**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.09.2016 № 573.

**Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы»**

В соответствии с Порядком разработки, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Краснокамского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 05 мая 2014 г. № 604 (в редакции от 27.05.2016 №314), постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 27 мая 2016 г. № 318 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Краснокамского муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы» администрация Краснокамского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы».

2. Постановление подлежит опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Краснокамского муниципального района И.А.Шилоносову.

Глава Краснокамского

муниципального района - глава

администрации Краснокамского

муниципального района Ю.Ю.Крестьянников

Жернакова О.С.

4-49-01

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Краснокамского муниципального района

от 30.09.2016 № 573

**Муниципальная программа**

**«Совершенствование муниципального управления**

**на 2017-2019 годы»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы | | «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы» (далее – Программа) | | | | | | |
| Ответственный исполнитель программы | | Отдел по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района | | | | | | |
| Соисполнители программы | | Администрация Краснокамского муниципального района (далее –Администрация КМР)  Отдел учета и отчетности администрации Краснокамского муниципального района (далее – ОУ и О)  Отдел информационных технологий администрации Краснокамского муниципального района (далее – ОИТ)  Финансовое управление администрации Краснокамского муниципального района (далее – ФУ)  Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации Краснокамского муниципального района (далее – КИО и ТП)  Управление системой образования администрации Краснокамского муниципального района (далее – УСО)  Управление по спорту и физической культуре администрации Краснокамского муниципального района (далее – УС и ФК)  Управление культуры и молодежной политики администрации Краснокамского муниципального района (далее – УК и МП)  Отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации Краснокамского муниципального района (далее – ОСХиП)  Земское Собрание Краснокамского муниципального района (далее – ЗС КМР) | | | | | | |
| Участники программы | | Муниципальные служащие администрации Краснокамского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района, Земского Собрания Краснокамского муниципального района, сотрудники медицинских учреждений, учебных заведений | | | | | | |
| Программно-целевые инструменты программы | | Отсутствуют | | | | | | |
| Подпрограммы программы | | 1. Развитие муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе. 2. Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления | | | | | | |
| Цель программы | | Совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района | | | | | | |
| Задачи программы | | 1. Компетентностное обеспечение исполнения своих полномочий муниципальными служащими органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, а также лицами, замещающими муниципальные должности. 2. Повышение эффективности муниципального управления посредством внедрения современных информационных технологий. | | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | | 1. Усовершенствована нормативная правовая база по вопросам муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе.  2. Созданы условия для формирования высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления при обеспечении оптимального баланса его стабильности, сменяемости и развития.  3. Обеспечена организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления.  4. Организована профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.  5. Улучшено качество эксплуатации программно-аппаратных средств, надежности и бесперебойности их работы, надежности хранения информации. | | | | | | |
| Этапы и сроки реализации программы | | Программа рассчитана на период с 2017 по 2019 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Программы | | | | | | |
| Целевые показатели программы | №  п/п | | Наименование показателя | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | |
|  | |  |  |  |  |  |  | |
| 1. | | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | чел. | 12 | 15 | 16 | 17 | |
| 2. | | Среднее значения уровня укомплектованности персоналом по ОМСУ | % | 98,5 | 99 | 99,5 | 99,5 | |
| 3. | | Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 4. | | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде | % | 95 | 100 | 100 | 100 | |
| 5. | | Доля муниципальных служащих, своевременно представивших сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять данные сведения | % | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 6. | | Доля новой компьютерной, организационной техники от общего числа | % | 3,0 | 23,5 | 44,1 | 64,0 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования программы | Источники финансирования | Расходы (тыс.руб.) | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019г. | Итого |
| Все источники - всего,  в том числе: | 2113,9 | 2097,0 | 2078,5 | 6289,4 |
| Бюджет КМР | 2113,9 | 2097,0 | 2078,5 | 6289,4 |
| Бюджет ПК, федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет поселений КМР | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**l . Характеристика текущего состояния сферы муниципального управления в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

В настоящее время перед органами местного самоуправления стоят неотложные задачи по совершенствованию муниципальной службы, развитию кадрового потенциала в системе муниципального управления, совершенствованию деятельности органов местного самоуправления, усилению антикоррупционной профилактики, осуществлению мероприятий, нацеленных на минимизацию последствий коррупции, повышению качества и доступности муниципальных услуг, снижению административных барьеров. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправлении должно быть направлено на создание предпосылок, условий для устойчивых темпов экономического роста, повышения уровня жизни населения, прекращения избыточного правового регулирования, повышения обоснованности расходования бюджетных средств. Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы муниципального управления. Возросшее за последнее десятилетие значение местного самоуправления в обеспечении интересов населения диктует потребность в квалифицированных муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров, разработка единой системы мотивации муниципальных служащих, а также пересмотр показателей эффективности деятельности муниципальных служащих является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. К настоящему времени определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим, предусмотрено участие независимых экспертов в аттестационных, конкурсных комиссиях и в комиссиях по соблюдению законодательства по вопросам муниципальной службы. Вместе с тем, недостаточная открытость муниципальной службы, низкая организационная составляющая в вопросах муниципальной службы способствуют проявлениям бюрократизма и коррупции. От того, насколько результативно действуют органы местного самоуправления, также во многом зависит доверие населения к власти в целом.

Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому необходимо планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сетью муниципального образования, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с вышестоящими организациями.

Реализация Программы должна способствовать формированию эффективной системы управления муниципальной службой, получению муниципальными служащими профессиональных знаний и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности, созданию здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах. Гражданским обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования, при этом оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются в органах местного самоуправления услуги гражданам и организациям.

1. **Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере муниципального управления, цели и задачи программы**

2.1. Приоритетом муниципальной политики в сфере муниципального управления являются:

повышение эффективности системы муниципального управления;

повышение эффективности от внедрения информационных технологий - повышение надежности хранения данных, скорость их обработки, создание условий для перехода на электронный документооборот.

* 1. Цель Программы - совершенствование и повышение эффективности муниципальной службы в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района
  2. Для достижения данной цели поставлены следующие задачи:
     1. Компетентностное обеспечение исполнения своих полномочий муниципальными служащими органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, а также лицами, замещающими муниципальные должности.
     2. Повышение эффективности муниципального управления посредствам внедрения современныхинформационных технологий.

