



Порядок оплаты и предоставления сведений

Если физическое лицо лично представляет запрос, оплата государственной услуги производится по выбору до или после представления запроса в виде бумажного документа. Если на момент представления запроса плата не внесена, заявителю выдается код платежа, для осуществления оплаты.

Перечисление платежа производится до представления запроса в орган кадастрового учета в случае представления такого запроса путем отправки по почте, а также если такой запрос представляется представителем юридического лица в виде бумажного документа при личном обращении.

В случае представления запроса в электронном виде заявителю не позднее следующего рабочего дня за днем поступления запроса направляется сообщение с указанием регистрационного номера запроса и кода платежа для оплаты государственной услуги.

Если оплата вносится после представления запроса, днем получения запроса считается день получения органом кадастрового учета платежного документа об оплате или рабочий день, следующий за днем перечисления денежных средств расчетной организацией.

Запрашиваемые сведения из ГКН выдаются заявителю или его представителю лично в течение 5 рабочих дней со дня получения органом кадастрового учета соответствующего запроса (при предоставлении сведений в виде кадастрового плана территории максимальный срок – 15 рабочих дней).

В случае если в ГКН не содержатся запрашиваемые сведения, заявитель получает уведомление об отсутствии сведений.

Если запрос представлен лицом, не имеющим права на получение сведений ограниченного доступа, заявителю выдается (направляется) отказ в предоставлении запрашиваемых сведений.

Для получения подробной информации посетите сайт Росреестра или обратитесь к специалисту в офисе.



Как получить сведения из ГКН

Получить сведения из ГКН можно любым из предложенных способов:

1. Заполнить запрос на сайте Росреестра в разделе «Электронные услуги», на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)*.
2. Отправить запрос в электронной форме в виде XML-документа с использованием веб-сервисов.
3. Обратиться в офис Кадастровой палаты или МФЦ. Удостоверьтесь, что МФЦ предоставляет данную услугу.
4. Отправить запрос почтовым отправлением в офис Кадастровой палаты по месту нахождения участка или иного объекта недвижимости с приложением нотариально удостоверенной копии документа, удостоверяющего личность.

Вы можете оперативно отслеживать статус рассмотрения своего заявления с помощью электронного сервиса «Проверка статуса запроса» на сайте Росреестра независимо от того, каким способом Вы подали документы.

**Возможность предоставления документов на данную услугу в электронном виде уточните на сайте Росреестра, у оператора центра телефонного обслуживания или у специалиста в офисе.*

Центр телефонного обслуживания Росреестра

8 800-100-34-34

Звонок по России бесплатный

Сайт Росреестра

www.rosreestr.ru

С вопросами и предложениями по улучшению качества обслуживания обращайтесь по адресу электронной почты: **info@rosreestr.ru**

Узнайте адрес ближайшего МФЦ на портале государственных услуг Вашего региона



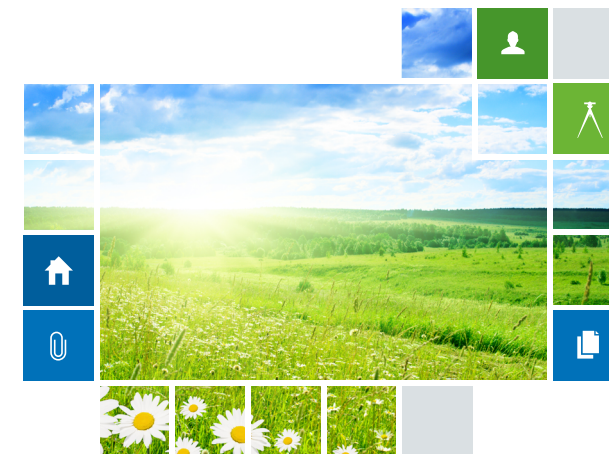
Данный буклет содержит краткую справочную информацию. Для получения подробной консультации по каждому конкретному случаю, пожалуйста, посетите сайт Росреестра или обратитесь к специалисту в офисе.



РОСРЕЕСТР

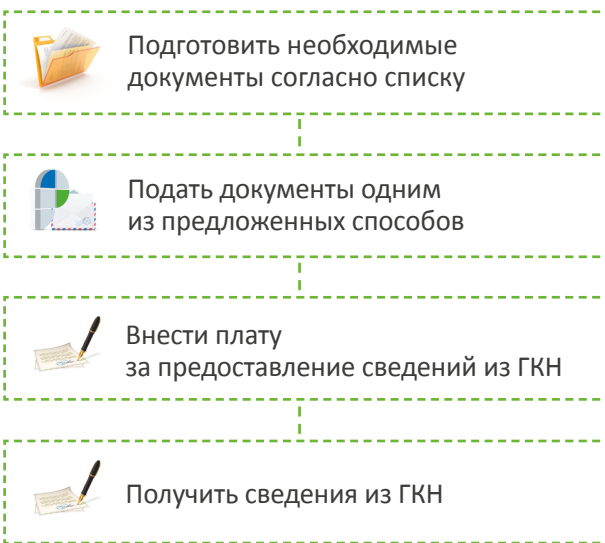
Федеральная служба
государственной регистрации,
кадастра и картографии

Как получить сведения ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРА НЕДВИЖИМОСТИ (ГКН)



Сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости (ГКН), являются общедоступными, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами, и предоставляются по запросам любых лиц, в том числе в электронном виде на сайте Росреестра **www.rosreestr.ru**

Последовательность действий заявителя



Сведения из ГКН могут быть предоставлены в виде:

- кадастровой выписки об объекте недвижимости;
- кадастрового паспорта объекта недвижимости;
- кадастрового плана территории;
- кадастровой справки о кадастровой стоимости объекта недвижимости;
- копии документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в ГКН.

Какие документы необходимы

1. **Документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя.** Если с запросом обращается представитель заявителя, необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя.
2. **Запрос о предоставлении сведений из ГКН (оригинал).** Бланк запроса можно скачать на сайте Росреестра или получить в офисе Росреестра, Кадастровой палаты и МФЦ.

Для получения сведений ограниченного доступа необходим документ, подтверждающий право заявителя на получение таких сведений, или его заверенная в установленном порядке копия.

На основании одного запроса выдается один документ, содержащий сведения из ГКН

Сроки предоставления и стоимость услуги

Кадастровый паспорт объекта недвижимости, кадастровая выписка об объекте недвижимости, кадастровая справка о кадастровой стоимости объекта недвижимости, копия документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости, предоставляются в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения органом кадастрового учета запроса. Срок предоставления кадастровых планов территорий не может превышать пятнадцать рабочих дней со дня получения органом кадастрового учета соответствующего запроса.

В бумажном виде:

	кадастровая выписка	кадастровый паспорт	кадастровый план территории	копия документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в ГКН:	
				межевой план, технический план	прочие документы
физическим лицам	400 руб.	200 руб.	800 руб.	800 руб.	200 руб.
юридическим лицам	1 200 руб.	600 руб.	2 400 руб.	2 400 руб.	600 руб.

В электронном виде:

	кадастровая выписка	кадастровый паспорт	кадастровый план территории	копия документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в ГКН:	
				межевой план, технический план	прочие документы
физическим лицам	150 руб.	150 руб.	150 руб.	250 руб.	50 руб.
юридическим лицам	300 руб.	300 руб.	300 руб.	500 руб.	100 руб.

¹Возможность получения документов по результатам предоставления данной услуги в электронном виде уточните на сайте Росреестра, у оператора центра телефонного обслуживания или у специалиста в офисе.