**Экспертное заключение на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги**

1. Настоящее экспертное заключение дано на проект административного регламента предоставления муниципальной услуги

**«Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах»**

Проект административного регламента вносит:

Администрация Гаринского городского округа.

1. Экспертиза проекта административного регламента проводилась на предмет соответствия требований, предъявляемых к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением администрации Гаринского городского округа от 27.12.2018 № 253 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Для проведения экспертизы представлены:

- проект постановления об утверждении административного регламента;

- проект административного регламента.

1. Степень соответствия проекта административного регламента настоящему Порядку:

- наличие и актуальность сведений о государственной услуге в Перечне муниципальных услуг

(**в полном объеме**, полностью отсутствует);

- комплектность поступивших на экспертизу материалов

(**в полном объеме**, частично, полностью отсутствует);

- соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям настоящего Порядка

(**в полном объеме**, частично, полностью отсутствует);

- полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги

(**в полном объеме**, не в полном объеме, не описано);

- оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги

(**упорядочение административных процедур и действий**, устранение избыточных административных процедур и действий, сокращение срока предоставления муниципальной услуги, предоставление муниципальной услуги в электронной форме).

1. Администрацией обеспечено размещение проекта административного регламента на официальном сайте Гаринского городского округа в разделе «Противодействие коррупции (Антикоррупционная экспертиза)» в информационно-коммуникационной сети «Интернет» «13» апреля 2021 года с указанием срока проведения независимой экспертизы до «27» апреля 2021 года.

За отмеченный период заключений независимой экспертизы на проект административного регламента не поступало.

5. Замечания, Предложения:

**1) Пункт 4 Регламента изложить в следующей редакции:**

«4. Информирование заявителей о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, нормативно-правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется непосредственно специалистами Отдела по управлению имуществом, строительству, ЖКХ, землеустройству и энергетике администрации Гаринского городского округа (далее - специалисты Отдела) при личном приеме, по телефону, в письменной и электронной форме, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ) и его филиалы.»;

**2) Пункт 12 Регламента изложить в следующей редакции:**

«12. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Гаринского городского округа (далее- Администрация). От имени администрации Гаринского городского округа муниципальную услугу предоставляет Отдел по управлению имуществом, строительству, ЖКХ, землеустройству и энергетике администрации Гаринского городского округа (далее- Отдел).»;

**2) Пункт 14 Регламента изложить в следующей редакции:**

«14. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные (муниципальные) органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в [Перечень](consultantplus://offline/ref=9A7F3C8C1687ADB28AF683E2A572B1D17C6FDCB86CBA761F4E15CB3E82C51C75AD186E437502B0D0F1C9B196EE183FBEA9444243697FD2AB8179E3BF4CTDG) услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Решением Думы Гаринского городского округа от 15.04.2021 N 307/52 " Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг на территории Гаринского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и порядка определения размера платы за их оказание".»;

**3) пункт 28 Регламента дополнить подпунктами 3 следующего содержания:**

«3) подготовка заключения специализированной организации, в случае если перепланировка и (или) переустройство затрагивает несущие конструкции.»;

**4) пункт 37 Регламента изложить в следующей редакции:**

«37. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги осуществляется не более 5 раз в следующих случаях: при обращении заявителя за консультацией о порядке предоставления муниципальной услуги, при приеме заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения, при получении результата предоставления муниципальной услуги, при приеме заявление об оформлении акта приемочной комиссии о готовности помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке, при получении результата, а для представителей бизнес-сообщества - не более 4 раз.»;

**5) пункт 60 Регламента изложить в следующей редакции:**

«60) Основанием начала административной процедуры является сформированное решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения либо решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения подписанное главой Гаринского городского округа.»;

**6) пункт 85 Регламента изложить в следующей редакции:**

«85. Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.»;

**7) пункт 112 Регламента изложить в следующей редакции:**

«112. Проверки также могут проводиться на основании обращения получателя муниципальной услуги, содержащего жалобы на действия (бездействие) специалистов Отдела, ответственных за предоставление муниципальной услуги.»;

**8) подпункт 3 пункта 118 Регламента изложить в следующей редакции:**

«3) постановлением администрации Гаринского городского округа от 12.10.2020 № 342 Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Гаринского городского округа, подведомственных ей муниципальных учреждений Гаринского городского округа и их должностных лиц, муниципальных служащих администрации Гаринского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги.».

**Вывод:** проект административного регламента предоставления муниципальной услуги **«Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах» требует** доработки в соответствии с вышеперечисленными замечаниями, предложениями.

«28» апреля 2021 г.

Ведущий специалист

отдела организационно-правовой

и кадровой работы администрации

Гаринского городского округа М.В. Трифонова