 11. Организация дополнительного профессионального обучения населения, изъявившего желание вести предпринимательскую деятельность, и начинающих предпринимателей основам предпринимательской деятельности и подготовка кадров по требуемым профессиям для малого бизнеса (семинары, курсы, консультации), всего, из них	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11, 12, 13, 14
50	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
51	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
52	Мероприятие 12. Предоставление субсидий на возмещение части расходов по приобретению горюче-смазочных материалов при проведении работ по сбору молока у населения на территории Новолялинского городского округа, всего, из них	450,0	50,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	16
53	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
54	местный бюджет	450,0	50,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	x

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 227

от 27.02.2015 года

г. Новая Ляля

О комплексе мер («дорожной карте») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Новолялинского городского округа

Во исполнение подпункта 3.5 пункта 3 части III протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н.Козака от 27.06.2014 № ДК-П9-127пр, в соответствии с подпунктом 1.4 пункта I части I протокола селекторного совещания в режиме видеоконференции у Заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.В. Чибиса по вопросу разработки региональных комплексов мер по развитию жилищно-коммунального хозяйства субъектов Российской Федерации и отдельным вопросам реализации законодательства Российской Федерации в сфере жилищно-коммунального хозяйства от 25.09.2014 № 295-ПРМ-АЧ, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить комплекс мер («дорожную карту») по развитию жилищно-коммунального хозяйства Новолялинского городского округа (далее- комплекс мер) (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К.Лесникова

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы Новолялинского городского округа
от 27.02.2015г. № 227
«О комплексе мер («дорожная карта»)
по развитию жилищно-коммунального хозяйства
Новолялинского городского округа»

Комплекс мер («дорожная карта») по развитию Жилищно-коммунального хозяйства Новолялинского городского округа

N строки	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Предлагаемый механизм реализации	Индикаторы наименования (единица измерения)		Срок исполнения	Исполнитель
				5	6		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Раздел 1. Обеспечение информационной открытости и подконтрольности жилищно-коммунального хозяйства						
2.	<p>Реализация регионального плана мероприятий по информированию граждан об их правах и обязанностях в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе по вопросам:</p> <p>1) создания и функционирования систем капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее — МКД);</p> <p>2) расселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2012 года;</p> <p>3) оплаты жилищно-коммунальных услуг с учетом общедомовых расходов, социальной нормы потребления, предельных индексов роста платы граждан и других актуальных вопросов;</p> <p>4) осуществления лицензирования деятельности по управлению системами общественного контроля в сфере ЖКХ</p>	<p>повышение правовой грамотности населения, снижение социальной напряженности</p>	<p>реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2013 № 486-ПП «О мерах, направленных на информирование населения Свердловской области по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и организации общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства»</p>	<p>1. Количество размещенных материалов в печатных средствах массовой информации (далее — СМИ) (в рамках календарного года) (штук)</p> <p>2. Хронометраж материалов в электронных СМИ (в рамках календарного года) (минут)</p> <p>3. Тираж печатных информационно-разъяснительных материалов (буклеты, брошюры, в рамках календарного года) (штук)</p> <p>4. Количество проведенных массовых мероприятий с участием граждан (семинары, собрания и иное) (мероприятий)</p> <p>5. Количество населения, охваченного мероприятиями (человек)</p>	<p>3</p> <p>50</p> <p>10</p> <p>200</p>	<p>отчет об исполнении – 1 раз в полугодие, начиная с 1 полугодия 2015 года</p>	<p>Администрация Новолялинского городского округа (далее-НГО),</p>

3.	Создание и обеспечение деятельности общественных советов по вопросам ЖКХ (далее — общественные советы в ЖКХ)	осуществление муниципального жилищного контроля, вовлечение общественности в общественный контроль ЖКХ	<p>реализации Закона Свердловской области от 05 октября 2012 года № 77-ОЗ «О полномочиях уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор, и уполномоченных органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Свердловской области», приказа Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 26.05.2014 № 70 «Об утверждении состава Общественного совета при Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области», приказа Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 19.11.2012 № 76-А</p> <p>«О создании Общественного совета при Управлении Государственной жилищной инспекции Свердловской области», приказа Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 07.05.2014 № 97</p> <p>«О создании Общественного совета при Региональной энергетической комиссии Свердловской области», приказа Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области от 10.09.2013 № 112-А</p> <p>«Об утверждении Административного регламента взаимодействия Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области с органами муниципального жилищного контроля при осуществлении муниципального жилищного контроля», принятие приказа Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области об установлении отчетности раз в полгода по результатам взаимодействия с органами муниципального жилищного контроля по установленным направлениям взаимодействия</p>	1. Наличие общественного совета в ЖКХ на территории Новолялинского городского округа в сфере ЖКХ (советов) 2. Количество ежеквартальных заседаний общественных советов в ЖКХ (заседаний)	1 2	создание общественных советов в ЖКХ – не позднее II квартала 2015 года,	Администрация НГО
----	--	--	--	---	--------	---	-------------------

4.	Создание системы мониторинга: 1) кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление МКД, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (дебиторской задолженности населения за оказанные жилищно-коммунальные услуги); 2) кредиторской задолженности ресурсоснабжающих организаций (далее — РСО) по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг; организациям, осуществляющим управление МКД, в разрезе муниципальных образований	повышение прозрачности и подконтрольности сферы ЖКХ для граждан, органов государственной и муниципальной власти, общественных организаций, повышение эффективности работы управляющих организаций, РСО, обеспечение доступа граждан к необходимой информации в сфере ЖКХ	реализация постановления Правительства Свердловской области от 10.06.2013 № 717-ПП «О создании системы мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и кредиторской задолженности ресурсоснабжающих организаций по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами»	1. Объем кредиторской задолженности РСО перед основными поставщиками топливно-энергетических ресурсов (тыс. рублей) 2. Объем просроченной дебиторской задолженности населения за оказанные жилищно-коммунальные услуги (тыс. рублей)	постоянно	Администрация НГО, РСО, УК
5.	Представление сведений о состоянии жилищно-коммунального комплекса Свердловской области в информационную систему Министерства России в соответствии с перечнем показателей, утвержденных приказом Министерства России от 17.06.2014 № 309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства»	повышение информативности открытости ЖКХ Свердловской области, создание условий для систематизации и анализа развития ЖКХ Свердловской области	реализация приказа Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 02.07.2014 № 106 «Об организации работы по исполнению приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.06.2014 № 309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства» и представлению данных в Информационную систему Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «Информационная система мониторинга состояния ЖКХ»	1. Наличие лиц, ответственных за предоставление данных в информационную систему Минстроя России (человек)	постоянно	Отдел ЖКХ, транспорта, связи и природопользования администрации НГО (далее отдел ЖКХ)
Раздел 2. Функционирование региональной системы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах						
6.	Получение и использование средств федеральной (региональной) поддержки Государственной корпорации - Фонда содействия капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов Свердловской области для софинансирования капитального ремонта МКД	получение дополнительных средств для проведения капитального ремонта МКД, увеличение объема проводимого капитального ремонта МКД	подача заявки Новолялинского городского округа в Фонд содействия капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов Свердловской области на получение федеральной (региональной) поддержки и одобрение заявки	соотношение запланированного объема капитального ремонта и фактически проведенного капитального ремонта (процентов)	2015 год	Администрация НГО, МАУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (далее «УКСиГХ»)
7.				100		

8.	Осуществление мониторинга и контроля функционирования региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД с направлением информации о результатах проделанной работы в Территориальный отдел фонда содействия капитальному ремонту МКД по Северному управленческому округу.	повышение прозрачности и подконтрольности функционирования муниципальной программы капитального ремонта общего имущества в МКД	разработка и заключение соглашения с Территориальным отделом фонда содействия капитальному ремонту МКД по Северному управленческому округу об информационном обмене и осуществлении мониторинга (предоставлении отчета) функционирования региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД	Предоставление отчета о функционировании региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД		ежемесячно, начиная со II квартала 2015 года	Администрация НГО, Территориальный отдел фонда содействия капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов Свердловской области (по согласованию), МАУ НГО «УКС и ГХ».
9.	Реализация Региональной программы капитального ремонта общего имущества в МКД, расположенных на территории Свердловской области (далее — РПКР)	обеспечение проведения капитального ремонта МКД, создание системного механизма предотвращения старения многоквартирного фонда	реализация постановления Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015–2044 годы»	1. Процент выполнения капитального ремонта МКД (процентом) 2. Процент средств, израсходованных на проведение капитального ремонта РПКР (процентом)	100 100	2015–2044 годы	Администрация НГО
10.	Принятие и реализация краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации РПКР	улучшение условий проживания граждан, улучшение состояния многоквартирного фонда	постановление Правительства Свердловской области от 01.10.2014 № 832-ПП «Об утверждении Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015–2017 годы»	1. Процент выполнения капитального ремонта МКД (процентом) 2. Процент средств, израсходованных на проведение капитального ремонта РПКР (процентом)	100 100	2015–2017 годы	Администрация НГО
11.	Раздел 3. Переселение граждан из аварийного жилого фонда						
12.	Реализация программы переселения граждан из многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции.	В результате реализации Программы планируется переселить 548 граждан из 33 многоквартирных домов, признанных аварийными до 01 января 2012 года в связи с физическим износом в процессе эксплуатации, подлежащими сносу или реконструкции. 8500 кв. метров.	Реализация муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года», утвержденной постановлением главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014 г. № 818	1. Количество и площадь жилищного фонда, запланированного к ликвидации и фактически ликвидированного (процентом) 2. Количество семей, запланированных к расселению, и фактически расселенных (процентом)	100 100	до 01.09.2017	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ».
13.	Размещение на МКД, подлежащих расселению, информационных таблиц	Повышение информированности граждан о реализации программ переселения	Реализация требований информационных писем Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 25.08.2014 N 11-01-81/5571, от 27.08.2014 N 11-01-81/5656 в адрес администрации Новолялинского городского округа	доля МКД, на которых размещены информационные таблички, по отношению к общему количеству МКД, включенных в программы переселения (процентом)	100	2015 год	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ», Управляющие компании (далее УК)

14.	Формирование и актуализация реестра аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 года.	Создание условий для организации работы по дальнейшему расселению граждан из аварийного жилищного фонда	Ежегодное утверждение Реестра аварийных домов, расположенных на территории НГО	1. Наличие реестра аварийного жилищного фонда (реестров). 2. Объем существующего аварийного жилищного фонда на территории Новолялинского городского округа в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики и объем жилищного фонда, включенного в реестр аварийного жилищного фонда (кв. м)	2015 год	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ».
15.	Формирование и утверждение муниципальной адресных программ по расселению граждан из МКД, признанных аварийными после 01 января 2012 года	Создание условий для организации работы по дальнейшему расселению граждан из аварийного жилищного фонда	Принятие Постановления администрации Новолялинского городского округа об утверждении муниципальной адресной программы по расселению граждан из МКД, признанных аварийными после 01 января 2012 года.		первое полугодие 2016 года	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ».
16.	Реализация мероприятий по расселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 года.	Создание условий для организации работы по дальнейшему расселению граждан из аварийного жилищного фонда и улучшению условий их проживания	Принятие постановления администрации Новолялинского городского округа об утверждении комплекса мер по расселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 года	1. Наличие комплекса мер по расселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 01 января 2012 года (комплексов мер). 2. Объем мероприятий комплекса мер, реализованных в установленные сроки, по отношению к общему количеству мероприятий, включенных в комплекс мер (процентов)	реализация комплекса мер - в соответствии с установленными сроками	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ».
17.	Раздел 4. Обеспечение модернизации объектов жилищно-коммунального хозяйства					
18.	Актуализация программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры (далее - ПКР) Новолялинского городского округа	обеспечение перспективного спроса на коммунальные услуги в соответствии с нормативными требованиями к качеству и надежности и сохранение (или повышение) уровня доступности коммунальных услуг для потребителей	реализация решения Думы Новолялинского городского округа от 24.09.2009г. № 182 «Об утверждении программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новолялинского городского округа до 2020 года»		ежегодно во II квартале	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ»; Ресурсо снабжающие организации (далее- РСО)

