Муниципальный ВЕСТНИК

Новолялинского городского округа

№ 18 (467)
30 мая 2016 года

Администрация Новолялинского городского округа в соответствии с действующим законодательством РФ публикует:

СПИСОК №1

граждан, имеющих право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Новолялинского городского округа по состоянию на 26.05.2016

№ п/п	ФИО	№ очереди заявителя Входящий номер, дата заявления	Дата постановки и реквизиты документа – основания для постановки в очередь
1	2	3	4
1	Гончарова Ольга Александровна	**1** Вх. №8191 от 05.12.2012 г.	Постановление главы НГО №46 от 24.01.2013 г.
2	Швецова Наталья Александровна	**10** Вх. №1343 от 05.03.2014 г.	Постановление главы НГО №516 от 08.05.2014 г.
3	Сошникова Татьяна Владимировна, Сошников Александр Эдуардович	**14** Вх. №3013 от 15.05.2014 г.	Постановление главы НГО №728 от 25.06.2014 г.
4	Хорошева Оксана Викторовна, Хорошев Сергей Александрович	**15** Вх. №3734 от 17.06.2014 г.	Постановление главы НГО №856 от 28.07.2014 г.
5	Моисеева Елена Геннадьевна, Моисеев Максим Анатольевич	**17** Вх. №4719 от 30.07.2014	Постановление главы НГО №932 от 15.08.2014 г.
6	Семакин Максим Александрович, Семакина Татьяна Васильевна	**18** Вх. №5020 от 13.08.2014 г.	Постановление главы НГО №1035 от 08.09.2014 г.
7	Баранова Татьяна Анатольевна, Баранов Алексей Николаевич	**20** Вх. №7078 от 18.11.2014 г.	Постановление главы НГО №1409 от 08.12.2014 г.
8	Шестакова Анна Юрьевна	**24** Вх. №509 от 29.01.2015 г.	Постановление главы НГО №144 от 18.02.2015 г.
9	Янчина Наталья Сергеевна Янчин Андрей Анатольевич	**25** Вх. №625 от 03.02.2015 г.	Постановление главы НГО №146 от 18.02.2015 г.
10	Османова Любовь Юрьевна Османов Ренат Дляверович	**26** Вх. №864 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №250 от 10.03.2015 г.
11	Милютина Татьяна Владимировна	**27** Вх. №866 от 11.02.2015 г.	Постановление главы НГО №249 от 10.03.2015 г.
12	Коледёнкова Наталья Николаевна Коледёнков Сергей Викторович	**29** Вх. №1/31 от 24.02.2015 г.	Постановление главы НГО №284 от 19.03.2015 г.
13	Шорникова Ольга Викторовна	**31** Вх. №3 от 11.03.2015 г.	Постановление главы НГО №362 от 06.04.2015 г.
14	Пристая Андрей Дмитриевич Пристая Виктория Васильевна	**36** Вх. №8 от 27.03.2015 г.	Постановление главы НГО №399 от 15.04.2015 г.
15	Нечаев Валерий Валерьевич Нечаева Анна Львовна	**37** Вх. №9 от 08.04.2015, 9 ^{40}	Постановление главы НГО №467 от 30.04.2015 г.
16	Дмитриев Олег Владимирович Дмитриева Оксана Ивановна	**38** Вх. №10 от 08.04.2015, 10 ^{25}	Постановление главы НГО №471 от 30.04.2015 г.
17	Данелюк Елена Александровна	**40** Вх. №12 от 15.04.2015 г.	Постановление главы НГО №517 от 14.05.2015 г.
18	Карасёв Сергей Николаевич Сергеева Анна Фаиловна	**41** Вх. №13 от 21.04.2015 г.	Постановление главы НГО №518 от 14.05.2015 г.
19	Пушкарев Андрей Викторович Пушкарева Наталья Анатольевна	**42** Вх. №14 от 28.04.2015	Постановление главы НГО №595 от 27.05.2015 г.
20	Казакова Надежда Владимировна	**43** Вх. №15 от 05.05.2015	Постановление главы НГО №596 от 27.05.2015 г.
21	Быстрецкий Михаил Владимирович Быстрецкая Гелена Геннадьевна	**44** Вх. №17 от 01.06.2015	Постановление главы НГО №662 от 16.06.2015 г.
22	Сапелкина Марина Викторовна	**45** Вх. .№18 от 10.06.2015 г., 10^{00}	Постановление главы НГО №737 от 06.07.2015 г.
23	Гаврилова Татьяна Петровна	**47** Вх. №20 от 16.06.2015	Постановление главы НГО №733 от 06.07.2015 г.
24	Мясников Иван Алексеевич Мясникова Ирина Александровна	**49** Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №736 от 06.07.2015 г.

25	Никитин Константин Александрович Никитина Юлия Николаевна	**51** Вх. №22 от 02.07.2015	Постановление главы НГО №942 от 24.08.2015 г.
26	Файзулина Роза Олеговна	**55** Вх. №30 от 12.11.2015	Постановление главы НГО №1267от 16.11.2015 г.
27	Бегунцова Татьяна Сергеевна	**57** Вх. №7 от 03.03.2016, 09 ^{00}	Постановление главы НГО №140 от 03.03.2016 г.
28	Концевой Вадим Николаевич Концевая Елена Васильевна	**58** Вх. №7 от 03.03.2016, 13 ^{30}	Постановление главы НГО №141 от 03.03.2016 г.
29	Нахаев Вячеслав Геннадьевич Нахаева Елена Михайловна	**60** Вх. №12 от 23.03.2016	Постановление главы НГО №196 от 24.03.2016 г.
30	Вялков Виктор Павлович Вялкова Лидия Александровна	**61** Вх. №16 от 05.042016	Постановление главы НГО №251 от 07.04.2016 г.
31	Желтышева Елена Александровна	**62** Вх. №17 от 19.04.2016, 10 ^{00}	Постановление главы НГО №300 от 21.04.2016 г.
32	Сафин Алексей Николаевич Сафина Анна Михайловна	**63** Вх. №18 от 19.04.2016, 11 ^{00}	Постановление главы НГО №301 от 21.04.2016 г.
33	Сосин Александр Валерьевич Сосина Екатерина Аркадьевна	**64** Вх. №19 от 19.04.2016, 13 ^{30}	Постановление главы НГО №302 от 21.04.2016 г.
34	Захаров Станислав Николаевич Захарова Ольга Владимировна	**65** Вх. №21 от 26.04.2016, 10 ^{00}	Постановление главы НГО №337 от 26.04.2016 г.
35	Гайратов Анваршо Сиярович Гайратова Мохистон Шамсудиновна	**66** Вх. №22 от 26.04.2016, 11 ^{00}	Постановление главы НГО №338 от 26.04.2016 г.
36	Двоеглазов Алексей Валерьевич Двоеглазова Владислава Викторовна	**67** Вх. №24 от 27.04.2016	Постановление главы НГО №347 от 27.04.2016 г.
37	Бутыгин Алексей Олегович Бутыгина Анна Сергеевна	**68** Вх. №25 от 04.05.2016	Постановление главы НГО №381 от 06.05.2016 г.
38	Соколова Екатерина Владимировна	**69** Вх. №26 от 05.05.2016	Постановление главы НГО №382 от 06.05.2016 г.
39	Новопашина Анна Викторовна	**70** Вх. №27 от 11.05.2016	Постановление главы НГО №412 от 13.05.2016 г.
40	Бессонов Илья Сергеевич Бессонова Марина Павловна	**71** Вх. №29 от 24.05.2016	Постановление главы НГО №470 от 26.05.2016 г.

Администрация Новолялинского городского округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, учитывая поступившее заявление гражданина о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, извещает:

1. О возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, с местоположением:

1.1. Свердловская область, Новолялинский район, деревня Савинова, улица Новая, №19, кадастровый номер: 66:18:1501001:275, общей площадью 2000,00 кв. м (категория земель - земли населённых пунктов) с видом разрешенного использования: индивидуальные жилые дома с земельными участками для ведения личного подсобного хозяйства. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на всероссийском справочно-информационном ресурсе объектов недвижимости интернет портала Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Росреестра, публичной кадастровой карте (www.rosreestr.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации для размещения торгов (www.torgi.gov.ru), официальном сайте администрации Новолялинского городского округа (www.nlyalyago.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и периодическом печатном издании «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», по адресу: Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, каб. №9А, приемные дни: понедельник-пятница с 9.00 до 16.00 до 28.06.2016 включительно. В случае поступления в указанный срок единственного заявления земельный участок будет предоставлен заявителю. За дополнительной информацией обращаться по тел.: 834388 21300.

Администрация Новолялинского городского округа сообщает результаты открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, назначенного на 31.05.2016 года в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, зал совещаний, организатор торгов – администрация Новолялинского городского округа. В соответствии с протоколом №1 от 27.05.2016 года рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе по извещению №280416/0111774/01 от 28.04.2016 года аукцион признан несостоявшимся, с единственным участником по каждому лоту будет заключен договор аренды земельного участка:

Лот № 1 - В связи с подачей единственной заявки по данному лоту, с единственным участником аукциона Базалеевым Виктором Николаевичем заключается договор аренды земельного участка сроком на 3 года. Местоположение земельного участка: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Заводская, №2, с кадастровым номером 66:18:0902001:1047, площадью 268,00 кв. м, (категория земель - земли населенных пунктов), разрешенное использование: обслуживание автотранспорта.

Лот № 2 - В связи с подачей единственной заявки по данному лоту, с единственным участником аукциона Кривошеевым Александром Анатольевичем заключается договор аренды земельного участка сроком на 3 года. Местоположение земельного участка: Свердловская область, Новолялинский район, село Лопаево, улица Зеленая, №13 часть №1 с кадастровым номером 66:18:0801001:289, площадью 68,00 кв. м, (категория земель - земли населенных пунктов), разрешенное использование: предпринимательство.

Лот № 3 - В связи с подачей единственной заявки по данному лоту, с единственным участником аукциона Боровских Марией Сергеевной заключается договор аренды земельного участка сроком на 3 года. Местоположение земельного участка: Свердловская область, Новолялинский район, поселок Лобва, переулок Свердлова, №15 с кадастровым номером 66:18:0701001:1139, площадью 1970,00 кв. м, (категория земель - земли населенных пунктов), разрешенное использование: под строительство многотопливной автозаправочной станции.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Постановление № 416

от 13.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 06.07.2015 г. №726 «Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Новолялинского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Законом Свердловской области от 14.07.2014 №74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», Уставом Новолялинского городского округа, рассмотрев протест прокурора Новолялинского района от 05.05.2016 г. №1-51В-2016,

ПОСТАНОВЛЮ:

1. Протест прокурора Новолялинского района от 05.05.2016 г. №1-51В-2016 на п. 3 Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 06.07.2015 г. №726, удовлетворить.

