Пермский край

Краснокамский муниципальный район

УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ОБРАЗОВАНИЯ

# администрации Краснокамского муниципального района

ПРИКАЗ

02.04.2012 № 95 - О

О введении в действие Положения

«О порядке установления компенсационных,

стимулирующих и социальных

выплат руководителям образовательных

учреждений Краснокамского

муниципального района»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», законом Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Пермского края от 03 сентября 2008 года № 291-ПК «Об оплате труда работников бюджетных учреждений Пермского края», приказом Министерства образования Пермского края от 30 июня 2009г. № СЭД-26-01-04-172 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Пермского края», постановлением главы Краснокамского муниципального района от 20 августа 2009г. № 293 "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Краснокамского муниципального района", постановлением главы Краснокамского муниципального района от 31 августа 2009г. № 300 «Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района», постановлением Главы Краснокамского муниципального района от 19.11.2009г. № 392 «О внесении изменений в приложение 1 постановления главы Краснокамского муниципального района от 31.08.2009 № 300 "Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района", постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 10.01.2012г. № 2 «О внесении изменений в постановление главы Краснокамского муниципального района от 31.08.2009 № 300 "Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района»» и в целях регулирования правоотношений, связанных с оплатой труда руководителей муниципальных учреждений образования Краснокамского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение «О порядке установления компенсационных, стимулирующих и социальных выплат руководителям образовательных учреждений Краснокамского муниципального района» с 01.04.2012г. (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по определению размеров стимулирующих выплат руководителям данных учреждений:

* Перминова М.Ю. – председатель, заместитель начальника УСО;
* Игнатьев Ю. В. – и. о. главного специалиста УСО;
* Тиунова В.В. – главный специалист УСО;
* Мазеина Н.А. - главный специалист УСО;

- Хайдарова С.А. – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия»;

* Шестакова В.А.- руководитель СМТС;
* Чазова Т.В. – методист МБОУ «МЦ»;
* Тюмина Н.В. - методист МБОУ «МЦ», представитель профсозов (по согласованию).

1. Стимулирующие надбавки к должностному окладу руководителя могут быть изменены или отменены в течение учебного года в следующих случаях:

* при изменении статуса образовательного учреждения,
* при проведении руководителем важных и срочных работ, которые направлены на повышение эффективности системы образования района,
* при переводе руководителя образовательного учреждения на другое место работы,
* при выявлении существенных недостатков в деятельности руководителя или руководимого им образовательного учреждения, к которым относятся:
* нарушение закона РФ «Об образовании», других нормативных документов РФ, Пермского края и Краснокамского муниципального района, регламентирующих организацию деятельности образовательных учреждений;
* нарушение Устава образовательного учреждения;
* нарушение должностной инструкции руководителя;
* невыполнение или некачественное исполнение приказов и распоряжений начальника Управления системой образования района;
* обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса.

1. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

системой образования П.А.Денисенко

Приложение 1

К приказу УСО

От 02.04.2012г. № 95-О

**Положение**

**«О порядке установления компенсационных, стимулирующих и иных выплат руководителям образовательных учреждений Краснокамского муниципального района»**

**Общая часть.**

1.1. Положение об установлении компенсационных, стимулирующих и иных выплат руководителям образовательных учреждений (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Пермского края от 03 сентября 2008 года № 291-ПК «Об оплате труда работников бюджетных учреждений Пермского края», приказом Министерства образования Пермского края от 30 июня 2009г. № СЭД-26-01-04-172 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Пермского края», постановлением Главы Краснокамского муниципального района от 20 августа 2009г. № 293 "Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Краснокамского муниципального района", постановлением Главы Краснокамского муниципального района от 31 августа 2009г. № 300 «Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района», постановлением Главы Краснокамского муниципального района от 19.11.2009г. № 392 «О внесении изменений в приложение 1 постановления главы Краснокамского муниципального района от 31.08.2009 № 300 "Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района", постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 10.01.2012г. № 2 «О внесении изменений в постановление главы Краснокамского муниципального района от 31.08.2009 № 300 "Об утверждении Положения по формированию системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования Краснокамского муниципального района»» , Положением Управления системой образования Краснокамского муниципального района.