**lll. Прогноз конечных результатов программы**

В ходе реализации мероприятий Программы «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы» будут достигнуты следующие результаты:

1. Усовершенствована нормативная правовая база по вопросам муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе.

2. Созданы условия для формирования высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления при обеспечении оптимального баланса его стабильности, сменяемости и развития.

3. Обеспечена организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления.

4. Организована профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.

5. Заменено 61% старой компьютерной и организационной техники на новую.

**lV. Сроки реализации программы в целом, этапы и сроки реализации с указанием промежуточных показателей**

Срок реализации Программы рассчитан на период с 2017 по 2019 годы. Этапы реализации Программы не выделяются.

**V. Перечень основных мероприятий (ведомственных целевых**

**программ) и мероприятий программы с указанием сроков их реализации и**

**ожидаемых результатов**

Программа включает в себя две подпрограммы. Перечень мероприятий представлен в приложении 1 к Программе.

**Vl. Основные меры правового регулирования в сфере муниципального управления в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов**

Основные меры правового регулирования, необходимые для реализации мероприятий подпрограмм и направленные на достижение целей и конечных результатов муниципальной программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов, отражены в соответствующих разделах подпрограмм настоящей Программы.

**Vll. Перечень и краткое описание подпрограмм**

7.1.Подпрограмма «Развитие муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе» направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности, способствовать решению проблем, возникающих в сфере муниципальной службы в Краснокамского муниципальном районе.

Основные направления подпрограммы: совершенствование и развитие нормативной правовой базы; формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района; организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района; профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.

Управление реализацией подпрограммы «Развитие муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе» осуществляется координатором подпрограммы Отделом по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района.

Описание подпрограммы представлено в приложении 2 к Программе.

7.2. Подпрограмма «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» направлена на повышение эффективности от внедрения информационных технологий - повышение надежности хранения данных, скорость их обработки, создание условий для перехода на электронный документооборот.

Основное направление подпрограммы -обновление парка компьютерной и организационной техники.

Управление реализацией подпрограммы «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» осуществляется координатором подпрограммы Отделом информационных технологий администрации Краснокамского муниципального района.

Описание подпрограммы представлено в приложении 3 к Программе.

**Vlll. Перечень целевых показателей с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с конечными целевыми показателями программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | ГРБС | Значения показателей | | | | Наименование программных мероприятий |
|  | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |  |
| Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления  на 2017-2019 годы» | | | | | | | | |
|  | 1. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе» | | | | | | | |
| 1.1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | чел. |  | 12 | 15 | 16 | 17 | Основное мероприятие 1.2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района |
| 1.2. | Среднее значение уровня укомплектованности персоналом по ОМСУ | % |  | 98,5 | 99 | 99,5 | 99,5 | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |
| 1.3. | Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию | % |  | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |
| 1.4. | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде | % |  | 95 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.1.Совершенствование и развитие нормативной правовой базы и приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения документов |
| 1.5. | Доля муниципальных служащих, своевременно представивших сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять данные  сведения | % |  | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе |
| II. Подпрограмма «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля новой компьютерной, организационной техники | % |  | 3,0 | 23,5 | 44,1 | 64,0 | Основное мероприятие 2.1. «Обновление парка компьютерной и организационной техники» |

**IX. Ресурсное обеспечение Программы**

Ресурсное обеспечение Программы предусмотрено за счет средств местного бюджета Краснокамского муниципального района. Предполагаемый общий объем необходимых средств на проведение работ в рамках Программы6289,4тыс. рублей.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы«Совершенствование муниципального управления на 2016-2019 годы» за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района согласно приложению 4 к Программе.

**X. Методы оценки эффективности программы**

Методика оценки эффективности программы соответствует порядку, изложенному в постановлении администрации Краснокамского муниципального района от 05 мая 2014 г. № 604 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Краснокамского муниципального района» ( в редакции от 27.05.2016 №314) .

|  |
| --- |
| Приложение 1  к муниципальной программе  «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы» |

**Перечень**

**основных мероприятий муниципальной программы**

**«Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | |
| начала реализации | окончания реализации |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
|  | 1. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы   вКраснокамском муниципальном районе» | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы муниципальной службы |  |  |  | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе и приведение ее в соответствие с федеральным и региональным законодательством | |
| 1.1.1 | Мероприятие. Мониторинг законодательства в сфере муниципальной службы в целях обеспечения соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы и кадровой политики, требованиям действующего законодательства | Администрация КМР | 2017 | 2019 |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района |  |  |  | Сформирована профессиональная и эффективная управленческая команда | |
| 1.2.1 | Мероприятие.  Внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей муниципальной службы | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | 2019 | Внедрены эффективные механизмы подбора кадров на муниципальной службе | |
| 1.2.2. | Мероприятие.  Совершенствование процедуры формирования кадровых резервов органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, в том числе резерва управленческих кадров | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | 2019 | Используются конкурсные процедуры формирования кадровых резервов ,актуализированные в связи с изменениями федерального законодательства, позволяющие создать реально действующие кадровые резервы | |
| 1.2.3. | Мероприятие.  Организация и прохождение курсов повышения квалификации муниципальных служащих, а также участие в обучающих семинарах | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР, учебные заведения | 2017 | 2019 | Повышен профессиональный уровень муниципальных служащих | |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |  |  |  | Реализован комплекс мер, направленных на организацию и регламентацию профессиональной деятельности | |
| 1.3.1 | Мероприятие.  Разработка квалификационных требований к должностям муниципальной службы в соответствии с Методическими рекомендациями по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | 2017 | Разработаны квалификационные требования ко всем должностям муниципальной службы | |
| 1.3.2. | Мероприятие. Унификация правовой и совершенствование методической базы, обеспечивающей регламентацию профессиональной деятельности | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | 2017 | Разработан муниципальный правовой акт по установлению показателей эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих | |
| 1.3.3. | Мероприятие.  Совершенствование процедуры аттестации муниципальных служащих, в том числе использование ее результатов для продвижения специалистов | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | 2019 | Повышен профессиональный уровень муниципальных служащих, созданы условия карьерного роста | |
| 1.3.4. | Мероприятие. Проведение комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР, медицинские учреждения | 2017 | 2019 | Выявлены риски развития заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | |
| 1.3.5. | Мероприятие. Проведение ежегодной номинации «Лучший муниципальный служащий» в рамках мероприятий, посвященных профессиональному празднику «День местного самоуправления» | Администрация КМР | 2017 | 2019 | Созданы условия для дальнейшего развития муниципальной службы в Краснокамском районе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе | |
| 1.4. | Основное мероприятие 1.4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе |  |  |  | Реализован комплекс мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе | |
| 1.4.1 | Мероприятие. Внедрение антикоррупционных кадровых технологий на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | 2019 | Разработаны практические задания (ситуационные кейсы) по противодействию коррупции при проведении конкурсных (оценочных) кадровых процедур;  Усовершенствованы кадровые технологии проверки представляемых сведений, аффилированности муниципального служащего | |
| 1.4.2 | Мероприятие. Развитие механизмов предупреждения коррупции, выявление коррупционных рисков, определение и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | 2019 | Актуализированы разделы «Противодействие коррупции» на официальных сайтах ОМСУ и на стенде;  Обеспечено размещение информации в СМИ по вопросам профилактики коррупции в ОМСУ;  Утверждены (актуализированы) муниципальные планы по противодействию коррупции. | |
| 1.4.3. | Мероприятие.  Организация работы по сбору, анализу и контролю за сведениями о расходах, доходах | Администрация КМР | 2017 | 2019 | Разработан план мероприятий по сбору, анализу и контролю сведений о расходах, организованы сбор и проверка сведений о расходах | |
| 1.4.4. | Мероприятие.  Реализация мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов и ограничений на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | 2019 | Усовершенствована система мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов, ограничений, требований к служебному поведению на муниципальной службе | |
|  | II. Подпрограмма «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1. Обновление парка компьютерной и организационной техники» | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР, | 2017 | 2019 | | Замена 61% старой компьютерной и организационной техники на новую |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Совершенствование муниципального

