**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

* + 1. № 880



**Об утверждении порядка выплаты**

**и возврата единовременного муниципального**

**пособия педагогическому работнику и**

**формы договора о предоставлении**

**единовременного муниципального**

**пособия педагогическому работнику**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 22 Закона Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае» и в целях реализации подпункта 1.1. пункта 1.постановления администрации Краснокамского муниципального района от 17 февраля 2015 №274 «О мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в сфере образования, финансируемых за счетсредств бюджета Краснокамского муниципального района», администрация Краснокамского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
   1. Порядок выплаты и возврата единовременного муниципального пособия педагогическому работнику;
   2. Форму договора о предоставлении единовременного муниципального пособия педагогическому работнику.
2. Настоящее постановление втупает в силу через десять дней после дня его официального опубликования в специальном выпуске "Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района" газеты "Краснокамская звезда" и на официальном сайте администрации Краснокамского муцниципального района [http://krasnokamskiy.com](%20http://krasnokamskiy.com)и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Краснокамского муниципального района по социально-экномическому развитию В. Ю. Капитонова.

Глава Краснокамского

муниципального района -

глава администрации

Краснокамского

муниципального района Ю.Ю. Крестьянников

Хайдарова С.А. 4-45-95 УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Краснокамского муниципального района

От 16.10.2015 № 880

Порядок  
 выплаты и возврата единовременного муниципального

# пособия педагогическому работнику

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения, выплаты и возврата единовременного муниципального пособия лицам, поступающим на работу в соответствии со специальностями и(или) направлениями подготовки в образовательные организации Краснокамского муниципального района в течение трех лет со дня окончания образовательной организации (по очной форме обучения) (далее соответственно - педагогический работник, образовательная организация).

2. Для заключения трехстороннего договора о предоставлении единовременного муниципального пособия педагогический работник предоставляет в образовательную организацию заявление о предоставлении единовременного муниципального пособия по форме согласно [приложения 1 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/494904417), копию документа об образовании и о квалификации и копию документа, удостоверяющего личность (далее - документы).

Трехсторонний договор о предоставлении единовременного муниципального пособия педагогическому работнику заключается между педагогическим работником, образовательной организацией и учредителем образовательной организации (далее соответственно - Учредитель, трехсторонней договор) в течение 15 рабочих дней со дня предоставления педагогическим работником документов в образовательную организацию.

Единовременное муниципальное пособие педагогическому работнику выплачивается при следующих условиях:

- трудоустройство в образовательной организации является первым после окончания обучения в организации высшего или среднего профессионального образования;

- принятие педагогическим работником обязательства отработать в образовательной организации три года со дня заключения трехстороннего договора.

3. Единовременное муниципальное пособие педагогическому работнику выплачивается в течение месяца со дня заключения трехстороннего договора. В случае отсутствия денежных средств в образовательной организации единовременное муниципальное пособие педагогическому работнику выплачивается в течение месяца со дня поступления в образовательную организацию денежных средств на выплату единовременного муниципального пособия.

4. Единовременное муниципальное пособие выплачивается в повышенном на 25 % размере педагогическим работникам (в том числе руководителям), работающим в сельских населенных пунктах.

5. Образовательная организация в течение срока, указанного в [пункте 3 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/494904417), предоставляет Учредителю два раза в год до 1 февраля и 1 августа справку об исполнении педагогическим работником условий договора о предоставлении единовременного муниципального пособия по форме согласно [приложению 2 к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/494904417).

6. Сумма (часть суммы) единовременного муниципального пособия подлежит возврату в бюджет Краснокамского муниципального района, в следующем порядке:

6.1. перечисляется педагогическим работником на счет Учредителя в течение 30 рабочих дней с даты прекращения трудового договора;

6.2. в случае не перечисления педагогическим работником суммы (части суммы) единовременного муниципального пособия в добровольном порядке Учредитель направляет педагогическому работнику не позднее 5 рабочих дней со дня выявления соответствующих обстоятельств требование о возврате суммы (части суммы) в бюджет Краснокамского муниципального района (далее - требование), которое должно быть исполнено педагогическим работником в течение 10 рабочих дней после дня его получения;

6.3. в случае неисполнения требования по истечении срока, указанного в под[пункте 6.2 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/494904417), Учредитель обеспечивает взыскание суммы (части суммы) единовременного муниципального пособия, подлежащей возврату в бюджет Краснокамского муниципального района, в судебном порядке.