2. В постановление главы Новолялинского городского округа от 06.07.2015 г. №726 «Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Новолялинского городского округа» (далее по тексту - постановление) внести изменение:

2.1. В приложении к постановлению «ПОЛОЖЕНИЕ о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Новолялинского городского округа» пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты актов по следующим вопросам местного значения, затрагивающим осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности:

1) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

2) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

4) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

5) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа;

6) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

7) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа».

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Новолялинского городского округа», на сайте Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихину Е.А.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Постановление № 434

от 19.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 №863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальным планом противодействия коррупции, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 №297, Законом Свердловской области от 20.02.2009 №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Решениями Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 №270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», от 31.03.2016 №278 «О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 №270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 №94 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», в связи с уточнением объемов финансирования мероприятий программы, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 30.07.2014 №863 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» (в ред. от 06.03.2015 №248, от 03.07.2015 №722, от 21.10.2015 №1175, от 01.03.2016 №136) следующие изменения:

1.1. Строки 3,5 и 6 паспорта муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в следующей редакции:

3	Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1: Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы (муниципальных служащих), обеспечивающего более эффективное выполнение функций, возложенных на органы местного самоуправления; Задачи: 1.Совершенствование правого регулирования муниципальной службы в Новолялинском городском округе; 2. Повышение эффективности мер по выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе;

		3. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих и внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для увеличения результативности их профессиональной служебной деятельности; 4. Профилактика и выявление у муниципальных служащих заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы; Цель 2: Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию на территории Новолялинского городского округа; Задачи: 5. Обеспечение выполнения на территории Новолялинского городского округа норм антикоррупционного поведения; 6. Организация контроля приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, регулирующим деятельность по противодействию коррупции; Цель 3: Формирование у населения нетерпимости к коррупционному поведению, формирование системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения; Задачи: 7. Обеспечение гарантированного доступа граждан и организаций к информации о фактах коррупции и их свободное освещение в средствах массовой информации. Цель 4: Обеспечение сохранности документов архивного отдела администрации Новолялинского городского округа для организации их эффективного использования в интересах граждан, общества и государства. Задачи: 8. Создание необходимых условий для обеспечения сохранности архивных документов, развития муниципального архива и укрепления его материально-технической базы ; 9. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации; 10. Обеспечение доступности ретроспективной информации в Новолялинском городском округе; 11. Повышение качества оказания информационных услуг.
5	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля нормативных правовых актов в Новолялинском городском округе, принятие которых предусмотрено законодательством о муниципальной службе, принятых в Новолялинском городском округе, от общего количества нормативных актов, принятие которых предусмотрено; 2. Доля проведенных заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, информация о результатах которых размещена на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа, от общего числа заседаний комиссии; 3. Доля муниципальных служащих Новолялинского городского округа, прошедших обучение (повышение квалификации, профессиональная подготовка, переподготовка) (норматив 33%); 4.Техническое, программное и методическое обеспечение работы муниципальных служащих; 5.Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих; 6.Индекс восприятия коррупции населением Новолялинского городского округа; 7. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции, от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению по вопросам противодействия коррупции; 8. Доля нормативных правовых актов в Новолялинском городском округе, принятие которых предусмотрено законодательством о противодействии коррупции, принятых в Новолялинском городском округе, от общего количества актов, предусмотренных к принятию; 9. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, не прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества проектов нормативных правовых актов; 10. Уровень информационной открытости о деятельности органов местного самоуправления Новолялинского городского округа; 11. Уровень материально-технического обеспечения деятельности архива; 12. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в архивный отдел запросов социально-правового характера; 13. Доля электронных образов документов к общему количеству часто используемых документов постоянного хранения; 14. Количество специалистов архивного отдела, прошедших профильное обучение в сфере архивного отдела.
6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.	Всего – 6413,9 тыс. руб., из них по годам: 2015 год – 1368,9 тыс. руб.; 2016 год – 1173,0 тыс. руб.; 2017 год - 1003 тыс. руб.; 2018 год – 1003 тыс. руб.; 2019 год – 933 тыс. руб.; 2020 год – 933 тыс. руб.; из них местный бюджет: 5296,9 тыс. руб. в том числе по годам : 2015 год - 1191,9 тыс. руб.; 2016 год - 981,0 тыс. руб.; 2017 год - 816,0 тыс. руб.; 2018 год - 816,0 тыс. руб.; 2019 год - 746,0 тыс. руб.; 2020 год - 746,0 тыс. руб.; областной бюджет: 1117,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 177,0 тыс. руб.; 2016 год - 192,0 тыс. руб.; 2017 год - 187,0 тыс. руб.; 2018 год - 187,0 тыс. руб.; 2019 год - 187,0 тыс. руб.; 2020 год - 187,0 тыс. руб.

1.2. Приложение №1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции (приложение №1).

1.3. Приложение №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы развития муниципальной службы в Новолялинском городском округе до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение №2).

2. Опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам (Кильдюшевская Е.В.).

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 437

от 20.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 18.05.2015 №531 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа непригодными для проживания» (с изменениями от 25.02.2016 №126)

В целях приведения правого акта в соответствии с действующим законодательством, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 г. №47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 18.05.2015 №531 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда Новолялинского городского округа непригодными для проживания» (с изменениями от 25.02.2016 №126) следующие изменения:

1.1. пункт 2.4. раздела 2. Административного регламента изложить в новой редакции: «2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен

превышать 180 дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.2. пункт 2.17. раздела 2. Изложить в следующей редакции:

«2.17. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления муниципальной услуги:

1) заявление заявителя о приостановлении муниципальной услуги;

2) наличие противоречивых сведений в представленных документах;

3) отсутствие ответа органа и (или) организации, предоставляющей документ и (или) информацию посредством межведомственного взаимодействия, или поступление ответа такого органа и (или) организации, свидетельствующего об отсутствии запрашиваемых сведений.

4) обследование специализированной организацией технического состояния многоквартирного дома и подготовка заключения, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения проектно-изыскательской организацией и подготовка заключения по результатам - в случае необходимости предоставления такого заключения для принятия решения о признании жилого помещения непригодным для проживания;

По основанию, указанному в подпункте 3 настоящего пункта, муниципальная услуга приостанавливается до момента предоставления необходимых документов и (или) информации, но не более чем 60 календарных дней.

По основанию, указанному в подпункте 4,5 настоящего пункта, муниципальная услуга приостанавливается до момента предоставления необходимых документов и (или) информации, но не более чем 90 календарных дней.»

1.3. подраздел 4) подпункт 1.4.1 пункта 1.4. раздела 1. Административного регламента изложить в новой редакции: «4) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

- адрес: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, 28 (режим работы офиса вторник-суббота с 09.00 час. до 18.00 час., без перерыва, воскресенье, понедельник – выходные дни, тел. 8(34388) 2-05-25;

- адрес: 624420, Свердловская область, Новолялинский район пос. Лобва, ул. Ханкевича, 2 (режим работы офиса: понедельник- четверг, с 08.00 час. до 17.00 час., пятница с 08.00 час. до 16.00 час., суббота, воскресенье – выходные дни, тел. 8(34388) 3-19-69.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 443

от 23.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.09.2014 №1057 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года»

В соответствии с п.16 Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа, утверждённого постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 №94, на основании Решения Думы Новолялинского городского округа от 31.03.2016 №278 «О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 №270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», в целях приведения правового акта в соответствие с действующим законодательством и в связи с изменениями объёмов финансирования,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление главы Новолялинского городского округа от 15.09.2014 №1057 «Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года», с изменениями от 23.12.2014 г. №1464, от 11.11.2015 г. №1241, от 15.03.2016 г. №163 следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы Новолялинского городского округа «Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года»:

1.1.1. строку 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 3188,6 тыс. руб.в том числе: 2014 год –53,8 тыс. рублей; 2015 год – 200,4 тыс. рублей; 2016 год - 256,4 тыс. рублей; 2017 год – 647,0 тыс. рублей; 2018 год – 666,0 тыс. рублей; 2019 год – 678,0 тыс. рублей; 2020 год – 687,0 тыс. рублей, из них: местный бюджет: 2769,6 тыс. рублей,в том числе: 2014 год – 53,8 тыс. рублей; 2015 год – 144,4 тыс. рублей; 2016 год – 194,4 тыс. рублей;2017 год – 580,0 тыс. рублей; 2018 год – 590,0 тыс. рублей; 2019 год – 599,0 тыс. рублей; 2020 год – 608,0 тыс. рублей внебюджетные источники: 419,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. рублей; 2015 год – 56,0 тыс. рублей; 2016 год – 62,0 тыс. рублей; 2017 год – 67,0 тыс. рублей; 2018 год – 76,0 тыс. рублей; 2019 год – 79,0 тыс. рублей; 2020 год – 79,0 тыс. рублей

1.2. Приложение №2 к муниципальной программе Новолялинского городского округа «Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Приложение
к постановлению главы Новолялинского городского округа
№443 от 23.05.2016 г. «О внесении изменений в постановление главы
Новолялинского городского округа от 15.09.2014 №1057
«Об утверждении муниципальной программы Новолялинского городского округа
«Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы «Развитие здравоохранения Новолялинского городского округа до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей								Номер строки целевых показателей на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	3188,6	53,8	200,4	256,4	647,0	666,0	678,0	687,0	x

2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
3	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
4	местный бюджет	2769,6	53,8	144,4	194,4	580,0	590,0	599,0	608,0	x
5	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	x
6	Капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
7	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
8	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
9	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
10	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
11	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
13	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
14	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
15	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
16	Прочие нужды	3188,6	53,8	200,4	256,4	647,0	666,0	678,0	687,0	x
17	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
18	областной бюджет	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
19	местный бюджет	2769,6	53,8	144,4	194,4	580,0	590,0	599,0	608,0	x
20	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	x
21	ПОДПРОГРАММА 1 «ПРОФИЛАКТИКА ЗАБОЛЕВАНИЙ И ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ».									
22	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	1119,8	53,8	66,0	122,0	197,0	216,0	228,0	237,0	x
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
24	областной бюджет	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
25	местный бюджет	700,8	53,8	10,0	60,0	130,0	140,0	149,0	158,0	x
26	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	x
	3. Прочие нужды									
27	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1119,8	53,8	66,0	122,0	197,0	216,0	228,0	237,0	x
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
29	областной бюджет	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
30	местный бюджет	700,8	53,8	10,0	60,0	130,0	140,0	149,0	158,0	x
31	внебюджетные источники	419,0	0,0	56,0	62,0	67,0	76,0	79,0	79,0	x
32	Мероприятие 1. «Организация межведомственного взаимодействия по профилактике ВИЧ-инфекции, туберкулёза, предупреждению распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики и др. Оценка эффективности реализации программы».	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4,5,6,7,8
33	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
34	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
35	местный бюджет	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	x
36	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x
37	Мероприятие 2. «Первичная профилактика ВИЧ-инфекции»	148,0	0,0	14,0	19,0	25,0	30,0	30,0	30,0	4,5,6,7,8
38	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
39	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
40	местный бюджет	120,0	0,0	10,0	15,0	20,0	25,0	25,0	25,0	x
41	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
42	Мероприятие 3. «Профилактика ВИЧ-инфекции среди групп высокого риска по инфицированию ВИЧ»	54,0	0,0	2,0	2,0	12,0	12,0	13,0	13,0	4,5,6,7,8
43	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x