19.	Выявление бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ	защита интересов потребителей коммунальных услуг, а также устранение причин существования бесхозяйных объектов недвижимости и участков коммунальных сетей	Исполнение ФЗ-122 от 21.07.1997 г. «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Приказ Минэкономразвития № 701 от 22.11.2013 г. «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», реализация Распоряжения Правительства Свердловской области от 23.01.2006 N 30-РП «Об использовании бесхозяйных объектов недвижимости, расположенных на территории Свердловской области», Распоряжения Правительства Свердловской области от 16.10.2007 N 1204-РП «Об обеспечении надлежащего содержания имущества, предназначенного для бесперебойного электроснабжения населения муниципальных образований в Свердловской области», нормативных правовых актов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, об организации работы по выявлению бесхозяйных объектов, проведению инвентаризации и государственной регистрации прав собственности на бесхозяйные объекты	1. Количество выявленных бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ по факту выявления на конец отчетного года (единиц) 2. Количество бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ, права собственности на которые зарегистрированы по факту регистрации на конец отчетного года (единиц)	постоянно постоянно	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям, Отдел ЖКХ администрации НГО (далее отдел ЖКХ)
20.	Регистрация в установленном порядке прав собственности на объекты недвижимости и объекты ЖКХ	создание условий для эффективного управления муниципальной собственностью, в том числе за счет вовлечения в хозяйственный оборот объектов недвижимости и коммунального хозяйства, расположенных на территории Новолялинского городского округа	Исполнение ФЗ-122 от 21.07.1997 г. «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», реализация Распоряжения Правительства Свердловской области от 23.01.2006 N 30-РП «Об использовании бесхозяйных объектов, расположенных на территории Свердловской области»,	1. Отношение количества бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ, права собственности на которые зарегистрированы, к общему количеству выявленных бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ, расположенных на территории Новолялинского городского округа (процентов) 2. Количество бесхозяйных объектов недвижимости и объектов ЖКХ, расположенных на территории Новолялинского городского округа по факту на конец отчетного года (единиц)	постоянно постоянно	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям, Отдел ЖКХ администрации НГО, РСО
21.	Разработка, утверждение и актуализация схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения в муниципальных образованиях	создание условий для разработки технических решений, направленных на повышение энергетической эффективности систем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 30.04.2014г. № 471 «Об утверждении схемы теплоснабжения Новолялинского городского округа до 2020 года», постановления главы Новолялинского городского округа от 18.12.2013г. № 1560 «Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения Новолялинского городского округа»	1. Доля проектов муниципальных правовых актов об утверждении схем теплоснабжения, которые прошли процедуру публичного обсуждения (процентов) 2. Отношение количества разработанных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, к общему количеству схем, которые должны быть разработаны 3. Отношение количества актуализированных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, к общему количеству схем, которые должны быть актуализированы	ежегодно	Администрация НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ», РСО

22.	Закончение соглашения об условиях осуществления регулируемой деятельности в сферах водоснабжения и водоотведения на территории Свердловской области	обеспечение установления долгосрочных параметров регулирования тарифов, привлечение инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения Свердловской области, обеспечение обязательств органов государственной власти, муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и РСО при развитии водопроводно-канализационного хозяйства	реализация Указа Губернатора Свердловской области от 06.09.2012 N 669-УГ "О внесении изменений в Положение о Региональной энергетической комиссии Свердловской области, утвержденное Указом Губернатора Свердловской области от 13 ноября 2010 года N 1067-УГ"	количество фактически заключенных соглашений - по факту на конец отчетного года (штук)	2	постоянно	Администрация НГО
23.	Установление долгосрочных параметров регулирования тарифов в сферах водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения на территории Свердловской области (согласование)	обеспечение установления долгосрочных параметров регулирования тарифов в Новолялинском городском округе	реализация правовых актов Свердловской области об установлении долгосрочных параметров тарифного регулирования. Постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 13.12.2013 N 123-ПК "Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую теплоснабжающими организациями Свердловской области", от 15.12.2014 г. №203-ПК «О внесении изменений в некоторые постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области по установлению тарифов на тепловую энергию, поставляемую теплоснабжающими организациями Свердловской области», от 13.12.2013 N 127-ПК "Об N 128-ПК "Об утверждении тарифов на услуги холодного водоснабжения и водоотведения организациям водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области»	отношение количества ресурсно-снабжающих организаций в сфере водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, перешедших на долгосрочные параметры регулирования тарифов, по отношению к их общему количеству (с разбивкой по отраслям) (штук, процентов)	в сфере водоснабжения и водоотведения: 2014г.-0,0%; 2015г.-0,0%; начиная с 2016 года - 100% при соблюдении критериев Основ ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительством Российской Федерации от 13.05.2013 N 406 "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения", в сфере теплоснабжения: 2014г. - 0,0%; 2015 г. - 0,0%; 2016 г. - 1,33%, начиная с 2017 года - 100% при соблюдении критериев Основ ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденных Постановлением Правительством Российской Федерации от 22.10.2012 N 1075 "О ценообразовании в сфере теплоснабжения"	с 2015 года - постоянно, с 2016 года - постоянно	Отдел по экономике и труду администрации НГО

24.	Проведение оценки эффективности управления государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность в сферах водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения (далее — УП)	создание актуальной информационной базы о состоянии УП, создание условий для привлечения инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения Свердловской области	реализация постановлений Правительства Свердловской области от 20.04.2010 № 647-ПП «О мерах по повышению эффективности использования имущества Свердловской области, находящегося в хозяйственном ведении государственных унитарных предприятий Свердловской области, оперативном управлении государственных учреждений Свердловской области, а также акций акционерных обществ с долей Свердловской области в уставном капитале», постановлений Правительства Свердловской области от 06.08.2014 № 673-ПП «О Планах мероприятий («дорожной карте») исполнительных органов государственной власти Свердловской области по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» на период до 2020 года», распоряжения Правительства Свердловской области от 27.12.2013 № 2284-РП «Об утверждении значений показателей экономической эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Свердловской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», приказа Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 23.10.2014 № 164 «Об организации работы по проведению оценки эффективности управления государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность в сферах водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения на территории Свердловской области» (с разбивкой по муниципальным образованиям и утверждением графика проведения данной работы)	количество УП, в отношении которых проведена оценка эффективности, по отношению к общему количеству УП, в отношении которых должна быть проведена оценка эффективности на территории Свердловской области (процентов)	100	до 15.12.2014, далее — ежегодно	Отдел по экономике и труду администрации НГО, РСО
25.	Внедрение современных форм управления объектами коммунальной инфраструктуры, находящимися в муниципальной собственности, на основе концессионных соглашений	привлечение частных инвесторов с целью модернизации объектов коммунальной инфраструктуры и повышения качества коммунальных услуг	реализация постановления Правительства Свердловской области от 14.03.2008 № 189-ПП «О Министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области», нормативных правовых актов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, об организации работы по внедрению современных форм управления объектами коммунальной инфраструктуры, находящимися в муниципальной собственности, на основе концессионных соглашений	1. Количество заключенных концессионных соглашений (единиц) 2. Увеличение доли внебюджетных средств в общем объеме капитальных вложений в системы теплоснабжения, водоотведения, водоотведения и очистки сточных вод до 30 процентов (процентов)	1	до 01 января 2016 года, далее — по мере необходимости	Администрация НГО
26.	Актуализация графиков передачи в концессию имущества неэффективных УП в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министра России от 17.06.2014 № 309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства»			нарастающим итогом: 2014 год — не менее 10; 2015 год — не менее 20; 2016 год — не менее 30			
27.	Глава 1. Модернизация объектов жилищно-коммунального хозяйства в сфере водоснабжения и водоотведения						

28.	Анализ качества предоставления услуг водоснабжения и водоотведения в разрезе РСО.	обеспечение населения качественными услугами в сфере водоснабжения и водоотведения	принятие приказа Управления Государственной жилищной инспекции Свердловской области и Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области об установлении ежеквартальной отчетности по результатам осуществления контрольно-надзорной деятельности за качеством предоставления коммунальных услуг (отчетов в год)	4	до 15.01.2015	Администрация НГО, РСО
29.	Утверждение планов мероприятий по реализации направленных на доведение до надлежащего качества услуг по водоснабжению и водоотведению, предельно усматривающих обеспечение 90 процентов населения питьевой водой стандартного качества	обеспечение потребителей коммунальными услугами водоснабжения и водоотведения надлежащего качества	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»; постановления главы Новолялинского городского округа от 07.04. 2014г. № 395 «О мерах по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Новолялинского городского округа».	до 2020 года - 90 процентов	ежегодно	администрация НГО, МАУ НГО «УКСИХ», РСО
30.	Разработка и реализация мер, направленных на снижение количества аварий и чрезвычайных ситуаций при производстве, транспортировке и распределении питьевой воды	обеспечение потребителей холодной питьевой водой надлежащего качества	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	не более 0,3	ежегодно	администрация НГО, РСО
31.	Мониторинг проведения технического обследования централизованных систем водоснабжения и водоотведения	определение долгосрочной перспективы развития систем централизованного водоснабжения и водоотведения с учетом экономической эффективности существующих технических решений и актуализация информации о состоянии систем централизованного водоснабжения и водоотведения	доля организаций водопроводно-канализационного хозяйства Новолялинского городского округа, прошедших техническое обследование, от общего их числа (процентов)	не более 24	ежегодно, начиная с 2016 года	Отдел перспективного развития и градостроения, Отдел ЖКХ администрации НГО, РСО