7. Контроль за соблюдением условий, установленных [пунктом 3 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/494904417), осуществляется Учредителем и(или) органами муниципального финансового контроля Краснокамского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку выплаты и возврата  
единовременного муниципального

пособия педагогическому работнику  
  
Форма  
В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(полное наименование  
образовательной организации)  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)  
адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ  
 о предоставлении единовременного муниципального пособия

В соответствии с частью 1 пункта 1.1. постановления администрации Краснокамского муниципального района от 17.02.2015 г. № 274 «О мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в сфере образования, финансируемых за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района» прошу предоставить мне единовременное муниципальное пособие в связи с трудоустройством в образовательную организацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации, муниципального района)

по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
Единовременное муниципальное пособие прошу перечислить по следующим реквизитам:  
на лицевой счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)  
  
Приложение:1. Копия документа, удостоверяющего личность.  
2. Копия документа об образовании и о квалификации.

Приложение 2  
к Порядку выплаты и возврата  
единовременного муниципального

пособия педагогическому работнику  
  
Форма

СПРАВКА  
 об исполнении педагогическим работником условий договора о предоставлении единовременного муниципального пособия за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| ФИО педагогического работника | Замещаемая должность | Номер и дата договора о предоставлении единовременного муниципального пособия | Сведения об исполнении трудовых обязанностей в указанном периоде \* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Руководитель образовательной организации  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
М.П.

\* В данной графе указывается количество рабочих дней либо иных периодов времени, относящихся к рабочему времени, в соответствии с табелем учета рабочего времени организации.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Краснокамского муниципального района

от 16.10.2015 № 880

**Договор**

**о предоставлении единовременного муниципального**

**пособия педагогическому работнику**

г. \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Учредитель образовательной организации Краснокамского муниципального района в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_именуемый в дальнейшем «Учредитель»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

В лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
именуемое в дальнейшем «Организация», и педагогический работник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Педагогический работник», совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Педагогическому работнику за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района единовременного муниципального пособия.

1.2. Единовременное муниципальное пособие предоставляется в соответствии с пунктом 1.1. постановления администрации Краснокамского муниципального района от 17.02.2015 г. № 274 «О мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений в сфере образования, финансируемых за счет средств бюджета Краснокамского муниципального района»

1.3. Размер единовременного муниципального пособия составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

**II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Педагогический работник имеет право на получение единовременного муниципального пособия в размере, указанном в настоящем Договоре.

2.2. Педагогический работник обязан отработать в Организации 3 года с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Учредитель обязан обеспечить перечисление единовременного государственного пособия на лицевой счет Организации.

2.4. Учредитель имеет право осуществлять контроль за соблюдением Сторонами условий настоящего Договора.

2.5. Организация обязана:

- обеспечить перечисление единовременного муниципального пособия на лицевой счет Педагогическому работнику в течение месяца со дня заключения настоящего Договора;

- в случае отсутствия денежных средств на лицевом счете Организации на выплату единовременного муниципального пособия Педагогическому работнику обеспечить перечисление единовременного муниципального пособия на лицевой счет Педагогическому работнику в течение месяца со дня поступления на лицевой счет Организации денежных средств на выплату единовременного муниципального пособия;

- в течение 3 рабочих дней информировать Учредителя о расторжении трудового договора с Педагогическим работником и об основаниях его расторжения;

- представлять Учредителю один раз в полугодие до 1 февраля и 1 августа об исполнении Педагогическим работником условий договора о предоставлении единовременного муниципального пособия по форме согласно приложению к настоящему Договору;

- представлять информацию об исполнении обязательств по настоящему Договору по запросам Учредителя в сроки, указанные в запросе.

**III. Изменение и расторжение Договора**

3.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме.

**IV. Особые условия**

Сумма (часть суммы) единовременного муниципального пособия подлежит возврату в бюджет Краснокамского муниципального района в случае расторжения (прекращения) трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2, 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 [статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901807664)) между Педагогическим работником и Организацией до истечения срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Договора, пропорционально неотработанному времени, исчисляемому в полных календарных днях.

**V. Разрешение споров**

Стороны настоящего Договора примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора и(или) в связи с ним, путем переговоров.

**VI. Заключительные положения**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**VII. Реквизиты и подписи Сторон**

Учредитель:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Лицевой счет, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Организация:

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Лицевой счет, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Педагогический работник:  
Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Проживающий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_