44	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
45	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	10,0	x
46	внебюджетные источники	14,0	0	2,0	2,0	2,0	2,0	3,0	3,0	x
47	Мероприятие 4. «Оказание комплексной помощи ВИЧ-инфицированным гражданам»	17,0	0,0	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,5,6,7,8
48	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
49	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
50	местный бюджет	8,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	x
51	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
52	Мероприятие 5. «Развитие и совершенствование системы организации профилактических осмотров населения, в том числе групп риска на туберкулез»	107,0	0,0	4,0	4,0	23,0	24,0	26,0	26,0	10, 11,12,13,14,15,16,17,18
53	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
54	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
55	местный бюджет	79,0	0,0	0,0	0,0	18,0	19,0	21,0	21,0	x
56	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
57	Мероприятие 6. «Повышение уровня информированности населения по вопросам туберкулеза»	83,0	0,0	3,0	19,0	12,0	15,0	17,0	17,0	10, 11,12,13,14,15,16,17,18
58	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
59	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
60	местный бюджет	54,0	0,0	0,0	15,0	8,0	9,0	11,0	11,0	x
61	внебюджетные источники	29,0	0	3,0	4,0	4,0	6,0	6,0	6,0	x
62	Мероприятие 7. «Создание системы мониторинга эффективности проводимых профилактических и лечебно-диагностических мероприятий»	18,0	0,0	1,0	1,0	3,0	4,0	4,0	5,0	10, 11,12,13,14,15,16,17,18
63	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
64	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
65	местный бюджет	9,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	3,0	x
66	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
67	Мероприятие 8. «Осуществление мер социальной поддержки больных туберкулезом и сотрудников противотуберкулезной службы»	59,0	0,0	0,0	0,0	14,0	14,0	15,0	16,0	10, 11,12,13,14,15,16,17,18
68	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
69	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
70	местный бюджет	59,0	0,0	0,0	0,0	14,0	14,0	15,0	16,0	x
71	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	x
72	Мероприятие 9. «Профилактика туберкулеза у детей»	87,0	0,0	4,0	5,0	18,0	19,0	20,0	21,0	10, 11,12,13,14,15,16,17,18
73	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
74	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
75	местный бюджет	55,0	0,0	0,0	0,0	13,0	13,0	14,0	15,0	x
76	внебюджетные источники	32,0	0	4,0	5,0	5,0	6,0	6,0	6,0	x
77	Мероприятие 10. «Повышение уровня информированности населения и формирования приоритета здорового образа жизни»	64,0	0,0	3,0	19,0	9,0	11,0	11,0	11,0	20, 21, 22, 23
78	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
79	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
80	местный бюджет	35,0	0,0	0,0	15,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
81	внебюджетные источники	29,0	0	3,0	4,0	4,0	6,0	6,0	6,0	x
82	Мероприятие 11. «Обеспечение подготовки немедицинских кадров по различным вопросам формирования здорового образа жизни»	42,0	0,0	5,0	5,0	8,0	8,0	8,0	8,0	20, 21, 22, 23
83	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x

84	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
85	местный бюджет	12,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	x
86	внебюджетные источники	30,0	0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
87	Мероприятие 12. «Совершенствование системы раннего выявления неинфекционных заболеваний и факторов риска их развития, включая обследование в центрах здоровья, проведение медицинских осмотров и диспансеризации населения»	29,0	0,0	1,0	1,0	6,0	7,0	7,0	7,0	20, 21, 22, 23
88	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
89	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
90	местный бюджет	20,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x
91	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
92	Мероприятие 13 «Создание и обеспечение функционирования информационно-пропагандистской системы профилактики социально значимых заболеваний и формирования здорового образа жизни у населения»	39,0	0,0	3,0	4,0	8,0	8,0	8,0	8,0	20, 21, 22, 23
93	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
94	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
95	местный бюджет	16,0	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	4,0	x
96	внебюджетные источники	23,0	0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	x
97	Мероприятие 14. «Создание среды, благоприятной для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни у детей, подростков и молодежи»	105,0	0,0	10,0	11,0	19,0	20,0	22,0	23,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
98	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
99	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
100	местный бюджет	34,0	0,0	0,0	0,0	7,0	8,0	9,0	10,0	x
101	внебюджетные источники	71,0	0	10,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	x
102	Мероприятие 15. «Реализация комплекса мер по ограничению потребления табака»	30,0	0,0	1,0	1,0	6,0	7,0	7,0	8,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
103	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
104	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
105	местный бюджет	21,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	6,0	x
106	внебюджетные источники	9,0	0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	2,0	x
107	Мероприятие 16. «Создание среды, благоприятной для досуга, повышения физической активности населения»	117,0	0,0	10,0	26,0	18,0	19,0	21,0	23,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
108	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
109	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
110	местный бюджет	46,0	0,0	0,0	15,0	6,0	7,0	8,0	10,0	x
111	внебюджетные источники	71,0	0	10,0	11,0	12,0	12,0	13,0	13,0	x
112	Мероприятие 17. «Обеспечение населения рациональным питанием и профилактике алиментарно-зависимых заболеваний»	55,0	0,0	4,0	4,0	10,0	11,0	12,0	14,0	25, 26, 27,28, 29, 30, 31
113	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
114	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	x
115	местный бюджет	27,0	0,0	0,0	0,0	5,0	6,0	7,0	9,0	x
116	внебюджетные источники	28,0	0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	x

117	Мероприятие 18. «Обеспечение деятельности медицинских кабинетов муниципальных учреждений дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ медицинским оборудованием и изделиями медицинского назначения»	53,8	53,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28, 29, 31
118	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
119	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
120	местный бюджет	53,8	53,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
121	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
122	ПОДПРОГРАММА 2 «КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МЕДИЦИНСКИМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ НА ТЕРРИТОРИИ НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»									
123	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
124	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
125	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
126	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
127	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	3. Прочие нужды									
128	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
129	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
130	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
131	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
132	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
133	Мероприятие 19. «Содействие в обеспечении жильем медицинских специалистов»,	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	35, 36
134	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
135	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
136	местный бюджет	1200,0	0,0	0,0	0,0	300,0	300,0	300,0	300,0	x
137	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
138	ПОДПРОГРАММА 3 «ПОДДЕРЖКА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН»									
139	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
140	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
141	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
142	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
143	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
144	3. Прочие нужды									
145	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
146	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
147	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
148	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
149	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
150	Мероприятие 20. «Организация подвоза больных гемодиализом в межмуниципальные гемодиализные центры»	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	40
151	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
152	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
153	местный бюджет	868,8	0,0	134,4	134,4	150,0	150,0	150,0	150,0	x
154	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 447

от 24.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 22.08.2014 №958 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новолялинского городского округа, Решением Думы Новолялинского городского округа от 31.03.2016 №278 «О внесении изменений в Решение Думы Новолялинского городского округа от 24.12.2015 №270 «О бюджете Новолялинского городского округа на 2016 год», постановлением главы Новолялинского городского округа от 30.01.2014 №94 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Новолялинского городского округа», с целью уточнения расходов на исполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года» в 2016 году,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление главы Новолялинского городского округа от 22.08.2014 №958 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года» в редакции от 29.08.2014 №997, от 13.03.2015 №261, от 10.04.2015 №379, от 29.06.2015 №697, от 13.10.2015 №1144, от 09.02.2016 №76 внести следующие изменения:

1.1 Строку 6 Паспорта муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение №1 к настоящему постановлению).

1.2 Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение №2 к настоящему постановлению).

1.3 Приложение №2 к муниципальной программе «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года» изложить в новой редакции (приложение №3 к настоящему постановлению).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа», разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи К.К. Лесникова.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Приложение №1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 24.05.2016 г №447

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года»

6	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	ВСЕГО: 110692,0 тыс. рублей в том числе: *(по годам реализации)* 2015 - 26112,9 тыс. рублей; 2016 - 21526,7 тыс. рублей; 2017 - 15763,1 тыс. рублей; 2018 - 15763,1 тыс. рублей; 2019 - 15763,1 тыс. рублей; 2020 - 15763,1 тыс. рублей. из них: местный бюджет: 75213,7 тыс. рублей в том числе: *(по годам реализации)* 2015 - 21034,6 тыс. рублей; 2016 - 21526,7 тыс. рублей; 2017 - 8163,1 тыс. рублей; 2018 - 8163,1 тыс. рублей; 2019 - 8163,1 тыс. рублей; 2020 - 8163,1 тыс. рублей областной бюджет: 35478,3 тыс. рублей; в том числе: *(по годам реализации)* 2015 - 5078,3 тыс. рублей; 2016 - 0,0 тыс. рублей; 2017 - 7600,0 тыс. рублей; 2018 - 7600,0 тыс. рублей; 2019 - 7600,0 тыс. рублей; 2020 - 7600,0 тыс. рублей. федеральный бюджет: в том числе: *(по годам реализации)* 2014 - 0,0; 2015 - 0,0; 2016 - 0,0; 2017 - 0,0; 2018 - 0,0; 2019 - 0,0; 2020 - 0,0. внебюджетные источники:в том числе: *(по годам реализации)* 2015 - 0,0; 2016 - 0,0; 2017 - 0,0; 2018 - 0,0; 2019 - 0,0; 2020 - 0,0

Приложение №2
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 24.05.2016 г №447

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года»