1.2. Положение определяет виды компенсационных, стимулирующих и иных выплат, порядок их установления руководителям образовательных учреждений.

1.3. Целью данного Положения является повышение материальной заинтересованности руководителей образовательных учреждений Краснокамского муниципального района в достижении высоких результатов труда, создание благоприятных условий для стабильного функционирования муниципальных образовательных учреждений.

1.4. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты к должностным окладам руководителей муниципальных образовательных учреждений устанавливаются начальником Управления системой образования администрации Краснокамского муниципального района.

1.5. Положение является обязательным для исполнения руководителями образовательных учреждений.

1.6. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

1.7. Учредитель создает комиссию по определению выплат к должностным окладам руководителям образовательных учреждений.

1.8 Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты к должностным окладам руководителей образовательных учреждений устанавливаются на основании решения комиссии приказом начальника Управления системой образования в соответствии с настоящим Положением.

**2. Характеристика выплат компенсационного характера**

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям образовательных учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

2.2. Для руководителей образовательных учреждений устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

2.2.1. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

2.2.3. Районные коэффициенты;

2.2.4. Иные выплаты компенсационного характера.

2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**3. Характеристика стимулирующей выплаты**

3.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения. Экономия по фонду базовой части оплаты труда также может быть направлена на стимулирующие выплаты.

3.2. Стимулирующая выплата руководителю образовательного учреждения устанавливается на определенный период (полугодие).

3.3. Размер стимулирующей выплаты устанавливается индивидуально каждому руководителю на основании критери­ев оценки эффективности работы (таблицы 1,2,3,4).

3.4. К стимулирующим выплатам относятся так же разовые премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год) на основании критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности образовательных учреждений и личный вклад работника (таблица № 5).

**4. Порядок расчета и установления стимулирующих выплат**

4.1. Стимулирующая выплата устанавливается 2 раза в год и зависит от результатов деятельности образовательного учреждения. Критерии оценки эффективности работы руководителей образовательных учреждений для установления стимулирующих выплат приведены в таблицах 1, 2, 3, 4. Критерии обновляются ежегодно и отражают приоритеты районной системы образования.

4.2. В совокупности все критерии составляют «портфель приоритетов руководителя образовательного учреждения».

4.3. Размер выплат устанавливается начальником управления системой образования района на основании аналитических материалов, подготовленных членами комиссии по определению размеров стимулирующих выплат.

4.4. Работник, имеющий дисциплинарное или административное взыскание, вынесенное в установленном порядке и не снятое в текущем месяце, лишается указанной доплаты на следующий месяц до 100%.

4.5. В случае если данная часть стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается, по согласованию с Управляющим советом образовательного учреждения, перераспределение средств внутри образовательного учреждения.

**5. Порядок определения размера стимулирующих выплат**

5.1. До 20 сентября, до 15 февраля производится расчет стимулирующей части за предыдущий период по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого руководителя образовательного учреждения.

5.2. В течение года ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого руководителя по утвержденным критериям и показателям.

5.3. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя образовательного учреждения, в которой учтены стимулирующие выплаты.

**6. Порядок изменения выплат стимулирующего характера**

6.1. Комиссия принимает решение о размерах стимулирующих выплат персонально по каждому руководителю.

6.2. Комиссия имеет право внести предложения по изменению размеров стимулирующих выплат руководителям в течение года в следующих случаях:

6.2.1. при изменении статуса образовательного учреждения;

6.2.2. при проведении лично руководителем или возглавляемым им учреждением важных и срочных работ, которые  
направлены на повышение эффективности системы образования района;

6.2.3. при переводе руководителя образовательного учреждения на другое место работы;

6.2.4. при выявлении существенных недостатков в деятельности руководителя или руководимого им образовательного учреждения, к которым относятся:

* нарушение закона РФ «Об образовании», других нормативных документов Российской Федерации, Пермского края и Краснокамского муниципального района, регламентирующих организацию деятельности образовательных учреждений;
* нарушение Устава образовательного учреждения;
* нарушение должностной инструкции руководителя;
* нарушение коллективного трудового договора;
* невыполнение или некачественное исполнение приказов и распоряжений начальника управления системой образования.
* обоснованные жалобы со стороны участников образовательного процесса.

