



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

31.08.2016

№ 93

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района от 12.10.2010 № 78

В соответствии со статьями 30-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Пермского края от 22 декабря 2014 г. № 416-ПК «О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае», статьей 8, 20 Устава Краснокамского муниципального района, с Положением о комитете имущественных отношений и территориального планирования администрации Краснокамского муниципального района, утвержденным решением Земского Собрания Краснокамского муниципального района от 28 октября 2015 г. № 98,

Земское Собрание Краснокамского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района от 12 октября 2010 г. № 78 (в редакции решений Совета Депутатов Стряпунинского сельского поселения от 17.12.2012 №65, от 10.10.2013 № 148, от 15.07.2014 № 34, от 15.07.2014 №35), согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда» и размещению на официальном сайте администрации Краснокамского муниципального района www.krasnokamskiy.com.

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, транспорту и связи Земского Собрания Краснокамского муниципального района (В.Ю.Артемов).

И.о.главы Краснокамского
муниципального района –
главы администрации Краснокамского
муниципального района

В.Ю.Капитонов

Председатель Земского Собрания
Краснокамского муниципального
района

Г.П.Новиков

КОПИЯ ВЕРНА

Управляющий делами Земского собрания
Краснокамского муниципального района

И.В. Лузина

08.09.2016г.



ИЗМЕНЕНИЯ

в Правила землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района, утвержденные решением Совета депутатов Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района от 12 октября 2010г. № 78

1. Статью 7 «Комиссия по землепользованию и застройке при администрации поселения» Правил землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района, утвержденное решением Совета депутатов Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района от 12 октября 2010 г. № 78 (в редакции решений Совета Депутатов Стряпунинского сельского поселения от 17.12.2012 №65, от 10.10.2013 № 148, от 15.07.2014 № 34, от 15.07.2014 №35), изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Комиссия по землепользованию и застройке Краснокамского муниципального района

Комиссия по землепользованию и застройке Краснокамского муниципального района (далее-Комиссия) является постоянно действующим консультативным органом при администрации Краснокамского муниципального района и формируется в целях обеспечения реализации настоящих Правил землепользования и застройки.

Комиссия формируется постановлением администрации Краснокамского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящими Правилами, Положением о Комиссии, иными документами, регламентирующими ее деятельность».

2. Статью 8 «Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления в области землепользования и застройки» признать утратившей силу.

3. Статью 30 ««Общие положения о публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности» главы 8 «Публичные слушания» части I «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования», изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Общие положения о публичных слушаниях по вопросам градостроительной деятельности

Настоящая статья о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки определяет порядок подготовки и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки (далее – публичные слушания) на территории Краснокамского муниципального района, а также перечень документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, и органы, обеспечивающие процедуру проведения публичных слушаний.

Документами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях по

вопросам землепользования и застройки, являются:

- проекты генеральных планов Стряпунинского сельского поселения, кроме внесения в генеральный план сельского поселения изменений, предусматривающих изменение границ поселения в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения;

- проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

Органом, обеспечивающим подготовку и проведение публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки, является Комиссия.».

4. Дополнить главу 8 «Публичные слушания» части I «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования» статьями 30.1, 30.2, 30.3, 30.4, 30.5, 30.6, 30.7 следующего содержания:

«Статья 30.1. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания на территории Стряпунинского сельского поселения Краснокамского муниципального района подготавливаются и проводятся в следующем порядке:

- 1) принятие решения о проведении публичных слушаний;
- 2) предварительное представление участникам публичных слушаний документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях;
- 3) принятие Комиссией замечаний и предложений по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение публичных слушаний;
- 5) принятие решения об утверждении результатов публичных слушаний.

Статья 30.2. Принятие решения о проведении публичных слушаний

1. Решение о проведении публичных слушаний принимает Глава Краснокамского муниципального района – глава администрации Краснокамского муниципального района (далее – глава района) в форме постановления.

2. Постановление о проведении публичных слушаний должно содержать следующие положения:

- 1) о наименовании документа, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 2) о дате (датах), времени и месте (местах) проведения публичных слушаний;
- 3) о месте размещения документов, материалов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, форме и месте получения ответов на письменные и

устные вопросы, возникшие в процессе рассмотрения документов, представленных на публичные слушания.

