**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КРАСНОКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.04.2014 № 536

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района**

 В соответствии сстатьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 12 февраля 2014 г. № 133 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района на 2014-2016 годы» администрация Краснокамского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района.
2. Постановление подлежит опубликованию в специальном выпуске «Официальные материалы органов местного самоуправления Краснокамского муниципального района газеты «Краснокамская звезда».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы Краснокамского

муниципального района -

главы администрации Краснокамского

муниципального района В.Ю.Капитонов

И.И. Куличков

4-48-90

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Краснокамского муниципального района

от 16.04.2014 № 536

**Порядок предоставления субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района по вопросам осуществления предпринимательской деятельности в рамках ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района на 2014-2016», утвержденной постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 14.02.2014 №133 (далее - Программа).

1.2. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается через некоммерческую организацию «Краснокамский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства» (далее – Исполнитель) в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Формы оказания консультационной поддержки

2.1. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства оказывается Исполнителем путем:

2.1.1. прямых консультаций субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования;

2.1.2. через проведение конференций, семинаров, форумов и иных образовательных мероприятий по актуальным вопросам.

3. Условия получения консультационной поддержки

3.1. Консультационную поддержку могут получить субъекты малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района при условии регистрации на территории Краснокамского муниципального района.

3.2. Консультационная поддержка не может быть оказана в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района:

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), негосударственными пенсионными фондами, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, филиалами (обособленными подразделениями, представительствами субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных за пределами границ Краснокамского муниципального района;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

4. Порядок оказания консультационной поддержки

4.1. Для получения прямой консультациипо вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, субъекты малого и среднего предпринимательства обращаются к Исполнителю лично по адресу: г. Краснокамск, пр-т Комсомольский 5 или по телефону: 8 (34 273) 7-28-23; 7-28-09.

 Исполнитель консультирует по интересующему вопросу субъект малого и среднего предпринимательства, по окончании консультации Исполнитель делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

 4.2. При проведение конференций, семинаров, форумов и иных образовательных мероприятий по актуальным вопросам Исполнитель заблаговременно доводит информацию о предстоящем мероприятии любыми доступными методами до субъектов малого и среднего предпринимательства.

 Всех субъектов малого и среднего малого и среднего предпринимательства, принявших участие в мероприятии Исполнитель регистрирует в специальном журнале.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Финансирование Исполнителя производится администрацией Краснокамского муниципального района в виде субсидии за счет и в пределах средств, предусмотренных решением Земского собрания Краснокамского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на эти цели в соответствии со сводной бюджетной росписью Краснокамского муниципального района.

Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района по форме согласно Приложению 1 к настоящему порядку.

5.2. Полученное финансирование Исполнитель направляет на обеспечение своей деятельности, а именно:

- содержание помещения;

- содержание прилегающей территории;

- оплата заработной платы сотрудникам;

- приобретение канцтоваров;

- оплата услуг связи;

- оплата специального программного обеспечения;

- проведениеконференций, семинаров, форумов и иных образовательных мероприятий по актуальным вопросам.

6. Отчетность и контроль за использованием субсидии

6.1. Исполнитель предоставляет ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным в администрацию Краснокамского района отчет о количестве произведенных консультаций, проведенных мероприятиях с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

6.2. Исполнитель несет ответственность за целевое использование субсидии, качество и своевременность составления отчетности и достоверность представляемых сведений.

6.3. Администрация Краснокамского муниципального района осуществляет проверку отчетов в течение 10 рабочих дней с даты их получения.

6.4. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляют администрация Краснокамского муниципального района и органы муниципального финансового контроля путем проведения обязательных проверок соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидии. Проверка может осуществляться в любое время действия договора и после его прекращения.

6.5. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность представляемых сведений возлагается на Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок возврата субсидии

7.1. Средства, предоставляемые в виде субсидий на оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района, подлежат возврату в бюджет Краснокамского муниципального района в случае:

7.1.1. неполного использования бюджетных средств на конец текущего финансового года;

7.1.2. выявления факта нецелевого использования субсидии;

7.1.3. нарушения Исполнителем условий, установленных настоящим Порядком и Договором.

7.2. Администрация Краснокамского муниципального района в течение 10 календарных дней со дня выявления обстоятельств, указанных в [пунктах 7.1.1](#Par1)-[7.1.3](#Par3) настоящего Порядка:

- прекращает предоставление субсидии;

- направляет Исполнителю требование о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено Исполнителем в течение 15 рабочих дней с даты его получения.