32.	Анализ финансового состояния организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и водоотведение	актуализация информации о состоянии РСО в сфере водоснабжения и водоотведения	Постановления главы Новолялинского городского округа от 12.05.2014 г. №526 «О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 28.01.2009 г. № 45 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии» (сжегодно по итогам года готовится постановление НГО). Решение балансовой комиссии Новолялинского городского округа о финансово-хозяйственной деятельности организаций.	1. Прибыль (убыток) по основной деятельности (процентов от выручки). 2. Урожай собираемости платежей (процентов). 3. Дебиторская задолженность (тыс. рублей). 4. Кредиторская задолженность (тыс. рублей). 5. Себестоимость услуги (руб./куб.м, процентов от утвержденной)		2014 год, далее - ежегодно	Отдел по экономике и труду администрации НГО, РСО
33.	Утверждение программ производственного контроля качества питьевой воды	Улучшение качества питьевой воды	Согласование организациями осу-ществляющими холодное и горячее водоснабжение с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области и утверждение программ производственного контроля качества питьевой воды в рамках действующего законодательства	1. Доля организаций, осуществляющих холодное и горячее водоснабжение, согласованных с территориальными отделами и филиалами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области и утвердивших программу производственного контроля качества питьевой воды (процентов) 2. Доля проб питьевой воды, не соответствующих гигиеническим нормативам по санитарно-химическим и микробиологическим показателям (процентов)	50	2015 год, далее - корректировка при необходимости	РСО, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в г. Серове, Серовском, Гаринском, Новолялинском и Верхотурском районах, (по согласованию),
34.	Разработка, утверждение и реализация инвестиционных программ РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, в том числе разработка (при необходимости) планов снижения сбросов, планов по приведению качества воды к нормативному уровню в соответствии с законодательством о водоснабжении и водоотведении	модернизация объектов жилищно-коммунального хозяйства, создание условий для привлечения инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения на территории Новолялинского городского округа, повышение качества коммунальных услуг	реализация постановления Правительства Свердловской области от 30.07.2014 № 650-ПП «Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Свердловской области по утверждению инвестиционных программ, реализуемых за счет тарифов, подлежащих государственному регулированию», Решения Думы Новолялинского городского округа от 24.09.2009г. № 182 «Об утверждении программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новолялинского городского округа до 2020 года».	1. Количество РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, утвердивших инвестиционные программы, по отношению к общему количеству РСО в сфере водоснабжения и водоотведения, осуществляющих деятельность на территории Новолялинского городского округа (штуки; процентов) 2. Планируемый объем средств на реализацию мероприятий инвестиционных программ РСО в сфере водоснабжения и водоотведения (тыс. рублей)	0; 0% 1500,0	2014 - 2019 годы, далее - по согласованию РЭК Свердлов.обл.	РСО, Отдел ЖКХ администрации НГО
35.	Формирование, актуализация и сопровождение перечня приоритетных инвестиционных проектов в сфере водоснабжения и водоотведения	привлечение инвестиций в сферу водоснабжения и водоотведения Новолялинского городского округа, повышение качества коммунальных услуг	реализация постановления Правительства Свердловской области от 30.07.2014 № 650-ПП «Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Свердловской области по утверждению инвестиционных программ, реализуемых за счет тарифов, подлежащих государственному регулированию», Решения Думы Новолялинского городского округа от 24.09.2009г. № 182 «Об утверждении программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Новолялинского городского округа до 2020 года».	1. Объем фактически привлеченных кредитных средств в соответствии с расмотренными и поддержанными Свердловской областью инвестиционными проектами по отношению к объему капитальных вложений (процентов; рублей) 2. Количество фактически реализованных инвестиционных проектов по отношению к общему количеству запланированных к реализации инвестиционных проектов (штуки; процентов)	0; 0 1; 100	2014 - 2019 годы, далее по согласованию РЭК Свердлов. обл.	Отдел перспективного развития и градостроительства администрации НГО

36.	Мониторинг: определения органами местного самоуправления поселений и городских округов в Свердловской области гарантирующих организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение	обеспечение развития централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения путем применения эффективных форм управления этими системами и привлечения инвестиций	принятие постановления главы Новолялинского городского округа «Об определении гарантирующих организаций для централизованных систем холодного водоснабжения и систем водоотведения на территории Новолялинского городского округа»	доля организаций, осуществляющих обслуживание централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения имеющих статус гарантирующей организации (единиц, процентов)	2; 100	до 01.04.2015г.	Отдел по экономике и труду, отдел ЖКХ администрации НГО
37.	Глава 2. Модернизация объектов жилищно-коммунального хозяйства в сфере теплоснабжения						
38.	Разработка и реализация мер, направленных на снижение количества аварий и чрезвычайных ситуаций при производстве, транспортировке и распределении тепловой энергии, теплоснабителя	обеспечение потребителей тепловой энергией надлежащего качества	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	количество инцидентов и отключений в системах теплоснабжения (количество в год на 1 км инженерных сетей)	не более 0,07	ежегодно	Администрация НГО, РСО
39.	Определение плановых значений снижения до нормативного уровня технологических потерь теплоснабителя при транспортировке по сетям	обеспечение населения качественными услугами в сфере теплоснабжения	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	снижение до нормативного уровня технологических потерь теплоснабителя при транспортировке по сетям (процентов)	8	до 2018 года	Администрация НГО, РСО.
40.	Анализ финансового состояния РСО в сфере теплоснабжения	актуализация информации о состоянии РСО в сфере теплоснабжения	Постановления главы Новолялинского городского округа от 12.05.2014 г. №526 «О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 28.01.2009 г. № 45 « Об утверждении Положения о балансовой комиссии» (сжесгодно по итогам года готовится постановления НГО). Решение балансовых комиссий Новолялинского городского округа о финансово-хозяйственной деятельности организаций.	1. Прибыль (убыток) по основной деятельности (процентов от выручки) 2. Уровень собираемости платежей (процентов). 3. Дебиторская задолженность (тыс. рублей, процентов). 4. Кредиторская задолженность (тыс. рублей, процентов) 5. Собестимость услуги (руб./Гкал, процентов от утвержденной)		2014 год, далее - ежегодно	Отдел по экономике и труду администрации НГО
41.	Утверждение плановых значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности деятельности РСО в сфере теплоснабжения	создание условий для обеспечения населения качественными услугами в сфере теплоснабжения	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»; постановления главы Новолялинского городского округа от 23.12.2010г. № 1049 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение в сфере ЖКХ, повышение энергетической эффективности экономики и по сокращению энергетических издержек в бюджетной сфере Новолялинского городского округа на 2011-2014 годы».	количество РСО в сфере теплоснабжения, в отношении которых установлены показатели надежности, и количество РСО в сфере теплоснабжения, фактически осуществляющих деятельность на территории Новолялинского городского округа (по данным Федеральной службы государственной статистики) (штуки, процентов)		первоначальное утверждение перечня показателей - 2014 год, далее - постоянно по мере необходимости	Отдел по экономике и труду, отдел ЖКХ администрации НГО, РСО

42.	Разработка, утверждение и реализация инвестиционных программ РСО в сфере теплоснабжения на территории Новолялинского городского округа	модернизация объектов жилищно-коммунального хозяйства, создание условий для привлечения инвестиций в сферу теплоснабжения Новолялинского городского округа, повышение качества коммунальных услуг	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 23.12.2010г. № 1049 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение в сфере ЖКХ, повышение энергетической эффективности экономики и по сокращению энергетических издержек в бюджетной сфере Новолялинского городского округа на 2011-2014 годы».	1. Количество РСО в сфере теплоснабжения, утвердивших инвестиционные программы, по отношению к общему количеству РСО в сфере теплоснабжения, осуществляющих деятельность на территории Новолялинского городского округа» (штук; процентов) 2. Объем реализованных мероприятий инвестиционных программ РСО в сфере теплоснабжения по отношению к общему количеству мероприятий, запланированных инвестиционными программами (процентов; тыс.рублей)	0; 0%	2011 - 2020 годы	Отдел по экономике и труду, отдел ЖКХ администрации НГО, РСО
43.	Переход от использования открытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения к применению закрытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения	повышение качества горячей воды	Разработка и реализация проекта по переводу открытой системы теплоснабжения пос. Энергетиков на закрытую систему	доля горячей воды, подаваемой населению с использованием закрытых систем горячего теплоснабжения (процентов)	100 с 2017 года	переход к применению закрытых систем теплоснабжения и горячего водоснабжения с 01 января 2021 года	Отдел по экономике и труду, отдел ЖКХ администрации НГО, РСО
44.	Формирование, актуализация и сопровождение перечня приоритетных инвестиционных проектов в Новолялинском городском округе в сфере теплоснабжения	привлечение инвестиций в сферу теплоснабжения, повышение качества коммунальных услуг	Реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 23.12.2010г. № 1049 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение в сфере ЖКХ, повышение энергетической эффективности экономики и по сокращению энергетических издержек в бюджетной сфере Новолялинского городского округа на 2011-2014 годы».	1. Объем фактически привлеченных средств на реализацию инвестиционной программы по отношению к общему капитальных вложений (тыс. рублей) 2. Количество фактически реализованных инвестиционных проектов по отношению к общему количеству запланированных к реализации инвестиционных проектов (штук; процентов)	За период 2011-2014 гг. привлечено: -средств из областного бюджета-8329 - средств из бюджета Новолялинского городского округа - 3500; - средств предприятия – 1800 (15% от общего объема программы)	2011 - 2020 годы	Отдел по экономике и труду, отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации НГО
45.	Определение единой тепло-снабжающей организации	обеспечение надежности работы и развития централизованных систем теплоснабжения путем применения эффективных форм управления этими системами	принятие постановления главы Новолялинского городского округа «Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы теплоснабжения на территории Новолялинского городского округа»	доля организаций осуществляющих обслуживание централизованной системы теплоснабжения имеющих статус гарантирующей организации (процентов)	100 (срок завершения 2020 г.)	до 01.04.2015г.	Отдел ЖКХ администрации НГО
46.	Раздел 5. Реализация мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности						

47.	Оснащение объектов абонентов приборами учета тепловой энергии и индивидуальными тепловыми пунктами	повышение энергоэффективности и снижение объемов потребления воды	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»; постановления главы Новолялинского городского округа от 23.12.2010г. № 1049 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение в сфере ЖКХ, повышение энергетической эффективности экономики и по сокращению энергетических издержек в бюджетной сфере Новолялинского городского округа на 2011-2014 годы».	<p>1. Доля тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (процентов)</p> <p>2. Расход тепловой энергии в МКД в течение отопительного периода (Гкал/кв. м)</p> <p>3. Доля воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (процентов)</p> <p>4. Потребление воды в расчете на 1 кв. метр общей площади (куб. м/кв. м)</p>	<p>2014 год - 2; 2015 год - 2; 2016 - 4; 2017 - 6; 2018 - 8; 2019 - 10; 2020 - 15.</p> <p>2014 - 0,361; 2015 - 0,326; 2016 - 0,302; 2017 - 0,283; 2018 - 0,269; 2019 - 0,256; 2020 - 0,246.</p> <p>2014 - 4; 2015 - 4; 2016 - 8; 2017 - 10; 2018 - 15; 2019 - 20; 2020 - 30.</p> <p>2014 - 3,04; 2015 - 3,45; 2016 - 3,48; 2017 - 3,27; 2018 - 3,08; 2019 - 2,90; 2020 - 2,82.</p>	в соответствии с установленными сроками	Отдел ЖКХ администрации НГО, РСО, УК
48.	Реализация минимального перечня работ по капитальному ремонту объектов бюджетной сферы Новолялинского городского округа, обеспечивающих повышение энергетической эффективности	повышение энергетической эффективности объектов бюджетной сферы, сокращение текущих расходов на содержание объектов	принятие правового акта Новолялинского городского округа об утверждении минимального перечня работ по капитальному ремонту объектов бюджетной сферы Свердловской области, обеспечивающих повышение энергетической эффективности, и порядка его реализации	<p>отношение количества объектов бюджетной сферы, в которых при проведении капитального ремонта проведены работы из перечня, к общему количеству объектов бюджетной сферы, в которых в отчетном году проведен капитальный ремонт (процентов)</p>	100	в соответствии со сроками проведения капитального ремонта объектов бюджетной сферы	Управление образованием, Отдел культуры молодежи политики и спорта
49.	Реализация минимального перечня мероприятий, направленных на повышение энергоэффективности МКД	стимулирование энергосберегающего поведения потребителей коммунальных ресурсов, сокращение потребления коммунальных ресурсов, сокращение платы за коммунальные ресурсы	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	<p>отношение количества МКД, в которых реализован минимальный перечень работ, направленных на повышение энергетической эффективности, к общему количеству расположенных на территории Свердловской области (процентов)</p>	2015 год - 4; 2016 год - 10; 2017 год - 15; 2018 год - 20; 2019 год - 25; 2020 год - 30	постоянно, в соответствии со сроками проведения капитального ремонта МКД	Администрация Новолялинского городского округа, УК