№№ п/п	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. изм.	Значение целевого показателя						Источник значений показателей
			2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Подпрограмма 1 «Развитие транспорта и дорожного хозяйства Новолялинского городского округа до 2020 года»**								
2.	**Цель 1 «Повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения»**								
3.	Задача 1 «Повышение обеспеченности населения услугами пассажирского транспорта, обеспечение потребности в перевозках пассажиров на социально-значимых маршрутах»								
4.	Целевой показатель 1. Количество рейсов городского, междугородного сообщения	тыс. рейсов	40	40	40	40	40	40	Статистическая отчётность Отчёт 1-автотранс

5.	Целевой показатель 2. Количество перевезенных пассажиров автомобильным транспортом	тыс. пасса-жиров	405	405	405	405	405	405	Статистическая отчётность Отчёт 1-автотранс
6.	**Цель 2 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Новолялинского городского округа»**								
7.	Задача 2 «Формирование единой сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Новолялинского городского округа»								
8.	Целевой показатель 3. Количество сельских населённых пунктов, которые обеспечены круглогодичной связью с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твёрдым покрытием (ежегодно)	ед.	22	22	22	22	22	22	Постановление Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. №873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области до 2020 года»
9.	Задача 3 «Обеспечение сохранности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Новолялинского городского округа»								
10.	Целевой показатель 4. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по содержанию, от общей протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих содержанию в соответствии с нормативной потребностью	%	100	100	100	100	100	100	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2020 года»
11.	Целевой показатель 5. Снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения не отвечающая нормативным требованиям, от общей протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	0	0,8	0,78	0,78	0,78	0,78	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2020 года»
12.	Задача 4 «Содействие развитию и обеспечению сохранности улично-дорожной сети Новолялинского городского округа»								
13.	Целевой показатель 6. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту и ремонту, от общей протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в соответствии с нормативной потребностью	%	0	0,8	0,78	0,78	0,78	0,78	Постановление Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. №873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области до 2020 года»
14.	Задача 5 «Реализация проектов в сфере развития улично-дорожной сети Новолялинского городского округа»								
15.	Целевой показатель 7. Количество проектов по развитию улично-дорожной сети Новолялинского городского округа	ед.	0	4	0	0	0	0	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2020 года»
16.	**Подпрограмма 2 «Развитие информационного общества Новолялинского городского округа до 2020 года»**								
17.	**Цель 3 «Создание единого информационного комплекса органов государственной власти Свердловской области»**								
18.	Задача 6 «Подключение к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области муниципальных учреждений»								
19.	Целевой показатель 8. Доля муниципальных учреждений и территориальных администраций, подключенных к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области	ед.	1	1	1	1	1	1	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2020 года»
20.	**Цель 4. «Повышение доступности для населения к современным технологиям, в т.ч. доступность услуг в электронном виде»**								
21.	Задача 7 «Организация центров общественного доступа к сети Интернет на базе муниципальных библиотек и учреждений»								
22.	Целевой показатель 9. Центры общественного доступа к сети Интернет	ед.	1	0	1	1	1	1	Постановление Правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1331-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Свердловской области до 2020 года»
23.	**Цель 5. «Создание телекоммуникационной инфраструктуры для проектов ИКТ, соответствующей технологическим требованиям для применения современных технологий»**								

24.	Задача 8 «Приобретение средств вычислительной техники и оборудования»								
25.	Целевой показатель 10. Обеспеченность средствами вычислительной техники и оборудования	%	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»; Постановление Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 г. №451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
26.	Целевой показатель 11. Обеспеченность лицензионным программным оборудованием	%	100	100	100	100	100	100	
27.	Целевой показатель 12. Обеспеченность информационной безопасностью	%	100	100	100	100	100	100	
28.	Целевой показатель 13. Доля компьютеров, подключенных к информационным сетям	%	100	100	100	100	100	100	
29.	**Цель 6 «Создание условий для реализации возможности использовать современные технологии»**								
30.	Задача 9 «Прочие расходы на информатизацию»								
31.	Целевой показатель 14. Количество сотрудников, подключенных к автоматизированной системе управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области	чел.	13	15	15	15	15	15	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2009 г. №1088 “О государственной автоматизированной информационной системе «Управление», распоряжение Правительства Свердловской области от 26.01.2011 №56-РП «О вводе в действие автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области», от 24.10.2011 №1896-РП «О вводе в действие регионального сегмента государственной автоматизированной системы «Управление»
32.	Целевой показатель 15. Количество сотрудников, использующих квалифицированную электронную подпись	чел.	18	20	20	20	20	20	Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Постановление Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 г. №451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
33.	Целевой показатель 16. Количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде	шт.	78	78	78	78	78	78	Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
34.	**Цель 7 «Обеспечение открытости деятельности организации местного самоуправления»**								
35.	Задача 10 «Доведение до сведения жителей округа муниципальных правовых актов, официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры»								
36.	Целевой показатель 17. Доля библиотек, обеспеченных информацией о муниципально-правовых актах, о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры	%	100	100	100	100	100	100	Решение Думы Новолялинского городского округа от 30.10.2008 г. №66 «О печатном средстве массовой информации для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и иной информации Новолялинского городского округа» (внесены изменения от 26.02.2009 г. №125)
37.	**Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения в Новолялинском городском округе до 2020 года»**								
38.	**Цель 8 «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения в процессе получения образования»**								
39.	Задача 11 «Система профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения в процессе получения образования»								
40.	Целевой показатель 18. Проведение ежегодных районных соревнований юных велосипедистов «Безопасное колесо», участие в областном смотре-конкурсе отрядов ЮИД	ед.	1	1	1	1	1	1	Ежегодный комплексный план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Новолялинском городском округе
41.	Целевой показатель 19. Приобретение наглядной агитации и методических пособий по БДДдля дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования	ед.	20	20	20	20	20	20	Постановление Правительства РФ от 03.10.2013 г. №864 «О федеральной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 гг.» Ежегодный комплексный план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Новолялинском городском округе

42.	Целевой показатель 20. Оснащение образовательных учреждений комплектами учебно-наглядных пособий «Светофор» для оборудования классов	ед.	1	1	1	1	1	1	Постановление Правительства РФ от 03.10.2013 г. №864 «О федеральной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 гг.» Ежегодный комплексный план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Новолялинском городском округе
43.	Целевой показатель 21. Изготовление печатной продукции по безопасности дорожного движения для общеобразовательных учреждений	ед.	500	500	500	500	500	500	Постановление Правительства РФ от 03.10.2013 г. №864 «О федеральной целевой программе «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 гг.» Ежегодный комплексный план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Новолялинском городском округе
44.	**Подпрограмма 4 ««Субсидирование на возмещение недополученных доходов организациям-перевозчикам, осуществляющим транспортное обслуживание на социально-значимых маршрутах на территории Новолялинского городского округа до 2020 года»**								
45.	Целевой показатель 22. Количество социально-значимых городских, междугородных маршрутов	ед.	6	6	6	6	6	6	Закон Свердловской области от 04.10.2010 г. №127-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области»

Приложение №3
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 24.05.2016 г №447

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Новолялинского городского округа до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятий/ источники расходов на финансирование	Объём расходов на выполнение мероприятий за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей
		Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе	110692,0	26112,9	21526,7	15763,1	15763,1	15763,1	15763,1	X
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
3	областной бюджет	35478,3	5078,3	0,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	X
4	местный бюджет	75213,7	21034,6	21526,7	8163,1	8163,1	8163,1	8163,1	X
5	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
6	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	110692,0	26112,9	21526,7	15763,1	15763,1	15763,1	15763,1	X
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
7	областной бюджет	35478,3	5078,3	0,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	X
8	местный бюджет	75213,7	21034,6	21526,7	8163,1	8163,1	8163,1	8163,1	X
9	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
10	Подпрограмма 1 «Развитие транспорта и дорожного хозяйства Новолялинского городского округа до 2020 года»								
11	ВСЕГО по Подпрограмме 1 «Развитие транспорта и дорожного хозяйства Новолялинского городского округа до 2020 года», в том числе	94567,2	23592,2	18975,0	13000,0	13000,0	13000,0	13000,0	X
12	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
13	областной бюджет	35422,2	5022,2	0,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	X
14	местный бюджет	59145,0	18570,0	18975,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	X
15	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
16	3.Прочие нужды								
17	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	94567,2	23592,2	18975,0	13000,0	13000,0	13000,0	13000,0	X
18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
19	областной бюджет	35422,2	5022,2	0,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	X
20	местный бюджет	59145,0	18570,0	18975,0	5400,0	5400,0	5400,0	5400,0	X
21	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X

22	Мероприятие 1 «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и путепроводов» (заработная плата, ремонт транспорта, приобретение: ГСМ, запчастей, оплата: госпошлин, штрафов, коммунальных услуг ЖКХ, разработка ПОДД п.Лобва):	52987,8	14012,8	18975,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	4, 5, 8, 10
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
25	местный бюджет	52987,8	14012,8	18975,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	X
26	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
27	Мероприятие 2 «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и путепроводов», (г. Новая Ляля: ул. Островского; п. Лобва: ул. Чехова , ул. Кирова, ул. Школьная;) всего:	32000,0	0,0	0,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	13
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
29	областной бюджет	30400,0	0,0	0,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	X
30	местный бюджет	1600,0	0,0	0,0	400,0	400,0	400,0	400,0	X
31	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
32	Мероприятие 3 «Проектно-сметная документация и государственная экспертиза проектов», всего:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15
33	3.1 в том числе: ремонт автомобильных дорог в г. Новая Ляля;	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15
34	3.2 ремонт автомобильных дорог в п. Лобва	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15
35	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
36	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
37	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
38	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
39	Мероприятие 4 «Приобретение дорожно-строительной техники, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)», всего:	9579,4	9579,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11
40	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	областной бюджет	5022,2	5022,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	местный бюджет	4557,2	4557,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
42	Подпрограмма 2 «Развитие информационного общества Новолялинского городского округа до 2020 года»								
43	ВСЕГО по Подпрограмме 2 «Развитие информационного общества Новолялинского городского округа до 2020 года», в том числе	4002,1	522,1	527,6	738,1	738,1	738,1	738,1	X
44	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
45	областной бюджет	56,1	56,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
46	местный бюджет	3946,0	466,0	527,6	738,1	738,1	738,1	738,1	X
47	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
48	3.Прочие нужды								
49	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	4002,1	522,1	527,6	738,1	738,1	738,1	738,1	X
50	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
51	областной бюджет	56,1	56,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
52	местный бюджет	3946,0	466,0	527,6	738,1	738,1	738,1	738,1	X
53	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
54	Мероприятие 5 «Подключение к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области муниципальных учреждений», всего:	101,1	15,9	18,8	16,6	16,6	16,6	16,6	19
55	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
56	областной бюджет	11,1	11,1	0	0	0	0	0	X
57	местный бюджет	90,0	4,8	18,8	16,6	16,6	16,6	16,6	X
58	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X