3. Постановление о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда» и размещению на официальном сайте администрации Краснокамского муниципального района www.krasnokamskiy.com.

4. Продолжительность проведения публичных слушаний со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний в средствах массовой информации должна составлять:

1) по проекту генерального плана сельских поселений - три месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

2) по предложениям о внесении изменений в генеральный план сельских поселений - один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

3) по проекту правил землепользования и застройки, а также по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки - один месяц со дня опубликования проекта до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

4) по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства - один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

5) по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

6) по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки - один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;

7) проекты планировки территории и проекты межевания территории - один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 30.3. Требования к определению участников публичных слушаний и их извещению в отдельных случаях

1. Определение участников публичных слушаний осуществляется Комиссией на основании положений, установленных частями 2 – 6 настоящей статьи.

2. При вынесении на публичные слушания проекта генерального плана Стряпунинского сельского поселения и правил землепользования и застройки Стряпунинского сельских поселений к участию в рассмотрении таких документов приглашаются жители Стряпунинского сельского поселения.

3. При вынесении на публичные слушания предложений о внесении изменений в генеральный план Стряпунинского сельского поселения к участию приглашаются жители тех населенных пунктов, в отношении территорий которых предложено внесение таких изменений, а также населенных пунктов, имеющих с ними общую границу.

4. При вынесении на публичные слушания предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения к участию в рассмотрении приглашаются жители тех населенных пунктов, в отношении территорий которых предложено внесение таких изменений, а также населенных пунктов, имеющих с ними общую границу, за исключением случая, когда такие публичные слушания проводятся в связи с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства.

В указанном случае Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний:

1) правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства;

2) правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком;

3) правообладателям помещений в таком объекте;

4) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий.

Извещения направляются в срок не позднее, чем через 15 дней со дня принятия главой района решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

5. При вынесении на публичные слушания документации по планировке территории (за исключением градостроительных планов земельных участков) и предложений о внесении изменений в утвержденную документацию по планировке территории (за исключением градостроительных планов земельных участков) к участию в их рассмотрении приглашаются:

1) граждане, проживающие на территории, применительно к которой осуществляется подготовка таких документов;

2) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории;

3) лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких документов.

6. При вынесении на публичные слушания заявлений на изменение перечня основных (вспомогательных) видов разрешенного использования и (или)

условно разрешенных видов использования и о предоставлении разрешений на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства к участию в их рассмотрении приглашаются:

1) граждане, проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашиваются разрешения;

2) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия, в случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, а также отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства могут оказать негативное воздействие на окружающую среду.

В этом случае Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний:

1) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

2) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

3) правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Статья 30.4. Предварительное представление участникам публичных слушаний документов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

1. Комиссия обязана предоставлять в установленном порядке всем заинтересованным лицам полную информацию о документе, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и обеспечивать им возможность получения ответов на вопросы, возникшие в процессе рассмотрения документов, представленных на публичные слушания.

2. Форма предоставления информации определяется Комиссией в соответствии с решением, принятым главой района и может быть выбрана посредством организации и проведения:

1) выставок и экспозиций демонстрационных материалов;

2) публичных выступлений представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов документов на собраниях, совещаниях, конференциях, круглых столах, а также - в печати, на радио, телевидении и в сети Интернет.

Статья 30.5. Принятие Комиссией замечаний и предложений по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях

1. Лица, заинтересованные в изменении документов, представленных для рассмотрения на публичных слушаниях, вправе представить в Комиссию свои предложения и (или) замечания по любому из них.

2. Замечания и предложения по документу, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях (далее – замечания и (или) предложения), принимаются Комиссией исключительно в письменном виде не позднее, чем за 7 дней до назначенной даты проведения публичных слушаний.

3. Обсуждению на публичных слушаниях подлежат только замечания и (или) предложения, поступившие в Комиссию в письменном виде и в срок, установленный пунктом 2 настоящей статьи.

Статья 30.6. Проведение публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся в рабочие дни.