50.	Реализация комплекса мер, направленных на внедрение энергетического сервиса в МКД	снижение потребности коммунальных ресурсов, сокращение платы за коммунальные ресурсы, повышение комфорта проживания в МКД	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	отношение количества МКД, в которых заключены энергосервисные договоры, по отношению к общему количеству МКД (процентов)	2014 год – 0, 2015 год – 0,04 2016 год – 0,5, 2017 год – 1, 2018 год – 1,5, 2019 год – 2, 2020 год – 3	2015 год в соответствии с установленными сроками	РСО, УК, Администрация НГО
Раздел 7. Создание региональной системы по обращению с отходами потребления							
51.	Реализация региональной программы обращения с твердыми бытовыми отходами (далее — ТБО), включающей мероприятия, направленные на совершенствование системы управления отходами, обеспечивающие реализацию инвестиционных проектов в указанной сфере	снижение негативного воздействия на окружающую среду, повышение уровня жизни населения	реализация постановления Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми бытовыми (коммунальными) отходами на территории Свердловской области до 2030 года», постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года» (подпрограмма 1 «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов»)	доля отходов, перерабатываемых с соблюдением требований, установленных законодательством к общему количеству производимых на территории Новолялинского городского округа (процентов)	2015 год – 15,6, 2016 год – 17,0, 2017 год – 17,5, 2018 год – 20,0, 2019 год – 23,0, 2020 год – 25,0	2015–2020 годы	Администрация НГО, УК, РСО, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (по согласованию)
52.	Реализация на территории Новолялинского городского округа Комплексной стратегии по обращению с твердыми бытовыми (коммунальными) отходами на территории Свердловской области	снижение вредного влияния ТБО на окружающую природную среду, здоровье человека и повышение благоустройства территорий населенных пунктов	реализация постановления Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1259-ПП «О Комплексной стратегии по обращению с твердыми бытовыми (коммунальными) отходами на территории Свердловской области до 2030 года», постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года», Постановление главы НГО от 20.11.2013 № 1394 «Об утверждении генеральной схемы очистки населенных пунктов Новолялинского городского округа»	1. Разработка схемы санитарной очистки населенных пунктов Новолялинского городского округа (процентов) 2. Реализация системы сбора, накопления, использования, транспортирования и переработки твердых бытовых (коммунальных) отходов, от их общего количества в Новолялинском городском округе (процентов)	100 100	Выполнено ежегодно	Администрация НГО, УК, РСО, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (по согласованию)

54.	Выявление мест несанкционированного размещения твердых бытовых (коммунальных) отходов	снижение вредного влияния ТБО на окружающую природную среду, здоровье человека и повышение благоустройства территорий населенных пунктов	реализация постановления главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	Количество выявленных и ликвидированных мест несанкционированного размещения отходов (свалок) по факту		ежесквартально	Отдел ЖКХ администрации НГО, МАУ НГО «УКС и ГХ»
55.	Строительство объектов по утилизации, обезвреживанию и размещению отходов, объектов, обеспечивающих выработку из отходов электрической и тепловой энергии	улучшение экологической ситуации в Новолялинском городском округе	реализация Постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 N 1330-ПП «Об утверждении муниципальной программы Свердловской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года", (подпрограмма 1) "Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов";	1. Мощность вновь введенных сооружений соответствующего типа. 2. Объем произведенной электрической и тепловой энергии (млн. кВт·ч)	2014г.-1 (КТ-500)	2015-2020 годы	Отдел по экономике и труду, Отдел ЖКХ, Отдел перспективного развития и градостроительной деятельности администрации НГО, МАУ НГО «УКСиГХ», Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (по согласованию)
56.	Формирование, актуализация и сопровождение перечня приоритетных инвестиционных проектов Новолялинского городского округа в сфере обращения с ТБО	модернизация системы обращения с ТБО, улучшение экологической ситуации в Новолялинском городском округе	реализация постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2020 года», подпрограмма главы Новолялинского городского округа от 21.07.2014г. № 818 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Новолялинского городского округа до 2020 года»;	1. Отношение объема фактически привлеченных внебюджетных инвестиций в соответствии с рассмотренными и подержанными Свердловской областью инвестиционными проектами к объему инвестиций, запланированных к привлечению (процент) 2. Отношение количества фактически реализованных (заключенных) инвестиционных проектов к объему количеству запланированных к реализации инвестиционных проектов (процент)	100	формирование перечня проектов – 2015–2016 годы, актуализация, сопровождение — постоянно	Отдел перспективного развития и градостроительной деятельности, отдел ЖКХ администрации НГО, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (по согласованию)

ОТЧЕТ по результатам контрольного мероприятия

В соответствии с годовым планом работы, утвержденным Распоряжением председателя Контрольного органа от 30 декабря 2014 г. № 35, проведена проверка законности начисления и результативности использования средств местного бюджета при осуществлении расходов на пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа в 2014 году.

Проверкой охвачено пять получателей средств местного бюджета-Администрация Новолялинского городского округа, Управление Лобвинской территории, Управление Павдинской территории, Управление образованием Новолялинского городского округа и Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа.

В результате контрольного мероприятия установлено следующее.

Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в проверяемом периоде производилась:

- с 29.01.1998г - 01.01.2006г, в соответствии с Положением «Об установлении и выплате ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в муниципальном образовании «Новолялинский район», утвержденное Решением Новолялинской районной Думы от 29.01.1998г «О социальных гарантиях муниципальных служащих» (далее - Положение от 29.01.1998г);

- с 01.01.2006г - 30.05.2011г, в соответствии с Положением «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа», утвержденным Постановлением главы Новолялинского городского округа от 28.02.2006г №59 (с учетом изменений от 17.03.2006г №76) (далее - Положение №59);

- с 31.05.2011г и на момент проведения проверки, в соответствии с Положением «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа», утвержденным Постановлением главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011г №500 (с учетом изменений от 15.01.2014г №23) (далее - Положение № 500).

Общая сумма проверенных средств за 2014 год составила 3853,2тыс. руб.

В нарушение требований Положений №59, №500, установлено:

- в личных делах 10 муниципальных служащих (Администрация, Управление Павдинской территории) отсутствуют документы, подтверждающие изменение размера доплаты к пенсии за выслугу лет по соответствующей должности муниципальной службы;

- доплата к пенсии за выслугу лет установлена не от должностного оклада по замещаемой должности на дату увольнения с муниципальной службы. Неправомерная выплата составила 45,63 тыс.руб. (Администрация);

- доплата к пенсии за выслугу лет в отношении муниципального служащего установлена в фиксированном размере, в соответствии с Положением от 29.01.1998г без учета изменений, предусмотренных Положениями №59, №500. Излишне начислено и выплачено 32,97 тыс.руб. (Управление образованием);

- превышение полномочий в части принятия решения о назначении доплаты к пенсии за выслугу лет (Управление образованием);

- арифметическая ошибка расчета суммы доплаты к пенсии за выслугу лет на сумму 0,281тыс.руб. (Отдел культуры);

- неправомерное начисление и выплата районного коэффициента на суммы доплаты к пенсии за выслугу лет на сумму 478,2 тыс.руб.;

- доплата к пенсии за выслугу лет 8 муниципальным служащим установлена исходя из должностных окладов по замещаемым должностям муниципальной службы согласно утвержденному штатному расписанию, при этом, должностные оклады не соответствуют должностным окладам, утвержденным Решением Думы Новолялинского городского округа от 31.03.2011г №351 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Новолялинский городской округ», сумма нарушений составила 86,09тыс.руб.;

- в ряде случаев допущены нарушения в части оформления документов для назначения и выплаты доплаты к пенсии за выслугу лет.

Руководителям проверенных объектов направлены Представления об устранении нарушений.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен в Думу Новолялинского городского округа и Главе Новолялинского городского округа для рассмотрения и принятия решений.

Председатель Контрольного органа
В.И.ПОНОМАРЕВА

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 228/1

от 02.03.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении показателя средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения для нового строительства на территории Новолялинского городского округа на I квартал 2015 года

В целях привлечения инвестиций в строительство жилья на территории Новолялинского городского округа в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.01.2015 года N 5/пр "О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2015 года", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на I квартал 2015 года показатель средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения при его покупке у застройщиков на первичном рынке (новое строительство благоустроенного жилья «эконом-класса») - 42215,0 рубля за квадратный метр.

2. Отделу по организационной работе и связи с общественностью (начальник отдела – Н.В.Ярас) опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа в сети Интернет и в Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А.Атепалихину.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 245

от 05.03.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 21.11.2014 г. № 1316 «Об утверждении муниципальной комплексной программы повышения

качества жизни населения Новолялинского городского округа на период до 2018 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-

ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 29.01.2014 г. № 45-УГ «О концепции повышения качества жизни населения Свердловской области на период до 2030 года – «Новое качество жизни уральцев», Уставом Новолялинского городского округа, Решением Думы Новолялинского городского округа от 25.12.2014 г. № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», в целях обеспечения условий для устойчивого роста уровня жизни жителей Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 21.11.2014 г. № 1316 «Об утверждении муниципальной комплексной программы повышения качества жизни населения Новолялинского городского округа на период до 2018 года» (далее по тексту – муниципальная комплексная программа) внести следующие изменения:

1.1. Строчку 7 паспорта муниципальной комплексной программы изложить в новой редакции:

7.	Объемы и источники финансирования Программы	Реализацию мероприятий Программы планируется осуществлять за счет средств в объеме 3570565,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 674989,3 тыс. рублей; 2015 год – 868030,6 тыс. рублей; 2016 год – 660046,6 тыс. рублей; 2017 год – 684133,6 тыс. рублей; 2018 год – 683366,0 тыс. рублей; средства, планируемые за счет средств федерального бюджета, в объеме 142758,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 28327,9 тыс. рублей; 2015 год – 28336,4 тыс. рублей; 2016 год – 28531,4 тыс. рублей; 2017 год – 28531,4 тыс. рублей; 2018 год – 29031,4 тыс. рублей; средства, планируемые за счет средств областного бюджета, в объеме 1911276,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 369076,6 тыс. рублей; 2015 год – 553723,2 тыс. рублей; 2016 год – 339745,8 тыс. рублей; 2017 год – 335725,7 тыс. рублей; 2018 год – 313004,7 тыс. рублей; средства, планируемые за счет средств местного бюджета, в объеме 1470723,5 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 269045,7 тыс. рублей; 2015 год – 276320,3 тыс. рублей; 2016 год – 282616,3 тыс. рублей; 2017 год – 310696,4 тыс. рублей; 2018 год – 332044,8 тыс. рублей; средства, планируемые за счет средств внебюджетных источников, в объеме 45807,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 8539,0 тыс. рублей; 2015 год – 9650,6 тыс. рублей; 2016 год – 9153,0 тыс. рублей; 2017 год – 9180,0 тыс. рублей; 2018 год – 9285,0 тыс. рублей.
----	---	--

1.2. В приложении № 2 к муниципальной комплексной программе «План мероприятий по выполнению комплексной программы повышения качества жизни населения Новолялинского городского округа на