управления на 2017-2019 годы»

**Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе»**

1. **Паспорт подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы | | | «Развитие муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе» (далее – подпрограмма 1) | | | | | |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | | | Отдел по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | | | Администрация Краснокамского муниципального района (далее –Администрация КМР)  Финансовое управление администрации Краснокамского муниципального района (далее – ФУ)  Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации Краснокамского муниципального района (далее – КИОиТП)  Управление системой образования администрации Краснокамского муниципального района (далее – УСО)  Управление по спорту и физической культуре администрации Краснокамского муниципального района (далее – УСиФК)  Управление культуры и молодежной политики администрации Краснокамского муниципального района (далее – УКиМП)  Отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации Краснокамского муниципального района (далее – ОСХиП)  Земское Собрание Краснокамского муниципального района (далее – ЗС КМР) | | | | | |
| Участники подпрограммы | | | Муниципальные служащие администрации Краснокамского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района, Земского Собрания Краснокамского муниципального района, сотрудники медицинскихучреждений, учебных заведений | | | | | |
| Программно-целевые инструменты программы | | | Отсутствуют | | | | | |
| Цели подпрограммы | | | Компетентностное обеспечение исполнения своих полномочий муниципальными служащими органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, а также лицами, замещающими муниципальные должности | | | | | |
| Задачи подпрограммы | | | 1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы муниципальной службы.  2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.  3. Организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.  4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе. | | | | | |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | | | 1. Усовершенствована нормативная правовая база по вопросам муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе.  2. Созданы условия для формирования высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления при обеспечении оптимального баланса его стабильности, сменяемости и развития  3. Обеспечена организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления  4. Организована профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе | | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | | | 2017-2019 год  Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации Программы | | | | | |
| Целевые показатели подпрограммы | №  п/п | Наименование показателя | | Ед. изм. | Плановое значение целевого показателя | | | |
| 2016 г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | | чел. | 12 | 15 | 16 | 17 |
| 2. | Среднее значение уровня укомплектованности персоналом по ОМСУ | | % | 98,5 | 99 | 99,5 | 99,5 |
| 3. | Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию | | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде | | % | 95 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля муниципальных служащих, своевременно представивших сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять данные сведения | | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования программы | Источники финансирования | Расходы (тыс.руб.) | | | |
|  | 2016 г. | 2017г. | 2018 г. | Итого |
| Все источники - всего,  в том числе: | 645,6 | 657,6 | 669,6 | 1972,8 |
| Бюджет КМР | 645,6 | 657,6 | 669,6 | 1972,8 |
| Бюджет ПК, федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджет поселений КМР | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1. **Характеристика текущего состояния, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации подпрограммы**

Подпрограмма разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств местных бюджетов.

В Краснокамском муниципальном районе сложилась определенная система и накоплен опыт управления муниципальной службой, позволяющие создать условия для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы Краснокамского муниципального района (далее - Муниципальная служба), взаимодействия органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района (далее - Органы местного самоуправления) со структурами гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления по вопросам поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы, а также профессионального развития муниципальных служащих Краснокамского муниципального района (далее - Муниципальные служащие). В течение последних трех лет осуществлен ряд мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы.

После вступления в силу Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации»" (далее - Федеральный закон) в Краснокамском муниципальном районе была начата работа по повышению эффективности муниципальной службы, оптимизации затрат на ее развитие, внедрению новых методов планирования, финансирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, обеспечению открытости муниципальной службы для населения, созданию оптимальных материально-технических условий для ее эффективного функционирования.