59	Мероприятие 6 «Организация центров общественного доступа к сети Интернет на базе муниципальных библиотек и учреждений», всего:	264,2	64,2	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	22
60	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
61	областной бюджет	45,0	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
62	местный бюджет	219,2	19,2	0,0	50,0	50,0	50,0	50,0	X
63	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
64	Мероприятие 7 «Приобретение средств вычислительной техники и оборудования», всего:	1116,1	48,1	100,0	242,0	242,0	242,0	242,0	25, 26, 27, 28
65	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
66	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
67	местный бюджет	1116,1	48,1	100,0	242,0	242,0	242,0	242,0	X
68	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
69	Мероприятие 8 «Прочие расходы на информатизацию», всего:	350,7	43,9	58,8	62,0	62,0	62,0	62,0	31, 32, 33
70	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
71	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
72	местный бюджет	350,7	43,9	58,8	62,0	62,0	62,0	62,0	X
73	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
74	Мероприятие 9 «Доведение до сведения жителей округа муниципальных правовых актов, официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры», всего:	2170,0	350,0	350,0	367,5	367,5	367,5	367,5	36
75	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
76	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
77	местный бюджет	2170,0	350,0	350,0	367,5	367,5	367,5	367,5	X
78	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
79	Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения в Новолялинском городском округе до 2020 года»								
80	ВСЕГО по Подпрограмме 3 «Повышение безопасности дорожного движения в Новолялинском городском округе до 2020 года», в том числе	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	X
81	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
82	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
83	местный бюджет	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	X
84	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
85	3.Прочие нужды								
86	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	X
87	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
88	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
89	местный бюджет	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	X
90	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
91	Мероприятие 10 «Система профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения в процессе получения образования», всего:	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	40, 41, 42, 43
92	10.1 в том числе: проведение ежегодных районных соревнований юных велосипедистов «Безопасное колесо», участие в областном смотре-конкурсе отрядов ЮИД;	35,0	0,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	40
93	10.2 приобретение наглядной агитации и методических пособий по БДД для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования;	55,0	25,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	41
94	10.3 оснащение образовательных учреждений комплектами учебно-наглядных пособий «Светофор» для оборудования классов;	30,0	0,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	42
95	10.4 изготовление печатной продукции по безопасности дорожного движения для общеобразовательных учреждений»	30,0	0,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	43

96	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
97	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
98	местный бюджет	150,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	X
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	Подпрограмма 4 «Субсидирование на возмещение недополученных доходов организациям-перевозчикам, осуществляющим транспортное обслуживание на социально-значимых маршрутах на территории Новолялинского городского округа до 2020 года»								
99	ВСЕГО по Подпрограмме 4 «Субсидирование на возмещение недополученных доходов организациям-перевозчикам, осуществляющим транспортное обслуживание на социально-значимых маршрутах на территории Новолялинского городского округа до 2020 года», в том числе	11972,7	1973,6	1999,1	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	X
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
100	местный бюджет	11972,7	1973,6	1999,1	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	X
101	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
102	3.Прочие нужды								
103	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	11972,7	1973,6	1999,1	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	45
104	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
105	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
106	местный бюджет	11972,7	1 973,6	1 999,1	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	X
107	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
108	Мероприятие 11 «Субсидирование на возмещение недополученных доходов организациям-перевозчикам, осуществляющим транспортное обслуживание на социально-значимых маршрутах на территории Новолялинского городского округа «, всего:	11972,7	1973,6	1999,1	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	45
109	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
110	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X
111	местный бюджет	11972,7	1 973,6	1 999,1	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	X
112	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 450

от 25.05.2016 года г. Новая Ляля

О внесении изменений в постановление главы Новолялинского городского округа от 14.06.2013 №736 «Об утверждении административного регламента по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Новолялинского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», протестом прокурора Новолялинского района №02-01-2016, руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Протест прокурора Новолялинского района №02-01-2016 на положения Административного регламента по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Новолялинского городского округа, утвержденного постановлением главы Новолялинского городского округа от 14.06.2013 №736, удовлетворить.

2. Внести в Административный регламент по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля на территории Новолялинского городского округа, утвержденный постановлением главы Новолялинского городского округа от 14.06.2013 №736, следующие изменения:

2.1. подпункт 4 пункта 12 Административного регламента признать утратившим силу;

2.2. пункт 12 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) При проведении проверок юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;»

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Постановление № 451

от 25.05.2016 года г. Новая Ляля

Об утверждении формы представления к присвоению классного чина муниципальных служащих Новолялинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 29.10.2007 №136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму представления к присвоению классного чина муниципальных служащих Новолялинского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным и общим вопросам Е.В. Кильдюшевскую.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Приложение
к Постановлению главы
Новолялинского городского округа
№451 от 25.05.2016 г

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К ПРИСВОЕНИЮ КЛАССНОГО ЧИНА

_____
(фамилия, имя, отчество)

представляется к присвоению классного чина

_____
_____
(наименование классного чина)

1.Замещаемая должность муниципальной службы и дата назначения на должность

_____
_____
_____
_____

2.Стаж муниципальной службы _____

3.Имеющийся классный чин, дата присвоения классного чина_____

_____
_____

4. Период нахождения в классном чине_____

5. Периоды, не засчитанные в срок прохождения службы в присвоенном классном чине

_____
_____

6. Сведения об уровне профессиональной подготовки муниципального служащего

_____
_____
(какое учебное заведение окончил, дата окончания, специальность, квалификация)

7.Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципального служащего _____

_____
_____
_____
(наименование учебного заведения, дата получения дополнительного профессионального образования, тема, объем часов)

Начальник административно-правового отдела администрации Новолялинского городского округа

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Постановление № 456

от 26.05.2016 года г. Новая Ляля

Об организации окружного оборонно-спортивного оздоровительного лагеря «Витязь - 2016»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2015 №245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей Свердловской области в 2015-2017 годах», распоряжением Администрации Северного управленческого округа от 10.03.2016 №35-01-82/595 «О проведении окружного оборонно-спортивного оздоровительного лагеря «Витязь – 2016»», в целях организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного образования Новолялинского городского округа "Детско-юношеский центр патриотического воспитания имени Героя Российской Федерации Туркина А.А." (А.В. Елохин) организовать на базе загородного оздоровительного лагеря «Маяк» с 4 июня по 24 июня 2016 года окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь-2016».

2. Утвердить стоимость путевки в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь-2016» (приложение).

3. Рекомендовать командирующим организациям обеспечить необходимые меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно.

4. Командирующим организациям предоставить:

- приказы о назначении сотрудников, ответственных за жизнь и здоровье детей;
- списки детей, выезжающих в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь-2016», организованного на базе загородного оздоровительного лагеря «Маяк», с указанием территории, даты рождения, ФИО родителя (законного представителя), адреса. Списки согласовать с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (справка об эпидблагополучии);
- списки сотрудников с отметкой отделов ММО МВД России о проверке на наличие (отсутствие) судимости;
- прививочные сертификаты сотрудников и детей с отметкой о прививках от клещевого энцефалита, личные медицинские книжки сотрудников с отметкой о пройденном медицинском осмотре, согласованные с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- медицинская справка с указанием об отсутствии противопоказаний детей к повышенным физическим нагрузкам.

5. Средства, предоставляемые из иных муниципалитетов, подлежат зачислению в бюджет Новолялинского городского округа по коду доходов 90611301994040004130 и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика и оздоровление детей», целевой статье 60303 подпрограммы «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Новолялинском городском округе» «Муниципальной программы «Развитие системы образования Новолялинского городского округа до 2020 года», виду расходов 244 на осуществление расходов местного бюджета, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время исходя из сметы на проведение окружного оборонно-спортивного лагеря «Витязь – 2016».

6. Главным распорядителем средств местного бюджета на проведение мероприятий по организации окружного оборонно-спортивного лагеря для допризывной молодежи «Витязь-2016» является Управление образования Новолялинского городского округа, получателем бюджетных средств - МКОУ ДО НГО "Детско-юношеский центр патриотического воспитания имени Героя Российской Федерации Туркина А.А.".

7. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и на официальном сайте Администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по социальным и общим вопросам администрации Новолялинского городского округа Кильдюшевскую Е.В.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Приложение
к постановлению Главы
Новолялинского городского округа
от 26.05.2016 г. №456

СТОИМОСТЬ
путевки в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь-2016» - 14280 (рублей)

Примечание:
- в стоимость путевки включены расходы на питание в размере 6 720 рублей (из расчета 320 рублей в день на одного ребенка) и иные расходы: на лечение (аптечка), страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы.

ГЛАВА НОВОЛЯЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Постановление № 457

от 26.05.2016 года г. Новая Ляля

Об итогах отопительного сезона 2015/2016 года и подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года

В целях организации подготовки жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Новолялинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года (приложение №1).

2. Управлению образования Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.), отделу культуры, молодёжной политики и спорта администрации Но-

волялинского городского округа (Маркова О.Н.) организовать подготовку к отопительному сезону 2016/2017 года подведомственных учреждений и обеспечение их необходимым запасом топлива (дров).

План подготовки котельных к отопительному сезону 2016/2017 года предоставить в отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа (Савченков Н.И.) до 01.06.2016 года.

3. Начальникам управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, начальнику управления образования Новолялинского городского округа (Морозова Л.П.), начальнику отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа (Маркова О.Н.), руководителям: МУП НГО «Газовое хозяйство» (Кречетов Д.Б.), МУП НГО «Теплоцентраль» (Зылёв А.В.), Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго» (Богатырёва Н.В.), ООО «УК «ПИК-Сервис» (Помазан Е.А.), ООО «УК Родной посёлок» (Давыдов А.Г.):

1) провести анализ итогов работы котельных в отопительный период 2015/2016 года;

2) при разработке планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2016/2017 указать конкретные мероприятия, ответственных лиц и сроки выполнения мероприятий, а также обратить особое внимание:

- на проведение текущего ремонта водогрейных котлов и теплосетей с последующим гидравлическим испытанием тепловых сетей;
- на создание необходимых запасов топлива;
- на подготовку персонала по эксплуатации оборудования.

3) своевременно производить расчеты за потребленные топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги;

4) обеспечить создание на котельных на начало отопительного сезона стодневного запаса топлива (срок до 01.09.2016 года);

5) скомплектовать необходимые запасы материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа;

6) обеспечить предоставление в администрацию Новолялинского городского округа ежемесячной информации по выполнению плана, утвержденного настоящим постановлением.