2. Перед началом обсуждения участники публичных слушаний должны быть проинформированы:

1) о наименовании документа, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) о продолжительности времени обсуждения, которое не может превышать 3 часов в день, если иное решение не принято голосованием участников публичных слушаний;

3) о регламенте проведения публичных слушаний (включая вопросы предельной продолжительности выступлений участников публичных слушаний).

3. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, в котором фиксируются:

1) замечания и (или) предложения, поступившие в Комиссию;

2) ответы, подготовленные по этим замечаниям и (или) предложениям;

3) решения лиц, направивших предложения и (или) замечания, о снятии своих замечаний и (или) предложений либо об оставлении их без изменения.

4. При отсутствии на публичных слушаниях лица, направившего свои предложения и (или) замечания, в протоколе заносятся его замечания и (или) предложения, ответы на замечания и (или) предложения и делается соответствующая запись об отсутствии лица, направившего замечания и (или) предложения.

5. Ответы, подготовленные по замечаниям и (или) предложениям, должны содержать одно из следующих положений:

1) о согласии с направленным в Комиссию замечанием и (или) предложением;

2) о несогласии с направленным в Комиссию замечанием и (или) предложением и об отказе во внесении соответствующих изменений в рассматриваемый документ с обоснованием данного положения.

6. С учетом протокола Комиссия подготавливает заключение о результатах публичных слушаний, которое должно содержать одно из следующих

положений:

1) о направлении на утверждение документа, рассмотренного на публичных слушаниях;

2) о направлении документа, рассмотренного на публичных слушаниях, на доработку для внесения в него соответствующих изменений.

7. Публичные слушания считаются состоявшимися в случаях, когда выполнены все требования Градостроительного кодекса Российской Федерации о проведении публичных слушаний в части сроков, процедур информирования и наличия подготовленных к публичным слушаниям документов и материалов.

8. Факт отсутствия замечаний и (или) предложений по документам, рассматриваемым на публичных слушаниях, а также факт отсутствия лиц, приглашенных для принятия участия в публичных слушаниях, не является основанием для признания публичных слушаний несостоявшимися.

Статья 30.7. Принятие решения о результатах публичных слушаний

1. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председателем Комиссии.

2. Заключение о результатах публичных слушаний подлежат опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда» и размещению на официальном сайте администрации Краснокамского муниципального района www.krasnokamskiy.com».

5. Статью 36 «Порядок внесения изменений в Правила» главы 10 «Внесение изменений в правила землепользования и застройки» части I «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования» изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Порядок внесения изменений в Правила

1. Настоящая статья о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения определяет порядок и процедуры:

1) внесения изменений в часть I Правил «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования»;

2) внесения изменений в часть II Правил «Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты».

2. Внесение изменений в каждую из частей Правил, указанных в части 2 настоящей статьи, осуществляется на основании предложений, подготовленных органами государственной власти Российской Федерации и Пермского края, органами местного самоуправления Краснокамского муниципального района, органами местного самоуправления поселения, физическими и юридическими лицами, заинтересованными во внесении таких изменений (далее – заявители).

3. Органом, уполномоченным на принятие и рассмотрение предложений, указанных в части 2 настоящей статьи, является комиссия.

Комиссия является также органом, обеспечивающим и координирующим работу по внесению изменений в Правила.

4. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в подаче

предложения о внесении изменений в каждую из частей Правил, обращается с заявлением в комиссию.

В заявлении указываются:

- сведения о заявителе, в том числе:

полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя;

наименование должности руководителя юридического лица;

фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица;

номер телефона;

почтовый, электронный адреса заявителя для осуществления связи с ним;

паспортные данные физического лица;

- сведения о земельном участке, в том числе:

кадастровый номер земельного участка, местоположение земельного участка, с указанием ориентировочных границ; ориентировочная площадь земельного участка;

вид разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства, расположенных на нем;

испрашиваемый вид разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства, расположенных на нем;

К заявлению прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок и объекты капитального строительства, находящиеся на этом земельном участке;

2) градостроительный план земельного участка;

3) обоснование необходимости внесения изменений в действующие Правила.

5. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе района.