период до 2018 года» строки таблицы под № п/п 1, 3, 4, 6, 8, 9, 120, 122, 123, 125, 127, 128, 130, 132, 133, 135, 137, 138 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/источники финансирования	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых показателей и индикаторов, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Всего по Программе, в том числе:	3570565,9	674989,3	868030,6	660046,6	684133,6	683366,0	
3.	областной бюджет	1911276,1	369076,6	553723,2	339745,8	335725,7	313004,7	
4.	местный бюджет	1470723,5	269045,7	276320,3	282616,3	310696,4	332044,8	
6.	Всего по Программе по направлению «Капитальные вложения», в том числе	610806,9	142654,4	301856,7	67380,2	60455,8	38459,8	
8.	областной бюджет	493318,7	117529	279388,6	44140,1	38313	13948	
9.	местный бюджет	117488,2	25125,4	22468,1	23240,1	22142,8	24511,8	
120.	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	107468,4	19058,5	15907,1	17737,2	27805,8	26959,8	
122.	областной бюджет	23964,9	2833,1	2242,7	2393,1	10148	6348	
123.	местный бюджет	83503,5	16225,4	13664,4	15344,1	17657,8	20611,8	
125.	Мероприятие 16. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации	17247	4382,9	915,5	3982,9	3982,9	3982,9	20,22,23,24,25,26,27,28,29,30
127.	областной бюджет	5049,7	1148	457,7	1148	1148	1148	
128.	местный бюджет	12197,3	3234,9	457,7	2834,9	2834,9	2834,9	
130.	Мероприятие 17. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений загородных оздоровительных лагерей	7281,4	2490,2	2301,0	2490,2	0	0	20,22,23,24,25,26,27,28,29,30
132.	областной бюджет	3640,7	1245,1	1150,5	1245,1	0	0	
133.	местный бюджет	3640,7	1245,1	1150,5	1245,1	0	0	
135.	Мероприятие 18. Приобретение и (или) замена, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации	2364,5	880	1484,5	0	0	0	20,22,23,24,25,26,27,28,29,30

137.	областной бюджет	1074,5	440	634,5	0	0	0	
138.	местный бюджет	1290	440	850,0	0	0	0	

2. Настоящее постановление вступает в силу дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 246

от 06.03.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 года № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»

В соответствии с Решением Думы Новолялинского городского округа от 25.12.2014 г. № 203 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 г. № 94 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в целях реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 года № 862 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» внести следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 1 к настоящему постановлению):

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» строку 11 таблицы «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:

№ строки	наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	Целевой показатель 6. Доля объектов бесхозяйного имущества принятого на учет в соответствии с действующим законодательством и регистрацией права собственности Новолялинского городского округа на бесхозяйные объекты	единиц	11	10	10	10	10	10	Реестр муниципальной собственности Новолялинского городского округа

1.3. В приложении № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» в таблицу «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа» и разместить

на официальном сайте Новолялинского городского округа <http://nlyalyago.ru>.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа Е.А.Атепалихину.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 06.03.2015 г. № 246

Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»

ПАСПОРТ муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью Новолялинского городского округа до 2020 года»

1	Ответственный исполнитель программы	Администрация Новолялинского городского округа в лице отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям
2	Сроки реализации муниципальной программы	2015-2020 гг.
3	Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цели:</p> <p>1) оптимизация состава муниципального имущества;</p> <p>2) обеспечение доходов местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества;</p> <p>3) наполнение государственного кадастра недвижимости актуальными данными;</p> <p>4) реализация муниципальной политики в сфере управления и приватизации муниципального имущества Новолялинского городского округа.</p> <p>Задачи:</p> <p>1) достижение оптимального состава и структуры муниципального имущества, а также оптимизация состава действующих организаций;</p>

11	Мероприятие 4. Создание, приобретение необходимого для совершенствования управления муниципальной собственностью программного и технического обеспечения (приобретение и оплата программных продуктов ТК «БАРС», Реестр земельных участков Новолялинского ГО (ТК МУГИСО), ПК ЗУМО, приобретение ЭЦП, приобретение оборудования и оргтехники), всего, из них:	1350,0	150,0	400,0	200,0	200,0	200,0	200,0	8
12	местный бюджет	1350,0	150,0	400,0	200,0	200,0	200,0	200,0	8
13	Мероприятие 5. Государственная регистрация прав на объекты муниципальной собственности Новолялинского городского округа (выполнение технической документации, кадастровых работ для регистрации права), в том числе оплата кредиторской задолженности по муниципальным контрактам прошлых лет, всего, из них:	1823,0	823,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	10
14	местный бюджет	1823,0	823,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	10
15	Мероприятие 6. Предоставление в пользование (аренду) земельных участков на территории Новолялинского городского округа (выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков под объектами муниципальной собственности, формирование земельных участков для предоставления, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, под строительство многоквартирных домов, городские леса; оплата услуг по оценке сумм арендной платы и выкупной стоимости земельных участков предоставляемых на аукционах), всего, из них:	5650,0	400,0	1170,0	1020,0	1020,0	1020,0	1020,0	14,15,16
16	местный бюджет	5650,0	400,0	1170,0	1020,0	1020,0	1020,0	1020,0	14,15,16
17	Мероприятие 7. Исполнение обязанности налогового агента по оплате НДС при продаже муниципального имущества Новолялинского городского округа в соответствии с Налоговым Кодексом РФ, всего, из них:	800,0	0	200,0	150,0	150,0	150,0	150,0	5
18	местный бюджет	800,0	0	200,0	150,0	150,0	150,0	150,0	5

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 279

от 18.03.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в Постановление главы Новолялинского городского округа от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (с изменениями от 11.07.2014 №796)

В связи с кадровыми изменениями и для обеспечения работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Новолялинском городском округе, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление от 03.12.2013 №1442 «О комиссии Новолялинского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» (с изменениями от 11.07.2014 №796) следующие изменения: 1.1. Прило-

жение №2 к Постановлению от 03.12.2013 № 1442 (с изменениями от 11.07.2014 №796) дополнить пунктом 15 следующего содержания: «15. Шулепов Николай Николаевич – начальник Новолялинского участка ПО «Серовские электрические сети» МРСК – Урал».

2. Опубликовать данное постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 281

от 19.03.2015 года

г. Новая Ляля

О направлении отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа за 2014 год в Контрольный орган Новолялинского городского округа

В соответствии со статьями 9, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Новолялинском городском округе, утвержденным Решением Думы Новолялинского городского округа от 27.06.2013г. №109, Порядком предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа, утвержденного Думой Новолялин-

ского городского округа от 29.01.2009г. №111, Порядком проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Новолялинского городского округа, утвержденного Думой Новолялинского городского округа от 31.01.2013г. №70, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Администрации Новолялинского городского округа в срок до 1 апреля 2015 года направить отчет об исполнении бюджета Новолялин-

ского городского округа за 2014 год в Контрольный орган Новолялинского городского округа для подготовки заключения.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 298

от 20.03.2015 года

г. Новая Ляля

О мерах по усилению пожарной безопасности на территории Новолялинского городского округа в весенне-летний пожароопасный период 2015 года

В целях обеспечения пожарной безопасности, недопущения гибели людей от пожаров, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности», с подпунктом 8 частью 1 статьи 31 Устава Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по проведению месячника по обучению населения мерам пожарной безопасности на территории Новолялинского городского округа (прилагается).
2. Руководителям предприятий всех форм собственности, муниципальных учреждений, начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа:
 - 2.1. Принять безотлагательные меры по выполнению предписаний, предложений ОНД по ГО Верхотурский, Новолялинскому городскому округу.
 - 2.2. В срок до 9 мая 2015 года очистить территорию, прилегающую к зданиям от отходов производства, бытового мусора и других сгораемых материалов.
 - 2.3. Привести в рабочее состояние подъезды к рекам и водонапорные башни для забора воды пожарными автомобилями.
 - 2.4. Произвести огнезащитную пропитку деревянных конструкций складских и чердачных помещений, административных зданий.
 - 2.5. Организовать противопожарную защиту подведомственных объектов, охрану в ночное время зданий, территорий. Здания и помещения комплектовать первичными средствами пожаротушения.
3. Начальникам управлений территорий администрации Новолялин-

ского городского округа (Бондаренко А.А., Стольников И.М., Агафонова С.В., Николаев А.М., Зуев Н.Н., Лопаева И. А.):

3.1. до 1 мая 2015 года рассмотреть вопросы о состоянии пожарной безопасности на подведомственных территориях, о распределении противопожарного инвентаря в каждом дворе населенного пункта. Привести в готовность имеющиеся средства пожаротушения;

3.2. провести сельские сходы по вопросу пожарной безопасности, провести занятие с населением и членами ДПО по отработке правил и навыков борьбы с пожарами.

4. Рекомендовать старшему инспектору ОНД ГО Верхотурский, Новолялинский ГО ГУ МЧС России по Свердловской области (Бармин В.А.) совместно со штатными инструкторами пожарной профилактики усилить контроль за противопожарным состоянием населенных пунктов, принять исчерпывающие меры по профилактике пожаров в жилом секторе.

5. Начальнику отдела по организационной работе и связи с общественностью (Ярас Н.В.) постоянно освещать проблемы пожарной безопасности на территории округа в СМИ («Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», районная газета «Обозрение», сайт администрации).

6. Данное постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы Новолялинского
городского округа
от «20» марта 2015 г. № 298

План мероприятий по проведению месячника обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Свердловской области с 01 по 30 апреля 2015 года

№	Мероприятие	Исполнитель
Организационно-массовые мероприятия		
1	Организовать встречи представителей органов власти и местного самоуправления с населением для разъяснения цели проведения месячника.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
2	Организовать проведение занятий с представителями общественных формирований (пожарные добровольцы, штатные инструктора пожарной профилактики, старшие домов, улиц) о разъяснении цели месячника и задачах по обучению населения с последующим предоставлением отчета о проделанной ими работе.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
3	Организовать агит-пробеги пожарной техники по улицам города/населенного пункта с проведением радиобесед, конкурсов по пожарной безопасности с вручением памяток населению.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
4	В местах массового пребывания населения (торгово-развлекательные центры, рынки) провести акции, направленные на соблюдение правил пожарной безопасности (вручение памяток, викторины, выступления дружин юных пожарных).	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
5	Провести соцопрос среди населения с целью изучения уровня обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования, знаний гражданами правил пожарной безопасности, умений действовать в экстремальных ситуациях. Результаты опроса осветить в СМИ.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС. ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
6	Провести городской массовый праздник, посвященный Дню пожарной охраны России, с показом пожарно-спасательной техники и оборудования, показательными выступлениями пожарных, проведением конкурсов.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
7	Результаты проведения месячника рассмотреть на заседании комиссии ЧС и ОПБ Новолялинского городского округа	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
Организация мероприятий с населением по месту жительства		