4. Заместителю главы по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи администрации Новолялинского городского округа (Лесников К.К.):

1) обеспечить контроль целевого использования средств местного бюджета, запланированных для подготовки муниципального жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального хозяйства к отопительному сезону 2016/2017 года;

2) обеспечить контроль погашения ресурсоснабжающими организациями и управляющими компаниями Новолялинского городского округа кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы и взыскания задолженности по оплате коммунальных услуг с населения и коммерческих организаций;

3) обеспечить контроль расчёта муниципальных бюджетных организаций за потреблённые топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств;

4) организовать приёмку объектов ЖКХ, жилищного фонда, социального и культурного назначения, инженерных сетей в срок до 07.09.2016 года.

5. Утвердить состав комиссии по приёмке готовности ЖКХ в осенне-зимний период 2016/2017 года (приложение №2):

6. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов в Новолялинском городском округе (приложение №3).

7. Начальнику отдела по организационной работе и связи с общественностью администрации Новолялинского городского округа (Ярас Н.В.) ежемесячно включать в план мероприятий заслушивания заместителя главы по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи администрации Новолялинского городского округа, начальников управлений территорий, руководителей предприятий и организаций ЖКХ, начальника управления образования Новолялинского городского округа, начальника отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа с отчётом о проделанной работе.

8. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике Новолялинского городского округа» и разместить на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа.

9. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава округа
С.А. БОНДАРЕНКО

Приложение №1
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 26.05.2016 г №457

ПЛАН
мероприятий по подготовке объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Рассмотреть итоги отопительного сезона 2015/2016 года, подготовить планы мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года. Предоставить данные планы в отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа.	до 01.06.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образованием Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
2.	Скомплектовать необходимые запасы материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Новолялинского городского округа.	до 01.09.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образования Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
3.	Обеспечить подготовку специализированной техники к работе в зимних условиях.	до 01.09.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образования Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
4.	Обеспечить заготовку запасов топлива на первые 100 дней отопительного сезона.	до 01.09.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образования Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»

5.	Организовать ремонт и подготовку объектов к осенне-зимнему периоду, в частности жилищного фонда, коммунального хозяйства, объектов социального и культурного назначения.	до 14.09.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образования Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
6.	Провести плановые ремонты котельных и систем отопления. Провести гидравлические испытания тепловых сетей.	до 07.09.2016г.	- руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго»
7.	Завершить предварительную подготовку и опрессовку систем теплоснабжения к началу отопительного сезона.	до 07.09.2016г.	- руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго»
8.	Провести ревизию утепления чердаков, подвалов, дверных и оконных проемов, при необходимости устранить причины потерь тепла.	до 14.09.2016г.	- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образованием Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
9.	Обеспечить предоставление информации в отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа:		- начальники управлений территорий администрации Новолялинского городского округа, - начальник управления образованием Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа, - руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», ООО «УК «ПИК-Сервис», ООО «УК Родной посёлок»
	- о 100 дневном запасе топлива	еженедельно с 01.07.2016г.	
	- о выполнении работ по подготовке инженерных сетей к зимнему периоду и их ремонте	еженедельно с августа по сентябрь 2016г.	
	- о готовности котельных к началу отопительного сезона	к 01.09.2016г.	
	- предоставление актов готовности котельных и паспортов готовности организаций к работе в осенне-зимний период	до 01.11.2016г.	
10.	Организовать ежедневный сбор информации о включении отопления на объектах ЖКХ и объектах социальной сферы. Обеспечить предоставление данной информации в отдел ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа.	с 14.09.2016г. до полного включения отопления	- руководители: МУП НГО «Газовое хозяйство», МУП НГО «Теплоцентраль», Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго», - начальник управления образования Новолялинского городского округа, - начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации Новолялинского городского округа

Приложение №2
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 26.05.2016 г №457

СОСТАВ
комиссии по приёмке готовности объектов ЖКХ к работе в осенне-зимний период 2016/2017 года

1.	Лесников К.К.	- заместитель главы округа по вопросам ЖКХ, транспорта, строительства и связи, **председатель комиссии**
	Члены комиссии:	
2.	Масловец А.А.	- специалист 1 категории отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа, **секретарь комиссии**
3.	Савченков Н.И.	- начальник отдела ЖКХ, транспорта, строительства, связи и природопользования администрации Новолялинского городского округа, **заместитель председателя комиссии**
4.	Бондаренко А.А.	- начальник управления Лобвинской территорией администрации Новолялинского городского округа
5.	Плесцов М.Л.	- начальник отдела по ГО и ЧС администрации Новолялинского городского округа
6.	Бармин В.А.	- начальник ОДН Новолялинского городского округа (по согласованию)
7.	Худяков А.А.	- инженер по комплексной безопасности (по согласованию)

Приложение №3
к постановлению главы
Новолялинского городского округа
от 26.05.2016 г №457

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов в Новолялинском городском округе

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов в Новолялинском городском округе (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. №103.

1.2. Программа разработана в целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии Ново-

лялинского городского округа к отопительному периоду 2016-2017 годов.

1.3. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надёжность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

1.4. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

1) нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

2) максимальную надёжность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

3) соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

4) рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

1.5. Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

1) выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

2) постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объёма ремонтно-восстановительных работ;

3) чёткой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

4) укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

5) материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

6) выполнением в полном объёме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Порядок проведения проверки готовности к отопительному периоду

2.1. Проверка готовности к отопительному сезону осуществляется Комиссией, созданной постановлением главы Новолялинского городского округа.

2.2. Комиссия проверяет:

готовность к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в Новолялинском городском округе и в целом теплоснабжающих организаций;

готовность к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства;

готовность жилищного фонда к приёму тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, в котором указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки.

2.3. В целях проведения оценки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки (приложение №1 к программе проверки готовности к отопительному периоду).

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам оценки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется и выдается администрацией Новолялинского городского округа, образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок (приложение 2 к программе проверки готовности к отопительному периоду).

Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 01 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае невыполнения требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные замечания. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссия проверяет в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надёжности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учёта приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приёма и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утверждённых графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчётов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утверждённого плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надёжность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзо-

ра) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

3.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 3.1.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссия проверяет:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учёта, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчётных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учётом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 к программе проверки готовности к отопительному периоду.

4.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 4.1.

Приложение №1
к программе проверки готовности
к отопительному периоду

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

_____ "__" _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия) в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной
_____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____
_____
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношениисследующих объектов:
1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____
_____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____
_____
_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение №2
к программе проверки готовности
к отопительному периоду

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

_____
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

График проверки теплопотребляющих организаций

№ п/п	Теплопотребляющие организации	Дата проверки	Адрес	Ф.И.О. руководителя
1	Здание Управления образования	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Морозова Л.П.
2	МКДОУ НГО Детский сад №26 Теремок	5.09.2016 г.	д. Коптяки	Татаркина Е.В.
3	МКДОУ НГО Детский сад №14 Незабудка	5.09.2016 г.	с. Салтаново	Рыбьякова О.А.
4	МАОУ НГО СОШ №1	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Кудашева Л.Ю.
5	МБОУ НГО СОШ №2	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Ускова Л.П.
6	МКДОУ НГО Детский сад №9 Искорка	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Грязнова Л.И.
7	МБОУ НГО СОШ №10	5.09.2016 г.	п. Лобва	Гафуров В.А.
8	МБДОУ НГО Детский сад №15 Берёзка	5.09.2016 г.	п. Лобва	Резенгауер С.А.
9	МБДОУ НГО Детский сад №17 Солнышко	5.09.2016 г.	п. Лобва	Михайловская Т.А.
10	филиал ГБОУ СПО СО «Серовский Политехнический техникум»	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Фёдоров В.Ю.
11	Управление Лобвинской территории	5.09.2016 г.	п. Лобва	Бондаренко А.А.
12	МУ НГО Лобвинский центр культуры и спорта	5.09.2016 г.	п. Лобва	Музыка Г.И.
13	МАОУ НГО СОШ №12	5.09.2016 г.	п. Лобва	Твердохлебов А.А.
14	МБДОУ НГО Детский сад №16 Светлячок	5.09.2016 г.	п. Лобва	Бондаренко А.Ю.
15	МБОУ НГО ООШ №11	5.09.2016 г.	п. Лобва	Ющенко А.А.
16	МАОУ НГО СОШ №4	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Шешина Т.В.
17	МБДОУ НГО Детский сад №2 Ласточка	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Коротких И.И.
18	МАДОУ НГО Детский сад №4 Сказка	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Губанова Н.М.
19	МБДОУ НГО Детский сад №11 Рябинушка	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Тимофеева Г.М.
20	ГБУЗ СО Новолялинская районная больница	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Фоменко Н.В.
21	Администрация НГО	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Бондаренко С.А.
22	ООО Новолялинский хлебокомбинат	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Василенко В.Н.
23	МУП Дом быта	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Ли М.А.
24	ГКУСО Новолялинское лесничество	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Губанов Н.И.
25	МБУ НГО Новолялинский центр культуры	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Сосина Л.Ю.
26	ММО МВД России «Новолялинский» (Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Новолялинский»)	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Павлов С.В.
27	МАУ НГО Управление капитального строительства и городского хозяйства	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Лопаев С.Ю.
28	МКУ НГО Физкультурно-оздоровительный спортивный центр	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Захватов К.
29	МУП НГО РИУС	6.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Жёлтышев А.А.

График проверки теплоснабжающих организаций

№ п/п	Теплоснабжающие организации	Дата проверки	Адрес	Ф.И.О. руководителя
1	МУП «Газовое хозяйство»	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Кречетов Д.Б.
2	МУП «Теплоцентраль»	5.09.2016 г.	п. Лобва	Зылёв А.В.
3	Новолялинский участок ПАО «Облкоммунэнерго»	5.09.2016 г.	г. Новая Ляля	Богатырёва Н.В.