6. Основаниями для рассмотрения главой района вопроса о внесении изменений в Правила являются:

1) несоответствие Правил Генеральным планам сельских поселений, возникшее в результате внесения изменений в Генеральные планы;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) необходимость совершенствования Порядка применения Правил землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения.

7. Заключение, указанное в части 5 настоящей статьи, и предложения, указанные в части 2 настоящей статьи, Комиссия направляет главе района.

8. Глава района, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в срок не более 20-ти дней с момента поступления документов, указанных в части 8 настоящей статьи, принимает решение о подготовке проекта внесения изменений в соответствующий раздел Правил или об отклонении

предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения.

9. Копию решения, указанного в части 8 настоящей статьи, глава района направляет Комиссии.

10. Комиссия, в срок не более 10-ти дней с момента поступления копии решения, указанного в части 10 настоящей статьи, направляет ее заявителю.

11. На территории Краснокамского муниципального района внесение изменений в Правила могут осуществляться только после проведения публичных слушаний. Публичные слушания проводятся в соответствии с Уставом Краснокамского муниципального района и Положением о проведении публичных слушаний в Краснокамском муниципальном районе.

12. Все решения органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района, связанные с подготовкой предложений о внесении изменений и с принятием решений о внесении изменений в Правила, подлежат опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда» и размещению на официальном сайте администрации Краснокамского муниципального района www.krasnokamskiy.com. Сообщение о принятии таких решений могут быть также распространены по радио и телевидению.».

6. Дополнить главу 10 «Внесение изменений в правила землепользования и застройки» части I ««Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования» статьями 36.1, 36.2, 36.3, 36.4, 36.5, 36.6, 36.7, 36.8, 36.9, 36.10 следующего содержания:

«Статья 36.1. Особенности внесения изменений в часть I Правил «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования»

1. Внесение изменений в Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования Стряпунинского сельского поселения (далее – Порядок регулирования Правил) осуществляется в следующей последовательности:

1) принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил землепользования и застройки Стряпунинского сельского поселения (далее – предложения о внесении изменений в Порядок регулирования Правил);

2) подготовка предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил;

3) подготовка заключения Комиссии о внесении изменений в Порядок регулирования Правил;

4) принятие решения о проведении публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Порядок регулирования Правил;

5) утверждение изменений Порядка регулирования Правил.

Статья 36.2. Принятие решения о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил

1. Решение о подготовке предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил принимает глава района.

2. Решение, указанное в части 1 настоящей статьи, должно содержать следующие положения:

- 1) цели и задачи внесения изменений в Порядок регулирования Правил;
- 2) порядок и сроки проведения работ по подготовке предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил;
- 3) перечень отраслевых (функциональных) органов администрации Краснокамского муниципального района, осуществляющих подготовку предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил;
- 4) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил.

3. Решение, указанное в части 1 настоящей статьи, публикуется Комиссией в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района» газеты «Краснокамская звезда» и размещению на официальном сайте администрации Краснокамского муниципального района www.krasnokamskiy.com.

Статья 36.3. Подготовка предложений о внесении изменений в Порядок регулирования Правил

Заключение комиссии по предложениям о внесении изменений в Порядок регулирования Правил подготавливается с учетом решения, указанного в части 1 статьи 36.4 настоящего Положения, и передается главе района.

Статья 36.4. Проведение публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в Порядок регулирования Правил

1. Глава района, в срок не более 10-ти дней с момента представления ему заключения, указанного в статье 36.7. настоящих Правил, принимает решение о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Порядок регулирования Правил.

2. Комиссия, в срок не более 5-ти дней с момента завершения публичных слушаний и с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение соответствующих изменений в Порядок регулирования Правил и представляет его главе района вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

3. Глава района, в срок не более 10-ти дней с момента представления документов, указанных в части 2 настоящей статьи, должен принять одно из следующих решений:

- 1) о направлении указанных документов в Земское Собрание Краснокамского муниципального района для утверждения;
- 2) решение об их отклонении и о направлении на доработку с указанием даты их повторного представления.