# **Другие вопросы оплаты труда**

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда учреждений руководителям образовательных учреждений могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

7.2. Единовременная материальная помощь руководителям образовательных учреждений может быть оказана в случае стихийного бедствия, смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга), для курортного лечения, с юбилейными датами руководителей и образовательных учреждений и по другим уважительным причинам на основании письменного заявления руководителя образовательного учреждения.

***Таблица 1. Критерии оценки эффективности работы директоров* *общеобразовательных и коррекционного учреждений***

***Краснокамского муниципального района***

*(для расчета стимулирующей части)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Параметр | Процент от базовой части (%) | Условия выполнения параметра |
| **1.** | **Реализация проекта «Модернизация общего образования »** | 25% | *Повышение заработной платы учителей образовательных учреждений в соответствии с соглашением* |
| **2.** | **Реализация краевого проекта «Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних»** | 25% | *Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися*. |
| **3** | **Создание безопасных условий в образовательном учреждении** | 15% | *Отсутствие фактов травматизма детей и взрослых в ОУ, смертельных случаев* |
| **4.** | ***Активность участия в рамках проекта «Региональная телекоммуникационная сеть WEB2.0»:*** | 25% | *Выполнение показателей проекта:* |
| 4.1. | «Система электронных дневников и журналов» |  | *Доля семей школьников, охваченных качественной услугой «Электронный дневник» (90% / 50%)* |
| 4.2. | Дистанционное обучение учащихся |  | *Организация дистанционного обучения учащихся на 3ступени обучения*. |
| 4.3. | «Электронные уроки» |  | *Доля педагогов разместивших электронные материалы уроков в сети (10%)* |
| 4.4. | «Электронные домашние задания» |  | *Доля часов самостоятельной работы, сопровождаемой электронными материалами (3%)* |
| **5.** | **Руководство краевыми площадками.** | 10% | *Представление отчета о реализации программы краевой площадки* |
|  |  | 100% |  |

***Таблица 2. Критерии оценки эффективности работы директоров***

***МБОУ ДПОС «Центр информационного и материально- технического обеспечения» , «Методический центр»***

*(для расчета стимулирующей части)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Параметр | Процент от базовой части (%) | Условия выполнения параметра |
| 1. | **Сопровождение реализации федеральных , краевых, районных проектов( в соответствии с перечнем не менее 70% проектов) .** | 50% | *Качественное сопровождение проектов.* |
| 3 | **Руководство краевыми площадками.** | 10% | *Представление отчета о реализации программы краевой площадки* |
| 4 | **Организация аттестации педагогических работников по новой системе .** | 10% | *Отсутствие замечаний при проведении аттестации педагогических работников по новому Порядку.* |
|  | **Организация инновационной деятельности в системе образования района.** | 20% | *Рост количества ОУ района, участвующих в экспериментальной деятельности,*  *Рост количества разнообразных направлений экспериментальной работы проводимой педагогами района,*  *Положительная динамика участия ОУ, педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства на уровне района и края,РФ* |
| 4. | **Подготовка и проведение районных конкурсов по различным направлениям для учащихся , воспитанников , педагогических работников, ОУ.** | 10% | *Разнообразие форм и направлений деятельности, охват детей и взрослых, наличие положительных отзывов.* |
|  |  | 100% |  |
|  |  |  |  |