В случае невыполнения Исполнителем в установленный срок требования о возврате субсидии администрация Краснокамского муниципального района обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района

Договор №\_\_\_

О предоставлении субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района

г. Краснокамск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Краснокамского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 20 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района на 2014-2016», утвержденной постановлением администрации Краснокамского муниципального района от 14.02.2014 №133 с одной стороны и некоммерческая организация «Краснокамский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства», далее «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Согласно настоящему договору Администрация предает Исполнителю денежные средства из бюджета Краснокамского муниципального района, предусмотренные решением Земского собрания Краснокамского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в форме субсидии, а Исполнитель обязуется принять и распорядиться ими в соответствии с целями, условиями и в порядке, установленными настоящим договором.

1.2. Денежные средства, переданные Исполнителю, используются в соответствии со сметой расходов (Приложение 1 к настоящему договору).

1.3. Исполнитель согласен на осуществление Администрацией, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Размер и порядок предоставления субсидий

2.1. Исполнителю предоставляются средства бюджета Краснокамского муниципального района в форме субсидии в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей на \_\_\_\_\_\_\_ год.

2.2. Администрация производит перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя:

- в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 1 квартал в течении 15 рабочих дней с даты заключения договора;

- в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 2 квартал до 25 числа первого месяца квартала;

- в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 3 квартал до 25 числа первого месяца квартала;

- в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей за 4 квартал до 25 числа первого месяца квартала;

2.3. Днем оплаты по настоящему договору считается день списания денежных средств со счета Администрации.

2.4. В случае непредставления или несвоевременного предоставлении исполнителем отчетов, указанных в пункте 3.1.2. настоящего договора, Администрация приостанавливает предоставление субсидий до устранения нарушений Исполнителем.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. оказывать консультационную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства путем:

- прямых консультаций субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования;

- через проведение конференций, семинаров, форумов и иных образовательных мероприятий по актуальным вопросам.

3.1.2. использовать предоставленные денежные средства на следующие цели:

- содержание помещения;

- содержание прилегающей территории;

- оплата заработной платы сотрудникам;

- приобретение канцтоваров;

- оплата услуг связи;

- оплата специального программного обеспечения;

- проведение конференций, семинаров, форумов и иных образовательных мероприятий по актуальным вопросам;

3.1.3. предоставлять ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным в администрацию Краснокамского района отчет о количестве произведенных консультаций, проведенных мероприятиях с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

3.1.4. вернуть в бюджет Краснокамского муниципального района субсидии в случае:

-неполного использования бюджетных средств на конец текущего финансового года;

-выявления факта нецелевого использования субсидии;

- нарушения Исполнителем условий, установленных настоящим договором.

3.1.5. предоставлять по требованию представителей контрольных органов и Администрации материалы и иные документы, связанные с исполнением настоящего договора, для осуществления контроля за использованием условий настоящего договора.

3.2. Администрация обязуется произвести перечисление денежных средств, указанных в пункте 2.1. настоящего договора,в порядке, предусмотренным настоящим договором.

4. Ответственность сторон

За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, недостоверность представляемых сведений Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия и порядок изменения договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Исполнителем и Администрацией и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон в установленном порядке.

6. Прочие условия

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем договоре, Стороны разрешают путем переговоров, результаты которых оформляют в посменном виде.

6.3. При недостижении согласия в ходе переговоров споры по настоящему договору разрешаются в арбитражном суде.

6.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Исполнителя, два экземпляра – дляАдминистрация.

6.5. К настоящему договору прилагается Смета расходов на \_\_\_\_\_\_ год (Приложение 1) и является его неотъемлемой частью.

7. Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация:**Наименование:Адрес: Тел/Факс: ОКПО: ОГРН: ИНН/КПП:л/с: р/с: БИК: ОКАТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О) | **Исполнитель:**Наименование: Тел/Факс: ИНН/КПП: р/с: к/с: БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.) |

Приложение 1

к договору

о предоставлении субсидии на оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Краснокамского муниципального района

СМЕТА РАСХОДОВ

на \_\_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статья расходов | 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал | Итого сумма, руб. |
| Заработная плата |  |  |  |  |  |
| Начисление на выплаты по оплате труда |  |  |  |  |  |
| Услуги связи |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги |  |  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества |  |  |  |  |  |
| Прочие работы, услуги |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |

Администрация: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)