В настоящее время в соответствии с федеральным и краевым законодательством вКраснокамском муниципальном районе приняты основные правовые акты, регулирующие вопросы муниципальной службы:

- решение Краснокамской Думы от 22.06.2005 №77 «Об Уставе Краснокамского муниципального района»;

- решение Земского Собрания Краснокамского муниципального района от 29.04.2010 №42 «Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 03.09.2010 № 224 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих в администрации Краснокамского муниципального района»;

- постановление главы Краснокамского муниципального района от 04.08.2009 № 282 «Об утверждении Квалификационных требований по муниципальным должностям муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе»;

- постановление администрации г.Краснокамска от 19.11.2004 № 374 «Об утверждении Положения о проведении квалификационного экзамена муниципальных служащих Краснокамского муниципального образования»;

- решение Земского собрания Краснокамского муниципального района от 28.08.2009 №96 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района»;

- постановление главы Краснокамского муниципального района от 10.03.2009 № 63 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 08.08.2013 № 1338 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 20 ноября 2012 г. № 1855 «Об утверждении Почетной грамоты и Благодарственного письма главы Краснокамского муниципального района»;

- постановление главы Краснокамского муниципального района от 14.11.2006 № 375.1 «Об утверждении Положения о порядке формирования и подготовки муниципального резерва кадров муниципальных служащих Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района 06.12.2011 № 1291 «Об утверждении [Положени](consultantplus://offline/main?base=RLAW908;n=86814;fld=134;dst=100011)я о муниципальном резерве управленческих кадров в администрации Краснокамского муниципального района»;

- решение Земского собрания Краснокамского муниципального района от 30.10.2013 № 117 «Об утверждении Положения об условиях установления пенсии выслугу лет, порядка обращения за ней и ее выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы (должности муниципальной службы) в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района»;

- решение Земского собрания Краснокамского муниципального района от 29.04.2010 № 56 «Об утверждении Положения об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 24.05.2013 № 816 «Об утверждении [Положени](#Par34)я о комиссии по включению в стаж муниципальной службы периодов работы в должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы»;

- решение Земского собрания Краснокамского муниципального района от 27.09.2007 № 133 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 17.07.2014 № 934 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района и урегулированию конфликта интересов»;

- постановление главы Краснокамского муниципального района от 28.02.2014 № 227 « Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Краснокамского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Краснокамского муниципального района обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 11.04.2014 № 526 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов муниципальным служащим администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района, связанных со служебными командировками»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 19.08.2011 № 690 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Краснокамского муниципального района»;

- постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 31.03.2016 № 165 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 07.07.2015 № 666 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими администрации Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 21.03.2011 № 62 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Краснокамского муниципального района, и муниципальными служащими администрации Краснокамского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- решение Земского собрания Краснокамского муниципального района от 31.01.2011 № 41 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 28.05.2013 № 831 «Об утверждении Порядка сдачи, оценки и выкупа подарков, полученных в связи с официальными мероприятиями;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 14.03.2012 № 243 «О создании Межведомственного совета по противодействию коррупции при главе Краснокамского муниципального района - главе администрации Краснокамского муниципального района»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 21.03.2014 № 360 программа «Противодействие коррупции в Краснокамском муниципальном районе на 2014-2016 годы»;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 07.05.2013 №748 «Об утверждении Порядка уведомления гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы (оказывает данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего;

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 06.03.2013 № 402 «О представлении гражданином, замещающим должность главы Краснокамского муниципального района – главы администрации Краснокамского муниципального района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

- постановление администрации Краснокамского муниципального района от 28.06.2016 № 365 «Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Краснокамского муниципального района и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

Все принятые правовые акты полностью соответствуют требованиям федерального законодательства.

Однако развитие федерального законодательства в области муниципальной службы Российской Федерации диктует необходимость постоянного совершенствования нормативной правовой базы Краснокамского муниципального района в части, касающейся внесения изменений в действующие нормативные правовые акты и принятия новых нормативных правовых актов.

Наряду с реализацией мероприятий по созданию и совершенствованию нормативной базы важным результатом развития муниципальной службы явилось применение органами местного самоуправления механизмов, процедур и институтов, связанных с прохождением муниципальной службы, которые ранее не были предусмотрены, например работа комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Такая комиссия создана постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 17.07.2014 № 934 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Краснокамского муниципального района и отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района и урегулированию конфликта интересов».

Оценка соответствия муниципальных служащих района замещаемым должностям муниципальной службы района осуществляется на основании постановления главы Краснокамского муниципального района от 10.03.2009 № 63 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Краснокамского муниципального района».

Решением Земского собрания Краснокамского муниципального района от 28.08.2009 №96 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» установлены размеры должностных окладов и надбавок за квалификационный разряд, утверждены порядок установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты муниципальным служащим премий за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок оценки деятельности муниципальных служащих для выплаты ежемесячного денежного поощрения, основанной на достижении показателей результативности профессиональной служебной деятельности, положение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи муниципальным служащим.

Вместе с тем, сложившееся состояние муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе, как и в Пермском крае в целом, характеризуется наличием ряда проблем, противоречий и негативных тенденций, которые связаны между собой и не могут быть решены в отдельности.

Существующая разница в размерах оплаты труда между работниками негосударственного сектора экономики и муниципальными служащими, замещающими соотносимые должности, затрудняет привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов и руководителей, приводит к оттоку муниципальных служащих в негосударственный сектор экономики, что снижает эффективность деятельности органов местного самоуправления, ухудшает профессиональный и половозрастной состав муниципальных служащих.

Общая численность муниципальных служащих в администрации Краснокамского муниципального района по состоянию на начало второго полугодия 2016 года составляла 137 человек.

В распределении по возрасту состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

до 30 лет – 25 человек или 18,3 процента;

от 31 до 40 лет - 42 человека или 30,7 процентов;

от41 до 50 лет – 40 человек или 29,1 процента;

от 51 до 60 лет – 25 человек или 18,2 процента;

от 61 и старше – 5 человек или 3,7 процента.

В составе муниципальных служащих в основном преобладают женщины – 118человек или86,1 процентов, мужчин 19 человек или 13,9 процентов.

В распределении по стажу муниципальной службы состав муниципальных служащих выглядит следующим образом:

1. до 1 года - 8 человек, или 5,8 процентов служащих,
2. от 1 года до 5 лет- 32 человека, или 23,3 процента служащих,
3. от 5 лет до 10 лет – 27 человек, или 19,8 процентов служащих,
4. от 10 лет до 15 лет – 21 человек, или 15,3 процента служащих,
5. свыше 15 лет – 49 человек, или 35,8 процентов служащих.

Образовательный уровень муниципальных служащих: 126 чел., или 92%, имеют высшее профессиональное образование, 11 человек среднее профессиональное или 8%.