***Таблица 3. Критерии оценки эффективности работы директоров***

***МАОУ ДОД «Центр детского творчества»***

*(для расчета стимулирующей части)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п. п | Параметр | Процент от базовой части (%) | Условия выполнения параметра |
| 1. | **Результативность образовательной деятельности** | 20% | *Положительная динамика участия и результативности детей в олимпиадах, конкурсах, фестивалях , конференциях, выставках регионального и всероссийского уровнях.* |
| 2. | **Подготовка и проведение районных конкурсов по различным направлениям для учащихся , воспитанников , педагогических работников, ОУ.** | 10% | *Разнообразие форм и направлений деятельности, охват детей и взрослых, наличие положительных отзывов.* |
| 3 | **Создание безопасных условий в образовательном учреждении** | 15% | *Отсутствие фактов травматизма детей и взрослых в ОУ, смертельных случаев* |
| 4. | **Руководство краевыми площадками, реализация муниципальных проектов по инновационной деятельности.** | 10% | *Представление отчета о реализации программы краевой площадки, муниципального проекта, эффективность реализации.* |
| 5. | **Сохранность контингента детей.** | 15% | *Сохранность контингента не менее 80% от первоначальной численности* |
| 6. | **Взаимодействие с ВУЗами по работе с одаренными детьми** | 15% | *Наличие договоров с ВУЗами и создание системы работы с одаренными детьми* |
| 7. | **Функционирование сетевой модели работы ОУ с одаренными детьми** | 15% | *Наличие модели и ее реализация* |
|  |  | 100% |  |

***Таблица 4. Критерии оценки эффективности работы директоров***

***МБОУ «ЦПМСС Компас»***

*(для расчета стимулирующей части)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Параметр | Процент от базовой части (%) | Условия выполнения параметра |
| 1. | **Сопровождение реализации федеральных , краевых, районных проектов( в соответствии с перечнем не менее 50% проектов) .** | 30% | *Качественное сопровождение проектов.* |
| 3 | **Руководство краевыми площадками.** | 10% | *Представление отчета о реализации программы краевой площадки* |
| 4 | **Результативность образовательно-воспитательной деятельности** | 25% | *Положительная динамика коррекции развития обучающихся/воспитанников ( по договорам с ОУ)* |
|  | **Организация инновационной деятельности в системе образования района.** | 20% | *Разработка и реализация проектов, социально-значимых акций для детей и взрослых* |
| 5. | **Функционирование сетевой модели психологической работы с ОУ** | 15% | *Наличие модели и ее реализация* |
|  |  | 100% |  |

***Таблица 5. Критерии оценки эффективности работы директоров*  *образовательных и иных учреждений Краснокамского***

***муниципального района***

*(для установки разовых премий)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Параметр | Процент от базовой части до (%): | | |
| муниципальный | краевой | РФ |
| 1. | Результаты регионального тестирования по математике, русскому языку, чтению выпускников 1 ступени (Средний балл выпускника начальной школы выше определенного уровня) | 20% | 40% | - |
| 2. | Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9 классах по математике, русскому языку (Средний балл выпускника 2 ступени выше определенного уровня) | 25% | 50% | - |
| 3. | Результаты государственной (итоговой) аттестации в 11 классах (ЕГЭ) по математике, русскому языку (Средний балл выпускника 3 ступени выше определенного уровня) | 50% | 100% |  |
| 4. | Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9 классах (100% успеваемость) (для ВСОШ, школы №9) | 25% |  |  |
| 5. | Результаты государственной (итоговой) аттестации в 11 классах (ЕГЭ) по математике, русскому языку (100% успеваемость) (для ВСОШ) | 50% |  |  |
| 6. | Результативность участия учеников в олимпиадах и научно - исследовательских конкурсах (призовые места на разных уровнях) | 20% | 50% | 100% |
| 7. | Результативность участия в Спартакиаде и Президентских соревнованиях школьников (призовые места на разных уровнях) | 20% | 50% | 100% |
| 8 | Трансляция опыта руководящей работы по актуальным вопросам образования (организация семинаров, конференций, наличие публикаций) | 20% | 50% | 100% |
| 9 | Результативность участия руководителей в профессиональных, методических и иных конкурсах | 20% | 50% | 100% |
| 10. | Организация каникулярной оздоровительной кампании (не менее 75% от общего количества учащихся) | 25% |  |  |
| 11. | Успешная реализация федеральных, краевых, районных проектов разной направленности (утвержденный перечень проектов) | 30% | 50% | 100% |
| 12 | Качественное выполнение муниципального задания | 50% | - | - |
|  | Организация и проведение ЕГЭ, ГИА на муниципальном уровне. | 20% |  |  |
|  | Аттестация педагогических работников по новой системе (100% от утвержденного графика аттестации). | 10% | *.* |  |