8	Организовать обучение населения в жилом секторе с вручением памяток, листовок о мерах по предупреждению пожаров, действиях в случае ЧС и проведение разъяснительной работы о необходимости обеспечения жилых домов огнетушителями и автономными пожарными извещателями.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
9	Разместить в подъездах жилых домов информацию о соблюдении мер пожаробезопасного поведения в быту, в лесопарковой зоне и на садовом участке.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
10	В многоквартирных жилых домах организовать субботники по очистке придомовой территории, подвалов и чердаков от горючих материалов.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
11	Провести проверку дымоходов и вентиляционных каналов в жилых домах.	ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
12	На дворовых площадках, в парках, местах отдыха организовать проведение массовых мероприятий с населением (конкурсы, викторины, выступления творческих коллективов, демонстрация возможностей пожарной техники и пожарно-спасательного оборудования).	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
13	Совместно с участковыми уполномоченными полиции, инспекторами по делам несовершеннолетних в опорных пунктах полиции организовать проведение «Дней профилактики» по разъяснению населению правил пожарной безопасности и мер административного воздействия за их нарушение.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ОМВД НГО, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
14	На базе учебно-консультационных пунктов организовать проведение бесед, собраний с показом видеофильмов по пожарной безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
15	Организовать проведение: сельских сходов (собраний) с населением по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду; рейдов по профилактике пожаров в общежитиях и домах гостиничного типа с неблагополучным контингентом проживающих, жилых зданий с низкой степенью огнестойкости;	Администрация НГО, Управления сельских территорий, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ОМВД НГО.
16	Организовать патрулирование членами ДПД территорий населенных пунктов	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
17	Организовать проведение ремонта и обслуживания источников противопожарного водоснабжения, противопожарных разрывов и заграждений, минерализованных полос с привлечением к этой работе членов ДПД	Администрация НГО, Управления сельских территорий, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
Обучение в организациях		
18	Организовать проведение дополнительных инструктажей с работниками организаций о мерах пожарной безопасности в быту, в лесопарковой зоне и на рабочем месте.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ОМВД НГО, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
19	Организовать и провести практические тренировки действий персонала в случае пожара в организациях, а также на туристических базах, в лагерях отдыха с отработкой вопросов эвакуации постояльцев при угрозе лесного пожара.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ОМВД НГО, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
20	Организовать проведение «Дня профилактики» в организациях с показом учебных видеофильмов, трансляцией радиобесед по пожарной тематике, выпуском «Информационных листов» о соблюдении мер пожарной безопасности на рабочем месте, в быту, в лесной зоне.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ОМВД НГО, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
21	Провести семинар с руководителями летних оздоровительных учреждений по организации противопожарной работы с детьми и обеспечению пожарной безопасности на территории оздоровительного учреждения в летний период.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
Взаимодействие с учреждениями культуры		
22	На базе кинотеатров, Домов культуры организовать проведение кинолекториев по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности, передвижные фотовыставки о последствиях пожаров и мерах по их предупреждению.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС.
23	В кинозалах перед просмотром художественных фильмов организовать показы видеороликов противопожарной тематики, в том числе по предупреждению лесных пожаров.	
24	В учреждениях культуры оформить уголки пожарной безопасности, фото или книжные выставки, выставки детских рисунков, поделок на противопожарную тему.	
Использование средств наглядно-пропагандистского воздействия		
25	В местах массового пребывания людей (торговых центрах, рынках, вокзалах, дворовых площадках) оформить стенды о соблюдении мер пожарной безопасности в весенне-летний период и действиях в экстремальных ситуациях, с фотографиями с мест пожаров.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
26	На улицах города (населенного пункта), предприятиях, организациях, в местах массового пребывания людей организовать размещение стендов, аншлагов (растяжек, штендеров) о соблюдении правил пожарной безопасности, в том числе по предупреждению природных пожаров.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
27	Разработать листовки (флаера) о мерах пожарной безопасности, в том числе в лесопарковой зоне и обеспечить их распространение в жилом секторе, торговых центрах.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
28	Организовать информирование населения о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, в том числе о деятельности ДПО по профилактике пожаров и участию в тушении пожаров: с использованием СМИ (электронные и печатные); путем распространения специальной литературы и рекламной продукции; в ходе проведения тематических выставок, смотров, конференций.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС.
Организация работы с детьми		
В рамках месячника организовать проведение недели пожарной безопасности в образовательных учреждениях, в социально-реабилитационных центрах помощи семье и детям, социальных приютах, домах ребенка, где предусмотреть:		
29	30 апреля организовать участие в акции «Всероссийский открытый урок по Основам безопасности жизнедеятельности».	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, УО НГО

30	Проведение практических занятий по отработке действий в случае возникновения пожара.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, штатные инспектора пож.проф., 16 ПЧ 71 ОФПС, УО НГО, ПЧ 6/6 ГКПТУ СО «ОПС СО №6»
	Проведение массовых мероприятий с детьми (конкурсы, соревнования, викторины, игровая программа «Чтоб не ссориться с огнем»).	
	Проведение классных часов, лекции, занятий о последствиях пожаров, в том числе природных и мерах по их предупреждению.	
	Оформление фотовыставки, выставки детских рисунков о причинах пожаров и их последствиях.	
	Организацию выступлений дружин юных пожарных в образовательных учреждениях.	
	Выступления по вопросам пожарной безопасности на родительских собраниях.	
	Экскурсии в пожарную часть.	
	Просмотр учебных видеофильмов, мультфильмов на противопожарную тему.	
	Оформление в библиотеках образовательных учреждений выставки книг, газетных, журнальных публикаций о крупных пожарах и их последствиях, деятельности пожарных.	
	Трансляцию радиобесед на противопожарную тему через радиоточки образовательных учреждений.	
Проведение «Дня защиты детей» в образовательных учреждениях.		
Организация взаимодействия со средствами массовой информации и использование технических средств информирования		
31	Организовать показ рекламных роликов противопожарной тематики, в том числе по предупреждению лесных пожаров, на телеканалах и других технических средствах информирования населения.	Администрация НГО, ОНД ГУ МЧС России СО, 16 ПЧ 71 ОФПС, штатные инспектора пож.проф.
32	Организовать трансляцию радиобесед о мерах пожарной безопасности в местах массового пребывания людей (вокзалы, рынки, ТРЦ).	
33	Организовать освещение в электронных и печатных СМИ мероприятий, проводимых в ходе месячника.	
34	Организовать выступления в СМИ представителей органов власти, местного самоуправления о принимаемых мерах по предупреждению пожаров, проводимых в ходе месячника мероприятиях, а также введении особого противопожарного режима.	

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 325

от 25.03.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении реестра должностей муниципальной службы учреждаемых в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований», руко-

водствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на сайте администрации Новолялинского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить заместителя главы администрации Новолялинского городского округа Е.В. Кильдюшевскую.

**Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 25.03.2015 г. № 325

Реестр должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа

Глава 1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Думы Новолялинского городского округа

1. Должности муниципальной службы, учреждаемые в Думе Новолялинского городского округа для обеспечения исполнения ее полномочий, относящиеся к старшим должностям:

- 1) ведущий специалист.

Глава 2. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации Новолялинского городского округа

1. Должности муниципальной службы, учреждаемые в Администрации Новолялинского городского округа для обеспечения исполнения ее полномочий, относящиеся к:

1.1. высшим должностям:

- 1) заместитель главы Администрации;

1.2. главным должностям:

- 1) начальник управления Администрации;
- 2) начальник управления территории Администрации;
- 3) начальник отдела Администрации.

1.3. ведущим должностям:

- 1) заместитель начальника управления Администрации;
- 2) начальник отдела управления Администрации.

1.4. старшим должностям:

- 1) главный специалист;

- 2) ведущий специалист.
1.5. младшим должностям:
1) специалист 1 категории.

Глава 3. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий иных органов местного самоуправления Новолялинского городского округа

1. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Управления образования Новолялинского городского округа, относящиеся к:

- 1.1. высшим должностям:
1) начальник Управления образованием;
1.2. главным должностям:
1) заместитель начальника Управления образованием;
1.3. старшим должностям:

- 1) ведущий специалист.
1.4. младшим должностям:
1) специалист 1 категории.

2. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Контрольного органа Новолялинского городского округа, относящиеся к:

- 2.1. высшим должностям:
1) председатель Контрольного органа;
2.2. ведущим должностям:
1) инспектор Контрольного органа;
2.3. старшим должностям:
1) Главный специалист Контрольного органа.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 329

от 25.03.2015 года

г. Новая Ляля

Об ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Новолялинского городского округа в весенний период 2015 года

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 г. № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», в целях обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог общего пользования местного значения в весенний период 2015 года, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести в период с 6 апреля по 5 мая 2015 года (продолжительностью 30 дней) временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Новолялинского городского округа всем видам транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 10 тонн.

2. Проезд автотранспорта с превышением допустимой общей массы в период временного ограничения производить только при наличии пропуска установленного образца (приложение №1), полученного в отделе ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа.

3. При выдаче пропуска отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа принимает от владельца транспортного средства:

- письмо - заявку с указанием марок транспортных средств, государственных регистрационных номерных знаков, маршрутов движения, сроков перевозки;
- копии договоров (иных документов), подтверждающие объемы, сроки перевозки или другие обоснования необходимости безотлагательной перевозки груза в период временного ограничения движения;
- документы, подтверждающие принадлежность автомобиля.

4. Временное ограничение движения в весенний период не распространяется на:

- международные перевозки грузов;
- пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензина, дизельного топлива, судового топлива для реактивных двигателей, топочного мазута, газообразного топлива), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов, строительных материалов для строительства жилья;
- перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
- транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- коммунальную спецтехнику.

5. Пропуска, выданные администрацией Новолялинского городского округа, дают право проезда только по автодорогам общего пользования местного значения на территории Новолялинского городского округа.

6. Директору МАУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (Лопаеву С.Ю.):

1) согласовать с ОГИБДД ММО МВД «Новолялинский» (Немчанинов А.Г.) схему дислокации временно установленных знаков дорожного движения;

2) установить на срок с 6.04.2015 по 5.05.2015 года запрещающие знаки дорожного движения 3.4 «Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено».

7. Рекомендовать ОГИБДД ММО МВД «Новолялинский» (Немчанинов А.Г.):

1) на период временного ограничения движения транспортных средств на территории Новолялинского городского округа осуществлять контроль за пропускным режимом;

2) в случае задержания транспортного средства в период временного ограничения, указанного в пункте 1 настоящего постановления, без пропуска установленного образца не допускать дальнейшее движение его по маршруту.

8. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации Новолялинского городского округа, на официальном сайте Новолялинского городского округа.

9. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 25.03.2015 года № 329

Администрация Новолялинского городского округа	
ПРОПУСК № _____	
(на период с 6 апреля по 5 мая 2015 года)	
Действует с « ____ » _____ 2015 года по « ____ » _____ 2015 года	
Транспорт _____	гос. номер _____
Прицеп _____	
Маршрут движения _____	
Грузоперевозчик _____	
Время перевозки _____	
Согласовано: ГИБДД _____	
М.П. (должность, фамилия, инициалы)	
Пропуск выдал _____	
М.П. (должность, фамилия, инициалы)	
Дата « ____ » _____ 2015 года	

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 331

от 25.03.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении Положения о комиссии по определению стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 18 Закона Свердловской области от 21 января 1997 года № 5-ОЗ «О стаже государственной гражданской службы Свердловской области и стаже муниципальной службы в Свердловской области», постановлением главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011 № 500 «Об утверждении положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по определению стажа государствен-

ной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по определению стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Распоряжение Главы Новолялинского городского округа от 24.01.2011 № 12 «О комиссии по установлению стажа муниципальной службы в администрации Новолялинского городского округа» (в ред. от 31.12.2014 № 437) - признать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 25.03.2015 г. № 331

Состав комиссии по определению стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа

Председатель комиссии	Глава Новолялинского городского округа Бондаренко С.А.
Заместитель председателя	Заместитель главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевская
Секретарь комиссии	Главный специалист административно - правового отдела администрации Новолялинского городского округа Овешкова Л.А.
Члены комиссии	Начальник административно- правового отдела администрации Новолялинского городского округа Третьяков В.П. Председатель Контрольного органа Новолялинского городского округа Пономарева В.И., Начальник финансового управления Администрации Новолялинского городского округа Мадиярова М.В. Начальник Управления образованием Новолялинского городского округа Морозова Л.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 25.03.2015 г. № 331

Положение о комиссии по определению стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по определению стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, назначении пенсии за выслугу лет в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа (далее именуется Комиссия)

создана для исчисления стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа и разрешения споров по вопросам исчисления указанного стажа для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого от-

пуска за выслугу лет, а также в целях рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, федеральное и областное законодательство о государственной и муниципальной службе, постановление главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011 № 500 «Об утверждении положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа», Устав Новолялинского городского округа, настоящее Положение.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Определение (исчисление) стажа государственной, муниципальной службы персонально лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

2.1.2. Рассмотрение заявлений о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа.

2.1.3. Разрешения споров по вопросам исчисления стажа государственной, муниципальной службы лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, а также при назначении пенсии за выслугу лет.

3. ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА КОМИССИИ

3.1. В целях выполнения возложенных задач Комиссия:

3.1.1. Исчисляет стаж государственной, муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Рассматривает заявления граждан с прилагаемыми документами и выносит письменное предложение о назначении пенсии за выслугу лет либо отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

3.1.3. На основании заявлений граждан разрешает споры по

вопросам исчисления стажа государственной, муниципальной службы, установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, а также при назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа.

3.2. Для осуществления своих полномочий Комиссия имеет право:

3.2.1. Обращаться за консультациями, разъяснениями по вопросам исчисления стажа государственной, муниципальной службы в федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Свердловской области.

3.2.2. Обращаться с запросами в управление архивами Свердловской области.

3.2.3. Запрашивать у заявителей дополнительные сведения и документы, необходимые для рассмотрения соответствующих заявлений.

4. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Возглавляет Комиссию председатель - глава Новолялинского городского округа.

4.3. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель Председателя Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии правомочно при участии в нем не менее 2/3 от общего количества членов.

4.5. Комиссия организует свою работу исходя из задач и полномочий, определенных настоящим Положением.

4.6. Комиссия в двухнедельный срок рассматривает заявления и представленные документы и вносит представление главе Новолялинского городского округа о назначении либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, а также письменно уведомляет заявителя.

В случае необходимости предоставления дополнительных сведений, документов срок рассмотрения заявления комиссией может быть продлен до двух недель.

4.7. Комиссия определяет размер пенсии за выслугу лет и принимает решение, оформляемое согласно Приложению № 4 Положения о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа утвержденного Постановлением Главы Новолялинского городского округа от 25.05.2011 № 500

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 338

от 27.03.2015 года

г. Новая Ляля

О мерах по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Новолялинского городского округа в 2015 году

Во исполнение Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления Правительства Российской Федерации от 20.02.2006 № 60 «Об утверждении Положения о социально-гигиеническом мониторинге», заслушав доклад начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, главного государственного санитарного врача по городу Серов, Серовскому, Гаринскому, Новолялинскому и Верхотурскому районам Е.В. Серёгиной «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Новолялинского городского округа в 2014 году», в целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Новолялинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Доклад «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Новолялинского городского округа в 2014 году» принять к сведению (прилагается). Признать санитарно-эпидемиологическую обстановку в Новолялинском городском округе стабильной.

2. Руководителю МУП «Водоканал» г. Новая Ляля в течение 2015 года:

2.1. Разработать проекты организации и благоустройства зон санитарной охраны водосточников посёлка Лобва.

2.2. Обеспечить содержание источников централизованного и децентрализованного хозяйственно-питьевого водоснабжения в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

3. Начальнику Управления образованием Новолялинского городского округа, руководителям образовательных учреждений в течение 2015 года:

3.1. Обеспечить приведение образовательных учреждений в соответствие с санитарными нормами (в т. ч. обеспечение качества готовой пищи по бактериологическим показателям, по калорийности и полноте вложения; питьевой воды по бактериологическим показателям; уровня искусственной освещённости).

3.2. Обеспечить соблюдение норм питания в образовательных учреждениях.

3.3. Увеличить количество детей, отдохнувших в загородном оздорови-

тельном учреждении, с выраженным оздоровительным эффектом.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности в течение 2015 года провести профилактические медицинские осмотры работающих во вредных и опасных условиях труда.

5. Рекомендовать руководителю ООО «Новолялинский целлюлозно-бумажный комплекс» в течение 2015 года:

5.1. Обосновать достаточность размеров санитарно-защитной зоны предприятия.

5.2. Обеспечить вывод населения из санитарно-защитной зоны предприятия.

6. Главному врачу ГБУЗ СО «Новолялинская районная больница» принять меры в течение 2015 года по снижению суммарной коллективной и индивидуальной годовой дозы облучения населения от рентгенологического облучения.

7. Опубликовать материалы информационного бюллетеня «О санитарно-

эпидемиологическом благополучии населения Новолялинского городского округа в 2014 году» и постановление главы Новолялинского городского округа «О мерах по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Новолялинского городского округа в 2015 году» в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

8. Рекомендовать Серовскому отделу Управления Роспотребнадзора по Свердловской области (Серёгина Е.В.) подготовить информацию о ходе выполнения мер по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Новолялинского городского округа и заслушать на расширенном заседании администрации Новолялинского городского округа в ноябре 2015 года.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 346

от 31.03.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменения в постановление главы Новолялинского городского округа от 21.01.2015 № 38 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Новолялинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В связи с изменениями в кадровом составе, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", руководствуясь Уставом

Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 21.01.2015 № 38 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новолялинского городского округа, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Новолялинского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующее изменение:

1.1. В приложении № 2 к постановлению пункт 2.3. исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 347

от 31.03.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении перечня должностных лиц органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области от 14.06.2005 г. № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

В соответствии с Законами Свердловской области от 14.06.2005 N 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области", от 27.12.2010 N 116-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области", от 10.03.2015 N 13-ОЗ "О внесении изменений в статьи 24-1 и 44 Закона Свердловской области "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области" и статью 1 Закона Свердловской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области от 14.06.2005 г. № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (прилагается).

2. Постановление главы Новолялинского городского округа от 15.11.2012 № 1181 «Об утверждении перечня должностных лиц органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законом Свердловской области от 14.06.2005 г. № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 31.03.2015 г. № 347

Перечень должностных лиц исполнительных органов местного самоуправления Новолялинского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

1. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 5 (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами) Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области":

1) начальники управлений территории администрации Новолялинского городского округа;

2) начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования;

2. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9, пунктом 2 статьи 9-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области":

1) начальники и специалисты 1 категории управлений территории администрации Новолялинского городского округа;

2) начальник, главный специалист, ведущий специалист и специалист 1 категории отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования;

3) начальник, ведущий специалист и специалист 1 категории отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям;

4) начальник отдела перспективного развития и градостроительной деятельности;

3. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 11-1 (в части административных правонарушений, связанных с нарушением дополнительных требований пожарной безопасности, установленных муниципальными нормативными правовыми актами на период действия особого противопожарного периода) Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области":

1) начальники и специалисты 1 категории управлений территории администрации Новолялинского городского округа;

2) начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

4. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 30 (в части административных правонарушений, связанных с невыполнением законных требований депутата представительного органа муниципального образования), 31 (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления ответа на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования) Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области":

1) председатель и ведущий специалист Думы Новолялинского городского округа;

5. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных пунктом 2 статьи 4-2, пунктом 2 статьи 6, пунктом 3 статьи 6 (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности), статьями 10, 10-2, 10-3, 12 - 16, 17 - 19-1, 21, 22, 33, 34 - 34-1, 35 (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования), 37, 38 и 40 - 41 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Свердловской области":

1) начальники и специалисты 1 категории управлений территории администрации Новолялинского городского округа;

2) начальник, главный специалист, ведущий специалист и специалист 1 категории отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования;

3) начальник, ведущий специалист и специалист 1 категории отдела по экономике и труду.

4) начальник, ведущий специалист и специалист 1 категории отдела по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям;

5) начальник отдела перспективного развития и градостроительной деятельности;

4) начальник и ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта;

5) начальник и специалист 1 категории отдела по организационной работе и связи с общественностью;

6) начальник административно-правового отдела;

7) начальник и специалист 1 категории архивного отдела;

8) начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

9) начальник, заместитель начальника, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист и специалист 1 категории Финансового управления;

10) начальник, заместитель начальника, ведущий специалист и специалист 1 категории Управления образованием Новолялинского городского округа;

11) Председатель, инспектор и ведущий специалист Контрольного органа Новолялинского городского округа.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 348

от 31.03.2015 года

г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.07.2014 №802 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Управление муниципальными финансами Новолялинского городского округа до 2020 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 №94, в связи с уточнением расходов бюджета Новолялинского городского округа,

руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.07.2014 №802 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Управление муниципальными финансами Новолялинского городского округа до 2020 года» в редакции от 25.02.2015 №190, следующие изменения:

1.1. Строчкуб Паспорта муниципальной программы Новолялинского городского округа «Управление муниципальными финансами Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в следующей редакции:

6.	Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	Всего: 52819,4тыс.руб., в том числе по годам: 2015 – 10139,4тыс.рублей; 2016 - 9176,0тыс.рублей; 2017 – 8376,0тыс.рублей; 2018 – 8376,0тыс.рублей; 2019 – 8376,0тыс.рублей; 2020 – 8376,0тыс.рублей Из них местный бюджет -52819,4тыс.рублей, в том числе по годам: 2015 – 10139,4тыс.рублей; 2016 - 9176,0тыс.рублей; 2017 – 8376,0тыс.рублей; 2018 – 8376,0тыс.рублей; 2019 – 8376,0тыс.рублей; 2020 – 8376,0тыс.рублей
----	---	--

1.2. Приложение №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы Новолялинского городского округа «Управление муниципальными финансами Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Новолялинского городского округа Мадиярову М.В.

Глава округа
С. А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 350

от 1.04.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении порядка подготовки и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Новолялинского городского округа

В соответствии со статьями 8, 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции вступивших в силу изменений) и руководствуясь статьей 23 Устава Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Новолялинского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление считать вступающим в силу после официального

опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном Вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте www.nlyalau.go.ru Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Е.А.Атепалихину.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

УТВЕРЖДЕН
Постановлением главы
Новолялинского городского округа
от 01.04.2015 г. № 350

Порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования новолялинского городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Местные нормативы градостроительного проектирования Новолялинского городского округа (далее - местные нормативы градостроительного проектирования) устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения Новолялинского городского округа (далее - городской округ), относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения городского округа населения городского округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения городского округа.

2. Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется с учетом:

1) социально-демографического состава и плотности населения на территории Новолялинского городского округа;

2) планов и программ комплексного социально-экономического развития Новолялинского городского округа;

3) предложений органов местного самоуправления, предприятий, организаций, физических лиц и других заинтересованных лиц.

3. Не допускается утверждение местных нормативов градостроительного проектирования, содержащих расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, предусмотренными частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ниже, чем предельные расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности указанными объектами, содержащиеся в нормативах градостроительного проектирования Свердловской области.

4. Местные нормативы градостроительного проектирования разрабатываются за счет средств бюджета Новолялинского городского округа.

5. Отсутствие местных нормативов градостроительного проектирования не является препятствием для утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории Новолялинского городского округа.

6. Местные нормативы градостроительного проектирования и изменения, которые вносятся в местные нормативы градостроительного проектирования, утверждаются решением Думы Новолялинского городского округа.

7. Местные нормативы градостроительного проектирования после их утверждения обязательны для исполнения всеми субъектами градо-

строительной деятельности.

Глава 2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

8. Местные нормативы градостроительного проектирования включают в себя:

1) основную часть, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, населения городского округа и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Новолялинского городского округа, а именно:

объектов жилой застройки;
объектов образования; объектов здравоохранения; объектов культуры; объектов спорта; объектов рекреационного назначения; объектов транспортного обслуживания; объектов инженерного оборудования; объектов инженерной подготовки и защиты территории; объектов утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов; объектов иных областей в связи с решением вопросов местного значения городского округа;

2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;

3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

9. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования принимается Главой Новолялинского городского округа по представлению уполномоченного органа по вопросам градостроительной деятельности - отдела перспективного развития и градостроительной деятельности Администрации Новолялинского городского округа (далее - отдел ПриГД).

10. Решение о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования оформляется постановлением Администрации Новолялинского городского округа, в котором содержатся:

1) перечень расчетных показателей, которые должны быть отражены в местных нормативах градостроительного проектирования;

2) указания на сроки разработки проектов местных нормативов градостроительного проектирования;

3) условия финансирования и иные вопросы организации работ по подготовке местных нормативов градостроительного проектирования.