Приложение к постановлению Главы
Новолялинского городского округа
от 27.05.2016 г. №474

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона

1. Администрация Новолялинского городского округа - организатор аукциона (далее по тексту – «Организатор аукциона»), сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков:

Лот № 1	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1763, площадью 374491,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 29.01.2015 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №29/04	4725 (четыре тысячи семьсот двадцать пять) руб. 36 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	945 (девятьсот сорок пять) руб. 07 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	141 (сто сорок один) руб. 76 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот № 2	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1803, площадью 93778,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 22.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №31/04	1302 (одна тысяча триста два) руб. 15 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	260 (двести шестьдесят) руб. 43 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	39 (тридцать девять) руб. 06 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №3	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1802, площадью 23928,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 22.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №32/04	331 (триста тридцать один) руб. 85 коп. без НДС

Сумма задатка, руб. 20%	66 (шестьдесят шесть) руб. 37 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	9 (девять) руб. 95 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №4	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1761, площадью 496878,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 24.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №19/04	6269 (шесть тысяч двести шестьдесят девять) руб. 78 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	1253 (одна тысяча двести пятьдесят три) руб. 95 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	188 (сто восемьдесят восемь) руб. 09 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №5	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1602003:375, площадью 581486,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 24.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №29/04	7337 (семь тысяч триста тридцать семь) руб. 25 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	1467 (одна тысяча четыреста шестьдесят семь) руб. 45 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	220 (двести двадцать) руб. 11 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №6	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1101009:369, площадью 111283,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 25.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №28/04	1544 (одна тысяча пятьсот сорок четыре) руб. 41 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	308 (триста восемь) руб. 88 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	46 (сорок шесть) руб. 33 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №7	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1101009:367, площадью 323812,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 24.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №27/04	4085 (четыре тысячи восемьдесят пять) руб. 64 коп. без НДС

Сумма задатка, руб. 20%	817 (восемьсот семнадцать) руб. 12 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	122 (сто двадцать два) руб. 56 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №8	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1101009:368, площадью 10540,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 25.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №26/04	146 (сто сорок шесть) руб. 36 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	29 (двадцать девять) руб. 27 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	4 (четыре) руб. 39 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №9	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1602003:390, площадью 67864,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 02.02.2015 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №23/04	942(девятьсот сорок два) руб. 55 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	188 (сто восемьдесят восемь) руб. 51 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	28 (двадцать восемь) руб. 27 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №10	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1602003:387, площадью 66738,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 29.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №20/04	926 (девятьсот двадцать шесть) руб. 14 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	185 (сто восемьдесят пять) руб. 22 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	27 (двадцать семь) руб. 78 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №11	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1602003:388, площадью 141344,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 29.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №21/04	1962 (одна тысяча девятьсот шестьдесят два) руб. 07 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	392 (триста девяносто два) руб. 41 коп.

«Шаг аукциона» (3%), руб.	58 (пятьдесят восемь) руб. 86 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №12	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1602003:389, площадью 312415,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 29.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №22/04	3941(три тысячи девятьсот сорок один) руб. 80 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	788 (семьсот восемьдесят восемь) руб. 36 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	118 (сто восемнадцать) руб. 25 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №13	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1101007:250, площадью 216387,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 02.02.2015 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №30/04	3003(три тысячи три) руб. 03 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	600 (шестьсот) руб. 60 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	90 (девяносто) руб. 09 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №14	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1806, площадью 640897,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 23.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №25/04	8086 (восемь тысяч восемьдесят шесть) руб. 75 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	1617 (одна тысяча шестьсот семнадцать) руб. 35 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	242 (двести сорок два) руб. 60 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года
Лот №15	Земельный участок с кадастровым номером 66:18:1601004:1805, площадью 624108,0 кв.м, категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Новолялинский район, КСП «Новолялинское».
Срок аренды	10 лет
Права на земельный участок	Правообладатель Муниципальное образование Новолялинский городской округ, вид права собственность, дата регистрации 23.12.2014 г.
Технические условия подключения к сетям инженерно - технического обеспечения.	Участок инженерно - техническими сетями не обеспечен.
Обременения	нет
Начальный размер годовой арендной платы за земельный участок в соответствии с отчетом независимого оценщика от 27.04.2016 г. №24/04	7874 (семь тысяч восемьсот семьдесят четыре) руб. 76 коп. без НДС
Сумма задатка, руб. 20%	1574 (одна тысяча пятьсот семьдесят четыре) руб. 95 коп.
«Шаг аукциона» (3%), руб.	235 (двести тридцать пять) руб. 43 коп.
Срок внесения задатка	До 16 часов 00 мин. 29.06.2016 года

2. Общие сведения об аукционе.

2.1. Решение о проведении аукциона – Постановление главы Новолялинского городского округа от 27.05.2016 г. №474 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, на право заключения договоров аренды земельных участков».

2.2. Дата, место и время аукциона – 04.07.2016 г. в 10.00 ч. по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, актовый зал.

2.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 30.06.2016 г. в 10.00 ч. по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, кабинет заместителя главы по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью администрации Новолялинского городского округа.

3.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с 31.05.2016 г. по 29.06.2016 г. в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А, телефон: (34388) 2-13-00 (ознакомиться с документами, относящимися к предмету аукциона, можно в период времени подачи заявок).

2.5. Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности: самостоятельно/по согласованию в течение срока подачи заявок на участие в аукционах.

2.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

2.7. Задаток за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам: сумма задатка составляет 20% от годовой арендной платы, задаток в полном объеме перечисляется на р/счет 40302810500003016247 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001, получатель: УФК по Свердловской области (администрация Новолялинского городского округа) ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65716000, л/счет 05623012980.

Задаток должен поступить на лицевой счет Организатора аукциона указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка с лицевого счета Администрации Новолялинского городского округа.

2.8. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Соглашение о задатке заключается организатором торгов и заявителем при подаче заявки на участие в аукционе.

С проектом соглашения о задатке можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А, на сайте www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru.

5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственного регистрацию юридического лица;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью претендента;

8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 3.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

2.9. Порядок приема заявок.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

2.10. Порядок проведения аукциона

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы.

2.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией Новолялинского городского округа. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Новолялинского городского округа www.nlyalyago.ru, а также по адресу: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, 27, каб. 9А.

2.12. Администрация Новолялинского городского округа направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

2.13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона Администрация Новолялинского городского округа в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2.14. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 2.13., 2.14. настоящего извещения, засчитываются в счет арендной платы. Задатки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 2.13., 2.14. настоящего извещения не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

2.15. Возврат задатков.

В случае принятия Администрацией Новолялинского городского округа решения об отказе в проведении аукциона Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные задатки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (34388) 2-13-00.

2.16. Форма заявки.

Организатору аукциона:
Администрация Новолялинского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

Претендент_____
(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты документа подтверждающего, его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, адрес (регистрации, почтовый), контактный тел. претендента)

_____
_____
изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями (при наличии), отчетом и иными документами по земельному участку (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Администрацией Новолялинского городского округа (далее – Организатор аукциона), который состоится «04» июля 2016 г., на право заключения договора аренды земельного участка Лот №_____ кадастровый номер_____, площадью_____кв.м,местоположение_____,категория земель–_____, разрешенное использование _____.

В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:
1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;
2) заключить договор аренды земельного участка с Администрацией Новолялинского городского округа установленные законодательством сроки.
Адрес (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору аукциона заявки и документов):
Банковские реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____.
К заявке приложены следующие документы:
1. _____
2. _____
Подпись Заявителя
(его полномочного представителя) _____(_____)

м.п. «___»_____ 20___ г.
Заявка принята Организатором торгов:
___ час. ___ мин. «___» _____ 20___ г. за № _____ на лот № ____
_____

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, а также в печатном издании Муниципальный вестник Новолялинского городского округа .
*Все поля в форме заявки обязательны для заполнения.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

г. Новая Ляля «____»_____ 2016 г.

Администрация Новолялинского городского округа (юридический адрес: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, №27, Свидетельство о государственной регистрации от 20.11.2002 года, серия 66 №003388540 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Свердловской области, ОГРН 1026602074190? ИНН 6647001027, дата регистрации 29.07.1996 г. №57 наименование регистрирующего органа Управление юстиции Свердловской области), в лице заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихиной Елены Александровны, действующей на основании распоряжения главы Новолялинского городского округа от 13.12.2010 года №30, именуемая в дальнейшем «Задаткополучатель», с одной стороны, и _____
_____,в лице_____
_____, действующего на основании _____ , именуемый в дальнейшем «Задаткодатель» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора «Задаткодатель» обязуется перечислить в безналичном порядке, а «Задаткополучатель» – принять на расчетный счет «Задаткополучателя» по следующим реквизитам: р/счет 40302810500003016247 Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001, ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65716000 получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) л/счет 05623012980, денежные средства в качестве задатка (далее - «Задаток») в размере _____ руб. 00 копеек) задаток за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:18:_____ (без учета НДС).

Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 66:18:_____
_____, местоположение: Свердловская область, _____
_____, разрешенное использование – для сельскохозяйственного назначения, в границах, указанных в кадастровом паспорте участка, общей площадью _____0 кв. метров сроком на _____ года.

Форма: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи заявок.

Основание проведения: Постановление Главы Новолялинского городского округа от 27.05.2016 г. №474.

Время и дата проведения аукциона: «04» июля 2016 г. в 10 час. 00 мин.

Место проведения аукциона: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27, актовый зал (далее - «Аукцион»).

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Задаток вносится на Счет «Задаткополучателя» в соответствии с настоящим договором и должен поступить на дату рассмотрения заявок, указанную в извещении о проведении Аукциона.

2.2. Непоступление Задатка на Счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на день рассмотрения заявок для участия в аукционе является основанием отказа в допуске к участию в аукционе.

2.3. Документами, подтверждающими внесение задатка, являются платежный документ (квитанция, платежное поручение и т.п.) и выписка со счета «Задаткополучателя». Платежный документ должен быть представлен «Задаткодателем» при подаче заявки. Факт поступления Задатка от «Задаткодателя» устанавливается «Задаткополучателем» на основании выписки со Счета.

2.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 3.13., 3.14. извещения, засчитываются в счет арендной платы.

2.5. На денежные средства, перечисленные в качестве Задатка, проценты не начисляются.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА

3.1. Задаток возвращается «Задаткополучателем» в установленном порядке, путем перечисления суммы, внесенной в качестве задатка, на расчетный счет «Задаткодателя».

3.2. «Задаткодатель» обязан незамедлительно информировать «Задаткополучателя» об изменении своих банковских реквизитов.

3.3. «Задаткополучатель» не отвечает за нарушение установленных настоящим договором сроков возврата задатка в случае, если «Задаткодатель» своевременно не информировал «Задаткополучателя» об изменении своих банковских реквизитов.

3.4. Внесенный Задаток возвращается «Задаткодателю»:

- не допущенному к участию в аукционе - в течение 3 дней со дня оформления протокола приема заявок;

- отозвавшему заявку - в течение 3 дней со дня регистрации отзыва заявки (в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона);

- участвовавшему в аукционе, но не победившим в нем - в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- участнику несостоявшихся торгов – в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- в течение 3 дней со дня извещения о принятии решения об отказе в проведении аукциона;

- в иных случаях, установленных законодательством, - в соответствии с реквизитами, указанными в заявке и настоящем договоре.