Необходимо создать достаточные механизмы развития мотивации муниципальных служащих к добросовестной и эффективной работе. При этом необходим единый системный подход к разработке и внедрению элементов стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

На муниципальной службе недостаточно используются механизмы назначения на вакантные должности из кадрового резерва и привлечения молодых специалистов.

В настоящее время одной из проблем формирования кадрового резерва является недостаточная привлекательность муниципальной службы. Представляется целесообразной подготовка и реализация мероприятий, направленных на обеспечение повышения престижа муниципальной службы.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления у населения.

 В соответствии с действующим законодательством профессиональная подготовка муниципальных служащих, их переподготовка, повышение квалификации и стажировка в соответствии с программами профессионального развития муниципальных служащих является одним из приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы. В связи с этим особое значение имеет отлаженная система профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих по соответствующим специальностям и направлениям.

**Таблица 1. Сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих администрации Краснокамского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов администрации района, Земского Собрания Краснокамского муниципального района за 2012 - 2014 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **2014** | **2015** | **первое полугодие 2016** |
| Получили дополнительное образование по программам повышения квалификации | 12 | 12 | 7 |

В современных условиях этого недостаточно. Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Необходимо продолжение данной работы в течение всего периода реализации Программы на базе ведущих высших учебных заведений края.

Таким образом, в целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих Краснокамского муниципального района необходимо сформировать единую систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для местного самоуправления. Это позволит обеспечить стабильно высокий уровень качества подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет привлечения к процессу обучения высококвалифицированных представителей научного сообщества, а также муниципальных служащих и руководителей органов местного самоуправления, имеющих большой опыт работы в данных органах.

Реализация подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности.

**III. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере развития муниципальной службы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, основные цели и задачи подпрограммы**

Успешность развития системы муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на модернизацию муниципальной службы как единой системы, а также на практическое применение новых технологий муниципального управления. Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной и престижной, ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, должна активно взаимодействовать с институтами гражданского общества.

Целью подпрограммы является компетентностное обеспечение исполнения своих полномочий муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, а также лицами, замещающими муниципальные должности.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнение следующих задач:

1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы.

2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.

3. Организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.

4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.

Подпрограмма носит среднесрочный характер и реализуется в 2017 – 2019 годах.

Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации подпрограммы.

Подпрограммные мероприятия запланированы по следующим приоритетным направлениям:

1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы муниципальной службы.

2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.

3. Организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района.

4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.

Выполнение отдельных мероприятий подпрограммы будет осуществляться посредством заключения муниципальных контрактов (договоров, соглашений) между Исполнителем подпрограммы и научными, образовательными и иными организациями.

**IV. Прогноз конечных результатов подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

1. Усовершенствована нормативная правовая база по вопросам муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе.

2. Созданы условия для формирования высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления при обеспечении оптимального баланса его стабильности, сменяемости и развития.

3. Обеспечена организация и регламентация профессиональной деятельности, включая вопросы финансирования муниципальной службы, обеспечивающие эффективное использование кадрового состава органов местного самоуправления.

4. Организована профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе.

**V. Этапы и сроки реализации подпрограммы**

Подпрограмма рассчитана на период с 2017 по 2019 год.

Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации подпрограммы.

**VI. Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием сроков**

**их реализации и ожидаемых результатов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, участники | Срок | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | | окончания реализации |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма «Развитие муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе» | | | | | |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы муниципальной службы |  |  |  | | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе и приведение ее в соответствие с федеральным и региональным законодательством |
| 1.1.1 | Мероприятие. Мониторинг законодательства в сфере муниципальной службы в целях обеспечения соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы и кадровой политики, требованиям действующего законодательства | Администрация КМР | 2017 | | 2019 |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района |  |  | |  | Сформирована профессиональная и эффективная управленческая команда |
| 1.2.1 | Мероприятие.  Внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей муниципальной службы | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | | 2019 | Внедрены эффективные механизмы подбора кадров на муниципальной службе |
| 1.2.2. | Мероприятие.  Совершенствование процедуры формирования кадровых резервов органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, в том числе резерва управленческих кадров | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | | 2019 | Используются конкурсные процедуры формирования кадровых резервов ,актуализированные в связи с изменениями федерального законодательства, позволяющие создать реально действующие кадровые резервы |
| 1.2.3. | Мероприятие.  Организация и прохождение курсов повышения квалификации муниципальных служащих, а также участие в обучающих семинарах | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР, учебные заведения | 2017 | | 2019 | Повышен профессиональный уровень муниципальных служащих |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |  |  | |  | Реализован комплекс мер, направленных на организацию и регламентацию профессиональной деятельности |
| 1.3.1 | Мероприятие. Разработка квалификационных требований к должностям муниципальной службы в соответствии с Методическими рекомендациями по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | | 2017 | Разработаны квалификационные требования ко всем должностям муниципальной службы |
| 1.3.2. | Мероприятие. Унификация правовой и совершенствование методической базы, обеспечивающей регламентацию профессиональной деятельности | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | | 2017 | Разработан муниципальный правовой акт по установлению показателей эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих |
| 1.3.3. | Мероприятие.  Совершенствование процедуры аттестации муниципальных служащих, в том числе использование ее результатов для продвижения специалистов | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР | 2017 | | 2019 | Повышен профессиональный уровень муниципальных служащих, созданыусловия для карьерного роста |
| 1.3.4. | Мероприятие. Проведение комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | Администрация КМР,  ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО, ОСХиП, ЗС КМР, медицинские учреждения | 2017 | | 2019 | Выявлены риски развития заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы |
| 1.3.5. | Мероприятие. Проведение ежегодной номинации «Лучший муниципальный служащий» в рамках мероприятий, посвященных профессиональному празднику «День местного самоуправления» | Администрация КМР | 2017 | | 2019 | Созданы условия для дальнейшего развития муниципальной службы в Краснокамском районе в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе |
| 1.4. | Основное мероприятие 1.4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе |  |  | |  | Реализован комплекс мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе |
| 1.4.1 | Мероприятие. Внедрение антикоррупционныхкадровых технологий на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | | 2019 | Разработаны практические задания (ситуационные кейсы) по противодействию коррупции при проведении конкурсных (оценочных) кадровых процедур;  Усовершенствованы кадровые технологии проверки представляемых сведений, аффилированности муниципального служащего |
| 1.4.2 | Мероприятие. Развитие механизмов предупреждения коррупции, выявления коррупционных рисков, определения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | | 2019 | Актуализированы разделы «Противодействие коррупции» на официальных сайтах ОМСУ и на стенде;  Обеспечено размещение информации в СМИ по вопросам профилактики коррупции в ОМСУ;  Утверждены (актуализированы) муниципальные планы по противодействию коррупции. |
| 1.4.3. | Мероприятие.  Организация работы по сбору, анализу и контролю за сведениями о расходах, доходах | Администрация КМР | 2017 | | 2019 | Разработан план мероприятий по сбору, анализу и контролю сведений о расходах, организованы сбор и проверка сведений о расходах |
| 1.4.4. | Мероприятие.  Реализация мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов и ограничений на муниципальной службе | Администрация КМР | 2017 | | 2019 | Усовершенствована система мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов, ограничений, требований к служебному поведению на муниципальной службе |