Статья 36.5. Особенности внесения изменений в часть II «Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты»

1. Внесение изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты осуществляется в следующей последовательности:

- 1) подготовка предложений о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;
- 2) подготовка заключения комиссии о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;
- 3) принятие решения о подготовке проекта изменения в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;
- 4) рассмотрение проекта изменения Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;
- 5) проведение публичных слушаний по внесению изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;
- 6) утверждение изменений Схем градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

Статья 36.6. Подготовка предложений о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты

1. Предложения о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты могут быть подготовлены:

- 1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если установленные границы и (или) виды территориальных зон препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства федерального значения;
- 2) органами исполнительной власти Пермского края в случаях, если установленные границы и (или) виды территориальных зон препятствуют функционированию и размещению объектов капитального строительства областного значения;
- 3) органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;
- 4) органами местного самоуправления поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения;
- 5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате установления границ и (или) видов территориальных зон земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;
- 6) Комитетом имущественных отношений и территориального

планирования администрации Краснокамского муниципального района в случае выявления и (или) возникновения несоответствия границ и (или) видов территориальных зон, поступления заявлений физических и юридических лиц.

2. Предложения должны содержать обоснование необходимости внесения изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты и предлагаемые варианты таких изменений, подготовленные в форме текстовых и графических материалов на бумажных и электронных носителях.

Статья 36.7. Подготовка заключения Комиссии о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты

1. Заключение комиссии о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты должно содержать одно из следующих положений:

1) рекомендации о внесении, в соответствии с поступившим предложением, изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

2) об отклонении предложений по внесению изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты с указанием причин отклонения.

2. Заключение, указанное в части 1 настоящей статьи, Комиссия направляет главе района вместе с предложениями, указанными в части 1 статьи 36.6.

Статья 36.8. Принятие решения о подготовке проекта изменений Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты

1. По результатам рассмотрения Предложений и заключения по предложениям о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты глава района принимает решение, которое должно содержать одно из следующих положений:

1) о подготовке проекта изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

2) об отклонении предложений о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

2. Решение о подготовке проекта изменений Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты должно содержать следующие положения:

1) информацию о предложениях, поступивших в Комиссию;

2) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

3) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений Схем градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

3. Решение о подготовке такого проекта может содержать иные

положения, регулирующие вопросы организации работ по внесению изменений в карту градостроительного зонирования.

4. Решение об отклонении предложений о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты должно содержать следующие положения:

- 1) информацию о предложениях, поступивших в Комиссию;
- 2) причины отклонения предложений о внесении изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

Статья 36.9. Рассмотрение проекта изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты

1. Подготовленный проект Комиссия направляет в администрацию Краснокамского муниципального района для проведения его проверки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральным планам сельских поселений, схеме территориального планирования Пермского края, схемам территориального планирования Российской Федерации.

2. Администрация Краснокамского муниципального района в срок не более 7-ми дней с момента поступления проекта подготавливает заключение по проекту. Заключение по проекту должно содержать одно из следующих положений:

1) о соответствии проекта требованиям технических регламентов, генеральным планам сельских поселений, схеме территориального планирования Пермского края, схемам территориального планирования Российской Федерации и возможности внесения изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты;

2) о несоответствии проекта требованиям технических регламентов, генеральному плану сельских поселений, схеме территориального планирования Пермского края, схемам территориального планирования Российской Федерации и необходимости его доработки.

3. Проект и заключение по проекту, указанное в пункте 1 части 2 настоящей статьи, администрация Краснокамского муниципального района направляет главе района.

4. Проект и заключение по проекту, указанное в пункте 2 части 2 настоящей статьи, администрация Краснокамского муниципального района направляется в комиссию для доработки и повторного представления на проверку.

Статья 36.10. Проведение публичных слушаний по внесению изменений в карту градостроительного зонирования

1. Глава района принимает решение о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Схемы градостроительного зонирования и градостроительные регламенты.

2. После завершения публичных слушаний по проекту Комиссия, с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение

изменений в проект и представляет указанный проект главе района вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

3. По результатам рассмотрения документов, указанных в части 2 настоящей статьи, глава района принимает одно из следующих решений:

1) о направлении указанных документов в Земское Собрание Краснокамского муниципального района для утверждения;

2) об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.».