3.5. В случае если «Задаткодатель» признан победителем Аукциона, внесенный задаток засчитывается в оплату цены приобретаемого предмета аукциона.

3.6. В случае, если Задаткодатель признан победителем Аукциона и уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, либо от подписания договора аренды земельного участка, либо от уплаты в полном объеме цены права на заключение договора аренды земельного участка, внесенный Задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает действие надлежащим своим исполнением.

4.2. Все возможные споры и разногласия разрешаются путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка обязательно. Срок рассмотрения претензии – 5 дней с момента ее получения.

При невозможности разрешения все споры и разногласия подлежат рассмотрению в соответствующем суде по подведомственности. Подсудность определяется по месту нахождения «Задаткополучателя».

4.3. Настоящий договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах.

5. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Задаткополучатель»	**«Задаткодатель»**
Администрация Новолялинского городского округа Юридический адрес: 624400, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27 заместитель главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____/_____/
_____/ Е.А. Атепалихина/	М.П.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

г. Новая Ляля «____»_____ 2016 г.

Администрация Новолялинского городского округа (юридический адрес: Свердловская область, город Новая Ляля, улица Ленина, №27, Свидетельство о государственной регистрации от 20.11.2002 г., серия 66 №003388540 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Свердловской области, ОГРН 1026602074190, ИНН 6647001027, КПП 664701001, дата регистрации 29.07.1996 г. №57 наименование регистрирующего органа: Управление юстиции Свердловской области), именуемая далее «Арендодатель», в лице заместителя главы администрации Новолялинского городского округа по экономическим вопросам и управлению муниципальной собственностью Атепалихиной Елены Александровны действующего на основании распоряжения главы Новолялинского городского округа от 13.12.2010 г. №30 с одной стороны, и, победитель аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка _____ _____ _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от «___» _____20__ г. № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях настоящего Договора земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером _____, местоположение: Свердловская область, _____ (далее – Участок), с разрешенным использованием—_____ , в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемом к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ кв.м сроком на____ лет.

1.2. Объектов недвижимости, расположенных на Участке, не имеется.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с «__» ____ 20__г. по «__» _____ 20__ г.

2.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

2.3. По окончанию срока действия настоящего Договора, действие договорных отношений прекращается без составления дополнительных документов.

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендная плата за земельный участок, расположенный по адресу:

- Свердловская область, город _____, улица _____, № _____, за период с «__» ____ 2016 года по «___» ___ 201_ год по Договору составляет: ____ рублей __ копеек. Размер годовой арендной платы за Участок в соответствии с извещением о проведении торгов № _____ от _____.2016 года, составляет _____ (__) рублей __ копеек. Сумма арендной платы в месяц по Договору составляет ___ (__) руб. __ копеек. Арендная плата вносится Арендатором на расчетный счет Арендодателя, ежемесячно до десятого числа каждого месяца. Не позднее следующего дня после оплаты Арендатор предоставляет копию квитанции об оплате. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим Договором, начисляются пени по 0,1% в день с просроченной суммы за каждый день просрочки.

Первый взнос, в размере ____ (___) рублей __ копеек вносится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

Сумма задатка, внесенного Арендатором организатору торгов в размере__ рубля 00 коп, засчитывается в счет арендной платы за Участок. Исполнением обязательства по внесению арендной платы будет считаться поступление от Арендатора денежных средств на указанный в Договоре счет.

3.2. Оплата производится в рублях, путем перечисления денежных средств на счет: УФК по Свердловской области (Администрация Новолялинского городского округа) ИНН 6647001027, КПП 664701001, ОКТМО 65 716 000, р/с 40101810500000010010, Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001, л\с 04623012980, КБК 90111105012400011120 .

3.3. Размер арендной платы подлежит ежегодному пересмотру в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Свердловской области.

Изменение арендной платы оформляется в виде приложения к настоящему Договору, являясь его неотъемлемой частью.

3.4. Неполучение (невручение) приложения об изменении арендной платы не является основанием для освобождения Арендатора от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

4.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

4.1.2. На возмещение в полном объеме убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора (субарендатора) и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором (субарендатором) обязательств по настоящему Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. На удержание принадлежащего Арендатору имущества, оставшегося на арендованном участке после прекращения Договора аренды, в обеспечение обязательств арендатора по внесению просроченной арендной платы, а также штрафных санкций.

4.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении Договора аренды или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении Договора или передаче имущества в аренду.

4.3. Арендодатель обязан:

4.3.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.3.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.3.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4.4. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

5.1. Арендатор имеет право:

5.1.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.

5.1.2. С письменного согласия Арендодателя сдавать Участок в субаренду без изменения целевого использования земельного участка и на условиях, и в пределах срока действия настоящего Договора. На субарендатора (ов) распространяются все права Арендатора Участка, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.3. С письменного согласия Арендодателя передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего Договора. В указанных случаях ответственным по настоящему Договору перед Арендодателем становится новый арендатор земельного участка, за исключением передачи арендных прав в залог. При этом заключение нового договора аренды земельного участка не требуется.

5.2. Арендатор обязан:

5.2.1. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.2. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату.

5.2.3. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления ими контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

5.2.4. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2.5. В течение 7 (семи) дней с момента подписания Арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема-передачи.

5.2.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора. При этом, само по себе досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действия Договоравв установленном порядке не является основанием для прекращения обязательства Арендатора по внесению арендной платы.

5.2.7 . Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение) соответствующих компетентных органов.

5.2.8. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

5.2.9. Письменно в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, изменений в наименовании.

5.2.10. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

5.2.11. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут имущественную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до полного погашения возникшей задолженности.

Прекращение либо расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора (в т.ч. третьих лиц) от уплаты задолженности по арендным платежам и соответствующих штрафных санкций.

6.3. В случае невыполнения, ненадлежащего выполнения Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключение обязанностей по внесению арендной платы и государственной регистрации Договора) Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5% от размера годовой арендной платы за каждый факт невыполнения, ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора.

6.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. В течение 15 дней с момента подписания сторонами настоящего Договора Арендодатель (его полномочный представитель) принимает на себя обязанность передать Арендатору в месте нахождения Арендодателя (его законного представителя) документы, необходимые для государственной регистрации настоящего Договора.

7.2. Арендатор в течение 15 дней с даты получения от Арендодателя необходимых для государственной регистрации права документов обязан направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области Договор (в количестве, соответствующем числу сторон Договора, а также дополнительно Договор для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области), а также полный пакет документов, необходимых для государственной регистрации настоящего Договора.

7.3. Арендатор обязан в течение 7 дней с момента государственной регистрации настоящего Договора доставить в место нахождения Арендодателя (его полномочного представителя) подлинник настоящего Договора аренды Участка с отметкой о произведенной

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области государственной регистрации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, ОТКАЗ АРЕНДОДАТЕЛЯ И РАСТОРЖЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

8.2. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний внесудебный отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п. 3 ст. 450 ГК РФ в следующих случаях:

8.2.1. неуплаты арендной платы, уплаты арендной платы не в полном объеме (менее 80% от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

8.2.2. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка не по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора.

8.2.3. при использовании Арендатором (Субарендатором) Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

8.2.4. совершения Арендатором (Субарендатором) умышленного земельного правонарушения, выразившегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие нарушения правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасными химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

8.2.5. не использования Арендатором (Субарендатором) Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет.

8.2.6. принятия компетентным органом власти решения об изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд.

8.2.7. достижения сторонами настоящего Договора письменного соглашения об отказе от исполнения настоящего Договора и о его расторжении.

8.2.8. по истечении срока действия настоящего Договора и при наличии письменных возражений любой из Сторон настоящего Договора о намерении продления срока действия настоящего Договора.

8.2.9. изменение в установленном порядке целевого назначения и разрешенного использования Участка.

8.3. Арендодатель, желающий досрочно отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п. 8.2. настоящего Договора, в письменной форме уведомляет об этом Арендатора. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 дней с момента получения Арендатором соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

8.4. В иных, не указанных в п. 8.2 настоящего Договора случаях, договор может быть расторгнут по согласию сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

8.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента получения Арендатором уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

8.6. При переходе права собственности на объекты недвижимого имущества, расположенные на Участке, права и обязанности по настоящему Договору переходят от Арендатора к новым собственникам объектов недвижимого имущества на основании п. 2 ст. 271 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 35 Земельного кодекса Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, заключаемым между Арендодателем и новым собственником объекта недвижимого имущества.

9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Расходы по государственной регистрации Договора, изменений (дополнений) к нему, а также по прекращению (расторжению) Договора возлагаются на Арендатора.

10.2. Срок действия Договора субаренды не может превышать срок действия настоящего Договора.

10.3. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды Участка прекращает свое действие.

10.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.5. К Договору прилагаются:

10.5.1. Кадастровый паспорт Участка .

10.5.2. Копия протокола о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

10.5.3. Акт приема-передачи.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация Новолялинского городского округа Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27	
Арендодатель:_____ (_____)	Арендатор:_____

Приложение № _
к договору № ___ от _____2016 года

АКТ
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора аренды земельного участка от «__» _____ 2016 г. № ____ составили настоящий акт в том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок (далее «Участок») из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 66:18:_____местоположение: Свердловская область, Новолялинский район, _____с разрешенным использованием: _____, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, общей площадью_____ кв.м., сроком на _____ лет.

Приведенная в акте инвентаризация земельного участка является окончательной. Границы участка закреплены в натуре и обозначены на прилагаемом к настоящему Договору кадастровом паспорте земельного участка.

Арендодатель:_____

Арендатор:_____

Муниципальный вестник Новолялинского городского округа
№ 18 (467) от 30.05.2016 г.

Учредитель: Дума Новолялинского городского округа.
Адрес редакции и издателя: 624400, Свердловская обл., г. Новая Ляля, ул. Ленина, 27.
Главный редактор: О.Н. Маркова.
Подготовка оригинал-макета: ООО «Издательская группа «ВК-медиа» www.vk66.ru (624449, г. Краснотурьинск, ул. Коммунальная, 38; (34384) 3-67-34, (34385) 7-51-71, info@vk66.ru).

Газета подписана по графику – 12.00, фактически – 12.00.
Отпечатано в мини-типографии ООО «Издательская группа «ВК-медиа» (624449, Свердловская обл г.Краснотурьинск, ул. Коммунальная, 38
Заказ № 35. **Тираж** 20 экз.
Распространяется бесплатно.