**VII. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере,**

**направленные на достижение целей и (или) конечных результатов подпрограммы,**

**с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правых актов**

Основные меры правого регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов подпрограммы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правых актов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Исполнитель | Срок принятия (утверждения) |
| Постановление администрации Краснокамского муниципального района | Усовершенствован порядок проведения конкурса на включение в кадровый резерв, формирования резерва управленческих кадров муниципального образования | Отдел по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района | 2017 год |
| Постановление администрации Краснокамского муниципального района | Установление показателей эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих | Отдел по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района | 2017 год |
| Постановление администрации Краснокамского муниципального района | Разработаны квалификационные требования ко всем должностям муниципальной службы | Отдел по общим вопросам, муниципальной службе и кадрам администрации Краснокамского муниципального района | 2017 год |

1. **Перечень целевых показателей с расшифровкой плановых значений**

**по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с конечными целевыми показателями подпрограммы «Развитие муниципальной службы вКраснокамском муниципальном районе»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | ГРБС | Значения показателей | | | | Наименование программных мероприятий |
|  | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |  |
| 1. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации | чел. |  | 12 | 15 | 16 | 17 | Основное мероприятие 1.2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района |
| 2. | Среднее значение уровня укомплектованности персоналом по ОМСУ | % |  | 98,5 | 99 | 99,5 | 99,5 | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |
| 3. | Доля муниципальных служащих, прошедших медицинскую диспансеризацию | % |  | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности |
| 4. | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном периоде | % |  | 95 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы и приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения документов |
| 5. | Доля муниципальных служащих, своевременно представивших сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, обязанных представлять данные  сведения | % |  | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 1.4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе |

**IX. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы предусмотрено за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района.

Финансовое обеспечение подпрограммы изложено в Приложении 4 к Программе.

**X. Методика оценки эффективности подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится ежегодно и обеспечивает мониторинг результатов реализации подпрограммы с целью уточнения степени решения задач и выполнения мероприятий подпрограммы.

Для оценки эффективности реализации подпрограммы используются показатели эффективности, которые отражают выполнение мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными значениями показателей.

Приложение 3

к муниципальной программе

«Совершенствование муниципального управления

на 2017-2019 годы»

**Подпрограмма 2 «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления»**

**I .Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | "Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления" (далее – подпрограмма 2) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел информационных технологий администрации Краснокамского муниципального района |
| Соисполнители подпрограммы | Администрация Краснокамского муниципального района (далее –Администрация КМР)  Финансовое управление администрации Краснокамского муниципального района (далее – ФУ)  Комитет имущественных отношений и территориального планирования администрации Краснокамского муниципального района (далее – КИО иТП)  Управление системой образования администрации Краснокамского муниципального района (далее – УСО)  Управление по спорту и физической культуре администрации Краснокамского муниципального района (далее – УС иФК)  Управление культуры и молодежной политики администрации Краснокамского муниципального района (далее – УК иМП)  Отдел сельского хозяйства и продовольствия администрации Краснокамского муниципального района (далее – ОСХиП)  Земское Собрание Краснокамского муниципального района (далее – ЗС КМР) |
| Участники подпрограммы | Муниципальные служащие администрации Краснокамского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района, Земского Собрания Краснокамского муниципального района |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | Отсутствуют |
| Цели подпрограммы | Повышение эффективности муниципального управления посредством внедрения современных информационных технологий |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение бесперебойного функционирования компьютерной и организационной техники, сетевого оборудования, локальных вычислительных сетей и медиа оборудования. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Замена 61% старой компьютерной и организационной техники на новую |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в 2017-2019 годах.  Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые показатели подпрограммы | N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Плановое значение целевого показателя | | | |
| 2016 г. | 2017 г. | 2018г. | 2019г. |
| 1 | Доля новой компьютерной и организационной техники | % | 3,0 | 23,5 | 44,1 | 64,0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Источники финансирования | Расходы (тыс.руб.) | | | |
| 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. | Итого |
| Все источники - всего,  в том числе: | 1468,3 | 1439,4 | 1408,9 | 4316,6 |
| Бюджет КМР | 1468,3 | 1439,4 | 1408,9 | 4316,6 |
| Бюджет ПК, федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Бюджет поселений КМР | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. **Характеристика текущего состояния, основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации подпрограммы**

В системе муниципального управления информационные технологии выполняют задачи по обеспечению ввода, хранения и обработки информационных потоков, документов, защиту информации. Для выполнения этих задач важным является надежность хранения, скорость обработки информации, надежная защищенность информации.

Для выполнения этих задач используются различные программно-­аппаратные средства. В структуре муниципального управления каждый муниципальный служащий использует эти средства в своей работе, поэтому важным является бесперебойная работа программно-аппаратных средств. Бесперебойная работа этих средств обеспечивается своевременным ремонтом и обновлением оборудования.

Важным фактором в эффективном внедрении современных технологий в муниципальное управлении является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому необходимо планомерно производить его замену и модернизацию.

Российское законодательство каждый год ставит новые задачи, непосредственно связанные с решением технически сложных вопросов в сфере информационных технологий (Федеральная целевая программа «Электронная Россия», Федеральный закон 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и т.д.). Это также является обоснованием для внедрения новой современной компьютерной и организационной техники в системе муниципального управления.