11. Отдел ПриГД:

1) осуществляет организацию работ по разработке проектов мест-

ных нормативов градостроительного проектирования;

2) утверждает технические задания на разработку местных нормативов градостроительного проектирования;

12. Основные требования к оформлению, содержанию и согласованию проектов местных нормативов градостроительного проектирования должны содержаться в технических заданиях на разработку проектов местных нормативов градостроительного проектирования.

13. Постановление о подготовке местных нормативов градостроительного проектирования подлежит размещению на официальном сайте www.nlyalayo.ru Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в Муниципальном Вестнике Новолялинского городского округа в течение пяти дней после подписания.

14. Проект местных нормативов градостроительного проектирования подлежит размещению на официальном сайте www.nlyalayo.ru Новолялинского городского округа не менее чем за два месяца до их утверждения.

15. Решение Думы Новолялинского городского округа об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования под-

лежит размещению на официальном сайте Новолялинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликованию в «Муниципальном Вестнике Новолялинского городского округа».

16. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

17. Внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования в случае существенного изменения уровня социально-экономического развития Новолялинского городского округа либо программ социально-экономического развития Новолялинского городского округа.

Глава округа
С.А.БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 354

от 2.04.2015 года

г. Новая Ляля

О проведении месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Новолялинского городского округа

На основании Федерального закона от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа, Правилами содержания территории, обеспечения благоустройства и озеленения Новолялинского городского округа, утвержденными Решением Думы Новолялинского городского округа от 26.04.2012 № 14, в целях обеспечения чистоты и санитарного состояния улиц, скверов, парков, газонов, дворовых территорий и других объектов внешнего благоустройства после зимнего периода и весеннего паводка,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести месячник по санитарной очистке и благоустройству территории Новолялинского городского округа с 10.04.2015 по 11.05.2015 года.

2. Утвердить состав комиссии по организации, контролю и проверке выполненных работ, направленных на обеспечение санитарного состояния территорий округа (приложение № 1).

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от организационно-правовых форм, имеющих в собственности, владении, пользовании земельные участки, организовать и провести работы по очистке от мусора закрепленных и прилегающих территорий, организовать вывоз мусора.

4. Границы прилегающих территорий определяются в соответствии с п. 9 Решения Думы Новолялинского городского округа пятого созыва от 26.04.2012 № 14 «Об утверждении правил содержания территории, обеспечения благоустройства и озеленения Новолялинского городского округа».

5. Рекомендовать руководителям предприятий жилищно-коммунального комплекса, начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, руководителям учреждений, организаций и предприятий разработать планы мероприятий проведения работ по очистке и благоустройству закрепленных и прилегающих территорий, выделить для этих целей необходимое количество автотранспорта и погрузочной техники, увеличить число контейнеров для сбора мусора. Планы предоставить заместителям председателя комиссии по проверке санитарного состояния территории Новолялинского городского округа (Савченкову Н.И. по г. Новая Ляля, Бондаренко А.А. по п. Лобва) не позднее 09.04.2015 года.

6. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, предпринимателям при проведении работ по очистке и благоустройству закрепленных территорий:

- не допускать складирование мусора, отходов на закрепленных и прилегающих территориях, на улицах, обочинах, откосах и в кюветах авто-

мобильных дорог, своевременно организовывать вывоз мусора и отходов;

- самостоятельно организовывать вывоз мусора, отходов на полигоны твердых коммунальных отходов, либо по договору с соответствующей специализированной организацией.

7. Гражданам населенных пунктов Новолялинского городского округа:

- организовать очистку водоотводных канав и труб, проходящих в пределах отведенных земельных участков и прилегающей территории, обеспечить пропуск талых вод и очистку придомовых территорий от мусора;

- отходы самостоятельно вывозить на полигоны твердых коммунальных отходов;

- не допускать складирования и хранения строительных материалов, топлива, удобрений, мусора на прилегающей к домовладению территории.

8. Считать каждую пятницу апреля, мая санитарным днём для проведения субботников коллективами предприятий, учреждений, организаций по очистке закреплённой и прилегающей за ними территории.

Для поддержания чистоты и порядка на территории Новолялинского городского округа, с июня по октябрь 2015 года, включительно каждую последнюю пятницу месяца считать санитарным днём с организацией мероприятий по поддержанию санитарного состояния территории.

9. Начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, директорам предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса, директору МАУ НГО «Управление капитального строительства и городского хозяйства» (Лопаяев С.Ю.) организовать вывоз твердых коммунальных отходов, ликвидацию несанкционированных свалок на территории округа, в период проведения месячника каждую пятницу проводить проверку санитарного состояния закреплённых территорий.

10. Начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, Управлению образованием Новолялинского городского округа, директорам предприятий жилищно-коммунального комплекса, директору ГОУ СО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района», предпринимателям, гражданам организовать очистку территории от мусора около обустроенных родников, колодцев, водоразборных колонок.

11. Возложить на начальников управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, руководителей предприятий, учреждений и организаций персональную ответственность за выполнение работ по проведению месячника. Отчёт о проделанной работе предоставить в администрацию Новолялинского городского округа до 12.05.2015 года по форме (приложение № 2).

12. Рекомендовать начальнику инспекции Государственного пожарного надзора Новолялинского района (Бармину В.А) усилить контроль про-

тивопожарного состояния территорий предприятий, организаций, жилых домов, организовать работу по недопущению сжигания мусора на территории населённых пунктов, за нарушение правил пожарной безопасности виновных лиц привлекать к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

13. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новояляинского городского округа», в газете «Обозрение», разме-

стить на официальном сайте Новояляинского городского округа.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новояляинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

**Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Новояляинского городского округа
№ 354 от 02.04.2015 г.

Состав комиссии по проверке санитарного состояния территории Новояляинского городского округа

1.Лесников К.К.	Заместитель главы администрации Новояляинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи, председатель комиссии
2.Савченков Н.И.	Начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новояляинского городского округа, заместитель председателя комиссии
3.Бондаренко А.А.	Начальник управления Лобвинской территории, заместитель председателя комиссии
4.Масловец А.А.	Специалист 1 категории отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новояляинского городского округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
5.Агафонова С.В.	Начальник управления Савиновской территории
6.Зуев Н.Н.	Начальник управления Верхлобвинской территории
7.Стольников И.М.	Начальник управления Павдинской территории
8.Николаев А.М.	Начальник управления Салтановской территории
9.Лобаева И.А.	Начальник управления Коптяковской территории
10.Морозова Л.П.	Начальник Управления образованием Новояляинского городского округа
11.Маркова О.Н.	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Новояляинского городского округа
12.Бармин В.А.	Начальник ОГПН Новояляинского района (по согласованию)
13.Павлов С.В.	Начальник ММО МВД России «Новояляинский» (по согласованию)
14.Дёмина Л.П.	НП «Союз предпринимателей Новояляинского городского округа», депутат Думы Новояляинского городского округа (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению главы
Новояляинского городского округа
№ 354 от 02.04.2015 г.

ОТЧЁТ о проделанной работе по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству закрепленных территорий Новояляинского городского округа

(наименование территории НГО, учреждения, организации)

1	Проведение мероприятий по очистке территорий и вывозу отходов		
1.1	Субботники по санитарной очистке и уборке территорий населенных пунктов	Кол-во организаций	Кол-во человек
1.2	Приняли участие предприятия и организации, всего		
	- в том числе: бюджетные учреждения		
1.3	Участие безработных граждан в общественных работах по санитарной очистке территорий	X	
1.4	Выявлено в 2015 г. несанкционированных свалок		
	- из них ликвидировано в 2015 г.		
1.5	Вывезено мусора всего, в том числе:	M3	тонн
	- при очистке территории		
	- из ликвидированных свалок		
2	Контейнерные площадки		
	- имеется всего		

		- из них установлено в 2015 г.	
		- планируется установить в 2015 г.	
3	Мусорные контейнеры для ТБО		
		- установлено всего	
		- из них установлено в 2015 г.	
		- планируется установить в 2015 г.	
3.1	Установлено мусорных урн		
4	Финансирование мероприятий по санитарной очистке территорий		тыс. рублей
4.1	Предусмотрено средств в местном бюджете 2015 г.		
4.2	Израсходовано средств местного бюджета в 2015 г.	всего, в том числе	
		- на приобретение контейнеров для сбора ТБО	
		- на приобретение мусорных мешков	

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 355

от 2.04.2015 года

г. Новая Ляля

Об утверждении мест расположения и установки временных дорожных знаков на территории Новолялинского городского округа на период с 6 апреля по 5 мая 2015 года (продолжительностью 30 дней)

На основании статьи 16 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным Законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», в целях обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог общего пользования местного значения в весенний период 2015, Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить места расположения и установки временных дорожных знаков на период с 6 апреля по 5 мая 2015 года (продолжительностью 30 дней) на территории Новолялинского городского округа:

1.1. г. Новая Ляля – дорожные знаки 3.4 «Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено»: на перекрестке автодороги ул. Бажова с соединительной автомобильной дорогой от автодороги «Екатеринбург

– Нижний Тагил – Серов» с г. Новая Ляля в количестве 1 знака, на примыкании автодороги ул. Островского к автодороге «г. Новая Ляля – с. Салтаново – п. Лобва» в количестве 1 знака, на автодороге ул. Розы Люксембург, 81 (автостанция) в количестве 1 знака.

1.2. п. Лобва – дорожные знаки 3.4 «Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено»: на автодороге ул. Ленина, 107 в количестве 1 знака; ул. Свердлова, 2 в количестве 1 знака; ул. Героя Лаптева на въезде в количестве 1 знака; на своротке на автомобильную дорогу «п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр» в количестве 1 знака.

1.3. д. Красный Яр - дорожные знаки 3.4 «Движение грузовых автомобилей общей массой более 10 тонн запрещено» на автомобильной дороге «п. Лобва-с. Лопаево-д. Красный Яр» в количестве 1 знака.

2. Рекомендовать начальнику отделения ГИБДД ММО МВД России «Новолялинский» контролировать действие указанных дорожных знаков.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», в газете «Обзорение», на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи Лесникова К.К.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Администрация Новолялинского городского округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, учитывая заявления граждан и юридических лиц о предварительном согласовании предоставления земельных участков, извещает жителей Новолялинского городского округа:

1. Об оформлении прав на земельный участок:

1.1. для ведения индивидуального садоводства и огородничества в собственность за плату в соответствии с пунктом 10 статьи 39.3 по цене в соответствии с пунктом 12 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ, местоположение и характеристики земельного участка:

- Свердловская область, Новолялинский район, город Новая Ляля, улица Краснознаменная № 28, коллективный сад «Юбилейный», участок

№206, площадью 333,00 кв.м. (категория земель - земли населенных пунктов) с кадастровым номером 66:18:0901001:222. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на всероссийском справочно-информационном ресурсе объектов недвижимости интернет портала Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Росреестра публичной кадастровой карте Росреестра (www.gosreestr.ru).

**Муниципальный
ВЕСТНИК
НОВОЛЯЛИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ 10 от 3.04.2015 г.

Учредитель: Дума Новолялинского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 624400, Свердловская обл., г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27.
Главный редактор: Н. В. Ярас.
Подготовка оригинал-макета: ООО «Издательская группа «ВК-медиа»
www.vk66.ru (624449, г. Краснотурьинск, ул. Коммунальная, 38;
(34384) 3-67-34, (34385) 7-51-71, info@vk66.ru).

Газета подписана
по графику – 12.00, фактически – 12.00.
Отпечатано в ООО «Типография «Богословская» (624440,
г. Краснотурьинск, ул. Чкалова, 4)
Заказ № . Тираж 20 экз.
Распространяется бесплатно.