**III. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере внедрения современных информационных технологий, цели и задачи подпрограммы**

3.1. Приоритетом муниципальной политики является повышение эффективности от внедрения информационных технологий - повышение надежности хранения данных, скорость их обработки, создание условий для перехода на электронный документооборот.

3.2. Достижение данных целей возможно через решение следующей задачи -обеспечение бесперебойного функционирования персональных компьютеров и печатающих устройств к ним, устройств копирования и размножения документов, сетевого оборудования локальных вычислительных сетей, медиа оборудования.

3.3. Эффективность достигнутых целей и решенных задач будет проверена через достижение следующего планируемого показателя Подпрограммы - доля новой компьютерной и организационной техники.

**IV. Прогноз конечных результатов подпрограммы**

В области информационных технологий сложно производить прогноз конечных результатов. Эта система может быстро изменяться, даже менять направление развития. Но основополагающие позиции нужно прогнозировать.

Основополагающие задачи, которые планируется достичь этой подпрограммой - это улучшение качества эксплуатации программно-аппаратных средств, надежности и бесперебойности их работы, надежности хранения и защиты информации, увеличение скорости обработки документов.

**V. Этапы и сроки реализации подпрограммы**

Сроки реализации Подпрограммы: 2017 - 2019 годы, разделение Подпрограммы на этапы не предполагается.

**VI. Перечень основных мероприятий подпрограммы с указанием сроков**

**их реализации и ожидаемых результатов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 2 «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 2.1. Обновление парка компьютерной и организационной техники | - Земское Собрание КМР  - Администрация КМР  - Финансовое управление  - Комитет имущественных отношений и территориального планирования  - Управление системой образования  - Управление по спорту и физической культуре  - Отдел сельского хозяйства и продовольствия  - Управление культуры и молодёжной политики | 2017 | 2019 | Замена 61% старой компьютерной и организационной техники на новую |

**VII. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере,**

**направленные на достижение целей и (или) конечных результатов подпрограммы,**

**с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правых актов**

Меры государственного и правового регулирования в сфере внедрения современных информационных технологий не применяются.

1. **Перечень целевых показателей с расшифровкой плановых значений**

**по годам ее реализации, а также сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с конечными целевыми показателями подпрограммы «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | ГРБС | Значения показателей | | | | Наименование программных мероприятий |
| на начало реализации программы | 2017 год | 2018 год | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подпрограмма 2. «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» | | | | | | | | |
| 1. | Доля новой компьютерной и организационной техники | % | Отдел информаци-онных технологий администрации КМР | 3,0 | 23,5 | 44,1 | 64,0 | Основное мероприятие 2.1.Обновление парка компьютерной и организационной техники |

**IX. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Ресурсное обеспечение подпрограммы предусмотрено за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района.

Финансовое обеспечение подпрограммы изложено в Приложении 4 Программе.

**X. Методика оценки эффективности подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится ежегодно и обеспечивает мониторинг результатов реализации подпрограммы с целью уточнения степени решения задач и выполнения мероприятий подпрограммы.

Для оценки эффективности реализации подпрограммы используются показатели эффективности, которые отражают выполнение мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности реализации подпрограммы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными значениями показателей.

Приложение 4

к муниципальной программе

«Совершенствование муниципального

управления на 2017-2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Финансовое обеспечение реализации программы «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы»**  **за счёт средств бюджета Краснокамского муниципального района** | | | | | | | | | |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия (ВЦП), мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы <1>, тыс. руб. | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | КВР <2> | 2017 | 2018 | 2019 | Всего, тыс.руб. | |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления на 2017-2019 годы» | **Всего:** | | | | | **2113,9** | **2097,0** | **2078,5** | **6289,4** | |
| ЗС КМР | **Итого:** | | | | **132,7** | **118,0** | **118,9** | **369,6** | |
| 714 | 0103 | 1020100060 | 200 | 132,7 | 118,0 | 118,9 | 369,6 | |
| Администрация КМР | **Итого:** | | | | **1272,1** | **1284,2** | **1293,5** | **3849,8** | |
| 713 | 0104 | 1010200010 | 200 | 230,0 | 242,0 | 254,0 | 726,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300010 | 100 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 135,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 365,6 | 365,6 | 365,6 | 1096,8 | |
| 713 | 0104 | 1010300040 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 15,0 | |
| 713 | 0104 | 1020100060 | 200 | 626,5 | 626,6 | 623,9 | 1877,0 | |
| ФУ | **Итого:** | | | | **265,5** | **265,5** | **254,7** | **785,7** | |
| 711 | 0106 | 1020100060 | 200 | 265,5 | 265,5 | 254,7 | 785,7 | |
| КИОиТП | **Итого:** | | | | **192,0** | **184,5** | **188,3** | **564,8** | |
| 712 | 0104 | 1020100060 | 200 | 192,0 | 184,5 | 188,3 | 564,8 | |
| УСО | **Итого:** | | | | **100,2** | **90,2** | **90,2** | **280,6** | |
| 722 | 0709 | 1020100060 | 200 | 100,2 | 90,2 | 90,2 | 280,6 | |
| УСиФК | **Итого:** | | | | **66,8** | **66,8** | **47,4** | **181,0** | |
| 723 | 1105 | 1020100060 | 200 | 66,8 | 66,8 | 47,4 | 181,0 | |
| ОСХиП | **Итого:** | | | | **44,2** | **47,4** | **40,4** | **132,0** | |
| 710 | 0405 | 1020100060 | 200 | 44,2 | 47,4 | 40,4 | 132,0 | |
| УКиМП | **Итого:** | | | | **40,4** | **40,4** | **45,1** | **125,9** | |
| 732 | 0804 | 1020100060 | 200 | 40,4 | 40,4 | 45,1 | 125,9 | |
| Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы в Краснокамском муниципальном районе» | **Всего:** | 0 | 0000 | 1010200010 | 000 | 645,6 | 657,6 | 669,6 | 1972,8 | |
| Администрация КМР | 713 | 0104 | 1010200010 | 200 | 230,0 | 242,0 | 254,0 | 726,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 365,6 | 365,6 | 365,6 | 1096,8 | |
| 713 | 0104 | 1010300010 | 100 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 135,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300040 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 15,0 | |
|  | УСО | 722 | 0709 |  |  |  |  |  |  | |
|  | ФУ | 711 | 0106 |  |  |  |  |  |  | |
|  | КИОиТП | 712 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
|  | УСО | 722 | 0709 |  |  |  |  |  |  | |
|  | УСиФК | 723 | 1105 |  |  |  |  |  |  | |
|  | УКиМП | 732 | 0804 |  |  |  |  |  |  | |
|  | ОСХиП | 710 | 0405 |  |  |  |  |  |  | |
|  | ЗС КМР | 714 | 0103 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1. Основное мероприятие 1.1. Совершенствование и развитие нормативной правовой базы муниципальной службы | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1.1. Мероприятие. Мониторинг законодательства в сфере муниципальной службы в целях обеспечения соответствия муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы и кадровой политики, требованиям действующего законодательства | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2. Основное мероприятие 1.2. Формирование высокопрофессионального кадрового состава органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района | Администрация КМР,ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИОи ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 | 1010200010 | 200 | 230,0 | 242,0 | 254,0 | 726,0 | |
| 1.2.1. Мероприятие. Внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей муниципальной службы | Администрация КМР,ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2.2. Мероприятие. Совершенствование процедуры формирования кадровых резервов органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, в том числе резерва управленческих кадров | Администрация КМР,ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.2.3. Мероприятие. Организация и прохождение курсов повышения квалификации муниципальных служащих, а также участие в обучающих семинарах | Администрация КМР, ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 | 1010200010 | 200 | 230,0 | 242,0 | 254,0 | 726,0 | |
| 1.3. Основное мероприятие 1.3. Организация и регламентация профессиональной деятельности | Итого | 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 415,6 | 415,6 | 415,6 | 1246,8 | |
| Администрация КМР | 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 365,6 | 365,6 | 365,6 | 1096,8 | |
|  | 713 | 0104 | 1010300010 | 100 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 135,0 | |
|  | 713 | 0104 | 1010300040 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 15,0 | |
| 1.3.1. Мероприятие. Разработка квалификационных требований к должностям муниципальной службы в соответствии с Методическими рекомендациями по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям | Администрация КМР,ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.3.2. Мероприятие. Унификация правовой и совершенствование методической базы, обеспечивающей регламентацию профессиональной деятельности | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.3.3.Мероприятие. Совершенствование процедуры аттестации муниципальных служащих, в том числе использование ее результатов для продвижения специалистов | Администрация КМР, ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.3.4. Мероприятие. Проведение комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, препятствующих прохождению муниципальной службы | Администрация КМР,ФУ, УСО, УКМП, УСФК, КИО и ТП, ОСХиП, ЗС КМР | 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 365,6 | 365,6 | 365,6 | 1096,8 | |
| 1.3.5. Мероприятие. Проведение ежегодной номинации «Лучший муниципальный служащий» в рамках мероприятий, посвященных профессиональному празднику «День местного самоуправления» | Администрация КМР | 713 | 0104 | 1010300010 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 150,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300010 | 100 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 135,0 | |
| 713 | 0104 | 1010300040 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 15,0 | |
| 1.4. Основное мероприятие 1.4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.4.1.Мероприятие. Внедрение антикоррупционных кадровых технологий на муниципальной службе | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.4.2.Мероприятие. Развитие механизмов предупреждения коррупции, выявления коррупционных рисков, определения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.4.3.Мероприятие. Организация работы по сбору, анализу и контролю за сведениями о расходах, доходах | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| 1.4.4. Мероприятие. Реализация мер по предотвращению конфликта интересов, по соблюдению запретов и ограничений на муниципальной службе | Администрация КМР | 713 | 0104 |  |  |  |  |  |  | |
| Подпрограмма 2. «Внедрение современных информационных технологий в сфере муниципального управления» | **Всего:** |  |  |  |  | **1468,3** | **1439,4** | **1408,9** | **4316,6** | |
| ЗС КМР | 714 | 0103 | 1020100060 | 200 | 132,7 | 118,0 | 118,9 | 369,6 | |
| Администрация КМР | 713 | 0104 | 1020100060 | 200 | 626,5 | 626,6 | 623,9 | 1877,0 | |
| ФУ | 711 | 0106 | 1020100060 | 200 | 265,5 | 265,5 | 254,7 | 785,7 | |
| КИОиТП | 712 | 0104 | 1020100060 | 200 | 192,0 | 184,5 | 188,3 | 564,8 | |
| УСО | 722 | 0709 | 1020100060 | 200 | 100,2 | 90,2 | 90,2 | 280,6 | |
| УСиФК | 723 | 1105 | 1020100060 | 200 | 66,8 | 66,8 | 47,4 | 181,0 | |
| ОСХиП | 710 | 0405 | 1020100060 | 200 | 44,2 | 47,4 | 40,4 | 132,0 | |
| УКиМП | 732 | 0804 | 1020100060 | 200 | 40,4 | 40,4 | 45,1 | 125,9 | |
| 2.1. Основное мероприятие 2.1. Обновление парка компьютерной и организационной техники | **Итого:** |  |  |  |  | **1468,3** | **1439,4** | **1408,9** | **4316,6** | |
| ЗС КМР | 714 | 0103 | 1020100060 | 200 | 132,7 | 118,0 | 118,9 | 369,6 | |
| Администрация КМР | 713 | 0104 | 1020100060 | 200 | 626,5 | 626,6 | 623,9 | 1877,0 | |
| ФУ | 711 | 0106 | 1020100060 | 200 | 265,5 | 265,5 | 254,7 | 785,7 | |
| КИОиТП | 712 | 0104 | 1020100060 | 200 | 192,0 | 184,5 | 188,3 | 564,8 | |
| УСО | 722 | 0709 | 1020100060 | 200 | 100,2 | 90,2 | 90,2 | 280,6 | |
| УСиФК | 723 | 1105 | 1020100060 | 200 | 66,8 | 66,8 | 47,4 | 181,0 | |
| ОСХиП | 710 | 0405 | 1020100060 | 200 | 44,2 | 47,4 | 40,4 | 132,0 | |
| УКиМП | 732 | 0804 | 1020100060 | 200 | 40,4 | 40,4 | 45,1 | 125,9 | |